

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№46 (1038-ПРИЛОЖЕНИЕ) 25 ОКТЯБРЯ 2018 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ | ЦЕНА В РОЗНИЦУ СВОБОДНАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.10.2018 №1117

Об утверждении Порядка предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 №541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, муниципальными правовыми актами, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями», в целях финансового обеспечения социально значимых мероприятий и(или) проектов в сфере физической культуры и спорта:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 19.10.2018 №1117**

Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов (далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению из бюджета города Ханты-Мансийска субсидии на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов в сфере физической культуры и спорта (далее – мероприятия) социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (муниципальных) учреждений), осуществляющим физкультурно-спортивную деятельность на территории города Ханты-Мансийска.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

субсидия – денежные средства, предоставляемые социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на финансовое обеспечение затрат на организацию и проведение мероприятий среди различных групп населения, проживающих в городе Ханты-Мансийске (далее – субсидия).

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также муниципальных правовых актах города Ханты-Мансийска.

3. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющих организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов в сфере физической культуры и спорта среди различных групп населения.

4. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – Управлением физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска (далее – главный распорядитель, уполномоченный орган).

5. К категориям получателей субсидии относятся социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие физкультурно-спортивную деятельность на территории города Ханты-Мансийска как вид деятельности, указанный в Уставе организации (далее – получатель субсидии, организация).

6. Критериями отбора получателей субсидии являются:

- наличие у организации материально-технических, информационных и иных ресурсов для реализации мероприятий;
- обоснованность затрат на реализацию мероприятий;
- направленность мероприятий на различные группы населения (не менее 50 человек);
- наличие получателя субсидии в Реестре социально ориентированных некоммерческих организаций города Ханты-Мансийска;
- наличие у получателя субсидии государственной регистрации в качестве юридического лица и осуществление деятельности на территории города Ханты-Мансийска;
- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц; указанные иностранные юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных кампаний в совокупности превышает 50 процентов;
- отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответ-

ствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Ханты-Мансийска.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Уполномоченный орган объявляет о приеме заявок, устанавливает сроки начала и окончания приема заявок. Указанная информация размещается на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет, публикуется в газете «Самарово – Ханты-Мансийск».

8. Получатель субсидии на дату подачи заявления о предоставлении субсидии должен соответствовать критериям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка.

9. При предоставлении субсидии обязательными условиями являются согласие соответственно получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии, на осуществление главным распорядителем и органами муниципального контроля финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей предоставления субсидии, настоящего Порядка и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

10. В целях получения субсидии получатель субсидии представляет в уполномоченный орган заявление на предоставление субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением документов указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

11. К заявлению прилагаются следующие документы (на бумажном носителе):

- копии учредительных и регистрационных документов, заверенные подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью (при наличии) получателя субсидии;
- Устава социально ориентированной некоммерческой организации;
- свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ОГРН);
- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (ИНН);
- документа, подтверждающий полномочия руководителя (уполномоченного лица) получателя субсидии;

свидетельство о включении в Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, реализующих на территории города Ханты-Мансийска социально значимые общественно полезные проекты (программы) либо мероприятия;

документ, подтверждающий открытие банковского счета;

план-смета (план-сметы) на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий для предоставления субсидии (далее – план-смета) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

социально значимый общественный проект (в случае, если лицо заявило на предоставление субсидии на организацию и проведение социального значимого общественного проекта), оформленный в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к настоящему Порядку;

справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, выданная не ранее 1 месяца до даты подачи получателем субсидии заявления и подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

справки соответствующих органов, выданные не ранее 1 месяца до даты подачи получателем субсидии заявления и подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Ханты-Мансийска.

12. Документы, предоставляемые согласно пункту 11 настоящего Порядка, оформляются получателем субсидии в соответствии со следующими требованиями:

- наличие описи представляемых документов;
- все листы документов, включая опись, должны быть прошиты в единый том, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) получателя субсидии и подписаны руководителем (уполномоченным лицом).

Документы, направленные посредством факсимильной связи либо электронной почты, не рассматриваются и регистрации не подлежат.

13. Документы, представленные получателем субсидии, не возвращаются и хранятся в уполномоченном органе в течение 3 лет.

14. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня после окончания сроков приема документов направляет представленные согласно пунктам 11, 12 к настоящему Порядку пакеты документов в комиссию по включению социально ориентированных некоммерческих организаций в Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, реализующих на территории города Ханты-Мансийска социально значимые общественно полезные проекты (программы) либо мероприятия, и рассмотрению вопросов об оказании социально ориентированным некоммерческим организациям финансовой поддержки (далее – Комиссия).

15. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии принимается Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 15.03.2017 №180 «О Реестре социально ориентированных некоммерческих организаций» и оформляется протоколом.

16. Комиссия рассматривает представленные документы в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 5, 6, 8 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 11, 12 настоящего Порядка, или предоставление указанных документов не в полном объеме;
- недостоверность информации, представленной получателем субсидии;
- отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления субсидии в бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год;
- необоснованность заявленных получателем субсидии затрат, направленных на реализацию мероприятий и(или) проектов;
- представление документов позднее срока, установленного в пункте 7 настоящего Порядка.

18.Субсидия представляется получателям субсидии на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов на текущий год по следующим направлениям:

на организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий (в том числе на приобретение наградной атрибутики, расходных материалов), но не более 300 000,0 рублей в год;
на приобретение спортивного инвентаря, оборудования и спортивной экипировки, но не более 250 000,0 рублей в год;

на аренду помещений и оплату услуг для проведения мероприятия, но не более 50 000,0 рублей в год;

на организацию и проведение обучающих семинаров, но не более 150 000,0 рублей в год.

19.Уполномоченный орган:

устанавливает сроки начала и окончания приема заявок на предоставление субсидии;
размещает объявление о приеме заявок на предоставление субсидии на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет, публикует в газете «Самарово – Ханты-Мансийск»;

организует консультирование по вопросам подготовки заявления на предоставление субсидии;
организует прием, регистрацию заявлений;
обеспечивает работу Комиссии;

направляет на рассмотрение Комиссии представленные документы для осуществления проверки на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии;

направляет в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола заседания Комиссии письменное уведомление получателю субсидии о принятом Комиссией решении, с указанием причин в случае отказа;

готовит проект соглашения (договора) между уполномоченным органом и получателем субсидии о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска, обеспечивает его согласование и подписание в установленном уполномоченным органом порядке (далее – соглашение);

обеспечивает сохранность поданных документов.

