

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№22 (1258-ПРИЛОЖЕНИЕ) 19 МАЯ 2022 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2022 №20

О внесении изменений в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 08.06.2020 №35 «Об утверждении Положений о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат работникам муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 08.06.2020 №35 «Об утверждении Положений о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат работникам муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Главы города Ханты-Мансийска от 13.05.2022 №20

Изменения

в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 08.06.2020 №35 «Об утверждении Положений о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат работникам муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска» (далее – постановление)

1.В приложении 1 к постановлению:

1.1.Таблицу 1 пункта 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 1

Квалификационные уровни	Наименование должности (профессии), требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификационный уровень	Спортсмен-инструктор, инструктор по спорту, инструктор по адаптивной физической культуре	5164
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, инструктор-методист по адаптивной физической культуре, тренер, хореограф	6653
3 квалификационный уровень	Старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре	6787

».

1.2.Таблицу 2 пункта 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 2

Квалификационные уровни	Наименование должности (профессии), требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
2 квалификационный уровень	Врач-специалист	6653
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра, медицинская сестра по массажу	6211
4 квалификационный уровень	Фельдшер	6417

».

1.3.Таблицу 3 пункта 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 3

Квалификационные уровни	Наименование должности (профессии), требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Секретарь, архивариус, делопроизводитель, кассир	5364
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Администратор	5871
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством, заведующий складом	6166
4 квалификационный уровень	Механик	6802
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Экономист, бухгалтер, специалист по кадрам, инженер, специалист по связям с общественностью, юрисконсульт, аналитик	7487
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	8417

1.4.Таблицу 4 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 4

Квалификационные уровни	Наименование должности (профессии), требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих первого уровня		
1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений, сторож, гардеробщик, дворник, кастелянша, горничная, приемщик пункта проката, ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, водитель мототранспортных средств, тракторист	5105
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня		
1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	5508

».

1.5.Таблицу 5 пункта 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 5

Квалификационные уровни	Наименование должности (профессии), требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
Художник по свету, звукооператор		5635

».

1.6.Таблицу 6 пункта 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 6

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
1	2
Начальник клуба (спортивного), заведующий структурным подразделением	8310
Начальник отдела	8177
Специалист по закупкам	7487
Специалист по охране труда	7487
Старший тренер	6787

».

1.7.Таблицу 7 пункта 2.10 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 7

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Должностной оклад, руб.
1	2	3
1.	Директор:	
	1 группа по оплате труда	28615
	2 группа по оплате труда	23415
2.	Заместитель директора	13739
3.	Главный бухгалтер	12022

».

2.В приложении 2 к постановлению:

2.1.Таблицу 1 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 1

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб.
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	специалист по работе с молодежью	5613
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	бухгалтер	5372
2.2.	2 квалификационный уровень	бухгалтер II категории	5641
2.3.	3 квалификационный уровень	бухгалтер I категории	5922
3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
3.1.	1 квалификационный уровень	начальник отдела	6505

».

2.2.Таблицу 2 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 2

Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
1	2
Специалист по охране труда	5613

».

2.3.Таблицу 3 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 3

№ п/п	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
1.	Директор	12834
2.	Заместитель директора	10267
3.	Главный бухгалтер	8984

Приложение № 6

к муниципальному заданию на выполнение муниципальной работы по содержанию (эксплуатации) имущества, находящегося в государственной муниципальной собственности

I. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения «Горсвет» и об использовании закрепленного муниципального имущества за 2021год

	за год, предшествующий отчетному		за отчетный год	
I. Общие сведения об учреждении:	план	факт	план	факт
1. Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), в соответствии с учредительными документами;	Основной – 35.12 Передача электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям Иные – 27.9 Производство прочего электрического оборудования 33.14 Ремонт электрического оборудования 33.20 Монтаж промышленных машин и оборудования 35.13 Распределение электроэнергии 41.20 Строительство жилых и нежилых зданий 46.69.5 Торговля оптовая производственным электротехническим оборудованием, машинами, аппаратурой и материалами 49.4 Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам 71.11.1 Деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями 73.1 Деятельность рекламная	Основной – 35.12 Передача электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям Иные – 27.9 Производство прочего электрического оборудования 33.14 Ремонт электрического оборудования 33.20 Монтаж промышленных машин и оборудования 35.13 Распределение электроэнергии 41.20 Строительство жилых и нежилых зданий 46.69.5 Торговля оптовая производственным электротехническим оборудованием, машинами, аппаратурой и материалами 49.4 Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам 71.11.1 Деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями 73.1 Деятельность рекламная	Основной – 35.12 Передача электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям Иные – 27.9 Производство прочего электрического оборудования 33.14 Ремонт электрического оборудования 33.20 Монтаж промышленных машин и оборудования 35.13 Распределение электроэнергии 41.20 Строительство жилых и нежилых зданий 46.69.5 Торговля оптовая производственным электротехническим оборудованием, машинами, аппаратурой и материалами 49.4 Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам 71.11.1 Деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями 73.1 Деятельность рекламная	Основной – 35.12 Передача электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям Иные – 27.9 Производство прочего электрического оборудования 33.14 Ремонт электрического оборудования 33.20 Монтаж промышленных машин и оборудования 35.13 Распределение электроэнергии 41.20 Строительство жилых и нежилых зданий 46.69.5 Торговля оптовая производственным электротехническим оборудованием, машинами, аппаратурой и материалами 49.4 Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам 71.11.1 Деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями 73.1 Деятельность рекламная
2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);	- общестроительные работы; - осуществление функций генерального подрядчика (специальные работы); - работы по устройству наружных инженерных сетей и коммуникаций; - работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования; - монтаж технологического оборудования; - пусконаладочные работы; - транспортные услуги; - производство товаров производственно-технического назначения; - выполнение проектных работ; - изготовление, монтаж световой и других видов рекламы; - изготовление, монтаж архитектурной подсветки зданий; - рекламная деятельность; - торгово-закупочная деятельность; - работы по монтажу, ремонту, и техническому обслуживанию оборудования нерегулируемых пешеходных переходов -техническое обслуживание и ремонт системы видео фиксации и видеонаблюдения	- общестроительные работы; - осуществление функций генерального подрядчика (специальные работы); - работы по устройству наружных инженерных сетей и коммуникаций; - работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования; - монтаж технологического оборудования; - пусконаладочные работы; - транспортные услуги; - производство товаров производственно-технического назначения; - выполнение проектных работ; - изготовление, монтаж световой и других видов рекламы; - изготовление, монтаж архитектурной подсветки зданий; - рекламная деятельность; - торгово-закупочная деятельность; - работы по монтажу, ремонту, и техническому обслуживанию оборудования нерегулируемых пешеходных переходов -техническое обслуживание и ремонт системы видео фиксации и видеонаблюдения	- общестроительные работы; - осуществление функций генерального подрядчика (специальные работы); - работы по устройству наружных инженерных сетей и коммуникаций; - работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования; - монтаж технологического оборудования; - пусконаладочные работы; - транспортные услуги; - производство товаров производственно-технического назначения; - выполнение проектных работ; - изготовление, монтаж световой и других видов рекламы; - изготовление, монтаж архитектурной подсветки зданий; - рекламная деятельность; - торгово-закупочная деятельность; - работы по монтажу, ремонту, и техническому обслуживанию оборудования нерегулируемых пешеходных переходов -техническое обслуживание и ремонт системы видео фиксации и видеонаблюдения	- общестроительные работы; - осуществление функций генерального подрядчика (специальные работы); - работы по устройству наружных инженерных сетей и коммуникаций; - работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования; - монтаж технологического оборудования; - пусконаладочные работы; - транспортные услуги; - производство товаров производственно-технического назначения; - выполнение проектных работ; - изготовление, монтаж световой и других видов рекламы; - изготовление, монтаж архитектурной подсветки зданий; - рекламная деятельность; - торгово-закупочная деятельность; - работы по монтажу, ремонту, и техническому обслуживанию оборудования нерегулируемых пешеходных переходов -техническое обслуживание и ремонт системы видео фиксации и видеонаблюдения
3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1098601002378 от 11.12.2009г. Устав утвержден приказом Департамента муниципальной собственности администрации города Ханты-Мансийска от 21.12.2010 г. № 1490 Распоряжение Главы города Ханты-Мансийска «О создании муниципального бюджетного учреждения «Горсвет» от 07.10.2010 г. № 327-р		Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1098601002378 от 11.12.2009г. Устав утвержден приказом Департамента муниципальной собственности администрации города Ханты-Мансийска от 21.12.2010 г. № 1490 Распоряжение Главы города Ханты-Мансийска «О создании муниципального бюджетного учреждения «Горсвет» от 07.10.2010 г. № 327-р	
4. Количество штатных единиц учреждения;	71	71	72	72
5. Среднегодовая численность работников муниципального бюджетного учреждения (чел.)	71	64	72	64
6. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.	47 186,02	54 722,19	47 888,23	56 862,56
II. Результат деятельности учреждения:				
1. Информация об исполнении задания учредителя, в том числе: - % исполнения; - причины не исполнения, с указанием работ, которые не выполнены	100%	100%	100%	100%
2. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);	-	1,12%	-	1,14%
3. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;	-	-	-	-
4. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;	Дебиторская задолженность - 0% Кредиторская задолженность - 0%	Дебиторская задолженность - 2 803,38% Кредиторская задолженность - -8,06%	Дебиторская задолженность - 0% Кредиторская задолженность - 0%	Дебиторская задолженность - -1,88% Кредиторская задолженность - -55,84%

5. Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);	54 581 848,87	54 691 491,02	15 971 047,03	15 971 047,03
6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);	-	ГАЗ 3309 (2834) АП-18 – 989,92 руб. м/ч КАМАЗ 44108 – 749,78 руб. м/ч ГАЗ-2705 – 715,20 руб. м/ч МТЗ-82.1 – 871,68 руб. м/ч Hyundai DHS 280 AP – 1141,50 руб. м/ч	-	ГАЗ 3309 (2834) АП-18 – 1 027,54 руб. м/ч КАМАЗ 44108 – 778,27 руб. м/ч ГАЗ-2705 – 742,38 руб. м/ч МТЗ-82.1 – 1 046,02 руб. м/ч Hyundai DHS 280 AP – 1 184,88 руб. м/ч
7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);	-	102 952	-	103 117
8. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.	-	-	-	-
9. Объем финансового обеспечения задания учредителя (руб.)	117 967 596,45	117 721 735,46	125 371 084,90	125 371 084,90
10. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Плановые поступления- 117 967 596,45 2. Приносящая доход деятельность Плановые поступления – 54 581 848,87 3. Субсидии на иные цели Плановые поступления – 6 099 055,79	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 117 721 735,46 2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 54 691 491,02 3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 6 099 055,79	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Плановые поступления- 125 371 084,90 2. Приносящая доход деятельность Плановые поступления – 15 971 047,03 3. Субсидии на иные цели Плановые поступления – 18 548 353,35	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 125 371 084,90 2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 15 971 047,03 3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 18 548 353,35
11. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Плановые выплаты – 117 967 596,45 2. Приносящая доход деятельность Плановые выплаты – 54 581 848,87 3. Субсидии на иные цели Плановые выплаты– 6 099 055,79	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые выплаты – 117 721 735,46 2. Приносящая доход деятельность Кассовые выплаты – 54 691 491,02 3. Субсидии на иные цели Кассовые выплаты – 6 099 055,79	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Плановые поступления- 125 371 084,90 2. Приносящая доход деятельность Плановые поступления – 15 971 047,03 3. Субсидии на иные цели Плановые поступления – 18 548 353,35	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 125 371 084,90 2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 15 971 047,03 3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 18 548 353,35
III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением				
1.Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным бюджетным учреждением (зданий, строений, помещений), на начало и конец отчетного периода (шт.)	-	На 01.01.2020 - 28 На 31.12.2020 - 37	-	На 01.01.2021 - 37 На 31.12.2021- 43
2. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	-	Балансовая – 129 254 768,81 Остаточная – 85 293 245,26	-	Балансовая – 184 306 611,45 Остаточная – 125 650 321,64
-переданного в аренду;	-	-	-	-
-переданного в безвозмездное пользование;	-	-	-	-
3. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	-	Балансовая – 725 493 051,25 Остаточная – 256 656 129,30	-	Балансовая – 754 582 126,6 Остаточная – 262 208 377,79
-переданного в аренду;	-	-	-	-
-переданного в безвозмездное пользование;	-	-	-	-
4. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	1 531,01	1 531,01	1 565,61	1 565,61
-переданного в аренду;	-	-	-	-
-переданного в безвозмездное пользование;	-	-	-	-
5. Объем средств, полученных в отчетном году, от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.	-	-	-	-
6. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом Администрации города, курирующим соответствующую сферу деятельности;	-	-	-	-
7. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;	-	-	-	-
8. Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.	-	Балансовая – 662 815 033,05 Остаточная -218 438 637,58	-	Балансовая – 681 825 043,75 Остаточная -216 326 158,35

Директор _____ А.В. Колесниченко

Главный бухгалтер _____ Э.Н. Козлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05.2022 №460-1

О внесении изменений
в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска
от 30.12.2015 №1514
«О муниципальной программе
«Развитие отдельных секторов
экономики города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 06.05.2022 №460-1

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2015 №1514 «О муниципальной программе «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска»
(далее – постановление)

Внести в приложения к постановлению следующие изменения:

1.В приложении 3 к постановлению:

1.1.Абзац девятый пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:

«не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Субъектом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Субъекта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.».

