

САМАРОВО

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

№18

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№18 (1010) 3 МАЯ 2018 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ | ЦЕНА В РОЗНИЦУ СВОБОДНАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2018 №296

О внесении изменений в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 29.04.2015 №582 «Об утверждении
административных регламентов предоставления
муниципальных услуг в сфере образования»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 29.04.2015 №582 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере образования» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1.Абзац второй пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:
«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» согласно приложению 1 к настоящему постановлению»;
- 1.2.В пункте 5 постановления слово «Администрации» исключить.
- 1.3.Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- 1.4.В приложении 2 к постановлению внести следующие изменения:
1.4.1.Абзац пятый подпункта 1.3.1 пункта 1.3 изложить в следующей редакции: «Адрес официального сайта Департамента: eduhmansy.ru/»;
1.4.2.Абзац четвертый подпункта 1.3.3 пункта 1.3 исключить.
- 1.4.3.Абзац четвертый подпункта 1.3.4 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«информационных (мультимедийных) материалов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Официальном и Едином порталах.»;

1.4.4.Подпункт 1.3.7 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:
«1.3.7.Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала, заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, указанные в подпунктах 1.3.1-1.3.3 пункта 1.3 настоящего административного регламента.»;

1.4.5.Абзац пятый подпункта 2.6.2 пункта 2.6 изложить в следующей редакции: «посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Официальном и Едином порталах.»;

1.4.6.Подпункт 2.13.1 пункта 2.13 изложить в следующей редакции:
«2.13.1.Показателями доступности муниципальной услуги являются: транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги; возможность подачи заявления для получения муниципальной услуги в МФЦ; доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством Официального и Единого порталов;

Бесплатность предоставления информации о процедуре предоставления муниципальной услуги;

доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, размещенной на Официальном и Едином порталах, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде.»;

1.4.7.Абзац четвертый подпункта 2.13.2 пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги. Обоснованность жалоб устанавливается решениями должностных лиц, уполномоченных органов местного самоуправления, государственных органов и судов об удовлетворении требований, содержащихся в жалобах.»;

1.4.8.Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:
«2.14.Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные соглашением, заключенным между МФЦ и Администрацией города Ханты-Мансийска.

МФЦ осуществляет прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги, выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга посредством Единого портала не предоставляется.».

1.4.9.Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:
«5.3.Жалоба направляется по почте, с использованием сети Интернет: посредством Официального и Единого порталов, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими, может быть принята при личном приеме заявителя, а также может быть подана в МФЦ.»;

1.4.10.Абзац десятый пункта 5.5 изложить в следующей редакции:
«Если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа представляется, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, доверенность.»;

1.4.11.Абзацы одиннадцатый, двенадцатый, тринадцатый пункта 5.5 исключить.

1.4.12.Пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

- «5.10.Исчерпывающий перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается.
- Департамент отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:
- а)наличия, вступившего в законную силу, решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б)подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в)наличия решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.
- Департамент оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:
- а)если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направлявшего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- б)наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи. При этом гражданину, направившему обращение, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;
- в)в случае, если текст жалобы, фамилия, имя, отчество (при наличии) и(или) почтовый адрес заявителя не поддается прочтению;
- г)в случае, если в жалобе гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- д)если ответ по существу, поставленного в жалобе вопроса, не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.»;
- 1.4.13.Пункт 5.13 изложить в следующей редакции:
«5.13.Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в ин-

формационно-телекоммуникационной сети Интернет на Официальном и Едином порталах.».

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 26.04.2018 №296

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений,
постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации,
реализующие основную образовательную программу
дошкольного образования (детские сады)»
(далее – административный регламент)

- 1.Общие положения
- 1.1.Предмет регулирования административного регламента.
- Административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) (далее – муниципальная услуга), устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент), а также порядок его взаимодействия с заявителями, органами государственной власти и иными органами местного самоуправления, учреждениями, организациями при предоставлении муниципальной услуги.
- 1.2.Круг заявителей.
- Заявителями являются родители (законные представители) ребенка, имеющего право на получение дошкольного образования, постоянно или временно проживающие в городе Ханты-Мансийске (далее – заявитель).
- От имени заявителя могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу надления их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.
- 1.3.Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги:
- 1.3.1.Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты Департамента и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.
- Место нахождения Департамента: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.71.
- Приемная Департамента: кабинет №203, телефон/факс: 8(3467)32-83-80.
- Адрес электронной почты Департамента: rg_edu@admhmansy.ru.
- Адрес официального сайта Департамента: eduhmansy.ru/.
- График работы:
понедельник, среда, четверг, пятница: с 09.00 до 17.15 час.;
- вторник: с 09.00 до 18.15 час.;
- обеденный перерыв: с 12.45 до 14.00 час.;
- суббота, воскресенье – выходные дни.
- Место нахождения структурного подразделения Департамента, предоставляющего муниципальную услугу, – отдела дошкольного образования (далее – Отдел): 628007, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.71, кабинет №202.
- Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее оказания предоставляется по месту нахождения Отдела.
- Телефон/факс Отдела: 8(3467) 32-80-47; 8(3467)32-62-39.
- Адрес электронной почты Отдела: oddo-do@admhmansy.ru.
- График приема заявителей специалистами Отдела:
вторник: с 09.00 до 18.15 час.;
- обеденный перерыв: с 12.45 до 14.00 час.;
- суббота, воскресенье – выходные дни.
- Для подачи документов заявителями необходимо обратиться в кабинет №100.
- 1.3.2.Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее – МФЦ)
- Место нахождения МФЦ по адресу: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г.Ханты-Мансийск, ул.Энгельса, д.45.
- Телефон/факс: 8(3467) 30-14-61; 8(3467)30-14-92.
- Телефон Центра телефонного обслуживания (консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги) 8-800-101-0001 (звонок с городского телефона бесплатный).
- Адрес официального сайта: www.mfchmao.ru.
- Адрес электронной почты: office@mfchmao.ru.
- График работы:
понедельник-пятница: с 08.00 до 20.00 час.;
- суббота: с 08.00 до 18.00 час.;
- воскресенье – выходной день.

- 1.3.3.Информация о месте нахождения, справочных телефонах, адресах электронной почты органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:
- Управление по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
- Место нахождения: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.53.
- Телефон: 8(3467) 39-83-22.
- Адрес официального сайта: www.86.mvd.ru.
- Адрес электронной почты: khmao@86fms.gov.ru.
- 1.3.4.Сведения, указанные в подпунктах 1.3.1-1.3.3 пункта 1.3 настоящего административного регламента, размещаются на информационном стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:
- на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет www.admhmansy.ru (далее – Официальный портал);
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал).
- 1.3.5.Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется в следующих формах:
- устной (при личном обращении заявителя и(или) по телефону);
- письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);
- в форме информационных (мультимедийных) материалов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Официальном и Едином порталах.
- Информация о муниципальной услуге также размещается в форме информационных (текстовых) материалов на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги.
- 1.3.6.В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя (его представителя) специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, специалист МФЦ осуществляют устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется в соответствии с графиком работы Отдела, графиком работы МФЦ, указанными в подпунктах 1.3.1, 1.3.2 пункта 1.3 настоящего админи-

стративного регламента, продолжительностью не более 10 минут.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;
- об источнике получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема и выдачи документов;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При общении с заявителями (по телефону или лично) специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, специалист МФЦ должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не униякая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в Департамент письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

1.3.7.При консультировании в письменной форме, в том числе электронной, ответ на обращение заявителя направляется на указанный им адрес (по письменному запросу заявителя на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе).

Срок ответа на письменное обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней с даты поступления обращения (регистрации) в Департамент.

Срок ответа на письменное обращение заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги – не позднее дня поступления обращения (регистрации) в Департамент.

- 1.3.8.Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала, заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, указанные в подпунктах 1.3.1-1.3.4 пункта 1.3 настоящего административного регламента.
- 1.3.9.На стенде в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается следующая информация: извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе муниципальных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- место нахождения, график работы, справочные телефоны, адреса электронной почты Департамента и Отдела, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе МФЦ;
- процедура получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;
- бланки заявлений о предоставлении муниципальной услуги и образцы их заполнения;
- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- блок-схема предоставления муниципальной услуги;
- текст настоящего административного регламента с приложениями (извлечения – на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо полный текст административного регламента можно получить, обратившись к специалисту Отдела либо к специалисту МФЦ).
- В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

- 2.Стандарт предоставления муниципальной услуги
- 2.1.Наименование муниципальной услуги: прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).
- 2.2.Наименование органа Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.
- Предоставление муниципальной услуги осуществляет Администрация города Ханты-Мансийска в лице Департамента.
- Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет отдел дошкольного образования Департамента. Прием в образовательные организации детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам дошкольного образования, осуществляет образовательная организация.
- За получением муниципальной услуги заявитель может также обратиться в МФЦ. При предоставлении муниципальной услуги Департамент или МФЦ осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Управлением по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
- В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг») орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы города Ханты-Мансийска от 29.06.2012 №243 «О перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами Администрации города Ханты-Мансийска муниципальных услуг, и порядке определения размера платы за оказание таких услуг».
- 2.3.Результат предоставления муниципальной услуги.
- Результатом предоставления муниципальной услуги является: постановка на учет ребенка для зачисления в образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту;
- отказ в постановке ребенка на учет для зачисления в образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) и выдача заявителю уведомления об отказе по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту;
- зачисление ребенка в образовательную организацию, выдача заявителю образовательной организацией договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор об образовании) и размещение текста (или копии) распорядительного акта о зачислении ребенка в образовательную организацию на стенде и на сайте образовательной организации;
- отказ в зачислении ребенка в образовательную организацию и выдача заявителю соответствующего решения об отказе в зачислении ребенка в образовательную организацию.
- 2.4.Срок предоставления муниципальной услуги.
- Общий (максимальный) срок предоставления муниципальной услуги в части по-

становки на учет ребенка для зачисления в образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), не должен превышать 8 рабочих дней со дня предоставления документов в Департамент.

В общий срок предоставления муниципальной услуги в части постановки на учет ребенка для зачисления в образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга в части зачисления в образовательную организацию детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, предоставляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест либо при доукомплектовании на появившиеся свободные места – постоянно.

Издание распорядительного акта образовательными организациями о зачислении ребенка в образовательные организации осуществляется в течение 3-х рабочих дней после заключения с заявителем договора об образовании.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ документов в Департамент.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги посредством Единого портала, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня представления заявителем документов в Департамент.

Срок выдачи (направления) уведомления, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, – не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрено.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с: Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 25.12.1993, №237; «Собрание законодательства Российской Федерации», 26.01.2009, №4, ст.445; «Парламентская газета», 23-29.01.2009, №4);

Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 («Сборник международных договоров СССР», 1993, выпуск XLVI);

Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 03.08.1998, №31, ст.3802; «Российская газета», 05.08.1998, №147);

Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.06.2010, №168; «Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010, №31, ст.4179);

Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 27.11.1995, №48, ст.4563; «Российская газета», 02.12.1995, №234);

Федеральным законом от 19.02.1993 №4528-1 «О беженцах» («Российская газета», 03.06.1997, №126; «Вестники СНД и ВС Российской Федерации», 25.03.1993, №12, ст.425);

Федеральным законом от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» («Российская газета», 18.02.1992, №39; «Вестники СНД РФ и ВС Российской Федерации», 20.02.1992, №8, ст.366; «Собрание законодательства Российской Федерации», 20.11.1995, №47, ст.4472; «Российская газета», 25.11.1995, №229);

Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 29.07.2002, №30, ст.3032; «Российская газета», 31.07.2002, №140; «Парламентская газета», 31.07.2002, №144);

Федеральным законом от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» («Российская газета», 02.06.1998, №104; «Собрание законодательства Российской Федерации», 01.06.1998, №22, ст.2331);

Федеральным законом от 28.12.2010 №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» («Российская газета», 30.12.2010, №296; «Собрание законодательства Российской Федерации», 03.01.2011, №1, ст.15; «Парламентская газета», 14-20.01.2011, №1-2);

Федеральным законом от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции» («Российская газета», 08.02.2011, №25; «Российская газета», 10.02.2011, №28; «Парламентская газета», 11-17.02.2011, №7; «Собрание законодательства Российской Федерации», 14.02.2011, №7, ст.900);

Федеральным законом от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 31.12.2012, №53 (ч.1), ст.7608; «Российская газета», 11.01.2013, №3);

Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» («Собрание законодательства Российской Федерации», 05.04.1999, №14, ст.1650; «Российская газета», 06.04.1999, №64-65);

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.12.2012; «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.12.2012, №53 (ч.1), ст.7598; «Российская газета», 31.12.2012, №303);

Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», 29.07.2006, №165; «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, №31 (ч.1), ст.3451);

Законом Российской Федерации от 19.02.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах» («Вестники СНД и ВС Российской Федерации», 25.03.1993, №12, ст.427; «Собрание законодательства Российской Федерации», 25.12.1995, №52, ст.5110; «Российская газета», 28.12.1995, №247);

Законом Российской Федерации от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» («Вестники СНД и ВС РСФСР», 1991, №21, ст.699);

Законом Российской Федерации от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» («Российская газета», 29.07.1992, №170; «Вестники СНД и ВС Российской Федерации», 30.07.1992, №30, ст.1792; «Российская юстиция», 1995, №11);

Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 №431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» («Вестники СНД и ВС Российской Федерации», 14.05.1992, №19, ст.1044);

Указом Президента Российской Федерации от 05.06.2003 №613 «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ» («Собрание законодательства Российской Федерации», 09.06.2003, №23, ст.2197; «Российская газета», 11.06.2003, №112);

Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1992 №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» («Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации», 05.10.1992, №14, ст.1098);

Указом Президента Российской Федерации от 30.10.2009 №1225 «О дополнительных гарантиях и компенсациях работникам органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.11.2009, №44, ст.5192; «Российская газета», 06.11.2009, №209);

Указом Президента Российской Федерации от 26.01.2012 №110 «О дополнительных гарантиях и компенсациях сотрудникам, федеральным государственным гражданским служащим и работникам следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 27.01.2012; «Собрание законодательства Российской Федерации», 30.01.2012, №5, ст.583);

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.05.2012; «Собрание законодательства Российской Федерации», 07.05.2012, №19, ст.2338; «Российская газета», 09.05.2012, №102);

постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 №65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации» («Российская газета», 13.02.2004, №28; «Собрание законодательства Российской Федерации», 16.02.2004, №7, ст.535);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 №936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей» («Собрание законодательства Российской Федерации», 30.08.1999, №35, ст.4321; «Российская газета», 31.08.1999, №169);

постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 №587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии» («Российская газета», 15.08.2008, №173; «Собрание законодательства Российской Федерации», 18.08.2008, №33, ст.3854);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 №634 «О

видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 02.07.2012, №148; «Собрание законодательства РФ», 02.07.2012, №27, ст.3744);

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» («Российская газета», 19.07.2013, №157);

приказом Министра обороны Российской Федерации от 13.01.2010 №10 «О предоставлении дополнительных гарантий и компенсаций военнослужащим и лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации» («Российская газета», 10.03.2010, №48);

приказом Министра обороны Российской Федерации от 16.05.2016 №270 «О мерах по реализации в Вооруженных Силах Российской Федерации постановления Правительства Российской Федерации от 25 августа 1999 г. №936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей» («Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 10.06.2016, «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», 18.07.2016, №29);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» («Российская газета», 23.10.2013, №238); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» («Российская газета», 16.05.2014, №109);

постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 13.05.2013 №476 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций города Ханты-Мансийска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» («Самарово – Ханты-Мансийск», 16.05.2013, №21);

постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 09.01.2013 №2 «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» («Самарово – Ханты-Мансийск», 17.01.2013, №2);

настоящим административным регламентом.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для постановки на учет ребенка в образовательную организацию требуются следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, являющегося родителем (законным представителем), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства, являющегося родителем (законным представителем) ребенка;
- 3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка (при наличии);
- 4) доверенность (в случае предоставления интересов заявителя его представителем);
- 5) свидетельство о рождении ребенка;
- 6) документ, подтверждающий принадлежность к категории граждан, которым места в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), предоставляются на льготном основании (при наличии);

- 7) справка врачебной комиссии для постановки на учет в группы оздоровительной направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- 8) заключение психолого-медико-педагогической комиссии для постановки на учет в группы компенсирующей и комбинированной направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- 9) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан и родителей (законных представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства).

Для зачисления ребенка в образовательную организацию требуются следующие документы:

- 1) заявление родителей (законных представителей);
- 2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, являющегося родителем (законным представителем), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства, являющегося родителем (законным представителем) ребенка в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- 3) доверенность (в случае предоставления интересов заявителя его представителем);
- 4) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания;
- 5) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка. Родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- 6) медицинское заключение (для детей, впервые поступающих в дошкольную образовательную организацию);
- 7) рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- 8) согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольной образовательной организации (предоставляется в случае приема детей с ограниченными возможностями здоровья).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

- на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;
- у специалиста Отдела либо специалиста МФЦ;
- посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Официальном и Едином порталах.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги предоставляется в свободной форме либо по рекомендуемой форме, приведенной в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

В заявлении о предоставлении муниципальной услуги заявитель указывает способ выдачи уведомления, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных выдавшей документы организацией (органом, учреждением) или нотариально.

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, представленные заявителем при личном обращении, заверяются специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, или специалистом МФЦ на основании подлинников этих документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Представленные документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений.

Способы подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги: при личном обращении в Отдел; посредством обращения в МФЦ;

путем заполнения формы запроса, размещенного в личном кабинете Единого портала.

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

К документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги и находящимся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить самостоятельно, относятся: свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на территории города Ханты-Мансийска.

2.6.2. Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством не предусмотрены.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.8.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены.

2.8.2. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются: непредоставление документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента (за исключением документа, указанного в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента);

представление недостоверных сведений;

достижение ребенком возраста 6 лет и 6 месяцев на 01 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста 8 лет.

2.9. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

За предоставление муниципальной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе поступившего посредством Единого портала.

В случае подачи заявления лично в Отдел, а также посредством Единого портала письменные обращения подлежат обязательной регистрации специалистом Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги в автоматизированной информационной системе «Аверс: web-Комплектование ДОУ» (далее – АИС), в течение 15 минут.

В случае подачи заявления в МФЦ, письменные обращения подлежат обязательной регистрации специалистом МФЦ в течение 15 минут в системе электронного документооборота.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, расположено с учетом пешеходной доступности для заявителей от остановок общественного транспорта, оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы. Места предоставления муниципальной услуги должны соответствовать законодательно установленным требованиям к местам обслуживания маломобильных групп населения.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются столами, стульями или скамьями (банкетками), информационными стендами, информационными терминалами, обеспечиваются писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

Информационные стенды размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

На информационных стендах, информационном терминале и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается информация, указанная в подпункте 1.3.9 пункта 1.3 настоящего административного регламента.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги; возможность подачи документов для получения муниципальной услуги в МФЦ; доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги, в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством Официального портала и Единого порталов;

доступность заявителей к формам заявлений о предоставлении муниципальной услуги, размещенной на Едином портале, в том числе с возможностью их копирования и заполнения в электронном виде;

возможность направления заявителем документов в электронной форме посредством Единого портала;

бесплатность предоставления муниципальной услуги и информации о процедуре предоставления муниципальной услуги.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются: соблюдение должностными лицами Департамента, предоставляющими муниципальную услугу, сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги. Обоснованность жалоб устанавливается решениями должностных лиц, уполномоченных органов местного самоуправления, государственных органов и судов об удовлетворении требований, содержащихся в жалобах.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Заявление и прилагаемые к нему документы, подаваемые в связи с предоставлением муниципальной услуги в электронной форме, представляются через Единый портал.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме используются классы средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением электронной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, и порядок их использования установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные соглашением, заключенным между МФЦ и Администрацией города Ханты-Мансийска.

МФЦ осуществляет прием и регистрацию заявления о предоставлении муници-

3 МАЯ 2018 г.

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет
и зачисление детей в образовательные
организации, реализующие основную
общеобразовательную программу
дошкольного образования (детские сады)»

Уведомление
об отказе в регистрации ребенка
в Реестре очередности Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска

Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска в соответствии с решением, принятым «__» 20__ года, отказывает
(фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) во включении _____,
(фамилия, имя, отчество ребенка) _____,
родившегося _____,
(дата рождения ребенка) _____,
проживающего _____,
(адрес проживания ребенка) _____,
в Реестр очередности для зачисления в дошкольную образовательную организацию, по следующим основаниям:
1. _____,
2. _____,
3. _____.
(аргументированное основание отказа)

Отказ выдан «__» _____ 20__ года

(должность ответственного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

Контактный телефон: _____

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет
и зачисление детей в образовательные
организации, реализующие основную
общеобразовательную программу
дошкольного образования (детские сады)»

Директору
Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска

родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество)

(адрес фактического проживания)
№ моб.тел. _____
№ домашнего тел. _____
эл. почта _____

Заявление

Прошу поставить в Реестр очередности моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(дата рождения ребенка, адрес фактического проживания ребенка)

(номер свидетельства о рождении ребенка)

(Ф.И.О. матери (законного представителя), телефон)

(место работы матери, должность)

(Ф.И.О. отца (законного представителя), телефон)

(место работы отца, должность)
Имею право на внеочередное, первоочередное получение направления: _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2018 №299

Об определении мест и способов разведения костров, сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий на территориях общего пользования города Ханты-Мансийска

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме», статьей 42 Правил благоустройства территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от 02.06.2014 №517-V РД «О Правилах благоустройства территории города Ханты-Мансийска», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

- 1.Утвердить порядок определения мест и способов разведения костров, сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий на территориях общего пользования города Ханты-Мансийска согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- 2.Утвердить перечень мест для разведения костров и установки мангалов на территориях общего пользования города Ханты-Мансийска согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- 3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- 4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Шашкова А.Н.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №299

Порядок
определения мест и способов разведения костров, сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий на территориях общего пользования города Ханты-Мансийска
(далее – Порядок)

- 1.Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к использованию открытого огня и разведению костров (далее – использование открытого огня).
- 2.Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:
 - а)место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб.метра;
 - б)место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров – от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров – от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;
 - в)территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;
 - г)лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.
 - 3.При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом

(указать категорию)
К заявлению прилагаю: _____
(указать копии документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное право получения направления)

Об информации, касающейся моего ребенка при комплектовании образовательных организаций, помимо ее размещения на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (www.adhmtmansy.ru) прошу информировать меня (по телефону (указывается номер телефона) _____, заказным письмом с уведомлением (указывается адрес) _____, по электронной почте (указывается адрес) _____.

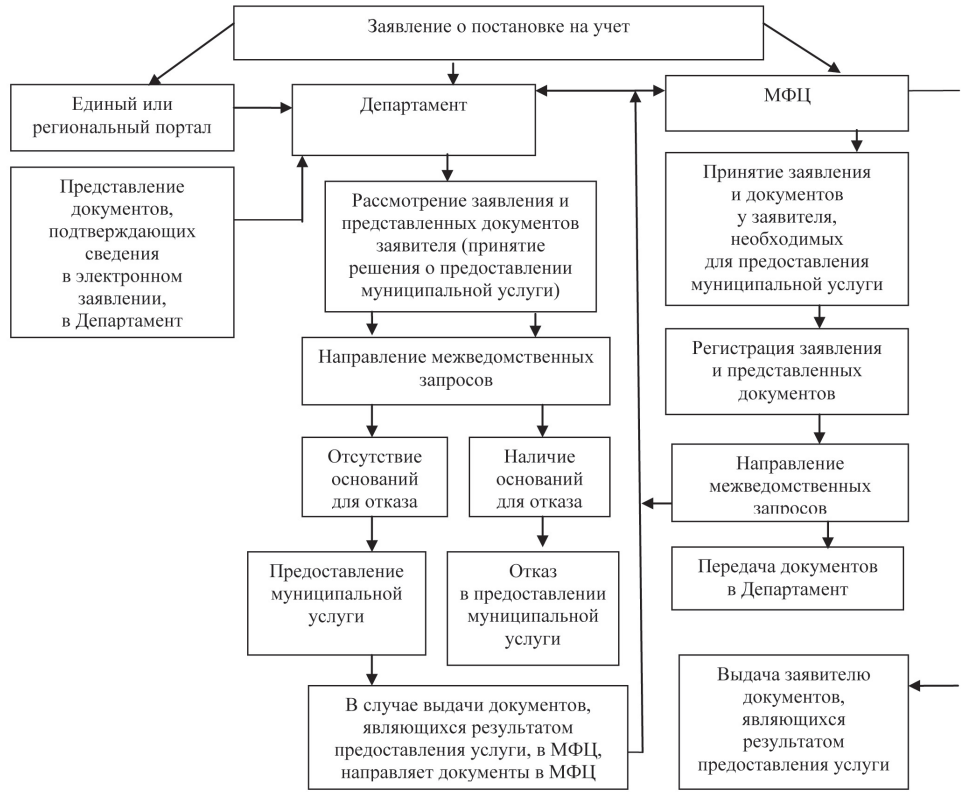
(заполняется по желанию родителей (законных представителей))

В случае изменения мною указанного способа информирования либо указанных данных обязуюсь своевременно предоставить изменившуюся информацию в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска.
Согласен на включение в единую базу данных граждан, нуждающихся в устройстве детей в дошкольную образовательную организацию (детский сад), и обработку персональных данных: своей фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, места работы, а также фамилии, имени, отчества, даты рождения и адреса места жительства, данные свидетельства о рождении моего несовершеннолетнего ребенка.

«__» _____ 20__ года _____
(подпись)

Приложение 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет
и зачисление детей в образовательные
организации, реализующие основную
общеобразовательную программу
дошкольного образования (детские сады)»

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений,
постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации,
реализующие основную образовательную программу дошкольного
образования (детские сады)»



- устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.
- 4.В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.
 - 5.При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.
 - 6.В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов увеличивается до 50 метров.
 - 7.В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения(тления) за пределы очаговой зоны.
 - 8.Использование открытого огня запрещается:
 - а)на торфяных почвах;
 - б)при установлении на соответствующей территории особого противопожарного режима;
 - в)при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;
 - г)под кронами деревьев хвойных пород;
 - д)в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар;
 - е)при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;
 - ж)при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.
 - 9.В процессе использования открытого огня запрещается:
 - а)осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;
 - б)оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения(тления);
 - в)располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.
 - 10.После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей(песком) или залито водой до полного прекращения горения(тления).
 - 11.На озелененных территориях общего пользования, придомовых территориях многоквартирных домов и прилегающих к ним территориях разводить костры, сжигать листву и мусор, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №299

Перечень
мест для разведения костров и установки мангалов на территориях общего пользования города Ханты-Мансийска

№ п/п	Место расположения	Примечание
1.	Центральная площадь	Сжигание чучела Масленицы
2.	Проезд Первооткрывателей, 1	Палаточный лагерь участников городских соревнований «Школа Безопасности»
3.	Тобольский тракт, 4 (гостиничный комплекс «Югорская долина»)	Место отдыха
4.	Ул.Ледовая, 4 (горнолыжный комплекс «Хвойный урман»)	Место отдыха «Хвойный урман»
5.	Ул.Собянина, 1 (музей под открытым небом «Торум Маа»)	Место отдыха «Торум Маа»
6.	Ул.Мира, 151	Место отдыха «ЮНИИИТ»

7.	Ул.Студенческая, 5 «а» (Главное управление Министерства чрезвычайных ситуаций России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре)	Место отдыха
8.	Ул.Студенческая, 2 («Кернохранилище»)	Место отдыха
Места отдыха, обслуживаемые сотрудниками бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Природный парк «Самаровский чугас»		
9.	Ул.Гагарина, 58 «б» (за гостиницей «Мисне»)	Место отдыха «Привал Мисне»
10.	В конце ул.Чехова (за гаражами)	Место отдыха «Чеховский привал»
11.	Район ул.Горького, 14	Место отдыха «Курортное»
12.	Район проезда Первооткрывателей, 1	Место отдыха «Лиственничная поляна»
13.	Район ул.Посадской, 17	Место отдыха «Лыжное»
14.	Район ул.Гагарина, 29	Место отдыха «Рябиновое»
15.	Район ул.Дунина-Горкавича, 10	Место отдыха «Академическое»
16.	Район ул.Мира, 129	Место отдыха «Лыска»

17.	Район ул.Гагарина, 101	Место отдыха «Геологическое»
18.	Район ул.Индустриальной	Место отдыха «Придорожное»
19.	Напротив СОТ «Кедр»	Место отдыха «Станица «Самаровская»
20.	Напротив СОТ «Кедр»	Место отдыха «Кедр»
21.	Ул.Объездная (район АЗС)	Место отдыха «Пойма 1»
22.	Ул.Объездная (район АЗС)	Место отдыха «Пойма 2»
23.	Ул.Индустриальная	Место отдыха «Пляжное 1»
24.	Ул.Индустриальная	Место отдыха «Пляжное 2»
25.	Ул.Индустриальная	Место отдыха «Грива 1»
26.	Ул.Индустриальная	Место отдыха «Грива 2»
27.	Ул.Гагарина, 273	Место отдыха «У Церкви»
28.	Ул.Мира, 118	Место отдыха «Солнечная поляна»
29.	Ул.Тихая, 69	Место отдыха «У Ходовой»
30.	Район кладбища, 5 км	Место отдыха «Тобольский тракт»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры			17. Установить у каждого водоисточника соответствующие опознавательные указатели.			2.10. Установить у каждого водоисточника соответствующие опознавательные указатели.		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ			2.11. Запретить использование пожарных гидрантов и других источников противопожарного водоснабжения для хозяйственных нужд.			2.11. Запретить использование пожарных гидрантов и других источников противопожарного водоснабжения для хозяйственных нужд.		
от 27.04.2018 №300			2.12. По итогам проверок состояния источников противопожарного водоснабжения в сроки до 10 июня и 10 октября ежегодно представлять в муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» (далее – МКУ «Управление по делам ГО, ЧС и ОПБ») сведения о наличии и техническом состоянии источников противопожарного водоснабжения согласно приложению к настоящему постановлению.			2.12. По итогам проверок состояния источников противопожарного водоснабжения в сроки до 10 июня и 10 октября ежегодно представлять в муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» (далее – МКУ «Управление по делам ГО, ЧС и ОПБ») сведения о наличии и техническом состоянии источников противопожарного водоснабжения согласно приложению к настоящему постановлению.		
О содержании и использовании источников противопожарного водоснабжения на территории города Ханты-Мансийска			2.13. Принимать необходимые меры по устранению нарушений, выявленных в ходе проверок противопожарного водоснабжения.			2.13. Принимать необходимые меры по устранению нарушений, выявленных в ходе проверок противопожарного водоснабжения.		
В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме», в целях содержания в технически исправном состоянии систем противопожарного водоснабжения и бесперебойной подачи воды для тушения пожаров на территории города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:			3. Директору муниципального водоканализационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск:			3. Директору муниципального водоканализационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск:		
1. Возложить ответственность за содержание в технически исправном состоянии систем и источников внутреннего противопожарного водоснабжения:			3.1. Информировать единую дежурно-диспетчерскую службу МКУ «Управление по делам ГО, ЧС и ОПБ», ФГКУ «7 ОППС по ХМАО-Югре» о вышедших из строя пожарных гидрантах, предполагаемых отключениях участков водопроводной сети и гидрантов на период ремонта, уменьшения давления в сети ниже требуемого, принимать меры по устранению неисправностей и приведению пожарных гидрантов в работоспособное состояние в кратчайшие сроки.			3.1. Информировать единую дежурно-диспетчерскую службу МКУ «Управление по делам ГО, ЧС и ОПБ», ФГКУ «7 ОППС по ХМАО-Югре» о вышедших из строя пожарных гидрантах, предполагаемых отключениях участков водопроводной сети и гидрантов на период ремонта, уменьшения давления в сети ниже требуемого, принимать меры по устранению неисправностей и приведению пожарных гидрантов в работоспособное состояние в кратчайшие сроки.		
1.1. В здании Администрации города Ханты-Мансийска – на директора муниципального казенного учреждения «Управление логистики».			3.2. При заключении договоров на водоснабжение организаций различных форм собственности включать в обязанности сторон конкретные мероприятия по содержанию и обслуживанию колодцев и пожарных гидрантов.			3.2. При заключении договоров на водоснабжение организаций различных форм собственности включать в обязанности сторон конкретные мероприятия по содержанию и обслуживанию колодцев и пожарных гидрантов.		
1.2. В зданиях органов Администрации города Ханты-Мансийска – на руководителей соответствующих департаментов, управлений, отделов.			3.3. На магистральных участках водопровода установить конусообразные крышки над колодцами пожарных гидрантов, окрашенные в красный цвет, высотой, превышающей максимальную высоту снежного покрова, в соответствии с требованиями строительных норм.			3.3. На магистральных участках водопровода установить конусообразные крышки над колодцами пожарных гидрантов, окрашенные в красный цвет, высотой, превышающей максимальную высоту снежного покрова, в соответствии с требованиями строительных норм.		
1.3. В зданиях муниципальных учреждений и предприятий – на руководителей соответствующих муниципальных учреждений и предприятий.			3.4. В течение суток обеспечить заполнение водой пожарных водоемов, находящихся в муниципальной собственности, в случаях их использования для тушения пожаров.			3.4. В течение суток обеспечить заполнение водой пожарных водоемов, находящихся в муниципальной собственности, в случаях их использования для тушения пожаров.		
2. Руководителям муниципальных учреждений и предприятий, на территории которых находятся источники наружного противопожарного водоснабжения:			4. Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:			4. Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:		
2.1. Назначить ответственных лиц за технически исправное состояние систем наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, пожарные водоемы).			4.1. Предусматривать в проектной документации при проведении реконструкции существующих сетей противопожарного водоснабжения, а также при строительстве новых пожарных гидрантов, площадки и подъездные пути к источникам водоснабжения, устройство указателей и конусообразных бudoк над колодцами пожарных гидрантов.			4.1. Предусматривать в проектной документации при проведении реконструкции существующих сетей противопожарного водоснабжения, а также при строительстве новых пожарных гидрантов, площадки и подъездные пути к источникам водоснабжения, устройство указателей и конусообразных бudoк над колодцами пожарных гидрантов.		
2.2. Организовать учет всех источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на подведомственных территориях.			4.2. Обеспечить контроль за содержанием и эксплуатацией пожарных гидрантов на строительных площадках при осуществлении технического контроля за строительством (реконструкцией) объектов муниципальной собственности.			4.2. Обеспечить контроль за содержанием и эксплуатацией пожарных гидрантов на строительных площадках при осуществлении технического контроля за строительством (реконструкцией) объектов муниципальной собственности.		
2.3. Организовать содержание в технически исправном состоянии наружных и внутренних источников противопожарного водоснабжения, находящихся на балансе.			5. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории города Ханты-Мансийска, в пользовании которых на праве собственности или на ином законном основании находятся объекты, на прилегающей территории которых находятся источники противопожарного водоснабжения, обеспечить:			5. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории города Ханты-Мансийска, в пользовании которых на праве собственности или на ином законном основании находятся объекты, на прилегающей территории которых находятся источники противопожарного водоснабжения, обеспечить:		
2.4. Принимать оперативные меры по ремонту и восстановлению всех неисправных водоисточников.			5.1. Существующие объекты источниками противопожарного водоснабжения в соответствии с требованиями норм и правил пожарной безопасности.			5.1. Существующие объекты источниками противопожарного водоснабжения в соответствии с требованиями норм и правил пожарной безопасности.		
2.5. Осуществлять проверку состояния пожарных гидрантов и пожарных водоемов не реже двух раз в год (май-июнь, сентябрь-октябрь).			5.2. При строительстве зданий и сооружений к началу основных строительных работ противопожарное водоснабжение от пожарных гидрантов на водопроводной сети или из резервуаров (водоемов).			5.2. При строительстве зданий и сооружений к началу основных строительных работ противопожарное водоснабжение от пожарных гидрантов на водопроводной сети или из резервуаров (водоемов).		
2.6. Обеспечить пропуск и беспрепятственное использование источников противопожарного водоснабжения, в случае пожаров, подразделениями федерального государственного казенного учреждения «7 отряд Федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (далее – ФГКУ «7 ОППС по ХМАО-Югре»).			5.3. Доступ и содействие должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей по проверке источников противопожарного водоснабжения.			5.3. Доступ и содействие должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей по проверке источников противопожарного водоснабжения.		
2.7. Следить за содержанием подъездных путей к колодцам, в которых находятся пожарные гидранты, не допускать парковку автотранспорта, установку сооружений и складирование материалов над колодцами и вблизи них.			5.4. Исполнение подпунктов 2.1-2.12 пункта 2 настоящего постановления.			5.4. Исполнение подпунктов 2.1-2.12 пункта 2 настоящего постановления.		
2.8. Организовать утепление крышек колодцев пожарных гидрантов, а также постоянную очистку их от снега и льда в зимнее время.			6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.			6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.		
2.9. Производить утепление горловин пожарных водоемов в зимнее время.			7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Шашкова А.Н.			7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Шашкова А.Н.		
Сведения о наличии и техническом состоянии источников противопожарного водоснабжения в (наименование организации)			Глава города Ханты-Мансийска			М.П.Ряшин		
Сведения о наличии и техническом состоянии источников противопожарного водоснабжения в (наименование организации)			Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.04.2018 №300					

