САМАРОВО
ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
№27
ХАНТЫ-МАНСИЙСК

№27 (1263-ПРИЛОЖЕНИЕ) 23 ИЮНЯ 2022 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2022 №629

Об утверждении Порядка предоставления мер поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении с Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Утвердить Порядок предоставления мер поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении с Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.

Глава города
Ханты-Мансийска ***М.П.Ряшин***

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2022 №629

Порядок
предоставления мер поддержки гражданам, заключившим
договор о целевом обучении с Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска
(далее – Порядок)

I.Общие положения

1.Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

2.Порядок определяет процедуру предоставления меры поддержки в виде материального стимулирования гражданам, заключившим с Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – обучающийся) договоры о целевом обучении по образовательным программам высшего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Образовательная организация), с обязательством последующего трудоустройства в подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования) муниципальных образовательных организациях города Ханты-Мансийска.

3.В соответствии с договором о целевом обучении по образовательной программе высшего образования обучающемуся предоставляется мера материального стимулирования в виде ежегодной денежной выплаты в размере 10000 (десять тысяч) рублей (далее – денежная выплата).

Денежная выплата производится Департаментом образования в период обучения обучающегося в Образовательной организации.

II.Условия предоставления денежной выплаты

4.Условиями предоставления денежной выплаты обучающимся являются:

заключение договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования между Департаментом образования и обучающимся в соответствии с типовой формой, утвержденной Правительством Российской Федерации согласно статье 56 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

наличие образовательных отношений между обучающимся и Образовательной организацией, которая указана в договоре о целевом обучении по образовательной программе высшего образования;

отсутствие академической задолженности за предыдущий учебный год.

5.Обучающийся, соответствующий условиям, указанным в пункте 4 настоящего раздела, в срок до 01 сентября года, после прохождения промежуточной аттестации в Образовательной организации, обращается в Департамент образования с заявлением по форме, определенной приложением к настоящему Порядку, и следующими документами:

копия документа, удостоверяющего личность обучающегося;

реквизиты банковского счета для зачисления денежной выплаты.

6.Департамент образования самостоятельно запрашивает в Образовательной организации следующие сведения:

о наличии образовательных отношений между обучающимся и Образовательной организацией, указанной в договоре о целевом обучении;

об отсутствии у обучающегося академической задолженности за предыдущий учебный год.

7.Документы, указанные в пунктах 5, 6 настоящего раздела, Департамент образования направляет в комиссию по предоставлению денежной выплаты обучающимся по договорам о целевом обучении (далее – Комиссия), созданную приказом Департамента образования, с утверждением персонального состава Комиссии и порядка ее работы.

8.Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения документов анализирует их на соответствие обучающегося, документов условиям и требованиям настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

в случае соответствия обучающегося, документов условиям и требованиям настоящего Порядка Комиссия принимает решение о рекомендации в предоставлении денежной выплаты;

в случае несоответствия обучающегося, документов условиям и требованиям настоящего Порядка Комиссия принимает решение о рекомендации в отказе в предоставлении денежной выплаты, с указанием оснований для отказа в предоставлении денежной выплаты.

Основания для отказа в предоставлении денежной выплаты:

непредставление обучающимся документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

несоответствие обучающегося условиям, установленным пунктом 4 настоящего раздела;

обращение за получением денежной выплаты обучающегося, в отношении которого ранее принято решение о назначении денежной выплаты за соответствующий период обучения.

9.С учетом рекомендаций, содержащихся в решении Комиссии, Департамент образования в течение 7 дней со дня принятия решения Комиссией:

в случае соответствия обучающегося, документов условиям и требованиям настоящего Порядка принимает решение о предоставлении денежной выплаты в форме приказа, о чем доводит до сведения обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения;

в случае несоответствия обучающегося, документов условиям и требованиям настоящего Порядка принимает решение об отказе в предоставлении денежной выплаты в форме уведомления с указанием оснований для отказа в предоставлении денежной выплаты, которое в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляется обучающемуся почтовым отправлением (представляется нарочно).

10.При отказе в предоставлении денежной выплаты в связи с непредставлением обучающимся документов, указанных в пункте 5 настоящего раздела, обучающийся вправе повторно обратиться за предоставлением денежной выплаты с приложением указанных документов.

11.Денежная выплата предоставляется путем перечисления денежных средств на банковский счет, реквизиты которого предоставлены обучающимся.

12.Денежная выплата предоставляется ежегодно в течение срока освоения обучающимся образовательной программы высшего образования. Если обучающийся не обратился за денежной выплатой в текущем году, то денежная выплата в очередном году не суммируется.

13.В случаях неисполнения обязательств по освоению образовательной программы в Образовательной организации и(или) осуществлению трудовой деятельности в муниципальных образовательных организациях города Ханты-Мансийска в течение не менее 3 (трех) лет обучающийся возмещает Департаменту образования расходы, связанные с денежной выплатой.

Приложение
к Порядку предоставления мер
поддержки гражданам, заключившим
договор о целевом обучении
с Департаментом образования
Администрации города
Ханты-Мансийска

_____
должность, ФИО (последнее – при наличии)
директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска

Заявление
о предоставлении денежной выплаты

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) _____
_____,
паспорт гражданина серия _____ номер _____, выданный (кем и когда) _____,
адрес регистрации по месту жительства _____
_____,
адрес фактического места жительства _____
_____,
телефон _____, адрес электронной почты _____.

Прошу предоставить денежную выплату в соответствии с договором о целевом обучении по образовательным программам высшего образования от _____ _____.

Документы прилагаю:
_____
_____.

С условиями Порядка предоставления мер поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении с Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Порядок), ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной информации гарантирую.

Даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления меры поддержки в соответствии с Порядком.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержавших указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ _____ _____
(дата) (подпись заявителя) (ФИО (последнее – при наличии)

23 ИЮНЯ 2022 г.
САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК
ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2022 №627

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.09.2019 №1103 «Об утверждении изменений в проект планировки территории дачного товарищества собственников недвижимости «Движенец»

В целях создания условий для устойчивого развития города Ханты-Мансийска, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.09.2019 №1103 «Об утверждении изменений в проект планировки территории дачного товарищества собственников недвижимости «Движенец» изменения, изложив приложение к нему в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

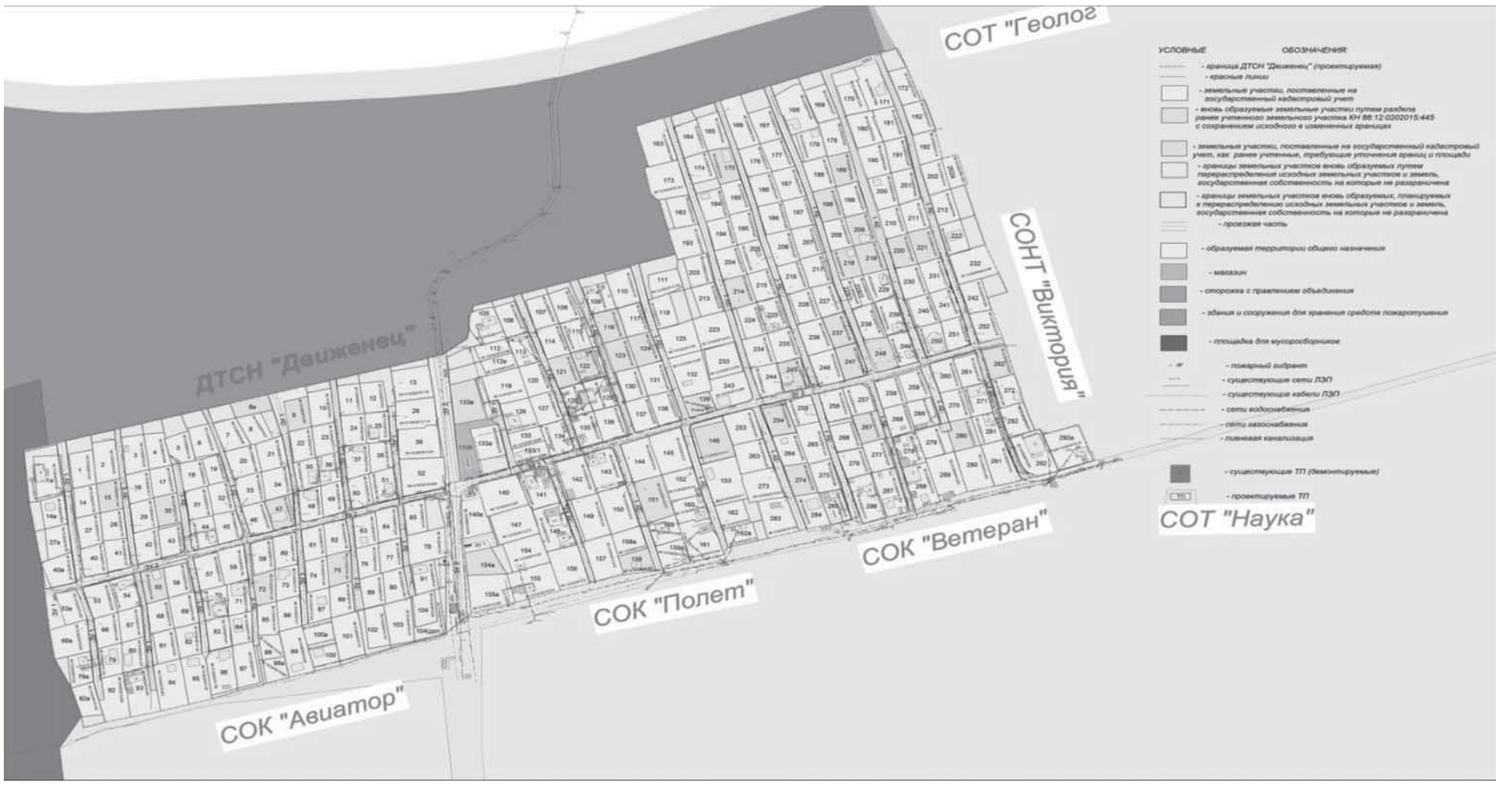
2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Хромченко Д.В.

Глава города
Ханты-Мансийска ***М.П.Ряшин***

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2022 №627

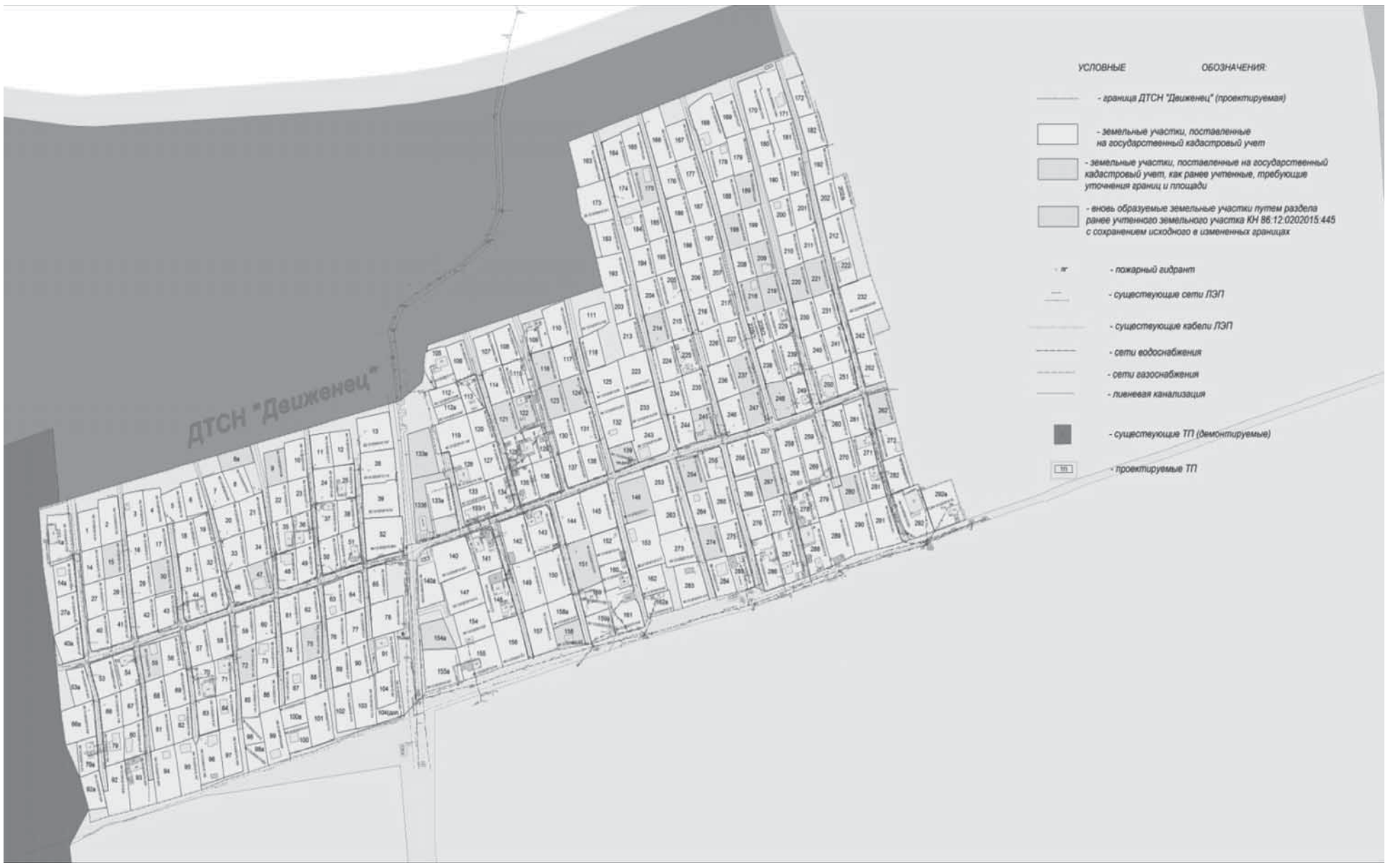
Проект планировки территории дачного товарищества собственников недвижимости «Движенец» в городе Ханты-Мансийске (далее – проект планировки).
Чертеж планировки территории.
Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование



Зонирование территории

Схема расположения элемента планировочной структуры

Схема использования территории в момент подготовки проекта планировки территории



САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК
ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

Схема организации улично-дорожной сети

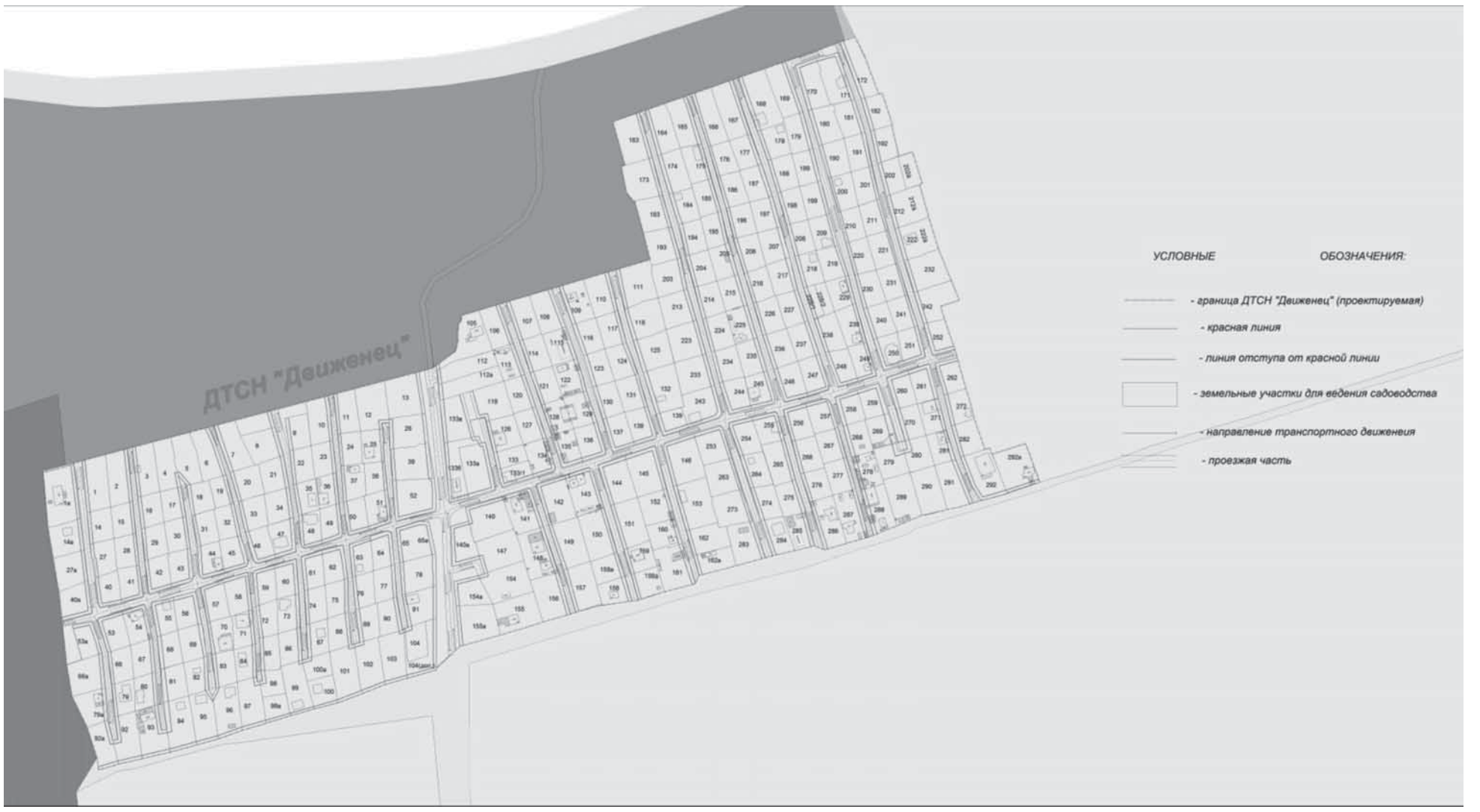


Схема вертикальной планировки и инженерной подготовки территории

Положение
о характеристиках и об очередности планируемого развития территории дачного товарищества собственников недвижимости «Движенец»
(далее – ДТСН «Движенец»)

I. Общие положения

Настоящий проект планировки территории ДТСН «Движенец» разработан на основании обращения председателя ДТСН «Движенец».

Цель проекта планировки – градостроительными методами обеспечить устойчивое развитие территории ДТСН «Движенец».

Задачи проекта – выделение элементов планировочной структуры, установление параметров их планируемого развития, установление границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, определение характеристик и очередности планируемого развития территории.

Состав и содержание проекта планировки территории ДТСН «Движенец» разработан Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами.

II.Характеристика планируемого развития территории
ДТСН «Движенец»

1. Параметры планируемого развития территории

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска (далее – Правила), утвержденными постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 (далее – Правила), проектируемая территория ДТСН «Движенец» находится в зоне застройки сезонного проживания ЖЗ 105.

ДТСН «Движенец» находится в восточной части города Ханты-Мансийска. Для разработки проекта планировки и проекта межевания выделен земельный участок площадью 27,9756 га (существующая территория ДТСН «Движенец»).

На проектируемой территории ДТСН «Движенец» существуют земельные участки и строения, предназначенные для сезонного проживания граждан. Территория проектирования местами заболочена, имеется древесно-кустарниковая растительность. Въезд на территорию ДТСН «Движенец» осуществляется по местным проездам с Федеральной автодороги Ханты-Мансийск – Тюмень.

Планировочное решение территории ДТСН «Движенец» обеспечивает проезд автотранспорта ко всем индивидуальным садовым участкам и объектам общего пользования. Пешеходные переходы и тротуары не предусмотрены, в связи с ограниченной шириной улиц.

2.Застройка сезонного проживания

Застройка ДТСН «Движенец» представлена объектами, размещаемыми в соответствии с Правилами.

Застройка сезонного проживания занимает основную застраиваемую площадь. Новое строительство должно производиться в соответствии с проектом планировки на основании градостроительных регламентов.

3.Объекты производственного назначения

Проектные решения проекта планировки территории ДТСН «Движенец» не предусматривают размещение объектов производственного назначения.

4.Объекты общественно-делового назначения

№ п/п	Объект	Площадь застройки, кв.м	Этаж	Вместимость
1.	Магазин смешанной торговли (Уч. №133б)	не более 30%	не более 3	–
2.	Сторожка с правлением объединения	60 кв.м	1	–
3.	Здания и сооружения для хранения средств пожаротушения	112,0 кв.м	1	–
4.	Площадка для мусоросборников	12,0 кв.м	–	–
5.	Площадка для стоянки автомобилей	75,0 кв.м	–	5 мест

5.Объекты иного назначения

Проектные решения проекта планировки территории ДТСН «Движенец» не предусматривают размещение объектов иного назначения.

6.Развитие системы инженерно-технического обеспечения
территории ДТСН «Движенец»

6.1.Водоснабжение

Источник водоснабжения планируемой территории – городские сети водоснабжения.

6.2.Водоотведение

Сточные и ливневые воды с планируемой территории в кюветы и канавы осуществляется путем соответствующей организации вертикальной планировки территории.

Хозяйственные сточные воды собираются в индивидуальные септики с последующим водоотведением в централизованные системы.

6.3.Электроснабжение

Источник электроснабжения – городские электрические сети. Существующие сети линии электропередач – 0,4 кВт.

Уточнение проектных решений дополнительной прокладки трасс кабелей, количества и сечений кабелей и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

6.4.Теплоснабжение

Мероприятия по теплоснабжению не предусмотрены в связи с сезонностью проживания.

6.5.Газоснабжение

Источник газоснабжения планируемой территории ДТСН «Движенец» – существующие распределительные газопроводы.

6.6.Сети связи, телекоммуникации

В момент подготовки проекта планировки территории ДТСН «Движенец» сети связи, телекоммуникации отсутствуют.

Уточнение проектных решений прокладки кабеля сетей связи, телекоммуникаций и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

7.Развитие улично-дорожной сети ДТСН «Движенец»

Планировочное решение территории ДТСН «Движенец» должно обеспечивать проезд автотранспорта ко всем индивидуальным садовым земельным участкам и объектам общего пользования.

На территории ДТСН «Движенец» ширина проездов в красных линиях принята по передним границам садовых земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет.

Улицы местного значения имеют протяженность 5 900 м.

Ширина проезжей части равна 5 м для дорог местного значения.

Сеть внутриквартальных проездов является одновременно и сетью пешеходных маршрутов.

8.Объекты социальной инфраструктуры, в том числе объекты,
включенные в программы комплексного развития систем
коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры

Проектные решения проекта планировки территории ДТСН «Движенец» не предусматривают размещение объектов социальной инфраструктуры, в том числе объекты, включенные в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

III.Зоны планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения

Проектные решения проекта планировки территории ДТСН «Движенец» не предусматривают размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

IV.Положение об очередности планируемого развития территории ДТСН «Движенец»

Этапы проектирования и строительства объектов садового и иного назначения должны быть выполнены в соответствии с нормами проектирования законодательства, не допускающими вреда здоровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории ДТСН «Движенец», порчу имущества членов ДТСН «Движенец» и общего имущества.

Реконструкция объектов, расположенных в границах ДТСН «Движенец», относящихся к имуществу общего пользования (электричество, транспортная сеть) производится по мере необходимости из средств ДТСН «Движенец», за счет накоплений фонда целевых и членских взносов. Очередность строительства и реконструкции устанавливается правлением ДТСН «Движенец».

Реконструкция объектов, расположенных в границах индивидуальных дачных участков производится по мере необходимости за личные средства пользователя данного участка, не допуская вреда здоровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории ДТСН «Движенец», порчу имущества членов садового товарищества и общего имущества ДТСН «Движенец».

Программа комплексного развития не разрабатывалась.

