

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№35 (1452) 18 ИЮЛЯ 2025 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2025 №19

О внесении изменений в постановление
Главы города Ханты-Мансийска от 24.03.2025 №16 «О награждении»

В соответствии с решением Думы города Ханты-Мансийска от 30.01.2017 №78-VI РД «О на-

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2025 №43

О назначении общественных
обсуждений по проекту постановления
Администрации города Ханты-Мансийска
«О внесении изменений в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 08.04.2022 №369 «Об утверждении
Правил землепользования и застройки
территории города Ханты-Мансийска»

В целях обсуждения проекта постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска», в соответствии со статьями 5.1, 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности в городе Ханты-Мансийске, утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска от 21.02.2020 №403-VI РД (далее – Порядок), на основании заключений комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от 10.03.2025 №2/25, от 25.03.2025 №3/25, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Назначить общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» (далее – Проект) с 24.07.2025 на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (далее – Официальный информационный портал) в разделе «Общественные обсуждения».

2.Организацию проведения общественных обсуждений Проекта возложить на Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент).

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2025 №44

Об утверждении Порядка внесения
проектов муниципальных правовых актов
Главы города Ханты-Мансийска

В соответствии с частью 4 статьи 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Утвердить Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Главы города Ханты-Мансийска согласно приложению к настоящему постановлению.
2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Марютина Т.В.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Главы
города Ханты-Мансийска
от 14.07.2025 №44

Порядок
внесения проектов муниципальных правовых актов
Главы города Ханты-Мансийска
(далее – Порядок)

1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом города Ханты-Мансийска и определяет порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Главы города Ханты-Мансийска (далее соответствен-но – проект, муниципальный правовой акт).
2.Глава города Ханты-Мансийска в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом города Ханты-Мансийска в со-

гдадах города Ханты-Мансийска», руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 24.03.2025 №16 «О награжде-нии» изменения, заменив в пункте 21 приложения 2 слово «Кораблева» словом «Кораблёва».
2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разме-стить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

3.Департаменту в срок до 24.07.2025:

3.1.Подготовить и опубликовать в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» оповещение о начале проведения общественных обсуждений в соответствии с требованиями статьи 6 Порядка и Про-ект (либо порядок ознакомления с указанным Проектом).

3.2.Разместить оповещение о начале общественных обсуждений, Проект и информационные материалы к нему на Официальном информационном портале и в федеральной государствен-ной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функ-ций)» (далее – Единый портал), а также на информационных стендах в соответствии с требова-ниями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.3.Организовать открытие экспозиции Проекта и провести ее с 24.07.2025 по 06.08.2025 на Официальном информационном портале.

4.Консультирование посетителей экспозиции Проекта проводится с 24.07.2025 по 06.08.2025 с 09.00 часов до 12.45 часов, с 14.00 часов до 17.15 часов, по вторникам: с 09.00 часов до 12.45 часов, с 14.00 часов до 18.15 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней (время местное) по телефону: 8(3467)32-57-97.

5.Предложения и замечания по Проекту принимаются с 24.07.2025 по 06.08.2025 включитель-но:

в письменной форме по адресу: ул.Калинина, д.26, каб.305;
в электронной форме на адрес электронной почты: dga@admhmansy.ru;
посредством Официального информационного портала в разделе «Общественные обсужде-ния»;

посредством Единого портала.

6.По результатам проведения общественных обсуждений Департаменту опубликовать в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале за-ключение по результатам общественных обсуждений.

7.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разме-стить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

8.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

ответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в системе публичной власти», другими федеральными законами.

Передача отдельных полномочий по подписанию проектов первому заместителю Главы го-рода Ханты-Мансийска, заместителям Главы города Ханты-Мансийска, управляющему делами Администрации города Ханты-Мансийска осуществляется на основании соответствующих рас-поряжений.

3.Правом внесения проектов Главе города Ханты-Мансийска обладают первый заместитель Главы города Ханты-Мансийска, заместители Главы города Ханты-Мансийска, управляющий делами Администрации города Ханты-Мансийска, руководители органов Администрации города Ханты-Мансийска, руководители муниципальных учреждений, которые являются ответственно-ми лицами по внесению проекта и несут персональную ответственность за качество их подго-товки и согласование.

Разработка проектов осуществляется должностными лицами органов Администрации города Ханты-Мансийска, муниципальных учреждений с учетом положений об органах Администрации города Ханты-Мансийска, уставов муниципальных учреждений и должностных инструкций не-посредственных исполнителей вносимого проекта (далее – разработчик проекта) по поручению Главы города Ханты-Мансийска или первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска, заме-стителя Главы города Ханты-Мансийска, управляющего делами Администрации города Ханты-Мансийска, а также по инициативе руководителей органов Администрации города Ханты-Ман-сийска, руководителей муниципальных учреждений.

Для разработки проектов по наиболее сложным вопросам создаются рабочие группы.

Настоящий Порядок не распространяется на внесение проектов, разработанных в рамках реа-лизации правотворческой инициативы субъектов, не указанных в настоящем пункте.

4.Подготовка проекта о внесении изменений и(или) дополнений в ранее принятый муниципаль-ный правовой акт, об отмене ранее принятого муниципального правового акта, осуществляется разработчиком проекта, осуществившим подготовку первоначального проекта, в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

5.При подготовке проектов разработчики проекта руководствуются требованиями к юридико-техническому оформлению, порядку подготовки и согласования, предъявляемыми при внесении проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска постановле-нием Администрации города Ханты-Мансийска от 22.09.2020 №1102 «Об утверждении Порядка внесения проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска».

6.Согласованный проект направляется в управление организационной и контрольной работы Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Управление), которое организывает изда-ние чистового экземпляра проекта муниципального правового акта.

7.С обратной стороны листа чистового экземпляра проекта, на котором проставляется виза Главы города Ханты-Мансийска (лица, исполняющего его полномочия), начальником Управле-ния, начальником юридического управления Администрации города проставляется отметка (ви-зирование) о соответствии чистового экземпляра проекта согласованному проекту. На осталь-ных листах чистового экземпляра проекта проставляется печать Управления.

8.Чистовой экземпляр проекта с листом согласования возвращается разработчику проекта для согласования.

9.Согласование проектов в электронном виде в системе электронного документооборота осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми при согласовании в электронном виде проектов муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска, с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

10.Согласованный чистовой экземпляр проекта поступает в Управление, которое направляет его на подписание Главе города Ханты-Мансийска (лицу, исполняющему его полномочия).

11.Подписанный муниципальный правовой акт направляется в Управление, которое присваивает номер и дату подписанному Главой города Ханты-Мансийска (лицом, исполняющим его полномочия) муниципальному правовому акту и организует его выпуск.

12.Изданный муниципальный правовой акт в обязательном порядке направляется лицам, указанным в листе рассылки, прилагаемом к проекту.

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 14.07.2025 №45	
О награждении	
В соответствии с решением Думы города Ханты-Мансийска от 30.01.2017 №78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска», учитывая решение Комиссии по наградам от 14.07.2025 №7, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Наградить граждан Почетной грамотой Главы города Ханты-Мансийска согласно приложению 1 к настоящему постановлению. 2.Объявить Благодарность Главы города Ханты-Мансийска согласно приложению 2 к настоящему постановлению. 3.Управлению бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска произвести выплату единовременного денежного поощрения гражданам, указанным в приложении 1 к настоящему постановлению, в соответствии с пунктом 6 Положения о наградах Главы города Ханты-Мансийска, утвержденного решением Думы города Ханты-Мансийска от 30.01.2017 №78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска». 4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет. 5.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.	
Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска	Н.А.Дунаевская
Приложение 1 к постановлению Главы города Ханты-Мансийска от 14.07.2025 №45	
Список граждан, награждаемых Почетной грамотой Главы города Ханты-Мансийска	
1.Мамонтов Владимир Иванович, заместитель директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича», за высокий профессионализм и значительный личный вклад в патриотическое воспитание школьников города Ханты-Мансийска. 2.Рудакова Светлана Васильевна, заместитель директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреж-	

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 10.07.2025 №480	
О признании утратившим силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 09.10.2014 №999 «О создании межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников при Администрации города Ханты-Мансийска»	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие	

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 10.07.2025 №481	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.12.2024 №851 «О муниципальной программе города Ханты-Мансийска «Развитие молодежной политики»	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:	

6.Гимадиев Игорь Витальевич, обучающийся муниципально-го бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1», за победу в российском этапе международной молодежной военно-спортивной игре «Наследники Победы», посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

7.Исаев Арсений Витальевич, обучающийся муниципально-го бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1», за победу в российском этапе международной молодежной военно-спортивной игре «Наследники Победы», посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

8.Москвина Светлана Олеговна, директор муниципально-го бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича», за личный вклад в обеспечение участия школьников города Ханты-Мансийска в мероприятиях, направленных на укрепление гражданственности и патриотизма.

9.Муратов Даниил Даутович, обучающийся муниципально-го бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича», за победу в российском этапе международной молодежной военно-спортивной игре «Наследники Победы», посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

10.Пирязев Алексей Игоревич, обучающийся муниципально-го бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1», за победу в российском этапе международной молодежной военно-спортивной игре «Наследники Победы», посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

11.Фадеев Иван Александрович, обучающийся муниципально-го бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1», за победу в российском этапе международной молодежной военно-спортивной игре «Наследники Победы», посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

12.Чубаров Ярослав Викторович, обучающийся муниципально-го бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича», за победу в российском этапе международной молодежной военно-спортивной игре «Наследники Победы», посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

13.Шишкина Римма Иозапасовна, директор муниципально-го бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1», за личный вклад в обеспечение участия школьников города Ханты-Мансийска в мероприятиях, направленных на укрепление гражданственности и патриотизма.

14.Южаков Иван Сергеевич, обучающийся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1», за победу в российском этапе международной молодежной военно-спортивной игре «Наследники Победы», посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска: от 09.10.2014 №999 «О создании межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников при Администрации города Ханты-Мансийска»; от 27.12.2016 №1414 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.10.2014 №999 «О создании межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников при Администрации города Ханты-Мансийска».

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.12.2024 №851 «О муниципальной программе города Ханты-Мансийска «Развитие молодежной политики» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 10.07.2025 №481

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.12.2024 №851 «О муниципальной программе города Ханты-Мансийска «Развитие молодежной политики»
(далее – изменения)

Внести в приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 28.12.2024 №851 «О муниципальной программе города Ханты-Мансийска «Развитие молодежной политики» (далее – муниципальная программа) изменения, изложив разделы 2, 3 паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«
2.Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
				значение	год	2 0 2 5 год	2 0 2 6 год	2 0 2 7 год	2 0 2 8 год	2 0 2 9 год	2030 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель 1: «Воспитание гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей»														
1.	Доля людей, вовлеченных в добровольческую деятельность	ГП, ВДЛ	процент	15,6	2023	15,8	15,9	16,0	16,1	16,2	16,2	Указ Президента Российской Федерации от 28.11.2024 №1014 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 №546-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества»; постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.08.2024 №447 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития города Ханты-Мансийска до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года»	управление общественных связей	увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, не менее чем до 45 процентов
2.	Доля молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность	ГП, НП	процент	–	–	37,7	39,3	40,9	42,5	44,1	45	национальный проект «Молодежь и дети»; региональный проект «Мы вместе»; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 №546-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества»; постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.08.2024 №447 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития города Ханты-Мансийска до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года»	управление общественных связей	увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, не менее чем до 45 процентов
3.	Доля молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на патриотическое воспитание	ГП, НП	процент	–	–	70,06	70,96	71,86	72,76	73,66	75	национальный проект «Молодежь и дети»; региональный проект «Мы вместе»; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 №546-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества»; постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.08.2024 №447 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития города Ханты-Мансийска до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года»	управление общественных связей	увеличение к 2030 году доли молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание, не менее чем до 75 процентов
4.	Доля молодых семей, в том числе молодых семей имеющих детей, участвующих в мероприятиях по продвижению традиционных духовно-нравственных ценностей, в том числе в проектах и программах, направленных на патриотическое воспитание, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность	ГП, НП	процент	–	–	15,07	15,27	15,46	15,65	15,85	16,14	национальный проект «Молодежь и дети»; региональный проект «Мы вместе»; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 №546-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества»; постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.08.2024 №447 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития города Ханты-Мансийска до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года»	управление общественных связей	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей; увеличение к 2030 году доли молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание, не менее чем до 75 процентов; увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, не менее чем до 45 процентов

5.	Охват молодежи мероприятиями, проводимыми на базе инфраструктуры молодежной политики	ГП, НП	процент	–	–	7,19	14,15	21,12	28,08	35,04	42	национальный проект «Молодежь и дети»; региональный проект «Россия – страна возможностей»; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 №546-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества»; постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.08.2024 №447 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития города Ханты-Мансийска до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года»	управление общественных связей	создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей; увеличение к 2030 году доли молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание, не менее чем до 75 процентов; увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, не менее чем до 45 процентов
Цель 2: «Обеспечение функционирования эффективной системы, направленной на самоопределение, профессиональную ориентацию, успешную социализацию и эффективную самореализацию молодежи, развитие ее потенциала»														
6.	Доля молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на профессиональное, личностное развитие	ГП, НП	процент	–	–	33,28	41,62	49,97	58,31	66,66	75	национальный проект «Молодежь и дети»; региональный проект «Россия – страна возможностей»; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 №546-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества»; постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.08.2024 №447 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития города Ханты-Мансийска до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года»	управление общественных связей	увеличение к 2030 году доли молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание, не менее чем до 75 процентов
7.	Количество трудоустроенных на временные рабочие места несовершенно-летних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	ГП	человек	927	2023	1010	1020	1030	1040	1050	1060	постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 №552-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения»; постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.08.2024 №447 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития города Ханты-Мансийска до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года»	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования)	увеличение к 2030 году доли молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание, не менее чем до 75 процентов
8.	Количество трудоустроенных на временные рабочие места через молодежную общероссийскую общественную организацию «Российские Студенческие Отряды»	МП	человек	68	2023	72	75	77	79	80	80	–	управление общественных связей	увеличение к 2030 году доли молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание, не менее чем до 75 процентов
9.	Количество участников форумной кампании Росмолодежи и иных мероприятий по направлениям молодежной политики	МП	человек	61	2023	180	185	190	195	200	205	–	управление общественных связей	увеличение к 2030 году доли молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание, не менее чем до 75 процентов

2.1.Прокси-показатели муниципальной программы в 2025 году										
№ п/п	Наименование прокси-показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по кварталам/месяцам					Ответственный за достижение показателя
			значение	год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Показатель «Доля людей, вовлеченных в добровольческую деятельность», %									
1.1.	Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность	человек	15651	2023	4415	8830	13245	17660	управление общественных связей	
2.	Показатель «Доля молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность», %									
2.1.	Общая численность населения субъекта Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно, вовлеченного в добровольческую и общественную деятельность в России	человек	–	–	3480	6960	10440	13917	управление общественных связей	

3.	Показатель «Доля молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на патриотическое воспитание», %								
3.1.	Общая численность молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет включительно, принявших участие в проектах и программах, направленных на патриотическое воспитание, реализованных органами местного самоуправления, исполнительными органами субъекта Российской Федерации и финансируемыми ими организациями	человек	–	–	6466	12932	19398	25863	управление общественных связей
4.	Показатель «Доля молодых семей, в том числе молодых семей имеющих детей, участвующих в мероприятиях по продвижению традиционных духовно-нравственных ценностей, в том числе в проектах и программах, направленных на патриотическое воспитание, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность», %								
4.1.	Фактическое количество молодых семей, принявших участие в мероприятиях, направленных на продвижение традиционных духовно-нравственных ценностей, в проектах и программах, направленных на патриотическое воспитание, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, реализованных органами местного самоуправления, исполнительными органами субъектов Российской Федерации и финансируемыми ими организациями	человек	–	–	0	237	474	710	управление общественных связей
5.	Показатель «Охват молодежи мероприятиями, проводимыми на базе инфраструктуры молодежной политики», %								
5.1.	Фактическая численность молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет включительно, принявших участие в проектах и программах, реализованных объектами инфраструктуры молодежной политики субъекта Российской Федерации	человек	–	–	664	1328	1992	2654	управление общественных связей
6.	Показатель «Доля молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на профессиональное, личностное развитие», %								
6.1.	Общая численность молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет включительно, принявших участие в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие, реализованных органами местного самоуправления, исполнительными органами субъекта Российской Федерации и финансируемыми ими организациями	человек	–	–	3072	6144	9216	12286	управление общественных связей

3. Структура муниципальной программы			
№ п/п	Задачи основного мероприятия	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи основного мероприятия	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	«Создание условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей»		
Ответственный за реализацию: управление общественных связей		Срок реализации: 2025-2030 годы	
1.1.	Создание условий для проведения мероприятий по основным направлениям молодежной политики, вовлечение молодежи в добровольческую и общественную деятельность	Увеличение к 2030 году: доли граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность, не менее чем до 16,2 %; доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, не менее чем до 45 %; доли молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на патриотическое воспитание, не менее 75 %; доли молодых семей, в том числе молодых семей, имеющих детей, участвующих в мероприятиях по продвижению традиционных духовно-нравственных ценностей, в том числе в проектах и программах, направленных на патриотическое воспитание, в добровольческой и общественной деятельности, не менее 16,14 %. На базе инфраструктуры молодежной политики к 2030 году мероприятиями охвачено не менее 42 % молодежи	Доля людей, вовлеченных в добровольческую деятельность; доля молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность; доля молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на патриотическое воспитание; доля молодых семей, том числе молодых семей имеющих детей, участвующих в мероприятиях по продвижению традиционных духовно-нравственных ценностей, в том числе в проектах и программах, направленных на патриотическое воспитание, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность; охват молодежи мероприятиями, проводимыми на базе инфраструктуры молодежной политики
2.	«Создание условий для самоопределения профессиональной ориентации и успешной социализации молодежи»		
Ответственный за реализацию: Департамент образования		Срок реализации: 2025-2030 годы	
2.1.	Создание условий для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет и организации деятельности молодежных трудовых отрядов	К 2030 году количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет – участников молодежных трудовых отрядов, составит не менее 1060 человек ежегодно; увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в проекты и программы, направленные на профессиональное, личностное развитие, не менее чем до 75 %	Количество трудоустроенных на временные рабочие места несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время; доля молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на профессиональное, личностное развитие
Ответственный за реализацию: управление общественных связей		Срок реализации: 2025-2030 годы	
2.2.	Содействие в организации временной трудовой занятости студенческой молодежи в свободное от учебы время, формирование студенческих отрядов	Увеличение к 2030 году количества трудоустроенных молодых граждан через молодежную общероссийскую общественную организацию «Российские Студенческие Отряды», до 80 человек ежегодно; увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в проекты и программы, направленные на профессиональное, личностное развитие, не менее чем до 75 %	Количество трудоустроенных на временные рабочие места через молодежную общероссийскую общественную организацию «Российские Студенческие Отряды»; доля молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на профессиональное, личностное развитие
Ответственный за реализацию: управление общественных связей		Срок реализации: 2025-2030 годы	
2.3.	Создание условий для проведения мероприятий, направленных на самоопределение и профессиональную ориентацию молодежи	Увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в проекты и программы, направленные на профессиональное, личностное развитие, не менее чем до 75 %	Доля молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на профессиональное, личностное развитие

3.	«Создание условий для эффективной самореализации молодежи и развития ее потенциала»		
Ответственный за реализацию: управление общественных связей		Срок реализации: 2025-2030 годы	
3.1.	Создание условий для самореализации молодых людей и поддержки их социально значимых инициатив	Увеличение к 2030 году количества участников среди представителей молодежи в форумной кампании Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь) и иных мероприятиях по направлениям молодежной политики, до 205 человек; участие в грантовых конкурсах Росмолодежи и других грантовых конкурсах для молодежи, не менее 60 человек ежегодно; увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в проекты и программы, направленные на профессиональное, личностное развитие, не менее чем до 75 %	Количество участников форумной кампании Росмолодежи и иных мероприятий по направлениям молодежной политики; доля молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на профессиональное, личностное развитие
4.	«Создание условий для обеспечения функций и полномочий в сфере молодежной политики»		
Ответственный за реализацию: управление общественных связей		Срок реализации: 2025-2030 годы	
4.1.	Обеспечение выполнения функций муниципального бюджетного учреждения «Центр молодежных проектов»	На базе инфраструктуры молодежной политики к 2030 году мероприятиями охвачено не менее 42 % молодежи	Охват молодежи мероприятиями, проводимыми на базе инфраструктуры молодежной политики

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.07.2025 №482

Об утверждении проекта планировки и проекта
межевания территории садово-огороднического товарищества «Поплавок»

В целях создания условий для устойчивого развития города Ханты-Мансийска, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местно-

го самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

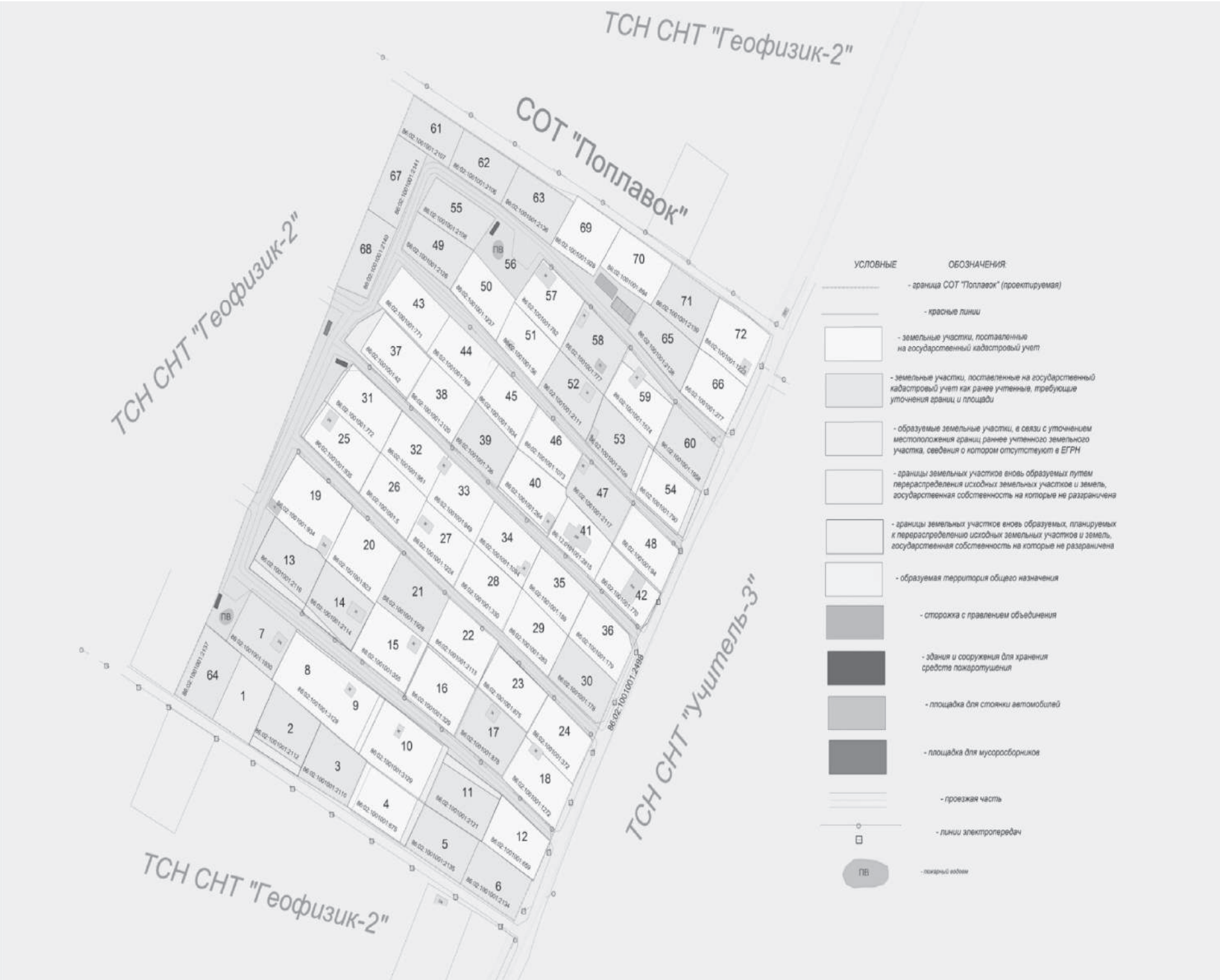
- 1.Утвердить проект планировки территории садово-огороднического товарищества «Поплавок» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- 2.Утвердить проект межевания территории садово-огороднического товарищества «Поплавок» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- 3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
- 4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска Н.А.Дунаевская

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 10.07.2025 №482

Проект планировки территории садово-огороднического товарищества «Поплавок» в городе Ханты-Мансийске
(далее – проект планировки)

Основная часть
Чертеж планировки территории.
Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование



ЗОНИРОВАНИЕ ТЕРРИТОРИИ

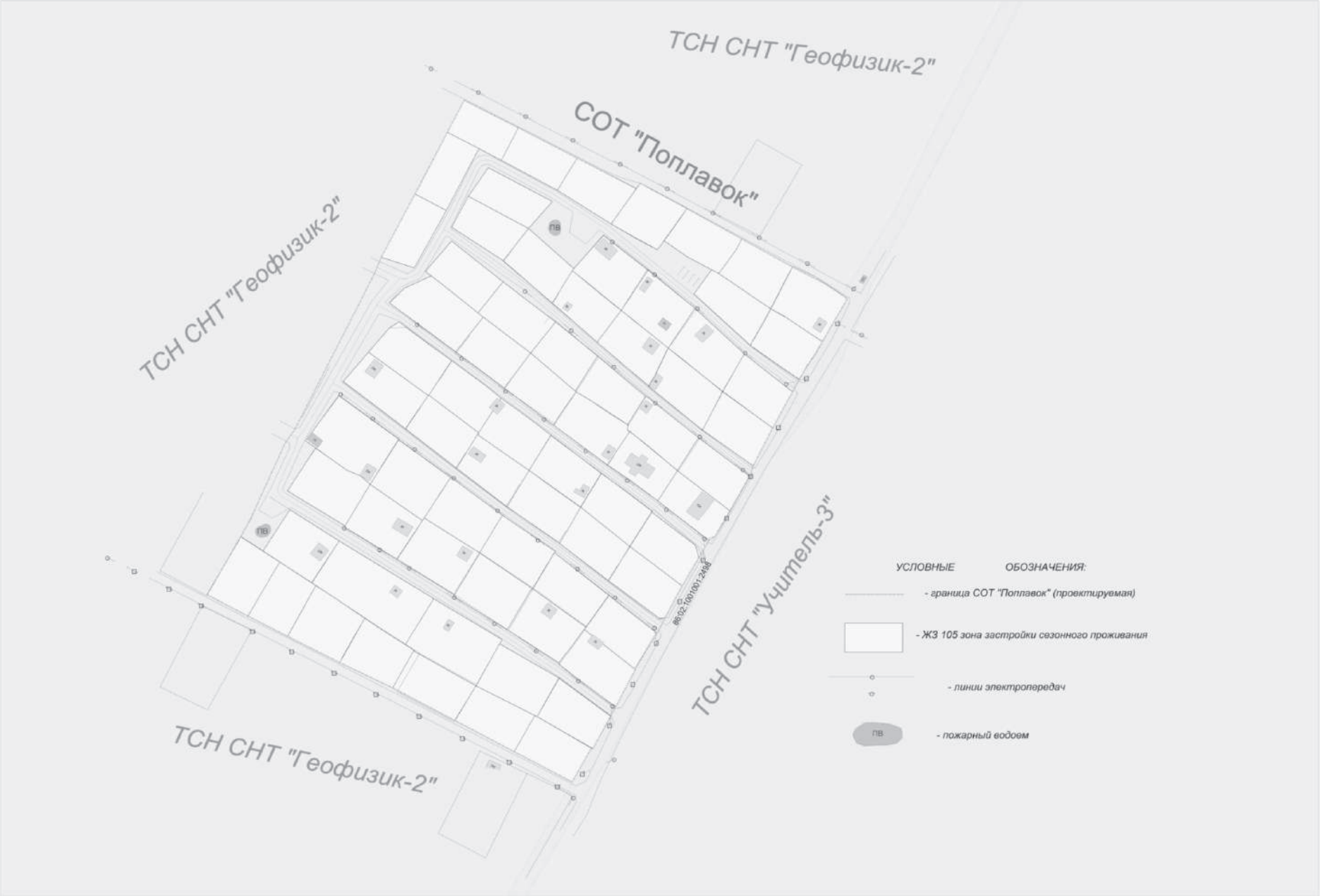


СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕМЕНТА ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ

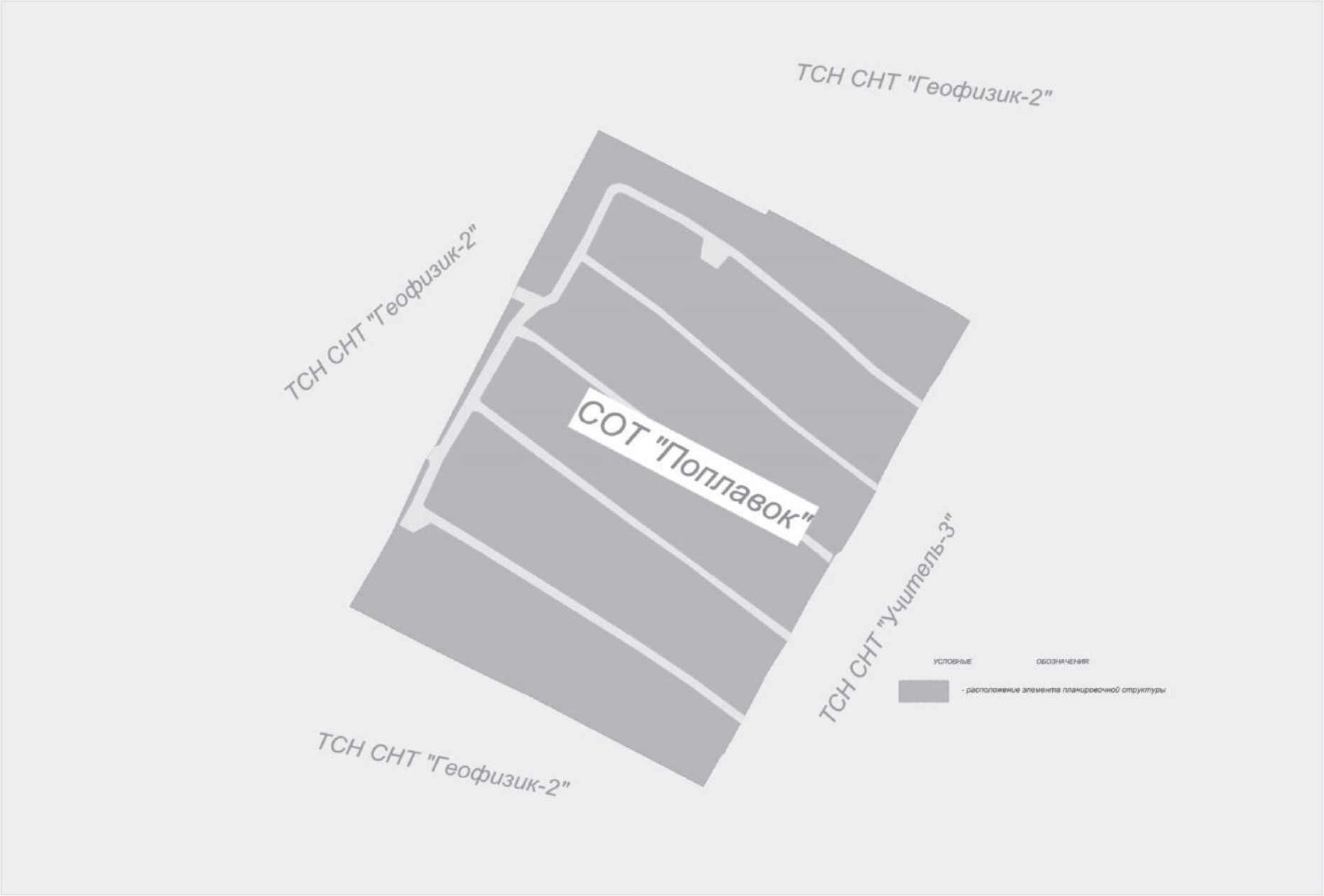
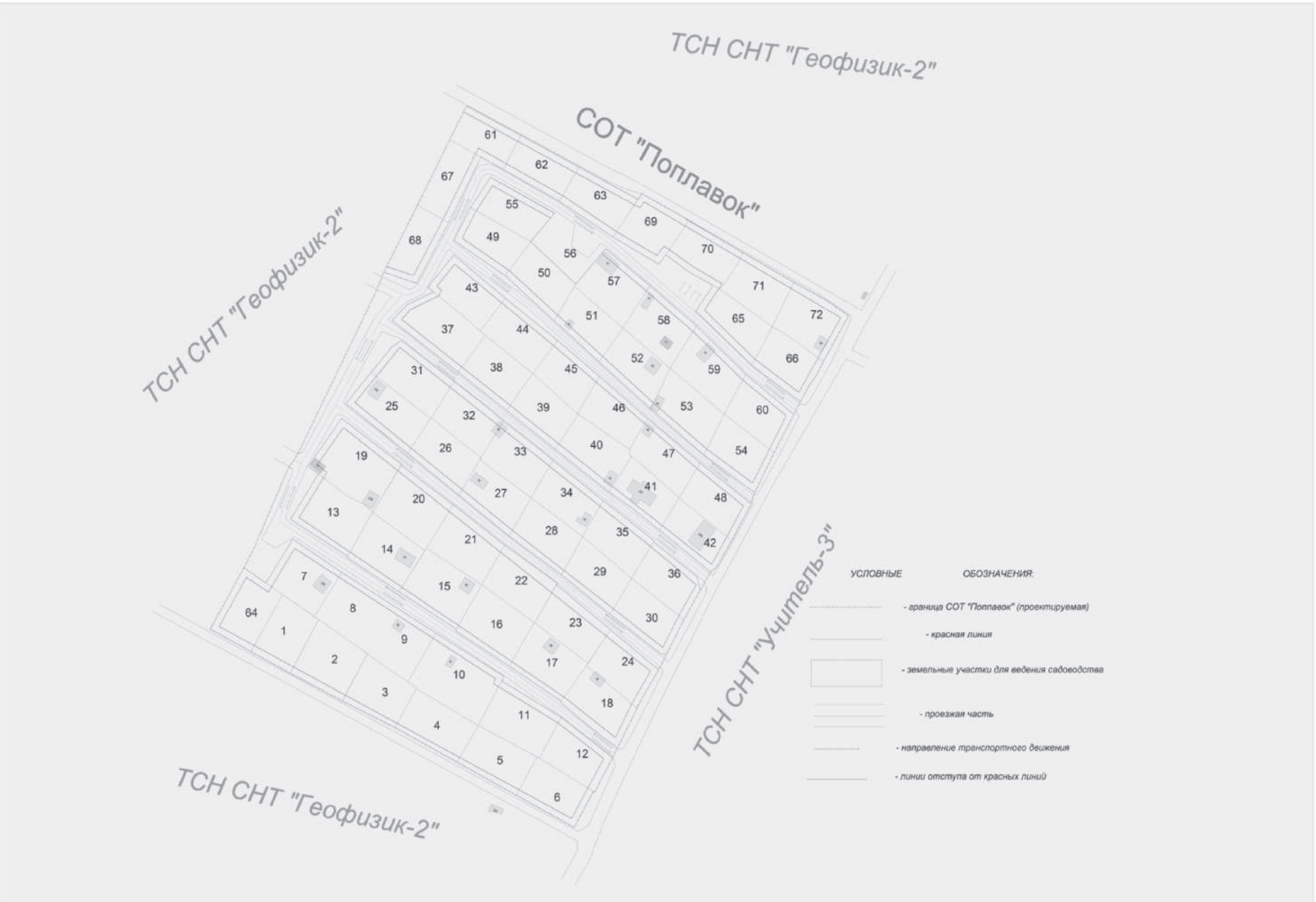


СХЕМА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В МОМЕНТ ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ



СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ



- Охранная зона объекта электросетевого хозяйства: ВЛ-0,4кВ
Реестровый номер границы: 86-02-6.1953

- Охранная зона объекта электросетевого хозяйства: ВЛ3-10 кВ
Реестровый номер границы: 86-02-6.4561

Положение
о характеристиках и об очередности планируемого развития территории «Садово-огороднического товарищества «Поплавок»
(далее – СОТ «Поплавок»)

Раздел I.Общие положения

Настоящий проект планировки территории СОТ «Поплавок» разработан на основании Договора №79-д и технического задания (приложение 1 к Договору №79-д) от 13.05.2025.

Задачи проекта – выделение элементов планировочной структуры, установление параметров их планируемого развития, установление границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, определение характеристик и очередности планируемого развития территории.

Состав и содержание проекта планировки территории СОТ «Поплавок» разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами.

Раздел II.Характеристика планируемого развития территории
СОТ «Поплавок»

1.Параметры планируемого развития территории

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденными постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 (далее – Правила), проектируемая территория СОТ «Поплавок» находится в зоне застройки сезонного проживания ЖЗ 105.

СОТ «Поплавок» находится в восточной части города Ханты-Мансийска, за рекой Вьюшка. Площадь территории в границах проекта планировки 5,3374 га.

На проектируемой территории существуют земельные участки и строения, предназначенные для сезонного проживания граждан. Территория проектирования местами заболочена, имеется древесно-кустарниковая растительность. Въезд на территорию СОТ «Поплавок» осуществляется с федеральной автомобильной дороги Р-404 «Тюмень – Ханты-Мансийск» в районе 936 км.

Планировочное решение территории СОТ «Поплавок» обеспечивает проезд автотранспорта ко всем земельным участкам и объектам общего пользования. Пешеходные переходы и тротуары не предусмотрены, в связи с ограниченной шириной улиц.

2.Застройка сезонного проживания

Застройка СОТ «Поплавок» представлена объектами, размещаемыми в соответствии с Правилами.

Застройка сезонного проживания занимает основную застраиваемую площадь. Новое строительство должно производиться в соответствии с проектом планировки на основании градостроительных регламентов.

3.Объекты производственного назначения

Проектные решения проекта планировки территории СОТ «Поплавок» не предусматривают размещение объектов производственного назначения.

4.Объекты общественно-делового назначения				
№ п/п	Объект	Площадь застройки, кв.м	Этаж	Вместимость
1.	Сторожка с правлением объединения	54,0	1	—
2.	Здания и сооружения для хранения средств пожаротушения	36,0	1	—
3.	Площадка для мусоросборников	12,0	—	—
4.	Площадка для стоянки автомобилей	60,0	—	4 места

5.Объекты иного назначения

Проектные решения проекта планировки территории СОТ «Поплавок» не предусматривают размещение объектов иного назначения.

6.Развитие системы инженерно-технического обеспечения территории

6.1.Водоснабжение

Источник водоснабжения планируемой территории – привозной.

6.2.Водоотведение

Сточные и ливневые воды от территории СОТ «Поплавок» будут поступать на прилегающий рельеф путем соответствующей организации вертикальной планировки территории.

Хозяйственные-бытовые стоки собираются в индивидуальные септики.

6.3.Электроснабжение

Источник электроснабжения – акционерное общество «ЮТЭК – Региональные сети». Существующие сети линии электропередач – 0,4 кВт.

Уточнение проектных решений дополнительной прокладки трасс кабелей, количества и сечений кабелей и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

6.4.Теплоснабжение

Мероприятия по теплоснабжению не предусмотрены в связи с сезонностью проживания.

6.5.Газоснабжение

Сети газоснабжения отсутствуют.

Уточнение проектных решений прокладки сетей газоснабжения и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

6.6.Сети связи, телекоммуникации

Сети связи, телекоммуникации отсутствуют.

Уточнение проектных решений прокладки кабеля сетей связи, телекоммуникаций и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.

6.7.Инженерная подготовка и защита территорий от опасных природно-техногенных процессов

Предлагается проведение следующих мероприятий:

1.Организация поверхностного стока, включающая работы по преобразованию рельефа (вертикальная планировка).

2.Защита территории от подтопления четкой организацией поверхностного стока, устройством пластового, кольцевого, пристенного дренажей со сбросом на рельеф.

3.Защита оснований зданий и сооружений от проявления криогенных свойств грунтов путем замены лессовых тонкодисперсных слоев, склонных к просадочности, морозному пучению на песчаный слой.

7.Развитие улично-дорожной сети

Планировочное решение территории СОТ «Поплавок» должно обеспечивать проезд автотранспорта ко всем земельным участкам и объектам общего пользования.

На территории СОТ «Поплавок» ширина проездов в красных линиях принята по передним границам земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет.

Улицы местного значения имеют протяженность 1,154 км.

Ширина проезжей части равна 5 м для дорог местного значения.

Сеть внутриквартальных проездов является одновременно и сетью пешеходных маршрутов.

8.Объекты социальной инфраструктуры, в том числе объекты, включенные в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры

Проектные решения проекта планировки территории СОТ «Поплавок» не предусматривают размещение объектов социальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

9.Зоны планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения

Проектные решения проекта планировки территории СОТ «Поплавок» не предусматривают размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения.

Раздел III.Положение об очередности планируемого развития территории СОТ «Поплавок»

Этапы проектирования и строительства объектов садового и иного назначения должны быть выполнены в соответствии с нормами проектирования законодательства, не допускающие вреда здоровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории СОТ «Поплавок», порчу имущества членов СОТ «Поплавок» и общего имущества.

Реконструкция объектов, расположенных в границах СОТ «Поплавок», относящихся к имуществу общего пользования (электричество, транспортная сеть), производится по мере необходимости из средств СОТ «Поплавок», за счет накоплений фонда целевых и членских взносов. Очередность строительства и реконструкции устанавливается правлением СОТ «Поплавок».

Реконструкция объектов, расположенных в границах земельных участков, производится по мере необходимости за личные средства пользователя данного участка, не допуская вреда здоровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории СОТ «Поплавок», порчу имущества членов садового товарищества и общего имущества СОТ «Поплавок».

