

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№17 (1434-ПРИЛОЖЕНИЕ) 3 АПРЕЛЯ 2025 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
РЕШЕНИЕ	
№ 304-VII РД	
Принято 28 марта 2025 года	
О Положении о порядке участия города Ханты-Мансийска в организациях межмуниципального сотрудничества	
Рассмотрев проект Решения Думы города Ханты-Мансийска «О Положении о порядке участия города Ханты-Мансийска в организациях межмуниципального сотрудничества», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,	
Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:	
1. Утвердить Положение о порядке участия города Ханты-Мансийска в организациях межмуниципального сотрудничества согласно приложению к настоящему Решению.	
2. Признать утратившим силу Решение Думы города Ханты-Мансийска от 30.09.2011 №91 «О Положении о порядке участия города Ханты-Мансийска в организациях межмуниципального сотрудничества».	
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.	
Председатель Думы города Ханты-Мансийска К.Л. Пенчуков	Глава города Ханты-Мансийска М.П. Ряшин
Подписано 28 марта 2025 года	Подписано 28 марта 2025 года
Приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 28 марта 2025 года №304-VII РД	
Положение о порядке участия города Ханты-Мансийска в организациях межмуниципального сотрудничества	
Статья 1. Общие положения	
1. Настоящее Положение о порядке участия города Ханты-Мансийска в организациях межмуниципального сотрудничества в соответствии с законодательством, Уставом города Ханты-Мансийска определяет порядок участия города Ханты-Мансийска в организациях межмуниципального сотрудничества.	
2. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в целях и в формах, установленных федеральным законодательством.	
Статья 2. Членство города Ханты-Мансийска в объединениях муниципальных образований	
1. В целях взаимодействия с другими муниципальными образованиями, представления и защиты интересов города Ханты-Мансийска, в том числе перед органами государственной власти, город Ханты-Мансийск вправе на добровольной основе участвовать в объединениях муниципальных образований.	
2. Решение об участии города Ханты-Мансийска в объединениях муниципальных образований принимает Глава города Ханты-Мансийска, за исключением случаев, установленных настоящим Положением.	
3. Глава города Ханты-Мансийска представляет интересы города Ханты-Мансийска в объединениях муниципальных образований в соответствии с Уставом города Ханты-Мансийска.	

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
РЕШЕНИЕ	
№ 305-VII РД	
Принято 28 марта 2025 года	
О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 февраля 2022 года №58-VII РД «О Счетной палате города Ханты-Мансийска»	
Рассмотрев проект Решения Думы города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 февраля 2022 года №58-VII РД «О Счетной палате города Ханты-Мансийска», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,	
Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:	

Статья 3. Участие города Ханты-Мансийска в учреждении межмуниципального хозяйственного общества, межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания
1. Решение об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ принимает Дума города Ханты-Мансийска по представлению Администрации города Ханты-Мансийска.
2. Администрация города Ханты-Мансийска для принятия решения об учреждении межмуниципального хозяйственного общества организует представление в Думу города Ханты-Мансийска следующих документов:
1) проекта решения Думы города Ханты-Мансийска об учреждении межмуниципального хозяйственного общества;
2) документов, предусмотренных порядком внесения проектов решений Думы города Ханты-Мансийска в Думу города Ханты-Мансийска;
3) иных документов, необходимых для принятия решения об учреждении межмуниципального хозяйственного общества в соответствии с законодательством.
3. В случае принятия Думой города Ханты-Мансийска решения об учреждении межмуниципального хозяйственного общества Администрация города Ханты-Мансийска в лице уполномоченного органа от имени города Ханты-Мансийска выступает учредителем (участником) межмуниципального хозяйственного общества и осуществляет все его права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Органы местного самоуправления города Ханты-Мансийска могут выступать соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации, сетевого издания в соответствии с законодательством о средствах массовой информации.
5. Решение о выступлении органа местного самоуправления города Ханты-Мансийска соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации, сетевого издания принимает Дума города Ханты-Мансийска.
6. Администрация города Ханты-Мансийска в лице уполномоченного органа от имени органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска выступает соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации, сетевого издания и осуществляет все его права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 4. Участие города Ханты-Мансийска в создании некоммерческих организаций совместно с иными муниципальными образованиями
1. Решение о создании некоммерческой организации в форме автономной некоммерческой организации и фонда совместно с иными муниципальными образованиями (далее вместе - некоммерческих организаций) принимает Дума города Ханты-Мансийска по представлению Администрации города Ханты-Мансийска.
2. Администрация города Ханты-Мансийска для принятия решения о создании некоммерческой организации организует представление в Думу города Ханты-Мансийска следующих документов:
1) проекта решения Думы города Ханты-Мансийска о создании некоммерческой организации;
2) документов, предусмотренных порядком внесения проектов решений Думы города Ханты-Мансийска в Думу города Ханты-Мансийска;
3) иных документов, необходимых для принятия решения о создании некоммерческой организации в соответствии с законодательством.
3. Администрация города Ханты-Мансийска в лице уполномоченного органа от имени города Ханты-Мансийска выступает учредителем (соучредителем) некоммерческой организации и осуществляет все его права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Финансирование расходов, связанных с участием города Ханты-Мансийска в создании некоммерческих организаций, осуществляется за счет средств бюджета города Ханты-Мансийска.

Статья 5. Прекращение участия в организациях межмуниципального сотрудничества
1. Участие в организациях межмуниципального сотрудничества прекращается в порядке, установленном законодательством.
2. Решение о прекращении участия в организациях межмуниципального сотрудничества принимается органом местного самоуправления города Ханты-Мансийска, принявшим решение об участии в организациях межмуниципального сотрудничества.
3. На основании решения, принятого в соответствии с частью 2 настоящей статьи, Администрация города Ханты-Мансийска в соответствии с законодательством Российской Федерации совершает все юридические действия от имени города Ханты-Мансийска, связанные с прекращением участия в организациях межмуниципального сотрудничества.

1. Внести в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 25 февраля 2022 года №58-VII РД «О Счетной палате города Ханты-Мансийска» следующие изменения:
1.1. в преамбуле и статье 2 приложения слова «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» заменить словами «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;
1.2. пункт 1 части 4 статьи 6 приложения изложить в следующей редакции: «анкета по форме, установленной Президентом Российской Федерации»;
1.3. пункт 8 части 4 статьи 6 приложения изложить в следующей редакции: «копия документа, подтверждающего постановку физического лица на учет в налоговом органе».
2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города Ханты-Мансийска К.Л. Пенчуков	Глава города Ханты-Мансийска М.П. Ряшин
Подписано 28 марта 2025 года	Подписано 28 марта 2025 года

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 306-VII РД

Принято
28 марта 2025 года

О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 31 января 2018 года № 224-VI РД «О программе «Комплексное развитие социальной инфраструктуры городского округа город Ханты-Мансийск на 2018-2033 годы»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, рассмотрев проект изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 31 января 2018 года № 224-VI РД «О программе «Комплексное развитие социальной инфраструктуры городского округа город Ханты-Мансийск на 2018-2033 годы», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 31 января 2018 года № 224-VI РД «О программе «Комплексное развитие социальной инфраструктуры городского округа город Ханты-Мансийск на 2018-2033 годы» следующие изменения:

1.1. В наименовании и по тексту слова «городской округ город Ханты-Мансийск» в различных падежах заменить словами «городской округ Ханты-Мансийск» в соответствующих падежах.