№ п/п	Наименование организации	Количество водоисточников	Из них:				Количество проверенных водоисточников	Из них:				Выявлено неисправных водоисточников	Из них:	Количество отремонтированных водоисточников	Из них:	Построено новых				Списано (временно снято) с учета					
			пожарных гидрантов	пожарных водоемов	пир-сов	водонапорных башен		пожарных гидрантов	пожарных водоемов	пир-сов	водонапорных башен					пожарных гидрантов	пожарных водоемов	пир-сов	водонапорных башен	пожарных гидрантов	пожарных водоемов	пожарных гидрантов	пожарных водоемов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
	ИТОГО:																								

Руководитель организации _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры			города Ханты-Мансийска:		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ			1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2017 №1270 «Об осуществлении отдельных вопросов в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в городе Ханты-Мансийске» (далее – постановление) следующие изменения:		
от 27.04.2018 №307			1.1. В преамбуле постановления слова «от 09.10.2013 №421-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социальная поддержка жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2016-2020 годы», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:» заменить словами «от 09.10.2013 №413-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030 года», постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421 «Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:».		
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2017 №1270 «Об осуществлении отдельных вопросов в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в городе Ханты-Мансийске»			1.2. Подпункт 1.1 пункта 1 постановления дополнить абзацем восьмым следующего содержания: «страхованию от несчастных случаев и болезней детей на период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории города Ханты-Мансийска.».		
В соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №413-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030 года», постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421 «Об утверждении муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы», руководствуясь статьей 71 Устава			1.3. В абзаце первом пункта 2 постановления слова «муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества» заменить словами «муниципальное бюджет-		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры			Ханты-Мансийске, путевок в организации, обеспечивающие отдых детей в каникулярное время, и регулирует взаимодействия муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – Учреждение) с родителями (законными представителями), направляющими детей на организованный отдых.		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ			3.2. Путевки приобретаются в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.		
от 27.04.2018 №308			3.3. Учреждение осуществляет следующие функции:		
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.03.2016 №268 «Об утверждении Положения о мероприятиях по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»			3.3.1. Планирует развитие отдыха детей, проживающих и обучающихся в городе Ханты-Мансийске, для обеспечения прав детей на отдых, исходя из потребности детей и родителей (законных представителей) в тех или иных формах отдыха на основании решений межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи города Ханты-Мансийска.		
В соответствии с постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2017 №1270 «Об осуществлении отдельных вопросов в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в городе Ханты-Мансийске», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:			3.3.2. Информирует жителей города об основных направлениях организованного отдыха детей в каникулярное время в следующих формах: устной (при личном обращении и по телефону); письменной (почтой, электронной почтой); в форме информационных материалов, расположенных на информационном стенде Учреждения; в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах Учреждения (сrfhm.ru) и Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент) (eduhmansy.ru); через средства массовой информации.		
1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 16.03.2016 №268 «Об утверждении Положения о мероприятиях по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья» следующие изменения:			3.3.3. Формирует реестр очередности детей от 6 до 17 лет (включительно), проживающих и обучающихся в городе Ханты-Мансийске, на получение путевок в загородные оздоровительные лагеря, специализированные (профильные) лагеря, оздоровительно-образовательные центры, базы и комплексы, иные организации, деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей, расположенные на территории Российской Федерации и за ее пределами (далее – организации, обеспечивающие отдых).		
1.1. В приложении 1 к постановлению раздел 3 изложить в следующей редакции: «3. Порядок предоставления детям, проживающим и обучающимся в городе Ханты-Мансийске, путевок в организации, обеспечивающие отдых детей в каникулярное время (далее – Порядок) 3.1. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения предоставления детям, проживающим и обучающимся в городе			3.4. Подача заявления родителем (законным представителем) ребенка (далее – заявитель) осуществляется при личном обращении в Учреждение или автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее – МФЦ), а также в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг		

(функций)» (www.gosuslugi.ru).

3.5. Прием заявлений на получение путевок (далее – заявление) в организации, обеспечивающие отдых, начинается в соответствии с графиком работы Учреждения с 01 февраля текущего года и продолжается в течение всего календарного года.

3.6. Реестр очередности детей на получение путевок в организации, обеспечивающие отдых, ведется в электронной форме и формируется по дате подачи заявителем заявления. Заявление предоставляется в свободной форме либо по рекомендуемой форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку.

3.7. Перечень документов, необходимых для получения путевки в организации, обеспечивающие отдых:

заявление, в котором указывается период смены отдыха;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на территории города Ханты-Мансийска;

документ, удостоверяющий личность заявителя и ребенка (паспорт – для детей в возрасте 14 лет и старше, свидетельство о рождении – для детей в возрасте до 14 лет);

медицинская справка по форме №079/у;

справка, подтверждающая факт обучения ребенка в образовательной организации города Ханты-Мансийска.

3.8. В случае направления ребенка на отдых за пределами Российской Федерации заявитель к документам, указанным в пункте 3.7 настоящего Порядка, дополнительно предоставляет заграничный паспорт ребенка и фотографии (2 штуки, в соответствии с требованиями к фотографии для получения визы).

3.9. На основании оригиналов документов специалист Учреждения или специалист МФЦ делает копии представленных документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

3.10. В случае непредоставления документов, обязанность по предоставлению которых отсутствует у заявителя в соответствии с действующим законодательством, специалист Учреждения или специалист МФЦ запрашивает такие документы (сведения из них) в соответствующих органах (организациях) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.11. После предоставления заявителем документов, указанных в пункте 3.7 или пунктах 3.7-3.8 настоящего Порядка, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя в соответствии с действующим законодательством, заявителю выдается уведомление о принятых документах с указанием регистрационного (порядкового) номера заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.12. Специалисты Учреждения и МФЦ не вправе требовать от заявителя: представления документов и информации, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

3.13. Основаниями для отказа в предоставлении путевки являются:

предоставление недостоверных сведений заявителем о себе и ребенке;

медицинские противопоказания у ребенка;

предоставление не всех документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка (при выезде на отдых ребенка в пределах Российской Федерации);

предоставление не всех документов, указанных в пунктах 3.7-3.8 настоящего Порядка (при выезде на отдых ребенка за пределы Российской Федерации);

несоответствие возраста и места проживания ребенка условиям, определенным подпунктом 3.3.3 пункта 3.3 настоящего Порядка;

неоплата заявителем проезда ребенка к месту отдыха и обратно;

отказ заявителя от заключения соглашения на предоставление услуги по организации выездного отдыха ребенка;

отсутствие путевок (свободных мест) в организации, обеспечивающие отдых.

3.14. Учреждение осуществляет распределение и предоставление путевок в следующем порядке:

3.14.1. Приказом Учреждения не позднее чем за 10 рабочих дней до начала приема заявлений создается комиссия по распределению путевок в организации, обеспечивающие отдых (далее – Комиссия).

3.14.2. Комиссия по истечении 15 рабочих дней от даты начала приема заявлений, установленной пунктом 3.5 настоящего Порядка, в соответствии с реестром очередности детей, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка, определяет и утверждает протокольным решением реестр очередности детей, которые направляются на отдых, по направлениям и срокам выезда.

3.14.3. После утверждения реестра очередности детей, которые направляются на отдых, специалисты Учреждения в течение 5 рабочих дней уведомляют заявителей о предоставлении путевки ребенку, дате, времени, месте проведения организационного собрания посредством электронной почты по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку или телефонной связью.

3.14.4. Между Учреждением и заявителем заключается соглашение (договор) на предоставление услуги по организации выездного отдыха ребенка (далее – соглашение), которым определяются место нахождения организации, обеспечивающей отдых, период пребывания ребенка в организации, обеспечивающей отдых, порядок расторжения соглашения, а также иные условия.

3.14.5. В случае если заявитель не принимал участие в организационном собрании специалисты Учреждения в течение 2 рабочих дней осуществляют не менее 3 попыток связаться с заявителем по указанным в заявлении телефонам. При положительном результате до заявителя повторно доводят информацию о предоставлении ребенку путевки на отдых и приглашают для заключения соглашения. При отрицательном результате оформляют акт по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.14.6. В случае если заявитель по какой-либо причине отказывается от путевки специалисты Учреждения предлагают заявителю оформить письменный отказ по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку или составляют акт об отказе по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

3.14.7. В случае если по итогам заседания Комиссии остались невостребованные путевки и(или) заявители отказались от предоставления путевки после заседания Комиссии, специалисты Учреждения формируют дополнительные реестр очередности детей, направляемых на отдых, из реестра очередности детей, которые рассматриваются и утверждаются Комиссией не позднее чем за 3 рабочих дня до выезда детей. В случае отказа от предоставления путевки заявителем в день выезда организованной группы детей, вносятся изменения в реестр очередности детей, направляемых на отдых, из реестра очередности детей.

3.14.8. Выписка из протокольного решения Комиссии размещается на информационном стенде Учреждения, а также на официальных сайтах Учреждения и Департамента.

3.15. Обязанности заявителей при отправке детей в организации, обеспечивающие отдых:

при отправлении детей в организации, обеспечивающие отдых, заявитель обязан обеспечить явку ребенка в установленное Учреждением место и время сбора, и предоставить оригиналы следующих документов:

документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт или свидетельство о рождении);

нотариально заверенное согласие родителей (законных представителей) на выезд их детей на отдых, в сопровождении уполномоченных лиц до места нахождения организации, обеспечивающей отдых, и обратно (в случае выезда за пределы Российской Федерации);

полис обязательного медицинского страхования.

3.16. Оплата стоимости проезда ребенка в организации, обеспечивающие отдых, и обратно, производится за счет средств заявителей на основании заключенных соглашений (договоров) с перевозчиком, путем внесения безналичных денежных средств на счет перевозчика.

3.17. В случае если стоимость предоставляемой путевки в организации, обеспечивающие отдых, превышает норматив стоимости путевки, приобретаемой за счет средств бюджета города Ханты-Мансийска, оплата путевки производится за счет средств заявителей в размере 30 процентов на основании заключенных соглашений между заявителями и Учреждением.»

1.2. Приложение 1 к Порядку предоставления детям, проживающим и обучающимся в городе Ханты-Мансийске, путевок в организации, обеспечивающие отдых детей в каникулярное время изложить в следующей редакции:

«

Приложение 1
к Порядку
предоставления детям, проживающим
и обучающимся в городе Ханты-Мансийске,
путевок в организации, обеспечивающие
отдых детей в каникулярное время

Уведомление: Директору _____
№ ____ от _____ (наименование уполномоченного органа)
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

(домашний адрес, телефон)

(адрес электронной почты)

Заявление

Прошу предоставить путевку на отдых моему ребенку:

(фамилия, имя, отчество и дата рождения (полностью))

Период отдыха _____
Территория: _____

Наименование лагеря (указывается по желанию заявителя) _____

Прилагаемые документы:
копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
копия документа, удостоверяющего личность ребенка;
копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на территории города Ханты-Мансийска;
медицинская справка по форме №079/у;
заграничный паспорт ребенка (при направлении ребенка на отдых за пределы Российской Федерации);
фотография 2 штуки (в соответствии с требованиями к фотографии для получения визы).
С порядком предоставления путевок ознакомлен(а).
Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги (уведомления), прошу выдать (направить):
в _____;
(наименование уполномоченного органа)
в МФЦ;
в форме электронного документа на адрес электронной почты: _____.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

».

1.3. Приложение 3 к Порядку предоставления детям, проживающим и обучающимся в городе Ханты-Мансийске, путевок в организации, обеспечивающие отдых детей в каникулярное время изложить в следующей редакции:

«

3 МАЯ 2018 г.

Приложение 3
к Порядку
предоставления детям, проживающим
и обучающимся в городе Ханты-Мансийске,
путевок в организации, обеспечивающие
отдых детей в каникулярное время

Уведомление № _____ от _____

Выдано _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

(указать наименование уполномоченного органа)
уведомляет, что Комиссией по распределению путевок в организации, обеспечивающие отдых детей в каникулярное время, принято решение: _____

(о предоставлении путевки, либо об отказе в предоставлении путевки) _____ (причины отказа)

(способ уведомления в соответствии с заявлением)
Основание: протокол заседания Комиссии № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Организационное собрание родителей состоится по адресу: город Ханты-Мансийск, улица _____, дом _____, кабинет № _____.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

».

1.4. Приложение 4 к Порядку предоставления детям, проживающим и обучающимся в городе Ханты-Мансийске путевок в организации, обеспечивающие отдых детей в каникулярное время изложить в следующей редакции:

Приложение 4
к Порядку
предоставления детям, проживающим
и обучающимся в городе Ханты-Мансийске,
путевок в организации, обеспечивающие
отдых детей в каникулярное время

Акт

« ____ » _____ 20 ____ г. Ханты-Мансийск

Настоящий акт составлен о том, что согласно заявлению родителя (законного представителя) _____

(Фамилия, Имя, Отчество)
№ _____ от _____ предоставлена путевка ребенку _____

(Фамилия, Имя, Отчество)
в _____
(наименование организации, обеспечивающей отдых детей в каникулярное время)

Специалистами _____
(наименование уполномоченного органа)
предприняты попытки информирования родителей (законных представителей) о предоставлении путевки ребенку в организацию, обеспечивающую отдых детей в каникулярное время. Были сделаны телефонные звонки по номерам, указанным в заявлении:

Контактный номер телефона	Дата и время телефонных звонков

На телефонные звонки родители (законные представители) ребенка не ответили. В связи с этим принято решение о передаче путевки следующему ребенку в порядке очередности.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
».

1.5. Приложение 5 к Порядку предоставления детям, проживающим и обучающимся в городе Ханты-Мансийске, путевок в организации, обеспечивающие отдых детей в каникулярное время изложить в следующей редакции:

Приложение 5
к Порядку
предоставления детям, проживающим
и обучающимся в городе Ханты-Мансийске,
путевок в организации, обеспечивающие
отдых детей в каникулярное время

Директору _____

(наименование уполномоченного органа)

Отказ от получения путевки

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя) полностью)
информирую _____
(наименование уполномоченного органа)
о том, что отказываюсь от предоставленной моему ребенку путевки на отдых _____

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

по заявлению № _____.

Претензий к _____ не имею.
(наименование уполномоченного органа)

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)
».

1.6. Приложение 6 к Порядку предоставления детям, проживающим и обучающимся в городе Ханты-Мансийске, путевок в организации, обеспечивающие отдых детей в каникулярное время изложить в следующей редакции:

Приложение 6
к Порядку
предоставления детям, проживающим
и обучающимся в городе Ханты-Мансийске,
путевок в организации, обеспечивающие
отдых детей в каникулярное время

Акт
« ____ » _____ 20 ____ г. Ханты-Мансийск

Настоящий акт составлен о том, что родитель (законный представитель) _____

(Фамилия, Имя, Отчество)
отказался от предоставленной путевки на ребенка _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

по заявлению № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Отказ поступил по телефонной связи. Для написания письменного заявления об отказе от предоставленной путевки заявитель в _____
(наименование уполномоченного органа)
приняти отказался.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня _____ его официального опубликования и распространяет свое действие _____ на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П. Ряшин

3 МАЯ 2018 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****от 27.04.2018 №310****О внесении изменений в постановление**
Администрации города Ханты-Мансийска
от 13.03.2015 №459 «Об утверждении
административного регламента осуществления
муниципального контроля в области
торговой деятельности на территории
муниципального образования городской
округ город Ханты-Мансийск»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 13.03.2015 №459 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования городской округ город Ханты-Мансийск» изменения, изложив приложение к нему в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Глава города**Ханты-Мансийска М.П.Ряшин***Приложение**
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №310**Административный регламент**
осуществления муниципального контроля в области торговой
деятельности на территории муниципального образования
городской округ город Ханты-Мансийск
(далее – административный регламент)

Раздел 1.Общие положения

1.Наименование муниципальной функции: осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования городской округ город Ханты-Мансийск (далее – муниципальный контроль).

2.Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль: Администрация города Ханты-Мансийска в лице управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска (далее – уполномоченный орган, уполномоченный орган муниципального контроля).

3.Должностными лицами, ответственными за исполнение муниципального контроля (далее – должностное лицо) являются муниципальные служащие уполномоченного органа, в функциональные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город Ханты-Мансийск, перечень которых утверждается постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

4.Во исполнении муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля участвуют Ханты-Мансийская межрайонная прокуратура Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска и Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска.

Ханты-Мансийская межрайонная прокуратура Ханты-Мансийского автономного округа – Югры согласовывает проекты ежегодных планов проведения плановых проверок, направляемые органом муниципального контроля, участвует в проведении совместных с органом муниципального контроля плановых проверках, а также согласовывает проведение уполномоченным органом внеплановых выездных проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в рамках межведомственного информационного взаимодействия по запросу уполномоченного органа муниципального контроля предоставляет сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5.Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение муниципальной функции:

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 07.01.2002, №1 (ч.1), ст.1);

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 08.10.2003, №202; «Собрание законодательства Российской Федерации», 06.10.2003, №40, ст.3822);

Федеральный закон от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» («Российская газета», 30.12.2009, №253; «Собрание законодательства Российской Федерации», 04.01.2010, №1, ст.2);

Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», 30.12.2008, №266; «Собрание законодательства Российской Федерации», 29.12.2008, №52 (ч.1), ст.6249; «Парламентская газета», 31.12.2008, №90) (далее – Закон №294-ФЗ);

Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», 05.05.2006, №95); постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства Российской Федерации», 12.07.2010, №28, ст.3706);

постановление Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 №772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов» («Собрание законодательства Российской Федерации», 04.10.2010, №40, ст.5097; «Российская газета», 06.10.2010, №225);

постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 №373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 30.05.2011, №22, ст.3169);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», 14.05.2009, №85); приказ Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 27.03.2009 №93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Законность», 2009, №5);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.05.2010 №85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» («Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», 04.05.2010-17.05.2010, №5 (часть I), ст.393; «Новости Югры», 01.06.2010, №83);

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях» («Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», 01.06.2010-15.06.2010, №6 (часть I), ст.461; «Новости Югры», 13.07.2010, №107);

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2012 №85-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля» («Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», 15.03.2012, №3 (часть I), ст.212; «Новости Югры», 13.04.2012, №39);

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2010 №1-пн «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности» («Новости Югры», 14.01.2011, №3; «Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», 31.01.2011, №1, ст.70);

постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.05.2011 №601 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска» («Самарово – Ханты-Мансийск», 19.05.2011, №20);

постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.03.2017 №187 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска» («Самарово – Ханты-Мансийск», 23.03.2017, №12);

постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.02.2014 №82 «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации города Ханты-Мансийска, уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях» («Самарово – Ханты-Мансийск», 20.02.2014, №7);

постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.12.2014 №1193 «Об определении органа и перечня должностных лиц, уполномоченных по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Ханты-Мансийска» («Самарово – Ханты-Мансийск», 11.12.2014, №53(804));

настоящий административный регламент.

6.Предметом исполнения функции по муниципальному контролю в области торговой деятельности является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее – субъекты проверок), осуществляющими торговую деятельность на территории города Ханты-Мансийска, в процессе осуществления указанной деятельности требований, установленных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также муниципальными правовыми актами к размещению нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

7.Муниципальный контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

8.Должностное лицо при осуществлении муниципального контроля имеет право:

1)проверять в установленном порядке деятельность субъекта проверки, связанную с размещением нестационарных торговых объектов;

2)запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от субъекта проверки информацию и документы, необходимые для проведения проверки;

3)выдавать субъекту проверки предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

4)составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований;

5)направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений.

9.Должностное лицо при осуществлении муниципального контроля обязано:

1)современно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований по размещению нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска;

2)соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, права и законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводится проверка;

3)проводить проверку на основании приказа уполномоченного органа о проведении в соответствии с ее назначением;

4)проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа уполномоченного органа и в случае, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, копии документа о согласовании проведения проверки с Ханты-Мансийской межрайонной прокуратурой;

5)не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6)представлять руководителю юридического лица, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю (его уполномоченному представителю), присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7)знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (его уполномоченного представителя) с результатами проверки;

7.1)знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и(или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

8)учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9)доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10)соблюдать сроки проведения проверки, установленные Законом №294-ФЗ и настоящим административным регламентом;

11)не требовать от субъекта проверки документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

11.1)не вправе проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;

12)перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (его уполномоченного представителя) ознакомить их с положениями настоящего административного регламента;

13)осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

10.Руководитель юридического лица, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель (его уполномоченный представитель) при проведении проверки имеет право:

1)непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2)получать от уполномоченного органа, должностного лица информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

2.1)знакомиться с документами и(или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся эти документы и(или) информация;

2.2)представлять документы и(или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе;

3)знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц уполномоченного органа, проводивших проверку;

4)обжаловать действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, повлекшие за собой нарушение прав субъекта проверки при проведении проверки, в административном и(или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5)привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре к участию в проверке;

6)требовать возмещения вреда, причиненного при осуществлении муниципального контроля;

7)вправе вести журнал учета проверок.

11.Руководитель юридического лица, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель (его уполномоченный представитель) при проведении проверки обязаны:

1)присутствовать или обеспечить присутствие иных должностных лиц или уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2)предоставить должностным лицам, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки;

3)обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц на территорию, в используемые при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемому оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам;

4)направлять в течение десяти рабочих дней в уполномоченный орган муниципального контроля указанные в запросе документы при проведении документарной проверки торгового объекта;

5)не препятствовать проведению проверки.

12.Результатом исполнения муниципального контроля в области торговой деятельности является акт проверки, в который включаются выявленные признаки нарушений установленных требований к размещению нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, в соответствии со схемой размеще-

ния нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем установленных требований, должностные лица уполномоченного органа в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

1)выдают предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и(или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2)принимают меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

3)при обнаружении признаков состава административного правонарушения составляют протокол об административном правонарушении и направляют материалы проверки в соответствующие органы для принятия решений о привлечении виновных лиц к административной или иной ответственности.

В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального контроля обязан незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

Раздел 2.Требования к порядку исполнения функции

по муниципальному контролю в области торговой деятельности

Глава 1.Порядок информирования об исполнении муниципального

контроля в области торговой деятельности

13.Администрация города Ханты-Мансийска, осуществляющая функцию муниципального контроля в области торговой деятельности, расположена по адресу: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.6.

График работы:

ежедневно: с 09.00 до 18.15 час.;

обеденный перерыв: с 12.45 до 14.00 час.;

выходной – суббота, воскресенье, в предпраздничные дни время работы сокращается на 1 (один) час;

справочные телефоны: приемная Главы города Ханты-Мансийска

8(3467) 35-23-01, 33-23-80;

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.admhnmansy.ru;адрес электронной почты: pr@admhmansy.ru.

14.Место нахождения органа Администрации города Ханты-Мансийска, осуществляющего муниципальный контроль в области торговой деятельности: управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска: 628011, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.290, кабинеты №3, 4, 5.

График работы:

понедельник-пятница: с 09.00 до 18.15 час.;

обеденный перерыв: с 12.45 до 14.00 час.;

выходной – суббота, воскресенье;

справочные телефоны: 8(3467) 33-91-75, 33-91-79, 33-86-21;

адрес электронной почты: upr-adm@admhmansy.ru.

15.Ханты-Мансийская межрайонная прокуратура Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – орган прокуратуры) (628011, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.27, пом.2, телефон: 8(3467) 32-95-56).

15.1.Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России №1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – налоговый орган) (628011, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.2, телефон: 8(3467) 39-47-00).

16.Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (628011, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.26, телефон: 8(3467) 32-59-70);

17.Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (628012, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.14, телефон: 8(3467) 33-13-60).

18.Уполномоченный орган муниципального контроля в области торговой деятельности осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по общим вопросам исполнения функции по муниципальному контролю в области торговой деятельности, в том числе о месте нахождения и графике работы органа муниципального контроля, нормативных правовых актах, регламентирующих исполнение функции по муниципальному контролю в области торговой деятельности.

Информация по указанным вопросам предоставляется с использованием средств телефонной связи, в письменной форме, а также размещается на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет, федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал) и региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» 86.gosuslugi.ru (далее – региональный портал).

При личном обращении представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей информация представляется путем устного информирования.

19.На информационных стендах уполномоченного органа муниципального контроля в области торговой деятельности размещается информация, указанная в пункте 18 настоящего административного регламента, а также текст настоящего административного регламента.

Глава 2.Срок исполнения муниципальной функции

20.Периодичность и срок исполнения функции по муниципальному контролю определяются ежегодным планом проверок и приказами руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа муниципального контроля о проведении внеплановых проверок.

Срок проведения плановых, внеплановых (документарных, выездных) проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

В случае необходимости при проведении проверки субъекта малого предпринимательства, получения документов и(или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и(или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц уполномоченного органа, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем, заместителем руководителя уполномоченного органа муниципального контроля, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

Срок проведения проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать шестьдесят рабочих дней.

Раздел 3.Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур (действий), требования

к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения

административных процедур (действий) в электронной форме

Глава 1.Перечень административных процедур

21.Исполнение функции по муниципальному контролю в области торговой деятельности включает в себя следующие административные процедуры:

- 1)подготовка ежегодного плана проведения плановых проверок;
- 2)организация плановой проверки;
- 3)проведение плановой проверки;
- 4)организация внеплановой проверки;
- 5)проведение внеплановой проверки;
- 6)оформление результата проверки;
- 7)принятие мер по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки;
- 8)организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

Функция муниципального контроля в области торговой деятельности в электронной форме не осуществляется.

Блок-схема последовательности административных процедур проведения уполномоченным органом проверки при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности представлена в приложении к настоящему административному регламенту.

Глава 2.Подготовка ежегодного плана проведения плановых проверок 22.Основанием для начала исполнения административной процедуры по подготовке ежегодного плана проведения плановых проверок (далее – План проверок) является наступление срока подготовки проекта Плана проверок, установленного законодательством Российской Федерации. 23.Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является руководитель уполномоченного органа муниципального контроля в области торговой деятельности. 24.Проект Плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей разрабатывается уполномоченным органом муниципального контроля в области торговой деятельности по типовой форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». 25.Основанием для включения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в План проверок является истечение трех лет со дня: 1)государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя; 2)окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя; 3)начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления. В ежегодном Пlane проверок указываются сведения, предусмотренные пунктом 4 статьи 9 Закона №294-ФЗ. 26.Проект ежегодного Плана проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей после его формирования в срок до 01 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляется уполномоченным органом в орган прокуратуры. 27.Орган прокуратуры рассматривает проект ежегодного Плана проверок на предмет законности включения в него объектов муниципального контроля и вносит предложения об устранении выявленных замечаний и о проведении при возможности совместных плановых проверок в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. 28.В случае поступления предложений органа прокуратуры, сформированных по результатам рассмотрения проекта ежегодного Плана проверок, уполномоченный орган дорабатывает (в случае необходимости) проект Плана проверок с учетом предложений органа прокуратуры. План проверок утверждается руководителем уполномоченного органа и в срок до 01 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляется в орган прокуратуры. 29.Ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет в срок до декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, либо иным доступным способом. 30.Внесение изменений в ежегодный План проверок допускается только в случае невозможности проведения плановой проверки деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в связи с ликвидацией или реорганизацией юридического лица, прекращением юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности, а также в связи с наступлением обязательств непреодолимой силы. 31.Сведения о внесенных в ежегодный План проверок изменениях направляются в течение трех рабочих дней со дня их внесения в соответствующий орган прокуратуры на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, а также размещаются на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет в течение пяти рабочих дней со дня внесения. 32.Критериями принятия решения о готовности проекта Плана проверок для утверждения являются: - соответствие Плана проверок установленной форме; - согласование проекта Плана проверок с органом прокуратуры. 33.Результатом административной процедуры является утвержденный руководителем уполномоченного органа муниципального контроля План проверок и размещение Плана проверок на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет. 34.Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является утверждение Плана проверок руководителем уполномоченного органа муниципального контроля.	Глава 3.Организация плановой проверки 35.Основанием для начала исполнения административной процедуры по организации плановой проверки является наступление планового срока проведения проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок. 36.Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является должностное лицо уполномоченного органа, назначенное руководителем, заместителем руководителя уполномоченного органа, ответственным за проведение плановой проверки. 37.Должностное лицо уполномоченного органа муниципального контроля готовит проект приказа о проведении плановой проверки. Подготовленный проект приказа о назначении проверки передается на подпись руководителю, заместителю руководителя уполномоченного органа муниципального контроля. Типовая форма приказа утверждена приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора и муниципального контроля)». В приказе руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля указываются: 1)наименование органа муниципального контроля, а также вид (виды) муниципального контроля; 2)фамилия, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций; 3)наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями; 4)цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения; 5)правовые основания проведения проверки; 5.1)подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов); 6)сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки; 7)перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля; 8)перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки; 9)даты начала и окончания проведения проверки; 10)иные сведения, если это предусмотрено типовой формой приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля. Руководитель, заместитель руководителя уполномоченного органа муниципального контроля подписывает приказ о назначении проверки и передает на регистрацию в порядке делопроизводства, принятом в уполномоченном органе муниципального контроля.
---	--

Орган муниципального контроля после принятия приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и(или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия уполномоченное лицо, органа муниципального контроля направляет запрос, подписанный электронной подписью в налоговый орган о предоставлении документа и(или) информации: сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ); сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП).

В запросе указывается:

- наименование запроса;
- наименование органа муниципального контроля, направляющего запрос о предоставлении документов и(или) информации;
- наименование органа (организации), в адрес которой направляется запрос о предоставлении документов и(или) информации;
- полное наименование муниципальной функции по контролю, для осуществления которой необходимо предоставление документа и(или) информации;
- указание на положения нормативного правового акта, в котором установлено требование о предоставлении необходимого для осуществления функции документа и(или) информации, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
- наименование запрашиваемого документа и(или) информации;
- способы удостоверения лица, направившего запрос, и неизменности запроса;
- способ направления запроса;
- способ направления запроса, детализация;
- срок направления ответа на запрос;
- основной государственный регистрационный номер или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика.

Налоговый орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение пяти рабочих дней направляет в орган муниципального контроля:

- 1)сведения из ЕГРЮЛ:
- 1.1)сведения о юридическом лице;
- 1.2)сведения, о правоспособности (статусе) юридического лица;
- 1.3)сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, о последнем адресе юридического лица;
- 1.4)субъект Российской Федерации, район, город, населенный пункт, улица;
- 1.5)сведения регистрирующего (налогового) органа;
- 1.6)сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица;
- 1.6.1)сведения о физическом лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица;
- 1.6.2)сведения об управляющей организации – российском юридическом лице;
- 1.6.3)сведения об управляющей организации – иностранном юридическом лице;
- 1.7)сведения об учете в налоговом органе;
- 2)сведения из ЕГРИП:
- 2.1)основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);
- 2.2)фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;
- 2.3)сведения о правоспособности (статусе) индивидуального предпринимателя;
- 2.4)сведения о регистрирующем (налоговом) органе, по месту жительства, регистрации индивидуального предпринимателя;
- 2.5)сведения об учете в налоговом органе.

38.Срок исполнения административной процедуры по подготовке к проведению плановой проверки составляет:

- разработка и подписание приказа руководителем, заместителем руководителя уполномоченного органа муниципального контроля о назначении проверки – не позднее пяти рабочих дней до даты уведомления субъекта проверки о проведении проверки;
- уведомление юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о проведении плановой проверки – не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и(или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.

39.Критерием принятия решения о подготовке приказа о назначении плановой проверки является наличие юридического лица, индивидуального предпринимателя в ежегодном Пlane проверок.

40.Результатом исполнения административной процедуры является приказ о назначении проверки и уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя о проведении плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

41.Способом фиксации результата является подписание руководителем, заместителем руководителя уполномоченного органа приказа о назначении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и получение сведений об уведомлении юридического лица, индивидуального предпринимателя о проведении плановой проверки.

