

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№9 (1305-ПРИЛОЖЕНИЕ) 9 МАРТА 2023 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ

Городской округ Ханты-Мансийск  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2023 №12

О внесении изменений в постановление  
Главы города Ханты-Мансийска  
от 19.06.2020 №42 «Об утверждении  
Положения о размерах, условиях оплаты  
труда и иных выплат работникам  
муниципального бюджетного учреждения  
«Культурно-досуговый центр «Октябрь»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 19.06.2020 №42 «Об утверждении Положения о размерах, условиях оплаты труда и иных выплат работникам муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь»» (далее – постановление) следующие изменения: 1.1.В пункте 1 постановления слова «о размерах и условиях» заменить словами «о размерах, условиях». 1.2.Внести в приложение к постановлению изменения согласно приложению к настоящему постановлению. 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Глава города  
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению  
Главы города Ханты-Мансийска от 28.12.2023 №12

Изменения  
в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 19.06.2020 №42  
«Об утверждении Положения о размерах, условиях оплаты труда  
и иных выплат работникам муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досу-  
говый центр «Октябрь»»  
(далее – постановление)

Внести в приложение к постановлению (далее – Положение) следующие изменения: 1.В разделе 3: 1.1.Абзац четвертый пункта 3.3 изложить в следующей редакции: «Оплата работы в выходной или нерабочий праздничный день осуществляется в соответствии со статьями 153, 290 Трудового кодекса Российской Федерации. Решение о привлечении работников к работе в выходной или нерабочий праздничный день принимается работодателем по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения.» 2.В разделе 4: 2.1.Абзац первый пункта 4.1 после слова «Учреждения» дополнить словами «за исключением работников, указанных в разделе 7 настоящего Положения.» 2.2.Абзац девятый пункта 4.5 изложить в следующей редакции: «Решение о выплате и конкретном размере премии за выполнение особо важных и сложных заданий принимается работодателем по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения.» 2.3.Пункт 4.7 изложить в следующей редакции: «4.7.Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Выплата может быть установлена сроком от месяца до одного года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.» 2.4.Абзац первый подпункта 4.8.2 пункта 4.8 изложить в следующей редакции: «Работникам Учреждения может быть выплачена премия по итогам работы за квартал. Решение о выплате и конкретный размер премии по итогам работы за квартал принимается работодателем по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения.» 2.5.Абзац третий подпункта 4.8.2 пункта 4.8 изложить в следующей редакции: «Решение о выплате и конкретный размер премии по итогам работы за квартал:». 2.6.Абзац четвертый подпункта 4.8.2 пункта 4.8 изложить в следующей редакции: «руководителю Учреждения устанавливается правовым актом работодателя по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения, за счет фонда оплаты труда на текущий финансовый год;». 2.7.Абзац второй подпункта 4.8.3 пункта 4.8 изложить в следующей редакции: «Решение о выплате и конкретном размере премии по итогам работы за год принимается работодателем по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения, за счет фонда оплаты труда на текущий финансовый год.» 3.В разделе 5: 3.1.В абзаце первом пункта 5.6 слова «не может быть более 3,0» заменить словами «не может быть более 5,0». 3.2.Абзац четвертый пункта 5.7 изложить в следующей редакции: «Решение о выплате и конкретном размере премии к юбилейным, праздничным датам и профессиональным праздникам работникам Учреждения принимается работодателем по согласованию с заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения.» 4.Дополнить Положение разделом 7 следующего содержания: «7.Стимулирующие выплаты вокального ансамбля «Солисты Югры» 7.1.В целях поощрения работников вокального ансамбля «Солисты Югры» устанавливаются

следующие выплаты стимулирующего характера: выплата за выслугу лет; премия за выполнение особо важных и сложных заданий; выплата за качество выполнения работ; выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; премия по итогам работы. 7.2.Выплата за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, отработанных в учреждениях культуры, в следующих размерах от должностного оклада: 10 процентов – при стаже работы от 1 года до 5 лет; 15 процентов – при стаже работы от 5 до 10 лет; 20 процентов – при стаже работы от 10 до 15 лет; 30 процентов – при стаже работы свыше 15 лет. В стаж работы для исчисления ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу включаются периоды службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, периоды работы в федеральных органах государственной власти, органах власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, а также в государственных, муниципальных предприятиях и учреждениях города, относящихся к отрасли, соответствующей профилю Учреждения. 7.3.Премия за выполнение особо важных и сложных заданий может быть выплачена: за участие в выполнении важных работ, мероприятий, связанных с поддержанием положительного имиджа Учреждения, города Ханты-Мансийска; за личный вклад в участие Учреждения в мероприятиях федерального, регионального, межмуниципального и городского уровня; за личный вклад в реализации особо важного и сложного задания; за оперативность и профессионализм в решении вопросов при выполнении особо важного и сложного задания. Решение о выплате и конкретный размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий принимается работодателем на основании служебной записки администратора вокального ансамбля «Солисты Югры» (с указанием конкретных результатов) по согласованию с Главой города Ханты-Мансийска, заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий носит разовый характер, ее размер должен составлять не более одного месячного фонда оплаты труда, может быть выплачена при наличии обоснованной экономии средств по фонду оплаты труда. 7.4.Выплата за качество выполнения работ устанавливается работникам, награжденным орденами и медалями, удостоенным почетных званий СССР, РСФСР, Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, награжденным ведомственными знаками отличия в труде, имеющим ученую степень доктора (кандидата наук), соответствующими профилю профессиональной деятельности по месту основной работы, в следующих размерах:

Ученая степень:	Размер
доктор наук	20%
кандидат наук	10%
Государственные награды (ордена, медали) Российской Федерации, СССР, РСФСР, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	10%
Почетные звания Российской Федерации, СССР, РСФСР, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по профилю деятельности):	
«Народный...»	20%
«Заслуженный...»	10%
«Лауреат...»	10%
Ведомственные знаки отличия в труде (по профилю деятельности), утвержденные в установленном порядке федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры Российской Федерации, СССР, РСФСР	5%

Выплата за качество выполнения работ устанавливается по одному из оснований, имеющему большее значение. 7.5.Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Выплата может быть установлена сроком от месяца до одного года, по истечении которого может быть сохранена или отменена. 7.6.Премия по итогам работы устанавливается за периоды – календарный месяц, квартал, год. 7.6.1.Премия по итогам работы за месяц работникам вокального ансамбля «Солисты Югры» составляет 200 процентов от должностного оклада. Решение о выплате и конкретном размере премии по итогам работы за месяц принимается работодателем на основании служебной записки администратора вокального ансамбля «Солисты Югры» (с указанием конкретных результатов) по согласованию с Главой города Ханты-Мансийска, заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения. Служебная записка администратора вокального ансамбля «Солисты Югры» представляется на согласование директору Учреждения не позднее 25 числа текущего месяца. В максимальном размере премия по итогам работы за месяц выплачивается при выполнении следующих условий: качественное, своевременное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией работника; организация и проведение не менее двух разных концертных программ в месяц, одна из которых на площадке вместимостью не менее 400 человек, или не менее пяти показов одной концертной программы в месяц на площадке вместимостью не менее 400 человек (концертные программы должны включать ансамблевые произведения, а также сольные концертные номера каждого участника коллектива), продолжительность каждой программы должна составлять не менее 60 минут; пополнение репертуара вокального ансамбля «Солисты Югры» ранее неисполнявшимися вокальным ансамблем произведениями из расчета два ансамблевых номера, один сольный каждого участника; участие в мероприятиях Учреждения по выполнению муниципального задания в сборных концертах, оказаниях содействий федеральным, региональным, муниципальным учреждениям и организациям. В случае перевыполнения количества мероприятий, указанных в абзаце шестом настоящего



подпункта, в части, касающейся количества концертных программ, премия по итогам работы за месяц может быть увеличена из расчета одна программа – 50 процентов, при этом в совокупности премия за месяц не может превышать 300 процентов.

В случае невыполнения условий, определенных абзацами шестым-восьмым настоящего подпункта, премия по итогам работы за месяц составляет 30 процентов от должностного оклада.

Премия по итогам работы за месяц не выплачивается в случае допущения работниками вокального ансамбля «Солисты Югры» нарушений и(или) упущений, указанных в приложении 2 к настоящему Положению.

Работники, которым не выплачена премия по итогам работы за месяц, должны быть ознакомлены с правовым (локальным) актом работодателя.

Решение о невыплате премии может быть обжаловано в установленном законодательством порядке. Факт обжалования не приостанавливает действие решения о премии по итогам работы за месяц.

Невыплата премии по итогам работы за месяц производится в тот расчетный период, в котором работодателю стало известно о допущении нарушения.

7.6.2.Премия по итогам работы за квартал работникам вокального ансамбля «Солисты Югры» выплачивается на основании правового (локального) акта работодателя не позднее квартала, следующего за отчетным.

Премия по итогам работы за 4 квартал текущего года выплачивается на основании правового (локального) акта работодателя не позднее первого квартала года, следующего за отчетным.

Решение о выплате и конкретном размере премии по итогам работы за квартал принимается работодателем на основании служебной записки администратора вокального ансамбля «Солисты Югры» (с указанием конкретных результатов) по согласованию с Главой города Ханты-Мансийска, заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения.

Премия по итогам работы за квартал выплачивается за счет средств фонда оплаты труда при наличии обоснованной экономии средств по фонду оплаты труда.

В фактически отработанное время включается время работы по табелю учета рабочего времени, когда за работником сохранялось место работы, за исключением случаев временной нетрудоспособности, отпуска без сохранения заработной платы, отпуска по уходу за ребенком.

Работникам вокального ансамбля «Солисты Югры» премия по итогам работы за квартал должна составлять не более одного фонда оплаты труда. Максимальный размер премии по итогам работы за квартал выплачивается при выполнении условий:

- добросовестное и эффективное исполнение должностных обязанностей, подтвержденное отсутствием дисциплинарных взысканий;
- достижение значимых творческих результатов при выполнении должностных обязанностей каждым участником вокального ансамбля (учитывается количество сольных партий, концертных номеров, сольных концертов, интенсивность пополнения репертуара);
- участие вокального ансамбля «Солисты Югры» в городских, районных, региональных и всероссийских проектах, конкурсах, фестивалях и грантах;
- участие вокального ансамбля «Солисты Югры» в дополнительной к текущей (плановой) работе мероприятий, направленных на увеличение количества посетителей.

Работникам вокального ансамбля «Солисты Югры», с которыми трудовой договор расторгнут или прекращен в течение квартала, выплата премии по итогам работы за квартал производится за фактически отработанное время.

Работникам вокального ансамбля «Солисты Югры», с которыми трудовой договор в течение квартала расторгнут или прекращен по инициативе работодателя за совершение виновных действий, премия по итогам работы за квартал не выплачивается.

Работники вокального ансамбля «Солисты Югры», уволившиеся в текущем квартале, за который производится выплата премии по итогам работы за квартал, представляют в бухгалтерию Учреждения заявления о перечислении премии по итогам работы за квартал с указанием банковских реквизитов.

7.6.3. Решение о выплате и конкретном размере премии по итогам работы за год принимается работодателем на основании служебной записки администратора вокального ансамбля «Солисты Югры» по согласованию с Главой города Ханты-Мансийска, заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность Учреждения.

Премия по итогам работы за год выплачивается не позднее первого квартала, следующего за отчетным годом. Конкретный размер премии по итогам работы за год определяется правовым (локальным) актом работодателя, при этом размер премии по итогам работы за год должен составлять не более трех фондов оплаты труда.

Премия по итогам работы за год выплачивается за счет средств фонда оплаты труда при наличии обоснованной экономии средств по фонду оплаты труда.

- Премия по итогам работы за год достигается в максимальном размере при:
- выполнении показателей муниципального задания, характеризующее объем и качество муниципальной услуги «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» не менее 15 процентов с участием вокального ансамбля от общего плана Учреждения;
  - организации и проведении не менее четырех новых концертных программ в год;
  - организации и проведении сольной концертной программы каждого участника коллектива продолжительностью не менее 40 мин.

Премия по итогам работы за год не выплачивается:

- работнику, с которым трудовой договор расторгнут по инициативе работодателя, за совершение виновных действий;
- работнику, расторгнувшему трудовой договор в течение календарного года по собственному желанию.

Премия по итогам работы за год исчисляется как сумма средств месячного фонда оплаты труда из расчета за календарный год, премий за выполнение особо важных и сложных заданий, премий по итогам работы за квартал, к юбилейным датам и праздничным дням, а также в связи с профессиональными праздниками, деленных на 12 и умноженных на количество фондов оплаты труда, определенных правовым локальным актом работодателя о выплате годовой премии.

7.7.Выплаты стимулирующего характера могут быть произведены за счет средств, вырученных от концертных программ вокального ансамбля «Солисты Югры», по иной приносящий доход деятельности Учреждения в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

7.8.Стимулирующие выплаты учитываются в составе средней заработной платы для расчета отпускных, пособий по временной нетрудоспособности, а также для предоставления информации по исчислению размера пенсии.

7.9.Выплаты, указанные в настоящем разделе, осуществляются в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на оплату труда работников Учреждения.».

5.Приложение 1 к Положению изложить в следующей редакции:  
«Размеры должностных окладов руководящего состава

Наименование должности	Размеры должностных окладов, руб.
Директор учреждения	27 607
Заместитель директора (по направлениям)	22 086
Главный бухгалтер	19 324

Размеры должностных окладов работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»
---

Должности работников культуры, искусства и кинематографии	Квалификационные уровни (квалификационные категории)	Размеры должностных окладов, руб.
Культорганизатор; заведующий костюмерной	Без квалификационной категории	6 172
Культорганизатор; ассистенты: режиссера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера; артист оркестра (ансамбля)	Вторая квалификационная категория Первая квалификационная категория	7 031 7 366
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
Администратор	Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	8 130
Старший администратор	Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет	9 239
Репетитор по вокалу; звукооператор; специалист по методике клубной работы	Вторая квалификационная категория Первая квалификационная категория	8 130 9 239
Чтец-мастер художественного слова; аккомпаниатор-концертмейстер	Вторая квалификационная категория Первая квалификационная категория Высшая квалификационная категория Ведущий	8 500 9 239 9 609 9 978
Артист хора; артист-вокалист (солист); артист духового оркестра; артист оркестра народных инструментов; артист оркестра ансамблей песни и танца; артист эстрадного оркестра (ансамбля); артисты-концертные исполнители (всех жанров); артист балета; артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; художник-декоратор; художник по свету	Вторая квалификационная категория Первая квалификационная категория Высшая квалификационная категория	7 982 8 648 9 239
Художник-фотограф	Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, художественное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы не менее 2 лет Вторая квалификационная категория Первая квалификационная категория	7 982 8 500 8 869
Методист культурно-досугового учреждения	Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 3 лет Вторая квалификационная категория Первая квалификационная категория Ведущий	7 982 8 500 8 869 9 239
Монтажер	Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы Вторая квалификационная категория Первая квалификационная категория Высшая квалификационная категория	7 982 8 500 8 869 9 239
Специалист по жанрам творчества	Вторая квалификационная категория Первая квалификационная категория Ведущий	8 500 8 869 9 239
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»		
Дирижер; балетмейстер-постановщик	Первая квалификационная категория Высшая квалификационная категория	10 748 11 643
Балетмейстер	Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (хореографическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (хореографическое) образование и стаж работы не менее 2 лет Вторая квалификационная категория Первая квалификационная категория Высшая квалификационная категория	9 852 10 748 11 643 12 225



