

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ОТ 22 МАЯ 2018 ГОДА

ГОРОД ХАНТЫ-МАНСКИЙСК23 МАЯ 2018 ГОД

Тема проведения публичных слушаний:
Рассмотрение проекта решения Думы города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590 «О Правилах землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска», которые разработаны во исполнение постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 27.02.2017 №123 «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» (далее – проект решения Думы города Ханты-Мансийска).

Время и место проведения публичных слушаний:
Публичные слушания проведены 22.05.2018 с 18.00 до 19.00 часов в концертном зале муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Дружба» (далее – СК «Дружба»), расположенном по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, дом.104.

Правовые основания проведения публичных слушаний:
Слушания проведены в соответствии:
со статьями 31-33 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;
со статьями 19, 70 Устава города Ханты-Мансийска;
с решением Думы города Ханты-Мансийска от 22.02.2017 №98-VI РД «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Ханты-Мансийске».

Публичные слушания назначены:
Постановлением Главы города Ханты-Мансийска от 20.03.2018 №3 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 26 сентября 2008 года №590 «О Правилах землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска», опубликованном в городской общественно – политической газете «Самарово – Ханты-Мансийск» от 22.03.2018 №11 и размещенным на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

В целях доведения до населения информации о содержании проекта решения Думы города Ханты-Мансийска в СК «Дружба» организованы экспозиции, выступления и встречи членов комиссии по землепользованию и застройке и разработчиков проекта.

На публичных слушаниях присутствовало 69 человек, в том числе жители города Ханты-Мансийска, представители общественных организаций, представители Администрации города Ханты-Мансийска, депутаты Думы города Ханты-Мансийска, представители строительных организаций города Ханты-Мансийска, представитель разработчика проекта общества с ограниченной ответственностью Инженерный центр «Лидер-С».

Перед началом обсуждения участники публичных слушаний получили раздаточные материалы, проинформированы о предмете публичных слушаний, о регламенте работы, о возможности направления замечаний и предложений.

В ходе публичных слушаний вниманию участников представлена презентация и доклад по теме обсуждения.

С докладами выступили председательствующий на публичных слушаниях – председатель комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска Дунаевская Наталья Аркадьевна, заместитель директора – начальник земельного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска Никитина Наталья Ивановна.

Также в обсуждении проекта решения Думы города Ханты-Мансийска приняли участие представитель общества с ограниченной ответственностью Инженерный центр «Лидер-С» Вараксина Н.В., начальник отдела градостроительной деятельности Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска Баева Е.Ю., жители города Ханты-Мансийска.

В соответствии с пунктом 5 статьи 5 решения Думы города Ханты-Мансийска от 22.02.2017 №98-VI РД «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Ханты-Мансийске» в ходе подготовки и проведения публичных слушаний поступили устные и письменные предложения, касающиеся проекта общества с ограниченной ответственностью, в том числе:

общества с ограниченной ответственностью «Квартал»: об учете в основных видах разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне спортивного назначения (ОДЗ 206) планировочного микрорайона 2:4:3, вида – «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», в зоне административно-делового назначения (ОДЗ 201) планировочного микрорайона 2:1:1, вида – «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);

общества с ограниченной ответственностью «Чехов-Хаус»: о рассмотрении возможности расширения границы зоны индивидуальной жилой застройки (ЖЗ 104) до прилегающих дорог в границах улиц Шевченко, Доронина, Островского, Чехова;

общества с ограниченной ответственностью «Крона»: об учете в основных видах разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:1:1, вида – «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)»;

общества с ограниченной ответственностью «Автотрейд»: о дополнении в качестве основных видов и параметров разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для территориальной зоны мест отдыха общего пользования (РЗ 601) планировочного микрорайона 2:1:1, видом разрешенного использования – «Общественное питание»;

общества с ограниченной ответственностью «ЛВЛ-Стройпроект»: об учете в основных видах разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне многофункционального назначения (ОДЗ 210) планировочного микрорайона 2:3:2, вида использования – «Малозэтажная многоквартирная жилая застройка» и об исключении вида использования «Среднеэтажная жилая застройка»

в зоне индивидуального жилищного строительства (ЖЗ 104);

Чайниковой В.А., Щербаковой Е.А.: об учете в зоне индивидуальной жилой застройки (ЖЗ 104) планировочного микрорайона 2:2:3 во вспомогательных видах разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, вид использования «Магазины» с особыми условиями реализации регламента – «Встроенные в объекты основного вида использования»;

Артамонова С.Г., Валюк Л.Г.: об учете в основных видах разрешенного использования зоны индивидуальной жилой застройки (ЖЗ 104) планировочного микрорайона 2:1:4, вид использования – «Блокированная жилая застройка»;

Куциля В.М.: об учете в основных видах разрешенного использования зоны индивидуальной жилой застройки (ЖЗ 104) планировочного микрорайона 2:3:2, вида использования – «Блокированная жилая застройка»;

Ананьева А.Е.: об учете в основных видах разрешенного использования зоны индивидуальной жилой застройки (ЖЗ 104) планировочного микрорайона 2:6:3, вид использования – «Магазины»;

Нетребской Т.Л.: об учете в основных видах разрешенного использования в зоне срежнеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:2:3, вид использования – «Магазины»;

Кириллова В.А.:

об исключении из проекта Правил из основных видов разрешенного использования «Обслуживание жилой застройки» и переносе их в условно разрешенные виды планировочного микрорайона 2:6:3, зона ЖЗ 104;

об определении границы зоны ЖЗ 104, расположенной в планировочном микрорайоне 2:6:3 в районе улицы Землеустроителей на территории городских лесов после подеревной съемки.

Выводы по результатам публичных слушаний:

1.Публичные слушания проведены в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

2.Признать публичные слушания по обсуждению проекта решения Думы города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590 «О Правилах землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» состоявшимися.

3.Рекомендовать комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска рассмотреть все письменные и устные предложения, замечания, поступившие во время подготовки публичных слушаний, а также предложения, в ходе публичных слушаний.

4.Опубликовать в установленные сроки настоящее заключение в городской общественно-политической газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Председательствующий

Секретарь

Н.А.Дунаевская

Л.А.Никифорова

« 23 » мая 2018 года
(дата подписания)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры			
ПОСТАНОВЛЕНИЕ			
от 25.05.2018	№454		
О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории садово-огороднического товарищества «Дорожник»			
Рассмотрев обращение садово-огороднического товарищества «Дорожник» о принятии решения о подготовке проекта планировки и проекте межевания территории, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденными решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590, Положением о порядке подготовки документации по планировке территории города Ханты-Мансийска, утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска от 29.05.2009 №791, руководствуясь статьями 55, 71 Устава города Ханты-Мансийска:			
1.Садово-огородническому товариществу «Дорожник»:		1.1.За счет собственных средств обеспечить подготовку проекта планировки и проекта межевания территории садово-огороднического товарищества «Дорожник» (далее – проект планировки и проект межевания).	
		1.2.Представить в Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска подготовленный проект планировки и проект межевания для последующей проверки.	
		2.Определить, что заинтересованные физические или юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки и проекта межевания в Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, расположенный по адресу: 628007, г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.26, а также по телефону: 8(3467)32-59-70.	
		3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить его на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.	
		4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Волчкова С.А.	

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Согласовано
И.о.директора Департамента
городского хозяйства
Администрации г.Ханты-Мансийска
А.А.Ксенофонтов

Отчет о деятельности муниципального бюджетного учреждения «Ритуальные услуги»
и об использовании закрепленного муниципального имущества за 2017 год

	за год, предшествующий отчетному		за отчетный год	
I. Общие сведения об учреждении:	план	факт	план	факт
1. Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), в соответствии учредительными документами;	93.03 Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг, услуги по транспортированию трупа в морг или трупохранилище для сохранения. 52.48.34 Розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов, предметами культового и религиозного назначения, похоронными принадлежностями		93.03 Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг, услуги по транспортированию трупа в морг или трупохранилище для сохранения. 52.48.34 Розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов, предметами культового и религиозного назначения, похоронными принадлежностями	
2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);	Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг; Розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов, предметами культового и религиозного назначения, похоронными принадлежностями;		Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг; Розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов, предметами культового и религиозного назначения, похоронными принадлежностями;	
3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);	Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ серия 86 № 001651892 от 19 мая 2008 г.			
4. Количество штатных единиц учреждения;	47,25	45	47,25	45
5. Среднегодовая численность работников муниципального бюджетного учреждения (чел.)	47,25	45	47,25	45
6. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.	34 860,60	34 860,60	49 158,56	49 158,56
II. Результат деятельности учреждения:				
1. Информация об исполнении задания учредителя, в том числе: - % исполнения; - причины не исполнения, с указанием работ, которые не выполнены	100%	100%	100%	100%
2. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);	-3%	-3%	-2%	-2%
3. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;	0	0	0	0
4. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;	Кредиторская задолженность -33% Дебиторская задолженность +47%	Кредиторская задолженность -33% Дебиторская задолженность +47%	Кредиторская задолженность -26% Дебиторская задолженность +44%	Кредиторская задолженность -26% Дебиторская задолженность +44%
5. Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);	4 391 271,64	4 391 271,64	5 030 701,29	5 030 701,29
6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);	-	-	-	-
7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);	500	435	500	461
8. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.	-	-	-	-
9. Объем финансового обеспечения задания учредителя (руб.)	24 409 286,68	24 409 286,68	22 046 351,24	22 026 351,24
10. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда - 24 636 785,23; Транспортные расходы - 13 100,00; Услуги связи - 127 174,52; Коммунальные услуги - 1 345 713,98; Работы, услуги по содержанию имущества - 4 378 272,23; Прочие работы, услуги - 2 753 950,29; Прочие расходы - 1 915 324,55; Приобретение основных средств - 53 290,00; Приобретение материальных запасов - 2 779 257,77;	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда - 24 623 467,63; Транспортные расходы - 13 100,00; Услуги связи - 127 174,52; Коммунальные услуги - 1 345 713,98; Работы, услуги по содержанию имущества - 4 378 272,23; Прочие работы, услуги - 2 753 950,29; Прочие расходы - 1 915 324,55; Приобретение основных средств - 53 290,00; Приобретение материальных запасов - 2 607 495,33	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда - 25 772 180,06; Транспортные расходы - 10 711,25; Услуги связи - 74 330,28; Коммунальные услуги -1 267 987,65; Работы, услуги по содержанию имущества -1 041 069,2; Прочие работы, услуги - 4 451 186,04; Прочие расходы - 1 933 174,04; Приобретение основных средств -468 409; Приобретение материальных запасов - 3 382 344,58; льготный отпуск -366 897,81;	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда - 25 772 180,06; Транспортные расходы - 10 711,25; Услуги связи - 74 330,28; Коммунальные услуги -1 267 987,65; Работы, услуги по содержанию имущества -1 041 069,2; Прочие работы, услуги - 4 451 186,04; Прочие расходы - 1 933 174,04; Приобретение основных средств -468 409; Приобретение материальных запасов - 3 382 344,58; льготный отпуск -366 897,81;
11. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда - 24 636 785,23; Транспортные расходы - 13 100,00; Услуги связи - 127 174,52; Коммунальные услуги - 1 345 713,98; Работы, услуги по содержанию имущества - 4 378 272,23; Прочие работы, услуги - 2 753 950,29; Прочие расходы - 1 915 324,55; Приобретение основных средств - 53 290,00; Приобретение материальных запасов - 2 779 257,77;	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда - 24 623 294,95; Транспортные расходы - 13 100,00; Услуги связи - 127 174,52; Коммунальные услуги - 1 345 713,98; Работы, услуги по содержанию имущества - 4 378 272,23; Прочие работы, услуги - 2 753 950,29; Прочие расходы - 1 915 324,55; Приобретение основных средств - 53 290,00; Приобретение материальных запасов - 2 607 495,33;	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда - 25 772 180,06; Транспортные расходы - 10 711,25; Услуги связи - 74 330,28; Коммунальные услуги -1 267 987,65; Работы, услуги по содержанию имущества -1 041 069,2; Прочие работы, услуги - 4 451 186,04; Прочие расходы - 1 933 174,04; Приобретение основных средств -468 409; Приобретение материальных запасов - 3 382 344,58; льготный отпуск -366 897,81;	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда - 25 772 180,06; Транспортные расходы - 10 711,25; Услуги связи - 74 330,28; Коммунальные услуги -1 267 987,65; Работы, услуги по содержанию имущества -1 041 069,2; Прочие работы, услуги - 4 451 186,04; Прочие расходы - 1 933 174,04; Приобретение основных средств -468 409; Приобретение материальных запасов - 3 382 344,58; льготный отпуск -366 897,81;

III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением				
1.Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным бюджетным учреждением (зданий, строений, помещений), на начало и конец отчетного периода (шт.)	7 шт. на начало 7 шт. на конец	7 шт. на начало 7 шт. на конец	7 шт. на начало 7 шт. на конец	7 шт. на начало 7 шт. на конец
2. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	Балансовая стоимость 35 448 102,22 Остаточная стоимость 30 246 060,89	Балансовая стоимость 35 448 102,22 Остаточная стоимость 30 246 060,89	Балансовая стоимость 35 448 102,22 Остаточная стоимость 29 675 609,45	Балансовая стоимость 35 448 102,22 Остаточная стоимость 29 675 609,45
переданного в аренду;	0	0	0	0
переданного в безвозмездное пользование;	0	0	0	0
3. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	Балансовая стоимость 76 557 503,67 Остаточная стоимость 51 011 230,36	Балансовая стоимость 76 557 503,67 Остаточная стоимость 51 011 230,36	Балансовая стоимость 76 840 245,67 Остаточная стоимость 49 790 435,38	Балансовая стоимость 76 840 245,67 Остаточная стоимость 49 790 435,38
переданного в аренду;	0	0	0	0
переданного в безвозмездное пользование;	0	0	0	0
4. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	941,6	941,6	941,6	941,6
переданного в аренду;	0	0	0	0
переданного в безвозмездное пользование;	0	0	0	0
5. Объем средств, полученных в отчетном году, от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.	0	0	0	0
6. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом Администрации города, курирующим соответствующую сферу деятельности;	Не приобретали	Не приобретали	Не приобретали	Не приобретали
7. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;	Не приобретали	Не приобретали	204 802,00	204 802,00
8. Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.	Балансовая стоимость 73 370 072,23 Остаточная стоимость 50 518 400,26	Балансовая стоимость 73 370 072,23 Остаточная стоимость 50 518 400,26	Балансовая стоимость 73 370 074,23 Остаточная стоимость 49 084 607,1	Балансовая стоимость 73 370 074,23 Остаточная стоимость 49 084 607,2

Директор МБУ «Ритуальные услуги»

В.Г. Маланчук

Согласовано Утверждаю
Директор Департамента городского хозяйства Директор МБУ «Горсвет»
Администрации г. Ханты-Мансийска
_____Ф.И. Томша _____А.В. Колесниченко

Приложение № 6
к муниципальному заданию на выполнение муниципальной работы по содержанию (эксплуатации) имущества, находящегося в государственной муниципальной собственности

I. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения «Горсвет» и об использовании закрепленного муниципального имущества за 2017 год

	за год, предшествующий отчетному		за отчетный год	
I. Общие сведения об учреждении:	план	факт	план	факт
1. Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), в соответствии с учредительными документами;	Основной – 35.12 Передача электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям Иные – 27.9 Производство прочего электрического оборудования 33.14 Ремонт электрического оборудования 33.20 Монтаж промышленных машин и оборудования 35.13 Распределение электроэнергии 41.20 Строительство жилых и нежилых зданий 46.69.5 Торговля оптовая производственным электротехническим оборудованием, машинами, аппаратурой и материалами 49.4 Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам 71.11.1 Деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями 73.1 Деятельность рекламная	Основной – 35.12 Передача электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям Иные – 27.9 Производство прочего электрического оборудования 33.14 Ремонт электрического оборудования 33.20 Монтаж промышленных машин и оборудования 35.13 Распределение электроэнергии 41.20 Строительство жилых и нежилых зданий 46.69.5 Торговля оптовая производственным электротехническим оборудованием, машинами, аппаратурой и материалами 49.4 Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам 71.11.1 Деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями 73.1 Деятельность рекламная	Основной – 35.12 Передача электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям Иные – 27.9 Производство прочего электрического оборудования 33.14 Ремонт электрического оборудования 33.20 Монтаж промышленных машин и оборудования 35.13 Распределение электроэнергии 41.20 Строительство жилых и нежилых зданий 46.69.5 Торговля оптовая производственным электротехническим оборудованием, машинами, аппаратурой и материалами 49.4 Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам 71.11.1 Деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями 73.1 Деятельность рекламная	Основной – 35.12 Передача электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям Иные – 27.9 Производство прочего электрического оборудования 33.14 Ремонт электрического оборудования 33.20 Монтаж промышленных машин и оборудования 35.13 Распределение электроэнергии 41.20 Строительство жилых и нежилых зданий 46.69.5 Торговля оптовая производственным электротехническим оборудованием, машинами, аппаратурой и материалами 49.4 Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам 71.11.1 Деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями 73.1 Деятельность рекламная
2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);	- общестроительные работы; - осуществление функций генерального подрядчика (специальные работы); - работы по устройству наружных инженерных сетей и коммуникаций; - работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования; - монтаж технологического оборудования; - пусконаладочные работы; - транспортные услуги; - производство товаров производственно-технического назначения; - выполнение проектных работ; - изготовление, монтаж световой и других видов рекламы; - изготовление, монтаж архитектурной подсветки зданий; - рекламная деятельность; - торгово-закупочная деятельность; - работы по монтажу, ремонту, и техническому обслуживанию оборудования нерегулируемых пешеходных переходов	- общестроительные работы; - осуществление функций генерального подрядчика (специальные работы); - работы по устройству наружных инженерных сетей и коммуникаций; - работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования; - монтаж технологического оборудования; - пусконаладочные работы; - транспортные услуги; - производство товаров производственно-технического назначения; - выполнение проектных работ; - изготовление, монтаж световой и других видов рекламы; - изготовление, монтаж архитектурной подсветки зданий; - рекламная деятельность; - торгово-закупочная деятельность; - работы по монтажу, ремонту, и техническому обслуживанию оборудования нерегулируемых пешеходных переходов	- общестроительные работы; - осуществление функций генерального подрядчика (специальные работы); - работы по устройству наружных инженерных сетей и коммуникаций; - работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования; - монтаж технологического оборудования; - пусконаладочные работы; - транспортные услуги; - производство товаров производственно-технического назначения; - выполнение проектных работ; - изготовление, монтаж световой и других видов рекламы; - изготовление, монтаж архитектурной подсветки зданий; - рекламная деятельность; - торгово-закупочная деятельность; - работы по монтажу, ремонту, и техническому обслуживанию оборудования нерегулируемых пешеходных переходов	- общестроительные работы; - осуществление функций генерального подрядчика (специальные работы); - работы по устройству наружных инженерных сетей и коммуникаций; - работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования; - монтаж технологического оборудования; - пусконаладочные работы; - транспортные услуги; - производство товаров производственно-технического назначения; - выполнение проектных работ; - изготовление, монтаж световой и других видов рекламы; - изготовление, монтаж архитектурной подсветки зданий; - рекламная деятельность; - торгово-закупочная деятельность; - работы по монтажу, ремонту, и техническому обслуживанию оборудования нерегулируемых пешеходных переходов