Основные показатели планируемого развития				
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение	Примечание (% от общ. S территории СОТ)
1.	Территория			
	Общая площадь территории СОТ «Поплавок» в границах проекта планировки	га	5,3374	100 %
	Общая площадь земельных участков, в том числе:	га	4,4888	84,10 %
	Площадь территории общего назначения, в том числе:	га	0,8486	15,90 %
	площадь дорог	га	0,4643	
	Количество земельных участков	общее	70	
2.	Застройка сезонного проживания			
	Объекты с видами использования земельных участков: ведение садоводства, ведение огородничества	шт.	22	
3.	Объекты общественно-делового назначения			
	Сторожка с правлением объединения	количество	1	
	Здания и сооружения для хранения средств пожаротушения	количество	3	
	Площадка для мусоросборников	количество	1	
	Площадка для стоянки автомобилей	количество	1	
4.	Коммуникации			
	Дороги и проезды	км	1,154	

Раздел IV.Мероприятия по пожарной безопасности

Общие правовые, экономические и социальные основы обеспечения пожарной безопасности в Российской Федерации определяет Федеральный закон от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности».

Задача – довести сведения о существующих требованиях пожарной безопасности, действующих на территории СОТ «Поплавок», до собственников земельных участков. Соответствующие памятки необходимо разместить на информационном стенде.

Раздел V.Мероприятия по охране окружающей среде

Предусматривается организация уборки несанкционированных свалок твердых бытовых отходов на территории СОТ «Поплавок» с удалением и обезвреживанием мусора.

Заключение договора СОТ «Поплавок» с организациями по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Раздел VI.Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия

Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия отсутствуют в связи с тем, что на проектируемой территории СОТ «Поплавок» объектов историко-культурного наследия не зарегистрировано.

Раздел VII.Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе, если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий

Охранная зона инженерных коммуникаций (Охранная зона объекта электросетевого хозяйства ВЛ-0,4 кВ в составе объекта: «Технологическое присоединение к электрической сети 10/0,4 кВ АО «ЮТЭК-Региональные сети» объектов «Огородничества и садоводства», расположенных по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийского района, р-н р.Вьюшка. 4 этап. СОТ «Поплавок»). Реестровый номер границы: 86:02-6.1953.

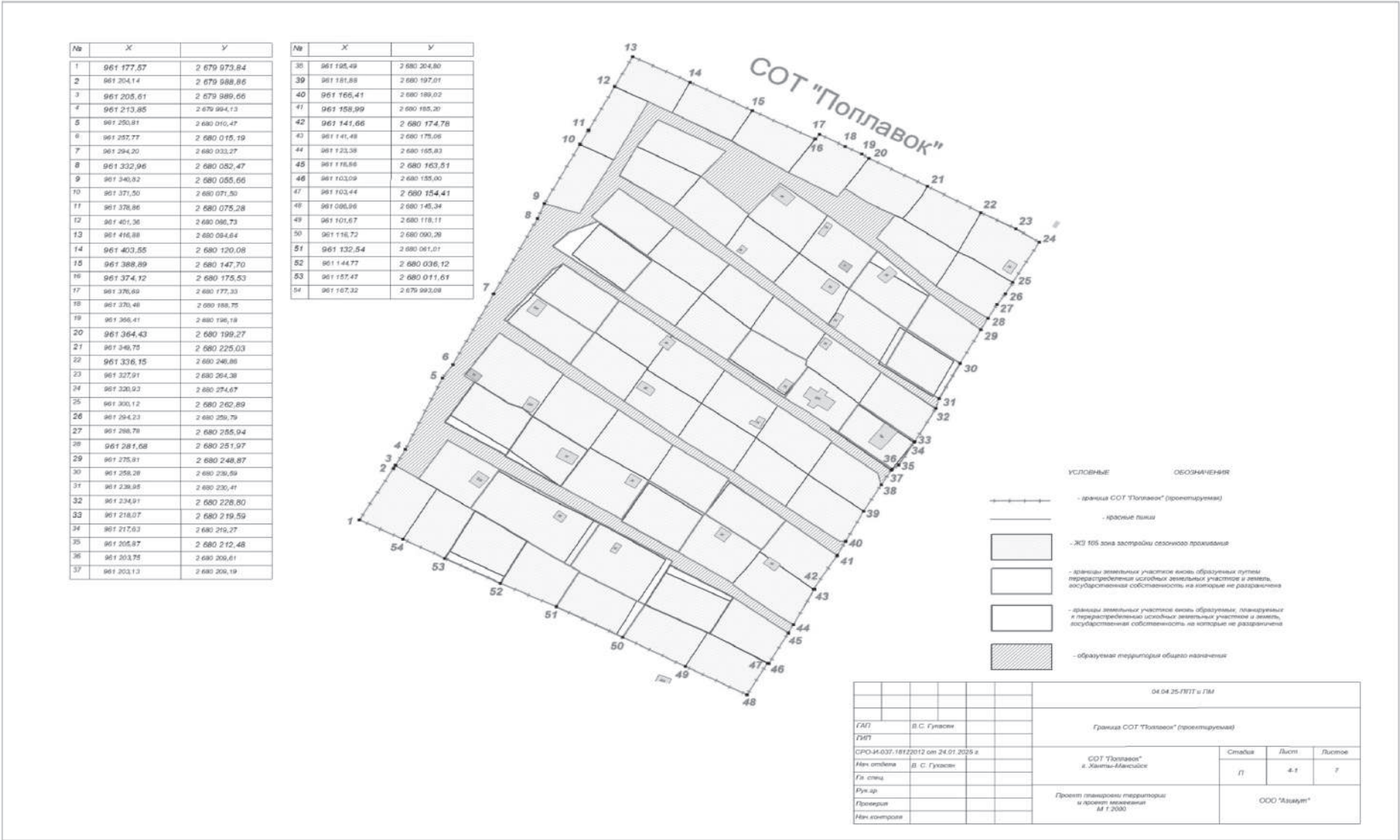
Охранная зона объектов электроэнергетики (Охранная зона объекта электросетевого хозяйства: ВЛ3-10 кВ в составе объекта: «Технологическое присоединение к электрической сети 10/0,4 кВ АО «ЮТЭК-Региональные сети» объектов «Огородничества и садоводства», расположенных по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийского района, р-н р. Вьюшка. 4 этап. «СОТ «Геофизик-2»). Реестровый номер границы: 86:02-6.4561.

Содержание ограничения (обременения): ограничения использования объектов недвижимости в границах зоны определены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Приложение 2
к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска
от 10.07.2025 №482

Проект межевания территории садово-огороднического товарищества «Поплавок»
(далее – проект межевания)

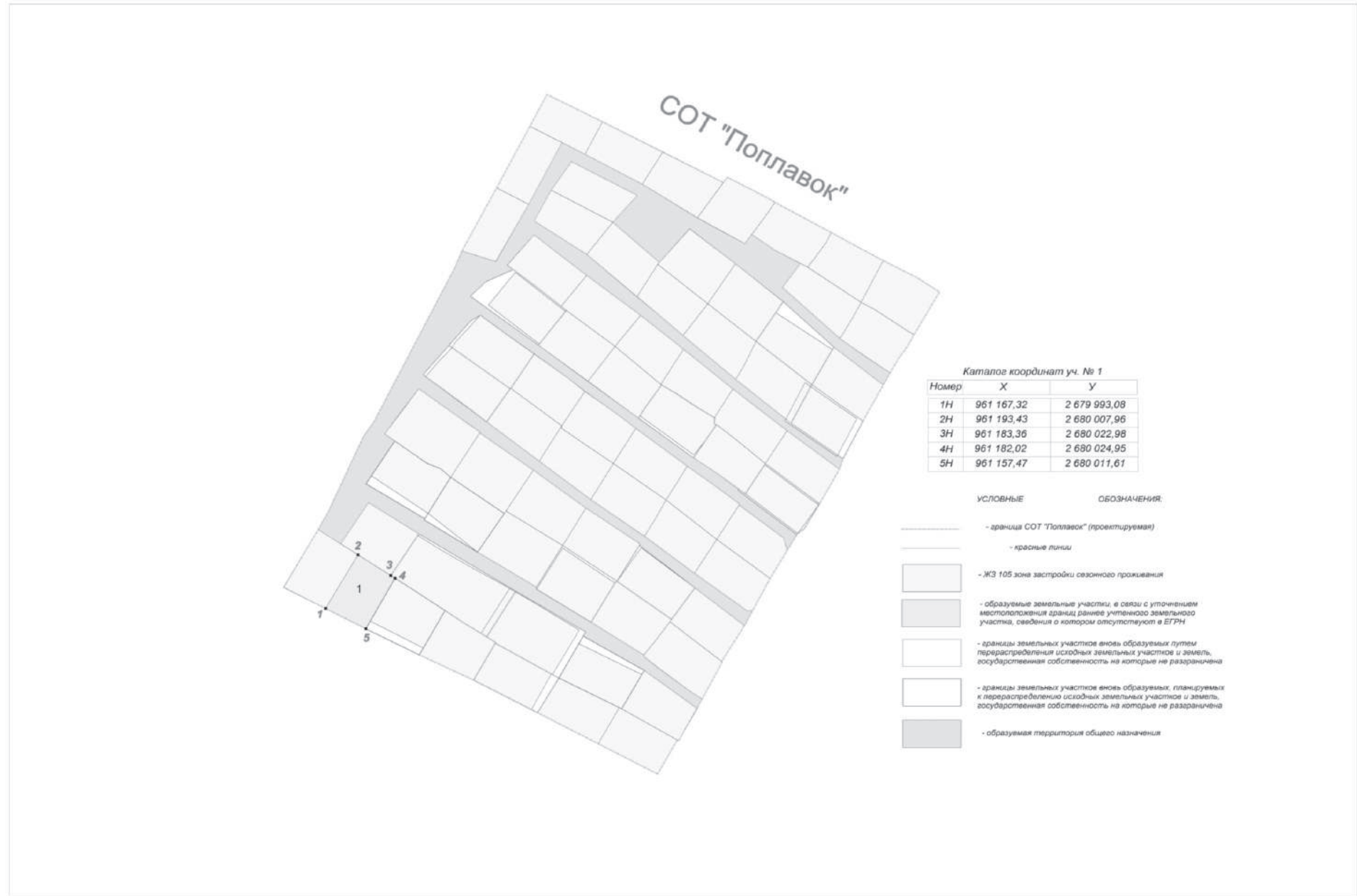
Основная часть. Чертеж межевания территории. Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование
Граница СОТ «Поплавок» (проектируемая)



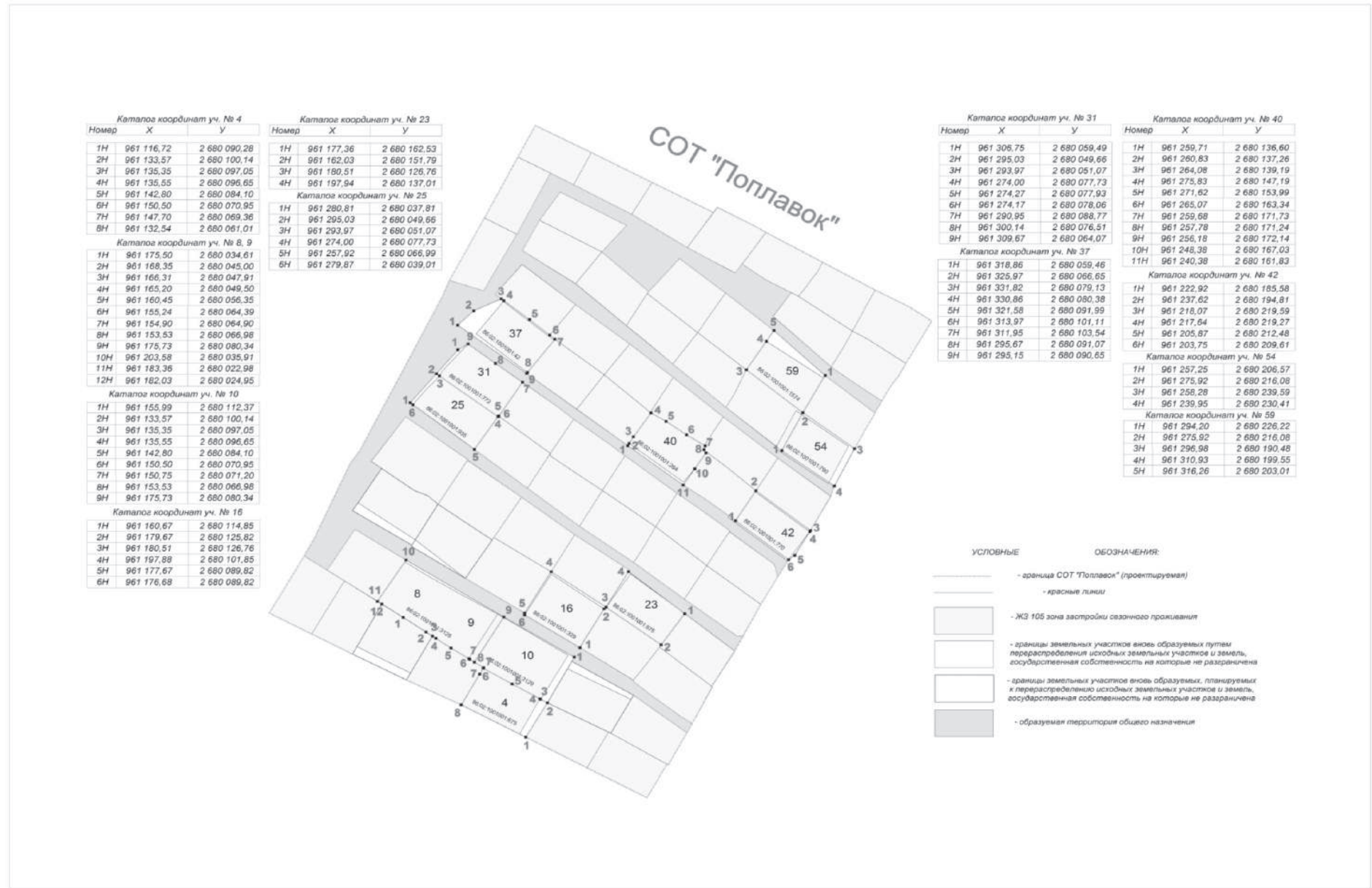
Граница образуемого земельного участка, в связи с уточнением местоположения границ ранее учтенного земельного участка, сведения о котором отсутствуют в ЕГРН.
Граница образуемой территории общего назначения



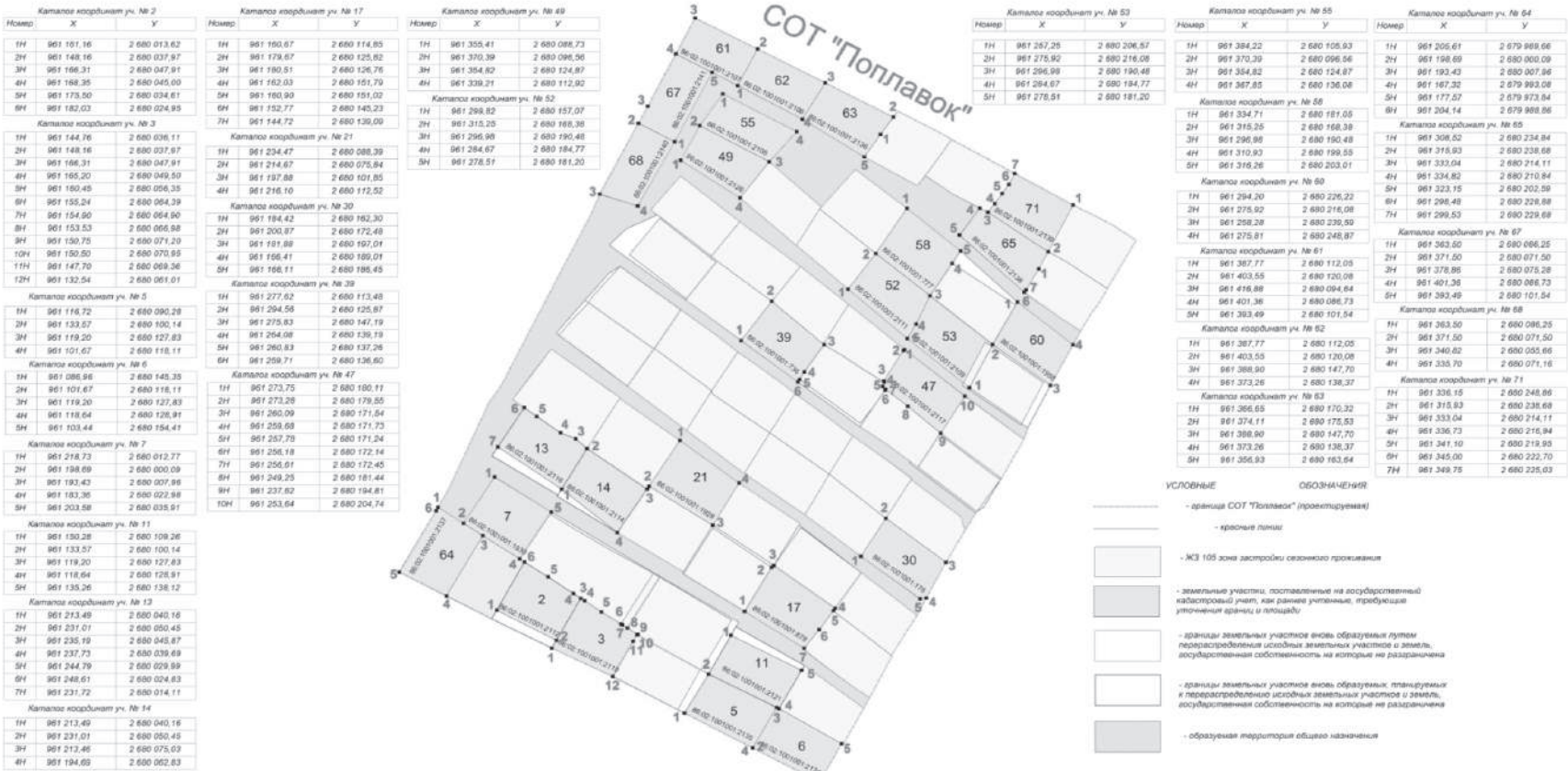
Граница образуемого земельного участка, в связи с уточнением местоположения границ ранее учтенного земельного участка, сведения о котором отсутствуют в ЕГРН.



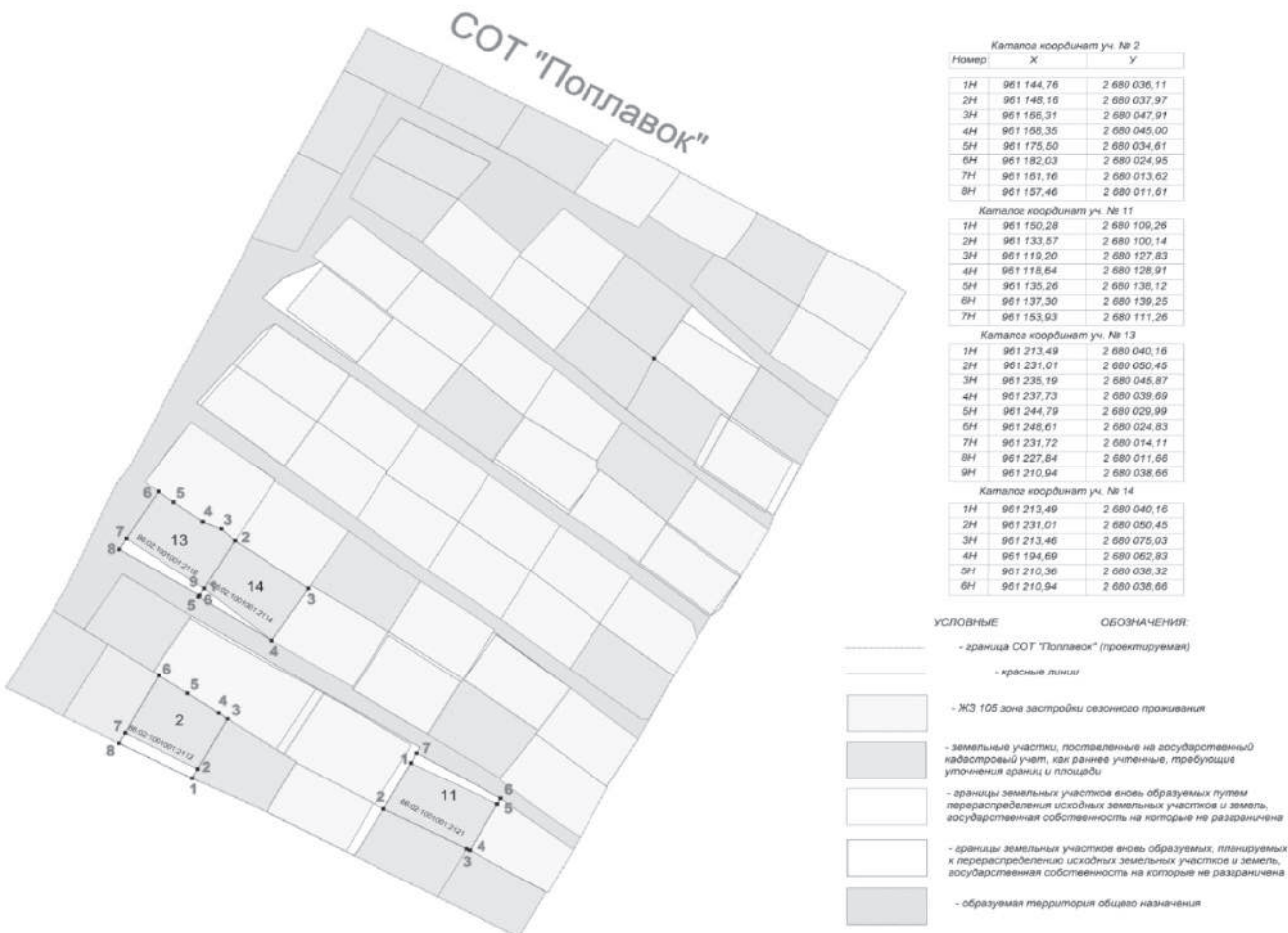
Границы земельных участков вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена



Границы земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади



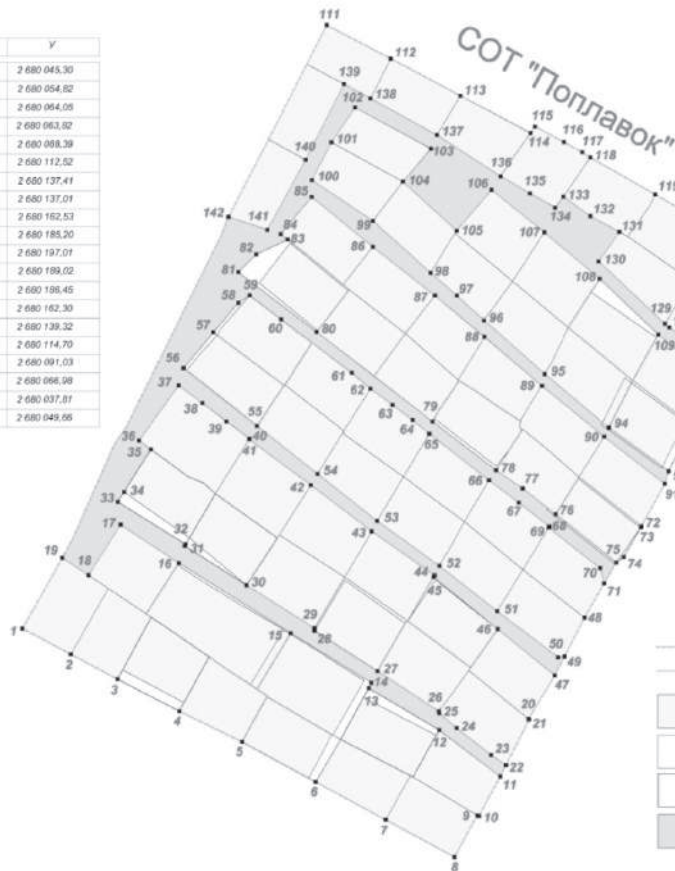
Границы земельных участков вновь образуемых, планируемых к перераспределению исходного земельного участка и земель, государственная собственность на которые не разграничена



Красная линия

№	X	Y
1	961 177,57	2 679 973,04
2	961 167,32	2 679 993,08
3	961 157,46	2 680 011,61
4	961 144,77	2 680 036,12
5	961 132,54	2 680 061,01
6	961 116,72	2 680 090,28
7	961 101,67	2 680 118,11
8	961 086,96	2 680 145,35
9	961 103,44	2 680 154,41
10	961 103,09	2 680 155,00
11	961 118,66	2 680 163,91
12	961 137,31	2 680 139,36
13	961 153,93	2 680 111,35
14	961 155,99	2 680 112,37
15	961 175,73	2 680 090,34
16	961 203,58	2 680 035,92
17	961 218,73	2 680 012,77
18	961 198,69	2 680 000,09
19	961 205,61	2 679 989,66
20	961 141,66	2 680 174,78
21	961 141,48	2 680 175,06
22	961 123,38	2 680 165,83
23	961 127,38	2 680 159,98
24	961 136,07	2 680 146,19
25	961 143,98	2 680 139,23
26	961 144,72	2 680 139,09
27	961 165,67	2 680 114,84
28	961 176,68	2 680 099,62
29	961 177,67	2 680 089,62
30	961 194,69	2 680 062,83
31	961 210,36	2 680 038,32
32	961 210,93	2 680 038,65
33	961 227,83	2 680 011,66
34	961 231,72	2 680 014,11
35	961 245,61	2 680 024,83
36	961 252,09	2 680 020,14
37	961 273,97	2 680 035,82

№	X	Y
38	961 266,04	2 680 045,30
39	961 269,75	2 680 054,62
40	961 252,94	2 680 064,05
41	961 252,99	2 680 063,62
42	961 234,47	2 680 089,39
43	961 216,10	2 680 112,52
44	961 196,83	2 680 137,41
45	961 197,94	2 680 137,01
46	961 177,36	2 680 162,53
47	961 158,99	2 680 185,20
48	961 181,88	2 680 197,01
49	961 166,41	2 680 199,02
50	961 166,11	2 680 199,45
51	961 184,42	2 680 162,30
52	961 202,39	2 680 139,32
53	961 220,16	2 680 114,70
54	961 238,84	2 680 091,03
55	961 257,92	2 680 066,98
56	961 280,81	2 680 037,81
57	961 295,02	2 680 049,66



№	X	Y
58	961 306,75	2 680 059,49
59	961 305,67	2 680 064,07
60	961 300,14	2 680 076,51
61	961 278,99	2 680 104,58
62	961 272,69	2 680 112,02
63	961 266,28	2 680 120,69
64	961 260,23	2 680 128,64
65	961 254,60	2 680 135,37
66	961 238,38	2 680 156,02
67	961 227,50	2 680 170,91
68	961 218,02	2 680 183,03
69	961 217,56	2 680 182,79
70	961 201,52	2 680 203,20
71	961 195,49	2 680 204,80
72	961 218,07	2 680 219,59
73	961 217,63	2 680 219,27
74	961 205,87	2 680 212,48
75	961 203,75	2 680 209,61
76	961 222,91	2 680 185,58
77	961 233,09	2 680 172,42
78	961 240,38	2 680 161,83
79	961 250,71	2 680 136,60
80	961 265,15	2 680 090,65
81	961 318,86	2 680 056,46
82	961 325,97	2 680 065,65
83	961 331,84	2 680 079,13
84	961 334,03	2 680 076,30
85	961 348,72	2 680 088,68
86	961 328,96	2 680 112,91

№	X	Y
87	961 309,62	2 680 137,56
88	961 293,23	2 680 157,26
89	961 273,75	2 680 180,11
90	961 253,65	2 680 204,74
91	961 234,91	2 680 228,80
92	961 258,28	2 680 239,59
93	961 239,95	2 680 230,41
94	961 257,25	2 680 206,57
95	961 278,50	2 680 181,20
96	961 299,83	2 680 157,07
97	961 309,59	2 680 146,23
98	961 318,62	2 680 135,94
99	961 339,21	2 680 112,92
100	961 355,41	2 680 089,73
101	961 370,39	2 680 096,55
102	961 384,22	2 680 105,93
103	961 367,85	2 680 136,08
104	961 354,62	2 680 124,87
105	961 335,34	2 680 146,17
106	961 351,57	2 680 160,11
107	961 334,71	2 680 181,04
108	961 316,27	2 680 203,01
109	961 294,20	2 680 226,21
110	961 275,81	2 680 248,87
111	961 416,88	2 680 094,44
112	961 403,55	2 680 120,08
113	961 388,90	2 680 147,70
114	961 274,12	2 680 175,93
115	961 376,69	2 680 177,33
116	961 370,46	2 680 188,75
117	961 365,41	2 680 196,18
118	961 364,43	2 680 196,27
119	961 349,75	2 680 225,03
120	961 336,15	2 680 248,86
121	961 327,91	2 680 264,38
122	961 320,93	2 680 274,67
123	961 300,12	2 680 262,89

№	X	Y
124	961 294,23	2 680 259,79
125	961 288,78	2 680 255,94
126	961 281,68	2 680 251,97
127	961 288,61	2 680 242,13
128	961 296,68	2 680 230,67
129	961 298,48	2 680 228,88
130	961 323,15	2 680 202,59
131	961 334,82	2 680 210,84
132	961 341,11	2 680 199,34
133	961 348,87	2 680 188,53
134	961 344,48	2 680 185,34
135	961 350,17	2 680 175,28
136	961 356,92	2 680 163,63
137	961 373,27	2 680 136,37
138	961 387,77	2 680 112,06
139	961 393,49	2 680 101,54
140	961 363,50	2 680 085,25
141	961 335,71	2 680 071,16
142	961 340,82	2 680 055,66

Раздел I.Общие положения

В проекте межевания территории разрабатываются материалы для межевания зоны планируемого размещения земельных участков на основе проекта планировки территории садово-огороднического товарищества «Поплавок» в городе Ханты-Мансийске (далее – СОТ «Поплавок»), местонахождение СОТ «Поплавок»: город Ханты-Мансийск, вдоль автодороги Р-404 «Тюмень – Ханты-Мансийск». Въезд и выезд автомобильного транспорта осуществляется с автодороги Р-404 «Тюмень – Ханты-Мансийск» в районе 936 км+060 м (справа).

Проект межевания выполнен в соответствии с:
заданием на разработку проекта межевания территории;
сведениями государственного кадастра недвижимости, предоставленные на территорию проектирования;
на основе чертежей планировки территории М 1:1000.

Раздел II.Характеристика проектируемой территории

Проектируемая территория СОТ «Поплавок» располагается в границах города Ханты-Мансийска.

Участок работ находится в восточной части города Ханты-Мансийска.

Категория земель СОТ «Поплавок» – земли населенных пунктов.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденными постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 (далее – Правила), проектируемая территория межевания СОТ «Поплавок» находится в зоне застройки сезонного проживания ЖЗ 105 планировочного района 1:5, планировочного микрорайона 1:5:2, где основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Ведение садоводства, Ведение огородничества», «Сельскохозяйственное использование», «Коммунальное обслуживание», вспомогательные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Коммунальное обслуживание», «Земельные участки (территории) общего пользования», условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Деловое управление», «Магазины».

Площадь территории в границах проекта межевания составляет 5,3374 га.

Площадь земельных участков составляет 4,4888 га.

Площадь территории общего назначения составляет 0,8486 га.

Количество земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет, составляет 30 шт.

Количество земельных участков, вновь образуемых путем перераспределения, составляет 12 шт.

Количество земельных участков, поставленных на кадастровый учет как ранее учтенные, составляет 27 шт.

Количество образуемых земельных участков, в связи с уточнением местоположения границ ранее учтенного земельного участка, сведения о котором отсутствуют в ЕГРН составляет 1 шт.

Территория СОТ «Поплавок» располагается в границах кадастрового квартала 86:02:1001001, площадью 53 374 кв.м.

Раздел III.Краткая физико-географическая характеристика проектируемой территории

Площадка изысканий представляет собой частично застроенную территорию, местами со сложным рельефом.

Гидрографическая сеть представлена рекой Иртыш, относящейся к бассейну реки Обь. Зона проектирования относится к I району, 1Д подрайону климатического районирования для строительства согласно СНиП 23-01-99* Строительные нормы и правила Российской Федерации. Строительная климатология.

Климатическая характеристика района изысканий принята по ближайшей метеостанции города Ханты-Мансийска.

В результате рекогносцировочного обследования негативных природных и техноприродных процессов не обнаружено.

Таблица земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка)	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования: (согласно приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.11.2020 №П/0412)
Сведения о земельных участках				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №12, КН 86:02:1001001:659	594	100,10	Ведение садоводства
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №15, КН 86:02:1001001:355	744	110,23	Ведение садоводства
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №18, КН 86:02:1001001:1272	667	105,75	Ведение садоводства
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №19, КН 86:02:1001001:934	955	125,08	Ведение садоводства
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №20, КН 86:02:1001001:823	762	111,01	Ведение садоводства
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №22, КН 86:02:1001001:2113	638	102,91	Ведение садоводства

7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №24, КН 86:02:1001001:372	599	100,09	Ведение садоводства
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №26, КН 86:02:1001001:5	597	100,17	Ведение садоводства
9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №27, КН 86:02:1001001:1224	587	101,06	Ведение садоводства
10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №28, КН 86:02:1001001:330	612	100,98	Ведение садоводства
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №29, КН 86:02:1001001:283	578	98,80	Ведение садоводства
12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №32, КН 86:02:1001001:951	590	98,90	Ведение садоводства
13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №33, КН 86:02:1001001:949	605	99,64	Ведение садоводства
14.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №34, КН 86:02:1001001:1094	581	98,98	Ведение садоводства
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №35, КН 86:02:1001001:159	589	99,51	Ведение садоводства
16.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №36, КН 86:02:1001001:179	587	98,54	Ведение садоводства
17.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №38, КН 86:02:1001001:2120	602	99,26	Ведение садоводства
18.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №41, КН 86:12:0101001:2815	535	95,58	Ведение садоводства
19.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №43, КН 86:02:1001001:771	600	101,33	Ведение садоводства
20.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №44, КН 86:02:1001001:769	600	100,94	Ведение садоводства
21.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №45, КН 86:02:1001001:1934	520	93,41	Ведение садоводства
22.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №46, КН 86:02:1001001:1073	536	96,35	Ведение садоводства
23.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №48, КН 86:02:1001001:94	584	100,09	Ведение садоводства
24.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №50, КН 86:02:1001001:1237	579	99,02	Ведение садоводства
25.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №51, КН 86:02:1001001:56	540	95,74	Ведение садоводства
26.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №57, КН 86:02:1001001:762	649	102,59	Ведение садоводства
27.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №66, КН 86:02:1001001:277	601	98,99	Ведение садоводства
28.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №69, КН 86:02:1001001:928	611	98,53	Ведение садоводства
29.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №70, КН 86:02:1001001:884	600	98,72	Ведение садоводства
30.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №72, КН 86:02:1001001:1223	688	105,50	Ведение садоводства
. Таблица точек образуемой границы земельного участка				
№ точки		X		Y
1		961 177,57		2 679 973,84
2		961 204,14		2 679 988,86
3		961 205,61		2 679 989,66
4		961 213,85		2 679 994,13
5		961 250,81		2 680 010,47
6		961 257,77		2 680 015,19
7		961 294,20		2 680 033,27
8		961 332,96		2 680 052,47
9		961 340,82		2 680 055,66
10		961 371,50		2 680 071,50
11		961 378,86		2 680 075,28
12		961 401,36		2 680 086,73
13		961 416,88		2 680 094,64
14		961 403,55		2 680 120,08
15		961 388,89		2 680 147,70
16		961 374,12		2 680 175,53
17		961 376,69		2 680 177,33
18		961 370,48		2 680 188,75
19		961 366,41		2 680 196,18
20		961 364,43		2 680 199,27
21		961 349,75		2 680 225,03
22		961 336,15		2 680 248,86
23		961 327,91		2 680 264,38
24		961 320,93		2 680 274,67
25		961 300,12		2 680 262,89
26		961 294,23		2 680 259,79
27		961 288,78		2 680 255,94

28	961 281,68	2 680 251,97		
29	961 275,81	2 680 248,87		
30	961 258,28	2 680 239,59		
31	961 239,95	2 680 230,41		
32	961 234,91	2 680 228,80		
33	961 218,07	2 680 219,59		
34	961 217,63	2 680 219,27		
35	961 205,87	2 680 212,48		
36	961 203,75	2 680 209,61		
37	961 203,13	2 680 209,19		
38	961 195,49	2 680 204,80		
39	961 181,88	2 680 197,01		
40	961 166,41	2 680 189,02		
41	961 158,99	2 680 185,20		
42	961 141,66	2 680 174,78		
43	961 141,48	2 680 175,06		
44	961 123,38	2 680 165,83		
45	961 118,86	2 680 163,51		
46	961 103,09	2 680 155,00		
47	961 103,44	2 680 154,41		
48	961 086,96	2 680 145,34		
49	961 101,67	2 680 118,11		
50	961 116,72	2 680 090,28		
51	961 132,54	2 680 061,01		
52	961 144,77	2 680 036,12		
53	961 157,47	2 680 011,61		
54	961 167,32	2 679 993,08		
Таблица образуемой границы земельного участка				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местополо- жение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использо- вания
Сведения об образуемом земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок»	53 374	938,00	Ведение садоводства
Земельный участок СОТ «Поплавок» формируется по наружным границам пограничных участков, поставленных на государственный кадастровый учет				
Таблица точек образуемого земельного участка, в связи с уточнением местоположения гра- ниц ранее учтенного земельного участка, сведения о котором отсутствуют в ЕГРН				
№ точки	Y	X		
1	961 118,86	2 680 163,51		
2	961 137,31	2 680 139,26		
3	961 153,93	2 680 111,25		
4	961 155,99	2 680 112,37		
5	961 175,73	2 680 080,34		
6	961 203,58	2 680 035,92		
7	961 218,73	2 680 012,77		
8	961 198,69	2 680 000,09		
9	961 205,61	2 679 989,66		
10	961 213,85	2 679 994,13		
11	961 250,81	2 680 010,47		
12	961 257,77	2 680 015,19		
13	961 294,20	2 680 033,27		
14	961 332,96	2 680 052,47		
15	961 340,82	2 680 055,66		
16	961 335,71	2 680 071,16		
17	961 363,50	2 680 086,25		
18	961 393,49	2 680 101,54		
19	961 387,77	2 680 112,06		
20	961 373,27	2 680 138,37		
21	961 356,92	2 680 163,63		
22	961 350,17	2 680 175,28		
23	961 346,57	2 680 181,69		
24	961 344,48	2 680 185,34		
25	961 348,87	2 680 188,53		
26	961 341,11	2 680 199,24		
27	961 334,82	2 680 210,84		
28	961 323,15	2 680 202,59		
29	961 298,48	2 680 228,88		
30	961 296,98	2 680 230,67		
31	961 288,61	2 680 242,13		
32	961 281,68	2 680 251,97		
33	961 275,81	2 680 248,87		
34	961 294,20	2 680 226,21		
35	961 316,27	2 680 203,01		
36	961 334,71	2 680 181,04		
37	961 351,57	2 680 160,11		
38	961 335,34	2 680 146,17		
39	961 354,82	2 680 124,87		
40	961 367,85	2 680 136,08		
41	961 384,22	2 680 105,93		
42	961 370,39	2 680 096,55		
43	961 355,41	2 680 088,73		
44	961 339,21	2 680 112,92		
45	961 318,62	2 680 135,94		
46	961 309,59	2 680 146,23		
47	961 299,83	2 680 157,07		
48	961 278,50	2 680 181,20		
49	961 257,25	2 680 206,57		
50	961 239,95	2 680 230,41		
51	961 234,91	2 680 228,80		
52	961 253,65	2 680 204,74		
53	961 273,75	2 680 180,11		
54	961 293,23	2 680 157,26		
55	961 309,62	2 680 137,56		
56	961 328,96	2 680 112,91		
57	961 348,72	2 680 088,68		
58	961 334,03	2 680 076,39		
59	961 331,84	2 680 079,13		
60	961 325,97	2 680 066,65		
61	961 318,86	2 680 059,46		

62	961 295,15	2 680 090,65		
63	961 277,62	2 680 113,48		
64	961 259,71	2 680 136,60		
65	961 240,38	2 680 161,83		
66	961 233,09	2 680 172,42		
67	961 222,91	2 680 185,58		
68	961 203,75	2 680 209,61		
69	961 203,13	2 680 209,19		
70	961 195,49	2 680 204,80		
71	961 201,52	2 680 203,20		
72	961 217,56	2 680 182,75		
73	961 218,02	2 680 183,03		
74	961 227,50	2 680 170,91		
75	961 236,38	2 680 159,02		
76	961 254,80	2 680 135,37		
77	961 260,23	2 680 128,64		
78	961 266,28	2 680 120,69		
79	961 272,69	2 680 112,02		
80	961 278,99	2 680 104,58		
81	961 290,95	2 680 088,77		
82	961 300,14	2 680 076,51		
83	961 309,67	2 680 064,07		
84	961 306,75	2 680 059,49		
85	961 295,02	2 680 049,66		
86	961 280,81	2 680 037,81		
87	961 279,87	2 680 039,01		
88	961 267,22	2 680 055,25		
89	961 257,92	2 680 066,98		
90	961 238,84	2 680 091,03		
91	961 220,16	2 680 114,70		
92	961 202,39	2 680 139,32		
93	961 184,42	2 680 162,30		
94	961 166,11	2 680 186,45		
95	961 166,41	2 680 189,02		
96	961 158,99	2 680 185,20		
97	961 177,36	2 680 162,53		
98	961 197,94	2 680 137,01		
99	961 198,63	2 680 137,41		
100	961 216,10	2 680 112,52		
101	961 234,47	2 680 088,39		
102	961 252,59	2 680 063,82		
103	961 252,94	2 680 064,05		
104	961 257,15	2 680 058,28		
105	961 259,75	2 680 054,82		
106	961 266,94	2 680 045,30		
107	961 273,97	2 680 035,82		
108	961 263,48	2 680 028,24		
109	961 252,09	2 680 020,14		
110	961 248,61	2 680 024,83		
111	961 231,72	2 680 014,11		
112	961 227,83	2 680 011,66		
113	961 210,93	2 680 038,65		
114	961 210,36	2 680 038,32		
115	961 194,68	2 680 062,83		
116	961 177,67	2 680 089,82		
117	961 176,68	2 680 089,82		
118	961 160,67	2 680 114,84		
119	961 144,72	2 680 139,09		
120	961 143,98	2 680 139,23		
121	961 138,07	2 680 146,19		
122	961 127,38	2 680 159,98		
123	961 123,38	2 680 165,83		
Таблица образуемого земельного участка, в связи с уточнением местоположения границ ран- нее учтенного земельного участка, сведения о котором отсутствуют в ЕГРН				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местополо- жение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использо- вания
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок»	47 000	–	Для ведения садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
:ЗУ1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок»	8 486	2 393	Земельные участки общего на- значения
Таблица точек образуемых земельных участков, в связи с уточнением местоположения грани- ц ранее учтенного земельного участка, сведения о котором отсутствуют в ЕГРН				
№ участка	№ точки	X		Y
Уч. №1 :ЗУ1	1	961 167,32		2 679 993,08
	2	961 193,43		2 680 007,96
	3	961 183,36		2 680 022,98
	4	961 182,02		2 680 024,95
	5	961 157,47		2 680 011,61
Таблица образуемых земельных участков, в связи с уточнением местоположения границ ран- нее учтенного земельного участка, сведения о котором отсутствуют в ЕГРН				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местополо- жение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использо- вания
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок»	47 000	–	Для ведения садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				