20.Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения (договора) о предоставлении субсидии путем перечисления суммы на расчетный счет получателя субсидии.

21.Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации, которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц; указанные иностранные юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия оффшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Ханты-Мансийска; не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

22.Показателем результативности использования субсидии является посещаемость мероприятий (не менее 50 человек за весь период проведения мероприятия).

III.Требования к отчетности

23.Получатель субсидии ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет главному распорядителю отчет:

о расходах по формам в соответствии с заключенным договором (соглашением) (далее – отчет) с приложением документов, подтверждающих расходы (счета, накладные, платежные поручения с отметкой банка, квитанции с отметкой банка, подтверждающие оплату, договоры купли-продажи, аренды (субаренды), подряда, оказания услуг, выполнения работ, акты выполненных работ, акты приема-передачи товара, работ, услуг и т.д.);

о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка с приложением подтверждающих документов (листа регистрации участников мероприятий (с подписью каждого участника мероприятия), коллективных или индивидуальных заявок на участие в мероприятии).

К отчету прилагается пояснительная записка с описанием достигнутых результатов выполнения мероприятий, на которые предоставлена субсидия, отклонений фактических расходов от заявленных в план-смете затрат с указанием причин (при наличии отклонений).

IV.Требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей предоставления субсидии, настоящего Порядка и ответственности за их нарушение

24.Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателем субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидии.

25.Главный распорядитель ежеквартально в течение 5 рабочих дней с даты предоставления получателем субсидии отчетов согласно пункту 23 настоящего Порядка проводит их экспертизу и составляет заключение о соблюдении получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

26.В случае установленных нарушений получателем субсидии условий, цели предоставления субсидии и настоящего Порядка, недостижения показателей результативности главный распорядитель, орган муниципального финансового контроля в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет требование получателю субсидии о возврате субсидии с указанием оснований для возврата.

27.При возникновении случаев возврата остатков субсидии, предусмотренных договором (соглашением), они подлежат возврату в бюджет города Ханты-Мансийска получателем субсидии в сроки, установленные соглашением.

28.Если остатки субсидии не были возвращены в бюджет города Ханты-Мансийска по истечении срока, указанного в пункте 27 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю субсидии требование о возврате остатков субсидии с указанием оснований для возврата.

29.Получатель субсидии обязан вернуть в бюджет города Ханты-Мансийска полученные средства в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии.

30.В случае невыполнения получателем субсидии требований, указанных в пунктах 26, 28 настоящего Порядка, о возврате субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска, ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов

Заявление

о предоставлении субсидии на 20__ год

1.	Наименование организации	
2.	Руководитель организации, должность	
3.	Свидетельство о государственной регистрации организации (№ и дата регистрации)	
4.	Юридический адрес/Фактическое место нахождения организации	
5.	Банковские реквизиты организации	
6.	Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты	
7.	Основной вид экономической деятельности организации	
8.	Материально-технические, информационные и иные ресурсы организации (дать краткое описание имеющихся помещений, оборудования, периодических изданий, сотрудников, добровольцев, и т.д.)	

Прошу предоставить субсидию на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов в сфере физической культуры и спорта: _____

(наименование мероприятия, сроки проведения)

Приложение на _____ листах

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)
МП (при наличии)

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ год

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов

План-смета для предоставления субсидии _____ на 20__ год
(наименование организации)

Наименование мероприятия: _____
Сроки проведения мероприятия: _____

Наименование товара, работы, услуги	Единица измерения	Количество	Цена на единицу (руб.)	Общая стоимость по каждой позиции с учетом НДС (руб.)
Итого				

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов

Требования к социально значимому общественному проекту

Социально значимый общественный проект должен включать следующие разделы:

1.Актуальность и социальная значимость проблемы.
Обосновать, почему этот проект необходим в городе Ханты-Мансийске, какова его социальная значимость, каким образом будет решаться проблема, изложенная в проекте. В конкретной сжатой форме перечислить цели, которые ставит перед собой получатель субсидии для решения поставленной проблемы, и задачи, которых для достижения этих целей необходимо решить.

2.Структура управления проектом.
Описать, кто является руководителем проекта, его исполнителей, предполагаемых партнеров, способы привлечения специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта (при необходимости).
Отметить наличие опыта выполнения мероприятий, аналогичных по содержанию и объему мероприятиям, заявленным в проекте.

3.Обоснованность проекта.
Перечислить все мероприятия проекта с указанием сроков их проведения, указать мероприятия проекта, на реализацию которых запрашивается субсидия.

4.Экономическая целесообразность проекта.
Обосновать финансовые затраты на реализацию проекта, в том числе указать количество запрашиваемых средств в качестве субсидии.

5.Результативность и социальная эффективность проекта.
Указать целевую аудиторию, на которую распространяется проект: возраст, социальная категория, предполагаемый охват. Описать количественные и качественные показатели, получение которых планируется в ходе реализации проекта, предполагаемую эффективность проекта (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые общественные проблемы), наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.10.2018 №1128

**О внесении изменений
в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 05.11.2013
№1421 «Об утверждении муниципальной
программы города Ханты-Мансийска
«Развитие образования в городе
Ханты-Мансийске на 2018-2025 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.09.2018 №477-рп «О ходе исполнения подпункта «б» пункта 4 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 11 апреля 2016

года №Пр-637ГС по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации 14 марта 2016 года», постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.12.2014 №1191 «О программах города Ханты-Мансийска», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421 «Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2018-2025 годы» (далее – программа) следующие изменения:

1.1. Подпункт 3.3.3 пункта 3.3 раздела 3 программы изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Оказание психологической помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма): участие во всероссийских, межрегиональных и окружных мероприятиях профилактической направленности;

ведение профилактической работы в области наркомании в образовательных организациях;

участие во Всероссийском, окружном, муниципальном конкурсе юных инспекторов движения «Безопасное колесо»; развитие движения отрядов юных инспекторов движения; оснащение спортивно-технических клубов и кабинетов безопасности дорожного движения современным оборудованием и тренажерами.»