3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1098601002378 от 11.12.2009г. Устав утвержден приказом Департамента муниципальной собственности администрации города Ханты-Мансийска от 21.12.2010 г. № 1490 Распоряжение Главы города Ханты-Мансийска «О создании муниципального бюджетного учреждения «Горсвет» от 07.10.2010 г. № 327-р		Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1098601002378 от 11.12.2009г. Устав утвержден приказом Департамента муниципальной собственности администрации города Ханты-Мансийска от 21.12.2010 г. № 1490 Распоряжение Главы города Ханты-Мансийска «О создании муниципального бюджетного учреждения «Горсвет» от 07.10.2010 г. № 327-р	
4. Количество штатных единиц учреждения;	72	72	71	71
5. Среднегодовая численность работников муниципального бюджетного учреждения (чел.)	72	72	71	66
6. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.	39 930,70	39 794,16	41 535,58	40 350,90
II. Результат деятельности учреждения:				
1. Информация об исполнении задания учредителя, в том числе: - % исполнения; - причины не исполнения, с указанием работ, которые не выполнены	100%	100%	100%	100%
2. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);	-	9,09%	-	-0,1%
3. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;	-	-	-	-
4. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;	Дебиторская задолженность 0% Кредиторская задолженность 0%	Дебиторская задолженность -6,5% Кредиторская задолженность 20,2%	Дебиторская задолженность - 0% Кредиторская задолженность - 0%	Дебиторская задолженность 19% Кредиторская задолженность - -40%
5. Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);	19 744 168,87	18 412 478,93	42 032 481,81	38 694 534,85
6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);	-	ЗИЛ 433100 – 614,24 руб. м/ч ЗИЛ433362АГП-22 – 744,46 руб. м/ч ЗИЛ433362АГП-17 – 723,06 руб. м/ч ГАЗ 3309 (2834) АП-18 – 789,47 руб. м/ч ЗИЛ 5301 АГП-14 – 698,82 руб. м/ч КАМАЗ 44108 – 667,63 руб. м/ч ГАЗ-3302 ЭТЛ – 597,26 руб. м/ч ГАЗ 32213 – 562,90 руб. м/ч ГАЗ-2705 – 570,38 руб. м/ч МТЗ-92.1 – 868,60 руб. м/ч МТЗ-82БКУ – 853,53 руб. м/ч МТЗ-82 ЭО 2101 – 566,71 руб. м/ч МКСМ-800 – 617,51 руб. м/ч Hyundai DHS 280 AP – 1051,75 руб. м/ч	-	ЗИЛ 433100 – 614,24 руб. м/ч ЗИЛ433362АГП-22 – 744,46 руб. м/ч ЗИЛ433362АГП-17 – 723,06 руб. м/ч ГАЗ 3309 (2834) АП-18 – 789,47 руб. м/ч ЗИЛ 5301 АГП-14 – 698,82 руб. м/ч КАМАЗ 44108 – 667,63 руб. м/ч ГАЗ-3302 ЭТЛ – 597,26 руб. м/ч ГАЗ 32213 – 562,90 руб. м/ч ГАЗ-2705 – 570,38 руб. м/ч МТЗ-92.1 – 868,60 руб. м/ч МТЗ-82БКУ – 853,53 руб. м/ч МТЗ-82 ЭО 2101 – 566,71 руб. м/ч МКСМ-800 – 617,51 руб. м/ч Hyundai DHS 280 AP – 1051,75 руб. м/ч
7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);	-	96 936	-	99 100
8. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.	-	-	-	-
9. Объем финансового обеспечения задания учредителя (руб.)	94 646 264,21	94 646 264,21	106 595 824,74	106 595 824,74
10. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Плановые поступления – 94 646 264,21 2. Приносящая доход деятельность Плановые поступления – 19 744 168,87 3. Субсидии на иные цели Плановые поступления – 823 119,48	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 94 646 264,21 2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 18 412 478,93 3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 823 119,48	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Плановые поступления – 106 595 824,74 2. Приносящая доход деятельность Плановые поступления – 42 032 481,81 3. Субсидии на иные цели Плановые поступления – 422 751,73	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 106 595 824,74 2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 38 694 534,85 3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 422 751,73
11. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Плановые поступления – 94 646 264,21 2. Приносящая доход деятельность Плановые поступления – 19 744 168,87 3. Субсидии на иные цели Плановые поступления – 823 119,48	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 94 646 264,21 2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 18 412 478,93 3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 823 119,48	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Плановые выплаты – 106 595 824,74 2. Приносящая доход деятельность Плановые выплаты – 42 032 481,81 3. Субсидии на иные цели Плановые выплаты– 422 751,73	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые выплаты – 106 595 824,74 2. Приносящая доход деятельность Кассовые выплаты – 38 694 534,85 3. Субсидии на иные цели Кассовые выплаты – 422 751,73
III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением				
1.Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным бюджетным учреждением (зданий, строений, помещений), на начало и конец отчетного периода (шт.)	-	На 01.01.2016 - 18 На 31.12.2016 - 22	-	На 01.01.2017 - 22 На 31.12.2017 - 23
2. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	-	Балансовая – 80 686 622,61 Остаточная – 65 894 723,87	-	Балансовая – 82 880 732,99 Остаточная – 65 180 334,45
-переданного в аренду;	-	-	-	-
-переданного в безвозмездное пользование;	-	-	-	-
3. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	-	Балансовая – 543 689 807,04 Остаточная – 214 713 381,06	-	Балансовая – 556 573 812,17 Остаточная – 206 464 408,87
-переданного в аренду;	-	-	-	-
-переданного в безвозмездное пользование;	-	-	-	-
4. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	1 431,50	1 431,50	1 486,50	1 486,50

-переданного в аренду;	-	-	-	-
-переданного в безвозмездное пользова- ние;	-	-	-	-
5. Объем средств, полученных в отчетном году, от распоряжения имуществом, нахо- дящимся у учреждения на праве оператив- ного управления.	-	-	-	-
6. Общая балансовая (остаточная) стои- мость недвижимого имущества, приобре- тенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом Администрации города, курирующим соответствующую сферу деятельности;	-	-	-	-
7. Общая балансовая (остаточная) стои- мость недвижимого имущества, приобре- тенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;	-	-	-	-
8. Общая балансовая (остаточная) стои- мость особо ценного движимого имуще- ства, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.	-	Балансовая – 523 437 517,74 Остаточная – 206 848 196,11	-	Балансовая – 536 070 210,78 Остаточная – 198 708 508,61

Проект внесен Главой
города Ханты-Мансийска

Муниципальное образование
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
городской округ город Ханты-Мансийск
ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ -VI РД

Принято _____

Об утверждении порядка организации
и проведения публичных слушаний,
общественных обсуждений
в городе Ханты-Мансийске

Рассмотрев проект решения Думы города Ханты-Мансийска «Об утверждении порядка организации и проведения публич-
ных слушаний, общественных обсуждений в городе Ханты-
Мансийске» руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города
Ханты-Мансийска

Дума города Ханты-Мансийска Решила:

1. Утвердить Порядок организации и проведения пу-
бличных слушаний, общественных обсуждений в городе Хан-
ты-Мансийске согласно приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу решение Думы города
Ханты-Мансийска от 22 февраля 2017 года №98-VI РД «О по-
рядке организации и проведения публичных слушаний в городе
Ханты-Мансийске».

3. Настоящее Решение вступает в силу после дня его офици-
ального опубликования.

Председатель
Думы города Ханты-Мансийска
_____ К.Л.Пенчуков

Глава города Ханты-Мансийска
_____ М.П.Ряшин

Приложение
К решению Думы города Ханты-Мансийска
от «__» _____ 2018 года № ____-VI РД

ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУША-
НИЙ, ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ В ГОРОДЕ ХАНТЫ-
МАНСИЙСКЕ

Порядок организации и проведения публичных слушаний,
общественных обсуждений в городе Ханты-Мансийске (далее
- Порядок) в соответствии со статьей 28 Федерального закона
от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах ор-
ганизации местного самоуправления в Российской Федерации",
Уставом города Ханты-Мансийска, иными правовыми актами
определяет порядок организации и проведения публичных
слушаний, общественных обсуждений на территории города
Ханты-Мансийска как одной из форм участия населения му-
ниципального образования в осуществлении местного само-
управления.

В случае если федеральными законами, законами Ханты-
Мансийского автономного округа - Югры и принимаемыми в со-
ответствии с ними решениями Думы города Ханты-Мансийска
предусматриваются специальные правила организации и про-
ведения публичных слушаний по отдельным вопросам, настоя-
щий Порядок применяется с учетом этих правил.

Статья 1. Основные термины и понятия, используемые в на-
стоящем Порядке

1)публичные слушания - форма участия населения в осу-

ществлении местного самоуправления посредством публич-
ного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по
вопросам местного значения;

2)общественные обсуждения – форма участия населения
в осуществлении местного самоуправления посредством пу-
бличного обсуждения проектов муниципальных правовых ак-
тов, общественно значимых вопросов. Общественные обсу-
ждения проводятся как в очной (собрание), так и заочной форме
(направлением мнения на официальном сайте органов мест-
ного самоуправления города Ханты-Мансийска в информаци-
онно- телекоммуникационной сети « Интернет»)

3) инициатор публичных слушаний - инициативная группа жи-
телей города Ханты-Мансийска (далее - жители города), чис-
ленностью не менее 15 человек, достигших возраста 18 лет,
Дума города Ханты-Мансийска (далее - Дума города), Глава
города Ханты-Мансийска (далее - Глава города);

4) организация публичных слушаний, общественных обсу-
ждений - деятельность, направленная на оповещение о времени
и месте проведения публичных слушаний, ознакомление с про-
ектом муниципального правового акта по вопросам местного
значения, составление заключения по результатам публичных
слушаний, общественных обсуждений и официальное опубли-
кование (обнародование) информации по результатам публич-
ных слушаний, общественных обсуждений, проведение иных
организационных мер, обеспечивающих участие жителей го-
рода Ханты-Мансийска в публичных слушаниях,общественных
обсуждениях;

4) организационный комитет (далее - оргкомитет) специально
сформированный коллегиальный орган, осуществляющий ор-
ганизационные действия по подготовке и проведению публич-
ных слушаний;

5) участники публичных слушаний, общественных обсужде-
ний - заинтересованные жители города, эксперты, представи-
тели органов местного самоуправления города Ханты-Мансий-
ска, общественных объединений и иные лица, принимающие
участие в публичных слушаниях,общественных обсуждениях;

6) эксперт - лицо, обладающее специальными знаниями по
вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях, обще-
ственных обсуждениях.

Статья 2. Цели организации и проведения публичных слуша-
ний, общественных обсуждений

Основными целями организации и проведения публичных
слушаний, общественных обсуждений являются:

1) обсуждение проектов муниципальных правовых актов го-
рода Ханты-Мансийска с участием жителей города Ханты-Ман-
сийска;

2) выявление мнения жителей города Ханты-Мансийска
и мнения экспертов по проектам муниципальных правовых
актов города Ханты-Мансийска, выносимым на публичные
слушания,общественные обсуждения;

3) осуществление взаимодействия органов местного само-
управления города Ханты-Мансийска с жителями города Хан-
ты-Мансийска;

4) поиск приемлемых альтернатив решения важнейших во-
просов местного значения города Ханты-Мансийска ;

5) выработка предложений и рекомендаций органам местно-
го самоуправления города Ханты-Мансийска по существу вы-
несенного на публичные слушания, общественные обсуждения
вопроса.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания, об-
щественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться Думой города,
Главой города для обсуждения с участием жителей города
любых проектов муниципальных правовых актов по вопросам
местного значения.

2. В обязательном порядке на публичные слушания выносят-
ся:

1) проект Устава города Ханты-Мансийска, а также проекты
муниципальных нормативных правовых актов о внесении из-
менений в Устав города Ханты-Мансийска, за исключением
случаев внесения изменений в Устав в форме точного вос-

произведения положений Конституции Российской Федерации,
федеральных законов, Устава или законов Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры в целях приведения Устава города
Ханты-Мансийска в соответствие с этими нормативными пра-
вовыми актами;

2) проект бюджета города Ханты-Мансийска и отчет о его ис-
полнении;

3) вопросы о преобразовании города Ханты-Мансийска, за
исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Фе-
дерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих
принципах организации местного самоуправления в Россий-
ской Федерации" для преобразования муниципального образо-
вания требуется получение согласия населения муниципаль-
ного образования, выраженного путем голосования либо на
сходах граждан;

4) проект стратегии социально-экономического развития го-
рода Ханты-Мансийска;

3. По проектам генеральных планов, проектам правил зем-
лепользования и застройки, проектам планировки территории,
проектам межевания территории, за исключением случаев,
предусмотренных Градостроительным кодексом Российской
Федерации, проекты правил благоустройства территории горо-
да Ханты-Мансийска, а также вопросы предоставления разре-
шений на условно разрешенный вид использования земельных
участков и объектов капитального строительства, вопросы от-
клонения от предельных параметров разрешенного строитель-
ства, реконструкции объектов капитального строительства,
вопросы изменения одного вида разрешенного использования
земельных участков и объектов капитального строительства на
другой вид такого использования проводятся публичные слу-
шания или общественные обсуждения, порядок организации
и проведения которых определяется настоящим Порядком с
учетом положений законодательства о градостроительной де-
ятельности.

Статья 4. Инициатива проведения публичных слушаний, об-
щественных обсуждений

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населе-
ния города Ханты-Мансийска, Думы города или Главы города.

2. Жители города для инициирования публичных слушаний
по вопросам местного значения формируют инициативную
группу, численностью не менее 15 человек, достигших 18-лет-
него возраста (далее - инициативная группа).

3. Инициативная группа обращается в Думу города с ходатай-
ством о проведении публичных слушаний по проекту муници-
пального правового акта.

4. Ходатайство должно содержать:

- обоснование необходимости проведения публичных слуша-
ний общественной значимости выносимого на публичные слу-
шания проекта муниципального правового акта;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату
рождения, адрес места жительства, контактный телефон каж-
дого члена инициативной группы;

- сведения о лице из числа членов инициативной группы,
уполномоченном действовать от имени инициативной группы
(далее - уполномоченный представитель инициативной груп-
пы);

- подписи всех членов инициативной группы;

- предполагаемую дату, время начала и место проведения
публичных слушаний

Обработка персональных данных осуществляется в соответ-
ствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006
года N 152-ФЗ "О персональных данных".

5. Вместе с ходатайством представляется проект выносимого
на публичные слушания муниципального правового акта. По
усмотрению членов инициативной группы могут быть пред-
ставлены иные материалы.

6. Выдвижение инициативы проведения общественных об-
суждений осуществляется в порядке, установленном настоя-
щей статьей.

Статья 5. Назначение публичных слушаний, общественных
обсуждений

1. Публичные слушания, общественные обсуждения, прово-

димые по инициативе населения города или Думы города, назначаются решением Думы города, проводимые по инициативе Главы города - постановлением Главы города.

Форма участия граждан (публичные слушания, общественные обсуждения) в обсуждении проекта муниципального правового акта определяется в муниципальном правовом акте уполномоченного на назначение публичных слушаний, общественных обсуждений органа местного самоуправления города Ханты-Мансийска.

2. Ходатайство, внесенное инициативной группой, рассматривается Думой города на ближайшем очередном заседании.

По результатам рассмотрения ходатайства Дума города принимает решение о назначении публичных слушаний либо решение об отказе в назначении публичных слушаний.

3. Решение Думы города об отказе в назначении публичных слушаний принимается в случае, если:

- предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта противоречит федеральному законодательству, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания, проект муниципального правового акта противоречит Уставу города Ханты-Мансийска, за исключением случая, когда к вынесению на публичные слушания предлагается проект Устава города Ханты-Мансийска или проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в Устав города Ханты-Мансийска;

- по проекту, предлагаемому для вынесения на публичные слушания, общественные обсуждения Думой города или Главой города уже принято решение о проведении публичных слушаний;

- при внесении инициативы нарушены требования, установленные статьей 4 настоящего Порядка.

4. Копия решения Думы города об отказе в назначении публичных слушаний, направляется уполномоченному представителю инициативной группы в течение 3 дней со дня его принятия.

5. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний по вопросам, указанным в части 2 статьи 3 настоящего Порядка должно содержать:

- сведения об инициаторе публичных слушаний;
- указание на проведение публичных слушаний по проекту муниципального правового акта;
- дату, место, время начала либо период проведения публичных слушаний;
- состав оргкомитета, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний;
- порядок, сроки приема предложений по обсуждаемому проекту.

6. Публичные слушания по обсуждению проектов муниципальных правовых актов, указанных в части 2 статьи 3 настоящего Порядка проводятся не ранее чем через 15 дней после официального опубликования (обнародования) информационного сообщения о проведении публичных слушаний.

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, при наличии возможности, Дума города учитывает мнение членов инициативной группы о дате, времени начала и месте проведения публичных слушаний.

7. Сроки приема предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта не могут быть менее 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) информационного сообщения о проведении публичных слушаний.