Хормейстер	Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы не менее 3 лет	9 852
	Вторая квалификационная категория	10 748
	Первая квалификационная категория	11 643
	Высшая квалификационная категория	12 225
Звукорежиссер	Вторая квалификационная категория	10 748
	Первая квалификационная категория	11 643
Режиссер (массовых представлений, любительского театра (студии))	Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет	9 852
	Вторая квалификационная категория	10 748
	Первая квалификационная категория	11 643
	Высшая квалификационная категория	12 225
Заведующий отделом (сектором) культурно-досугового учреждения	Без квалификационной категории. Требования: Высшее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	11 643
Руководитель клубного формирования – любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы	9 852
	Вторая квалификационная категория	10 748
	Первая квалификационная категория	11 643

Размеры должностных окладов работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих второго уровня»	Р а з м е р ы должностных окладов, руб.
Первый квалификационный уровень (секретарь руководителя; художник)	6 042
Второй квалификационный уровень Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория (заведующий складом, художник)	6 155
Третий квалификационный уровень Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория (художник)	6 326
Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих третьего уровня»	
Первый квалификационный уровень (бухгалтер; инженер; менеджер по персоналу; экономист; юрисконсульт; специалист по кадрам; менеджер культурно-досугового учреждения; менеджер культурно-массового досуга; специалист по связям с общественностью)	7 889
Второй квалификационный уровень Должности служащих первого уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	8 400
Третий квалификационный уровень Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	8 692
Четвертый квалификационный уровень Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «Ведущий»	8 911
Пятый квалификационный уровень (главные специалисты в отделах, заместитель главного бухгалтера)	9 131

Размеры должностных окладов работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

«Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»		
Наименование должностей	Разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	Р а з м е р ы должностных окладов, руб.
Маляр по отделке декораций 1-6 разрядов; машинист сцены 3-5 разрядов; столяр по изготовлению декораций 1-6 разрядов; костюмер 2-6 разрядов	1 разряд	4 141
	2 разряд	4 210
	3 разряд	4 410
	4 разряд	4 620
	5 разряд	5 009
	6 разряд	5 208

Размеры должностных окладов работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам общетраслевых профессий рабочих

«Общетраслевые профессии рабочих первого уровня»		
Наименование должностей	Разряд в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	Р а з м е р ы должностных окладов, руб.
Первый квалификационный уровень Кассир билетный 2-3 разрядов; фотооператор 2-3 разрядов; швея 2-3 разрядов	2 разряд	4 210
	3 разряд	4 410
	4 разряд	4 620
«Общетраслевые профессии рабочих второго уровня»		
Первый квалификационный уровень Фотооператор 4-5 разрядов; швея 4-5 разрядов	4 разряд	4 620
	5 разряд	5 009
Второй квалификационный уровень Швея 6-7 разрядов; водитель 6-7 разрядов	6 разряд	5 208
	7 разряд	5 418

Размеры должностных окладов по должностям работников, не включенным в профессиональные квалификационные группы

Наименование должностей	Разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих/ внутридолжностные квалификационные категории/ уровни квалификации	Р а з м е р ы должностных окладов, руб.
Помощник директора	Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое, экономическое) без предъявления требований к стажу работы	6 042
Художественный руководитель	Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет	11 643
Менеджер по направлениям	Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (менеджмент, соответствующее направлению профессиональной деятельности) стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет	8 692
Администратор	Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет	6 042
Специалист в области охраны труда	6 уровень квалификации	8 911
	7 уровень квалификации	9 748
	8 уровень квалификации	10 631
Системный администратор	4 уровень квалификации	6 553
	5 уровень квалификации	7 889
	6 уровень квалификации	8 911
	7 уровень квалификации	9 748
Светооператор	Без квалификационной категории. Требование: высшее профессиональное образование (техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 2 лет	9 239
Аранжировщик	Вторая квалификационная категория	9 131
	Первая квалификационная категория	9 239
Графический дизайнер	5 уровень квалификации	9 131
	6 уровень квалификации	9 239
	7 уровень квалификации	9 701
Исполнитель художественно-оформительских работ	1 разряд	4 141
	2 разряд	4 210
	3 разряд	4 410
	4 разряд	4 620
	5 разряд	5 009
	6 разряд	5 208
	7 разряд	5 418
Начальник отдела; заведующий отделом (сектором)	Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	9 748

ствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 21.08.2020 №52 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат руководителям и работникам муниципальных казенных учреждений города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Глава города  
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответ-



Приложение  
к постановлению Главы  
города Ханты-Мансийска от 28.02.2023 №13

**Изменения в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 21.08.2020 №52 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат руководителям и работникам муниципальных казенных учреждений города Ханты-Мансийска» (далее – изменения)**

Внести в приложение к постановлению Главы города Ханты-Мансийска от 21.08.2020 №52 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат руководителям и работникам муниципальных казенных учреждений города Ханты-Мансийска» (далее – Положение) следующие изменения:

1.Пункт 4.3 раздела IV изложить в следующей редакции:  
«4.3.Надбавка за комплексность и сложность управления (для руководителя учреждения)

Размер ежемесячной надбавки за комплексность и сложность управления руководителю учреждения устанавливается в пределах от 5 до 70 процентов от должностного оклада после согласования с первым заместителем Главы города Ханты-Мансийска, заместителем Главы города Ханты-Мансийска, управляющим делами Администрации города Ханты-Мансийска, координирующими деятельность соответствующего учреждения.

Критериями определения размера ежемесячной надбавки за комплексность и сложность управления руководителю учреждения являются:

профессионализм и инициативность;

характер и важность решаемых вопросов;

новизна и эффективность предложенных решений;

уровень сложности, объема, качества и своевременности выполняемой работы;

работа по нескольким направлениям, совмещение одновременно ряда функций.

Решение о выплате и конкретный размер надбавки определяется правовым (локальным) актом работодателя.».

2.Абзац первый подпункта 5.2.1 пункта 5.2 раздела V изложить в следующей редакции:  
«5.2.1.Работникам учреждений при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается один раз в календарном году единовременная выплата к отпуску в размере одного месячного фонда оплаты труда. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата выплачивается по заявлению работника при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.».

3.Пункт 6.2 раздела VI изложить в следующей редакции:  
«6.2.Фонд оплаты труда формируется на очередной календарный год по следующим нормативам:

1)месячная оплата труда (в том числе единовременная выплата к отпуску в размере одного месячного фонда оплаты труда) – 13 месячных фондов оплаты труда;

2)премия по результатам работы за год – 2 месячных фонда оплаты труда;

3)премия за выполнение особо важных и сложных заданий – 0,5 месячного фонда оплаты труда.

Всего нормативный фонд оплаты труда учреждения на год формируется в размере 15,5 месячных фондов оплаты труда.».

4.Приложение 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение  
к Положению о размерах и условиях  
оплаты труда и иных выплат руководителям  
и работникам муниципальных казенных  
учреждений города Ханты-Мансийска

**Размеры  
должностных окладов работников учреждений**

**1.Группа «Руководители»**

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
1.	Директор учреждения (центра), заведующий центром	21 400
2.	Заместитель директора учреждения (центра), заместитель директора – начальник управления, советник, руководитель проекта, заместитель начальника управления, заместитель заведующего центром	19 284
3.	Главный бухгалтер, главный инженер, главный механик, главный экономист, главный энергетик, руководитель контрактной службы	18 186
4.	Заместитель главного бухгалтера	16 533
5.	Начальник отдела (финансово-экономического, административного, организационно-правового, материально-технического снабжения и др.), заведующий отделом	12 167

Городской округ Ханты-Мансийск  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.03.2023 №18-р

О внесении изменений в распоряжение Администрации города Ханты-Мансийска от 18.08.2017 №161-р «О создании межведомственной комиссии по работе с гражданами – участниками долевого строительства, пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков по договорам участия в долевом строительстве многоквартирных жилых домов на территории города Ханты-Мансийска, а также по работе с проблемными объектами долевого строительства, расположенными на территории города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в распоряжение Администрации города Ханты-Мансийска от 18.08.2017 №161-р «О создании межведомственной комиссии по работе с гражданами – участниками долевого строительства, пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков по договорам участия в долевом строительстве многоквартирных жилых домов на территории города Ханты-Мансийска, а также по работе с проблемными объектами долевого строительства, расположенными на территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему распоряжению.

2.Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разме-

6.	Заместитель начальника отдела (финансово-экономического, административного, организационно-правового, материально-технического снабжения и др.), заместитель заведующего отделом, заместитель руководителя контрактной службы	11 265
7.	Начальник отделения (сектора, склада, участка, гаража, хозяйства), заведующий отделением (канцелярией, копировально-множительным бюро, складом, хозяйством, гаража), мастер по ремонту транспорта	8 925

**2.Группа «Специалисты высшего уровня квалификации»**

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
1.	Администратор вычислительной сети, бухгалтер, документовед, инженер, инженер-механик, инженер по охране труда, инженер по транспорту, инженер-программист, инженер-электроник, инженер-электрик, инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, специалист по кадрам, специалист по социальной работе, специалист по связям с общественностью, экономист, эксперт, юрисконсульт, специалист контрактной службы, специалист по работе с молодежью, специалист по охране труда	10 362

**3.Группа «Специалисты среднего уровня квалификации»**

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
1.	Администратор, бухгалтер (средней квалификации), диспетчер, диспетчер автомобильного транспорта, инспектор, инспектор по кадрам, инспектор по охране труда и технике безопасности, инспектор по туризму, капитан, капитан-механик, механик, механик гаража, фельдшер, техник, техник-программист, техник-энергетик, электроник, юрисконсульт (средней квалификации), социальный работник	8 925

**4.Группа «Служащие, занятые подготовкой информации, оформлением документации, учетом и обслуживанием»**

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
1.	Архивариус, кассир, депопроизводитель, секретарь руководителя, секретарь-машинистка, техник по труду, техник по учету	7 600

**5.Группа «Рабочие профессии»**

№ п/п	Наименование профессии	Размер должностного оклада, руб.
1.	Водитель автомобиля (при управлении транспортным средством категории «М3» – транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения и максимальная масса которого превышает 5 тонн)	8 516
2.	Водитель автомобиля (при управлении транспортным средством категории «М2» – транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения и максимальная масса которого не превышает 5 тонн)	8 073
3.	Водитель автомобиля (при управлении транспортным средством категории «М1» – транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров и имеет помимо места водителя не более 8 мест для сидения; легковыми автомобилями всех типов; грузовыми автомобилями всех типов грузоподъемностью до 10 тонн)	7 632
4.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, слесарь-сантехник, столяр, слесарь по ремонту автомобилей	8 548
5.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий (мойщик машин специальными моющими средствами), курьер, гардеробщик, сторож (вахтер), кладовщик, дворник, уборщик производственных и служебных помещений, уборщик территорий	7 400

стить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Глава города  
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение  
к распоряжению Администрации  
города Ханты-Мансийска  
от 03.03.2023 №18-р

**Изменения в распоряжение Администрации города Ханты-Мансийска от 18.08.2017 №161-р «О создании межведомственной комиссии по работе с гражданами – участниками долевого строительства, пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков по договорам участия в долевом строительстве многоквартирных жилых домов на территории города Ханты-Мансийска, а также по работе с проблемными объектами долевого строительства, расположенными на территории города Ханты-Мансийска» (далее – распоряжение)**

1.Внести в приложение 1 к распоряжению следующие изменения:

1.1.Пункты 4.1-4.5 раздела II изложить в следующей редакции:  
«4.1.Рассматривает вопросы защиты прав и законных интересов граждан – участников долевого строительства, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и иных объектов недвижимости, и готовит рекомендации исполнительным органам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органам местного самоуправления города



Ханты-Мансийска, организациям, осуществляющим деятельность по защите прав и законных интересов граждан – участников долевого строительства, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и иных объектов недвижимости, организациям, осуществляющим строительство объектов.

4.2.В установленном порядке получает от исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, от граждан, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, информацию и материалы, необходимые для реализации возложенных на комиссию полномочий.

4.3.Рассматривает представленные материалы и готовит рекомендации исполнительным органам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о включении в реестр либо исключении из реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите.

4.4.Публикует в средствах массовой информации сообщения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

4.5.Приглашает и заслушивает на заседаниях комиссии представителей исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, граждан, организаций независимо от их организационно-правовой формы, по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.».

1.2.Пункт 5.1 раздела III изложить в следующей редакции:

«5.1.Запрашивать и получать от исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, общественных объединений, организаций необходимую для ее деятельности информацию.».

1.3.Пункт 5.4 раздела III изложить в следующей редакции:

«5.4.Приглашать на заседания комиссии общественных представителей, должностных лиц исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, представителей организаций, осуществляющих строительство многоквартирных домов, и иных лиц.».

2.Приложение 2 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
РАСПОРЯЖЕНИЕ	
от 07.03.2023 №19-р	
О внесении изменений в распоряжение Администрации города Ханты-Мансийска от 11.08.2020 №122-р «О создании рабочей группы по вопросам, связанным с обращениемс твердыми коммунальными отходами на территории города Ханты-Мансийска»	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:	
1.Внести в распоряжение Администрации города Ханты-Мансийска от 11.08.2020 №122-р «О создании рабочей группы по вопросам, связанным с обращением с твердыми коммунальными отходами на территории города Ханты-Мансийска» (далее – распоряжение) следующие изменения:	
1.1.Внести в приложение 1 к распоряжению изменения согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.	
1.2.Приложение 2 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.	
2.Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.	

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
Приложение 1 к распоряжению Администрации города Ханты-Мансийска от 07.03.2023 №19-р	
Изменения в распоряжение Администрации города Ханты-Мансийска от 11.08.2020 №122-р «О создании рабочей группы по вопросам, связанным с обращением с твердыми коммунальными отходами на территории города Ханты-Мансийска» (далее – распоряжение)	
В приложение 1 к распоряжению внести изменения, заменив в пункте 3 раздела 1 слова «исполнительными органами государственной власти» словами «исполнительными органами».	
Приложение 2 к распоряжению Администрации города Ханты-Мансийска от 07.03.2023 №19-р	
Состав рабочей группы по вопросам, связанным с обращением с твердыми коммунальными отходами на территории города Ханты-Мансийска (далее – рабочая группа)	
Волчков Сергей Анатольевич – заместитель Главы города Ханты-Мансийска, директор Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска, председатель рабочей группы	

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 02.03.2023	№60
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.04.2018 №299 «Об определении мест и способов разведения костров, сжигания мусора, травы, листьев и иных отходов, материалов или изделий на территориях общественного пользования города Ханты-Мансийска»	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:	

Приложение к изменениям в распоряжение Администрации города Ханты-Мансийска от 18.08.2017 №161-р «О создании межведомственной комиссии по работе с гражданами – участниками долевого строительства, пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков по договорам участия в долевом строительстве многоквартирных жилых домов на территории города Ханты-Мансийска, а также по работе с проблемными объектами долевого строительства, расположенными на территории города Ханты-Мансийска»

Состав  
межведомственной комиссии по работе с гражданами – участниками долевого строительства, пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков по договорам участия в долевом строительстве многоквартирных жилых домов на территории города Ханты-Мансийска, а также по работе с проблемными объектами долевого строительства, расположенными на территории города Ханты-Мансийска (далее – комиссия)

Председатель комиссии – заместитель Главы города Ханты-Мансийска, координирующий деятельность юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска

Заместитель председателя комиссии – директор Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска

Секретарь комиссии – начальник управления градостроительной деятельности Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска

Члены комиссии:

– директор Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска

– заместитель директора Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска

– заместитель директора, начальник земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска

– начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска

– депутат Думы города Ханты-Мансийска (по согласованию)

Мокроусов Алексей Юрьевич – заместитель директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска, заместитель председателя рабочей группы	
Примак Сергей Владимирович – начальник управления организационной работы Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска, секретарь рабочей группы	
Члены рабочей группы:	
Марютин Теодор Вениаминович – заместитель Главы города Ханты-Мансийска	
Корчевская Елена Александровна – директор Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	
Струженко Юлия Валентиновна – начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска	
Афонин Михаил Михайлович – заместитель начальника юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска	
Ульянова Ирина Владимировна – начальник управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска	
Волошенюк Владимир Владимирович – заместитель начальника управления муниципального контроля Администрации города Ханты-Мансийска	

Морозов  
Руслан Анатольевич – начальник юридического отдела управления организационной работы Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска

Садриева  
Лилия Назимовна – начальник отдела экологии муниципального казенного учреждения «Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве»

Захарова  
Светлана Сергеевна – председатель Общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства при Главе города Ханты-Мансийска, депутат Думы города Ханты-Мансийска (по согласованию)

Корепанов  
Андрей Александрович – депутат Думы города Ханты-Мансийска (по согласованию)

Молчанов  
Николай Николаевич – депутат Думы города Ханты-Мансийска, директор муниципального водоканализационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск (по согласованию)

Чистов  
Виталий Викторович – депутат Думы города Ханты-Мансийска (по согласованию)

Дутов  
Борис Юрьевич – заместитель исполнительного директора по обращению с твердыми коммунальными отходами акционерного общества «ЮТЭК-РС» управляющей организации акционерного общества «Югра-Экология» (по согласованию)

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.04.2018 №299 «Об определении мест и способов разведения костров, сжигания мусора, травы, листьев и иных отходов, материалов или изделий на территориях общего пользования города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.В наименовании постановления слова «территориях общего пользования» заменить словом «территории».