Глава 4.Проведение плановой проверки 42.Основанием для начала административной процедуры является наступление срока проведения плановой проверки, подписание приказа руководителем, заместителем руководителя уполномоченного органа муниципального контроля о назначении плановой проверки. 43.Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является должностное лицо уполномоченного органа, указанное в приказе о проведении проверки. 44.Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и(или) выездной проверки. 44.1.Должностным лицом уполномоченного органа муниципального контроля могут использоваться при проведении плановой проверки проверочные листы (список контрольных вопросов). 44.2.Обязанность использования проверочных листов (списков контрольных вопросов) может быть предусмотрена при проведении плановых проверок всех или отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. 44.3.Проверочные листы (списки контрольных вопросов) разрабатываются и утверждаются органом муниципального контроля в соответствии с общими требованиями, определяемыми Правительством Российской Федерации, и включают в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки. 44.4.При проведении совместных плановых проверок могут применяться сводные проверочные листы (списки контрольных вопросов), разрабатываемые и утверждаемые несколькими органами муниципального контроля. 44.5.При проведении проверки с использованием проверочного листа (списка контрольных вопросов) заполненный по результатам проведения проверки проверочный лист (список контрольных вопросов) прикладывается к акту проверки. 45.Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований. 46.Документарная проверка проводится по месту нахождения уполномоченного органа муниципального контроля. 47.В процессе проведения документарной проверки должностными лицами уполномоченного органа в первую очередь рассматриваются документы субъекта проверки, имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа муниципального контроля, в том числе акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах муниципального контроля, осуществленных ранее в отношении этого субъекта проверки. 48.В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении уполномоченного органа муниципального контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение субъектом проверки установленных требований, должностное лицо уполномоченного органа направляет в адрес субъекта проверки мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа муниципального контроля о назначении документарной проверки. Запрос направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. 49.В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса субъект проверки обязан направить должностному лицу уполномоченного органа указанные в запросе документы. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. 50.В случаях непредставления или несвоевременного представления сведений (информации) в уполномоченный орган муниципального контроля, повлекших невозможность проведения проверки, субъект проверки может быть привлечен к администра-	Глава 4.Проведение плановой проверки 42.Основанием для начала административной процедуры является наступление срока проведения плановой проверки, подписание приказа руководителем, заместителем руководителя уполномоченного органа муниципального контроля о назначении плановой проверки. 43.Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является должностное лицо уполномоченного органа, указанное в приказе о проведении проверки. 44.Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и(или) выездной проверки. 44.1.Должностным лицом уполномоченного органа муниципального контроля могут использоваться при проведении плановой проверки проверочные листы (список контрольных вопросов). 44.2.Обязанность использования проверочных листов (списков контрольных вопросов) может быть предусмотрена при проведении плановых проверок всех или отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. 44.3.Проверочные листы (списки контрольных вопросов) разрабатываются и утверждаются органом муниципального контроля в соответствии с общими требованиями, определяемыми Правительством Российской Федерации, и включают в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки. 44.4.При проведении совместных плановых проверок могут применяться сводные проверочные листы (списки контрольных вопросов), разрабатываемые и утверждаемые несколькими органами муниципального контроля. 44.5.При проведении проверки с использованием проверочного листа (списка контрольных вопросов) заполненный по результатам проведения проверки проверочный лист (список контрольных вопросов) прикладывается к акту проверки. 45.Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований. 46.Документарная проверка проводится по месту нахождения уполномоченного органа муниципального контроля. 47.В процессе проведения документарной проверки должностными лицами уполномоченного органа в первую очередь рассматриваются документы субъекта проверки, имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа муниципального контроля, в том числе акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах муниципального контроля, осуществленных ранее в отношении этого субъекта проверки. 48.В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении уполномоченного органа муниципального контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение субъектом проверки установленных требований, должностное лицо уполномоченного органа направляет в адрес субъекта проверки мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа муниципального контроля о назначении документарной проверки. Запрос направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. 49.В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса субъект проверки обязан направить должностному лицу уполномоченного органа указанные в запросе документы. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. 50.В случаях непредставления или несвоевременного представления сведений (информации) в уполномоченный орган муниципального контроля, повлекших невозможность проведения проверки, субъект проверки может быть привлечен к администра-
---	---

тивной ответственности, а уполномоченный орган муниципального контроля завершает документарную проверку и проводит выездную проверку.

51.Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

52.В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и(или) противоречия в представленных субъектом проверки документах либо несоответствие содержащимся в них сведений, содержащимся в имеющихся в уполномоченном органе и(или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля документах, информация об этом направляется факсимильной связью с выводом отчета о передаче с факсимильного аппарата либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении субъекту проверки, либо иным доступным способом с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

53.Субъект проверки, представляющий в уполномоченный орган муниципального контроля пояснения относительно выявленных ошибок и(или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, вправе представить дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

54.Должностное лицо, осуществляющее документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем) пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган муниципального контроля установит признаки нарушения обязательных требований, должностное лицо уполномоченного органа вправе провести выездную проверку.

55.При проведении документарной проверки уполномоченный орган не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены уполномоченным органом от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

Уполномоченный орган не вправе требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки.

При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и(или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки

56.Предметом выездной проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей являются содержащиеся в их документах сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований.

Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и(или) по месту фактического осуществления их деятельности.

57.Выездная проверка проводится в случае если при документарной проверке не представляется возможным:

- 1)удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем торговой деятельности;
- 2)оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

58.Выездная проверка начинается с предъявления должностным лицом уполномоченного органа муниципального контроля субъекту проверки, его уполномоченному представителю служебного удостоверения и обязательного ознакомления с приказом руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа муниципального контроля о назначении выездной проверки и полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и условиями ее проведения.

59.Заверенная печатью копия приказа руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа муниципального контроля о проведении проверки вручается под роспись должностными лицами уполномоченного органа муниципального контроля, проводящими проверку, субъекту проверки одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащего проверке лица должностные лица уполномоченного органа обязаны представить информацию об этом органе, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

60.По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя должностные лица уполномоченного органа муниципального контроля обязаны ознакомить подлежащее проверке лицо с нормативными актами, регламентирующими порядок проведения мероприятий по муниципальному контролю в области торговой деятельности, и настоящим административным регламентом.

61.Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица (индивидуальный предприниматель или его уполномоченный представитель) обязан предоставить должностному лицу уполномоченного органа, проводящему выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые субъектом проверки при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, жилые (нежилые) помещения.

62.Уполномоченный орган муниципального контроля может привлечь к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя аккредитованных экспертов и экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц. По требованию субъекта проверки должностные лица уполномоченного органа обязаны представить информацию об этих органах, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

63.По результатам осмотра (обследования, исследования) объекта проверки должностное лицо уполномоченного органа муниципального контроля, осуществляющее проверку, составляет акт осмотра.

В акте проверки указываются:

- дата, время и место составления акта проверки;
- наименование органа муниципального контроля;
- дата и номер приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля;
- фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

- дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;
- подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

64.Акт осмотра составляется непосредственно на объекте проверки и подписывается всеми присутствующими при осмотре должностными лицами или уполномоченными представителями юридического лица (индивидуальным предпринимателем или его уполномоченным представителем), экспертами, должностными лицами уполномоченного органа.

65.Срок исполнения административных действий по проведению каждой плановой проверки устанавливается в приказе о назначении проверки, но не может превышать двадцать рабочих дней, со дня начала ее проведения по день окончания ее проведения.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

В случае необходимости при проведении проверки субъекта малого предпринимательства, получения документов и(или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и(или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований

на основании мотивированных предложений должностных лиц уполномоченного органа, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем, заместителем руководителя уполномоченного органа муниципального контроля, но не более чем на двадцать рабочих дней в отношении малых предприятий, микропредприятий – не более чем на пятнадцать часов.

66.Приказом руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа о продлении срока проведения проверки должен быть подписан не позднее трех рабочих дней до окончания ранее установленного срока проверки. Проверяемое лицо информируется о продлении срока проверки в письменной форме, а также посредством телефонной или факсимильной связи, электронной почты не позднее трех рабочих дней, следующего за днем подписания соответствующего приказа.

67.Критерием принятия решения по административной процедуре являются: 1)полнота и достоверность сведений, представленных субъектом проверки; 2)проведение в полном объеме мероприятий по контролю в области торговой деятельности, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки.

68.Результатом административной процедуры является установление факта наличия или отсутствия нарушений обязательных требований.

69.Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является составление по установленной форме в отношении субъекта проверки акта плановой проверки, акта обследования.

Глава 5.Организация внеплановой проверки
70.Основаниями для начала исполнения административной процедуры подготовки и проведения внеплановой проверки являются: 1)истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований (и/или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

1.)поступление в орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

2)мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обратился за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

3)требование прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

71.Поступившие в уполномоченный орган муниципального контроля заявления и обращения регистрируются в порядке депозитаризованного, принятом в уполномоченном органе муниципального контроля.

72.Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2 и пункте 2.1 части 2 статьи 10 Закона №294-ФЗ, после согласования с органом прокуратуры, в случае:

возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

73.Обращения и заявления не позволяющие установить лицо, обратившееся в уполномоченный орган, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 70 настоящего административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с пунктом 70 настоящего административного регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

73.1.При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в пункте 70 настоящего административного регламента, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

73.2.При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 70 настоящего административного регламента, уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих в распоряжении органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по предоставлению информации и исполнению требований органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но предоставление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

73.3.По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

73.4.По решению руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

73.5.Орган муниципального контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом муниципального контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.

74.Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является должностное лицо уполномоченного органа муниципального контроля, указанное в приказе о проведении внеплановой проверки.

75.Максимальный срок организации внеплановой проверки составляет три рабочих дня.

76.Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие

оснований для проведения внеплановой проверки, а также требования к организации и проведению внеплановой проверки, установленные Законом №294-ФЗ.

77.Результатом исполнения административной процедуры является подписание руководителем, заместителем руководителя уполномоченного органа муниципального контроля приказа о назначении внеплановой проверки, уведомление юридического лица о проведении внеплановой выездной проверки, а также согласование с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Закона №294-ФЗ.

78.Способом фиксации результата является регистрация приказа уполномоченного органа о назначении внеплановой проверки, а также получение (регистрация) решения органа прокуратуры в письменной форме (если согласование проведения проверки с органом прокуратуры является обязательным в соответствии с действующим законодательством), уведомление субъекта проверки, в случае, если это предусмотрено нормами действующего законодательства Российской Федерации и настоящим административным регламентом.

Глава 6.Проведение внеплановой проверки
79.Основанием для начала исполнения административной процедуры по проведению внеплановой проверки является приказ руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа муниципального контроля о проведении проверки.

80.Внеплановая проверка проводится должностными лицами уполномоченного органа, указанными в приказе о проведении внеплановой проверки.

81.Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и(или) выездной проверки в порядке, установленном пунктами 44-66 настоящего административного регламента.

82.В день подписания приказа руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения уполномоченный орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в органы прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия приказа руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для ее проведения.

Типовая форма заявления о согласовании уполномоченным органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица (индивидуального предпринимателя) утверждена приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

83.Если основаниями для проведения внеплановой выездной проверки являются причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер, уполномоченный орган вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления в органы прокуратуры документов, предусмотренных пунктом 82 настоящего административного регламента, в течение 24 часов.

84.О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания для проведения которой указаны в абзацах втором и третьем подпункта 2 пункта 70 настоящего административного регламента, юридического лица, индивидуальный предприниматель уведомляется уполномоченным органом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.

85.В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуально-го предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

86.Критерии принятия решения в рамках административной процедуры:

1)соблюдение (несоблюдение) юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, установленных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области торговой деятельности, а также муниципальными правовыми актами к размещению нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска; 2)проведение в полном объеме мероприятий по устранению выявленных нарушений обязательных требований, указанных в выданном ранее предписании уполномоченного органа муниципального контроля.

87.Результатом административной процедуры является подтверждение (неподтверждение) соблюдения (несоблюдения) юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, установленных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области торговой деятельности, а также муниципальными правовыми актами к размещению нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска, а также исполнение (неисполнение) выданных предписаний.

88.Фиксация результата внеплановой проверки как документарной, так и выездной, осуществляется путем составления акта проверки в соответствии с настоящим административным регламентом.

89.В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридических лиц, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Глава 7.Оформление результатов проверок
89.Основанием для составления акта проверки является ее завершение в установленный срок, а в случае проведения в ходе проверки исследований, специальных исследований, экспертиз – также получение заключений по их результатам.

90.Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является должностное лицо уполномоченного органа муниципального контроля, неопосредственно проводящее проверку.

91.По результатам завершения проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей должностным лицом уполномоченного органа муниципального контроля составляется акт по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

92.По результатам обследования нестационарных торговых объектов (на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности) должностным лицом уполномоченного органа муниципального контроля составляется акт обследования.

93.Акт проверки, акт обследования оформляются непосредственно после завершения соответствующей проверки в двух экземплярах, один из которых с копиями при-

ложений в этот же день вручается субъекту проверки, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, актом обследования. В случае отсутствия субъекта проверки, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки или актом обследования, акт проверки, акт обследования направляются заказным почтовым отправлением в день оформления соответствующих документов с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, акту обследования, хранящихся в материалах дела (проверки) уполномоченного органа муниципального контроля. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

В случае, если для составления акта проверки, акта обследования необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки, акт обследования составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и(или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и(или) иное подтверждение получения указанного документа приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

К акту проверки, акту обследования прилагаются фото- и видеоматериалы (в случае их использования), иная информация, полученная в процессе проведения проверки, подтверждающая или опровергающая наличие признаков нарушений законодательства.

94.Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В журнале учета проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей должностное лицо уполномоченного органа муниципального контроля, проводившее проверку, осуществляет запись о проведенной проверке, содержащую сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведенной проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилия, имя, отчество и должность лица (или должностных лиц), проводившего проверку, его (или их) подписи. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

95.Максимальный срок оформления результатов проверки составляет три рабочих дня.

96.Критерии принятия решения по административной процедуре:

1)истечение срока проведения проверки, установленного приказом уполномоченного органа муниципального контроля о проведении проверки; 2)результаты проведенных уполномоченным органом мероприятий по муниципальному контролю в области торговой деятельности за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований.

97.Результатом выполнения административной процедуры является оформление должностным лицом уполномоченного органа акта проверки, акта обследования в отношении юридического лица (индивидуального предпринимателя), в котором содержится запись об ознакомлении с ним проверяемого лица или к которому прилагается почтовое уведомление с отметкой о вручении акта проверки, акта обследования проверяемому лицу.

98.Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является акт проверки, акт обследования, составленные по установленной форме.

Глава 8.Принятие мер по результатам проведенных проверок
99.Основанием для принятия мер, предусмотренных статьей 17 Закона №294-ФЗ, является выявление нарушения установленных требований в деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, установленного в ходе проверки и зафиксированного в акте проверки, составленном по ее результатам.

100.Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является должностное лицо уполномоченного органа муниципального контроля, непосредственно проводившее проверку.

101.В случае выявления при проведении проверки нарушений субъектом проверки обязательных требований должностные лица уполномоченного органа, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

выдать предписание субъекту проверки об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и(или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имущества физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

Предписание подписывается руководителем, заместителем руководителя уполномоченного органа муниципального контроля.

102.В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального контроля обязан незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения и довести до сведения граждан, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

103.При выявлении нарушений установленных требований, за которые установлена административная ответственность, должностное лицо уполномоченного органа в соответствии с компетенцией в отношении виновного лица составляет протокол об административном правонарушении и направляет материалы проверки должностным лицам в органы, уполномоченные рассматривать протоколы об административных правонарушениях для принятия решения.

В случае проведения внеплановой проверки по обращению заявителя, обратившемуся направляется информация о результатах проверки, проведенной по обращению, и мерах, принятых в отношении виновных в нарушении установленных требований.

104.Срок административной процедуры по принятию мер при выявлении нарушений в деятельности субъекта проверки составляет:

- 1 (один) рабочий день с момента оформления акта проверки – для выдачи предписания;
- 5 (пять) рабочих дней с момента оформления акта проверки и протокола об административном правонарушении – для направления материалов в орган, уполномоченный на рассмотрение протокола об административном правонарушении.
105. Критерии принятия решения по административной процедуре:
- 1) выявление должностным лицом уполномоченного органа муниципального контроля при проведении проверки деятельности субъекта проверки нарушений обязательных требований;
- 2) наличие выданного предписания субъекту проверки об устранении нарушений обязательных требований;
- 3) истечение срока, установленного предписанием для устранения нарушений в добровольном порядке;
- 4) неисполнение предписания об устранении нарушений обязательных требований.
106. Результатом административной процедуры является:
- 1) вручение предписания и принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений (предписание вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица (индивидуальному предпринимателю или его уполномоченному представителю) одновременно с актом проверки);
- 2) составление в установленном порядке протокола об административном правонарушении;
- 3) передача материалов проверки и протокола об административном правонарушении в уполномоченные органы для привлечения виновных к ответственности;
- 4) обращение в суд с заявлением о демонтаже нестационарного торгового объекта.
107. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются: предписание, протокол об административном правонарушении, обращение с заявлением в суд.

Глава 9. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований

108. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, уполномоченный орган муниципального контроля осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемым им программы профилактики нарушений.

109. В целях профилактики нарушений обязательных требований уполномоченный орган муниципального контроля:

1) обеспечивает размещение на официальном сайте в сети Интернет уполномоченного органа муниципального контроля перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований уполномоченный орган муниципального контроля подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3) обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети Интернет соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Закона №294-ФЗ, если иной порядок не установлен федеральным законом.

110. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у уполномоченного органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, уполномоченный орган муниципального контроля объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагают юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган муниципального контроля.

111. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативной правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

112. Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации.

Раздел 4. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции

113. Контроль за полнотой и качеством исполнения функции по муниципальному контролю в области торговой деятельности включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц.

114. Контроль за исполнением функции по муниципальному контролю в области торговой деятельности осуществляется в форме текущего контроля, проведения плановых и внеплановых проверок полноты и эффективности осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности.

115. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами уполномоченного органа муниципального контроля в области торговой деятельности положений настоящего административного регламента и иных нормативных актов осуществляется руководителем уполномоченного органа муниципального контроля в области торговой деятельности. Текущий контроль осуществляется постоянно.

Информирование должностных лиц уполномоченного органа, ответственных за исполнение муниципальной функции, о результатах текущего контроля осуществляется устно непосредственно при проверке.

По результатам текущего контроля руководитель уполномоченного органа дает указания по устранению нарушений и контролирует их исполнение.

116. Периодичность плановых проверок исполнения функции по муниципальному контролю в области торговой деятельности устанавливается руководителем уполномоченного органа муниципального контроля.

Плановые проверки соблюдения полноты и качества исполнения муниципальной функции осуществляются не реже одного раза в месяц.

117. Внеплановые проверки проводятся на основании обращений заинтересованных лиц о ненадлежащем исполнении должностными лицами уполномоченного органа своих обязанностей.

118. По результатам проверки составляется акт проверки, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт проверки представляется для ознакомления должностным лицам уполномоченного органа, ответственным за исполнение муниципальной функции, и заместителю Главы города Ханты-Мансийска, курирующему вопросы исполнения муниципальной функции.

119. Должностные лица уполномоченного органа муниципального контроля в области торговой деятельности несут ответственность за решения и действия (бездействия), принимаемые и осуществляемые в ходе исполнения муниципальной функции по осуществлению контроля в области торговой деятельности, в соответствии с действующим законодательством.

Пределы дисциплинарной ответственности должностных лиц уполномоченного органа определяются в соответствии с их должностными инструкциями.

120. По результатам проверки заявители уведомляются о решениях и мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц.

121. Контроль за исполнением муниципальной функции осуществляется со стороны граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, их объединений и организаций путем направления в адрес уполномоченного органа муниципального контроля:

1) предложений о совершенствовании муниципальных нормативных правовых актов города Ханты-Мансийска, регламентирующих исполнение муниципального контроля;

2) сообщений о нарушении установленных требований, недостатках в работе должностных лиц уполномоченного органа муниципального контроля;

3) жалоб по фактам нарушения должностными лицами уполномоченного органа прав, свобод или законных интересов граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, их объединений и организаций.

Раздел 5. Внесудебный порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль, а также его должностных лиц

122. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа муниципального контроля в области торговой деятельности и его должностных лиц внесудебным порядке.

Юридические лица (индивидуальные предприниматели), проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в уполномоченный орган в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридические лица (индивидуальные предприниматели) вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в уполномоченный орган. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

123. Предметом внесудебного обжалования заинтересованным лицом являются действия (бездействие) уполномоченного органа муниципального контроля в области торговой деятельности, а также его должностных лиц, либо их решения, принятые в ходе проведения муниципального контроля.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

1) нарушения прав и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан;

2) неправомерных действий или бездействия должностных уполномоченных лиц органа муниципального контроля в области торговой деятельности;

3) нарушения положений настоящего административного регламента;

4) некорректного поведения или нарушения служебной этики должностными лицами уполномоченного органа муниципального контроля в области торговой деятельности;

5) несогласия с решениями должностных лиц уполномоченного органа муниципального контроля в области торговой деятельности, принятых в ходе осуществления муниципального контроля.

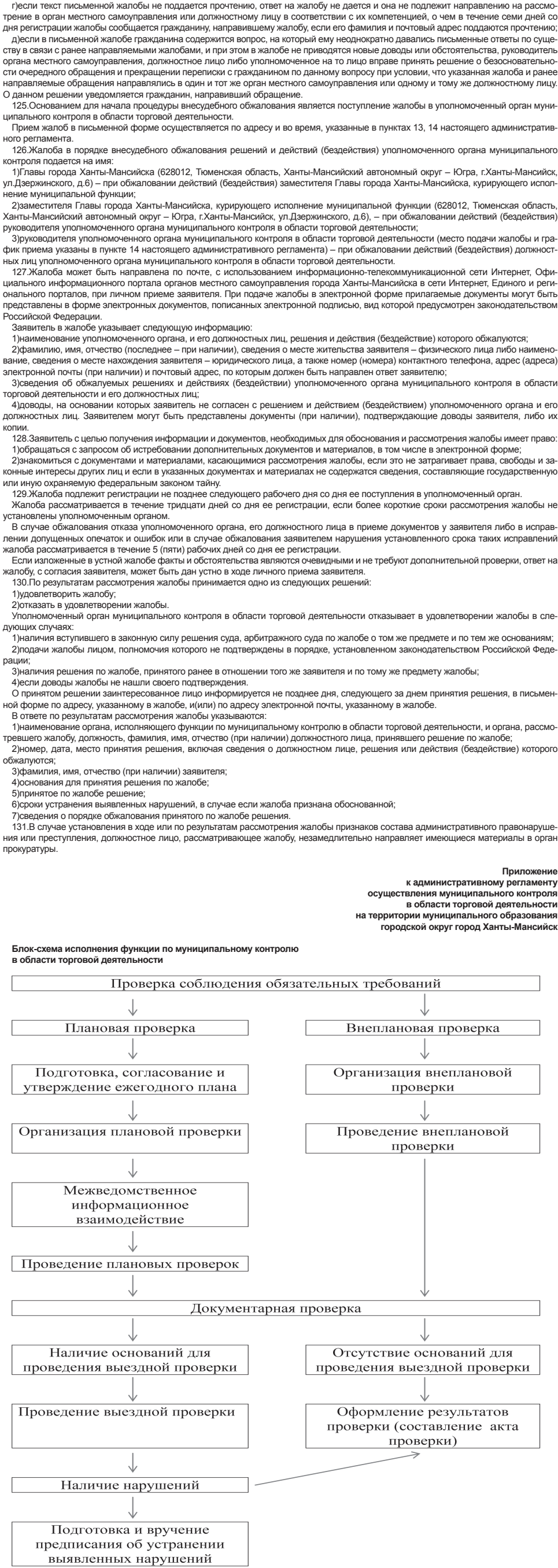
124. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Рассмотрение жалоб по существу:

а) если в письменной жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

б) если подана жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

в) орган местного самоуправления или должностное лицо при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;



Приложение
к административному регламенту
осуществления муниципального контроля
в области торговой деятельности
на территории муниципального образования
городской округ город Ханты-Мансийск

Блок-схема исполнения функции по муниципальному контролю в области торговой деятельности



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2018 №311

О порядке и условиях размещения нестационарных торговых
объектов на территории города
Ханты-Мансийска

Руководствуясь статьями 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 №772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.05.2010 №85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.08.2016 №291-п «О нормативах минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов и торговых объектов местного значения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2010 №1-нп «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности», в целях определения требований к размещению нестационарных торговых объектов:

- 1.Создать комиссию по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.
- 2.Утвердить:
- 2.1.Состав комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- 2.2.Положение о комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- 2.3.Положение о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
- 2.4.Порядок проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
- 2.5.Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукционов согласно приложению 5 к настоящему постановлению.
- 2.6.Типовую форму договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска по результатам аукциона согласно приложению 6 к настоящему постановлению.
- 2.7.Типовую форму договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукциона согласно приложению 7 к настоящему постановлению.
- 3.Признать утратившим силу постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.03.2017 №187 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска».
- 4.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
- 5.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Шашкова А.Н.

Глава города Ханты-Мансийска М.П.Ряшин			
Приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.04.2018 №311 Состав комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска (далее – комиссия)			
Председатель ко- миссии	–	заместитель Главы города Ханты-Мансийска, координирующий и контролирующий сферу деятельности управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска, либо лицо, исполняющее его обязанности	
Заместитель пред- седателя комиссии	–	начальник управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности	
Секретарь комис- сии	–	начальник отдела по защите прав потребителей управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска	
Члены комиссии:			
	–	заместитель директора Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности	
	–	заместитель директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности	
	–	заместитель директора – начальник земельного управления Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности	
	–	начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности	
	–	начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности	
	–	начальник управления транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска либо лицо, исполняющее его обязанности	
	–	начальник отдела по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)	

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №311

- Положение
о комиссии по размещению нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска
(далее – Положение)**
- 1.Общие положения
 - 1.1.Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска (далее – комиссия) является совещательным органом, созданным в целях:
 - подготовки заключений о схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска (далее – Схема) и внесении в нее изменений;
 - рассмотрения вопросов о размещении и функционировании нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска;
 - взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при рассмотрении вопросов размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.
 - 1.2.Решение комиссии является основанием для включения или изменения мест размещения нестационарных торговых объектов, установленных Схемой.
 - 1.3.В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом города Ханты-Мансийска, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.
 - 2.Полномочия комиссии
 - 2.1.Основными полномочиями комиссии являются:
 - 2.1.Рассмотрение обращений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о размещении на территории города Ханты-Мансийска нестационарных торговых объектов.
 - 2.2.Принятие решений о возможности (невозможности) включения в Схему, исключение из Схемы мест для размещения нестационарных торговых объектов.
 - 3.Регламент и организация работы комиссии
 - 3.1.Комиссия формируется из представителей органов Администрации города Ханты-Мансийска: Департамента градостроительства и архитектуры, Департамента городского хозяйства, Департамента муниципальной собственности, юридического управления, управления экономического развития и инвестиций, управления потребительского рынка и защиты прав потребителей, а также отдела по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию). Состав комиссии утверждается правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.
 - 3.2.На заседания комиссии могут быть приглашены в качестве консультантов иные специалисты.
 - 3.3.Председателем комиссии является заместитель Главы города Ханты-Мансийска, координирующий и контролирующий сферу деятельности управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска.
 - 3.4.Председатель комиссии:
 - руководит деятельностью комиссии;
 - утверждает повестку дня комиссии;
 - утверждает регламент заседания комиссии;

- определяет место и время проведения заседаний комиссии;
 - проводит заседания комиссии;
 - подписывает от имени комиссии все документы, связанные с выполнением, возложенных на комиссию, задач и функций;
 - представляет комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;
 - подписывает уведомление заявителю о невозможности вынесения его заявления на заседание комиссии;
 - несет персональную ответственность за выполнение, возложенных на комиссию, задач.
- 3.5.Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия председателя комиссии в период его отсутствия.
- 3.6.Секретарь комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии, не участвуя в принятии решений комиссии.
- 3.7.Секретарь комиссии:
 - формирует повестку дня комиссии;
 - организует сбор и подготовку материалов к заседаниям комиссии;
 - информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами не позднее чем за 5 дней до заседания комиссии;
 - при необходимости организует приглашение специалистов Администрации города, представителей иных организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;
 - готовит проект уведомления заявителю о невозможности вынесения его заявления на заседание комиссии;
 - оформляет протоколы заседаний комиссии.
- В период временного отсутствия секретаря комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) его функции, в том числе и ведение протокола, по решению председателя, исполняет иной специалист управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска.
- 3.8.Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.
- 3.9.Заседания комиссии проводятся по мере необходимости при поступлении заявлений (уведомлений) от субъектов предпринимательства о размещении нестационарных торговых объектов либо поступлении заявлений о необходимости внесения изменений в Схему.
- 3.10.Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.
- При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 4.Изменение Положения деятельности комиссии
- Внесение изменений в настоящее Положение оформляется правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.
- 5.Прекращение деятельности комиссии
- Деятельность комиссии прекращается по решению Главы города Ханты-Мансийска и оформляется правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

Приложение 3
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №311

- Положение
о размещении нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска**
- 1.Общие положения
 - 1.1.Положение о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска (далее – Положение) разработано в целях формирования торговой инфраструктуры города Ханты-Мансийска с учетом типов торговых объектов, форм и способов торговли для обеспечения доступности товаров и услуг населению города.
 - 1.2.Действие Положения в части размещения и функционирования нестационарных торговых объектов не распространяется:
 - на розничную торговлю;
 - на отношения, связанные с торговым обслуживанием при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых и иных мероприятий, имеющих краткосрочный характер, проводимых по решению органов местного самоуправления;
 - на отношения, связанные с проведением выставок-ярмарок и ярмарок.
 - 2.Основные понятия
 - Основные понятия, используемые в Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», национальном стандарте Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2013 «Торговля. Термины и определения», утвержденном приказом Росстандарта от 28.08.2013 №582-ст, межгосударственным стандарте ГОСТ 30389-2013 «Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования», утвержденном приказом Росстандарта от 22.11.2013 №1676-ст, стандарте отрасли ОСТ 218.1.002-2003 «Автобусные остановки на автомобильных дорогах. Общие технические требования», утвержденном распоряжением Минтранса России от 23.05.2003 №ИС-460-р.
 - Специализация – ассортимент реализуемой продукции (продовольственной, непродовольственной, бытовые услуги).
 - Начальная (минимальная) цена договора (цена лота), (начальная цена аукциона) – начальная (минимальная) цена размещения нестационарного торгового объекта в год.
 - Схема – документ, разработанный по форме, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2010 №1-нп «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности», состоящий из текстовой (в виде таблицы) и графических частей, разработанных Департаментом градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, с учетом проектов планировки территорий, кадастровых сведений и охранных зон инженерных сетей и содержащий информацию об адресных ориентирах, виде, специализации нестационарного торгового объекта, площади земельного участка, на котором расположен объект, размере торговой площади объекта, сроке функционирования объекта, наименовании субъекта торговли и форме собственности земельного участка.
 - Торговый объект – здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров.
 - Нестационарный торговый объект – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.
 - Торговое предприятие (предприятие торговли) – имущественный комплекс, расположенный в торговом объекте и вне торгового объекта, используемый торговыми организациями или индивидуальными предпринимателями для осуществления продажи товаров и(или) оказания услуг торговли. К торговым предприятиям относятся предприятия розничной торговли, оптовой торговли и оптово-розничной торговли.
 - Предприятие розничной торговли – торговое предприятие, используемое для осуществления розничной торговли.
 - Тип предприятия розничной торговли – предприятие розничной торговли определенного вида, классифицируемое по площади торгового зала, методам продажи и(или) формам торгового обслуживания покупателей.
 - Типы (виды) предприятий розничной торговли:
 - автоматизированный (торговый автофургон, автолавка) – нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или остановки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на которых осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;
 - торговый автомат (вендинговый автомат) – нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;
 - автоцистерна – нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и др.), живой рыбой и пр.;
 - торговый павильон – нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов. Торговый павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса;
 - торговый павильон в составе автопавильона (остановочный павильон) – нестационарный торговый объект, представляющий собой часть автопавильона закрытого типа, предназначенного для укрытия пассажиров, ожидающих прибытия рейсового наземного транспорта, от воздействия неблагоприятных погодно-климатических факторов, имеющий (не имеющий) торговый зал и рассчитанный на одно или несколько рабочих мест продавцов, расположенный в составе автопавильона;
 - киоск – нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляется хранение товарного запаса;
 - торговая палатка – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;
 - кафе летнее – нестационарный торговый объект общественного питания, предоставляющий потребителю услуги по организации питания и досуга или без досуга, с предоставлением ограниченного, по сравнению с рестораном, ассортимента продукции и услуг, реализующий фирменные блюда, кондитерские и хлебобулочные изделия, алкогольные и безалкогольные напитки, покупные товары, функционирующий сезонно (летний период).
 - 3.Требования к организации розничной торговли с использованием нестационарных торговых объектов
 - 3.1.Размещение на территории города Ханты-Мансийска нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, правом распоряжения которых обладают органы местного самоуправления города Ханты-Мансийска, осуществляется в соответствии со Схемой, утвержденной постановлением Администрации города Ханты-Мансийска, на основании:
 - договоров на размещение нестационарных торговых объектов (далее – договор на размещение);
 - договоров аренды – для нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, договоры по которым заключены до 01.03.2015;
 - наличие договора оказания услуг по сбору, вывозу и размещению твердых коммунальных отходов со специализированным предприятием.
 - 3.2.Уполномоченным органом по вопросу размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска, в том числе разработке, утверждению и внесении изменений в Схему, проведение аукционов на право заключения договоров на размещение, заключение договоров на размещение от имени Администрации города Ханты-Мансийска является управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска (далее – уполномоченный орган).
 - 3.3.Схема является единой на территории города Ханты-Мансийска, разрабатывается, изменяется и дополняется в целях создания комфортной среды для граждан и хозяйствующих субъектов, осуществляющих розничную торговлю, а также в целях: развития субъектов малого и среднего предпринимательства и повышения доступности товаров для населения; обеспечения устойчивого развития территорий города Ханты-Мансийска; достижения установленных нормативов минимальной обеспеченности населения города Ханты-Мансийска площадью торговых объектов;
 - соблюдения требования о размещении не менее шестидесяти процентов от общего количества нестационарных торговых объектов для использования субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность; достижения максимального удобства расположения нестационарных торговых объектов для потребителей (к местам проживания, работы, а также в оживленных местах и местах расположения иных торговых объектов); расширения каналов сбыта продукции сельскохозяйственных производителей города Ханты-Мансийска.
 - 3.4.Уполномоченный орган осуществляет планирование по размещению нестационарных торговых объектов на территории

города Ханты-Мансийска с учетом существующей дислокации нестационарных торговых объектов и обеспечения потребности населения в товарах путем выполнения недостатка стационарных торговых объектов для достижения установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

3.5.При разработке схемы размещения в нее подлежат включению нестационарные торговые объекты, размещенные на момент ее разработки на законных основаниях на территории города Ханты-Мансийска, а также места, на которых планируется размещение нестационарных торговых объектов.

3.6.При разработке Схемы учитываются архитектурные, градостроительные, строительные, санитарно-эпидемиологические, экологические и противопожарные нормы и правила. В Схему не могут быть включены объекты, размещенные в нарушение требований действующего законодательства.

3.7.Внесение изменений в схему размещения осуществляется по следующим основаниям:

3.7.1.По заявлению хозяйствующего субъекта (далее – заявление), осуществляющего или намеревающегося осуществлять розничную торговлю на территории города Ханты-Мансийска в случае включения нового места размещения нестационарного торгового объекта в схему размещения.

Заявление направляется в адрес руководителя уполномоченного органа в письменном виде на бумажном носителе по рекомендуемой форме согласно приложению к настоящему Положению с указанием:

наименования, организационно-правовой формы, адреса местонахождения, почтового адреса – для юридического лица; фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства – для индивидуального предпринимателя; информации, необходимой для включения места в схему размещения (адресные ориентиры места, тип, специализация, площадь нестационарного торгового объекта (по внешним габаритам).

К заявлению прилагается паспорт нестационарного торгового объекта, который содержит ситуационную схему, выполненную в соответствии со схемой размещения, план благоустройства объекта, схему подключения к инженерным сетям (при необходимости), изображение внешнего вида с описанием применяемых конструкций, высоты и площади предназначенного для размещения нестационарного торгового объекта и период его размещения.