Основные показатели планируемого развития

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение	Примечание (% от общ. S территории ДТСН)
1.	Территория			
	Общая площадь территории ДТСН «Движенец» в границах проекта планировки	га	27,9756	100%
	Общая площадь садовых земельных участков , в том числе	га	23,9354	85,56%
	площадь земельного участка с условно разрешенным видом использования «Магазины»	га	0,0964	
	Площадь земель общего назначения, в том числе:	га	4,0402	14,44%
	площадь дорог	га	3,5940	
	Количество садовых земельных участков	общее	319	
	Количество земельных участков с видами условно разрешенного использования «Магазины»	общее	1	
2.	Застройка сезонного проживания			
	Объекты с видами использования земельных участков: ведение садоводства, ведение огородничества	шт.	306	
3.	Объекты общественно-делового назначения			
Уч. №133б	Магазин смешанной торговли	количество	1	
	Сторожка с правлением объединения	количество	1	
	Здания и сооружения для хранения средств пожаротушения	количество	4	
	Площадка для мусоросборников	количество	1	
	Площадка для стоянки автомобилей	количество	1	
4.	Коммуникации			
	Дороги и проезды	км	5,9	
	Ливневая канализация	км	5,9	

V.Инженерная подготовка и защита территорий от опасных
природно-техногенных процессов

Предлагается проведение следующих мероприятий:

1.Организация поверхностного стока, включающая работы по преобразованию рельефа (вертикальная планировка).

2.Защита территории от подтопления четкой организацией поверхностного стока, устройством, пластового, кольцевого, пристенного дренажей со сбросом на рельеф.

3.Защита оснований зданий и сооружений от проявления криогенных свойств грунтов путем замены лессовых тонкодисперсных слоев, склонных к просадочности, морозному пучению на песчаный слой.

VI.Мероприятия по пожарной безопасности

Задача председателя – довести сведения о существующих нормах пожарной безопасности, действующих на территории ДТСН «Движенец», до собственников садовых земельных участков. Соответствующие памятки необходимо разместить на информационном стенде и сайте ДТСН «Движенец».

Требования всех этих документов должны быть доведены до садоводов, а председателю необходимо следить за соблюдением всех норм.

VII.Мероприятия по охране окружающей среде

Предусматривается плановая очистка территории ДТСН «Движенец» с удалением и обезвреживанием мусора и других твердых бытовых отходов.

Должны быть заключены договоры оказания услуг на санитарную очистку между ДТСН «Движенец» и специализированными организациями, осуществляющими вывоз мусора и его утилизацию.

VIII.Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия

Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия отсутствуют в связи с тем, что на планируемой территории ДТСН «Движенец» объектов историко-культурного наследия не зарегистрировано.

IX.Информация об ограничениях использования
земельного участка, в том числе если земельный участок
полностью или частично расположен в границах зон
с особыми условиями использования территорий

Согласно Генеральному плану города Ханты-Мансийска, утвержденному решением Думы города Ханты-Мансийска от 29.01.1998 №3, в границах ДТСН «Движенец» предусмотрены:

зона зашумления аэропорта (зона «Г»);

охранная зона природного парка «Самаровский чугас» (урочище «Городские леса») (15 м);

охранная зона газопровода (6 м);

охранная зона ВЛЭП 110кВ (10 м).

САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2022 №632

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.03.2020 №167 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела и содержании объектов похоронного назначения на территории города Ханты-Мансийска, Порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.03.2020 №167 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела и содержании объектов похоронного назначения на территории города Ханты-Мансийска, Порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска ***М.П.Ряшин***

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2022 №632

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 03.03.2020 №167 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела и содержании объектов похоронного назначения
на территории города Ханты-Мансийска, Порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела
на территории города Ханты-Мансийска»
(далее – постановление)

Пункт 5.5 раздела 5 приложения 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Администрация города Ханты-Мансийска осуществляет мероприятия по восстановлению пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших.».

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2022 №633

О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска

В соответствии со статьями 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 №772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.05.2010 №85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.08.2016 №291-п «О нормативах минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов и торговых объектов местного значения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2010 №1-нп «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности», в целях определения требований к размещению нестационарных торговых объектов, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Утвердить:

1.1.Положение о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2.Порядок расчета цены договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3.Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукционов согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4.Типовую форму договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2.Создать комиссию по приемке нестационарных торговых объектов в эксплуатацию на территории города Ханты-Мансийска в составе согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

3.Утвердить Положение о комиссии по приемке нестационарных торговых объектов в эксплуатацию на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

4.Признать утратившим силу постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.04.2018 №311 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска».

5.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2021.

6.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Марютина Т.В.

Глава города
Ханты-Мансийска ***М.П.Ряшин***

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2022 №633

Положение
о размещении нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска
(далее – Положение)

Раздел 1.Общие положения

1.Настоящее Положение разработано в целях формирования торговой инфраструктуры города Ханты-Мансийска (далее – город) с учетом типов торговых объектов, форм и способов торговли для обеспечения доступности товаров и услуг населению города.

2.Настоящее Положение регулирует порядок размещения нестационарных торговых объектов (далее – НТО), порядок возникновения и прекращения права на размещение НТО, требования к НТО и контроль за соблюдением требований к размещению НТО на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

Включение в схему размещения НТО на территории города, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности, осуществляется в соответствии с Правилами включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 №772.

3.Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, связанные с торговым обслуживанием при проведении праздничных, культурно-массовых, спортивно-массовых и иных мероприятий, деятельности сезонных НТО (летних кафе, навесов, бахчевых развалов, лотков и других схожих объектов) и ярмарок.

Порядок размещения и использования НТО в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником стационарного торгового объекта, иного здания, строения, сооружения или земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации.

Раздел 2.Основные понятия

4.В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

хозяйствующий субъект – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий торговую деятельность;

схема размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска (далее – Схема) – документ, разработанный по форме, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2010 №1-нп «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности», включающий в себя текстовую (в виде таблицы) и графическую части.

Схема подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, а также размещению на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (www.admhmansy.ru).

5.Иные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и федеральном законодательстве, законодательстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных правовых актах города Ханты-Мансийска.

Раздел 3.Порядок размещения НТО

6.Размещение на территории города Ханты-Мансийска НТО осуществляется в соответствии со Схемой, утвержденной постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

7.Уполномоченным органом в сфере размещения НТО на территории города, в том числе разработке Схемы, внесения в нее изменений, является управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска (далее – уполномоченный орган).

8.Уполномоченный орган осуществляет планирование по размещению НТО на территории города с учетом существующей дислокации НТО и обеспечения потребности населения в товарах путем восполнения недостатка стационарных торговых объектов для достижения установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

9.Схема является единой на территории города, разрабатывается, изменяется и дополняется в целях:

создания комфортной среды для жителей города и хозяйствующих субъектов, осуществляющих розничную торговлю;

развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города и повышения доступности товаров для жителей города;

достижения установленных нормативов минимальной обеспеченности населения города площадью торговых объектов;

достижения максимального удобства и доступности расположения НТО для жителей (по отношению к местам проживания, работы, а также в оживленных местах и местах расположения иных торговых объектов).

10.Схема предусматривает размещение не менее чем 60% НТО, используемых субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества НТО.

11.При разработке Схемы учитываются архитектурные, градостроительные, строительные, санитарно-эпидемиологические, экологические и противопожарные нормы и правила, проекты планировки территории города.

12.Основания внесения изменений в Схему:

12.1.По результатам планирования и анализа мест размещения НТО уполномоченным органом.

12.2.По результатам рассмотрения предложений о внесении изменений в Схему от исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска.

12.3.По результатам рассмотрения обращений жителей с предложением о включении места размещения НТО в Схему.

12.4.По результатам рассмотрения заявлений от хозяйствующих субъектов с предложением о включении места размещения НТО в Схему.

13.Хозяйствующий субъект направляет заявление в адрес уполномоченного органа в письменном виде с указанием следующих сведений:

наименования, организационно-правовой формы, адреса местонахождения, основного государственного регистрационного номера – для юридического лица, идентификационного номера налогоплательщика;

фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), паспортных данных, сведений о месте жительства, основного государственного регистрационного номера индивидуального предпринимателя, идентификационного номера налогоплательщика – для индивидуального предпринимателя;

места размещения НТО;

площади НТО, планируемого для размещения;
вида НТО, планируемого к включению в Схему;
цели использования НТО (специализации);
периода размещения НТО.

14.Уполномоченный орган направляет в Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент) запрос о предоставлении заключения о возможности размещения НТО (далее – запрос) на территории, указанной в заявлении.

15.Департамент подготавливает заключение о возможности (невозможности) размещения НТО на территории, указанной в заявлении, с учетом существующей Схемы, Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска 26.09.2008 №590 «О Правилах землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» (далее – Правила землепользования и застройки), градостроительных, архитектурных, строительных норм и правил.

16.Срок подготовки заключения не должен превышать 30 дней с момента регистрации запроса.

17.Основанием для отказа включения места в Схему является одно из следующих условий:

земельный участок не находится в муниципальной собственности и(или) не относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена;

земельный участок не соответствует градостроительному регламенту, утвержденному по отношению к соответствующей территории;

место размещения предоставлено в установленном порядке другому лицу;

размещение НТО повлечет нарушение требований градостроительных, архитектурных, строительных норм и правил.

18.Уполномоченный орган по результатам рассмотрения заявлений хозяйствующих субъектов, обращений жителей, предложений исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска разрабатывает проект Схемы.

В течение 30 дней со дня формирования проекта Схемы уполномоченный орган организует проведение публичных слушаний в установленном порядке.

19.По итогам проведения публичных слушаний уполномоченный орган разрабатывает проект постановления Администрации города Ханты-Мансийска о внесении изменений в Схему.

20.В случае внесения изменений в Схему на основании предложений исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, повлекших невозможность дальнейшей эксплуатации размещенного НТО, хозяйствующему субъекту, с которым был заключен договор на размещение НТО на территории города (далее – договор на размещение), действующий на момент внесения изменений в Схему, предоставляется право на эксплуатацию НТО в другом месте размещения в соответствии со Схемой без проведения торгов в следующих случаях:

необходимость строительства, ремонта и(или) реконструкции автомобильных дорог, если нахождение НТО препятствует осуществлению указанных работ;

использование территории, занимаемой НТО, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, организацией парковочных мест и иных элементов благоустройства;

изменения градостроительных регламентов, повлекшие невозможность дальнейшей эксплуатации размещенного НТО;

принятие решения о комплексном развитии территории, если такое решение повлечет невозможность эксплуатации НТО.

21.В 10-дневный срок после утверждения Схемы уполномоченный орган представляет Схему в электронном виде в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

22.Изменения в Схему вносятся не чаще 1 раза в год.

Раздел 4.Основания и порядок возникновения и прекращения права на размещение НТО

23.Размещение НТО на территории города осуществляется по результатам проведения торгов в форме открытого аукциона либо в случаях, установленных действующим законодательством, без проведения торгов.

24.Открытый аукцион проводится в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

25.Организатором проведения открытого аукциона является уполномоченный орган.

26.Основанием для размещения НТО является договор на размещение НТО на территории города Ханты-Мансийска (далее – Договор на размещение).

27.Договоры на размещение заключаются на срок не более 5 лет в соответствии со Схемой.

28.Заключение Договора на размещение без проведения аукциона осуществляется в случаях:

предоставления права на размещение НТО в другом месте в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения в пределах срока действующего Договора на размещение;

предоставления права на размещение НТО на новый срок хозяйствующему субъекту, надлежащим образом исполнявшим свои обязательства по договору в порядке, установленном Договором на размещение;

осуществлении переуступки прав по Договору на размещение в пределах срока действующего Договора на размещение с соблюдением условий действующего Договора на размещение и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение НТО на территории города.

29.Новое место размещения НТО в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения хозяйствующему субъекту предоставляется на основании Договора размещения в соответствии с порядком размещения НТО на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукционов.

30.В случае передачи права собственности на НТО с новым собственником НТО заключается дополнительное соглашение в пределах срока и на условиях ранее заключенного Договора на размещение при условии сохранения специализации НТО.

31.Основанием для эксплуатации НТО хозяйствующим субъектом является акт комиссии по приемке НТО в эксплуатацию на территории города комиссией по приемке НТО в эксплуатацию на территории города (далее – приемочная комиссия) о соответствии размещенного НТО, указанному в Договоре на размещение, а также требованиям, установленным разделом 5 настоящего Положения.

32.НТО должен быть размещен не позднее 60 календарных дней с даты заключения Договора на размещение и предъявлен для осмотра приемочной комиссии путем направления соответствующего уведомления в адрес уполномоченного органа в письменном виде.

33.Право на размещение НТО прекращается в связи с истечением срока действия Договора на размещение.

34.Досрочное расторжение договора осуществляется в порядке и на условиях, определенных Договором на размещение.

35.При прекращении срока действия Договора на размещение или расторжения Договора на размещение владелец НТО обязан демонтировать и вывезти НТО за счет собственных средств в 10-дневный срок с даты прекращения или расторжения Договора на размещение. В случае неисполнения владельцем НТО указанной обязанности Администрация города осуществляет необходимые действия по освобождению занимаемого НТО места в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 5.Требования к НТО, расположенным на территории города

36.НТО при их размещении не должны создавать помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию окружающей среды территорий, на которых они размещаются.

37.Внешний вид НТО должен отвечать современным архитектурно-художественным требованиям с учетом долговременной эксплуатации.

38.Размещение НТО должно соответствовать Схеме, градостроительным, архитектурным, строительным нормам и правилам.

39.Конструкция НТО должна предусматривать возможность его демонтажа без причинения ущерба земельному участку, на котором он размещен.

40.Внешний вид НТО должен соответствовать паспорту отделки фасадов зданий, строений, сооружений, расположенных на территории города Ханты-Мансийска (далее – паспорт), согласованным с Департаментом в установленном порядке.

41.Для возведения НТО и его отделки должны применяться современные сертифицированные материалы (в том числе в части пожарной безопасности), имеющие качественную окраску, отделку и не изменяющие своих качеств в течение всего срока его эксплуатации.

42.Обеспечение потребности в парковочных местах выполняется согласно местным нормативам градостроительного проектирования города Ханты-Мансийска.

43.НТО должны иметь вывеску, соответствующую требованиям Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей».

Раздел 6.Контроль за соблюдением требований
к размещению нестационарных торговых объектов

44.Контроль за соблюдением требований по заключенным Договорам на размещение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

45.За нарушение требований к размещению НТО хозяйствующие субъекты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2022 №633

Порядок
расчета цены договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Ханты-Мансийска

1.Расчет цены договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее – НТО) на территории города Ханты-Мансийска осуществляется управлением потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска.

2.Расчет цены договора на размещение НТО осуществляется на год.

3.Расчет начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на размещение НТО осуществляется по формуле:

$Пл = S \times СУКС \times К_т \times К_{сз}$, где:

Пл – начальная (минимальная) цена размещения НТО в год (начальная цена аукциона);

S – площадь земельного участка для размещения НТО;

СУКС – средний уровень кадастровой стоимости 1 кв.м земель населенных пунктов, утвержденный постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.08.2015 №249-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

$К_т$ – коэффициент, учитывающий вид и специализацию НТО;

$К_{сз}$ – коэффициент сезонности работы НТО. Устанавливается равным 1 для объектов, функционирующих круглогодично, 0,5 – функционирующих сезонно (один сезон) в периоды, определенные постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.02.1999 №54 «О сроках наступления сезонов года на территории округа».

Коэффициенты вида и специализации НТО

№ п/п	Виды и специализация НТО	Коэффициент
1.	Киоск (непродовольственные товары, печатная продукция)	0,2
2.	Передвижной киоск (продовольственные товары, продукция общественного питания)	0,2
3.	Павильон, остановочный комплекс с торговым павильоном (реализация продовольственных, непродовольственных товаров, продукция КФХ, оказание услуг быстрого питания, оказание бытовых услуг, аптечный пункт)	0,2
4.	Павильон (объект придорожного хозяйства) продовольственные товары, продукция общественного питания	0,2

Приложение 3
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2022 №633

Порядок
размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукционов (далее – Порядок)

1.Общие положения

1.Настоящий Порядок определяет порядок заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (далее – НТО) на территории города Ханты-Мансийска (далее – договор на размещение) в соответствии со Схемой размещения НТО на территории города Ханты-Мансийска (далее – Схема) без проведения аукционов.

2.Право на заключение договора на размещение без проведения аукциона предоставляется в следующих случаях:

если аукцион признан несостоявшимся на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе, принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

подачи единственной заявки на участие в аукционе соответствующей требованиям, установленным в аукционной документации;

в случае внесения изменений в Схему, повлекших невозможность дальнейшего размещения НТО в указанном месте хозяйствующему субъекту, с которым был заключен договор на размещение, действующий на момент внесения изменений в Схему;

в случае предоставления права на размещение НТО на новый срок хозяйствующему субъекту, надлежащим образом исполнявшему свои обязательства.

2.Порядок заключения договоров на размещение
без проведения аукционов

3.Если аукцион признан несостоявшимся на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией, принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, а также подачи единственной заявки на участие в аукционе соответствующей требованиям, установленным в аукционной документации, договор на размещение заключается в соответствии с порядком проведения аукционов на право заклю-

САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

чения договоров на размещение НТО на территории города Ханты-Мансийска.

4.Цена за размещение НТО без проведения аукциона рассчитывается в соответствии с порядком проведения аукционов на право заключения договоров на размещение НТО на территории города Ханты-Мансийска.

5.В случае принятия решения о внесении изменений в Схему, повлекших невозможность дальнейшего размещения НТО в указанном месте, управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска (далее – уполномоченный орган) уведомляет в письменной форме хозяйствующий субъект в течение 10 рабочих дней после принятия постановления Администрации города Ханты-Мансийска о внесении изменений в Схему с разъяснением причин исключения места из Схемы.

6.Уведомление должно содержать:

а)информацию об исключенном месте размещения НТО из действующей Схемы с указанием причины исключения;

б)предложение о выборе из числа имеющихся свободных мест размещения НТО в Схеме, соответствующего виду и наименованию НТО, указанного в действующем договоре на размещение.

7.Свободное место для размещения НТО хозяйствующему субъекту предоставляется в случае соблюдения в совокупности следующих условий:

1)наличия свободного места для размещения НТО в Схеме;

2)наличия действующего договора на размещение на момент исключения места размещения НТО из Схемы.

8.Хозяйствующий субъект в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения уведомления обращается в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении свободного места по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

9.В случае выбора хозяйствующим субъектом из числа свободных мест для размещения НТО в действующей Схеме, уполномоченный орган в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего заявления направляет хозяйствующему субъекту уведомление о необходимости заключения договора на размещение в течение 7 календарных дней со дня получения такого уведомления с приложением проекта договора на размещение.

10.В случае неисполнения хозяйствующим субъектом условий, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, он признается уклонившимся от заключения договора для размещения и утрачивает право на предоставление свободного места на размещения НТО.

11.Хозяйствующий субъект при предоставлении свободного места для размещения НТО своими силами и за свой счет перемещает НТО с места его размещения на предоставленное свободное место не позднее 15 рабочих дней со дня заключения договора на размещение.

12.В случае отсутствия свободных мест размещения НТО в действующей Схеме договор на размещение с хозяйствующим субъектом расторгается.

13.НТО подлежит демонтажу силами хозяйствующего субъекта.

14.В случае предоставления права на размещение НТО на новый срок хозяйствующему субъекту, надлежащим образом исполнявшим свои обязательства по договору на размещение, новый срок размещения НТО составляет не более 5 лет.

15.Для заключения договора на размещение хозяйствующий субъект, надлежащим образом исполняющий свои обязательства по действующим договорам на размещение, подает в уполномоченный орган заявление о заключении договора на размещение на новый срок в письменном виде в течение 2 месяцев до даты окончания срока действия договора.

16.Под надлежащим исполнением обязательств понимается соответствие хозяйствующего субъекта следующим требованиям на дату подачи заявления:

соблюдение условий договора на размещение, в том числе отсутствие задолженности по оплате по договору на размещение;

отсутствие неоднократных (двух и более раз) нарушений правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, совершенных в НТО за 2 года, предшествующих дате подачи хозяйствующим субъектом заявления, подтвержденных вступившим в законную силу постановлением (решением) судьи, суда, органа, должностного лица, вышестоящего должностного лица по делу об административном правонарушении (о привлечении к административной ответственности).

17.Заявление подается по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с указанием:

сведений о заявителе, подавшем заявление (фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона), реквизитов договора на размещение;

сведений о типе, специализации, месторасположении, а также площади НТО.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1)документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель).

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, к заявлению прилагается доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью (при наличии) заявителя и подписанная руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, к заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица;

2)реквизиты договора на размещение;

3)копия договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами заключенного в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.06.1998 №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

4)документ, подтверждающий площадь НТО;

5)паспорт отделки фасадов зданий, строений, сооружений, расположенных на территории города Ханты-Мансийска (далее – Паспорт), согласованный с Департаментом градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент) в установленном порядке;

6)фотоматериалы НТО, указанного в заявлении.

18.Заявление и документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, регистрируются уполномоченным органом.

19.Уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет запросы в:

19.1.Департамент о соответствии (несоответствии) НТО Паспорту.

19.2.Управление бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска о наличии (отсутствии) задолженности по оплате по договору на размещение.

19.3.Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский», Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о предоставлении информации о наличии (отсутствии) нарушений правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, подтвержденных вступившим в законную силу постановлением (решением) судьи, суда, органа, должностного лица, вышестоящего должностного лица по делу об административном правонарушении (о привлечении к административной ответственности) за два года, предшествующих дате подачи хозяйствующим субъектом заявления.

20.Уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления самостоятельно формирует (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

21.Уполномоченный орган рассматривает заявление хозяйствующего субъекта о заключении договора на размещение на новый срок, документы и информацию по результатам чего принимается одно из следующих решений:

о заключении договора на размещение на новый срок;

об отказе в заключении договора на размещение на новый срок.

22.Решение оформляется в форме уведомления уполномоченного органа.

23.Основаниями для отказа в заключении договора на размещение на новый срок являются:

указанное в заявлении место размещения НТО отсутствует в Схеме;

отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведений о заявителе;

прекращение деятельности хозяйствующего субъекта;

ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка.

24.Решение о заключении договора на размещение или об отказе в заключении договора на размещение на новый срок направляется хозяйствующему субъекту в письменном виде по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу хозяйствующего субъекта, указанному в заявлении, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного решения и получение уполномоченным органом подтверждения о его вручении хозяйствующему субъекту, или вручается лично хозяйствующему субъекту.

Решение об отказе в заключении договора на размещение на новый срок должно быть мотивированным.

При принятии решения о заключении договора на размещение на новый срок уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после принятия такого решения направляет соответствующее уведомление и проект договора на размещение хозяйствующему субъекту заказным письмом для подписания или вручает хозяйствующему субъекту лично.

Хозяйствующий субъект обязан в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта договора на размещение на новый срок подписать договор на размещение и представить его в уполномоченный орган.

25.Договор на размещение подписывается Администрацией города Ханты-Мансийска в течение 7 рабочих дней со дня получения подписанного экземпляра договора на размещение от хозяйствующего субъекта.

26.Непредставление хозяйствующим субъектом подписанного договора на размещение в установленный срок считается отказом от его заключения.

27.В случае принятия решения об отказе в заключении договора на размещение на новый срок место размещения НТО подлежит освобождению хозяйствующим субъектом в течение 30 календарных дней с даты получения им решения уполномоченного органа об отказе в заключении договора на размещение.

Приложение 1
к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска
без проведения аукционов

Заявление
о предоставлении свободного места на размещение
нестационарного торгового объекта

Начальнику
управления потребительского рынка
и защиты прав потребителей
Администрации города Ханты-Мансийска
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя управления)
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя хозяйствующего субъекта)
_____
(ОГРН или ОГРНИП)
Заявление

На основании пункта 8 Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукционов и уведомления управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска от ____ №_____ прошу предоставить свободное место для размещения нестационарного торгового объекта по адресу: _____
_____

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
руководителя хозяйствующего субъекта)
(М.П. при наличии)

Приложение:
копия договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Ханты-Мансийска от _____ №_____;
_____;
_____.