:3У1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок»	600	99,44	Ведение садоводства
Таблица точек земельных участков вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
№ участка	№ точки	X	Y	
Уч. №4	1	961 116,72	2 680 090,28	
	2	961 133,57	2 680 100,14	
	3	961 135,35	2 680 097,05	
	4	961 135,55	2 680 096,65	
	5	961 142,80	2 680 084,10	
	6	961 150,50	2 680 070,95	
	7	961 147,70	2 680 069,36	
	8	961 132,54	2 680 061,01	
Уч. №8, 9	1	961 175,50	2 680 034,61	
	2	961 168,35	2 680 045,00	
	3	961 166,31	2 680 047,91	
	4	961 165,20	2 680 049,50	
	5	961 160,45	2 680 056,35	
	6	961 155,24	2 680 064,39	
	7	961 154,90	2 680 064,90	
	8	961 153,53	2 680 066,98	
	9	961 175,73	2 680 080,34	
	10	961 203,58	2 680 035,91	
	11	961 183,36	2 680 022,98	
	12	961 182,03	2 680 024,95	
Уч. №10	1	961 155,99	2 680 112,37	
	2	961 133,57	2 680 100,14	
	3	961 135,35	2 680 097,05	
	4	961 135,55	2 680 096,65	
	5	961 142,80	2 680 084,10	
	6	961 150,50	2 680 070,95	
	7	961 150,75	2 680 071,20	
	8	961 153,53	2 680 066,98	
	9	961 175,73	2 680 080,34	
Уч. №16	1	961 160,67	2 680 114,85	
	2	961 179,67	2 680 125,82	
	3	961 180,51	2 680 126,76	
	4	961 197,88	2 680 101,85	
	5	961 177,67	2 680 089,82	
	6	961 176,68	2 680 089,82	
Уч. №23	1	961 177,36	2 680 162,53	
	2	961 162,03	2 680 151,79	
	3	961 180,51	2 680 126,76	
	4	961 197,94	2 680 137,01	
Уч. №25	1	961 280,81	2 680 037,81	
	2	961 295,03	2 680 049,66	
	3	961 293,97	2 680 051,07	
	4	961 274,00	2 680 077,73	
	5	961 257,92	2 680 066,99	
	6	961 279,87	2 680 039,01	
Уч. №31	1	961 306,75	2 680 059,49	
	2	961 295,03	2 680 049,66	
	3	961 293,97	2 680 051,07	
	4	961 274,00	2 680 077,73	
	5	961 274,27	2 680 077,93	
	6	961 274,17	2 680 078,06	
	7	961 290,95	2 680 088,77	
	8	961 300,14	2 680 076,51	
	9	961 309,67	2 680 064,07	
Уч. №37	1	961 318,86	2 680 059,46	
	2	961 325,97	2 680 066,65	
	3	961 331,82	2 680 079,13	
	4	961 330,86	2 680 080,38	
	5	961 321,58	2 680 091,99	
	6	961 313,97	2 680 101,11	
	7	961 311,95	2 680 103,54	
	8	961 295,67	2 680 091,07	
	9	961 295,15	2 680 090,65	
Уч. №40	1	961 259,71	2 680 136,60	
	2	961 260,83	2 680 137,26	
	3	961 264,08	2 680 139,19	
	4	961 275,83	2 680 147,19	
	5	961 271,62	2 680 153,99	
	6	961 265,07	2 680 163,34	
	7	961 259,68	2 680 171,73	
	8	961 257,78	2 680 171,24	
	9	961 256,18	2 680 172,14	
	10	961 248,38	2 680 167,03	
	11	961 240,38	2 680 161,83	
Уч. №42	1	961 222,92	2 680 185,58	
	2	961 237,62	2 680 194,81	
	3	961 218,07	2 680 219,59	
	4	961 217,64	2 680 219,27	
	5	961 205,87	2 680 212,48	
	6	961 203,75	2 680 209,61	
Уч. №54	1	961 257,25	2 680 206,57	
	2	961 275,92	2 680 216,08	
	3	961 258,28	2 680 239,59	
	4	961 239,95	2 680 230,41	
Уч. №59	1	961 294,20	2 680 226,22	
	2	961 275,92	2 680 216,08	
	3	961 296,98	2 680 190,48	
	4	961 310,93	2 680 199,55	
	5	961 316,26	2 680 203,01	
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:675 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		

№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №4, КН 86:02:1001001:675	600	99,94	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №4	669	107,06	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:3128 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №8, 9, КН 86:02:1001001:3128	1 267	154,06	Ведение садоводства
Сведения об образуемом земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №8, 9	1 320	155,51	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:3129 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №10, КН 86:02:1001001:3129	972	126,79	Ведение садоводства
Сведения об образуемом земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №10	992	128,21	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:329 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №16, КН 86:02:1001001:329	667	104,35	Для ведения садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №16	714	107,79	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:875 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				

5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №23, КН 86:02:1001001:875	600	101,02	Для ведения садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
5.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №23	620	102,84	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:935 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв. м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №25, КН 86:02:1001001:935	652	106,78	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №25	680	109,99	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:772 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №31, КН 86:02:1001001:772	658	105,16	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №31	683	107,21	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:42 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, СОТ «Поплавок», участок №37, КН 86:02:1001001:42	597	99,86	Для ведения садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №37	795	115,74	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:264 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №40, КН 86:02:1001001:264	602	99,89	Для ведения садоводства
Сведения об образуемом земельном участке				

9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №40	645	103,13	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:770 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №42, КН 86:02:1001001:770	600	104,01	Для садоводства и огородничества
10.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №42	549	97,35	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:790 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №54, КН 86:02:1001001:790	601	100,31	Для садово-огородного участка в товариществе «Поплавок»
Сведения об образуемом земельном участке				
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №54	601	100,30	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:1574 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №59, КН 86:02:1001001:1574	600	102,81	Для садово-огородного участка
Сведения об образуемом земельном участке				
12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №59	703	109,07	Ведение садоводства
Таблица точек земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади				
№ участка	№ точки	X	Y	
Уч. №2	1	961 161,16	2 680 013,62	
	2	961 148,16	2 680 037,97	
	3	961 166,31	2 680 047,91	
	4	961 168,35	2 680 045,00	
	5	961 175,50	2 680 034,61	
	6	961 182,03	2 680 024,95	
Уч. №3	1	961 144,76	2 680 036,11	
	2	961 148,16	2 680 037,97	
	3	961 166,31	2 680 047,91	
	4	961 165,20	2 680 049,50	
	5	961 160,45	2 680 056,35	
	6	961 155,24	2 680 064,39	
	7	961 154,90	2 680 064,90	
	8	961 153,53	2 680 066,98	
	9	961 150,75	2 680 071,20	
	10	961 150,50	2 680 070,95	
	11	961 147,70	2 680 069,36	
	12	961 132,54	2 680 061,01	
Уч. №5	1	961 116,72	2 680 090,28	
	2	961 133,57	2 680 100,14	
	3	961 119,20	2 680 127,83	
	4	961 101,67	2 680 118,11	

Уч. №6	1	961 086,96	2 680 145,35
	2	961 101,67	2 680 118,11
	3	961 119,20	2 680 127,83
	4	961 118,64	2 680 128,91
	5	961 103,44	2 680 154,41
Уч. №7	1	961 218,73	2 680 012,77
	2	961 198,69	2 680 000,09
	3	961 193,43	2 680 007,96
	4	961 183,36	2 680 022,98
	5	961 203,58	2 680 035,91
Уч. №11	1	961 150,28	2 680 109,26
	2	961 133,57	2 680 100,14
	3	961 119,20	2 680 127,83
	4	961 118,64	2 680 128,91
	5	961 135,26	2 680 138,12
Уч. №13	1	961 213,49	2 680 040,16
	2	961 231,01	2 680 050,45
	3	961 235,19	2 680 045,87
	4	961 237,73	2 680 039,69
	5	961 244,79	2 680 029,99
	6	961 248,61	2 680 024,83
	7	961 231,72	2 680 014,11
Уч. №14	1	961 213,49	2 680 040,16
	2	961 231,01	2 680 050,45
	3	961 213,46	2 680 075,03
	4	961 194,69	2 680 062,83
Уч. №17	1	961 160,67	2 680 114,85
	2	961 179,67	2 680 125,82
	3	961 180,51	2 680 126,76
	4	961 162,03	2 680 151,79
	5	961 160,90	2 680 151,02
	6	961 152,77	2 680 145,23
	7	961 144,72	2 680 139,09
Уч. №21	1	961 234,47	2 680 088,39
	2	961 214,67	2 680 075,84
	3	961 197,88	2 680 101,85
	4	961 216,10	2 680 112,52
Уч. №30	1	961 184,42	2 680 162,30
	2	961 200,87	2 680 172,48
	3	961 181,88	2 680 197,01
	4	961 166,41	2 680 189,01
	5	961 166,11	2 680 186,45
Уч. №39	1	961 277,62	2 680 113,48
	2	961 294,56	2 680 125,87
	3	961 275,83	2 680 147,19
	4	961 264,08	2 680 139,19
	5	961 260,83	2 680 137,26
	6	961 259,71	2 680 136,60
Уч. №47	1	961 273,75	2 680 180,11
	2	961 273,28	2 680 179,55
	3	961 260,09	2 680 171,54
	4	961 259,68	2 680 171,73
	5	961 257,78	2 680 171,24
	6	961 256,18	2 680 172,14
	7	961 256,61	2 680 172,45
	8	961 249,25	2 680 181,44
	9	961 237,62	2 680 194,81
	10	961 253,64	2 680 204,74
Уч. №49	1	961 355,41	2 680 088,73
	2	961 370,39	2 680 096,56
	3	961 354,82	2 680 124,87
	4	961 339,21	2 680 112,92
Уч. №52	1	961 299,82	2 680 157,07
	2	961 315,25	2 680 168,38
	3	961 296,98	2 680 190,48
	4	961 284,67	2 680 184,77
	5	961 278,51	2 680 181,20
Уч. №53	1	961 257,25	2 680 206,57
	2	961 275,92	2 680 216,08
	3	961 296,98	2 680 190,48
	4	961 284,67	2 680 184,77
	5	961 278,51	2 680 181,20
Уч. №55	1	961 384,22	2 680 105,93
	2	961 370,39	2 680 096,56
	3	961 354,82	2 680 124,87
	4	961 367,85	2 680 136,08
Уч. №58	1	961 334,71	2 680 181,05
	2	961 315,25	2 680 168,38
	3	961 296,98	2 680 190,48
	4	961 310,93	2 680 199,55
	5	961 316,26	2 680 203,01
Уч. №60	1	961 294,20	2 680 226,22
	2	961 275,92	2 680 216,08
	3	961 258,28	2 680 239,59
	4	961 275,81	2 680 248,87
Уч. №61	1	961 387,77	2 680 112,05
	2	961 403,55	2 680 120,08
	3	961 416,88	2 680 094,64
	4	961 401,36	2 680 086,73
	5	961 393,49	2 680 101,54
Уч. №62	1	961 387,77	2 680 112,05
	2	961 403,55	2 680 120,08
	3	961 388,90	2 680 147,70
	4	961 373,26	2 680 138,37
Уч. №63	1	961 366,65	2 680 170,32
	2	961 374,11	2 680 175,53
	3	961 388,90	2 680 147,70
	4	961 373,26	2 680 138,37
	5	961 356,93	2 680 163,64

Уч. №64	1	961 205,61	2 679 989,66	
	2	961 198,69	2 680 000,09	
	3	961 193,43	2 680 007,96	
	4	961 167,32	2 679 993,08	
	5	961 177,57	2 679 973,84	
	6	961 204,14	2 679 988,86	
Уч. №65	1	961 308,52	2 680 234,84	
	2	961 315,93	2 680 238,68	
	3	961 333,04	2 680 214,11	
	4	961 334,82	2 680 210,84	
	5	961 323,15	2 680 202,59	
	6	961 298,48	2 680 228,88	
	7	961 299,53	2 680 229,68	
Уч. №67	1	961 363,50	2 680 086,25	
	2	961 371,50	2 680 071,50	
	3	961 378,86	2 680 075,28	
	4	961 401,36	2 680 086,73	
	5	961 393,49	2 680 101,54	
Уч. №68	1	961 363,50	2 680 086,25	
	2	961 371,50	2 680 071,50	
	3	961 340,82	2 680 055,66	
	4	961 335,70	2 680 071,16	
Уч. №71	1	961 336,15	2 680 248,86	
	2	961 315,93	2 680 238,68	
	3	961 333,04	2 680 214,11	
	4	961 336,73	2 680 216,94	
	5	961 341,10	2 680 219,95	
	6	961 345,00	2 680 222,70	
	7	961 349,75	2 680 225,03	
Таблица земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет как ранее учтенные, требующие уточнения границ и площади				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001			Категория земель: земли населенных пунктов	
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №2, КН 86:02:1001001:2112	600	–	Для садово-огородного участка
Сведения об уточненном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №2, КН 86:02:1001001:2112	615	99,87	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №3, КН 86:02:1001001:2110	600	–	Для садово-огородного участка
Сведения об уточненном земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №3, КН 86:02:1001001:2110	628	101,17	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №5, КН 86:02:1001001:2135	600	–	Для садово-огородного участка
Сведения об уточненном земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №5, КН 86:02:1001001:2135	621	102,40	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №6, КН 86:02:1001001:2134	600	–	Для садово-огородного участка
Сведения об уточненном земельном участке				

26.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №68, КН 86:02:1001001:2140	544	99,26	Ведение садоводства
Сведения об исходном земельном участке				
27.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №71, КН 86:02:1001001:2139	600	–	Для садово-огородного участка
Сведения об уточненном земельном участке				
27.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №71, КН 86:02:1001001:2139	601	100,04	Ведение садоводства
Таблица точек земельных участков, вновь образуемых, планируемых к перераспределению исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
№ участка		№ точки	X	Y
Уч. №2	1	961 144,76	2 680 036,11	
	2	961 148,16	2 680 037,97	
	3	961 166,31	2 680 047,91	
	4	961 168,35	2 680 045,00	
	5	961 175,50	2 680 034,61	
	6	961 182,03	2 680 024,95	
	7	961 161,16	2 680 013,62	
	8	961 157,46	2 680 011,61	
Уч. №11	1	961 150,28	2 680 109,26	
	2	961 133,57	2 680 100,14	
	3	961 119,20	2 680 127,83	
	4	961 118,64	2 680 128,91	
	5	961 135,26	2 680 138,12	
	6	961 137,30	2 680 139,25	
	7	961 153,93	2 680 111,26	
Уч. №13	1	961 213,49	2 680 040,16	
	2	961 231,01	2 680 050,45	
	3	961 235,19	2 680 045,87	
	4	961 237,73	2 680 039,69	
	5	961 244,79	2 680 029,99	
	6	961 248,61	2 680 024,83	
	7	961 231,72	2 680 014,11	
	8	961 227,84	2 680 011,66	
	9	961 210,94	2 680 038,66	
Уч. №14	1	961 213,49	2 680 040,16	
	2	961 231,01	2 680 050,45	
	3	961 213,46	2 680 075,03	
	4	961 194,69	2 680 062,83	
	5	961 210,36	2 680 038,32	
	6	961 210,94	2 680 038,66	
Таблица земельного участка, вновь образуемого, планируемого к перераспределению исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:2112, и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №2, КН 86:02:1001001:2112	615	99,87	Ведение садоводства
Сведения об образуемом земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №2	726	107,92	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого, планируемого к перераспределению исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:2121, и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №11, КН 86:02:1001001:2121	617	102,99	Ведение садоводства
Сведения об образуемом земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №11	723	109,49	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого, планируемого к перераспределению исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:2116, и земель, государственная собственность на которые не разграничена				

Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №13, КН 86:02:1001001:2116	631	103,43	Ведение садоводства
Сведения об образуемом земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №13	751	111,06	Ведение садоводства
Таблица земельного участка, вновь образуемого, планируемого к перераспределению исходного земельного участка с КН 86:02:1001001:2114, и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:02:1001001		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №14, КН 86:02:1001001:2114	633	102,37	Ведение садоводства
Сведения об образуемом земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Поплавок», участок №14	686	105,62	Ведение садоводства
Таблица точек красных линий				
№ точки	X	Y		
1	961 177,57	2 679 973,84		
2	961 167,32	2 679 993,08		
3	961 157,46	2 680 011,61		
4	961 144,77	2 680 036,12		
5	961 132,54	2 680 061,01		
6	961 116,72	2 680 090,28		
7	961 101,67	2 680 118,11		
8	961 086,96	2 680 145,35		
9	961 103,44	2 680 154,41		
10	961 103,09	2 680 155,00		
11	961 118,86	2 680 163,51		
12	961 137,31	2 680 139,26		
13	961 153,93	2 680 111,25		
14	961 155,99	2 680 112,37		
15	961 175,73	2 680 080,34		
16	961 203,58	2 680 035,92		
17	961 218,73	2 680 012,77		
18	961 198,69	2 680 000,09		
19	961 205,61	2 679 989,66		
20	961 141,66	2 680 174,78		
21	961 141,48	2 680 175,06		
22	961 123,38	2 680 165,83		
23	961 127,38	2 680 159,98		
24	961 138,07	2 680 146,19		
25	961 143,98	2 680 139,23		
26	961 144,72	2 680 139,09		
27	961 160,67	2 680 114,84		
28	961 176,68	2 680 089,82		
29	961 177,67	2 680 089,82		
30	961 194,68	2 680 062,83		
31	961 210,36	2 680 038,32		
32	961 210,93	2 680 038,65		
33	961 227,83	2 680 011,66		
34	961 231,72	2 680 014,11		
35	961 248,61	2 680 024,83		
36	961 252,09	2 680 020,14		
37	961 273,97	2 680 035,82		
38	961 266,94	2 680 045,30		
39	961 259,75	2 680 054,82		
40	961 252,94	2 680 064,05		
41	961 252,59	2 680 063,82		
42	961 234,47	2 680 088,39		
43	961 216,10	2 680 112,52		
44	961 198,63	2 680 137,41		
45	961 197,94	2 680 137,01		
46	961 177,36	2 680 162,53		
47	961 158,99	2 680 185,20		
48	961 181,88	2 680 197,01		
49	961 166,41	2 680 189,02		
50	961 166,11	2 680 186,45		
51	961 184,42	2 680 162,30		
52	961 202,39	2 680 139,32		
53	961 220,16	2 680 114,70		
54	961 238,84	2 680 091,03		
55	961 257,92	2 680 066,98		
56	961 280,81	2 680 037,81		
57	961 295,02	2 680 049,66		
58	961 306,75	2 680 059,49		
59	961 309,67	2 680 064,07		
60	961 300,14	2 680 076,51		
61	961 278,99	2 680 104,58		
62	961 272,69	2 680 112,02		
63	961 266,28	2 680 120,69		
64	961 260,23	2 680 128,64		
65	961 254,80	2 680 135,37		
66	961 236,38	2 680 159,02		

67	961 227,50	2 680 170,91	112	961 403,55	2 680 120,08
68	961 218,02	2 680 183,03	113	961 388,90	2 680 147,70
69	961 217,56	2 680 182,75	114	961 374,12	2 680 175,53
70	961 201,52	2 680 203,20	115	961 376,69	2 680 177,33
71	961 195,49	2 680 204,80	116	961 370,48	2 680 188,75
72	961 218,07	2 680 219,59	117	961 366,41	2 680 196,18
73	961 217,63	2 680 219,27	118	961 364,43	2 680 199,27
74	961 205,87	2 680 212,48	119	961 349,75	2 680 225,03
75	961 203,75	2 680 209,61	120	961 336,15	2 680 248,86
76	961 222,91	2 680 185,58	121	961 327,91	2 680 264,38
77	961 233,09	2 680 172,42	122	961 320,93	2 680 274,67
78	961 240,38	2 680 161,83	123	961 300,12	2 680 262,89
79	961 259,71	2 680 136,60	124	961 294,23	2 680 259,79
80	961 295,15	2 680 090,65	125	961 288,78	2 680 255,94
81	961 318,86	2 680 059,46	126	961 281,68	2 680 251,97
82	961 325,97	2 680 066,65	127	961 288,61	2 680 242,13
83	961 331,84	2 680 079,13	128	961 296,98	2 680 230,67
84	961 334,03	2 680 076,39	129	961 298,48	2 680 228,88
85	961 348,72	2 680 088,68	130	961 323,15	2 680 202,59
86	961 328,96	2 680 112,91	131	961 334,82	2 680 210,84
87	961 309,62	2 680 137,56	132	961 341,11	2 680 199,24
88	961 293,23	2 680 157,26	133	961 348,87	2 680 188,53
89	961 273,75	2 680 180,11	134	961 344,48	2 680 185,34
90	961 253,65	2 680 204,74	135	961 350,17	2 680 175,28
91	961 234,91	2 680 228,80	136	961 356,92	2 680 163,63
92	961 258,28	2 680 239,59	137	961 373,27	2 680 138,37
93	961 239,95	2 680 230,41	138	961 387,77	2 680 112,06
94	961 257,25	2 680 206,57	139	961 393,49	2 680 101,54
95	961 278,50	2 680 181,20	140	961 363,50	2 680 086,25
96	961 299,83	2 680 157,07	141	961 335,71	2 680 071,16
97	961 309,59	2 680 146,23	142	961 340,82	2 680 055,66
98	961 318,62	2 680 135,94			
99	961 339,21	2 680 112,92			
100	961 355,41	2 680 088,73			
101	961 370,39	2 680 096,55			
102	961 384,22	2 680 105,93			
103	961 367,85	2 680 136,08			
104	961 354,82	2 680 124,87			
105	961 335,34	2 680 146,17			
106	961 351,57	2 680 160,11			
107	961 334,71	2 680 181,04			
108	961 316,27	2 680 203,01			
109	961 294,20	2 680 226,21			
110	961 275,81	2 680 248,87			
111	961 416,88	2 680 094,64			

Публичные сервитуты

В границах проектируемой территории СОТ «Поплавок» публичные сервитуты не установле- ны.

Для прохода или проезда к земельным участкам в границах проекта межевания территории СОТ «Поплавок» возможно установление сервитутов согласно статье 274 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Сведения об особо охраняемых природных территориях

В границах проекта межевания территории СОТ «Поплавок» особо охраняемые природные территории не установлены.

Сведения об объектах культурного наследия

В границах проекта межевания территории СОТ «Поплавок» объекты культурного наследия отсутствуют.

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.07.2025 №484 О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.06.2016 №643 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законода-тельством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.06.2016 №643 «Об утверждении администра-тивного регламента предоставления муниципальной услуги	«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объ-ектов капитального строительства» изменения согласно при-ложению к настоящему постановлению. 2.Настоящее постановление вступает в силу после его офи-циального опубликования. Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска Н.А.Дунаевская Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 10.07.2025 №484 Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансий-ска от 14.06.2016 №643 «Об утверждении административ-ного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предель-ных параметров разрешенного строительства, рекон-струкции объектов капитального строительства» (далее – постановление) Внести в приложение к постановлению следующее измене-ние:	1.В абзаце третьем пункта 5 раздела I слова «может предло-жить» заменить словом «предлагает». 2.Абзац четвертый пункта 8 раздела I признать утратившим силу. 3.Пункт 14 раздела II признать утратившим силу. 4.В подпункте 7 пункта 15 раздела II слова «условно разре-шенный вид использования» заменить словами «отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, ре-конструкции объекта капитального строительства». 5.В абзаце третьем пункта 26 раздела II слова «пожарной без-опасности» заменить словами «противопожарного режима». 6.В пункте 33 раздела II слова «может быть» исключить. 7.Раздел II дополнить подразделом следующего содержания: «Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме 40.1.Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено. ». 8.Абзац первый пункта 43 раздела III изложить в следующей редакции: «43.Основание для начала административной процедуры: поступление заявления к специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги. В целях предоставления муниципальной услуги установле-ние личности заявителя осуществляется в ходе личного при-ема в соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ. ». 9.В пункте 55 раздела IV после слов «перечнем документов» дополнить словами «и(или) информации».
---	--	---

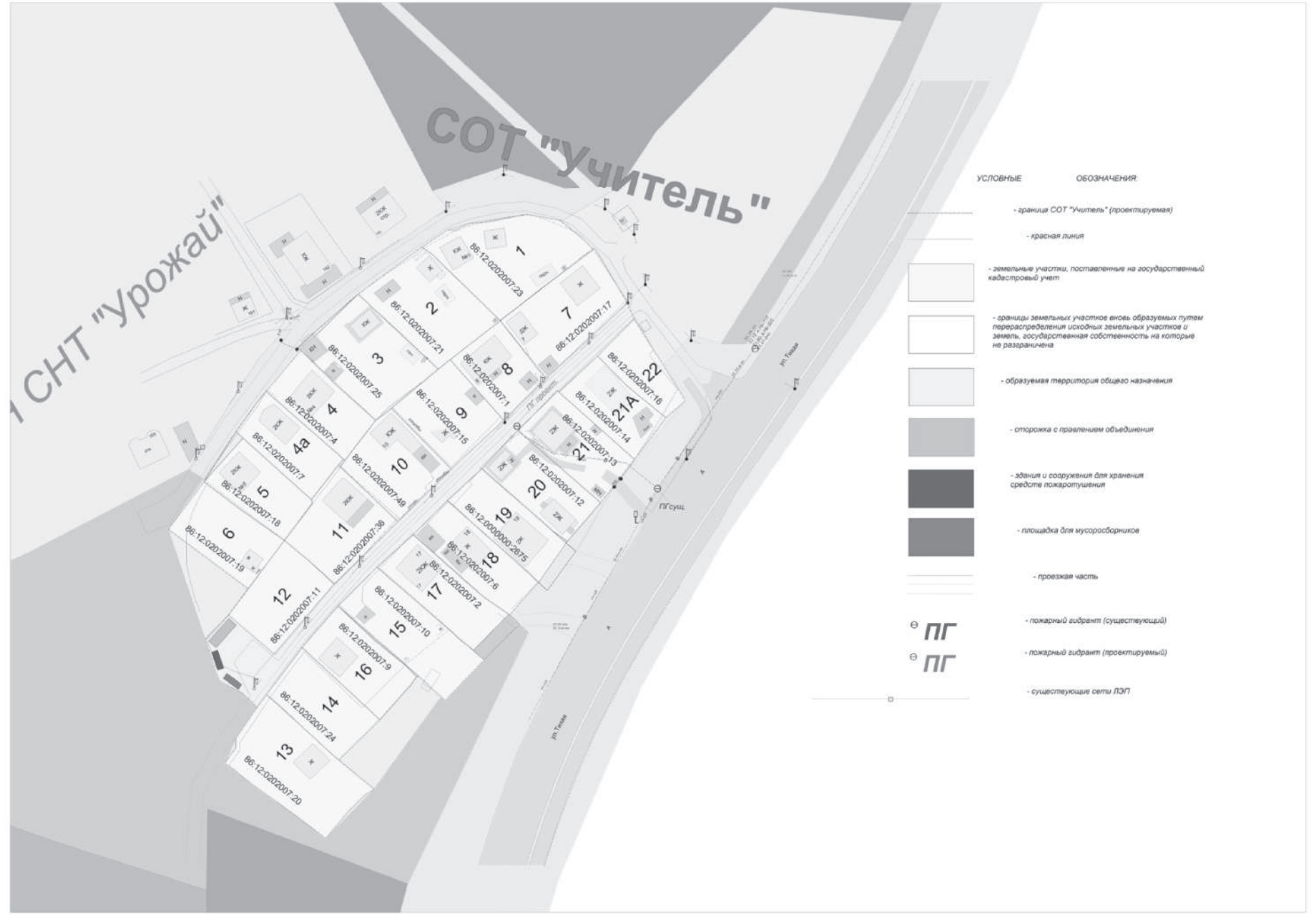
Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.07.2025 №485 О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.02.2016 №200 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законода-тельством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 26.02.2016 №200 «Об утверждении администра-тивного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» изменения согласно приложению к настояще-му постановлению.	2.Настоящее постановление вступает в силу после его офи-циального опубликования. Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска Н.А.Дунаевская Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 10.07.2025 №485 Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансий-ска от 26.02.2016 №200 «Об утверждении административ-ного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капи-тального строительства» (далее – постановление) Внести в приложение к постановлению следующее измене-ние: 1.В абзаце третьем пункта 5 раздела I слова «может предло-жить» заменить словом «предлагает». 2.Абзац четвертый пункта 8 раздела I признать утратившим силу. 3.В подпункте 1 пункта 12 раздела II слова «отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, рекон-струкции» заменить словами «на условно разрешенный вид	использования земельного участка или». 4.Пункт 14 раздела II признать утратившим силу. 5.Подпункт 2 пункта 17 раздела II изложить в следующей ре-дакции: «2)выписка из Единого государственного реестра недвижи-мости на объект капитального строительства:». 6.Подпункт 3 пункта 17 раздела II изложить в следующей ре-дакции: «3)выписка из Единого государственного реестра недвижи-мости на земельный участок.». 7.В абзаце третьем пункта 27 раздела II слова «пожарной без-опасности» заменить словами «противопожарного режима». 8.В пункте 35 раздела II слова «может быть» исключить. 9.Раздел II дополнить подразделом следующего содержания: «Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме 42.1.Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено. ». 10.Абзац первый пункта 45 раздела III изложить в следующей редакции: «45.Основание для начала административной процедуры: поступление заявления к специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги. В целях предоставления муниципальной услуги установле-ние личности заявителя осуществляется в ходе личного при-ема в соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ. ». 11.В пункте 57 раздела IV после слов «перечнем документов» дополнить словами «и(или) информации».
---	--	---

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА		Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2025 №495	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.07.2025 №495		Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1301 «Об утверждении административного ре- гламента предоставления муниципальной услуги «Утвержде- ние схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» (далее – постановление)	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.12.2016 №1301 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»		Внести в приложение к постановлению следующие изменения:	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Хан- ты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:		1.В разделе I:	
1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Ман- сийска от 09.12.2016 №1301 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» изменения согласно приложе- нию к настоящему постановлению.		1.1.В абзаце третьем пункта 5 слова «может предложить» заме- нить словом «предлагает».	
2.Настоящее постановление вступает в силу после его офици- ального опубликования.		1.2.Абзац третий пункта 9 признать утратившим силу.	
Исполняющий полномочия Главы городаХанты-Мансийска		2.В разделе II:	
Н.А.Дунаевская		2.1.Пункт 16 признать утратившим силу.	
		2.2.В абзаце третьем пункта 29 слова «пожарной безопасности» заменить словами «противопожарного режима».	
		2.3.Пункт 33 изложить в следующей редакции: «33.При предоставлении муниципальной услуги в электронной	
		форме посредством Единого портала заявителю обеспечивается: получение информации о порядке и сроках предоставления му- ниципальной услуги; формирование заявления о предоставлении муниципальной ус- луги; прием и регистрация Департаментом заявления и иных необходи- мых документов для предоставления муниципальной услуги; получение результата предоставления муниципальной услуги; получение сведений о ходе выполнения представления муници- пальной услуги; осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги; досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Департамента и его работников, а также МФЦ и его работников.».	
		3.Абзац первый пункта 42 раздела III изложить в следующей ре- дакции: «42.Основание для начала административной процедуры: посту- пление в Департамент заявления о предоставлении муниципаль- ной услуги. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема в соот- ветствии с Федеральным законом №210-ФЗ.».	
		4.Пункт 52 раздела IV после слов «перечнем документов» допол- нить словами «и(или) информации».	

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА		го самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты- Мансийска:	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		1.Утвердить проект планировки территории садово-огороднического товарищества «Учитель» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.	
от 10.07.2025 №483		2.Утвердить проект межевания территории садово-огороднического товарищества «Учитель» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.	
Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории садово-огороднического товарищества «Учитель»		3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разме- стить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.	
В целях создания условий для устойчивого развития города Ханты-Мансийска, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 ста- тьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местно-		4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.	
Исполняющий полномочия Главы города		Исполняющий полномочия Главы города	
Ханты-Мансийска		Ханты-Мансийска	
		Н.А.Дунаевская	

Проект планировки территории садово-огороднического товарищества «Учитель» в городе Ханты-Мансийске (далее – проект планировки)		Приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 10.07.2025 №483	
--	--	--	--

Основная часть. Чертеж планировки территории. Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование



ЗОНИРОВАНИЕ ТЕРРИТОРИИ

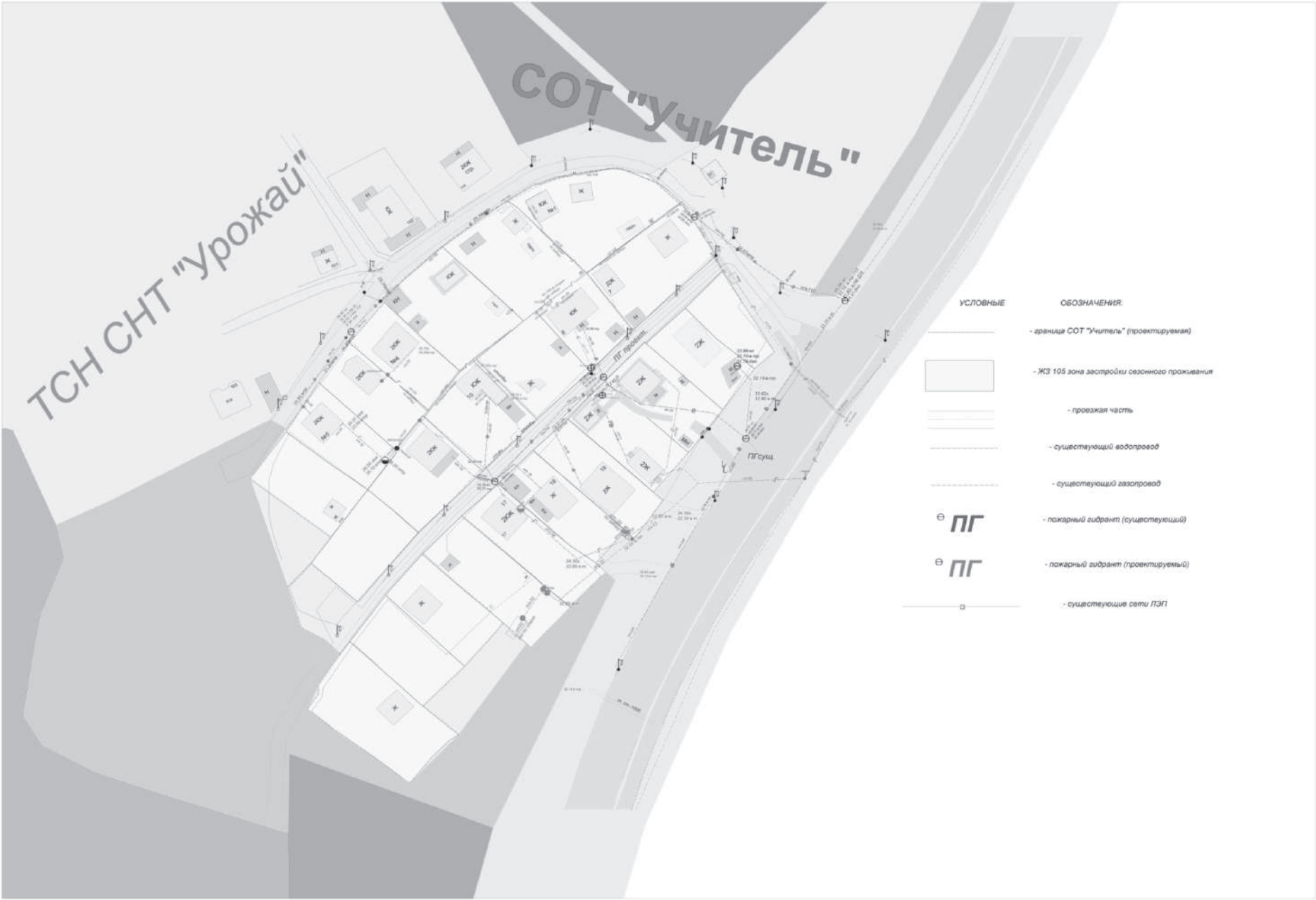


СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕМЕНТА ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ

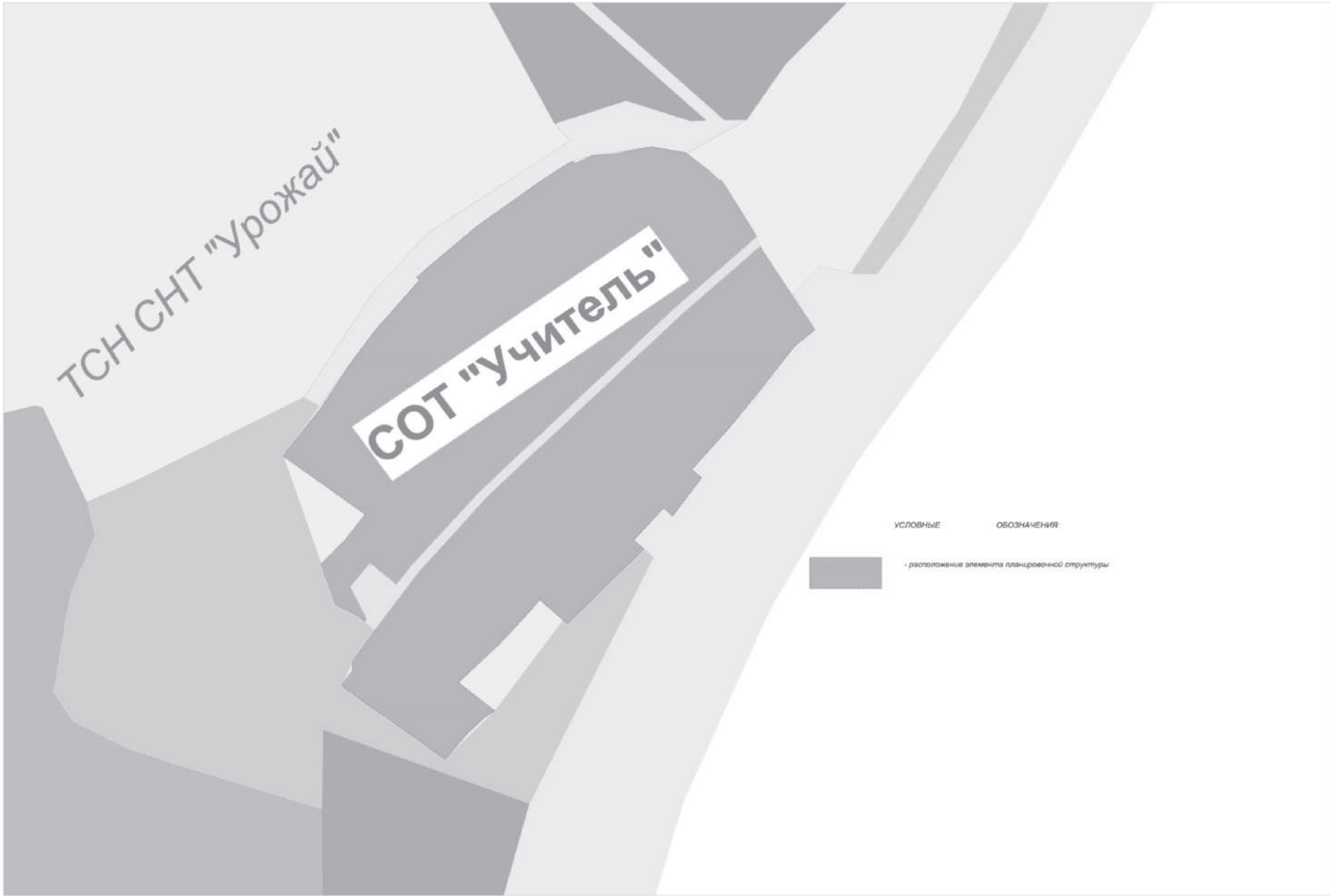


СХЕМА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В МОМЕНТ ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ



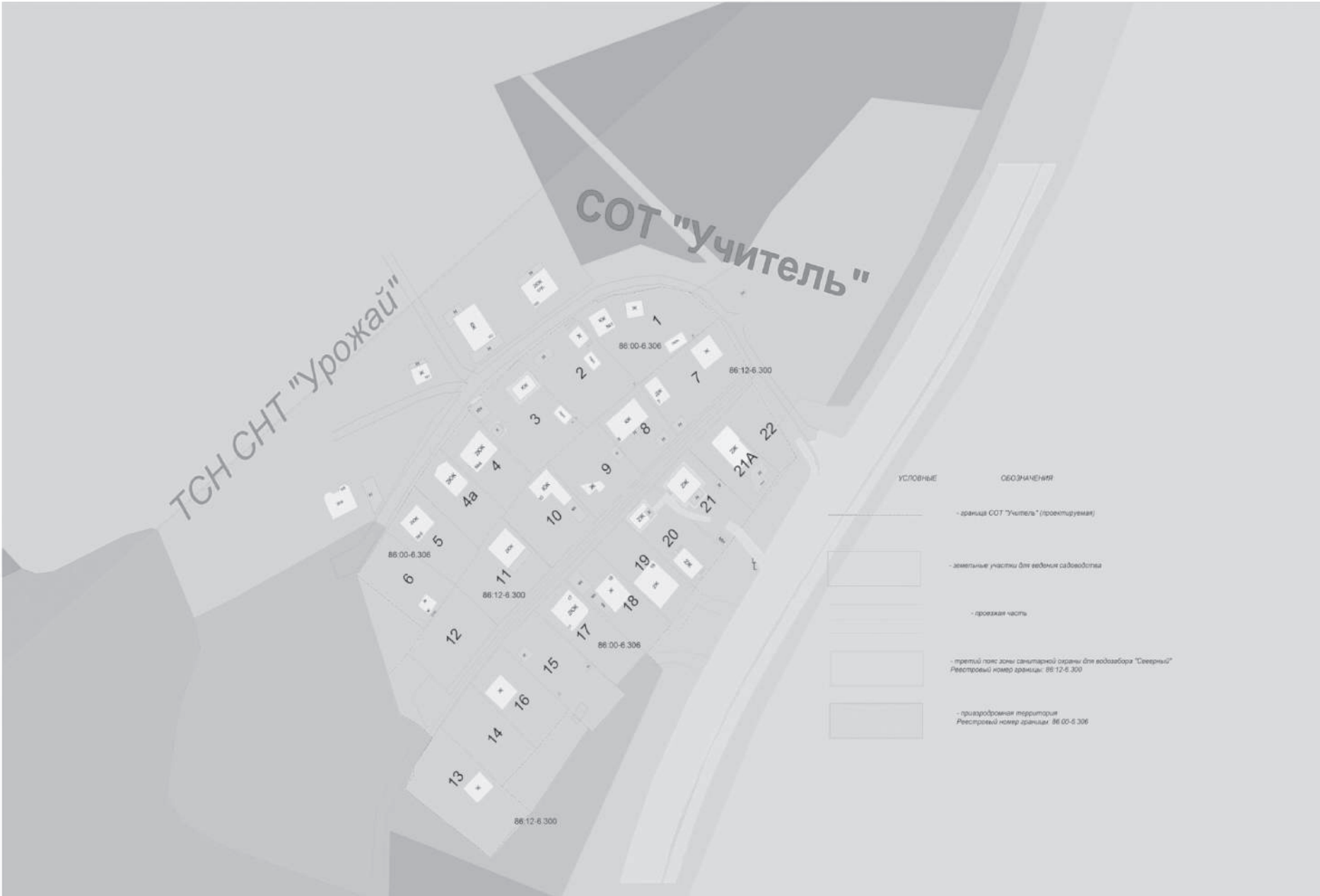
СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ



СХЕМА ВЕРТИКАЛЬНОЙ ПЛАНИРОВКИ И ИНЖЕНЕРНОЙ ПОДГОТОВКИ ТЕРРИТОРИИ



СХЕМА С ЗОУИТ



Положение
о характеристиках и об очередности планируемого развития территории садово-огород-
нического товарищества «Учитель»
(далее – СОТ «Учитель»)

Раздел I.Общие положения

Настоящий проект планировки территории СОТ «Учитель» разработан на основании Договора №78-д и технического задания (приложение 1 к Договору №78-д) от 13.05.2025.