1.2.Пункт 11 раздела II дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«в отношении которых ранее не принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

1.3.В подпункте «б» пункта 14.2 пункта 14 раздела III слова «копия устава и учредительного договора;» заменить словами «копия устава или учредительного договора;».

1.4.Подпункт 14.3 пункта 14 раздела III дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При представлении заявки и документов в электронной форме представляется сканированная копия указанной достоверности.».

1.5.Подпункт 14.5 пункта 14 раздела III дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«При представлении заявки и документов в электронной форме указанные документы представляются в форме сканированных копий либо электронных документов.».

1.6.Пункт 15 раздела III изложить в следующей редакции:

«15.Документы, необходимые для участия в Конкурсе, оформляются Субъектом в соответствии со следующими требованиями:

15.1.Для документов, представляемых на бумажном носителе:

а)наличие описи представляемых документов;

б)все листы документов, включая опись, должны быть пронумерованы и сшиты.

Документы в месте сшивки должны быть подписаны Субъектом и скреплены печатью (при наличии).

Субъект несет ответственность за подлинность и достоверность представленных в целях получения субсидии документов и информации;

в)пакет документов подается непосредственно в Управление в запечатанном конверте, на котором указывается наименование Конкурса, позволяющее определить Конкурс, на участие в котором подается заявка.

15.2.Для документов, представляемых в электронной форме: а)заявление и документы представляются в заархивированном виде одного из форматов: RAR, ZIP, общий размер которых не должен превышать 40 Mb;

б)архивный файл должен содержать заявление и документы, указанные в подпункте 15.1 настоящего пункта, а также их опись;

в)документы, указанные в подпункте 15.1 настоящего пункта, прилагаются в электронной форме в виде отдельных файлов. Количество файлов должно соответствовать количеству прилагаемых к заявлению документов, а наименование файла должно позволять идентифицировать документ и количество листов в нем.

Электронные документы, содержащиеся в архивном документе, представляются в форматах pdf, jpg, jpeg для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и(или) графические изображения, а также документов с

графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 200-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

г)электронные документы должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

д)архивный файл, содержащий сканированные копии документов, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Субъекта, выданной аккредитованным центром сертификации;

е)документы направляются на адрес электронной почты: esonomikasm@admhmansy.ru.

В теме сообщения указывается наименование Конкурса, позволяющее определить Конкурс, на участие в котором подается заявка;

ж)Субъект несет ответственность за подлинность и достоверность представленных в целях получения субсидии документов и информации.

15.3.Заявления и документы, направленные посредством факсимильной связи, не рассматриваются и регистрации не подлежат.

15.4.Конкурсная комиссия самостоятельно получает сведения:

о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

о наличии (отсутствии) у Субъекта неисполненной обязанности по возврату денежных средств в бюджет города;

дисквалифицированных руководителей, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере Субъекта, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

о включении Субъекта в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации.».

1.7.В подпункте 18.2 пункта 18 раздела IV после слов «вскрытие конвертов» дополнить словами «и архивных файлов, с документами, поступившими в электронном виде».

1.8.В абзаце седьмом подпункта 19.1 пункта 19 раздела IV после слов «форме и содержанию» дополнить словами «, а также адрес электронной почты, на который документы могут быть направлены Субъектом в электронной форме;».

1.9.Абзац второй подпункта 19.3 пункта 19 раздела IV изложить в следующей редакции:

«При регистрации документов указываются порядковый номер, дата, время и форма (на бумажном носителе или в электронной форме) получения документов, подпись и расшифровка подписи специалиста Управления, регистрирующего пакет документов на Конкурс, а также адрес электронной почты, с которого отправлены документы.».

1.10.В абзаце первом подпункта 20.1 пункта 20 раздела IV после слов «вскрытие конвертов» дополнить словами «и открытие архивных файлов».

1.11.В подпункте 20.2 пункта 20 раздела IV после слов «вскрытия конвертов» дополнить словами «и открытия архивных файлов».

1.12.Подпункт 20.3 пункта 20 раздела IV изложить в следующей редакции:

«20.3.По результатам проведения процедуры вскрытия конвертов и открытия архивных файлов с документами участников в течение 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов и открытия архивированных файлов секретарем экспертной комиссии составляется протокол вскрытия конвертов и открытия архивированных файлов, который подписывается всеми членами экспертной комиссии, присутствовавшими на процедуре вскрытия конвертов и открытия архивированных файлов.

При представлении Субъектом на Конкурс заявления и документов на бумажном носителе и в электронной форме рассматривается заявка Субъекта, поданная на бумажном носителе.».

1.13.В подпункте 20.4 пункта 20 раздела IV после слов «вскрытия конвертов» дополнить словами «и открытия архивированных файлов».

1.14.Подпункт 20.12 пункта 20 раздела IV дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и)ранее главным распорядителем принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

1.15.Абзац первый пункта 24 раздела IV изложить в следующей редакции:

«24.Договор должен содержать обязательное условие о согласии Субъекта на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 27 раздела V настоящего Порядка.».

1.16.Пункт 27 раздела V изложить в следующей редакции:

«27.Управление и Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, установленных договором, не реже одного раза в год в течение трех лет, следующих за отчетным финансовым годом.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджет-

ного кодекса Российской Федерации.».

2.В приложении 4 к постановлению:

2.1.Абзац девятый пункта 10 раздела II изложить в следующей редакции:

«не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Субъектом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Субъекта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

2.2.Пункт 10 раздела II дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«в отношении которых ранее не принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

2.3.В подпункте «б» подпункта 13.2 пункта 13 раздела III слова «копия устава и учредительного договора;» заменить словами «копия устава или учредительного договора;».

2.4.Пункт 14 раздела III изложить в следующей редакции:

«14.Документы, необходимые для участия в Конкурсе, оформляются Субъектом в соответствии со следующими требованиями:

14.1.Для документов, представляемых на бумажном носителе:

а)наличие описи представляемых документов;

б)все листы документов, включая опись, должны быть пронумерованы и сшиты.

Документы в месте сшивки должны быть подписаны Субъектом и скреплены печатью (при наличии).

Субъект несет ответственность за подлинность и достоверность представленных в целях получения субсидии документов и информации;

в)пакет документов подается непосредственно в Управление в запечатанном конверте, на котором указывается наименование Конкурса, позволяющее определить Конкурс, на участие в котором подается заявка.

14.2.Для документов, представляемых в электронной форме:

а)заявление и документы представляются в заархивированном виде одного из форматов: RAR, ZIP, общий размер которых не должен превышать 40 Mb;

б)архивный файл должен содержать заявление и документы, указанные в подпункте 14.1 настоящего пункта, а также их опись;

в)документы, указанные в подпункте 14.1 настоящего пункта, прилагаются в электронной форме в виде отдельных файлов. Количество файлов должно соответствовать количеству прилагаемых к заявлению документов, а наименование файла должно позволять идентифицировать документ и количество листов в нем.

Электронные документы, содержащиеся в архивном документе, представляются в форматах pdf, jpg, jpeg для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и(или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 200-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и(или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

г)электронные документы должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

д)архивный файл, содержащий сканированные копии документов, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Субъекта, выданной аккредитованным центром сертификации;

е)документы направляются на адрес электронной почты: esonomikasm@admhmansy.ru.

В теме сообщения указывается наименование Конкурса, позволяющее определить Конкурс, на участие в котором подается заявка;

ж)Субъект несет ответственность за подлинность и достоверность представленных в целях получения субсидии документов и информации.

14.3.Заявления и документы, направленные посредством факсимильной связи, не рассматриваются и регистрации не подлежат.

14.4.Конкурсная комиссия самостоятельно получает сведения:

о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

о наличии (отсутствии) у Субъекта неисполненной обязанности по возврату денежных средств в бюджет города;

о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере Субъекта, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

о включении Субъекта в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации.».

2.5.В подпункте 17.2 пункта 17 раздела IV после слов «вскрытие конвертов» дополнить словами «и открытие архивных файлов».

2.6.В абзаце седьмом подпункта 18.1 пункта 18 раздела IV по-

сле слов «форме и содержанию» дополнить словами «, а также адрес электронной почты, на который документы могут быть направлены Субъектом в электронной форме»;

2.7.Абзац второй подпункта 18.3 пункта 18 раздела IV изложить в следующей редакции:

«При регистрации документов указываются порядковый номер, дата, время и форма (на бумажном носителе или в электронной форме) получения документов, подпись и расшифровка подписи специалиста Управления, регистрирующего пакет документов на Конкурс, а также адрес электронной почты, с которого отправлены документы.».

2.8.В абзаце первом подпункта 19.1 пункта 19 раздела IV после слов «вскрытие конвертов» дополнить словами «и открытия архивных файлов».

2.9.В подпункте 19.2 пункта 19 раздела IV после слов «вскрытия конвертов» дополнить словами «и открытия архивных файлов».

2.10.Подпункт 19.5 пункта 19 раздела IV изложить в следующей редакции:

«19.5.По результатам проведения процедуры вскрытия конвертов и открытия архивных файлов с документами участников в течение 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов и открытия архивированных файлов секретарем экспертной комиссии составляется протокол вскрытия конвертов и открытия архивированных файлов, который подписывается всеми членами экспертной комиссии, присутствовавшими на процедуре вскрытия конвертов и открытия архивированных файлов.

При представлении Субъектом на Конкурс заявления и документов на бумажном носителе и в электронной форме рассматривается заявка Субъекта, поданная на бумажном носителе.».

2.11.В подпункте 19.6 пункта 19 раздела IV после слов «вскрытия конвертов» дополнить словами «и открытия архивированных файлов».

2.12.Подпункт 19.14 пункта 19 раздела IV дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и)ранее главным распорядителем принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

2.13.Абзац третий пункта 23 раздела IV изложить в следующей редакции:

«Договор о предоставлении субсидии должен содержать обязательное условие о согласии Субъекта на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 27 раздела V настоящего Порядка.».

2.14.Пункт 27 раздела V изложить в следующей редакции:

«27.Управление и Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, установленных договором, не реже одного раза в год в течение трех лет, следующих за отчетным финансовым годом.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

3.В приложении 5 к постановлению:

3.1.Абзац восьмой пункта 18 раздела II изложить в следующей редакции:

«согласие получателя субсидии на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 25 раздела III настоящего Порядка.».

3.2.Пункт 25 раздела III изложить в следующей редакции:

«25.Уполномоченный орган и Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, установленных соглашением, не реже одного раза в год в течение трех лет, следующих за отчетным годом.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

4.В приложении 6 к постановлению:

4.1.Абзац седьмой пункта 9 раздела II изложить в следующей редакции:

«не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Субъектом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Субъекта не приостановлена в порядке,

19 МАЯ 2022 г.

предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Субъекты – индивидуальные предприниматели не должны прекратить свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.».