Приложение 2
к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска
без проведения аукционов

Заявление
о заключении договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукциона

Начальнику
управления потребительского рынка
и защиты прав потребителей
Администрации города Ханты-Мансийска
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя управления)
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя хозяйствующего субъекта)
_____
(ОГРН или ОГРНИП

Заявление
Прошу Вас рассмотреть возможность заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона _____
_____,
(тип торгового объекта, площадь, специализация объекта, месторасположение)
_____
(фирменное наименование (название), сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (последнее –

при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона) _____
_____
_____
(реквизиты действующего договора на размещение нестационарного торгового объекта)
_____.
(срок размещения нестационарного торгового объекта)
Заявляю об (о):
соблюдении условий договора на размещение, в том числе отсутствии задолженности по оплате по договору на размещение;
отсутствии неоднократных (двух и более раз) нарушений правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, совершенных в нестационарном торговом объекте за два года, предшествующих дате подачи настоящего заявления, подтвержденных вступившим в законную силу постановлением (решением) судьи, суда, органа, должностного лица, вышестоящего должностного лица по делу об административном правонарушении (о привлечении к административной ответственности).

Приложение: _____
(дата) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
руководителя хозяйствующего субъекта)
(М.П. при наличии)

Приложение 4
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2022 №633

Типовая форма
договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Ханты-Мансийска

город Ханты-Мансийск «___»_____20__ года

Администрация города Ханты-Мансийска, в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Администрация» с одной стороны, и _____,
(наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)
именуемая(ый) в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», в лице _____
_____,
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет Договора

1.1.Настоящий Договор заключен по результатам проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска на основании протокола заседания аукционной комиссии от _____ №_____ по лоту № _____ (без проведения аукциона – на основании _____ от _____ №_____).
1.2.Администрация предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение нестационарного торгового объекта, не являющегося объектом недвижимого имущества (далее – Объект), характеристики которого указаны в пункте 1.3 настоящего Договора, по адресу в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска, утвержденной постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 11.05.2011 №601 (далее – Схема) (номер в Схеме _____): _____
_____.
(адрес места размещения Объекта)
1.3.Объект имеет следующие характеристики:
вид Объекта: _____;
(киоск, передвижной киоск, павильон, остановочный комплекс с торговым павильоном)
площадь места размещения Объекта: _____ кв.м;
площадь Объекта _____.
1.4.Специализация Объекта:_____.
1.5.Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора.
1.6.Настоящий Договор является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на осуществление торговой деятельности в месте, установленном Схемой и пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.Срок действия Договора

2.1.Срок действия настоящего договора с «____» _____ 20___ года по «____» _____ 20___ года.
2.2.Хозяйствующему субъекту, надлежащим образом исполнявшему свои обязательства по настоящему Договору, предоставляется право на размещение Объекта на новый срок, но не более чем на 5 лет.
2.3.Хозяйствующий субъект, надлежащим образом исполнявший свои обязательства по настоящему Договору, направляет уведомление о заключении договора на размещение на новый срок не менее чем за 2 месяца до даты окончания срока действия настоящего Договора в управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска.

3.Права и обязанности Сторон

3.1.Администрация имеет право:
3.1.1.Осуществлять контроль за выполнением Хозяйствующим субъектом условий настоящего Договора.
3.1.2.На беспрепятственный доступ на Объект и место размещения Объекта с целью их осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора, действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска.
3.1.3.Требовать от Хозяйствующего субъекта соблюдения архитектурных, санитарных, технических требований к нестационарным торговым объектам, а также санитарных и иных требований, предъявляемых к пользованию местом размещения Объекта.
3.1.4.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Хозяйствующим субъектом обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, направлять Хозяйствующему субъекту письменное предупреждение (предписание) о необходимости устранения выявленных нарушений условий настоящего Договора с указанием срока их устранения.
3.1.5.Направлять в адрес Хозяйствующего субъекта уведомления о выявлении фактов повреждения либо утраты отдельных элементов Объекта, его ненадлежащего технического состояния или появления посторонних надписей, рисунков на любом элементе Объекта с требованием об устранении перечисленных недостатков.
3.1.6.В случаях и порядке, установленных настоящим Договором, законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.
3.1.7.Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.
3.2.Администрация обязана:
3.2.1.Предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии со Схемой в месте, указанном в пункте 1.2 настоящего Договора, путем заключения настоящего Договора.
3.2.2.Предоставить Хозяйствующему субъекту беспрепятственный доступ к территории, предоставленной в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Договора, для целей, связанных с размещением и эксплуатацией Объекта в соответствии с назначением и соблюдением условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.
3.2.3.Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.
3.3.Хозяйствующий субъект имеет право:
3.3.1.Беспрепятственного доступа к территории, предоставленной в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Договора, для целей, связанных с размещением и эксплуатацией Объекта в соответствии с назначением и соблюдением условий настоящего Договора и требований нормативных правовых актов.
3.3.2.Разместить Объект в месте, указанном в пункте 1.2 настоящего Договора, в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.3 настоящего Договора.
3.3.3.Осуществлять торговую деятельность с использованием Объекта в месте, указанном в пункте 1.2 настоящего Договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска.
3.3.4.Осуществлять переуступку прав по договору на размещение нестационарного торгового объекта в пределах срока действующего Договора с соблюдением условий настоящего Договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарного торгового объекта на территории города Ханты-Мансийска.
3.3.5.Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.
3.4.Хозяйствующий субъект обязан:
3.4.1.Согласовать паспорт отделки фасадов зданий, строений, сооружений, расположенных на территории города Ханты-Мансийска в течение 30 дней со дня заключения настоящего Договора.
3.4.2.Разместить Объект не позднее 60 календарных дней с даты заключения Договора в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.3 настоящего Договора, и требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска и предъявить для осмотра приемочной комиссии путем направления уведомления в Администрацию.
3.4.3.Осуществлять деятельность с использованием Объекта в соответствии со специализацией, указанной в пункте 1.4 настоящего Договора.
3.4.4.Обеспечить сохранение вида, местоположения и размеров Объекта в течение срока действия настоящего Договора и не допускать изменение характеристик Объекта, установленных пунктом 1.3 настоящего Договора.
3.4.5.На фасаде Объекта поместить вывеску, соответствующую требованиям Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей».
3.4.6.При размещении Объекта и его использовании соблюдать условия настоящего Договора и требования действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска, в том числе требования природоохранного законодательства, законодательства в сфере охраны объектов культурного наследия, а также выполнять предписания уполномоченных контрольных и надзорных органов об устранении нарушений, допущенных при использовании Объекта и прилегающей территории.
3.4.7.За свой счет содержать Объект в надлежащем эстетическом, санитарном и техническом состоянии, своевременно производить текущий ремонт Объекта, обеспечить надлежащее содержание и благоустройство места размещения Объекта, а также прилегающей территории, вывоз твердых коммунальных отходов в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от 02.06.2014 №517-V РД.
3.4.8.Заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.06.1998 №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и предоставить Администрации копию договора в течение 10 дней с момента заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.
3.4.9.В случае самостоятельного выявления фактов повреждения, утраты отдельных элементов Объекта, ненадлежащего технического состояния Объекта или появления посторонних надписей, рисунков на любом элементе Объекта либо в случае получения уведомления Администрации об указанных обстоятельствах устранить такие недостатки не позднее 3 календарных дней со дня такого выявления, либо со дня получения соответствующего уведомления Администрации.
3.4.10.Не нарушать права и законные интересы землепользователей смежных земельных участков.
3.4.11.Своевременно и полностью вносить плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.
3.4.12.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору уплатить Администрации неустойку в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.
3.4.13.Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих и надзорных органов настоящего Договора, документов, подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции, иных документов, размещение и(или) предоставление которых обязательно в силу действующего законодательства Российской Федерации и(или) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
3.4.14.Обеспечить представителям Администрации свободный доступ на Объект и место размещения Объекта по их требованию.
3.4.15.Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией.
3.4.16.В течение 15 календарных дней извещать Администрацию в письменной форме об изменении адреса места нахождения, места жительства (пребывания) в Российской Федерации или почтового адреса, банковских реквизитов, а также о принятых решениях о ликвидации либо реорганизации (принятом решении о прекращении деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя). Указанные уведомления являются основанием для внесения соответствующих изменений в настоящий Договор либо досрочного его расторжения в случае прекращения деятельности Хозяйствующего субъекта.
3.4.17.В случае расторжения договора либо одностороннего отказа уполномоченного органа от исполнения договора произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести земельный участок, который была занят Объектом и(или) являлся необходимой для его размещения и(или) использования, в первоначальное состояние, с вывозом твердых коммунальных отходов и благоустройством соответствующей территории.
3.4.18.Уведомлять Администрацию в течение 10 дней о передаче права собственности на Объект третьему лицу.
Выполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска и настоящим Договором.
3.5.В случае реорганизации Хозяйствующего субъекта – юридического лица права и обязанности Хозяйствующего субъекта по настоящему Договору переходят юридическому лицу – его правопреемнику в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.Плата за размещение Объекта

4.1.Оплата по договору производится равными частями ежеквартально в следующие сроки: I квартал – до 05 апреля, II квартал – до 05 июля, III квартал – до 05 октября, IV квартал – до 05 декабря. Оплата по договору за квартал, в котором прекращается настоящий Договор, вносится не позднее дня прекращения настоящего Договора.

Если договор вступает в силу не с начала квартала, оплата рассчитывается пропорционально за количество дней квартала, в котором заключен Договор.

Внесение платы за размещение Объекта в местный бюджет (бюджет города Ханты-Мансийска) осуществляется путем перечисления безналичных денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель _____

ИНН/КПП _____

Расчетный счет _____

Банк _____

ОКТМО _____

БИК _____

КБК _____

Назначение платежа: _____.

4.2.Цена договора рассчитывается исходя из итоговой цены аукциона за размещение нестационарного торгового объекта в год и составляет:

_____(_____) руб. – квартал;

_____(_____) руб. – год.

4.3.Сумма внесенного Хозяйствующим субъектом задатка за участие в аукционе _____ рублей засчитывается Администрацией в качестве платежа за размещение Объекта.[1]

4.4.Хозяйствующим субъектом самостоятельно вносится плата по договору. В платежных документах Хозяйствующий субъект указывает назначение (наименование) платежа (код бюджетной классификации), номер и дату договора на размещение Объекта, платежный период, виды платежа (плата, неустойка, штраф). Плата считается внесенной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Администрации.

4.5.В случае изменения платежных реквизитов Администрация уведомляет об этом Хозяйствующий субъект в течение 20 календарных дней с момента изменения платежных реквизитов.

4.6.Неиспользование Объекта на месте размещения не освобождает Хозяйствующий субъект от уплаты платежей.

5.Ответственность Сторон

5.1.В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных настоящим Договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Администрации города Ханты-Мансийска неустойку из расчета 0,1% от размера просроченной платы за размещение Объекта, установленной настоящим Договором, за каждый календарный день просрочки внесения платы.

5.2.В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения земельного участка, который был занят Объектом и(или) является необходимым для его размещения и(или) использования, в первоначальное состояние, с вывозом твердых коммунальных отходов и благоустройством соответствующей территории, установленных Договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Администрации штраф в сумме 2000 рублей за каждый месяц нарушения срока.

5.3.Привлечение Хозяйствующего субъекта к административной и иной ответственности в связи с нарушениями Хозяйствующим субъектом действующего законодательства не освобождает его от исполнения своих обязательств по настоящему Договору, в том числе при административной ответственности в виде приостановления деятельности на определенный срок.

5.4.Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: природные явления, забастовки, несанкционированные и санкционированные собрания, митинги, демонстрации, шествия или пикетирования, военные действия, война (объявленная или нет), террористические акты, государственные перевороты, общественные беспорядки, эпидемии и пандемии, радиоактивное, химическое или биологическое заражение или ударные волны вследствие применения сверхзвукового оборудования, а также иные чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства.

В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше 2 месяцев Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на Сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

Подтверждением обстоятельств непреодолимой силы является соответствующий документ, выданный уполномоченным органом.

5.5.Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Сторонами, если данное обстоятельство влияет на исполнение настоящего Договора.

5.6.В случае наступления обязательств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Договору, должна в 10-дневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств.

6.Изменение и расторжение Договора

6.1.Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими Сторонами.

6.2.Условия Договора, которые не могут быть изменены Сторонами на протяжении всего действия Договора не установлены.

6.3.Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

по письменному соглашению Сторон;

в одностороннем порядке в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.Соглашение о расторжении Договора подписывается обеими Сторонами. В этом случае Договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

6.5.Хозяйствующий субъект вправе расторгнуть настоящий Договор до истечения его срока действия, уведомив Администрацию за 10 дней до предполагаемой даты освобождения земельного участка.

6.6.Администрация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора с уведомлением Хозяйствующего субъекта за 10 дней до даты расторжения Договора в следующих случаях:

невнесения платы за размещение Объекта за два и более периода платежа подряд;

неразмещения Объекта в срок, установленный подпунктом 3.4.2 пункта 3.4 настоящего Договора;

неустранения замечаний комиссии по приемке нестационарных торговых объектов в эксплуатацию на территории города Ханты-Мансийска;

установления факта неиспользования Объекта для осуществления деятельности в течение более 6 месяцев подряд;

нарушения Хозяйствующим субъектом требований, запретов, ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере розничной продажи алкогольной продукции, подтвержденного вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности или вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу;

размещение Объекта, не соответствующего характеристикам, указанным в пункте 1.3 настоящего Договора, и(или) требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска;

несоблюдение Хозяйствующим субъектом обязанности, предусмотренной подпунктом 3.4.4 пункта 3.4 настоящего Договора;

в случае ликвидации Хозяйствующего субъекта – юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, не связанной с его реорганизацией, – со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации юридического лица. При утрате силы государственной регистрации Хозяйствующего субъекта – физического лица в качестве индивидуального предпринимателя – с момента такой утраты, определяемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

принятия решения о внесении изменений в Схему размещения по инициативе Администрации, повлекших невозможность дальнейшего размещения Объекта в указанном месте.

6.7.Прекращение (расторжение) настоящего Договора не освобождает Хозяйствующего субъекта от необходимости погашения задолженности по плате и уплаты неустойки (пеней, штрафов), предусмотренных настоящим Договором.

7.Прочие условия

7.1.Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

7.2.Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Претензия оформляется в письменном виде и подписывается полномочным представителем Стороны.

Ответ на претензию оформляется в письменном виде.

Все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Сторонами и ответы по ним должны быть направлены в течение 10 календарных дней с момента получения такой претензии.

7.3.В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами в порядке, установленном пунктом 6.2 настоящего Договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

7.4.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Администрация:	Хозяйствующий субъект:
_____	_____
М.П.	М.П. (при наличии)

Приложение
к Типовой форме
договора на размещение
нестационарного торгового объекта на территории
города Ханты-Мансийска

Суммы платежей и сроки их внесения

Плата по договору за период с _____ до _____ составляет: _____ _____,

(сумма прописью)

в том числе по периодам:

Период	Сумма (руб.)	Сроки внесения платы
		Дата внесения: сумма (руб.)

Хозяйствующий субъект:	Администрация:
_____	_____
(подпись)	(подпись)
М.П. (при наличии)	М.П.

Приложение 5
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2022 №633

Состав комиссии
по приемке нестационарных торговых объектов в эксплуатацию
на территории города Ханты-Мансийска
(далее – комиссия)

Председатель комиссии	–	начальник управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска
Заместитель председателя комиссии	–	заместитель директора Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, главный архитектор
Секретарь комиссии	–	заместитель начальника управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска
Члены комиссии:		
	–	заместитель директора – начальник земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска
	–	заместитель директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска
	–	начальник управления транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска

1 Пункт указывается в случае проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

	–	заместитель начальника управления муниципального контроля Администрации города Ханты-Мансийска
	–	специалист-эксперт отдела по защите прав потребителей управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска

В случае отсутствия должностного лица (отпуск, служебная командировка, временная нетрудоспособность) участие в работе комиссии осуществляет должностное лицо, осуществляющее его обязанности в соответствии с распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска.

Приложение 6
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2022 №633

Положение
о комиссии по приемке нестационарных торговых объектов
в эксплуатацию на территории города Ханты-Мансийска
(далее – Положение)

1.Общие положения

1.Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по приемке в эксплуатацию нестационарных торговых объектов (далее – НТО) на территории города Ханты-Мансийска (далее – приемочная комиссия). Приемочная комиссия в рамках своих полномочий взаимодействует с хозяйствующими субъектами, включенными в схему размещения нестационарных торговых объектов, с которыми заключены договоры на размещение НТО на территории города Ханты-Мансийска (далее – договор на размещение).

2.Приемочная комиссия в своей деятельности руководствуется порядком размещения НТО на территории города Ханты-Мансийска (далее – Порядок).

3.Приемочная комиссия создана с целью подтверждения соответствия НТО условиям заключенного договора на размещение, требованиям к НТО, установленному Порядку.

4.Результаты осмотра оформляются актом приемки нестационарного торгового объекта в эксплуатацию на территории города Ханты-Мансийска (далее – акт приемки НТО).

5.Основной формой работы приемочной комиссии являются выездные мероприятия.

6.В случае необходимости могут проводиться заседания приемочной комиссии.

2.Основные задачи приемочной комиссии

7.Осмотр НТО на территории города Ханты-Мансийска на предмет их соответствия условиям договора на размещение, требованиям к НТО, установленному Порядку.

8.Подготовка акта приемки НТО в соответствии с приложением к настоящему Положению.

9.Направление акта приемки НТО в управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска (далее – уполномоченный орган) и вручение его хозяйствующему субъекту.

3.Права приемочной комиссии

10.Приемочная комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

10.1.Запрашивать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции приемочной комиссии.

10.2.При необходимости привлекать для получения рекомендаций представителей контролирующих органов.

10.3.Приглашать на заседания и заслушивать представителей контролирующих органов, хозяйствующих субъектов по вопросам, относящимся к компетенции приемочной комиссии.

4.Организация работы приемочной комиссии

11.Приемочная комиссия считается правомочной при условии присутствия более половины ее членов.

12.Выездные мероприятия приемочной комиссии проводятся по мере необходимости, в том числе на основании уведомления хозяйствующего субъекта, с которым заключен договор на размещение.

13.Приемочная комиссия осуществляет выездное мероприятие в течение 5 календарных дней с даты получения соответствующего уведомления от хозяйствующего субъекта о размещении НТО.

14.По результатам осмотра НТО в течение 5 рабочих дней с момента проведения осмотра составляется и утверждается акт приемки НТО в двух экземплярах. Один экземпляр вручается хозяйствующему субъекту.

15.Акт приемки НТО подписывается всеми членами приемочной комиссии, участвовавшими в осмотре НТО.

16.Акт приемки НТО подтверждает готовность НТО (не подтверждает готовность НТО) к эксплуатации и вручается уполномоченным органом хозяйствующему субъекту в течение 3 рабочих дней.

17.При неподтверждении готовности НТО условиям, указанным в договоре на размещение, требованиям к НТО, установленному Порядку, в акте приемки НТО указываются выявленные несоответствия, которые хозяйствующий субъект обязан устранить в срок не более 10 рабочих дней и направить в уполномоченный орган письменное уведомление об устранении выявленных несоответствий.

18.Приемочная комиссия осуществляет повторное выездное мероприятие в течение 5 календарных дней с даты получения соответствующего уведомления.

19.В случае неустранения хозяйствующим субъектом выявленных несоответствий в установленный срок договор на размещение подлежит досрочному расторжению, НТО подлежит демонтажу силами хозяйствующего субъекта.

20.По результатам заседания приемочной комиссии составляется протокол, который в течение 5 рабочих дней после проведения заседания представляется на подпись председателю приемочной комиссии.

21.К протоколу прилагаются акты приемки НТО.

22.Секретарь приемочной комиссии направляет членам приемочной комиссии рабочие материалы, отвечает за подготовку и проведение выездного мероприятия и заседания приемочной комиссии, во время заседания ведет протокол.

23.На заседание приемочной комиссии могут быть приглашены в качестве консультантов иные специалисты органов Администрации города Ханты-Мансийска.

5.Полномочия приемочной комиссии

24.Председатель приемочной комиссии:
осуществляет руководство деятельностью приемочной комиссии;
утверждает повестку заседания приемочной комиссии;
подписывает протокол заседания приемочной комиссии;
подписывает акт приемки НТО.

25.При отсутствии председателя приемочной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя приемочной комиссии.

26.Секретарь приемочной комиссии:
формирует повестку заседания приемочной комиссии;
направляет повестку заседания приемочной комиссии членам приемочной комиссии;
приглашает членов приемочной комиссии на заседание приемочной комиссии;
ведет протоколы заседаний приемочной комиссии и иные документы;
осуществляет подготовку акта приемки НТО;
подписывает акты приемки НТО приемочной комиссии.

27.Члены приемочной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают акты приемки НТО приемочной комиссии.

28.Член приемочной комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания приемочной комиссии и(или) акту приемки НТО.

6.Ответственность приемочной комиссии

29.Члены приемочной комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о комиссии по приемке
нестационарных торговых объектов
в эксплуатацию на территории
города Ханты-Мансийска

Акт
приемки нестационарного торгового объекта в эксплуатацию
на территории города Ханты-Мансийска
(далее – акт приемки НТО)

город Ханты-Мансийск «____» _____ 20__ года

1.Комиссия по приемке нестационарных торговых объектов в эксплуатацию на территории города Ханты-Мансийска в составе:
председателя комиссии: _____,
заместителя председателя комиссии: _____,
членов комиссии:
_____,
_____,
_____,
_____,
_____
при участии хозяйствующего субъекта: _____,
(юридическое лицо или индивидуальный предприниматель)
установила:
хозяйствующим субъектом _____
(юридическое лицо или индивидуальный предприниматель)
предъявлен к приемке нестационарный торговый объект _____
_____
(вид)
(далее – НТО) для осуществления _____
_____
(специализация)
площадью _____ кв.м на земельном участке в соответствии со схемой размещения НТО на территории города Ханты-Мансийска (номер в схеме размещения НТО) по адресу: _____
_____
_____.

2.Размещение объекта осуществлено на основании:
договора на размещение НТО на территории города Ханты-Мансийска от _____ № _____;
паспорта отделки фасадов зданий, строений, сооружений, расположенных на территории города Ханты-Мансийска _____.
(указываются название, паспорт, дата согласования)

3.Предъявленный к приемке объект имеет следующие характеристики:
а)площадь объекта – _____ кв.м;
б)ширина/длина объекта – _____ м;
в)материал, из которого выполнен объект, – _____;
г)дополнительные характеристики: _____.

Предложения приемочной комиссии по выявленным нарушениям с указанием срока для их устранения: _____.

Решение приемочной комиссии:
Предъявленный к приемке объект соответствует (не соответствует) требованиям, указанным в:
_____,
(указываются реквизиты документов)
и подтверждает готовность НТО (не подтверждает готовность НТО) к эксплуатации.

Председатель приемочной комиссии:
_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (ФИО (последнее – при наличии)

Заместитель председателя приемочной комиссии:
_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (ФИО (последнее – при наличии)

Члены приемочной комиссии:
_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (ФИО (последнее – при наличии)
_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (ФИО (последнее – при наличии)
_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (ФИО (последнее – при наличии)
_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (ФИО (последнее – при наличии)

Секретарь приемочной комиссии:
_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (ФИО (последнее – при наличии)

Хозяйствующий субъект:
_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (ФИО (последнее – при наличии)

Один экземпляр акта получен:
_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (ФИО (последнее – при наличии)

Акт составлен в двух экземплярах, один из которых для хозяйствующего субъекта, другой для приемочной комиссии.

САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК
ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2022 №634

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.03.2017 №241 «О первичных мерах пожарной безопасности в городе Ханты-Мансийске»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.03.2017 №241 «О первичных мерах пожарной безопасности в городе Ханты-Мансийске» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 19.05.2022.