1.2. Наименование строки 3 столбца 2 «Основные мероприятия программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)» раздела «Подпрограмма III. «Допризывная подготовка обучающихся» таблицы приложения 2 к программе изложить в следующей редакции:

«Оказание психологической помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма)».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

ЭЛЕКТРОННЫЙ СЕРВИС

«ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ» НА САЙТЕ WWW.NALOG.RU

Преимущества:

- Можно видеть актуальную информацию обо всех принадлежащих вам на праве собственности объектах недвижимости и транспортных средствах.
- Одно из главных новшеств электронного сервиса «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» - формула расчета налога, которая позволяет не только видеть, как рассчитывается налог и какие элементы участвуют в расчёте, но также самостоятельно рассчитать налог по конкретному объекту.
- Оплатить все имущественные налоги, задолженности можно без посещения банка и почты.
- Можно и нужно обращаться в налоговую инспекцию, не посещая её. Не нужно никуда ехать и тратить время.
- На любой ваш вопрос будет дан ответ прямо в Личный кабинет. Вся переписка сохраняется.

Как подключиться к сервису

Для получения доступа к сервису «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» необходимо лично обратиться в любую инспекцию ФНС России, независимо от места постановки на учет с документом, удостоверяющим личность, и свидетельством о постановке на учет физического лица (ИНН).

Необходимость личного обращения связана с тем, что сервис «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» содержит сведения, которые составляют налоговую тайну в соответствии со статьей 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Первичный пароль необходимо обязательно сменить на пользовательский, более удобный для налогоплательщика. Иначе пароль заблокируется. Сменить первичный пароль рекомендуем в течение одного дня.

Электронное взаимодействие

Согласно пункту 2 статьи 11.2 (введена Федеральным законом от 04.11.2014 N 347-ФЗ) Налогового кодекса Российской Федерации, налогоплательщики - физические лица, получившие доступ к личному кабинету налогоплательщика, получают в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика документы, используемые налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах.

Налогоплательщикам - физическим лицам, получившим доступ к личному кабинету налогоплательщика налоговые уведомления на уплату имущественных налогов на бумажном носителе по почте не направляются.

ЭЛЕКТРОННЫЙ СЕРВИС

«ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ» НА САЙТЕ WWW.NALOG.RU

Преимущества:

- Можно видеть актуальную информацию обо всех принадлежащих вам на праве собственности объектах недвижимости и транспортных средствах.
- Одно из главных новшеств электронного сервиса «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» - формула расчета налога, которая позволяет не только видеть, как рассчитывается налог и какие элементы участвуют в расчёте, но также самостоятельно рассчитать налог по конкретному объекту.
- Оплатить все имущественные налоги, задолженности можно без посещения банка и почты.
- Можно и нужно обращаться в налоговую инспекцию, не посещая её. Не нужно никуда ехать и тратить время.
- На любой ваш вопрос будет дан ответ прямо в Личный кабинет. Вся переписка сохраняется.

Как подключиться к сервису

Для получения доступа к сервису «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» необходимо лично обратиться в любую инспекцию ФНС России, независимо от места постановки на учет с документом, удостоверяющим личность, и свидетельством о постановке на учет физического лица (ИНН).

Необходимость личного обращения связана с тем, что сервис «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» содержит сведения, которые составляют налоговую тайну в соответствии со статьей 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Первичный пароль необходимо обязательно сменить на пользовательский, более удобный для налогоплательщика. Иначе пароль заблокируется. Сменить первичный пароль рекомендуем в течение одного дня.

Электронное взаимодействие

Согласно пункту 2 статьи 11.2 (введена Федеральным законом от 04.11.2014 N 347-ФЗ) Налогового кодекса Российской Федерации, налогоплательщики - физические лица, получившие доступ к личному кабинету налогоплательщика, получают в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика документы, используемые налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах.

Налогоплательщикам - физическим лицам, получившим доступ к личному кабинету налогоплательщика налоговые уведомления на уплату имущественных налогов на бумажном носителе по почте не направляются.

Уважаемые налогоплательщики!

Приглашаем Вас посетить интерактивную страницу на официальном Интернет-сайте ФНС России



НАЛОГОВОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ

2018



Здесь собраны ответы на самые часто задаваемые вопросы, возникающие как при изучении поступившего налогового уведомления, так и причины неполучения Вами уведомления.

Для Вашего удобства выделено несколько разделов:

- Из чего состоит Ваше налоговое уведомление;
- С какими ситуациями Вы можете столкнуться;
- Что изменилось по сравнению с прошлым годом.

ПАМЯТКА ДЛЯ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ, ОБЯЗАННЫХ ПРИМЕНЯТЬ КОНТРОЛЬНО-КАССОВУЮ ТЕХНИКУ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ НАЛИЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ РАСЧЕТОВ И (ИЛИ) РАСЧЕТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПЛАТЕЖНЫХ КАРТ

Основные законодательные акты и нормативные документы, устанавливающие порядок применения контрольно-кассовой техники:

- Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа» (далее - Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ);

- Федеральный закон от 03.07.2016 № 290-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 03.07.2016 № 290-ФЗ);

- Федеральный закон от 27.11.2017 № 337-ФЗ «О внесении изменений в статью 7 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 27.11.2017 № 337-ФЗ);

- Федеральный закон от 27.11.2017 № 349-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 27.11.2017 № 349-ФЗ).

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП).

Порядок регистрации контрольно-кассовой техники

Основные правила и требования при регистрации ККТ по новым правилам.

Первым этапом перед регистрацией ККТ необходимо выбрать модель ККТ нового образца, включенную в реестр ККТ или модернизировать старую ККТ, поскольку большинство ККТ старого образца можно модернизировать.

На официальном сайте ФНС России в разделе «Новый порядок применения ККТ» размещен, в том числе, реестр моделей ККТ, которые возможно модернизировать.