4.2.Пункт 9 раздела II дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«в отношении которых ранее не принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

4.3.Пункт 17 раздела II дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и)ранее главным распорядителем принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

4.4.Абзац девятый пункта 18 раздела II изложить в следующей редакции:

«Договор о предоставлении субсидии должен содержать обязательное условие о согласии Субъекта на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 21 раздела III настоящего Порядка.».

4.5.Пункт 21 раздела III изложить в следующей редакции:

«21.Уполномоченный орган и Департамент осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, установленных договором, не реже одного раза в год в течение трех лет, следующих за отчетным финансовым годом.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

5.В приложении 8 к постановлению:

5.1.Пункт 9 раздела II дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«в отношении которых ранее не принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

5.2.Пункт 18 раздела II дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и)ранее главным распорядителем принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

5.3.Абзац третий пункта 19 раздела II изложить в следующей редакции:

«Договор о предоставлении субсидии должен содержать обязательное условие о согласии Субъекта на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 22 раздела III настоящего Порядка.».

5.4.Пункт 22 раздела III изложить в следующей редакции:

«22.Уполномоченный орган и Департамент осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, установленных договором, не реже одного раза в год в течение трех лет, следующих за отчетным финансовым годом.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

6.В приложении 9 к постановлению:

6.1.В пункте 5 раздела 2 слова «свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН);» исключить.

6.2.Абзац восьмой пункта 5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«устав или учредительный договор.».

6.3.Подпункт 7.1 пункта 7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«7.1.Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не прекратили свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.».

6.4.Пункт 7 раздела 2 дополнить подпунктом 7.5 следующего

содержания:

«7.5.В отношении Субъекта ранее не принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

6.5.Пункт 10 раздела 2 дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж)ранее главным распорядителем средств принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

6.6.Пункт 16 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«16.Уполномоченный орган и Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, установленных договором, не реже одного раза в год в течение трех лет, следующих за отчетным финансовым годом.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

7.В приложении 10 к постановлению:

7.1.Абзац девятый пункта 9 раздела II изложить в следующей редакции:

«не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Субъектом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Субъекта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Субъекты – индивидуальные предприниматели не прекратили свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.».

7.2.Пункт 9 раздела II дополнить двенадцатым абзацем следующего содержания:

«в отношении которых ранее не принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

7.3.Пункт 16 раздела II дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и)ранее главным распорядителем принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.».

7.4.Абзац первый пункта 18 раздела II изложить в следующей редакции:

«18.Договор должен содержать обязательное условие о согласии Субъекта на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 21 раздела III настоящего Порядка.».

7.5.Пункт 21 раздела III изложить в следующей редакции:

«21.Уполномоченный орган и Департамент осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, установленных договором, не реже одного раза в год в течение трех лет, следующих за отчетным финансовым годом.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

8.В приложении 11 к постановлению:

8.1.Абзац восьмой пункта 16 раздела II изложить в следующей редакции:

«согласие получателя субсидии на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 24 раздела III настоящего Порядка.».

8.2.Пункт 24 раздела II изложить в следующей редакции:

«24.Уполномоченный орган и Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, установленных соглашением, не реже одного раза в год в течение трех лет, следующих за отчетным финансовым годом.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙСКА		1.3.Внести в приложение к постановлению изменения согласно приложению к настоящему постановлению.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 22.03.2022.	
от 13.05.2022 №467		Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»		Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 13.05.2022 №467	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:		Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – изменения)	
1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление) следующие изменения:		Внести в приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – административный регламент) следующие изменения:	
1.1.В преамбуле постановления после слова «разработке» дополнить словом «, экспертизе».			
1.2.Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:			
«3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Хромченко Д.В.»			

1.В разделе I:

1.1.В пункте 2 слова «публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и» заменить словами «публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и».

1.2.Абзац второй пункта 2 дополнить словами «, технический заказчик».

1.3.В пункте 3 слова «отдела архитектуры и подготовки разрешительной документации» заменить словами «отдела подготовки разрешительной документации».

2.В разделе II:

2.1.Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12.Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю:

1)разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями);

2)решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию).

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 №117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в форме письма на официальном бланке Департамента, с указанием всех оснований для отказа в ее предоставлении.

В случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявитель вправе обратиться в Департамент с заявлением о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

В случае принятия решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию Департамент вносит изменения в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию. Дата и номер выданного разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не изменяются, а в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию указывается основание для внесения изменений, с указанием ссылки на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации и даты внесения соответствующих изменений.

Решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию оформляется в форме письма на официальном бланке Департамента, с указанием всех оснований для отказа.».

2.2.Пункт 13 дополнить абзацами четвертым и пятым следующего содержания:

«Срок рассмотрения заявления о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию составляет пять рабочих дней со дня получения заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

В случае обращения заявителя с заявлением о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в МФЦ срок предоставления такого разрешения исчисляется со дня передачи документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в Департамент.».

2.3.Пункт 15 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10)документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя (в случае подачи заявления на предоставление муниципальной услуги представителем заявителя), в том числе:

доверенность, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства (для заявителей – физических лиц);

доверенность, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства, заверенная печатью (при наличии) заявителя и подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для заявителей – юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (для заявителей – юридических лиц);

документ, подтверждающий полномочия технического заказчика в соответствии с требованиями действующего законодательства.».

2.4.Приложение к постановлению дополнить пунктом 15.1 следующего содержания:

«15.1.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для внесения изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1)заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в свободной форме с соблюдением требований, указанных в пункте 16 настоящего административного регламента, либо по рекомендуемой форме, приведенной в приложении 3 к настоящему административному регламенту. В заявлении может быть указано о выдаче решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в форме электронного документа, подписанного электронной подписью;

2)технический план объекта капитального строительства;

3)документы, предусмотренные пунктами 15, 17 настоящего административного регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства, при отсутствии информации об изменениях в Департаменте.».

2.5.В пункте 20 слова «предоставления муниципальной услуги,» заменить словами «предоставления муниципальной услуги, выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями».

2.6.В пункте 21 слова «предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «предоставлении муниципальной услуги, выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями».

2.7.В пункте 22 слова «предоставлении муниципальной услуги:» заменить словами «предоставлении муниципальной услуги, во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию:».

2.8.Абзац второй пункта 35 изложить в следующей редакции:

«Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано заявителем в заявлении.».

2.9.Пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40.Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:

1)получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

2)получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;

3)внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и(или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления услуги.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за муниципальной услугой.».

3.Административный регламент дополнить приложением 3 в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №806 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

Кому: _____
(уполномоченный орган местного самоуправления)

Заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

« ____ » _____ 20__ года

Прошу внести изменения в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1.Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее –при наличии)	
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

2.Сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, содержащем опечатку (ошибку)

№	Орган (организация), выдавший (ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа

3.Обоснование для внесения изменений в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

3.1.	Данные (сведения), указанные в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	Данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Приложение:

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления	
выдать на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	

указывается один из перечисленных способов	

Номер телефона и адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство или реконструкция осуществлялись с привлечением средств иных лиц: _____

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.05.2022 №468
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.09.2013 №1210 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из реестра муниципального имущества»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.09.2013 №1210 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из реестра муниципального имущества» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.В преамбуле постановления слова «распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска от 23.05.2013 №122-р «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» заменить словами «постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2019 №419 «О разработке, экспертизе и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:».

1.2.Внести в приложение к постановлению изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пункта 2 приложения к настоящему постановлению. Пункт 2 приложения к настоящему постановлению вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 22.03.2022.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
------------------------------	-----------

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.05.2022 №469
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
------------------------------	-----------

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 13.05.2022 №469
--

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске» (далее – постановление)

Внести в приложение 6 к постановлению (далее – Порядок) следующие изменения:

1.В разделе 2:

1.1.Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.В целях проведения отбора уполномоченное учреждение за три дня до даты начала приема заявок размещает объявление о проведении отбора (далее – объявление) на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (далее – Официальный портал) с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее тридцатого дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного учреждения;

целей предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

результатов предоставления субсидии;

доменного имени и(или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с настоящим Порядком и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.05.2022 №470
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
------------------------------	-----------

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 13.05.2022 №468
Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.09.2013 №1210 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из реестра муниципального имущества» (далее – постановление)

Внести в приложение к постановлению следующие изменения:

1.В абзаце третьем пункта 25 раздела II слово «правилам» заменить словом «требованиям».

2.Пункт 37 раздела II изложить в следующей редакции:

«37.Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:

1)получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

2)получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;

3)внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и(или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления муниципальной услуги.

В случае если федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за муниципальной услугой.».

порядка подачи предложений участниками отбора и требования к содержанию, форме и оформлению предложения;

порядка отзыва предложений участников отбора;

порядка возврата предложений участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений участников отбора;

порядка внесения изменений в предложения участников отбора;

правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на Официальном портале;

контактных данных (ФИО (последнее – при наличии), номер телефона, адрес электронной почты) ответственного за прием документов на получение субсидии сотрудника уполномоченного учреждения.

В процессе подготовки предложения участник отбора вправе обратиться в уполномоченное учреждение за разъяснениями положений объявления о проведении отбора.

Запрос на разъяснение положений объявления о проведении отбора (далее – запрос) должен быть направлен в письменной форме нарочно или почтовым отправлением в адрес уполномоченного учреждения за подписью руководителя участника отбора или иного уполномоченного лица. Запрос можно подать с момента размещения объявления о проведении отбора и не позднее трех календарных дней до окончания срока подачи предложений.

Уполномоченное учреждение регистрирует запрос в системе электронного документооборота «ДЕЛО» в день поступления.

Уполномоченное учреждение в течение трех рабочих дней со дня получения запроса направляет участнику отбора нарочно или почтовым отправлением ответ на запрос.».

1.2.Подпункт «в» пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«в)участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

2.Абзац шестой пункта 3.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«выражает согласие на осуществление ГРБС проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;».

3.Пункт 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1.Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляет ГРБС, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.».

4.В приложении 1 к Порядку слова «не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;» заменить словами «не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 13.05.2022 №470
Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске» (далее – постановление)

В приложение 9 к постановлению (далее – Порядок) внести следующие изменения:

1.В приложении 1 к Порядку:

1.1.Абзац четвертый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«для инвалидов 1, 2 группы – справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная бюро медико-социальной экспертизы (при наличии). При отсутствии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения» делает запрос в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.».

1.2.Абзац седьмой пункта 1 признать утратившим силу.

1.3.Абзац четвертый пункта 3 изложить в следующей редакции:
«для инвалидов 1, 2 группы – справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная бюро медико-социальной экспертизы (при наличии). При отсутствии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения» делает запрос в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.».

1.4.Абзац седьмой пункта 3 признать утратившим силу.

2.В приложении 2 к Порядку по тексту:
2.1.Слова «копия справки об инвалидности» заменить словами «копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной бюро медико-социальной экспертизы (при наличии). При отсутствии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, учреждение делает запрос в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре».

2.2.Слова «справка о составе семьи» исключить.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2022 №471

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.Подпункт 1.11 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:
«1.11.Порядок предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат на предоставление услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах согласно приложению 11 к настоящему постановлению.».

1.2.Внести в приложения к постановлению изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 13.05.2022 №471

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске» (далее – изменения)

1.Внести в приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске» (далее – муниципальная программа) изменения, изложив строку 4.2 таблицы приложения 2 к муниципальной программе в следующей редакции:

4.2.	Осуществление деятельности по отдельным переданным государственным полномочиям в сфере опеки и попечительства	Оплата труда муниципальных служащих, включая начисления на оплату труда; дополнительные гарантии, предусмотренные федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска; оплата услуг связи, аренды, текущего содержания и ремонта имущества, гражданско-правовых договоров на выполнение работ и оказание услуг, командировочных расходов, курсов повышения квалификации муниципальных служащих, приобретение и содержание транспортных средств, мебели, оргтехники, инвентаря, средств связи, материальных запасов; предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат на предоставление услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах	Порядок предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат на предоставление услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (приложение 11 к постановлению)
------	---	---	---

2.Внести в приложение 11 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2019 №1582 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Ханты-Мансийске» изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение
к изменениям в постановление
Администрации города
Ханты-Мансийска от 30.12.2019
№1582 «Об утверждении муниципальной
программы «Развитие
гражданского общества в городе
Ханты-Мансийске»

Порядок предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат на предоставление услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – Порядок)

1.Общие положения
1.Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Россий-

ской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.01.2019 №7-п «О порядке предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации» и устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат на предоставление услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – субсидия).