1.2. В разделе I приложения:

1.2.1. в главе 1:

а) слова «- Решение Думы города Ханты-Мансийска № 41-VI РД от 25.11.2016 «О местных нормативах градостроительного проектирования города Ханты-Мансийска»;» заменить словами «- постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2022 № 1405 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования города Ханты-Мансийска»;»;

б) слова «- Решение Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 № 590 «О Правилах землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска».» заменить словами «- постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 № 369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска».»;

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 307-VII РД

Принято
28 марта 2025 года

О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 28.05.2010 № 982 «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета города Ханты-Мансийска, а также в организациях, получающих субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»

Рассмотрев проект изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 28.05.2010 № 982 «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета города Ханты-Мансийска, а также в организациях, получающих субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 28.05.2010 № 982 «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета города Ханты-Мансийска, а также в организациях, получающих субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» следующие изменения:

1.1. пункт 1.4 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1.4. Приглашенный специалист - лицо, приглашенное на работу из другого муниципального образования по письменному приглашению (приложение к настоящему Положению), состоящее в трудовых отношениях с Организацией»;.

1.2. В статье 6:

1.2.1. пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Работодатель возмещает расходы по найму жилого помещения приглашенным специалистам, которые на территории города Ханты-Мансийска:

- не являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования;
- не являются собственниками или членами семьи собственника жилых помещений;
- не являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- не являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования;
- являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования либо собственниками или членами семьи собственника жилых помещений и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;
- являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования либо собственниками или членами семьи собственника жилых помещений, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи

1.2.2. в главе 2:

а) слова «На территории города Ханты-Мансийска функционируют 7 муниципальных библиотек, входящих в централизованную библиотечную систему городского округа.» заменить словами «На территории города Ханты-Мансийска функционируют 7 муниципальных библиотек, входящих в Муниципальное бюджетное учреждение «Научно-библиотечный центр».»;

б) в таблице 10 слова «Муниципальное бюджетное учреждение «Городская централизованная библиотечная система» заменить словами «Муниципальное бюджетное учреждение «Научно-библиотечный центр»;

1.2.3. в главе 3 слова «утвержденными решением Думы города Ханты-Мансийска № 41-VI РД от 25 ноября 2016 года.» заменить словами «утвержденными постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2022 № 1405 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования города Ханты-Мансийска».»;

1.2.4. в главе 4 слова «- Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22 марта 2013 года № 101-рп «О стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2030 года»;

- Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 № 467-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Современное здравоохранение».» заменить словами «- Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.11.2022 № 679-рп «О Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года;

- Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 558-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Современное здравоохранение».». .

1.3. В разделе II приложения:

1.3.1. в таблице 18:

а) строки 1.4.25, 1.4.26, 1.4.28 признать утратившими силу;

б) строку 1.4.27 изложить в следующей редакции:

«

1.4.27	Строительство общеобразовательной школы	Школа	район СУ-967	1500 мест					X	X	Региональный/местный
--------	---	-------	--------------	-----------	--	--	--	--	---	---	----------------------

».

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель
Думы города Ханты-Мансийска

_____К.Л. Пенчуков

Подписано
28 марта 2025 года

Глава
города Ханты-Мансийска

_____М.П. Ряшин

Подписано
28 марта 2025 года

имеется большой, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения жилищного фонда, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности.»;

1.2.2. пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Расходы по найму жилого помещения ежемесячно возмещаются приглашенным специалистам в размере 50 процентов ежемесячной платы за жилое помещение по договору найма жилого помещения, но не более 10000 (Десяти тысяч) рублей, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Расходы по найму жилого помещения ежемесячно возмещаются приглашенным специалистам, заключившим трудовые договоры с образовательными организациями, подведомственными Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска, в размере 50 процентов ежемесячной платы за жилое помещение по договору найма жилого помещения, но не более размера, установленного для такого возмещения правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

Размер ежемесячной платы за жилое помещение, превышающий соответствующую сумму возмещения, уплачивается приглашенным специалистом самостоятельно.»;

1.2.3. пункт 6.6 изложить в следующей редакции:

«6.6. Руководители Организаций осуществляют приглашение специалистов по форме в соответствии с приложением к настоящему Положению.

При подготовке приглашения руководителем муниципального учреждения города Ханты-Мансийска, указанное приглашение до его направления приглашаемому специалисту подлежит согласованию с руководителем органа Администрации города Ханты-Мансийска, являющимся главным распорядителем бюджетных средств для этого учреждения (при наличии), первым заместителем, заместителем Главы города Ханты-Мансийска, управляющим делами Администрации города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность указанного органа Администрации города Ханты-Мансийска и (или) муниципального учреждения.

При подготовке приглашения руководителем органа Администрации города Ханты-Мансийска, являющегося юридическим лицом, указанное приглашение до его направления приглашаемому специалисту подлежит согласованию с заместителем Главы города, координирующим деятельность указанного органа Администрации города Ханты-Мансийска.»;

1.2.4. пункт 6.7 изложить в следующей редакции:

«6.7. Приглашенный специалист утрачивает право на возмещение расходов по договору найма жилого помещения в следующих случаях:

- прекращения трудового договора с Организацией;
- приобретения приглашенным специалистом или членами его семьи жилого помещения в собственность на территории города Ханты-Мансийска;
- предоставления приглашенному специалисту или членам его семьи жилого помещения жилищного фонда социального использования, специализированного жилищного фонда, фонда коммерческого использования.

Для подтверждения права на возмещение расходов по договору найма жилого помещения приглашенный специалист ежегодно в срок до 31 декабря текущего года предоставляет документы, подтверждающие наличие (отсутствие) у него оснований для возмещения расходов по договору найма жилого помещения, в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.». .

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 1.2.2 пункта 1 настоящего Решения, вступающего в силу с даты вступления в силу правового акта Администрации города Ханты-Мансийска, указанного в абзаце втором указанного подпункта.

Председатель
Думы города Ханты-Мансийска

_____К.Л. Пенчуков

Подписано
28 марта 2025 года

Глава
города Ханты-Мансийска

_____М.П. Ряшин

Подписано
28 марта 2025 года

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 308-VII РД

Принято
28 марта 2025 года

О награждении

Рассмотрев ходатайства организаций о представлении к награждению, руководствуясь Решением Думы города Ханты-Мансийска от 30 января 2017 года № 78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска», частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Думы города Ханты-Мансийска:
- 1.1. За многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство, личный вклад в развитие жилищно-коммунального хозяйства и в связи с 25-летием со дня образования муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление»:
- БАКИЕВУ Эльвиру Наримановну, финансового аналитика муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск;
- БРАЙТЕНБИХЕР Вячеслава Эдуардовича, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту жилых зданий 2 разряда жилищно-эксплуатационного участка № 2 муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск;
- КАДЫРОВА Газинура Васиховича, электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда электроцеха муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск;
- КРАСНОВА Алексея Вячеславовича, водителя транспортного цеха муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск;
- НЕЧАЕВА Юрия Николаевича, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту жилых зда-

Проект
внесен Главой города Ханты-Мансийска

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ __-VII РД

Принято
2025 года

О внесении изменений и дополнений в Устав города Ханты-Мансийска

Рассмотрев проект изменений и дополнений в Устав города Ханты-Мансийска, принятый Решением Думы города Ханты-Мансийска от 11 марта 2011 года № 1169, руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1.Внести в Устав города Ханты-Мансийска следующие изменения и дополнения:

1.1.В пункте 13 статьи 8 после слов «Ханты-Мансийского автономного округа – Югры),» до-

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2025 №148

О внесении изменений в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 16.04.2019 №419 «О разработке,
экспертизе и утверждении
административных регламентов
предоставления муниципальных услуг»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2019 №419 «О разработке, экспертизе и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.В преамбуле постановления слова «пункта 6 постановления Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 №373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» исключить.

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2025 №149

Об утверждении Порядка разработки,
экспертизы и утверждения цифровых
административных регламентов
предоставления муниципальных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 27.10.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 №1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Утвердить Порядок разработки, экспертизы и утверждения цифровых административных

ний 2 разряда жилищно-эксплуатационного участка № 2 муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск;

ПАНЧЕНКО Юрия Григорьевича, слесаря-сантехника 5 разряда службы по обслуживанию внутридомовых инженерных сетей и оборудованию муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск;

ШАЙМУРАТОВУ Татьяну Павловну, ведущего бухгалтера службы бухгалтерского учета муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск.