Задачи проекта – выделение элементов планировочной структуры, установление параметров их планируемого развития, установление границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строи-тельства и размещения линейных объектов, определение характеристик и очередности плани-руемого развития территории.

Состав и содержание проекта планировки территории СОТ «Учитель» разработан в соответ-ствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами.

Раздел II.Характеристика планируемого развития территории
СОТ «Учитель»

1.Параметры планируемого развития территории
В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансий-ска, утвержденными постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 (далее – Правила), проектируемая территория СОТ «Учитель» находится в зоне застрой-ки сезонного проживания ЖЗ 105.
СОТ «Учитель» находится в северной части города Ханты-Мансийска. Площадь территории в границах проекта планировки 1,7151 га.
На проектируемой территории существуют земельные участки и строения, предназначенные для сезонного проживания граждан. Территория проектирования местами заболочена, имеется древестно-кустарниковая растительность. Въезд на территорию СОТ «Учитель» осуществляется по местным проездам с автомобильной дороги по ул.Тихой.
Планировочное решение территории СОТ «Учитель» обеспечивает проезд автотранспорта ко всем земельным участкам и объектам общего пользования. Пешеходные переходы и тротуары не предусмотрены, в связи с ограниченной шириной улиц.
2.Застройка сезонного проживания
Застройка СОТ «Учитель» представлена объектами, размещаемыми в соответствии с Прави-лами.
Застройка сезонного проживания занимает основную застраиваемую площадь. Новое строи-тельство должно производиться в соответствии с проектом планировки на основании градостро-ительных регламентов.

3.Объекты производственного назначения
Проектные решения проекта планировки территории СОТ «Учитель» не предусматривают раз-мещение объектов производственного назначения.

4.Объекты общественно-делового назначения

№ п/п	Объект	Площадь за-стройки, кв.м	Этаж	Вместимость
1.	Сторожка с правлением объеди-нения	30,0	1	–
2.	Здания и сооружения для хранения средств пожароту-шения	12,0	1	–
3.	Площадка для мусоросборников	12,0	–	–

5.Объекты иного назначения
Проектные решения проекта планировки территории СОТ «Учитель» не предусматривают раз-мещение объектов иного назначения.

6.Развитие системы инженерно-технического обеспечения территории
6.1.Водоснабжение
Источник водоснабжения планируемой территории – городские сети водоснабжения.
6.2.Водоотведение
Сточные и ливневые воды от территории СОТ «Учитель» будут поступать на прилегающий рельеф путем соответствующей организации вертикальной планировки территории.
Хозяйственные-бытовые стоки собираются в индивидуальные септики.
6.3.Электроснабжение
Источник электроснабжения – городские электрические сети. Существующие сети линии элек-тропередач 0,4 кВт.
Уточнение проектных решений дополнительной прокладки трасс кабелей, количества и сече-ний кабелей и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.
6.4.Теплоснабжение
Мероприятия по теплоснабжению не предусмотрены в связи с сезонностью проживания.
6.5.Газоснабжение
Источник газоснабжения планируемой территории СОТ «Учитель» – существующие распре-лительные газопроводы.
Уточнение проектных решений прокладки сетей газоснабжения и данных технико-экономиче-ских расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.
6.6.Сети связи, телекоммуникации
Сети связи, телекоммуникации отсутствуют.
Уточнение проектных решений прокладки кабеля сетей связи, телекоммуникаций и данных технико-экономических расчетов должно производиться в соответствии с настоящим проектом планировки.
6.7.Инженерная подготовка и защита территорий от опасных природно-техногенных процессов
Предлагается проведение следующих мероприятий:
1.Организация поверхностного стока, включающая работы по преобразованию рельефа (вер-тикальная планировка).
2.Защита территории от подтопления четкой организацией поверхностного стока, устройством пластового, кольцевого, пристенного дренажей со сбросом на рельеф.
3.Защита оснований зданий и сооружений от проявления криогенных свойств грунтов путем замены лессовых тонкодисперсных слоев, склонных к просадочности, морозному пучению на песчаный слой.

7.Развитие улично-дорожной сети
Планировочное решение территории СОТ «Учитель» должно обеспечивать проезд автотран-спорта ко всем земельным участкам и объектам общего пользования.
На территории СОТ «Учитель» ширина проездов в красных линиях принята по передним грани-цам земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет.
Улицы местного значения имеют протяженность 0,174 км.

Ширина проезжей части равна 5 м для дорог местного значения.
Сеть внутриквартальных проездов является одновременно и сетью пешеходных маршрутов.

8.Объекты социальной инфраструктуры, в том числе объекты, включенные в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструк-туры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры
Проектные решения проекта планировки территории СОТ «Учитель» не предусматривают раз-мещение объектов социальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспорт-ной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

9.Зоны планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения
Проектные решения проекта планировки территории СОТ «Учитель» не предусматривают раз-мещение объектов федерального значения, объектов регионального значения.

Раздел III.Положение об очередности планируемого развития
территории СОТ «Учитель»

Этапы проектирования и строительства объектов садового и иного назначения должны быть выполнены в соответствии с нормами проектирования законодательства, не допускающие вре-да здоровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории СОТ «Учитель», порчу имущества членов СОТ «Учитель» и общего имущества.
Реконструкция объектов, расположенных в границах СОТ «Учитель», относящихся к имуще-ству общего пользования (электричество, транспортная сеть), производится по мере необхо-димости из средств СОТ «Учитель», за счет накоплений фонда целевых и членских взносов. Очередность строительства и реконструкции устанавливается правлением СОТ «Учитель».
Реконструкция объектов, расположенных в границах земельных участков, производится по мере необходимости за личные средства пользователя данного участка, не допуская вреда здо-ровью граждан, постоянно или временно проживающих на территории СОТ «Учитель», порчу имущества членов садового товарищества и общего имущества СОТ «Учитель».

Основные показатели планируемого развития

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение	Примечание (% от общ. S террито-рии СОТ)
1.	Территория			
	Общая площадь территории СОТ «Учитель» в границах проекта планировки	га	1,7151	100 %
	Общая площадь земельных участков, в том числе:	га	1,5827	92,28 %
	Площадь территории общего назначения, в том числе:	га	0,1324	7,72 %
	площадь дорог	га	0,0611	
	Количество земельных участков	общее	24	
2.	Застройка сезонного проживания			
	Объекты с видами использования земельных участков: ведение садоводства, ведение огород-ничества	шт.	24	
3.	Объекты общественно-делового назначения			
	Сторожка с правлением объединения	количество	1	
	Здания и сооружения для хранения средств по-жаротушения	количество	1	
	Площадка для мусоросборников	количество	1	
4.	Коммуникации			
	Дороги и проезды	км	0,174	

Раздел IV.Мероприятия по пожарной безопасности

Общие правовые, экономические и социальные основы обеспечения пожарной безопасности в Российской Федерации определяет Федеральный закон от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности».
Задача – довести сведения о существующих требованиях пожарной безопасности, действующ-их на территории СОТ «Учитель», до собственников земельных участков. Соответствующие памятки необходимо разместить на информационном стенде.

Раздел V.Мероприятия по охране окружающей среде

Предусматривается организация уборки несанкционированных свалок твердых бытовых от-ходов на территории СОТ «Учитель» с удалением и обезвреживанием мусора.
Заключение договора СОТ «Учитель» с организациями по обращению с твердыми коммуналь-ными отходами.

Раздел VI.Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия

Мероприятия по сохранению историко-культурного наследия отсутствуют в связи с тем, что на проектируемой территории СОТ «Учитель» объектов историко-культурного наследия не за-регистрировано.

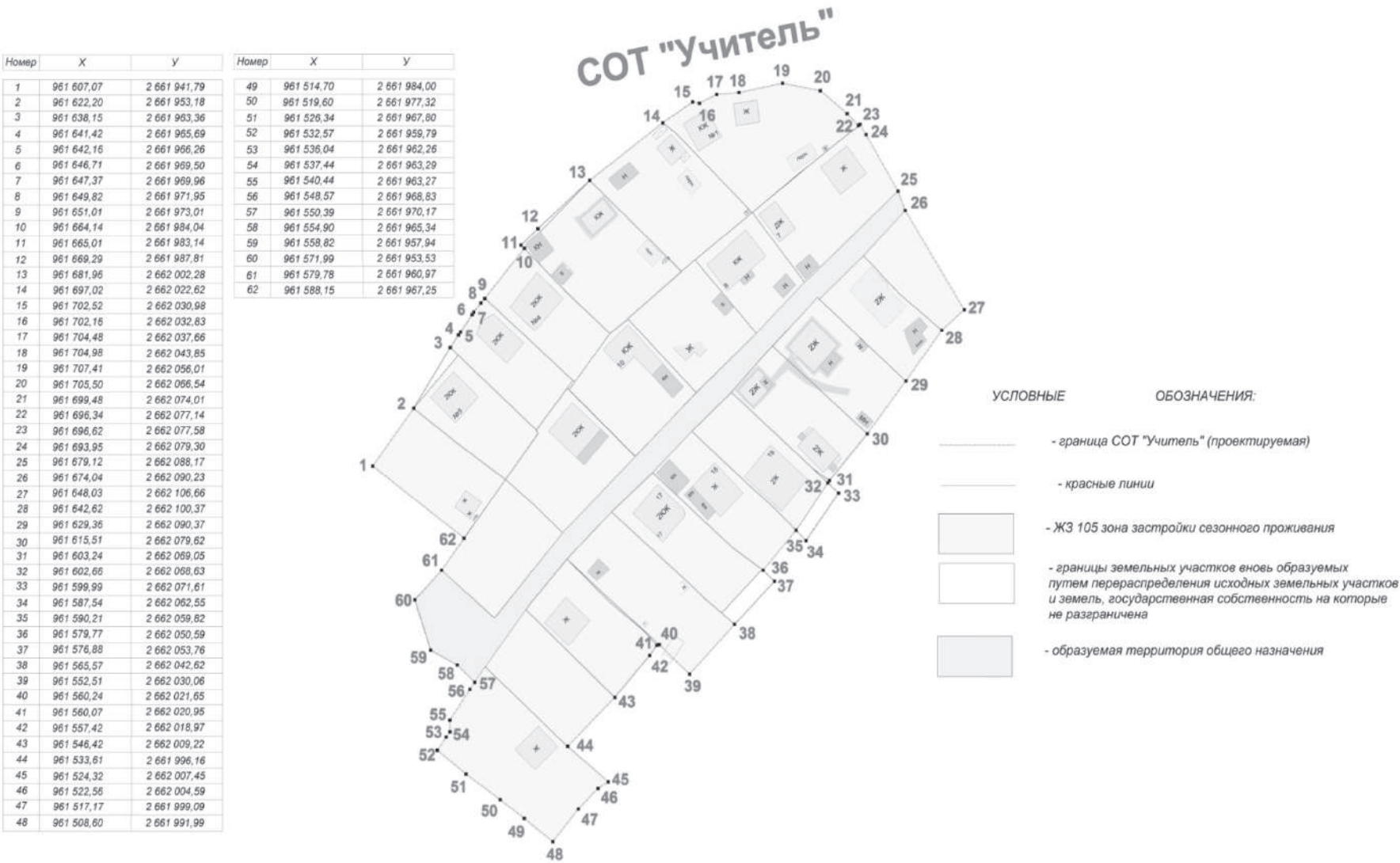
Раздел VII.Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе, если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми услови-ями использования территорий

В соответствии с приказом Росавиации об установлении приаэродромной территории аэро-дрома гражданской авиации Ханты-Мансийск от 27.06.2023 №454-п территория СОТ «Учитель» расположена в третьей (86:00-6.481), четвертой (86:00-6.482), пятой (86:00-6.483), шестой под-зонах (86:00-6.484).
Зона санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. Приказ №183-п об утверждении проекта организации зон санитарной охраны для водозабора «Северный», расположенного в северной части города Ханты-Мансийска на улице Водопрово-дной дом №2 для хозяйственно-питьевого и производственного водоснабжения города Ханты-Мансийска и установлении границ и режимов зон санитарной охраны для водозабора «Север-ный», расположенного в северной части города Ханты-Мансийска на улице Водопроводной дом №2 для хозяйственно-питьевого и производственного водоснабжения города Ханты-Мансийска, выданный Департаментом природных ресурсов и несырьевого сектора экономики Ханты-Ман-сийского автономного округа – Югры. Третий пояс зоны санитарной охраны для водозабора «Се-верный», расположенного в северной части города Ханты-Мансийска на улице Водопроводной, дом №2 для хозяйственно-питьевого и производственного водоснабжения города Ханты-Ман-сийска. Реестровый номер 86:12-6.300.

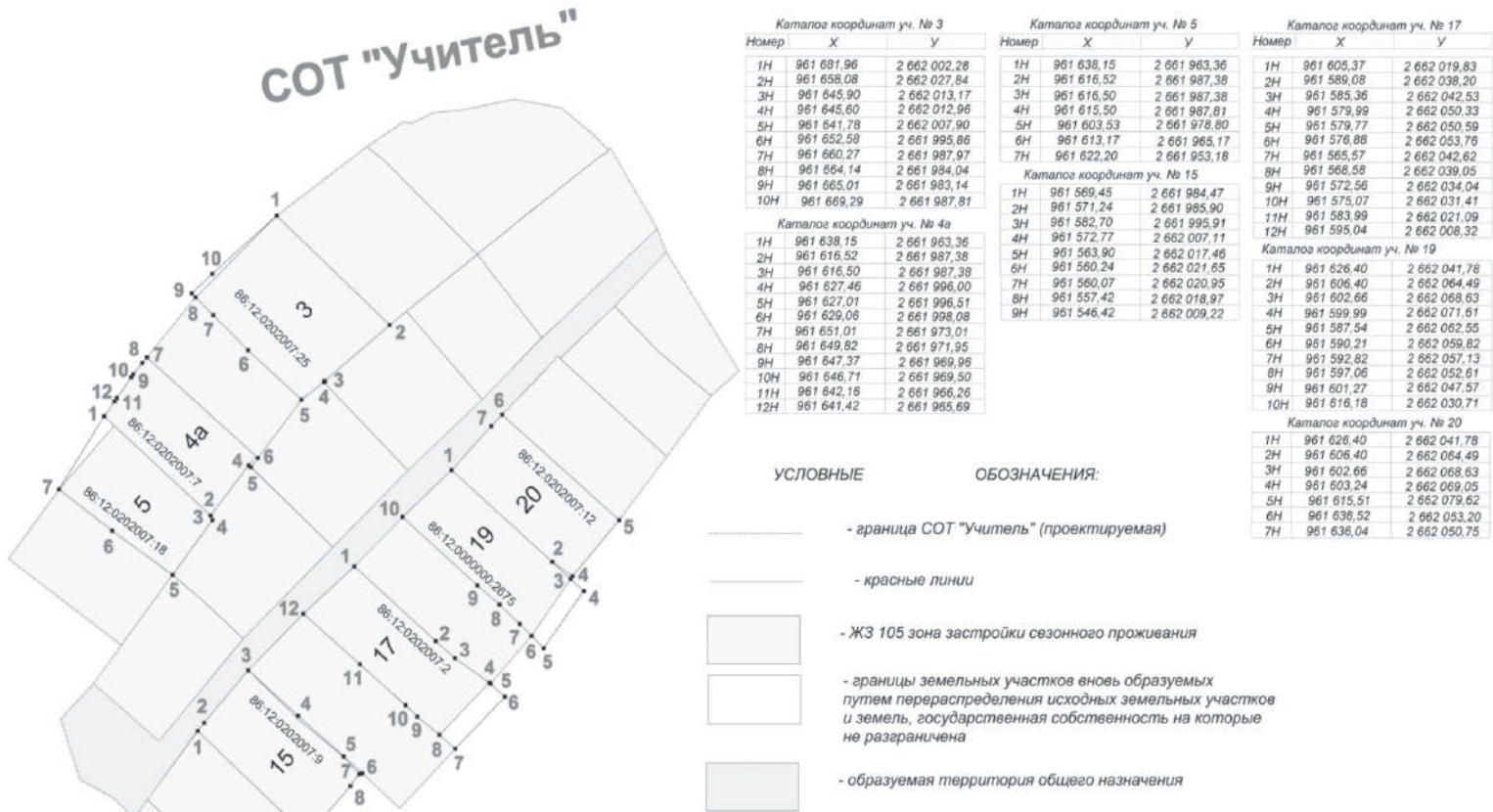
Проект межевания территории садово-огороднического товарищества «Учитель»
(далее – проект межевания)

Основная часть. Чертеж межевания территории. Инженерная и транспортная инфраструктура, красные линии, зонирование

Граница СОТ «Учитель» (проектируемая)



Границы земельных участков, вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена



Раздел I.Общие положения

В проекте межевания территории разрабатываются материалы для межевания зоны планируемого размещения земельных участков на основе проекта планировки территории садово-огороднического товарищества «Учитель» в городе Ханты-Мансийске (далее – СОТ «Учитель»), местонахождение СОТ «Учитель»: город Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель».

Проект межевания выполнен в соответствии с:
заданием на разработку проекта межевания территории;
сведениями государственного кадастра недвижимости, предоставленные на территорию проектирования;
на основе чертежей планировки территории М 1:1000.

Раздел II.Характеристика проектируемой территории

Проектируемая территория СОТ «Учитель» располагается в границах города Ханты-Мансийска.

Участок работ находится в северной части города Ханты-Мансийска.

Категория земель СОТ «Учитель» – земли населенных пунктов.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденными постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 (далее – Правила), проектируемая территория межевания СОТ «Учитель» находится в зоне застройки сезонного проживания ЖЗ 105 планировочного района 2:6, планировочного микрорайона 2:6:2, где основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Ведение садоводства, Ведение огородничества», «Сельскохозяйственное использование», «Коммунальное обслуживание», вспомогательные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Коммунальное обслуживание», «Земельные участки (территории) общего пользования», условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства – «Деловое управление», «Магазины».

Площадь территории в границах проекта межевания составляет 1,7151 га.

Площадь земельных участков составляет 1,5827 га.

Площадь территории общего назначения составляет 0,1324 га.

Количество земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет, составляет 17 шт.

Количество земельных участков, вновь образуемых путем перераспределения, составляет 7 шт.

Территория СОТ «Учитель» располагается в границах кадастрового квартала 86:12:0202007, площадью 17 151 кв.м.

Раздел III.Краткая физико-географическая характеристика проектируемой территории

Площадка изысканий представляет собой частично застроенную территорию, местами со сложным рельефом.

Гидрографическая сеть представлена рекой Иртыш, относящейся к бассейну реки Обь. Зона проектирования относится к I району, 1Д подрайону климатического районирования для строительства согласно СНиП 23-01-99* Строительные нормы и правила Российской Федерации. Строительная климатология.

Климатическая характеристика района изысканий принята по ближайшей метеостанции города Ханты-Мансийска.

В результате рекогносцировочного обследования негативных природных и техноприродных процессов не обнаружено.

Таблица земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет				
Кадастровый квартал: 86:12:0202007		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка)	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования: (согласно приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.11.2020 №П/0412)
Сведения о земельных участках				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №1, КН 86:12:0202007:23	1 005	132,78	Ведение садоводства
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №2, КН 86:12:0202007:21	868	119,72	Ведение садоводства
3.	АО Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №4, КН 86:12:0202007:4	540	99,23	Ведение садоводства
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №6, КН 86:12:0202007:19	601	101,60	Ведение садоводства
5.	АО Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №7, КН 86:12:0202007:17	800	117,47	Ведение садоводства
6.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №8, КН 86:12:0202007:1	479	88,29	Ведение садоводства

7.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №9, КН 86:12:0202007:15	622	99,92	Ведение садоводства
8.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №10, КН 86:12:0202007:49	653	101,29	Ведение садоводства
9.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №11, КН 86:12:0202007:36	681	105,75	Ведение садоводства
10.	АО Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №12, КН 86:12:0202007:11	600	99,62	Ведение садоводства
11.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №13, КН 86:12:0202007:20	1 000	134,11	Ведение садоводства
12.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №14, КН 86:12:0202007:24	600	101,96	Ведение садоводства
13.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №15, КН 86:12:0202007:10	800	126,44	Ведение садоводства
14.	АО Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №18, КН 86:12:0202007:6	600	108,36	Ведение садоводства
15.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №21, КН 86:12:0202007:13	600	103,43	Ведение садоводства
16.	АО Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №21А, КН 86:12:0202007:14	501	95,06	Ведение садоводства
17.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №22, КН 86:12:0202007:16	380	84,98	Ведение садоводства

Таблица точек образуемой границы земельного участка		
№ точки	X	Y
1	961 607,07	2 661 941,79
2	961 622,20	2 661 953,18
3	961 638,15	2 661 963,36
4	961 641,42	2 661 965,69
5	961 642,16	2 661 966,26
6	961 646,71	2 661 969,50
7	961 647,37	2 661 969,96
8	961 649,82	2 661 971,95
9	961 651,01	2 661 973,01
10	961 664,14	2 661 984,04
11	961 665,01	2 661 983,14
12	961 669,29	2 661 987,81
13	961 681,96	2 662 002,28
14	961 697,02	2 662 022,62
15	961 702,52	2 662 030,98
16	961 702,16	2 662 032,83
17	961 704,48	2 662 037,66
18	961 704,98	2 662 043,85
19	961 707,41	2 662 056,01
20	961 705,50	2 662 066,54
21	961 699,48	2 662 074,01
22	961 696,34	2 662 077,14
23	961 696,62	2 662 077,58
24	961 693,95	2 662 079,30
25	961 679,12	2 662 088,17
26	961 674,04	2 662 090,23
27	961 648,03	2 662 106,66
28	961 642,62	2 662 100,37
29	961 629,36	2 662 090,37
30	961 615,51	2 662 079,62
31	961 603,24	2 662 069,05
32	961 602,66	2 662 068,63
33	961 599,99	2 662 071,61
34	961 587,54	2 662 062,55
35	961 590,21	2 662 059,82

36	961 579,77	2 662 050,59		
37	961 576,88	2 662 053,76		
38	961 565,57	2 662 042,62		
39	961 552,51	2 662 030,06		
40	961 560,24	2 662 021,65		
41	961 560,07	2 662 020,95		
42	961 557,42	2 662 018,97		
43	961 546,42	2 662 009,22		
44	961 533,61	2 661 996,16		
45	961 524,32	2 662 007,45		
46	961 522,56	2 662 004,59		
47	961 517,17	2 661 999,09		
48	961 508,60	2 661 991,99		
49	961 514,70	2 661 984,00		
50	961 519,60	2 661 977,32		
51	961 526,34	2 661 967,80		
52	961 532,57	2 661 959,79		
53	961 536,04	2 661 962,26		
54	961 537,44	2 661 963,29		
55	961 540,44	2 661 963,27		
56	961 548,57	2 661 968,83		
57	961 550,39	2 661 970,17		
58	961 554,90	2 661 965,34		
59	961 558,82	2 661 957,94		
60	961 571,99	2 661 953,53		
61	961 579,78	2 661 960,97		
62	961 588,15	2 661 967,25		
Таблица образуемой границы земельного участка				
Кадастровый квартал: 86:12:0202007		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об образуемом земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель»	17 151	604,18	Ведение садоводства
Земельный участок СОТ «Учитель» формируется по наружным границам пограничных участков, поставленных на государственный кадастровый учет				
Таблица точек образуемого земельного участка, в связи с уточнением местоположения границ ранее учтенного земельного участка, сведения о котором отсутствуют в ЕГРН				
№ точки		Y		X
1		961 579,78		2 661 960,97
2		961 567,22		2 661 975,74
3		961 589,57		2 661 994,71
4		961 609,56		2 662 014,96
5		961 609,58		2 662 014,96
6		961 626,32		2 662 031,95
7		961 641,83		2 662 048,69
8		961 655,30		2 662 062,12
9		961 659,22		2 662 066,59
10		961 679,12		2 662 088,17
11		961 674,04		2 662 090,23
12		961 662,23		2 662 078,59
13		961 650,82		2 662 066,27
14		961 651,29		2 662 065,74
15		961 647,12		2 662 061,78
16		961 638,52		2 662 053,20
17		961 636,04		2 662 050,75
18		961 626,40		2 662 041,78
19		961 616,18		2 662 030,72
20		961 605,38		2 662 019,83
21		961 595,04		2 662 008,32
22		961 590,95		2 662 004,25
23		961 582,70		2 661 995,91
24		961 571,24		2 661 985,91
25		961 569,45		2 661 984,46
26		961 554,41		2 661 973,13
27		961 550,39		2 661 970,17
28		961 554,90		2 661 965,34
29		961 558,82		2 661 957,94
30		961 571,99		2 661 953,53
Таблица образуемого земельного участка, в связи с уточнением местоположения границ ранее учтенного земельного участка, сведения о котором отсутствуют в ЕГРН				
Кадастровый квартал: 86:12:0202007		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель»	21 000	–	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
:ЗУ1	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель»	1 324	396,62	Земельные участки общего назначения
Таблица точек земельных участков вновь образуемых путем перераспределения исходных земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
№ участка		№ точки	X	Y
Уч. №3		1	961 681,96	2 662 002,28
		2	961 658,08	2 662 027,84
		3	961 645,90	2 662 013,17
		4	961 645,60	2 662 012,96
		5	961 641,78	2 662 007,90
		6	961 652,58	2 661 995,86
		7	961 660,27	2 661 987,97
		8	961 664,14	2 661 984,04
		9	961 665,01	2 661 983,14
		10	961 669,29	2 661 987,81

Уч. №4а	1	961 638,15	2 661 963,36	
	2	961 616,52	2 661 987,38	
	3	961 616,50	2 661 987,38	
	4	961 627,46	2 661 996,00	
	5	961 627,01	2 661 996,51	
	6	961 629,06	2 661 998,08	
	7	961 651,01	2 661 973,01	
	8	961 649,82	2 661 971,95	
	9	961 647,37	2 661 969,96	
	10	961 646,71	2 661 969,50	
	11	961 642,16	2 661 966,26	
	12	961 641,42	2 661 965,69	
Уч. №5	1	961 638,15	2 661 963,36	
	2	961 616,52	2 661 987,38	
	3	961 616,50	2 661 987,38	
	4	961 615,50	2 661 987,81	
	5	961 603,53	2 661 978,80	
	6	961 613,17	2 661 965,17	
	7	961 622,20	2 661 953,18	
Уч. №15	1	961 569,45	2 661 984,47	
	2	961 571,24	2 661 985,90	
	3	961 582,70	2 661 995,91	
	4	961 572,77	2 662 007,11	
	5	961 563,90	2 662 017,46	
	6	961 560,24	2 662 021,65	
	7	961 560,07	2 662 020,95	
	8	961 557,42	2 662 018,97	
	9	961 546,42	2 662 009,22	
Уч. №17	1	961 605,37	2 662 019,83	
	2	961 589,08	2 662 038,20	
	3	961 585,36	2 662 042,53	
	4	961 579,99	2 662 050,33	
	5	961 579,77	2 662 050,59	
	6	961 576,88	2 662 053,76	
	7	961 565,57	2 662 042,62	
	8	961 568,58	2 662 039,05	
	9	961 572,56	2 662 034,04	
	10	961 575,07	2 662 031,41	
	11	961 583,99	2 662 021,09	
	12	961 595,04	2 662 008,32	
Уч. №19	1	961 626,40	2 662 041,78	
	2	961 606,40	2 662 064,49	
	3	961 602,66	2 662 068,63	
	4	961 599,99	2 662 071,61	
	5	961 587,54	2 662 062,55	
	6	961 590,21	2 662 059,82	
	7	961 592,82	2 662 057,13	
	8	961 597,06	2 662 052,61	
	9	961 601,27	2 662 047,57	
	10	961 616,18	2 662 030,71	
Уч. №20	1	961 626,40	2 662 041,78	
	2	961 606,40	2 662 064,49	
	3	961 602,66	2 662 068,63	
	4	961 603,24	2 662 069,05	
	5	961 615,51	2 662 079,62	
	6	961 638,52	2 662 053,20	
	7	961 636,04	2 662 050,75	
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0202007:25 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0202007		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №3, КН 86:12:0202007:25	871	118,96	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №3	888	120,28	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0202007:7 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0202007		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования
Сведения об исходном земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №4а, КН 86:12:0202007:7	530	97,62	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
2.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №4а	532	98,99	Ведение садоводства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земельного участка с КН 86:12:0202007:18 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0202007		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенного использования

Сведения об исходном земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автоном- ный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №5, КН 86:12:0202007:18	530	95,71	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
3.	Ханты-Мансийский автоном- ный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №5	559	99,01	Ведение садо- водства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земель- ного участка с КН 86:12:0202007:9 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0202007		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) зе- мельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенно- го использования
Сведения об исходном земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автоном- ный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №16, КН 86:12:0202007:9	600	103,13	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
4.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №16	610	104,22	Ведение садо- водства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земель- ного участка с КН 86:12:0202007:2 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0202007		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) зе- мельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенно- го использования
Сведения об исходном земельном участке				
5.	Ханты-Мансийский автоном- ный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №17, КН 86:12:0202007:2	600	111,80	Для ведения са- дово-огородниче- ского хозяйства
Сведения об образуемом земельном участке				
5.	Ханты-Мансийский автоном- ный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №17	686	120,93	Ведение садо- водства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земель- ного участка с КН 86:12:0000000:2675 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0202007		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) зе- мельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенно- го использования
Сведения об исходном земельном участке				
6.	Ханты-Мансийский автоном- ный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», 16 автодороги Х-М-Т, з/у 19, КН 86:12:0000000:2675	561	105,16	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
6.	Ханты-Мансийский автоном- ный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №19	620	113,13	Ведение садо- водства
Таблица земельного участка вновь образуемого путем перераспределения исходного земель- ного участка с КН 86:12:0202007:12 и земель, государственная собственность на которые не разграничена				
Кадастровый квартал: 86:12:0202007		Категория земель: земли населенных пунктов		
№ п/п	Адрес (местоположение) зе- мельного участка	Площадь, кв.м	Периметр, м	Вид разрешенно- го использования
Сведения об исходном земельном участке				

7.	Ханты-Мансийский автоном- ный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №20, КН 86:12:0202007:12	600	103,71	Для садоводства и огородничества
Сведения об образуемом земельном участке				
7.	Ханты-Мансийский автоном- ный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, СОТ «Учитель», участок №20	594	104,46	Ведение садо- водства
Таблица точек красных линий				
№ точки		X		Y
1		961 607,07		2 661 941,79
2		961 622,20		2 661 953,18
3		961 638,15		2 661 963,36
4		961 641,42		2 661 965,69
5		961 642,16		2 661 966,26
6		961 646,71		2 661 969,50
7		961 647,37		2 661 969,96
8		961 649,82		2 661 971,95
9		961 651,01		2 661 973,01
10		961 664,14		2 661 984,04
11		961 665,01		2 661 983,14
12		961 669,29		2 661 987,81
13		961 681,96		2 662 002,28
14		961 697,02		2 662 022,62
15		961 702,52		2 662 030,98
16		961 702,16		2 662 032,83
17		961 704,48		2 662 037,66
18		961 704,98		2 662 043,85
19		961 707,41		2 662 056,01
20		961 705,50		2 662 066,54
21		961 699,48		2 662 074,01
22		961 696,34		2 662 077,14
23		961 696,62		2 662 077,58
24		961 693,95		2 662 079,30
25		961 679,12		2 662 088,17
26		961 659,22		2 662 066,59
27		961 655,30		2 662 062,12
28		961 641,83		2 662 048,69
29		961 626,32		2 662 031,95
30		961 589,57		2 661 994,71
31		961 567,22		2 661 975,74
32		961 579,78		2 661 960,97
33		961 532,57		2 661 959,79
34		961 536,04		2 661 962,26
35		961 537,44		2 661 963,29
36		961 540,44		2 661 963,27
37		961 548,57		2 661 968,83
38		961 550,39		2 661 970,17
39		961 554,41		2 661 973,13
40		961 569,45		2 661 984,46
41		961 571,24		2 661 985,91
42		961 582,70		2 661 995,91
43		961 595,04		2 662 008,32
44		961 605,38		2 662 019,83
45		961 616,18		2 662 030,72
46		961 626,40		2 662 041,78
47		961 636,04		2 662 050,75
48		961 638,52		2 662 053,20
49		961 647,12		2 662 061,78
50		961 651,29		2 662 065,74
51		961 650,82		2 662 066,27
52		961 662,23		2 662 078,59
53		961 674,04		2 662 090,23
54		961 648,03		2 662 106,66

Публичные сервитуты
В границах проектируемой территории СОТ «Учитель» публичные сервитуты не установлены.
Для прохода или проезда к земельным участкам в границах проекта межевания территории СОТ «Учитель» возможно установление сервитутов согласно статье 274 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Сведения об особо охраняемых природных территориях
В границах проекта межевания территории СОТ «Учитель» особо охраняемые природные тер-
ритории не установлены.

Сведения об объектах культурного наследия
В границах проекта межевания территории СОТ «Учитель» объекты культурного наследия от-
сутствуют.

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ		Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 10.07.2025 №486	
от 10.07.2025 №486			
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.08.2015 №1002 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»		Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.08.2015 №1002 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» (далее – постановление)	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.08.2015 №1002 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» изменения согласно приложению к настоящему постановлению. 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.		Внести в приложение к постановлению следующее изменение: 1.В абзаце третьем пункта 5 раздела I слова «может предложить» заменить словом «пред- лагает». 2.Абзац четвертый пункта 8 раздела I признать утратившим силу. 3.Пункт 14 раздела II признать утратившим силу. 4.В подпункте 4 пункта 21 раздела II слова «частью 11 статьи 573» заменить словами «частью 1.1 статьи 57.3». 5.В абзаце третьем пункта 25 раздела II слова «пожарной безопасности» заменить словами «противопожарного режима». 6.В абзаце втором пункта 32 раздела II слова «может быть» исключить. 7.Абзац первый пункта 42 раздела III изложить в следующей редакции:	
Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска		Н.А.Дунаевская	

«42. Основание для начала административной процедуры: поступление заявления к специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема в соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ».

8. Раздел III дополнить подразделом следующего содержания:

«Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги

в упреждающем (проактивном) режиме

45.1. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

9. В пункте 52 раздела IV после слов «перечнем документов» дополнить словами «и(или) информации».

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.07.2025 №491

О подготовке проекта о внесении изменений
в Правила землепользования и застройки территории
города Ханты-Мансийска

В целях подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от 29.05.2025 №4/25, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска обеспечить подготовку проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, согласно приложению к настоящему постановлению с учетом предложений, поступивших в комиссию по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет не позднее чем по истечении десяти дней со дня издания настоящего постановления.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 10.07.2025 №491

Изменения
в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 (далее – изменения)

Внести в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, изменения:

1. В таблице пункта 1 раздела зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:2:3 планировочного района 2:2 статьи 34 главы 4 содержание вида использования «Среднеэтажная жилая застройка» изложить в следующей редакции:

Средне-этажная ж и л а я застрой-ка	Отступ от красной линии улиц – 5 м. Допускается размещение жилых зданий по красным линиям в условиях реконструкции сложившейся застройки. Этажность – не выше восьми этажей. Высота – не подлежит установлению. Максимальный процент застройки – 20. Минимальная площадь участка – не подлежит установлению. Максимальная площадь участка – не подлежит установлению. Расстояние от границ смежного земельного участка до хозяйственных построек – не подлежит установлению	Строительство, реконструкцию осуществлять по индивидуальным проектам, с использованием материалов, соответствующих требованиям ГОСТов и национальных стандартов в области строительства. Требуется проведение специальных мероприятий по укреплению грунтов, разработка специальных конструктивных решений с учетом повышенных коэффициентов прочности. При строительстве, реконструкции в условиях существующей застройки обеспечить проведение мониторинга за состоянием зданий и сооружений, расположенных в непосредственной близости от строящегося объекта, земляные, строительные, монтажные и иные работы на котором могут повлиять на техническое состояние и надежность таких зданий и сооружений. Установка антенны на крыше жилого дома и распределительной системы по квартирам в целях обеспечения приема общероссийских обязательных общедоступных каналов теле-радиовещания. Размещение машиномест предусмотреть в соответствии с главой 4 настоящих Правил
-------------------------------------	--	---

2. Изменить границы зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:2:3 согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение
к изменениям в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска,
утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369

Выкопировка с карты градостроительного зонирования
(Действующая редакция)

Выкопировка с карты градостроительного зонирования
(Предлагаемая редакция)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

— границы зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102)

Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска

Предложение: Изменить границы зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:2:3

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.07.2025 №492

О внесении изменений в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 27.09.2013 №1210 «Об утверждении
административного регламента предоставления муниципальной
услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся
в реестре муниципального имущества»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.09.2013 №1210 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 10.07.2025 №492

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 27.09.2013 №1210 «Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предоставление информации
об объектах учета, содержащейся в реестре муниципального имущества»
(далее – постановление)

Внести в приложение к постановлению следующие изменения:

1.В разделе I:

1.1.В абзаце третьем пункта 5 слова «может предложить» заменить словом «предлагает».

1.2.Абзац четвертый пункта 8 признать утратившим силу.

2.В разделе II:

2.1.Пункт 14 признать утратившим силу.

2.2.В абзаце третьем пункта 25 слова «пожарной безопасности» заменить словами «противопожарного режима».

2.3.Пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31.При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого портала заявителю обеспечивается:

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.07.2025 №494

Об определении специально отведенных мест, перечня
помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов
с избирателями и порядка их предоставления

В соответствии с частью 2 статьи 27 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Определить:

1.1.Специально отведенное место для проведения встреч депутатов с избирателями – свободную от застройки территорию площадью 500 квадратных метров земельного участка по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, площадь Свободы.

1.2.Перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями на территории города Ханты-Мансийска, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3.Порядок предоставления специально отведенных мест (помещений), предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями на территории города Ханты-Мансийска, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.Признать утратившим силу постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.10.2017 №963 «Об определении специально отведенных мест, перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями и порядка их предоставления».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Боровского Г.В.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 10.07.2025 №494

Перечень
помещений, предоставляемых для проведения встреч
депутатов с избирателями на территории города Ханты-Мансийска

№ п/п	Наименование учреждения (организации), в котором расположено помещение	Почтовый адрес	Помещение
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича»	г.Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, д.38	Акттовый зал, корпус 2
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»	г.Ханты-Мансийск, ул.Анны Коньковой, д.8	Акттовый зал

1)получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2)формирование заявления о предоставлении муниципальной услуги;

3)прием и регистрация Департаментом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4)получение результата предоставления муниципальной услуги;

5)получение сведений о ходе выполнения предоставления муниципальной услуги;

6)осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

7)досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Департамента и его работников, а также МФЦ и его работников.».

2.4.В абзаце втором пункта 32 слова «может быть предусмотрено» заменить словом «предусмотрено».

2.5.Пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35.При формировании заявления для предоставления муниципальной услуги обеспечивается:

1)возможность копирования и сохранения заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2)возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги при обращении за услугами, предполагающими направление совместного заявления несколькими заявителями;

3)возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги;

4)сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

5)заполнение полей электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в указанной системе;

6)возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги без потери ранее введенной информации;

7)возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее трех месяцев.».

2.6.Дополнить подразделом следующего содержания:

«Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

39.1.Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

3.Абзац первый пункта 42 раздела III изложить в следующей редакции:

«42.Основание для начала административной процедуры: поступление в отдел заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством Единого портала.

В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ.».

4.В пункте 51 раздела IV после слов «перечнем документов» дополнить словами «и(или) информации».

3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 имени Безноскова Ивана Захаровича»	г.Ханты-Мансийск, ул.Свердлова, д.27	Акттовый зал
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича»	г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.27	Акттовый зал
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8»	г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.133а	Акттовый зал
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9»	г.Ханты-Мансийск, ул.Осенняя, здание 2	Библиотека
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»	г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.6	Конференц-зал
8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 «Одуванчик»	г.Ханты-Мансийск, ул.Рассветная, д.2	Музыкальный зал
9.	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь»	г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.7	Большой концертный зал; малый концертный зал
10.	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Дружба»	г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.104	Концертный зал, 2 этаж
11.	Муниципальное дорожно-эксплуатационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск	г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.8	Акттовый зал, 3 этаж
12.	Акционерное общество «Управление теплоснабжения и инженерных сетей»	г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.81	Кабинет службы охраны труда, 1 этаж

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 10.07.2025 №494

Порядок
предоставления специально отведенных мест (помещений), предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями на территории города Ханты-Мансийска

1.Настоящий Порядок предоставления мест (помещений), предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями на территории города Ханты-Мансийска (далее – Порядок), определяет условия предоставления мест (помещений) для проведения публичных мероприятий в форме встреч депутатов с избирателями в соответствии с частью 2 статьи 27 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2.Специально отведенное место (помещение) для проведения встреч депутатов с избирателями предоставляется на безвозмездной основе.

3.В целях предоставления специально отведенного места (помещения) для проведения встреч депутатов с избирателями депутат обращается с заявлением (далее – заявление) к Главе города Ханты-Мансийска не менее чем за три рабочих дня до даты планируемой встречи с избирателями.