2.Субсидия предоставляется за счет средств субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на осуществление деятельности по опеке и попечительству.

3.К категории получателей субсидии относятся некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, которым управлением опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска передано полномочие по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (далее – Организация).

4.Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период является Администрация города Ханты-Мансийска (далее – главный распорядитель).

5.Уполномоченным органом, осуществляющим организационное, информационное, аналитическое сопровождение мероприятий по предоставлению субсидии, в том числе прием, регистрацию документов, предоставленных Организациями, организацию заседания Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении финансовой поддержки некоммерческим организациям, подготовку проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении субсидии, договоров о предоставлении субсидии, уведомлений об отказе в предоставлении субсидии, проверку (мониторинг) исполнения Организациями условий предоставления субсидии, является управление опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска (далее – уполномоченный орган).

6.Отбор некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для осуществления полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, осуществляется в соответствие с порядком, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 №4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (далее – отбор).

7.Перечень некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, прошедших отбор, размещается на официальном сайте Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в разделе «Опека и попечительство».

8.Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии технической возможности) (далее – единый портал) при формировании проекта решения о бюджете города Ханты-Мансийска (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете города Ханты-Мансийска) на очередной финансовый год и плановый период.

II.Условия и порядок предоставления субсидии

9.Требования, которым должна соответствовать Организация, на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявление на предоставление субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;

Организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении Организации не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Организация не должна получать средства из бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, и по тем же основаниям.

10.Перечень документов, предоставляемых Организацией в уполномоченный орган для предоставления субсидии:

заявление на предоставление субсидии по форме, утвержденной приложением 1 к настоящему Порядку;

заверенные руководителем (уполномоченным лицом) Организации копии учредительных до-

кументов;

заверенную руководителем (уполномоченным лицом) Организации копию документа, устанавливающего полномочия руководителя Организации (в случае, если соответствующие сведения в Едином государственном реестре юридических лиц не внесены) либо его представителя;

банковские реквизиты Организации на дату подачи заявления для получения субсидии;

справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

заверенные руководителем (уполномоченным лицом) Организации копии сертификатов на оплату услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, выданные органом опеки и попечительства;

заверенные руководителем (уполномоченным лицом) Организации копии свидетельств о прохождении подготовки лиц, выданные получателям услуг по форме, утвержденной приложением к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 №623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации» (далее – свидетельство);

заверенные руководителем (уполномоченным лицом) Организации копии актов сдачи-приемки оказанных услуг по форме, установленной приложением 1 к форме договора о предоставлении услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.01.2019 №55-р «Об организации работы по предоставлению сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации», подписанные сторонами;

список получателей услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, на дату подачи заявления в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

Организация по собственной инициативе вправе совместно с документами, указанными в настоящем пункте, представить в уполномоченный орган договор о передаче полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

Все листы документов, представляемых в уполномоченный орган для предоставления субсидии, должны быть пронумерованы, сшиты в единый перечень документов. Перечень документов в месте сшивки должен быть подписан руководителем Организации (уполномоченным лицом) и скреплен печатью Организации.

11. Уполномоченный орган в течение двух дней со дня предоставления Организацией документов, указанных в пункте 10 настоящего раздела:

запрашивает сведения о наличии (отсутствии) на дату подачи заявления просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;

формирует выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с использованием интернет-сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

оформляет и прикладывает к документам, предоставленным Организацией, копию договора о передаче полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, заверенную специалистом уполномоченного органа (в случае, если Организация по собственной инициативе не представила договор).

12. В течение двух дней со дня получения ответов на запросы в соответствии с пунктом 11 настоящего раздела уполномоченный орган организует заседание Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении финансовой поддержки некоммерческим организациям (далее – Комиссия).

Комиссия действует на основании Положения о Комиссии, утвержденного приложением 3 к настоящему Порядку.

По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о соответствии Организации и документов требованиям настоящего Порядка либо несоответствии Организации и документов требованиям настоящего Порядка, оформляемое протоколом заседания Комиссии.

С учетом решения, указанного в протоколе заседания Комиссии, главный распорядитель в течение десяти дней после дня заседания Комиссии принимает решение о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии).

Решение о предоставлении субсидии оформляется постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

Решения об отказе в предоставлении субсидии оформляется уведомлением уполномоченного органа об отказе в предоставлении субсидии.

13. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

несоответствие Организации требованиям, установленным пунктами 3, 9 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным в пункте 10 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Организацией информации;

отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на выплату субсидии в бюджете города Ханты-Мансийска на текущий финансовый год и на плановый период.

14. Размер субсидии, предоставляемой Организации, определяется по формуле: $S = K \times N$, где:

S – размер Субсидии, предоставляемой Организации;

K – количество сертификатов на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

N – размер стоимости сертификата, установленный постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.01.2019 №7-п «О порядке предоставления сертификата на оплату услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации» на дату подачи заявления.

15. Субсидия предоставляется главным распорядителем получателю субсидии на основании договора о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска (далее – договор).

16. Обязательные условия для включения в договор:

о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре;

согласие на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

представление отчетности в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

17. Уполномоченный орган готовит проект договора в течение трех дней после принятия решения о предоставлении субсидии и направляет его получателю субсидии нарочно или почтовым отправлением.

18. Получатель субсидии в течение трех дней со дня получения проекта договора, предусмотренного пунктом 17 настоящего раздела, подписывает его в двух экземплярах, один из которых главному распорядителю представляет нарочно или направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

19. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения договора в случае, если по истечении срока, установленного пунктом 18 настоящего раздела, в течение трех дней не правил (не представил) главному распорядителю подписанный договор.

В случае уклонения получателя субсидии от заключения договора уполномоченный орган направляет получателю субсидии почтовым отправлением уведомление о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения договора с обоснованием.

20. Перечисление субсидии осуществляется управлением бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска не позднее десяти дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые Организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

21. Результатом предоставления субсидии является количество граждан, успешно прошедших подготовку для лиц, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, и получивших свидетельство о прохождении подготовки.

22. Показатели достижения результата предоставления субсидии и их значения указываются в договоре.

III. Требования к отчетности

23. Получатель субсидии обязуется обеспечивать достижение показателей результативности, установленной договором, несет ответственность за своевременность предоставления отчетности и достоверность информации в предоставленной отчетности.

24. В течение тридцати дней со дня подписания договора получатель субсидии представляет отчет о достижении результатов и показателей в уполномоченный орган по форме, установленной договором.

25. Непредставление или несвоевременное представление отчета о достижении результатов и показателей, либо предоставление недостоверных данных получателем субсидии является нарушением условий предоставления субсидии.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

26. Проверка соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля.

27. В случаях установления фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Ханты-Мансийска.

28. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня установления фактов нарушения условий предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска.

29. Получатель субсидии обязан вернуть в бюджет города Ханты-Мансийска средства субсидии в течение тридцати дней со дня получения требования о возврате средств субсидии.

30. В случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате средств субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска в срок, установленный пунктом 29 настоящего раздела, взыскание указанных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями на возмещение затрат на предоставление услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

Заявление на предоставление субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска на возмещение затрат на предоставление услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

1. Наименование организации (с указанием организационно-правовой формы), осуществляющей деятельность по реализации отдельного полномочия органа опеки и попечительства: _____.

2. Дата и номер государственной регистрации организации: _____.

3. Основные сферы деятельности организации: _____.

_____.

4. Адрес нахождения организации: _____.

_____.

5. Адрес осуществления деятельности организацией: _____.

_____.

6. Контактная информация организации: _____.

_____.

(номер телефона, факса, адрес электронной почты)

7. Руководитель организации: _____.

_____.

(ФИО (последнее – при наличии), телефоны, адрес электронной почты)

8. Место предоставления услуг: _____.

_____.

(адрес)

9. Запрашиваемая сумма субсидии: _____ год _____ рублей.

Настоящим заявлением гарантирую достоверность предоставленной информации, а также подтверждаю, что на день подачи заявления на предоставление субсидии: Организация зарегистрирована в качестве юридического лица в установленном законом по-

рядке;

Организация находится в Перечне организаций, оказывающих услуги по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, размещенном на официальном сайте Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в разделе «Опека и попечительство»;

у Организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;

Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении Организации не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 50 процентов;

Организация не получает средства из бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, и по тем же основаниям.

Дата составления заявления « ____ » _____ 20__ года

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)
м.п.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета города Ханты-Мансийска
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями
на возмещение затрат на предоставление
услуг по подготовке граждан, выразивших
желание стать опекунами или попечителями
несовершеннолетних граждан либо принять
детей, оставшихся без попечения родителей,
в семью на воспитание в иных установленных
семейным законодательством Российской
Федерации формах

Список
получателей услуги по подготовке граждан, выразивших желание
стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан
либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью
на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Феде-
рации формах
на « ____ » _____ 20__ год

Наименование организации: _____.
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	ФИО получателя услуги	Количество сертификатов	Стоимость сертификата
Итого:			

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета города Ханты-Мансийска
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями
на возмещение затрат на предоставление
услуг по подготовке граждан, выразивших
желание стать опекунами или попечителями
несовершеннолетних граждан либо принять
детей, оставшихся без попечения родителей,
в семью на воспитание в иных установленных
семейным законодательством Российской
Федерации формах

Положение о Комиссии
по рассмотрению вопросов о предоставлении финансовой поддержки некоммерческим
организациям
(далее – Положение)

1. Комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении финансовой поддержки некоммерческим организациям (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, осуществляющим рассмотрение документов, представленных некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, для предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска в целях возмещения затрат на предоставление услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – Организация).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска и настоящим Положением.

3. Состав Комиссии утвержден приложением к настоящему Положению.

4. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет управление опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

6. Председатель Комиссии:

6.1. Осуществляет руководство деятельностью Комиссии.

6.2. Утверждает повестку заседания Комиссии.

6.3. Ведет заседания Комиссии.

6.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

7. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

В период временного отсутствия заместителя председателя, секретаря и других членов Комиссии (отпуск, служебная командировка, временная нетрудоспособность) в заседании Комиссии принимает участие лицо, исполняющее его обязанности в соответствии с распорядительным актом (должностной инструкцией).

8. Секретарь Комиссии, являющийся членом Комиссии:

8.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, формирует проекты повесток заседаний Комиссии, принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам, включая подготовку протоколов заседаний Комиссии.

8.2. Организует составление списков участников заседания Комиссии, уведомление их о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии и ознакомление с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании.

8.3. Выполняет поручения председателя Комиссии.

8.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

8.5. Представляет протокол заседания Комиссии в управление опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска.

9. Члены Комиссии анализируют представленные на рассмотрение документы на предмет соответствия Организации и документов требованиям, указанным в пунктах 3, 9, 10 Порядка предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями на возмещение затрат на предоставление услуг по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – Порядок).

Члены Комиссии могут вносить предложения по проектам повесток заседаний Комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Комиссии.

Члены Комиссии не вправе разглашать персональные данные получателей услуг, а также иную информацию конфиденциального характера, ставшую известной им при осуществлении своей деятельности.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% спичного состава Комиссии.

11. Комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии Организации и документов требованиям Порядка;

о несоответствии Организации и документов требованиям Порядка.

12. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

13. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

14. Решение Комиссии оформляется в форме протокола заседании Комиссии, которое подписывают председатель и секретарь Комиссии.