1.2. За многолетний добросовестный труд, профессиональные успехи и значительный вклад в развитие противопожарной службы:

ГАЛЮК Ивана Михайловича, начальника отдела оперативного обеспечения поисково-спасательной службы казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория».

2. Наградить Благодарственным письмом Думы города Ханты-Мансийска:

2.1. За добросовестный труд, личный вклад в развитие жилищно-коммунального комплекса города Ханты-Мансийска и в связи с 25-летием со дня образования муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление»:

КЕРХЕСНЕР Тамару Николаевну, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту жилых зданий 2 разряда жилищно-эксплуатационного участка № 3 муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск;

КОТЕЛЬНИКОВА Олега Анатольевича, водителя транспортного цеха муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск;

ЛОЗИНСКУЮ Юлию Григорьевну, диспетчера диспетчерской службы муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск.

2.2. За многолетний добросовестный труд, профессиональные успехи и значительный вклад в развитие противопожарной службы:

БЕРДОВУ Ольгу Николаевну, начальника общего отдела казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория».

Председатель Думы
города Ханты-Мансийска
Подписано
28 марта 2025 года

К.Л. Пенчуков

полнить словами «организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях,»;

1.2.В пункте 3 статьи 57 после слов «Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)» дополнить словами «, осуществляет организацию предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях».

2.Настоящее Решение подлежит направлению в установленном порядке в соответствующий территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для его государственной регистрации, а также опубликованию

в установленный срок в средствах массовой информации после его государственной регистрации.

3.Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель
Думы города Ханты-Мансийска

Глава
города Ханты-Мансийска

К.Л.Пенчуков

М.П.Ряшин

Подписано

Подписано

1.2.В приложение к постановлению внести изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 31.03.2025 №148

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2019 №419 «О разработке, экспертизе и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг»
(далее – постановление)

Внести в приложение к постановлению изменения, дополнив пункт 4 раздела I абзацем вторым следующего содержания:

«Настоящий Порядок не распространяет свое действие на цифровые административные регламенты предоставления муниципальных услуг, разрабатываемые и утверждаемые с использованием программно-технических средств федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке, установленном постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.».

регламентов предоставления муниципальных услуг согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Белозерову В.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 31.03.2025 №149

Порядок
разработки, экспертизы и утверждения цифровых административных регламентов предоставления муниципальных услуг

Раздел I.Общие положения

1.Настоящий Порядок разработки, экспертизы и утверждения цифровых административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – Порядок) устанавливает правила

разработки органами Администрации города Ханты-Мансийска, муниципальными учреждениями города Ханты-Мансийска цифровых административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – административный регламент), экспертизы проектов административных регламентов и утверждения административных регламентов.

2.Административные регламенты разрабатываются органами Администрации города Ханты-Мансийска и муниципальными учреждениями города Ханты-Мансийска, предоставляющими муниципальные услуги (далее – орган, предоставляющий муниципальную услугу).

3.Административные регламенты разрабатываются в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, а также в соответствии с единым стандартом предоставления муниципальной услуги (при его наличии) после публикации сведений о муниципальной услуге в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – реестр услуг), формирование и ведение которого осуществляется в соответствии с правилами ведения реестра услуг.

В случае если муниципальным правовым актом города Ханты-Мансийска, устанавливающим конкретное полномочие органа Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотрено утверждение таким органом отдельного муниципального правового акта города Ханты-Мансийска, предусматривающего порядок осуществления такого полномочия, наряду с разработкой порядка подлежит утверждению административный регламент по осуществлению соответствующего полномочия.

При этом порядком осуществления соответствующего полномочия не регулируются вопросы, относящиеся к предмету регулирования административного регламента в соответствии с настоящим Порядком.

4.Разработка, проведение экспертизы, организация согласования и утверждения проектов административных регламентов осуществляется органами, предоставляющими муниципальные услуги, и органом, уполномоченным на проведение экспертизы, с использованием программно-технических средств реестра услуг.

Настоящий Порядок не распространяет свое действие на административные регламенты предоставления муниципальных услуг, разрабатываемые и утверждаемые в соответствии с постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 16.04.2019 №419 «О разработке, экспертизе и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

5.Разработка административных регламентов включает следующие этапы:

а)внесение в реестр услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, сведений о муниципальной услуге, в том числе о логически обособленных последовательностях административных действий при ее предоставлении (далее - административные процедуры);

б)преобразование сведений, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, в машиночитаемый вид в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 3 статьи 12 Федерального закона от 27.06.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон №210-ФЗ);

в)автоматическое формирование из сведений, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, проекта цифрового административного регламента в соответствии с требованиями к структуре и содержанию административных регламентов, установленными разделом II настоящего Порядка;

г)анализ, доработка (при необходимости) органом, предоставляющим муниципальную услугу, проекта административного регламента, сформированного в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, и его загрузка в реестр услуг;

д)проведение в отношении проекта административного регламента, сформированного в соответствии с подпунктом «г» настоящего пункта, процедур, предусмотренных разделами III, IV настоящего Порядка.

6.Сведения о муниципальной услуге, указанные в подпункте «а» пункта 5 настоящего Порядка, должны быть достаточны для:

определения всех возможных категорий заявителей, обратившихся за одним результатом предоставления муниципальной услуги и объединенных общими признаками;

описания уникальных для каждой категории заявителей, указанной в абзаце втором настоящего пункта, сроков и порядка осуществления административных процедур, в том числе сведений о составе документов и(или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в приеме таких документов и(или) информации, основаниях для приостановления предоставления муниципальной услуги, а также о максимальном сроке предоставления муниципальной услуги (далее – вариант предоставления муниципальной услуги).

Сведения о муниципальной услуге, преобразованные в машиночитаемый вид в соответствии с подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка, могут быть использованы для автоматизированного исполнения административного регламента после вступления в силу соответствующего административного регламента.

7.При разработке административных регламентов органы, предоставляющие муниципальные услуги, предусматривают оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе возможность предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, многоканальность и экстерриториальность получения муниципальных услуг, описания всех вариантов предоставления муниципальной услуги, устранение избыточных административных процедур и сроков их осуществления, а также документов и(или) информации, требуемых для получения муниципальной услуги, внедрение реестровой модели предоставления муниципальных услуг, а также внедрение иных принципов предоставления муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом №210-ФЗ.

8.Наименование административных регламентов определяется органами, предоставляющими муниципальные услуги, с учетом формулировки нормативного правового акта, которым предусмотрена соответствующая муниципальная услуга.

Раздел II.Требования к структуре и содержанию административных регламентов

9.В административный регламент включаются следующие разделы:

а)общие положения;

б)стандарт предоставления муниципальной услуги;

в)состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур;

г)формы контроля за исполнением административного регламента;

д)досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

10.В раздел «Общие положения» включаются следующие положения:

а)предмет регулирования административного регламента;

б)круг заявителей;

в)требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

11.Раздел «Стандарт предоставления муниципальной услуги» состоит из следующих подразделов:

а)наименование муниципальной услуги;

б)наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;

в)результат предоставления муниципальной услуги;

г)срок предоставления муниципальной услуги;

д)правовые основания для предоставления муниципальной услуги;

е)исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

ж)исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для

предоставления муниципальной услуги;

з)исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

и)размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания;

к)максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

л)срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

м)требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги;

н)показатели доступности и качества муниципальной услуги;

о)иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенно-сти предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

12.Подраздел «Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу» должен включать следующие положения:

а)полное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;

б)возможность (невозможность) принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае если запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан в многофункциональный центр).

13.Подраздел «Результат предоставления муниципальной услуги» должен включать следующие положения:

наименование результата (результатов) предоставления муниципальной услуги;

наименование документа, содержащего решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги (при наличии); наименование информационной системы (при наличии), в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги (в случае если результатом предоставления муниципальной услуги является реестровая запись);

способ получения результата предоставления муниципальной услуги.