После того как определена модель кассового аппарата необходимо заключить договор на обработку фискальных данных с оператором фискальных данных (далее – ОФД), перечень которых также размещен на официальном сайте ФНС России, и в дальнейшем обеспечить подключение кассового аппарата к сети Интернет.

После заключения договоров с Интернет-провайдером и ОФД можно приступить непосредственно к регистрационным процедурам. Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ предусматривает 2 способа регистрации ККТ в налоговом органе.

Первый способ - это предоставление заявления на бумажном носителе в любой налоговый орган. При этом карточку регистрации ККТ выдадут по месту регистрации организации или месту жительства индивидуального предпринимателя.

Второй способ - это подача заявления через личный кабинет ККТ. При этом дублировать на бумажном носителе заявление, поданное через личный кабинет ККТ, не требуется.

Личный кабинет ККТ находится на сайте ФНС России. Фактически он интегрирован в личный кабинет налогоплательщика и доступ к нему осуществляется в автоматическом режиме - при авторизации организации или индивидуального предпринимателя на сайте ФНС России.

Чтобы выполнить регистрационные действия понадобится усиленная квалифицированная электронная подпись «КЭП». Новая система упрощает процедуру регистрации ККТ и ее можно зарегистрировать в online режиме в личном кабинете в течение 15 минут, не выходя из дома или офиса.

При регистрации ККТ в online режиме пользователь ККТ, не позднее одного рабочего дня после подачи заявления, должен посредством ККТ записать в фискальный накопитель, полученный от налогового органа регистрационный номер ККТ, полное наименование организации - пользователя или ФИО индивидуального предпринимателя - пользователя, а также сведения о ККТ, в том числе о фискальном накопителе.

Далее после получения электронного заявления специалисты налоговых органов в течение одного рабочего дня проведут проверку указанных в заявлении серийных номеров фискального накопителя и ККТ на их наличие в реестрах и направят пользователю регистрационный номер ККТ, который будет неизменен в течение всей жизни кассового аппарата. Этот номер, а также иные определенные законом сведения пользователь при помощи непосредственно кассового аппарата или компьютерно-кассовой системы, должен записать в фискальный накопитель и сформировать отчет о регистрации, который будет направлен ККТ в налоговый орган. Отчет можно передать также на бумажном носителе.

Все это владельцу онлайн-кассы необходимо проделать в срок не позднее одного рабочего дня с момента получения им регистрационного номера ККТ. А датой подачи отчета в электронной форме при этом, считается дата его размещения в кабинете ККТ либо его передачи оператору фискальных данных. Сведения, предоставленные пользователем в заявлении о регистрации ККТ, сотрудники налоговых органов внесут в журнал учета и карточку регистрации ККТ.

В завершение регистрационных действий с ККТ налоговый орган направит в адрес пользователя электронную карточку регистрации ККТ. Этот документ формируется в виде подписанного электронной подписью документа и направляется налоговым органом в адрес пользователя в течение пяти рабочих дней с даты завершения регистрации через кабинет ККТ или посредством оператора фискальных данных. Пользователь, получивший карточку регистрации ККТ в форме электронного документа, вправе получить в налоговом органе соответствующую карточку на бумажном носителе.

Основные положения законодательства о применении контрольно-кассовой техники

В соответствии с Федеральным законом от 27.11.2017 № 337-ФЗ,

С 1 июля 2018 года обязаны применять ККТ:

- все юридические лица, применяющие ЕНВД и осуществляющие розничную торговлю и (или) оказывающие услуги общественного питания, и имеющие работников, с которыми заключены трудовые договоры;
- все юридические лица, осуществляющие торговлю с использованием торговых автоматов, и имеющие наемных работников, с которыми заключены трудовые договоры;
- индивидуальные предприниматели, имеющие хотя бы одного наемного работника и применяющие ЕНВД или ПСН при осуществлении розничной торговли или услуг обще-

ственного питания, и имеющие работников, с которыми заключены трудовые договоры;

- индивидуальные предприниматели, имеющие хотя бы одного наемного работника и осуществляющие торговлю с использованием торговых автоматов, и имеющие наемных работников, с которыми заключены трудовые договоры.

Абзацем 7.3 ст. 1 в Федеральный закон от 27.11.2017 № 337-ФЗ внесена поправка о том, что в случае, если осуществляющий торговлю или оказывающий услуги индивидуальный предприниматель, имеющий право не применять ККТ до 1 июля 2019 года, до этого контрольного срока впервые заключит трудовой договор со своим работником, то такой индивидуальный предприниматель обязан зарегистрировать и, соответственно, с момента такой регистрации обязан начать применять ККТ не позднее чем через 30 календарных дней с даты заключения такого трудового договора.

С 1 июля 2019 года применять ККТ обязаны:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, оказывающие платные услуги и (или) выполняющие платные работы по видам деятельности, по которым на основании норм налогового законодательства возможно использование ЕНВД и ПСН;
- отдельно, оказывающие платные услуги и (или) выполняющие платные работы населению юридические лица и индивидуальные предприниматели, использующие в взамен применения кассовой техники, в момент проведения расчетов изготовленные типографским способом бланки строгой отчетности;
- осуществляющие торговлю и (или) оказывающие услуги общественного питания индивидуальные предприниматели, не имеющие наемных работников, с которыми заключены трудовые договоры;
- осуществляющие торговлю с использованием торговых автоматов индивидуальные предприниматели, не имеющие наемных работников, с которыми заключены трудовые договоры.

В соответствии с Федеральным законом от 27.11.2017 № 349-ФЗ налогоплательщики имеют право уменьшить сумму налога на сумму произведенных расходов по приобретению ККТ:

1. Налогоплательщики - индивидуальные предприниматели вправе уменьшить сумму единого налога на сумму расходов по приобретению контрольно-кассовой техники, включенной в реестр контрольно-кассовой техники, для использования при осуществлении расчетов в ходе предпринимательской деятельности, облагаемой единым налогом, в размере не более 18 000 рублей на каждый экземпляр контрольно-кассовой техники при условии регистрации указанной контрольно-кассовой техники в налоговых органах с 1 февраля 2017 года до 1 июля 2019 года, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

2. Налогоплательщики вправе уменьшить сумму налога на сумму расходов по приобретению контрольно-кассовой техники, включенной в реестр контрольно-кассовой техники, для использования при осуществлении расчетов в ходе предпринимательской деятельности, в отношении которой применяется патентная система налогообложения, в размере не более 18 000 рублей на каждый экземпляр контрольно-кассовой техники при условии регистрации указанной контрольно-кассовой техники в налоговых органах с 1 февраля 2017 года до 1 июля 2019 года, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

Административная ответственность за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники

В соответствии со ст. 14.5 КоАП

1. Неприменение контрольно-кассовой техники в установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники случаях - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от одной четвертой до одной второй размера суммы расчета, осуществленного без применения контрольно-кассовой техники, но не менее десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от трех четвертых до одного размера суммы расчета, осуществленного с использованием наличных денежных средств и (или) электронных

средств платежа без применения контрольно-кассовой техники, но не менее тридцати тысяч рублей.

2. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 14.5 КоАП, в случае, если сумма расчетов, осуществленных без применения контрольно-кассовой техники, составила, в том числе в совокупности, один миллион рублей и более, - влечет в отношении должностных лиц дисквалификацию на срок от одного года до двух лет; в отношении индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

3. Применение контрольно-кассовой техники, которая не соответствует установленным требованиям, либо применение контрольно-кассовой техники с нарушением установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники порядка регистрации контрольно-кассовой техники, порядка, сроков и условий ее перерегистрации, порядка и условий ее применения - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от полутора тысяч до трех тысяч рублей; на юридических лиц - предупреждение или наложение административного штрафа в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

4. Непредставление организацией или индивидуальным предпринимателем информации и документов по запросам налоговых органов или представление таких информации и документов с нарушением сроков, установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от полутора тысяч до трех тысяч рублей; на юридических лиц - предупреждение или наложение административного штрафа в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

5. Ненаправление организацией или индивидуальным предпринимателем при применении контрольно-кассовой техники покупателю (клиенту) кассового чека или бланка строгой отчетности в электронной форме либо непередача указанных документов на бумажном носителе покупателю (клиенту) по его требованию в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере двух тысяч рублей; на юридических лиц - предупреждение или наложение административного штрафа в размере десяти тысяч рублей.

6. Подача организацией недостоверных сведений при соискании разрешения на обработку фискальных данных - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей.

Примечание. Лицо, добровольно заявившее в налоговый орган в письменной форме о неприменении им контрольно-кассовой техники в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, либо о применении им контрольно-кассовой техники, которая не соответствует установленным требованиям, либо о применении им контрольно-кассовой техники с нарушением установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники порядка регистрации контрольно-кассовой техники, порядка, сроков и условий перерегистрации контрольно-кассовой техники и порядка ее применения и добровольно исполнившее до вынесения постановления по делу об административном правонарушении обязанность, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которой лицо привлекается к административной ответственности, освобождается от административной ответственности за административное правонарушение, предусмотренное частями 2, 4 и 6 статьи 14.5 КоАП, если соблюдены в совокупности следующие условия:

- на момент обращения лица с заявлением налоговый орган не располагал соответствующими сведениями и документами о совершенном административном правонарушении;

- представленные сведения и документы являются достаточными для установления события административного правонарушения.

КОНКУРС НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И(ИЛИ) ПРОЕКТОВ

В соответствии с постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 19.10.2018 №1117 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов» Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска объявляет о проведении конкурса на предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов.

К участию в конкурсе приглашаются социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим физ-

культурно-спортивную деятельность на территории города Ханты-Мансийска. Заявки принимаются с 25 октября по 13 ноября 2018 года.

Получить консультацию об условиях участия в конкурсе и подготовки заявления на предоставление субсидии можно по адресу ул. Маяковского, 9, каб. 5, тел. 8 (3467) 32-44-47.

Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение социально значимых общественных мероприятий и(или) проектов размещен на **Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет, газете «Самарово – Ханты-Мансийск».**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2018 №1130

**О вакцинации населения города
Ханты-Мансийска против гриппа
в эпидемический сезон 2018-2019 годов**

Во исполнение федеральных законов от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 17.09.1998 №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», приказа Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.06.2018 №626 «Об иммунизации населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры против инфекционных заболеваний в 2018 году», постановления Главного государственного санитарного врача по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 08.08.2018 №7 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2018-2019 годов», с целью предупреждения и ограничения эпидемического распространения заболеваний гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями среди населения города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, расположенных на территории города Ханты-Мансийска:

1.1. Организовать проведение профилактических прививок против гриппа в трудовом коллективе:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2018 №1131

**О проведении ежегодного
конкурса детского рисунка
«Охрана труда глазами детей»**

В ознаменование Всемирного дня охраны труда 28 апреля, а также в целях привлечения внимания к проблемам производственного травматизма и его профилактики, формирования сознательного отношения подрастающего поколения к вопросам безопасности труда и сохранения своего здоровья, в соответствии с Планом мероприятий по снижению травматизма в результате несчастных случаев на производстве на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года, утвержденного распоряжением первого заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.09.2018 №440-р, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении ежегодного конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав конкурсной комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска совместно с Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска организовать проведение ежегодного конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей» среди обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций и воспитанников организаций дополнительного образования детей, начиная с 2019 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 23.10.2018 №1131**

Положение о проведении ежегодного конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей» (далее – Положение)

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей» (далее – Конкурс).

1.2. Организаторами Конкурса являются управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска совместно с Департаментом образования Админи-

1.1.1. Назначить лицо, ответственное за организацию вакцинации сотрудников.

1.1.2. Сформировать списки сотрудников по запросу специалистов бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница» (далее – Окружная клиническая больница).

1.1.3. Направить списки сотрудников, подлежащих вакцинации, в консультативно-диагностическую поликлинику Окружной клинической больницы.

1.1.4. Оказать содействие Окружной клинической больнице в организации и проведении вакцинации.

1.1.5. Обеспечить доступ медицинских бригад на территорию организаций для проведения разъяснительной работы в коллективах, выделить помещения медицинским работникам для проведения вакцинопрофилактики.

1.1.6. Обеспечить явку сотрудников для проведения вакцинации в соответствии с планом-графиком, представленным Окружной клинической больницей.