Предложения и замечания представляются в организационный комитет в письменной форме или в форме электронного документа на указанный в информационном сообщении о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений электронный адрес с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя муниципального образования, внесшего предложения по обсуждаемому проекту.

8. Назначение публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей, статьей 12 настоящего Порядка с учетом особенностей, предусмотренными Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Статья 6. Порядок организации публичных слушаний, общественных обсуждений

1. Публичные слушания по обсуждению проектов муниципальных правовых актов, указанных в части 2 статьи 3 настоящего Порядка организует и проводит оргкомитет. Персональный состав оргкомитета утверждается решением (постановлением) о назначении публичных слушаний.

2. В состав оргкомитета включаются:

1) лица, замещающие муниципальные должности и (или) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Ханты-Мансийска;

2) члены инициативной группы, выразившие согласие на назначение себя членом оргкомитета (в случае назначения публичных слушаний по инициативе населения);

3) представители общественности;

4) иные лица по предложению инициаторов проведения публичных слушаний.

3. Председатель и секретарь оргкомитета избираются на заседании оргкомитета большинством голосов от назначенного числа членов оргкомитета.

4. Оргкомитет в целях подготовки и проведения публичных слушаний осуществляет следующие полномочия:

- разрабатывает план работы по подготовке и проведению публичных слушаний распределяет обязанности среди членов оргкомитета, в том числе определяет полномочия председателя оргкомитета;
- определяет перечень лиц, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения и рекомендации по вопросам, выносимым на обсуждение;
- осуществляет в соответствии со 5 настоящего Порядка ин-

формирование жителей города Ханты-Мансийска по вопросам, связанным с проведением публичных слушаний, в том числе проводит мероприятия, направленные на разъяснение содержания проектов муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания, и иных вопросов, связанных с проведением публичных слушаний;

- организует проведение регистрации участников публичных слушаний;

- содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой для подготовки предложений и рекомендаций по вопросам публичных слушаний, а также осуществляет прием таких предложений и рекомендаций;

- проводит анализ предложений и рекомендаций и иных материалов, предоставленных участниками публичных слушаний;

- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях по вопросам, выносимым на публичные слушания и поступившим в оргкомитет предложениям и рекомендациям;

- обеспечивает подготовку заключения по результатам публичных слушаний, а также его направление в орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний;

- обеспечивает подготовку и официальное опубликование (обнародование) информации по результатам публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;

- иные полномочия по подготовке и проведению публичных слушаний.

5. Деятельность оргкомитета осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы оргкомитета являются заседания.

6. Заседание оргкомитета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа членов оргкомитета.

7. Решения оргкомитета принимаются открытым голосованием большинством голосов от назначенного числа членов оргкомитета.

8. Решения оргкомитета оформляются в форме протокола заседания оргкомитета, который подписывается присутствующими на заседании членами оргкомитета.

9. Деятельность оргкомитета прекращается после официального опубликования (обнародования) информации по результатам публичных слушаний.

3. Публичные слушания, общественные обсуждения по обсуждению проектов муниципальных правовых актов, указанных в части 3 статьи 3 настоящего Порядка организует и проводит комиссия по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска (далее Комиссия), персональный состав и порядок деятельности которой утверждаются муниципальным правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

Статья 7. Деятельность оргкомитета по информированию жителей города и иных потенциальных участников публичных слушаний по вопросам, связанным с проведением публичных слушаний

1. С целью информирования жителей города и иных потенциальных участников публичных слушаний о предстоящих слушаниях оргкомитет осуществляет подготовку информационного сообщения о проведении публичных слушаний, содержащего следующую информацию:

- реквизиты и наименование решения (постановления) о назначении публичных слушаний, порядок ознакомления с указанным решением (постановлением);
- тему публичных слушаний;
- дату, место и время начала проведения публичных слушаний;

- краткую информацию о вопросе, вынесенном на публичные слушания;

- информацию о порядке внесения жителями муниципально-го образования предложений и замечаний по вынесенному на слушания вопросу до наступления даты слушаний;

- контактные данные секретаря оргкомитета публичных слушаний (в случае проведения слушаний по инициативе населения дополнительно указываются контактные данные уполномоченного представителя инициативной группы);
- иное при необходимости.

Информация в информационном сообщении должна быть изложена в простой и доступной для понимания жителей города форме.

2. Информационное сообщение о проведении публичных слушаний, подлежит обязательному официальному опубликованию (обнародованию), а также дополнительно может быть размещено в иных средствах массовой информации, на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Одновременно с информационным сообщением о проведении публичных слушаний, должен быть официально опубликован (обнародован) проект муниципального правового акта, для обсуждения которого назначены публичные слушания, либо порядок ознакомления с указанным проектом.

3. Оргкомитет также осуществляет подготовку и размещение в соответствующем разделе Официального информационного портала органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" материалов публичных слушаний, к которым относятся в том числе:

- решение (постановление) о назначении публичных слушаний;

- информационное сообщение о проведении публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта, для обсуждения которого назначены публичные слушания;

- иная информация, имеющая отношение к теме публичных слушаний.

4. Проект Устава города Ханты-Мансийска, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений

в Устав города Ханты-Мансийска подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой города порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава города Ханты-Мансийска, внесении в него изменений и дополнений.

5. По решению оргкомитета информирование жителей города и иных потенциальных участников публичных слушаний может также осуществляться путем:

- подомового обхода для приглашения жителей города на публичные слушания;
- привлечения волонтеров, председателей территориальных общественных самоуправлений (ТОС) и членов общественных организаций для осуществления мероприятий по информированию граждан;
- размещения информационного сообщения в общедоступных местах, обеспечивающих возможность ознакомления с информационным сообщением широкого круга лиц, в том числе на информационных стендах и т.п.
- распространения информационного сообщения по почтовым ящикам;
- использования социальных сетей, иных интернет-ресурсов.

Статья 8. Порядок проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания должны проводиться по рабочим дням, начиная с 18 часов, либо по нерабочим дням, начиная с 10 часов. В нерабочие праздничные дни публичные слушания не проводятся.

2. Публичные слушания должны проводиться в помещении, соответствующем санитарным нормам и находящемся в транспортной доступности, вместимостью не менее 50 посадочных мест.

3. Регистрация участников публичных слушаний открывается за один час до начала публичных слушаний и осуществляется на всем протяжении публичных слушаний. Для регистрации участником публичных слушаний предъявляется документ, удостоверяющий личность. При регистрации указывается фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места жительства, контактный телефон участника публичных слушаний.

4. Незарегистрированные в качестве участников публичных слушаний, лица в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, не допускаются. Кроме того, в указанное помещение не допускаются также лица, находящиеся в состоянии алкогольного и иного опьянения.

5. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель оргкомитета публичных слушаний.

6. Председательствующий открывает слушания и оглашает перечень вопросов, выносимых на публичные слушания инициаторов их проведения, предложения по порядку проведения публичных слушаний.

7. Время выступления участников публичных слушаний определяется исходя из количества участников публичных слушаний.

8. Для организации прений председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится слушание, и предоставляет слово участникам публичных слушаний, внесшим предложения и замечания по данному вопросу.

Затем председательствующий дает возможность участникам публичных слушаний, членом организационного комитета задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и дополнительное время для ответов на вопросы и пояснения.

По окончании выступлений участников, внесших предложения и замечания по обсуждаемому вопросу, слово предоставляется всем желающим участникам публичных слушаний, а также при необходимости членам организационного комитета, лицам, приглашенным на публичные слушания.

9. Если предложение или замечание, внесенное участником публичных слушаний противоречит действующему законодательству или не относится по существу к обсуждаемому вопросу, то такое предложение или замечание снимается председательствующим с обсуждения.

10. Общие правила выступлений на публичных слушаниях:

1) лица, участвующие в публичных слушаниях выступают, отвечают на реплики и задают вопросы только с разрешения председательствующего;

2) выступающие перед началом речи громко и четко называют свою фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), при необходимости - должность и статус, в котором они присутствуют на публичных слушаниях;

3) выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес;

4) все выступления должны быть связаны с предметом публичных слушаний;

5) присутствующие на публичных слушаниях, лица не вправе мешать их проведению.

11. В случае нарушения правил выступлений на публичных слушаниях, председательствующий обязан принять меры к пресечению таких нарушений.

Лица, не соблюдающие указанные правила, могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний по решению председательствующего.

12. При проведении публичных слушаний ведется протокол и при необходимости аудио- и/или видеозапись публичных слушаний.

13. Оргкомитетом при наличии технической возможности может быть организована прямая трансляция публичных слушаний на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".



14. Порядок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности, указанным в части 3 статьи 3 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с настоящей статьей, статьей 12 настоящего Порядка, с учетом особенностей, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Статья 9. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений

1. По результатам публичных слушаний по вопросам, указанным в части 2 статьи 3 настоящего Порядка, в течение 5 дней после даты их проведения секретарем оргкомитета должны быть подготовлены:

- 1) протокол публичных слушаний;
- 2) заключение по результатам публичных слушаний;
- 3) информация по результатам публичных слушаний;

2. Протокол публичных слушаний.

1) в протоколе публичных слушаний, общественных обсуждений в обязательном порядке должно быть отражено количество зарегистрированных участников публичных слушаний, предложения и замечания, высказанные ими в ходе публичных слушаний, предложения и замечания, снятые с обсуждения по основаниям, указанным в 9 настоящего Порядка.

2) протокол подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем оргкомитета.

3. Заключение по результатам публичных слушаний.

1) с целью подготовки заключения оргкомитет анализирует и обобщает все предложения и замечания участников публичных слушаний.

2) заключение по результатам публичных слушаний, должно иметь дату составления, правовое основание и тему проведения публичных слушаний, а также должно включать обобщенный анализ предложений и замечаний, поступивших от участников публичных слушаний.

3) заключение по результатам публичных слушаний направляется в Думу города или Главе города в зависимости от того, кем были назначены публичные слушания. Приложением к заключению являются: протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний.

4) заключение по результатам публичных слушаний подписывается всеми членами оргкомитета.

5) заключение по результатам публичных слушаний, проводимых по проектам муниципальных правовых актов, указанных в части 3 статьи 3 настоящего Порядка подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем публичных слушаний.

6) заключение, подготовленное оргкомитетом по результатам публичных слушаний, носит для органов местного самоуправления муниципального образования рекомендательный характер.

7) заключение по результатам публичных слушаний подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления города Ханты-Мансийска, ответственным за принятие решения по вопросам, выносившимся на публичные слушания.

8) заключение по результатам публичных слушаний, по проводимых по проектам муниципальных правовых актов, указанных в части 3 статьи 3 настоящего Порядка подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом города Ханты-Мансийска для официального опубликования муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска, и размещается на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Информация по результатам публичных слушаний

4.1. Информация по результатам публичных слушаний, должна содержать сведения о дате, месте проведения публичных слушаний, вопросе, который был вынесен на публичные слушания, количестве зарегистрированных участников публичных слушаний, количестве и кратком содержании внесенных предложений и замечаний по существу вынесенного на них вопроса.

4.2. Информация по результатам публичных слушаний должна быть изложена в простой и доступной для понимания жителей муниципального образования форме.

4.3. Информация по результатам публичных слушаний, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня их проведения и размещается на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Статья 10. Финансирование организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений

Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний, общественных обсуждений являются средства бюджета города Ханты-Мансийска, если иное не установлено законодательством.

Статья 11. Срок хранения материалов публичных слушаний, общественных обсуждений

Материалы публичных слушаний хранятся в органе местного самоуправления города Ханты-Мансийска, по инициативе которого они проводились, в течение трех лет со дня проведения публичных слушаний.

Статья 12. Особенности порядка организации и проведения отдельных публичных слушаний, общественных обсуждений.

1. Особенности порядка организации и проведения общественных обсуждений:

По обсуждению проектов муниципальных правовых актов, указанных в части 3 статьи 3 настоящего Порядка, общественные обсуждения назначаются постановлением Главы города

Ханты-Мансийска, которое должно содержать:

-вопрос, выносимый на общественные обсуждения;

-срок подготовки оповещения о начале общественных обсуждений;

-места размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему;

-дату, место, открытия экспозиций проекта;

-дата, место проведения консультирования посетителей экспозиции

-сведения об организаторе общественных обсуждений;

-порядок, сроки приема предложений и замечаний по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения;

-порядок проведения общественных обсуждений.

2. Организатором общественных обсуждений по проектам генеральных планов, по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил землепользования и застройки, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила землепользования и застройки, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства является Комиссия.

2.1. Организатором общественных обсуждений по проектам правил благоустройства территорий, внесение изменений в указанные правила, является Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска.

2.2. Организатор общественных обсуждений в целях подготовки и проведения общественных обсуждений в соответствии с требованиями и в сроки установленные статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации осуществляет следующие полномочия:

-размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска (далее - официальный сайт) и открытие экспозиций такого проекта;

-проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

-подготовку и опубликование протокола общественных обсуждений;

-подготовку и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений

2.3. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Информационные стенды, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений, должны:

-размещаться в месте, обеспечивающем свободный доступ к ним граждан, в том числе маломобильных групп населения;

-максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны;

2.5. Здание, в котором проводится экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, должно быть расположено с учетом пешеходной доступности для заявителей от остановок общественного транспорта, оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей.

2.6. Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы.

2.7. Экспозиция или экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, отрывается со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений и продолжается в течение всего периода проведения общественных обсуждений.

2.8. Консультирование посетителей экспозиции проводится представителями организатора общественных обсуждений и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях не позднее чем за четырнадцать дней до дня оформления заключения о результатах общественных обсуждений.

2.9. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

2.10. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 2.9. настоящей статьи, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

2.11. Официальный сайт и (или) информационные системы органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска должны обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсужде-

ний.

3. Особенности публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту генерального плана города Ханты-Мансийска, в том числе по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в генеральный план города Ханты-Мансийска.

3.1. При проведении публичных слушаний, общественных обсуждений в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, определяется законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры исходя из требования обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для выражения своего мнения.

3.2. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории публичные слушания, общественные обсуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

3.3. В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана уполномоченный орган в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

3.4. Участники публичных слушаний, общественных обсуждений вправе представить в уполномоченный орган свои предложения и замечания, касающиеся проекта генерального плана, для включения их в протокол публичных слушаний, общественных обсуждений.

3.5. Срок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений с момента оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах слушаний, обсуждений составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев.

3.6. Глава города с учетом заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений принимает решение:

1) о согласии с проектом генерального плана и направлении его в Думу города;

2) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

3.7. Протокол публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту генерального плана, заключение о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений являются обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому Главой города в Думу города.

3.8. Дума города с учетом протокола публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту генерального плана и заключения о результатах слушаний принимает решение об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его Главе города на доработку в соответствии с указанными протоколами и заключением.

4. Особенности публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, в том числе по проекту о внесении в них изменений (далее - правила землепользования и застройки).

4.1. Публичные слушания, общественные обсуждения по проекту правил землепользования и застройки назначаются Главой города при получении от органа Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченного в сфере архитектуры и градостроительства, проекта правил землепользования и застройки, в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

4.2. Продолжительность публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

4.3. В случае подготовки правил землепользования и застройки применительно к части территории города публичные слушания, общественные обсуждения по проекту правил землепользования и застройки проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах указанной части территории города. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений не может быть более чем один месяц.

4.4. После завершения публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний, общественных обсуждений обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки и представляет указанный проект Главе города. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний, общественных обсуждений и заключение о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений.

4.5. Глава города в течение десяти дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки, а также приложенных к нему протоколов публичных слушаний, общественных обсуждений и заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений должен принять решение о направлении указанного проекта в Думу города или об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о

направлении его на доработку с указанием даты его повторно-го представления.

4.6. Дума города по результатам рассмотрения проекта правил землепользования и застройки, а также приложенных к нему протоколов публичных слушаний, общественных обсуждений и заключения о результатах публичных слушаний может утвердить правила землепользования и застройки или направить проект правил землепользования и застройки Главе города на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

5. Особенности публичных слушаний, общественных обсуждений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

5.1. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования) подлежит обсуждению на публичных слушаниях, общественных обсуждениях на основании поступившего в Комиссию заявления физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении такого разрешения.

5.2. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания, общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

5.3. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно

к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

5.4. Участники публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний, общественных обсуждений.

5.5. Срок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений с момента оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений не может быть более одного месяца.

5.6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения, в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

6. Особенности публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

6.1. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит обсуждению на публичных слушаниях, общественных обсуждениях в порядке, установленном настоящим Порядком.

6.2. Срок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений с момента оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений не может быть более одного месяца.

6.3. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения, в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

7. Особенности публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории

7.1. Обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, общественных обсуждениях подлежат проекты планировки

территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории.

7.2. Публичные слушания, общественные обсуждения по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства. Слушания проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

7.3. Участники публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний, общественных обсуждений.

7.4. Срок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений со дня оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений составляет не менее одного и не более трех месяцев.

7.5. Подготовленная документация по планировке территории, протокол публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений направляются Главе города не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.

7.6. Глава города с учетом протокола публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

8. В случае проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросу о возможности вырубki зеленых насаждений хвойных пород в количестве более пяти штук (для вырубki кедра по каждому дереву), лиственных и кустарников - более десяти штук, обязательно опубликованию в средствах массовой информации подлежат: информация о времени, месте и теме слушаний, обсуждений а также обоснование в виде информации, обращения, письма и (или) ходатайства субъекта, заявившего о рассмотрении вопроса о возможности вырубki.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 23.05.2018 №425	
Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления замещающим семьям муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования	
<p>В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», механизмом 4 «Механизм реализации мероприятия по предоставлению замещающим семьям муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска» раздела 5 муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.10.2013 №1385, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:</p> <p>1.Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления замещающим семьям муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования согласно приложению к настоящему постановлению.</p> <p>2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.</p> <p>3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.</p>	
Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 23.05.2018 №425	
Положение о порядке и условиях предоставления замещающим семьям муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования (далее – Положение)	
<p>1.Настоящее Положение разработано в целях реализации механизма 4 «Механизм реализации мероприятия по предоставлению замещающим семьям муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска» (далее – мероприятие) раздела 5</p>	

муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.10.2013 №1385.