14.Положения, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, приводятся для каждого варианта предоставления муниципальной услуги в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента.

15.Подраздел «Срок предоставления муниципальной услуги» должен включать сведения о максимальном сроке предоставления муниципальной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

в органе, предоставляющем муниципальную услугу, в том числе в случае, если запрос и документы и(или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления в орган, предоставляющий муниципальную услугу;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг), на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (далее – Официальный портал);

в многофункциональном центре в случае, если запрос и документы и(или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в многофункциональном центре.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги для каждого варианта предоставления услуги приводится в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента.

16.Подраздел «Правовые основания для предоставления муниципальной услуги» должен включать сведения о размещении на Официальном портале, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

17.Подраздел «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» должен включать сведения о приведении исчерпывающего перечня документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, только в подразделах административного регламента, содержащих описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, законами автономного округа, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска или иными нормативными правовыми актами.

Способы подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги приводятся в подразделах административного регламента, содержащих описания вариантов предоставления муниципальной услуги.

18.Подраздел «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» должен включать сведения о приведении исчерпывающего перечня таких оснований только в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления муниципальных услуг.

В случае отсутствия таких оснований следует указать в тексте административного регламента на их отсутствие.

19.Подраздел «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги» должен включать сведения о приведении исчерпывающего перечня таких оснований только в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления муниципальных услуг. В случае отсутствия таких оснований следует указать в тексте административного регламента на их отсутствие.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги указывается в случае, если возможность приостановления предоставления муниципальной услуги предусмотрена законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска.

20.В подраздел «Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания» включаются следующие положения:

а)сведения о размещении на Едином портале государственных и муниципальных услуг информации о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;

б)порядок и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами автономного округа, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска.

21.Подраздел «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги» должен включать сведения о размещении на Официальном портале, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг требований, которым должны соответствовать такие помещения, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и(или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

22.Подраздел «Показатели качества и доступности муниципальной услуги» должен включать



сведения о размещении на Официальном портале, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг перечня показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможности подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления муниципальной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги.

23.В подраздел «Иные требования к предоставлению муниципальной услуги» включаются следующие положения:

- а)перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- б)наличие или отсутствие платы за предоставление указанных в подпункте «а» настоящего пункта услуг;
- в)перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги.

24.Раздел «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» определяет требования к порядку выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах и должен содержать следующие подразделы:

- а)перечень вариантов предоставления муниципальной услуги, включающий в том числе варианты предоставления муниципальной услуги, необходимые для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях и для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги (при необходимости), а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения (при необходимости);
- б)описание административной процедуры профилирования заявителя;
- в)подразделы, содержащие описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

25.В описание административной процедуры профилирования заявителя включаются способы и порядок определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления муниципальной услуги.

В приложении к административному регламенту приводится перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги.

26.Подразделы, содержащие описание вариантов предоставления муниципальной услуги, формируются по количеству вариантов предоставления услуги, предусмотренных подпунктом «а» пункта 24 настоящего Порядка, и должны содержать результат предоставления муниципальной услуги, перечень и описание административных процедур предоставления муниципальной услуги, а также максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги.

27.В описание административной процедуры приема запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включаются следующие положения:

- а)состав запроса и перечень документов и(или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и(или) информации;
- б)способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- в)основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и(или) информации, а в случае отсутствия таких оснований – указание на их отсутствие;
- г)структурные подразделения органа, предоставляющего муниципальную услугу, организации, многофункциональные центры, участвующие в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги, в том числе сведения о возможности подачи запроса в многофункциональный центр (при наличии такой возможности);
- д)возможность (невозможность) приема органом, предоставляющим муниципальную услугу, или многофункциональным центром запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц);
- е)срок регистрации запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в органе, предоставляющем муниципальную услугу, или в многофункциональном центре.

28.В описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия включаются:

- наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос (при наличии), наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных) – при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срок получения ответа на информационный запрос – при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

29.В описание административной процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги включаются следующие положения:

- а)перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований – указание на их отсутствие;
- б)состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления муниципальной услуги административных действий;
- в)_перечень оснований для возобновления предоставления муниципальной услуги;
- г)срок приостановления предоставления муниципальной услуги.

30.В описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги включаются следующие положения:

- а)основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а в случае их отсутствия – указание на их отсутствие;
- б)срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, исчисляемый с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения.

31.В описание административной процедуры предоставления результата муниципальной услуги включаются следующие положения:

- а)способы предоставления результата муниципальной услуги;
- б)срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;
- в)возможность (невозможность) предоставления органом, предоставляющим муниципальную услугу, или многофункциональным центром результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

32.В описание административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя включаются следующие положения:

- а)основания для получения от заявителя дополнительных документов и(или) информации в процессе предоставления муниципальной услуги;

- б)срок, необходимый для получения таких документов и(или) информации;
- в)указание на необходимость (отсутствие необходимости) для приостановления предоставления муниципальной услуги при необходимости получения от заявителя дополнительных сведений;

г)перечень территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, иных исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в административной процедуре, в случае если они известны (при необходимости).

33.В описание административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и(или) объектах, принадлежащих заявителю, и(или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги) (далее – процедура оценки), включаются следующие положения:

- а)наименование и продолжительность процедуры оценки;
- б)субъекты, проводящие процедуру оценки;
- в)объект (объекты) процедуры оценки;
- г)место проведения процедуры оценки (при наличии);
- д)наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (при наличии).

34.В описание административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (далее – процедура распределения ограниченного ресурса, ограниченный ресурс), включаются следующие положения:

- а)способ распределения ограниченного ресурса;
- б)наименование документа, являющегося результатом процедуры распределения ограниченного ресурса (при наличии), который не может являться результатом предоставления муниципальной услуги.

35.В случае если вариант предоставления муниципальной услуги предполагает предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, в состав подраздела, содержащего описание варианта предоставления муниципальной услуги, включаются следующие положения:

- а)указание на необходимость предварительной подачи заявителем запроса о предоставлении ему данной муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме или подачи заявителем запроса о предоставлении данной муниципальной услуги после осуществления органом, предоставляющим муниципальную услугу, мероприятий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7.3 Федерального закона №210-ФЗ;
- б)сведения о юридическом факте, поступление которых в информационную систему органа, предоставляющего муниципальную услугу, является основанием для предоставления заявителю данной муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме;
- в)наименование информационной системы, из которой должны поступить сведения, указанные в подпункте «б» настоящего пункта, а также информационной системы органа, предоставляющего муниципальную услугу, в которую должны поступить данные сведения;
- г)состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, после поступления в информационную систему данного органа сведений, указанных в подпункте «б» настоящего пункта.

36.Раздел «Формы контроля за исполнением административного регламента» состоит из следующих подразделов:

- а)порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений;
- б)порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;
- в)ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;
- г)положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

37.Раздел «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, а также их должностных лиц, или муниципальных служащих, работников» должен содержать способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования, а также формы и способы подачи заявителями жалобы.

Раздел III.Порядок согласования

и утверждения цифровых административных регламентов

38.При разработке и утверждении проектов административных регламентов применяется Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска, утверждаемый постановлением Администрации города Ханты-Мансийска, за исключением особенностей, установленных настоящим Порядком.

39.Проект административного регламента формируется органом, предоставляющим муниципальные услуги, в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка.

40.Для участия в разработке, согласовании и утверждении проекта административного регламента администраторы профилей органов, предоставляющих муниципальные услуги, органов Администрации города Ханты-Мансийска и организаций, участвующих в согласовании проекта цифрового административного регламента, в том числе по вопросу осуществления межведомственного информационного взаимодействия (далее – органы, участвующие в согласовании), в Федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», обеспечивают доступ:

- 1)должностным лицам органов, предоставляющих муниципальные услуги;
- 2)должностным лицам органов, участвующих в согласовании;
- 3)должностным лицам органа, уполномоченного на проведение экспертизы проекта цифрового административного регламента.