Уполномоченный орган регистрирует заявление в день его поступления.

3.7.2.По инициативе уполномоченного органа, с учетом предложений (решений) комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска в случаях:

новой застройки территорий города Ханты-Мансийска, повлекшей изменение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

прекращения, перепрофилирования деятельности стационарных торговых объектов, повлекшие снижение обеспеченности населения площадью торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

ремонта, реконструкции, строительства автомобильных дорог, линейных объектов, строительства капитальных объектов, повлекшие необходимость переноса объекта;

изъятия земельных участков для муниципальных нужд;

принятия решения о развитии застроенных территорий;

изменения градостроительных регламентов (в случае невозможности дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта).

3.8.Включение мест в Схему осуществляется уполномоченным органом путем внесения соответствующих изменений в схему размещения на основании решения комиссии, но не чаще одного раза в год.

3.9.Разработанная Схема, а также вносимые в нее изменения, утверждаются постановлением Администрации города Ханты-Мансийска.

3.10.Уполномоченный орган с учетом заявлений хозяйствующих субъектов не позднее 01 декабря формирует проект Схемы или проект внесения изменений в Схему и утверждает его в установленном порядке.

3.11.В случае внесения изменений в Схему по инициативе уполномоченного органа, повлекших невозможность дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта в указанном месте, хозяйствующему субъекту, с которым был заключен договор аренды или договор на размещение нестационарного торгового объекта, предоставляется право заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения торгов в другом, определенном уполномоченным органом, месте.

3.12.После утверждения в установленном порядке Схемы или внесения в нее изменений, уполномоченный орган проводит отбор хозяйствующих субъектов для заключения договоров на размещение на свободных местах, определенных схемой размещения, по результатам аукционов в соответствии установленном порядком проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска, а также в соответствии с порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукционов, заключает договоры на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукционов.

В десятидневный срок после утверждения Схемы уполномоченный орган представляет Схему в электронном виде в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

- 4.Контроль за соблюдением требований к размещению нестационарных торговых объектов
- 4.1.Контроль за соблюдением требований к размещению нестационарных торговых объектов, размещенных согласно Схеме, осуществляется уполномоченным органом.
- 4.2.При осуществлении контроля за соблюдением требований Положения уполномоченный орган: осуществляет контроль за соблюдением юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим торговую деятельность на территории города Ханты-Мансийска, требований, установленных федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – обязательные требования), а также требований, установленных муниципальными правовыми актами, к размещению нестационарных торговых объектов; осуществляет контроль за исполнением условий договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска по результатам аукциона и договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукциона; выявляет факты незаконного размещения, самовольной установки нестационарных торговых объектов.

Приложение к Положению о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска

Типовая форма заявления о включении места размещения нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска

Начальнику управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска

(фамилия, имя, отчество руководителя управления) _____

(фамилия, имя, отчество руководителя хозяйствующего субъекта) _____

(ОГРН или ОГРНИП) _____

Заявление

Прошу Вас рассмотреть возможность включения места размещения нестационарного торгового объекта _____

(тип торгового объекта)

расположенного на территории города Ханты-Мансийска по адресу: _____

(адрес предполагаемого места расположения торгового объекта)

площадью _____ кв.м, специализация объекта _____,

в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

Дополнительная информация о земельном участке, нестационарном торговом объекте: _____

(площадь земельного участка, кадастровый номер земельного участка, собственник (при наличии информации)) _____

(дата) (подпись) (инициалы, фамилия) _____

- Приложение: паспорт нестационарного торгового объекта.
- Приложение 4 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.04.2018 №311
- Порядок проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска (далее – Порядок)
- 1.Общие положения
- 1.1.Настоящий Порядок устанавливает правила организации и проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска, а также на земельных участках, расположенных на территории города Ханты-Мансийска, государственная собственность на которые не разграничена (далее – аукционы).
- 1.2.Проводимые в соответствии с настоящим Порядком аукционы являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.
- 1.3.Организатором аукционов является управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города (далее – организатор аукциона).
- 1.4.Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска с победителем, предложившим наиболее высокую цену.

- 2.Комиссия по проведению аукционов
- 2.1.Для проведения аукционов создается аукционная комиссия.
- 2.2.Положение об аукционной комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска.

- 3.Требования к участникам аукционов
- 3.1.Участником аукционов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности или индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска (далее – договор).
- 3.2.Не допускается взимание с участников аукционов платы за участие в аукционах.
- 3.3.Участники аукциона вносят задаток в размере 50% от начальной (минимальной) цены лота.
- Минимальная цена лота определяется в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

- 4.Условия допуска к участию в аукционе
- 4.1.Заявителями могут быть лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, претендующие на заключение договоров и подавшие заявки на участие в аукционе (далее – заявители).

- 4.2.Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:
- 1)несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации, предусмотренным пунктом 10.2 настоящего Порядка;
- 2)непредставления документов, определенных пунктом 10.3 настоящего Порядка, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- 3)невнесения задатка в сроки и размере, указанном в извещении;
- 4)отсутствия в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведений о заявителе;
- 5)наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 6)наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.
- 4.3.Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, не допускается.
- 4.4.В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, представленной заявителем или участником аукциона, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет www.admhmansy.ru в разделе управление потребительского рынка и защиты прав потребителей в специальном подразделе «О проведении торгов», определенном уполномоченным органом (далее – специальный подраздел «О проведении торгов»), в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

- 5.Информационное обеспечение аукциона
- 5.1.Информация о проведении аукционов размещается в специальном подразделе «О проведении торгов». К информации о проведении аукционов относятся сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, извещении об отказе от проведения аукциона, аукционной документации, изменениях, вносимых в такие извещения и такую документацию, разъяснениях такой документации, протоколах, составляемых в ходе проведения аукционов.
- 5.2.Информация о проведении аукционов, размещенная в специальном подразделе «О проведении торгов», должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

- 6.Извещение о проведении аукциона
- 6.1.Извещение о проведении аукциона публикуется организатором аукциона в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и размещается в специальном подразделе «О проведении торгов» не позднее чем за 20 дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.
- 6.2.Извещение должно содержать:
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;
- предмет аукциона – право на заключение договора с указанием места размещения нестационарного торгового объекта, типа, площади земельного участка, специализации предназначенного для размещения нестационарного торгового объекта;
- сведения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) (начальной цене аукциона);
- дату и время проведения аукциона;
- место проведения аукциона;
- порядок проведения аукциона, в том числе информацию об оформлении участия в аукционе;
- условия договора, заключаемого по результатам аукциона;
- срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена документация об аукционе;
- порядок определения лица, выигравшего аукцион;
- требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок его внесения;
- срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, устанавливаемый с учетом положений пункта 6.3 настоящего Порядка
- 6.3.Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
- Извещение об отказе от проведения аукциона размещается в специальном подразделе «О проведении торгов» в течение 1 дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Управление бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка на расчетный счет, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

- 7.Аукционная документация
- 7.1.Аукционная документация разрабатывается и утверждается организатором аукциона.
- 7.2.Аукционная документация помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:
- 1)адрес местонахождения и площадь земельного участка предназначенного для размещения нестационарного торгового объекта;
- 2)форму, срок действия и порядок оплаты по договору;
- 3)порядок пересмотра цены договора;
- 4)требования, предъявляемые к участникам аукциона;
- 5)условия допуска к участию в аукционе;
- 6)требования о внесении задатка, размер задатка, сроки и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;
- 7)требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе в соответствии с пунктами 10.1, 10.2 настоящего Порядка;
- 8)порядок, место, дату начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем опубликования в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» извещения о проведении аукциона. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Порядка;
- 9)порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе. При этом срок отзыва заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с пунктом 10.8 настоящего Порядка;
- 10)формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений аукционной документации в соответствии с пунктами 9.1, 9.2 настоящего Порядка;
- 11)начальную цену, величину повышения начальной (минимальной) цены договора («шаг аукциона»);
- 12)место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 13)срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляющий не менее 10 дней со дня размещения в специальном подразделе «О проведении торгов» протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.
- 7.3.К аукционной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью аукционной документации.
- 7.4.Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

- 8.Порядок предоставления аукционной документации
- 8.1.При опубликовании извещения о проведении аукциона организатор аукциона обеспечивает размещение аукционной документации в специальном подразделе «О проведении торгов» в срок, предусмотренный пунктом 6.1 настоящего Порядка, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в специальном подразделе «О проведении торгов» без взимания платы.
- 8.2.После опубликования извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию.
- 8.3.Предоставление аукционной документации до опубликования в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и размещения в специальном подразделе «О проведении торгов» извещения о проведении аукциона не допускается.

- 9.Разъяснение положений аукционной документации и внесение в нее изменений
- 9.1.Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
- 9.2.В течение 1 дня со дня направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона в специальном подразделе «О проведении торгов» с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.
- 9.3.Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение 1 дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения в специальном подразделе «О проведении торгов» извещения о проведении аукциона. В течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на специальном разделе о проведении торгов изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 дней.

- 10.Порядок подачи заявок на участие в аукционе
- 10.1.Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией.
- 10.2.Заявка на участие в аукционе должна содержать:
- сведения о заявителе, подавшем такую заявку (фирменное наименование (название), сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона (при наличии)).
- 10.3.К заявке прилагаются следующие документы:
- 1)документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (для юридического лица); копию документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью (при наличии) заявителя и подписанную руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;
- 2)полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

3)паспорт нестационарного торгового объекта, разработанный в соответствии с требованиями аукционной документации и содержащий ситуационную схему, выполненную в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, план благоустройства нестационарного торгового объекта, схему подключения к инженерным сетям (при необходимости), тип, площадь, этажность, предназначенного для размещения нестационарного торгового объекта, и период его размещения;

4)копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

5)документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

10.4.Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 10.2 настоящего Порядка.

10.5.Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

10.6.Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

10.7.Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В данном случае организатор аукциона возвращает задаток указанным заявителям в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона.

10.8.Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В данном случае организатор аукциона возвращает задаток указанному заявителю в течение 5 рабочих дней со дня поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

10.9.В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

11.Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

11.1.Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией.

11.2.Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 10 дней с даты окончания срока подачи заявок.

11.3.В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

11.4.На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в соответствии с настоящим Порядком, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителех, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Порядка, которым не соответствует заявитель, положений аукционной документации, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям аукционной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона в специальном подразделе «О проведении торгов». Заявители направляют уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся. Организатор аукциона возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

11.5.В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

11.6.Участие заявителя в рассмотрении заявок на участие в аукционе не допускается.

12.Порядок проведения аукциона

12.1.В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

12.2.Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

12.3.Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

12.4.«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

12.5.Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

12.6.Аукцион проводится в следующем порядке:

1)аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

2)аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3)участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 12.4 настоящего Порядка, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4)аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новой цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 12.4 настоящего Порядка, и «шага аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5)аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

12.7.Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

12.8.При проведении аукциона организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, месте жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается организатором аукциона и лицом, выигравшим аукцион, в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

12.9.Протокол аукциона размещается в специальном подразделе «О проведении торгов» организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

12.10.Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

12.11.Организатор аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона возвращает задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями.

Победителю аукциона, не представившему в установленный срок проект подписанного им договора, денежные средства, внесенные им в качестве задатка, не возвращаются.

Задаток, внесенный участником аукциона, признанным победителем аукциона, после подписания договора на размещение нестационарных торговых объектов засчитывается в качестве платежа за размещение объекта.

12.12.В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 12.4 настоящего Порядка до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

12.13.Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения документации об аукционе хранятся организатором аукциона не менее 3 лет.

13.Заключение договора по результатам аукциона

13.1.Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

13.2.Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в аукционной документации.

13.3.В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 13.4 настоящего Порядка, в случае установления факта:

1)проведения ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2)приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3)предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке, предусмотренной пунктом 10.2 настоящего Порядка.

13.4.В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее 1 дня, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах проведения ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных

правонарушениях, предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола передает (направляет) один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

13.5.При этом организатор аукциона предлагает заключить договор участнику аукциона, в заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. При согласии участника аукциона в заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, заключить договор, организатор аукциона в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, в заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукциона которого присвоен второй номер, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, в заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в 10-дневный срок и представляется организатору аукциона.

13.6.Основанием для размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с утвержденной схемой размещения является договор на размещение нестационарного торгового объекта, заключенный между Администрацией города Ханты-Мансийска в лице уполномоченного органа и хозяйствующим субъектом согласно типовой формы договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска по результатам аукциона.

В договоре указываются:

13.6.1.Предмет договора – право на размещение нестационарного торгового объекта с указанием места размещения нестационарного торгового объекта, его площади, типа и специализации.

13.6.2.Требования к внешнему виду в соответствии с паспортом нестационарного торгового объекта, требования к благоустройству и подключению к инженерным сетям (при необходимости).

13.6.3.Цена договора.

13.6.4.Порядок оплаты. Оплата по договору производится авансовыми платежами ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за истекшим кварталом. Если договор вступает в силу не с начала квартала, оплата рассчитывается пропорционально за количество дней квартала, в котором заключен договор.

13.6.5.Пересмотр цены договора, заключенного по результатам аукциона, не производится.

13.6.6.Срок действия договора. Договор заключается на срок, указанный хозяйствующим субъектом, но не более чем на 3 года. Договор действует со дня подписания и прекращается по истечении срока его действия.

13.6.7.Права и обязанности сторон.

13.6.8.Ответственность сторон. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору хозяйствующий субъект уплачивает Администрации города Ханты-Мансийска неустойку в размере, установленном договором.

13.6.9.Порядок внесения изменений в договор, а также порядок его расторжения.

Договор расторгается уполномоченным органом в односторонне порядке в случаях:

наличия просрочки внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта за два и более периода платежа; неразмещения нестационарного торгового объекта в течение 3 месяцев со дня подписания договора;

установления факта неиспользования нестационарного торгового объекта для осуществления розничной торговли в течение более 6 месяцев подряд;

принятия решения о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов по инициативе уполномоченного органа, повлекших невозможность дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта в указанном месте;

нарушения хозяйствующим субъектом требований, запретов, ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере розничной продажи алкогольной продукции, подтвержденного вступившим в законную силу постановлением суда, органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности или вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу.

13.6.10.Прочие условия.

13.6.11.Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

14.Последствия признания аукциона несостоявшимся

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан в 10-дневный срок заключить договор на условиях, предусмотренных заявкой на участие в аукционе, и по начальной (минимальной) цене договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

15. Начальная (минимальная) цена договора

(цена лота) за размещение нестационарного торгового объекта в год

Расчет начальной (минимальной) цены договора (цены лота) нестационарного торгового объекта в год (начальной цены аукциона) осуществляется по формуле:

Пл= S× СУКС × К₁ × К₂, где:

Пл – начальная (минимальная) цена размещения нестационарного торгового объекта в год (начальная цена аукциона);

S – площадь земельного участка необходимого для размещения нестационарного торгового объекта ;

СУКС – средний уровень кадастровой стоимости 1 кв. м земель населенных пунктов, утвержденный постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.08.2015 №249-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» по 5 виду разрешенного использования для города Ханты-Мансийска;

К₁ – коэффициент, учитывающий тип (вид) и специализацию нестационарного торгового объекта;

К₂ – коэффициент сезонности работы нестационарного торгового объекта; устанавливается равным 1 для объектов, функционирующих круглогодично, 0,5 – функционирующих сезонно (один сезон) в периоды, определенные постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.02.1999 №54 «О сроках наступления сезонов года на территории округа».

Коэффициенты типов (видов) и специализации нестационарных торговых объектов

№ п/п	Типы (виды) и специализация предприятий розничной торговли	Коэффициент
1.	Автоцистерна (реализация прохладительных напитков)	0,5
2.	Киоск (реализация продовольственных, непродовольственных товаров, оказание бытовых услуг, оказание услуг быстрого питания)	0,2
3.	Летнее кафе	0,5
4.	Торговая палатка (оказание бытовых услуг)	0,5
5.	Торговая палатка (реализация продовольственных, непродовольственных товаров)	0,5
6.	Торговый павильон (реализация продовольственных, непродовольственных товаров)	0,2
7.	Автоматизированный (торговый автофургон, автолавка по оказанию услуг быстрого питания, реализации продовольственных товаров)	0,2
8.	Торговый автомат (вендинговый автомат)	0,7

Приложение 5
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №311

Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукционов (далее – Порядок)

1.Общие положения

1.1.Настоящий Порядок определяет порядок заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска (далее – договор) в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов без проведения аукционов.

1.2.Право на заключение договора без проведения аукциона предоставляется субъектам предпринимательской деятельности в случае:

если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя (хозяйствующего субъекта); размещения нестационарного торгового объекта на месте, занимаемом хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполняющим свои обязательства по действующему договору аренды земельного участка, заключенному для размещения нестационарного торгового объекта до 01.03.2015;

внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов по инициативе уполномоченного органа, повлекших невозможность дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта в указанном месте (при наличии в схеме иных мест размещения).

1.3.Под «надлежащим исполнением обязательств по действующему договору» понимается соответствие субъекта предпринимательской деятельности следующим требованиям:

соблюдение условий договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта, в том числе отсутствие просрочки внесения арендной платы более чем за два периода платежа подряд;

отсутствие установленных фактов целевого использования земельного участка;

отсутствие предписаний органов муниципального контроля;

отсутствие неоднократных (два и более раз) нарушений законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции, зафиксированных в предписаниях и иных актах Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – правоохранительные и контролирующие органы) за два года, предшествующих дате подачи хозяйствующим субъектом заявления о заключении договора без проведения аукциона.

2.Порядок заключения договоров без проведения аукционов

2.1.Если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя (хозяйствующего субъекта), договор заключается в соответствии с порядком, проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

2.2.Для заключения договора с хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполняющим свои обязательства по договору аренды земельного участка, заключенному для размещения нестационарного торгового объекта до 01.03.2015, хозяйствующий субъект вправе подать заявление о заключении договора без проведения аукциона (далее – заявление) в письменном виде на бумажном носителе в период действия договора аренды земельного участка но не позднее 01.01.2019.

В заявлении указывается сведения о хозяйствующем субъекте, подавшем заявление (фирменное наименование (название), сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер

контактного телефона), реквизитов действующего договора аренды земельного участка, срок размещения нестационарного объекта.

Заявление подается в свободной форме либо по рекомендуемой форме согласно приложения к настоящему Порядку. К заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени хозяйствующего субъекта – копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени хозяйствующего субъекта без доверенности (для юридического лица); копию документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя). В случае если от имени хозяйствующего субъекта действует иное лицо, заявление должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени хозяйствующего субъекта, заверенную печатью (при наличии) хозяйствующего субъекта и подписанную руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В заявлении также указываются сведения: об отсутствии решения о ликвидации хозяйствующего субъекта – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании хозяйствующего субъекта – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

об отсутствии решения о приостановлении деятельности хозяйствующего субъекта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявления о заключении договора без проведения аукциона;

о соответствии субъекта предпринимательской деятельности требованиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка. 2.3.Уполномоченный орган регистрирует заявление и в срок не позднее 3 дней со дня регистрации заявления направляет запросы в Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска с просьбой уведомить уполномоченный орган в течение 15 дней о наличии (отсутствии) выявленных указанным структурными подразделениями Администрации города Ханты-Мансийска нарушений требований, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, по направлениям их деятельности, а также в правоохранительные и контролирующие органы уведомить в рамках имеющихся полномочий в течение 30 дней о наличии (отсутствии) выявленных указанными органами нарушений требований, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, за два года, предшествующих дате подачи хозяйствующим субъектом заявления.

2.4.Хозяйствующий субъект предоставляет в уполномоченный орган: а)выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

б)копию действующего договора аренды земельного участка, заключенного до 01.03.2015, на месте которого предполагается размещение нестационарного торгового объекта (при рассмотрении заявления по договору аренды земельного участка, заключенного для размещения нестационарного торгового объекта до 01.03.2015).

2.5.Уполномоченный орган рассматривает заявление и полученную от структурных подразделений Администрации города Ханты-Мансийска, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, а также от правоохранительных и контролирующих органов официальную информацию в течение 30 календарных дней с даты регистрации заявления.

2.6.По результатам рассмотрения заявления и информации уполномоченный орган принимает одно из следующих решений: о заключении договора по форме согласно приложению 6 к настоящему постановлению; об отказе в заключении договора.

2.7.Основаниями для отказа в заключении договора являются непредставление документов, определенных пунктом 2.2 настоящего Порядка, либо наличие в таких документах недостоверных сведений, выявленных при рассмотрении документов, а также ненадлежащее исполнение обязательств по действующему договору .

2.8.Решение уполномоченного органа о заключении договора либо отказе в его заключении оформляется решением уполномоченного органа. Решение уполномоченного органа направляется заявителю в письменном виде с уведомлением либо вручается лично в течение 3 рабочих дней с даты его принятия. В решении об отказе в заключении договора разъясняются причины отказа.

2.9.Ранее заключенный до 01.03.2015 договор аренды считается утратившим силу с момента заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукциона.

2.10.В случае принятия уполномоченным органом решения о заключении договора по окончании действия договора аренды земельного участка уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после принятия такого решения направляет проект договора хозяйствующему субъекту заказным письмом для подписания или вручает лично, а хозяйствующий субъект обязан в течение 5 рабочих дней подписать договор и представить его в уполномоченный орган. Договор заключается на срок, указанный хозяйствующим субъектом в заявлении, но не более чем на 3 года.

2.11.Уполномоченный орган подписывает договор в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного экземпляра договора от хозяйствующего субъекта.

2.12.Непредставление хозяйствующим субъектом подписанного договора в установленный срок считается отказом от его заключения. В таком случае хозяйствующий субъект после окончания действия договора аренды земельного участка (договора) обязан за свой счет освободить место, а уполномоченный орган выставляет данное место на торги.

2.13.Плата за размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона равна начальной цене договора, рассчитанной в соответствии с порядком проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

2.14.В случае принятия решения о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов по инициативе уполномоченного органа, повлекших невозможность дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта в указанном месте, уполномоченный орган уведомляет в письменной форме хозяйствующий субъект в течение 5 рабочих дней после принятия постановления Администрации города Ханты-Мансийска о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов с разъяснением причин исключения места из схемы размещения нестационарных торговых объектов, предлагая иные варианты размещения (при наличии в схеме размещения иных мест размещения).

В случае если хозяйствующий субъект в течение 20 рабочих дней после получения уведомления уполномоченного органа дает письменное согласие на предоставление ему другого места, информация по которому была представлена в уведомлении, выбранное хозяйствующим субъектом место на аукцион не выставляется, а с ним в течение 10 рабочих дней заключается договор.

В случае отказа хозяйствующего субъекта от предложенного уполномоченным органом места размещения нестационарного торгового объекта или отсутствия в схеме размещения нестационарных торговых объектов иных мест для размещения объекта договор аренды земельного участка или договор на размещения нестационарного торгового объекта расторгается уполномоченным органом в одностороннем порядке с уведомлением хозяйствующего субъекта в течение 10 рабочих дней. После расторжения вышеуказанного договора хозяйствующий субъект обязан за свой счет освободить место, исключенное из схемы размещения нестационарных торговых объектов.

2.15.Требования к содержанию договора, заключаемого в соответствии с пунктами 2.1, 2.2, 2.14 настоящего Порядка, устанавливаются в соответствии с пунктом 13.6, за исключением подпункта 13.6.5 Порядка проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска.

Приложение
к Порядку размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукционов

Типовая форма заявления
о заключении договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукционов

Начальнику управления
потребительского рынка
и защиты прав потребителей
Администрации города
Ханты-Мансийска

(фамилия, имя, отчество руководителя
управления)

(фамилия, имя, отчество руководителя
хозяйствующего субъекта)

(ОГРН или ОГРНИП)

Заявление

Прошу Вас рассмотреть возможность заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона

(тип торгового объекта, площадь, специализация объекта, срок размещения)

(фирменное наименование (название), сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона)

(реквизиты действующего договора аренды земельного участка или договора на размещение нестационарного торгового объекта)

Заявляю:
об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;
об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами;
об отсутствии задолженности за использование муниципального имущества и городских земель;
об отсутствии предписаний органов муниципального контроля;
об отсутствии неоднократных (два и более раз) нарушений законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции, зафиксированных в предписаниях и иных актах Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации за два года, предшествующих дате подачи хозяйствующим субъектом заявления о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона;
соблюдении условий договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта, договора на размещение нестационарного торгового объекта, в том числе отсутствие просрочки внесения арендной платы более чем за два периода платежа подряд или платы за размещение нестационарного торгового объекта более чем за один период платежа.

(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Типовая форма договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска по результатам аукциона

г.Ханты-Мансийск «__»_____20__ года

Администрация города Ханты-Мансийска, представляемая управлением потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска в лице _____, действующего на основании Положения об управлении потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска, утвержденного распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска от 05.04.2016 №777-р, руководствуясь Положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска, утвержденным постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от _____ №_____, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и _____,

(наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя) именуем__ в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)) действующего на основании _____, по результатам проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска и на основании протокола аукциона от _____ №_____ заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

I.Предмет договора
1.1.Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение нестационарного торгового объекта, характеристики которого указаны в пункте 1.2 договора (далее – Объект), а Хозяйствующий субъект обязуется разместить Объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска (далее – схема размещения) и уплатить плату за его размещение в порядке и сроки, установленные договором.

1.2.Объект имеет следующие характеристики:
место размещения: _____,
площадь земельного участка для размещения Объекта _____,
тип, площадь, специализация Объекта _____.
1.3.Срок действия настоящего договора с «__»_____20__ года по «__»_____20__ года.

II.Права и обязанности сторон
2.1.Уполномоченный орган имеет право:
2.1.1.На беспрепятственный доступ на территорию Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора.
2.1.2.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Хозяйствующим субъектом обязанностей, предусмотренных договором, направлять Хозяйствующему субъекту письменное уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений условий договора с указанием срока их устранения. Уведомление Уполномоченного органа направляется Хозяйствующему субъекту по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Хозяйствующего субъекта, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Уполномоченным органом подтверждения о его вручении Хозяйствующему субъекту.

Датой надлежащего уведомления признается дата получения Уполномоченным органом подтверждения о вручении Хозяйствующему субъекту данного уведомления или дата получения Уполномоченным органом информации об отсутствии Хозяйствующего субъекта по его адресу, указанному в договоре.

2.2.Уполномоченный орган:
2.2.1.Предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями договора.
2.2.2.В случае внесения изменений в схему размещения по инициативе Уполномоченного органа, повлекших невозможность дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта в указанном месте, Уполномоченный орган уведомляет в письменной форме Хозяйствующий субъект в течение 5 рабочих дней после издания постановления Администрации города Ханты-Мансийска о внесении изменений в схему размещения о невозможности дальнейшего размещения Объекта с разъяснением причин исключения места из схемы размещения, предлагая иные варианты размещения (при наличии в схеме размещения иных мест размещения).

2.3.Хозяйствующий субъект имеет право:
2.3.1.С соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов и условий договора размещать Объект на земельном участке, необходимым для его размещения.

2.4.Хозяйствующий субъект обязан:
2.4.1.Разместить на земельном участке Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 договора и паспортом Объекта.

2.4.2.Своевременно вносить плату за размещение Объекта согласно условиям договора.

2.4.3.При размещении Объекта и его использовании соблюдать условия договора и требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии и иные требования.

2.4.4.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору уплатить Администрации города Ханты-Мансийска неустойку в порядке, размере и сроки, установленные договором.

2.4.5.Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятие, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.6.Не нарушать права и законные интересы землепользователей смежных земельных участков.

2.4.7.В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомить об этом Уполномоченный орган в течение двухнедельного срока.

2.4.8.Не допускать изменения характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 договора.

2.4.9.Не допускать передачи права на размещение Объекта третьему лицу.

2.4.10.В случае расторжения договора либо одностороннего отказа Уполномоченного органа от исполнения договора произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести часть земельного участка, которая была занята Объектом и(или) являлась необходимой для его размещения и(или) использования, в первоначальное состояние, с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории.

2.4.11.Выполнять иные обязательства, предусмотренные договором.

III.Плата за размещение
3.1.Цена договора рассчитывается исходя из итоговой цены аукциона за размещение нестационарного торгового объекта в год и составляет:
_____(_____) руб. – квартал;
_____(_____) руб. – год.

3.2.Сумма внесенного Хозяйствующим субъектом задатка за участие в аукционе (_____руб.) засчитывается Уполномоченным органом в качестве платежа за размещение Объекта.

3.3.Оплата по договору производится равными частями ежеквартально в следующие сроки: I квартал – до 05.04, II квартал – до 05.07, III квартал – до 05.10, IV квартал – до 05.12. Оплата по договору за квартал, в котором прекращается договор, вносится не позднее дня прекращения договора.

Если договор вступает в силу не с начала квартала, оплата рассчитывается пропорционально за количество дней квартала, в котором заключен договор.

Внесение платы за размещение Объекта в местный бюджет (бюджет города Ханты-Мансийска) осуществляется путем перечисления безналичных денежных средств по следующему реквизитам:

Получатель

ИНН/КПП

Расчетный счет

Банк

ОКТМО

БИК

КБК

3.4.Хозяйствующим субъектом самостоятельно вносится плата по договору. В платежных документах Хозяйствующий субъект указывает назначение (наименование) платежа (код бюджетной классификации), номер и дату договора на размещение Объекта, платежный период, виды платежа (плата, неустойка, штраф). Плата считается внесенной с момента поступления денежных средств на расчетный счет по реквизитам, указанным в пункте 3.3 настоящего договора.

3.5.В случае изменения платежных реквизитов Уполномоченный орган уведомляет об этом посредством публикации новых реквизитов в газете «Самарово – Ханты-Мансийск». В случае если после публикации Хозяйствующий субъект перечислил плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается неисполнившим обязательства по внесению платы в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную пунктом 4.1 настоящего договора.

3.6.Неисполнение Объекта на месте размещения не освобождает Хозяйствующий субъект от уплаты платежей.

3.7.Пересмотр цены договора на размещение Объекта, заключенного по результатам аукциона, не производится.

IV.Ответственность сторон
4.1.В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Администрации города Ханты-Мансийска неустойку из расчета 0,1% от размера просроченной платы за размещение Объекта, установленной договором, за каждый календарный день просрочки внесения платы.
4.2.В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и(или) являлась необходимой для его размещения и(или) использования, в первоначальное состояние, с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории, установленных договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Администрации города Ханты-Мансийска штраф в сумме 2000 рублей за каждый месяц нарушения срока и возмещает все причиненные этим убытки.
4.3.Привлечение Хозяйствующего субъекта к административной и иной ответственности в связи с нарушениями Хозяйствующим субъектом действующего законодательства не освобождает его от обязанности исполнения своих обязательств по договору, в том числе при административной ответственности, в виде приостановления деятельности на определенный срок.
4.4.Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев стороны вправе расторгнуть договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

V.Изменение и расторжение договора

5.1.Любые изменения и дополнения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими сторонами.

5.2.Условия договора, которые не могут быть изменены сторонами на протяжении всего действия договора:

перечисленные в пункте 1.2 настоящего договора;

запрет на передачу права размещения Объекта третьему лицу;

цена договора.

5.3.Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

по письменному соглашению Сторон;

в одностороннем порядке;

в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.Соглашение о расторжении договора подписывается обеими сторонами. В этом случае договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

5.5.Хозяйствующий субъект вправе расторгнуть настоящий договор до истечения его срока действия, уведомив Уполномочен- ный орган за 10 дней до предполагаемой даты освобождения земельного участка.

5.6.Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, с уведомлением Хозяйству- ющего субъекта за 10 дней до даты расторжения договора, в следующих случаях:

наличия просрочки внесения платы за размещение Объекта за два и более периода платежа подряд;

неразмещение Объекта в течение трех месяцев со дня подписания договора;

установления факта неиспользования Объекта для осуществления розничной торговли в течение более шести месяцев под- ряд;

принятия решения о внесении изменений в схему размещения по инициативе Уполномоченного органа, повлекших невозмож- ность дальнейшего размещения Объекта в указанном месте;

нарушения Хозяйствующим субъектом требований, запретов, ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере розничной продажи алкогольной продукции, подтверж- денного вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности или вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу.

VI.Прочие условия

6.1.Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по договору или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Все возможные претензии по договору должны быть рассмотрены сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение десяти календарных дней с момента получения такой претензии.

6.2.В случае невозможности разрешения разногласий между сторонами в порядке, установленном пунктом 6.1 настоящего договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6.3.Взаимоотношения сторон, не урегулированные договором, регламентируются действующим законодательством.

Приложение к договору: паспорт Объекта.

VII. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон	
Уполномоченный орган:	Хозяйствующий субъект:
М.П.	М.П.

Приложение 7
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №311

**Типовая форма договора
на размещение нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска без проведения аукциона**

г.Ханты-Мансийск « ____» _____20 ____ года

Администрация города Ханты-Мансийска, представляемая управлением потребительского рынка и защиты прав потреби- телей Администрации города Ханты-Мансийска в лице _____, действующего на основании Положения об уп- равлении потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска, утвержденного распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска от 05.04.2016 №77-р, руководствуясь Положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска, утвержденного постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от _____ № _____, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и _____,

_____ (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя) именуем _____ в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», в лице _____, (доп.наим., фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____, действующего на основании _____, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

I.Предмет договора

1.1.Уполномоченный орган предоставляет без проведения аукциона право на размещение нестационарного торгового объ- екта, характеристики которого указаны в пункте 1.2 договора (далее – Объект), а Хозяйствующий субъект обязуется разместить Объект в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска (далее - схема размещения) и уплатить плату за его размещение в порядке и сроки, установленные договором.

1.2.Объект имеет следующие характеристики:

место размещения: _____,

площадь земельного участка для размещения Объекта _____,

тип, площадь, специализация Объекта _____.

1.3. Срок действия настоящего договора с « ____» _____20 ____ года по « ____» _____20 ____ года.

II.Права и обязанности сторон

2.1.Уполномоченный орган имеет право:

2.1.1.На беспрепятственный доступ на территорию Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора.

2.1.2.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Хозяйствующим субъектом обязанностей, предусмотренных договором, направлять Хозяйствующему субъекту письменное уведомление о необходимости устранения выявленных наруше- ний условий договора с указанием срока их устранения. Уведомление Уполномоченного органа направляется Хозяйствующему субъекту по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Хозяйствующего субъекта, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Уполномоченным органом под- тверждения о его вручении Хозяйствующему субъекту.

Датой надлежащего уведомления признается дата получения Уполномоченным органом подтверждения об вручении Хозяй- ствующему субъекту данного уведомления или дата получения Уполномоченным органом информации об отсутствии Хозяй- ствующего субъекта по его адресу, указанному в договоре.

2.2.Уполномоченный орган:

2.2.1.Предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями договора.

2.2.2.В случае внесения изменений в схему размещения по инициативе Уполномоченного органа, повлекших невозможность дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта в указанном месте, Уполномоченный орган уведомляет в пись- менной форме Хозяйствующий субъект в течение пяти рабочих дней после издания постановления администрации города Хан- ты-Мансийска о внесении изменений в схему размещения о невозможности дальнейшего размещения Объекта с разъяснением причин исключения места из схемы размещения, предлагая иные варианты размещения (при наличии в схеме размещения иных мест).