2.Участником мероприятия является замещающая семья, под которой в настоящем Положении понимается семья, принявшая на воспитание в городе Ханты-Мансийске (опека (попечительство), приемная семья, усыновление) четырех и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящая на учете в Управлении опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска, нуждающаяся в жилом помещении.

Нуждающейся в жилом помещении признается замещающая семья, члены которой, соответствуют требованиям, установленным в пункте 2 статьи 19 Положения о порядке управления и распоряжения жилищным фондом, находящимся в собственности города Ханты-Мансийска, утвержденного решением Думы города Ханты-Мансийска от 25.11.2011 №131.

3.При определении состава замещающей семьи учитываются дети до достижения ими возраста 18 лет.

4.При определении состава замещающей семьи не учитываются дети в возрасте до 18 лет:

4.1.При приобретении ими полной дееспособности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2.Проживающие отдельно от опекунов (попечителей), усыновителей, в связи с нахождением их:

1)в учреждениях уголовно-исполнительной системы;

2)в специализированных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа;

3)в стационарных учреждениях социального обслуживания населения, расположенных за пределами города Ханты-Мансийска;

4)на обучении по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения за пределами города Ханты-Мансийска.

5.Участнику мероприятия предоставляется жилое помещение в виде жилого дома или квартиры.

6.При размещении заказа на приобретение жилого помещения – квартиры ее стоимость определяется исходя из норматива (показателя) средней рыночной стоимости 1 кв.м общей площади жилого помещения, установленной Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по муниципальному образованию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Ханты-Мансийск на дату размещения заказа на приобретение жилых помещений.

7.При размещении заказа на приобретение жилого помещения – жилого дома его стоимость определяется как сумма стоимостей жилого дома и земельного участка, на котором расположен приобретаемый жилой дом. Определение стоимости жилого дома осуществляется исходя из норматива (показателя) средней рыночной стоимости 1 кв.м общей площади жилого помещения, установленной Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по муниципальному образованию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Ханты-Мансийск на дату размещения заказа на приобретение жилого помещения.

Определение стоимости земельного участка, на котором расположен приобретаемый жилой дом, осуществляется в соответствии с законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8.Для участия в мероприятии граждане представляют в Управление опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Управление опеки) заявление о признании участником мероприятия по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, а также документы, указанные в пунктах 2-4, 6, 11, 12 Перечня документов, предоставляемых гражданами для предоставления муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска, утвержденного постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2012 №809 (далее – Перечень).

Документы, указанные в пунктах 5, 13, 15-17 Перечня, запрашиваются Департаментом муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент) в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть представлены заявителями по собственной инициативе.

Документы, указанные в пунктах 14, 18 Перечня, оформляются Департаментом или могут быть представлены заявителями по собственной инициативе.

9.Управление опеки на основании документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, с учетом документов и сведений, находящихся в Управлении опеки, рассматривает поступившее заявление в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и принимает решение о признании семьи заявителей участником мероприятия и включении в список замещающих семей, имеющих право на предоставление муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования, либо об отказе в признании семьи заявителей участником мероприятия с указанием оснований отказа.

10.Решение о признании семьи заявителей участником мероприятия и включении в список замещающих семей, имеющих право на предоставление муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования, или об отказе в признании семьи заявителей участником мероприятия с указанием оснований отказа оформляется в форме приказа Управления опеки.

11.Основанием для отказа в признании семьи заявителей участником мероприятия является несоответствие семьи заявителей требованиям к участнику мероприятия, указанным в пунктах 2, 3, 4 настоящего Положения.

12.Приказ Управления опеки о признании семьи заявителей участником мероприятия и включении в список замещающих семей, имеющих право на предоставление муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования, или об отказе в признании семьи заявителей участником мероприятия вручается заявителям лично либо направляется по почте по месту их жительства, указанному в заявлении о признании семьи заявителей участником мероприятия, и в Департамент.

13.Управление опеки формирует список замещающих семей,

имеющих право на предоставление муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – Список).

Список формируется в хронологической последовательности, исходя из даты принятия решения о признании семьи заявителей участником мероприятия. В случае принятия решения о признании участником мероприятия в один день в отношении нескольких семей заявителей, нумерация в Списке устанавливается в соответствии с регистрационным номером заявлений о признании семьи заявителей участником мероприятия.

14.Список ежегодно до 01 декабря утверждается приказом Управления опеки. Копия Списка направляется в Департамент в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

15.В случае выявления оснований для исключения замещающей семьи из Списка Управление опеки принимает решение в форме приказа об исключении замещающей семьи из Списка, который в течение 3 рабочих дней со дня его принятия вручается замещающей семье лично либо направляется по почте по месту ее жительства, указанному в заявлении о признании семьи заявителей участником мероприятия.

16.Основаниями для исключения замещающей семьи из Списка являются:
16.1.Предоставление замещающей семье муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования.

16.2.Подача замещающей семьей заявления об исключении из Списка.

16.3.Утрата замещающей семьей оснований, дающих ей право быть признанной участником мероприятия.

17.Участнику мероприятия в порядке очередности, установленной Списком, предоставляется на условиях найма муниципальное жилое помещение жилищного фонда коммерческого использования, построенное (приобретенное) в рамках реализации мероприятия.

18.Для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования заявители представляют в Департамент заявление и документы, а Департамент запрашивает или оформляет документы, определенные в Перечне.

Рассмотрение заявления и указанных документов осуществляется в течение одного месяца с даты их регистрации комиссией Департамента по жилищным вопросам, которая по результатам работы принимает одно из следующих решений:

о предоставлении замещающей семье муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, подготовке и внесении в установленном порядке на согласование проекта постановления Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении замещающей семье муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;

об отказе замещающей семье в предоставлении муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования.

19.Решение о предоставлении замещающей семье муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования принимается с учетом решения комиссии Департамента по жилищным вопросам, регламент работы и состав которой определяется Департаментом.

20.Решение комиссии Департамента по жилищным вопросам о предоставлении замещающей семье муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования является основанием для подготовки Департаментом проекта постановления Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении замещающей семье муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования.

21.Постановление Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении замещающей семье муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования является основанием для заключения Департаментом с замещающей семьей договора найма муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования.

Договор найма муниципального жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования заключается сроком до 5 лет. По истечении срока действия указанного договора договор заключается на новый срок при условии соответствия участника мероприятия требованиям, указанным в пунктах 2, 3, 4 настоящего Положения, на срок до 5 лет.

В случае, если находящихся на воспитании (опека (попечительство), приемная семья, усыновление) детей, не достигших 18 лет, четверо, то договор заключается на новый срок до достижения одного из детей 18 лет, но на срок не более 5 лет, при условии соответствия участника мероприятия требованиям, указанным в пунктах 2, 3, 4 настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению о порядке
и условиях предоставления
замещающим семьям муниципальных
жилых помещений жилищного фонда
коммерческого использования

Начальнику
Управления опеки и попечительства
Администрации города Ханты-Мансийска

(Ф.И.О. заявителя, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____
(кем, когда)

зарегистрирован(а) _____

(Ф.И.О. заявителя, дата рождения)*

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____
(кем, когда)
зарегистрирован(а) _____,

проживающих по адресу: _____

контактные телефоны: _____

Заявление

Прошу признать мою семью участником мероприятия по предоставлению замещающим семьям муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования (далее – мероприятие), составом семьи _____ человек:

(дети, рожденные, находящиеся под опекой или попечительством, усыновленные, указать Ф.И.О. и дату рождения)

*- раздел не заполняется в случае неполной семьи
Заявление предоставляется: первый раз, повторно
(ненужное зачеркнуть)

С условиями и порядком реализации мероприятия ознакомлены и согласны.
Я и члены моей семьи даем согласие Управлению опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска на обработку и использование моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующим в Управлении опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска, содержащихся в настоящем заявлении и представленных документах.

Подпись заявителя:

_____ «__» _____ 20__ года
(Ф.И.О.) (подпись)

Подпись заявителя:

_____ «__» _____ 20__ года
(Ф.И.О.) (подпись)

Документы приняты: _____

«__» _____ 20__

Приложение 2
к Положению о порядке
и условиях предоставления
замещающим семьям муниципальных
жилых помещений жилищного фонда
коммерческого использования

Список
замещающих семей, имеющих право на предоставление муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования
на _____ год

№ п/п	Дата подачи заявления	Фамилия, Имя, Отчество заявителя	Адрес места жительства (пребывания), контактный телефон	Дата включения в Список (реквизиты приказа)	Дата и основания исключения из Списка	
					Реквизиты договора найма жилого помещения	Иные основания исключения из Списка
1.						
2.						
3.						
4.						

Начальник Управления
опеки и попечительства
Администрации города
Ханты-Мансийска _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Проект планировки территории товарищества собственников недвижимости «Садоводческо-огородническое некоммерческое товарищество «Мир» в городе Ханты-Мансийске

Чертеж планировки территории. Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование



Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 25.05.2018 №455

Проект планировки территории товарищества собственников недвижимости «Садоводческо-огородническое некоммерческое товарищество «Мир» в городе Ханты-Мансийске

Основная часть

Положение о характеристиках и очередности развития планируемой территории товарищества собственников недвижимости «Садоводческо-огородническое некоммерческое товарищество «Мир» в городе Ханты-Мансийске (далее – ТСН «СОИТ «Мир»)

1. Общая часть

1. Общие положения

Цель проекта планировки – градостроительными методами обеспечить устойчивое развитие территории ТСН «СОИТ «Мир».

Задачи проекта: выделение элементов планировочной структуры, установление параметров их планируемого развития; установление границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

Положение о характеристиках и очередности развития планируемой территории ТСН «СОИТ «Мир» включает в себя: характеристики развития систем транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории, а также чертеж планировки территории, на котором отображены:

- красные линии;
- линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктуры;
- границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства;
- границы зон планируемого размещения.

2. Нормативная база

Проект планировки территории ТСН «СОИТ «Мир» разработан в соответствии с документами территориального планирования: Схемой территориального планирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.12.2014 №506, Генеральным планом города Ханты-Мансийска, принятым решением Думы города Ханты-Мансийска от 29.01.1998 №3, Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденными решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590 и иными документами в сфере градостроительной

деятельности.

Федеральные законы:

Градостроительный кодекс Российской Федерации;
Земельный кодекс Российской Федерации;
Лесной кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 14.03.1995 №33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;
Федеральный закон от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
Федеральный закон от 15.04.1998 №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»;
Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
Федеральный закон от 31.03.1999 №69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
Федеральный закон от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
Федеральный закон от 30.12.2009 №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Иные нормативные акты Российской Федерации:

постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 №878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»;
постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

Законодательные и нормативные акты

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:
постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.06.2007 №153-п «О составе и содержании проектов планировки территории, подготовка которых осуществляется на основании документов территориального планирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, документов территориального планирования муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2014 №534-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Муниципальные правовые акты города Ханты-Мансийска:

решение Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590 «О Правилах землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска»;

решение Думы города Ханты-Мансийска от 29.01.1998 №3 «Генеральный план города Ханты-Мансийска».

Строительные нормы и правила (СНиП):
Приказ Минстроя России от 16.12.2016 №972/пр «Об утверждении СП 82.13330 «СНиП III-10-75 Благоустройство территорий»;
Приказ Минрегиона России от 30.06.2012 №266 «Об утверждении свода правил «СНиП 2.05.02-85* «Автомобильные дороги»;
СНиП11-04-2003 Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации;
СНиП 21-01-97* Пожарная безопасность зданий и сооружений;
СНиП 23-01-99* Строительная климатология.

Своды правил по проектированию и строительству (СП):
Приказ Минстроя России от 08.04.2015 №260/пр «Об утверждении Изменения №1 к СП 31.13330.2012 «СНиП 2.04.02-84*. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения»;
СП 32.13330.2012. Свод правил. Канализация. Наружные сети и сооружения;
СП 47.13330.2012. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства;
СП 113.13330.2012. Свод правил. Стоянки автомобилей;
СП 118.13330.2012. Свод правил. Общественные здания и сооружения;
СП 11-102-97 Инженерно-экологические изыскания для строительства;
СП 11-103-97 Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства;
СП 11-106-97 Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектно-планировочной документации на застройку территорий садоводческих (дачных) объединений граждан;
СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений;
СП 53.13330.2011. Свод правил. Планировка и застройка территорий (дачных) садоводческих объединений граждан, здания и сооружения;
СП 8.13130.2009. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения. Требования пожарной безопасности.

Руководящие документы (РД, СО):
РД 34.20.185-94 (СО 153-34.20.185-94) Инструкция по проектированию городских электрических сетей.

Руководящие документы в строительстве (РДС):
РДС 30-201-98 Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации.

Методические документы в строительстве (МДС):
МДС 15-2.99 Инструкция о порядке осуществления государственного контроля за использованием и охраной земель в городских и сельских поселениях;
МДС 30-1.99 Методические рекомендации по разработке схем зонирования территории городов.

Нормы и правила пожарной безопасности (ППБ, НПБ):
НПБ 88-2001 Установки пожаротушения и сигнализации. Нормы и правила проектирования.

II.Характеристика планируемого развития территории
1.Параметры планируемого развития территории
Площадь территории в границах проекта планировки 38,4165 га.
Застройка товарищества представлена садовыми домами сезонного проживания, этажностью не более 3.
По результатам сравнения проведенных инженерно-геодезических изысканий и официально предоставленных Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре данных кадастровых планов территорий была выявлена геодезическая погрешность координат границ земельных участков, поставленных на кадастровый учет, составляющая Δу= -1.32м, Δх= 2.83м.

2.Ведение садоводства и огородничества
Территория ТСН «СОНТ «Мир» предусмотрена для ведения садоводства и огородничества в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».
Застройка сезонного проживания занимает основную застраиваемую площадь. Новое строительство преимущественно осуществляется на вновь сформированных участках.

3.Развитие системы социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания
На проектируемой территории предлагается размещение следующих новых объектов повседневного обслуживания:

№ уч.	Объект	П л о щ а д ь застройки, кв.м	Этаж- ность	Общая пло- щадь здания, сооружения, кв.м	В м е с т и - мость	Т е р - рито- р и я , га
-	Сторожка с правлением товарищества	176.4-126	1	176.4-126	-	-
-	Здания и сооружения для хранения средств пожаротушения	100,8	1	100,8	-	-

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2018 №456

О подготовке проекта планировки
и проекта межевания территории
садово-огороднического
товарищества «Лимпопо»

Рассмотрев обращение садово-огороднического товарищества «Лимпопо» о принятии решения о подготовке проекта планировки и проекта межевания территории, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденными решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590, Положением о порядке подготовки документации по планировке территории города Ханты-Мансийска, утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска от 29.05.2009 №791, руководствуясь статьями 55, 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Садово-огородническому товариществу «Лимпопо»:

-	Мусорная площадка	25,2	-	25,2	-	-
-	Магазин смешанной торговли	126-50,4	1	126-50,4	-	-
-	Пожарный резервуар	122	-	122	100 куб.м	-
-	Площадка для стоянки автомобилей	226,8-100,8	-	100,8	16 мест	

4.Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия
Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия отсутствуют в связи с тем, что на планируемой территории объектов историко-культурного наследия не зарегистрировано.

5.Развитие системы инженерно-технического обеспечения территории
5.1.Водоснабжение
Водоснабжение индивидуальных участков будет осуществляться посредством скважин на данных участках.
5.2.Водоотведение
Все сточные воды от планируемой территории будут поступать на прилегающий рельеф, путем соответствующей организации вертикальной планировки территории.
Хозяйственно-бытовые стоки собираются в индивидуальные выгребы и септики.
5.3.Электроснабжение
Источник электроснабжения – городские электрические сети.
Уточнение проектных решений, трасс прокладки кабелей, количества и сечений кабелей и данных технико-экономических расчетов производится на стадии рабочего проектирования.
5.4.Теплоснабжение
Мероприятия по теплоснабжению не предусмотрены, в связи с сезонностью проживания.
5.5.Газоснабжение
Не предусмотрено.
5.6.Телефонизация, ТВ, Интернет, связь
Не предусмотрено.
5.7.Инженерная подготовка и защита территорий от опасных природно-техногенных процессов
Проектом планировки территории ТСН «СОНТ «Мир» предлагается проведение следующих мероприятий:
1.Организация поверхностного стока, включающая работы по преобразованию рельефа (вертикальная планировка).
2.Защита территории от подтопления путем организации поверхностного стока, устройством, лпастового, кольцевого, пристенного дренажей со сбросом на рельеф.
3.Защита оснований зданий и сооружений от проявления криогенных свойств грунтов путем замены лессовых тонкодисперсных слоев, склонных к просадочности, морозному пучению на песчаный под основания зданий и сооружений.

6.Развитие улично-дорожной сети
Планировочное решение территории ТСН «СОНТ «Мир» должно обеспечивать проезд транспорта ко всем индивидуальным садовым участкам и объектам общего пользования.
На территории ТСН «СОНТ «Мир» ширина улиц в красных линиях принята в метрах:
для улиц – не менее 15 м;
минимальный радиус закругления края проезжей части – 6,0 м;
ширина проезжей части улиц принимается не менее 7 м.
На проездах предусмотрены разъездные площадки длиной не менее 15 м и шириной не менее 7 м, включая ширину проезжей части. Расстояние между разъездными площадками, а также между разъездными площадками и перекрестками не превышает 200 м.

III.Характеристика планируемых к размещению объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Показатель к расчетному сроку	Примечание
1.	Территория			
	Общая площадь территории в границах проекта планировки	га	38,4165	100%
	Общая площадь индивидуальных садовых участков	га	22,5537	59%
	Площадь земель общего пользования, в том числе:	га	15,8628	41%
	площадь дорог	га	3,7792	(9,8%)
	Количество индивидуальных садовых участков	шт.	252	
2.	Население			
	Общая численность населения	человек	сезонная	
	Плотность населения	чел/га	сезонная	
3.	Застройка сезонного проживания			
	Садовые дома	шт.	252	
4.	Объекты социального и культурно-бытового обслуживания			
	Сторожка с правлением товарищества	количество	1	
	Строение для хранения средств пожаротушения	количество	1	
	Мусорная площадка	количество	1	
	Магазин смешанной торговли	количество	1	
	Пожарный резервуар	количество	4	
	Площадка для стоянки автомобилей	количество	1	
5.	Коммуникации			
	Дороги	км	5,13	

1.1.За счет собственных средств обеспечить подготовку проекта планировки и проекта межевания территории садово-огороднического товарищества «Лимпопо» (далее – проект планировки и проект межевания).