1.2.В пункте 1 постановления слова «территориях общего пользования» заменить словом «территории».

2.Внести в приложения к постановлению изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.03.2023.

Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска Н.А.Дунаевская







Всего по муниципальной программе:	всего	1 029 212 955,19	75 598 825,85	798 344 282,64	0,00	15 003 958,05	0,00	0,00	0,00	140 265 888,65
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	815 720 974,15	56 247 300,00	759 473 674,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	213 491 981,04	19 351 525,85	38 870 608,49	0,00	15 003 958,05	0,00	0,00	0,00	140 265 888,65
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе: инвестиции в объекты муниципальной собственности	всего	1 029 212 955,19	75 598 825,85	798 344 282,64	0,00	15 003 958,05	0,00	0,00	0,00	140 265 888,65
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	815 720 974,15	56 247 300,00	759 473 674,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	213 491 981,04	19 351 525,85	38 870 608,49	0,00	15 003 958,05	0,00	0,00	0,00	140 265 888,65
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие расходы	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ДГА	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МКУ «УКС»	всего	1 029 212 955,19	75 598 825,85	798 344 282,64	0,00	15 003 958,05	0,00	0,00	0,00	140 265 888,65
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	815 720 974,15	56 247 300,00	759 473 674,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	213 491 981,04	19 351 525,85	38 870 608,49	0,00	15 003 958,05	0,00	0,00	0,00	140 265 888,65
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Городской округ Ханты-Мансийск  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2023 №73

О внесении изменений в постановление  
Администрации города Ханты-Мансийска  
от 18.10.2013 №1346 «Об утверждении  
муниципальной программы «Развитие  
транспортной системы  
города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 18.10.2013 №1346 «О муниципальной программе «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города  
Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Приложение  
к постановлению Администрации  
города Ханты-Мансийска  
от 06.03.2023 №73

Изменения  
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска  
от 18.10.2013 №1346 «О муниципальной программе  
«Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска»  
(далее – изменения)

В приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 18.10.2013 №1346 «О муниципальной программе «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска» (далее – муниципальная программа) внести следующие изменения:

1.В паспорте муниципальной программы:

1.1.Строку «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

1.2.Строку «Параметры финансового обеспечения региональных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов Администрации города Ханты-Мансийска» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

2.Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

3.Строку 2 таблицы приложения 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям.

4.Строку 11 таблицы приложения 5 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящим изменениям.

5.В приложении 3 к постановлению (далее – Порядок 1):

5.1.Абзац восемнадцатый пункта 9 раздела II признать утратившим силу.

5.2.Абзац второй пункта 10 раздела II изложить в следующей редакции:

«отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;».

5.3.Абзац четвертый пункта 10 раздела II изложить в следующей редакции:

«не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные ком-

пании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;».

5.4.Абзац шестой пункта 10 раздела II признать утратившим силу.

5.5.Абзац пятый пункта 12 раздела II изложить в следующей редакции:

«Заявки представляются в уполномоченный орган нарочно по адресу: город Ханты-Мансийск, улица Пионерская, дом 46, каб.11 (понедельник-пятница: с 09.00 до 18.15 часов).».

5.6.Абзац второй подпункта 16.2 пункта 16 раздела II изложить в следующей редакции:

«сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;».

5.7.Абзац третий подпункта 16.2 пункта 16 раздела II признать утратившим силу.

5.8.Абзац третий пункта 26 раздела III признать утратившим силу.

5.9.Абзац пятый пункта 26 раздела III признать утратившим силу.

5.10.Сноски 1-6 Порядка 1 исключить.

6.Приложение 1 к Порядку 1 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящим изменениям.

7.В приложении 5 к постановлению (далее – Порядок 2):

7.1.Абзац восемнадцатый пункта 9 раздела II признать утратившим силу.

7.2.Абзац второй пункта 10 раздела II признать утратившим силу.

7.3.Абзац третий пункта 10 раздела II изложить в следующей редакции:

«отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;».

7.4.Абзац пятый пункта 10 раздела II изложить в новой редакции:

«не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;».

7.5.Абзац седьмой пункта 10 раздела II признать утратившим силу.

7.6.Абзац пятый пункта 12 раздела II изложить в следующей редакции:

«Заявки представляются в уполномоченный орган нарочно по адресу: город Ханты-Мансийск, улица Пионерская, дом 46, каб.11 (понедельник-пятница: с 09.00 до 18.15 часов).».

7.7.Абзац второй подпункта 16.2 пункта 16 раздела II признать утратившим силу.

7.8.Абзац третий подпункта 16.2 пункта 16 раздела II изложить в следующей редакции:

«сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;».

7.9.Абзац четвертый подпункта 16.2 пункта 16 раздела II признать утратившим силу.

7.10.Абзац третий пункта 25 раздела III признать утратившим силу.

7.11.Абзац пятый пункта 25 раздела III признать утратившим силу.

7.12.Сноски 1-7 Порядка 2 исключить

8.Приложение 1 к Порядку 2 изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящим изменениям.







Всего по муниципальной программе:	всего	5 851 035 160,50	832 084 338,95	1 150 056 160,09	507 603 925,51	555 742 696,21	322 175 487,35	417 414 235,33	388 102 719,51	1 677 855 597,55
	ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	1 938 631 400,00	589 421 400,00	904 850 700,00	197 201 300,00	100 283 800,00	49 542 600,00	48 665 800,00	48 665 800,00	0,00
	бюджет города	3 912 403 760,50	242 662 938,95	245 205 460,09	310 402 625,51	455 458 896,21	272 632 887,35	368 748 435,33	339 436 919,51	1 677 855 597,55
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:		0,00								
инвестиции в объекты муниципальной собственности	всего	2 192 415 010,80	393 717 636,19	608 598 466,80	149 618 321,83	192 526 710,85	16 335 893,05	138 875 858,60	115 457 020,58	577 285 102,90
	ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	957 502 900,00	341 000 000,00	549 677 600,00	66 825 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	1 234 912 110,80	52 717 636,19	58 920 866,80	82 793 021,83	192 526 710,85	16 335 893,05	138 875 858,60	115 457 020,58	577 285 102,90
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие расходы	всего	3 658 620 149,70	438 366 702,76	541 457 693,29	357 985 603,68	363 215 985,36	305 839 594,30	278 538 376,73	272 645 698,93	1 100 570 494,65
	ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	981 128 500,00	248 421 400,00	355 173 100,00	130 376 000,00	100 283 800,00	49 542 600,00	48 665 800,00	48 665 800,00	0,00
	бюджет города	2 677 491 649,70	189 945 302,76	186 284 593,29	227 609 603,68	262 932 185,36	256 296 994,30	229 872 576,73	223 979 898,93	1 100 570 494,65
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	1 382 795 462,22	277 441 777,79	400 147 974,87	150 574 397,61	168 304 224,97	88 183 292,18	80 111 674,93	80 111 674,93	137 900 374,65
	ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	979 884 700,00	247 177 600,00	355 173 100,00	130 376 000,00	100 283 800,00	49 542 600,00	48 665 800,00	48 665 800,00	0,00
	бюджет города	402 910 762,22	30 264 177,79	44 974 874,87	20 198 397,61	68 020 424,97	38 640 692,18	31 445 874,93	31 445 874,93	137 900 374,65
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»	всего	2 226 264 085,08	393 717 636,19	608 598 466,80	149 618 321,83	195 360 829,48	41 458 170,90	144 768 536,40	115 457 020,58	577 285 102,90
	ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	957 502 900,00	341 000 000,00	549 677 600,00	66 825 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	1 268 761 185,08	52 717 636,19	58 920 866,80	82 793 021,83	195 360 829,48	41 458 170,90	144 768 536,40	115 457 020,58	577 285 102,90
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МКУ «Управление логистики»	всего	2 061 596 134,45	103 295 581,50	135 174 299,42	166 628 730,76	183 614 080,77	184 434 024,00	184 434 024,00	184 434 024,00	919 581 370,00
	ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	1 243 800,00	1 243 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	2 060 352 334,45	102 051 781,50	135 174 299,42	166 628 730,76	183 614 080,77	184 434 024,00	184 434 024,00	184 434 024,00	919 581 370,00
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Администрация города Ханты-Мансийска	всего	177 810 798,77	57 629 343,47	6 135 419,00	40 782 475,31	8 463 560,99	8 100 000,00	8 100 000,00	8 100 000,00	40 500 000,00
	ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	177 810 798,77	57 629 343,47	6 135 419,00	40 782 475,31	8 463 560,99	8 100 000,00	8 100 000,00	8 100 000,00	40 500 000,00
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 4  
к изменению в постановление  
Администрации города Ханты-Мансийска  
от 18.10.2013 №1346 «Об утверждении  
муниципальной программы  
«Развитие транспортной  
системы города Ханты-Мансийска»

2.	Повышение комплексной безопасности дорожного движения и устойчивости транспортной системы	Приобретение и установка работающих в автоматическом режиме специальных технических средств, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения. Места установки: г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, 10; г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, 40; г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, 35; г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, 1Б; г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, 151; г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, 30; г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, 228; г.Ханты-Мансийск, ул.Восточная объездная, в районе перекрестка с ул.Чехова. Подготовка комплексной схемы организации дорожного движения и проектов организации дорожного движения. Приобретение и установка информационных указателей на остановочных комплексах. Устройство и модернизация светофорных объектов, пешеходных переходов. Выполнение работ по проведению инструментальной диагностики улично-дорожной сети города Ханты-Мансийска и работ по паспортизации автомобильных дорог местного значения города Ханты-Мансийска	
----	---	--	--

Приложение 5  
к изменению в постановление  
Администрации города Ханты-Мансийска  
от 18.10.2013 №1346 «Об утверждении  
муниципальной программы  
«Развитие транспортной  
системы города Ханты-Мансийска»

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам							Целевое значение показателя на дату окончания реализации муниципальной программы
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11.	Приобретение и установка специальных технических средств, единиц <sup>&lt;1&gt;</sup>	6	1	1	1	1	1	1	1	13

Приложение 6  
к изменению в постановление  
Администрации города Ханты-Мансийска  
от 18.10.2013 №1346 «Об утверждении  
муниципальной программы  
«Развитие транспортной  
системы города Ханты-Мансийска»

Предложение об участии в отборе на предоставления из бюджета города Ханты-Мансийска субсидий организациям речного транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа на пригородной линии «Ханты-Мансийск – Дачи»

(наименование участника отбора – юридического лица, фамилия имя отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Сведения об участнике отбора:

Сокращенное наименование организации (фамилия имя отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)	
Адрес места нахождения организации (индивидуального предпринимателя)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Руководитель организации: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, телефон (фамилия имя отчество (последнее – при наличии), телефон индивидуального предпринимателя)	
ИНН/КПП	
ОГРН	
ОКВЭД	



Банковские реквизиты	
Размер недополученного дохода	
Способ направления уполномоченным органом уведомлений, связанных с отбором	

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя  
(уполномоченного лица) участника отбора (индивидуального предпринимателя)

с условиями отбора и предоставления субсидии ознакомлен(а) и согласен(на).  
Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой заявке, иной информации об организации, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).  
Подтверждаю, что участник отбора:

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;  
не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  
не является получателем средств бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, установленную в настоящем Порядке и по тем же основаниям.  
Подтверждаю, что все представленные мной сведения и документы являются достоверными. Описание документов прилагается.  
Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо, (подпись) (расшифровка подписи)  
индивидуальный предприниматель)

м.п.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Приложение 7  
к изменением в постановление  
Администрации города Ханты-Мансийска  
от 18.10.2013 №1346 «Об утверждении  
муниципальной программы  
«Развитие транспортной  
системы города Ханты-Мансийска»

Предложение об участии в отборе  
на предоставление субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов, возникших в результате осуществления перевозки пассажиров без взимания платы за проезд

(наименование участника отбора – юридического лица, фамилия имя отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Сведения об участнике отбора:

Сокращенное наименование организации (фамилия имя отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя):	
Адрес места нахождения организации (индивидуального предпринимателя):	
Контактный телефон:	
Адрес электронной почты:	
Руководитель организации: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, телефон (фамилия имя отчество (последнее – при наличии), телефон индивидуального предпринимателя):	
ИНН/КПП	
ОГРН	
ОКВЭД	
Банковские реквизиты	
Количество перевезенных пассажиров	
Размер недополученного дохода	
Способ направления уполномоченным органом уведомлений, связанных с отбором	

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя  
(уполномоченного лица) участника отбора (индивидуального предпринимателя)

с условиями отбора и предоставления субсидии ознакомлен(а) и согласен(на).  
Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой заявке, иной информации об организации, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

Подтверждаю, что участник отбора:  
не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  
не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  
не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;  
не является получателем средств бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, установленную в настоящем Порядке и по тем же основаниям.  
Подтверждаю, что все представленные мной сведения и документы являются достоверными. Описание документов прилагается.  
Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо, (подпись) (расшифровка подписи)  
индивидуальный предприниматель)

м.п.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Югры по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:  
«В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.06.2005 №42-оз «Об архивном деле в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 18.10.2010 №149-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказом Службы по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.01.2020 №28-Пр-6 «Об утверждении форм отчетности об осуществлении переданных государственных полномочий в сфере архивного дела», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:».

1.2.В пунктах 1, 2 постановления слова «Липарчук Н.А.» исключить.

1.3.В пункте 3 постановления слова «Воронова В.А.» исключить.

1.4.В пункте 4 постановления слова «Глухова Т.К.» исключить.

1.5.В подпунктах 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 пункта 4 постановления слова «муниципального образования город Ханты-Мансийск» заменить словами «города Ханты-Мансийска».

1.6.В пункте 5 постановления слова «Долгушина Н.И.» исключить.

1.7.В подпункте 5.2 пункта 5 постановления слова «государственной власти» исключить.

1.8.В пункте 6 постановления слово «дня» исключить.

1.9.В пункте 7 постановления слова «заместителя Главы Администрации города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.» заменить словами «заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.».