2.3.Хозяйствующий субъект имеет право:

С соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов и условий договора размещать Объект на земельном участке, необходимом для его размещения.

2.4.Хозяйствующий субъект обязан:

2.4.1.Своевременно вносить оплату за размещение Объекта согласно условиям договора.

2.4.2.Разместить на земельном участке Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 договора.

2.4.3.При размещении Объекта и его использовании соблюдать условия договора и требования, предусмотренные законо- дательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопас-

ности, ветеринарии и иные требования.

2.4.4.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору уплатить Администрации горо- да Ханты-Мансийска неустойку в порядке, размере и сроки, установленные договором.

2.4.5.Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуника- ций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятие, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.6.Не нарушать права и законные интересы землепользователей смежных земельных участков.

2.4.7.В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомить об этом Уполномоченный орган в течение двухнедельного срока.

2.4.8.Не допускать изменения характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 договора.

2.4.9.Не допускать передачи права на размещение Объекта третьему лицу.

2.4.10.В случае расторжения договора либо одностороннего отказа Уполномоченного органа от исполнения договора произ- вести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести часть земельного участка, которая была занята Объектом и(или) являлась необходимой для его размещения и(или) использования, в первоначальное состояние, с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории.

2.4.11.Выполнять иные обязательства, предусмотренные договором.

III.Плата за размещение

3.1.Цена договора устанавливается в соответствии с порядком проведения аукционов на право заключения договоров на раз- мещение нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийска, и составляет: _____ руб. – квартал; _____) руб. – год.

3.2.Оплата по договору производится равными частями ежеквартально в следующие сроки: I квартал – до 05.04, II квартал – до 05.07, III квартал – до 05.10, IV квартал – до 05.12. Оплата по договору за квартал, в котором прекращается договор, вносится не позднее дня прекращения договора.

Внесение платы за размещение Объекта в местный бюджет (бюджет города Ханты-Мансийска) осуществляется путем пере- числения безналичных денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель	_____
ИНН/КПП	_____
Расчетный счет	_____
_____	_____
Банк	_____
ОКТМО	_____
БИК	_____
КБК	_____

3.4.Хозяйствующим субъектом самостоятельно вносится плата по договору. В платежных документах Хозяйствующий субъект указывает назначение (наименование) платежа (код бюджетной классификации), номер и дату договора на размещение Objec- та, платежный период, виды платежа (плата, неустойка, штраф). Плата считается внесенной с момента поступления денежных средств на расчетный счет по реквизитам, указанным в пункте 3.3 настоящего договора.

3.5.В случае изменения платёжных реквизитов Уполномоченный орган уведомляет об этом посредством публикации новых реквизитов в газете «Самарово – Ханты-Мансийск». В случае если после публикации Хозяйствующий субъект перечислил плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается неисполнившим обязательства по внесению платы в установленный срок и не- сет ответственность, предусмотренную пунктом 4.1 настоящего договора.

3.6.Неиспользование Объекта на месте размещения не освобождает Хозяйствующий субъект от уплаты платежей.

IV.Ответственность сторон

4.1.В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Администрации города Ханты-Мансийска неустойку из расчета 0,1% от размера просроченной платы за размещение Объекта, установленной договором, за каждый календарный день просрочки внесения платы.

4.2.В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и(или) являлась необходимой для его размещения и(или) использования, в первоначальное состояние, с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории, установленных договором, Хозяйствующий субъект упла- чивает Администрации города штраф в сумме 2000 рублей за каждый месяц нарушения срока и возмещает все причиненные этим убытки.

4.3.Привлечение Хозяйствующего субъекта к административной и иной ответственности в связи с нарушениями Хозяйствую- щим субъектом действующего законодательства не освобождает его от обязанности исполнения своих обязательств по догово- ру, в том числе при административной ответственности, в виде приостановления деятельности на определенный срок.

4.4.Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев, стороны вправе расторгнуть договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

V.Изменение и расторжение договора

5.1.Любые изменения и дополнения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими сторонами.

5.2.Условия договора, которые не могут быть изменены сторонами на протяжении всего действия договора:

перечисленные в пункте 1.2 договора;

запрет на передачу права размещения Объекта третьему лицу;

цена договора.

5.3.Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

по письменному соглашению Сторон;

в одностороннем порядке;

в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Соглашение о расторжении договора подписывается обеими сторонами. В этом случае договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

5.5.Хозяйствующий субъект вправе расторгнуть настоящий договор до истечения его срока действия, уведомив Уполномочен- ный орган за 10 дней до предполагаемой даты освобождения земельного участка.

5.6.Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, с уведомлением Хозяйству- ющего субъекта за 10 дней до даты расторжения договора, в следующих случаях:

наличия просрочки внесения платы за размещение Объекта за два и более периода подряд;

неразмещение Объекта в течение трех месяцев со дня подписания договора;

установления факта неиспользования Объекта для осуществления розничной торговли в течение более шести месяцев под- ряд;

принятия решения о внесении изменений в схему размещения по инициативе Уполномоченного органа, повлекших невозмож- ность дальнейшего размещения Объекта в указанном месте;

нарушения Хозяйствующим субъектом требований, запретов, ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере розничной продажи алкогольной продукции, подтверж- денного вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности или вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу.

VI.Прочие условия

6.1.Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по договору или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Все возможные претензии по договору должны быть рассмотрены сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение десяти календарных дней с момента получения такой претензии.

6.2.В случае невозможности разрешения разногласий между сторонами в порядке, установленном пунктом 6.1 настоящего договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6.3.Взаимоотношения сторон, неурегулированные договором, регламентируются действующим законодательством.

6.4.Договор аренды земельного участка от ____ №____ признается утратившим силу с момента заключения настоящего до- говора.

VII.Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон	
Уполномоченный орган:	Хозяйствующий субъект:
М.П.	М.П.

селения, с 38,0% до 44,4% (достижение целевого показателя определяется по итогам года на основе статистических данных);

3)увеличение доли обучающихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей чис- ленности обучающихся и студентов, с 85,0% до 97,5% (достижение целевого показателя определяется по итогам года на основе статистических данных);

4)увеличение количества спортсменов города, имеющих спортивные разряды и звания, с 870 до 1500 в год (достижение целе- вого показателя определяется по итогам года на основе статистических данных);

5)увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, занимающихся физической культурой и спор- том, в общей численности данной категории населения, с 10,9% до 19,6% (достижение целевого показателя определяется по итогам года на основе статистических данных);

6)увеличение доли граждан города, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике, с 15,0% до 30,1% (достижение целевого показателя определяется по итогам года на основе статистических данных);

7)увеличение доли граждан города, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкуль- турно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), с 25% до 40%, из них учащихся и студентов – с 20% до 70% (достижение целевого показателя определяется по итогам года на основе статистических данных);

8)увеличение доли средств бюджета муниципального образования, выделяемой негосударственным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг(работ), в общем объеме средств бюджета муниципального образования, выделяемых на предоставление услуг в сфере физической культуры и спорта, до 15% (достижение целевого показателя определяется по итогам года).».

1.2.Раздел 5 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«5.Механизм реализации программы

Реализация программы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также в соответствии с за- конодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска, а также на основе соглашений между социальными партнерами программы.

Механизм реализации муниципальной программы включает:

- разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;
- ежегодное формирование перечня основных мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и на плановый период, с уточнением затрат по основным мероприятиям муниципальной программы в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации муниципальной программы;
- информирование общественности через средства массовой информации и сеть Интернет о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании основных мероприятий муниципальной программы;
- совершенствование организационной структуры управления муниципальной программой с четким определением состава, функций, механизмов, координации действий ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы.

Управление ходом реализации программы осуществляет координатор – Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска.

Координатор муниципальной программы:

- обеспечивает в ходе реализации муниципальной программы координацию деятельности исполнителей муниципальной программы, ответственных за реализацию основных мероприятий муниципальной программы, и контролирует их исполнение;
- вносит в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на проведение основных мероприятий муниципальной программы, формирует сводную бюджетную заявку на очередной финансовый год совместно с исполнителями муниципальной программы;
- контролирует выполнение основных мероприятий муниципальной программы;
- готовит отчет о ходе реализации муниципальной программы и использовании финансовых средств;
- осуществляет текущий мониторинг реализации муниципальной программы, подготовку и представление в установленном порядке отчетов о ходе реализации программы;
- проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы по итогам ее исполнения за отчетный финансовый

год и в целом после завершения ее реализации;

- обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- обеспечивает разработку проектов муниципальных правовых актов, необходимых для реализации программы.

Реализация мероприятий программы осуществляется: Управлением физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска, МБУ «СК «Дружба», МБУ «СШОР», муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска», муниципальным бюджетным учреждением «Управление по эксплуатации служебных зданий».

Исполнители муниципальной программы:

- в соответствии с основными мероприятиями муниципальной программы направляют предложения к сводной бюджетной заявке с указанием конкретных мероприятий и расчетов в стоимостном выражении с соответствующим обоснованием;
- ежемесячно представляют аналитическую информацию о ходе выполнения основных мероприятий муниципальной программы, эффективности использования финансовых средств, оценку значений целевых показателей реализации муниципальной программы.

Исполнители муниципальной программы несут ответственность за рациональное, целевое и эффективное использование выделенных им бюджетных средств в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами.».

1.3.Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №312

Система
показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы

Наименование программы и срок ее реализации: муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы».

Координатор программы: Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска.

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации программы	Значение показателя по годам					Целевое значение показателя на момент окончания действия программы
				2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	25,7	26,7	34,5	36,5	38	40	40
2.	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности населения	%	38,0	44,0	44,1	44,2	44,3	44,4	44,4
3.	Доля обучающихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся и студентов	%	85,0	95,4	97,2	97,3	97,4	97,5	97,5
4.	Количество спортсменов города, имеющих спортивные разряды и звания	человек/год	870	1340	1470	1480	1490	1500	1500
5.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения	%	10,9	11,9	12,9	14,1	15,3	19,6	19,6
6.	Доля граждан города, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике	%	15,0	19,5	21,5	24	26,5	30,1	30,1
7.	Доля граждан города, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	%	-	-	25	30	35	40	40
	из них учащихся и студентов	%	20	30	40	50	60	70	70
8.	Доля средств бюджета муниципального образования, выделяемых негосударственным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ), в общем объеме средств бюджета муниципального образования, выделяемых на предоставление услуг в сфере физической культуры и спорта	%	-	-	15	15	15	15	15

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2018 №316

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.08.2012 №947 «Об утверждении Порядка осуществления финансирования и софинансирования капитального ремонта многоквартирных жилых домов города Ханты-Мансийска и Порядка осуществления финансирования и софинансирования на установку коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов»

С целью приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьёй 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска 09.08.2012 №947 «Об утверждении Порядка осуществления финансирования и софинансирования капитального ремонта многоквартирных жилых домов города Ханты-Мансийска и Порядка осуществления финансирования и софинансирования на установку коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов» (далее – постановление) изменения, изложив приложения 1, 2 к постановлению в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №316

Порядок осуществления финансирования и софинансирования
капитального ремонта многоквартирных жилых домов
города Ханты-Мансийска (далее – Порядок)

- 1.Общие положения
- 1.1.Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления бюджетных средств на капитальный ремонт многоквартирных домов города Ханты-Мансийска, собственники помещений которых выбрали способ управления многоквартирными домами в соответствии со статьёй 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (непосредственное управление, управляющей организацией, товариществом собственников жилья (далее – ТСЖ), жилищным кооперативом (далее – ЖК), иным специализированным потребительским кооперативом (далее – СПК), а также организациям, отвечающим за управление, содержание и ремонт многоквартирных домов по ранее возникшим обязательствам, в соответствии с критериями определения очередности субсидирования капитального ремонта многоквартирных домов согласно приложению 4 к настоящему Порядку. Предоставление субсидий на капитальный ремонт жилых домов производится в пределах, предусмотренных объемом финансирования, утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска о бюджете на текущий финансовый год, плановый период.
- 1.2.Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов города Ханты-Мансийска.
- 1.3.Основные понятия:
- Субсидия на проведение капитального ремонта (далее – субсидия) – бюджетные средства, предоставляемые получателю субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на условиях долевого финансирования целевых расходов по капитальному ремонту объектов субсидирования.
- Объект субсидирования – общее имущество многоквартирного дома, собственники помещений которого выбрали способ управления многоквартирным домом в соответствии со статьёй 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (непосредственное управление, управляющей организацией, ТСЖ, ЖК, иным СПК) или находящийся в управлении и(или) эксплуатации организации по ранее возникшим обязательствам.
- Получатель субсидии – товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив, управляющая организация, организация, отвечающая за управление, содержание и ремонт многоквартирных домов по ранее возникшим обязательствам, обратившийся с заявкой на получение субсидии для проведения капитального ремонта.
- Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент) – орган Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых в форме субсидий на капитальный ремонт объектов субсидирования.
- Специализированная организация – юридическое лицо, осуществляющее контроль за выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных жилых домов, одним из источников оплаты которых являются средства целевой бюджетной субсидии, обусловленной настоящим Порядком.
- Подрядная организация – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, осуществляющие работы в соответствии с договором на выполнение подрядных работ по капитальному ремонту, предусмотренным настоящим Порядком.
- Капитальный ремонт – приведение в технически исправное состояние объектов субсидирования, которое включает в себя проектные и изыскательские работы, работы по восстановлению или замене отдельных частей зданий (сооружений) или целых конструкций, деталей и инженерно-технического оборудования (ремонт, реконструкция кровли, ремонт межпанельных швов, замена (ремонт) внутридомовых систем: отопления, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водотведения, электро-, газоснабжения; ремонт отмостки; ремонт фасадов: восстановление кирпичной кладки стен и цоколя, ремонт балконных плит, ремонт входов в подъезды, ремонт лифтов; гидроизоляция фундамента и т.д.), в связи с их физическим износом и разрушением на более долговечные и экономичные, улучшающие их эксплуатационные показатели.

2.Условия и порядок предоставления субсидий

- 2.1.Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Департамент заявку установленной формы согласно приложению 1 настоящему Порядку, с приложением необходимых документов, указанных в приложении 2 настоящему Порядку. Незаверенные копии документов, прилагаемых к заявке, могут быть заверены Департаментом при предъявлении подлинников. При направлении заявки заказным письмом копии прилагаемых к заявке документов заверяются нотариально.
- 2.2.Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:
- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;
 - не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышают 50 процентов;
 - не должен являться получателем средств из бюджета города Ханты-Мансийска на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.
- 2.3.Департамент в течение 15 календарных дней с даты получения заявки и представленных документов, необходимых для заключения соглашения о предоставлении субсидии, осуществляет проверку:
- соответствия составления проектно-сметной документации требованиям законодательства и нормативно-техническим документам;
 - соответствия проектно-сметной документации дефектной ведомости.
- Документы на предоставление субсидии должны удовлетворять требованиям:
- достоверности указанной в документах информации;
 - полноты и правильности оформления представленных документов.
- 2.4.Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:
- непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;
 - недостоверность представленной информации;
 - несоответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.
- 2.5.В течение 30 календарных дней с момента получения документов, указанных в приложениях 1, 2 к настоящему Порядку, Департамент принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, рассчитывает в порядке, предусмотренном приложениями 3, 4 настоящего Порядка, размер и очередность представления субсидии и доводит соответствующее решение до получателя субсидии в форме уведомления.
- 2.6.В случае принятия решения о предоставлении субсидии уведомление, указанное в пункте 2.5 настоящего Порядка, должно содержать расчет размера бюджетной доли и доли получателя субсидии, а в случае отказа в предоставлении субсидии – причину отказа.
- 2.7.В течение 30 дней с момента получения уведомления о предоставлении субсидии получатель субсидии представляет в Департамент документальное подтверждение о наличии средств на капитальный ремонт на расчетном счете.
- При отсутствии средств собственников жилья на расчетном счете получателя субсидии в размере собственного финансирования капитального ремонта получатель субсидии доводит уведомление до сведения собственников помещений в многоквартирном доме.
- Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в случае принятия решения о согласии заключения соглашения о предоставлении субсидии определяет срок, необходимый для сбора суммы собственной доли, и уполномочивает получателя субсидии направить решение в Департамент.
- 2.8.После выполнения пункта 2.7 настоящего Порядка Департамент и получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации заключают соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Администрации города Ханты-Мансийска.
- 2.9.Срок (периодичность) перечисления субсидии, показатели результативности и порядок расчета показателей результативности устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.
- 2.10.Субсидия предоставляется получателю субсидии на условиях безвозмездности и безвозвратности. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.
- 2.11.Предоставление субсидии осуществляется в безналичной форме путем перечисления на счет получателя субсидии через лицевой счет Департамента.
- 2.12.Предоставление субсидии приостанавливается в случаях:
- банкротства, реорганизации получателя субсидии;
 - отсутствия финансирования получателем субсидии собственной доли в расходах на проведение капитального ремонта объекта финансирования;
 - непредоставления отчетности и документов, установленных соглашением о предоставлении субсидии;
 - иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 2.13.Предоставление субсидии прекращается в случаях:
- нецелевого использования получателем субсидии предоставленной субсидии;
 - неиспользования получателем субсидии предоставленной субсидии в установленные сроки;
 - неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.
- 2.14.В случаях выявления фактов, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии на лицевой счет Департамента в течение 30 календарных дней с даты выявления вышеуказанных фактов.
- 2.15.Штрафные санкции за нецелевое использование субсидии, устанавливаются к получателю субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.16.На основании заключенного соглашения получатель субсидии заключает с подрядной организацией договор на выполнение работ по капитальному ремонту согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3.Контроль использования субсидии

Контроль соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами муниципального финансового контроля, путем проведения не реже одного раза в год проверки на предмет целевого использования субсидий и соблюдения получателем субсидий настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку осуществления
финансирования и софинансирования
капитального ремонта многоквартирных
жилых домов города Ханты-Мансийска

Форма заявки на получение субсидии

В Департамент городского
хозяйства Администрации
города Ханты-Мансийска
От _____
Адрес: _____
Телефон _____

Заявка на получение субсидии

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии в сумме _____
рублей
(сумма цифрами и прописью)
для проведения капитального ремонта следующих объектов:

№ п/п	Адрес объекта	Виды работ	Стоимость работ
	Итого		

Гарантирую целевое использование средств, выделенных на капитальный ремонт указанных объектов.

Руководитель _____/_____
(Ф.И.О.) (Подпись)

« ____ » _____ 20 ____

Приложение 2
к Порядку осуществления
финансирования и софинансирования
капитального ремонта многоквартирных
жилых домов города Ханты-Мансийска

Перечень документов, необходимых для рассмотрения
вопроса о предоставлении субсидии

- заявка на получение субсидии;
- решение собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта данного дома, принятое в установленном законодательством порядке (1 экз.), где должны быть указаны виды работ по капитальному ремонту;
- проектно-сметная документация, составленная в соответствии с законодательством и нормативно-техническими документами (1 экз.), утвержденная общим собранием;
- надлежащим образом составленная и в установленном порядке утвержденная дефектная ведомость (1 экз.);
- решение собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления или копия распорядительного документа органа местного самоуправления, в соответствии с которым возникли обязательства организации, отвечающей за управление, содержание и ремонт многоквартирного дома;
- устав получателя субсидии (при наличии);
- выписка из единого государственного реестра юридических лиц в отношении получателя субсидии (дата выдачи выписки налоговым органом должна предшествовать дате подачи заявки не более чем на 30 дней);
- полный перечень собственников многоквартирного дома с указанием доли собственности каждого (в квадратных метрах принадлежащей им собственности), сведения о документах, подтверждающих право собственности на помещения в соответствующем многоквартирном доме (заверенный печатью и подписью получателя субсидии на каждом листе);
- бухгалтерская отчетность по форме №1 и №2, утвержденная приказом Минфина от 02.07.2010 №66н;
- решение органа Администрации города Ханты-Мансийска, на который возложен контроль за сохранностью муниципального жилищного фонда;
- выписка из налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Приложение 3
к Порядку осуществления
финансирования и софинансирования
капитального ремонта многоквартирных
жилых домов города Ханты-Мансийска

Расчет субсидии на капитальный ремонт объектов субсидирования

- Доля собственных средств получателя субсидии в расходах на проведение капитального ремонта объекта субсидирования (кроме помещений, принадлежащих юридическим лицам или находящимся в муниципальной собственности) устанавливается в размере 10%, доля бюджетных средств устанавливается в размере 90%.
Доля расходов на цели капитального ремонта, приходящаяся на помещения в многоквартирном доме, являющиеся муниципальной собственностью, субсидируется в размере 100%.
Доля расходов на цели капитального ремонта, приходящаяся на помещения в многоквартирном доме, являющиеся собственностью юридических лиц, не учитывается при расчете субсидии.
 - Размер субсидии, предоставляемой на капитальный ремонт объекта субсидирования, определяется как произведение стоимости работ, указанных в проектно-сметной (сметной) документации, и процента долевого участия бюджетных средств по следующей формуле:
$$O = \left(\frac{P_{\text{д}} - P_{\text{юл}} - P_{\text{м}}}{P_{\text{д}}} \right) \times 90\% + \frac{P_{\text{м}}}{P_{\text{д}}} \times 100\%, \text{ где:}$$

$P_{\text{д}}$ – суммарная площадь помещений многоквартирного дома, принадлежащих собственникам;
 $P_{\text{юл}}$ – суммарная площадь помещений многоквартирного дома, принадлежащих юридическим лицам (за исключением помещений муниципальной собственности);
 $P_{\text{м}}$ – суммарная площадь помещений многоквартирного дома, находящихся в муниципальной собственности.
- $C_{\text{суб}} = S_{\text{ахО}} / 100\%$,
где:
 $C_{\text{суб}}$ – размер субсидии, руб.;
 $S_{\text{а}}$ – стоимость капитального ремонта, указанная в проектно-сметной (сметной) документации, прошедшей экспертизу в Департаменте, руб.;
 O – процент долевого участия бюджетных средств, %.

Приложение 4
к Порядку осуществления
финансирования и софинансирования
капитального ремонта многоквартирных
жилых домов города Ханты-Мансийска

Критерии для определения очередности субсидирования
капитального ремонта многоквартирных жилых домов

- Настоящие критерии регламентируют порядок формирования адресного перечня объектов субсидирования, где будет осуществляться капитальный ремонт, при наличии источника бюджетного финансирования.
- Основными целями определения очередности субсидирования являются:
формирование адресного перечня многоквартирных домов, нуждающихся в капитальном ремонте и предоставлении субсидии на основании технического состояния этих домов;
исключение повторного финансирования капитального ремонта многоквартирных домов в течение последних пяти лет за счет бюджетных средств;
обеспечение рационального использования бюджетных средств.
- Доля собственных средств получателя субсидии в расходах на проведение капитального ремонта объекта субсидирования устанавливается в соответствии с приложением 3 к Порядку осуществления финансирования и софинансирования капитального ремонта многоквартирных жилых домов города Ханты-Мансийска как разность между общей стоимостью капитального ремонта и размером бюджетной субсидии.
- Критерии определения очередности предоставления субсидии:

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия
1.1.	Дата ввода дома в эксплуатацию	первая очередь: до 1972 года включительно
		вторая очередь: 1973 – 1985 годы включительно
		третья очередь: 1986 – 1997 годы включительно
		четвертая очередь: с 1998 года
1.2.	Дата проведения последнего капитального ремонта	первая очередь: более 15 лет назад
		вторая очередь: от 10 до 15 лет назад
		третья очередь: от 6 до 10 лет назад
		четвертая очередь: до 6 лет назад

1.3.	Требуемые виды работ при проведении капитального ремонта	первая очередь: ремонт кровли, фундаментов
		вторая очередь: замена (ремонт) теплообменного оборудования, замена (ремонт) внутридомовых систем: отопления, ГВС, ХВС, водоотведения, электро-снабжения, газоснабжения
		третья очередь: ремонт конструктивных элементов жилого дома
		четвертая очередь: ремонт подъездов, фасада, отмостки, благоустройство внутренних территорий

- Очередь объекта в адресном перечне домов, где будет осуществляться капитальный ремонт, определяется как средняя величина между очередями, установленными по каждому из критериев, указанных в подпунктах 1.1-1.3 данного пункта.
- При отсутствии иных видов работ, относящихся к капитальному ремонту, субсидии на установку общедомовых приборов учета на отпуск коммунальных ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды) получателю субсидии предоставляются в первоочередном порядке.
- В отдельных случаях, при выявлении неудовлетворительного технического состояния элементов жилого дома, представляющего опасность жизни и здоровью граждан, Департаментом может быть принято решение о внеочередном выделении субсидии на капитальный ремонт многоквартирных жилых домов. Каждый такой случай фиксируется актом обследования комиссии, состоящей из специалистов Департамента (не менее трех человек), который утверждается распоряжением Департамента.

Приложение 5
к Порядку осуществления
финансирования и софинансирования
капитального ремонта многоквартирных
жилых домов города Ханты-Мансийска

Договор на выполнение подрядных работ по капитальному ремонту

г.Ханты-Мансийск 20 ____ г.

_____, именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, муниципальное учреждение «Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве», именуемое в дальнейшем Специализированная организация, в лице начальника _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице _____, действующего на основании Устава, с третьей стороны, а при совместном упоминании именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

- Общие положения
Целью настоящего договора является выполнение работ по капитальному ремонту обусловленного в нем многоквартирного жилого дома с использованием Заказчиком собственными средствами, а также средств целевой бюджетной субсидии, предоставляемой Заказчику в соответствии с Соглашением от « ____ » _____ 20 ____ года № ____, заключенным между Заказчиком и Департаментом городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска.
- Предмет договора
2.1. Подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика капитальный ремонт дома № ____ по улице _____ города Ханты-Мансийска (далее – «Дом» или «Объект») и сдать результат работ Заказчику в порядке, определенном договором, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненную работу в соответствии с условиями договора.
2.2. Объем, содержание и иные требования, предъявляемые к работе, выполняемой Подрядчиком, содержатся в настоящем договоре и утвержденной Заказчиком проектно-сметной документации (далее – ПСД), являющейся приложением №1 к настоящему договору (не приводится). ПСД составляется по видам работ.
- Сроки выполнения работ
3.1. Работы, обусловленные пунктом 2.1 настоящего договора, Подрядчик обязуется выполнить в полном объеме и передать их результат Заказчику в следующие сроки:
начало: день, следующий за днем подписания настоящего договора;
окончание: не позднее _____.
3.2. Дальнейшие этапы выполнения работ с указанием сроков их выполнения приведены в Графике производства работ, являющимся приложением №2 к настоящему договору (не приводится).
- Стоимость выполнения работ и порядок расчетов
4.1. Стоимость работ, обусловленных настоящим договором, определяется проектно-сметной документацией и составляет _____ (сумма прописью) рублей.
4.2. Оплата работ по настоящему договору производится в следующем порядке:
4.2.1. Заказчик перечисляет на расчетный счет Подрядчика аванс в размере 30% от стоимости работ, определенной пунктом 4.1 настоящего договора. Гашение аванса осуществляется пропорционально выполненному объему работ за отчетный период.
4.2.2. Дальнейшая оплата работ производится за фактически выполненный объем работ в течение 15 календарных дней со дня подписания Заказчиком актов приемки выполненных объемов работ (форма КС-2) и справок о стоимости выполненных работ (форма КС-3).
4.3. Форма оплаты: безналичный расчет.
4.4. В случае удешевления работ за счет применения иных материалов, относительно предусмотренных в проектно-сметной документации, к оплате принимается фактическая стоимость выполненных работ.
4.5. В случае, если Подрядчик своевременно не предупредил Заказчика и Специализированную организацию о необходимости производства дополнительных работ, не учтенных в проектно-сметной документации, оплата производится в пределах стоимости, установленной настоящим договором без возмещения стоимости указанных работ.
4.6. Основанием для осуществления окончательного расчета является акт сдачи-приемки работ, подписанный Подрядчиком, Заказчиком и Специализированной организацией, а также надлежащим образом оформленные акты выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ.
- Права и обязанности сторон
5.1. Подрядчик обязуется:
5.1.1. Выполнять обусловленные настоящим договором работы в сроки согласно Графику производства работ, обеспечивая их надлежащее качество.
5.1.2. Обеспечить выполнение работ в полном соответствии с проектно-сметной документацией, требованиями СНиП, обеспечить качество выполнения всех работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями, а также стандартами, установленными действующим законодательством.
5.1.3. Выполнять работы с применением высококачественных технологий, материалов и оборудования, имеющих сертификаты качества.
5.1.4. Согласовывать с Заказчиком и Специализированной организацией все строительные материалы, используемые для выполнения ремонтных работ; не допускать замены учтенных в сметной документации материалов без согласования Заказчика и Специализированной организации.
5.1.5. При производстве работ соблюдать требования закона и иных нормативных актов об охране окружающей среды и выполнять необходимые мероприятия по технике безопасности и охране среды, а также по соблюдению норм пожарной и электробезопасности.
5.1.6. Соблюдать санитарные нормы, в том числе:
строительные отходы (мусор) складировать в местах, согласованных с Заказчиком;
производить уборку строительного мусора и отходов;
осуществлять ежедневный вывоз строительных отходов (мусора) с Объекта после проведения работ;
не производить сброс строительных отходов (мусора) в систему канализации Дома или контейнеров, предназначенных для сбора твердых бытовых отходов для населения;
размещать строительные материалы и оборудование для производства работ в стороне от основных путей передвижения людей;
не загромождать коридоры, лестничные площадки, пожарные выходы;
после завершения работ привести место работы в надлежащее состояние, убрать строительные отходы (мусор).
5.1.7. Бережно относиться к имуществу ремонтируемого Объекта.
5.1.8. Ежемесячно в срок до 20 числа отчетного месяца представлять Специализированной организации для проверки и подписания акты приемки выполненных работ по форме №КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3, а также акты освидетельствования скрытых работ.
5.1.9. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика и Специализированной организации, если эти требования не противоречат условиям настоящего договора и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика, в том числе исполнять предписания, предусмотренные подпунктом 5.4.4 пункта 5.4 настоящего договора.
5.1.10. За свой счет и своими силами в установленный Заказчиком срок устранять выявленные недостатки как в период проведения работ, так и в течение гарантийного срока.
5.1.11. Своевременно (немедленно по обнаружении информации и не позднее чем за 15 календарных дней до начала осуществления соответствующих работ) письменно информировать Заказчика:
о возможных неблагоприятных последствиях выполнения работ;
о необходимости выполнения дополнительных работ, не учтенных в ПСД работ, но необходимых для полного исполнения условий настоящего договора;
об увеличении сметной стоимости работ;
о выявленных дефектах ПСД;
о наличии (отсутствии) акта межведомственной комиссии о невозможности проживания жильцов во время проведения дополнительных работ.
5.1.12. При наступлении случаев, перечисленных в подпункте 5.1.11 настоящего пункта, согласовать с Заказчиком и Специализированной организацией способы выполнения работ без увеличения стоимости, предусмотренной настоящим договором. Дополнительные работы, выполнение которых влечет увеличение стоимости, предусмотренной настоящим договором, выполняются по отдельному договору, заключаемому между Заказчиком и Подрядчиком.
5.1.13. Вести журнал учета выполненных работ по форме №КС-6 «а» и иную первичную учетную документацию по учету работ в капитальном строительстве, предусмотренную действующим законодательством.
5.1.14. Уведомить Заказчика и Специализированную организацию о факте выполнения работ, предусмотренных настоящим договором.
5.1.15. По требованию Заказчика и(или) Специализированной организации и в установленный ими срок обеспечить:
предоставление запрашиваемой документации и(или) информации, связанной с ходом выполнения работ, обусловленных настоящим договором;
доступ представителям Заказчика и(или) Специализированной организации на Объект, если это связано с осуществлением контролирующих функций или необходимостью выполнения иных условий, предусмотренных настоящим договором.
5.1.16. Приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования скрытых работ. Подрядчик заблаговременно в письменном виде уведомляет Заказчика о необходимости проведения промежуточной приемки выполненных работ, подлежащих закрытию.
5.1.17. Сдать работы в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего договора.
5.2. Подрядчик вправе:
5.2.1. Самостоятельно определять способы выполнения работ в пределах сумм, установленных сметной документацией.

5.2.2.Приостановить выполнение работ в случаях, предусмотренных подпунктом 5.1.11 пункта 5.1 настоящего договора.

5.2.3.Представиить акты выполненных работ в соответствии с применяемой на предприятии системой налогообложения.

5.2.4.Получать оплату за надлежащим образом выполненные работы в размере и в порядке, предусмотренными настоящим договором.

5.3.Заказчик обязуется:

5.3.1.Своевременно произвести оплату выполненных Подрядчиком работ.

5.3.2.При содействии Специализированной организации осуществлять комплекс работ по ведению технического надзора в соответствии с действующим законодательством, условиями настоящего договора.

5.3.3.Контролировать соответствие объемов выполняемых подрядных работ по капитальному ремонту сметной документации, данным, зафиксированным в актах приемки выполненных работ.

5.3.4.Выявлять и анализировать причины, препятствующие реализации условий настоящего договора, касающихся своевременного выполнения работ, принимая меры по устранению данных причин. Данные действия Заказчик обязан согласовывать со Специализированной организацией.

5.3.5.Обеспечить учет объемов и стоимости принятых и оплаченных работ по капитальному ремонту.

5.3.6.Подписывать акты приемки выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (формы КС-3) исключительно после визирования их Специализированной организацией.

5.3.7.Проверять у Подрядчика журнал учета выполненных работ (форма №КС-6а).

5.3.8.По согласованию со Специализированной организацией принимать своевременные меры и осуществлять контроль за устранением выявленных дефектов в ПСД, при необходимости ее пересмотра, а также не допускать необоснованного увеличения стоимости подрядных работ по капитальному ремонту.

5.3.9.Осуществлять контроль за качеством используемых Подрядчиком при выполнении работ по капитальному ремонту конструкций, изделий, поставляемого оборудования, строительных материалов установленным стандартам, строительным нормам и правилам, проверять наличие документов, удостоверяющих их качество (наличие технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных испытаний и пр.).

5.3.10.Совместно со Специализированной организацией и Подрядчиком освидетельствовать и оценивать выполнение скры-тых работ и конструктивных элементов.

5.3.11.Принимать участие в проверках, проводимых органами государственного надзора.

5.3.12.Немедленно известить Подрядчика и Специализированную организацию об обнаруженных отступлениях выполненных работ от ПСД.

5.3.13. Обеспечить приемку результата выполненных работ в течение 5 дней с даты получения письменного уведомления от Подрядчика о его готовности.

5.3.14.Исполнять полученные от Специализированной организации указания, если они не противоречат условиям настоящего договора и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Заказчика.

5.3.15.Предоставить доступ Подрядчику к электроэнергии, системе водоснабжения для выполнения Подрядчиком обяза-тельств по настоящему договору. Расходы, связанные с использованием электроэнергии и водоснабжения, несет Заказчик.

5.3.16.До начала выполнения работ предоставить Объект Подрядчику по акту приема-передачи.

5.4.Заказчик вправе:

5.4.1.В любое время проверять ход выполнения работ Подрядчиком, не вмешиваясь при этом в его оперативно-хозяйственную деятельность.