1.2.Представить в Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска подготовленный проект планировки и проект межевания для последующей проверки.

2.Определить, что заинтересованные физические или юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки и проекта межевания в Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, расположенный по адресу: 628007, г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.26, а также по телефону: 8(3467)32-59-70.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» в течение трех дней со дня его подписания и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Волчкова С.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2018 №457

О внесении изменений в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 11.07.2016 №798 «Об организации
перевозок пассажиров автомобильным
транспортom по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок
города Ханты-Мансийска»

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №798 «Об организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.Пункт 2.10 раздела 2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
«2.10.Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным со дня включения, предусмотренных пунктами 1-11 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» сведений о данном маршруте, в реестр муниципальных маршрутов.

Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается измененным со дня изменения, предусмотренных пунктами 3-11 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и го-

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2018 №458

О внесении изменений в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 16.11.2011 №1305 «О создании
Координационного совета по развитию малого и среднего
предпринимательства при Главе Администрации города Ханты-Мансийска»

С целью приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2018 №459

Об ограничении движения транспорта в период проведения
праздничных мероприятий, посвященных 300-летию российской
полиции, на улицах города Ханты-Мансийска в 2018 году

На основании федеральных законов от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.03.2012 №118-п «О Порядке введения временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжения Администрации города Ханты-Мансийска от 01.08.2016 №167-р «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения», в связи с проведением праздничных мероприятий, посвященных 300-летию российской полиции, на основании обращения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре – организатора мероприятий, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Ограничить движение всех видов транспортных средств в период проведения праздничных мероприятий 01 июня 2018 года с 15.00 до 17.30 часов (до окончания мероприятия):

с 15.00 до 15.45 часов и с 16.45 до 17.30 часов по улице Ленина на участке от улицы Дзержинского до улицы Свердлова;
с 15.30 до 15.45 часов и с 16.45 до 17.30 часов по улице Дзержинского на участке от улицы Ленина до улицы Мира;
с 16.15 до 16.45 часов по улице Энгельса на участке от улицы Ленина до улицы Мира;

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2018 №460

Об ограничении движения транспорта в период проведения
праздничных мероприятий, посвященных Дню России,
Дню города Ханты-Мансийска, на улицах города Ханты-Мансийска в 2018 году

На основании федеральных законов от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.03.2012 №118-п «О Порядке введения временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжения Администрации города Ханты-Мансийска от 01.08.2016 №167-р «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения», в связи с проведением праздничных мероприятий, посвященных Дню России и Дню города Ханты-Мансийска, на основании обращения муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь» – организатора мероприятий, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Ограничить движение всех видов транспортных средств в период проведения праздничных

родским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» сведений о данном маршруте, в реестр муниципальных маршрутов.».

1.2.В пункте 4.8 раздела 4 приложения 1 к постановлению:

1.2.1.Абзац третий изложить в следующей редакции:

«принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;».

1.2.2.Дополнить шестым абзацем следующего содержания:

«отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации.».

1.3.Пункт 4.13 раздела 4 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.13.Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.».

1.4.Пункт 6.2 раздела 6 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6.2.Карта муниципального маршрута регулярных перевозок выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по муниципальному маршруту.».

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.11.2011 №1305 «О создании Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе Администрации города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) изменения, заменив в наименовании, тексте постановления и приложениях к нему слова «Глава Администрации города Ханты-Мансийска» в различных падежах словами «Глава города Ханты-Мансийска» в соответствующих падежах.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

с 16.45 до 17.30 часов по улице Карла Маркса от улицы Дзержинского до улицы Чехова.
2.Управлению транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска, Департаменту городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска во взаимодействии с Межмуниципальным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский»:
2.1.Разработать и согласовать схему организации дорожного движения с учетом предполагаемого ограничения движения транспортных средств.
2.2.Принять меры по ограничению движения транспортных средств путем установки временных дорожных знаков, ограждений и обеспечению безопасности дорожного движения на указанных участках автомобильных дорог, в соответствии с согласованной схемой организации дорожного движения.
2.3.Принять меры по освобождению от любых видов транспортных средств участков автомобильных дорог местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления, за 6 часов до начала проведения праздничных мероприятий.
2.4.По окончании праздничных мероприятий обеспечить возобновление движения транспортных средств согласно постоянной схеме организации дорожного движения.
3.Определить муниципальное дорожно-эксплуатационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск организацией, осуществляющей обслуживание улично-дорожной сети, задействованной для проведения праздничных мероприятий.
4.Рекомендовать гостям и жителям города при проведении праздничных мероприятий использовать следующие места, предназначенные для парковки транспортных средств: стоянка перед зданием Шахматной Академии (улица Лопарева, дом 6), а также с правой стороны проезжей части по улице Лопарева; стоянка напротив здания торгово-делового центра «Гостиный двор» по улице Энгельса, дом 1; стоянка по улице Калинина за зданием кинотеатра «Лангаль».
5.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
6.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Шашкова А.Н.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

мероприятий 12 июня 2018 года с 10.00 до 19.00 часов (до окончания мероприятия):

по улице Мира на участке от улицы Дзержинского до улицы Свердлова;
по улице Дзержинского на участке от улицы Ленина до улицы Чехова;
по улице Карла Маркса на участке от улицы Чехова до улицы Дзержинского.

2.Управлению транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска, Департаменту городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска во взаимодействии с Межмуниципальным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский»:

2.1.Разработать и согласовать схему организации дорожного движения с учетом предполагаемого ограничения движения транспортных средств.

2.2.Принять меры по ограничению движения транспортных средств путем установки временных дорожных знаков, ограждений и обеспечению безопасности дорожного движения на указанных участках автомобильных дорог, в соответствии с согласованной схемой организации дорожного движения.

2.3.Принять меры по освобождению от любых видов транспортных средств следующих участков автомобильных дорог местного значения:

указанных в пункте 1 настоящего постановления, за 6 часов до начала проведения праздничных мероприятий;

с автомобильных стоянок за зданиями: Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, концертно-театрального центра «Югра-Классик», Администрации города Ханты-Мансийска и муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь» за 6 часов до начала праздничных мероприятий.

2.4.По окончании праздничных мероприятий обеспечить возобновление движения транспортных средств согласно постоянной схеме организации дорожного движения.

3.Определить муниципальное дорожно-эксплуатационное предприятие муниципального обра-

зования город Ханты-Мансийск организацией, осуществляющей обслуживание улично-дорожной сети, задействованной для проведения праздничного мероприятия.

- 4.Рекомендовать гостям и жителям города при проведении праздничных мероприятий использовать следующие места, предназначенные для парковки транспортных средств:
- стоянка перед зданием Шахматной Академии (улица Лопарева, дом 6), а также с правой стороны проезжей части по улице Лопарева;
- стоянка напротив здания торгово-делового центра «Гостиный двор» по улице Энгельса, дом 1;
- стоянка вдоль улицы Гагарина напротив здания Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по улице Мира, дом 5;

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 28.05.2018 №461	
О занесении на Доску почета города Ханты-Мансийска	
<p>В целях воспитания и формирования у жителей города уважительного отношения к людям труда, их высокому профессионализму, пропаганды трудовых и общественных заслуг жителей города, усиления роли организаций в социально-экономической жизни города, на основании Положения о Доске почета города Ханты-Мансийска, утвержденного постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.05.2013 №582, протокола заседания комиссии по наградам Администрации города Ханты-Мансийска от 23.05.2018 №9, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:</p> <p>1.Занести на Доску почета города Ханты-Мансийска:</p> <p>1.1.В номинации «Лучший работник организации» работников организаций города Ханты-Мансийска согласно приложению 1 к настоящему постановлению.</p> <p>1.2.В номинации «Лучший по профессии» работников организаций города Ханты-Мансийска согласно приложению 2 к настоящему постановлению.</p> <p>1.3.В номинации «Лучшие организации» организации города Ханты-Мансийска согласно приложению 3 к настоящему постановлению.</p> <p>2.В соответствии с пунктом 3.9 Положения о Доске почета города Ханты-Мансийска, утвержденного постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.05.2013 №582 «О Доске почета города Ханты-Мансийска», управлению бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска произвести выплату материального вознаграждения.</p> <p>3.Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.</p> <p>4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.</p>	
Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
Приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 28.05.2018 №461	
Список лучших работников организаций города Ханты-Мансийска, занесенных на Доску почета города Ханты-Мансийска	
<p>1. Андреева Мария Кинаятовна – социальный педагог бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»</p> <p>2. Бондарев Николай Петрович – Почетный житель города Ханты-Мансийска</p> <p>3. Вайсбурт Александр Михайлович – Почетный житель города Ханты-Мансийска</p> <p>4. Гришанович Олег Петрович – врач-стоматолог-хирург бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая стоматологическая больница»</p> <p>5. Гулидова Екатерина Викторовна – индивидуальный предприниматель Гулидова Е.В.</p> <p>6. Дементьев Евгений Александрович – Почетный житель города Ханты-Мансийска</p> <p>7. Змановский Григорий Николаевич – индивидуальный предприниматель Змановский Г.Н.</p> <p>8. Кабаргина Наталья Васильевна – заместитель главного врача по медицинской части, врач ультразвуковой диагностики автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии»</p> <p>9. Капитанова Елена Сергеевна – главный библиотекарь отдела по связям с общественностью муниципального бюджетного учреждения «Городская централизованная библиотечная система»</p> <p>10. Карась Виталий Александрович – электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда муниципального бюджетного учреждения «Горсвет»</p> <p>11. Кауртаев Григорий Тимофеевич – Почетный житель города Ханты-Мансийска</p> <p>12. Кашкаров Юрий Федорович – Почетный житель города Ханты-Мансийска</p> <p>13. Кетриц Надежда Федоровна – врач-педиатр бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»</p> <p>14. Ковалева Галина Викторовна – директор автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорская шахматная академия»</p> <p>15. Кудрявцев Виктор Владиленович – заведующий отделом технического обеспечения мероприятий муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь»</p> <p>16. Лалаян Артур Левонович – первый заместитель директора муниципального водоканализационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск</p> <p>17. Макаров Гарий Геннадьевич – начальник учебно-консультационного пункта муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»</p> <p>18. Малых Наталья Николаевна – техник по производству отдела учета электроэнергии муниципального предприятия «Ханты-Мансийские городские электрические сети» муниципального образования город Ханты-Мансийск</p> <p>19. Мелалкнис Ирина Владимировна – учитель французского и английского языков муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича»</p> <p>20. Мизгулин Дмитрий Александрович – Почетный житель города Ханты-Мансийска</p> <p>21. Накатаева Татьяна Геннадьевна – контролер-оператор по сбыту электроэнергии отдела сбыта электроэнергии муниципального предприятия «Городские электрические сети» муниципального образования город Ханты-Мансийск</p> <p>22. Никонова Ольга Викторовна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №22 «Планета детства»</p> <p>23. Редькин Евгений Леонидович – Почетный житель города Ханты-Мансийска</p> <p>24. Семенов Владимир Семенович – Почетный житель города Ханты-Мансийска</p> <p>25. Слепокурова Нина Афонасьевна – педагог дополнительного образования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных натуралистов»</p> <p>26. Слепцова Светлана Юрьевна – Почетный житель города Ханты-Мансийска</p> <p>27. Соловьев</p>	
Приложение 2 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 28.05.2018 №461	
Список лучших по профессии (победители конкурсов, олимпиад, спортивных соревнований) города Ханты-Мансийска, занесенных на Доску почета города Ханты-Мансийска	
<p>1. Алимержаева Маригет Магомедовна – главный бухгалтер казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Самаровский чугас», победитель конкурса «Лучший по профессии» в номинации «Лучший бухгалтер» (г.Ханты-Мансийск, 2017 год)</p> <p>2. Варварюков Станислав Викторович – балетмейстер муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь», лауреат 1 степени V окружного фестиваля-конкурса детского хореографического творчества «Радуга» в номинации «Народный танец» (г.Ханты-Мансийск, 2017 год), лауреат I и II степени финального международного конкурса детских, юношеских, взрослых и профессиональных творческих коллективов «Гранд-премия 2016-2017» проекта «Берега надежды» в номинации «Хореография (ансамбль)» (г.Анапа, 2017 год)</p> <p>3. Гафаров Антон Ильдусович – занимающийся отделения лыжных гонок муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва», победитель Чемпионата России по лыжным гонкам, серебряный призер Всероссийских соревнований по лыжным гонкам I этап розыгрыша кубка России 2018</p> <p>4. Докторов Роман Валериевич – шеф-повар общества с ограниченной ответственностью «Назымчанка», победитель конкурса кулинарного мастерства «Попробуй Югру на вкус» в номинациях «Рыбная фиеста» и «КлюкваФест» (г.Ханты-Мансийск, 2018 год)</p> <p>5. Засорина Нина Николаевна – заведующая производством хлебозавода потребительского кооператива Ханты-Мансийское городское потребительское общество, победитель XV городского фестиваля «Праздник хлеба» в номинации «Самый вкусный хлеб» (г.Ханты-Мансийск, 2018 год), победитель городского конкурса хлебобулочных и кондитерских изделий «Самый красивый каравай» в номинации «Приз зрительских симпатий» (г.Ханты-Мансийск, 2018 год)</p> <p>6. Конопкин Станислав Николаевич – музыкальный руководитель социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения», лауреат II степени II межрегионального фестиваля «INCLUSIVE ART» в номинации «Народный вокал.Дуэты.Молодежь и взрослые» (г.Екатеринбург, 2016 год); специальный диплом XI городского конкурса самодеятельного художественного творчества «Богат талантами любимый город» в номинации «Вокал» (г.Ханты-Мансийск, 2018 год)</p> <p>7. Решетников Дмитрий Григорьевич – педагог дополнительного образования, учитель музыки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4», победитель заочного этапа конкурса профессионального мастерства в сфере образования «Сердце отдаю детям – 2018» в номинации «Лучшая образовательная программа» (г.Белоярский, 2018 год), призер конкурса профессионального мастерства в сфере образования «Сердце отдаю детям – 2018» (г.Белоярский, 2018 год), победитель заочного этапа конкурса профессионального мастерства в сфере образования «Сердце отдаю детям – 2018» в номинации «Лучшая визитная карточка» (г.Белоярский, 2018 год)</p> <p>8. Рогина Наталья Александровна – балетмейстер муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь», руководитель театра танца «Партнер», призер II международного конкурса хореографического творчества «Мистерия танца» (г.Москва), лауреат IV международного онлайн-конкурса хореографического искусства «Вдохновение» (г.Санкт-Петербург, октябрь 2017 года)</p> <p>9. Самоловова Ираида Федоровна – начальник экскурсионного отдела общества с ограниченной ответственностью «ЮграМегаТур», победитель конкурса «Лидеры туриндустрии Югры» в номинации «Лучший экскурсовод (гид), гид-переводчик, инструктор-проводник» (г.Ханты-Мансийск, 2017 год)</p> <p>10. Томша Анастасия Федоровна – обучающаяся 11 класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов», победитель регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучший урок письма-2017» (г.Ханты-Мансийск, 2017 год), победитель XIII Международной олимпиады по основам наук по предметам русский язык, литература и математика (г.Екатеринбург, 2016-2017 год), победитель интеллектуального соревнования «Гуманитариус» (г.Тюмень, 2017 год)</p> <p>11. Ульрих Татьяна Михайловна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3», победитель муниципального конкурса «Педагог года города Ханты-Мансийска – 2018» в номинации «Учитель года города Ханты-Мансийска – 2018»</p> <p>12. Шихов Константин Николаевич – спортсмен-инструктор отдела по спортивной работе бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр адаптивного</p>	

- стоянка по улице Калинина за зданием кинотеатра «Лангал».
- 5.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
- 6.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Шашкова А.Н.