41.В формируемый после подготовки проекта административного регламента лист согласования проекта административного регламента (далее – лист согласования) автоматически вносятся:

- 1)орган, предоставляющий муниципальную услугу;
- 2)органы, участвующие в согласовании;
- 3)орган, уполномоченный на проведение экспертизы проектов административных регламентов (далее – уполномоченный орган).

42.После формирования проекта административного регламента, листа согласования в реестре услуг орган, предоставляющий муниципальную услугу, направляет в орган, участвующий в согласовании, сопроводительным письмом в системе электронного документооборота Ханты-Мансийского автономного округа – Югры информацию о необходимости рассмотрения и согласования проекта административного регламента в реестре услуг в части, отнесенной к компетенции такого органа.

Согласование административного регламента в реестре услуг осуществляется в срок, не превышающий 7 рабочих дней, следующих за днем поступления сопроводительного письма в орган, участвующий в его согласовании.

43.До начала процедуры согласования в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы орган, предоставляющий муниципальную услугу, размещает проект административного регламента на Официальном портале в разделе, предусмотренном для проектов муниципальных правовых актов.

Срок, отведенный для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, начинается со дня размещения проекта административного регламента на Официальном портале и составляет 15 дней.

По результатам поступивших в ходе независимой антикоррупционной экспертизы предложений, замечаний к тексту проекта административного регламента орган, предоставляющий муниципальную услугу, составляет заключение по результатам независимой экспертизы проекта административного регламента, в котором отражает все поступившие предложения с указанием их авторов, возможные последствия реализации таких предложений, свое решение по каждому предложению (согласие или несогласие), обоснование принятых решений.

44.Результатом рассмотрения проекта административного регламента органом, участвующим в согласовании, является принятие таким органом решения о согласовании или несогласовании проекта административного регламента.

При принятии решения о согласовании проекта административного регламента орган, участвующий в согласовании, проставляет отметку о согласовании проекта в листе согласования.

При принятии решения о несогласовании проекта административного регламента орган, участвующий в согласовании, вносит имеющиеся замечания в проект протокола разногласий, формируемый в реестре услуг.

45.После рассмотрения проекта административного регламента всеми органами, участвующими в согласовании, а также поступления протоколов разногласий (при наличии) и заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривает поступившие замечания.

В случае согласия с замечаниями, представленными органами, участвующими в согласовании, орган, предоставляющий муниципальную услугу, в срок, не превышающий 5 рабочих дней, вносит с учетом полученных замечаний изменения в сведения о муниципальной услуге, указанные в подпункте «а» пункта 5 настоящего Порядка, и после их преобразования в машиночитаемый вид, а также формирования проекта административного регламента направляет указанный проект административного регламента на повторное согласование органам, участвующим в согласовании.

При наличии возражений к замечаниям орган, предоставляющий муниципальную услугу, вправе инициировать процедуру урегулирования разногласий путем внесения в проект протокола разногласий возражений на замечания органа, участвующего в согласовании (органов, участвующих в согласовании), и направления такого протокола указанному органу (указанным органам).

46.В случае согласия с возражениями, представленными органом, предоставляющим муниципальную услугу, орган, участвующий в согласовании (органы, участвующие в согласовании), проставляет (проставляют) отметку об урегулировании разногласий в проекте протокола разногласий, подписывает протокол разногласий и согласовывает проект цифрового административного регламента, проставляя соответствующую отметку в листе согласования.

В случае несогласия с возражениями, представленными органом, предоставляющим муниципальную услугу, орган, участвующий в согласовании (органы, участвующие в согласовании), проставляет (проставляют) в проекте протокола разногласий отметку о повторном отказе в согласовании проекта административного регламента и подписывает протокол разногласий.

47.Орган, предоставляющий муниципальную услугу, после повторного отказа органа, участвующего в согласовании (органов, участвующих в согласовании), в согласовании проекта административного регламента принимает решение о внесении изменений в проект административного регламента и направлении его на повторное согласование всем органам, участвующим в согласовании.

48.После согласования проекта административного регламента со всеми органами, участвующими в согласовании, или при разрешении разногласий по проекту административного регламента орган, предоставляющий муниципальную услугу, направляет проект административного регламента на экспертизу в соответствии с разделом IV настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 42 настоящего Порядка.

49.Утверждение административного регламента производится посредством подписания электронного документа в реестре услуг усиленной квалифицированной электронной подписью Главой города Ханты-Мансийска после его согласования с руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителями органов и должностными лицами, участвующими в согласовании, заместителем Главы города Ханты-Мансийска, координирующим деятельность юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска, первым заместителем Главы города Ханты-Мансийска, при наличии положительного заключения экспертизы уполномоченного органа либо урегулирования разногласий по результатам экспертизы уполномоченного органа.

50.При наличии оснований для внесения изменений в административный регламент, а также при возврате (отказе) в регистрации акта об утверждении административного регламента орган, предоставляющий муниципальную услугу, разрабатывает в реестре услуг муниципальный нормативный правовой акт о признании административного регламента утратившим силу и о принятии в соответствии с настоящим Порядком нового административного регламента или об отмене административного регламента в случае возврата (отказа).

51.В случае если основанием для возврата акта об утверждении административного регламента без регистрации являются только замечания юридико-технического характера, процедуры, предусмотренные пунктами 42-48 настоящего Порядка, не осуществляются.

Раздел IV.Проведение экспертизы проектов административных регламентов

52.Экспертиза проектов административных регламентов (проектов о признании нормативных правовых актов об утверждении административных регламентов утратившими силу) проводится органом, уполномоченным на проведение экспертизы проектов административных регламентов (далее – уполномоченный орган), в реестре услуг.

53.Уполномоченным органом является управление информатизации Администрации города Ханты-Мансийска.

54.Предметом экспертизы являются:

а)соответствие проектов цифровых административных регламентов требованиям пунктов 3, 7 настоящего Порядка;

б)отсутствие в проекте требований об обязательном предоставлении заявителями документов и(или) информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного запроса.

55.По результатам рассмотрения проекта административного регламента уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней принимает решение о представлении положительного заключения на проект административного регламента или представлении отрицательного заключения на проект административного регламента.

56.При принятии решения о представлении положительного заключения на проект административного регламента уполномоченный орган проставляет соответствующую отметку в лист согласования.

57.При принятии решения о представлении отрицательного заключения на проект административного регламента уполномоченный орган проставляет соответствующую отметку в лист согласования и вносит замечания в протокол разногласий.

58.При наличии в заключении уполномоченного органа замечаний и предложений к проекту административного регламента орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает учет таких замечаний и предложений.

При наличии разногласий орган, предоставляющий муниципальную услугу, вносит в протокол разногласий возражения на замечания уполномоченного органа.

Уполномоченный орган рассматривает возражения, представленные органом, предоставляющим муниципальную услугу, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты внесения органом, предоставляющим муниципальную услугу, таких возражений в протокол разногласий.

В случае несогласия с возражениями, представленными органом, предоставляющим муниципальную услугу, уполномоченный орган проставляет соответствующую отметку в протоколе разногласий.

59.Разногласия по проекту административного регламента между органом, предоставляющим муниципальную услугу, и уполномоченным органом разрешаются в порядке, предусмотренном пунктами 45-47 настоящего Порядка.

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры		2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА			
ПОСТАНОВЛЕНИЕ			
от 31.03.2025	№150	Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 31.03.2025 №150	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.07.2014 №657 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования»		Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.07.2014 №657 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования» (далее – постановление)	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.07.2014 №657 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.		В абзаце втором пункта 4.3 раздела 4 приложения 4 к постановлению слово «приема» заменить словом «направления».	