Глава города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2022 №634

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 27.03.2017 №241 «О первичных мерах пожарной безопасности
в городе Ханты-Мансийске»
(далее – постановление)

В приложении 2 к постановлению пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8.По итогам принятых мер, а также в случае снижения пожарной опасности Администрацией города Ханты-Мансийска принимается решение об отмене особого противопожарного режима и издается соответствующий муниципальный правовой акт, за исключением случаев, когда особый противопожарный режим введен на определенный срок».

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2022 №635

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 29.01.2021 №80 «Об общедоступной информации о деятельности Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственных муниципальных учреждений, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в форме открытых данных»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 29.01.2021 №80 «Об общедоступной информации о деятельности Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственных муниципальных учреждений, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в форме открытых данных» изменения, заменив в пункте 8 слова «Бормотову Т.В.» словами «Родионова Е.В.».

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Глава города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2022 №637

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2019 №419 «О разработке, экспертизе и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2019 №419 «О разработке, экспертизе и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» изменения, заменив в пункте 4 слова «Бормотову Т.В.» словами «Родионова Е.В.».

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2022 №638

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.01.2013 №2 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих, автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.01.2013 №2 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих, автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников» изменения, заменив в пункте 4 слова «Бормотову Т.В.» словами «Родионова Е.В.».

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2022 №647

О подготовке проекта
о внесении изменений
в Правила землепользования
и застройки территории
города Ханты-Мансийска

С целью подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от 23.03.2022, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска в срок до 23.06.2022 обеспечить подготовку проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Ханты-Мансийска согласно приложению к настоящему постановлению, с учетом предложений, поступивших в комиссию по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска.

2.Установить, что предложения по внесению изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска направляются в адрес комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска (ул.Калинина, д.26, каб.305, контактный телефон: 32-57-97, Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска) до 17.15 часов 22.06.2022.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово –Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет не позднее чем по истечении десяти дней со дня издания настоящего постановления.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Хромченко Д.В.

Глава города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 17.06.2022 №647

Проект
о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска

1.В статье 34 главы 4:

1.1.В разделах зон «МНОГОЭТАЖНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 101)», «СРЕДНЕЭТАЖНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 102)», «МАЛОЭТАЖНОЙ МНОГОКВАРТИРНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 103)» исключить вид использования «Обслуживание автотранспорта».

1.2.Столбец «Особые условия реализации регламента» строки 2 таблицы пункта 1 разделов зон «МНОГОЭТАЖНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 101)», «СРЕДНЕЭТАЖНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 102)», «МАЛОЭТАЖНОЙ МНОГОКВАРТИРНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 103)» дополнить словами «Размещение машино-мест предусмотреть в соответствии с главой 4 настоящих Правил».

1.3.Слово «Склады» заменить словом «Склад».

1.4.Слова «Объекты придорожного сервиса» заменить словами «Объекты дорожного сервиса».

1.5.Слова «Для ведения личного подсобного хозяйства» заменить словами «Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)».

1.6.Слово «Развлечения» заменить словом «Развлечение».

1.7.Слова «Обслуживание автотранспорта» заменить словами «Служебные гаражи».

1.8.Слова «Объекты гаражного назначения» заменить словами «Хранение автотранспорта».

1.9.Слова «Количество этажей – 9 и выше, включая подземные» заменить словами «Этажность – девять этажей и выше».

1.10.Слова «Количество этажей – не выше 8 надземных» заменить словами «Этажность – не выше восьми этажей».

1.11.В пункте 3 «УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «МНОГОЭТАЖНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 101)» планировочных микрорайонов 2:1:1, 2:1:2, 2:1:3, 2:1:4, 2:1:6, 2:1:7, 2:1:8, 2:1:9, 2:1:10, 2:2:3, 2:2:4, 2:3:1, 2:4:2, 2:4:3, 2:9:1, 2:9:2, 2:9:3, 2:9:4, 2:9:5, 2:9:6, 2:9:8, 3:2:1 вид использования «Объекты торговли» исключить.

1.12.В пункте 3 «УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 104)» планировочных микрорайонов 2:3:1, 2:3:3 вид использования «Объекты торговли» исключить.

1.13.В пункте 1 «ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «ТОРГОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ (ОДЗ 203)» планировочных микрорайонов 2:1:1, 2:1:2, 2:1:3, 2:1:4, 2:1:5,

2:1:8, 2:1:9, 2:1:10, 2:2:3, 2:3:1, 2:3:2, 2:3:3, 2:4:3, 2:5:1, 2:6:2, 2:6:3, 2:8:1, 2:8:2, 2:8:4, 2:9:5, 2:9:7, 2:9:8 слова «Объекты торговли» заменить словами «Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)».

1.14.В пункте 1 «ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ (ОДЗ 205)» планировочных микрорайонов 2:1:1, 2:1:2, 2:1:7, 2:2:3, 2:2:4, 2:3:1, 2:3:3, 2:5:1, 2:6:2, 2:8:1; 2:9:4, 2:9:6, 2:9:7 слова «Объекты торговли» заменить словами «Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)».

1.15.В пункте 1 «ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО НАЗНАЧЕНИЯ (ОДЗ 210)» планировочных микрорайонов 2:1:1, 2:1:3, 2:1:5, 2:1:6, 2:2:1, 2:2:2, 2:2:3, 2:3:1, 2:3:2, 2:3:3, 2:4:2, 2:4:3, 2:5:1, 2:6:2, 2:8:4, 2:9:6, 2:9:8 слова «Объекты торговли» заменить словами «Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)».

1.16.В пункте 1 «ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «ПРОМЫШЛЕННОСТИ (ПР 301)» планировочных микрорайонов 2:1:3, 2:3:1, 2:5:1, 2:8:1, 2:8:2, 3:1:1, 3:1:2 слова «Объекты торговли,» заменить словами «Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)».

1.17.В пункте 3 «УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «КОММУНАЛЬНО-СКЛАДСКАЯ ЗОНА (ПР 302)» планировочного микрорайона 2:2:1 слова «Объекты торговли» заменить словами «Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)».

1.18.В пункте 2 «ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «СПОРТИВНОГО НАЗНАЧЕНИЯ (ОДЗ 206)» планировочных микрорайонов 2:1:1, 2:1:2, 2:1:7, 2:1:9, 2:1:10, 2:2:3, 2:3:2, 2:3:3, 2:8:1, 2:9:5, 2:9:6, 2:9:8 слова «Объекты торговли» заменить словом «Магазины».

1.19.В пункте 3 «УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 104)» планировочных микрорайонов 2:1:8, 2:1:9, 2:2:3, 2:6:3 слова «Объекты торговли» заменить словом «Магазины».

1.20.В пункте 2 «ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «МНОГОЭТАЖНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 101)» слова «Площадь объектов – не более 500 кв. м» заменить словами «Площадь объектов – не более 15% от общей площади дома».

1.21.В пункте 2 «ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «СРЕДНЕЭТАЖНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 102)» слова «Площадь объектов – не более 500 кв. м» заменить словами «Площадь объектов – не более 20% от общей площади дома».

1.22.В пункте 2 «ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» разделов зон «МАЛОЭТАЖНОЙ МНОГОКВАРТИРНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (ЖЗ 103)» слова «Площадь объектов – не более 250 кв. м» заменить словами «Площадь объектов – не более 15% от общей площади дома».

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2022 №646

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости «Приозерный» в городе Ханты-Мансийске

В целях создания условий для устойчивого развития города Ханты-Мансийска, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Утвердить проект планировки территории садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости «Приозерный» в городе Ханты-Мансийске согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить проект межевания территории садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости «Приозерный» в городе Ханты-Мансийске согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Хромченко Д.В.

Глава города
Ханты-Мансийска ***М.П.Ряшин***

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 17.06.2022 №646

Проект планировки территории
садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости «Приозерный» в городе Ханты-Мансийске
(далее – проект планировки).

Чертеж планировки территории.
Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование

23 ИЮНЯ 2022 г.
САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК
ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

Зонирование территории

Схема расположения элемента планировочной структуры

Схема использования территории в момент подготовки проекта планировки территории

Схема организации улично-дорожной сети

23 ИЮНЯ 2022 г.
САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК
ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

Схема вертикальной планировки и инженерной подготовки территории

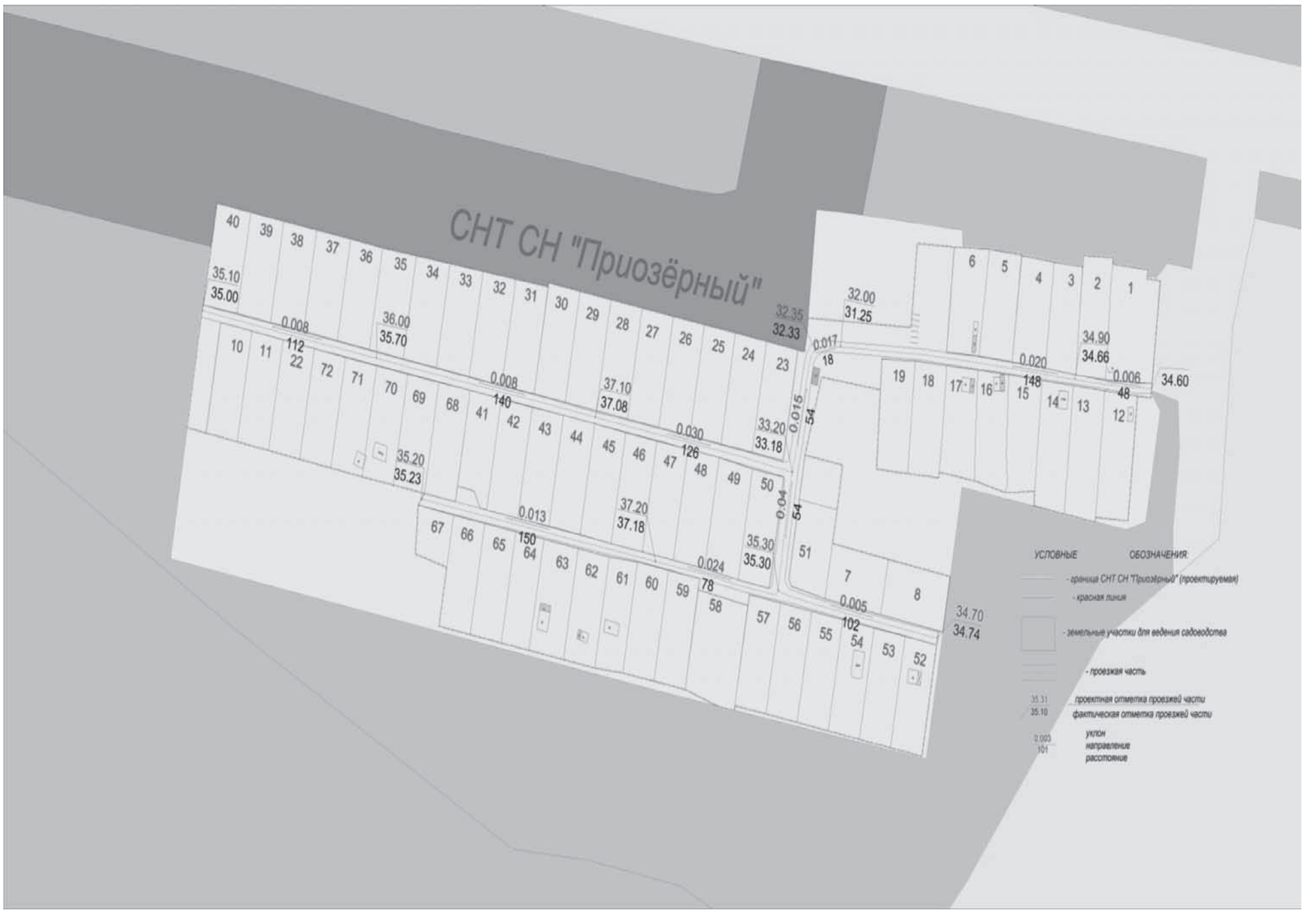


Схема с зонами особого использования территории

Положение
о характеристиках и об очередности планируемого развития территории садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости «Приозерный» (далее – СНТ СН «Приозерный»)

I.Общие положения

Настоящий проект планировки территории СНТ СН «Приозерный» разработан на основании обращения председателя СНТ СН «Приозерный», постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 10.03.2017 №167 «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории садово-огороднического некоммерческого товарищества собственников недвижимости «Приозерный» в городе Ханты-Мансийске».

Цель проекта планировки – градостроительными методами обеспечить устойчивое развитие территории СНТ СН «Приозерный».

Задачи проекта – выделение элементов планировочной структуры, установление параметров их планируемого развития, установление границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, определение характеристик и очередности планируемого развития территории.

Состав и содержание проекта планировки территории СНТ СН «Приозерный» разработан Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами.

II.Характеристика планируемого развития территории
СНТ СН «Приозерный»

1.Параметры планируемого развития территории
СНТ СН «Приозерный»

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска (далее – Правила), утвержденными постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 (далее – Правила), проектируемая территория СНТ СН «Приозерный» находится в зоне застройки сезонного проживания ЖЗ 105.

СНТ СН «Приозерный» находится в восточной части города Ханты-Мансийска, за рекой Вьюшка. Для разработки Проекта планировки и проекта межевания выделен земельный участок площадью 7,9846 га (существующая территория СНТ СН «Приозерный»).

На проектируемой территории существуют земельные участки и строения, предназначенные для сезонного проживания граждан. Территория проектирования местами заболочена, имеется древесно-кустарниковая растительность. Въезд на территорию СНТ СН «Приозерный» осуществляется по местным проездам с федеральной автодороги Ханты-Мансийск – Тюмень.

Планировочное решение территории СНТ СН «Приозерный» обеспечивает проезд автотранспорта ко всем индивидуальным садовым участкам и объектам общего пользования. Пешеходные переходы и тротуары не предусмотрены в связи с ограниченной шириной улиц.

2.Застройка сезонного проживания

Застройка СНТ СН «Приозерный» представлена объектами, размещаемыми в соответствии с Правилами.

Застройка сезонного проживания занимает основную застраиваемую площадь. Новое строительство должно производиться в соответствии с проектом планировки на основании градостроительных регламентов.

3.Объекты производственного назначения

Проектные решения проекта планировки территории СНТ СН «Приозерный» не предусматривают размещение объектов производственного назначения.

4.Объекты общественно-делового назначения

№ п/п.	Объект	Площадь застройки, кв.м	Этаж	Вместимость
1.	Магазин смешанной торговли	45,0 кв.м	не более 3	–
2.	Сторожка с правлением объединения	27,0 кв.м	1	
3.	Здания и сооружения для хранения средств пожаротушения	12,0 кв.м	1	–
4.	Площадка для мусоросборников	12,0 кв.м	–	–
5.	Площадка для стоянки автомобилей	75,0 кв.м	–	5 мест

5.Объекты иного назначения

Проектные решения проекта планировки территории СНТ СН «Приозерный» не предусматривают размещение объектов иного назначения.

6.Развитие системы инженерно-технического обеспечения
территории СНТ СН «Приозерный»

6.1.Водоснабжение
Источник водоснабжения планируемой территории – привозной.
6.2.Водоотведение
Сточные и ливневые воды с планируемой территории в кюветы и канавы осуществляется путем соответствующей организации вертикальной планировки территории.
Хозяйственные сточные воды собираются в индивидуальные септики.
6.3.Электроснабжение
Источник электроснабжения – акционерное общество «ЮТЭК – Региональные сети». Существующие сети линии электропередач – 0,4 кВт.
Уточнение проектных решений дополнительной прокладки трасс кабелей, количества и сечений кабелей и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.
6.4.Теплоснабжение
Мероприятия по теплоснабжению не предусмотрены в связи с сезонностью проживания.
6.5.Газоснабжение
В момент подготовки проекта планировки территории СНТ СН «Приозерный» сети газоснабжения отсутствуют.
Уточнение проектных решений прокладки сетей газоснабжения и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.
6.6.Сети связи, телекоммуникации
В момент подготовки проекта планировки территории СНТ СН «Приозерный» сети связи, телекоммуникации отсутствуют.
Уточнение проектных решений прокладки кабеля сетей связи, телекоммуникаций и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

7.Развитие улично-дорожной сети СНТ СН «Приозерный»

Планировочное решение территории СНТ СН «Приозерный» должно обеспечивать проезд автотранспорта ко всем индивидуальным садовым земельным участкам и объектам общего пользования.

На территории СНТ СН «Приозерный» ширина проездов в красных линиях принята по передним границам садовых земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет.

Улицы местного значения имеют протяженность 1,033 км.

Ширина проезжей части равна 5 м для дорог местного значения.

Сеть внутриквартальных проездов является одновременно и сетью пешеходных маршрутов.

8.Объекты социальной инфраструктуры, в том числе объекты,
включенные в программы комплексного развития систем
коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры

Проектные решения проекта планировки территории СНТ СН «Приозерный» не предусматривают размещение объектов социальной инфраструктуры, в том числе объекты, включенные в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

III.Зоны планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения

Проектные решения проекта планировки территории СНТ СН «Приозерный» не предусматривают размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

IV.Положение об очередности планируемого развития
территории СНТ СН «Приозерный»

Этапы проектирования и строительства объектов садового и иного назначения должны быть выполнены в соответствии с нормами проектирования законодательства, не допускающими вреда здоровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории СНТ СН «Приозерный», порчу имущества членов СНТ СН «Приозерный» и общего имущества.

Реконструкция объектов, расположенных в границах СНТ СН «Приозерный», относящихся к имуществу общего пользования (электричество, транспортная сеть) производится по мере необходимости из средств СНТ СН «Приозерный», за счет накоплений фонда целевых и членских взносов. Очередность строительства и реконструкции устанавливается правлением СНТ СН «Приозерный».

Реконструкция объектов, расположенных в границах индивидуальных дачных участков, производится по мере необходимости за личные средства пользователя данного участка, не допуская вреда здоровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории СНТ СН «Приозерный», порчу имущества членов садового товарищества и общего имущества СНТ СН «Приозерный».

Программа комплексного развития не разрабатывалась.

Основные показатели планируемого развития

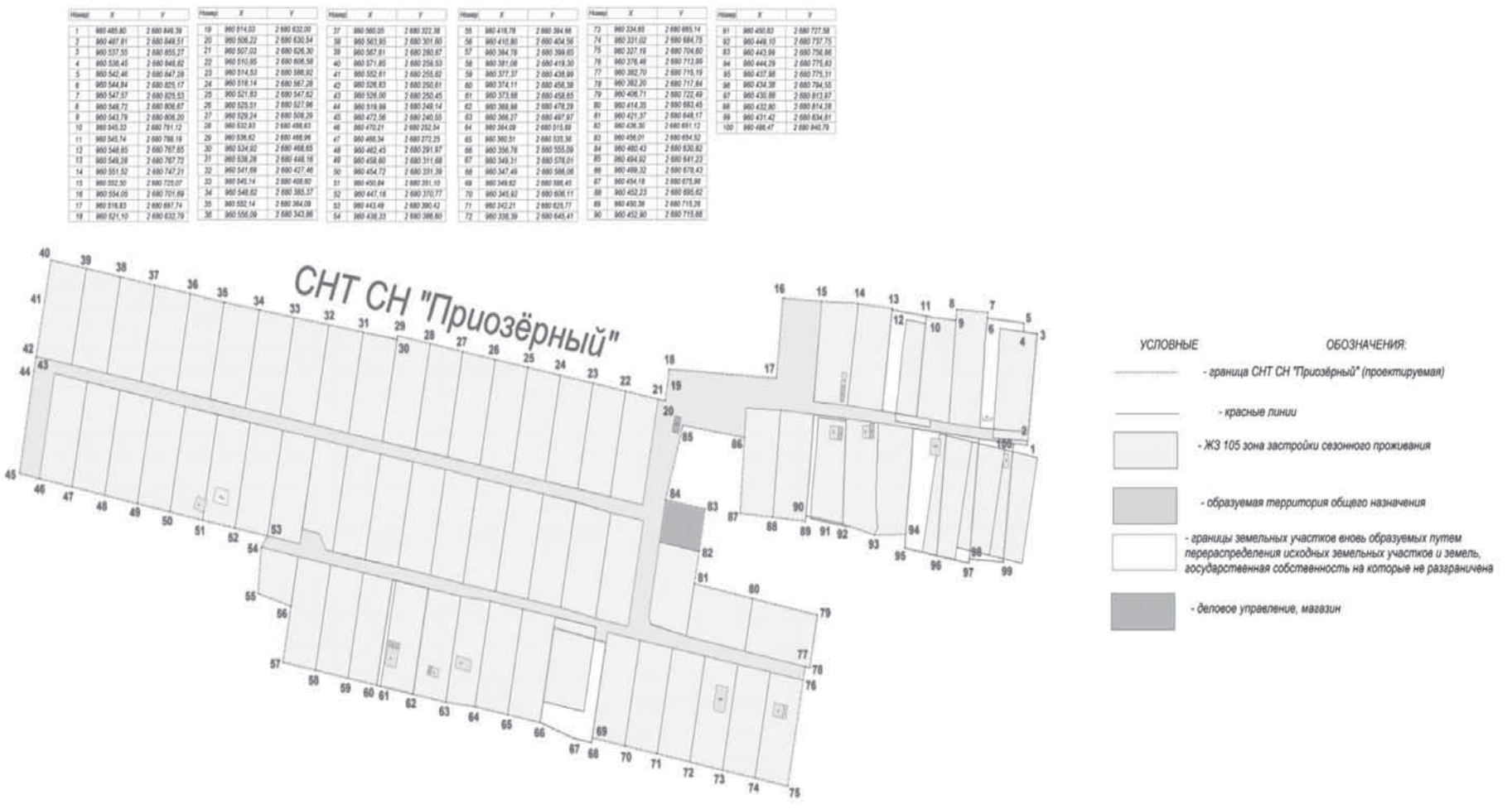
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	значение	Примечание (% от общ. S территории СНТ СН)
1.	Территория			
	Общая площадь территории СНТ СН «Приозерный» в границах проекта планировки	га	7,9846	100%
	Общая площадь садовых земельных участков, в том числе:	га	6,9936	87,59%
	площадь земельного участка с видами условно разрешенного использования «Деловое управление», «Магазины»	га	0,0485	
	Площадь территории общего назначения, в том числе:	га	0,9910	12,41%
	площадь дорог	га	0,5634	
	Количество садовых земельных участков	общее	69	
	Количество земельных участков с видами условно разрешенного использования «Деловое управление», «Магазины»	общее	1	
2.	Застройка сезонного проживания			
	Объекты с видами использования земельных участков: ведение садоводства, ведение огородничества	шт.	12	
3.	Объекты общественно-делового назначения			
	Магазин смешанной торговли	количество	1	
	Сторожка с правлением объединения	количество	1	
	Здания и сооружения для хранения средств пожаротушения	количество	1	
	Площадка для мусоросборников	количество	1	
	Площадка для стоянки автомобилей	количество	1	
4.	Коммуникации			
	Дороги и проезды	км	1,033	
	Ливневая канализация	км	1,033	

САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК
ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