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города  
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Городской округ Ханты-Мансийск  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2023 №74

О внесении изменений  
в постановление Администрации  
города Ханты-Мансийска  
от 24.02.2011 №211 «Об исполнении  
отдельных государственных  
полномочий Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
по хранению, комплектованию,  
учету и использованию архивных  
документов, относящихся  
к государственной собственности  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 24.02.2011 №211 «Об исполнении отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа –



Приложение  
к постановлению Администрации  
города Ханты-Мансийска  
от 06.03.2023 №75

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Изменения**  
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска  
от 30.10.2013 №1385 «Об утверждении муниципальной программы  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей  
города Ханты-Мансийска»  
(далее – изменения)

Внести в приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 30.10.2013 №1385 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.10.2013 №1385 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**М.П.Ряшин**

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Источники финансирования	Расходы по годам (рублей)								
		Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 годы
	всего	4 867 615 072,32	2 131 502 168,18	339 438 784,04	206 212 557,98	468 206 042,41	169 959 279,03	222 231 867,96	206 676 300,62	1 123 388 072,10
	федеральный бюджет	452 754 833,43	217 644 710,09	31 097 695,00	4 041 090,00	16 764 238,34	37 892 600,00	37 764 200,00	37 666 800,00	69 883 500,00
	бюджет автономного округа	3 543 128 023,07	1 717 243 696,02	268 230 473,00	155 128 550,00	357 452 404,05	82 963 400,00	96 273 800,00	100 320 200,00	765 515 500,00
	бюджет города	871 732 215,82	196 613 762,07	40 110 616,04	47 042 917,98	93 989 400,02	49 103 279,03	88 193 867,96	68 689 300,62	287 989 072,10
внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Параметры финансового обеспечения региональных проектов, проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов Администрации города Ханты-Мансийска	Источники финансирования	Расходы по годам (рублей)								
		Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 годы
	Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (01.10.2018 – 31.12.2024)									
	всего	1 131 456 813,27	1 060 677 142,86	70 779 670,41	0	0	0	0	0	0
	федеральный бюджет	227 704 900	210 269 600,00	17 435 300,00	0	0	0	0	0	0
	бюджет автономного округа	801 920 800	754 946 600,00	46 974 200,00	0	0	0	0	0	0
	бюджет города	101 831 113,27	95 460 942,86	6 370 170,41	0	0	0	0	0	0
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Приложение 1  
к изменениям в постановление  
Администрации города Ханты-Мансийска  
от 30.10.2013 №1385 «Об утверждении  
муниципальной программы «Обеспечение  
доступным и комфортным жильем  
жителей города Ханты-Мансийска»

Приложение 2  
к изменениям в постановление  
Администрации города Ханты-Мансийска  
от 30.10.2013 №1385 «Об утверждении  
муниципальной программы «Обеспечение  
доступным и комфортным жильем  
жителей города Ханты-Мансийска»

### Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)

[illegible]



2.	Строительство жилых помещений с целью улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан и переселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда <sup>&lt;1, 2, 3, 4, 5&gt;</sup>	Департамент градостроительства и архитектуры	МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»	всего	181 199 893,20	0,00	0,00	0,00	1 199 893,20	10 000 000,00	20 000 000,00	0,00	150 000 000,00
				ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	181 199 893,20	0,00	0,00	0,00	1 199 893,20	10 000 000,00	20 000 000,00	0,00	150 000 000,00
3.	Предоставление отдельным категориям граждан мер социальной поддержки с целью улучшения указанных гражданами жилищных условий <sup>&lt;1, 3, 4, 5&gt;</sup>	Департамент муниципальной собственности	Департамент муниципальной собственности	всего	415 474 288,63	15 065 245,05	22 208 658,11	14 430 418,89	32 852 885,73	58 924 656,56	57 205 503,92	57 103 419,72	157 683 500,65
				ф е д е р а л ь н ы й бюджет	225 049 933,43	7 375 110,09	13 662 395,00	4 041 090,00	16 764 238,34	37 892 600,00	37 764 200,00	37 666 800,00	69 883 500,00
				бюджет автономного округа	125 254 479,23	2 523 836,18	7 791 389,00	6 442 450,00	12 431 104,05	15 014 200,00	13 509 000,00	13 509 000,00	54 033 500,00
				бюджет города	65 169 875,97	5 166 298,78	754 874,11	3 946 878,89	3 657 543,34	6 017 856,56	5 932 303,92	5 927 619,72	33 766 500,65
4.	Администрирование переданного отдельного государственного полномочия для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством <sup>&lt;4&gt;</sup>	Департамент муниципальной собственности	МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»	всего	193 500,00	16 300,00	16 300,00	16 300,00	12 800,00	22 600,00	22 600,00	22 600,00	64 000,00
				ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	193 500,00	16 300,00	16 300,00	16 300,00	12 800,00	22 600,00	22 600,00	22 600,00	64 000,00
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Подготовка территории для индивидуального жилищного строительства в целях обеспечения земельными участками отдельных категорий граждан <sup>&lt;6, 7, 8&gt;</sup>	Департамент градостроительства и архитектуры	МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»	всего	33 913 441,07	14 848 327,79	19 065 113,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	3 500 823,84	3 500 823,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	30 412 617,23	11 347 503,95	19 065 113,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего по муниципальной программе:			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				всего	4 867 615 072,32	2 131 502 168,18	339 438 784,04	206 212 557,98	468 206 042,41	169 959 279,03	222 231 867,96	206 676 300,62	1 123 388 072,10
				федеральный бюджет	452 754 833,43	217 644 710,09	31 097 695,00	4 041 090,00	16 764 238,34	37 892 600,00	37 764 200,00	37 666 800,00	69 883 500,00
				бюджет автономного округа	3 543 128 023,07	1 717 243 696,02	268 230 473,00	155 128 550,00	357 452 404,05	82 963 400,00	96 273 800,00	100 320 200,00	765 515 500,00
	в том числе:			бюджет города	871 732 215,82	196 613 762,07	40 110 616,04	47 042 917,98	93 989 400,02	49 103 279,03	88 193 867,96	68 689 300,62	287 989 072,10
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				всего	4 312 073 842,62	2 101 572 295,34	298 148 712,65	191 765 839,09	435 340 356,68	86 322 022,47	124 368 764,04	108 915 280,90	965 640 571,45
				федеральный бюджет	227 704 900,00	210 269 600,00	17 435 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	инвестиции в объекты муниципальной собственности			бюджет автономного округа	3 414 179 220,00	1 711 202 736,00	260 422 784,00	148 669 800,00	345 008 500,00	67 926 600,00	82 742 200,00	86 788 600,00	711 418 000,00
				бюджет города	670 189 722,62	180 099 959,34	20 290 628,65	43 096 039,09	90 331 856,68	18 395 422,47	41 626 564,04	22 126 680,90	254 222 571,45
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	прочие расходы			бюджет автономного округа	3 414 179 220,00	1 711 202 736,00	260 422 784,00	148 669 800,00	345 008 500,00	67 926 600,00	82 742 200,00	86 788 600,00	711 418 000,00
				бюджет города	670 189 722,62	180 099 959,34	20 290 628,65	43 096 039,09	90 331 856,68	18 395 422,47	41 626 564,04	22 126 680,90	254 222 571,45
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	128 948 803,07	6 040 960,02	7 807 689,00	6 458 750,00	12 443 904,05	15 036 800,00	13 531 600,00	13 531 600,00	54 097 500,00
	Департамент муниципальной собственности			бюджет города	201 542 493,20	16 513 802,73	19 819 987,39	3 946 878,89	3 657 543,34	30 707 856,56	46 567 303,92	46 562 619,72	33 766 500,65
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				всего	541 268 319,29	35 627 745,05	77 545 617,11	29 087 818,89	63 090 057,39	63 924 656,56	57 205 503,92	57 103 419,72	157 683 500,65
				федеральный бюджет	235 669 483,75	14 672 741,34	16 984 314,07	4 041 090,00	16 764 238,34	37 892 600,00	37 764 200,00	37 666 800,00	69 883 500,00
	МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»			бюджет автономного округа	229 107 496,80	13 938 079,93	54 826 102,62	19 780 684,00	39 946 930,25	19 564 200,00	13 509 000,00	13 509 000,00	54 033 500,00
				бюджет города	76 491 338,74	7 016 923,78	5 735 200,42	5 266 044,89	6 378 888,80	6 467 856,56	5 932 303,92	5 927 619,72	33 766 500,65
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				всего	4 111 233 418,76	2 081 026 095,34	242 828 053,65	177 124 739,09	403 916 091,82	96 034 622,47	145 026 364,04	149 572 880,90	815 704 571,45
	МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»			федеральный бюджет	217 085 349,68	202 971 968,75	14 113 380,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	3 310 519 702,43	1 699 804 792,25	213 404 370,38	135 347 866,00	317 505 473,80	63 399 200,00	82 764 800,00	86 811 200,00	711 482 000,00
				бюджет города	583 628 366,65	178 249 334,34	15 310 302,34	41 776 873,09	86 410 618,02	32 635 422,47	62 261 564,04	62 761 680,90	104 222 571,45
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	211 612 510,43	11 347 503,95	19 065 113,28	0,00	1 199 893,20	10 000 000,00	20 000 000,00	0,00	150 000 000,00
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				всего	2 151 113 334,27	14 848 327,79	19 065 113,28	0,00	1 199 893,20	10 000 000,00	20 000 000,00	0,00	150 000 000,00
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	3 500 823,84	3 500 823,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	211 612 510,43	11 347 503,95	19 065 113,28	0,00	1 199 893,20	10 000 000,00	20 000 000,00	0,00	150 000 000,00
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Городской округ Ханты-Мансийск

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2023 №76

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.08.2015 №922 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.08.2015 №922 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» изменения согласно приложению к настоящему постановлению. 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 06.03.2023 №76

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.08.2015 №922 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» (далее – постановление)

Внести в раздел II приложения к постановлению следующие изменения:

1.Пункт 33 изложить в следующей редакции: «33.При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается: 1)получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала; 2)подача заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием личного кабинета Единого портала посредством заполнения электронной формы заявления; 3)получение сведений о ходе предоставления муниципальной услуги; 4)осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала; 5)получение результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа; 6)досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) Департамента, его должностного лица либо муниципального служащего посредством Единого портала. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с требованиями федерального законодательства. В случае если при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация заявителя – физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, заявление может быть подписано простой электронной подписью. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 №236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема. Формирование заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством заполнения электронной формы на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. На Едином и Официальном порталах размещается образец заполнения электронной формы заявления. Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется Единым порталом автоматически на основании требований, определяемых Департаментом, в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении Единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления. Не допускается отказ в приеме заявления и иных документов для предоставления муниципальной услуги, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги в случае, если заяв-



ние и документы для предоставления муниципальной услуги поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на Едином или Официальном порталах.

При формировании заявления о предоставлении муниципальной услуги обеспечивается:

1)возможность копирования и сохранения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2)возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги;

3)сохранение ранее введенных в электронную форму заявления о предоставлении муниципальной услуги значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления о предоставлении муниципальной услуги;

4)заполнение полей электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», и сведений, опубликованных на Едином портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в указанной системе;

5)возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги без потери ранее введенной информации;

6)возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявления – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявления о предоставлении муниципальной услуги направляется в Департамент посредством Единого портала.

Департамент обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации Департаментом заявления о предоставлении муниципальной услуги и электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:

1)получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

2)получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем,

кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;

3)внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и(или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления услуги;

4)получения с использованием Единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Департамента.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за муниципальной услугой.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

уведомление о записи на прием в Департамент, приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Заявителю обеспечивается возможность оценить доступность и качество муниципальной услуги на Едином портале.».

2.Дополнить подразделом следующего содержания:

«Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

33.1.Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.03.2023 №77
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.06.2015 №709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.06.2015 №709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города  
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 06.03.2023 №77
Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.06.2015 №709 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (далее – постановление)
Внести в раздел II приложения к постановлению следующие изменения:
1.В абзаце первом пункта 18 цифру «8» заменить цифрой «6».
2.В абзаце втором пункта 50 цифру «3» заменить цифрой «1».
3.В абзаце одиннадцатом пункта 51 цифру «7» заменить цифрой «6».
4.В абзаце тринадцатом пункта 51 цифру «8» заменить цифрой «6».

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.03.2023 №78
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.12.2021 №1462 «Об утверждении стандартов качества выполнения муниципальных работ «Осуществление издательской деятельности», «Производство и распространение телепрограмм»

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.12.2021 №1462 «Об утверждении стандартов качества выполнения муниципальных работ «Осуществление издательской деятельности», «Производство и распространение телепрограмм» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.В пункте 5 постановления слова «заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.» заменить словами «исполняющего обязанности заместителя Главы города Ханты-Мансийска Белозерову В.А.».

1.2.Внести в приложение к постановлению изменения согласно приложению к настоящему

постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города  
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 06.03.2023 №78
Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.12.2021 №1462 «Об утверждении стандартов качества выполнения муниципальных работ «Осуществление издательской деятельности», «Производство и распространение телепрограмм» (далее – постановление)

Внести в приложения к постановлению следующие изменения:

1.Подпункт 19.4 пункта 19 раздела V приложения 1 к постановлению признать утратившим силу.

2.Подпункт 19.4 пункта 19 раздела V приложения 2 к постановлению признать утратившим силу.

от 29.12.2018 №1405 «Об утверждении Руководства по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами к субъектам предпринимательской деятельности в области торговой деятельности на территории города Ханты-Мансийска»;

от 26.10.2020 №1276 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 29.12.2018 №1405 «Об утверждении Руководства по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами к субъектам предпринимательской деятельности в области торговой деятельности на территории города Ханты-Мансийска».

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Глава города  
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска:



Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 06.03.2023 №80	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.05.2011 №602 «О создании Межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Ханты-Мансийска»	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.05.2011 №602 «О создании Межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Ханты-Мансийска» следующие изменения: 1.1.Внести в приложения к постановлению изменения согласно приложению 1 к настоящему постановлению. 1.2.Приложение 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению. 2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.	
Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
Приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 06.03.2023 №80	
Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.05.2011 №602 «О создании Межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Ханты-Мансийска» (далее – постановление)	
Внести в постановление следующие изменения: 1.В приложении 1: 1.1.В пункте 1.3 раздела 1 слова «государственной власти» исключить. 1.2.В пункте 3.3 раздела 3 слова «органов исполнительной власти» заменить словами «исполнительных органов». 1.3.Пункт 4.8 раздела 4 изложить в следующей редакции: «4.8.Организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляется управлением транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Ман-	

сийска.». 2.В приложении 2: 2.1.В пункте 1.2 раздела 1 слова «органами исполнительной власти» заменить словами «исполнительными органами». 2.2.В пункте 3.1 раздела 3 слова «органов исполнительной власти» заменить словами «исполнительных органов». 2.3.В пункте 3.2 раздела 3 слова «органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации» заменить словами «исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры». 2.4.В пункте 3.13 раздела 3 слова «органов исполнительной власти» заменить словами «исполнительных органов».	Приложение 2 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 06.03.2023 №80
Состав Межведомственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Ханты-Мансийска (далее – комиссия)	
Председатель комиссии – заместитель Главы города Ханты-Мансийска, координирующий деятельность управления транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска	
Заместитель председателя комиссии – начальник управления транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска Секретарь комиссии – главный специалист управления транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска	
Члены комиссии:	
– заместитель Главы города Ханты-Мансийска, директор Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	
– заведующий отделом по вопросам общественной безопасности и профилактике правонарушений Администрации города Ханты-Мансийска	
– директор Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска	
– директор муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения»	
– начальник территориального отдела государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре межрегионального управления государственного автодорожного надзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу (по согласованию)	
– начальник отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» (по согласованию)	
– директор муниципального дорожно-эксплуатационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск	

Республики, Запорожской, Херсонской областей, а также проходящим военную службу по контракту, заключенному в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»  
(далее – Порядок)

Раздел I.Общие положения
1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».
2.Основные понятия, используемые в настоящем Порядке: члены семьи гражданина, проживающего в городе Ханты-Мансийске, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации из города Ханты-Мансийска, в том числе заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей, а также проходящим военную службу по контракту, заключенному в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – гражданин, проходящий военную службу) – супруга (супруг), родители, дети гражданина, проходящего военную службу; направления оказания помощи членам семьи граждан, проходящих военную службу, – оказание бытовых и социальных услуг, необходимых для обеспечения жизнедеятельности всех членов семьи, а также помощи, связанной с ведением домашнего хозяйства; участники отбора – юридические лица, индивидуальные предприниматели, подавшие предложение об участии в отборе на получение субсидии; заявка на участие в отборе – документы, необходимые для участия в отборе на получение субсидии, представляемые участниками отбора в соответствии с требованиями настоящего Порядка; уполномоченный орган – муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска», обеспечивающее организационно-техническое сопровождение проведения отбора получателей субсидии; субсидия – средства бюджета города Ханты-Мансийска, предоставляемые участнику отбора в целях возмещения затрат, возникших в связи с оказанием помощи членам семьи граждан, проходящих военную службу, в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком. Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством
3.Категория получателей субсидии – юридические лица (за исключением государственных, муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, оказывающие помощь членам семьи граждан, проходящим военную службу.
4.Предоставление субсидии осуществляется Администрацией города Ханты-Мансийска в лице управления общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств).
5.Критерием отбора получателей субсидии: 5.1.Оказание помощи членам семьи граждан, проходящих военную службу, обратившихся в Центр поддержки семей военнослужащих города Ханты-Мансийска.