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры			
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА			
ПОСТАНОВЛЕНИЕ			
от 31.03.2025	№151	Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 31.03.2025 №151	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.12.2017 №1232 «Об утверждении муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории города Ханты-Мансийска»		Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.12.2017 №1232 «Об утверждении муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории города Ханты-Мансийска» (далее – изменения)	
В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях исполнения постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2016 №798 «Об организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Ханты-Мансийска», улучшения качества транспортного обслуживания населения и более полного предоставления услуг пассажирского транспорта с учетом обращений жителей города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:		Внести в приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 19.12.2017 №1232 «Об утверждении муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории города Ханты-Мансийска» изменения, изложив строки 4, 12 таблицы в новой редакции согласно приложению к настоящим изменениям.	

Приложение
к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.12.2017 №1232 «Об утверждении муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории города Ханты-Мансийска»

4.	4	«мкр.Береговая зона» – «ОМК»	(при заезде в микрорайон «Учхоз»: «Учхоз», «ЖК «Ладья»), «Ханты-Мансийская районная поликлиника», «Улица Анны Коньковой», «Улица Георгия Величко», «ЖК Шахматный», «Детская спортивная школа», «Школа №2», «Авторечвокзал-2», «Авторечвокзал-1», «Площадь Свободы», «Лермонтова», «Телецентр», «Спортивная», «Городок геологов», «Гагарина», «Главпочтамт», «Трансагентство», «Школа №1», «Поликлиника», «Медицинская академия», «Школа №3», «Водолечебница», «Доронина», «Микрорайон», «Школа №7», «Югорская звезда», «Теннисный центр», «Тихая», «Учхоз», «Уральская», «СОТ «Урожай», «60 лет Победы», «Нефтеюганские электрические сети», «по требованию (ул.Аграрная)», «ОМК» (при заезде в микрорайон «Береговая зона»: «ЖК «Ладья», «Учхоз»), «ОМК», «Нефтеюганские электрические сети», «60 лет Победы», «СОТ «Урожай», «Учхоз», «Уральская», «Мостостроителей», «Звездная», «Теннисный центр», «Югорская звезда», «Школа №7», «Микрорайон», «Доронина», «Школа №3», «Поликлиника», «Школа №5», «Школа №1», «Горпищекомбинат», «Трансагентство», «Главпочтамт», «Гагарина», «Городок геологов», «Биатлонный центр», «Спортивная», «Телецентр», «Лермонтова», «Авторечвокзал-2», «Авторечвокзал-1», «Школа №2», «мкр.Береговая зона», «Ханты-Мансийская районная поликлиника»	(при заезде в микрорайон «Учхоз»: ул.Уральская – ул.Тихая – ул.Объездная – ул.Местная 3 – ул.Анны Коньковой); ул.Анны Коньковой – ул.Местная 3 – ул.Георгия Величко – ул.Местная 4 – ул.Самаровская – ул.Луговая – ул.Свободы – ул.Конева – ул.Гагарина – ул.Энгельса – ул.Комсомольская – ул.Калинина – ул.Чехова – ул.Строителей – ул.Студенческая – ул.Тихая – ул.Уральская – ул.Тихая – ул.Аграрная – ул.Малиновая (при заезде в микрорайон «Береговая зона»: ул.Анны Коньковой – ул.Самаровская – ул.Объездная – ул.Тихая – ул.Уральская – ул.Тихая – ул.Аграрная – ул.Малиновая) – ул.Кооперативная – ул.Тихая – ул.Уральская – ул.Тихая – ул.Студенческая – ул.Строителей – ул.Чехова – ул.Калинина – ул.Пионерская – ул.Энгельса – ул.Гагарина – ул.Конева – ул.Свободы – ул.Луговая – ул.Самаровская – ул.Анны Коньковой; протяженность маршрута – 37,4 км; заезд №1 в микрорайон «Береговая зона» – 10,9 км; заезд №2 в микрорайон «Учхоз» – 9,8 км	по регулируемым тарифам	Автобус большого класса/ Автобус среднего класса. Максимальное количество – 6 ед.	в будние дни – 37; в субботу – 19; воскресенье и праздничные дни – 20
----	---	------------------------------	---	---	-------------------------	---	---

12.	8 К	«ОМК» – «Гимназия №1»	«ОМК», «Нефтеюганские электрические сети», «60 лет Победы», «СОТ «Урожай», «Учхоз», «Уральская», «Мостостроителей», «Звездная», «Теннисный центр», «Югорская звезда», «Менделеева», «магазин «Юбилейный», «Поликлиника», «Школа №5», «Школа №1», «Горпищекомбинат», «Трансагентство», «Главпочтамт», «Гагарина», «Городок геологов», «Биатлонный центр», «Спортивная», «Телецентр», «Лермонтова», «Площадь Свободы», «Школа №2», «мкр.Южный», «Тех.участок», «Гимназия №1», «Ямская», «мкр.Южный», «Школа №2», «Площадь Свободы», «Лермонтова», «Телецентр», «Спортивная», «Городок геологов», «Гагарина», «Главпочтамт», «Трансагентство», «Школа №1», «Поликлиника», «Медицинская академия», «магазин Юбилейный», «Менделеева», «Югорская звезда», «Теннисный центр», «Тихая», «Учхоз», «Уральская», «СОТ «Урожай», «60 лет Победы», «Нефтеюганские электрические сети», «по требованию (ул.Аграрная)», «ОМК»	ул.Малиновая – ул.Кооперативная – ул.Тихая – ул.Уральская – ул.Тихая – ул.Студенческая – ул.Строителей – ул.Мира – ул.Калинина – ул.Пионерская – ул.Энгельса – ул.Гагарина – ул.Свободы – ул.Луговая – ул.Объездная – ул.Ледовая – ул.Ямская – ул.Ледовая – ул.Объездная – ул.Луговая – ул.Свободы – ул.Гагарина – ул.Энгельса – ул.Комсомольская – ул.Калинина – ул.Мира – ул.Строителей – ул.Студенческая – ул.Тихая – ул.Уральская – ул.Тихая – ул.Урожайная – ул.Ломоносова – ул.Васильковая – ул.Аграрная – ул.Малиновая; протяженность маршрута – 40,3 км	по нерегулируемым тарифам	Автобус среднего класса/ Автобус малого класса. Максимальное количество - 10 ед.	64
-----	-----	-----------------------	---	---	---------------------------	--	----

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.04.2025 №153 Об изъятии земельного участка и помещений для муниципальных нужд	В связи с признанием многоквартирного жилого дома №36 по улице Рознина в городе Ханты-Мансийске аварийным и подлежащим сносу, в соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 49, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжений Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2020 №148-1-р «О признании многоквартирного жилого дома аварийными и подлежащим сносу, признании отдельного жилого помещения непригодным для проживания», от 15.04.2022 №29-р «Об обеспечении безопасности на объектах капитального строительства, в зданиях и сооружениях, признанных подлежащими сносу и(или) непригодными для дальнейшей эксплуатации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Изъять для муниципальных нужд: 1.1.Земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101034:2, площадью 1297 кв.м, расположенный по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, 36. 1.2.Квартиры №1, №4, №5, №6, №8, №10, №11, №12, №13, №14, №15, №16 в доме №36 по улице Рознина в городе Ханты-Мансийске. 2.Департаменту муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска направить копию настоящего постановления в течение 10 дней со дня его издания собственникам вышеуказанных объектов недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре. 3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет. 4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А. Глава города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин
--	--

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.04.2025 №154 Об изъятии земельного участка и помещений для муниципальных нужд	В связи с признанием многоквартирного жилого дома №7 по улице Механизаторов в городе Ханты-Мансийске аварийным и подлежащим сносу, в соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 49, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжений Администрации города Ханты-Мансийска от 28.05.2021 №61-р «О признании многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу, признании отдельных жилых помещений непригодными для проживания», от 15.04.2022 №29-р «Об обеспечении безопасности на объектах капитального строительства, в зданиях и сооружениях, признанных подлежащими сносу и(или) непригодными для дальнейшей эксплуатации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Изъять для муниципальных нужд: 1.1.Земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101075:34, площадью 1882 кв.м, расположенный по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Механизаторов, 7. 1.2.Квартиры №1, №2, №3, №5, №6, №6а, №7 в доме №7 по улице Механизаторов в городе Ханты-Мансийске. 2.Департаменту муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска направить копию настоящего постановления в течение 10 дней со дня его издания собственникам вышеуказанных объектов недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре. 3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет. 4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А. Глава города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин
--	--