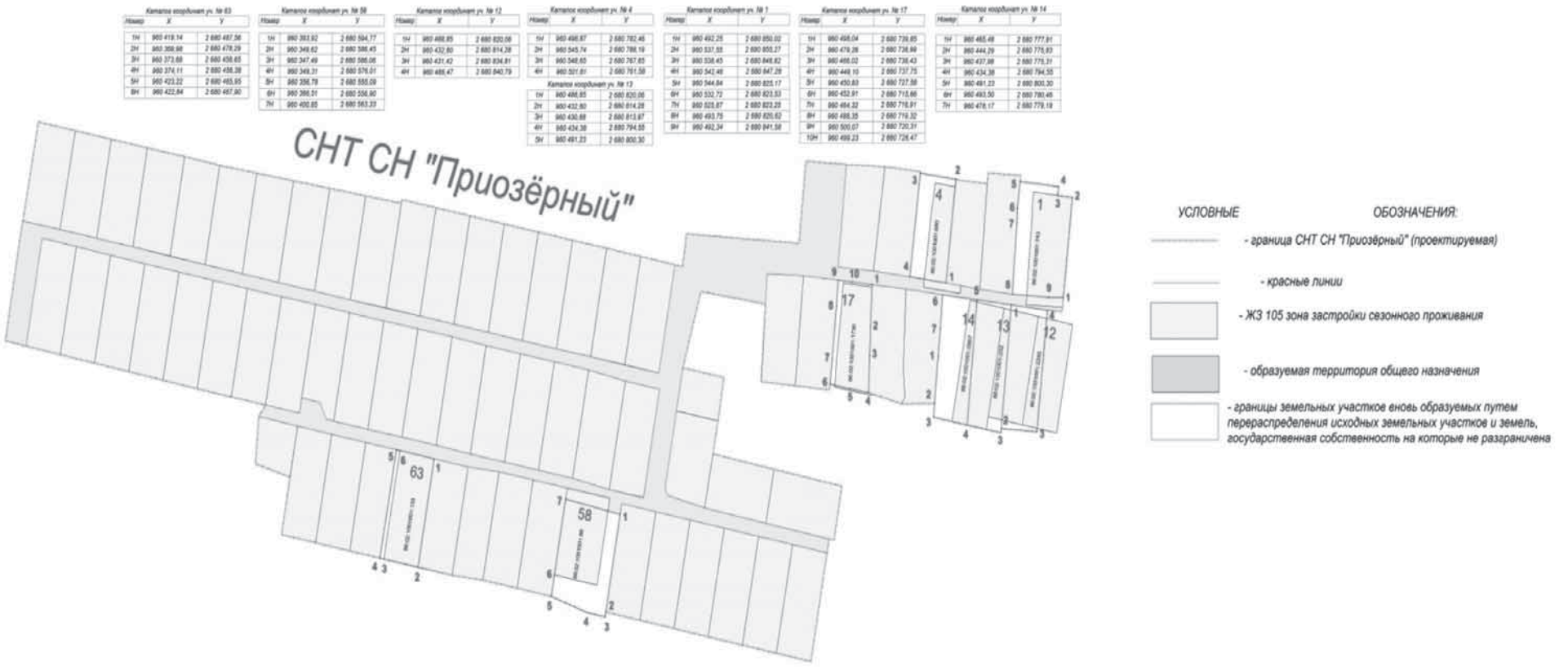
Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 17.06.2022 №646

Проект межевания территории
садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости «Приозерный» в городе Ханты-Мансийске
(далее – проект межевания)
Основная часть.
Чертеж межевания территории.
Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование

Граница СНТ СН «Приозерный» (проектируемая)

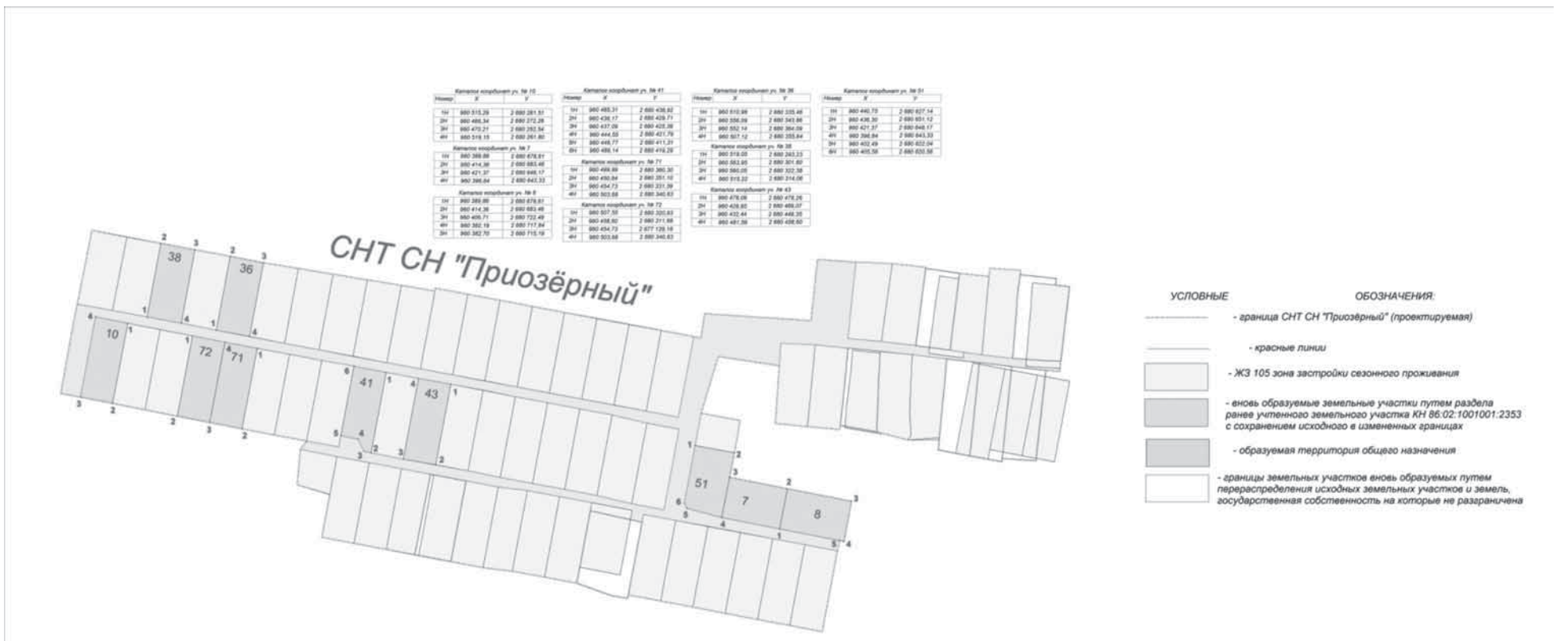


Границы земельных участков вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена

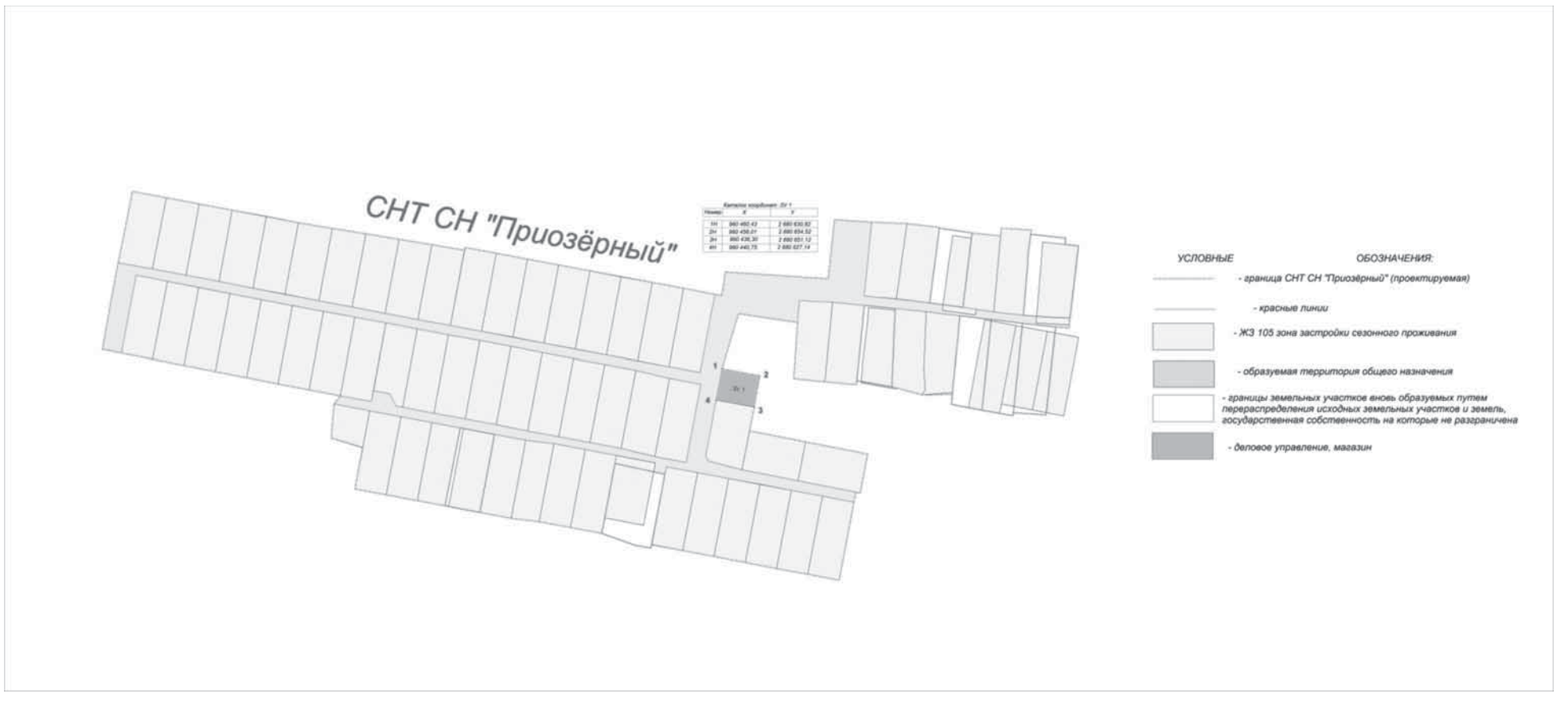


Границы земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади

Границы вновь образуемых земельных участков путем раздела ранее учтенного земельного участка с КН 86:02:1001001:2353 с сохранением исходного в измененных границах



Граница образуемого земельного участка для объектов делового управления, магазин, путем раздела ранее учтенного земельного участка с КН 86:02:1001001:2353 с сохранением исходного в измененных границах



САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК
ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

Граница образуемой территории общего назначения

Номер	X	Y
1	960 492,25	2 680 850,02
2	960 492,34	2 680 841,58
3	960 493,75	2 680 820,62
4	960 495,91	2 680 801,89
5	960 496,67	2 680 782,46
6	960 501,61	2 680 781,58
7	960 504,18	2 680 740,62
8	960 505,02	2 680 720,25
9	960 552,49	2 680 725,06
10	960 554,05	2 680 701,69
11	960 516,83	2 680 697,74
12	960 521,10	2 680 632,79
13	960 514,03	2 680 632,00
14	960 506,22	2 680 630,54
15	960 507,04	2 680 626,30
16	960 457,98	2 680 616,98
17	960 461,71	2 680 587,39
18	960 465,39	2 680 577,73

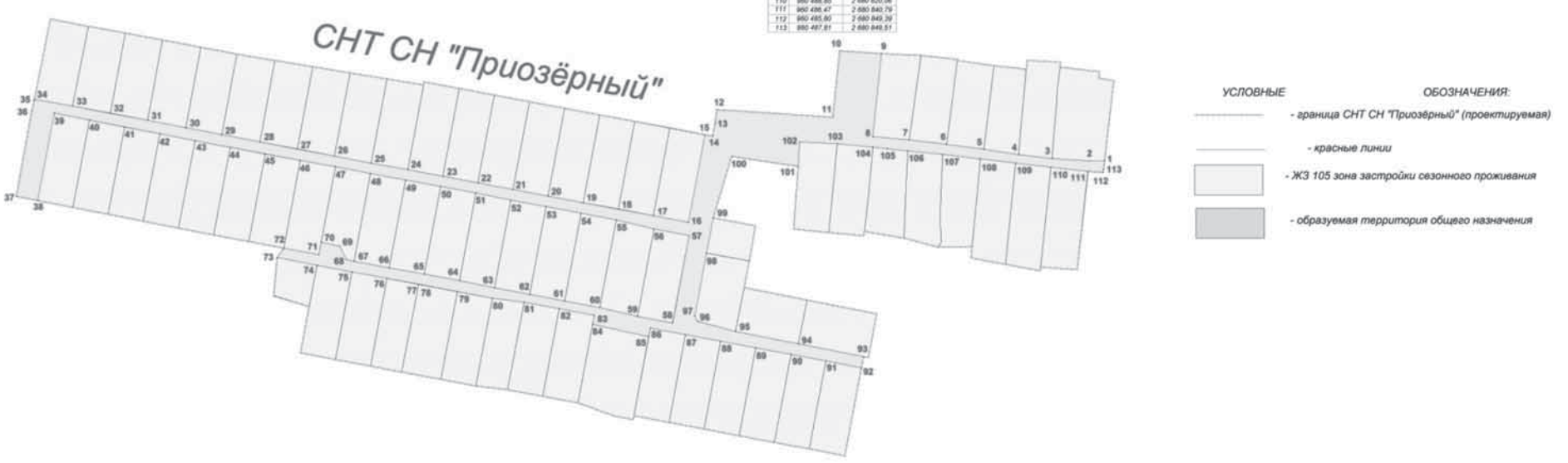
Номер	X	Y
19	960 468,98	2 680 558,02
20	960 472,57	2 680 538,37
21	960 476,26	2 680 518,68
22	960 480,08	2 680 499,03
23	960 483,78	2 680 479,37
24	960 487,47	2 680 459,74
25	960 491,13	2 680 439,26
26	960 495,11	2 680 418,67
27	960 499,05	2 680 397,91
28	960 502,98	2 680 377,00
29	960 507,12	2 680 355,64
30	960 510,98	2 680 335,46
31	960 515,22	2 680 314,08
32	960 519,05	2 680 293,23
33	960 523,05	2 680 272,07
34	960 526,82	2 680 250,61
35	960 526,00	2 680 250,45
36	960 519,99	2 680 249,14

Номер	X	Y
37	960 472,59	2 680 240,55
38	960 470,21	2 680 252,54
39	960 519,10	2 680 261,80
40	960 515,29	2 680 281,51
41	960 511,41	2 680 301,22
42	960 507,55	2 680 320,93
43	960 503,68	2 680 340,64
44	960 499,99	2 680 360,30
45	960 496,31	2 680 379,96
46	960 492,63	2 680 399,62
47	960 489,14	2 680 419,29
48	960 485,30	2 680 438,93
49	960 481,59	2 680 458,60
50	960 478,09	2 680 478,27
51	960 474,42	2 680 497,93
52	960 470,44	2 680 517,59
53	960 466,77	2 680 537,24
54	960 463,08	2 680 556,91

Номер	X	Y
55	960 458,36	2 680 576,57
56	960 454,53	2 680 597,74
57	960 450,63	2 680 617,40
58	960 401,50	2 680 608,16
59	960 405,18	2 680 588,50
60	960 410,22	2 680 567,32
61	960 413,93	2 680 547,65
62	960 417,62	2 680 528,05
63	960 421,26	2 680 508,40
64	960 425,26	2 680 488,73
65	960 428,94	2 680 469,07
66	960 432,44	2 680 449,35
67	960 436,17	2 680 429,71
68	960 437,08	2 680 425,38
69	960 444,56	2 680 421,79
70	960 446,78	2 680 411,31
71	960 438,82	2 680 410,01
72	960 443,48	2 680 390,41

Номер	X	Y
73	960 438,33	2 680 388,65
74	960 433,94	2 680 408,91
75	960 430,23	2 680 428,57
76	960 426,55	2 680 448,18
77	960 423,22	2 680 465,95
78	960 422,64	2 680 467,90
79	960 418,14	2 680 487,56
80	960 415,44	2 680 507,21
81	960 413,26	2 680 524,94
82	960 409,56	2 680 544,60
83	960 405,83	2 680 564,27
84	960 400,85	2 680 563,33
85	960 393,62	2 680 584,77
86	960 399,78	2 680 585,70
87	960 395,07	2 680 615,36
88	960 391,37	2 680 635,02
89	960 387,66	2 680 654,70
90	960 383,92	2 680 674,43

Номер	X	Y
91	960 380,31	2 680 694,03
92	960 376,46	2 680 713,89
93	960 392,70	2 680 715,19
94	960 389,86	2 680 679,81
95	960 396,84	2 680 643,32
96	960 402,49	2 680 622,04
97	960 405,56	2 680 620,56
98	960 440,75	2 680 627,14
99	960 480,43	2 680 630,82
100	960 494,92	2 680 641,23
101	960 486,32	2 680 678,43
102	960 502,99	2 680 679,39
103	960 502,05	2 680 700,33
104	960 500,07	2 680 720,31
105	960 496,23	2 680 728,47
106	960 498,04	2 680 739,85
107	960 496,19	2 680 759,36
108	960 493,50	2 680 780,46
109	960 491,23	2 680 800,30
110	960 488,85	2 680 820,06
111	960 486,47	2 680 840,79
112	960 485,80	2 680 849,39
113	960 487,81	2 680 849,51



Красная линия

Номер	X	Y
1	960 537,54	2 680 855,28
2	960 492,25	2 680 850,02
3	960 492,34	2 680 841,58
4	960 493,75	2 680 820,62
5	960 495,91	2 680 801,89
6	960 496,67	2 680 782,46
7	960 501,61	2 680 781,58
8	960 504,18	2 680 740,62
9	960 505,92	2 680 720,25
10	960 552,49	2 680 725,06
11	960 431,42	2 680 634,81
12	960 486,47	2 680 840,79
13	960 486,85	2 680 820,06
14	960 491,23	2 680 800,30
15	960 493,50	2 680 780,46
16	960 496,10	2 680 759,36
17	960 498,04	2 680 739,85
18	960 499,23	2 680 728,47

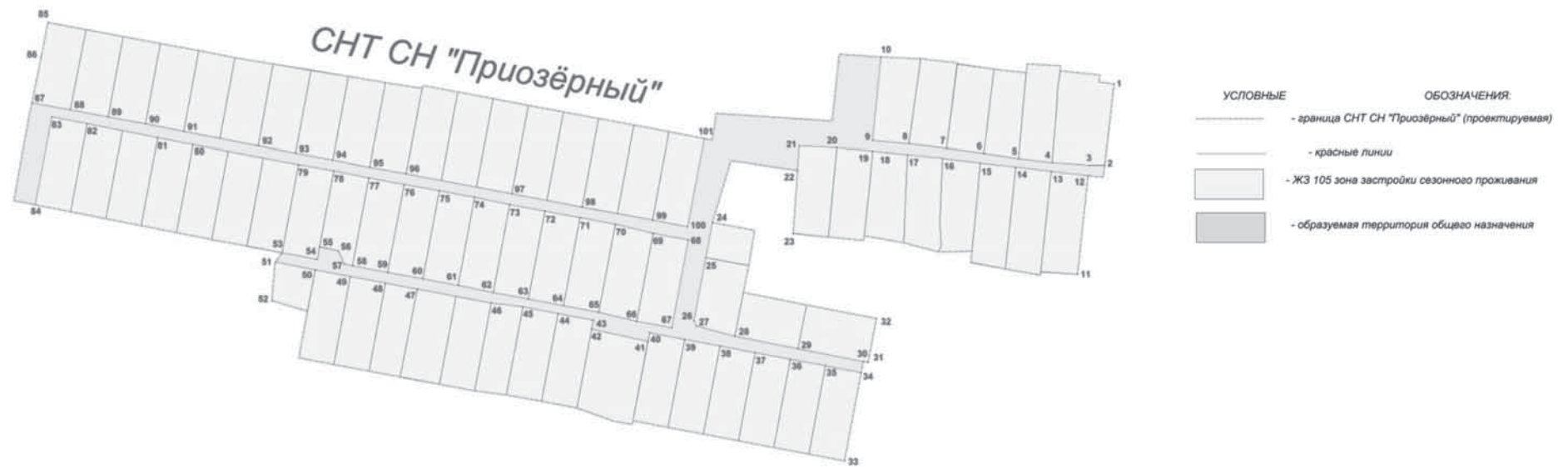
Номер	X	Y
19	960 500,07	2 680 720,31
20	960 502,05	2 680 700,33
21	960 502,99	2 680 679,39
22	960 499,33	2 680 678,43
23	960 454,18	2 680 679,96
24	960 460,43	2 680 630,82
25	960 440,75	2 680 627,14
26	960 405,56	2 680 620,56
27	960 402,49	2 680 622,04
28	960 396,84	2 680 643,32
29	960 399,86	2 680 678,81
30	960 382,70	2 680 715,19
31	960 382,20	2 680 717,84
32	960 406,71	2 680 722,50
33	960 327,19	2 680 704,80
34	960 376,46	2 680 713,89
35	960 380,31	2 680 694,03
36	960 383,92	2 680 674,43

Номер	X	Y
37	960 387,67	2 680 654,70
38	960 391,37	2 680 635,02
39	960 395,07	2 680 615,36
40	960 398,78	2 680 595,70
41	960 393,92	2 680 594,77
42	960 400,85	2 680 563,33
43	960 405,83	2 680 564,27
44	960 409,56	2 680 544,60
45	960 413,26	2 680 524,94
46	960 415,44	2 680 507,21
47	960 423,22	2 680 465,95
48	960 426,55	2 680 448,18
49	960 430,23	2 680 428,57
50	960 433,94	2 680 408,91
51	960 436,33	2 680 396,60
52	960 416,79	2 680 384,66
53	960 443,48	2 680 390,41
54	960 438,82	2 680 410,01

Номер	X	Y
55	960 448,76	2 680 411,31
56	960 444,56	2 680 421,79
57	960 437,08	2 680 425,38
58	960 436,17	2 680 429,71
59	960 432,44	2 680 449,35
60	960 428,94	2 680 469,07
61	960 425,26	2 680 488,73
62	960 421,26	2 680 508,40
63	960 417,62	2 680 528,05
64	960 413,93	2 680 547,65
65	960 410,22	2 680 567,32
66	960 405,18	2 680 588,50
67	960 401,50	2 680 608,16
68	960 450,63	2 680 617,40
69	960 454,33	2 680 597,74
70	960 459,38	2 680 576,57
71	960 463,08	2 680 556,91
72	960 466,77	2 680 537,24

Номер	X	Y
73	960 470,44	2 680 517,59
74	960 474,42	2 680 497,93
75	960 478,09	2 680 478,27
76	960 481,59	2 680 458,60
77	960 485,30	2 680 438,93
78	960 489,14	2 680 419,29
79	960 492,63	2 680 399,62
80	960 503,68	2 680 340,64
81	960 507,55	2 680 320,93
82	960 515,29	2 680 281,51
83	960 519,15	2 680 261,80
84	960 470,21	2 680 252,54
85	960 571,85	2 680 259,53
86	960 552,61	2 680 255,82
87	960 526,82	2 680 250,61
88	960 523,05	2 680 272,07
89	960 519,06	2 680 293,23
90	960 515,22	2 680 314,08

Номер	X	Y
91	960 510,98	2 680 335,46
92	960 502,98	2 680 377,00
93	960 499,05	2 680 397,91
94	960 495,11	2 680 418,67
95	960 491,13	2 680 439,26
96	960 487,47	2 680 459,74
97	960 478,36	2 680 518,68
98	960 468,98	2 680 558,02
99	960 461,71	2 680 597,39
100	960 457,98	2 680 616,98
101	960 507,04	2 680 626,30



I.Общие положения

В проекте межевания территории разрабатываются материалы для межевания зоны планируемого размещения участков для садоводства и огородничества на основе проекта планировки территории садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости «Приозерный» в городе Ханты-Мансийске (далее – СНТ СН «Приозерный»), местонахождение СНТ СН «Приозерный»: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный».

Проект межевания территории выполнен в соответствии с:

заданием на разработку проекта межевания территории;

сведениями государственного кадастра недвижимости, представленными на территорию проектирования;

на основе чертежей планировки территории М 1:1000.

II.Характеристика проектируемой территории

Проектируемая территория СНТ СН «Приозерный» располагается в границах города Ханты-Мансийска.

Участок работ находится в восточной части города Ханты-Мансийска.

Категория земель СНТ СН «Приозерный» – земли населенных пунктов.

По результатам сравнения проведенных инженерно-геодезических изысканий и официально предоставленных Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре данных кадастровых планов территорий была выявлена геодезическая погрешность координат границ земельных участков, составляющая Δx= – 1,32 м, Δy= + 2,83 м.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденными постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 (далее – Правила), проектируемая территория межевания СНТ СН «Приозерный» находится в зоне застройки сезонного проживания ЖЗ 105 планировочного района 3:3, планировочного микрорайона 3:3:3, где основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Ведение садоводства, Ведение огородничества», «Сельскохозяйственное использование», «Коммунальное обслуживание», вспомогательные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Коммунальное обслуживание», «Земельные участки (территории) общего пользования», условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Деловое управление», «Магазины».