5.2.Наличие документально подтвержденных затрат, возникших в связи с оказанием помощи членам семьи граждан, проходящих военную службу.

6.Получатель субсидии определяется по результатам отбора, проводимого способом запроса предложений (далее – отбор).

7.Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии технической возможности) (далее – единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете города Ханты-Мансийска (решения о внесении изменений в решение о бюджете города Ханты-Мансийска).

Раздел II.Порядок проведения отбора получателей субсидии

8.Уполномоченный орган в целях проведения отбора за три рабочих дня до его начала размещает на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (далее – сайт города Ханты-Мансийска) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее десятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

результатов предоставления субсидии;

доменного имени и(или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с настоящим Порядком и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на сайте города Ханты-Мансийска, которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок.

9.К отбору допускаются участники отбора, соответствующие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, следующим требованиям:

не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не должны являться получателем средств бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, установленную в настоящем Порядке и по тем же основаниям;

не должны находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и(или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и(или) союзами и(или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и(или) союзов мер ограничительного характера.<sup>1</sup>

10.Для участия в отборе участники отбора представляют в уполномоченный орган заявку на участие в отборе, содержащую следующие документы:

предложение на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

копию документа, удостоверяющего личность (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

документ, устанавливающий полномочия руководителя участника отбора (в случае отсутствия данных сведений в Едином государственном реестре юридических лиц) (для участника отбора – юридического лица);

копию Устава, заверенную подписью руководителя и печатью (для участника отбора – юридического лица);

доверенность, в случае представления интересов участника отбора представителем по доверенности;

копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, возникшие в связи с оказанием помощи семьям граждан, проходящих военную службу, по направлениям, установленным настоящим Порядком (счета, товарные накладные, платежные поручения с отметкой банка или квитанции с отметкой банка, подтверждающие оплату, договоры купли-продажи, подряда, оказания услуг, выполнения работ, акты выполненных работ, акты приема-передачи товара, работ, услуг, а также иные документы, подтверждающие затраты, в соответствии с действующим законодательством);

прейскурант цен на выполняемые работы (оказываемые услуги), утвержденный юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (при наличии);

справку, содержащую банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии.

В заявке участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с проведением отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей)

11.Требования к оформлению заявки на участие в отборе:

наличие описи всех предоставляемых документов;

все листы документов, включая опись, должны быть пронумерованы, прошиты в единый том. Том должен быть в месте сшивки подписан руководителем (уполномоченным лицом) участника отбора и скреплен печатью (при наличии).

Участник отбора несет ответственность за подлинность и достоверность представленных документов.

Уполномоченный орган регистрирует заявку на участие в отборе в журнале входящей корреспонденции в день поступления с указанием даты и времени получения (число, месяц, год, время в часах и минутах), выдает нарочно копию предложения участнику отбора с указанием даты и времени регистрации.

Заявки на участие в отборе, представленные участником отбора (за исключением заявок на участие в отборе, отозванных участниками отбора до даты окончания срока приема заявок), не возвращаются и хранятся в уполномоченном органе в течение трех лет.

12.Участник отбора может подать не более одной заявки на участие в отборе. В случае подачи более одной заявки для участия в отборе принимается заявка, поданная последней по дате и времени.

13.В процессе подготовки заявки на участие в отборе участник отбора вправе обратиться в уполномоченный орган за разъяснениями положений объявления о проведении отбора. Запрос на разъяснение положений объявления о проведении отбора (далее – запрос) должен быть направлен в письменной форме нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес уполномоченного органа за подписью руководителя (уполномоченного лица) участника отбора. Запрос можно подать с момента размещения объявления о проведении отбора и не позднее пяти дней до окончания срока подачи заявок.

Уполномоченный орган регистрирует запрос в журнале входящей корреспонденции в день поступления с указанием даты и времени получения (число, месяц, год, время в часах и минутах), выдает нарочно копию запроса участнику отбора с указанием даты и времени регистрации.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения запроса направляет участнику отбора нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении ответ на запрос.

14.Участник отбора вправе изменить и(или) отозвать (с условием возврата уполномоченным органом представленных документов) свою заявку на участие в отборе до истечения срока приема заявок:

1)уведомление об изменении или отзыве заявки на участие в отборе направляется участником отбора нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

2)в уведомлении об отзыве заявки на участие в отборе в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

а)наименование участника отбора, подавшего отзываемую заявку на участие в отборе;

б)почтовый адрес, по которому должна быть возвращена заявка на участие в отборе;

3)в уведомлении об изменении заявки на участие в отборе в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

а)наименование участника отбора, подавшего заявку на участие в отборе, подлежащую изменению;

б)перечень изменений в заявке на участие в отборе;

4)уполномоченный орган регистрирует уведомление об изменении или отзыве заявки на участие в отборе со всеми прилагаемыми документами в журнале входящей корреспонденции в день поступления с указанием даты и времени получения (число, месяц, год, время в часах и минутах), выдает нарочно копию уведомления участнику отбора с указанием даты и времени регистрации;

5)датой приема заявки на участие в отборе, в которую вносятся изменения, является дата внесения последних изменений в заявку на участие в отборе;

6)заявка на участие в отборе, ранее поданная участником отбора, отзывающим заявку, направляется нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, содержащемуся в уведомлении об отзыве заявки на участие в отборе, в срок не позднее пяти рабочих дней с даты получения уполномоченным органом уведомления об отзыве заявки на участие в отборе.

15.Уполномоченный орган:

1)осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в отборе (запросов, уведомлений) в день поступления в журнале входящей корреспонденции;

2)в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявки на участие в отборе самостоятельно запрашивает и(или) формирует в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящего раздела, следующие документы (сведения): сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестра недобросовестных подрядных организаций с использованием Интернет-сервиса на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок;<sup>2</sup> документы, подтверждающие получение (неполучение) средств из бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, установленную настоящим Порядком и по тем же основаниям;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с использованием Интернет-сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (в случае если участник отбора юридическое лицо);

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с использованием Интернет-сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (в случае если участник отбора индивидуальный предприниматель);

социальный паспорт семьи военнослужащего, заполняемым с протоколом №1 заседания Рабочей группы при призывной комиссии по мобилизации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению социального сопровождения мобилизуемых граждан и членов их семей от 01.10.2022;

сведения в Центре поддержки семей военнослужащих города Ханты-Мансийска о наличии соответствующих заявок (обращений) от членов семьи граждан, проходящих военную службу.

Указанные документы могут быть представлены участником конкурса самостоятельно в день подачи заявки на предоставление субсидии.

16.Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 15 настоящего раздела, направляет их в Комиссию по проведению отбора в целях предоставления субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием поддержки семьям граждан, проходящих военную службу (далее – Комиссия) для рассмотрения, с уведомлением об этом каждого участника отбора.

Комиссия формируется из представителей органов Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченного органа в составе согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет уполномоченный орган.

Заседание Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов от списочного состава Комиссии.

В случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка, и др.) одного из членов Комиссии в заседании принимает участие лицо, исполняющее его обязанности в соответствии с должностной инструкцией (распорядительным актом).

Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение в форме протокола, который подписывают председатель, секретарь и члены Комиссии в день рассмотрения заявок.

17.Комиссия рассматривает и анализирует заявки на участие в отборе в течение десяти рабочих дней с даты поступления заявок в Комиссию и принимают решение о рекомендации в предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

18.Заявка на участие в отборе отклоняется Комиссией на стадии рассмотрения и оценки заявки на участие в отборе по следующим основаниям:

1)несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 3, 5, 9 настоящего Порядка;

2)несоответствие представленных участником отбора заявок на участие в отборе требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе пунктами 10, 11, 12 настоящего Порядка;



3)недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;  
4)подача участником отбора заявки на участие в отборе после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок на участие в отборе.

Раздел III.Условия и порядок предоставления субсидии

19.С учетом рекомендаций, содержащихся в протоколе Комиссии, главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии:

19.1.В случае соответствия участника отбора и заявки на участие в отборе требованиям Порядка принимает решение о предоставлении субсидии и направляет получателю субсидии нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомления о принятом решении с приложением проекта соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска, в двух экземплярах.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, принимается главным распорядителем как получателем бюджетных средств в форме постановления Администрации города Ханты-Мансийска.

Подготовка и согласование проекта постановления Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении субсидии осуществляется уполномоченным органом в соответствии с Порядком внесения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска.

19.2.В случае несоответствия участника отбора и(или) заявки на участие в отборе требованиям Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет участнику отбора уведомление о принятом решении с указанием оснований.

Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется в форме уведомления.

20.Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:  
отклонение заявки по основаниям, указанным в пункте 18 настоящего Порядка;  
несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;  
недостоверность представленной участником отбора информации;  
отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления субсидии в бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год.

21.Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней после принятия решений, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, размещает на сайте города Ханты-Мансийска информацию о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;  
наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

22.Размер субсидии определяется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, но не более 200 000,0 рублей участнику отбора.

Размер субсидии определяется по формуле:

C = 3, где:

C – размер субсидии;

3 – фактические понесенные затраты участником отбора, подтвержденные документами, указанными в пункте 10 настоящего Порядка, возникшие непосредственно в связи с оказанием помощи членам семьи граждан, проходящих военную службу, в соответствии с их обращением в Центр поддержки семей военнослужащих города Ханты-Мансийска.

Возмещение затрат производится за период не более чем за полных 12 (двенадцать) месяцев, предшествующих месяцу регистрации заявок (обращений) от членов семьи граждан, проходящих военную службу в Центре поддержки семей военнослужащих города Ханты-Мансийска, но не ранее чем с 21 сентября 2022 года.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в полном объеме в приоритетном порядке субсидия предоставляется получателям субсидии, заявки которых зарегистрированы ранее по времени и дате.

23.Субсидия предоставляется на основании заключаемого соглашения о предоставлении субсидии между Администрацией города Ханты-Мансийска и получателем субсидии (далее – Соглашение).

24.Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения проекта Соглашения нарочно или почтовым отправлением подписывает его в двух экземплярах, один из которых направляет в уполномоченный орган указанным способом.

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если по истечении установленного срока на подписание, в течение пяти дней не направил (не представил) в уполномоченный орган подписанное Соглашение, о чем письменно уведомляется уполномоченным органом.

25. В Соглашении обязательно предусматриваются:  
согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

порядок согласования новых условий Соглашения;<sup>3</sup>

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

26.Результатом предоставления субсидии является фактическое выполнение работ, оказание услуг по направлениям оказания поддержки членам семей граждан, проходящих военную службу.

27.Главный распорядитель как получатель бюджетных средств не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, и на основании заключенного Соглашения перечисляет субсидию одним платежом на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

28.В течение одного финансового года проведение отбора предложений может быть объявлено неоднократно при наличии лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в текущем финансовом году.

Раздел IV.Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

29.Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляет уполномоченный орган, в том числе в части результатов предоставления субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

30.В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска.

31.Получатель субсидии возвращает в бюджет города Ханты-Мансийска субсидию в течение тридцати дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии.

32.В случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии в бюджет

города Ханты-Мансийска ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1 – применяется в соответствии с абзацем четвертым пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации №590;

2 – применяется в соответствии с абзацем четвертым пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации №590;

3 – применяется в соответствии с абзацем шестым пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации №590.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием помощи членам семьи гражданина, проживающего в городе Ханты-Мансийске, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации из города Ханты-Мансийска, в том числе заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей, а также проходящим военную службу по контракту, заключенному в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»

Предложение на участие в отборе по предоставлению субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием помощи членам семьи граждани-на, проживающего в городе Ханты-Мансийске, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации из города Ханты-Мансийска, в том числе заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, воз-ложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей, а также проходящим военную службу по контракту, заключенному в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»

(наименование участника отбора – юридического лица, фамилия имя отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Сведения об участнике отбора:

Сокращенное наименование организации (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального пред-принимателя, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководи-теля организации)	
Адрес места нахождения организации (индивидуального предпринимателя):	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
ИНН/КПП	
ОГРН	
ОКВЭД	
Банковские реквизиты	
Размер понесенных затрат	
Способ направления уполномоченным органом уведомлений, связанных с отбором	

Я, \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя (уполномоченного лица) участника отбора) с условиями отбора и предоставления субсидии ознакомлен(а) и согласен(на).

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой заявке, иной информации об организации, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуаль-ного предпринимателя).

Подтверждаю, что участник отбора: не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоедине-ния к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликви-дации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не должен являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для проме-жуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные ком-пании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федера-ции);

не является получателем средств бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоя-щим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, установленную в настоящем Порядке и по тем же основаниям;

не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о постав-ке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или эконо-мических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридиче-ских лиц, и(или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и(или) союзами и(или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и(или) союзов мер ограничительного характера.<sup>1</sup>



Подтверждаю, что все представленные мной сведения и документы являются достоверными.

Опись документов прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

МП  
(при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

1 – применяется в соответствии с абзацем четвертым пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации №590.

Запорожской, Херсонской областей, а также проходящим военную службу по контракту, заключенному в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»

Состав комиссии по проведению отбора в целях предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием поддержки семьям граждан, проходящих военную службу (далее – Комиссия)

Председатель Комиссии – заместитель Главы города Ханты-Мансийска, координирующий деятельность управления общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска

Заместитель председателя Комиссии – начальник управления общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска

Секретарь Комиссии – эксперт муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска»

Члены Комиссии:

- директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска
- начальник управления бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска
- директор муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр города Ханты-Мансийска»

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием помощи членам семьи гражданина, проживающего в городе Ханты-Мансийске, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации из города Ханты-Мансийска, в том числе заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.10.2013 №1279 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» (далее – изменения)

Внести в приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 14.10.2013 №1279 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.В паспорте муниципальной программы:

1.1.Строку «Исполнители муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Исполнители муниципальной программы	управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска; управление бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное казенное учреждение «Управление логистики» (далее – МКУ «Управление логистики»); муниципальное бюджетное учреждение «Управление по эксплуатации служебных зданий» (далее – МБУ «Управление по эксплуатации служебных зданий»); отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Ханты-Мансийска; отдел по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска; территориальная избирательная комиссия города Ханты-Мансийска
-------------------------------------	---

».