1.2. Предусмотреть выделение финансовых средств на приобретение противогриппозной вакцины для вакцинации категории лиц, не входящей в Национальный календарь профилактических прививок.

2. Рекомендовать главному врачу Окружной клинической больницы:

2.1. Утвердить план-график проведения вакцинации работающих и неработающих граждан.

2.2. Уведомить руководителей предприятий, учреждений и организаций, независимо от формы собственности, о сроках проведения вакцинации.

2.3. Сформировать необходимое количество прививочных бригад для работы на врачебных участках.

2.4. Обеспечить проведение профилактических прививок работающим и неработающим гражданам согласно плану-графи-

страции города Ханты-Мансийска.

1.3. Форма проведения Конкурса заочная. Извещение о проведении Конкурса публикуется в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и размещается на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

1.4. Конкурс проводится среди обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций и воспитанников организаций дополнительного образования детей города Ханты-Мансийска (далее – участники конкурса) по следующим возрастным группам:

первая группа – 12-14 лет;

вторая группа – 15-18 лет.

1.5. Победителями Конкурса становятся участники Конкурса, занявшие 1, 2, 3 место в каждой возрастной группе.

Раздел II. Цели проведения Конкурса

Конкурс проводится в целях привлечения внимания к важности вопроса сохранения жизни и здоровья работников в процессе производства, профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, формирования сознательного отношения подрастающего поколения к вопросам безопасности труда и сохранения своего здоровья.

Раздел III. Требования к рисункам, представляемым на Конкурс

3.1. К участию в Конкурсе принимаются рисунки, изображающие труд людей различных профессий, в том числе содержащие призывы работать безопасно, а также изображающие возможные угрозы жизни и здоровью работников вследствие несоблюдения требований охраны труда.

3.2. К участию в Конкурсе принимаются рисунки, выполненные в цветном исполнении на бумаге в любой технике (карандаши, гуашь, фломастеры, тушь, акварель и т.д.). Представленные рисунки должны быть не меньше формата А3 (297X420 мм).

3.3. На Конкурс не принимаются рисунки в электронном виде, выполненные в виде коллажей и аппликаций, а также рисунки, которые полностью или частично выполнены с применением программ для графического моделирования и дизайна.

3.4. Рисунки должны быть подписаны с обратной стороны: фамилия, имя, образовательная организация, возраст (класс). Не подписанные работы к участию в Конкурсе не принимаются.

Раздел IV. Порядок и сроки представления рисунков

4.1. Конкурс проводится ежегодно до 30 мая текущего года, начиная с 2019 года.

4.2. Участники конкурса по 30 апреля текущего года включительно представляют рисунки, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения, по месту учебы в муниципальных общеобразовательных организациях и организации дополнительного образования детей города Ханты-Мансийска.

4.3. Количество рисунков, принимаемых к рассмотрению от одного участника, – не более 1.

4.4. В период с 01 по 10 мая текущего года муниципальные общеобразовательные организации и организации дополнительного образования детей направляют представленные участниками рисунки в управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска.

4.5. Рисунки становятся собственностью организатора Конкурса и могут быть использованы в экспозиционной, рекламно-выставочной и издательской деятельности и не подлежат возврату участникам Конкурса.

ку.

2.5. Обеспечить предоставление еженедельной информации о ходе иммунизации в отдел по здравоохранению Администрации города Ханты-Мансийска.

3. Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска:

3.1. Обеспечить содействие Окружной клинической больницы в проведении вакцинации против гриппа детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, учащихся 1-11 классов, работников образовательных организаций.

3.2. Организовать систематическое информирование (в том числе с использованием интернет-сайтов образовательных организаций) родителей, обучающихся, работников образовательных учреждений о необходимости вакцинации против гриппа.

3.3. Обеспечить контроль за ходом иммунизации против гриппа сотрудников муниципальных образовательных организаций.

4. Управлению общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска, отделу по здравоохранению Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в средствах массовой информации.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Раздел V. Подведение итогов Конкурса

5.1. Подведение итогов Конкурса и определение победителей осуществляется конкурсной комиссией в сроки, установленные пунктом 4.1 настоящего Положения.

5.2. Победители в каждой группе определяются простым большинством голосов членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

5.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 состава.

5.4. Члены конкурсной комиссии лично принимают участие в заседаниях комиссии. В случае временного отсутствия члена комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) для участия в ее работе направляется замещающее его лицо.

5.5. Решение конкурсной комиссии и итоги проведения Конкурса оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

Раздел VI. Награждение победителей и призеров Конкурса

6.1. Награждение победителей проводится в торжественной обстановке.

6.2. Победители Конкурса в каждой возрастной группе награждаются дипломами I, II, III степени.

6.3. Результаты Конкурса публикуются в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и размещаются на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

**Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 23.10.2018 №1131**

**Состав конкурсной комиссии
(далее – Комиссия)**

Председатель Комиссии – начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

Секретарь Комиссии – специалист-эксперт отдела охраны труда управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

Члены Комиссии:

– начальник отдела охраны труда управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

– представитель Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска

– представитель управления культуры Администрации города Ханты-Мансийска

– представитель Объединения организаций профсоюзов города Ханты-Мансийска (по согласованию)

– директор автономной некоммерческой организации «Центр организации и проведения досуговых общественных мероприятий «КВАРТИРА» (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2018 №1132

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.11.2015 №1327 «Об утверждении Порядка замены муниципальных жилых помещений жилищного фонда социального использования инвалидам, семьям, имеющим детей-инвалидов, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2018 №1133

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 07.03.2014 №154 «Об утверждении размеров дополнительных мер социальной поддержки»

В целях приведения муниципального правового акта города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 07.03.2014 №154 «Об утверждении размеров дополнительных мер социальной поддержки» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. По всему тексту постановления слова «на 2016-2018 годы» заменить словами «на 2016-2020 годы».