Площадь территории в границах проекта межевания составляет 7,9846 га.

Площадь садовых земельных участков составляет 6,9936 га, в том числе площадь земельного участка с видами условно разрешенного использования «Деловое управление», «Магазины» составляет 0,0485 га.

Площадь территории общего назначения составляет 0,9910 га.

Количество земельных участков, поставленных на государственный кадастровый, учет составляет 25 шт.

Количество земельных участков вновь образуемых путем перераспределения составляет 8 шт.

Количество земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, составляет 26 шт.

Количество вновь образуемых земельных участков путем раздела ранее учтенного земельного участка с кадастровым номером 86:02:1001001:2649 с сохранением исходного в измененных границах составляет 10 шт.

Территория СНТ СН «Приозерный» располагается в границах кадастрового квартала 86:02:1001001 с кадастровым номером 86:02:1001001:2353, площадью 79 846 кв.м.

III.Краткая физико-географическая характеристика проектируемой территории

Площадка изысканий представляет собой частично застроенную территорию, местами со сложным рельефом.

Гидрографическая сеть представлена рекой Иртыш, относящейся к бассейну реки Обь. Зона проектирования относится к I району, 1Д подрайону климатического районирования для строительства согласно СНиП 23-01-99* Строительные нормы и правила Российской Федерации. Строительная климатология.

Климатическая характеристика района изысканий принята по ближайшей метеостанции города Ханты-Мансийска.

В результате рекогносцировочного обследования негативных природных и техноприродных процессов не обнаружено.

Таблица точек образуемой границы земельного участка, поставленного на государственный кадастровый учет как ранее учтенный, требующий уточнения границ и площади		
№ точки	X	Y
1	960 485,80	2 680 849,39
2	960 487,81	2 680 849,51
3	960 537,55	2 680 855,27
4	960 538,45	2 680 846,82
5	960 542,46	2 680 847,28
6	960 544,84	2 680 825,17
7	960 547,57	2 680 825,53
8	960 548,72	2 680 806,67
9	960 543,79	2 680 806,20
10	960 545,33	2 680 791,12
11	960 545,74	2 680 788,19
12	960 548,65	2 680 767,65
13	960 549,28	2 680 767,72
14	960 551,52	2 680 747,21
15	960 552,50	2 680 725,07
16	960 554,05	2 680 701,69
17	960 516,83	2 680 697,74
18	960 521,10	2 680 632,79
19	960 514,03	2 680 632,00
20	960 506,22	2 680 630,54
21	960 507,03	2 680 626,30
22	960 510,85	2 680 606,58
23	960 514,53	2 680 586,92
24	960 518,14	2 680 567,28
25	960 521,83	2 680 547,62
26	960 525,51	2 680 527,96
27	960 529,24	2 680 508,29
28	960 532,93	2 680 488,63
29	960 536,62	2 680 468,96
30	960 534,92	2 680 468,65
31	960 538,28	2 680 448,16
32	960 541,68	2 680 427,46
33	960 545,14	2 680 406,60
34	960 548,62	2 680 385,37
35	960 552,14	2 680 364,09
36	960 556,09	2 680 343,86
37	960 560,05	2 680 322,38
38	960 563,95	2 680 301,60
39	960 567,81	2 680 280,87
40	960 571,85	2 680 259,53
41	960 552,61	2 680 255,82
42	960 526,83	2 680 250,61
43	960 526,00	2 680 250,45
44	960 519,99	2 680 249,14
45	960 472,56	2 680 240,55
46	960 470,21	2 680 252,54
47	960 466,34	2 680 272,25
48	960 462,45	2 680 291,97
49	960 458,60	2 680 311,68
50	960 454,72	2 680 331,39
51	960 450,84	2 680 351,10
52	960 447,16	2 680 370,77
53	960 443,49	2 680 390,42
54	960 438,33	2 680 386,60
55	960 416,78	2 680 384,66
56	960 410,80	2 680 404,56
57	960 384,78	2 680 399,65
58	960 381,08	2 680 419,30
59	960 377,37	2 680 438,99
60	960 374,11	2 680 456,38
61	960 373,68	2 680 458,65
62	960 369,98	2 680 478,29
63	960 366,27	2 680 497,97
64	960 364,09	2 680 515,69
65	960 360,51	2 680 535,36
66	960 356,78	2 680 555,09
67	960 349,31	2 680 576,01
68	960 347,49	2 680 586,06
69	960 349,62	2 680 586,45
70	960 345,92	2 680 606,11
71	960 342,21	2 680 625,77
72	960 338,39	2 680 645,41
73	960 334,65	2 680 665,14
74	960 331,02	2 680 684,75
75	960 327,19	2 680 704,60
76	960 376,46	2 680 713,89
77	960 382,70	2 680 715,19
78	960 382,20	2 680 717,84
79	960 406,71	2 680 722,49
80	960 414,35	2 680 683,45
81	960 421,37	2 680 648,17
82	960 436,30	2 680 651,12
83	960 456,01	2 680 654,52
84	960 460,43	2 680 630,82
85	960 494,92	2 680 641,23
86	960 489,32	2 680 678,43
87	960 454,18	2 680 675,96
88	960 452,23	2 680 695,62
89	960 450,36	2 680 715,26
90	960 452,90	2 680 715,66
91	960 450,83	2 680 727,58
92	960 449,10	2 680 737,75
93	960 443,99	2 680 756,86
94	960 444,29	2 680 775,83
95	960 437,98	2 680 775,31
96	960 434,38	2 680 794,55
97	960 430,88	2 680 813,97
98	960 432,80	2 680 814,28
99	960 431,42	2 680 834,81
100	960 486,47	2 680 840,79

Таблица образуемой границы земельного участка, поставленного на государственный кадастровый учет как ранее учтенный, требующий уточнения границ и площади				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
Нет данных	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе урочища Таволожное, СОНТ «Приозерный», КН: 86:02:1001001:2353	100 000	–	Под иными объектами специального назначения
Сведения об уточненном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», КН 86:02:1001001:2353	79 846	1 920,63	Ведение садоводства
Земельный участок СНТ СН «Приозерный» формируется по наружным границам пограничных участков, поставленных на государственный кадастровый учет				

Таблица земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка (адрес земельного участка поменялся согласно сведениям о юридическом лице, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц записью от 19.03.2019)	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования: (согласно приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.11.2020 №П/0412)
Сведения о земельных участках				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №2, КН 86:02:1001001:2268	1 000	144,85	Ведение садоводства
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №5, КН 86:02:1001001:2636	1 000	137,59	Ведение садоводства
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №6, КН 86:02:1001001:2394	1 000	137,24	Ведение садоводства
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №19, КН 86:02:1001001:2418	1 007	139,69	Ведение садоводства
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №24, КН 86:02:1001001:719	1 000	139,99	Ведение садоводства
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №25, КН 86:02:1001001:1286	1 000	140,02	Ведение садоводства
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №26, КН 86:02:1001001:2358	1 000	140,05	Ведение садоводства
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №29, КН 86:02:1001001:90	1 000	140,04	Ведение садоводства
9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №30, КН 86:02:1001001:898	1 000	140,00	Ведение садоводства
10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №47, КН 86:02:1001001:2023	1 000	139,98	Ведение садоводства
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №48, КН 86:02:1001001:256	1 000	140,04	Ведение садоводства

12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №50, КН 86:02:1001001:2414	1 000	140,01	Ведение садоводства
13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №52, КН 86:02:1001001:1270	1 007	140,73	Ведение садоводства
14.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №53, КН 86:02:1001001:1333	1 000	140,17	Ведение садоводства
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №54, КН 86:02:1001001:214	1 000	140,44	Ведение садоводства
16.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №55, КН 86:02:1001001:152	1 000	140,19	Ведение садоводства
17.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №56, КН 86:02:1001001:1965	1 001	140,06	Ведение садоводства
18.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №57, КН 86:02:1001001:151	1 000	140,05	Ведение садоводства
19.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №59, КН 86:02:1001001:285	1 000	139,91	Ведение садоводства
20.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №60, КН 86:12:0000000:6561	1 000	139,94	Ведение садоводства
21.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №62, КН 86:02:1001001:249	1 000	140,06	Ведение садоводства
22.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №66, КН 86:02:1001001:344	1 000	140,07	Ведение садоводства
23.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №68, КН 86:02:1001001:1322	1 000	140,10	Ведение садоводства
24.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №69, КН 86:02:1001001:1150	1 000	140,00	Ведение садоводства
25.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №70, КН 86:02:1001001:1520	1 000	140,00	Ведение садоводства

Таблица точек земельных участков вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена

№ участка	№ точки	X	Y
Уч. №1	1	960 492,25	2 680 850,02
	2	960 537,55	2 680 855,27
	3	960 538,45	2 680 846,82
	4	960 542,46	2 680 847,28
	5	960 544,84	2 680 825,17
	6	960 532,72	2 680 823,53
	7	960 525,87	2 680 823,25
	8	960 493,75	2 680 820,62
	9	960 492,34	2 680 841,58
Уч. №4	1	960 498,87	2 680 782,46
	2	960 545,74	2 680 788,19
	3	960 548,65	2 680 767,65
	4	960 501,61	2 680 761,58
Уч. №12	1	960 488,85	2 680 820,06
	2	960 432,80	2 680 814,28
	3	960 431,42	2 680 834,81
	4	960 486,47	2 680 840,79
Уч. №13	1	960 488,85	2 680 820,06
	2	960 432,80	2 680 814,28
	3	960 430,88	2 680 813,97
	4	960 434,38	2 680 794,55
	5	960 491,23	2 680 800,30
Уч. №14	1	960 465,48	2 680 777,91
	2	960 444,29	2 680 775,83
	3	960 437,98	2 680 775,31
	4	960 434,38	2 680 794,55
	5	960 491,23	2 680 800,30
	6	960 493,50	2 680 780,46
	7	960 478,17	2 680 779,19
Уч. №17	1	960 498,04	2 680 739,85
	2	960 479,26	2 680 738,99
	3	960 466,02	2 680 738,43
	4	960 449,10	2 680 737,75
	5	960 450,83	2 680 727,58
	6	960 452,91	2 680 715,66
	7	960 464,32	2 680 716,91
	8	960 488,35	2 680 719,32
	9	960 500,07	2 680 720,31
	10	960 499,23	2 680 728,47
Уч. №58	1	960 393,92	2 680 594,77
	2	960 349,62	2 680 586,45
	3	960 347,49	2 680 586,06
	4	960 349,31	2 680 576,01
	5	960 356,78	2 680 555,09
	6	960 366,51	2 680 556,90
	7	960 400,85	2 680 563,33
Уч. №63	1	960 419,14	2 680 487,56
	2	960 369,98	2 680 478,29
	3	960 373,68	2 680 458,65
	4	960 374,11	2 680 456,38
	5	960 423,22	2 680 465,95
	6	960 422,84	2 680 467,90

Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:743 и земель, государственная собственность на которые не разграничена

Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Приозерный», участок №1, КН 86:02:1001001:743	1 099	144,78	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №1	1 498	161,14	Ведение садоводства

Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:680 и земель, государственная собственность на которые не разграничена

Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Приозерный», участок №4, КН 86:02:1001001:680	1 000	136,47	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №4	989	136,44	Ведение садоводства

Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:2295 и земель, государственная собственность на которые не разграничена

Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Приозерный», участок №12, КН 86:02:1001001:2295	1 003	140,11	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				

3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №12	1 157	153,15	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:232 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Приозерный», участок №13, КН 86:02:1001001:232	1 000	139,98	Для ведения огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №13	1 145	155,07	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:2907 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №14, КН 86:02:1001001:2907	1 119	151,87	Ведение садоводства
Сведения об образуемом земельном участке				
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №14	1 119	152,42	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:1730 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Приозерный», участок №17, КН 86:02:1001001:1730	1 004	138,46	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №17	1 004	138,46	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:86 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Приозерный», участок №58, КН 86:02:1001001:86	1 000	130,01	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №58	1 499	156,71	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:133 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Приозерный», участок №63, КН 86:02:1001001:133	1 000	140,05	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №63	1 108	144,36	Ведение садоводства

Таблица точек земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет, как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади

№ участка	№ точки	X	Y
Уч. №3	1	960 495,91	2 680 801,89
	2	960 522,63	2 680 804,21
	3	960 543,79	2 680 806,19
	4	960 545,33	2 680 791,11
	5	960 545,74	2 680 788,19
	6	960 498,87	2 680 782,46
Уч. №15	1	960 443,99	2 680 756,86
	2	960 447,02	2 680 758,73
	3	960 460,43	2 680 757,90
	4	960 496,10	2 680 759,36
	5	960 493,50	2 680 780,46
	6	960 478,17	2 680 779,19
	7	960 465,48	2 680 777,91
	8	960 444,29	2 680 775,83
Уч. №16	1	960 443,99	2 680 756,86
	2	960 447,02	2 680 758,73
	3	960 460,43	2 680 757,90
	4	960 496,10	2 680 759,36
	5	960 498,04	2 680 739,86
	6	960 479,27	2 680 738,99
	7	960 466,02	2 680 738,43
	8	960 449,10	2 680 737,75
Уч. №18	1	960 452,90	2 680 715,66
	2	960 464,33	2 680 716,91
	3	960 488,35	2 680 719,32
	4	960 500,07	2 680 720,31
	5	960 502,05	2 680 700,34
	6	960 452,23	2 680 695,62
	7	960 450,36	2 680 715,26
Уч. №23	1	960 457,98	2 680 616,98
	2	960 507,04	2 680 626,30
	3	960 510,85	2 680 606,58
	4	960 461,71	2 680 597,39
Уч. №27	1	960 472,67	2 680 538,37
	2	960 521,83	2 680 547,62
	3	960 525,51	2 680 527,96
	4	960 476,36	2 680 518,70
Уч. №28	1	960 480,08	2 680 499,03
	2	960 529,23	2 680 508,29
	3	960 525,51	2 680 527,96
	4	960 476,36	2 680 518,70
Уч. №31	1	960 487,47	2 680 459,73
	2	960 534,92	2 680 468,65
	3	960 538,28	2 680 448,16
	4	960 491,14	2 680 439,26
Уч. №32	1	960 495,11	2 680 418,67
	2	960 541,68	2 680 427,46
	3	960 538,28	2 680 448,16
	4	960 491,14	2 680 439,26
Уч. №33	1	960 495,11	2 680 418,67
	2	960 541,68	2 680 427,46
	3	960 545,14	2 680 406,60
	4	960 499,05	2 680 397,91
Уч. №34	1	960 502,98	2 680 377,00
	2	960 548,62	2 680 385,37
	3	960 545,14	2 680 406,60
	4	960 499,05	2 680 397,91
Уч. №35	1	960 502,98	2 680 377,00
	2	960 548,62	2 680 385,37
	3	960 552,14	2 680 364,09
	4	960 507,12	2 680 355,64
Уч. №37	1	960 510,98	2 680 335,46
	2	960 556,09	2 680 343,86
	3	960 560,05	2 680 322,38
	4	960 515,22	2 680 314,06
Уч. №39	1	960 519,05	2 680 293,23
	2	960 563,95	2 680 301,60
	3	960 567,80	2 680 280,88
	4	960 523,06	2 680 272,07
Уч. №40	1	960 552,61	2 680 255,82
	2	960 571,84	2 680 259,54
	3	960 567,80	2 680 280,88
	4	960 523,06	2 680 272,07
	5	960 526,82	2 680 250,61
Уч. №11	1	960 515,29	2 680 281,51
	2	960 466,34	2 680 272,26
	3	960 462,46	2 680 291,97
	4	960 511,41	2 680 301,22
Уч. №22	1	960 507,55	2 680 320,93
	2	960 458,60	2 680 311,68
	3	960 462,46	2 680 291,97
	4	960 511,41	2 680 301,22
Уч. №42	1	960 485,31	2 680 438,92
	2	960 436,17	2 680 429,71
	3	960 432,44	2 680 449,35
	4	960 481,59	2 680 458,60
Уч. №44	1	960 478,09	2 680 478,26
	2	960 428,95	2 680 469,07
	3	960 425,28	2 680 488,73
	4	960 474,41	2 680 497,93
Уч. №45	1	960 470,44	2 680 517,59
	2	960 421,28	2 680 508,40
	3	960 425,28	2 680 488,73
	4	960 474,41	2 680 497,93

Уч. №46	1 2 3 4	960 470,44 960 421,28 960 417,62 960 466,76	2 680 517,59 2 680 508,40 2 680 528,05 2 680 537,24
Уч. №49	1 2 3 4	960 459,38 960 410,22 960 405,18 960 454,32	2 680 576,57 2 680 567,32 2 680 588,50 2 680 597,74
Уч. №61	1 2 3 4	960 413,26 960 364,09 960 366,28 960 415,44	2 680 524,94 2 680 515,69 2 680 497,97 2 680 507,21
Уч. №64	1 2 3 4	960 423,22 960 374,11 960 377,38 960 426,55	2 680 465,95 2 680 456,38 2 680 438,99 2 680 448,16
Уч. №65	1 2 3 4	960 430,23 960 381,07 960 377,38 960 426,55	2 680 428,57 2 680 419,31 2 680 438,99 2 680 448,16
Уч. №67	1 2 3 4	960 433,94 960 410,80 960 416,78 960 438,33	2 680 408,91 2 680 404,55 2 680 384,66 2 680 386,60

Таблица земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет, как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади

Кадастровый квартал: 86:02:1001001 86:12:0000000		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №3, КН 86:02:1001001:828	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №3, КН 86:02:1001001:828	898	133,06	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №15, КН 86:02:1001001:2273	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №15, КН 86:02:1001001:2273	1 002	142,36	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №16, КН 86:02:1001001:2267	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №16, КН 86:02:1001001:2267	1 005	141,06	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №18, КН 86:02:1001001:2271	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №18, КН 86:02:1001001:2271	1 004	139,82	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №23, КН 86:02:1001001:2373	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №23, КН 86:02:1001001:2373	1 000	139,96	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Приозерный», участок №27, КН 86:02:1001001:2237	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
6	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №27, КН 86:02:1001001:2237	1 001	140,05	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
7.	Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №28, КН 86:02:1001001:2238	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №28, КН 86:02:1001001:2238	1 001	140,07	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Приозерный», участок №31, КН 86:02:1001001:2380	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №31, КН 86:02:1001001:2380	1 000	137,82	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Приозерный», участок №32, КН 86:02:1001001:2500	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №32, КН 86:02:1001001:2500	1 000	137,32	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, в районе урочища Таволожное СОТ «Приозерный», участок №33, КН 86:02:1001001:2496	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №33, КН 86:02:1001001:2496	996	136,57	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, в районе урочища Таволожное, СОК «Приозерный», №34, КН 86:02:1001001:1912	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №34, КН 86:02:1001001:1912	998	136,09	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОНТ «Приозерный», участок №35, КН 86:02:1001001:2515	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				

12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №35, КН 86:02:1001001:2515	998	135,52	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №37, КН 86:02:1001001:2402	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №37, КН 86:02:1001001:2402	998	135,14	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
14.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №39, КН 86:02:1001001:2362	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
14.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №39, КН 86:02:1001001:2362	973	133,92	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе урочища Таволожное, СОК «Приозерный», участок №40, КН 86:02:1001001:2675	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №40, КН 86:02:1001001:2675	993	135,00	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
16.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе урочища Таволожное, СОНТ «Приозерный», участок №11, КН 86:12:0000000:7425	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
16.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №11, КН 86:12:0000000:7425	1 000	139,81	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
17.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе урочища Таволожное, СОНТ «Приозерный», участок №22, КН 86:12:0000000:7426	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
17.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №22, КН 86:12:0000000:7426	1 000	139,80	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
18.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №42, КН 86:02:1001001:2379	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
18.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №42, КН 86:02:1001001:2379	1 000	140,01	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
19.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №44, КН 86:02:1001001:2218	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
19.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №44, КН 86:02:1001001:2218	1 000	140,00	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
20.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе урочища Таволожное, СОНТ «Приозерный», участок №45, КН 86:02:1001001:2385	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
20.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №45, КН 86:02:1001001:2385	1 003	140,12	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
21.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе урочища Таволожное, СОНТ «Приозерный», участок №46, КН 86:02:1001001:2386	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
21.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №46, КН 86:02:1001001:2386	1 000	139,99	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
22.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Приозерный», участок №49, КН 86:02:1001001:2303	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
22.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №49, КН 86:02:1001001:2303	1 087	143,56	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
23.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе ур.Таволожное, СОК «Приозерный», участок №61, КН 86:02:1001001:2364	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
23.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №61, КН 86:02:1001001:2364	891	135,76	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
24.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Приозерный», участок №64, КН 86:02:1001001:2388	1 000	–	Для ведения гражданами садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
24.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №64, КН 86:02:1001001:2388	895	135,86	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
25.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе ур.Таволожное, СОТ «Приозерный», №65, КН 86:02:1001001:2629	1 000	–	Для ведения садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				

25.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №65, КН 86:02:1001001:2629	999	140,01	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
26.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе ур.Таволожное, СОТ «Приозерный», участок №67, КН 86:02:1001001:2628	1 000	—	Для ведения садоводства и огородничества
Сведения об уточненном земельном участке				
26.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №67, КН 86:02:1001001:2628	488	88,72	Ведение садоводства

Таблица точек вновь образуемых земельных участков путем раздела ранее учтенного земельного участка КН 86:02:1001001:2353 с сохранением исходного в измененных границах

№ участка	№ точки	X	Y
Уч. №36 : ЗУ 1	1	960 510,98	2 680 335,46
	2	960 556,09	2 680 343,86
	3	960 552,14	2 680 364,09
	4	960 507,12	2 680 355,64
Уч. №38 : ЗУ 2	1	960 519,05	2 680 293,23
	2	960 563,95	2 680 301,60
	3	960 560,05	2 680 322,38
	4	960 515,22	2 680 314,06
Уч. №10 : ЗУ 3	1	960 515,29	2 680 281,51
	2	960 466,34	2 680 272,26
	3	960 470,21	2 680 252,54
	4	960 519,15	2 680 261,80
Уч. №72 : ЗУ 4	1	960 507,55	2 680 320,93
	2	960 458,60	2 680 311,68
	3	960 454,73	2 680 331,39
	4	960 503,68	2 680 340,63
Уч. №71 : ЗУ 5	1	960 499,99	2 680 360,30
	2	960 450,84	2 680 351,10
	3	960 454,73	2 680 331,39
	4	960 503,68	2 680 340,63
Уч. №41 : ЗУ 6	1	960 485,31	2 680 438,92
	2	960 436,17	2 680 429,71
	3	960 437,09	2 680 425,38
	4	960 444,55	2 680 421,79
	5	960 446,77	2 680 411,31
	6	960 489,14	2 680 419,29
Уч. №43 : ЗУ 7	1	960 478,09	2 680 478,26
	2	960 428,95	2 680 469,07
	3	960 432,44	2 680 449,35
	4	960 481,59	2 680 458,60
Уч. №51 : ЗУ 8	1	960 440,75	2 680 627,14
	2	960 436,30	2 680 651,12
	3	960 421,37	2 680 648,17
	4	960 396,84	2 680 643,33
	5	960 402,49	2 680 622,04
	6	960 405,56	2 680 620,56
Уч. №7 : ЗУ 9	1	960 389,86	2 680 678,61
	2	960 414,36	2 680 683,46
	3	960 421,37	2 680 648,17
	4	960 396,84	2 680 643,33
Уч. №8 : ЗУ 10	1	960 389,86	2 680 678,61
	2	960 414,36	2 680 683,46
	3	960 406,71	2 680 722,49
	4	960 382,19	2 680 717,84
	5	960 382,70	2 680 715,19

Таблица вновь образуемых земельных участков путем раздела ранее учтенного земельного участка КН 86:02:1001001:2353 с сохранением исходного в измененных границах

Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
Нет данных	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе урочища Таволожное, СОНТ «Приозерный» КН: 86:02:1001001:2353	100 000	–	Под иными объектами специального назначения
Сведения об образуемых земельных участках				
: ЗУ 1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №36	944	132,86	Ведение садоводства
: ЗУ 2	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №38	965	133,59	Ведение садоводства
: ЗУ 3	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №10	1 000	139,81	Ведение садоводства
: ЗУ 4	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №72	1 000	139,81	Ведение садоводства
: ЗУ 5	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №71	1 000	139,91	Ведение садоводства
: ЗУ 6	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №41	911	136,52	Ведение садоводства
: ЗУ 7	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №43	1 000	140,02	Ведение садоводства
: ЗУ 8	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №51	948	125,85	Ведение садоводства
: ЗУ 9	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №7	899	121,91	Ведение садоводства
: ЗУ 10	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный», участок №8	995	129,67	Ведение садоводства

Таблица точек вновь образуемого земельного участка, путем раздела ранее учтенного земельного участка с КН 86:02:1001001:2353 с сохранением исходного в измененных границах

№ участка	№ точки	X	Y
: ЗУ 1	1	960 460,43	2 680 630,82
	2	960 456,01	2 680 654,52
	3	960 436,30	2 680 651,12
	4	960 440,75	2 680 627,14

Таблица вновь образуемого земельного участка, путем раздела ранее учтенного земельного участка с КН 86:02:1001001:2353 с сохранением исходного в измененных границах

Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
Нет данных	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе урочища Таволожное, СОНТ «Приозерный», КН: 86:02:1001001:2353	100 000	–	Под иными объектами специального назначения
Сведения об образуемом земельном участке				
: ЗУ 1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный»	485	88,52	Деловое управление Магазины

Таблица точек вновь образуемого земельного участка общего назначения путем раздела ранее учтенного земельного участка с КН 86:02:1001001:2353 с сохранением исходного в измененных границах

№ участка	№ точки	X	Y
: ЗУ 1	1	960 492,25	2 680 850,02
	2	960 492,34	2 680 841,58
	3	960 493,75	2 680 820,62
	4	960 495,91	2 680 801,89
	5	960 498,87	2 680 782,46
	6	960 501,61	2 680 761,58
	7	960 504,18	2 680 740,62
	8	960 505,92	2 680 720,25
	9	960 552,49	2 680 725,06
	10	960 554,05	2 680 701,69
	11	960 516,83	2 680 697,74
	12	960 521,10	2 680 632,79
	13	960 514,03	2 680 632,00
	14	960 506,22	2 680 630,54
	15	960 507,04	2 680 626,30
	16	960 457,98	2 680 616,98
	17	960 461,71	2 680 597,39
	18	960 465,39	2 680 577,73
	19	960 468,98	2 680 558,02
	20	960 472,67	2 680 538,37
	21	960 476,36	2 680 518,69
	22	960 480,08	2 680 499,03
	23	960 483,78	2 680 479,37
	24	960 487,47	2 680 459,74
	25	960 491,13	2 680 439,26
	26	960 495,11	2 680 418,67
	27	960 499,05	2 680 397,91
	28	960 502,98	2 680 377,00

	29	960 507,12	2 680 355,64
	30	960 510,98	2 680 335,46
	31	960 515,22	2 680 314,06
	32	960 519,05	2 680 293,23
	33	960 523,05	2 680 272,07
	34	960 526,82	2 680 250,61
	35	960 526,00	2 680 250,45
	36	960 519,99	2 680 249,14
	37	960 472,56	2 680 240,55
	38	960 470,21	2 680 252,54
	39	960 519,15	2 680 261,80
	40	960 515,29	2 680 281,51
	41	960 511,41	2 680 301,22
	42	960 507,55	2 680 320,93
	43	960 503,68	2 680 340,64
	44	960 499,99	2 680 360,30
	45	960 496,31	2 680 379,96
	46	960 492,63	2 680 399,62
	47	960 489,14	2 680 419,29
	48	960 485,30	2 680 438,93
	49	960 481,59	2 680 458,60
	50	960 478,09	2 680 478,27
	51	960 474,42	2 680 497,93
	52	960 470,44	2 680 517,59
	53	960 466,77	2 680 537,24
	54	960 463,08	2 680 556,91
	55	960 459,38	2 680 576,57
	56	960 454,33	2 680 597,74
	57	960 450,63	2 680 617,40
	58	960 401,50	2 680 608,16
	59	960 405,18	2 680 588,50
	60	960 410,22	2 680 567,32
	61	960 413,93	2 680 547,65
	62	960 417,62	2 680 528,05
	63	960 421,28	2 680 508,40
	64	960 425,28	2 680 488,73
	65	960 428,94	2 680 469,07
	66	960 432,44	2 680 449,35
	67	960 436,17	2 680 429,71
	68	960 437,09	2 680 425,38
	69	960 444,56	2 680 421,79
	70	960 446,78	2 680 411,31
	71	960 439,82	2 680 410,01
	72	960 443,48	2 680 390,41
	73	960 438,33	2 680 386,60
	74	960 433,94	2 680 408,91
	75	960 430,23	2 680 428,57
	76	960 426,55	2 680 448,16
	77	960 423,22	2 680 465,95
	78	960 422,84	2 680 467,90
	79	960 419,14	2 680 487,56
	80	960 415,44	2 680 507,21
	81	960 413,26	2 680 524,94
	82	960 409,56	2 680 544,60
	83	960 405,83	2 680 564,27
	84	960 400,85	2 680 563,33
	85	960 393,92	2 680 594,77
	86	960 398,78	2 680 595,70
	87	960 395,07	2 680 615,36
	88	960 391,37	2 680 635,02
	89	960 387,66	2 680 654,70
	90	960 383,92	2 680 674,43
	91	960 380,31	2 680 694,03
	92	960 376,46	2 680 713,89
	93	960 382,70	2 680 715,19
	94	960 389,86	2 680 678,61
	95	960 396,84	2 680 643,32
	96	960 402,49	2 680 622,04
	97	960 405,56	2 680 620,56
	98	960 440,75	2 680 627,14
	99	960 460,43	2 680 630,82
	100	960 494,92	2 680 641,23
	101	960 489,32	2 680 678,43
	102	960 502,99	2 680 679,39
	103	960 502,05	2 680 700,33
	104	960 500,07	2 680 720,31
	105	960 499,23	2 680 728,47
	106	960 498,04	2 680 739,85
	107	960 496,10	2 680 759,36
	108	960 493,50	2 680 780,46
	109	960 491,23	2 680 800,30
	110	960 488,85	2 680 820,06
	111	960 486,47	2 680 840,79
	112	960 485,80	2 680 849,39
	113	960 487,81	2 680 849,51

Таблица вновь образуемого земельного участка общего назначения путем раздела ранее учтенного земельного участка с КН 86:02:1001001:2353 с сохранением исходного в измененных границах

Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
Нет данных	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, в районе урочища Таволожное, СОНТ «Приозерный», КН: 86:02:1001001:2353	100 000	–	Под иными объектами специального назначения
Сведения об образуемом земельном участке общего назначения				
: ЗУ 1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СНТ СН «Приозерный»	9 910	2 282,25	Земельные участки общего назначения

Таблица точек красных линий

№ точки	X	Y
1	960 537,54	2 680 855,28
2	960 492,25	2 680 850,02
3	960 492,34	2 680 841,58
4	960 493,75	2 680 820,62
5	960 495,91	2 680 801,89
6	960 498,87	2 680 782,46
7	960 501,61	2 680 761,58
8	960 504,18	2 680 740,62
9	960 505,92	2 680 720,25
10	960 552,49	2 680 725,06
11	960 431,42	2 680 834,81
12	960 486,47	2 680 840,79
13	960 488,85	2 680 820,06
14	960 491,23	2 680 800,30
15	960 493,50	2 680 780,46
16	960 496,10	2 680 759,36
17	960 498,04	2 680 739,85
18	960 499,23	2 680 728,47
19	960 500,07	2 680 720,31
20	960 502,05	2 680 700,33
21	960 502,99	2 680 679,39
22	960 489,32	2 680 678,43
23	960 454,18	2 680 675,96
24	960 460,43	2 680 630,82
25	960 440,75	2 680 627,14
26	960 405,56	2 680 620,56
27	960 402,49	2 680 622,04
28	960 396,84	2 680 643,32
29	960 389,86	2 680 678,61
30	960 382,70	2 680 715,19
31	960 382,20	2 680 717,84
32	960 406,71	2 680 722,50
33	960 327,19	2 680 704,60
34	960 376,46	2 680 713,89
35	960 380,31	2 680 694,03
36	960 383,92	2 680 674,43
37	960 387,67	2 680 654,70
38	960 391,37	2 680 635,02
39	960 395,07	2 680 615,36
40	960 398,78	2 680 595,70
41	960 393,92	2 680 594,77
42	960 400,85	2 680 563,33
43	960 405,83	2 680 564,27
44	960 409,56	2 680 544,60
45	960 413,26	2 680 524,94
46	960 415,44	2 680 507,21
47	960 423,22	2 680 465,95
48	960 426,55	2 680 448,16
49	960 430,23	2 680 428,57
50	960 433,94	2 680 408,91
51	960 438,33	2 680 386,60
52	960 416,78	2 680 384,66
53	960 443,48	2 680 390,41
54	960 439,82	2 680 410,01
55	960 446,78	2 680 411,31
56	960 444,56	2 680 421,79
57	960 437,09	2 680 425,38
58	960 436,17	2 680 429,71
59	960 432,44	2 680 449,35
60	960 428,94	2 680 469,07
61	960 425,28	2 680 488,73
62	960 421,28	2 680 508,40
63	960 417,62	2 680 528,05
64	960 413,93	2 680 547,65
65	960 410,22	2 680 567,32
66	960 405,18	2 680 588,50
67	960 401,50	2 680 608,16
68	960 450,63	2 680 617,40
69	960 454,33	2 680 597,74
70	960 459,38	2 680 576,57
71	960 463,08	2 680 556,91
72	960 466,77	2 680 537,24
73	960 470,44	2 680 517,59
74	960 474,42	2 680 497,93
75	960 478,09	2 680 478,27
76	960 481,59	2 680 458,60
77	960 485,30	2 680 438,93
78	960 489,14	2 680 419,29
79	960 492,63	2 680 399,62
80	960 503,68	2 680 340,64
81	960 507,55	2 680 320,93
82	960 515,29	2 680 281,51
83	960 519,15	2 680 261,80
84	960 470,21	2 680 252,54
85	960 571,85	2 680 259,53
86	960 552,61	2 680 255,82
87	960 526,82	2 680 250,61
88	960 523,05	2 680 272,07
89	960 519,05	2 680 293,23
90	960 515,22	2 680 314,06
91	960 510,98	2 680 335,46
92	960 502,98	2 680 377,00
93	960 499,05	2 680 397,91
94	960 495,11	2 680 418,67
95	960 491,13	2 680 439,26
96	960 487,47	2 680 459,74
97	960 476,36	2 680 518,69
98	960 468,98	2 680 558,02
99	960 461,71	2 680 597,39
100	960 457,98	2 680 616,98
101	960 507,04	2 680 626,30

Публичные сервитуты

В границах проектируемой территории СНТ СН «Приозерный» публичные сервитуты не установлены.

Для прохода или проезда к земельным участкам в границах проекта межевания территории СНТ СН «Приозерный» возможно установление сервитутов согласно статье 274 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Сведения об особо охраняемых природных территориях

В границах проекта межевания территории СНТ СН «Приозерный» особо охраняемые природные территории отсутствуют.

Сведения об объектах культурного наследия

В границах проекта межевания территории СНТ СН «Приозерный» объекты культурного наследия отсутствуют.

САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2022 №652

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.11.2013 №1450 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.11.2013 №1450 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.В преамбуле постановления слова «от 28.06.2019 №735» заменить словами «от 27.12.2021 №1534».

1.2.Подпункт 1.2 пункта 1 постановления признать утратившим силу.

1.3.Подпункт 1.3 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1.3.Порядок предоставления субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.».

1.4.Внести в приложение 1 к постановлению изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.5.Внести в приложение 3 к постановлению изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпунктов 1.1, 1.2, 1.4 пункта 1 настоящего постановления. Подпункты 1.1, 1.2, 1.4 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу после официального опубликования настоящего постановления и распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава города
Ханты-Мансийска ***М.П.Ряшин***

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 17.06.2022 №652

Муниципальная программа «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска» (далее – муниципальная программа)

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска	Сроки реализации муниципальной программы	2019-2025 годы и на период до 2030 года
Тип муниципальной программы	муниципальная программа		
Координатор муниципальной программы	Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент муниципальной собственности)		
Исполнители муниципальной программы	Департамент муниципальной собственности; Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент градостроительства и архитектуры); Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент управления финансами); муниципальное казенное учреждение «Дирекция по содержанию имущества казны» (далее – МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»); муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийск (далее – МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»)		
Цели муниципальной программы	Формирование эффективного управления муниципальным имуществом города Ханты-Мансийска, позволяющего обеспечить оптимальный состав имущества для исполнения своих полномочий органами местного самоуправления, учет и контроль использования муниципального имущества		
Задачи муниципальной программы	1.Обеспечение условий для эффективного управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска. 2.Обеспечение условий для выполнения полномочий и функций в области управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска		

Целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Документ-обоснование	Значение показателя по годам									
			Базовое значение	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	На момент окончания реализации муниципальной программы	Ответственный за достижение показателя
1.	Доля сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни (1), %	государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала», утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 №483-п; паспорт национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», утвержденный протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.09.2018 №12	–	–	–	60	70	80	90	100	100	Департамент муниципальной собственности
2.	Увеличение количества объектов имущества в перечнях муниципального имущества в субъектах Российской Федерации (2), %	государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала», утвержденная постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 №483-п; паспорт национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», утвержденный протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.09.2018 №12	–	–	–	10	10	10	10	10	10	Департамент муниципальной собственности

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

Источники финансирования	Расходы по годам (рублей)								
	всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 год
всего	2 046 693 165,07	199 976 788,48	194 710 458,03	303 148 114,23	149 873 089,37	149 873 089,37	149 873 089,37	149 873 089,37	749 365 446,85
федеральный бюджет	481 154,43	481 154,43							
бюджет автономного округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0
бюджет города	2 046 212 010,64	199 495 634,05	194 710 458,03	303 148 114,23	149 873 089,37	149 873 089,37	149 873 089,37	149 873 089,37	749 365 446,85
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1 – показатель определяется ежемесячно, нарастающим итогом за год, как отношение доли сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечень муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанный перечень, и рассчитывается по формуле:

Дс = Фса/Ивп х 100, где:

Дс – доля сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,

объектов недвижимого имущества, включенных в перечни муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества;

Фса – фактическое количество сданного в аренду имущества субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни муниципального имущества;

Ивп – имущество всего, включенное в перечни муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и(или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2 – показатель определяется ежемесячно нарастающим итогом с начала года как увеличение количества объектов имущества в перечне, предназначенного для передачи во владение и(или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и рассчитывается по формуле:

Оу = Ив х 10%, где:

Оу – увеличение количества объектов имущества в перечнях муниципального имущества в субъектах Российской Федерации;

Ив – имущество всего, включенное в перечни муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и(или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Основные направления развития
в области управления и распоряжения
муниципальной собственностью
города Ханты-Мансийска»

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнители программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (рублей)								
					всего	в том числе:							
						2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Организация обеспечения формирования состава и структуры муниципального имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, совершенствования системы его учета и обеспечения контроля за его сохранностью <1, 4, 5>	Департамент муниципальной собственности	Департамент муниципальной собственности	всего	160 170 125,05	18 530 455,40	28 937 880,45	98 301 789,20	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	8 000 000,00
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	160 170 125,05	18 530 455,40	28 937 880,45	98 301 789,20	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	8 000 000,00
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»	всего	268 930 423,61	34 529 607,33	33 424 060,00	17 270 328,48	18 729 514,20	20 622 114,20	20 622 114,20	20 622 114,20	103 110 571,00
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	268 930 423,61	34 529 607,33	33 424 060,00	17 270 328,48	18 729 514,20	20 622 114,20	20 622 114,20	20 622 114,20	103 110 571,00
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Департамент градостроительства и архитектуры	МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»	всего	48 550 858,58	2 901 900,00	3 682 458,58	5 445 400,00	4 057 900,00	4 057 900,00	4 057 900,00	4 057 900,00	20 289 500,00
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	48 550 858,58	2 901 900,00	3 682 458,58	5 445 400,00	4 057 900,00	4 057 900,00	4 057 900,00	4 057 900,00	20 289 500,00
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Департамент градостроительства и архитектуры	всего	270 641 261,00	40 374 000,00	23 758 474,00	71 508 787,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	75 000 000,00
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	270 641 261,00	40 374 000,00	23 758 474,00	71 508 787,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	75 000 000,00
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Департамент управления финансами	всего	2 665 000,00	0,00	0,00	2 665 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	2 665 000,00	0,00	0,00	2 665 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Организация обеспечения деятельности Департамента муниципальной собственности и МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны» <2, 3>	Департамент муниципальной собственности	Департамент муниципальной собственности	всего	799 044 935,99	60 879 107,35	62 975 789,39	64 290 990,80	67 877 672,05	67 877 672,05	67 877 672,05	67 877 672,05	339 388 360,25
				федеральный бюджет	481 154,43	481 154,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	798 563 781,56	60 397 952,92	62 975 789,39	64 290 990,80	67 877 672,05	67 877 672,05	67 877 672,05	67 877 672,05	339 388 360,25
				иные источники финансирования	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»	всего	496 690 560,84	42 761 718,40	41 931 795,61	43 665 818,75	42 608 003,12	40 715 403,12	40 715 403,12	40 715 403,12	203 577 015,60
				федеральный бюджет	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	496 690 560,84	42 761 718,40	41 931 795,61	43 665 818,75	42 608 003,12	40 715 403,12	40 715 403,12	40 715 403,12	203 577 015,60
				иные источники финансирования	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по муниципальной программе:			всего		2 046 693 165,07	199 976 788,48	194 710 458,03	303 148 114,23	149 873 089,37	149 873 089,37	149 873 089,37	149 873 089,37	749 365 446,85
			федеральный бюджет		481 154,43	481 154,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города		2 046 212 010,64	199 495 634,05	194 710 458,03	303 148 114,23	149 873 089,37	149 873 089,37	149 873 089,37	149 873 089,37	749 365 446,85
			иные источники финансирования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:													
подпрограммы			всего		269 272 811,00	20 471 000,00	38 497 824,00	75 303 987,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	75 000 000,00
инвестиции в объекты муниципальной собственности			федеральный бюджет		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города		269 272 811,00	20 471 000,00	38 497 824,00	75 303 987,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	75 000 000,00
			иные источники финансирования		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие расходы			всего		1 777 420 354,07	179 505 788,48	156 212 634,03	227 844 127,23	134 873 089,37	134 873 089,37	134 873 089,37	134 873 089,37	674 365 446,85
			федеральный бюджет		481 154,43	481 154,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города		1 776 939 199,64	179 024 634,05	156 212 634,03	227 844 127,23	134 873 089,37	134 873 089,37	134 873 089,37	134 873 089,37	674 365 446,85
			иные источники финансирования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Департамент муниципальной собственности			всего		959 215 061,04	79 409 562,75	91 913 669,84	162 592 780,00	69 477 672,05	69 477 672,05	69 477 672,05	69 477 672,05	347 388 360,25
			федеральный бюджет		481 154,43	481 154,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города		958 733 906,61	78 928 408,32	91 913 669,84	162 592 780,00	69 477 672,05	69 477 672,05	69 477 672,05	69 477 672,05	347 388 360,25
			иные источники финансирования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»			всего		765 620 984,45	77 291 325,73	75 355 855,61	60 936 147,23	61 337 517,32	61 337 517,32	61 337 517,32	61 337 517,32	306 687 586,60
			федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города		765 620 984,45	77 291 325,73	75 355 855,61	60 936 147,23	61 337 517,32	61 337 517,32	61 337 517,32	61 337 517,32	306 687 586,60
			иные источники финансирования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Департамент градостроительства и архитектуры			всего		270 641 261,00	40 374 000,00	23 758 474,00	71 508 787,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	75 000 000,00
			федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города		270 641 261,00	40 374 000,00	23 758 474,00	71 508 787,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	15 000 000,00	75 000 000,00
			иные источники финансирования		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

МКУ «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»	всего	48 550 858,58	2 901 900,00	3 682 458,58	5 445 400,00	4 057 900,00	4 057 900,00	4 057 900,00	4 057 900,00	20 289 500,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	48 550 858,58	2 901 900,00	3 682 458,58	5 445 400,00	4 057 900,00	4 057 900,00	4 057 900,00	4 057 900,00	20 289 500,00
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Департамент управления финансами	всего	2 665 000,00	0,00	0,00	2 665 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	2 665 000,00	0,00	0,00	2 665 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные источники финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 2
к муниципальной программе
«Основные направления развития
в области управления и распоряжения
муниципальной собственностью
города Ханты-Мансийска»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ основного мероприятия	Наименование основного мероприятия	Направления расходов основного мероприятия	Наименование порядка, номер приложения
1	2	3	4
Цель: формирование эффективного управления муниципальным имуществом города Ханты-Мансийска, позволяющего обеспечить оптимальный состав имущества для исполнения своих полномочий органами местного самоуправления, учет и контроль использования муниципального имущества			
Задачи: 1.Обеспечение условий для эффективного управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска. 2.Обеспечение условий для выполнения полномочий и функций в области управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска			
1.	Организация обеспечения формирования состава и структуры муниципального имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, совершенствования системы его учета и обеспечения контроля за его сохранностью	1.1.Проведение мероприятий по технической паспортизации муниципального имущества. 1.2.Обеспечение получения сведений от органов технической инвентаризации о наличии (отсутствии) в собственности, в том числе граждан, жилых помещений, сведений о технических характеристиках жилых помещений, иных сведений о жилых помещениях, находящихся в распоряжении органов технической инвентаризации. 1.3.Проведение мероприятий по инвентаризации муниципального имущества. 1.4.Проведение мероприятий по изъятию земельных участков, жилых и нежилых помещений для муниципальных нужд, в порядке и в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации и Жилищным кодексом Российской Федерации. 1.5.Проведение оценки рыночной стоимости, а также экспертизы оценки рыночной стоимости муниципального имущества, в том числе нежилых помещений, жилых помещений, движимого имущества, инженерных сетей. 1.6.Проведение оценки рыночной стоимости, а также экспертизы оценки рыночной стоимости муниципальных жилых помещений, а также жилых помещений, находящихся в собственности граждан, в целях реализации их жилищных прав при расселении жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и жилых помещений, расположенных в многоквартирных жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу. 1.7.Проведение обследований, оценки, экспертизы (технической, строительной, экологической) состояния объектов приобретаемых в муниципальную собственность, в том числе движимого имущества, инженерных сетей, многоквартирных жилых домов, в которых расположены муниципальные жилые помещения, муниципальных жилых и нежилых помещений, а также строительных конструкций, строительных материалов, инженерных систем, санитарно-эпидемиологических факторов и концентрации химических, биологических и бактериологических веществ данных многоквартирных жилых домов, жилых и нежилых помещений, а также изготовление актов сноса объектов. 1.8.Обеспечение содержания муниципального имущества, в том числе коммунальными услугами, услугами охраны, клининговыми услугами, обеспечение противопожарной безопасности, страхование муниципального имущества, проведение текущих ремонтов, и иными работами (услугами) в целях обеспечения его сохранности и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. 1.9.Подготовка имущества, составляющего казну города Ханты-Мансийска, к проведению праздничных мероприятий. 1.10.Возмещение расходов управляющих и ресурсоснабжающих организаций по содержанию незаселенных жилых помещений муниципального жилого и нежилого фонда, в том числе по коммунальным услугам. 1.11.Приобретение и первичная установка индивидуальных приборов учета энергоресурсов в жилых помещениях муниципального жилого фонда, в зданиях, находящихся в муниципальной собственности и не переданных в хозяйственное ведение или оперативное управление. 1.12.Уплата налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством в отношении имущества, осуществление выплат по исполнительному документу. 1.13.Государственная регистрации возникновения, ограничения (обременения), перехода, прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество и сделок с ним, которое признается (возникает) в соответствии с действующим законодательством. 1.14.Осуществление мероприятий по передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное пользование и по договорам аренды. 1.15.Проведение мероприятий по признанию имущества, составляющего казну города Ханты-Мансийска, непригодным для дальнейшей эксплуатации. 1.16.Проведение проверок муниципального жилищного фонда. 1.17.Организация и проведение проверок эффективного использования и обеспечения сохранности муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, а также переданного по договорам аренды и на безвозмездной основе. 1.18.Формирование инфраструктуры информатизации Департамента муниципальной собственности и МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны», в том числе формирование технических заданий, технических требований, технико-экономических обоснований проведения работ по информатизации, анализ состояния информатизации на основе определения ресурсов и степени удовлетворения информационных потребностей. 1.19.Организация деятельности по приему денежных средств физических лиц, осуществляемой платежными агентами. 1.20.Осуществление мероприятий по претензионной и исковой работе по взысканию задолженности по доходам за использование имущества, в том числе за использование земельных участков. 1.21.Приобретение, создание, адаптация внедрения и поддержки системного и прикладного программного обеспечения и программно-технических комплексов в структуре Департамента муниципальной собственности и МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны». 1.22.Проведение землеустроительных работ, в том числе выполнение работ по уточнению сведений о границах земельных участков на территории города Ханты-Мансийска, формирование земельных участков для их бесплатного предоставления в собственность отдельным категориям граждан для строительства индивидуальных жилых домов, формирование земельных участков для организации аукционов по продаже или продаже права аренды на земельные участки, формирование земельных участков под объектами муниципальной собственности в порядке разграничения государственной собственности на земельные участки. 1.23.Проведение оценки рыночной стоимости, а также экспертизы оценки рыночной стоимости земельных участков, оценки права аренды земельных участков. 1.24.Проведение обследований, оценки, экспертиз экологического состояния земельных участков, проведение мероприятий по обеспечению сохранности и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. 1.25.Предоставление субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска. 1.26.Создание, приобретение имущества в муниципальную собственность, предназначенного для решения вопросов местного значения	Порядок предоставления субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска (приложение 3 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 08.11.2013 №1450 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска»)
2.	Организация обеспечения деятельности Департамента муниципальной собственности и муниципального казенного учреждения «Дирекция по содержанию имущества казны»	2.1.Затраты на оплату труда сотрудникам Департамента муниципальной собственности и муниципального казенного учреждения «Дирекция по содержанию имущества казны», начислений на оплату труда, оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд Департамента муниципальной собственности и МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны», приобретение необходимых основных средств и расходных материалов, на услуги транспорта и связи, оплату коммунальных услуг и услуг содержания имущества, почтовые расходы, приобретение программных продуктов и услуги по их сопровождению	