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.04.2025 №155
Об изъятии земельного участка и помещений для муниципальных нужд

В связи с признанием многоквартирного жилого дома №47 по улице Шевченко в городе Ханты-Мансийске аварийным и подлежащим сносу, в соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 49, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжений Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2020 №164-1-р «О признании многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу, признании отдельного жилого помещения непригодным для проживания, признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ в отдельном жилом помещении», от 15.04.2022 №29-р «Об обеспечении безопасности на объ-

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.04.2025 №156
Об изъятии земельного участка и помещений для муниципальных нужд

В связи с признанием многоквартирного жилого дома №15 по улице Пролетарской в городе Ханты-Мансийске аварийным и подлежащим сносу, в соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 49, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжений Администрации города Ханты-Мансийска от 13.06.2018 №90-р «О признании жилого дома №15 по улице Пролетарской в городе Ханты-Мансийске аварийным и подлежащим сносу», от 15.04.2022 №29-р «Об обеспечении безопасности на объектах капитального строительства, в зданиях и

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.04.2025 №157
Об изъятии земельного участка и помещений для муниципальных нужд

В связи с признанием многоквартирного жилого дома №83 по улице Мира в городе Ханты-Мансийске аварийным и подлежащим сносу, в соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 49, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжений Администрации города Ханты-Мансийска от 14.09.2018 №139-1-р «О признании отдельных многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу, признании жилого помещения непригодным для проживания, признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ в жилом помещении», от 15.04.2022 №29-р «Об обеспечении безопасности на объектах

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.04.2025 №158
Об изъятии земельного участка и помещений для муниципальных нужд

В связи с признанием многоквартирного жилого дома №79 по улице Ленина в городе Ханты-Мансийске аварийным и подлежащим сносу, в соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 49, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжений Администрации города Ханты-Мансийска от 24.12.2018 №197-1-р «О признании отдельных многоквартирных жилых домов аварийными и подлежащими сносу, признании отдельных жилых помещений непригодными для проживания», от 15.04.2022 №29-р «Об обеспечении безопасности на объектах капитального строительства, в зданиях и сооружениях, признанных подлежащими сносу

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.12.2024 №733-1
О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 №806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества», пунктом

ектах капитального строительства, в зданиях и сооружениях, признанных подлежащими сносу и(или) непригодными для дальнейшей эксплуатации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- Изъять для муниципальных нужд:
 - Земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101062:88, площадью 1385 кв.м, расположенный по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Шевченко, 47.
 - Квартиры №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №9, №10, №11, №11а, №12, №13, №16 в доме №47 по улице Шевченко в городе Ханты-Мансийске.
- Департаменту муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска направить копию настоящего постановления в течение 10 дней со дня его издания собственникам вышеуказанных объектов недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
---------------------------------	-----------

сооружениях, признанных подлежащими сносу и(или) непригодными для дальнейшей эксплуатации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- Изъять для муниципальных нужд:
 - Земельный участок с кадастровым номером 86:12:0103017:25, площадью 1579 кв.м, расположенный по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Пролетарская, земельный участок 15.
 - Квартиры №2, №7, №12, №14, №18, №20 в доме №15 по улице Пролетарской в городе Ханты-Мансийске.
- Департаменту муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска направить копию настоящего постановления в течение 10 дней со дня его издания собственникам вышеуказанных объектов недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
---------------------------------	-----------

капитального строительства, в зданиях и сооружениях, признанных подлежащими сносу и(или) непригодными для дальнейшей эксплуатации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- Изъять для муниципальных нужд:
 - Земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101062:19, площадью 714 кв.м, расположенный по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, 83.
 - Квартиры №2, №4, №5, №6, №7, №8, №10, №11, №12 в доме №83 по улице Мира в городе Ханты-Мансийске.
- Департаменту муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска направить копию настоящего постановления в течение 10 дней со дня его издания собственникам вышеуказанных объектов недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
---------------------------------	-----------

и(или) непригодными для дальнейшей эксплуатации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- Изъять для муниципальных нужд:
 - Земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101051:5, площадью 1585 кв.м, расположенный по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, 79.
 - Квартиры №3, №4, №6, №7, №8, №9, №11, №12 в доме №79 по улице Ленина в городе Ханты-Мансийске.
- Департаменту муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска направить копию настоящего постановления в течение 10 дней со дня его издания собственникам вышеуказанных объектов недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
---------------------------------	-----------

7 статьи 52 Устава города Ханты-Мансийска, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска, утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска от 29.06.2012 №255, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на 2025 год согласно приложению к настоящему постановлению.
- Департаменту муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить размещение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2025 год на официальном сайте в информационно-телекоммуникаций сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
---------------------------------	-----------

Муниципальное имущество, предлагаемое к приватизации в 2025 году

[illegible]

26.	Машино-место	площадь 13,6 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7505	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №26	II-III квартал 2025 года
27.	Машино-место	площадь 13,3 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7506	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №27	II-III квартал 2025 года
28.	Машино-место	площадь 13,6 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7507	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №28	II-III квартал 2025 года
29.	Машино-место	площадь 13,3 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7509	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №29	II-III квартал 2025 года
30.	Машино-место	площадь 14,1 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7510	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №30	II-III квартал 2025 года
31.	Машино-место	площадь 13,3 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7511	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №31	II-III квартал 2025 года
32.	Машино-место	площадь 13,6 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7512	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №32	II-III квартал 2025 года
33.	Машино-место	площадь 13,3 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7513	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №33	II-III квартал 2025 года
34.	Машино-место	площадь 13,6 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7514	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №34	II-III квартал 2025 года
35.	Машино-место	площадь 13,6 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7515	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №35	II-III квартал 2025 года
36.	Машино-место	площадь 13,3 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7516	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №36	II-III квартал 2025 года
37.	Машино-место	площадь 13,6 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7517	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №37	II-III квартал 2025 года
38.	Машино-место	площадь 13,4 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7518	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №38	II-III квартал 2025 года
39.	Машино-место	площадь 13,3 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7520	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №39	II-III квартал 2025 года
40.	Машино-место	площадь 13,9 кв.м, кадастровый номер 86:12:0103001:7521	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, зд.59, строение 2, машино-место №40	II-III квартал 2025 года
41.	Маломерное моторное судно «AQUADOR»	водный, государственный регистрационный знак 86-91-2017-044151, год выпуска 2006	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, 7	III-IV квартал 2025 года
42.	Судно «Иртыш-5»	пассажирский теплоход, проект 8227ОП, класс судна Р1,2, государственный регистрационный знак 234600, год выпуска 2005	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, 7	III-IV квартал 2025 года
43.	Судно «Мастер Обадьянов»	обстановочный катер для технологического обслуживания судов и водных путей, класс судна Рмс1,2. Материал корпуса: сталь, длина 13,31 м, ширина 3,55 м, высота борта 1,5 м, государственный регистрацион-ный знак 44-277, год выпуска 2007	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, 7	III-IV квартал 2025 года
44.	Маломерное моторное судно «Инженер Дорофеев»	водный, государственный регистрационный знак 86-91-2017-044708, год выпуска 2007	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, 7	III-IV квартал 2025 года

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА.

Конкурс на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска. Проводится в соответствии с постановлением администрации города Ханты-Мансийска от 21 ноября 2024 г. № 651 «о проведении конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска, и на земельном участке, государственная собствен-ность на который не разграничена».

Организатор конкурса:
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, 628011, Ханты-Мансийский Автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Калинина, дом 26, кабинет105. тел.: 8(3467)35-15-21 (доб)303,e-mail: gumarovaev@ukshm.ru

Предмет конкурса:
-право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зе-мельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска.