4.В заявлении указывается специально отведенное место (помещение), дата проведения встречи с избирателями, ее начало, продолжительность, примерное число участников, дата подачи заявления, данные ответственного за проведение встречи, его контактный телефон.

5.Заявление рассматривается Главой города Ханты-Мансийска или уполномоченным им должностным лицом Администрации города Ханты-Мансийска не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления, с предоставлением депутату соответствующего ответа.

При наличии ранее заявленных встреч депутатов с избирателями на указанные дату и время в ответе указывается информация о ближайших свободных дате и(или) времени использования соответствующего специально отведенного места (помещения).

6.Об очередности использования соответствующего специально отведенного места (помещения) Глава города Ханты-Мансийска или уполномоченное им должностное лицо Администрации города Ханты-Мансийска информирует территориальный орган внутренних дел.

7.При проведении встреч, депутатов с избирателями, в целях обеспечения безопасности граждан, принимающих участие в публичных мероприятиях, сохранности объектов и помещений, которые используются для их проведения, а также недопущения нарушения прав и законных интересов граждан, не являющихся участниками публичных мероприятий, необходимо учитывать требования, установленные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 20.06.2016 №667 «Об установлении норм предельной заполняемости территории (помещения) в местах проведения публичного мероприятия».

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры		Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2025 №496	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА			
ПОСТАНОВЛЕНИЕ			
от 11.07.2025		№496	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.08.2015 №922 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»		Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.08.2015 №922 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» (далее – постановление)	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:		Внести в приложение к постановлению следующие изменения:	
1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.08.2015 №922 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.		1.Абзац третий пункта 5 раздела I изложить в следующей редакции: «В случае если для ответа требуется более продолжительное время, специалист отдела, осуществляющий устное информирование, предлагает заявителю направить в Департамент обращение о предоставлении письменной консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.».	
2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.		2.Абзац четвертый пункта 8 раздела I признать утратившим силу.	
		3.Пункт 13 раздела II признать утратившим силу.	
		4.В абзаце третьем пункта 26 раздела II слова «пожарной безопасности» заменить словами «противопожарного режима».	
		5.Абзац первый пункта 35 раздела III изложить в следующей редакции: «35.Основание для начала административной процедуры: поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги в Департамент.	
		В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема в соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ.».	
		6.Пункт 45 раздела IV после слов «перечнем документов» дополнить словами «и(или) информации».	
Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска		Н.А.Дунаевская	

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры			
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА			
ПОСТАНОВЛЕНИЕ			
от 11.07.2025 №498			
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.10.2022 №1111 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма»			
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:		2.2.Подпункт 2 пункта 19 изложить в следующей редакции:	
1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.10.2022 №1111 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.		«2)документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, членов семьи, представителя заявителя (в случае представления интересов гражданина его представителем) (паспорт (все страницы), свидетельство о рождении – для детей до 14 лет;».	
2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.		2.3.Подпункт 3 пункта 19 признать утратившим силу.	
		2.4.Пункт 38 изложить в следующей редакции:	
		«38.При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого портала заявителю обеспечивается:	
		1)получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;	
		2)формирование заявления о предоставлении муниципальной услуги;	
		3)прием и регистрация Департаментом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;	
		4)получение результата предоставления муниципальной услуги;	
		5)получение сведений о ходе выполнения предоставления муниципальной услуги;	
		6)осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;	
		7)досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Департамента и его работников, а также МФЦ и его работников.».	
		2.5.В абзаце втором пункта 39 слова «может быть» исключить.	
		2.6.Пункт 43 изложить в следующей редакции:	
		«43.При формировании заявления для предоставления муниципальной услуги обеспечивается:	
		1)возможность копирования и сохранения заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;	
		2)возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы заявления при обращении за услугами, предполагающими направление совместного заявления несколькими заявителями;	
		3)возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги;	
		4)сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления о предоставлении муниципальной услуги;	
		5)заполнение полей электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и сведений, опубликованных на Едином портале, в части касающейся сведений, отсутствующих в указанной системе;	
		6)возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги без потери ранее введенной информации;	
		7)возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее трех месяцев.».	
		3.Абзац первый пункта 50 раздела III изложить в следующей редакции:	
		«50.Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя в Отдел, в МФЦ, через Единый портал с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.	
		В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема в соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ.».	
		4.Пункт 59 раздела IV после слов «перечнем документов» дополнить словами «и(или) информации».	
Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска		Н.А.Дунаевская	

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 11.07.2025 №498	
Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.10.2022 №1111 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма» (далее – постановление)	
Внести в приложение к постановлению следующие изменения:	
1.В разделе I:	
1.1.В абзаце третьем пункта 5 слова «может предложить» заменить словом «предлагает».	
1.2.Подпункт 5 пункта 10 изложить в следующей редакции:	
«5)Отделение Социального фонда России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Социальный фонд Российской Федерации): https://sfr.gov.ru/ ;».	
1.3.Абзац четвертый пункта 11 признать утратившим силу.	
2.В разделе II:	
2.1.Пункт 18 признать утратившим силу.	

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.07.2025 №500

О внесении изменений в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 30.12.2011 №1502 «Об утверждении
административного регламента предоставления муниципальной
услуги «Предоставление информации об очередности предоставления
жилых помещений на условиях социального найма»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2011 №1502 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия

Главы города

Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 11.07.2025 №500

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 30.12.2011 №1502 «Об утверждении административного
регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об
очередности предоставления жилых помещений
на условиях социального найма»
(далее – постановление)

Внести в приложение к постановлению следующие изменения:

1.В разделе I:

1.1.В абзацах третьем, четвертом пункта 4 слова «может предложить» заменить словом «предлагает».

1.2.Абзац второй пункта 8 признать утратившим силу.

2.В разделе II:

2.2.Пункт 15 признать утратившим силу.

2.3.Абзац второй пункта 17 изложить в следующей редакции:

«копии документов, удостоверяющих личность заявителя, представителя заявителя (в случае представления интересов гражданина его представителем) (паспорт (все страницы));».

2.4.В абзаце третьем пункта 26 слова «пожарной безопасности» заменить словами «противо-

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2025 №515

О внесении изменений в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении
Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска»

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая заключение комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от 25.04.2025 №3/25, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия

Главы города

Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2025 №516

О подготовке проекта о внесении изменений
в Правила землепользования
и застройки территории
города Ханты-Мансийска

В целях подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003

пожарного режима».

2.5.Пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31.При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого портала заявителю обеспечивается:

получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги (далее применимо к настоящему подразделу – запрос);

прием и регистрация Департаментом запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

получение сведений о ходе выполнения предоставления муниципальной услуги;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Департамента и его работников, а также МФЦ и его работников.».

2.6.Пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34.При формировании запроса для предоставления муниципальной услуги обеспечивается:

возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса о предоставлении муниципальной услуги;

сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса для предоставления муниципальной услуги;

заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и сведений, опубликованных на Едином портале, в части касающейся сведений, отсутствующих в указанной системе;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса о предоставлении муниципальной услуги без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее трех месяцев.».

2.7.Дополнить подразделом следующего содержания:

«Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

38.1.Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

3.Абзац первый пункта 41 раздела III изложить в следующей редакции:

«41.Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя в Отдел, в МФЦ, через Единый портал с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема в соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ.».

4.Пункт 49 раздела IV после слов «перечнем документов» дополнить словами «и(или) информации».

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 14.07.2025 №515

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования
и застройки территории города Ханты-Мансийска»
(далее – изменения)

Внести в приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» изменения, изложив часть 1 статьи 28 главы 4 части II в следующей редакции:

«1.Общественно-деловые зоны предназначены для размещения объектов здравоохранения, культуры, торговли, общественного питания, социального и коммунально-бытового назначения, предпринимательской деятельности, объектов среднего профессионального и высшего образования, административных, научно-исследовательских учреждений, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта, объектов делового, финансового назначения, объектов, необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности человека (в том числе зданий пожарных депо).».

№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от 29.05.2025 №4/25, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска обеспечить подготовку проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, согласно приложению к настоящему постановлению с учетом предложений, поступивших в комиссию по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет не позднее чем по истечении десяти дней со дня издания настоящего постановления.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Исполняющий полномочия

Главы города

Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 14.07.2025 №516 Изменения в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 (далее – изменения) 1.Внести в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, ут- вержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, из- менения, дополнив таблицу пункта 1 «ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛ- ЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» раздела зона социально-бытового назначения (ОДЗ 202) планировочного микрорайона 2:1:3 планировочного района 2:1 статьи 34 строками следующего содержания: «		
Здравоохранение	Максимальный процент застройки – 40. Количество этажей – не более 6. Высота – не подлежит установле- нию. Минимальный отступ от красной линии – 30 м. Минимальный процент озеленения – 50. Минимальная площадь участка – не подлежит установлению. Максимальная площадь участка – не подлежит установлению. Расстояние от границ смежного земельного участка – не подлежит установлению	Земельные участки объектов неделимы. Недопустимо перепрофилирование объек- тов. Прокладка магистральных инженерных сет- ей через земельный участок недопустимо. Вокруг инфекционных корпусов предусмо- треть полосы насаждений из труднопроходимого кустарника шириной не менее 2 м. Ограждение земельного участка забором высотой не менее 1,6 м. Строительство и реконструкцию осуществлять по индиви- дуальным проектам, соблюдая архитектур- ное единство квартала. При строительстве, реконструкции в условиях существующей застройки обеспечить проведение монито- ринга за состоянием зданий и сооружений, расположенных в непосредственной близости от строящего- ся объекта, земляные, строительные, мон- тажные и иные работы на котором могут повлиять на техническое состояние и надежность таких зданий и сооружений
Образова- ние и просве- щение	Минимальный отступ от красной линии – 25 м. Количество этажей – не более 6. Высота – не подлежит установле- нию. Максимальный процент застройки – 50. Минимальный процент озеленения – 25. Минимальный процент sportivo- игровых площадок – 20. Минимальная площадь участка – не подлежит установлению. Максимальная площадь участка – не подлежит установлению. Расстояние от границ смежного земельного участка – не подлежит установлению	Строительство и реконструкцию осуществлять по утверж- денному проекту планировки и межевания территории. Территория участка огораживается по пери- метру забором высотой не менее 1,5 м. Земельный участок объекта основного вида использования неделим. Перепрофилирование объектов недопусти- мо. Прокладка линейных объектов на террито- рии земельного участка, имеющих охран- ные зоны, допускается в исключительных случаях, по согласованию с органом Администрации города, уполномоченным в области градо- строительной деятельности. При строительстве, реконструкции в условиях существующей застройки обеспечить проведение монито- ринга за состоянием зданий и сооружений, расположенных в непосредственной близости от строящего- ся объекта, земляные, строительные, мон- тажные и иные работы на котором могут повлиять на техническое состояние и надежность таких зданий и сооружений
Туристиче- ское обслу- живание	Минимальная площадь участка санаторно-курортного учреждения – не менее 70 кв.м на одно место. Максимальная площадь участка – не подлежит установлению. Количество этажей – не более 6. Расстояние от границ смежного земельного участка – не подлежит установлению. Минимальный отступ от красной линии до объекта – 5 м. Максимальный процент застройки – 50	Строительство и реконструкцию осуществлять по утверж- денному проекту планировки и межевания территории. Зоны отдыха следует размещать на рассто- янии от санаториев, детских оздоровительных лагерей, дошкольных санаторно-оздорови- тельных организаций, территорий садовод- ства и огородничества, автомобильных дорог об- щей сети и железных дорог не менее 500 м, а от домов отдыха – не ме- нее 300 м

2.Изменить границы зоны социально-бытового назначения (ОДЗ 202) планировочного микро-
района 2:1:3 согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение
к изменениям в Правила
землепользования и застройки
территории города Ханты-Мансийска,
утвержденные постановлением Администрации
города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2025 №517

О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска

В целях подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от 29.05.2025 №4/25, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска обеспечить подготовку проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, согласно приложению к настоящему постановлению с учетом предложений, поступивших в комиссию по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города

Ханты-Мансийска в сети Интернет не позднее чем по истечении десяти дней со дня издания настоящего постановления.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 14.07.2025 №517

Изменения
в Правила землепользования и застройки территории
города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением
Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369
(далее – изменения)

Внести в приложение 1 «Карта градостроительного зонирования. Границы территориальных зон городского округа, М 1:10000» к Правилам землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, изменения в части границ зоны речного (морского) транспорта (ТЗ 504) планировочного микрорайона 2:4:3 согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение
к изменениям в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска,
утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369

Выкопировка с карты градостроительного зонирования
(Действующая редакция)

Выкопировка с карты градостроительного зонирования
(Предлагаемая редакция)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

границы зоны речного (морского) транспорта (ТЗ 504)

Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска

Предложение: Изменить границы зоны речного (морского) транспорта (ТЗ 504) планировочного микрорайона 2:4:3

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2025 №518

О подготовке проекта о внесении изменений
в Правила землепользования и застройки территории
города Ханты-Мансийска

В целях подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от 29.05.2025 №4/25, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска обеспечить подготовку проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, согласно приложению к настоящему постановлению с учетом предложений, поступивших в комиссию по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города

Ханты-Мансийска в сети Интернет не позднее чем по истечении десяти дней со дня издания настоящего постановления.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 14.07.2025 №518

Изменения
в Правила землепользования и застройки территории
города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением
Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369
(далее – изменения)

Внести в приложение 1 «Карта градостроительного зонирования. Границы территориальных зон городского округа, М 1:10000» к Правилам землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, изменения в части границ зоны административно делового назначения (ОДЗ 201) планировочного микрорайона 2:1:7 согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение
к изменениям в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска,
утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369

Выкопировка с карты градостроительного зонирования (Действующая редакция)	Выкопировка с карты градостроительного зонирования (Предлагаемая редакция)
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ границы зоны административно-делового назначения (ОДЗ 201)	
Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска Предложение: Изменить границы зоны административно-делового назначения (ОДЗ 201) планировочного микрорайона 2:1:7	

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.07.2025 №519 О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска В целях подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от 29.05.2025 №4/25, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска обеспечить подготовку проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, согласно приложению к настоящему постановлению с учетом предложений, поступивших в комиссию по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска. 2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разме-	стить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет не позднее чем по истечении десяти дней со дня издания настоящего постановления. 3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя го- рода Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А. Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска Н.А.Дунаевская Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 14.07.2025 №519 Изменения в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 (далее – изменения) Внести в приложение 1 «Карта градостроительного зонирования. Границы территориальных зон городского округа, М 1:10000» к Правилам землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, изменения в части границ зоны ритуального назначения (СНЗ 801) планировочного микрорайона 1:3:1 согласно приложению к настоящим изменениям.
---	---

Приложение
к изменениям в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска,
утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369

Выкопировка с карты градостроительного зонирования (Действующая редакция)	Выкопировка с карты градостроительного зонирования (Предлагаемая редакция)
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ границы зоны ритуального назначения (СНЗ 801)	
Заявитель: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска Предложение: Изменить границы зоны ритуального назначения (СНЗ 801) планировочного микрорайона 1:3:1	

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2025 №520

О подготовке проекта о внесении изменений
в Правила землепользования и застройки территории
города Ханты-Мансийска

В целях подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от 29.05.2025 №4/25, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска обеспечить подготовку проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, согласно приложению к настоящему постановлению с учетом предложений, поступивших в комиссию по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет не позднее чем по истечении десяти дней со дня издания настоящего постановления.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя го-рода Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2025 №521

О предоставлении разрешения
на условно разрешенный вид
использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на осно-вании заключения комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2025

№524

О Порядке проведения антикоррупционной
экспертизы муниципальных нормативных правовых актов города
Ханты-Мансийска и их проектов

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных норматив-ных правовых актов города Ханты-Мансийска и их проектов согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Признать утратившим силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска: от 25.11.2011 №1339 «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципалных нормативных правовых актов и действующих муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска»;

от 11.04.2016 №403 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.11.2011 №1339 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы про-ектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска»;

от 09.12.2016 №1291 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.11.2011 №1339 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы про-ектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска»;

от 25.03.2019 №249 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.11.2011 №1339 «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы про-ектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска»;

от 30.01.2023 №12 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 25.11.2011 №1339 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы про-ектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных правовых актов Администрации города Ханты-Мансийска».

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы горо-да Ханты-Мансийска Марютина Т.В.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 14.07.2025 №524

Порядок
проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска и их проектов
(далее – Порядок)

1.Общие положения

1.Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-

Изменения
в Правила землепользования и застройки территории
города Ханты-Мансийска, утвержденные постановлением
Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369
(далее – изменения)

1.Внести в Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, у-твержденные постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369, из-менения, дополнив таблицу пункта 1 «ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО ИС-ПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» раздела зона промышленности (ПР 301) планировочного микрорайона 3:1:1 планировочного района 3:1 статьи 34 строкой следующего содержания:

Специальная дея-тельность	Минимальная площадь участка – не подлежит установлению. Максимальная площадь участка – не подлежит установлению. Количество этажей – не подлежит установле-нию. Высота – не подлежит установлению. Расстояние от границ смежного земельного участка – не подлежит установлению. Минимальный отступ от красной линии до объекта – не подлежит установлению. Максимальный процент застройки – не подлежит установлению	Строительство осущест-влять по утвержденному проек-ту планировки и межевания территории
---------------------------	--	---

29.05.2025 №4/25, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Предоставить Новикову Николаю Павловичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «Отдых (рекреация)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 86:12:0103001:4908, расположенного по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Ермака, 16, лодочная станция, участок 1.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разме-стить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Мансийска и их проектов (далее – антикоррупционная экспертиза) проводится в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе норматив-ных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», методикой проведения антикор-рупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96, на-стоящим Порядком.

2.Антикоррупционная экспертиза проводится в отношении: проектов муниципальных нормативных правовых актов Главы города Ханты-Мансийска, Адми-нистрации города Ханты-Мансийска;

проектов решений Думы города Ханты-Мансийска нормативного характера, вносимых на рас-смотрение Думы города Ханты-Мансийска Главой города Ханты-Мансийска, Администрацией города Ханты-Мансийска, муниципальными учреждениями города Ханты-Мансийска;

муниципальных нормативных правовых актов Главы города Ханты-Мансийска, Администра-ции города Ханты-Мансийска, решений Думы города Ханты-Мансийска нормативного характе-ра, проекты которых вносились на рассмотрение Думы города Ханты-Мансийска Главой города Ханты-Мансийска, Администрацией города Ханты-Мансийска, муниципальными учреждениями города Ханты-Мансийска.

Антикоррупционная экспертиза проектов решений Думы города Ханты-Мансийска норматив-ного характера, вносимых на рассмотрение Думы города Ханты-Мансийска Главой города Хан-ты-Мансийска, Администрацией города Ханты-Мансийска, муниципальными учреждениями го-рода Ханты-Мансийска, проводится в Администрации города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком до внесения проекта в Думу города Ханты-Мансийска.

3.Антикоррупционная экспертиза не проводится в отношении отмененных или утративших силу муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска, проектов муници-пальных правовых актов города Ханты-Мансийска, не отвечающих признакам нормативности.

4.Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

антикоррупционная экспертиза – деятельность должностных лиц органов Администрации го-рода Ханты-Мансийска, муниципальных учреждений, ответственных за проведение антикорруп-ционной экспертизы, юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска, Ко-миссии по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска (и их проектов) (далее – Комиссия), созданной муниципальным нормативным правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска, по выявлению и описанию коррупци-огенных факторов, относящихся к муниципальным нормативным правовым актам города Ханты-Мансийска и их проектам, а также разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

орган-инициатор – отраслевой (функциональный) орган Администрации города Ханты-Ман-сийска, муниципальное учреждение, должностные лица, которых являются ответственными за разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска и обеспечение их согласования и подписания (далее – исполнитель) в соответствии с порядком внесения таких муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска, утверж-денным муниципальным нормативным правовым актом города Ханты-Мансийска (далее – По-рядок внесения);

эксперт – должностное лицо юридического управления (отдела) органа-инициатора либо лицо, осуществляющее проведение антикоррупционной экспертизы в соответствии с возложенными на него обязанностями в органе-инициаторе (далее – эксперт органа-инициатора), должностные лица юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска.

II.Проведение антикоррупционной экспертизы проектов
муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска

5.При разработке проекта муниципального нормативного правового акта города Ханты-Ман-сийска исполнитель руководствуется действующим законодательством о противодействии кор-рупции, настоящим Порядком с целью недопустимости включения коррупциогенных факторов в проект муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска.

Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов города

Ханты-Мансийска проводится экспертами при их правовой экспертизе в процессе согласования.

Комиссия при проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска и их проектов действует в пределах полномочий, определенных Положением о Комиссии, утвержденным муниципальным нормативным правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

6.В отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска, вносящих изменения в действующие муниципальные нормативные правовые акты города Ханты-Мансийска, антикоррупционная экспертиза проводится в том же порядке, что и в отношении основного муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска, в который вносятся соответствующие изменения.

7.При согласовании проекта муниципального правового акта города Ханты-Мансийска эксперт: устанавливает его нормативность (отсутствие нормативности); осуществляет антикоррупционную экспертизу.

8.В случае если проект муниципального правового акта города Ханты-Мансийска не отвечает признакам нормативности, антикоррупционная экспертиза не проводится, заключение не составляется, при этом на листе согласования к проекту исполнителем и экспертом указывается: «Не является муниципальным нормативным правовым актом» (Не НПА).

В случае если проект муниципального правового акта отвечает признакам нормативности, на листе согласования к проекту исполнителем и экспертом указывается: «Является муниципальным нормативным правовым актом» (МНПА).

В зависимости от результата проведенной антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска экспертом в листе согласования должно быть указано одно из положений:

«Выявлены коррупциогенные факторы»;

«Коррупциогенные факторы отсутствуют» либо «признаки коррупциогенности отсутствуют».

9.Результаты антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении эксперта, оформляемом в обязательном порядке по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку.

Заключение подписывается руководителем органа Администрации города Ханты-Мансийска, муниципального учреждения либо экспертом, в случае наделения его обязанностями по проведению антикоррупционной экспертизы и подписанию заключения распорядительным актом.

Заключение оформляется на официальном бланке органа-инициатора в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в Администрации города Ханты-Мансийска, утвержденной распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска, одним из следующих способов:

в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью посредством системы электронного документооборота «ДЕЛО»;

в форме бумажного документа и подписывается собственноручно.

10.Заключение, оформленное в соответствии с требованиями пункта 9 настоящего раздела, прилагается к проекту муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска.

11.Проект муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска направляется для дальнейшего согласования в порядке, предусмотренном Порядком внесения, с обязательным приложением заключения эксперта, проводившего антикоррупционную экспертизу.

12.При выявлении в проекте муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска коррупциогенных факторов экспертом органа-инициатора проект для дальнейшего согласования в порядке, предусмотренном Порядком внесения, не направляется до устранения выявленных коррупциогенных факторов.

Исполнитель обязан рассмотреть результаты антикоррупционной экспертизы и внести в проект изменения и(или) дополнения, направленные на устранение выявленных коррупциогенных факторов.

После устранения выявленных коррупциогенных факторов исполнитель направляет эксперту органа-инициатора проект муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска для проведения повторной антикоррупционной экспертизы в соответствии с пунктами 6-10 настоящего раздела.

13.Заключительная антикоррупционная экспертиза проводится юридическим управлением Администрации города Ханты-Мансийска.

14.При выявлении юридическим управлением Администрации города Ханты-Мансийска в проекте муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска коррупциогенных факторов исполнитель при участии эксперта органа-инициатора рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы и в обязательном порядке вносит в проект муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска изменения и(или) дополнения, направленные на устранение выявленных коррупциогенных факторов.

III.Проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска

15.Антикоррупционная экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийска проводится в рамках мониторинга правоприменения органом-инициатором, разработавшим проект такого муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска и обеспечивающим его согласование и подписание, юридическим управлением Администрации города Ханты-Мансийска.

16.При проведении антикоррупционной экспертизы действующего муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска в случае наличия в нем коррупциогенных факторов эксперт осуществляет подготовку заключения (требования).

Заключение (требование) подписывается руководителем органа Администрации города Ханты-Мансийска, муниципального учреждения либо экспертом, в случае наделения его обязанностями по проведению антикоррупционной экспертизы и подписанию заключения распорядительным актом.

17.Подготовка проекта муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска о признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска или внесении соответствующих изменений в муниципальный нормативный правовой акт города Ханты-Мансийска, в котором выявлены коррупциогенные факторы, осуществляется органом-инициатором, разработавшим проект такого муниципального нормативного правового акта города Ханты-Мансийска и обеспечивающим его согласование и подписание (органом Администрации города Ханты-Мансийска, муниципальным учреждением, к компетенции которого относятся вопросы, регулируемые данным муниципальным нормативным правовым актом города Ханты-Мансийска).

IV.Независимая антикоррупционная экспертиза

18.В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска исполнитель обеспечивает размещение указанных проектов на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (далее – Официальный портал).

Проекты муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, не публикуются на Официальном портале и независимая антикоррупционная экспертиза в отношении них не проводится.

19.При размещении проектов муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска для проведения независимой антикоррупционной экспертизы на Официальном портале указывается адрес электронной почты для направления экспертных заключений, а также даты начала и окончания приема заключений по результатам независимой экспертизы.

Срок размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска для проведения независимой антикоррупционной экспертизы исчисляется со дня размещения проекта на Официальном портале и не может быть менее семи дней, если иное не

установлено законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска.

20.Заключение, подготовленное по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению органом-инициатором в тридцатидневный срок со дня его поступления.

По результатам рассмотрения заключения гражданину или организации, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу, органом-инициатором направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

Мотивированный ответ на заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы подлежит согласованию с юридическим управлением Администрации города Ханты-Мансийска.

Приложение 1

к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска и их проектов

На официальном бланке органа Администрации города Ханты-Мансийска, муниципального учреждения

Заключение о проведенной антикоррупционной экспертизе муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта) (о наличии коррупциогенных факторов)

I.Вводная часть

Настоящее заключение подготовлено по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы муниципального нормативного правового акта (проекта) (наименование, заголовок), поступившего (представленного) из (от) (Департамента, муниципального учреждения, управления, отдела, по поручению и т.п.)_____.

В процессе антикоррупционной экспертизы, кроме положений Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и Порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска и действующих муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска, использованы: (указываются федеральные законы и иные правовые акты Российской Федерации, законы и иные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Устав города Ханты-Мансийска и иные муниципальные правовые акты города Ханты-Мансийска, которые применялись при проведении экспертизы, а также предложения специалиста, методические рекомендации научных, иных учреждений, размещенных в сети Интернет, специальных общедоступных источниках и др.) _____.

II.Описательная часть

Дается описание выявленных коррупциогенных факторов согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации, подпадающих выявлению силами эксперта, проводящего данную экспертизу, их возможное влияние на коррупционное поведение.

III.Рекомендации

Указываются предложения, рекомендации о возможности устранения коррупциогенных факторов_____.
Экспертом могут высказываться другие предложения, рекомендации, исходя из специфики содержания и предмета регулирования правового акта (проекта) _____.

По результатам проведения экспертизы рекомендовано (даются предложения о возможности принятия, опубликования проекта и т.п.)_____.

IV.Вывод

Представленный муниципальный нормативный правовой акт (проект) «_____» содержит коррупциогенные факторы, указанные в описательной части данного заключения (при необходимости повторяются их наименования) _____.

Должность

Подпись

И.О.Фамилия

ИЛИ

Должность

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: [Номер сертификата 1]
Владелец: [Владелец сертификата 1]
Действителен с [Date1 1] по [Date2 1]

И.О.Фамилия

Приложение 2

Порядку проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска и их проектов

На официальном бланке органа Администрации города Ханты-Мансийска, муниципального учреждения

Заключение о проведенной антикоррупционной экспертизе муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта) (об отсутствии коррупциогенных факторов)

I.Вводная часть

Настоящее заключение подготовлено по результатам проведенной антикоррупционной экс-

пертизы муниципального нормативного правового акта (проекта) (наименование, заголовок), поступившего (представленного) из (от) (Департамента, муниципального учреждения, управления, отдела, по поручению и т.п.)_____.

В процессе антикоррупционной экспертизы, кроме положений Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и Порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска и действующих муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска, использованы: (указываются федеральные законы и иные правовые акты Российской Федерации, законы и иные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Устав города Ханты-Мансийска и иные муниципальные правовые акты города Ханты-Мансийска, которые применялись при проведении экспертизы, а также предложения специалиста, методические рекомендации научных, иных учреждений, размещенных в сети Интернет, специальных общедоступных источниках и др.) _____.

II.Вывод

Коррупциогенные факторы, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также содержащие неопределенные, трудновыполнимые и(или) обременительные требования к гражданам и организациям, в муниципальном нормативном правовом акте (в проекте) не выявлены.

Должность

Подпись

И.О.Фамилия

ИЛИ

Должность

И.О.Фамилия



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2025

№522

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска»

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая результаты общественных обсуждений, на основании заключения комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от 29.05.2025 №4/25, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

Н.А.Дунаевская

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 14.07.2025 №522

Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования
и застройки территории города Ханты-Мансийска»
(далее – изменения)

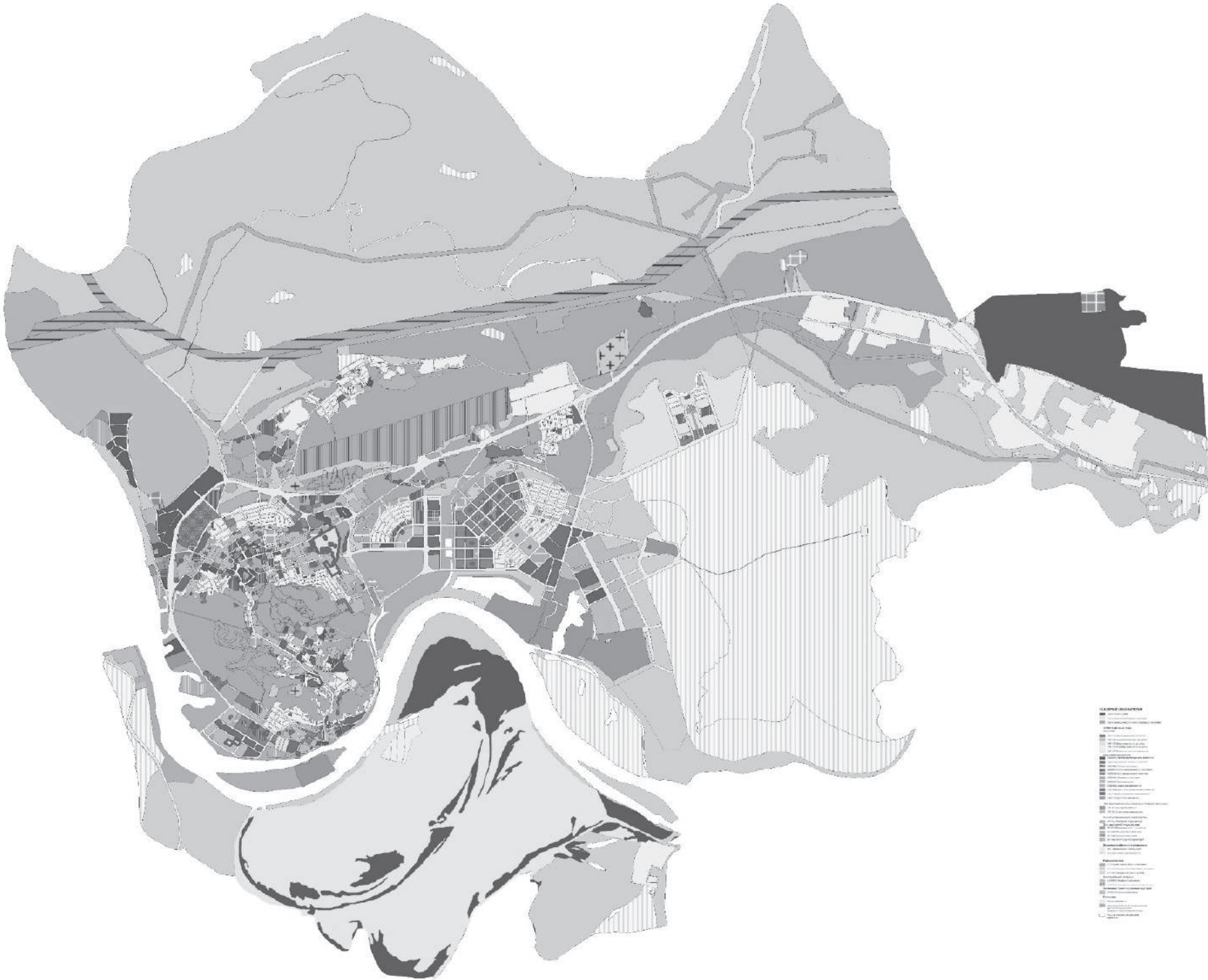
Внести в приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» (далее – Правила землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска) следующие изменения:

1.Изменить границы зоны индивидуальной жилой застройки (ЖЗ 104) планировочного микро-района 2:1:4 планировочного района 2:1.

2.Приложение 1 к Правилам землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение
к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369
«Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска»

КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ. ГРАНИЦЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ЗОН ГОРОДСКОГО ОКРУГА, М 1:10000»



Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15.07.2025 №46
О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска»
В целях обсуждения проекта постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска», в соответствии со статьями 5.1, 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности в городе Ханты-Мансийске, утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска от 21.02.2020 №403-VI РД (далее – Порядок), на основании заключения комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска от 29.05.2025 №4/25, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Назначить общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» (далее – Проект) с 24.07.2025 на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (далее – Официальный информационный портал) в разделе «Общественные обсуждения». 2.Организацию проведения общественных обсуждений Проекта возложить на Департамент

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	1.Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 24.03.2025 №16 «О награждении» изменения, заменив в пункте 9 приложения 1 слово «Анатольевич» словом «Александрович».
ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
от 15.07.2025 №47	
О внесении изменений в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 24.03.2025 №16 «О награждении»	
В соответствии с решением Думы города Ханты-Мансийска от 30.01.2017 №78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска», руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:	

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	5.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 15.07.2025 №528	
Об утверждении состава рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в городе Ханты-Мансийске	Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 15.07.2025 №528
В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.04.2025 №146-п «О межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате», пунктом 1.1 протокола заседания межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате от 18.06.2025, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Создать рабочую группу межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в городе Ханты-Мансийске (далее – рабочая группа). 2.Утвердить состав рабочей группы согласно приложению к настоящему постановлению. 3.Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.04.2025 №146-п «О межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате». 4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.	Состав рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в городе Ханты-Мансийске (далее – рабочая группа) Председатель рабочей группы – первый заместитель Главы города Ханты-Мансийска Заместитель председателя рабочей группы – начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска Секретарь рабочей группы – специалист-эксперт отдела охраны труда управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска Члены рабочей группы: – представитель Государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (по согласованию) – представитель Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию) – представитель отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию) – начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска – начальник отдела охраны труда управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	1.3.Порядок предоставления субсидии на реализацию программ дошкольного образования частными организациями согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	2.Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска: от 05.11.2013 №1421 «Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2014-2016»»; от 19.02.2014 №106 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421 «Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2014-2016 годы»»; от 24.10.2014 №1047 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 года №1421 «Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2014-2016 годы»»; от 31.12.2014 №1310 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421»; от 17.04.2015 №551 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421 «Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2014-2020 годы»»;
от 15.07.2025 №529	
О мерах по реализации муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования»	
На основании постановлений Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2024 №623 «О муниципальных программах города Ханты-Мансийска», от 28.12.2024 №855 «О муниципальной программе города Ханты-Мансийска «Развитие образования», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Утвердить: 1.1.Перечень основных мероприятий муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования» согласно приложению 1 к настоящему постановлению. 1.2.Порядок предоставления субсидий на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную	

от 18.12.2015 №1435 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2014-2020 годы»;

от 30.12.2015 №1517 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2014-2020 годы»;

от 06.10.2016 №1034 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»;

от 26.12.2016 №1400 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»;

от 27.03.2017 №238 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»;

от 10.07.2017 №613 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»;

от 18.09.2017 №911 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»;

от 30.03.2018 №183 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»;

от 11.09.2018 №963 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»;

от 22.10.2018 №1128 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2018-2025 годы»;

от 25.12.2018 №1350 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2018-2025 годы»;

от 05.04.2019 №358 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 30.05.2019 №613 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 01.10.2019 №1198 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 17.08.2020 №968 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 03.09.2020 №1035 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 28.05.2021 №561 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 31.08.2021 №970 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 09.11.2021 №1279 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 03.03.2022 №225 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 16.02.2023 №54 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 16.02.2023 №55 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 22.09.2023 №564 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 23.05.2024 №248 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 06.12.2024 №725 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 28.12.2024 №835 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске»;

от 28.12.2024 №841 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421

«Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске».

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

И.А. Черкунова

Приложение 1

к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска

от 15.07.2025 №529

Перечень основных мероприятий муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования»

№ основного мероприятия, задачи	Задачи основного мероприятия	Направления расходов основного мероприятия	Исполнитель	Наименование порядка, номер приложения (при наличии)
1	2	3	4	5
1.	Региональный проект «Педагоги и наставники»			
1.1.	Снижение кадрового дефицита учителей в общеобразовательных организациях	1.Осуществление выплат денежного вознаграждения за классное руководство классным руководителям. 2.Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в образовательных организациях города Ханты-Мансийска. 3.Осуществление выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	организации, подведомственные Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска	–
2.	«Содействие развитию дошкольного и общего образования»			
2.1.	Обеспечение условий для содержания дошкольного, основного общего и среднего общего образования, новых методов обучения, обеспечивающих повышение качества дошкольного, основного общего и среднего общего образования	1.Выполнение отдельных государственных полномочий, установленных Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 №123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области образования и о субвенциях местным бюджетам для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях». 2.Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска. 3.Предоставление частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях. 4.Выполнение отдельных государственных полномочий, установленных Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.02.2007 №2-оз «О регулировании отдельных вопросов, возникающих в связи с компенсацией части родительской платы, освобождением от взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования»	организации, подведомственные Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное казенное учреждение «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений Администрации города Ханты-Мансийска»; Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	порядок предоставления образования Административных условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (приложение 2 к настоящему постановлению); порядок предоставления субсидии на реализацию программ дошкольного образования частными организациями (приложение 3 к настоящему постановлению)

2.2.	Обеспечение обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях бесплатным горячим питанием	1.Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся не льготной категории, получающим начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях. 2.Выполнение отдельных государственных полномочий, установленных Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 №4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»	организации, подведомственные Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска	–
2.3.	Организация и проведение оценки качества образования	1.Оснащение оборудованием и программным обеспечением пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. 2.Осуществление выплат компенсации лицам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. 3.Предоставление мер материального стимулирования в виде ежегодной денежной выплаты обучающимся, заключившим договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования. 4.Организация и проведение муниципальных мероприятий и муниципальных этапов всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования	организации, подведомственные Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	–
2.4.	Создание единого образовательного и воспитательного пространства, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов, самоопределение и профессиональную ориентацию детей и молодежи на основе принципов ответственности, справедливости, всеобщности	1.Организация, проведение и участие в различных видах мероприятий: слетах, конкурсах, соревнованиях, первенствах, спартакиадах, играх, олимпиадах, форумах, конференциях, фестивалях, выставках, акциях, шествиях, семинарах, тренингах, праздничных и торжественных мероприятиях, сборах, месячниках, турнирах, экспедициях, походах, экскурсионных программах. 2.Реализация мероприятий в рамках муниципальных, окружных, межрегиональных, всероссийских и международных уровней, проводимых в городе Ханты-Мансийске, и за его пределами	организации, подведомственные Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	–
3.	«Содействие развитию дополнительного образования детей, воспитания»			
3.1.	Обеспечение условий для выявления и развития способностей и талантов у детей и молодежи	1.Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска. 2.Предоставление организациям субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска на финансовое обеспечение затрат организаций, осуществляющих оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом	организации, подведомственные Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере, по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в городском округе Ханты-Мансийске Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 4 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 22.11.2023 №762 «О персонифицированном дополнительном образовании детей в городе Ханты-Мансийске»)
3.2.	Воспитание всесторонне и гармонично развитой личности	1.Организация и проведение общественно значимых мероприятий в целях обеспечения условий для раскрытия и реализации созидательных способностей личности, ее умственно-интеллектуального и творческого потенциала, гражданского, национального, духовно-нравственного воспитания и развития детей и молодежи. 2.Проведение мероприятий различных профилактических направленностей (профилактика дорожно-транспортного травматизма, профилактика потребления психоактивных веществ и др.) в целях воспитания ценностного отношения к здоровому образу жизни, в том числе обеспечение участия школьников во Всероссийских спортивных мероприятиях. 3.Организация и проведение мероприятий, обеспечение участия в мероприятиях в сфере патриотического воспитания детей и молодежи. 4.Участие в мероприятиях, направленных на создание условий для развития системы межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи	организации, подведомственные Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска	–
4.	«Содействие развитию летнего отдыха и оздоровления»			
4.1.	Обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации	1.Выполнение отдельных государственных полномочий, установленных Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2009 №250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре». 2.Предоставление питания детям в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей. 3.Организация досуговой деятельности и отдыха детей в каникулярный период на базе муниципальных образовательных организаций	организации, подведомственные Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска	–
5.	«Ресурсное обеспечение системы образования»			
5.1.	Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций	1.Проведение комплекса мероприятий по соблюдению обязательных требований санитарно-эпидемиологической, пожарной, антитеррористической безопасности, комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска	муниципальное бюджетное учреждение «Управление по эксплуатации служебных зданий»; организации, подведомственные Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска	–

6.	«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»			
6.1.	Обеспечение выполнения полномочий и функций Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска	1.Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска в объеме, необходимом для своевременного и качественного выполнения возложенных на него полномочий	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	–
7.	«Обеспечение деятельности казенных учреждений»			
7.1.	Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска	1.Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска	муниципальное казенное учреждение «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийска»; муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Центр развития образования»	–

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 15.07.2025 №529

Порядок предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования
(далее – Порядок, субсидия)

I.Общие положения о предоставлении субсидии

1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федерального законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.12.2015 №448-п «О порядке предоставления сертификата на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 №634-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования» и определяет цели и условия предоставления из бюджета города Ханты-Мансийска субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную лицензию основным общеобразовательным программам дошкольного образования в городе Ханты-Мансийске, за исключением затрат, понесенных на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение дошкольного образования детьми.

2.Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

участник отбора – частная организация, подавшая заявку об участии в отборе на получение Субсидии;

главный распорядитель бюджетных средств – Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска.