5.4.2.Привлекать для исполнения своих обязательств по контролю за своевременностью и качеством выполняемых работ Специализированную организацию.

5.4.3.Давать указания Подрядчику об устранении выявленных недостатков выполненных работ, устанавливать сроки для их устранения.

5.4.4.Давать обязательные для исполнения предписания о приостановке работ, проводимых с нарушением действующих норм, правил и стандартов. Запрещать применение изделий, материалов и технологий, не соответствующих требованиям про-ектно-сметной документации.

5.4.5.По обращению Подрядчика согласовывать:

места складирования строительных отходов (мусора);

возможность применения тех или иных строительных материалов, используемых для выполнения работ.

5.4.6.Отказаться от принятия результата выполненной работы и потребовать возмещения убытков в их полном объеме в случаях:

допущения Подрядчиком существенных, неустранимых недостатков в работе;

неустранения Подрядчиком существенных недостатков в работе в установленный Заказчиком срок;

несанкционированного изменения Подрядчиком состава работ и(или) материалов;

по другим основаниям, предусмотренным законом или настоящим договором.

5.5.Специализированная организация в целях реализации настоящего договора обязана:

5.5.1.Совместно с Заказчиком принимать участие в приемке скрытых работ, приемке отдельных этапов выполненных работ по настоящему договору, определенных графиком производства работ.

5.5.2.Визировать акты приемки выполненных работ (формы КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (формы КС-3) в течение 5 дней с момента получения их от Подрядчика. Завизированные акты формы КС-2 и справки о стоимости выполненных работ направляются на подпись Заказчику.

5.5.3.Осуществлять содействие Заказчику в осуществлении последним функций технического надзора за выполнением об-условленных настоящим договором работ.

5.5.4.По просьбе Заказчика направлять своего полномочного представителя для участия в осмотрах, проверках выполнения хода и качества выполнения работ Подрядчиком.

5.5.5.Принимать участие в проверках выполнения работ, проводимых органами государственного надзора.

5.6.Специализированная организация вправе:

5.6.1.Запрашивать от Подрядчика и от Заказчика необходимую информацию о ходе производства работ, устанавливать срок для ее представления.

5.6.2.Давать письменные указания Заказчику о необходимости принятия мер по обеспечению своевременного и качественного выполнения работ по капитальному ремонту.

6.Порядок сдачи и приемки работ

6.1.Заказчик и Специализированная организация, получившие письменное сообщение Подрядчика о готовности результата выполненных работ к сдаче, в течение 5 дней должны приступить к его приемке.

6.2.Факт выполнения Подрядчиком работ в полном объеме, предусмотренном настоящим договором, и принятия их результата Заказчиком оформляется актом приема-передачи, который подписывается полномочными представителями Подрядчика, За-казчика и Специализированной организации.

6.3.В случае, если в процессе приемки работ обнаружены дефекты, недостатки, об этом составляется соответствующий акт и устанавливаются сроки устранения указанных дефектов, недоделок.

6.4.В случае существенных разногласий по качеству выполненных работ любая из сторон вправе обратиться к эксперту. Про-ведение экспертизы осуществляется за счет стороны – инициатора ее проведения. Если в результате проведения экспертизы будет установлено ненадлежащее качество выполненных работ, Подрядчик обязан по требованию стороны – инициатора и в установленный ею срок возместить расходы на проведение экспертизы.

6.5.Промежуточные этапы выполнения работ оформляются актами приемки выполненных работ, актами приемки скрытых работ в порядке и на условиях, предусмотренных условиями настоящего договора.

7.Ответственность сторон

7.1.В случае нарушения сроков выполнения обусловленных настоящим договором работ, сроков устранения недоделок, де-фектов работ, в том числе в период гарантийной эксплуатации результата выполненных работ, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере одной трехсотой действующей на момент исполнения обязательства учетной ставки банковского процента Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки от стоимости невыполненного объема работ.

7.2.В случае, если Подрядчик в установленный Заказчиком срок не устранил дефекты, недостатки, допущенные им в процессе выполнения работ и зафиксированные в акте, указанном в пункте 6.3 настоящего договора, либо выявленные в течение гаран-тийного срока (пункты 9.4, 9.5), Заказчик вправе своими силами либо силами привлеченной организации устранить эти дефекты, недоделки за счет Подрядчика.

7.3.Подрядчик освобождается от предусмотренной пунктом 7.1 настоящего договора ответственности, если данное нарушение произошло по вине Заказчика и(или) Специализированной организации или в силу действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

7.4.В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) иных условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, регулирующими сходные отношения.

8.Распределение рисков

8.1.Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ до его приемки Заказчиком несет Подрядчик.

8.2.С момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ в соответствии с пунктом 6.3 настоящего до-говора риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ несет Заказчик.

9.Гарантии качества

9.1.Подрядчик гарантирует:

выполнение предусмотренных настоящим договором работ в объеме и в сроки, определенные настоящим договором;

соответствие качества выполнения работ требованиям проектно-сметной документации, строительных норм и правил;

обеспечение нормального функционирования результата выполненных работ;

соответствие качества используемых материалов, конструкций и оборудования установленным стандартам, ГОСТам, наличие сертификатов качества, паспортов на указанные материалы, конструкции, оборудование.

9.2.Гарантийный срок на качество работ, выполненных Подрядчиком, в том числе используемые им материалы, устанавлива-ется сроком _____ лет с момента сдачи-приемки результата выполненных работ.

9.3.Если в течение гарантийного срока обнаружатся дефекты, которые не позволят продолжать нормальную эксплуатацию результата выполненных работ, гарантийный срок продлевается на период устранения этих дефектов.

9.4.Наличие дефектов и сроки их устранения фиксируются актом, подписываемым полномочными представителями Подряд-чика, Заказчика и Специализированной организации.

9.5.В случае, если в период гарантийной эксплуатации результата выполненных работ представитель Подрядчика, уведомлен-ный о сроке проведения проверки по выявлению допущенного им дефекта работы, не явился для подписания акта или отказы-вается от его подписания, акт подписывается полномочными представителями Заказчика и Специализированной организации.

10.Срок действия договора и порядок его расторжения, изменения

10.1.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами взятых на себя обязательств.

10.2.Любые изменения, дополнения к настоящему договору будут иметь юридическую силу только в случае их письменного оформления и подписания полномочными представителями всех сторон договора.

10.3.Прекращение действия настоящего договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение договорных обя-зательств.

11.Особые условия

11.1.В целях реализации настоящего договора применяются утвержденные постановлением Государственного комитета Рос-сийской Федерации по статистике от 11.11.1999 №100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной докумен-тации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ» формы: КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», КС-6а «Журнал учета выполненных работ».

11.2.Изменения в пределах стоимости работ по настоящему договору, вносимые в сметную документацию, утверждаются За-казчиком и подтверждаются Специализированной организацией.

12.Заключительные положения

12.1.Все споры и разногласия, возникающие в процессе реализации настоящего договора, стороны будут стремиться урегу-лировать путем проведения переговоров, переписки, в случае недостижения взаимоприемлемого результата споры передаются

на рассмотрение в Арбитражный суд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с соблюдением претензионного порядка их урегулирования. Претензии рассматриваются сторонами в течение 30 дней с момента их получения.

12.2.Стороны обязаны сообщить друг другу информацию в случае изменения места их нахождения либо изменения банков-ских реквизитов, в случае неисполнения данных условий наступает ответственность, предусмотренная настоящим договором.

12.3.Настоящий договор составлен на русском языке на 10 листах в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, – по одному для каждой из сторон, один подлинный экземпляр договора передается в Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска.

12.4.При разрешении спорных вопросов, не урегулированных настоящим договором, но из него вытекающих, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим сходные отношения.

12.5.Приложениями к настоящему договору, являющимися его неотъемлемыми частями, являются:

проектно-сметная документация – приложение №1;

график производства работ – приложение №2.

13.Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

13.1.Заказчик.

13.2.Подрядчик.

13.3.Специализированная организация.

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №316

Порядок осуществления финансирования и софинансирования на установку коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов (далее – Порядок)

1.Общие положения

1.1.Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок осуществления финансирования и софинансирования на установку коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) в жилых домах согласно адресному перечню многоквартирных домов на установку коллек-тивных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2.Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на установку коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) в жилых домах.

1.3.Основные понятия:

Субсидия на установку коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов (далее – субси-дия) – бюджетные средства муниципального образования, бюджетные средства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, привлеченные внебюджетные средства.

Получатель субсидии – управляющая организация, отвечающая за управление, содержание и ремонт многоквартирных до-мов, вошедших в адресный перечень многоквартирных домов на установку коллективных (общедомовых) приборов учета по-требления коммунальных ресурсов.

Объект субсидирования – многоквартирный дом, собственники которого приняли решение о присоединении к единой инфор-мационно-аналитической системе учета (об установке коллективных (общедомовых) приборов учета) и решение о софинанси-ровании мероприятия.

Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент) – орган Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых в форме субсидий на капи-тальный ремонт объектов субсидирования.

2.Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Департамент заявку установленной формы с приложением необходимых документов, указанных в приложениях 1, 2 к настоящему Порядку. Незаверенные копии документов, прилагаемых к заявке, могут быть заверены Департаментом при предъявлении подлинников. При направлении заявки заказным письмом копии прилагаемых к заявке документов заверяются нотариально.

2.2.Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежа-щих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого пла-нируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или терри-тория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен являться получателем средств из бюджета города Ханты-Мансийска на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3.Департамент в течение 30 календарных дней с даты получения заявки и документов осуществляет проверку полноты и правильности оформления документов и принимает решение о предоставлении субсидии, рассчитывает в зависимости от объкта субсидирования размер субсидии и заключает соглашение о предоставлении субсидии, по форме, утвержденной фи-нансовым органом города Ханты-Мансийска.

2.4.Доля собственных средств получателя субсидии в расходах на установку коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов (кроме помещений, находящихся в муниципальной собственности) устанавливается в размере 10%, доля бюджетных средств устанавливается в размере 90%.

2.5.Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

недоверенность представленной информации;

несоответствие требованиям, установленным пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6.Срок (периодичность) перечисления субсидии, показатели результативности и порядок расчета показателей результатив-ности устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

2.7.Субсидия предоставляется получателю субсидии на условиях безвозмездности и безвозвратности. Предоставляемая суб-сидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.8.Предоставление субсидии осуществляется в безналичной форме путем перечисления на счет получателя субсидии через лицевой счет Департамента.

2.9.Предоставление субсидии приостанавливается в случаях:

банкротства, реорганизации получателя субсидии;

отсутствия финансирования получателем субсидии собственной доли в расходах на проведение капитального ремонта объ-екта финансирования;

непредоставления отчетности и документов, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.10.Предоставление субсидии прекращается в случаях:

нецелевого использования получателем субсидии предоставленной субсидии;

неиспользования получателем субсидии предоставленной субсидии в установленные сроки;

неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением о предо-ставлении субсидии.

2.11.В случаях выявления фактов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии на лицевой счет Департамента в течение 30 календарных дней с даты выявления вышеуказанных фактов.

2.12.Штрафные санкции за нецелевое использование субсидии, устанавливаются к получателю субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.13.На основании заключенного соглашения получатель субсидии заключает договор с подрядной организацией на выполне-ние работ по капитальному ремонту, в соответствии с приложением 5 к Порядку осуществления финансирования и софинанси-рования капитального ремонта многоквартирных жилых домов города Ханты-Мансийска.

2.14.Порядок и формы отчетов за использование субсидии определяют Департаментом при заключении соглашения о пре-доставлении субсидии и являются неотъемлемой частью соглашения.

3.Контроль использования субсидии

Контроль соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Департа-ментом и органами муниципального финансового контроля, путем проведения не реже одного раза в год проверки на предмет целевого использования субсидий и соблюдения получателем субсидий настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку осуществления
финансирования и софинансирования
на установку коллективных
(общедомовых) приборов
учета потребления
коммунальных ресурсов

Форма заявки на получение субсидии

Заявка на получение субсидии

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии в сумме _____ рублей
(сумма цифрами и прописью)
на установку коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов на следующих объектах:

№ п/п	Адрес объекта	Перечень приборов учета	Стоимость работ
	Итого		

Гарантирую целевое использование средств, выделенных на капитальный ремонт указанных объектов.

Руководитель _____ /
(Ф.И.О.) (Подпись)

«__» _____ 20__

Приложение 2
к Порядку осуществления
финансирования и софинансирования
на установку коллективных
(общедомовых) приборов
учета потребления

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.04.2018 №317
О временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Ханты-Мансийска в 2018 году

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.03.2012 №118-п «О Порядке введения временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения города Ханты-Мансийска в весенний период 2018 года:

1.Ввести в период с 24 апреля по 23 мая 2018 года временное ограничение движения транспортных средств с грузом или без

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.04.2018 №318
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.01.2013 №2 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 09.01.2013 №2 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации города Ханты-Мансийска, предоставляющих государ-

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.04.2018 №320
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.07.2014 №658 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.07.2014 №658 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.Раздел 1 приложения к постановлению дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1.Перечень документов и(или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационно-го взаимодействия органом муниципального контроля при организации муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.04.2018 №321
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 23.07.2014 №679 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 23.07.2014 №679 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.Раздел 1 приложения к постановлению дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1.Перечень документов и(или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информацион-го взаимодействия органом муниципального контроля при организации муниципального жилищного контроля:

№ п/п	Наименование документа и(или) информации, необходимых для осуществления муниципаль-ного контроля	Государственный орган, в распоряжении которого находятся документы и(или) информация
1.	Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц	Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.04.2018 №322
Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения города Ханты-Мансийска

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной дея-тельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», прави-

Перечень документов, необходимых для рассмотрения
вопроса о предоставлении субсидии

- 1)заявка на получение субсидии;
- 2)документы;
- 3)решение собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления или копия распорядительного документа органа местного самоуправления, в соответствии с которым возникли обязательства организации, отвечающей за управление, содержание и ремонт многоквартирного дома;
- 4)решение собственников жилых помещений о присоединении к единой информационно-аналитической системе учета (об установке коллективных (общедомовых) приборов учета);
- 5)решение собственников жилых помещений о софинансировании мероприятия;
- 6)устав получателя субсидии (при наличии);
- 7)выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении получателя субсидий (дата выдачи выписки налоговым органом должна предшествовать дате подачи заявки не более чем на 30 дней);
- 8)полный перечень собственников многоквартирного дома с указанием доли собственности каждого (в квадратных метрах принадлежащей им собственности), сведения о документах, подтверждающих право собственности на помещения в соответ-ствующем многоквартирном доме (заверенный печатью и подписью получателя субсидии на каждом листе);
- 9)бухгалтерская отчетность по форме №1 и №2;
- 10)выписка из налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пен-ней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

груза по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Ханты-Мансийска с превышением временно установленной допустимой нагрузки 8,0 тонн на ось.

2.Управлению транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска:

2.1.Согласовать с отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального отдела Мини-стерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» установку временных дорожных знаков, запрещающих движение транспортных средств, у которых фактическая нагрузка на какую-либо ось больше указанной на знаке.

2.2.Осуществлять выдачу специальных разрешений на проезд транспортных средств с нагрузкой, превышающей 8,0 тонн на ось, по автомобильным дорогам местного значения города Ханты-Мансийска при условии компенсации перевозчиками вре-да, причиняемого автомобильным дорогам и сооружениям на них в соответствии с постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 18.02.2016 №168 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.01.2013 №42 «Об определении размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тя-желовесных грузов при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного зна-чения города Ханты-Мансийска».

3.Муниципальному дорожно-эксплуатационному предприятию муниципального образования город Ханты-Мансийск организо-вать временное ограничение движения путем установки соответствующих дорожных знаков.

4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информа-ционном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

5.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
---------------------------------	-----------

ственные и муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Есину М.В.».

1.2.В пункте 5 приложения к постановлению слова «заместителю Главы Администрации города Ханты-Мансийска» заменить словами «заместителю Главы города Ханты-Мансийска».

1.3.Приложение к постановлению дополнить пунктом 15.1 следующего содержания:

«15.1.В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного право-нарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.07.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях» или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.».

2.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
---------------------------------	-----------

№ п/п	Наименование документа и(или) информации, необходимых для осуществления муниципального контроля	Государственный орган, в распоряжении которого находятся документы и(или) информация
1.	Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц	Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
2.	Сведения из Единого государственного реестра индивидуаль-ных предпринимателей	Управление Федеральнoй налоговой службы Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
3.	Документы, удостоверяющие уточненные границы горного от-вода в отношении участков недр, предоставленных в пользо-вание в соответствии с лицензией на пользование недрами, в том чис-ле участков недр местного значения, содержащих месторожде-ния общераспространенных полезных ископаемых, разработка которых осуществляется с применением взрывных работ	Северо-Уральское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому, атомному над-зору
4.	Сведения из единого государственного реестра лицензий на пользование недрами	Департамент по недропользованию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

».

1.2.Пункт 32 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«32.В срок до 01 октября года, предшествующего году проведения проверки, орган прокуратуры вносит предложения об устраи-нении выявленных замечаний и о проведении при возможности в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок.».

1.3.В абзаце втором пункта 49 приложения к постановлению слова «, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации» исключить.

2.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
---------------------------------	-----------

2.	Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
3.	Сведения о среднесписочной численности ра-ботников за предшествующий календарный год	Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
4.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости)	Управление Федеральной службы государственной регистрации, ка-дастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
5.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества	Управление Федеральной службы государственной регистрации, ка-дастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
6.	Сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации	Управление Министерства внутренних дел по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
7.	Сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации	Управление Министерства внутренних дел по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре

».

1.2.Пункт 31 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«31.В срок до 01 октября года, предшествующего году проведения проверки, орган прокуратуры вносит предложения об устраи-нении выявленных замечаний и о проведении при возможности в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок.».

1.3.В абзаце второго пункта 48 приложения к постановлению слова «, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации» исключить.

2.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
---------------------------------	-----------

лами присвоения автомобильным дорогам идентификационных номеров, утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 07.02.2007 №16, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Утвердить перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения города Ханты-Мансийска согласно при-ложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Волчкова С.А.

Глава города Ханты-Мансийска	М.П.Ряшин
---------------------------------	-----------

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №322

Перечень автомобильных дорог общего пользования
местного значения города Ханты-Мансийска

№ п/п	Идентификационный номер	Наименование автомобильной дороги
	71-131-ОП-МГ-71Н-1	автодорога по улице Мира
	71-131-ОП-МГ-71Н-2	автодорога по улице Розина
	71-131-ОП-МГ-71Н-3	автодорога по улице Гагарина
	71-131-ОП-МГ-71Н-4	автодорога по улице Калинина
	71-131-ОП-МГ-71Н-5	автодорога по улице Чехова
	71-131-ОП-МГ-71Н-6	автодорога по улице Комсомольская
	71-131-ОП-МГ-71Н-7	автодорога по улице Пионерская
	71-131-ОП-МГ-71Н-8	автодорога по улице Свердлова
	71-131-ОП-МГ-71Н-9	автодорога по улице Дзержинского
	71-131-ОП-МГ-71Н-10	автодорога по улице Энгельса
	71-131-ОП-МГ-71Н-11	автодорога по улице Строителей
	71-131-ОП-МГ-71Н-12	автодорога по улице Карла-Маркса
	71-131-ОП-МГ-71Н-13	автодорога по улице Ленина
	71-131-ОП-МГ-71Н-14	автодорога по улице Коминтерна
	71-131-ОП-МГ-71Н-15	автодорога по улице Пушкина
	71-131-ОП-МГ-71Н-16	автодорога по улице Крупской
	71-131-ОП-МГ-71Н-17	автодорога по улице Лопарева
	71-131-ОП-МГ-71Н-18	автодорога по улице Маяковского
	71-131-ОП-МГ-71Н-19	автодорога по улице Чкалова
	71-131-ОП-МГ-71Н-20	автодорога по улице Красноармейская
	71-131-ОП-МГ-71Н-21	автодорога по улице Шевченко
	71-131-ОП-МГ-71Н-22	автодорога по улице Доронина
	71-131-ОП-МГ-71Н-23	автодорога по улице Менделеева
	71-131-ОП-МГ-71Н-24	автодорога по улице Обская
	71-131-ОП-МГ-71Н-25	автодорога по улице Сирина
	71-131-ОП-МГ-71Н-26	автодорога по улице Спортивная
	71-131-ОП-МГ-71Н-27	автодорога по улице Механизаторов
	71-131-ОП-МГ-71Н-28	автодорога по улице Павлика Морозова
	71-131-ОП-МГ-71Н-29	автодорога по улице Промышленная
	71-131-ОП-МГ-71Н-30	автодорога по улице Собянина
	71-131-ОП-МГ-71Н-31	автодорога по улице Парковая
	71-131-ОП-МГ-71Н-32	автодорога по улице Геологов
	71-131-ОП-МГ-71Н-33	автодорога по улице Восточная
	71-131-ОП-МГ-71Н-34	автодорога по улице Патриса-Лумумбы
	71-131-ОП-МГ-71Н-35	автодорога по улице Октябрьская
	71-131-ОП-МГ-71Н-36	автодорога по улице Титова
	71-131-ОП-МГ-71Н-37	автодорога по улице Безноскова
	71-131-ОП-МГ-71Н-38	автодорога по улице Лесная
	71-131-ОП-МГ-71Н-39	автодорога по улице Колхозная
	71-131-ОП-МГ-71Н-40	автодорога по переулку Первомайский
	71-131-ОП-МГ-71Н-41	автодорога по улице Северная
	71-131-ОП-МГ-71Н-42	автодорога по переулку Озерный
	71-131-ОП-МГ-71Н-43	автодорога по улице 8 марта
	71-131-ОП-МГ-71Н-44	автодорога по улице Тургенева
	71-131-ОП-МГ-71Н-45	автодорога по улице Новая
	71-131-ОП-МГ-71Н-46	автодорога по улице Водопроводная
	71-131-ОП-МГ-71Н-47	автодорога по улице Большая Логовая
	71-131-ОП-МГ-71Н-48	автодорога по переулку Сибирский
	71-131-ОП-МГ-71Н-49	автодорога по улице Красногвардейская
	71-131-ОП-МГ-71Н-50	автодорога по улице Сутормина
	71-131-ОП-МГ-71Н-51	автодорога по улице Сургутская
	71-131-ОП-МГ-71Н-52	автодорога по улице Березовская
	71-131-ОП-МГ-71Н-53	автодорога по улице Федорова
	71-131-ОП-МГ-71Н-54	автодорога по улице Ключевая
	71-131-ОП-МГ-71Н-55	автодорога по улице Школьная
	71-131-ОП-МГ-71Н-56	автодорога по улице Лермонтова
	71-131-ОП-МГ-71Н-57	автодорога по переулку Южный
	71-131-ОП-МГ-71Н-58	автодорога по улице Ломоносова
	71-131-ОП-МГ-71Н-59	автодорога по улице Кирова
	71-131-ОП-МГ-71Н-60	автодорога по улице Пролетарская
	71-131-ОП-МГ-71Н-61	автодорога по улице Луговая
	71-131-ОП-МГ-71Н-62	автодорога по улице Заречная
	71-131-ОП-МГ-71Н-63	автодорога по улице Свободы
	71-131-ОП-МГ-71Н-64	автодорога по улице Краснопартизанская
	71-131-ОП-МГ-71Н-65	автодорога по переулку Советский
	71-131-ОП-МГ-71Н-66	автодорога по улице Заводская
	71-131-ОП-МГ-71Н-67	автодорога по улице Конева
	71-131-ОП-МГ-71Н-68	автодорога по улице Пристанская
	71-131-ОП-МГ-71Н-69	автодорога по улице Мичурина
	71-131-ОП-МГ-71Н-70	автодорога по переулку Рабочий
	71-131-ОП-МГ-71Н-71	автодорога по улице Набережная
	71-131-ОП-МГ-71Н-72	автодорога по улице Островского
	71-131-ОП-МГ-71Н-73	автодорога по улице Садовая
	71-131-ОП-МГ-71Н-74	автодорога по улице Чапаева
	71-131-ОП-МГ-71Н-75	автодорога по улице Иртышская
	71-131-ОП-МГ-71Н-76	автодорога по улице Некрасова
	71-131-ОП-МГ-71Н-77	автодорога по переулку Курортный
	71-131-ОП-МГ-71Н-78	автодорога по улице Орджоникидзе
	71-131-ОП-МГ-71Н-79	автодорога по улице Ермака
	71-131-ОП-МГ-71Н-80	автодорога по улице Зырянова
	71-131-ОП-МГ-71Н-81	автодорога по улице Никифорова
	71-131-ОП-МГ-71Н-82	автодорога по улице Бориса Лосева
	71-131-ОП-МГ-71Н-83	автодорога по улице Труда
	71-131-ОП-МГ-71Н-84	автодорога по улице Матросова
	71-131-ОП-МГ-71Н-85	автодорога по переулку Кедровый
	71-131-ОП-МГ-71Н-86	автодорога по улице Шмидта
	71-131-ОП-МГ-71Н-87	автодорога по улице Горького
	71-131-ОП-МГ-71Н-88	автодорога по улице Олега Кошевого
	71-131-ОП-МГ-71Н-89	автодорога по улице Мира от АТП до Аэропорта
	71-131-ОП-МГ-71Н-90	автодорога по улице Светлая
	71-131-ОП-МГ-71Н-91	автодорога по улице Башмаковых
	71-131-ОП-МГ-71Н-92	подъездная автодорога по улице Калинина до КОС
	71-131-ОП-МГ-71Н-93	автодорога на городское кладбище от Тобольского тракта
	71-131-ОП-МГ-71Н-94	автодорога по улице Анны Коньковой
	71-131-ОП-МГ-71Н-95	автомобильная дорога «Подъезд к причалу»

	71-131-ОП-МГ-71Н-96	восточная объездная дорога в г.Ханты-Мансийск (1-ый пусковой комплекс от ул.Мира до съезда на ул.Чехова. Транспортная раз-вязка) (2-ой пусковой комплекс – от съезда на ул.Чехова до съезда на ул.Строителей) (3-ий пусковой комплекс – от съезда на ул.Сутормина) (4-ый пусковой комплекс – от съезда на ул.Сутормина до гра-ницы застройки Самарово)
	71-131-ОП-МГ-71Н-97	объездная автомобильная дорога г.Ханты-Мансийск – Речпорт
	71-131-ОП-МГ-71Н-98	автомобильная дорога «г.Ханты-Мансийск – ОМК»
	71-131-ОП-МГ-71Н-99	автодорога по улице Затонская
	71-131-ОП-МГ-71Н-100	автодороги и тротуары «Строительство здания ТСЖ, инженерных сетей, в том числе КТП ГРПШ – 2 шт., подъездных дорог и благоустройства территории, в том числе устройства КПП, площадки мусоросборников и ограждения земельных участков» в Ханты-Мансийске (ул.Землеустроителей – пер.Рождественский – ул.Аграрная)
	71-131-ОП-МГ-71Н-101	Восточная объездная дорога г.Ханты-Мансийск. V пусковой комплекс – от границ застройки Самарово до пересечения ул.Свободы и пер.Рабочий
	71-131-ОП-МГ-71Н-102	автодорога по улице Солнечная
	71-131-ОП-МГ-71Н-103	автодорога по улице Фестивальная
	71-131-ОП-МГ-71Н-104	автодорога по улице Центральная
	71-131-ОП-МГ-71Н-105	транспортная развязка по улице Гагарина – улице Чехова в г.Ханты-Мансийске
	71-131-ОП-МГ-71Н-106	сооружения дорожного хозяйства – автодорога в составе объекта «Жилой комплекс по ул.Ледовая на гидронамыве в г.Ханты-Мансийске»
	71-131-ОП-МГ-71Н-107	автодорога по переулку Апрельский
	71-131-ОП-МГ-71Н-108	автодорога по переулку Бобровский
	71-131-ОП-МГ-71Н-109	автодорога по переулку Весенний
	71-131-ОП-МГ-71Н-110	автодорога по переулку Геофизиков
	71-131-ОП-МГ-71Н-111	автодорога по переулку Дачный
	71-131-ОП-МГ-71Н-112	автодорога по переулку Комбинатский
	71-131-ОП-МГ-71Н-113	автодорога по переулку Майский
	71-131-ОП-МГ-71Н-114	автодорога по переулку Нагорный
	71-131-ОП-МГ-71Н-115	автодорога по переулку Надежды
	71-131-ОП-МГ-71Н-116	автодорога по переулку Новаторов
	71-131-ОП-МГ-71Н-117	автодорога по переулку Почтовый
	71-131-ОП-МГ-71Н-118	автодорога по переулку Речников
	71-131-ОП-МГ-71Н-119	автодорога по переулку Рождественский
	71-131-ОП-МГ-71Н-120	автодорога по переулку Тепличный
	71-131-ОП-МГ-71Н-121	автодорога по переулку Флотский
	71-131-ОП-МГ-71Н-122	автодорога по переулку Энергетиков
	71-131-ОП-МГ-71Н-123	автодорога по переулку Юганский
	71-131-ОП-МГ-71Н-124	автодорога по переулку Юности
	71-131-ОП-МГ-71Н-125	автодорога по улице 60 лет Победы
	71-131-ОП-МГ-71Н-126	автодорога по улице Арёфьевой
	71-131-ОП-МГ-71Н-127	автодорога по улице Барабинская
	71-131-ОП-МГ-71Н-128	автодорога по улице Бориса Щербины
	71-131-ОП-МГ-71Н-129	автодорога по улице Боровая
	71-131-ОП-МГ-71Н-130	автодорога по улице Васильковая
	71-131-ОП-МГ-71Н-131	автодорога по улице Горная
	71-131-ОП-МГ-71Н-132	автодорога по улице Грибная
	71-131-ОП-МГ-71Н-133	автодорога по улице Дунина-Горкавича
	71-131-ОП-МГ-71Н-134	автодорога по улице Еловая
	71-131-ОП-МГ-71Н-135	автодорога по улице Есенина
	71-131-ОП-МГ-71Н-136	автодорога по улице Загорская
	71-131-ОП-МГ-71Н-137	автодорога по улице Западная
	71-131-ОП-МГ-71Н-138	автодорога по улице Звездная
	71-131-ОП-МГ-71Н-139	автодорога по улице Зеленая
	71-131-ОП-МГ-71Н-140	автодорога по улице Зеленодольская
	71-131-ОП-МГ-71Н-141	автодорога по улице Землеустроителей
	71-131-ОП-МГ-71Н-142	автодорога по улице Михаила Знаменского
	71-131-ОП-МГ-71Н-143	автодорога по улице Кооперативная
	71-131-ОП-МГ-71Н-144	автодорога по улице Крылова
	71-131-ОП-МГ-71Н-145	автодорога по улице Ледовая
	71-131-ОП-МГ-71Н-146	автодорога по улице Магистральная
	71-131-ОП-МГ-71Н-147	автодорога по улице Малиновая
	71-131-ОП-МГ-71Н-148	автодорога по улице Молодежная
	71-131-ОП-МГ-71Н-149	автодорога по улице Новогондя
	71-131-ОП-МГ-71Н-150	автодорога по улице Олимпийская
	71-131-ОП-МГ-71Н-151	автодорога по улице Осенняя
	71-131-ОП-МГ-71Н-152	автодорога по улице Отрядная
	71-131-ОП-МГ-71Н-153	автодорога по улице Песчаная
	71-131-ОП-МГ-71Н-154	автодорога по улице Пискунова
	71-131-ОП-МГ-71Н-155	автодорога по улице Подлругина
	71-131-ОП-МГ-71Н-156	автодорога по улице Полевая
	71-131-ОП-МГ-71Н-157	автодорога по улице Посадская
	71-131-ОП-МГ-71Н-158	автодорога по улице Привольная
	71-131-ОП-МГ-71Н-159	автодорога по улице Прохладная
	71-131-ОП-МГ-71Н-160	автодорога по улице Радужная
	71-131-ОП-МГ-71Н-161	автодорога по улице Раздольная
	71-131-ОП-МГ-71Н-162	автодорога по улице Рассветная
	71-131-ОП-МГ-71Н-163	автодорога по улице Родниковая
	71-131-ОП-МГ-71Н-164	автодорога по улице Рябиновая
	71-131-ОП-МГ-71Н-165	автодорога по улице Сельскохозяйственная
	71-131-ОП-МГ-71Н-166	автодорога по улице Снежная
	71-131-ОП-МГ-71Н-167	автодорога по улице Сосновый Бор
	71-131-ОП-МГ-71Н-168	автодорога по улице Студенческая
	71-131-ОП-МГ-71Н-169	автодорога по улице Тавенная
	71-131-ОП-МГ-71Н-170	автодорога по улице Тенистая
	71-131-ОП-МГ-71Н-171	автодорога (подъезд) к кемпингу
	71-131-ОП-МГ-71Н-172	автодорога по улице Уральская
	71-131-ОП-МГ-71Н-173	автодорога по улице Уренгойская
	71-131-ОП-МГ-71Н-174	автодорога по улице Урожайная
	71-131-ОП-МГ-71Н-175	автодорога по улице Учительская
	71-131-ОП-МГ-71Н-176	автодорога по улице Кузьмы Шагута
	71-131-ОП-МГ-71Н-177	автодорога по улице Энтузиастов
	71-131-ОП-МГ-71Н-178	автодорога по улице Югорская
	71-131-ОП-МГ-71Н-179	автодорога по улице Ягодная
	71-131-ОП-МГ-71Н-180	автодорога по улице Ямская
	71-131-ОП-МГ-71Н-181	автодорога проезд Первооткрывателей
	71-131-ОП-МГ-71Н-182	автодорога микрорайона «Восточный»
	71-131-ОП-МГ-71Н-183	автодорога по улице Самаровская
	71-131-ОП-МГ-71Н-184	автодорога по улице Газовиков
	71-131-ОП-МГ-71Н-185	автодорога по улице Защитников Отечества
	71-131-ОП-МГ-71Н-186	автодорога по улице П. Моденцова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2018 №323

О внесении изменений
в постановление Администрации
города Ханты-Мансийска от 19.11.2014
№1116 «Об утверждении административного
регламента осуществления муниципального
лесного контроля в отношении лесных
участков, находящихся в муниципальной
собственности города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ста-
тей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.11.2014 №1116 «Об утверждении административно-
го регламента осуществления муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной
собственности города Ханты-Мансийска» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.Раздел 1 приложения к постановлению дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1.Перечень документов и(или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационно-
го взаимодействия органом муниципального контроля при организации муниципального лесного контроля:

№ п/п	Наименование документа и(или) информации, необходимых для осущест- вления муниципального лесного контроля	Государственный орган, в распоряжении которого находятся документы и(или) информация
1.	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащая общедоступные сведения о за- регистрированных правах на объект недвижимо- сти)	Управление Федеральной службы государственной регистрации, ка- дастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
2.	Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
3.	Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц	Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре

1.2.В абзаце восьмом пункта 39 приложения к постановлению исключить слова «, в порядке, определяемом Правительством
Российской Федерации».

1.3.Раздел 1 приложения к постановлению дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1.При проведении проверки должностные лица уполномоченного органа муниципального контроля не вправе:
проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами города
Ханты-Мансийска, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля;
проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР
и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена
законодательством Российской Федерации;
проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опу-
бликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
осуществлять плановую или внеплановую проверки в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного
лица или уполномоченного представителя юридического лица, за исключением случая проведения такой проверки по основа-
нию, предусмотренному подпунктом «б» подпункта 2 пункта 47 настоящего административного регламента;
требовать представления документов, информации, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производ-
ственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы
таких документов;
отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной сферы для
проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе образцов, проб по установленной
форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и
методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в
силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;
распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерче-
скую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской
Федерации;
превышать установленные сроки проведения проверки;
осуществлять выдачу юридическим лицам предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;
требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты на-
чала проведения проверки.».