Глава города
Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

спорта», победитель международного турнира «HarborCentr Cup 2017» в составе сборной Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по следж-хоккею (г.Баффало, США, 2017 год), победитель II этапа Чемпионата России по следж-хоккею сезона 2017-2018 в составе сборной Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (г.Подольск, 2018 год)

13. Шмелева Александра Николаевна – обучающаяся 11 класса муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Со-зонова Юрия Георгиевича», победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по экологии и искусству (г.Ханты-Мансийск, 2017 год), победитель регионального сезо-па всероссийской олимпиады школьников по искусству (мхк) (г.Ханты-Мансийск, 2017 год)

14. Юмашева Марина Владимировна – учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №19 «Сере-бряные крылышки», победитель конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года дошкольной образовательной организации города Ханты-Мансийска – 2018», победитель за-

очного этапа конкурса профессионального мастерства в сфе-ре образования «Воспитатель дошкольного образовательного учреждения – 2018» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в номинации «Лучшая педагогическая находка»

Приложение 3
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 28.05.2018 №461

Список
лучших организаций города Ханты-Мансийска,
занесенных на Доску почета города Ханты-Мансийска

- 1.Акционерное общество «Рыбокомбинат Ханты-Мансий-ский», генеральный директор Андрейченко Сергей Николае-вич.
- 2.Муниципальное казенное учреждение «Управление по де-лам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасно-

- сти», начальник Девятков Евгений Владимирович.
- 3.Региональное общественное движение инвалидов-колясоч-ников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Преоб-разование», председатель Кононенко Станислав Петрович.
 - 4.Муниципальное бюджетное учреждение «Городская цен-трализованная библиотечная система», директор Максимова Елена Александровна.
 - 5.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреж-дение «Средняя общеобразовательная школа №4», директор Репский Василий Михайлович.
 - 6.Муниципальное бюджетное дошкольное образователь-ное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №20 «Сказка», заведующий Турсукова Елена Вячеславовна.
 - 7.Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», директор Черняева Надежда Петровна.
 - 8.Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», директор Бондарева Ирина Григорьев-на.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 28.05.2018 №462	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.05.2018 №459 «Об ограничении движения транспорта в период проведения праздничных мероприятий, посвященных 300-летию российской полиции, на улицах города Ханты-Мансийска в 2018 году»	
На основании федеральных законов от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.1995 №196-ФЗ «О без-опасности дорожного движения», от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об	
автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Россий-ской Федерации и о внесении изменений в отдельные законо-дательные акты Российской Федерации», постановления Пра-вительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.03.2012 №118-п «О Порядке введения временных ограни-чения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципаль-ного значения, местного значения в Ханты-Мансийском авто-номном округе – Югре», распоряжения Администрации горо-да Ханты-Мансийска от 01.08.2016 №167-р «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения», в связи с проведением праздничных мероприятий, посвященных 300-летию российской полиции, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:	
1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.05.2018 №459 «Об ограничении движения транспорта в период проведения праздничных мероприятий, посвященных 300-летию российской полиции, на улицах горо-да Ханты-Мансийска в 2018 году» изменения, изложив пункт 1 в следующей редакции:	
«1.Ограничить движение всех видов транспортнх средств в период проведения тренировочных и праздничных мероприя-тий 31 мая 2018 года и 01 июня 2018 года с 15.00 до 17.30	
часов (до окончания мероприятия):	
с 15.00 до 15.45 часов и с 16.45 до 17.30 часов по улице Ле-нина на участке от улицы Дзержинского до улицы Свердлова;	
с 15.30 до 15.45 часов по улице Ленина на участке от улицы Дзержинского до улицы Энгельса;	
с 15.40 до 15.50 по улице Энгельса на участке от улицы Ле-нина до улицы Мира;	
с 16.15 до 16.45 часов по улице Энгельса на участке от улицы Ленина до улицы Мира;	
с 16.45 до 17.30 часов по улице Дзержинского на участке от улицы Ленина до улицы Мира;	
с 16.45 до 17.30 часов по улице Карла Маркса от улицы Дзе-ржинского до улицы Чехова.»	
2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самаро-во – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном инфор-мационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.	
3.Контроль за выполнением настоящего постановления воз-ложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Шаш-кова А.Н.	
Глава города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры		щений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта и о выборе одного из них.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		1.2.В срок до 01 июня 2018 года разместить на Официальном информационном портале орга-нов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет информацию о долж-ностных лицах, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего постановления, и поддерживать такую информацию в актуальном состоянии.	
от 29.05.2018 №466		2.Должностным лицам, указанным в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего постановления, раз-местить перечень информации о способах формирования фонда капитального ремонта много-квартирных домов и о правилах выбора одного из них, а также об изменении ранее выбранно-го способа формирования такого фонда на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.	
Об организации работы по информированию собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта и о выборе одного из них		3.Рекомендовать организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами или оказание услуг и(или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в много-квартирных домах, расчетно-кассовым центрам по оплате жилищно-коммунальных услуг обе-спечить размещение на информационных стендах в помещениях таких организаций перечня информации о способах формирования фонда капитального ремонта многоквартирных домов и о правилах выбора одного из них, а также об изменении ранее выбранного способа формиро-вания такого фонда.	
В соответствии с пунктом 9.2 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.04.2018 №116-п «О порядке информирования собственников помещений в многоквартирных домах и организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, о содержании окружной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и критериях оценки состояния многоквартирных домов, на основании которых определяется очередность проведения капитального ремонта, и порядке информирования органами местного самоуправ-ления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры собствен-ников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта и о выборе одного из них», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:		4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово –Ханты-Мансийск» и разме-стить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.	
1.Департаменту городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска:		5.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Волчкова С.А.	
1.1.Определить должностных лиц, ответственных за информирование собственников поме-		Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска Н.А.Дунаевская	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры		автономного округа – Югры, представителям общественности и депутатам Думы Ханты-Ман-сийского автономного округа – Югры от 23 декабря 2016 года в Администрации города Ханты-Мансийска», постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.12.2014 №1191 «О программах города Ханты-Мансийска», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Ман-сийска:	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1323 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы» (далее – постановление) следующие изменения:	
от 28.05.2018 №463		1.1.В заголовке и пункте 1 постановления слова «муниципальная программа «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы» в различных падежах заменить словами «му-ниципальная программа «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2025 годы и на период до 2030 года» в соответствующих падежах.	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1323 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы»		1.2.Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоя-щему постановлению.	
В соответствии с решением Думы города Ханты-Мансийска от 02.03.2018 №235-VI РД «Об одобрении проекта изменений в муниципальную программу «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы», распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска от 10.03.2017 №29-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации ежегодного Обраще-ния Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к жителям Ханты-Мансийского		2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.	
		Глава города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин	

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 28.05.2018 №463

Муниципальная программа
«Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2025 годы
и на период до 2030 года»

Паспорт программы

Наименование программы	«Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2025 годы и на период до 2030 года» (далее – программа)
Правовое обоснование для разработки программы	Статья 15 Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; распоряжение Администрации города от 14.08.2013 №210-р «О разработке муниципальной программы «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2014-2018 годы
Разработчик программы	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»; Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска
Координатор программы	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска
Исполнители мероприятий программы	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»; муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве»; муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»; муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5»; муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка»; муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №8 «Солнышко»; муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок»; муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов»; муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Радуга»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8»; муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь»; муниципальное бюджетное учреждение «Городская централизованная библиотечная система»; муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23 «Брусничка»; муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества»; муниципальное бюджетное учреждение «Управление по развитию туризма и внешних связей»
Основные цели и задачи программы	Цель программы: формирование условий устойчивого развития доступной среды для маломобильных групп населения в приоритетных сферах жизнедеятельности, обеспечение беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры. Задачи программы: 1.Создание условий беспрепятственного доступа для маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры города Ханты-Мансийска и внутри зданий. 2.Обеспечение дорожно-транспортной доступности для маломобильных групп населения на территории города Ханты-Мансийска
Сроки и этапы реализации программы	2016-2025 годы и период до 2030 года
Объемы и источники финансирования программы (всего)	Общий объем финансирования программы составляет 43 073 742,03 рублей. Источник финансирования: бюджет города Ханты-Мансийска

1.Характеристика проблемы, на решение которой направлена программа
Муниципальная программа «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2025 годы и на период до 2030 года» предусматривает решение проблемы обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры города Ханты-Мансийска, а также обеспечение безопасного, беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения по пешеходным коммуникациям на территории города Ханты-Мансийска (далее – город).
К маломобильным группам населения относятся: инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди преклонного возраста, люди с детскими колясками, иные категории населения, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве.
По информации, представленной казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры «Центр социальных выплат», по состоянию на 01.01.2018 численность инвалидов, проживающих в городе Ханты-Мансийске, составляет 2330 человек, или 2,4% от всего населения, из них: детей-инвалидов – 296 человек; инвалидов I группы – 299 человек; инвалидов II группы – 1096 человек; инвалидов III группы – 639 человек.
Проведенный анализ состояния доступности муниципальных объектов социальной инфраструктуры города на 01.01.2018 показал, что доля объектов социальной инфраструктуры города, соответствующих требованиям для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения, составила около 96,4% от общего количества муниципальных объектов социальной инфраструктуры.
Недостаточная обустроенность объектов социальной инфраструктуры для маломобильных групп населения и, как следствие, высокая социальная зависимость последних негативно отражаются на образовательном и культурном уровне маломобильных групп населения, качестве их жизни, а также определяют рост спроса на медицинские и социальные услуги в стационарных и надомных условиях, необходимость проведения разъяснительных и образовательно-информационных кампаний.
Обеспечение доступной среды жизнедеятельности для маломобильных групп населения является приоритетным направлением социальной политики органов Администрации города Ханты-Мансийска.
С 2008 года осуществлялась реализация мероприятий целевой программы «Формирование безбарьерной среды для инвалидов», направленной на создание равных возможностей доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры, транспортному обслуживанию, информации, связи, образованию, культурной жизни, занятиям спортом.
В результате реализации программы за период с 2008 по 2017 годы к 282 объектам социальной инфраструктуры обеспечен доступ для инвалидов: 3 учреждения здравоохранения, 6 учреждениям культуры, 45 образовательным учреждениям, 7 учреждениям физической культуры и спорта, 5 административным зданиям и другим объектам.
Для перемещения внутри зданий и сооружений, с учетом конкретных видов ограничения здоровья инвалидов, создаются комфортные условия (технологическое и инженерное оборудование для организации передвижения, лестничные подъемники, системы информации для инвалидов, устройства для подъема и спуска по лестничным переходам в зданиях, подъемные платформы, устройства для пользования бассейнами).
Для снятия барьеров в пользовании инвалидами транспортом осуществляют перевозку пассажиров на городском и пригородном сообщениях 29 автобусов, оборудованных специальными подъемными устройствами.
Вместе с тем, проблема доступной среды жизнедеятельности маломобильных групп населения в городе полностью не решена.
Некоторые приоритетные объекты города не имеют специальных приспособлений, подъемников, пандусов, указателей с речевым сопровождением, световых и информационных табло, тактильных плиток, облегчающих прохождение маломобильных групп населения в зданиях, что ограничивает их возможности для получения услуг.
В 2016 году в городе Ханты-Мансийске впервые были выполнены работы по оснащению 6 тротуаров города тактильными наземными указателями (далее – тактильная плитка). Тактильная плитка способствует обеспечению безопасности инвалидов по зрению не только в сухую погоду, но и в дождливую, поскольку она обладает рифленой, шероховатой поверхностью и противоскользящими свойствами. В 2017 году на пешеходных коммуникациях, прилегающих к территориям образовательных учреждений, а также на перекрестках выполнено замощение тактильной плиткой общей площадью 22 кв.м.
Понижение высоты бордюрного камня является неотъемлемой частью выполнения мероприятий по созданию единого безбарьерного уровня движения по пешеходным коммуникациям пешеходов и маломобильных групп населения. В 2016 году выполнены работы по понижению бордюров на 16 объектах, в 2017 – на 12 объектах.
Для обеспечения беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения необходимо проведение мероприятий по оснащению знаками, регулирующими движение, устройство пешеходно-транспортной сети, в том числе пешеходных переходов, бордюров, плавных съездов к дороге и прочее.
Для обеспечения полноценного участия маломобильных групп населения в жизни города, реализации своих прав и свобод, с целью устранения возникающих препятствий и барьеров, создания универсальной безбарьерной среды в образовательных учреждениях, дальнейшего образования, совершенствования системы предоставления им, в том числе детям-инвалидам, услуг по комплексной реабилитации, ускорения темпов работ по адаптации объектов социальной инфраструктуры для маломобильных групп населения разработана программа, определены приоритетные направления деятельности органов Администрации города Ханты-Мансийска в обеспечении к 2030 году комфортных условий жизнедеятельности для маломобильных групп населения.
Стратегической задачей органов Администрации города Ханты-Мансийска является безусловное приспособление для маломобильных групп населения в первоочередном порядке объектов социальной сферы, жилищного фонда и объектов дорожного хозяйства.
Программно-целевой метод позволяет проводить планомерную работу по формированию доступной среды жизнедеятельности маломобильных групп населения, более эффективно использовать финансовые ресурсы, сконцентрировав их на решении приоритетных задач, обеспечит комплексное решение проблем в долгосрочной перспективе, а также взаимосвязь между проводимыми мероприятиями и результатами их выполнения.

2.Цели, задачи и показатели их достижения
Целью программы является формирование условий устойчивого развития доступной среды для маломобильных групп населения в приоритетных сферах жизнедеятельности, обеспечение беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры.
Задачи программы:
1.Создание условий беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры города и внутри зданий.
2.Обеспечение дорожно-транспортной доступности для маломобильных групп населения на территории города Ханты-Мансийска.
Результатом реализации программы станет достижение следующих показателей:
1)доля объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, доступных для маломобильных групп населения, увеличится до 97,7%;
2)доля объектов муниципальной инфраструктуры в сфере образования, доступных для маломобильных групп населения, от общей численности объектов муниципальной инфраструктуры в сфере образования, увеличится до 83%;
3)доля объектов муниципальной инфраструктуры в сфере культуры, доступных для маломобильных групп населения, от общей численности объектов муниципальной инфраструктуры в сфере культуры, увеличится до 90%;
4)уровень удовлетворенности населения города Ханты-Мансийска из числа инвалидов реализацией программы увеличится до 70%;
5)доля доступных для маломобильных групп населения пешеходных переходов увеличится до 100%.
Расчет показателя 1 определяется как отношение количества объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, доступных для маломобильных групп населения, к общему количеству объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности.
Расчет показателя 2 определяется как отношение количества объектов муниципальной инфраструктуры в сфере образования, доступных для маломобильных групп населения, к общему количеству объектов муниципальной инфраструктуры в сфере образования.
Расчет показателя 3 определяется как отношение количества объектов муниципальной инфраструктуры в сфере культуры, доступных для маломобильных групп населения, к общему количеству объектов муниципальной инфраструктуры в сфере культуры.
Расчет показателя 4 определяется по итогам опроса инвалидов города в конце года, путем проведения анкетирования инвалидов, состоящих в городском обществе инвалидов и других

общественных организациях города.

Расчет показателя 5 определяется как отношение доступных для маломобильных групп населения пешеходных переходов к общему числу пешеходных переходов.

Система показателей, характеризующих результаты реализации программы, приведена в приложении 1 к программе.

3.Характеристика основных мероприятий программы

Для достижения цели и решения задач программы предусмотрены следующие основные мероприятия:

1.Проведение комплекса мероприятий по дооборудованию, адаптации объектов социальной инфраструктуры города посредством сооружения как внутри зданий, так и снаружи, пандусов, поручней, входных групп, лифтов, обустройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, ванных комнат, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для маломобильных групп населения, которое включает в себя:

1)обустройство входной группы, сооружение пандусов, поручней, расширение проходов, снижение высоты порогов и проведение других ремонтных работ для обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к учреждениям города и внутри зданий;

2)обустройство специальных мест для использования инвалидами в учреждениях города (санитарные узлы и другие объекты);

3)приобретение и установка специальных знаков для автотранспорта инвалидов;

4)приобретение и установка специальных лифтов, устройств для подъема и спуска инвалидов на этажи и в бассейн в учреждениях города;

5)подготовка проектно-сметной документации на производство ремонтных работ для обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к учреждениям города и внутри зданий;

6)приобретение специальных технических средств для обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры;

7)обустройство прилегающей территории, подъездных дорожек, автостоянок для беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к учреждениям города, к жилым домам инвалидов-колясочников;

8)создание и координация работы экспертного совета из числа внешних экспертов и активных представителей от маломобильных групп населения.

2.Обеспечение дорожно-транспортной доступности для маломобильных групп населения, которое включает в себя:

1)устройство пандусов, поручней на пешеходных коммуникациях, в парках, скверах;

2)снижение высоты бордюров в местах пешеходных переходов и расположения объектов социальной инфраструктуры;

3)замошение тактильной плиткой участков тротуаров, облегчающих прохождение инвалидов по зрению, в местах пешеходных переходов;

4)устройство тротуаров.

3.Координация работы с собственниками объектов социальной инфраструктуры города, руководителями объектов государственной собственности по обеспечению доступности объектов.

4.Организация и проведение межрегионального форума для людей с ограниченными возможностями здоровья «Независимость – в движении».

Перечень основных мероприятий представлен в приложении 2 к программе.

4.Обоснование ресурсного обеспечения программы

Ежегодные объемы финансирования программы определяются в соответствии с утвержденным бюджетом города на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Общий объем финансирования для реализации мероприятий программы составляет 43 073 742,03 рубля, в том числе:

2016 год – 1 465 964,48 рубля;

2017 год – 3 670 177,55 рублей;

2018 год – 2 895 200,00 рублей;

2019 год – 2 895 200,00 рублей;

2020 год – 2 895 200,00 рублей;

2021 год – 2 895 200,00 рублей;

2022 год – 2 895 200,00 рублей;

2023 год – 2 895 200,00 рублей;

2024 год – 2 895 200,00 рублей;

2025 год – 2 895 200,00 рублей;

2026-2030 годы – 14 776 000,00 рублей.

5.Механизм реализации программы

Механизм реализации программы включает:

разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения программы;

ежегодное формирование перечня основных мероприятий программы на очередной финансовый год и на плановый период с уточнением затрат по основным мероприятиям программы в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации программы;

информирование общественности через средства массовой информации о ходе и результатах реализации программы, финансировании основных мероприятий программы;

совершенствование организационной структуры управления программой с четким определением состава, функции, механизмов, организации деятельности координатора и исполнителей программы.

Реализация программы осуществляется исполнителями, в том числе на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителями программы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Оценка результатов и показателей выполнения основных мероприятий программы, их эффективности осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Координатором программы является Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска.

Координатор программы:

обеспечивает в ходе реализации программы координацию деятельности исполнителей программы, ответственных за реализацию основных мероприятий программы, и контролирует их исполнение;

вносит в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на проведение основных мероприятий программы, формирует сводную бюджетную заявку на очередной финансовый год совместно с исполнителями программы;

контролирует выполнение основных мероприятий программы;

готовит отчет о ходе реализации программы и использовании финансовых средств;

осуществляет текущий мониторинг реализации программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации программы.

Исполнители программы:

в соответствии с основными мероприятиями программы направляют предложения к сводной бюджетной заявке с указанием конкретных мероприятий и расчетов в стоимостном выражении с соответствующим обоснованием;

ежемесячно представляют аналитическую информацию о ходе выполнения основных мероприятий программы, эффективности использования финансовых средств, оценку значений целевых показателей реализации программы.

Исполнители программы несут ответственность за рациональное, целевое и эффективное использование выделенных им бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Доступная среда в городе Ханты-Мансийске»
на 2016-2025 годы и на период до 2030 года»

Система
показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы

Наименование программы и срок ее реализации: «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2025 годы и на период до 2030 года».
Координаторы программы: Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска.