Приложение 3
к муниципальной программе
«Основные направления развития
в области управления и распоряжения
муниципальной собственностью
города Ханты-Мансийска»

Перечень реализуемых объектов
на очередной финансовый год и на плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5
–				

Приложение 4
к муниципальной программе
«Основные направления развития
в области управления и распоряжения
муниципальной собственностью
города Ханты-Мансийска»

Перечень объектов
социально-культурного и коммунально – бытового назначения, масштабных инвестиционных проектов
(далее – инвестиционные проекты)

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта
1	2	3	4
–			

Приложение 5
к муниципальной программе
«Основные направления развития
в области управления и распоряжения
муниципальной собственностью
города Ханты-Мансийска»

Показатели, характеризующие эффективность основного мероприятия муниципальной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам							Целевое значение показателя на дату окончания реализации муниципальной программы
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Доля неиспользуемого недвижимого имущества в общем количестве недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, %<1>	2,0	2,0	2,0	1,5	1,5	1,0	1,0	1,0	0,3
2.	Количество проведенных контрольных мероприятий по проверке использования и сохранности муниципального имущества, ед.<2>	96	108	120	132	144	156	168	180	240
3.	Исполнение плана по поступлению в бюджет города Ханты-Мансийска доходов от управления муниципальным имуществом, за исключением средств от приватизации имущества, %<3>	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.	Количество сформированных земельных участков и земельных участков, в отношении которых выполнены кадастровые Работы, ед.<4>	1231	1303	1369	1439	1507	1577	1647	1718	2084
5.	Площадь сформированных земельных участков и земельных участков, в отношении которых выполнены кадастровые работы, в том числе под жилищное строительство и реализацию инвестиционных проектов, га<5>	445	452	466	478	488	499	509	520	578
6.	Количество приобретенного имущества в муниципальную собственность для решения вопросов местного значения, ед.<6>	741510	22658	24000	25000	26000	27000	28000	29000	923168

<1> – показатель определяется ежеквартально нарастающим итогом с начала года по данным управления муниципальной собственности Департамента муниципальной собственности как отношение фактического количества неиспользуемого недвижимого имущества (за исключением земельных участков и жилых помещений) к общему количеству недвижимого имущества (за исключением земельных участков и жилых помещений), находящегося в муниципальной собственности, и рассчитывается по формуле:

Днни = Фкнни / Окни х 100%, где:

Днни – доля неиспользуемого недвижимого имущества в общем количестве недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности (%);

Фкнни – фактическое количество неиспользуемого недвижимого имущества (за исключением земельных участков и жилых помещений);

Окни – общее количество недвижимого имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности;

<2> – показатель определяется ежеквартально нарастающим итогом с начала года по данным управления муниципальной собственности Департамента муниципальной собственности как количество фактически проведенных контрольных мероприятий по проверке использования и сохранности муниципального имущества за отчетный период;

<3> – показатель определяется ежеквартально по данным управления бухгалтерского и финансового контроля Департамента муниципальной собственности как фактическое исполнение плана по поступлению в бюджет города Ханты-Мансийска от управления муниципальным имуществом, за исключением средств от приватизации муниципального имущества, и рассчитывается по формуле:

Ипд = (Ад / Пд) х 100%, где:

Ипд – исполнение плана по поступлению в бюджет города Ханты-Мансийска от управления муниципальным имуществом, за исключением средств от приватизации имущества;

Ад – поступившие в бюджет города Ханты-Мансийска доходы от использования имущества за отчетный период, за исключением средств от приватизации муниципального имущества;

Пд – плановый показатель по поступлению доходов от использования муниципального имущества, за исключением средств от приватизации муниципального имущества;

<4> – показатель определяется ежеквартально нарастающим итогом с начала года по данным земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры как количество фактически сформированных земельных участков и земельных участков, в отношении которых выполнены кадастровые работы;

<5> – показатель определяется ежеквартально нарастающим итогом с начала года по данным земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры как площадь фактически сформированных земельных участков и земельных участков, в отношении которых выполнены кадастровые работы, в том числе под жилищное строительство и реализацию инвестиционных проектов;

<6> – показатель определяется ежеквартально нарастающим итогом с начала года по данным управления муниципальной собственности Департамента муниципальной собственности как количество фактически приобретенного имущества в муниципальную собственность для решения вопросов местного значения за отчетный период.

САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 17.06.2022 №652

Порядок
предоставления субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат,
связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска
(далее – Порядок)

I.Общие положения

1.Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Общие требования) и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций, учредителем которых является городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – город Ханты-Мансийск).

2.Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

субсидия – бюджетные средства, предоставляемые получателям субсидии в целях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

главный распорядитель бюджетных средств (далее – главный распорядитель средств) – Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска;

участники отбора – организации, учредителем которых является город Ханты-Мансийск (далее – организации);

материально-техническая база – совокупность средств (здания, сооружения, транспорт, оборудование), находящихся в собственности (хозяйственном ведении) организаций, используемых для осуществления уставной деятельности;

иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также в муниципальных правовых актах города Ханты-Мансийска.

3.Цель предоставления субсидии – финансовая поддержки организаций путем финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций.

4.Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период.

5.Получатель субсидии определяется по результатам отбора, проводимого способом запроса предложений на основании заявок об участии в отборе, исходя из соответствия участников отбора критериям и требованиям настоящего Порядка, очередности поступления заявок.

6.Критерии отбора получателей субсидии:

6.1.Государственная регистрация организации в качестве юридического лица.

6.2.Осуществление деятельности на территории города Ханты-Мансийска в соответствии со своими учредительными документами в целях решения вопросов местного значения.

6.3.Потребность в улучшении (восстановлении) материально-технической базы.

7.Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии технической возможности) при формировании проекта решения о бюджете города Ханты-Мансийска (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете города Ханты-Мансийска) на очередной финансовый год и на плановый период.

II.Порядок проведения отбора получателей субсидии

8.Главный распорядитель средств не менее чем за 5 рабочих дней до начала отбора размещает на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора, с указанием в нем:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора которая не может быть ранее тридцатого дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона главного распорядителя средств;

результатов предоставления субсидии;

доменного имени и(или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с настоящим Порядком и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее четырнадцатого дня, следующего за днем определения победителя отбора.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 №590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» (далее – постановление Правительства Российской Федерации №590) срок окончания приема заявок участников отбора может быть сокращен до 10 дней, следующих за днем размещения на официальном сайте объявления о проведении отбора.

9.В процессе подготовки предложения участник отбора вправе обратиться к главному распорядителю средств за разъяснениями положений объявления о проведении отбора.

9.1.Запрос на разъяснение положений объявления о проведении отбора (далее – запрос) должен быть направлен в письменной форме нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес главного распорядителя средств за подписью руководителя получателя субсидии или иного уполномоченного лица. Запрос можно подать с момента размещения объявления о проведении отбора и не позднее 5 дней до окончания срока подачи заявок.

9.2.Главный распорядитель средств регистрирует запрос в системе электронного документооборота «ДЕЛО-WEB» в день поступления.

9.3.Главный распорядитель средств в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса направляет участнику отбора нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении ответ на запрос.

10.Для участия в отборе участник отбора представляет главному распорядителю средств (нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении) заявку, содержащую следующие документы:

10.1.Предложение по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

10.2.Копия устава организации, заверенная подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии).

10.3.Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя участника отбора (приказ о назначении), заверенную подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии) (в случае отсутствия данных сведений в Едином государственном реестре юридических лиц).

10.4.Доверенность на представление интересов участника отбора для участия в отборе (в случае представления интересов участника отбора его представителем).

10.5.Технико-экономическое обоснование необходимости улучшения (восстановления) материально-технической базы, подписанное руководителем участника отбора и заверенное печатью (при наличии) (при финансовом обеспечении затрат).

10.6.Копии документов, подтверждающие обоснованность понесенных расходов, заверенные подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии) (карточки счетов бухгалтерского и иные подтверждающие документы) (при возмещении затрат).

10.7.Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предыдущий год и на последнюю отчетную дату текущего года, заверенные подписью руководителя, главного бухгалтера участника отбора и печатью (при наличии).

10.8.Справка, содержащая сведения о банковских реквизитах участника отбора для перечисления субсидии.

11.Документы, указанные в пункте 10 настоящего раздела, оформляются участником отбора в соответствии со следующими требованиями:

11.1.Наличие описи представляемых документов.

11.2.Все листы документов, включая опись, должны быть пронумерованы, прошиты в единый том.

Том должен быть подписан руководителем участника отбора (уполномоченным лицом участника отбора) и скреплен печатью (при наличии).

Участник отбора несет ответственность за подлинность и достоверность представленных документов.

12.Главный распорядитель средств регистрирует заявку в системе электронного документооборота «ДЕЛО-WEB» в день поступления, о чем уведомляет получателя субсидии нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

13.Главный распорядитель средств формирует единый список участников отбора в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации документов, указанных в пункте 10 настоящего раздела.

В случае недостаточности лимитов субсидии на ее выплату в полном объеме в приоритетном порядке субсидия выплачивается получателям субсидии, заявка которых зарегистрирована ранее по времени и дате.

14.Участник отбора вправе изменить и(или) отозвать (с условием возврата главным распорядителем средств представленных документов) свою заявку до истечения срока приема заявок.

14.1.Уведомление об изменении или отзыве заявок направляется участником отбора нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

14.2.В уведомлении об отзыве заявки в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

а)наименование участника отбора, подавшего отзываемую заявку;

б)почтовый адрес, по которому должна быть возвращена заявка.

14.3.В уведомлении об изменении заявки в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

а)наименование участника отбора, подавшего заявку, подлежащую изменению;

б)перечень изменений в заявке.

14.4.Главный распорядитель средств регистрирует уведомление об изменении или отзыве заявки и прилагаемые к ней документы (копии документов) в системе электронного документооборота «ДЕЛО-WEB» в день поступления.

14.5.Датой приема заявки, в которую вносятся изменения, является дата внесения последних изменений в заявку.

Заявка, ранее поданная получателем субсидии, отзывающим заявку, направляется нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, содержащемуся в уведомлении об отзыве заявки, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения главным распорядителем средств уведомления об отзыве заявки.

15.Участники отбора на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

15.1.Участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15.2.Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

15.3.Участники отбора не должны являться получателем средств бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, установленную в настоящем Порядке и по тем же основаниям.

15.4.Участники отбора не должны иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском[1].

15.5.Участники отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и(или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и(или) союзами и(или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и(или) союзов мер ограничительного характера[2].

16.Главный распорядитель средств самостоятельно в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки запрашивает и(или) формирует в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 15 настоящего раздела, следующие документы (сведения):

16.1.Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц с использованием Интернет-сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

16.2.Сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестра недобросовестных подрядных организаций с использованием Интернет-сервиса на Официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок[3].

16.3.Документы, подтверждающие получение (неполучение) средств из бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, установленную в настоящем Порядке и по тем же основаниям.

16.4.Сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском[4].

17.Главный распорядитель средств в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов указанных в пункте 16 настоящего раздела, направляет заявки участников отбора и указанные документы членам Комиссии по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций (далее – Комиссия) для рассмотрения с уведомлением об этом участника отбора.

18.Комиссия формируется из представителей органов Администрации города Ханты-Мансийска в составе согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Заседание Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

Организационную и техническую работу Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50% ее членов.

Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

В случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, болезнь, командировка и др.) одного из членов Комиссии, в заседании принимает участие лицо, исполняющее его обязанности в соответствии с распорядительным актом (должностной инструкцией).

По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение в форме протокола, который подписывают председатель, секретарь и члены Комиссии в день рассмотрения заявок.

19.Комиссия рассматривает участников отбора и заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявок в Комиссию.

В случае соответствия участника отбора и заявки требованиям Порядка Комиссия принимает решение о рекомендации в предоставлении субсидии с указанием размера субсидии.

В случае несоответствия участника отбора и(или) представленной им заявки требованиям Порядка Комиссия отклоняет предложение и принимает решение о рекомендации в отказе предоставления субсидии.

20.Основаниями для отклонения заявки являются:

20.1.Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 6, 15 настоящего Порядка.

20.2.Несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе пунктами 10, 11 настоящего раздела.

20.3.Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

20.4.Подача участником отбора заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок.

III.Условия и порядок предоставления субсидии

21.С учетом рекомендаций, содержащихся в протоколе Комиссии, главный распорядитель средств в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии:

21.1.В случае соответствия участника отбора и заявки требованиям Порядка принимает решение о предоставлении субсидии и направляет получателю субсидии нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление о принятом решении с приложением проекта соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска, в двух экземплярах.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, принимается главным распорядителем средств в форме приказа, который должен содержать следующую информацию:

наименование получателя субсидии;

размер субсидии;

цель предоставления субсидии;

реквизиты протокола заседания Комиссии, включающие в себя решение о соответствии получателя субсидии и заявки требованиям Порядка и о рекомендации в предоставлении субсидии с указанием размера субсидии.

21.2.В случае несоответствия участника отбора и(или) заявки требованиям Порядка, принимает решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии и направляет участнику отбора уведомление о принятом решении с указанием оснований.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

отклонение заявки по основаниям, указанным в пункте 20 раздела II настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной участником отбора информации;

отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату субсидии, в бюджете города Ханты-Мансийска на текущий финансовый год и на плановый период.

22.Главный распорядитель средств в течение 5 рабочих дней после принятия решений, указанных в пункте 21 настоящего раздела, размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

23.Размер предоставляемой субсидии определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, предусмотренные настоящим Порядком, по формуле:

S = Z, где:

S – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

Z – заявленная сумма субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы, согласно технико-экономического обоснования или сумма понесенных организацией расходов, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы в соответствии с карточками счетов бухгалтерского учета и иными подтверждающими документами, предоставленными участником отбора.

24.Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении проекта соглашения, предусмотренного подпунктом 21.1 пункта 21 настоящего раздела, подписывает его в двух экземплярах, один из которых направляет главному распорядителю средств нарочно или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

25.Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в течение 5 дней по истечении срока, установленного в пункте 24 настоящего раздела, не направил главному распорядителю средств подписанное соглашение.

В случае уклонения получателя субсидии от заключения соглашения главный распорядитель средств в течение 5 дней принимает решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения и направляет получателю субсидии нарочно или почтовым отправлением соответствующее уведомление.

Решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения принимается главным распорядителем средств в форме приказа.

26.В соглашении обязательно предусматриваются:

26.1.Условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

26.2.Запрет приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом (при финансовом обеспечении затрат).

26.3.Согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (при финансовом обеспечении затрат).

26.4.Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.

26.5.Порядок согласования новых условий соглашения[5].

26.6.Право главного распорядителя средств, по согласованию с получателем субсидии, принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии, а в случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии, решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии[6].

27.Главный распорядитель средств не позднее 10 рабочих дней после заключения соглашения, предусмотренного подпунктом 21.1 пункта 21 настоящего раздела, перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

28.Результатом предоставления субсидии является приобретение имущества для улучшения (восстановления) материально-технической базы организации в течение года, количество которого указано в соглашении.

IV.Требования к отчетности

29.По результатам использования субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю средств:

29.1.Ежеквартально в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, отчет об использовании субсидии.

29.2.Ежегодно в срок не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена субсидия, отчет об использовании субсидии (далее – отчет).

30.К отчету в обязательном порядке прилагаются копии документов, заверенные подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью получателя субсидии, подтверждающие целевое направление использования средств субсидии (договор, акт приема-передачи, платежное поручение).

31.Форма отчетов, указанных в подпунктах 29.1, 29.2 пункта 29 настоящего раздела, устанавливается соглашением.

V.Требования об осуществлении контроля за соблюдением
условий и порядка предоставления субсидий
и ответственности за их нарушение

32.Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляет главный распорядитель средств, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

33.В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии получателем субсидии осуществляется возврат субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска.

34.Возврат субсидии в случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии осуществляется в десятидневный срок со дня получения от главного распорядителя средств письменного требования о возврате субсидии с указанием оснований возврата.

35.В случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска, ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

[1] применяется в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации №590;

[2] применяется в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации №590;

[3] применяется в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации №590;

[4] применяется в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации №590;

[5] применяется в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации №590;

[6] применяется в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации №590.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города Ханты-Мансийска
на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат связанных с улучшением (восстановлением)
материально-технической базы
организаций города Ханты-Мансийска

Оформляется на официальном
бланке юридического лица

Предложение
об участии в отборе на предоставление субсидии
из бюджета города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение (возмещение) затрат связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска

_____
(наименование организации)

Сведения об организации:

Сокращенное наименование организации	
Адрес места нахождения организации	

Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Руководитель организации: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, телефон	
ИНН/КПП	
ОГРН	
ОКВЭД	
Банковские реквизиты	
Сумма заявленной субсидии	
Способ направления уполномоченным органом уведомлений, связанных с отбором	

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя (уполномоченного лица) организации)
с условиями отбора и предоставления субсидии ознакомлен(а) и согласен(на).
Подтверждаю, что _____:
(наименование получателя субсидии)
не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
не является иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и(или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и(или) союзами и(или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и(или) союзов мер ограничительного характера*;
не является получателем средств бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска на цель, установленную в настоящем Порядке и по тем же основаниям;
не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском**.
Подтверждаю согласие на публикацию на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет www.admhmansy.ru информации о_____,
(наименование получателя субсидии)
о подаваемой заявке и иной информации, связанной с отбором претендентов на получение субсидии.
Подтверждаю, что все представленные мной сведения и документы являются достоверными.
Опись документов прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Руководитель организации _____ _____
(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)
м.п.

«____» _____ 20____ год

_____

*указывается в приложении в соответствии с требованиями пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации №590;
**указывается в предложении в соответствии с требованиями пункта 3 постановления Правительства Российской Федерации №590.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города Ханты-Мансийска
на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат связанных с улучшением (восстановлением)
материально-технической базы
организаций города Ханты-Мансийска

Состав
Комиссии по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска
(далее – комиссия)

Председатель комиссии	–	первый заместитель Главы города Ханты-Мансийска
Секретарь комиссии	–	начальник управления бухгалтерского и финансового контроля Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска
Члены комиссии:		
	–	заместитель Главы города Ханты-Мансийска, директор Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска
	–	директор Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска
	–	директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска
	–	начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска
	–	начальник управления транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска

УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ ГАЗЕТЫ «САМАРОВО-ХАНТЫ-МАНСИЙСК», ОТНОСЯЩИЕСЯ К ЛЬГОТНОЙ КАТЕГОРИИ!
По вопросам доставки просим вас обращаться по телефонам: 8-909-04-65-555, 8-3467-90-25-55 – служба доставки.

12+

БЕСПЛАТНЫЙ ДОСТУП

к электронной библиотеке

ЛитРес:

Чтобы получить логин и пароль для бесплатного доступа к ресурсам со своего электронного устройства, обратитесь в детскую библиотеку по адресу: ул.Доронина, 8

Подробности по телефону 36-25-80

Пользуйтесь популярнейшими электронными библиотеками бесплатно вместе с Городской централизованной библиотечной системой!

Приятного чтения!

Услуга предоставляется при предьявлении паспорта

САМАРОВО ХАНТЫ-МАНСИЙСК
ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА №27

МЫ ПОМОЖЕМ ОСВОИТЬСЯ В СЕТИ!

Приглашаем пройти бесплатное обучение по программам:
«Основы цифровой грамотности»,
«Ресурсы и сервисы цифровой экономики»,
«Основы безопасности в сети Интернет»
в Центрах общественного доступа
на базе городских библиотек Ханты-Мансийска

Записаться на обучение можно по телефону 36-25-70

МБУ «ГОРОДСКОЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»
Директор: МАКСИМОВА Елена Александровна, тел. 32-10-99
УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация г. Ханты-Мансийска, Дума г. Ханты-Мансийска, адрес: ул. Дзержинского, 6
web-сайт www.news-hm.ru

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСИЙСК
Ответственный секретарь: ЯЛЫШЕВА Любовь Валентиновна, тел. 32-10-88,
Технический редактор КИСЛОВ Евгений Анатольевич, тел. 32-10-88

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул.Пионерская, 67а
E-mail: red62@mail.ru
Тел./факс 32-10-88

Газета зарегистрирована Уральским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации 16 ноября 1998г..
Свидетельство о регистрации № Е 2803. Подписной индекс: для физических лиц – 83058, для юридических лиц – 03058. Цена в розницу свободная.

РОССИЯ 24 Телевидение «НОВАЯ СТУДИЯ» – первый городской канал на телеканале «Россия 24» Тел.: 33-16-85.
R СЛУЖБА РЕКЛАМЫ: Производство фильмов и рекламы на ТВ Тел.: 33-16-85
ОТПЕЧАТАНО: Отпечатано в ООО «Печатный мир г. Сургут» Адрес: 628403, г.Сургут, ул. Маяковского, 14
Тираж: 10000 экз. Заказ: № 368
12+
Номер подписан в печать 22.06.2022
Время подписания в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00
Дата выхода в свет - 23.06.2022

• Рукописи не возвращаются и не рецензируются • Перепечатка материалов допускается только с письменного разрешения редакции
• Мнение редакции может не совпадать с позицией авторов • За содержание объявлений и рекламных материалов редакция ответственности не несет