1.4.Пункт 47 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«47.Основаниями для начала административной процедуры по проведению внеплановой проверки являются:

1)истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об
устранении выявленного нарушения обязательных требований и(или) требований, установленных муниципальными правовыми
актами;

2)мотивированное представление уполномоченного должностного лица уполномоченного органа муниципального контроля
по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальны-
ми предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в уполномоченный орган муниципального
контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от
органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:
а)возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объек-
там культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также
угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б)причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного на-
следия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.».

1.5.Главу 6 приложения к постановлению дополнить разделами 6 и 7 следующего содержания:

«Раздел 6.Порядок организации и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений требований, установ-

ленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской
Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – обя-
зательные требования)

102.В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных тре-
бований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, уполномоченный
орган муниципального контроля осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответ-
ствии с ежегодно утверждаемой им программой профилактики нарушений.

103.В целях профилактики нарушений обязательных требований уполномоченный орган:

1)обеспечивает размещение на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-
Мансийска в сети Интернет (www.admhmansy.ru) перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих
обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соот-
ветствующих нормативных правовых актов;

2)осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязатель-
ных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований,
проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В слу-
чае изменения обязательных требований уполномоченный орган подготавливает и распространяет комментарии о содержании
новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты,
сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических
мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3)обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере дея-
тельности муниципального контроля и размещение на Официальном информационном портале органов местного самоуправ-
ления города Ханты-Мансийска в сети Интернет (www.admhmansy.ru) соответствующих обобщений, в том числе с указанием
наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые
должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4)выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с пунктами 79-80 настоя-
щего административного регламента, если иной порядок не установлен федеральным законом.

104.При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у уполномоченного органа муниципального
контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реа-
лизации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпри-
нимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство
которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств
массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований,
требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным,
растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федера-
ции, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридические лица, индивидуальные предприниматели
ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, уполномоченный орган муниципально-
го контроля объявляет юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережение о недопустимости наруше-
ния обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований,
установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок упол-
номоченный орган муниципального контроля.

105.Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствую-
щие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их
предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального
предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

106.Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи
юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок
уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации.

Раздел 7.Организация и проведение мероприятий

по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

107.К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с
юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее – мероприятия по контролю без взаимодействия с юри-
дическими лицами, индивидуальными предпринимателями), относятся:

1)плановые (рейдовые) осмотры (обследования) лесных участков в границах города Ханты-Мансийска;

2)наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях
юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством ис-
пользования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным
законом;

3)другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

108.Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями прово-
дятся уполномоченными должностными лицами уполномоченного органа муниципального контроля в пределах своей компетен-
ции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем или заместителем руководителя
уполномоченного органа муниципального контроля.

109.В соответствии с федеральным законом, настоящим административным регламентом мероприятия по контролю без взаи-
модействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями могут осуществляться с привлечением
уполномоченным органом муниципального контроля государственных или муниципальных учреждений, иных организаций.

110.Порядок оформления и содержание заданий, указанных в пункте 108 настоящего административного регламента, и по-
рядок оформления должностными лицами уполномоченного органа муниципального контроля результатов мероприятия по кон-
тролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых
(рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений, устанавливаются правовым актом Администрации
города Ханты-Мансийска.

111.В случае выявления при проведении мероприятий по контролю, указанных в пункте 107 настоящего административного
регламента, нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должност-
ные лица уполномоченного органа муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению
таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя уполномоченного
органа муниципального контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при
необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по осно-
ваниям, указанным в подпункте 2 пункта 47 настоящего административного регламента.

112.В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, инди-
видуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований,
указанных в пункте 104 настоящего административного регламента, уполномоченный орган муниципального контроля направ-
ляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных
требований.».

2.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙЙСКА Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 27.04.2018 №324
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 27.04.2018 №324	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.08.2014 №755 «О создании и утверждении состава комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, оценки последствий заключения муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей»	Состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, оценки последствий заключения муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности, а также о реорганизации или ликвидации мунци- пальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее – комиссия)
	Председатель комиссии – заместитель Главы города Ханты-Мансийска, курирующий вопросы в социальной сфере деятель- ности Администрации города Ханты-Мансийска Заместитель председателя комиссии – директор Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска
	Секретарь комиссии – заместитель заведующего отделом по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолет- них и защите их прав Администрации города Ханты-Мансийска
	Члены комиссии: – директор Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска – директор Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска – начальник Управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска – начальник управления культуры Администрации города Ханты-Мансийска – начальник Управления опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска – заведующий отделом по здравоохранению Администрации города Ханты-Мансийска – заведующий отделом по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администра- ции города Ханты-Мансийска – начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска – заместитель Председателя Думы города Ханты-Мансийска (по согласованию) – председатель Ханты-Мансийской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Россий- ской Федерации (по согласованию) – председатель муниципального общественного совета по развитию общего и дополнительного образования города Ханты- Мансийска (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЙЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2018 №326

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска
от 28.04.2017 №389 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий
частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность
по реализации образовательных программ дошкольного образования,
расположенным на территории города Ханты-Мансийска»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 №541 «Об
общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление суб-
сидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», руководствуясь
статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 28.04.2017 №389 «Об утверждении Порядков предо-

3 МАЯ 2018 г.

пальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», приложением 17 к государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №413-п».

1.3.Пункт 2.1 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1.В целях получения субсидии частная образовательная организация представляет заявку на предоставление субсидии, с приложением документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:».

1.4.Абзац восьмой пункта 2.6 раздела 2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«согласие частной образовательной организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору, на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;».

1.5.Подпункты 2.7.4, 2.7.8 пункта 2.7 приложения 1 к постановлению признать утратившими силу.

1.6.В подпункте 2.7.10 пункта 2.7 приложения 1 к постановлению слова «, но не позднее 10 декабря текущего года» исключить.

1.7.В пункте 4.1 раздела 4 приложения 1 к постановлению слова «органом муниципального финансового контроля» заменить словами «уполномоченным органом муниципального финансового контроля».

1.8.В пункте 1.1 раздела 1 приложения 2 к постановлению слова «статьей 78, пунктом 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 №541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2018 №327

О внесении изменений в постановление
Администрации города от 10.05.2011 №601
«Об утверждении Схемы размещения
нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийского»

В целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийского, в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в

1.9.Пункт 2.1 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1.В целях получения субсидии частная образовательная организация представляет заявку на предоставление субсидии, с приложением документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.»

1.10.Абзац седьмой подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«До 16 января частная образовательная организация представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств статистический отчет по форме федерального статистического наблюдения №85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденной приказом Росстата от 30.08.2017 №563 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий», за предшествующий календарный год. Отчет предоставляется ежегодно.»

1.11.Абзац седьмой пункта 2.7 раздела 2 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«согласие частной образовательной организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору, на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;».

1.12.Подпункты 2.8.4, 2.8.8 пункта 2.8 приложения 2 к постановлению признать утратившими силу.

1.13.В подпункте 2.8.10 пункта 2.8 приложения 2 к постановлению слова «, но не позднее 10 декабря текущего года» исключить.

1.14.В пункте 4.1 раздела 4 приложения 2 к постановлению слова «органом муниципального финансового контроля» заменить словами «уполномоченным органом муниципального финансового контроля».

2.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

Глава города
Ханты-Мансийского

М.П.Ряшин

Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.05.2010 №85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2010 №1-нп «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийского:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийского от 10.05.2011 №601 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Ханты-Мансийского» изменения, изложив приложение к нему в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить приложения 2-20 к настоящему постановлению.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийский» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийского в сети Интернет.

Глава города
Ханты-Мансийского

М.П.Ряшин

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийского
от 27.04.2018 №327

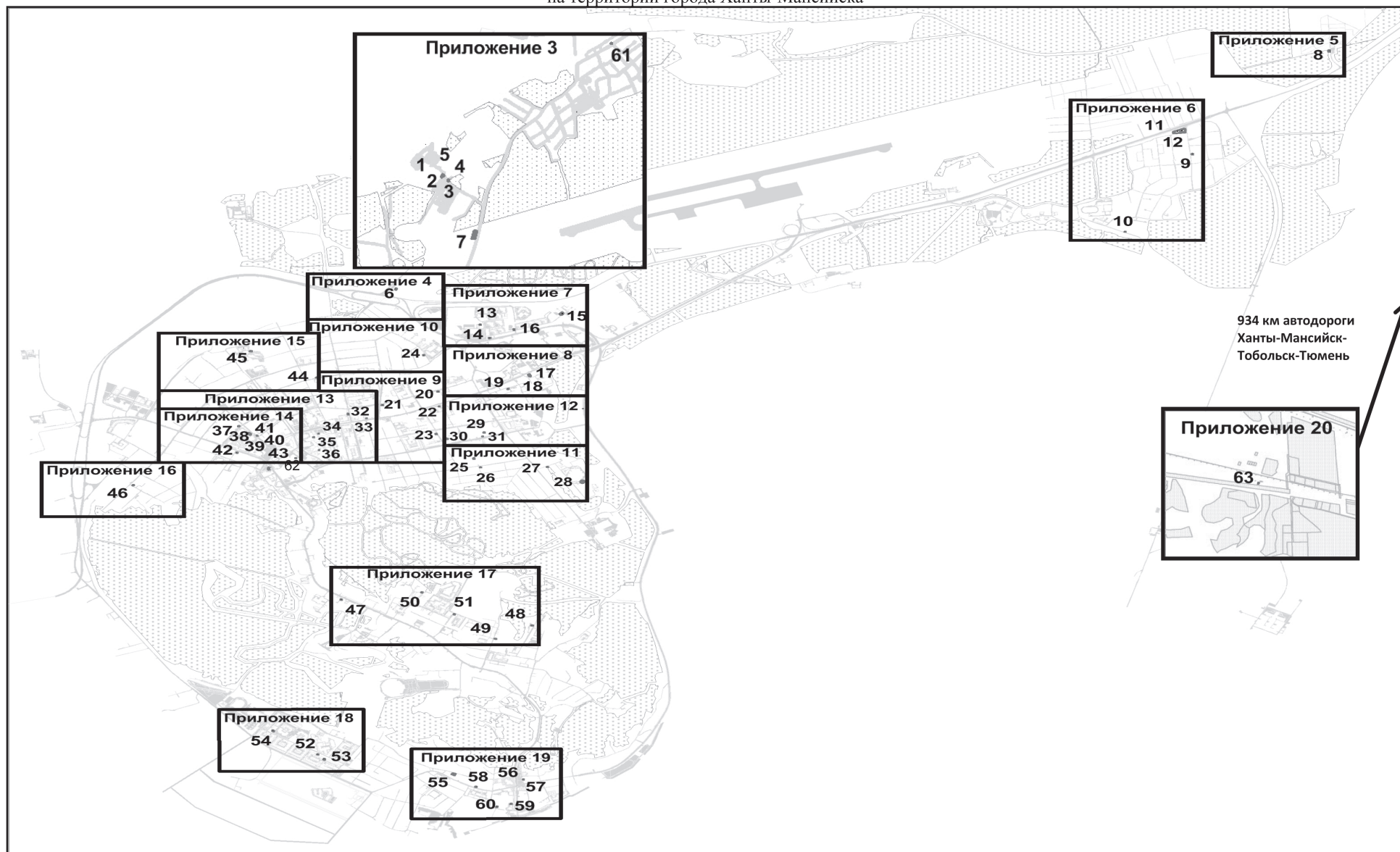
Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийского

№ п/п	Наименование субъекта торговли	Юридический адрес субъекта торговли	Количество размещенных нестационарных торговых объектов	Место расположения нестационарного торгового объекта	Вид объекта	Специализация (ассортимент реализуемой продукции)	Площадь нестационарного торгового объекта (кв.м)	Площадь земельного участка (кв.м)	Собственник земельного участка, на котором расположен нестационарный торговый объект	Срок, период размещения нестационарного торгового объекта
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	-	-	1	ул.Уральская, в районе конечной автобусной остановки (Учхоз)	павильон	товары местных сельхозпроизводителей	60	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
2.	ООО «Сибсервис Ко»	г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.87	1	ул.Уральская, (Учхоз), 86:12:0202004:256	павильон	аптечный пункт	98	130	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	20 лет
3.	ИП Багдасарян Эдуард Александрович	г.Ханты-Мансийск, ул.Менделеева, д.34	1	ул.Уральская, (Учхоз), 86:12:0202004:251	павильон	продукты	100	130	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	20 лет
4.	-	-	1	ул.Уральская, район дома №5 (остановка Учхоз), 86:12:0202004:276	тонар	продукты	10	20	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
5.	ИП Абдрызакوف Ильхам Каримович	г.Ханты-Мансийск, ул.Доронина, д.51	1	ул.Уральская, район общежития №1, 86:12:0202004:23	павильон	продукты	138	180	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	5 лет
6.	ИП Зарубин Владимир Алексеевич	г.Ханты-Мансийск, ул.Энгельса, д.16-2	1	район автодороги Ханты-Мансийск-ОМК (у «Северного» кладбища), 86:12:0202008:49	павильон	ритуальные услуги	149	195	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	5 лет
7.	-	-	1	ул.Тихая, в районе взлетно-посадочной полосы	площадка	непродовольственные товары	2000	2600	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
8.	-	-	1	Остановочный комплекс у «Восточного» кладбища	павильон	ритуальные услуги	80	104	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
9.	ИП Норов Шермамад Баймамадович	г.Ханты-Мансийск, ул.Солнечная, д.20	1	ул.Фестивальная, д.19, 86:12:0301001:129	павильон	непродовольственные товары	26	85	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
10.	ИП Пашаев Вусал Айдын оглы	г. Ханты - Мансийск ул.Свердлова, д.51	1	ул.Ферма Горная, д.19, 86:12:0301002:66	павильон	продукты	24	40	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
11.	ООО «Птицеферма»	г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.104	1	ул.Солнечная, 86:12:0301001:108	павильон	продукты	950	1300	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	12 месяцев
12.	ООО «Птицеферма»	г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.104	1	ул.Солнечная, в районе дома 4, 86:12:0301001:2028	павильон	непродовольственные товары	1933	2500	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
13.	ИП Велиев Эмиль Вилеятович	г.Ханты-Мансийск, ул.Свободы, д.35-4	1	ул.Студенческая, д.19, участок 1, 86:12:0202008:215	павильон	продукты	51	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
14.	ИП Фомин Алексей Петрович	г. Ханты - Мансийск, ул.Красноармейская, д.24	1	Студенческий городок, 86:12:0202008:101	павильон	продукты	445	600	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
15.	-	-	1	ул.Студенческая, в районе «Экспоцентра», 86:12:0202008:1902	павильон	цветы	100	130	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
16.	ИП Вавилова Ольга Николаевна	г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.80, кв.7	1	ул.Студенческая, д.17, 86:12:0202008:1736	павильон	продукты	71	100	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
17.	ИП Сафаров Акиф Суджа оглы	г.Ханты-Мансийск, ул.Восточная, д.41	1	ул.Мира, в районе домов №123-125, 86:12:0101062:465	павильон	продукты	80	263	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
18.	ИП Дядичков Тарас Васильевич	г.Ханты-Мансийск, ул.Чкалова, д.29, кор.2, кв.14	1	ул.Мира, в районе дома 123, 86:12:0101062:1365	тонар	бистро	8	30	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
19.	ООО «Птицеферма»	г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.104	1	ул.Мира, район д.91, 86:12:0101062:97	павильон	продукты	51	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
20.	ИП Николаев Юрий Александрович	г.Ханты-Мансийск, ул.Энгельса, д.15-57	1	ул.Ленина, в районе дома №107, 86:12:0101054:42	павильон	непродовольственные товары	54	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
21.	ООО «Верона»	г.Ханты-Мансийск, ул.Менделеева, д.34	1	ул.Ленина, д.85, 86:12:0101052:24	павильон	продукты	50	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
22.	-	-	1	ул.Мира - Менделеева	киоск	пресса	9	30	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
23.	КФК «Фермерское хозяйство» Башмаков Владимир Алексеевич	Ханты - Мансийский район, с.Троица, ул.Центральная, д.15	1	ул.Красноармейская, д.32	павильон	товары местных сельхозпроизводителей	50	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
24.	КФК «Фермерское хозяйство» Башмаков Владимир Алексеевич	Ханты - Мансийский район, с.Троица, ул.Центральная, д.15	1	ул.Светлая, д.40	павильон	товары местных сельхозпроизводителей	50	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
25.	ИП Супруненко Нина Васильевна	г.Ханты-Мансийск, ул.Красноармейская, д.44	1	ул.П.Лумумбы, район д.57	павильон	продукты	106	150	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
26.	ИП Криволапова Любовь Татьяна	г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.103, кв.4	1	ул.П.Лумумбы, д.60, 86:12:0101096:74	павильон	продукты	22	50	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года

27.	ИП Абдулаев Рафиг Муса оглы	г.Ханты-Мансийск, ул.Кооперативная, д.34-4	1	ул.Строителей-ул.Дунина-Горкавича, 86:12:0101090:264	павильон	овощи-фрукты	72	100	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	5 лет
28.	КФК «Фермерское хозяйство» Башмаков Владимир Алексеевич	Ханты-Мансийский район, с.Троица, ул.Центральная, д.15	1	ул.Дунина Горкавича, в районе д.15	павильон	товары местных сельхозпроиз-водителей	50	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
29.	ООО «Птицеферма»	г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.104	1	ул.Чехова, в районе д.71, 86:12:0101073:57	павильон	продукты	40	70	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
30.	ИП Мацагова Галина Николаевна	г.Ханты-Мансийск, ул.Пролетарская, д.3-5	1	ул.Чехова, д.63а, 86:12:0101073:49	павильон	детские товары	65	90	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
31.	-	-	1	ул.Чехова, д.71	киоск	пресса	9	30	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
32.	ООО «Быстрое питание»	г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.3	1	ул.Калинина, остановка «Медучилище», 86:12:0101050:20	павильон	бистро	45	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
33.	-	-	1	ул.Мира, д.46 (р-н магазина «Монетка»), 86:12:0101051:24	киоск	пресса	8	30	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
34.	-	-	1	ул.Мира (парк Бориса Лосева)	тонар	бистро	10	20	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
35.	-	-	1	ул.Мира в районе парка им.Б.Лосева	тонар	бистро	12	25	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
36.	-	-	1	ул.Мира в районе парка им.Б.Лосева	тонар	бистро	12	25	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
37.	ИП Бифиус Оксана Станиславовна	г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.156	1	ул.Комсомоль-ская, д.32	павильон	цветы	36	50	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
38.	-	-	1	ул.К.Маркса, в районе д.18а	павильон	сувенирная продукция	100	130	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
39.	-	-	1	в районе дома по ул.К.Маркса, д.18а	павильон	сувенирная продукция	80	120	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	5 лет
40.	ООО «Быстрое питание»	г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.3	1	ул.К.Маркса, д.15, 86:12:0101039:32	павильон	бистро	9	20	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
41.	ИП Петрова Татьяна Валерьевна	г.Омск, ул.Муромцева, д.91, кв.16	1	ул.К.Маркса, д.15	киоск	пресса	10	20	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
42.	ИП Нагиев Шамед Агамед оглы	г.Ханты-Мансийск, ул.Парковая, д.66	1	ул.Энгельса, в районе дома №10, 86:12:0101068:17	павильон	цветы	52	90	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
43.	ИП Лосева Любовь Анатольевна	г.Ханты-Мансийск, ул.Березовская, д.24, кв.2	1	ул.К.Маркса, д.6, 86:12:0101069:2	павильон	цветы	30	40	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	1 год
44.	ИП Рахимова Рузеля Расимовна	г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.28, кв.13	1	ул.Пионерская, остановка «Пятая школа», 86:12:0101027:4	павильон	бистро	12	40	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
45.	-	-	1	ул.Дзержинского, в районе домов №41, 41а, 39	павильон	товары местных сельхозпроиз-водителей	80	110	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
46.	ИП Чертушко Наталья Анатольевна	г.Ханты-Мансийск, ул.Пионерская, д.46, кв.47	1	ул.Собянина, д.3, 86:12:0101064:5	павильон	продукты	71	100	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	12 месяцев
47.	ИП Фомин Алексей Петрович	г.Ханты-Мансийск, ул.Красноармейская, д.24	1	ул.Гагарина, д.114, район магазина «Геолог», 86:12:0102007:60	павильон	цветы	58	90	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
48.	ИП Сафаров Акиф Суджа оглы	г.Ханты-Мансийск, ул.Восточная, д.41	1	ул.Ключевая, д.13, 86:12:0102014:38	павильон	продукты	56	90	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
49.	ИП Велиев Эмил Вилаят оглы	г.Ханты-Мансийск, ул.Свободы, д.35-4	1	ул.Лермонтова, д.18, 86:12:0102014:138	павильон	продукты	37	50	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
50.	КФК «Фермерское хозяйство» Башмаков Владимир Алексеевич	Ханты-Мансийский район, с.Троица, ул.Центральная, д.15	1	ул.Посадская, д.10/1, в районе автостоянки	павильон	товары местных сельхозпроиз-водителей	50	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
51.	КФК «Фермерское хозяйство» Башмаков Владимир Алексеевич	Ханты-Мансийский район, с.Троица, ул.Центральная, д.15	1	ул.Рябиновая, д.18	павильон	товары местных сельхозпроиз-водителей	50	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
52.	ИП Гусейнов Шамхал Самандар оглы	г.Ханты-Мансийск, ул.Красногвардейская, д.7	1	ул.Ямская, д.3, 5, 86:12:0103005:84	павильон	цветы	45	60	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
53.	КФК «Фермерское хозяйство» Башмаков Владимир Алексеевич	Ханты-Мансийский район, с.Троица, ул.Центральная, д.15	1	ул.Ямская, д.3	павильон	товары местных сельхозпроиз-водителей	50	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
54.	КФК «Фермерское хозяйство» Башмаков Владимир Алексеевич	Ханты-Мансийский район, с.Троица, ул.Центральная, д.15	1	ул.Ямская, д.14	павильон	товары местных сельхозпроиз-водителей	50	80	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
55.	ООО «Многопрофильная Сервисная компания»	г.Ханты-Мансийск, ул.К.Маркса, д.44	1	ул.Кирова, д.41, 86:12:0103017:45	павильон	аптечный пункт	400	520	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
56.	ИП Петрова Татьяна Валерьевна	г.Омск, ул.Муромцева, д.91	1	ул.Гагарина, д.279, 86:12:0103030:18	киоск	пресса	12	22	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
57.	-	-	1	ул.Гагарина (район аптеки, площадь Самарово)	тонар	продукты	10	20	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года
58.	ООО «Птицеферма»	г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.104	1	ул.Свободы, район дома 38, 86:12:0103017:26	павильон	продукты	46	60	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
59.	ООО «Ассоль»	г.Ханты-Мансийск, ул.Конева, д.22	1	ул.Конева, д.22, 86:12:0103029:6	павильон	непродоволь-ственные товары	56	90	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
60.	КФК «Фермерское хозяйство» Башмаков Владимир Алексеевич	Ханты-Мансийский район, с.Троица, ул.Центральная, д.15	1	ул.Конева, в районе дома №10	павильон	товары местных сельхозпроиз-водителей	50	60	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	11 месяцев
61.	-	-	1	ул. Кооперативная, д.45 86:12:0201001:33	павильон	товары местных сельхозпроиз-водителей	55	70	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года.
62.	-	-	1	Пересечение улиц Карла Маркса- Ленина	тонар	бистро	387	500	Земельный участок, муниципальная собственность	11 месяцев
63.	-	-	1	934 километр автодороги Ханты-Мансийск – Тобольск – Тюмень	павильон	объекты придорожного хозяйства	100	130	Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена	3 года

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска



Приложение 3
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
1. Ул. Уральская, в районе конечной автобусной остановки (Учхоз). 2. Ул. Уральская, (Учхоз).
3. Ул. Уральская, (Учхоз). 4. Ул. Уральская, район дома №5 (остановка Учхоз).
5. Ул. Уральская, район общежития №1. 7. Ул. Тихая, в районе взлетно-посадочной полосы 61. Ул. Кооперативная, д.45



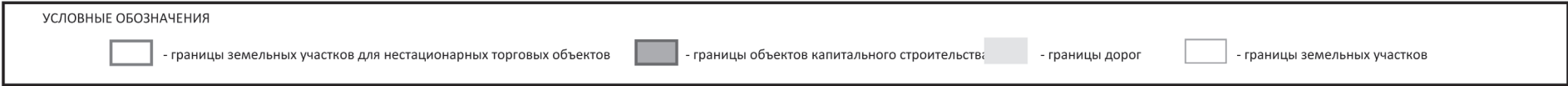
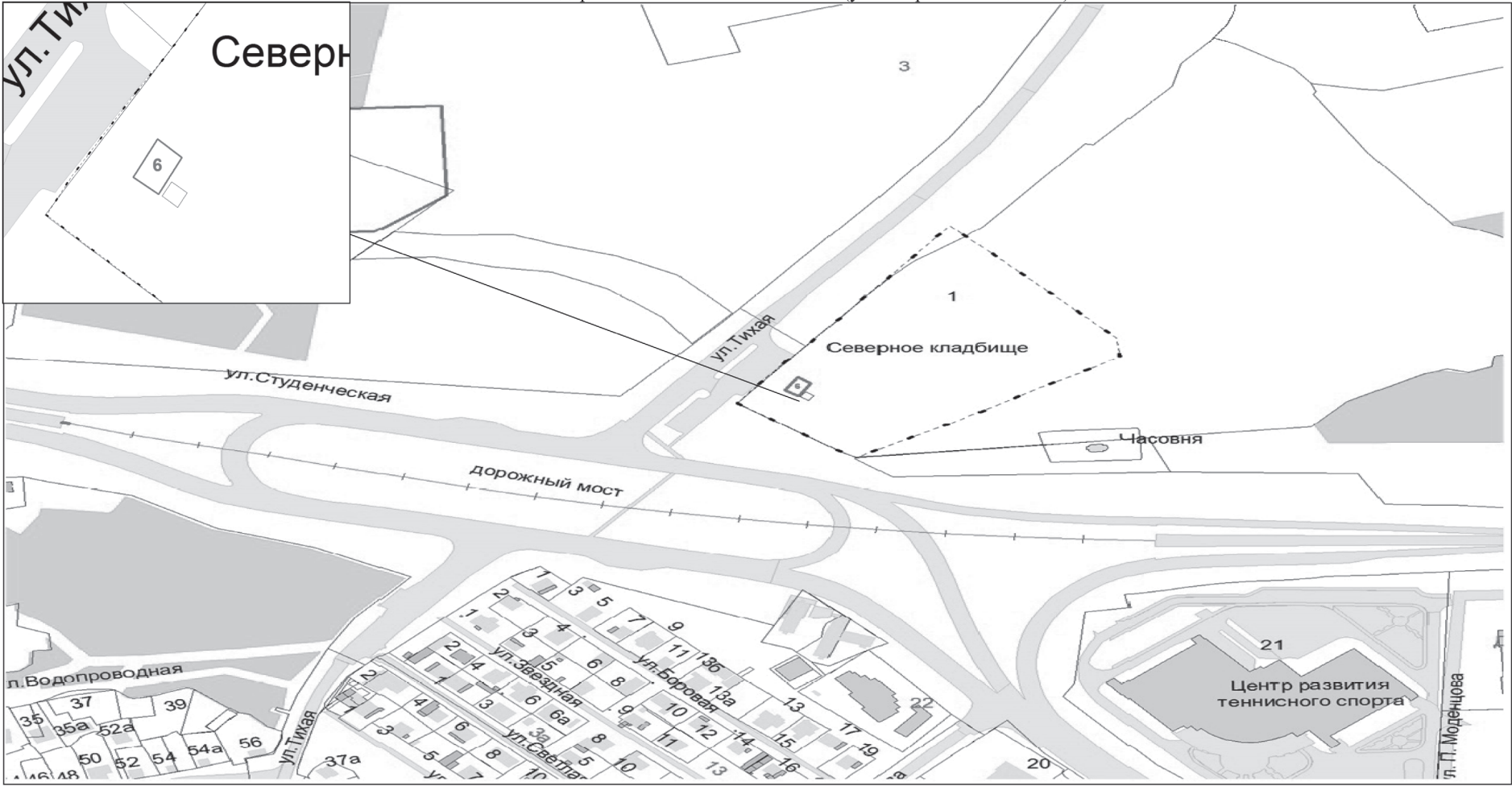
(Масштаб 1:4000)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

□ - границы земельных участков для нестационарных торговых объектов □ - границы объектов капитального строительства □ - границы дорог □ - границы земельных участков

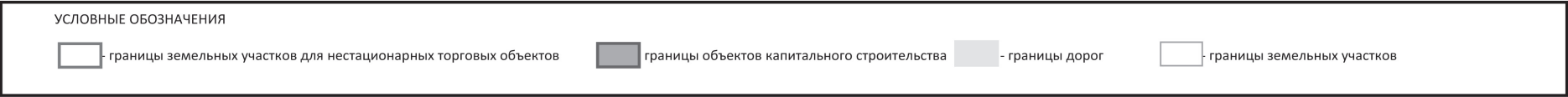
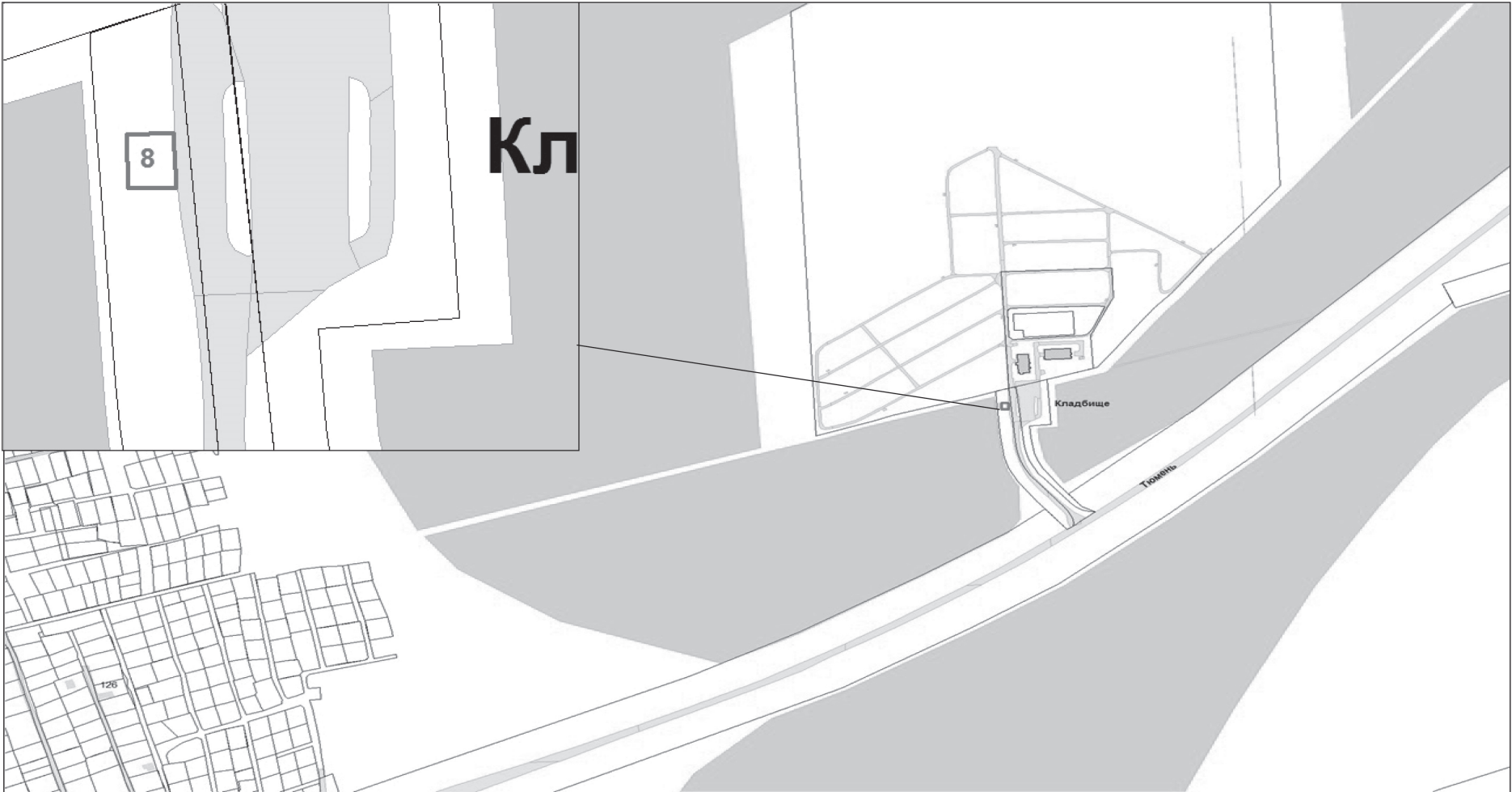
Приложение 4
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
6.Район автодороги Ханты-Мансийск – ОМК (у «Северного» кладбища)



Приложение 5
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
8.Остановочный комплекс у «Восточного» кладбища



Приложение 6
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
9.Ул.Фестивальная, д.19. 10.Ул.Ферма Горная, д.19. 11.Ул.Солнечная. 12.Ул.Солнечная, в районе дома 4