№ п/п	Наименование показателей результатов	Е д и н и ц а измерения	Базовый показатель на начало реализации программы	Значения показателя по годам												Целевое значение показателя на момент окончания действия программы
				2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2030 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Доля объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, доступных для маломобильных групп населения	%	96,2	96,3	96,4	96,5	96,6	96,7	96,8	96,9	97,0	97,1	97,2	97,7	97,7	
2.	Доля объектов муниципальной инфраструктуры в сфере образования, доступных для маломобильных групп населения, от общей численности объектов муниципальной инфраструктуры в сфере образования	%	60	60	65	70	72	73	74	75	76	77	78	83	83	
3.	Доля объектов муниципальной инфраструктуры в сфере культуры, доступных для маломобильных групп населения, от общей численности объектов инфраструктуры в сфере культуры	%	70	75	75	80	81	81	81	82	83	84	85	90	90	
4.	Уровень удовлетворенности населения города Ханты-Мансийска из числа инвалидов реализацией муниципальной программы	%	0	55	57	58	59	60	61	62	63	64	65	70	70	
5.	Доля доступных для маломобильных групп населения пешеходных переходов	%	72	75	77	80	82	85	88	91	95	97	98	100	100	

Перечень основных мероприятий

№ п/п	Основные мероприятия программы (связь мероприятий с показателями программы)	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнители программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию, рублей												
					Всего	в том числе											
						2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 - 2030 годы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1.	Проведение комплекса мероприятий по дооборудованию, адаптации объектов социальной инфраструктуры города посредством сооружения как внутри зданий, так и снаружи, пандусов, поручней, входных групп, лифтов, обустройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, ванных комнат, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для маломобильных групп населения (1, 2, 3, 4)	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийск	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5»	Бюджет города	2 607 600,0	0,0	1 745 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	362 600,0	0,0	500 000,0	
			Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка»	Бюджет города	1 252 600,0	300 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	452 600,0	0,0	0,0	500 000,0		
			Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №8 «Солнышко»	Бюджет города	1 450 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	550 000,0	0,0	0,0	400 000,0	0,0	500 000,0	
			Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок»	Бюджет города	750 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	250 000,0	0,0	0,0	0,0	500 000,0		
			Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23 «Брусничка»	Бюджет города	1 480 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	980 000,0	0,0	0,0	500 000,0		
			Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов»	Бюджет города	570 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	70 000,00	0,0	500 000,0			
			Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Радуга»	Бюджет города	530 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30 000,0	0,0	0,0	0,0	500 000,0			
			Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»	Бюджет города	500 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500 000,0			
			Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича»	Бюджет города	482 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	482 600,0	0,0				
			Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»	Бюджет города	1 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500 000,0	0,0	500 000,0				
			Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3»	Бюджет города	400 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	400 000,0	0,0					
			Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»	Бюджет города	5 275 100,0	0,0	0,0	1 347 500,0	1 347 500,0	1 347 500,0	732 600,0	0,0	0,0	0,0	500 000,0		
			Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича»	Бюджет города	1 100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600 000,0	0,0	0,0	0,0	500 000,0		
			Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8»	Бюджет города	900 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	400 000,0	0,0	0,0	500 000,0		
			Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества»	Бюджет города	1 082 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	232 600,0	0,0	0,0	350 000,0	500 000,0		
			Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва»	Бюджет города	1 970 000,0	750 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	220 000,0	0,0	0,0	500 000,0	500 000,0
		Администрация города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Городская централизованная библиотечная система»	Бюджет города	1 785 146,0	124 000,0	0,0	270 382,0	270 382,0	270 382,0	350 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500 000,0	
			Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь»	Бюджет города	3 936 446,0	0,0	629 292,0	214 718,0	214 718,0	214 718,0	0,0	500 000,0	0,0	500 000,0	0,0	1 663 000,0	
			Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»	Бюджет города	600 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	200 000,0	0,0	0,0	100 000,0	300 000,0			
		2.	Обеспечение дорожно-транспортной доступности для маломобильных групп населения (5)	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве»	Бюджет города	15 401 650,03	291 964,48	1 295 885,55	1 062 600,0	1 062 600,0	1 062 600,0	1 062 600,0	1 062 600,0	1 062 600,0	1 062 600,0	5 313 000,0
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»			Бюджет города	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.	Координация работы с собственниками объектов социальной инфраструктуры города, руководителями объектов государственной собственности по обеспечению доступности объектов	Администрация города Ханты-Мансийска	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»	Бюджет города	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
4.	Организация и проведение межрегионального форума для людей с ограниченными возможностями здоровья «Независимость – в движении»	Администрация города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление по развитию туризма и внешних связей»	Бюджет города	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Всего по программе:				Бюджет города	43 073 742,03	1 465 964,48	3 670 177,55	2 895 200,0	2 895 200,0	2 895 200,0	2 895 200,0	2 895 200,0	2 895 200,0	2 895 200,0	14 776 000,0		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.05.2018 №467

О внесении изменений в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 10.10.2013 №1272 «О муниципальной программе
«Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске
на 2016-2020 годы»

В соответствии с постановлениями Администрации города Ханты-Мансийска от 08.12.2014 №1191 «О программах города Ханты-Мансийска», от 27.12.2017 №1270 «Об осуществлении отдельных вопросов в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в городе Ханты-Мансийске», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 10.10.2013 №1272 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1.Пункт 1 раздела 3 муниципальной программы дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5)проведение мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства на территории города Ханты-Мансийска. Для реализации основного мероприятия планируется:

организация работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе подведомственных муниципальных учреждений;

организация выездных групп по предоставленным путевкам в организации отдыха детей и их оздоровления;

оплата стоимости питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, проживающих на территории города Ханты-Мансийска, согласно нормативам стоимости питания в лагерях с дневным пребыванием детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.».

1.2.Приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия

Главы города

Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 29.05.2018 №467

Перечень основных мероприятий

№ п/п	Основные мероприятия программы (связь мероприятий с показателями программы)	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнители программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию, рублей					
					в том числе:					
					всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма I «Развитие массовой физической культуры и спорта»										
1.1.	Проведение городских спортивных соревнований по видам спорта и физкультурных мероприятий, обеспечение участия сборных команд города в окружных, всероссийских соревнованиях, тренировочных мероприятиях, семинарах (показатель №2, 3, 4, 5, 6, 7)	Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	МБУ «СШОР»	всего	9 617 890,00	1 065 000,00	1 624 035,00	2 976 285,00	1 976 285,00	1 976 285,00
				бюджет города	8 267 890,00	465 000,00	874 035,00	2 976 285,00	1 976 285,00	1 976 285,00
				бюджет автономного округа	1 350 000,00	600 000,00	750 000,00	0,00	0,00	0,00
			МБУ «СК «Дружба»	всего	35 836 267,40	3 091 200,76	7 044 007,64	9 900 353,00	7 900 353,00	7 900 353,00
				бюджет города	35 836 267,40	3 091 200,76	7 044 007,64	9 900 353,00	7 900 353,00	7 900 353,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	всего	5 199 004,14	5 199 004,14	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	5 199 004,14	5 199 004,14	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период и внеурочное время на спортивных дворовых площадках и хоккейных кортах (показатель №2, 3, 7)	Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	МБУ «СК «Дружба»	всего	4 728 307,00	853 200,00	853 341,00	1 310 022,00	855 872,00	855 872,00
				бюджет города	4 728 307,00	853 200,00	853 341,00	1 310 022,00	855 872,00	855 872,00
			МБУ «СШОР»	всего	1 394 979,93	0,00	1 394 979,93	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	557 933,85	0,00	557 933,85	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	837 046,08	0,00	837 046,08	0,00	0,00	0,00
			Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление по эксплуатации служебных зданий»	всего	19 229 591,63	3 358 883,89	6 630 707,74	3 080 000,00	3 080 000,00
		бюджет города			19 229 591,63	3 358 883,89	6 630 707,74	3 080 000,00	3 080 000,00	3 080 000,00
		1.3.	Развитие материально-технической базы учреждений спорта и спортивных объектов (показатель №1, 2, 3, 5, 7)	Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	МБУ «СШОР»	всего	2 804 473,68	675 000,00	585 263,16	514 736,84
бюджет города	96 473,68					0,00	19 263,16	25 736,84	25 736,84	25 736,84
бюджет автономного округа	2 708 000,00					675 000,00	566 000,00	489 000,00	489 000,00	489 000,00
МБУ «СК «Дружба»	всего				3 937 632,06	340 000,00	2 163 947,84	477 894,74	477 894,74	477 894,74
	бюджет города				89 632,06	0,00	17 947,84	23 894,74	23 894,74	23 894,74
	бюджет автономного округа				3 848 000,00	340 000,00	2 146 000,00	454 000,00	454 000,00	454 000,00
Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	всего				290 267,86	240 000,00	50267,86	0,00	0,00	0,00
	бюджет города				50 267,86	0,00	50267,86	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа				240 000,00	240 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»			всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве»			всего	2 152 800,00	2 152 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	305 410,50	305 410,50	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	1 847 389,50	1 847 389,50	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих развитие физической культуры и спорта на территории города Ханты-Мансийска (показатель №2, 3, 5, 6, 7, 8)	Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	всего	2 583 000,00	0,00	0,00	861 000,00	861 000,00	861 000,00
				бюджет города	2 583 000,00	0,00	0,00	861 000,00	861 000,00	861 000,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.5.	Проведение мероприя-тий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, имеющих место житель-ства на территории го-рода Ханты-Мансийска (показатель №2, 3, 7)	Управление физиче-ской культуры, спорта и молодежной поли-тики Администрации города Ханты-Мансийска	МБУ «СК «Дружба»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			МБУ «СШОР»	бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет авто-номного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Итого по подпрограмме I	всего	87 774 213,70	16 975 088,79	20 346 550,17	19 120 291,58	15 666 141,58
					бюджет города	76 943 778,12	13 272 699,29	16 047 504,09	18 177 291,58	14 723 141,58
					бюджет авто-номного округа	10 830 435,58	3 702 389,50	4 299 046,08	943 000,00	943 000,00
				Подпрограмма II «Обеспечение условий для выполнения функций и полномочий в сфере физической культуры и спорта»						
				2.	Обеспечение деятель-ности Управления фи-зической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственных ему учреждений	Управление физиче-ской культуры, спорта и молодежной поли-тики Администрации города Ханты-Мансийска	Управление физиче-ской культуры, спор-та и молодежной поли-тики Администрации города Ханты-Мансийска	всего	102 396 513,19	19 717 646,00
								бюджет города	102 396 513,19	19 717 646,00
								МБУ «СК «Дружба»	всего	380 840 190,67
									бюджет города	380 480 190,67
									бюджет авто-номного округа	360 000,00
									0,00	360 000,00
									0,00	0,00
									0,00	0,00
								МБУ «СШОР»	всего	287 533 417,37
									бюджет города	282 784 017,37
									бюджет авто-номного округа	4 749 400,00
									2 374 700,00	2 374 700,00
									0,00	0,00
									0,00	0,00
								всего	770 770 121,23	155 947 338,00
								бюджет города	765 660 721,23	153 572 638,00
								бюджет авто-номного округа	5 109 400,00	2 374 700,00
									2 734 700,00	0,00
									0,00	0,00
									0,00	0,00
								всего	858 544 334,93	172 922 426,79
								бюджет города	842 604 499,35	166 845 337,29
								бюджет авто-номного округа	15 939 835,58	6 077 089,50
									7 033 746,08	943 000,00
									943 000,00	943 000,00
									943 000,00	943 000,00

ЭЛЕКТРОННЫЙ СЕРВИС «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ» СЭКОНОМИТ ВАШЕ ВРЕМЯ, СВЕДЯ К МИНИМУМУ ЛИЧНЫЕ ВИЗИТЫ В НАЛОГОВУЮ ИНСПЕКЦИЮ

Межрайонная ИФНС России № 1 по Ханты-Мансийскому авто-номному округу – Югре (далее - Инспекция), приступила к начислениям имущественных налогов за 2017 год. Основани-ем для начисления транспортного налога, земельного налога и налога на имущество физических лиц в отношении налого-плательщиков являются сведения об объектах налогообложе-ния, представляемые соответствующими регистрирующими органами.

Статьей 57 Конституции Российской Федерации закреплена обязанность каждого платить законно установленные налоги и сборы.

В связи с приближающимися сроками исчисления и рассыл-ки налоговых уведомлений, обеспокоенность Инспекции вы-зывает наличие граждан, утративших доступ к электронному сервису «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» в связи с отсутствием авторизации, а следовательно, и отсутствием возможности получать информацию от налогового органа.

Электронный сервис «Личный кабинет налогоплательщика

для физических лиц» (далее – ЛК, Личный кабинет) является одним из самых популярных сервисов ФНС России, использу-емых гражданами.

Инспекция обращает внимание на то, что граждане, зареги-стрировавшиеся в Личном кабинете, получают документы на-логовых органов в электронной форме через ЛК независимо от смены первичного пароля.

Таким налогоплательщикам налоговые органы документы на бумажном носителе по почте (в том числе уведомления и кви-танции на уплату имущественных налогов) не направляют!

Электронный сервис «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» позволяет налогоплательщику дистанци-онно осуществлять широкий спектр действий без личного ви-зита в инспекцию: получать актуальную информацию об объ-ектах имущества и транспортных средствах, контролировать состояние расчетов с бюджетом, осуществлять юридически значимый документооборот с налоговым органом, в том числе подавать декларацию о доходах 3-НДФЛ и такие документы,

как заявление на зачет или возврат переплаты, заявление на предоставление налоговой льготы или заявление о счетах в иностранных банках, запросить справку о состоянии расчетов с бюджетом, об исполнении обязанности об уплате налогов, акт сверки и другие документы.

Кроме того, сервис позволяет:

- получить в электронном виде и оплатить в режиме онлайн либо распечатать платежный документ на уплату налогов,
- выгрузить справку 2-НДФЛ на личный компьютер в виде файла, подписанную электронной подписью налогового орга-на. Теперь справку 2-НДФЛ можно направить, например, в кре-дитные организации.

Для получения доступа к сервису «Личный кабинет налого-плательщика для физических лиц» необходимо лично обра-титься в любую инспекцию ФНС России независимо от места постановки на учет с документом, удостоверяющим личность, и свидетельством о постановке на учет физического лица (ори-гиналом или копией), уведомлением о постановке на учет.

www.nalog.ru

ЭЛЕКТРОННЫЙ СЕРВИС «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ» СЭКОНОМИТ ВАШЕ ВРЕМЯ, СВЕДЯ К МИНИМУМУ ЛИЧНЫЕ ВИЗИТЫ В НАЛОГОВУЮ ИНСПЕКЦИЮ

Межрайонная ИФНС России № 1 по Ханты-Мансийскому авто-номному округу – Югре (далее - Инспекция), приступила к начислениям имущественных налогов за 2017 год. Основани-ем для начисления транспортного налога, земельного налога и налога на имущество физических лиц в отношении налого-плательщиков являются сведения об объектах налогообложе-ния, представляемые соответствующими регистрирующими органами.

Статьей 57 Конституции Российской Федерации закреплена обязанность каждого платить законно установленные налоги и сборы.

В связи с приближающимися сроками исчисления и рассыл-ки налоговых уведомлений, обеспокоенность Инспекции вы-зывает наличие граждан, утративших доступ к электронному сервису «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» в связи с отсутствием авторизации, а следовательно, и отсутствием возможности получать информацию от налогового органа.

Электронный сервис «Личный кабинет налогоплательщика

для физических лиц» (далее – ЛК, Личный кабинет) является одним из самых популярных сервисов ФНС России, использу-емых гражданами.

Инспекция обращает внимание на то, что граждане, зареги-стрировавшиеся в Личном кабинете, получают документы на-логовых органов в электронной форме через ЛК независимо от смены первичного пароля.

Таким налогоплательщикам налоговые органы документы на бумажном носителе по почте (в том числе уведомления и кви-танции на уплату имущественных налогов) не направляют!

Электронный сервис «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» позволяет налогоплательщику дистанци-онно осуществлять широкий спектр действий без личного ви-зита в инспекцию: получать актуальную информацию об объ-ектах имущества и транспортных средствах, контролировать состояние расчетов с бюджетом, осуществлять юридически значимый документооборот с налоговым органом, в том числе подавать декларацию о доходах 3-НДФЛ и такие документы,

как заявление на зачет или возврат переплаты, заявление на предоставление налоговой льготы или заявление о счетах в иностранных банках, запросить справку о состоянии расчетов с бюджетом, об исполнении обязанности об уплате налогов, акт сверки и другие документы.

Кроме того, сервис позволяет:

- получить в электронном виде и оплатить в режиме онлайн либо распечатать платежный документ на уплату налогов,
- выгрузить справку 2-НДФЛ на личный компьютер в виде файла, подписанную электронной подписью налогового орга-на. Теперь справку 2-НДФЛ можно направить, например, в кре-дитные организации.

Для получения доступа к сервису «Личный кабинет налого-плательщика для физических лиц» необходимо лично обра-титься в любую инспекцию ФНС России независимо от места постановки на учет с документом, удостоверяющим личность, и свидетельством о постановке на учет физического лица (ори-гиналом или копией), уведомлением о постановке на учет.

www.nalog.ru

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ПО Г. ХАНТЫ-МАНСЙСКУ И ХАНТЫ-МАНСЙСКОМУ РАЙОНУ
ДЕПАРТАМЕНТА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС

1. На замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:
 - ведущий специалист отдела реализации социальных про-грамм (категория «специалисты» группа должностей «стар-шие»)
2. На формирование кадрового резерва для включения гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв государ-ственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономно-го округа – Югры на следующие должности:
 - начальник организационного отдела (категория «руководи-тели» группа должностей «главные»);
 - главный специалист отдела реализации социальных про-грамм (категория «специалисты» группа должностей «стар-шие»);
 - ведущий специалист отдела реализации социальных про-

грамм (категория «специалисты» группа должностей «стар-шие»).

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государ-ственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и автономного округа о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к должностям гражданской службы.

Квалификационные требования к должностям государствен-ной гражданской службы:

По образованию:

- на главную должность гражданской службы наличие фи-нансово-экономического высшего профессионального об-разования не ниже уровня специалитет, магистратура по на-правлению подготовки (специальности) «Государственное и

муниципальное управление», «Бухгалтерский учет и аудит», «Экономика».

- на старшие должности гражданской службы: наличие выс-шего образования бакалавриат, специалитет, магистратура.

По стажу работы:

- на главные должности гражданской службы: стаж государ-ственной службы не менее двух лет стажа гражданской службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки;
- на старшие должности без предъявления требований к ста-жу.