3.Субсидия предоставляется частной организации в целях возмещения затрат на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

4.Предоставление субсидии осуществляется Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска, являющимся главным распорядителем бюджетных средств (далее – главный распорядитель средств), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», мероприятий муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования».

5.Субсидия предоставляется частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного

образования – юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю (далее – частная образовательная организация), отвечающей следующим критериям:

наличие регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на территории города Ханты-Мансийска;

наличие лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Право на получение субсидии имеют все частные образовательные организации, отвечающие указанным в настоящем пункте критериям.

6.Получатель субсидии – частная образовательная организация, прошедшая отбор в соответствии с настоящим Порядком, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии.

Получатель Субсидии определяется по результатам отбора, проводимого способом запроса предложений (далее – отбор).

7.Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II.Порядок проведения отбора получателей субсидии

8.Отбор осуществляется главным распорядителем средств в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

Объявление о проведении отбора размещается главным распорядителем средств в системе «Электронный бюджет» с использованием портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) за один рабочий день до дня начала приема заявок, после публикации информации о субсидии на едином портале в соответствии с пунктом 6 раздела I настоящего Порядка.

Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица, публикуется на едином портале.

Объявление о проведении отбора размещается на Официальном сайте Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска в сети Интернет (<https://eduhmansy.ru>) (далее – Официальный сайт) одновременно с размещением на едином портале.

9.Требования к объявлению о проведении отбора и внесении в него изменений.

9.1.Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя средств;

цели предоставления субсидии в соответствии с на-

стоящим Порядком;

результаты предоставления субсидии, а также характеристика (характеристики) результата (при ее установлении);

доменное имя и(или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с настоящим Порядком и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их ответственности указанным требованиям;

категории и(или) критерии отбора;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

сроки размещения результатов отбора на едином портале и Официальном портале, которые не могут быть позднее четырнадцатого дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

9.2.Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

10.Требования, которым должны соответствовать участники отбора (получатели субсидии) на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения:

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Россий-

ской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; не получать средства из бюджета города Ханты-Мансийска на основании иных правовых актов на цель, установленную в настоящем Порядке и по тем же основаниям;

не являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора).

11.Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок на предоставление субсидии

11.1.Инструкция по формированию, заполнению и подаче в системе «Электронный бюджет» заявки на участие в отборе размещается на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) в разделе «Техническая поддержка».

11.2.Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

Электронные копии документов, представляемые в составе заявки, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

11.3.Участники отбора для участия в отборе представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (далее – заявка):

предложение об участии в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документа, устанавливающего полномочия руководителя участника отбора (в случае отсутствия данных сведений в Едином государственном реестре юридических лиц);

доверенности (в случае представления интересов участника отбора представителем по доверенности);

устава со всеми внесенными изменениями (при наличии);

документа, подтверждающего наличие на праве собственности или аренды объекта (объектов) для осуществления образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования;

лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования (с приложениями) или выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования (с приложениями);

сертификаты на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенной в городе Ханты-Мансийске;

реквизиты счета участника отбора для перечисления субсидии;

иной информации об участнике отбора, связанной с проведением отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

11.4.Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Отметка о заверении копий документов, предоставляемых участником отбора в соответствии с подпунктом 11.3 пункта 11 настоящего раздела, проставляется на каждой странице документа и содержит надпись «Копия верна» либо синоним, собственноручную подпись руководителя участника отбора (уполномоченного лица), расшифровку подписи (фамилия, инициалы) и печать участника отбора (при наличии).

11.5.Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

11.6.Участник отбора со дня размещения в системе «Электронный бюджет» объявления о проведении отбора не позднее третьего рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить главному распорядителю средств запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе «Электронный бюджет».

11.7.Главный распорядитель средств направляет участнику отбора разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение трех рабочих дней со дня формирования участником отбора запроса, указанного в подпункте 11.6 пункта 11 настоящего раздела. Разъяснение положений объявления о проведении отбора формируется в системе «Электронный бюджет».

11.8.Участник отбора не позднее срока окончания подачи заявок вправе внести изменения в заявку, отозвать заявку.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется в системе «Электронный бюджет» участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, установленному подпунктами 11.2-11.4 пункта 11 настоящего раздела.

12.Отбор получателей субсидии осуществляет главный распорядитель средств с учетом рекомендаций комиссии по отбору получателей субсидии (далее – Комиссия), создаваемой главным распорядителем средств приказом с утверждением положения и состава Комиссии.

Открытие главному распорядителю средств доступа к заявкам в системе «Электронный бюджет» осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

13.Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

14.Главный распорядитель средств в течение десяти рабочих дней со дня окончания приема заявок проводит проверку на соответствие участников отборов, документов ими представленных требованиям, установленным настоящим Порядком, а также правильности расчета заявленного размера субсидии, с оформлением заключения.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 10 настоящего раздела, осуществляется главным распорядителем средств автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего раздела, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Главному распорядителю средств запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

Документы (информация) в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, могут быть представлены участником отбора по собственной инициативе.

15.Основаниями для отклонения заявок участников отбора являются:

15.1.Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 4, 5 раздела I, пунктом 10 настоящего раздела.

15.2.Несоответствие представленных участником отбора документов требованиям к документам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком.

15.3.Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

15.4.Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком.

15.5.Подача участником отбора заявки после даты (или) времени, определенных для подачи заявок.

16.В случае отклонения заявки участника отбора по основаниям, установленным подпунктами 15.2-15.4 пункта 15 настоящего раздела, главным распорядителем средств до участников отбора доводится решение о возврате заявки на доработку с использованием системы «Электронный бюджет».

17.Участник отбора в течение трех рабочих дней после получения в системе «Электронный бюджет» решения о возврате заявки на доработку вправе внести в нее изменения, необходимые для приведения в соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего раздела (далее – доработанная заявка) и повторно направить доработанную заявку в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидий, установленному подпунктами 11.2-11.4 пункта 11 настоящего раздела.

Датой и временем представления участником отбора доработанной заявки считаются дата и время подписания участником отбора доработанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

В случае непоступления в систему «Электронный бюджет» от участника отбора доработанной заявки в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, заявка считается отклоненной, положительное решение о предоставлении субсидии не принимается.

18.Главный распорядитель средств в течение трех рабочих дней с даты поступления в систему «Электронный бюджет» доработанной заявки осуществляет ее проверку на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к форме и содержанию заявок, установленным пунктом 11 настоящего раздела, срокам подачи доработанных заявок, установленным пунктом 17 настоящего раздела, исходя из очередности поступления доработанных заявок участников отбора согласно дате и времени представления доработанных заявок.

19.Главный распорядитель средств после проведения проверки направляет заключения, заявки и документы участников отбора в Комиссию для рассмотрения с уведомлением об этом участника отбора.

20.По результатам рассмотрения заявок Комиссией в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов принимается одно из следующих решений:

о рекомендации в предоставлении субсидии;

о рекомендации в отказе предоставления субсидии.

21.Решение оформляется в форме протокола на бумажном носителе.

22.С учетом рекомендаций, содержащихся в протоколе Комиссии, главный распорядитель средств формирует протокол подведения итогов отбора, включающий сведения:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявки;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

о наименовании получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размере предоставляемой ему (им) субсидии.

23.Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица, а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания, но не позднее четырнадцатого дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

24.Протокол подведения итогов отбора размещает-

ся главным распорядителем средств на Официальном сайте одновременно с размещением на едином портале.

25.Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее десяти дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

26.На основании протокола подведения итогов отбора главный распорядитель средств осуществляет подготовку проекта приказа главного распорядителя средств о предоставлении субсидии участникам отбора в течение пяти рабочих дней:

после осуществления проверки согласно пунктам 14-17 настоящего раздела (в случае отсутствия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку);

после осуществления проверки доработанных заявок в соответствии с пунктом 17 настоящего раздела либо после истечения срока предоставления участниками отбора доработанных заявок, если заявки с доработки не поступили (в случае наличия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку).

Днем определения победителя (победителей) отбора считается день (дата) подписания приказа главного распорядителя средств о предоставлении субсидии.

Приказ о предоставлении субсидии участникам отбора должен содержать следующую информацию:

наименование получателя субсидии;

размер субсидии;

цель предоставления субсидии;

реквизиты протокола подведения итогов отбора.

27.Порядок и случаи отмены проведения отбора

27.1.Объявление об отмене проведения отбора размещается главным распорядителем средств на едином портале и на Официальном сайте не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора, определенного в объявлении о проведении отбора, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица.

27.2.Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

27.3.Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

27.4.После окончания срока отмены проведения отбора, установленного подпунктом 27.1 пункта 27 настоящего раздела, и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора главный распорядитель средств может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

27.5.Отбор отменяется в случаях:

уменьшения в соответствии с действующим законодательством главному распорядителю средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии, в период проведения отбора;

выявления главным распорядителем средств необходимости уточнения информации, размещенной в объявлении о проведении отбора;

возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

28.Отбор признается несостоявшимся в случаях:

28.1.По окончании срока подачи заявок, определенного в объявлении о проведении отбора, не подано ни одной заявки.

28.2.По результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

III.Условия и порядок предоставления субсидии

29.Главным распорядителем средств при определении объема субсидии, предоставляемого получателю субсидии, учитываются следующие показатели:

среднегодовое количество сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, (далее – сертификат) получателя субсидии;

размер финансового обеспечения сертификата в расчете на 1 ребенка за услуги присмотра и ухода для частной образовательной организации в месяц.

30.Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется главным распорядителем средств по формуле:

$S_i = N \times K_i \times 12$, где:

S_i – размер субсидии, предоставляемой i-тому получателю субсидии;

N – размер финансового обеспечения сертификата в расчете на 1 ребенка за услуги присмотра и ухода для частной образовательной организации в месяц в размере, утвержденном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.12.2015 №448-п «О порядке предоставления сертификата на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»;

K_i – среднегодовое количество сертификатов, планируемых к представлению в i-ю частную образовательную организацию;

12 – количество месяцев году.

Среднегодовое количество сертификатов i-того получателя субсидии (K_i) определяется на соответствующий финансовый год как средняя арифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей количества сертификатов на первое число каждого месяца финансового года, а в случае представления заявки на предоставление субсидии в текущем финансовом году – как средняя арифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей количества сертификатов на первое число каждого месяца финансового года (с момента получения лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования).

31.Субсидия предоставляется на расходы, связанные с обеспечением места в частной образовательной организации, по следующим направлениям:

1)расходы на оплату труда должностей (профессий) работников, за исключением педагогических работников и работников, в соответствии с перечнем должностей, установленным приложением 14 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2016 №567-п «Об отдельных вопросах реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 №123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области образования и о субвенциях местным бюджетам для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях»;

2)расходы на содержание имущества, используемого в оказании услуги, включая аренду и оплату коммунальных услуг;

3)расходы на обеспечение выплат (возмещение расходов) согласно трудовому законодательству;

4)расходы на организацию хозяйственно-бытового обслуживания;

5)расходы на обеспечение присмотра и ухода за детьми, соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

6)расходы на обеспечение комплексной безопасности;

7)расходы на организацию питания детей.

32.Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» в срок не позднее пятнадцати рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии получателям.

33.Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета муниципального образования средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя субсидии, лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление в отношении их проверок главным распорядителем бюджетных средств как получателем бюджетных средств

соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении соглашения по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

34.Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем средств в следующем порядке:

34.1.Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств:

копию локального акта (приказа) о комплектовании групп частной образовательной организации (предоставляется на учебный год);

копии локальных актов (приказов) о зачислении воспитанников частной образовательной организации (с реестром приказов, предоставляется на учебный год);

копии локальных актов (приказов) о движении контингента, о зачислении/ об отчислении воспитанников частной образовательной организации (с реестром приказов, при наличии, ежемесячно);

копии табелей учета посещаемости воспитанников частной образовательной организации, имеющих сертификаты (в соответствии с приложением, предоставляется ежемесячно);

реестр сертификатов, предоставленных получателем субсидии соответственно в каждом месяце.

Копии представляемых документов должны быть заверены подписью ответственного должностного лица и печатью (при наличии) получателя субсидии. Текст документов должен быть легко читаемым. Целостность документа, состоящего из нескольких листов, должна быть обеспечена путем его скрепления или иным исключающим сомнения в его целостности способом.

34.2.Главный распорядитель средств в течение десяти рабочих дней с даты поступления документов, указанных в подпункте 34.1 пункта 34 настоящего раздела, осуществляет их проверку и в случае принятия решения о перечислении субсидии издает приказ о перечислении субсидии.

34.3.Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств ежемесячно, не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем издания приказа о перечислении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии за декабрь текущего года осуществляется не позднее 25 декабря текущего года.

34.4.В случае непосещения ребенком частной образовательной организации более двух месяцев без уважительной причины (болезнь, ежегодный оплачиваемый отпуск родителей (законных представителей) и пр.) финансирование субсидии на одного ребенка (детей), не посещающего частную образовательную организацию, прекращается. Отсутствие ребенка подтверждается справкой медицинской организации, заявлением родителей (законных представителей), зарегистрированным в частной образовательной организации в установленной форме.

35.Изменение объема субсидии осуществляется при изменении показателей, учтенных при расчете объема субсидии, при внесении изменений в нормативные правовые акты, являющиеся основополагающими для определения объема субсидии путем внесения изменений в приказ главного распорядителя средств о предоставлении субсидии участникам отбора и Соглашение. При этом увеличение объема субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на данные цели решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период, а также в составе сводной бюджетной росписи в случаях, установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и соответствующей частью решения Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска на очередной финансовый год и плановый период.

36.Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются главным распорядителем средств в Соглашении.

Результатом предоставления субсидии является среднегодовое количество сертификатов в частной образовательной организации, единиц.

37.При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного согла-

шения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации, получателя субсидии или прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска.

38.Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска в случае нарушения условий предоставления субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, устанавливаются раздела V настоящего Порядка.

IV.Требования к отчетности

39.Отчет по исполнению субсидии представляется получателем субсидии по формам и срокам, установленным приказом главного распорядителя средств «Об утверждении организационного плана работы по составлению отчета по итогам исполнения отдельных государственных полномочий и использования субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету города Ханты-Мансийска» на очередной финансовый год.

40.Отчеты по Соглашению получатель субсидии предоставляет главному распорядителю средств в срок, указанный в Соглашении.

41.Отчет по форме «ЗП-образование» (до 20 декабря текущего года).

42.Главный распорядитель средств осуществляет проверку и принятие отчетности, указанной в пунктах 39, 40 настоящего Порядка, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчетах.

В случае представления отчета по форме, не соответствующей установленной заключенным Соглашением, и установления факта представления не полной и(или) недостоверной информации, содержащейся в отчетах, главный распорядитель средств возвращает получателю субсидии отчет на доработку.

После возвращения отчета на доработку получатель субсидии устраняет замечания и направляет его повторно в адрес главного распорядителя бюджетных средств в течение двух календарных дней, следующих за днем возврата отчета на доработку.

43.Отчет считается принятым если не возвращен на доработку в течение десяти рабочих дней с момента его регистрации главным распорядителем средств.

44.При наличии технической возможности отчетность, указанная в пункте 40 насто-

ящего Порядка, представляется в форме электронного документа главному распорядителю средств. Своевременность представления, проверка и принятие отчетности получателя субсидии в форме электронного документа осуществляется главным распорядителем средств.

V.Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

45.Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляет главный распорядитель средств, а также органы (государственного) муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

46.Главным распорядителем средств осуществляется мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

47.Главный распорядитель средств вправе запрашивать у получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением.

48.В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем средств и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, главный распорядитель средств в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска.

49.Получатель субсидии возвращает в бюджет города Ханты-Мансийска субсидию в течение тридцати дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии.

50.В случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

51.Получатель субсидии несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с заключенным Соглашением, настоящим Порядком.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий на создание условий
для осуществления присмотра
и ухода за детьми, содержания
детей в частных организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность по реализации
образовательных программ
дошкольного образования

Директору Департамента
образования Администрации
города Ханты-Мансийска

(ФИО (отчество – при наличии)
от _____

(сокращенное наименование юридического
лица или ФИО (отчество – при наличии) физического лица, индивидуаль-
ного
предпринимателя, телефон)

Предложение
об участии в отборе на предоставление субсидии
на создание условий для осуществления присмотра
и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность по реализации
образовательных программ дошкольного образования

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – Порядок), направляю для участия в отборе на предоставление субсидии настоящее предложение и документы, предусмотренные Порядком (приложение к настоящему предложению), с целью возмещения затрат при осуществлении вида деятельности:

_____.

1.Сведения о заявителе:
1.1.Полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами (для заявителей – юридических лиц), либо фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физических лиц (для заявителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей): _____
1.2.Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):
1.3.Код причины постановки на учет (КПП):
1.4.Дата государственной регистрации: « » 20 года
2.Адрес заявителя:

2.1.Адрес постоянного места жительства физического лица (для заявителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей):	
Населенный пункт _____	
улица _____	
номер дома номер квартиры _____	
2.2.Адрес юридического лица (для заявителей – юридических лиц): _____	
2.2.1.Адрес нахождения юридического лица: _____	2.2.2.Адрес осуществления деятельности юридического лица: _____
_____	_____
_____	_____
Населенный пункт _____	Населенный пункт _____
улица _____	улица _____
номер дома _____	номер дома _____
номер квартиры _____	номер квартиры _____
3.Банковские реквизиты:	
р/с (п/с) _____ в банке _____	
к/с БИК _____	
4.Адрес электронной почты:	
5.Вид экономической деятельности (в соответствии с ОКВЭД), в связи с осуществлением которой заявляется на получение субсидии (для заявителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей) _____	

6.Дата начала осуществления деятельности _____	

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации (представителя)
с условиями отбора на предоставление субсидии ознакомлен(а) и согласен(на).
Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации как об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

(подпись)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя)
не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена (для индивидуальных предпринимателей).

(подпись)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации (представителя))

уведомлен(а), что в случае предоставления субсидии информация будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

(подпись)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации (представителя))

не получал(а) средства в текущем финансовом году из бюджета города Ханты-Мансийска на основании Порядка, иных муниципальных правовых актов муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на основании иных правовых актов те же цели, указанные в пункте 1.2 раздела I Порядка, и по тем же основаниям.

(подпись)

Мне, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации (представителя))

разъяснены и понятны все условия предоставления субсидии.

(подпись)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя (представителя))

паспортные данные: _____

(серия, номер, кем выдан, когда, код подразделения)

адрес фактического проживания: _____

даю согласие Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска (г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.13), на обработку самостоятельно или с привлечением третьих лиц моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (подпись)

Настоящим подтверждаю, что все представленные мной сведения и документы являются достоверными.

(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий на создание условий
для осуществления присмотра
и ухода за детьми, содержания
детей в частных организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность по реализации
образовательных программ
дошкольного образования

Справка-расчет на предоставление субсидии
на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования
за _____
(отчетный период)

(наименование юридического лица)

Наименование получателя субсидии	Возраст воспитанников			Размер финансового обеспечения сертификата на 1 ребенка в месяц, рублей	Объем субсидии в месяц, рублей	Объем субсидии в год, рублей
	всего детей	от 0 до 3 лет	от 3 до 8 лет			
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 3
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 15.07.2025 №529

Порядок
предоставления субсидии на реализацию программ дошкольного образования частными организациями
(далее – Порядок)

I.Общие положения
1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным ко-

дексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 №123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере образования и о субвенциях местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2016 №567-п «О методиках формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, нормативах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, порядке расходования субвенций, выделяемых бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, перечне малокомплектных общеобразовательных организаций», и определяет цели и условия предоставления из бюджета города Ханты-Мансийска субсидии на реализацию программ дошкольного образования частными организациями (далее – субсидия).

2.Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:
участник отбора – частная организация, подавшая заявку об участии в отборе на получение Субсидии;
главный распорядитель бюджетных средств – Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска.

3.Субсидия предоставляется частной организации в целях возмещения затрат на оплату труда, дополнительное профессиональное образование педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, на оплату труда работников, занятых на содержании зданий и оказании коммунальных услуг).

4.Предоставление субсидии осуществляется Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска, являющимся главным распорядителем бюджетных средств (далее – главный распорядитель средств), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется за счет средств субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа отдельных государственных полномочий в области образования.

Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», мероприятий муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования» в части обеспечения государственных гарантий на получение образования детьми, посещающими частные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

5.Субсидия предоставляется частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования – юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю (далее – частная образовательная организация), отвечающей следующим критериям:

наличие регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;
осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на территории города Ханты-Мансийска;
наличие лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Право на получение субсидии имеют все частные образовательные организации, отвечающие указанным в настоящем пункте критериям.

6.Получатель субсидии – частная образовательная организация, прошедшая отбор в соответствии с настоящим Порядком, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии.

Получатель Субсидии определяется по результатам отбора, проводимого способом запроса предложений (далее – отбор).

7.Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

(далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии

8. Отбор осуществляется главным распорядителем средств в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

Объявление о проведении отбора размещается главным распорядителем средств в системе «Электронный бюджет» с использованием портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) за один рабочий день до дня начала приема заявок, после публикации информации о субсидии на едином портале в соответствии с пунктом 6 раздела I настоящего Порядка.

Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица, публикуется на едином портале.

Объявление о проведении отбора размещается на Официальном сайте Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска в сети Интернет (<https://eduhmansy.ru>) (далее – Официальный сайт) одновременно с размещением на едином портале.

9. Требования к объявлению о проведении отбора и внесении в него изменений

9.1. Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию: сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя средств;

цели предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

результаты предоставления субсидии, а также характеристика (характеристики) результата (при ее установлении);

доменное имя и(или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с настоящим Порядком и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории и(или) критерии отбора;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявку;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора укловившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

сроки размещения результатов отбора на едином портале и Официальном портале, которые не могут быть позднее четырнадцатого дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

9.2. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявку;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

10. Требования, которым должны соответствовать участники отбора (получатели субсидии) на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения:

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международ-

ной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получать средства из бюджета города Ханты-Мансийска на основании иных правовых актов на цель, установленную в настоящем Порядке и по тем же основаниям;

не являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалификации руководителя, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора).

11. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок на предоставление субсидии

11.1. Инструкция по формированию, заполнению и подаче в системе «Электронный бюджет» заявки на участие в отборе размещается на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) в разделе «Техническая поддержка».

11.2. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

Электронные копии документов, представляемые в составе заявки, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

11.3. Участники отбора для участия в отборе представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (далее – заявка):

предложение об участии в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документа, устанавливающего полномочия руководителя участника отбора (в случае отсутствия данных сведений в Едином государственном реестре юридических лиц);

доверенности (в случае представления интересов участника отбора представителем по доверенности);

устава со всеми внесенными изменениями (при наличии);

документа, подтверждающего наличие на праве собственности или аренды объекта (объектов) для осуществления образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования;

лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования (с приложениями) или выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования (с приложениями);

сертификаты на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенной в городе Ханты-Мансийске;

реквизиты счета участника отбора для перечисления субсидии;

иной информации об участнике отбора, связанной с проведением отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

11.4. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Отметка о заверении копий документов, предоставляемых участником отбора в соответствии с подпунктом 11.3 пункта 11 настоящего раздела, проставляется на каждой странице документа и содержит надпись «Копия верна» либо синоним, собственноручную подпись руководителя участника отбора (уполномоченного лица), расшифровку подписи (фамилия, инициалы) и печать участника отбора (при наличии).

11.5. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

11.6. Участник отбора со дня размещения в системе «Электронный бюджет» объявления о проведении отбора не позднее третьего рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить главному распорядителю средств запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе «Электронный бюджет».

11.7. Главный распорядитель средств направляет участнику отбора разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение трех рабочих дней со дня формирования участником отбора запроса, указанного в подпункте 11.6 пункта 11



настоящего раздела. Разъяснение положений объявления о проведении отбора формируется в системе «Электронный бюджет».

11.8.Участник отбора не позднее срока окончания подачи заявок вправе внести изменения в заявку, отозвать заявку.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется в системе «Электронный бюджет» участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, установленному подпунктами 11.2-11.4 пункта 11 настоящего раздела.

12.Отбор получателей субсидии осуществляет главный распорядитель средств с учетом рекомендаций комиссии по отбору получателей субсидии (далее – Комиссия), создаваемой главным распорядителем средств приказом с утверждением положения и состава Комиссии.

Открытие главному распорядителю средств доступа к заявкам в системе «Электронный бюджет» осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

13.Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

14.Главный распорядитель средств в течение десяти рабочих дней со дня окончания приема заявок проводит проверку на соответствие участников отборов, документов ими представленных требованиям, установленным настоящим Порядком, а также правильности расчета заявленного размера субсидии, с оформлением заключения.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 10 настоящего раздела, осуществляется главным распорядителем средств автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего раздела, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Главному распорядителю средств запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

Документы (информация) в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, могут быть представлены участником отбора по собственной инициативе.

15.Основаниями для отклонения заявок участников отбора являются:

15.1.Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 4, 5 раздела I, пунктом 10 настоящего раздела.

15.2.Несоответствие представленных участником отбора документов требованиям к документам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком.

15.3.Недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

15.4.Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком.

15.5.Подача участником отбора заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок.

16.В случае отклонения заявки участника отбора по основаниям, установленным подпунктами 15.2-15.4 пункта 15 настоящего раздела, главным распорядителем средств до участников отбора доводится решение о возврате заявки на доработку с использованием системы «Электронный бюджет».

17.Участник отбора в течение трех рабочих дней после получения в системе «Электронный бюджет» решения о возврате заявки на доработку вправе внести в нее изменения, необходимые для приведения в соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего раздела (далее – доработанная заявка) и повторно направить доработанную заявку в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидий, установленному подпунктами 11.2-11.4 пункта 11 настоящего раздела.

Датой и временем представления участником отбора доработанной заявки считаются дата и время подписания участником отбора доработанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

В случае непоступления в системе «Электронный бюджет» от участника отбора доработанной заявки в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, заявка считается отклоненной, положительное решение о предоставлении субсидии не принимается.

18.Главный распорядитель средств в течение трех рабочих дней с даты поступления в систему «Электронный бюджет» доработанной заявки осуществляет ее проверку на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к форме и содержанию заявок, установленным пунктом 11 настоящего раздела, срокам подачи доработанных заявок, установленным пунктом 17 настоящего раздела, исходя из очередности поступления доработанных заявок участников отбора согласно дате и времени представления доработанных заявок.

19.Главный распорядитель средств после проведения проверки направляет заключение, заявки и документы участников отбора в Комиссию для рассмотрения с уведомлением об этом участника отбора.

20.По результатам рассмотрения заявок Комиссией в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов принимается одно из следующих решений:

о рекомендации в предоставлении субсидии;

о рекомендации в отказе предоставления субсидии.

21.Решение оформляется в форме протокола на бумажном носителе.

22.С учетом рекомендаций, содержащихся в протоколе Комиссии, главный распорядитель средств формирует протокол подведения итогов отбора, включающий сведения:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

о наименовании получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размере предоставляемой ему (им) субсидии.

23.Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица, а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания, но не позднее четырнадцатого дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

24.Протокол подведения итогов отбора размещается главным распорядителем средств на Официальном сайте одновременно с размещением на едином портале.

25.Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее десяти дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

26.На основании протокола подведения итогов отбора главный распорядитель средств осуществляет подготовку проекта приказа главного распорядителя средств о предоставлении субсидии участникам отбора в течение пяти рабочих дней:

после осуществления проверки согласно пунктам 14-17 настоящего раздела (в случае отсутствия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку);

после осуществления проверки доработанных заявок в соответствии с пунктом 17 настоящего раздела либо после истечения срока предоставления участниками отбора доработанных заявок, если заявки с доработки не поступили (в случае наличия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку).

Днем определения победителя (победителей) отбора считается день (дата) подписания приказа главного распорядителя средств о предоставлении субсидии.

Приказ о предоставлении субсидии участникам отбора должен содержать следующую информацию:

наименование получателя субсидии;

размер субсидии;

цель предоставления субсидии;

реквизиты протокола подведения итогов отбора.

27.Порядок и случаи отмены проведения отбора.

27.1.Объявление об отмене проведения отбора размещается главным распорядителем средств на едином портале и на Официальном сайте не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора, определенного в объявлении о проведении отбора, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица.

27.2.Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

27.3.Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

27.4.После окончания срока отмены проведения отбора, установленного подпунктом 27.1 пункта 27 настоящего раздела, и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора главным распорядителем средств может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

27.5.Отбор отменяется в случаях:

уменьшения в соответствии с действующим законодательством главному распорядителю средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии, в период проведения отбора;

выявления главным распорядителем средств необходимости уточнения информации, размещенной в объявлении о проведении отбора;

возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

28.Отбор признается несостоявшимся в случаях:

28.1.По окончании срока подачи заявок, определенного в объявлении о проведении отбора, не подано ни одной заявки.

28.2.По результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

III.Условия и порядок предоставления субсидии

29.Главный распорядитель средств при определении объема субсидии, предоставляемого получателю субсидии, исходит из следующих показателей:

среднегодовой численности воспитанников получателя субсидии;

размеров нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, утвержденных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2016 №567-п «Об отдельных вопросах реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 №123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области образования и о субвенциях местным бюджетам для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муници-

пальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях».

30.Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется главным распорядителем средств по формуле:

$S_i = \sum d_{Kid} \times N_d$, где:

S_i – размер субсидии, предоставляемой i -тому получателю субсидии;

Kid – среднегодовая численность воспитанников i -того получателя субсидии в группах с d -тым нормативом обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

N_d – размер d -го норматива обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, на одного воспитанника с учетом вида группы, режима работы группы.

Среднегодовая численность воспитанников i -того получателя субсидии (Kid) определяется на соответствующий финансовый год как средняя арифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности воспитанников на первое число каждого месяца финансового года с учетом вида и режима работы групп, а в случае представления заявки на предоставление субсидии в текущем финансовом году – как средняя арифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности воспитанников на первое число каждого месяца финансового года (с момента получения лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования) с учетом вида и режима работы групп.

31.Субсидия предоставляется путем возмещения затрат по следующим направлениям:

1)расходы на оплату труда педагогических работников и работников, в соответствии с перечнем должностей, установленных приложением 14 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2016 № 567-п «Об отдельных вопросах реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 №123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области образования и о субвенциях местным бюджетам для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях».

Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала определяются с учетом установления предельных ограничений:

доля фонда оплаты труда педагогических работников (согласно номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225) частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в общем объеме средств субсидии, направляемых на оплату труда, составляет не менее 60 % (по итогам финансового года);

предельное соотношение среднемесячной заработной платы управленческого персонала (руководитель, его заместители, главный бухгалтер) к среднемесячной заработной плате остальных работников частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, по итогам финансового года составляет 1 к 4.

2)расходы на дополнительное профессиональное образование педагогических работников;

3)учебные расходы в соответствии с приказом Минпросвещения России от 20.12.2019 №704 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми».

32.Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» в срок не позднее пятнадцати рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии получателям.

33.Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашения о предоставлении субсидии, являются:

запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета города Ханты-Мансийска средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя субсидии, лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению на предоставление субсидии, на осуществление в отношении их проверок главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии

порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

34.Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем средств в следующем порядке:

34.1.Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств:

расчетную ведомость (унифицированная форма №Т-51) о размерах начисленной оплаты труда за отчетный месяц в разрезе видов выплат и должностей работников, финансируемых за счет средств субсидии;

справку (свод) о размерах начисленных страховых взносов за отчетный месяц;

копии табелей учета рабочего времени за отчетный месяц;

копии списков на перечисление денежных средств на лицевые счета работников в кредитных организациях (с отметкой кредитной организации об исполнении);

копии первичных учетных документов, подтверждающих факт получения нефинансовых активов, оказания услуг (выполнения работ), а именно: акты оказанных услуг (выполненных работ), товарные накладные, универсальные передаточные документы, авансовые отчеты с приложением кассовых чеков;

копии документов, подтверждающих кассовое расходование средств субсидии, а именно: платежные документы с отметками кредитной организации об исполнении, платежные документы на выдачу денежных средств подотчетному лицу.

Для контроля соотношений доли и максимального размера заработной платой работников получатель субсидии представляет отчет по форме «ЗП-образование», утвержденной приказом Росстата от 31.07.2024 №338 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью и оплатой труда работников организаций, кадров государственной гражданской и муниципальной службы, условиями труда, движением работников, занятостью населения, численностью и потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, численностью и заработной платой работников по категориям в организациях социальной сферы и науки», заполненный с учетом указаний по заполнению (ежегодно до 20 декабря текущего года).

Копии предоставляемых документов должны быть заверены подписью ответственного должностного лица и печатью (при наличии) получателя субсидии. Текст документов должен быть легко читаемым. Целостность документа, состоящего из нескольких листов, должна быть обеспечена путем его скрепления или иным исключающим сомнения в его целостности способом.

34.2.Главный распорядитель средств в течение десяти рабочих дней с даты поступления документов, указанных в подпункте 34.1 пункта 34 настоящего раздела, осуществляет их проверку и в случае принятия решения о перечислении субсидии издает приказ главного распорядителя бюджетных средств о перечислении субсидии.

34.3.Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств ежемесячно, не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем издания приказа главного распорядителя бюджетных средств о перечислении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии за декабрь текущего года осуществляется не позднее 25 декабря текущего года.

35.Изменение объема субсидии осуществляется при изменении показателей, учтенных при расчете объема субсидии, при внесении изменений в нормативные правовые акты, являющиеся основополагающими для определения объема субсидии путем внесения изменений в приказ главного распорядителя средств о предоставлении субсидии участникам отбора и Соглашение. При этом увеличение объема субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на данные цели решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период, а также в составе сводной бюджетной росписи в случаях, установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и соответствующей частью решения Думы города Ханты-Мансийска о бюджете города Ханты-Мансийска на очередной финансовый год и плановый период.

36.Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются главным распорядителем средств в Соглашении.

Результатом предоставления субсидии является среднегодовая численность воспитанников частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, которым обеспечены государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, человек.

37.При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительно соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации, получателя субсидии или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска.

38.Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска в случае нарушения условий предоставления субсидии устанавливаются раздела V настоящего Порядка.

IV.Требования к отчетности

39.Отчет по исполнению субсидии представляется получателем субсидии по формам и срокам, установленным приказом главного распорядителя средств «Об утверждении организационного плана работы по составлению отчета по итогам исполнения отдельных государственных полномочий и использования субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету города Ханты-Мансийска» на очередной финансовый год.

40.Отчеты по Соглашению получатель субсидии предоставляет главному распорядителю средств в срок, указанный в Соглашении.

41.Отчет по форме «ЗП-образование» (до 20 декабря текущего года).

42.Главный распорядитель средств осуществляет проверку и принятие отчетности, указанной в пунктах 39, 40 настоящего Порядка, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчетах.

В случае представления отчета по форме, не соответствующей установленной заключенным Соглашением и установлен факт представления не полной и(или) недостоверной информации, содержащейся в отчетах, главный распорядитель средств возвращает получателю субсидии отчет на доработку.

После возвращения отчета на доработку получатель субсидии устраняет замечания и направляет его повторно в адрес главного распорядителя средств в течение двух календарных дней, следующих за днем возврата отчета на доработку.

43.Отчет считается принятым если не возвращен на доработку в течение десяти рабочих дней с момента его регистрации главным распорядителем средств.

44.При наличии технической возможности отчетность, указанная в пункте 40 настоящего Порядка, представляется в форме электронного документа главному распорядителю средств. Своевременность представления, проверка и принятие отчетности получателя субсидии в форме электронного документа осуществляется главным распорядителем средств.

V.Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

45.Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляет главный распорядитель средств, а также органы (государственного) муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

46.Главным распорядителем средств осуществляется мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

47.Главный распорядитель средств вправе запрашивать у получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля, за соблюдением условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением.

48.В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем средств и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, главный распорядитель средств в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска.

49.Получатель субсидии возвращает в бюджет города Ханты-Мансийска субсидию в течение тридцати дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии.

50.В случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

51.Получатель субсидии несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с заключенным Соглашением, настоящим Порядком.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии на реализацию программ дошкольного образования частными организациями

Директору Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска

(ФИО (отчество – при наличии) от

(сокращенное наименование юридического лица или ФИО (отчество – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя, телефона)

Предложение об участии в отборе на предоставление субсидии на реализацию программ дошкольного образования частными организациями

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на реализацию программ дошкольного образования частными организациями (далее – Порядок), направляю для участия в отборе на предоставление субсидии настоящее предложение и документы, предусмотренные Порядком (приложение к настоящему предложению), с целью возмещения затрат при осуществлении вида деятельности:

1.Сведения о заявителе:

1.1.Полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами (для заявителей – юридических лиц), либо фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физических лиц (для заявителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей): _____

1.2.Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

1.3.Код причины постановки на учет (КПП): _____

1.4.Дата государственной регистрации: « » 20 года _____

2.Адрес заявителя:

2.1.Адрес постоянного места жительства физического лица (для заявителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей): _____

Населенный пункт _____

улица _____

номер дома _____ номер квартиры _____

2.2.Адрес юридического лица (для заявителей – юридических лиц): _____

2.2.1.Адрес нахождения юридического лица: _____

2.2.2.Адрес осуществления деятельности юридического лица: _____

Населенный пункт _____

улица _____

номер дома _____ номер квартиры _____

номер квартиры _____ номер квартиры _____

3.Банковские реквизиты:

р/с (п/с) в банке _____

к/с БИК _____

4.Адрес электронной почты: _____

5.Вид экономической деятельности (в соответствии с ОКВЭД), в связи с осуществлением которой заявляется на получение субсидии (для заявителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей) _____

6.Дата начала осуществления деятельности _____

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации (представителя) с условиями отбора на предоставление субсидии ознакомлен(а) и согласен(на). Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации как об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

(подпись)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя) _____

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена (для индивидуальных предпринимателей).

(подпись)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации (представителя) уведомлен(а), что в случае предоставления субсидии информация будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

(подпись)

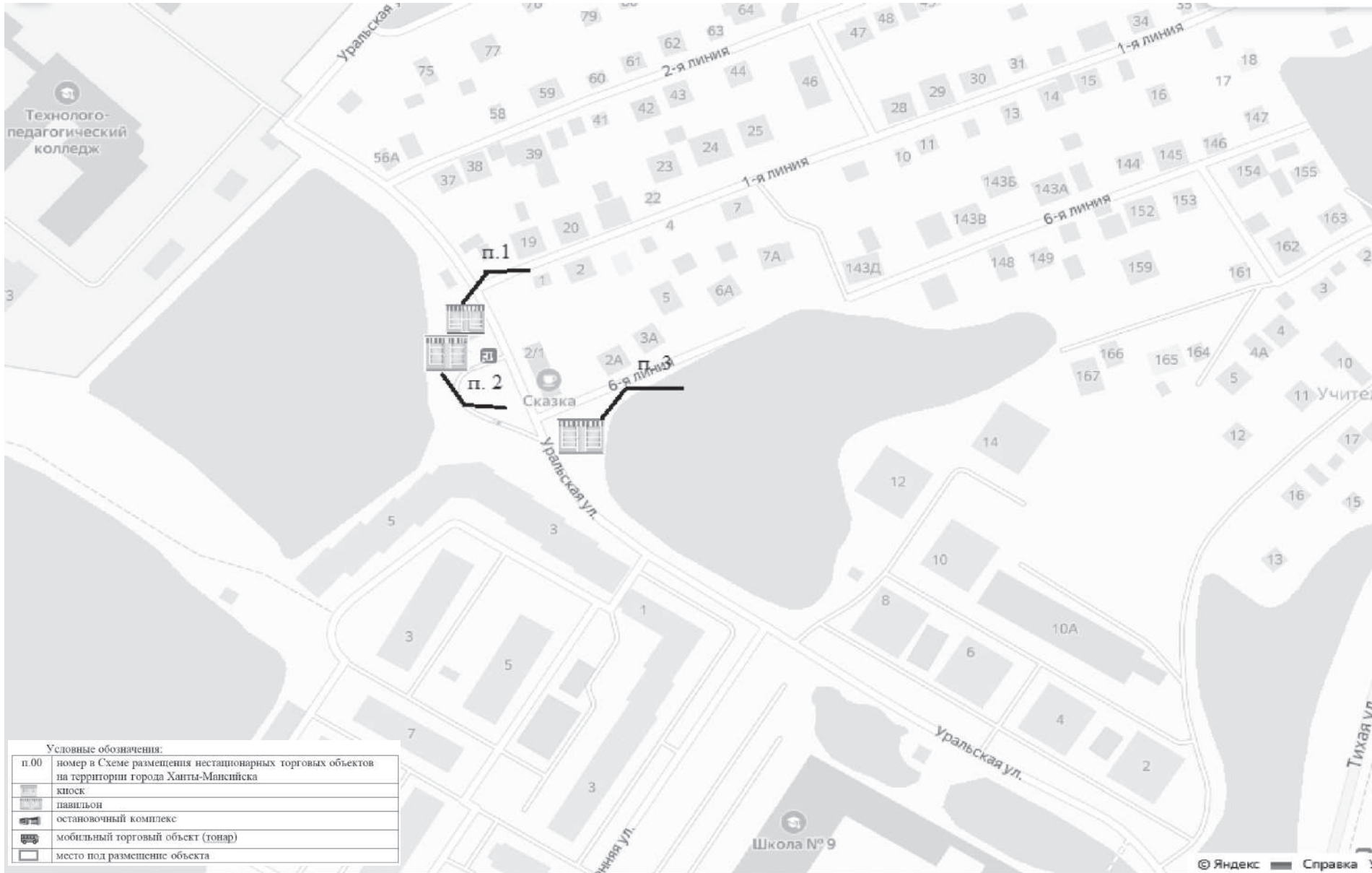
Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации (представителя) не получал(а) средства в текущем финансовом году из бюджета города Ханты-Мансийска на основании Порядка, иных муниципальных правовых актов муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на основании иных правовых актов те же цели, указанные в пункте 1.2 раздела I Порядка, и по тем же основаниям.