1.2.Строку «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

2.Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

Городской округ Ханты-Мансийск  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.03.2023 №85

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.10.2013 №1279 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.10.2013 №1279 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска \_\_\_\_\_ М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 07.03.2023 №85

Приложение 1 к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.10.2013 №1279 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске»

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Источники финансирования	Всего	Расходы по годам (рублей)							
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 годы
	всего	6486729701,03	503316115,24	523289015,14	651041185,00	596655915,14	615952109,42	636754259,42	607123669,42	2352597432,25
	федеральный бюджет	105406520,56	11412867,56	7726153,00	8178000,00	7870900,00	8578600,00	10812900,00	9365600,00	41461500,00
	бюджет автономного округа	152192585,00	11330700,00	11477090,00	12999995,00	13214800,00	13734400,00	15620000,00	13581100,00	60234500,00
	бюджет города	6229130595,47	480572547,68	504085772,14	629863190,00	575570215,14	593639109,42	610321359,42	584176969,42	2250901432,25

Приложение 2 к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.10.2013 №1279 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске»

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)

№ основного мероприятия	Основное мероприятие муниципальной программы	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнители программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (рублей)								
					Всего	в том числе:							
1	2	3	4	5	6	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 годы
1.	Повышение профессиональной квалификации муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров Администрации города Ханты-Мансийска (1)	Администрация города Ханты-Мансийска	МКУ «Управление логистики»	всего	30474663,92	2625380,00	756081,49	2212977,43	3568225,00	3014000,00	3014000,00	3014000,00	12270000,00
				бюджет города	30474663,92	2625380,00	756081,49	2212977,43	3568225,00	3014000,00	3014000,00	3014000,00	12270000,00



2.	Совершенствовани е работ, направленной на применение мер по предупреждению кор- рупции и борьбе с ней на муниципальной службе (2)	Администрат-ция города Хан-ты-Ман-сийска	управление кадро- вой работы и муниципальной службы Админи-страции города Ханты-Мансийска	без финанси- рования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.	Принятие комплекса мер, направленных на повышение качества профессиональ- ной деятельности муницип-ального служащего, созда-ние условий должностного роста <sup>&lt;1&gt;</sup>	Администрат-ция города Хан-ты-Ман-сийска	управление кадро- вой работы и муниципальной службы Админи-страции города Ханты-Мансийска	без финанси- рования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.	Совершенствование систе- мы информационной от- крытости, гласности в деятельности муницип-альной службы, формиро-вание позитивного имиджа муницип-ального служащего (1, 2) <sup>&lt;1&gt;</sup>	Администрат-ция города Хан-ты-Ман-сийска	управление кадро- вой работы и муниципальной службы Админи-страции города Ханты-Мансийска	всего	1440000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180000,00	180000,00	180000,00	900000,00		
				бюджет города	1440000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180000,00	180000,00	180000,00	900000,00		
				всего	999999,00	99999,00	100000,00	0,00	0,00	100000,00	100000,00	100000,00	500000,00		
				бюджет города	999999,00	99999,00	100000,00	0,00	0,00	100000,00	100000,00	100000,00	500000,00		
5.	Исполнение Администра-ции города Ханты-Мансийска полномо-чий и функций по решению вопросов мест-ного значения и отдельных государствен-ных полномочий, передан-ных федеральными закона-ми и законами Ханты-Мансийского авто-номного округа – Югры в сфере государственной регистрации актов граждан-ского состояния, созданию и осуществлению деятель-ности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (1) <sup>&lt;1, 2, 3&gt;</sup>	Администрат-ция города Хан-ты-Ман-сийска	управление бухгал-терского учета и использо-вания финансово-вых средств Админи-страции города Ханты-Мансийска	всего	3543775332,19	287201710,10	296621062,95	337201155,24	316334413,25	337404438,00	337592831,00	337336231,00	1294083490,65		
				ф е д е р а л ь н ы й бюджет	84734208,91	9759834,48	6450801,00	6778500,49	6757958,94	7204193,00	5881993,00	7184193,00	34716735,00		
				бюджет автоном-ного округа	136731358,84	10208183,60	10219274,16	12022285,11	11134529,97	12468400,00	13978993,00	12420193,00	54279500,00		
				бюджет города	3322309764,44	267233692,02	279950987,79	318400369,64	298441924,34	317731845,00	317731845,00	317731845,00	1205087255,65		
			всего	2862039705,92	213389026,14	225811870,70	311627052,33	276753276,89	269253671,42	289867428,42	260493438,42	1014843941,60			
			ф е д е р а л ь н ы й бюджет	20672311,65	1653033,08	1275352,00	1399499,51	1112941,06	1374407,00	4930907,00	2181407,00	6744765,00			
			бюджет автоном-ного округа	15461226,16	1122516,40	1257815,84	977709,89	2080270,03	1266000,00	1641007,00	1160907,00	5955000,00			
			бюджет города	2825906168,11	210613476,66	223278702,86	309249842,93	273560065,80	266613264,42	283295514,42	257151124,42	1002144176,60			
		Департамент образования Администра-ции города Хан-ты-Ман-сийска	МБУ «Управление по эксплуатации служебных зданий»	без финанси- рования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				всего	48000000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6000000,00	6000000,00	6000000,00	30000000,00		
				ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет автоном-ного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	48000000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6000000,00	6000000,00	6000000,00	30000000,00		
				всего	6486729701,03	503316115,24	523289015,14	651041185,00	596655915,14	615952109,42	636754259,42	607123669,42	2352597432,25		
				ф е д е р а л ь н ы й бюджет	105406520,56	11412867,56	7726153,00	8178000,00	7870900,00	8578600,00	10812900,00	9365600,00	41461500,00		
				бюджет автоном-ного округа	152192585,00	11330700,00	11477090,00	12999995,00	13214800,00	13734400,00	15620000,00	13581100,00	60234500,00		
Всего по муниципальной программе:			бюджет города	6229130595,47	480572547,68	504085772,14	629863190,00	575570215,14	593639109,42	610321359,42	584176969,42	2250901432,25			
			всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			бюджет автоном-ного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			внебюджетные ис-точники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			прочие расходы			всего	6486729701,03	503316115,24	523289015,14	651041185,00	596655915,14	615952109,42	636754259,42	607123669,42	2352597432,25
						ф е д е р а л ь н ы й бюджет	105406520,56	11412867,56	7726153,00	8178000,00	7870900,00	8578600,00	10812900,00	9365600,00	41461500,00
						бюджет автоном-ного округа	152192585,00	11330700,00	11477090,00	12999995,00	13214800,00	13734400,00	15620000,00	13581100,00	60234500,00
						бюджет города	6229130595,47	480572547,68	504085772,14	629863190,00	575570215,14	593639109,42	610321359,42	584176969,42	2250901432,25
						внебюджетные ис-точники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						управление бухгалтерского учета и использования финансовых средств Админи-страции города Ханты-Мансийска			всего	3543775332,19	287201710,10	296621062,95	337201155,24	316334413,25	337404438,00
ф е д е р а л ь н ы й бюджет	84734208,91	9759834,48	6450801,00	6778500,49	6757958,94				7204193,00	5881993,00	7184193,00	34716735,00			
бюджет автоном-ного округа	136731358,84	10208183,60	10219274,16	12022285,11	11134529,97				12468400,00	13978993,00	12420193,00	54279500,00			
бюджет города	3322309764,44	267233692,02	279950987,79	318400369,64	298441924,34				317731845,00	317731845,00	317731845,00	1205087255,65			
внебюджетные ис-точники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00			
управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска			всего	1440000,00	0,00				0,00	0,00	0,00	180000,00	180000,00	180000,00	900000,00
			ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			бюджет автоном-ного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			бюджет города	1440000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180000,00	180000,00	180000,00	900000,00			
			внебюджетные ис-точники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			МКУ «Управление логистики»			всего	2893514368,84	216114405,14	226667952,19	313840029,76	280321501,89	272367671,42	292981428,42	263607438,42	1027613941,60
ф е д е р а л ь н ы й бюджет	20672311,65	1653033,08				1275352,00	1399499,51	1112941,06	1374407,00	4930907,00	2181407,00	6744765,00			
бюджет автоном-ного округа	15461226,16	1122516,40				1257815,84	977709,89	2080270,03	1266000,00	1641007,00	1160907,00	5955000,00			
бюджет города	2857380831,03	213338855,66				224134784,35	311462820,36	277128290,80	269727264,42	286409514,42	260265124,42	1014914176,60			
внебюджетные ис-точники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
МБУ «Управление по эксплуатации служебных зданий»						всего	48000000,00	0,0	0,0	0,0	0,0	6000000,00	6000000,00	6000000,00	30000000,00
			ф е д е р а л ь н ы й бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			бюджет автоном-ного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			бюджет города	48000000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6000000,00	6000000,00	6000000,00	30000000,00			
			внебюджетные ис-точники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			







Итого по подпрограмме 1:				всего	1 047 128 355,85	79 936 430,85	77 592 784,38	76 015 902,27	85 648 610,87	91 521 175,31	90 918 500,31	90 915 825,31	454 579 126,55	
				федеральный бюджет	1 682 900,08	20 900,00	0,00	115 500,00	188 900,08	175 400,00	175 400,00	167 800,00	839 000,00	
				бюджет автономного округа	10 346 357,08	591 443,75	1 138 600,00	1 783 133,41	706 379,92	1 183 400,00	701 400,00	707 000,00	3 535 000,00	
				бюджет города	1 035 099 098,69	79 324 087,10	76 454 184,38	74 117 268,86	84 753 330,87	90 162 375,31	90 041 700,31	90 041 025,31	450 205 126,55	
Подпрограмма 2 «Организация культурного досуга населения города Ханты-Мансийска»														
2.1.	Реализация творческого потенциала жителей города Ханты-Мансийска (1) <sup>5,8»</sup>	Администрация города Ханты-Мансийска	МБУ «КДЦ «Октябрь»	всего	1 685 795 433,95	125 923 011,40	119 212 367,00	123 586 768,18	157 828 675,85	144 905 576,44	144 905 576,44	144 905 576,44	724 527 882,20	
				бюджет автономного округа	554 550,00	254 550,00	0,00	0,00	300000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	1 685 194 883,95	125 668 461,40	119 166 367,00	123 586 768,18	157 528 675,85	144 905 576,44	144 905 576,44	144 905 576,44	724 527 882,20	
		Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Управление логистики»	бюджет города	46 000,00	0,00	46000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	19 230 800,00	0,00	0,00	2 200 000,00	530800,00	5500000,00	5500000,00	5500000,00	0,00	
				бюджет города	3 239 346,74	0,00	0,00	0,00	3 239 346,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по подпрограмме 2:				всего	1 708 265 580,69	125 923 011,40	119 212 367,00	125 786 768,18	161 598 822,59	150 405 576,44	150 405 576,44	150 405 576,44	724 527 882,20	
				бюджет автономного округа	554 550,00	254 550,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	1 707 711 030,69	125 668 461,40	119 212 367,00	125 786 768,18	161 298 822,59	150 405 576,44	150 405 576,44	150 405 576,44	724 527 882,20	
Всего по муниципальной программе				всего	2 782 893 936,54	205 859 442,25	196 805 151,38	201 802 670,45	247 247 433,46	241 926 751,75	241 324 076,75	241 321 401,75	1 206 607 008,75	
				федеральный бюджет	1 682 900,08	20 900,00	0,00	115 500,00	188 900,08	175 400,00	175 400,00	167 800,00	839 000,00	
				бюджет автономного округа	10 900 907,08	845 993,75	1 138 600,00	1 783 133,41	1 006 379,92	1 183 400,00	701 400,00	707 000,00	3 535 000,00	
				бюджет города	2 770 310 129,38	204 992 548,50	195 666 551,38	199 904 037,04	246 052 153,46	240 567 951,75	240 447 276,75	240 446 601,75	1 202 233 008,75	
в том числе:														
инвестиции в объекты муниципальной собственности				всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
прочие расходы				всего	2782893936,54	205859442,25	196805151,38	201802670,45	247247433,46	241926751,75	241324076,75	241321401,75	1206607008,75	
				федеральный бюджет	1682900,08	20900,00	0,00	115500,00	188900,08	175400,00	175400,00	167800,00	839000,00	
				бюджет автономного округа	10900907,08	845993,75	1138600,00	1783133,41	1006379,92	1183400,00	701400,00	707000,00	3535000,00	
				бюджет города	2770310129,38	204992548,50	195666551,38	199904037,04	246052153,46	240567951,75	240447276,75	240446601,75	1202233008,75	
МБУ «ГЦБС»				всего	1 040 050 655,85	74 032 630,85	77 488 984,38	75 910 702,27	85 542 410,87	91 414 975,31	90 811 600,31	90 808 225,31	454 041 126,55	
				федеральный бюджет	1 682 900,08	20 900,00	0,00	115 500,00	188 900,08	175 400,00	175 400,00	167 800,00	839 000,00	
				бюджет автономного округа	9 068 657,08	487 643,75	1 034 800,00	1 677 933,41	600 179,92	1 077 200,00	594 500,00	599 400,00	2 997 000,00	
				бюджет города	1 029 299 098,69	73 524 087,10	76 454 184,38	74 117 268,86	84 753 330,87	90 162 375,31	90 041 700,31	90 041 025,31	450 205 126,55	
МКУ «Управление логистики»				всего	1 323 700,00	103 800,00	149 800,00	105 200,00	106 200,00	106 200,00	106 900,00	107 600,00	538 000,00	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	1 277 700,00	103 800,00	103 800,00	105 200,00	106 200,00	106 200,00	106 900,00	107 600,00	538 000,00	
				бюджет города	46 000,00	0,00	46 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
управление культуры				всего	5 800 000,00	5 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	5 800 000,00	5 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
МБУ «КДЦ «Октябрь»				всего	1 685 749 433,95	125 923 011,40	119 166 367,00	123 586 768,18	157 828 675,85	144 905 576,44	144 905 576,44	144 905 576,44	724 527 882,20	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	554 550,00	254 550,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	1 685 194 883,95	125 668 461,40	119 166 367,00	123 586 768,18	157 528 675,85	144 905 576,44	144 905 576,44	144 905 576,44	724 527 882,20	
МБУ «УЭСЗ»				бюджет города	19 230 800,00	0,00	0,00	2 200 000,00	530 800,00	5 500 000,00	5 500 000,00	5 500 000,00	0,00	
МБУ «Горсвет»				бюджет города	3 239 346,74	0,00	0,00	0,00	3 239 346,74	0,00	0,00	0,00	0,00	

Приложение 2  
к изменениям в постановление Администрации  
города Ханты-Мансийска от 24.10.2013 №1370  
«Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие культуры в городе Ханты-Мансийске»

Показатели, характеризующие эффективность основного мероприятия муниципальной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам								Целевое значение показателя на дату окончания реализации муниципальной программы
			2019 год	2 0 2 0 год	2 0 2 1 год	2 0 2 2 год	2 0 2 3 год	2 0 2 4 год	2 0 2 5 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Обновление библиотечного фонда (документов), единиц <sup>&lt;1&gt;</sup>	5 104	5 417	5 418	5 419	5 419	5 420	5 420	5 421	43354	
4	Доля библиотечных фондов библиотек, отраженных в электронных каталогах, % <sup>&lt;2&gt;</sup>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	Доля архивных дел Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, находящихся в удовлетворительном физическом состоянии, от общего объема принятых архивных документов, % <sup>&lt;3&gt;</sup>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	Средняя численность пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения, человек <sup>&lt;4&gt;</sup>	115	120	125	225	230	235	240	245	270	
	Уровень фактической обеспеченности муниципальными клубами и учреждениями клубного типа от нормативной потребности, % <sup>&lt;5&gt;</sup>	20	100	100	100	100	100	100	100	100	
	Уровень фактической обеспеченности библиотеками от нормативной потребности, % <sup>&lt;6&gt;</sup>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года (в части посещений библиотек), единица <sup>&lt;7&gt;</sup>	127 712	–	–	–	1 3 6 652	5 108	5 109	–	146 869	
	Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе центров непрерывного образования, человек <sup>&lt;8&gt;</sup>	10	10	6	9	9	9	9	–	52	
	Количество проведенных мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных библиотек, единица <sup>&lt;9&gt;</sup>	0	–	–	–	–	1	1	1	3	