Приложение
к Положению о Комиссии
по рассмотрению вопросов
о предоставлении финансовой
поддержки некоммерческим
организациям

Состав
Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении финансовой поддержки неком-
мерческим организациям
(далее – Комиссия)

Председатель Комиссии	–	начальник управления опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска
Заместитель председателя Комиссии	–	начальник отдела по вопросам выявления, учета и устройства граждан, нуждающихся в установлении опеки и попечительства управления опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска
Секретарь Комиссии	–	начальник отдела обеспечения дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан управления опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска
Члены Комиссии:		
	–	специалист-эксперт отдела по вопросам выявления, учета и устройства граждан, нуждающихся в установлении опеки и попечительства управления опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска
	–	заместитель директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (по согласованию)
	–	заместитель директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр социальной помощи семье и детям» (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2022 №475

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.10.2013 №1385 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.10.2013 №1385 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:
- 1.1.В преамбуле постановления:

- 1.1.1.Слова «от 05.10.2018 №346-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищной сферы» заменить словами «от 29.12.2020 №643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищной сферы»».
- 1.1.2.Слова «от 05.10.2018 №339-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальное и демографическое развитие» заменить словами «от 27.12.2021 №596-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социальное и демографическое развитие»».
- 1.1.3.Слова «от 28.06.2019 №735» заменить словами «от 27.12.2021 №1534».
- 1.2.Подпункт 1.2 пункта 1 постановления признать утратившим силу.
- 1.3.Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 13.05.2022 №475

Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска»
(далее – муниципальная программа)

Паспорт

Наименование муниципальной программы	Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Ман-сийска			Сроки реализации муниципальной программы					2019-2025 годы и на период до 2030 года				
Тип муниципальной программы	муниципальная программа												
Координатор муниципальной про-граммы	Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент муниципальной собственности)												
Исполнители муниципальной про-граммы	Департамент муниципальной собственности; муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска» (далее – МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»); муниципальное казенное учреждение «Дирекция по содержанию имущества казны» (далее – МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»)												
Национальная цель	Комфортная и безопасная среда для жизни												
Цели муниципальной программы	Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих в городе Ханты-Мансийске												
Задачи муниципальной програм-мы	1.Обеспечение отдельных категорий граждан муниципальными жилыми помещениями жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализи-рованного жилищного фонда. 2.Обеспечение прав граждан на переселение из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, и жилых помещений, расположенных в многоквартирных жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции. 3.Оказание отдельным категориям граждан мер социальной поддержки на приобретение указанными гражданами в собственность жилых помещений. 4.Создание условий для обеспечения отдельных категорий граждан земельными участками для индивидуального жилищного строительства												
Целевые показатели муниципаль-ной программы	№ п/п	Наименование целево-го показателя	Документ-обоснова-ние	Значение показателя по годам									
				Базовое зна-чение	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2 0 2 3 год	2 0 2 4 год	2025 год	На момент окончания реализации муници-пальной программы	Ответственный за достижение показателя
	1.	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищ-ного фонда (кв. м) (1)	Региональный проект «Обеспечение устой-чивого сокращения непригодного для проживания жи-лищного фонда»	8984	7132	7000	3000	3000	3000	3000	3000	38116	Департамент муниципаль-ной собственности
	2.	Количество граждан, расселенных из непри-годного для проживания жилищ-ного фонда (человек) (2)	Региональный проект «Обеспечение устой-чивого сокращения непригодного для проживания жи-лищного фонда»	200	0	0	200	200	200	200	200	1200	Департамент муниципаль-ной собственности
Параметры финансового обеспе-чения муниципальной программы	Источники финансиро-вания	Расходы по годам (рублей)											
		всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 годы			
		всего	4 589 617 045,42	2 131 502 168,18	339 438 784,04	206 212 557,98	164 485 200,25	175 235 034,03	224 677 614,42	224 677 614,42	1 123 388 072,10		
		федеральный бюджет	380 951 995,09	217 644 710,09	31 097 695,00	4 041 090,00	16 315 400,00	14 016 200,00	13 976 700,00	13 976 700,00	69 883 500,00		
		бюджет автономного округа	3 458 221 519,02	1 717 243 696,02	268 230 473,00	155 128 550,00	110 011 000,00	135 886 100,00	153 103 100,00	153 103 100,00	765 515 500,00		
		бюджет города	750 443 531,31	196 613 762,07	40 110 616,04	47 042 917,98	38 158 800,25	25 332 734,03	57 597 814,42	57 597 814,42	287 989 072,10		
		внебюджетные источ-ники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Параметры финансового обеспе-чения региональных проектов, проектов Ханты-Мансийского ав-тономного округа – Югры, муници-пальных проектов Администрации города Ханты-Мансийска	Источники финансиро-вания	Расходы по годам (рублей)											
		всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026-2030			
		Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (01.10.2018 – 31.12.2024)											
		всего	1 131 456 813,27	1 060 677 142,86	70 779 670,41	0	0	0	0	0	0		
		федеральный бюджет	227 704 900	210 269 600,00	17 435 300,00	0	0	0	0	0	0		
		бюджет автономного округа	801 920 800	754 946 600,00	46 974 200,00	0	0	0	0	0	0		
		бюджет города	101 831 113,27	95 460 942,86	6 370 170,41	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные источ-ники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

- 1 – определяется ежемесячно нарастающим итогом с начала года по данным жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска;
- 2 – определяется ежемесячно нарастающим итогом с начала года по данным жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска»

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)

№ ос-но-во-го меро-прия-тия	Основные мероприятия му-ниципальной программы	Главный рас-порядитель б ю д ж е т н ы х средств	Исполнители про-граммы	Источники финанси-рования	Финансовые затраты на реализацию (рублей)								
					всего	в том числе:							
						2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
F3	Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (1, 2)	Департамент муниципаль-ной собствен-ности	Департамент муниципальной собственности	всего	29 922 646,41	20 562 500,00	9 360 146,41	0	0	0	0	0	0
				федеральный бюд-жет	10 619 550,32	7 297 631,25	3 321 919,07	0	0	0	0	0	0
				бюджет автономного округа	16 610 057,91	11 414 243,75	5 195 814,16	0	0	0	0	0	0
				бюджет города	2 693 038,18	1 850 625,00	842 413,18	0	0	0	0	0	0
				иные источники фи-нансирования	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0
			МКУ «Дирекция по содержанию имуще-ства казны»	всего	1 101 534 166,86	1 040 114 642,86	61 419 524,00	0	0	0	0	0	0
				федеральный бюд-жет	217 085 349,68	202 971 968,75	14 113 380,93	0	0	0	0	0	0
				бюджет автономного округа	785 310 742,09	743 532 356,25	41 778 385,84	0	0	0	0	0	0
				бюджет города	99 138 075,09	93 610 317,86	5 527 757,23	0	0	0	0	0	0
				иные источники фи-нансирования	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0

1.	Приобретение жилых помещений с целью улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан и переселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда, выплата собственникам жилых помещений денежного возмещения за принадлежащие им жилые помещения в аварийном и непригодном для проживания жилищном фонде ^{<1, 2, 4, 5>}	Департамент муниципальной собственности	Департамент муниципальной собственности	всего	60 634 212,59	0,00	45 976 812,59	14 657 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	55 177 133,46	0,00	41 838 899,46	13 338 234,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	5 457 079,13	0,00	4 137 913,13	1 319 166,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»	всего	2 813 305 339,62	1 040 895 192,48	181 392 229,65	177 108 439,09	128 368 763,42	143 643 954,95	163 128 114,29	163 128 114,29	815 640 571,45	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	2 482 615 886,54	956 256 136,00	171 609 684,54	135 331 566,00	98 366 700,00	125 066 600,00	142 283 600,00	142 283 600,00	711 418 000,00	
бюджет города	330 689 453,08	84 639 016,48		9 782 545,11	41 776 873,09	30 002 063,42	18 577 354,95	20 844 514,29	20 844 514,29	104 222 571,45				
иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2.	Строительство жилых помещений с целью улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан и переселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда ^{<1, 2, 3, 4, 5>}	Департамент градостроительства и архитектуры	МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»	всего	211 366 978,80	0,00	0,00	0,00	1 366 978,80	0,00	30 000 000,00	30 000 000,00	150 000 000,00	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	211 366 978,80	0,00	0,00	0,00	1 366 978,80	0,00	30 000 000,00	30 000 000,00	150 000 000,00	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	Предоставление отдельным категориям граждан мер социальной поддержки с целью улучшения указанными гражданами жилищных условий ^{<1, 3, 4, 5>}	Департамент муниципальной собственности	Департамент муниципальной собственности	всего	338 776 160,07	15 065 245,05	22 208 658,11	14 430 418,89	34 736 658,03	31 578 279,08	31 536 700,13	31 536 700,13	157 683 500,65	
				федеральный бюджет	153 247 095,09	7 375 110,09	13 662 395,00	4 041 090,00	16 315 400,00	14 016 200,00	13 976 700,00	13 976 700,00	69 883 500,00	
				бюджет автономного округа	114 842 775,18	2 523 836,18	7 791 389,00	6 442 450,00	11 631 500,00	10 806 700,00	10 806 700,00	10 806 700,00	54 033 500,00	
				бюджет города	70 686 289,80	5 166 298,78	754 874,11	3 946 878,89	6 789 758,03	6 755 379,08	6 753 300,13	6 753 300,13	33 766 500,65	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Администрирование переданного отдельного государственного полномочия для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством ^{<6>}	Департамент муниципальной собственности	МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»	всего	164 100,00	16 300,00	16 300,00	16 300,00	12 800,00	12 800,00	12 800,00	12 800,00	64 000,00	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	164 100,00	16 300,00	16 300,00	16 300,00	12 800,00	12 800,00	12 800,00	12 800,00	64 000,00	
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Подготовка территории для индивидуального жилищного строительства в целях обеспечения земельными участками отдельными категориями граждан ^{<6, 7, 8>}	Департамент градостроительства и архитектуры	МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»	всего	33 913 441,07	14 848 327,79	19 065 113,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	3 500 823,84	3 500 823,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	30 412 617,23	11 347 503,95	19 065 113,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по муниципальной программе:				всего	4 589 617 045,42	2 131 502 168,18	339 438 784,04	206 212 557,98	164 485 200,25	175 235 034,03	224 677 614,42	224 677 614,42	1 123 388 072,10	
				федеральный бюджет	380 951 995,09	217 644 710,09	31 097 695,00	4 041 090,00	16 315 400,00	14 016 200,00	13 976 700,00	13 976 700,00	69 883 500,00	
				бюджет автономного округа	3 458 221 519,02	1 717 243 696,02	268 230 473,00	155 128 550,00	110 011 000,00	135 886 100,00	153 103 100,00	153 103 100,00	765 515 500,00	
				бюджет города	750 443 531,31	196 613 762,07	40 110 616,04	47 042 917,98	38 158 800,25	25 332 734,03	57 597 814,42	57 597 814,42	287 989 072,10	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
в том числе:														
Инвестиции в объекты муниципальной собственности				всего	4 216 126 625,28	2 101 572 295,34	297 511 993,65	191 765 839,09	129 735 742,22	143 643 954,95	193 128 114,29	193 128 114,29	965 640 571,45	
				федеральный бюджет	227 704 900,00	210 269 600,00	17 435 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	3 339 134 405,71	1 711 202 736,00	259 843 369,71	148 669 800,00	98 366 700,00	125 066 600,00	142 283 600,00	142 283 600,00	711 418 000,00	
				бюджет города	649 287 319,57	180 099 959,34	20 233 323,94	43 096 039,09	31 369 042,22	18 577 354,95	50 844 514,29	50 844 514,29	254 222 571,45	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие расходы				всего	373 490 420,14	29 929 872,84	41 926 790,39	14 446 718,89	34 749 458,03	31 591 079,08	31 549 500,13	31 549 500,13	157 747 500,65	
				федеральный бюджет	153 247 095,09	7 375 110,09	13 662 395,00	4 041 090,00	16 315 400,00	14 016 200,00	13 976 700,00	13 976 700,00	69 883 500,00	
				бюджет автономного округа	119 087 113,31	6 040 960,02	8 387 103,29	6 458 750,00	11 644 300,00	10 819 500,00	10 819 500,00	10 819 500,00	54 097 500,00	
				бюджет города	101 156 211,74	16 513 802,73	19 877 292,10	3 946 878,89	6 789 758,03	6 755 379,08	6 753 300,13	6 753 300,13	33 766 500,65	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Департамент муниципальной собственности				всего	429 333 019,07	35 627 745,05	77 545 617,11	29 087 818,89	34 736 658,03	31 578 279,08	31 536 700,13	31 536 700,13	157 683 500,65	
				федеральный бюджет	163 866 645,41	14 672 741,34	16 984 314,07	4 041 090,00	16 315 400,00	14 016 200,00	13 976 700,00	13 976 700,00	69 883 500,00	
				бюджет автономного округа	186 629 966,55	13 938 079,93	54 826 102,62	19 780 684,00	11 631 500,00	10 806 700,00	10 806 700,00	10 806 700,00	54 033 500,00	
				бюджет города	78 836 407,11	7 016 923,78	5 735 200,42	5 266 044,89	6 789 758,03	6 755 379,08	6 753 300,13	6 753 300,13	33 766 500,65	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»				всего	3 915 003 606,48	2 081 026 095,34	242 828 053,65	177 124 739,09	128 381 563,42	143 656 754,95	163 140 914,29	163 140 914,29	815 704 571,45	
				федеральный бюджет	217 085 349,68	202 971 968,75	14 113 380,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	3 268 090 728,63	1 699 804 792,25	213 404 370,38	135 347 866,00	98 379 500,00	125 079 400,00	142 296 400,00	142 296 400,00	711 482 000,00	
				бюджет города	429 827 528,17	178 249 334,34	15 310 302,34	41 776 873,09	30 002 063,42	18 577 354,95	20 844 514,29	20 844 514,29	104 222 571,45	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»				всего	245 280 419,87	14 848 327,79	19 065 113,28	0,00	1 366 978,80	0,00	30 000 000,00	30 000 000,00	150 000 000,00	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	3 500 823,84	3 500 823,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	241 779 596,03	11 347 503,95	19 065 113,28	0,00	1 366 978,80	0,00	30 000 000,00	30 000 000,00	150 000 000,00	
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 2