(подпись)

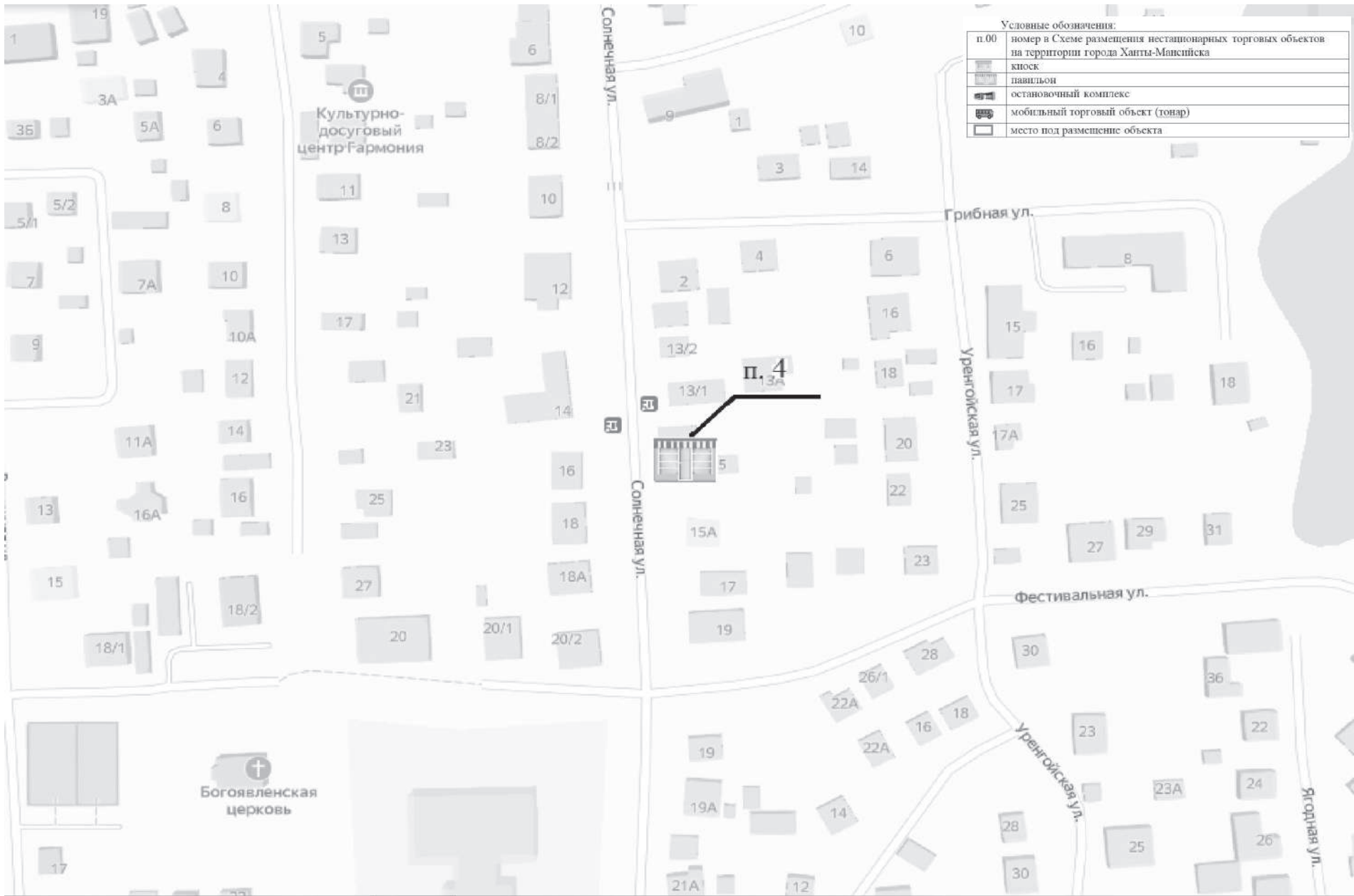
Мне, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя (представителя) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации (представителя)

Приложение
к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.05.2011 №601 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска»

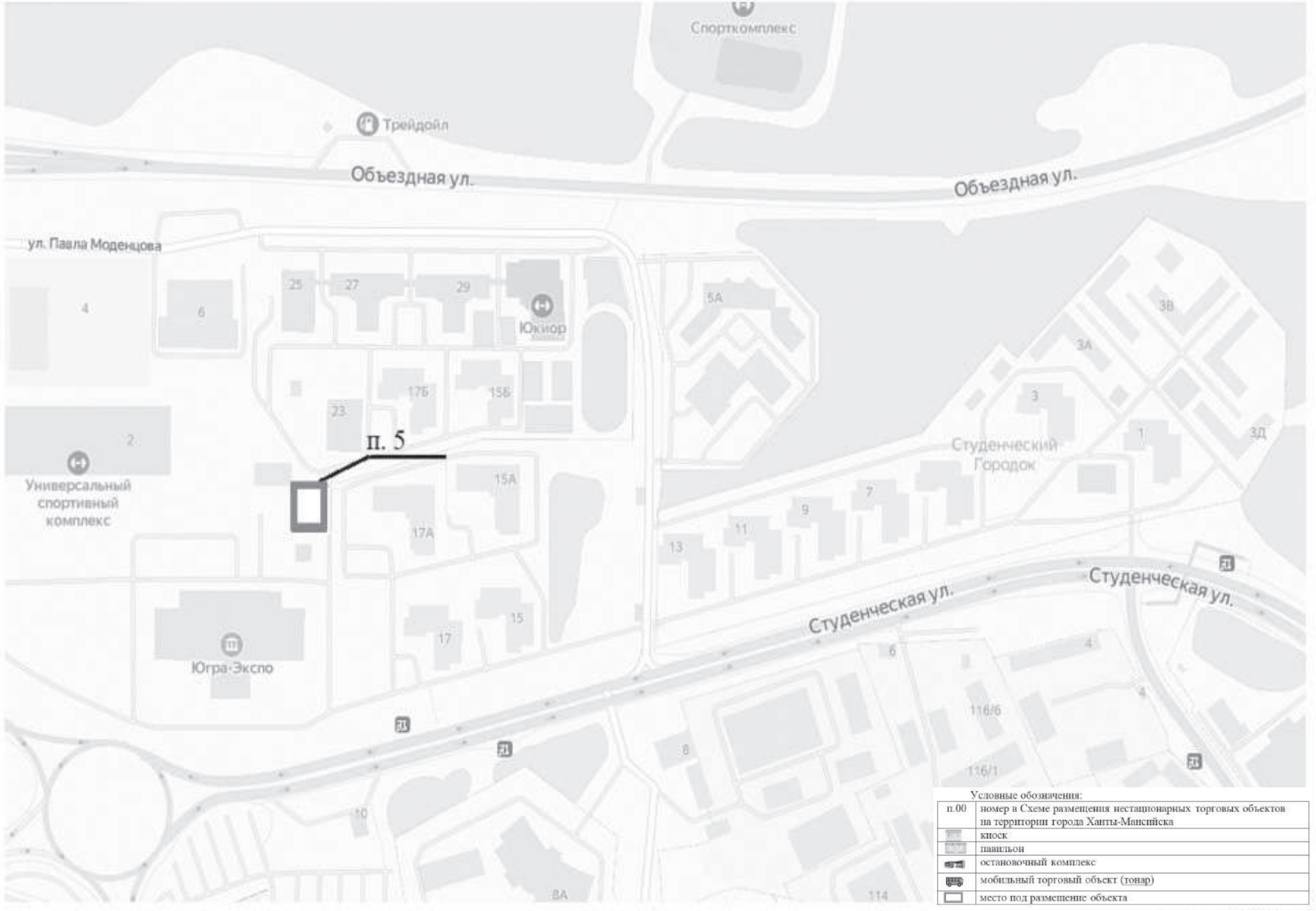
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска:
№1 – ул.Уральская (Учхоз); №2 – ул.Уральская (Учхоз); №3 – ул.Уральская, район общежития №1



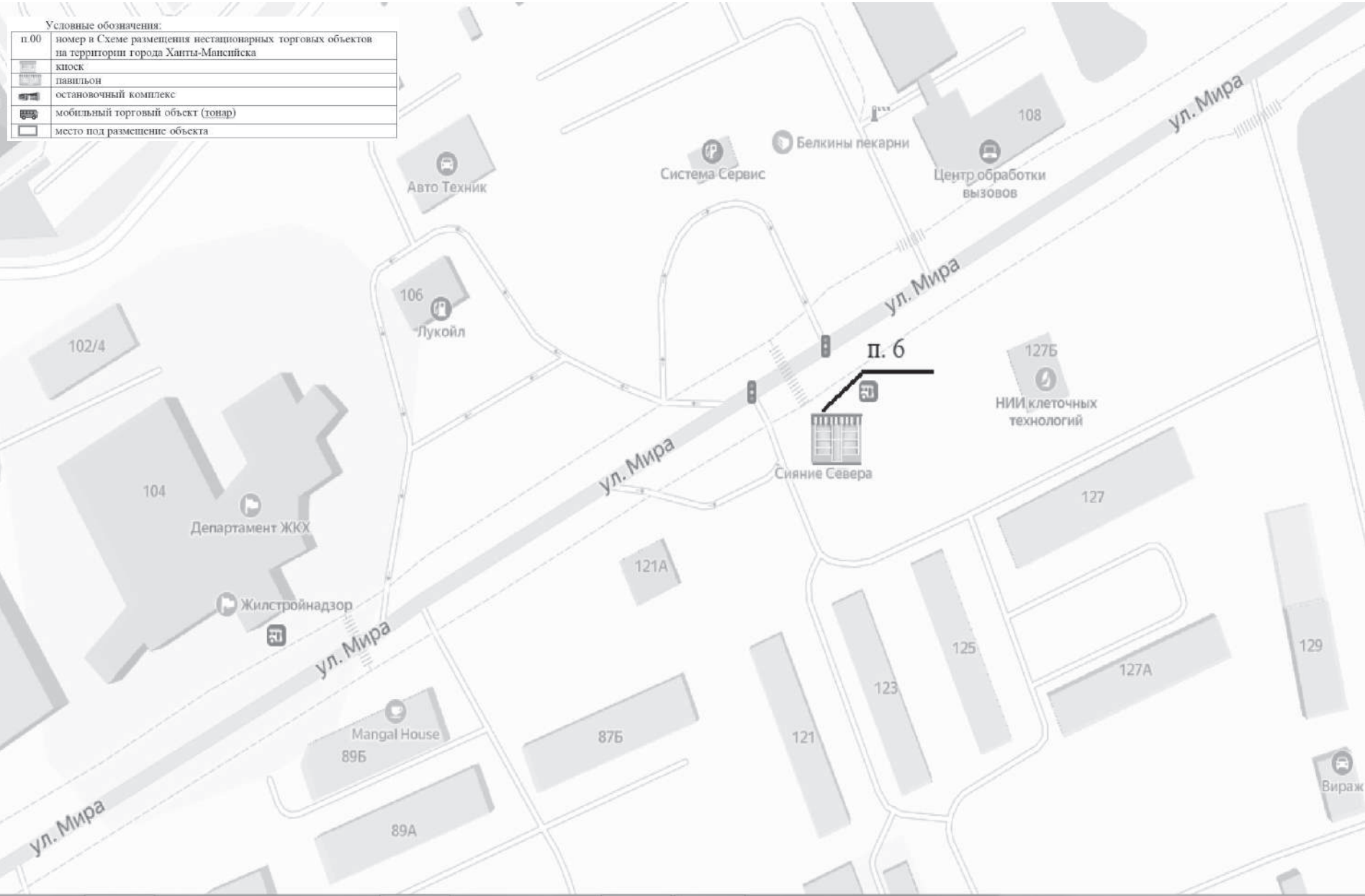
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №4 – ул.Фестивальная, район дома №19



Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №5 – ул.Студенческая, д.19, участок 1



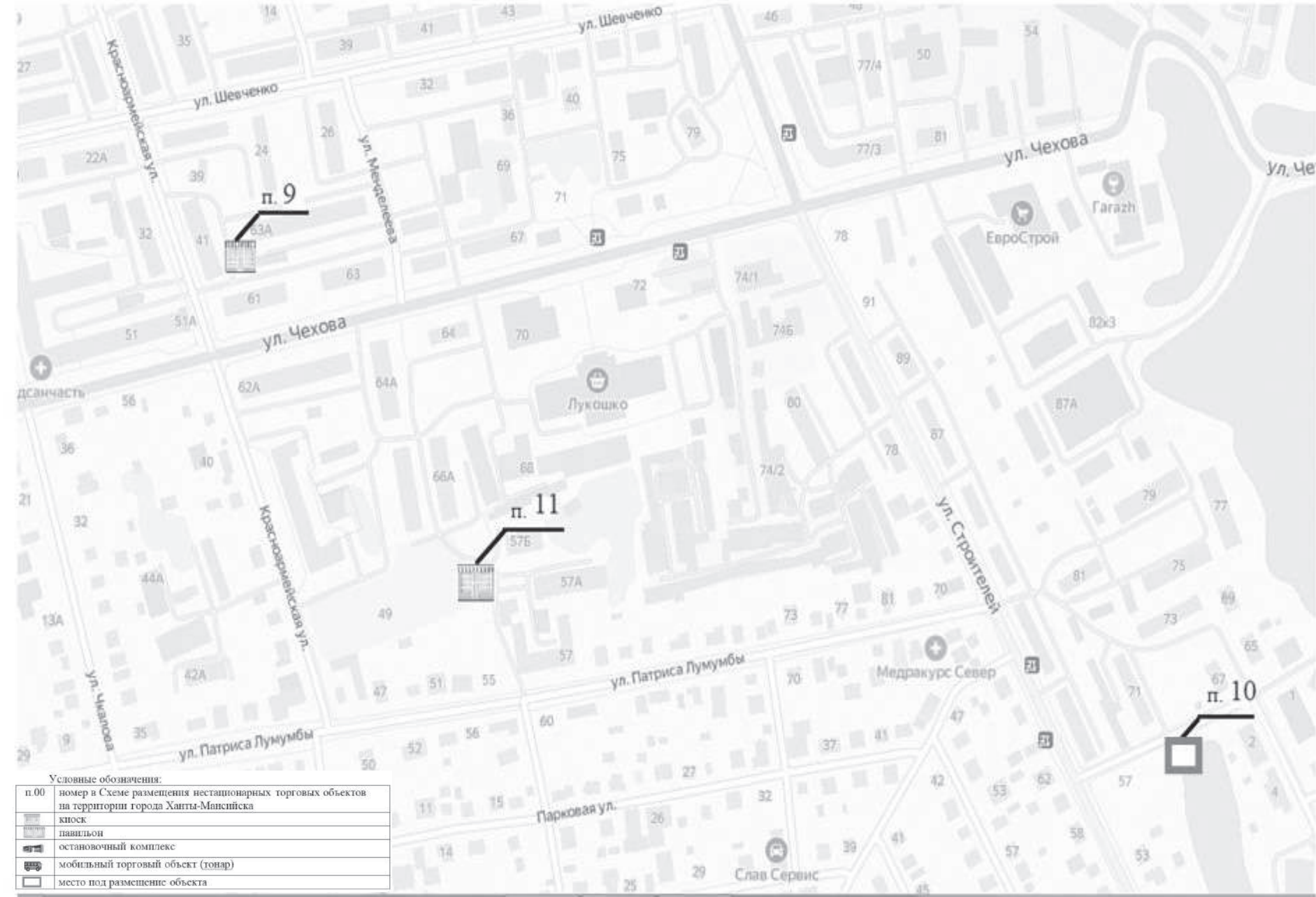
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №6 – ул.Мира, в районе домов №123-№125



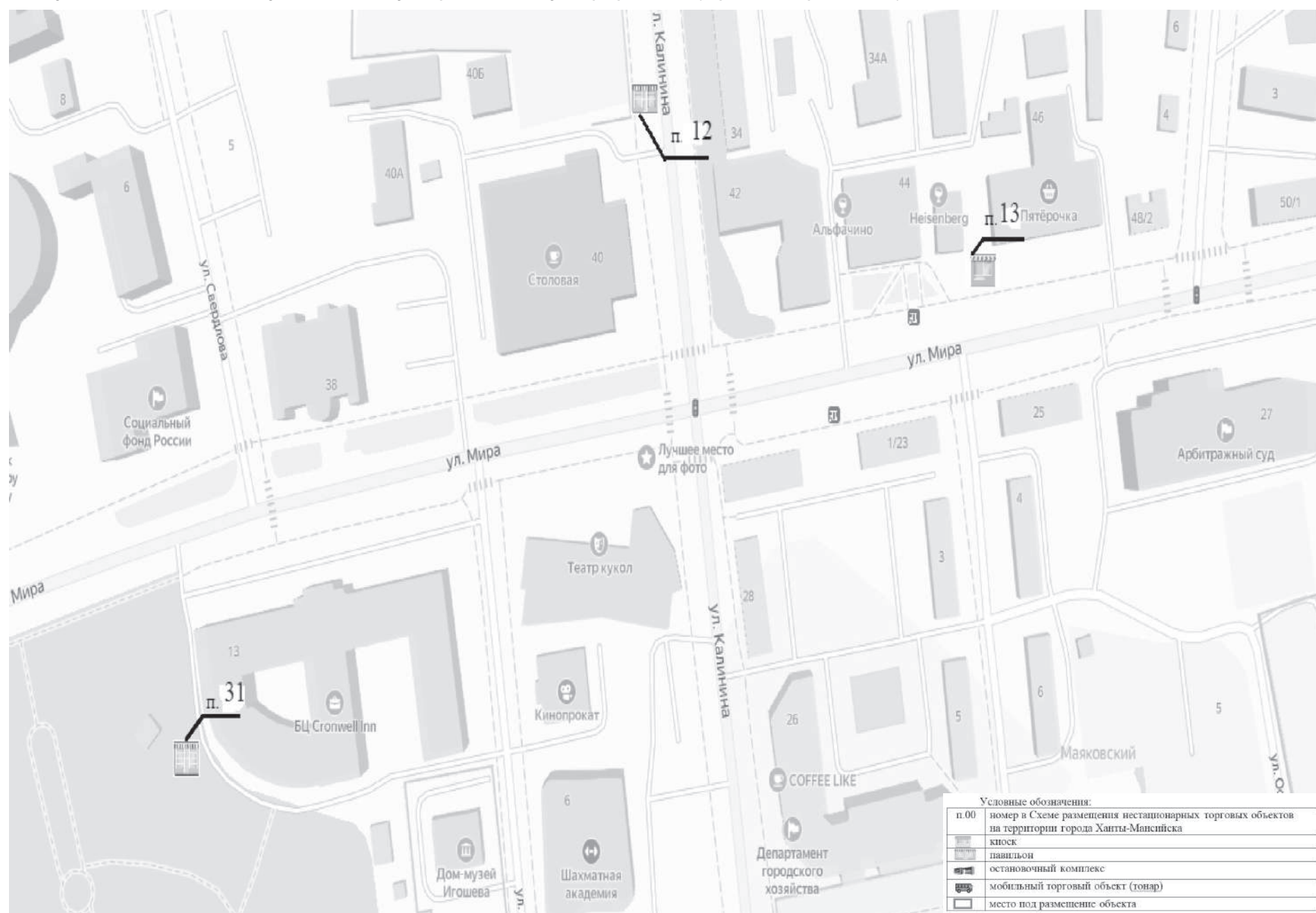
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №7 – ул.Ленина, в районе дома №107; №8 – ул.Ленина, д.85



Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №9 – ул.Патриса Лумумбы, район дома №57; №10 – ул.Строителей – ул.Дунина-Горкавича; №11 – ул.Чехова, д.63а



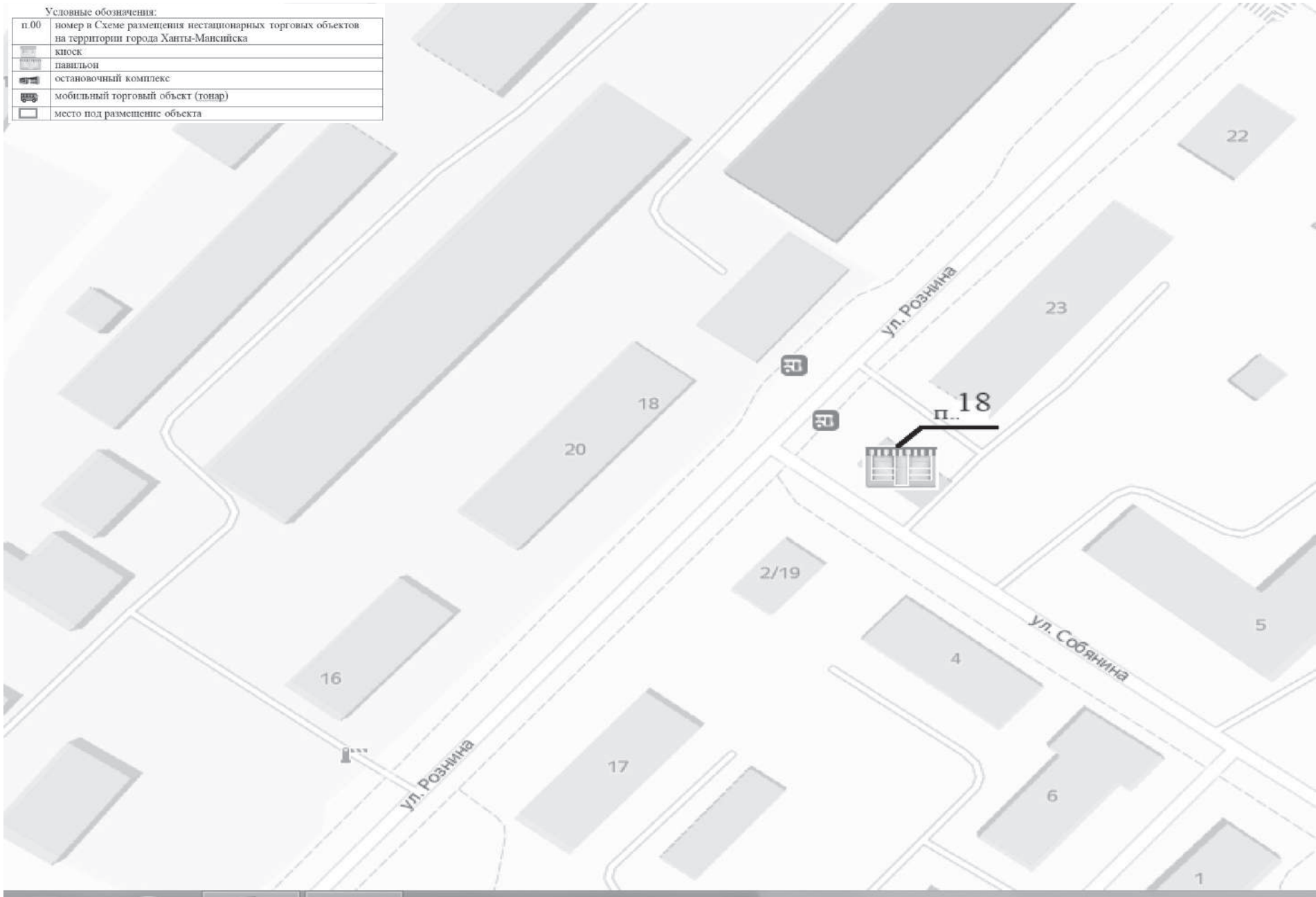
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска:
№12 – ул.Калинина, остановка «Медучилище»; №13 – ул.Мира, д.46; №31 – ул.Мира, район д.13 (парк имени Бориса Лосева)



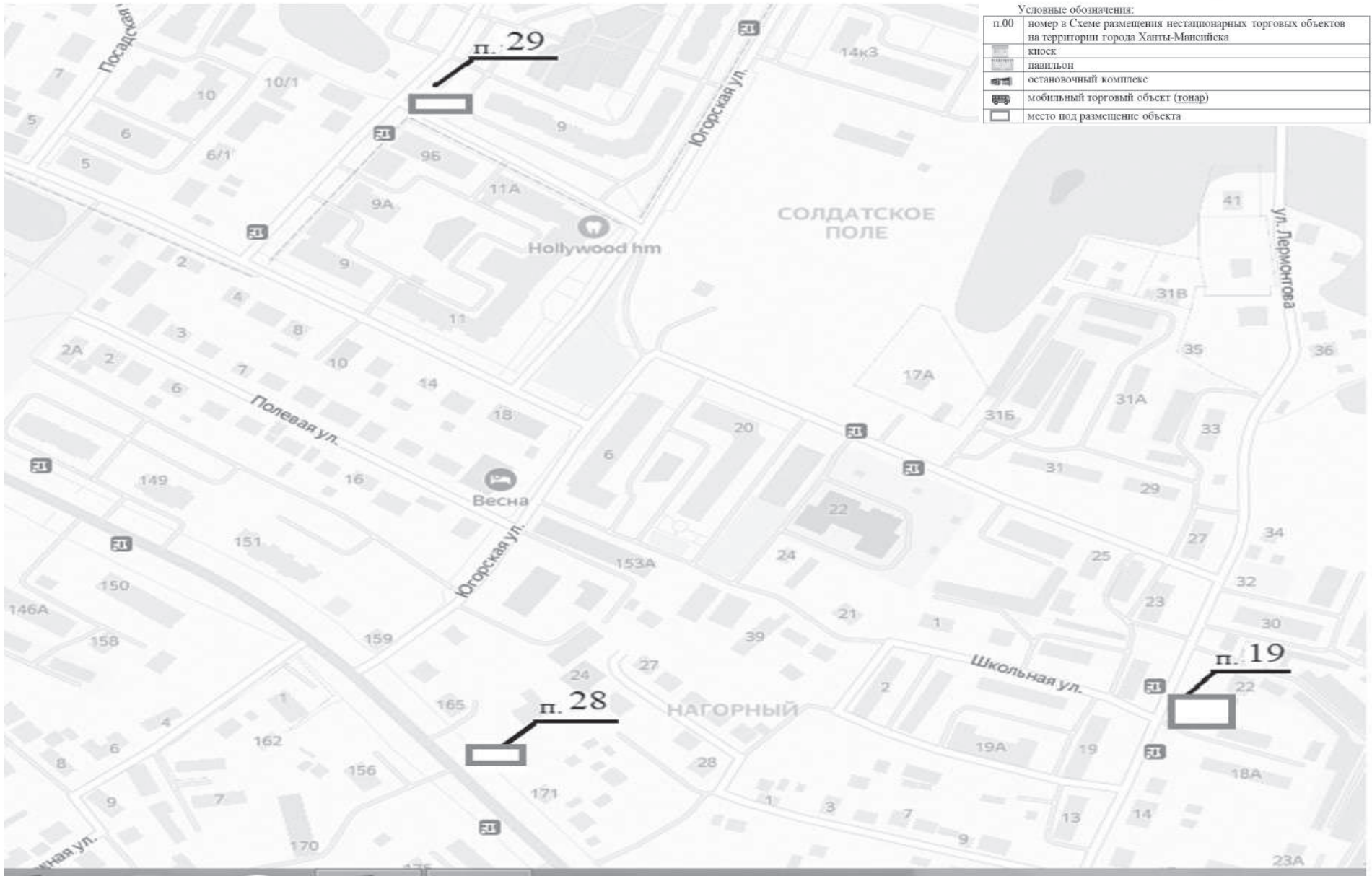
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска:
№14 – ул.Дзержинского, район д.7 (парк имени Бориса Лосева); №16 – ул.Карла Маркса, д.15; №17 – ул.Энгельса, в районе дома №10



Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №18 – ул.Собянина, д.3



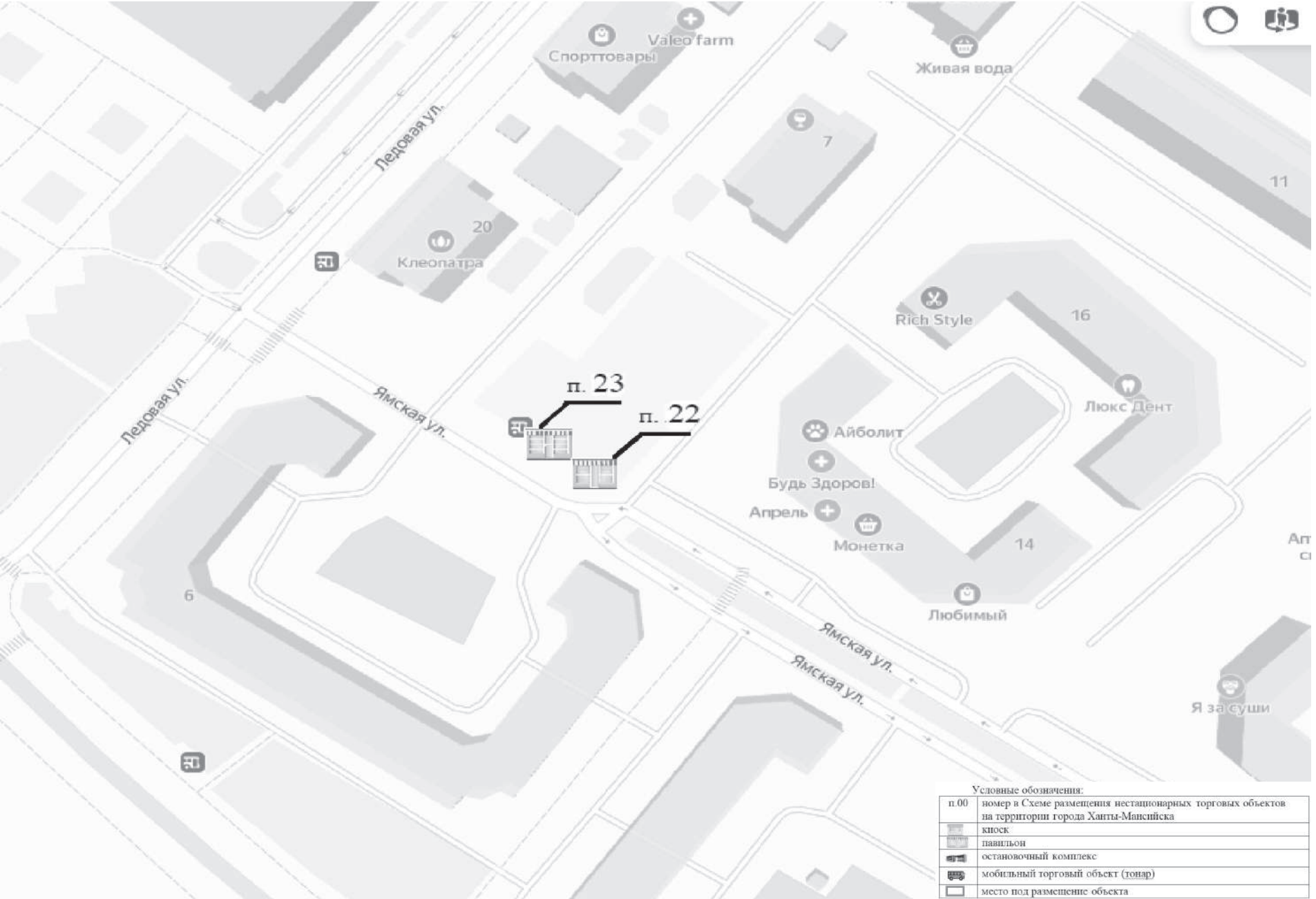
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска:
№19 – ул.Лермонтова, д.18; №28 – ул.Гагарина, район дома №169 (остановка «Телецентр»); №29 – ул.Югорская, район д.9



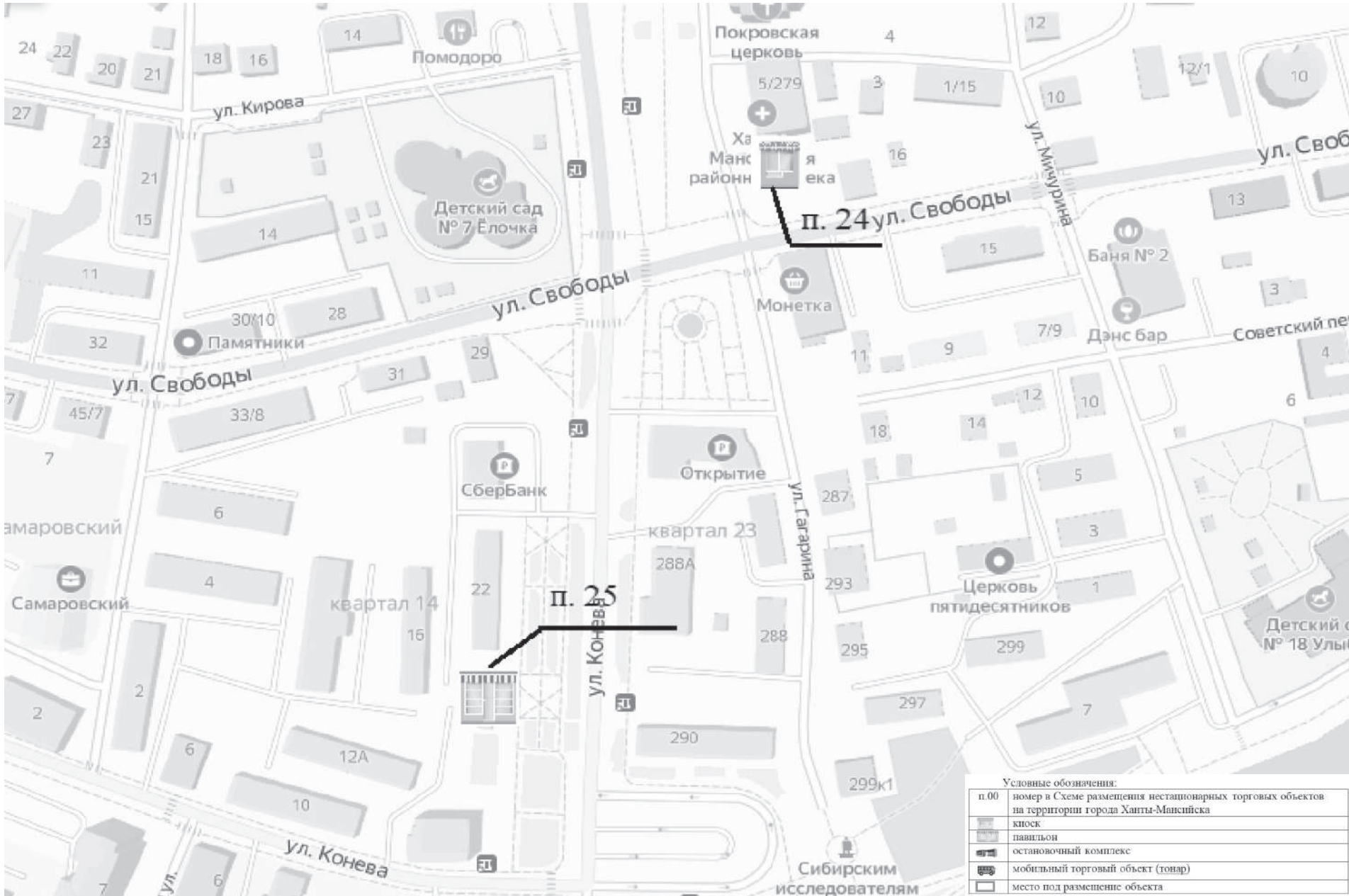
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №20 – ул.Ямская, д.3, д.5; №21 – ул.Ямская, д.3



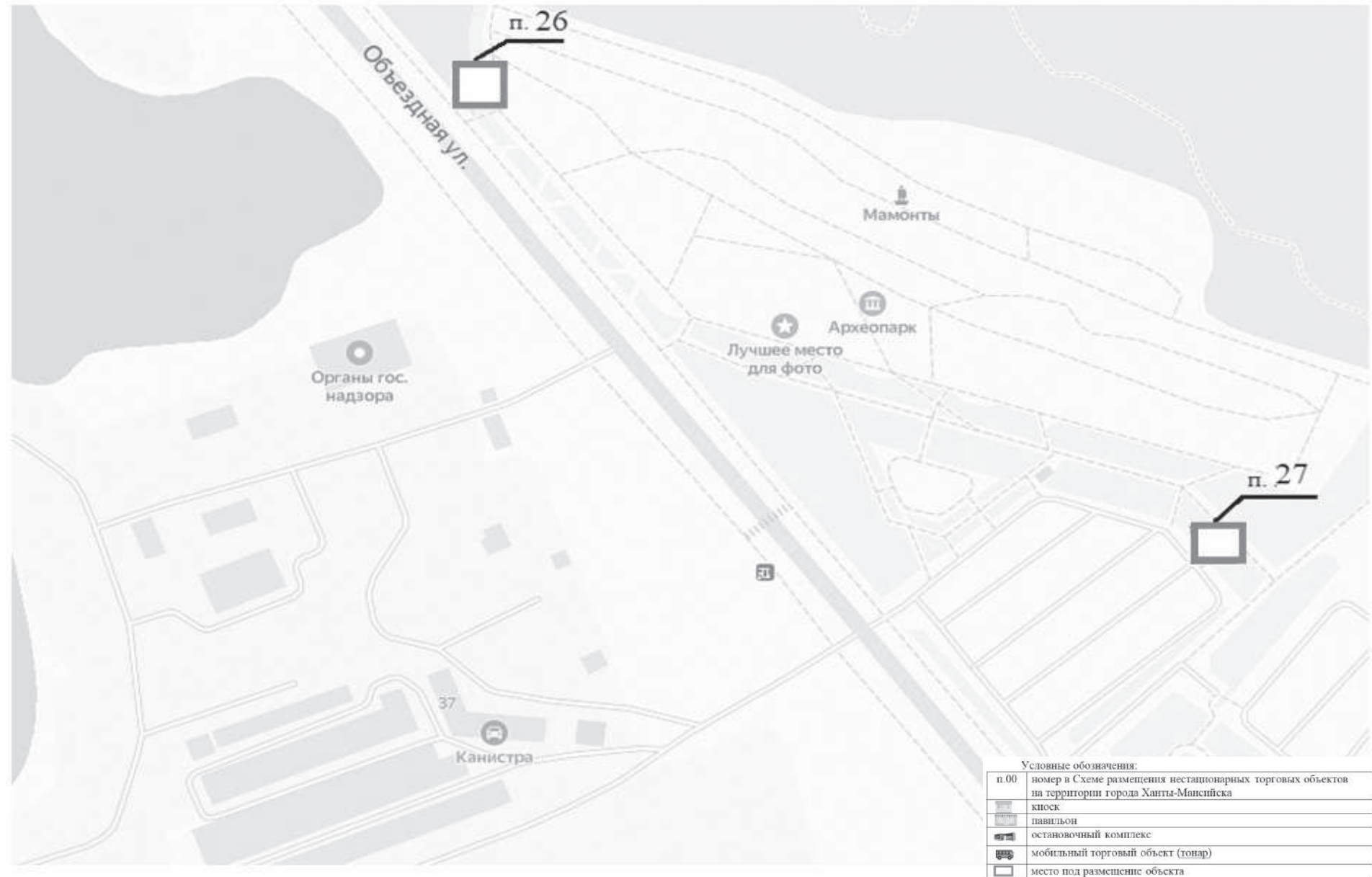
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №22 – ул.Ямская, д.14; №23 – ул.Ямская, д.14



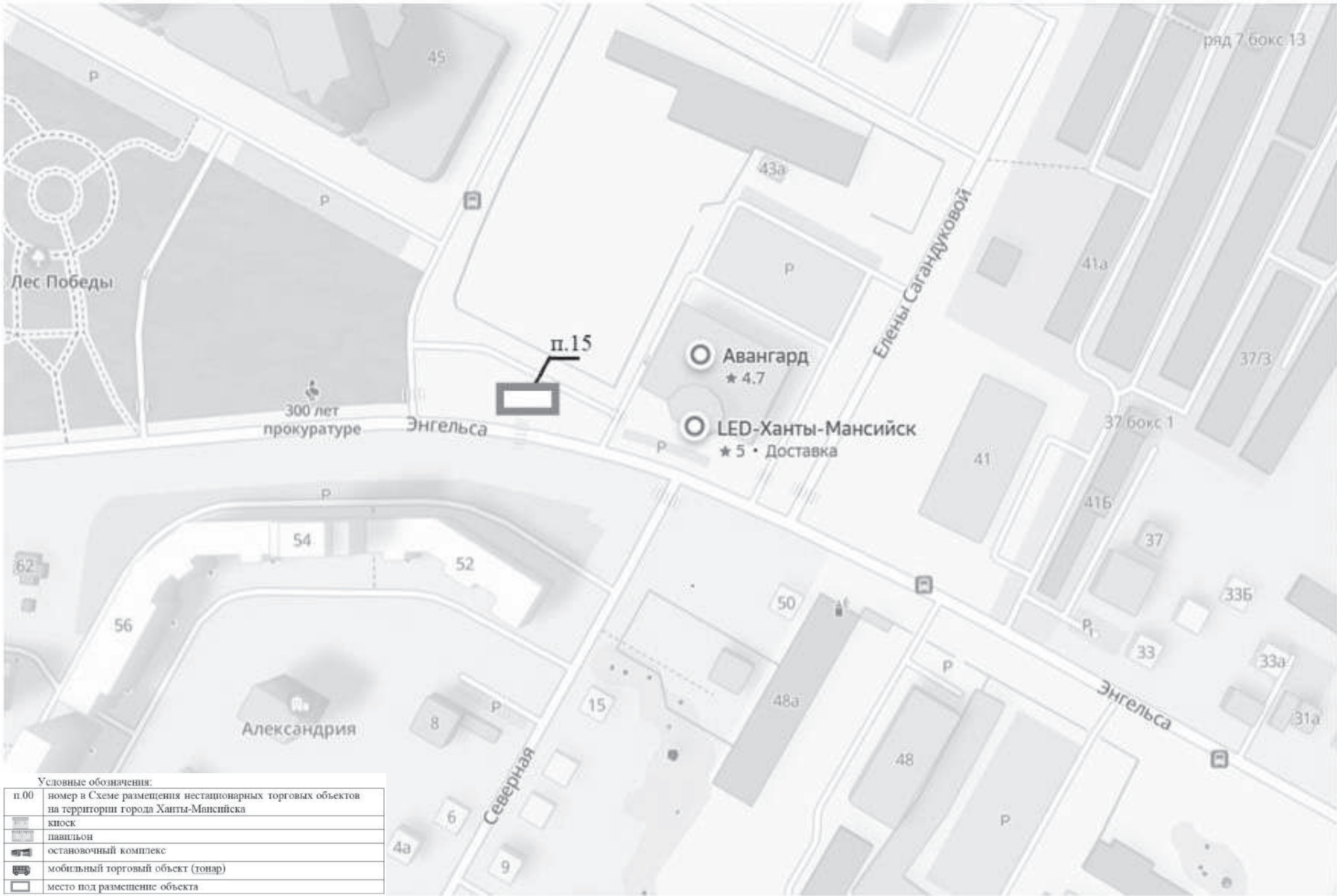
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска:
№24 – ул.Гагарина (район аптеки, площадь Самарово); №25 – ул.Конева, д.22



Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска:
№26 – ул.Объездная, в районе Археопарка; №27 – ул.Объездная, в районе Археопарка



Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №15 – ул. Энгельса, район дома, 43