Описание лотов конкурса:
ЛОТ № 1 - тип рекламной конструкции: рекламный щит (щитовая установка); формат: боль-шой; размер информационного поля 6х3 м., количество информационных полей 2:

1. Аэровокзал (рядом с гостиницей Сокол (формат12х4)

2. пересечение ул. Гагарина и ул. Лермонтова

3. территория Аэропорта, перекресток перед аэропортом гостиницей Сокол №1

4. территория Аэропорта, перекресток перед аэропортом гостиницей Сокол №2

5. ул. Гагарина, рядом с д.119

6. ул. Гагарина, рядом с д. 121

7. ул. Гагарина, рядом с д.107

8. ул. Гагарина, рядом с д.109

9. ул. Гагарина, д. 3 напротив Педагогического колледжа

10. ул. Гагарина, д. 33 рядом со школой №10

11. ул. Гагарина, д. 35 (Мисне)

12. ул. Гагарина, рядом с д. 94

13. ул. Гагарина, рядом с д.96

14. ул. Гагарина, перед поворотом на ул. Красногвардейская

15. ул. Гагарина, после поворота на Кедровый пер.

16. ул. Гагарина, после поворота на ул.Чапаева

17. ул. Калинина, д.77, рядом с домом быта Сибирь

18. ул. Красноармейская, рядом с д. 41

19. ул. Ленина, д.106, на пересечении с ул. Строителей

20. ул. Ленина, рядом с д. 101

21. ул. Ленина, рядом с домом д. 94

22. ул. Луговая, д.28, рядом с автобусной остановкой Школа №2

23. ул. Мира, д. 87, напротив «АТП»

24. ул. Мира/Доронина рядом с д. 35

25. ул. Мира, район д. 89 (Норд)

26. ул. Мира, д. 68, напротив ТЦ «Небо

27. ул. Мира, д. 72, перед пересечением с ул. Красноармейская

28. ул. Объездная (Археопарк -Ледовый дворец)

29. ул. Студенческая, д. 16

30. ул. Студенческая, д. 18
31. ул. Студенческая, д.20
32. ул. Чехова, д. 77/3
33. ул. Энгельса, д. 15, рядом с пересечением с ул. Комсомольская
34. ул. Энгельса, д. 15, рядом с пересечением с ул. Пионерская
35. ул. Чехова, д. 45
36. пересечение ул. Зеленодольская, д. 1 ул. Обьездная
37. ул. Мира, район д. 38
- ЛОТ № 2 - тип рекламной конструкции: рекламный щит (щитовая установка); формат: большой; размер информационного поля 6х3 м., количество информационных полей 2:
1. пересечение ул. Чехова и ул. Маяковского
2. пересечение ул. Чехова и ул. Островского
3. территория Аэропорта, перекресток перед гостиницей Сокол № 3
4. ул. Гагарина, д. 175
5. ул. Гагарина, д.26
6. ул. Гагарина, между д.84 и д.86
7. ул. Мира, напротив д. 86
8. ул. Чехова, д. 64
9. ул. Мира, рядом с д. 59 и д. 61
10. ул. Обьездная, рядом с д. 10

Сведения о порядке подачи заявок:
Заявка подается по форме, утвержденной конкурсной документацией. Заявка подается в отношении каждого лота Конкурса.
Заявки на участие в конкурсе подаются с 09:00 до 12:45, с 14:00 до 17:15 по адресу город Ханты-Мансийск, улица Калинина 26, кабинет № 105.
Дата и время начала подачи заявок на участие в конкурсе:
с 09:00 часов 3 апреля 2025года.
Дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе:
17:15 часов 2 мая 2025 года.
Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет осуществлено по адресу: город Ханты-Мансийск, улица Калинина 26, кабинет № 504 (зал заседаний) 12 мая 2025 года в 14:00 часов.
Рассмотрение заявок на участие в конкурсе в целях определения участников Конкурса, подведение итогов состоится по адресу: город Ханты-Мансийск, улица Калинина 26, кабинет № 504(зал заседаний) 12 мая 2025 года в 14:00 часов.
Расчет баллов конкурсных предложений, поданных заявителями, признанными участниками конкурса, конкурсная комиссия осуществляет по адресу: кабинет № 504(зал заседаний) 12 мая 2025 года в 14:00 часов.
Срок принятия решения об отказе в проведении Конкурса, срок принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию;

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Хаты-Мансийка вправе принять решение в форме постановления об отказе в проведении конкурса в течении 3 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок претендентами на участие в Конкурсе.
Извещение об отказе в проведении Конкурса размещается на Официальном портале (Ссылка) в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе.
Извещение об отказе в проведении Конкурса после размещения на Официальном портале публикуется в Официальном печатном издании.
В течение 3 рабочих дней со дня размещения на Официальном портале извещения об отказе от проведения Конкурса, заявки возвращаются претендентам на участие в Конкурсе, по-

давшим заявки, с соответствующим уведомлением.
Сведения о размещении и порядок получения конкурсной документации, порядок получения разъяснений конкурсной документации;
Комплект конкурсной документации предоставляется в рабочие дни с 9:00 до 12:45, с 14:00 до 17:15 по адресу: город Ханты-Мансийск, улица Калинина 26, кабинет № 105.
Одновременно с размещением извещения о проведении конкурса, конкурсная документация доступна для ознакомления на официальном сайте Администрации города Ханты-Мансийска
Условия Договора, заключаемого по итогам Конкурса:
Договор заключается с победителем конкурса сроком на 5 лет.

Начальная цена стоимости права на заключение Договора;
Начальная цена лота формируется из оплаты за один календарный месяц.
-Лот №1- 199800,00 (сто девяносто девять тысяч восемьсот рублей) 00 копеек.
-Лот №2 – 54000,00 (пятьдесят четыре тысячи рублей) 00 копеек.

Срок и порядок внесения Задатка;
Задаток составляет денежную сумму равную 50% от годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, рассчитанную от начальной (минимальной) цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
Срок внесения задатка: до момента окончания приема заявок на участие в Конкурсе.

Реквизиты для перечисления задатка в бюджет города Ханты-Мансийска.	
ИНН	8 601 044 624
КПП	860 101 001
Получатель	ДЕПФИН ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА, (ДГА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА) ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ 461.04.001.8
ОКТМО	71871000
Банк	РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск
БИК	007162163
Расчетный счет	03232643718710008700
Корр. счет	40102810245370000007
ОКПО	02297062
ОКОГУ	32200
ОКФС	14
ОКВД	84.11.3
ОГРН	1118601001750



Межрайонная ИФНС России № 1
по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Получен доход:

От продажи имущества, земли, транспорта

От сдачи имущества в аренду

В порядке дарения

От выигрыша

От оказания услуг гражданско-правового характера

От продажи ценных бумаг

Представьте декларацию 3-НДФЛ НЕ ПОЗДНЕЕ 30 АПРЕЛЯ



Сдавайте через Личный кабинет налогоплательщика!



Подписывайтесь на наше сообщество в ВК!

www.nalog.gov.ru
8-800-222-22-22

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ЛЕСТНИЧНЫХ КЛЕТОК И ЭВАКУАЦИИ ИЗ МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ ПРИ ПОЖАРЕ



X - не пользуйтесь
лифтом во время пожара!

X - не эвакуируйтесь через
лестничную клетку, если там
большая концентрация дыма и
видимость менее 10 м:
достаточно сделать несколько
вдохов и вы можете погибнуть
от отравления продуктами
горения!

X - следите за тем, чтобы
двери лестничных клеток
всегда были в закрытом
состоянии!
Это позволит ограничить
распространение пожара
и задымления!

X - не храните в подъездах
личные вещи!

✓ **Сохраняйте спокойствие, оставайтесь в своей квартире:
закройте окна, вентиляционные отверстия, уплотните
входную дверь подручным материалом и дождитесь
прибытия пожарных подразделений!**