к муниципальной программе

«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы			
№ основного меро-приятия	Наименование основного меро-приятия	Направления расходов основного мероприятия	Наименование порядка, номер приложения
1	2	3	4
Цель: улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих в городе Ханты-Мансийске			
Задачи: 1.Обеспечение отдельных категорий граждан муниципальными жилыми помещениями жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда. 2.Обеспечение прав граждан на переселение из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, и жилых помещений, расположенных в многоквартирных жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции. 3.Оказание отдельным категориям граждан мер социальной поддержки на приобретение указанными гражданами в собственность жилых помещений. 4.Создание условий для обеспечения отдельных категорий граждан земельными участками для индивидуального жилищного строительства			
F3	Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда	Приобретение жилых помещений с целью улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан и переселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда, выплата собственникам жилых помещений денежного возмещения за принадлежащие им жилые помещения в аварийном и непригодном для проживания жилищном фонде предполагает приобретение в установленном порядке в муниципальную собственность жилых помещений с целью формирования муниципального жилищного фонда и реализацию мероприятий по предоставлению в установленном порядке данных жилых помещений гражданам в связи с расселением жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, и жилых помещений, расположенных многоквартирных жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции	Порядок переселения граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, и жилых помещений, расположенных в жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (приложение 3)
1.	Приобретение жилых помещений с целью улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан и переселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда, выплата собственникам жилых помещений денежного возмещения за принадлежащие им жилые помещения в аварийном и непригодном для проживания жилищном фонде	Приобретение жилых помещений с целью улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан и переселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда, выплата собственникам жилых помещений денежного возмещения за принадлежащие им жилые помещения в аварийном и непригодном для проживания жилищном фонде предполагает приобретение в установленном порядке в муниципальную собственность жилых помещений с целью формирования муниципального жилищного фонда социального использования, жилищного фонда, специализированного жилищного фонда города Ханты-Мансийска и реализацию мероприятий по предоставлению в установленном порядке данных жилых помещений: 1)гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по месту жительства в городе Ханты-Мансийске; 2)гражданам в связи с расселением жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, и жилых помещений, расположенных многоквартирных жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции; 3)гражданам, имеющим право на предоставление жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда города Ханты-Мансийска; 4)многодетным семьям; 5)замещающим семьям; 6)гражданам, имеющим право на предоставление муниципальных служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитии специализированного жилищного фонда города Ханты-Мансийска; 7) гражданам, имеющим право на предоставление жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда города Ханты-Мансийска; 8) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Порядок переселения граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, и жилых помещений, расположенных в жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (приложение 3) Порядок предоставления многодетным семьям муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска (приложение 4); Порядок предоставления замещающим семьям муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска (приложение 5); Порядок предоставления гражданам муниципальных жилых помещений специализированного жилищного фонда города Ханты-Мансийска (приложение 6)
2.	Строительство жилых помещений с целью улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан и переселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда	Реализация мероприятия «Строительство жилых помещений с целью улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан и переселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда» предполагает строительство в установленном порядке муниципальных жилых помещений с целью формирования муниципального жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда города Ханты-Мансийска и реализацию мероприятий по предоставлению в установленном порядке данных жилых помещений: 1)гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по месту жительства в городе Ханты-Мансийске; 2)гражданам в связи с расселением жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, и жилых помещений, расположенных многоквартирных жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции; 3)многодетным семьям; 4)замещающим семьям; 5)гражданам, имеющим право на предоставление муниципальных служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитии специализированного жилищного фонда города Ханты-Мансийска; 6)гражданам, имеющим право на предоставление жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда города Ханты-Мансийска; 7)детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Порядок переселения граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, и жилых помещений, расположенных в жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (приложение 3); Порядок предоставления многодетным семьям муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска (приложение 4); Порядок предоставления замещающим семьям муниципальных жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования города Ханты-Мансийска (приложение 5); Порядок предоставления гражданам муниципальных жилых помещений специализированного жилищного фонда города Ханты-Мансийска (приложение 6)
3.	Предоставление отдельным категориям граждан мер социальной поддержки с целью улучшения жилищных условий	Реализация мероприятия «Предоставление отдельным категориям граждан мер социальной поддержки с целью улучшения жилищных условий» предполагает предоставление в установленном порядке: 1)молодым семьям субсидии на приобретение или строительство жилого помещения; 2)ветеранам Великой Отечественной войны единовременной денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения; 3)ветеранам Великой Отечественной войны субсидии в виде доплаты к единовременной денежной выплате на приобретение (строительство) жилого помещения; 4)сотрудникам органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, муниципальных учреждений и предприятий города Ханты-Мансийска, иным категориям граждан субсидии на приобретение или строительство жилого помещения; 5)ветеранам боевых действий, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, вставшим на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 01 января 2005 года субсидий за счет субвенций из федерального бюджета на приобретение жилых помещений в собственность; 6)пенсионерам по старости, мер социальной поддержки на приобретение жилого помещения	Порядок предоставления ветеранам Великой Отечественной войны субсидии в виде доплаты к единовременной денежной выплате на приобретение (строительство) жилого помещения (приложение 7); Порядок предоставления безвозмездных субсидий на приобретение или строительство жилья отдельным категориям граждан (приложение 8)
4.	Администрирование переданного отдельного государственного полномочия для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством	Предполагает материально-техническое обеспечение муниципального служащего, обеспечивающего администрирование переданного отдельного государственного полномочия для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством	

5.	Подготовка территории для индивидуального жилищного строительства в целях обеспечения земельными участками отдельных категорий граждан	Возмещение части затрат по освобождению земельных участков, планируемых для жилищного строительства и комплекса мероприятий по формированию земельных участков для индивидуального жилищного строительства	Порядок реализации мероприятия по подготовке территории для индивидуального жилищного строительства (приложение 9)
----	--	--	--

Приложение 3

к муниципальной программе

«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска»

Перечень реализуемых объектов на очередной финансовый год и на плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1.	Жилой дом для замещающей семьи		2022-2024	Бюджет города Ханты-Мансийска

Приложение 4

к муниципальной программе

«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска»

Перечень объектов социально-культурного и коммунальнобытового назначения, масштабных инвестиционных проектов (далее – инвестиционные проекты)

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта
1	2	3	4
–			

Приложение 5

к муниципальной программе

«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска»

Показатели, характеризующие эффективность основного мероприятия муниципальной программы

№ по-ка-за-те-ля	Наименование целевых показателей	Базовый по-ка-затель на нача-ло реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам								Целевое значение показателя на дату окончания реализа-ции муниципальной программы
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Количество семей, улучшивших жилищные условия (семей) ^{<1>} <*>	2623	3336	3436	3536	4163	4363	4563	4763	4763	
2.	Доля многодетных семей, улучшивших жилищные условия, в общей численности многодетных семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (%) ^{<2>}	42,4	47	50,6	54,2	57,8	58,5	59,2	59,9	59,9	
3.	Количество молодых семей, получивших меры государственной поддержки в целях улучшения жилищных условий (семей) ^{<3>}	—	—	—	—	10	5	5	5	25	
4.	Доля инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, улучшивших жилищные условия, в общей численности инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий (%) ^{<4>}	60,3	75,7	82,1	88,5	89,8	91,1	92,4	93,7	93,7	
5.	Количество человек, улучшивших свои жилищные условия от общей численности семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (чел.) ^{<5>}	—	—	—	—	105	105	105	105	420	
6.	Количество земельных участков, сформированных для индивидуального жилищного строительства (штук) ^{<6>}	690	700	710	720	730	740	750	760	760	
7.	Количество предоставленных земельных участков для индивидуального жилищного строительства, отвечающих требованиям, установленным региональными градостроительными нормативами, гражданам, относящимся к категориям, указанным в пункте 1 статьи 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 №57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», состоящим на учете для получения земельного участка для индивидуального жилищного строительства (штук) ^{<7>}	690	700	710	720	730	740	750	760	760	
8.	Количество предоставленных земельных участков для индивидуального жилищного строительства, отвечающих требованиям, установленным региональными градостроительными нормативами, гражданам, имеющим трех и более детей, из общего числа граждан, относящихся к категориям, указанным в пункте 1 статьи 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 №57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», состоящих на учете для получения земельного участка для индивидуального жилищного строительства (штук) ^{<8>}	380	385	390	395	400	405	410	415	415	

* – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
1 – значение показателя определяется по данным жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска ежегодно нарастающим итогом от базового показателя на начало реализации муниципальной программы;
2 – значение показателя определяется ежемесячно, рассчитывается по формуле:

ДМС =

МСгод *100%

Омс

, где:

ДМС – доля многодетных семей, улучшивших жилищные условия, в общей численности многодетных семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
МСгод – количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия за отчетный год, в общей численности многодетных семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
Омс – общая численность многодетных семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
3 – значение показателя определяется по данным жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска о количестве молодых семей, получивших меры государственной поддержки ежегодно;

4 – показатель определяется ежемесячно, рассчитывается по формуле:

ДИ

=

ДИгод * 100%

Ои

, где:

- ДИ – доля инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, улучшивших жилищные условия, в общей численности инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- ДИгод – количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, улучшивших жилищные условия за отчетный год, в общей численности инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- Ои – общая численность инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 5 – значение показателя определяется по данным жилищного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска о количестве человек, улучшивших свои жилищные условия от общей численности семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях ежегодно;
- 6 – показатель определяется как количество фактически сформированных земельных участков для индивидуального жилищного строительства на основании данных земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска. Мониторинг достижения показателя осуществляется ежемесячно нарастающим итогом с начала года;
- 7 – показатель определяется как количество предоставленных земельных участков для индивидуального жилищного строительства на основании данных земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска. Мониторинг достижения показателя осуществляется ежемесячно нарастающим итогом с начала года;
- 8 – показатель определяется как количество предоставленных земельных участков для индивидуального жилищного строительства на основании данных земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска. Мониторинг достижения показателя осуществляется ежемесячно нарастающим итогом с начала года.

ОБЪЯВЛЕНИЕ
О ВЫЯВЛЕНИИ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА С ПРИЗНАКАМИ БЕСХОЗЯЙНОЙ БРОШЕННОЙ ВЕЩИ

Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент) информирует о необходимости явки лица, считающего себя собственником объектов:

Объект движимого имущества: «Рекламная конструкция (рекламный щит 3х6)», расположенный по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, район дома №20 (на земельном участке с кадастровым номером: 86:12:0101019:328), (фото объекта №1);

Объект движимого имущества: «Рекламная конструкция (рекламный щит 3х6)», расположенный по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, район дома №18 (на земельном участке с кадастровым номером: 86:12:0101019:330), (фото объекта №2);

Объект движимого имущества: «Рекламная конструкция (рекламный щит 3х6)», расположенный по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, район дома №16 (на земельном участке с кадастровым номером: 86:12:0101019:329), (фото объекта №3);

Объект движимого имущества: «Рекламная конструкция (рекламный щит 3х6)», расположенный по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, район дома №233 (на земельном участке с кадастровым номером: 86:12:0102024:94), (фото объекта №4).