<1> – показатель определяется по итогам года, источником данных является форма федерального статистического наблюдения №6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»,



утвержденная приказом Росстата от 18.10.2021 №713;

<2> – значение показателя определяется по итогам года по формуле:  $De = Fe \times 100 / F$ , где: De – доля библиотечного фонда библиотек, отраженного в электронных каталогах; Fe – количество изданий, внесенных в электронные каталоги библиотек (экземпляров); F – объем фондов библиотеки (экземпляров). Источником информации является форма федерального статистического наблюдения №6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке», утвержденная приказом Росстата от 18.10.2021 №713 и данные мониторинга управления культуры;

<3> – значение показателя определяется по итогам года фактическим объемом архивных дел, находящихся в удовлетворительном физическом состоянии. Источником информации является форма федерального статистического наблюдения №1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности архива на/за 20... год», утвержденная приказом Федерального архивного агентства от 12.10.2006 №59;

<4> – значение показателя определяется по итогам года по формуле:  $Пср = N \text{ польз} / P \times 10\,000$ , где: Пср – средняя численность пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения; N польз – число пользователей архивной информацией, человек; P – численность постоянного населения города Ханты-Мансийска на 01 января отчетного года, человек. Источником информации о численности постоянного населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 01 января отчетного года (P) являются официальные данные Росстата; число пользователей архивной информацией (N польз пользователя) определяется на основании годовой статистической формы №1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности архива на/за 20... год», утвержденной приказом Федерального архивного агентства от 12.10.2006 №59;

<5> – значение показателя определяется по итогам года по формуле:  $Обесп_{\text{к}} = КС / НКС \times 100$ , где: Обесп. – обеспеченность клубами и учреждениями клубного типа; КС – сеть клубов и учреждений клубного типа; НКС – норматив размещения клубов и учреждений клубного типа, определяется в соответствии с распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 02.08.2017 №Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры»;

<6> – значение показателя определяется по итогам года по формуле:  $Обесп_{\text{б}} = БС / НБС \times 100$ , где: Обесп. – обеспеченность библиотеками; БС – библиотечная сеть; НБС – норматив размещения библиотек, определяется в соответствии с распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 02.08.2017 №Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры»;

<7> – значение показателя определяется по итогам года, источником данных является форма федерального статистического наблюдения №6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке», утвержденная приказом Росстата от 18.10.2021 №713;

<8> – значение показателя определяется ежеквартально фактическим количеством специалистов, прошедших повышение квалификации на базе центров непрерывного образования;

<9> – значение показателя определяется по итогам года фактическим количеством проведенных мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных библиотек.

<div>Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры</div> <div>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА</div> <div>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 07.03.2023 №87</div> <div>О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.03.2020 №241 «Об утверждении Положения об участии в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории города Ханты-Мансийска»</div>	<div>нию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.</div> <div>2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.</div> <div>Глава города Ханты-Мансийска</div> <div>М.П.Ряшин</div> <div>Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 07.03.2023 №87</div> <div>Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.03.2020 №241 «Об утверждении Положения об участии в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твер- дых коммунальных отходов на территории города Ханты-Мансийска» (далее – постановление)</div> <div>Внести в приложение к постановлению изменения, заменив в подпункте 7 пункта 2.1 раздела 2 слова «органами государственной власти» словами «исполнительными органами».</div>
---	---

<div>Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры</div> <div>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА</div> <div>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>от 07.03.2023</div> <div>№88</div> <div>О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1325 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске»</div>	<div>С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:</div> <div>1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1325 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и по- вышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске» изменения согласно при- ложению к настоящему постановлению.</div> <div>2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.</div> <div>Глава города Ханты-Мансийска</div> <div>М.П.Ряшин</div> <div>Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 07.03.2023 №88</div>
--	---

**Изменения**  
**в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1325**  
**«Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске»**  
**(далее – изменения)**

**Внести в приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1325 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммуналь-  
ного комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:**  
**1.В паспорте муниципальной программы строку «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:**

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Источники финансирования	Расходы по годам (рублей)								
		всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2 0 2 6 - 2 0 3 0 годы
	всего	376497496,15	106686002,90	74659746,58	96322379,23	13225365,42	7924525,65	11051413,75	11101677,10	55526385,52
	бюджет автономного округа	240943200,00	78806700,00	52867300,00	75030200,00	7483300,00	1126100,00	3622800,00	3667800,00	18339000,00
	бюджет города	124625394,38	26389698,10	19639829,68	20566550,00	5010423,60	6072771,00	6696946,00	6708196,00	33540980,00
	внебюджетные источники	10928901,77	1489604,80	2152616,90	725629,23	731641,82	725654,65	731667,75	725681,10	3646405,52

».

- 2.Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим изменениям.
- 3.В приложение 3 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1325 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске» (далее – порядок) внести следующие изменения:
- 3.1.В абзаце десятом пункта 9 раздела II слова «Департаментом жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депжжк и энергетики Югры)» заменить словами «Департаментом строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депстрой и ЖКК Югры)».
- 3.2.В абзаце одиннадцатом пункта 9 раздела II слова «Депжжк и энергетики Югры» заменить словами «Депстрой и ЖКК Югры».
- 3.3.Абзац четвертый пункта 15 раздела II изложить в следующей редакции:  
«не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публич-ных акционерных обществ»;».
- 3.4.В абзаце втором пункта 30 раздела III слова «Депжжх и энергетики Югры» заменить словами «Депстрой и ЖКК Югры».



Приложение  
к изменению в постановление Администрации  
города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1325  
«Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального комплекса  
и повышение энергетической эффективности  
в городе Ханты-Мансийске»

## Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

1	2	3	4	5	6	Финансовые затраты на реализацию (рублей)							
						2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 годы
Подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами»													
1.1.	Ремонт (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения и жилищного фонда для подготовки к осенне-зимнему сезону <sup>&lt;1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 14&gt;</sup>	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	18 511 693,43	8 918 179,13	9 593 514,30	—	—	—	—	—	—
				бюджет автономного округа	14 675 503,29	7 051 988,49	7 623 514,80	—	—	—	—	—	—
				бюджет города	3 836 190,14	1 866 190,64	1 969 999,50	—	—	—	—	—	—
			Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	всего	284 484 219,49	89 693 389,39	56 554 731,50	93 787 750,00	11 003 723,60	1 407 625,00	4 528 500,00	4 584 750,00	22 923 750,00
				бюджет автономного округа	226 267 696,71	71 754 711,51	45 243 785,20	75 030 200,00	7 483 300,00	1 126 100,00	3 622 800,00	3 667 800,00	18 339 000,00
				бюджет города	58 216 522,78	17 938 677,88	11 310 946,30	18 757 550,00	3 520 423,60	281 525,00	905 700,00	916 950,00	4 584 750,00
		Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	всего	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
			бюджет автономного округа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
			бюджет города	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1.2.	Проектирование и реконструкция газопровода давлением 12 кг/кв. см в микрорайоне «Восточный» <sup>&lt;8&gt;</sup>	Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего	—	—	—	—	—	—	—	—	
				бюджет города	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1.3.	Формирование, хранение и реализация городского резерва материалов и оборудования, приобретенного за счет средств городского бюджета, для устранения неисправностей, аварий и чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства города Ханты-Мансийска <sup>&lt;7&gt;</sup>	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	4 197 951,52	1 838 377,52	2 359 574,00	—	—	—	—	—	
				бюджет города	4 197 951,52	1 838 377,52	2 359 574,00	—	—	—	—	—	—
1.4.	Переключение жилого фонда, подключенного от стального водопровода, проложенного с тепловыми сетями, на полиэтиленовый водопровод <sup>&lt;3, 4, 9&gt;</sup>	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	—	—	—	—	—	—	—	—	
				бюджет города	—	—	—	—	—	—	—	—	—
		Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего	—	—	—	—	—	—	—	—	—
				бюджет города	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1.5.	Переключение муниципального жилого фонда на канализационный коллектор и ликвидация выгребов <sup>&lt;3, 4, 10&gt;</sup>	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	31 218 291,26	2 089 013,38	3 999 309,88	-	-	3 141 246,00	3 141 246,00	3 141 246,00	15 706 230,00
				бюджет города	31 218 291,26	2 089 013,38	3 999 309,88	-	-	3 141 246,00	3 141 246,00	3 141 246,00	15 706 230,00
				бюджет автономного округа	—	—	—	—	—	—	—	—	—
		Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего	—	—	—	—	—	—	—	—	—
				бюджет города	—	—	—	—	—	—	—	—	—
				бюджет автономного округа	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1.6.	Реновация железобетонных канализационных коллекторов <sup>&lt;3, 4, 10&gt;</sup>	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	—	—	—	—	—	—	—	—	
				бюджет города	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1.7.	Проектирование и строительство (ремонт) инженерных сетей <sup>&lt;1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 14&gt;</sup>	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	—	—	—	—	—	—	—	—	
				бюджет города	—	—	—	—	—	—	—	—	—
		Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего	—	—	—	—	—	—	—	—	—
				бюджет города	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1.8.	Актуализация схемы теплоснабжения, обособляющих материалов схемы теплоснабжения и комплекса моделирования аварийных, внештатных ситуаций на системе теплоснабжения города Ханты-Мансийска <sup>&lt;1, 2, 6, 8&gt;</sup>	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	13 968 000,00	1 399 000,00	—	669 000,00	700 000,00	1 400 000,00	1 400 000,00	1 400 000,00	7 000 000,00
				бюджет города	13 968 000,00	1 399 000,00	—	669 000,00	700 000,00	1 400 000,00	1 400 000,00	1 400 000,00	7 000 000,00
1.9.	Корректировка (актуализация) программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры города Ханты-Мансийска» <sup>&lt;1, 2, 6, 8, 9, 10, 14&gt;</sup>	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	13 188 438,68	1 258 438,68	—	1 140 000,00	790 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00	6 250 000,00
				бюджет города	13 188 438,68	1 258 438,68	—	1 140 000,00	790 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00	6 250 000,00
1.10.	Увеличение мощностиливневой канализационно-насосной станции по ул.Энгельса путем монтажа высокопроизводительного насосного оборудования <sup>&lt;12&gt;</sup>	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	—	—	—	—	—	—	—	—	—
				бюджет города	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого по подпрограмме 1:				всего	365 568 594,38	105 196 398,10	72 507 129,68	95 596 750,00	12 493 723,60	7 198 871,00	10 319 746,00	10 375 996,00	51 879 980,00
				бюджет автономного округа	240 943 200,00	78 806 700,00	52 867 300,00	75 030 200,00	7 483 300,00	1 126 100,00	3 622 800,00	3 667 800,00	18 339 000,00
				бюджет города	124 625 394,38	26 389 698,10	19 639 829,68	20 566 550,00	5 010 423,60	6 072 771,00	6 696 946,00	6 708 196,00	33 540 980,00
Подпрограмма 2 «Обеспечение потребителей надежными и качественными энергоресурсами»													
2.1.	Строительство и реконструкция, высоковольтных, кабельных линий и трансформаторных подстанций <sup>&lt;14&gt;</sup>	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	—	—	—	—	—	—	—	—	—
				бюджет города	—	—	—	—	—	—	—	—	—
		Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего	—	—	—	—	—	—	—	—	—
				бюджет города	—	—	—	—	—	—	—	—	—



2.2.	Газораспределительные сети и сооружения (проектирование и строительство) «8»	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
		Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2.3.	Установка приборов коммерческого учета на котельных установках «5»	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»	всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2.4.	Проектирование перевода нагрузок с подстанции «Авангард» на подстанцию «АБЗ» «14»	Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2.5.	Тепловые сети (ремонт, проектирование и реконструкция) «1, 2, 3, 4»	акционерное общество «Управление теплоснабжения и инженерных сетей»	акционерное общество «Управление теплоснабжения и инженерных сетей»	всего	8 185 000,00	1 264 000,00	1 921 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	2 500 000,00
				внебюджетные источники	8 185 000,00	1 264 000,00	1 921 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	2 500 000,00
2.6.	Монтаж защитных проводов PAS 1 x 95 на линиях 10 кВ «14, 15.1, 16.1, 16.2, 17.4, 17.5»	общество с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети»	общество с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети»	всего	1 200 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	500 000,00
				внебюджетные источники	1 200 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	500 000,00
2.7.	Установка частотных приводов на электродвигатели насосов «8, 18.3, 18.4, 18.6»	акционерное общество «Управление теплоснабжения и инженерных сетей»	акционерное общество «Управление теплоснабжения и инженерных сетей»	всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные источники	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2.8.	Установка системы спутникового контроля транспорта и учета топлива «19.5»	муниципальное дорожно-эксплуатационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск	муниципальное дорожно-эксплуатационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск	всего	7 901,77	604,80	616,90	629,23	641,82	654,65	667,75	681,10	3 405,52
				внебюджетные источники	7 901,77	604,80	616,90	629,23	641,82	654,65	667,75	681,10	3 405,52
2.9.	Утепление сетей горячего и холодного водоснабжения изоляционным материалом «18.4, 18.5»	муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск	муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск	всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные источники	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2.10.	Повышение энергоэффективности систем освещения (замена ламп накаливания на энергосберегающие) «18.8»	муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск	муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск	всего	300 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	125 000,00
				внебюджетные источники	300 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	125 000,00
2.11.	Расширение использования в качестве источников энергии вторичных энергетических ресурсов и(или) возобновляемых источников энергии «15.6»	муниципальное водоканализационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск	муниципальное водоканализационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск	всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные источники	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2.12.	Замещение бензина и дизельного топлива природным газом, газовыми смесями, сжиженным углеводородным газом, электрической энергией с учетом доступности использования, близости расположения к источникам природного газа, газовых смесей, электрической энергии и экономической целесообразности такого замещения, а также с учетом тарифного регулирования и доступности гражданам платы «19.5»	муниципальное предприятие «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск	муниципальное предприятие «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования города Ханты-Мансийск	всего	1 200 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	500 000,00
				внебюджетные источники	1 200 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	500 000,00
				всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные источники	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2.13.	Обучение в области энергосбережения и повышение энергетической эффективности муниципальных бюджетных учреждений «16.1-16.8»	муниципальное предприятие «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск	муниципальное предприятие «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск	всего	36 000,00	–	6 000,00	–	6 000,00	–	6 000,00	–	18 000,00
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные источники	36 000,00	–	6 000,00	–	6 000,00	–	6 000,00	–	18 000,00
Итого по подпрограмме 2:				всего	10 928 901,77	1 489 604,80	2 152 616,90	725 629,23	731 641,82	725 654,65	731 667,75	725 681,10	3 646 405,52
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные источники	10 928 901,77	1 489 604,80	2 152 616,90	725 629,23	731 641,82	725 654,65	731 667,75	725 681,10	3 646 405,52
Подпрограмма 3 «Обеспечение населения города Ханты-Мансийска чистой питьевой водой и защита природной воды от попадания в нее загрязняющих веществ»													
3.1.	Реконструкция водозабора «Северный». Увеличение производительности водозаборных и водоочистных сооружений до 25 тыс. куб. м/сут. «11»	Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет автономного округа	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
3.2.	Проектирование и увеличение производительности городских водоочистных сооружений до 30 тыс. куб. м/сут. «18.7»	Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
3.3.	Проектирование и бурение высокодебитных скважин на водозаборе «Северный» «11»	Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
3.4.	Проектирование и строительство городских уличных водопроводов «9»	Департамент градостроительства и архитектуры	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–