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 23.10.2018 №1133

Размеры дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи, предусмотренных муниципальной программой «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы»

№ п/п	Виды дополнительных мер социальной поддержки и категории получателей	Размеры дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи
1.	Оказание помощи на подключение неблагоустроенных жилых домов к сетям водо-, газоснабжения неработающим пенсионерам старше 60 лет и инвалидам 1 или 2 группы	Предоставление социальной помощи в виде субсидии на устройство внутридомовых сетей газоснабжения в соответствии с проектно-сметной документацией на газификацию жилого дома, но не более 70000,0 рублей. Компенсационные выплаты за проведенные работы за счет собственных средств заявителя по подключению жилья к сетям водо- или газоснабжения, но не более: на газификацию – 130000,0 рублей; на водоподведение – 160000,0 рублей
2.	Организация проезда на дачи по социальному проездному билету: 1) неработающим пенсионерам; 2) ветеранам Великой Отечественной войны (участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», труженикам тыла, несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске	Стоимость социального проездного билета по маршруту «Дачный» не более 400,0 рублей в месяц Стоимость социального проездного билета по маршруту «Дачи «Стрижкино» не более 440,0 рублей в месяц Стоимость социального проездного билета речным транспортом по маршруту «Ханты-Мансийск – Дачи» не более 700,0 рублей в месяц
3.	Организация проезда в городском пассажирском транспорте (автобус) по социальному проездному билету: 1) неработающим пенсионерам; 2) ветеранам Великой Отечественной войны (участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», труженикам тыла, несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске	Стоимость социального проездного билета не более 400,0 рублей в месяц

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.11.2015 №1327 «Об утверждении Порядка замены муниципальных жилых помещений жилищного фонда социального использования инвалидам, семьям, имеющим детей-инвалидов, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «пунктом 3.1 статьи 10» заменить словами «пунктом 4 статьи 15».

1.2. В подпункте 4.5 пункта 4 приложения к постановлению слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости».

1.3. В пункте 5 приложения к постановлению слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

4.	Единовременные выплаты социальной помощи неработающим пенсионерам (за исключением получателей пенсий на детей по потере кормильца и детей-инвалидов)	<p>Ко Дню защитника Отечества (мужчинам) и Международному женскому дню (женщинам) – 500,0 рублей каждому</p> <p>Ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов – 1000,0 рублей каждому</p> <p>Ко Дню города – 1000,0 рублей каждому</p> <p>К Международному дню пожилых людей – 1000,0 рублей каждому</p>
5.	Единовременная выплата социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны (участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», труженикам тыла, несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске	<p>Ко Дню защитника Отечества (мужчинам) и Международному женскому дню (женщинам) – 500,0 рублей каждому</p> <p>Ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов – 3000,0 рублей каждому. В год юбилейной даты со дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (75, 80 лет и т.д.) – 5000 рублей каждому</p> <p>Ко Дню города – 1000,0 рублей каждому</p> <p>К Международному дню пожилых людей – 1000,0 рублей каждому</p>
6.	Единовременная выплата социальной помощи спортсменам с ограниченными физическими возможностями здоровья, к Международному Дню инвалидов по ходатайству Управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска, независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске	10000,0 рублей каждому
7.	Выплата социальной помощи на организацию погребения умершего ветерана Великой Отечественной войны (участника и инвалида Великой Отечественной войны, лица, награжденного знаком «Жителю блокадного Ленинграда», труженика тыла, несовершеннолетнего узника фашистских концлагерей), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске	Не более 9000,0 рублей на одно захоронение
8.	Единовременная выплата социальной помощи гражданам, оказавшимся в экстремальной жизненной ситуации по решению комиссии «По оказанию единовременной социальной помощи гражданам, оказавшимся в экстремальной жизненной ситуации» следующим категориям получателей: 1) неработающим пенсионерам; 2) гражданам, оказавшимся в экстремальной жизненной ситуации в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (пожар, наводнение, разрушения жилья), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске; 3) ветеранам Великой Отечественной войны (участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», труженикам тыла, несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске	По решению комиссии по оказанию единовременной социальной помощи гражданам, оказавшимся в экстремальной жизненной ситуации, но не более 50000,0 рублей
9.	Выплата ежеквартальной социальной помощи: 1) неработающим пенсионерам; 2) ветеранам Великой Отечественной войны (участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», труженикам тыла, несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске	Ежеквартально по 900,0 рублей каждому

10. Чествование семейных пар, отмечающих юбилей совместной жизни («золотая», «бриллиантовая» свадьбы): 1) семейным парам, отмечающим 50 и 60 лет совместной жизни; 2) семейным парам, отмечающим 50 и 60 лет совместной жизни, в которых один из супругов является ветераном Великой Отечественной войны (участником и инвалидом Великой Отечественной войны, лицом, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», тружеником тыла, несовершеннолетним узником фашистских концлагерей), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске	Единовременные выплаты социальной помощи – 5000,0 рублей на семью; букет цветов на сумму не более 1800,0 рублей	14. Содержание пенсионеров, заключивших договоры пожизненной ренты	Размеры ренты определяются в соответствии с распоряжением Главы города Ханты-Мансийска от 26.06.2008 №274-р «Об увеличении размера ренты»
11. Выплата социальной помощи гражданам, отмечающим юбилейную дату со дня рождения (70, 75, 80 лет и т.д.): 1) неработающим пенсионерам; 2) ветеранам Великой Отечественной войны (участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», труженикам тыла, несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске	1000,0 рублей каждому		Оплата коммунальных услуг, услуг связи – согласно счетам организаций, предоставляющих данные услуги
12. Единовременная выплата социальной помощи на реконструкцию или проведение капитального ремонта занимаемых жилых помещений: 1) ветеранам Великой Отечественной войны (участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», труженикам тыла, несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске; 2) неработающим пенсионерам из числа членов семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны (вдовы либо вдовцы, за исключением вступивших в новый брак), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске	Не более 400000,0 рублей		Оплата за социальные услуги – согласно счетам бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения»
13. Единовременная выплата социальной помощи в виде компенсации затрат собственникам жилых помещений в связи с проведением капитального ремонта многоквартирных жилых домов: 1) неработающим пенсионерам: женщинам 55 лет и старше, мужчинам 60 лет и старше, получающим трудовую пенсию по старости или по инвалидности 1 или 2 группы; 2) ветеранам Великой Отечественной войны (участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», труженикам тыла, несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей), независимо от периода проживания в городе Ханты-Мансийске	В размере 70% от суммы собственных средств собственника жилого помещения за проведенный капитальный ремонт жилого дома		Выплаты к праздничным дням: Дню защитника Отечества (мужчинам) и Международному женскому дню (женщинам) – 1000,0 рублей каждому; Празднику Весны и Труда – 1000,0 рублей каждому; Международному дню пожилых людей – 1000,0 рублей каждому; Новому году – 1000,0 рублей каждому; дню рождения – 1000,0 рублей каждому. Букет цветов на сумму не более 700,0 рублей ко дню рождения, Дню защитника Отечества, Международному женскому дню
		Ритуальные услуги (изготовление памятника и оградки, погребение, ритуальные принадлежности, горячий обед) – до 93000,0 рублей	
		Ремонт жилого помещения в соответствии с локальным сметным расчетом, но не более 100000,0 рублей	