Порядок признания права собственности на бесхозяйное имущество определен статьей 225

Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с которой бесхозяйной является вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен либо от права собственности на которую собственник отказался.

В случае неявки лица, являющего собственником (балансодержателем или имеющего иные права) на вышеуказанные объекты (далее – движимое имущество), Департамент обратится в судебные органы с заявлением о признании права собственности городского округа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на движимое имущество.

Обращаться по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14, Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, кабинет №1, телефон для справок: (3467)36-00-67 доб. 036, адрес электронной почты: dms@admhmansy.ru. График работы: понедельник, среда – пятница: с 09.00 до 17.15час.; вторник: с 09 до 18.15 час.; обеденный перерыв: с 12.45 до 14.00 час.; суббота, воскресенье – выходные дни.

Департамент муниципальной собственности
Администрации города Ханты-Мансийска

Фото объекта №1 рекламная конструкция (рекламный щит 3х6), расположенная по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, район дома №20 (на земельном участке с кадастровым номером: 86:12:0101019:328)



Фото объекта №2 рекламная конструкция (рекламный щит 3х6), расположенная по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, район дома №18 (на земельном участке с кадастровым номером: 86:12:0101019:330)



Фото объекта №3 рекламная конструкция (рекламный щит 3х6), расположенная по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, район дома №16 (на земельном участке с кадастровым номером: 86:12:0101019:329)



Фото объекта №4 рекламная конструкция (рекламный щит 3х6), расположенная по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, район дома №233 (на земельном участке с кадастровым номером: 86:12:0102024:94)



ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ 06 МАЯ 2022 ГОДА ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК	
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийка сообщает, что в период с 21.04.2022 года состоялись общественные обсуждения по Проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров объекта капитального строительства» расположенного на земельном участке с кадастровым номером 86:12:0103008:628 по адресу: город Ханты-Мансийск, пер. Апрельский, 3Б в части уменьшенияступа бокового двора до 1 метра (далее-Проект). Общественные обсуждения назначены Постановлением Главы города Ханты-Мансийска от 20.04.2022 №14 «О назначении общественных обсуждений по проекту Администрации города Ханты-Мансийска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров объекта капитального строительства». Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 06 мая 2022 года. Предложения, замечания и мнения по Проекту принимались с 21.04.2022 по 05.05.2022 включительно на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийка в сети Интернет (admhmansy.ru) в разделе «Общественные обсуждения» и посредством электронной почты Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска dga@admhmansy.ru. В ходе общественных обсуждений поступили обращения от Мирхалеева Р.М., Зиновьева И.А., Асоева Р.К., Соловьева А.С., Велижанской К.А., Мустьяца Ю.А., Юсупова И.У., Исаченко А.А.,	Лачинова Р.Р., Шульгин А.С., Родионовой А.С., Тимофеева И.В., Моисеенко Е.Ф., Карамышева М.Е., Барышевой К.К., Рабаданова М.А., Филиппенко В.А., Торсанова Р.Х., с предложениями о поддержании данного Проекта. Учитывая, что Проект подготовлен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и не нарушает права граждан, предлагаем учесть предложения, поступившие в ходе общественных обсуждений. Выводы по результатам общественных обсуждений: - Общественные обсуждения проведены в соответствии: - с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ; - с решением Думы города Ханты–Мансийка от 21 февраля 2020 года № 403-VI РД «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности в городе Ханты-Мансийске». - Признать состоявшимися общественные обсуждения по обсуждению Проекта. - Опубликовать в установленные сроки настоящее заключение в городской общественно-политической газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
<i>Председатель</i> <i>Секретарь</i>	<i>В.Н. Гембуй</i> <i>Г.В. Матвеев</i>

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ 11 МАЯ 2022 ГОДА ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК	
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийка сообщает, что в период с 21.04.2022 года состоялись общественные обсуждения по Проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства» на земельных участках с кадастровыми номерами №86:12:0101037:405, №86:12:0101037:410, №86:12:0101037:723, расположенных в квартале: ул. Энгельса-Пионерская-Коминтерна-Комсомольская (далее-Проект). Общественные обсуждения назначены Постановлением Главы города Ханты-Мансийска от 20.04.2022 №16 «О назначении общественных обсуждений по проекту Администрации города Ханты-Мансийска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров объекта капитального строительства». Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 11 мая 2022 года. Предложения, замечания и мнения по Проекту принимались с 21.04.2022 по 09.05.2022 включительно на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийка в сети Интернет (admhmansy.ru) в разделе «Общественные обсуждения» и посредством электронной почты Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска dga@admhmansy.ru. В ходе общественных обсуждений поступили обращения от Хомяк О.П., Кузнецовой С.Н., Агишевой М.Р., Кравцовой Т.Г., Головягинской Е.В., Шенбергер И.Л., Бабак Я.С., Якуповой М.С., Коробочкиной О.С., Коробочкина Д.В., Бужинской Н.А., Белянкина И.С., Зарубина А.С., Соседовой Л.В., Бикушевой А.Е., Реймера Я.А., Козырев М., Бикмухаметова Р.Г., Бужинского М.А., Козловой И.А., Кулагинной М.С., Пузиной Е.Н., Туровой Л.Б., Щербаковой Г.В., Кушниковой Н.И., Кройтор	А.В., Муштаева С.А., Могильницкого Н.И., Шепелевой Е.С., Давыдовой Н.С., Ивановой Н.Г., Газизова В.Р., Ивасюка Н.В., Мовсисяна Г.В., Паршуковой А.В., Панкратенко О.В., Бегалиева О.Б., Хапаевой А.И., Демченковой Н.А., Майорова С.А., Сидорова А.П., Комиссарова А.А., Забайкиной А.Н., Клягиной В.Н., Горбатюк О.В., Дымшаковой Л.А., Гулак В.В., Глазыриной М.А., Златова А.С., Златова С.Н., Стратиенко А.А., Златовой Т.Г., Филатовой И.В., Мазырина А.В., Гимгина А.А., Давыдова М.В., Звягинцева Ю.В., Рудаковой О.В., Захарова Е.В., Николаевой И.В., Мовсисяна В.В., Ковалевой М.Б., Бужинского А.В., с предложениями о поддержании данного Проекта. Учитывая, что Проект подготовлен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и не нарушает права граждан, предлагаем учесть предложения, поступившие в ходе общественных обсуждений. Выводы по результатам общественных обсуждений: - Общественные обсуждения проведены в соответствии: - с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ; - с решением Думы города Ханты–Мансийка от 21 февраля 2020 года № 403-VI РД «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности в городе Ханты-Мансийске». - Признать состоявшимися общественные обсуждения по обсуждению Проекта. - Опубликовать в установленные сроки настоящее заключение в городской общественно-политической газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
<i>Председатель</i> <i>Секретарь</i>	<i>В.Н. Гембуй</i> <i>Г.В. Матвеев</i>

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ 06 МАЯ 2022 ГОДА ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК	
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийка сообщает, что в период с 21.04.2022 года состоялись общественные обсуждения по Проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «Магазины» (далее-Проект) на земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101088:23, расположенный по адресу: город Ханты-Мансийск, улица Красноармейская, 44, (далее-Проект). Общественные обсуждения назначены Постановлением Главы города Ханты-Мансийска от 20.04.2022 №15 «О назначении общественных обсуждений по проекту Администрации города Ханты-Мансийска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка». Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 06 мая 2022 года. Предложения, замечания и мнения по Проекту принимались с 21.04.2022 по 05.05.2022 включительно на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийка в сети Интернет (admhmansy.ru) в разделе «Общественные обсуждения» и посредством электронной почты Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска dga@admhmansy.ru. В ходе общественных обсуждений поступили обращения от Попова А.С., Тимофеева Д.С., Па-	ромова Д.А., Иноземцева А.Н., Васильков А.А., Рашевой Л.А., с предложениями о поддержании данного Проекта. Учитывая, что Проект подготовлен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и не нарушает права граждан, предлагаем учесть предложения, поступившие в ходе общественных обсуждений. Выводы по результатам общественных обсуждений: - Общественные обсуждения проведены в соответствии: - с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ; - с решением Думы города Ханты–Мансийка от 21 февраля 2020 года № 403-VI РД «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности в городе Ханты-Мансийске». - Признать состоявшимися общественные обсуждения по обсуждению Проекта. - Опубликовать в установленные сроки настоящее заключение в городской общественно-политической газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
<i>Председатель</i> <i>Секретарь</i>	<i>В.Н. Гембуй</i> <i>Г.В. Матвеев</i>

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ 06 МАЯ 2022 ГОДА ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК	
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийка сообщает, что в период с 21.04.2022 года состоялись общественные обсуждения по Проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства» на земельном участке с кадастровым номером №86:12:0301001:302, расположенного по адресу: город Ханты-Мансийск, ул. Уренгойская, 26, в части уменьшения ширины правого бокового двора до 3 метров (далее-Проект). Общественные обсуждения назначены Постановлением Главы города Ханты-Мансийска от 20.04.2022 №17 «О назначении общественных обсуждений по проекту Администрации города Ханты-Мансийска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров объекта капитального строительства». Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 06 мая 2022 года. Предложения, замечания и мнения по Проекту принимались с 21.04.2022 по 05.05.2022 включительно на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийка в сети Интернет (admhmansy.ru) в разделе «Общественные обсуждения» и посредством электронной почты Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска dga@admhmansy.ru. В ходе общественных обсуждений поступили обращения от Ковалева Д.А., Шеболдасова О.М.,	Ремизова П.Н., Никановой Н.А., Никанова А.А., Валиуллина А.А., Ситниковой И.В., Никоновой Е.А., Мешканцевой И.Н., Исаева А.Г., Игнатъевой С.В., с предложениями о поддержании данного Проекта. Учитывая, что Проект подготовлен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и не нарушает права граждан, предлагаем учесть предложения, поступившие в ходе общественных обсуждений. Выводы по результатам общественных обсуждений: - Общественные обсуждения проведены в соответствии: - с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ; - с решением Думы города Ханты–Мансийка от 21 февраля 2020 года № 403-VI РД «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности в городе Ханты-Мансийске». - Признать состоявшимися общественные обсуждения по обсуждению Проекта. - Опубликовать в установленные сроки настоящее заключение в городской общественно-политической газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
<i>Председатель</i> <i>Секретарь</i>	<i>В.Н. Гембуй</i> <i>Г.В. Матвеев</i>

Приложение
к приказу Департамента градостроительства
и архитектуры Администрации города
Ханты-Мансийска от 18.05.2022 №288
«О проведении аукциона по продаже земельного участка»

Извещение о проведении аукциона, открытого по составу участников,
с открытой формой подачи заявок, по продаже земельного участка

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона, открытого по составу участников, с открытой формой подачи заявок, по продаже земельного участка.

Аукцион организован на основании приказа Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 18.05.2022 №288 «О проведении аукциона по продаже земельного участка».

Предметом аукциона является продажа земельного участка с кадастровым номером 86:12:0101058:249 площадью 63 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Шевченко, с видом разрешенного использования: благоустройство территории.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Ограничение прав и обременение земельного участка отсутствуют.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской

из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Порядок проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона 2:1:4 Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, земельный участок находится в зоне индивидуальной жилой застройки (ЖЗ 104) с основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства: для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, блокированная жилая застройка, среднеэтажная жилая застройка, коммунальное обслуживание.

Сведения о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Сети водоснабжения, водоотведения: согласно письму муниципального водоканализационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск от 12.05.2022 №38-Исх-423 техническая возможность технологического присоединения объекта капитального строительства к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения отсутствует.

Сети теплоснабжения:

Согласно письму акционерного общества «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» (далее - АО «УТС») от 05.05.2022 Исх.№1053 в районе расположения земельного участка АО «УТС» не имеет источника теплоснабжения и инженерных сетей.