3.5.	Обеспечение охранной зоны водозаборных сооружений, монтаж системы видеонаблюдения, сигнализации и освещения периметра водозабора «11»	Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
3.6.	Городская канализация (коллектор) по ул.Новой «10»	Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	МКУ «УКС города Ханты-Мансийска»	всего бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Итого по подпрограмме 3:				всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет автономного округа	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Всего по муниципальной программе:				всего	376 497 496,15	106 686 002,90	74 659 746,58	96 322 379,23	13 225 365,42	7 924 525,65	11 051 413,75	11 101 677,10	55 526 385,52
				бюджет автономного округа	240 943 200,00	78 806 700,00	52 867 300,00	75 030 200,00	7 483 300,00	1 126 100,00	3 622 800,00	3 667 800,00	18 339 000,00
				бюджет города	124 625 394,38	26 389 698,10	19 639 829,68	20 566 550,00	5 010 423,60	6 072 771,00	6 696 946,00	6 708 196,00	33 540 980,00
				внебюджетные средства	10 928 901,77	1 489 604,80	2 152 616,90	725 629,23	731 641,82	725 654,65	731 667,75	725 681,10	3 646 405,52
в том числе:													
инвестиции в объекты муниципальной собственности				всего	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет автономного округа	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные средства	–	–	–	–	–	–	–	–	–
прочие расходы:				всего	376 497 496,15	106 686 002,90	74 659 746,58	96 322 379,23	13 225 365,42	7 924 525,65	11 051 413,75	11 101 677,10	55 526 385,52
				бюджет автономного округа	240 943 200,00	78 806 700,00	52 867 300,00	75 030 200,00	7 483 300,00	1 126 100,00	3 622 800,00	3 667 800,00	18 339 000,00
				бюджет города	124 625 394,38	26 389 698,10	19 639 829,68	20 566 550,00	5 010 423,60	6 072 771,00	6 696 946,00	6 708 196,00	33 540 980,00
				внебюджетные средства	10 928 901,77	1 489 604,80	2 152 616,90	725 629,23	731 641,82	725 654,65	731 667,75	725 681,10	3 646 405,52
муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа в ЖКХ»				всего	81 084 374,89	15 503 008,71	15 952 398,18	1 809 000,00	1 490 000,00	5 791 246,00	5 791 246,00	5 791 246,00	28 956 230,00
				бюджет автономного округа	14 675 503,29	7 051 988,49	7 623 514,80	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	66 408 871,60	8 451 020,22	8 328 883,38	1 809 000,00	1 490 000,00	5 791 246,00	5 791 246,00	5 791 246,00	28 956 230,00
				внебюджетные средства	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска				всего	284 484 219,49	89 693 389,39	56 554 731,50	93 787 750,00	11 003 723,60	1 407 625,00	4 528 500,00	4 584 750,00	22 923 750,00
				бюджет автономного округа	226 267 696,71	71 754 711,51	45 243 785,20	75 030 200,00	7 483 300,00	1 126 100,00	3 622 800,00	3 667 800,00	18 339 000,00
				бюджет города	58 216 522,78	17 938 677,88	11 310 946,30	18 757 550,00	3 520 423,60	281 525,00	905 700,00	916 950,00	4 584 750,00
				внебюджетные средства	–	–	–	–	–	–	–	–	–
акционерное общество «Управление теплоснабжения и инженерных сетей»				всего	8 185 000,00	1 264 000,00	1 921 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	2 500 000,00
				бюджет автономного округа	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные средства	8 185 000,00	1 264 000,00	1 921 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	2 500 000,00
общество с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети»				всего	1 200 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	500 000,00
				бюджет автономного округа	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные средства	1 200 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	500 000,00
муниципальное дорожно-эксплуатационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск				всего	7 901,77	604,80	616,90	629,23	641,82	654,65	667,75	681,10	3 405,52
				бюджет автономного округа	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные средства	7 901,77	604,80	616,90	629,23	641,82	654,65	667,75	681,10	3 405,52
муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск				всего	300 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	125 000,00
				бюджет автономного округа	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные средства	300 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	125 000,00
муниципальное предприятие «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск				всего	1 236 000,00	100 000,00	106 000,00	100 000,00	106 000,00	100 000,00	106 000,00	100 000,00	518 000,00
				бюджет автономного округа	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				бюджет города	–	–	–	–	–	–	–	–	–
				внебюджетные средства	1 236 000,00	100 000,00	106 000,00	100 000,00	106 000,00	100 000,00	106 000,00	100 000,00	518 000,00

Городской округ Ханты-Мансийск

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.03.2023 №89

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.06.2022 №633 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска»

Приложение

к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 07.03.2023 №89

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.06.2022 №633 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска» (далее – постановление)

1.Внести в приложение 1 к постановлению следующие изменения:  
1.1.В подпункте 12.2 пункта 12 раздела 3 слова «государственной власти» исключить.  
1.2.В пункте 18 раздела 3 слова «государственной власти» исключить.  
1.3.В абзаце первом пункта 20 раздела 3 слова «государственной власти» исключить.  
2.Внести в приложение 2 к постановлению изменения, заменив в абзаце пятом пункта 3 слова «земель населенных пунктов, утвержденный постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.08.2015 №249-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» словами «земельных участков по муниципальным районам и городским округам на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденный приказом Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.11.2022 №31-нп «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.06.2022 №633 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин



Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 07.03.2023 №90
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 07.03.2023 №90	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2021 №1158 «Об отдельных мерах по реализации требований законодательства при определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории города Ханты-Мансийска»	Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2021 №1158 «Об отдельных мерах по реализации требований законодательства при определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории города Ханты-Мансийска» (далее – постановление)
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:	Внести в приложения к постановлению следующие изменения:
1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.10.2021 №1158 «Об отдельных мерах по реализации требований законодательства при определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.	1.В приложении 1 к постановлению:
2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.	1.1.В абзаце третьем пункта 4 раздела 2 слова «органов государственной власти» заменить словами «исполнительных органов».
	1.2.В абзаце пятом пункта 14 раздела 3 слова «органов государственной власти» заменить словами «исполнительных органов».
	2.Абзац восьмой приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции: «начальник Управления физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска».
	3.В пункте 8 раздела 2 приложения 3 к постановлению слова «628001, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Гагарина, дом 290» заменить словами «628007, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Маяковского, дом 9».
Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 07.03.2023 №91	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.08.2022 №866 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»	10)сведения о решении о комплексном развитии территории, в границах которой расположен подлежащий сносу объект капитального строительства (при наличии такого решения). В уведомлении о завершении сноса должны быть указаны: 1)фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица); 2)наименование и место нахождения застройщика или технического заказчика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 3)кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка; 4)сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц); 5)почтовый адрес и(или) адрес электронной почты для связи с застройщиком или техническим заказчиком; 6)личная подпись заявителя и дата. Форму уведомления заявитель может получить: на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги; у работника МФЦ; у специалиста отдела; посредством сети Интернет, на Официальном и Едином порталах. Заявителю, подавшему лично уведомление о сносе, уведомление о завершении сноса в Департаменте или МФЦ, выдается расписка о принятии документов, регистрационного (порядкового) номера уведомления и даты их получения Департаментом или МФЦ. В уведомлении о сносе, уведомлении о завершении сноса заявитель указывает один из следующих способов выдачи (направления) ему документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги: через МФЦ; лично в Департаменте; почтовым отправлением; посредством Единого портала.».
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:	2.Пункт 18 изложить в следующей редакции: «18.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций: 1)сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем); 2)сведения из Единого государственного реестра недвижимости (в случае направления уведомления по объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости); 3)решение суда о сносе объекта капитального строительства; 4)решение органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства; 5)решение о комплексном развитии территории. Документы, указанные в настоящем пункте административного регламента (их копии, сведения, содержащиеся в них), Департамент запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы. Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе. Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.».
1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.08.2022 №866 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.	3.Абзац третий пункта 44 изложить в следующей редакции: «Форматно-логическая проверка сформированного уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса осуществляется Единым порталом автоматически на основании требований, определяемых Департаментом, в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении Единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса.».
2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.	4.Пункт 47 изложить в следующей редакции: «47.Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность: 1)получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи; 2)получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью; 3)внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и(или) прилагаемом к нему документе, подписанном усиленной квалифицированной электронной подписью.».
Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 07.03.2023 №91
--

**Изменения  
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска  
от 30.08.2022 №866 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (далее – постановление)**

Внести в раздел II приложения к постановлению следующие изменения:

1.Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17.Формы уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

В уведомлении о сносе должны быть указаны:

1)фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

2)наименование и место нахождения застройщика или технического заказчика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3)кадастровый номер земельного участка, на котором располагается подлежащий сносу объект капитального строительства (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

4)сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);

5)кадастровый номер объекта капитального строительства, подлежащего сносу (при его наличии);

6)сведения о праве застройщика на объект капитального строительства, подлежащий сносу, а также сведения о наличии прав иных лиц на объект капитального строительства, подлежащий сносу (при наличии таких лиц);

7)сведения о решении суда или органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства либо о наличии обязательства по сносу самовольной постройки в соответствии с земельным законодательством (при наличии таких решения либо обязательства);

8)почтовый адрес и(или) адрес электронной почты для связи с застройщиком или техническим заказчиком;

9)личная подпись заявителя и дата;

10)сведения о решении о комплексном развитии территории, в границах которой расположен подлежащий сносу объект капитального строительства (при наличии такого решения).

В уведомлении о завершении сноса должны быть указаны:

1)фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

2)наименование и место нахождения застройщика или технического заказчика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3)кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

4)сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);

5)почтовый адрес и(или) адрес электронной почты для связи с застройщиком или техническим заказчиком;

6)личная подпись заявителя и дата.

Форму уведомления заявитель может получить:

на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

у работника МФЦ;

у специалиста отдела;

посредством сети Интернет, на Официальном и Едином порталах.

Заявителю, подавшему лично уведомление о сносе, уведомление о завершении сноса в Департаменте или МФЦ, выдается расписка о принятии документов, регистрационного (порядкового) номера уведомления и даты их получения Департаментом или МФЦ.

В уведомлении о сносе, уведомлении о завершении сноса заявитель указывает один из следующих способов выдачи (направления) ему документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги:

через МФЦ;

лично в Департаменте;

почтовым отправлением;

посредством Единого портала.».

2.Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций:

1)сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

2)сведения из Единого государственного реестра недвижимости (в случае направления уведомления по объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

3)решение суда о сносе объекта капитального строительства;

4)решение органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства;

5)решение о комплексном развитии территории.

Документы, указанные в настоящем пункте административного регламента (их копии, сведения, содержащиеся в них), Департамент запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.».

3.Абзац третий пункта 44 изложить в следующей редакции:

«Форматно-логическая проверка сформированного уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса осуществляется Единым порталом автоматически на основании требований, определяемых Департаментом, в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении Единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса.».

4.Пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47.Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:

1)получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

2)получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;

3)внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и(или) прилагаемом к нему документе, подписанном усиленной квалифицированной электронной подписью.».



гаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления муниципальной услуги;

4) получения с использованием Единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Департамента.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного

документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за муниципальной услугой.»

5. Дополнить подразделом следующего содержания:

«Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

49.1. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.»

Городской округ Ханты-Мансийск  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.03.2023 №92

Об отопительном  
периоде 2023-2024 годов

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 №354, в целях своевременной подачи тепловой энергии организациям и жителям города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Начало отопительного периода 2023-2024 годов установить:

1.1. Для образовательных, культурно-досуговых и лечебных организаций – со дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха ниже 8 градусов Цельсия, но не позднее 01 сентября 2023 года.

1.2. Для жилищного фонда и прочих потребителей, тепловая энергия на отопление помещений которых подается по сети централизованного теплоснабжения, а также жилищного фонда, собственники помещений которых не установили условия определения даты начала отопительного периода, – со дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого соответственно среднесуточная температура наружного воздуха ниже 8 градусов Цельсия, но не

позднее 10 сентября 2023 года.

2. Первичную подачу тепловой энергии осуществить после предварительного извещения потребителей.

3. Установить окончание отопительного периода 2023-2024 годов:

3.1. Для образовательных, культурно-досуговых и лечебных организаций – со дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха выше 8 градусов Цельсия, но не позднее 01 июня 2024 года.

3.2. Для жилищного фонда и прочих потребителей, тепловая энергия на отопление помещений которых подается по сети централизованного теплоснабжения, а также жилищного фонда, собственники помещений которых не установили условия определения даты окончания отопительного периода, – со дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха выше 8 градусов Цельсия, но не позднее 01 июня 2024 года.

4. Рекомендовать теплоснабжающим организациям при определении среднесуточной температуры наружного воздуха для определения даты начала (окончания) отопительного периода 2023-2024 годов руководствоваться замерами, проведенными государственным учреждением «Ханты-Мансийский окружной центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска, директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска Волчкова С.А.

Глава города  
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин



## ЭЛЕКТРИЧЕСТВО ОПАСНО! НЕ ДЕЛАЙ САМ! ОСТАНОВИ ДРУГА!

Телефон ОДС: 8 (3467) 333-111



**ОПАСНО**  
ЗАПЕЗАТЬ НА ЭНЕРГООБЪЕКТЫ.  
ЕСЛИ ЗАГОРИТСЯ ЭЛЕКТРОПРИБОР, ЗВОНИ 101!



**ОПАСНО**  
ИГРАТЬ ВБЛИЗИ ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧ



**ОПАСНО**  
ВЛЕЗАТЬ В ТРАНСФОРМАТОРНЫЕ БУДКИ



**ОПАСНО**  
ИГРАТЬ ВБЛИЗИ ПРОВОДОВ



**ОПАСНО**  
ПРИБЛИЖАТЬСЯ К ОБОРВАННОМУ ПРОВОДУ



**ОПАСНО**  
РЫБАЧИТЬ ПОД ЛИНИЯМИ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ



**ОПАСНО**  
САМОСТОЯТЕЛЬНО РЕМОНТИРОВАТЬ ПРИБОРЫ



**ОПАСНО**  
ИСПОЛЬЗОВАТЬ ЭЛЕКТРОПРИБОРЫ  
РЯДОМ С ВОДОЙ



**ОПАСНО**  
ПРИКАСАТЬСЯ К ЭЛЕКТРОПРИБОРАМ  
МОКРЫМИ РУКАМИ



**ОПАСНО**  
ИГРАТЬ С ЭЛЕКТРИЧЕСКИМИ РОЗЕТКАМИ

УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ ГАЗЕТЫ  
«САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙСК»,  
ОТНОСЯЩИЕСЯ К ЛЬГОТНОЙ КАТЕГОРИИ!

По вопросам доставки просим вас обращаться по телефонам:

8-909-04-65-555,

8-3467-90-25-55 – служба доставки.





## **МЫ ПОМОЖЕМ ОСВОИТЬСЯ В СЕТИ!**

**Приглашаем пройти бесплатное обучение по программам:**

**«Основы цифровой грамотности»,  
«Ресурсы и сервисы цифровой экономики»,  
«Основы безопасности в сети Интернет»  
в Центрах общественного доступа  
на базе городских библиотек Ханты-Мансийска**

Записаться на обучение можно по телефону 36-25-70



12+



# БЕСПЛАТНЫЙ ДОСТУП

к электронной библиотеке

## ЛитРес:

*Чтобы получить логин и пароль для бесплатного доступа к ресурсам со своего электронного устройства, обратитесь в детскую библиотеку по адресу: ул.Доронина, 8  
Подробности по телефону 36-25-80*



*Пользуйтесь популярнейшими электронными библиотеками бесплатно вместе с Городской централизованной библиотечной системой! Приятного чтения!*

*Услуга предоставляется при предъявлении паспорта*