1 ДЕКАБРЯ

СРОК УПЛАТЫ

ИМУЩЕСТВЕННЫХ НАЛОГОВ

Я ЛЮБЛЮ СВОЙ ГОРОД -

Я ПЛАЧУ НАЛОГИ!

Межрайонная ИФНС России № 1
по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЬИСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2018 №1140

О внесении изменений в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 18.10.2013 №1346 «О муниципальной
программе «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска»
на 2016-2020 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 18.10.2013 №1346 «О муниципальной программе «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В подразделе «Оценка эффективности мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры» раздела II «Цели, задачи и показатели их достижения» приложения к постановлению перечисление «Показатели, характеризующие состояние сети автомобильных дорог:» изложить в следующей редакции:

«Показатели, характеризующие состояние сети автомобильных дорог:
протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения 167,34 км. Период оценки достижения показателей по итогам года;
объемы ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения 7,49 км. Период оценки достижения показателей по итогам года;

прирост протяженности сети автомобильных дорог местного значения в результате строительства новых автомобильных дорог на 4,64 км. Период оценки достижения показателей по итогам года;

прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате реконструкции автомобильных дорог 2,841 км. Период оценки достижения показателей по итогам года;

прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, к транспортно-эксплуатационным показателям, в ре-

зультате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог 7,37 км. Период оценки достижения показателей по итогам года;

общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям, к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года 3,18 км. Период оценки достижения показателей по итогам года;

доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, к транспортно-эксплуатационным показателям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения 98,1%. Период оценки достижения показателей по итогам года.»

1.2. Подраздел «Перечень объектов капитального строительства, предусмотренных программой» раздела III «Характеристика основных мероприятий программы» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Перечень объектов капитального строительства, предусмотренных программой

№ п/п	Наименование объекта	М о щ - ность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов улично-дорожной сети города				
1.	Строительство автомобильной дороги от ул. Дзержинского до ул. Обьездной с устройством транспортных развязок на пересечении ул. Дзержинского – ул. Розина и ул. Дзержинского – ул. Обьездной	1,5947 км	2016-2019 годы	Бюджет автономного округа, городской бюджет

». 2. Приложение 1 «Система показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы» к муниципальной программе «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 23.10.2018 №1140

Система
показателей, характеризующих результаты реализации
муниципальной программы

Наименование программы и срок ее реализации: Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы.
Координатор программы: управление транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска.

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации программы	Значения показателя по годам					Целевое значение показателя на момент окончания действия программы
				2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Общие целевые показатели программы									
1.	Протяженность велосипедных дорожек	км	6	6	6,5	7	8	9	9
2.	Объем перевозок пассажиров общественным транспортом	тыс.пас.	6400	6500	6600	6700	6800	6900	6900
3.	Увеличение площади объектов парковочного назначения в границах улично-дорожной сети	кв.м	96000	96100	96500	97000	97500	98000	98000
4.	Увеличение доли выполненных рейсов маршрутными транспортными средствами от плановых рейсов	%	80	85	87	89	90	91	91
5.	Снижение очагов аварийности на улично-дорожной сети	ед.	17	16	15	14	13	12	12
Показатели, характеризующие состояние сети автомобильных дорог									
6.	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	162,2	162,2	162,7	162,7	167,34	167,34	167,34
7.	Объемы ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	0	0	0	0	7,49	0	7,49
8.	Прирост протяженности сети автомобильных дорог местного значения в результате строительства новых автомобильных дорог	км	0	0	0	0	4,64	0	4,64
9.	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате реконструкции автомобильных дорог	км	0	0	0	0	2,841	0	2,841
10.	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог	км	0	0	0	7,37	0	0	7,37
11.	Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям, к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года	км	6,00	6,00	6,00	3,31	3,18	3,18	3,18
12.	Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, к транспортно-эксплуатационным показателям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	96,3	96,3	96,3	98,1	99,0	99,0	99,0

Директор
КОРНЕЕВ Анатолий Александрович,
тел. 32-10-99

УЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация г. Ханты-Мансийска
Дума г. Ханты-Мансийска
адрес: ул. Дзержинского, 6

web-сайт
www.hm-news.ru

САМАРОВО
ХАНТЫ-МАНСКИЙ

И.о. главного редактора БЕЛОУСОВ Иван Анатольевич, тел. 32-10-88,
Технический редактор КИСЛОВ Евгений Анатольевич, тел. 32-10-88

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Пионерская, 67а
E-mail: red62@mail.ru
Тел./факс 32-10-88

Газета зарегистрирована Уральским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации.
Свидетельство о регистрации № Е 2803. Подписной индекс: для физических лиц – 83058, для юридических лиц – 03058.



Телевидение
«НОВАЯ СТУДИЯ» –
первый городской канал
на первом развлекательном «СТС»
Тел. 33-16-85.



СЛУЖБА РЕКЛАМЫ:
Производство фильмов
и рекламы на ТВ
Тел.: 33-16-85

ОТПЕЧАТАНО:
ООО «Новости Югры - производство».
Адрес: г. Сургут,
ул. Маяковского, 142
Тираж: 8400 экз. Заказ: №1648

Номер подписан в печать
24.10.2018
Время подписания в печать:
по графику - 16.00,
Фактически - 16.00
Дата выхода в свет - 25.10.2018