Газораспределительные сети:

Согласно письму муниципального предприятия «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск от 05.05.2022 №54-Исх-506:

-в границах земельного участка расположен газопровод «Газоснабжение жилого дома №9 по ул. Островского в г. Ханты-Мансийске». Построен и введен в эксплуатацию в 2009 году в соответствии с проектной (рабочей) документацией;

-предельная максимальная нагрузка в возможных точках подключения (технологического присоединения) – 50,0 м3/час;

-срок подключения объекта капитального строительства к сетям газораспределения, срок действия технических условий и размер платы за подключение определяются договором о подключении (технологическом присоединении).

Предусмотрено обременение, связанное с эксплуатацией газопроводов, ограниченной деятельности собственников в охранных зонах сетей газораспределения и соблюдения минимальных допустимых нормативных расстояний от строений в соответствии с СП 62.13330.2011 «Газораспределительные системы».

Сети ливневой канализации:

Согласно письму муниципального дорожно-эксплуатационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск (далее - М ДЭП) от 11.05.2022 №82-Исх-609 точка подключения ж/б коллектор Ø=600 мм по ул.Маяковского. Срок действия технических условий 3 года, плата за технологическое присоединение (подключение) не взимается. Информация о предельной свободной мощности, максимальной нагрузке, существующих ограничениях и обременениях, сроках подключения объекта к существующим сетям ливневой канализации в М ДЭП отсутствуют.

Сети электроснабжения:

Возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям электроснабжения уточняется проектом.

Обременения и ограничения использования земельного участка:

Земельный участок расположен в третьем поясе ЗСО, водозаборов ХПН, ОЗ ВЛЭП 110кВ, ОЗ газопровода, минимальное расстояние до газопровода. Земельный участок находится в границах подзон №3 (сектор 2 внутренней горизонтальной поверхности, абсолютная максимальная высота размещаемых объектов не должна превышать 93 метра), №4 (зона ограничения застройки по высоте), №5, №6 приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийска, утвержденной приказом Федерального агентства воздушного транспорта от 22.04.2020 №406-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск».

В границах земельного участка расположены сети электроснабжения ВЛ-0,4 кВ, сети газоснабжения, водоснабжения.

Установить начальную цену предмета аукциона равной рыночной стоимости земельного участка 255 150,00 (Двести пятьдесят пять тысяч сто пятьдесят) рублей

00 копеек на основании отчета об оценке от 17.05.2022 №23/04-5-н.

Размер задатка для участия в аукционе составляет 20% от начальной стоимости земельного участка 51 030,00 (Пятьдесят одна тысяча тридцать) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона составляет 3% от начальной стоимости земельного участка 7 655,00 (Семь тысяч шестьсот пятьдесят пять) рублей 00 копеек.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется 20 мая 2022 года в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 12 часов 45 минут

и с 14 часов 00 минут до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, 19, кабинет №2 (отдел управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

Форма заявок на участие в аукционе приведена в приложениях 2 и 3 к настоящему извещению.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 14 июня 2022 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х рабочих дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор купли-продажи в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Задаток на участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам:

кор.счет 40102810245370000007

расчетный счет 03232643718710008700 в УФК по ХМАО (ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА, л/с 461040018) в РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г.Ханты-Мансийск

БИК 007162163

ИНН 8601044624/КПП 860101001

ОКТМО 71871000.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 17 июня 2022 года в 11 часов 00 минут по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.26 (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе

в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 20 июня 2022 года

в 14 час. 15 мин. по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, 26, кабинет №504.

В Аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается

с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую цену предмета аукциона. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене предмета аукциона аукционный номер поднял только один участник. Аукционист называет последнюю цену предмета аукциона и номер данного участника трижды и объявляет аукцион завершенным,

а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение цены предмета аукциона. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Три экземпляра проекта договора купли - продажи земельного участка направляются победителю аукциона или единственному принявшему участие

в аукционе его участнику в десятидневный срок со дня подписания протокола о результатах аукциона, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Приложения:

1. Проект договора купли-продажи земельного участка.
2. Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей.
3. Заявка на участие в аукционе от юридических лиц.

Приложение 1
к извещению о проведении аукциона
по продаже земельного участка

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

г.Ханты-Мансийск « ____ » _____ 2022 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, в дальнейшем именуемый «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Протоколом _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101058:249 площадью 63 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Шевченко, с видом разрешенного использования: благоустройство территории, категория земель: земли населенных пунктов (далее по тексту – Земельный участок).

1.2. Обременения и ограничения использования Земельного участка:
Земельный участок расположен в границах подзон № 3, 4, 5, 6 приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск, утвержденной приказом Федерального агентства воздушного транспорта от 22.04.2020 №406-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск».
В границах Земельного участка расположены сети электроснабжения ВЛ-0,4 кВ, сети газоснабжения, водоснабжения.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Покупатель обязан:

2.1.1. Оплатить цену Земельного участка в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

2.1.2. В течение одного рабочего дня после оплаты цены Земельного участка предоставить Продавцу копии соответствующих платежных поручений и выписку из банка по лицевому счету Покупателя, подтверждающую списание денежных средств со счета Покупателя, с отметкой банка Покупателя.

2.1.3. Обеспечить беспрепятственный доступ к инженерным коммуникациям - сетям электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, расположенным в границах Земельного участка, ресурсоснабжающим организациям в целях реализации полномочий, установленных законодательством.

2.2. Продавец обязан:

2.2.1. В течение 3 (трех) рабочих дней после предоставления Покупателем документов, указанных в пункте 2.1.2. Договора, передать Покупателю Земельный участок по акту приема-передачи.

2.3. Права, обязанности и ответственность Сторон, не предусмотренные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Земельного участка в соответствии с Протоколом _____ составляет _____ рублей 00 копеек.

3.2. Задаток, внесенный Покупателем на расчетный счет Продавца, в размере _____ рублей 00 копеек засчитывается в оплату приобретаемого Земельного участка.

3.3. Порядок и срок расчетов:

3.3.1. Оплата цены Земельного участка производится в течение 10 календарных дней со дня подписания Договора в безналичном порядке путем перечисления Покупателем всей суммы, указанной в пункте 3.1 Договора, без учета НДС, за вычетом суммы задатка, по следующим реквизитам:
кор.счет 40102810245370000007
расчетный счет 03100643000000018700 в УФК по ХМАО (ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА, л/с 04873038430) в РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г.Ханты-Мансийск
БИК 007162163
ИНН 8601044624/КПП 860101001
ОКТМО 71871000
КБК 46111406012040000430.
В строке назначение платежа указывать «Оплата по договору купли-продажи № ____ от ____».

3.3.2. Датой оплаты Покупателем указанных платежей считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Продавца.

3.3.3. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Земельный участок несет Покупатель.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Продавец не несет ответственности за недостоверность сведений, предоставленных ему Покупателем, в том числе сведений, вошедших в Договор, включая приложения к нему.

Приложение 3 к извещению о проведении аукциона по продаже земельного участка

Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска Е.А. Корчевской

ЗАЯВКА
на участие в аукционе от юридических лиц

« ____ » _____ 2022 г.

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Заявитель, в лице _____ (фамилия, имя, отчество Заявителя/ представителя в случае представления интересов другим лицом, должность)

действующего(щей) на основании _____

Паспортные данные Заявителя/представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, из земель населенных пунктов, находящегося по адресу: _____, для _____.

4.2. В случае любой просрочки платежа, предусмотренного п.п. 3.3.1 Договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 0,1 % от цены Земельного участка за каждый день просрочки до момента фактической оплаты или расторжения Договора.

4.3. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от уплаты пеней в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязательств по Договору.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор считается заключенным с момента подписания его Сторонами.

6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе выполнения Сторонами условий настоящего Договора, будут разрешаться посредством проведения переговоров между Сторонами, а при невозможности урегулирования разногласий - в судебном порядке по месту нахождения Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.

6.2. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, один экземпляр в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-мансийскому автономному округу - Югре.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска
628011, ул.Калинина, 26,
г.Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра,
тел. (3467) 32-59-70
р/с 03231643718710008700
к/с 40102810245370000007
БАНК: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре г.Ханты-Мансийск,
Получатель – УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (Депфин города Ханты-Мансийска, ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА, л/с 461.04.001.2), БИК 007162163, ИНН 8601044624, КПП 860101001

М.П. ПОКУПАТЕЛЬ:

М.П.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору купли-продажи земельного участка
от « ____ » _____ 2022 г. № ____

г.Ханты-Мансийск « » 2022 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, передает, а _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», принимает:
земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101058:249 площадью 63 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Шевченко, с видом разрешенного использования: благоустройство территории, категория земель: земли населенных пунктов.

Участок передается в состоянии, пригодном для использования.

Передал:

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска

М.П. Принял:

М.П.

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от « ____ » _____ 2022 г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от « ____ » _____ 2022 г.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли – продажи земельного участка в сроки и в порядке установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

« ____ » _____ 2022 г.

(М.П., подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2022 г. № ____.

_____ (Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

_____ (подпись)

Приложение 2 к извещению о проведении аукциона по продаже земельного участка

Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска Е.А. Корчевской

ЗАЯВКА на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей

« » 2022 г.

(Ф.И.О. физического лица или предпринимателя, подавшего заявку)

Место регистрации

Место фактического проживания, телефон

Паспортные данные:

(серия, номер, кем и когда выдан)

Иные данные: (для предпринимателя - дата, № свидетельства о регистрации)

именуемый далее Заявитель, в лице (фамилия, имя, отчество представителя в случае представления интересов другим лицом)

Действующего (щей) на основании

Паспортные данные представителя

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером площадью кв.м, из земель населенных пунктов, находя-

щегося по адресу: для .

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от « » 2022 г. № , и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от « » 2022 г.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли - продажи земельного участка в сроки и в порядке установленные в извещении о проведении торгов.

3. документы, подтверждающие внесение задатка.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:

1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3. документы, подтверждающие внесение задатка.

« » 2022 г.

(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. мин. « » 2022 г. № .

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

12+

БЕСПЛАТНЫЙ
ДОСТУП

к электронной библиотеке

ЛитРес:

Чтобы получить логин и пароль для бесплатного доступа к ресурсам со своего электронного устройства, обратитесь в детскую библиотеку по адресу: ул.Доронина, 8

Подробности по телефону 36-25-80



МЫ ПОМОЖЕМ ОСВОИТЬСЯ В СЕТИ!

Приглашаем пройти бесплатное обучение по программам:

**«Основы цифровой грамотности»,
«Ресурсы и сервисы цифровой экономики»,
«Основы безопасности в сети Интернет»
в Центрах общественного доступа
на базе городских библиотек Ханты-Мансийска**

Записаться на обучение можно по телефону 36-25-70

МБУ «ГОРОДСКОЙ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»
Директор
МАКСИМОВА Елена Александровна,
тел. 32-10-99
УЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация г. Ханты-Мансийска
Дума г. Ханты-Мансийска
адрес: ул. Дзержинского, 6
web-сайт
www.news-hm.ru

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙ

Главный редактор СТЮКОВСКАЯ Юлия Анатольевна, тел. 32-10-88,
Технический редактор КИСЛОВ Евгений Анатольевич, тел. 32-10-88

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Пионерская, 67а
E-mail: red62@mail.ru
Тел./факс 32-10-88

Газета зарегистрирована Уральским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации 16 ноября 1998г.
Свидетельство о регистрации № Е 2803. Подписной индекс: для физических лиц – 83058, для юридических лиц – 03058. Цена в розницу свободная.

Телевидение
«НОВАЯ СТУДИЯ» –
первый городской канал
на телеканале «Россия 24»
Тел.: 33-16-85.



СЛУЖБА РЕКЛАМЫ:
Производство фильмов
и рекламы на ТВ
Тел.: 33-16-85

ОТПЕЧАТАНО:
Отпечатано в ООО «Печатный мир
г. Сургут» Адрес: 628403, г. Сургут,
ул. Маяковского, 14
Тираж: 10000 экз. Заказ: № 312



Номер подписан в печать
18.05.2022
Время подписания в печать:
по графику - 16.00,
фактически - 16.00
Дата выхода в свет - 19.05.2022