Требования к знаниям и навыкам

Категория «руководители» группа «главные»

Профессиональные знания: Конституции Российской Феде-рации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и поста-новлений Правительства Российской Федерации, Ханты-Ман-

сийского автономного округа - Югры; Устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; иных нормативных правовых актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления; основ управления и организации труда, делопроизводства; процесса прохождения государственной гражданской службы; технологии эффективного общения; Служебного распорядка Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; порядка работы со служебной и секретной информацией; правил охраны труда и противопожарной безопасности; принципов служебного поведения, запретов и ограничений, связанных с прохождением государственной гражданской службы; правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий; программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий; правовых аспектов в сфере предоставления государственных услуг населению и организациям посредством применения информационно-коммуникационных технологий; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; основ проектного управления.

Профессиональные навыки: оперативного принятия и реализации управленческих решений, руководства структурными подразделениями, ведения деловых переговоров; публичных выступлений; взаимодействия с ведомствами, государственными органами, представителями субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественными организациями; планирования работы структурных подразделений, определения объема деятельности служащих, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений; эффективного сотрудничества с коллегами, учета их мнения и мнения подчиненных; систематического повышения профессиональных знаний, подготовки документов на высоком стилистическом уровне; своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов; стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; работы с базами данных; работы с системами управления проектами.

Категория «специалисты» группа «старшие»

Профессиональные знания: Конституции Российской Феде-

рации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; Устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; иных нормативных актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей; процесса прохождения государственной гражданской службы; норм делового общения, Служебного распорядка Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; порядка работы со служебной информацией; основ делопроизводства; правил охраны труда и противопожарной безопасности; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

Профессиональные навыки: реализации функций в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения; анализа и прогнозирования деятельности; аналитической работы со статистическими и отчетными данными; обеспечения выполнения поставленных руководством задач; эффективного планирования служебного времени; систематического повышения профессиональных знаний; этики делового письма; подготовки документов на высоком стилистическом уровне; использования опыта и мнения коллег; подготовки и согласования проектов нормативных правовых актов и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по направлению деятельности структурного подразделения; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных.

Для участия в конкурсе представляются следующие документы:

Для граждан:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
- 3) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов о профессиональном образовании, а также о дополнительном профессиональном образовании, о присуждении ученой степени, ученого звания (при наличии) заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка по форме № 001-Г/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н);

6) иные документы и материалы, которые, по мнению гражданского служащего (гражданина), подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты и т.п.).

Для гражданских служащих:

- 1) заявление;
- 2) собственноручно заполненная, подписанная и заверенная кадровой службой государственного органа анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии.

Для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Депсоцразвития Югры:

- 1) заявление.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины, являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Прием документов на конкурс осуществляется в течение 21 дня с даты опубликования данного объявления на сайте адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Барабинская, д. 18, кб. 306, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00), телефон для справок: 8 (3467) 33-70-42.

Предполагаемая дата проведения конкурса – 20 июня 2018 года по адресу: по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Барабинская, д.18, каб. 309.

Конкурс проводится в порядке, определенном Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

При проведении конкурса, для оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов применяются методы тестирования и индивидуального собеседования.

УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ!

По вопросам некачественной доставки

вы можете обратиться

в МКУ «Служба социальной

поддержки населения»

г. Ханты-Мансийска

по телефону: 32-40-21.

СОГЛАСОВАНО:
и.о.Директора Департамента городского хозяйства
Администрации города Ханты-Мансийска

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Муниципального Бюджетного учреждения
«Управление по эксплуатации служебных зданий»

(наименование должности лица, утверждающего документ;)
Ф.И.Томша
«_____» _____ 20__ г.

(наименование должности лица, утверждающего документ;)
Г.А.Педун
«_____» _____ 20__ г.

I. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий» и об использовании закреплённого муниципального имущества за 2017 год

	за год, предшествующий отчётному		за отчётный год	
I. Общие сведения об учреждении:	план	факт	план	факт
1. Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), в соответствии с учредительными документами;	Основной – 81.22 Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая Иные – 38.2 Обработка и утилизация отходов 41.2 Строительство жилых и нежилых зданий 43.2 Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ 43.3 Работы строительные отделочные 68.32.1 Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 68.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 81.29.9 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки	Основной – 81.22 Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая Иные – 38.2 Обработка и утилизация отходов 41.2 Строительство жилых и нежилых зданий 43.2 Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ 43.3 Работы строительные отделочные 68.32.1 Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 68.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 81.29.9 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки	Основной – 81.22 Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая Иные – 38.2 Обработка и утилизация отходов 41.2 Строительство жилых и нежилых зданий 43.2 Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ 43.3 Работы строительные отделочные 68.32.1 Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 68.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 81.29.9 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки	Основной – 81.22 Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая Иные – 38.2 Обработка и утилизация отходов 41.2 Строительство жилых и нежилых зданий 43.2 Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ 43.3 Работы строительные отделочные 68.32.1 Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 68.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 81.29.9 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включённая в другие группировки
2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);	- услуги по комплексному техническому обслуживанию зданий; - осуществление технического обслуживания инженерных систем объектов; - осуществление мелких ремонтов на объектах социальной сферы и административных зданий; -транспортные услуги, Юридическим лицам	- услуги по комплексному техническому обслуживанию зданий; - осуществление технического обслуживания инженерных систем объектов; - осуществление мелких ремонтов на объектах социальной сферы и административных зданий; -транспортные услуги, Юридическим лицам	- услуги по комплексному техническому обслуживанию зданий; - осуществление технического обслуживания инженерных систем объектов; - осуществление мелких ремонтов на объектах социальной сферы и административных зданий; -транспортные услуги, Юридическим лицам	
3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);	Устав утвержден приказом Департамента муниципальной собственности города Ханты-Мансийска от 21.12.10г. № 1489 свидетельство о государственной регистрации учреждения №1088601002577 от 07.11.2008, Постановление Главы города Ханты-Мансийска от 16.10.2008г. №870 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий»		Устав утверждён приказом Департамента муниципальной собственности города Ханты-Мансийска от 21.12.10г. № 1489 свидетельство о государственной регистрации учреждения №1088601002577 от 07.11.2008, Постановление Главы города Ханты-Мансийска от 16.10.2008г. №870 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий»	
4. Количество штатных единиц учреждения;	139,5	139,5	139,5	139,5
5. Среднегодовая численность работников муниципального бюджетного учреждения (чел.)	131	130	131	131
6. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.	36 922	40 258,07	38 514,9	38 399,90
II. Результат деятельности учреждения:				
1. Информация об исполнении задания учредителя, в том числе: - % исполнения; - причины не исполнения, с указанием работ, которые не выполнены	100%	99,7%	100%	97%
2. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);	-	-	-	-
3. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;	-	-	-	-
4. Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);	3 757 074,19	3 705 713,06	4 773 981,95	1 800 492,09
5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);	Bobcat s650 - 845,52 руб./м.час МКСМ-800 – 676,64 руб./м.час МТЗ-320 руб./м.час ГАЗ 2752 «Соболь»-487,05 руб./м.час ГАЗ-330218 – 471,19 руб./м.час ГАЗ – 2705 – 477,76 руб./м.час	Bobcat s650 - 845,52 руб./м.час МКСМ-800 – 676,64 руб./м.час МТЗ-320 руб./м.час ГАЗ 2752 «Соболь»-487,05 руб./м.час ГАЗ-330218 – 471,19 руб./м.час ГАЗ – 2705 – 477,76 руб./м.час	Bobcat - 1740,99 руб./м.час Экскаватор погрузчик MST-M542 -1632,41 руб./м.час Вывоз снега - 160 руб.м.куб. Техническое обслуживание систем электроснабжения и освещения - 318,90 руб. Чел/ час. Техническое обслуживание системы водоснабжения и водоотведения - 358,25руб. Чел/ час. Текущий ремонт элементов интерьера - 329,26руб. Чел/ час.	Bobcat - 1740,99 руб./м.час Экскаватор погрузчик MST-M542 -1632,41 руб./м.час Вывоз снега - 160 руб.м.куб. Техническое обслуживание систем электроснабжения и освещения - 318,90 руб. Чел/ час. Техническое обслуживание системы водоснабжения и водоотведения - 358,25руб. Чел/ час. Текущий ремонт элементов интерьера - 329,26руб. Чел/ час.
6. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);	16	16	15	15
7. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.	-	-	-	-
8. Объем финансового обеспечения задания учредителя (руб.)	134 328 944,52	133 940 487,22	144 879 174,45	130 067 322,37

9. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Плановые поступления – 134 328 944,52 2. Приносящая доход деятельность Плановые поступления – 3 757 074,19 3. Субсидии на иные цели Плановые поступления – 6 362 269,37	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 133 940 487,22 2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 3 705 713,06 3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 6 362 269,37	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 144 879 174,45 2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 1 800 492,09 3.Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 11 644 927,11	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 130 067 322,37 2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 1 800 492,09 3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 7 737 672,38
III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением				
1.Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным бюджетным учреждением (зданий, строений, помещений), на начало и конец отчетного периода (шт.)	4	4	4	3
2. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	Балансовая – 2 949 761,51 Остаточная – 387 302,08	Балансовая – 2 949 761,51 Остаточная – 242 960,20	Балансовая – 2 694 701,51 Остаточная – 242 960,20	Балансовая – 2 694 701,51 Остаточная – 172 127,32
-переданного в аренду;	-	-	-	-
-переданного в безвозмездное пользование;	-	-	-	-
3. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	Балансовая – 6 695 528,62 Остаточная – 470 896,69	Балансовая – 16 713 954,75 Остаточная – 5 045 955,63	Балансовая – 16 713 954,75 Остаточная – 5 045 955,63	Балансовая – 18 179 883,81 Остаточная – 4 566 603,05
-переданного в аренду;	-	-	-	-
-переданного в безвозмездное пользование;	-	-	-	-
4. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	207,4	207,4	98,2	98,2
-переданного в аренду;	-	-	-	-
-переданного в безвозмездное пользование;	-	-	-	-
5. Объем средств, полученных в отчетном году, от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.	-	-	-	-
6. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счёт средств, выделенных учреждению на указанные цели органом Администрации города, курирующим соответствующую сферу деятельности;	-	-	-	-
7. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счёт доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;	-	-	-	-
8. Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.	Балансовая – 4 642 764,24 Остаточная – 1 316 699,67	Балансовая – 3 864 025,60 Остаточная – 327 532,13	Балансовая – 3 864 025,60 Остаточная – 327 532,13	Балансовая – 4 381 391,20 Остаточная – 313 490,21

В УНИВЕРСИТЕТЕ ТРЕТЬЕГО ВОЗРАСТА - БУДУЩЕЕ

ТРЕТЬЕМУ ВОЗРАСТУ – АКТИВНОЕ ДОЛГОЛЕТИЕ!

Ежегодно на базе социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов реализуется программа «Университет третьего возраста».

Учебный год в Университете третьего возраста начинается в сентябре и заканчивается в мае. Этот год не стал исключением. 23 мая 2018 года, поддерживая традицию выпускных по окончании учебного года, собрались выпускники и преподаватели на мероприятие по окончании учебного года. Местом проведения стала зона отдыха гостиничного комплекса «Югорская долина», которая радовала гостей и участников праздника окружением реликтовых кедров, белками, красивой архитектурой и теплым солнечным светом, что позволило провести праздничное мероприятие на свежем воздухе. Организаторами праздничного выпускного была выбрана форма – путешествия.

Первой остановкой была станция «Спортивная». Под руководством инструктора по физической культуре Соловьевой Л.Г. «студенты» разделились на три команды. Спортивные соревнования проводились под общим девизом: «Третьему возрасту – активное долголетие!» Старались все: и участники, и болельщики, задания выполнялись дружно и с прекрасным настроением.

Вторая остановка – станция «Зарубежная». На ней выпускников ждали зарубежные гости, заблудившиеся в югорских просторах. В качестве иностранных гостей выступили слушатели и преподаватели дисциплины «Английский для начинающих». Юные преподаватели, а ими были учащиеся – волонтеры школы № 1 отлично справились с поставленной задачей, их «ученики» задавали вопросы и отвечали на английском языке, демонстрируя полученные знания на занятиях. Дойдя до места, которое было целью посещения иностранных гостей, все «окунулись» в историю расселенной деревни Сухорукова. А с помощью специалиста музея «Торум-Маа» Ворокосовой Н. Г смогли ощутить древность и священность Сухоруковского амбара. В благодарность от иностранных гостей, желающих увидеть историческую ценность, каждый из слушателей смог получить яркую ленточку и, загадав заветное желание, повязать ее на дереве желаний.

Далее путешественники сделали причал на станции «Музыкальная». Все вместе, отвечая на вопросы песен, наши выпускники не просто говорили

строки из песен, а пели их. Отлично справившись с этими заданиями, путешественников уже ждала танцевальная разминка, подготовленная Яшонкиной С.В., преподавателем по хореографии. Получился настоящий танцевальный флэшмоб!

Бодрые, заряженные позитивным настроением, путешественники – выпускники добрались до самой последней станции - «Итоговой», где в неформальной обстановке куратор «Университета третьего возраста» Алексеева Т.Г. подвела итоги учебного года, отметив заслуги каждого факультета. А наградой для всех: и для преподавателей, и для студентов были замечательные книги, предоставленные «Городской централизованной библиотечной системой»

Завершением путешествия был горячий чай с ароматными пирогами, любезно предоставленными руководителями гостиницы «Миснэ», «Осетинские пироги» и «Eqler Gafe». Чай был таким же согревающим и приятным, как слова преподавателей в адрес выпускников с пожеланиями им здоровья, веры, терпения и любви. Настроение было отличным: одни весело общались в компании друзей, другие вальсировали под нежную мелодию леса.

В обратный путь отправились на комфортабельном автобусе, предоставленным индивидуальным предпринимателем Дадашевым. В автобусе под музыкальное сопровождение баяна музыкального руководителя Конопкина С.Н. исполняли всем известные и такие любимые песни. И именно в этот момент, я поняла, что только в физическом и духовном пересечении интересов представителей разных поколений, мы увидим положительный результат и дальнейшее положительное взаимодействие.

*Власова А.Б.,
культурный организатор социально-реабилитационного отделения
для граждан пожилого возраста и инвалидов
БУ «Ханты-Мансийский комплексный центр
социального обслуживания населения»*

ВНИМАНИЮ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ!

Продлен срок приема заявок на участие конкурсе среди некоммерческих организаций на предоставление грантов из бюджета города Ханты-Мансийска.

Грант предоставляется на реализацию проектов для финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий, в части:

расходов на проведение мероприятий, направленных на информирование граждан о возможности получения услуг, оказываемых некоммерческими организациями;

расходов на оплату услуг по изготовлению фото-видео-материалов, создание сайтов, рекламной и полиграфической продукции.

Организации, признанные по итогам конкурса победителями, получают грант Администрации города в размере до 150 тысяч рублей.

Дата окончания приема заявок – 4 июня 2018 года.

Условия и порядок проведения конкурса, в том числе требования к заявке на участие в конкурсе, размещены на официальном информационном портале органов местного самоуправления города по адресу: admhmansy.ru в разделе «Объявления» от 11 мая 2018 года.

КУ «ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ»

КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения» информирует о проведении 31 мая и 1 июня 2018 года тематических приемов граждан, организованных Департаментом труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа Югры.

31 мая состоится прием граждан на тему «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период», который проведут уполномоченные лица отдела содействия трудоустройству и технологии работы Управления занятости населения Департамента.

1 июня граждан проконсультируют об условиях участия в государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Оказание содействия

добровольному переселению в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016 – 2020 годы».

Консультации пройдут в режиме видео-конференц-связи посредством специального программного обеспечения в центре занятости населения.

Получить консультацию по обозначенным выше вопросам можно, заполнив заявку на интерактивном портале Дептруда и занятости Югры (job.dzhmao.ru → Служба занятости → Тематические дни приема граждан в Департаменте.)

Дополнительную информацию по вопросам участия в тематических приемах граждан можно получить по контактному телефону (3467) 33-16-05, Майер Илья Николаевич, помощник директора Дептруда и занятости Югры.

ВНИМАНИЮ РАБОТОДАТЕЛЕЙ!

Продолжается прием Государственным учреждением – Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Региональное отделение) заявлений страхователей о финансовом обеспечении в текущем году предупредительных мер по сокращению производственного травматизма, профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников.

Подав до 1 августа текущего года заявление, работодатель имеет возможность возместить часть понесенных или планируемых в текущем году расходов на мероприятия, направленные на улучшение условий и охраны труда, в счёт начисляемых страховых взносов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Возмещение расходов осуществляется путём снижения суммы страховых взносов, подлежащих

перечислению в установленном порядке страхователем в Региональное отделение.

В случае обращения страхователей, в Региональное отделение после установленного срока, право на использование ими сумм страховых взносов на финансирование указанных мероприятий в текущем году теряется.

Должностное лицо Регионального отделения, ответственное за предоставление государственной услуги: Ключов Михаил Сергеевич, заместитель начальника отдела страхования профессиональных рисков ГУ-РО ФСС РФ по ХМАО-Югре, тел.: 8(3467)371-926, эл. почта: ms.klyusov@ro86.fss.ru, адрес: 628012, г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.31, каб. 205.

Формы заявления и других необходимых документов размещены на сайте Регионального отделения <http://r86.fss.ru> раздел «Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» - подраздел «Бланки».

САМАРОВО ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ХАНТЫ-МАНСИЙСК

Подпишись на городскую жизнь!

Стоимость подписки:

Для горожан:

1 месяц - 195 рублей 25 копеек

6 месяцев - 1171 рубль 50 копеек

Для организаций:

1 месяц - 210 рублей 25 копеек

6 месяцев - 1261 рубль 50 копеек

Подписаться можно в редакции газеты по адресу:
ул. Пионерская, 67. Телефон: 32-10-88,
или в любом почтовом отделении связи. Телефон: 33-46-68.

БЕСПЛАТНЫЙ ДОСТУП

к электронным библиотекам



ЛитРес:



КНИГАФОНД

Чтобы получить логин и пароль для бесплатного доступа к ресурсам со своего электронного устройства, обратитесь в одну из библиотек г. Ханты-Мансийска или позвоните по телефону 93-01-77



Пользуйтесь популярнейшими электронными библиотеками бесплатно вместе с Городской централизованной библиотечной системой! Приятного чтения!