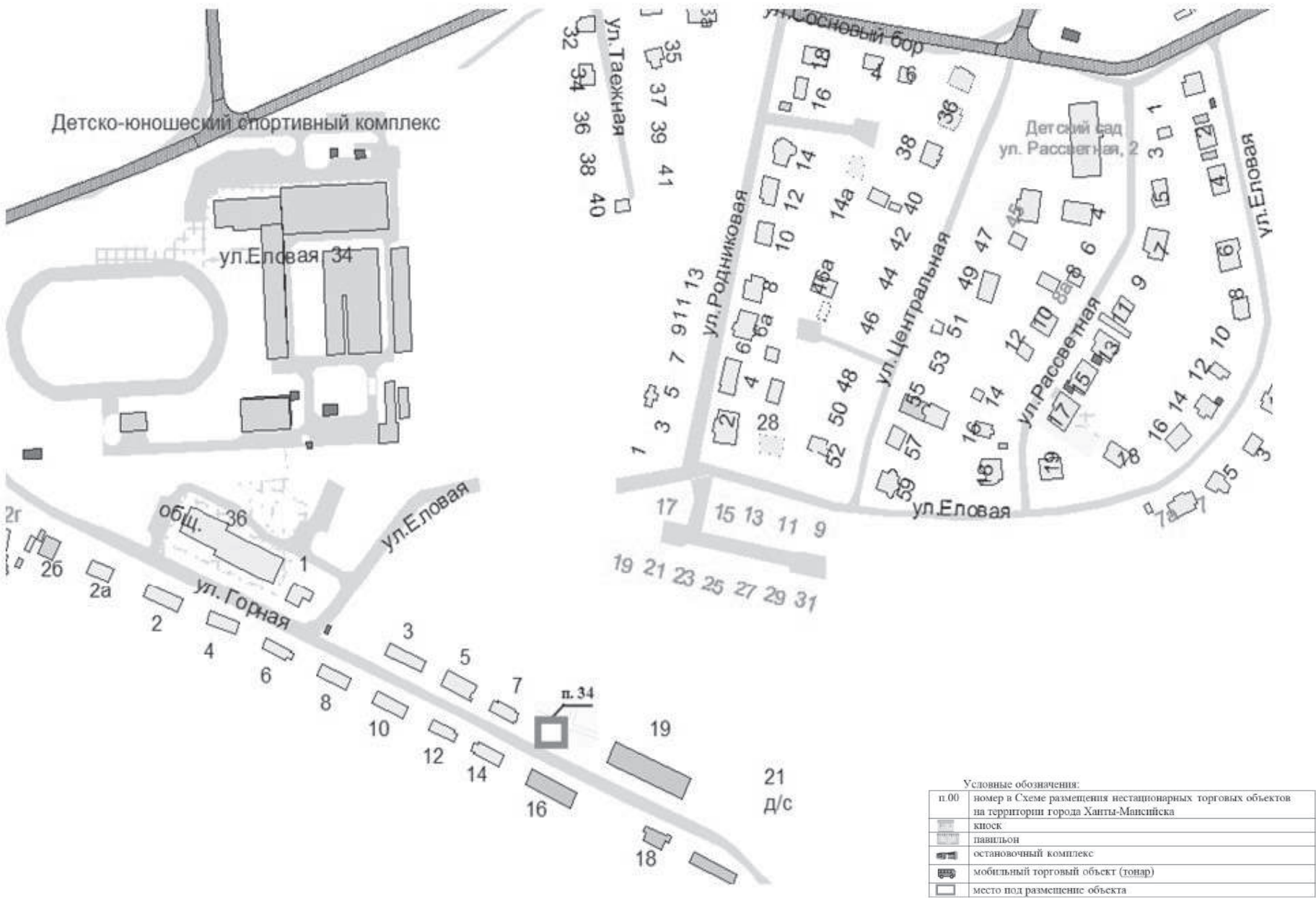
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №33 – ул.Анны Коньковой, район д.3



Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №32 – микрорайон Восточный



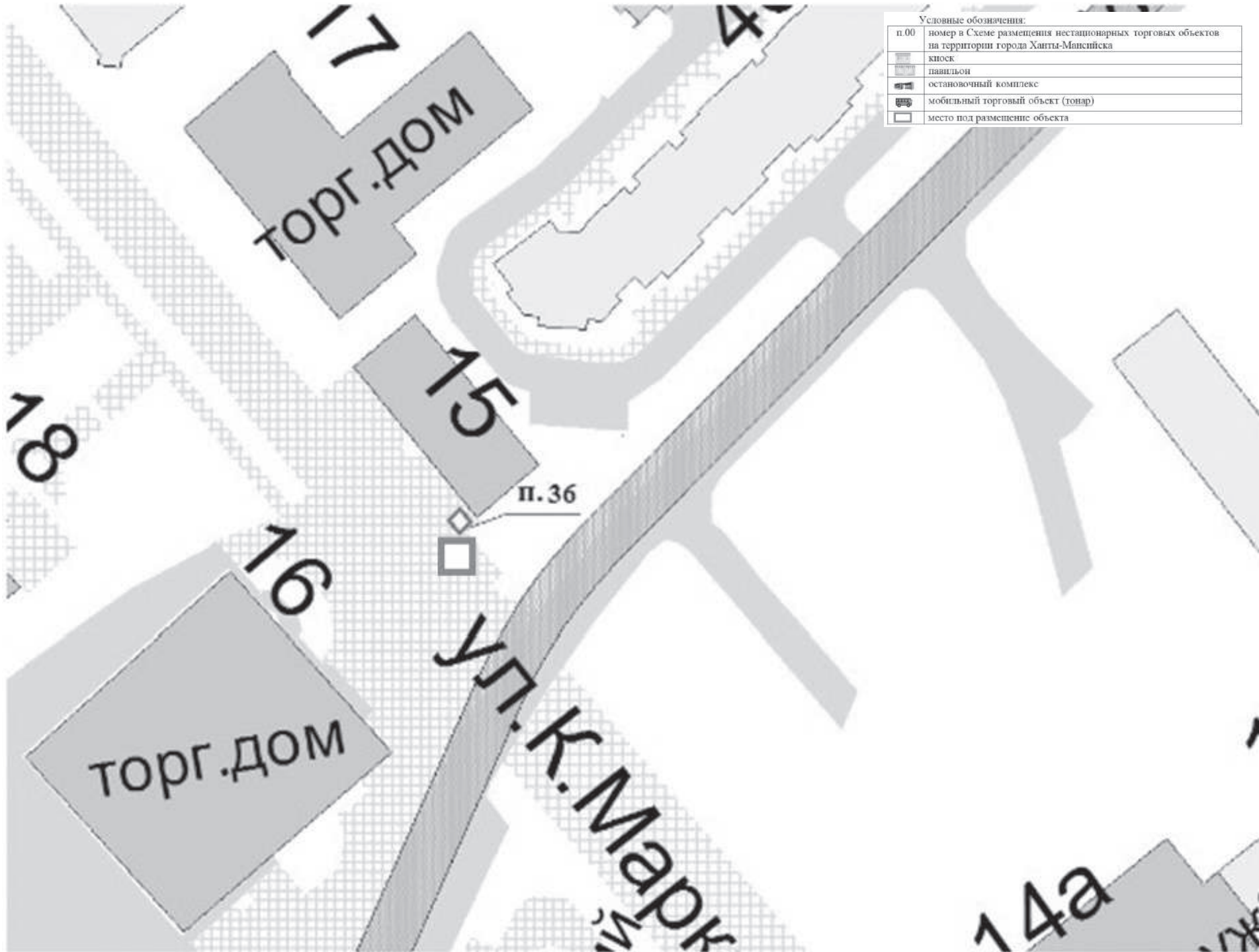
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №34 – ул.Ферма Горная, д.19



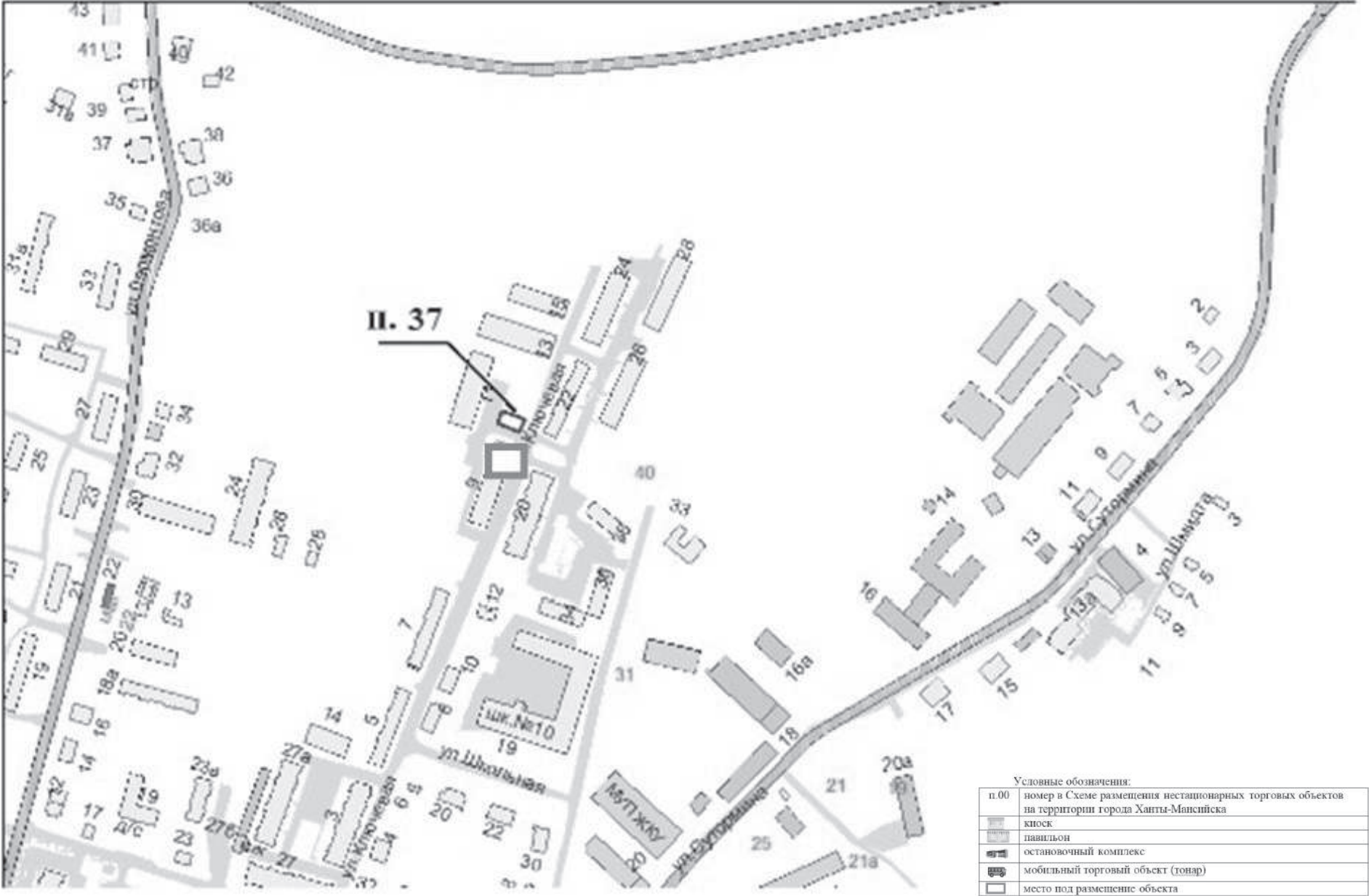
Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №35 – павильон у Восточного кладбища



Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №36 – ул.Карла Маркса, д.15



Графическая часть схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска: №37 – ул.Ключевая, д.13



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.07.2025 №533

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 23.04.2025 №248 «О мерах по реализации муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Строительство и формирование комфортной городской среды»

В соответствии с постановлениями Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2024 №623 «О муниципальных программах города Ханты-Мансийска», от 28.12.2024 №854 «О муниципальной программе города Ханты-Мансийска «Строительство и формирование комфортной городской среды», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 23.04.2025 №248 «О мерах по реализации муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Строительство и формирование комфортной городской среды» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.Пункт 1 постановления дополнить подпунктом 1.5 следующего содержания: «1.5.Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на технологическое присоединение объектов жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения согласно приложению 5 к настоящему постановлению.».

1.2.Внести в приложение 2 к постановлению изменения согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3.Дополнить постановление приложением 5 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска**

И.А. Черкунова

**Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.07.2025 №533**

**Изменения
в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 23.04.2025 №248 «О мерах по реализации муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Строительство и формирование комфортной городской среды»
(далее – постановление)**

Внести в приложение 2 к постановлению изменения, дополнив графу 5 строки 5.1 таблицы словами следующего содержания:

«Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на технологическое присоединение объектов жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (приложение 5 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска)».

**Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.07.2025 №533**

**Порядок
предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат на технологическое присоединение объектов жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
(далее – Порядок)**

I.Общие положения

1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее – постановление Правительства Российской Федерации №1782), муниципальной программой города Ханты-Мансийска «Строительство и формирование комфортной городской среды» и устанавливает условия и порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на технологическое присоединение объектов жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

2.Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:
субсидия – бюджетные средства, предоставляемые получателям субсидии в целях, указанных в пункте 3 настоящего раздела;
объекты жилищного строительства – многоквартирные дома, строящиеся в рамках договора о комплексном развитии территории, заключенного в соответ-

ствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, расположенные на территории города Ханты-Мансийска (далее – МКД);

участники отбора – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие строительство МКД на территории города Ханты-Мансийска;

получатель (получатели) субсидии – участник (участники) отбора, признанный победителем по результатам отбора.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также муниципальных правовых актах города Ханты-Мансийска.

3.Цель предоставления субсидии – финансовое обеспечение (возмещение) затрат на технологическое присоединение МКД к сетям инженерно-технического обеспечения.

4.К возмещению принимаются затраты, произведенные участниками отбора не ранее 01 января 2023 года, в связи с осуществлением технологического присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения (при возмещении затрат).

5.Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – Департаментом градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (местонахождение (почтовый адрес): город Ханты-Мансийск, улица Калинина, дом 26, адрес электронной почты: dga@admhmansy.ru) (далее – главный распорядитель средств).

6.Критерии отбора получателей субсидии:

государственная регистрация организации в качестве юридического лица; наличие договора о комплексном развитии территории, заключенного в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

7.Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.Получатель субсидии определяется по результатам отбора, проводимого способом запроса предложений (далее – отбор).

II.Порядок проведения отбора получателей субсидии

9.Отбор получателя субсидии проводится в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 (далее – Общие требования).

Отбор осуществляется главным распорядителем средств в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Объявление о проведении отбора размещается главным распорядителем средств в системе «Электронный бюджет» с использованием портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) за один рабочий день до дня начала приема заявок, после публикации информации о субсидии на едином портале в соответствии с пунктом 7 раздела I настоящего Порядка.

Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица, публикуется на едином портале.

Объявление о проведении отбора размещается главным распорядителем средств на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (далее – Официальный портал) одновременно с размещением на едином портале.

10.Требования к объявлению о проведении отбора и внесение в него изменений:

10.1.Объявление о проведении отбора включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее десятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя средств;

результаты предоставления субсидии, а также характеристика (характеристики) результата (при ее (их) установлении);

доменное имя и(или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с настоящим Порядком и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категорий и(или) критериев отбора;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок участников отбора;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления; срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

сроки размещения результатов отбора на едином портале и Официальном портале, которые не могут быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

10.2.Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

11.Требования, которым должны соответствовать участники отбора (получатели субсидии) на дату рассмотрения заявки и на дату заключения соглашения:

не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получать средства из бюджета города Ханты-Мансийска в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных правовых актов на цели, установленные в настоящем Порядке и по тем же основаниям;

не являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора).

12.Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок на предоставление субсидии

12.1.Инструкция по формированию, заполнению и подаче в системе «Электронный бюджет» заявки на участие в отборе размещена на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) в разделе «Техническая поддержка».

12.2.Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных документов, электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

Электронные документы, электронные копии документов, представляемые в составе заявки, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспе-

чивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

12.3. Участники отбора для участия в отборе представляют в систему «Электронный бюджет» электронные документы, электронные копии следующих документов:

- предложения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- описи представляемых документов;
- документа, устанавливающего полномочия руководителя участника отбора (в случае отсутствия данных сведений в Едином государственном реестре юридических лиц);
- доверенности (в случае представления интересов участника отбора представителем по доверенности);
- устава со всеми внесенными изменениями;
- разделов проектной документации на строительство МКД, содержащих информацию о сетях инженерно-технического обеспечения;
- документов об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- договоров о подключении (технологическом присоединении) МКД к сетям инженерно-технического обеспечения;
- технических условий на подключение (технологическое присоединение) МКД к сетям инженерно-технического обеспечения;
- подписанных застройщиком и исполнителем актов о подключении (технологическом присоединении) МКД к сетям инженерно-технического обеспечения (при возмещении затрат);
- документов, подтверждающих исполнение указанных договоров и их оплату (платежные поручения) (при возмещении затрат);
- актов сверок взаиморасчетов, подписанных сторонами договора о подключении (технологическом присоединении) МКД к сетям инженерно-технического обеспечения (при возмещении затрат);
- исполнительной съемки инженерных коммуникаций (при возмещении затрат);
- плана-сметы расчета субсидии согласно приложению 2 к настоящему Порядку (при финансовом обеспечении затрат);
- справки-расчета субсидии согласно приложению 3 к настоящему Порядку (при возмещении затрат);
- справок, содержащих банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии.

12.4. Требования к оформлению заявки:

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Отметка о заверении копий документов, предоставляемых участником отбора в соответствии с подпунктом 12.3 пункта 12 настоящего раздела, проставляется на каждой странице документа и содержит надпись «Копия верна» либо синоним, собственноручную подпись руководителя участника отбора (уполномоченного лица), расшифровку подписи (фамилия, инициалы) и печать участника отбора (при наличии).

Требование по заверению, указанное в абзаце третьем настоящего подпункта, на электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора (подлинники электронных документов) и предоставляемые в систему «Электронный бюджет», не распространяются. Ответственность за достоверность представленных документов несет участник отбора.

12.5. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

12.6. Участник отбора со дня размещения в системе «Электронный бюджет» объявления о проведении отбора не позднее двух рабочих дней до дня окончания приема заявок вправе направить главному распорядителю средств запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе «Электронный бюджет».

12.7. Главный распорядитель средств направляет участнику отбора разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение двух рабочих дней, следующих за днем формирования участником отбора запроса, указанного в подпункте 12.6 пункта 12 настоящего раздела. Разъяснение положений объявления о проведении отбора формируется в системе «Электронный бюджет».

12.8. Участник отбора не позднее срока окончания подачи заявок вправе внести изменения в заявку, отозвать заявку.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется в системе «Электронный бюджет» участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, установленному подпунктами 12.2-12.4 пункта 12 настоящего раздела.

13. Отбор получателей субсидии осуществляет главный распорядитель средств с учетом рекомендаций комиссии по отбору получателей субсидии (далее – Комиссия), создаваемой главным распорядителем средств приказом с утверждением положения и состава Комиссии.

Открытие главному распорядителю средств доступа к заявкам в системе «Электронный бюджет» осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

14. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

15. Главный распорядитель средств в течение десяти рабочих дней со дня окончания приема заявок проводит проверку на соответствие участников отборов, документов ими представленных требованиям, установленным настоящим Порядком, наличие договора о комплексном развитии территории, заключенного с

участником отбора в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также проверку правильности расчета заявленного размера субсидии, с оформлением заключения.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего раздела, осуществляется главным распорядителем средств автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего раздела, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Главному распорядителю средств запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

Документы (информация) в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, могут быть представлены участником отбора по собственной инициативе.

16. Главный распорядитель средств после проведения проверки направляет заявки и документы участников отбора в Комиссию для рассмотрения с уведомлением об этом участника отбора.

17. По результатам рассмотрения заявок Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов принимает решение в форме протокола на бумажном носителе.

18. По результатам рассмотрения заявок Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о соответствии участника отбора требованиям настоящего Порядка;
- о несоответствии участника отбора требованиям настоящего Порядка и отклонении заявки.

19. Основаниями для отклонения заявок участников отбора являются:

19.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2 (абзац четвертый), 6 раздела I, пунктом 11 настоящего раздела.

19.2. Несоответствие представленных участником отбора документов требованиям к документам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком.

19.3. Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

19.4. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком.

19.5. Подача участником отбора заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок.

20. В случае отклонения заявки участника отбора по основаниям, установленным подпунктами 19.2, 19.4 пункта 19 настоящего раздела, главным распорядителем средств до участников отбора доводится решение о возврате заявки на доработку с использованием системы «Электронный бюджет».

21. Участник отбора в течение трех рабочих дней после получения в системе «Электронный бюджет» решения о возврате заявки на доработку вправе внести в нее изменения, необходимые для приведения в соответствие требованиям, установленным пунктом 12 настоящего раздела (далее – доработанная заявка) и повторно направить доработанную заявку в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидий, установленному подпунктами 12.2-12.4 пункта 12 настоящего раздела.

Датой и временем представления участником отбора доработанной заявки считаются дата и время подписания участником отбора доработанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

В случае непоступления в систему «Электронный бюджет» от участника отбора доработанной заявки в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, заявка считается отклоненной, положительное решение о предоставлении субсидии не принимается.

22. Главный распорядитель средств в течение трех рабочих дней с даты поступления в систему «Электронный бюджет» доработанной заявки осуществляет ее проверку на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к форме и содержанию заявок, установленным пунктом 12 настоящего раздела, срокам подачи доработанных заявок, установленным пунктом 21 настоящего раздела, исходя из очередности поступления доработанных заявок участников отбора согласно дате и времени представления доработанных заявок.

23. Главный распорядитель средств осуществляет подготовку проекта приказа главного распорядителя средств о предоставлении субсидии участнику (ам) отбора в течение пяти рабочих дней:

после осуществления проверки согласно пунктам 15-18 настоящего раздела (в случае отсутствия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку);

после осуществления проверки доработанных заявок в соответствии с пунктом 22 настоящего раздела либо после истечения срока предоставления участникам отбора доработанных заявок, если заявки с доработки не поступили (в случае наличия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку).

Днем определения победителя (победителей) отбора считается день (дата) подписания приказа главного распорядителя средств о предоставлении субсидии.

24. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица, а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания, но не позднее четырнадцатого дня, следующего за днем

определения победителя (победителей) отбора.

25.Протокол подведения итогов отбора размещается главным распорядителем средств на Официальном портале одновременно с размещением на едином портале.

26.Главный распорядитель средств формирует протокол подведения итогов отбора, включающий сведения:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- о наименовании получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размере предоставляемой ему (им) субсидии.

27.Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее десяти дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

28.Порядок и случаи отмены проведения отбора:

28.1.Объявление об отмене проведения отбора размещается главным распорядителем средств на едином портале и на Официальном портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора, определенного в объявлении о проведении отбора, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя средств или уполномоченного им лица.

28.2.Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

28.3.Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

28.4.После окончания срока отмены проведения отбора, установленного подпунктом 28.1 пункта 28 настоящего раздела, и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора главный распорядитель средств может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

28.5.Отбор отменяется в случаях:

- уменьшения в соответствии с действующим законодательством главному распорядителю средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии, в период проведения отбора;
- выявления главным распорядителем средств необходимости уточнения информации, размещенной в объявлении о проведении отбора;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

29.Отбор признается несостоявшимся в случаях:

- 29.1.По окончании срока подачи заявок, определенного в объявлении о проведении отбора, не подано ни одной заявки.
- 29.2.По результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

III.Условия и порядок предоставления субсидии

30.Размер предоставляемой субсидии определяется по формуле:

$S = Z$, где:

S – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

Z – рассчитанная сумма субсидии на финансовое обеспечение затрат, возникающих по договорам технологического присоединения МКД к сетям инженерно-технического обеспечения или сумма субсидии на возмещение затрат, понесенных организацией по договорам технологического присоединения МКД к сетям инженерно-технического обеспечения, подтвержденная документами, представленными участниками отбора в соответствии с пунктом 12.3 раздела II настоящего Порядка.

31.Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств на цель, установленную в настоящем Порядке.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных на выплату субсидии в полном объеме, в приоритетном порядке субсидия выплачивается участнику отбора, заявка которого подана раньше по дате и времени.

32.Субсидия предоставляется на основании заключаемого соглашения о предоставлении субсидии, оформленного в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.

33.Подготовка проекта соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к нему, соглашения о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, их согласование и подписание осуществляются главным распорядителем средств и получателем субсидии в подсистеме «Учет соглашений» в государственной информационной системе «Региональный бюджет Югры» (далее – РЭБ Югры).

Главный распорядитель средств направляет в РЭБ Югры получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения от главного распорядителя средств в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии заполняет его со своей стороны и подписывает усиленной квалифицированной подписью руководителя или уполномоченного лица и направляет главному распорядителю средств.

Главный распорядитель средств в течение пяти рабочих дней со дня получения от получателя субсидии в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требовани-

ям, установленным пунктом 11 раздела II настоящего Порядка.

В случае соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 11 раздела II настоящего Порядка руководитель главного распорядителя средств или уполномоченное лицо подписывают соглашение о предоставлении субсидии усиленной квалифицированной подписью.

В случае несоответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 11 раздела II настоящего Порядка, соглашение о предоставлении субсидии признается незаключенным. Главный распорядитель средств направляет получателю субсидии уведомление о невозможности заключить соглашение о предоставлении субсидии по основанию, установленному подпунктом 19.1 пункта 19 раздела II настоящего Порядка.

34.Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной участником отбора информации;

исчерпание лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя средств на цель, установленную настоящим Порядком.

35.Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае если по истечении срока, установленного в соответствии с пунктом 33 настоящего раздела на подписание, не направил главному распорядителю средств заполненное со своей стороны и подписанное соглашение, о чем получатель субсидии уведомляется главным распорядителем средств.

36.При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах.

37.В соглашении о предоставлении субсидии обязательно предусматриваются: запрет приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (при финансовом обеспечении затрат);

согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, положений о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверок, указанных в абзаце третьем настоящего пункта (при финансовом обеспечении затрат);

условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

требования пункта 9 Общих требований (при наличии установленных условий).

38.Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем средств: на лицевой счет, открытый в Департаменте управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска, в сроки (с периодичностью), установленные в соглашении о предоставлении субсидии (при финансовом обеспечении затрат);

на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии (при возмещении затрат).

39.Результатом предоставления субсидии является достижение цели, указанной в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, направленной на стимулирование застройщиков на реализацию проектов жилищного строительства и осуществление единой политики в сфере строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений, а также стимулирование реализации проектов комплексного развития территорий.

IV.Требование к отчетности

40.По результатам использования субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю средств отчет о достижении результатов и показателей использования субсидии, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчеты):

ежеквартально в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за отчетным кварталом;

ежегодно в срок не позднее пятнадцати рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена субсидия.

41.Формы отчетов, а также прилагаемые к нему документы устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

42.Главный распорядитель средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

43.Главный распорядитель средств осуществляет проверку представленного отчета в течение тридцати рабочих дней и по результатам проверки: принимает отчет; возвращает отчет получателю субсидии на доработку при наличии замечаний. Получатель субсидии дорабатывает отчет в течение десяти рабочих дней со дня его получения и представляет главному распорядителю средств доработанный отчет для проведения повторной проверки.

V.Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

44.Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляет главный распорядитель средств, а также органы (государственного) муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

45.Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, осуществляется в соответствии с пунктом 6 Общих требований (не распространяется на субсидии в порядке возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и одновременного предоставления субсидии).

46.В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем средств и органами (государственного) муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, главный распорядитель средств в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска.

47.Получатель субсидии возвращает в бюджет города Ханты-Мансийска субсидию в течение тридцати дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии.

48.Возврату в бюджет города Ханты-Мансийска подлежит остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии.

Если остатки субсидии не были возвращены в бюджет города Ханты-Мансийска по истечении срока, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, главный распорядитель средств в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю субсидии письменное требование о возврате остатков субсидии.

49.В случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии в бюджет города Ханты-Мансийска ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на технологическое присоединение объектов жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

Предложение на участие в отборе для предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на технологическое присоединение объектов жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

(наименование организации, ИНН, КПП, адрес)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на технологическое присоединение объектов жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее – Порядок предоставления субсидии) направляю для участия в отборе для предоставления субсидии настоящее предложение и документы, предусмотренные Порядком предоставления субсидии, согласно приложению к настоящему предложению. Настоящим предложением _____: (наименование организации) дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемом предложении, иной информации об организации, связанной с проведением отбора;

подтверждает, что участник отбора соответствует требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии; согласен(на) на осуществление главным распорядителем средств проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органами (государственного) муниципального финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации; подтверждает, что все представленные участником отбора сведения и документы являются достоверными. Опись документов прилагается.

Приложение: на ____ л. в электронном виде (ед. экз.).

Руководитель организации _____ (уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи) М.П. « ____ » _____ 20__ года

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на технологическое присоединение объектов жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

План-смета расчета субсидии

(наименование участника отбора)

Направление затрат	Стоимость, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей
Итого:		

Руководитель организации _____ (уполномоченное лицо) (подпись) (ФИО (отчество – при наличии))

Главный бухгалтер _____ (подпись) (ФИО (отчество – при наличии))

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на технологическое присоединение объектов жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

Справка-расчет субсидии

(наименование участника отбора)

Направление затрат	Стоимость, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей
Итого:		

Руководитель организации _____ (уполномоченное лицо) (подпись) (ФИО (отчество – при наличии))

Главный бухгалтер _____ (подпись) (ФИО (отчество – при наличии))

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

СООБЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА В ЦЕЛЯХ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЪЕКТА РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «ПС 110/10/10 КВ ПОЙМА»

В соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, в связи с ходатайством акционерного общества «Россети Тюмень» Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры информирует о возможном установлении публичного сервитута с целью эксплуатации объекта регионального значения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ПС 110/10/10 кВ Пойма» на территории муниципального образования город Ханты-Мансийск.

1. Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута.
Департамент по управлению государственным имуществом Ханты- Мансийского автономного округа – Югры.
2. Цели установления публичного сервитута.
Эксплуатация объекта регионального значения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ПС 110/10/10 кВ Пойма».
3. Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут, кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут.

№ п/п	Муниципальное обра- зование	Кадастровый номер	Категория земель	Адрес (местоположение)	Вид разрешенного исполь- зования
3	городской округ Хан- ты-Мансийск	86:12:0000000:267	Земли населенных пунктов	Местоположение установлено относительно ори- ентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Ханты- Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты- Мансийск, восточная часть города	Для строительства объ- екта «ПС 110кВ АБЗ с ВЛ 110кВ»
9	городской округ Хан- ты-Мансийск	86:12:0000000:33	Земли населенных пунктов	Местоположение установлено относительно ори- ентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Ханты- Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты- Мансийск, ул. Калинина, 119	под размещение мойки для легковых автомобилей
10	городской округ Хан- ты-Мансийск	86:12:0202004:108	Земли населенных пунктов	Местоположение установлено относительно ори- ентира, расположенного в границах участка. Поч- товый адрес ориентира: АО Ханты- Мансийский Автономный округ - Югра, г. Ханты- Мансийск, автодром	Для устройства автодрома
11	городской округ Хан- ты-Мансийск	Земли в границах кадастрового квартала 86:12:0202004	Земли населенных пунктов	-	-
12	городской округ Ханты- Мансийск	Земли в границах кадастрового	Земли населенных пунктов	-	-

№ п/п	Муниципальное обра- зование	Кадастровый номер	Категория земель	Адрес (местоположение)	Вид разрешенного исполь- зования
		квартала 86:12:0202001			

4. Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема за- интересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута.
Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемой к нему схемой расположения границ публичного сервитута:
в Департаменте по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по адресу: г. Ханты- Мансийск, ул. Ленина, дом 54/1, время приема: понедельник, среда, пятница с 14.00 до 17.00.
Подать заявление об учёте прав на земельный участок, в отношении которого поступило ходатайство об установлении публичного сервитута, в течение 15 дней с момента публикации настоящего сообщения, заинтересованные лица могут:
в Департамент по управлению государственным имуществом Ханты- Мансийского автономного округа – Югры по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Ленина, дом 54/1, или на адрес электронной почты dgs@admhmao.ru;
5. Официальные сайты в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении пу- бличного сервитута.
<https://depgosim.admhmao.ru/>
<https://admhmansy.ru/>

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ местоположения границ публичного сервитута Публичный сервитут в отношении земель и земельных участков в целях эксплуатации объекта регионального значения «ПС 110/10/10 кВ Пойма» (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))		
Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г Ханты-Мансийск
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	29437 +/- 60 м²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут в отношении земель и земельных участков в целях эксплуатации объекта регионального значения «ПС 110/10/10 кВ Пойма» в интересах Акционерного общества «Россети Тюмень» ИНН: 8602060185, ОГРН: 1028600587399, 628408, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Университетская, д. 4, nues@te.ru . Срок публичного сервитута - 49 лет

Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-86, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характер-ных точек границ	Координаты, м		Метод определения коорди-нат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность поло-жения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точ-ки на местности (при нали-чии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	961637.90	2660336.48	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
2	961606.71	2660360.30	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
3	961561.36	2660391.63	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
4	961562.57	2660393.28	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
5	961562.94	2660393.74	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
6	961539.61	2660411.55	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
7	961515.95	2660381.31	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
8	961475.67	2660428.64	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
9	961442.03	2660467.82	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
10	961439.83	2660481.81	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
11	961438.13	2660491.24	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
12	961434.03	2660516.82	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
13	961444.26	2660573.53	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
14	961494.32	2660743.93	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
15	961527.13	2660866.90	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
16	961543.79	2660932.59	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
17	961545.89	2660944.64	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
18	961549.25	2660954.12	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
19	961545.32	2660956.54	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
20	961541.35	2660958.45	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
21	961539.67	2660958.83	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
22	961531.46	2660945.03	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует

2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характер-ных точек границ	Координаты, м		Метод определения коор-динат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность поло-жения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
23	961528.55	2660940.74	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
24	961527.66	2660939.26	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
25	961521.87	2660941.65	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
26	961519.05	2660938.90	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
27	961515.59	2660942.34	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
28	961510.45	2660945.33	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
29	961505.50	2660951.55	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
30	961495.83	2660957.57	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
31	961492.64	2660954.40	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
32	961496.25	2660940.36	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
33	961500.27	2660935.56	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
34	961501.42	2660933.80	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
35	961503.17	2660931.12	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
36	961504.66	2660928.83	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
37	961505.15	2660927.69	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
38	961505.91	2660925.94	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
39	961506.67	2660924.21	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
40	961507.42	2660922.47	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
41	961507.57	2660922.13	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
42	961508.47	2660920.86	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
43	961509.47	2660919.42	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
44	961511.08	2660912.30	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
45	961494.21	2660821.34	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
46	961483.66	2660772.53	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
47	961448.01	2660654.44	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует

2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характер-ных точек границ	Координаты, м		Метод определения коор-динат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность поло-жения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
48	961439.85	2660626.91	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
49	961433.93	2660606.81	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
50	961423.38	2660571.27	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
51	961420.62	2660561.09	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
52	961418.64	2660550.44	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
53	961416.26	2660537.71	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
54	961414.64	2660529.75	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
55	961413.01	2660521.77	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
56	961411.47	2660515.76	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
57	961407.21	2660505.49	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
58	961410.98	2660491.35	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
59	961413.86	2660472.38	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
60	961418.83	2660462.67	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
61	961422.51	2660454.79	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
62	961432.85	2660433.82	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
63	961467.80	2660391.02	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
64	961497.25	2660356.72	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
65	961468.24	2660318.11	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
66	961561.29	2660246.71	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
67	961562.85	2660248.82	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
68	961569.22	2660243.99	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
69	961598.51	2660283.42	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
70	961600.11	2660282.99	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
71	961602.73	2660286.40	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
72	961605.79	2660290.42	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует

2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характер-ных точек границ	Координаты, м		Метод определения коорди-нат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность поло-жения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точ-ки на местности (при нали-чии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
73	961630.31	2660322.83	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
74	961628.58	2660323.91	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
1	961637.90	2660336.48	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характер-ных точек части границы	Координаты, м		Метод определения коорди-нат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность поло-жения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точ-ки на местности (при нали-чии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3							
Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат -							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) коор-динаты, м		Метод определения коор-динат характерной точки	Средняя квадратическая погреш-ность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) коор-динаты, м		Метод определения коор-динат характерной точки	Средняя квадратическая погреш-ность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

Раздел 4

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА



ЭЛЕКТРИЧЕСТВО ОПАСНО! НЕ ДЕЛАЙ САМ! ОСТАНОВИ ДРУГА!

Телефон ОДС: 8 (3467) 333-111



ОПАСНО

ЗАПЕЗАТЬ НА ЭНЕРГООБЪЕКТЫ.
ЕСЛИ ЗАГОРИТСЯ ЭЛЕКТРОПРИБОР, ЗВОНИ 101!



ОПАСНО

ИГРАТЬ ВБЛИЗИ ЛИНИЙ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧ



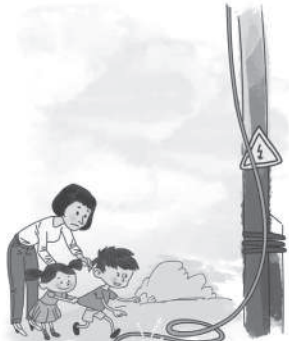
ОПАСНО

ВЛЕЗАТЬ В ТРАНСФОРМАТОРНЫЕ БУДКИ



ОПАСНО

ИГРАТЬ ВБЛИЗИ ПРОВОДОВ



ОПАСНО

ПРИБЛИЖАТЬСЯ К ОБОРВАННОМУ ПРОВОДУ



ОПАСНО

РЫБАЧИТЬ ПОД ЛИНИЯМИ ЭЛЕКТРОПЕРЕДАЧИ



ОПАСНО

САМОСТОЯТЕЛЬНО РЕМОНТИРОВАТЬ ПРИБОРЫ



ОПАСНО

ИСПОЛЬЗОВАТЬ ЭЛЕКТРОПРИБОРЫ
РЯДОМ С ВОДОЙ



ОПАСНО

ПРИКАСАТЬСЯ К ЭЛЕКТРОПРИБОРАМ
МОКРЫМИ РУКАМИ



ОПАСНО

ИГРАТЬ С ЭЛЕКТРИЧЕСКИМИ РОЗЕТКАМИ

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА ОТ 08.04.2022 №369 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА»

Уважаемые жители города Ханты-Мансийска, Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее - Департамент) информирует о том, что в соответствии с постановлением Главы города Ханты-Мансийска от 14.07.2025 №43 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» с 24.07.2025 назначены общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» (далее - Проект).

Проект предусматривает изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об

утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» и содержит в себе следующие предложения:

-дополнение градостроительных регламентов Правил основным видом и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны многофункционального назначения (ОДЗ 210) планировочного микрорайона 2:1:10 видом разрешенного использования – «Ветеринарное обслуживание» (ул. Рознина, 64);

-Приложение 2 «Карта границ зон с особыми условиями использования территорий» к Правилам изложить в новой редакции.

Проект размещен на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (admhmansy.ru) в разделе «Общественные обсуждения» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципаль-

ных услуг (функций)» (далее-Единый портал) с 24.07.2025 по 06.08.2025.

Консультирование посетителей экспозиции Проекта проводится с 24.07.2025 по 06.08.2025 с 09.00 часов до 12.45 часов, с 14.00 часов до 17.15 часов, по вторникам: с 09.00 часов до 12.45 часов, с 14.00 часов до 18.15 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней (время местное) по телефону 8(3467)32-57-97.

Предложения и замечания по Проекту принимаются с 24.07.2025 по 06.08.2025 включительно:

в письменной форме по адресу: ул. Калинина, 26, каб.305;

в электронной форме на адрес электронной почты: dga@admhmansy.ru.

посредством Официального информационного портала в разделе «Общественные обсуждения»;

посредством Единого портала.

Телефон для справок – 8(3467)32-57-97.

Контактное лицо – секретарь Алещева Татьяна Николаевна

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА ОТ 08.04.2022 №369 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА»

Уважаемые жители города Ханты-Мансийска, Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (далее - Департамент) информирует о том, что в соответствии с постановлением Главы города Ханты-Мансийска от 15.07.2025 №46 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» с 24.07.2025 назначены общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Ханты-Мансийска «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» (далее - Проект).

Проект предусматривает изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.04.2022 №369 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска» и содержит в себе следующие предложения:

-изменение границ зоны среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) планировочного микрорайона 2:2:3;

-изменение параметра разрешенного использования «Количество этажей - не выше 5 надземных» на «Этажность - не выше восьми этажей».

Проект размещен на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (admhmansy.ru) в разделе «Общественные обсуждения» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее-Единый портал) с 24.07.2025 по 06.08.2025.

Консультирование посетителей экспозиции Проекта проводится с 24.07.2025 по 06.08.2025 с 09.00 часов до 12.45 часов, с 14.00 часов до 17.15 часов, по вторникам: с 09.00 часов до 12.45 часов, с 14.00 часов до 18.15 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней (время местное) по телефону 8(3467)32-57-97.

Предложения и замечания по Проекту принимаются с 24.07.2025 по 06.08.2025 включительно:

в письменной форме по адресу: ул. Калинина, 26, каб.305;

в электронной форме на адрес электронной почты: dga@admhmansy.ru.

посредством Официального информационного портала в разделе «Общественные обсуждения»;

посредством Единого портала.

Телефон для справок – 8(3467)32-57-97.

Контактное лицо – секретарь Алещева Татьяна Николаевна

УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ ГАЗЕТЫ

«САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙСК»,

ОТНОСЯЩИЕСЯ К ЛЬГОТНОЙ КАТЕГОРИИ!

По вопросам доставки просим вас

обращаться по телефонам:

8-909-04-65-555,

8-3467-90-25-55 – служба доставки.

МБУ «ГОРОДСКОЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»	Директор: МАКСИМОВА Елена Александровна, тел. 32-10-99	ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙСК		Технический редактор: КИСЛОВ Евгений Анатольевич, тел. 32-10-88.		АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул.Пионерская, 67а E-mail: red62@mail.ru Тел./факс 32-10-88	
	УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация г. Ханты-Мансийска Дума г. Ханты-Мансийска адрес: ул. Дзержинского, 6	Газета зарегистрирована Уральским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации 16 ноября 1998 г. Свидетельство о регистрации № Е 2803. Подписной индекс: для физических лиц – 83058, для юридических лиц – 03058. Цена в розницу свободная.					
	web-сайт www.news-hm.ru	Телевидение «НОВАЯ СТУДИЯ» – первый городской канал на телеканале «Россия 24» Тел.: 33-16-85.		СЛУЖБА РЕКЛАМЫ: Производство фильмов и рекламы на ТВ Тел.: 33-16-85	ОТПЕЧАТАНО: Отпечатано в ООО «Печатный мир г. Сургут» Адрес: 628403, г.Сургут, ул. Маяковского, 14 Тираж: 10000 экз. Заказ: № 558		Номер подписан в печать 18.07.2025 Время подписания в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00 Дата выхода в свет - 18.07.2025