(Масштаб 1:5000)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ



- границы земельных участков для нестационарных торговых объектов



- границы объектов капитального строительства

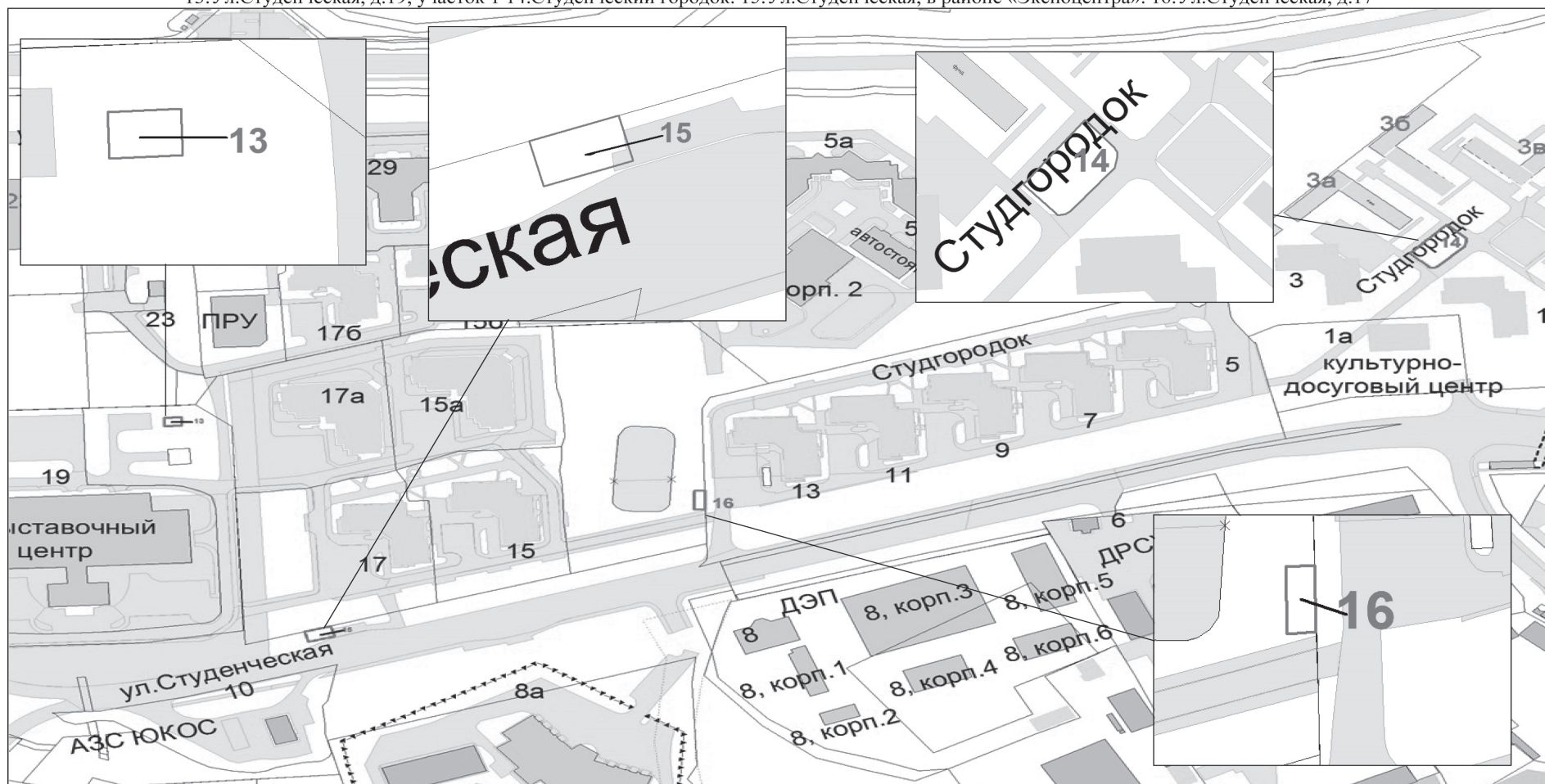
- границы дорог



- границы земельных участков

Приложение 7
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
13.Ул.Студенческая, д.19, участок 1 14.Студенческий городок. 15.Ул.Студенческая, в районе «Экспоцентра». 16.Ул.Студенческая, д.17



(Масштаб 1:5000)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ



раницы земельных участков для нестационарных торговых объектов



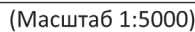
границы объектов капитального строительства

- границы дорог



- границы земельных участков

Схема размещения нестационарных торговых объектов
На территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
17.Ул.Мира, в районе дома №123-125. 18.Ул.Мира, в районе дома 123. 19.Ул.Мира, район д.91



11

- границы земельных участков для нестационарных торговых объектов

- границы объектов капитального строительства

 - границы дорог

11

- границы земельных участков

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
20.Ул.Ленина, в районе дома №107. 21.Ул.Ленина, д.85. 22.Ул.Мира – Менделеева. 23.Ул.Красноармейская, д.32



11

- границы земельных участков для нестационарных торговых объектов

- границы объектов капитального строительства

- границы дорог

11

- границы земельных участков

Приложение 10
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам: 24. Ул.Светлая, д.40



(Масштаб 1:5000)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ



- границы земельных участков для нестационарных торговых объектов



- границы объектов капитального строительства

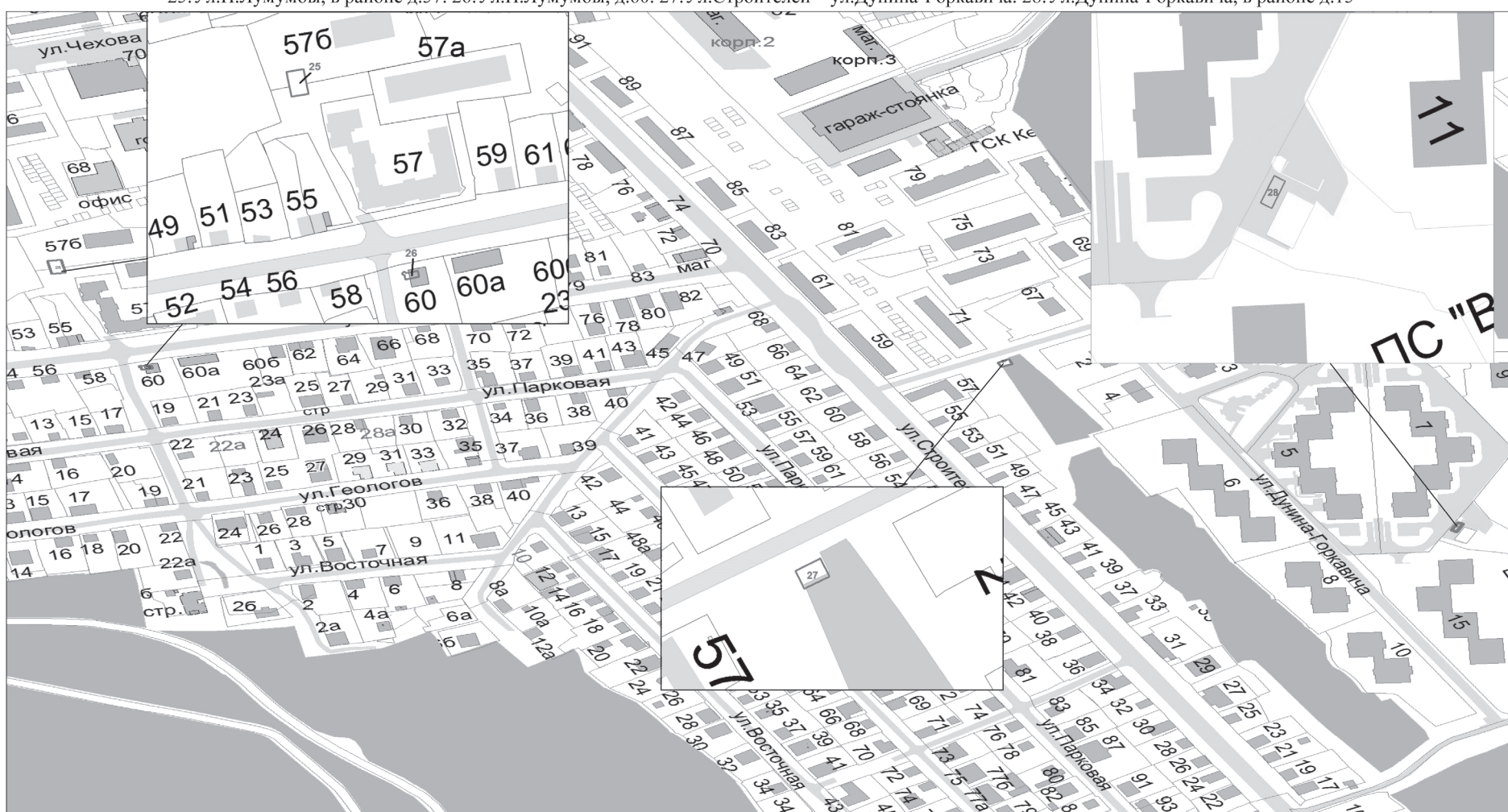
- границы дорог



- границы земельных участков

Приложение 11
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
25. Ул. П. Лумумбы, в районе д. 57. 26. Ул. П. Лумумбы, д. 60. 27. Ул. Строителей – ул. Дунина-Горкавича. 28. Ул. Дунина-Горкавича, в районе д. 15



(Масштаб 1:5000)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ



- границы земельных участков для нестационарных торговых объектов



- границы объектов капитального строительства

- границы дорог



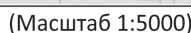
- границы земельных участков

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
29.Ул.Чехова, в районе д.71. 30.Ул.Чехова, д.63а. 31.Ул.Чехова, д.71



 - границы земельных участков для нестационарных торговых объектов
 - границы объектов капитального строительства
 - границы дорог
 - границы земельных участков

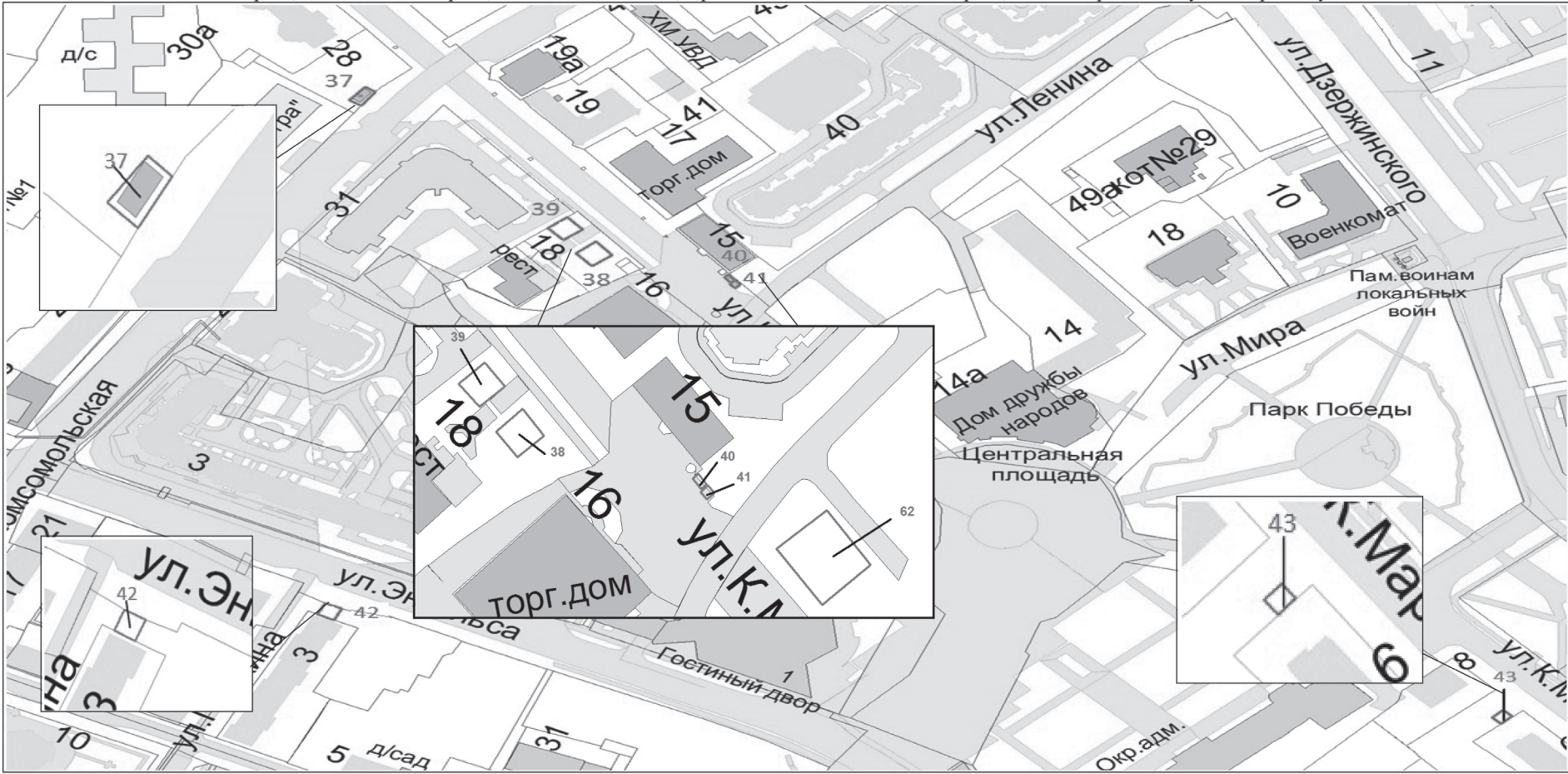
Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
32. Ул. Калинина, остановка «Медучилище». 33. Ул. Мира, д. 46 (район магазина «Монетка»). 34. Ул. Мира (парк Бориса Лосева).
35. Ул. Мира в районе парка Б. Лосева. 36. Ул. Мира в районе парка имени Б. Лосева



 - границы земельных участков для нестационарных торговых объектов
 - границы объектов капитального строительства
 - границы дорог
 - границы земельных участков

Приложение 14
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
37.Ул.Комсомольская, д.32. 38.Ул.К.Маркса, в районе д.18а. 39.В районе дома по ул.К.Маркса, д.18а.
40.Ул.К.Маркса, д.15. 41.Ул.К.Маркса, д.15. 42.Ул.Энгельса, в районе дома №10. 43.Ул.К.Маркса, д.6. 62.Пересечение ул.К.Маркса – ул.Ленина.

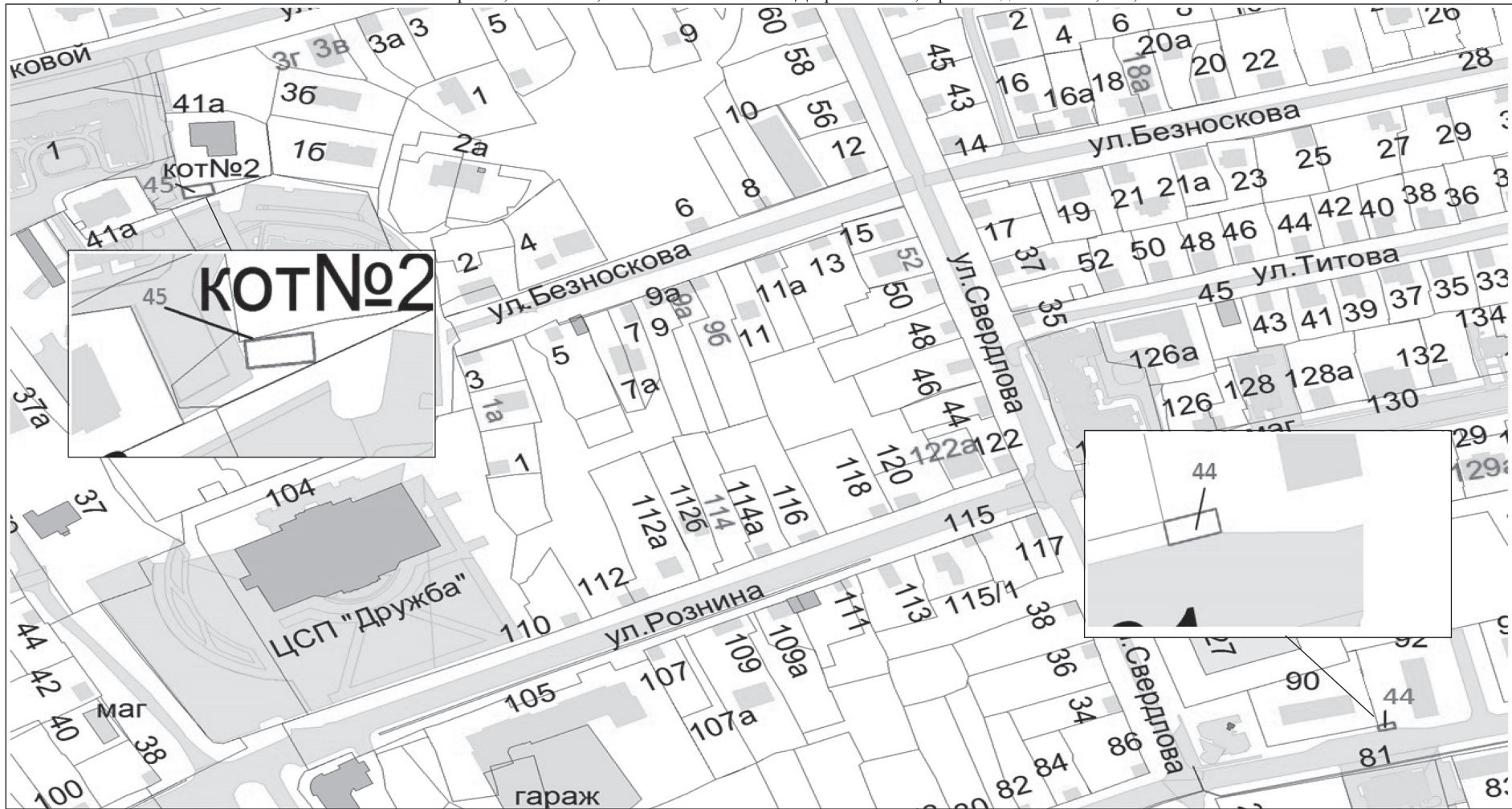


(Масштаб 1:5000)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ			
	- границы земельных участков для нестационарных торговых объектов		- границы объектов капитального строительства
	- границы объектов капитального строительства		- границы дорог
	- границы земельных участков		

Приложение 15
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
44.Ул.Пионерская, остановка, «Пятая школа». 45.Ул.Дзержинского, в районе домов №41, 41а, 39



(Масштаб 1:5000)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ			
	- границы земельных участков для нестационарных торговых объектов		- границы объектов капитального строительства
	- границы объектов капитального строительства		- границы дорог
	- границы земельных участков		

11

11

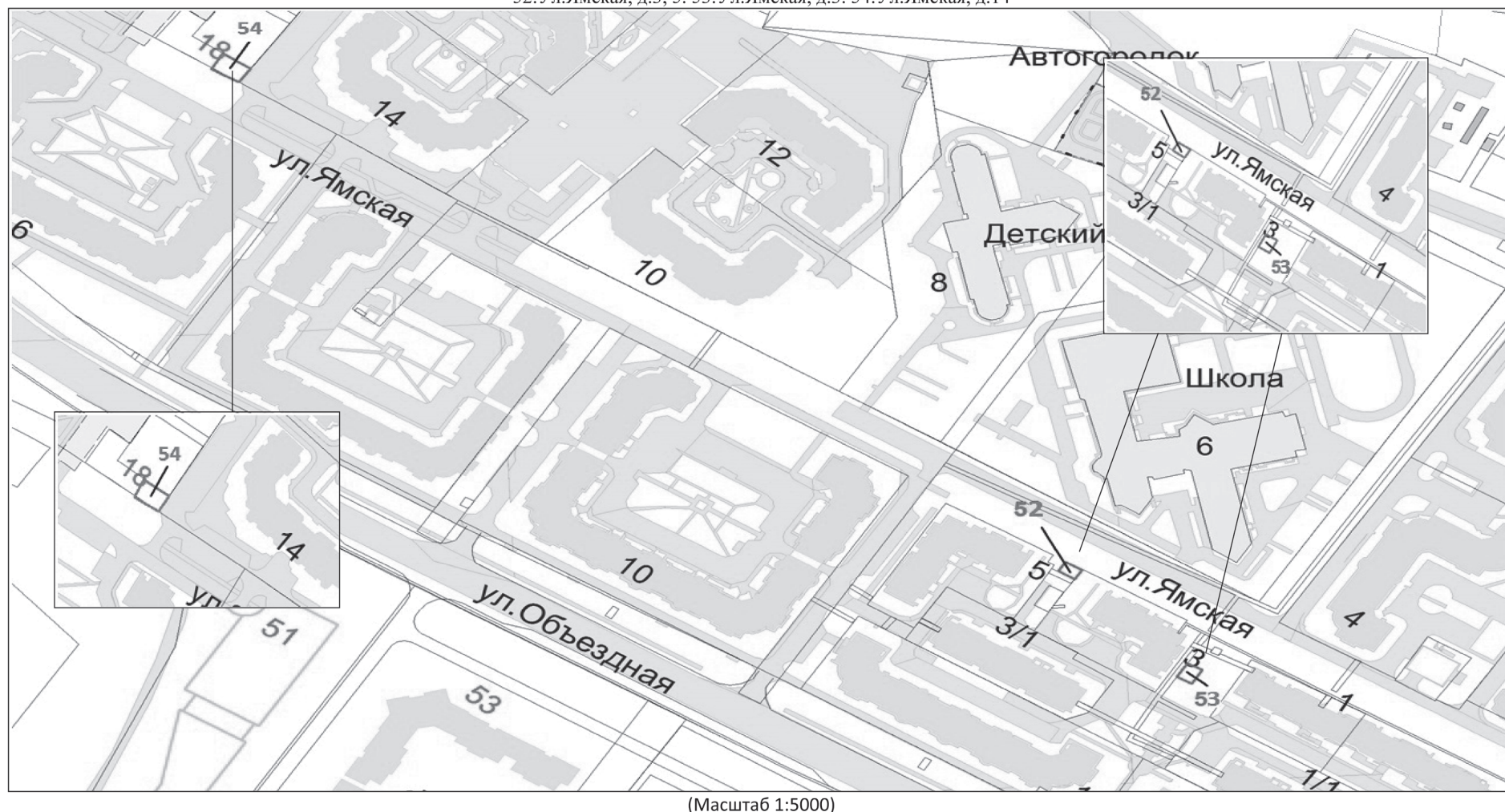
11

7

- границы земельных участков

Приложение 18
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
52.Ул.Ямская, д.3, 5. 53.Ул.Ямская, д.3. 54.Ул.Ямская, д.14



(Масштаб 1:5000)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ



- границы земельных участков для нестационарных торговых объектов



- границы объектов капитального строительства

- границы дорог



- границы земельных участков

Приложение 19
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
55.Ул.Кирова, д.41. 56.Ул.Гагарина, д.279. 57.Ул.Гагарина (район аптеки, площадь Самарово).
58.Ул.Свободы, район дома 38. 59.Ул.Конева, д.22. 60.Ул.Конева, район дома №10



(Масштаб 1:5000)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ



- границы земельных участков для нестационарных торговых объектов



- границы объектов капитального строительства

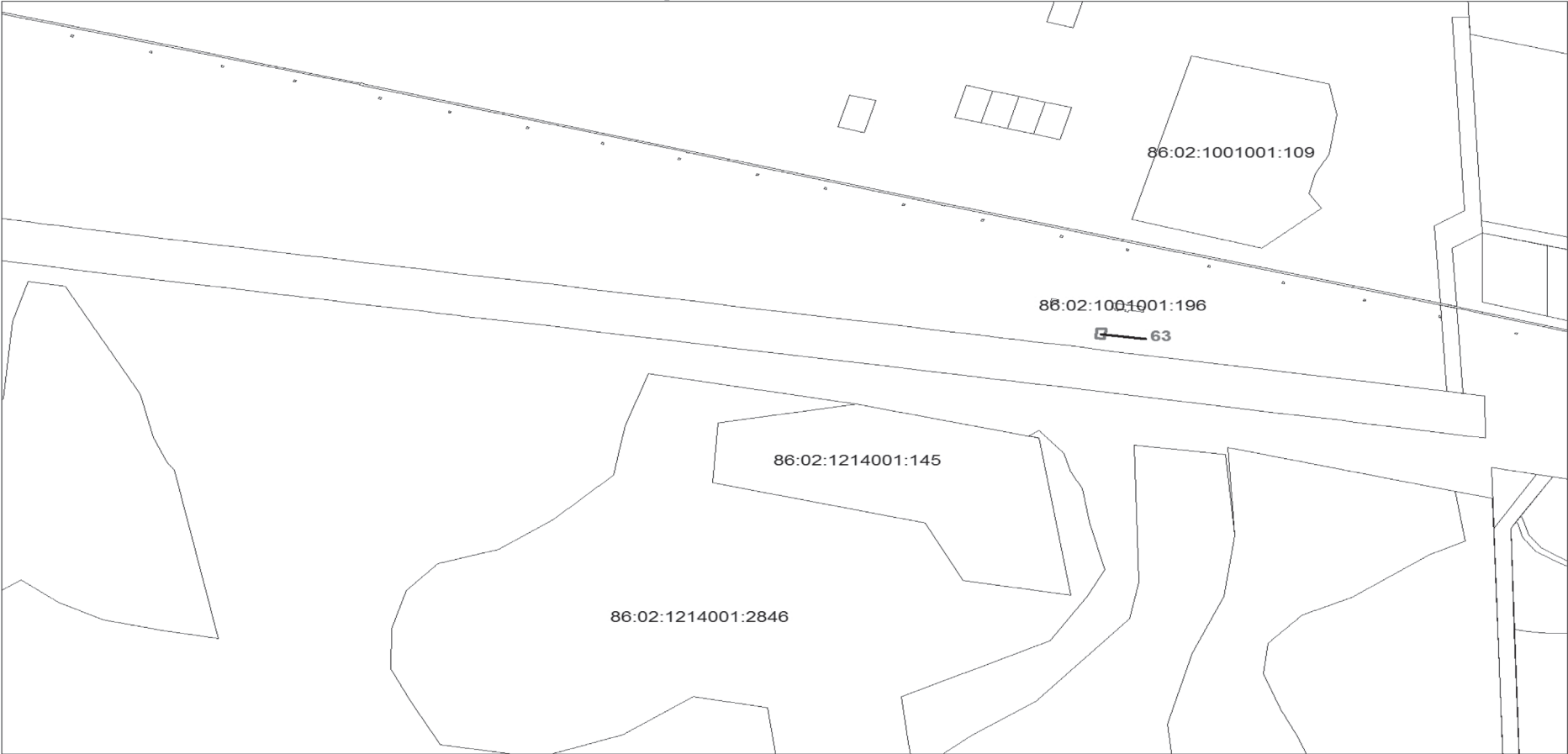
- границы дорог



- границы земельных участков

Приложение 20
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №327

Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории города Ханты-Мансийска по следующим адресам:
63.934 км автодороги Ханты-Мансийск – Тобольск – Тюмень



(Масштаб 1:5000)

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ			
	- границы земельных участков для нестационарных торговых объектов		- границы объектов капитального строительства
			- границы дорог
			- границы земельных участков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.04.2018 №328

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2013 №751 «Об определении границ территорий, прилегающих к детским, образовательным, медицинским организациям и объектам спорта, оптовым и розничным рынкам, вокзалам, аэропортам и иным местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, определенным органами государственной власти субъектов Российской Федерации, объектам военного назначения, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, и определении способа расчета расстояний от соответствующих организаций и(или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 22.11.1995 №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 №1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», руководствуясь статьёй 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2013 №751 «Об определении границ территорий, прилегающих к детским, образовательным, медицинским организациям и объектам спорта, оптовым и розничным рынкам, вокзалам, аэропортам и иным местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, определенным органами государственной власти субъектов Российской Федерации, объектам военного назначения, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, и определении способа расчета расстояний от соответствующих организаций и(или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1.Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- 1.2.Дополнить постановление приложением 3 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- 1.3.Пункт 7 постановления изложить в следующей редакции:
«7.Управлению потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска:
7.1.Не реже одного раза в год пересматривать перечень организаций и(или) объектов и представлять сведения в Уполномоченный орган для внесения изменений в схемы границ прилегающих территорий для каждой организации и(или) объекта.
7.2.Информировать организации и индивидуальных предпринимателей о расположении объектов торговли и общественного питания на территориях определяемых подпунктом 10 пункта 2 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».».
- 1.4.Пункт 9 постановления изложить в следующей редакции:
«9.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Шашкова А.Н.».
- 2.Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска:
от 10.05.2016 №518 «Об утверждении схем границ территорий, прилегающих к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории города Ханты-Мансийска»;
от 10.03.2017 №161 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 10.05.2016 №518 «Об утверждении схем границ территорий, прилегающих к организациям и(или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории города Ханты-Мансийска».
- 3.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
- 4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Шашкова А.Н.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №328

Перечень организаций и(или) объектов

№ п/п	Организации и(или) объекты	Адрес объекта
1.	Детские организации:	
1.1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №1 «Колокольчики»	ул.Рознина, д.70

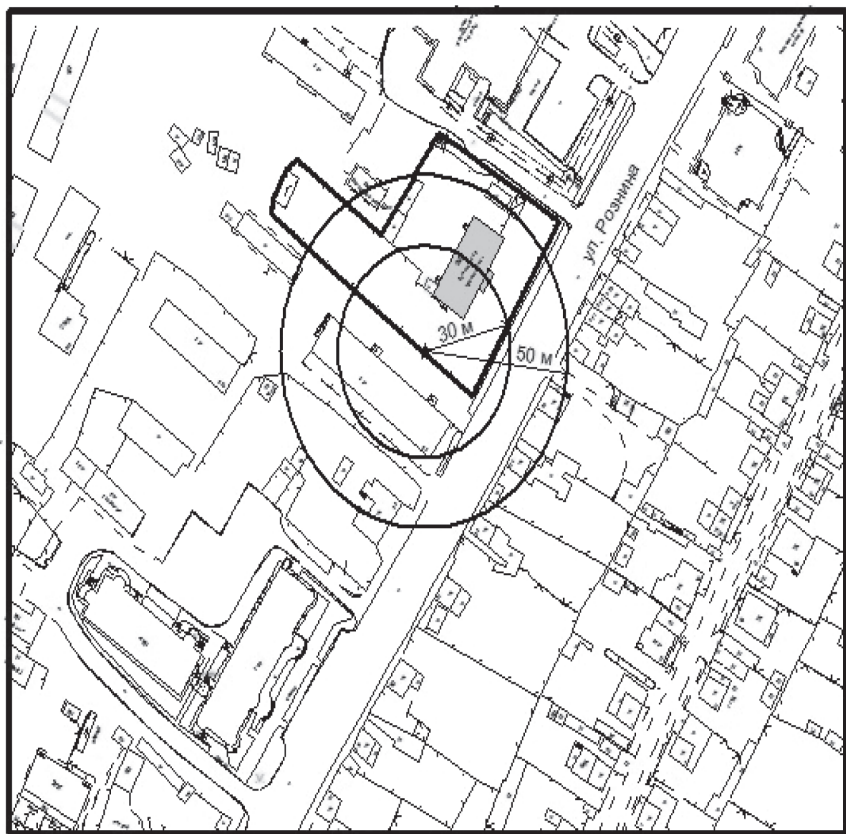
1.2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Дюймовочка»	ул.Гагарина, д.94
1.3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей №6 «Ласточка»	ул.Механизаторов, д.3а, пер.Первомайский д.28
1.4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №7 «Елочка»	ул.Кирова, д.15
1.5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №8 «Солнышко»	ул.Островского, д.37
1.6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 «Одуванчик»	ул.Рассветная, д.2
1.7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Радуга»	ул.Коминтерна, д.10, ул.Ленина, д.30
1.8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №14 «Березка»	ул.Ямская, д.8
1.9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №15 «Страна чудес»	ул.Рябиновая, д.22
1.10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №17 «Незнайка»	ул.Ломоносова, д.38, ул.Кооперативная, д.47
1.11.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка»	ул.Мичурина, д.2, ул.Свободы, д.13
1.12.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №19 «Серебряные крылышки»	ул.Строителей, д.92
1.13.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №20 «Сказка»	ул.Комсомольская, д.30а, ул.Объездная, д.55
1.14.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок»	ул.Мира, д.133, ул.Анны Коньковой, д.4
1.15.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №22 «Планета детства»	ул.Березовская, д.21
1.16.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23 «Брусничка»	ул.Ленина, д.100а, ул.Ленина, д.62
1.17.	Автономная некоммерческая организация дошкольного образования «Антошка»	ул.Лермонтова, д.10
1.18.	Дошкольная образовательная автономная некоммерческая организация «Антошка»	ул.Шевченко, д.51, ул.Объездная, д.59а, помещение 4, ул.Строителей, д.117
1.19.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества»	ул.Краснопартизанская, д.2, ул.Гагарина, д.111а
1.20.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Станция юных техников»	ул.Рознина, д.35
1.21.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский этнокультурно-образовательный центр»	ул.Мира, д.52
1.22.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов»	ул.Коминтерна, д.15
1.23.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Патриот»	ул.Пионерская, д.122
1.24.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	ул.Дзержинского, д.7
1.25.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат»	ул.Рознина, д.35
1.26.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	ул.Гагарина, д.111а
2.	Образовательные организации:	
2.1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича»	ул.Комсомольская, д.40, ул.Комсомольская, д.38
2.2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»	ул.Луговая, д.15

2.3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3»	ул.Калинина, д.24
2.4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»	ул.Анны Коньковой, д.8
2.5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5»	ул.Свердлова, д.27
2.6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича»	ул.Рознина, д.35
2.7.	Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация «Средняя общеобразовательная школа №7»	ул.Строителей, д.90б
2.8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8»	ул.Гагарина, д.133а, ул.Гагарина, д.17,
2.9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»	ул.Ямская, д.6
2.10.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет»	ул.Чехова, д.16
2.11.	Профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийская автомобильная школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»	ул.Чехова, д.4
2.12.	Ханты-Мансийский филиал негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Уральский институт коммерции и права»	ул.Мира, д.51
2.13.	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	ул.Мира, д.40, ул.Мира, д.40б
2.14.	Автономное учреждение среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж»	ул.Гагарина, д.3, ул.Мира, д.5а, ул.Уральская, д.11, ул.Чехова, д.16
2.15.	Бюджетное учреждение общего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский физико-математический лицей-интернат»	ул.Мира, д.151
2.16.	Автономное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»	ул.Студенческая, д.31
2.17.	Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Колледж-интернат Центр искусств для одарённых детей Севера»	ул.Пискунова, д.1
2.18.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе»	ул.Студенческая, д.15а
2.19.	Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	ул.Гагарина, д.33а
2.20.	Казенное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для детей и сирот, оставшихся без попечения родителей «Детский дом «Радуга»	ул.Свердлова, д.23
3.	Медицинские организации:	
3.1.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница»	ул.Калинина, д.40, ул.Парковая, д.24, ул.Рябиновая, д.20, ул.Осенняя, д.1, ул.Свободы, д.2, ул.Энгельса, д.25, ул.Пионерская, д.22, ул.Мира, д.42, ул.Строителей, д.104, пом.1007
3.2.	Общество с ограниченной ответственностью «Веллнесс-отель «Югорская долина»	ул.Тобольский тракт, д.4
3.3.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»	ул.Калинина, д.3а
3.4.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница»	ул.Гагарина, д.106
3.5.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский клинический противотуберкулезный диспансер»	ул.Гагарина, д.76а
3.6.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский клинический кожно-венерологический диспансер»	ул.Гагарина, д.72
3.7.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая стоматологическая поликлиника»	ул.Рознина, д.75
3.8.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр медицины катастроф»	пер.Советский, д.4
3.9.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр медицинской профилактики»	ул.К.Маркса, д.34
3.10.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Клинический врачебно-физкультурный диспансер»	ул.Энгельса, д.45, пом.2
3.11.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	ул.Калинина, д.40, блок «Д»
3.12.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профилактики и борьбы со СПИД»	ул.Гагарина, д.106, корп. 2
3.13.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Детский противотуберкулезный санаторий им.Е.М.Сагандуковой»	ул.Рознина, д.76
3.14.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии»	ул.Рознина, д.73
3.15.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский научно-исследовательский институт клеточных технологий с банком стволовых клеток»	ул.Мира, д.127б
3.16.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская районная поликлиника»	ул.Барабинская, д.12
3.17.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская городская клиническая станция скорой медицинской помощи»	ул.Привольная, д.7
3.18.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цент социальной помощи семье и детям «Вега»	ул.Светлая, д.65, лит.А, лит.Б
3.19.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Лучик»	ул.Красногвардейская, д.7а
3.20.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения «Светлана»	ул.Энгельса, д.45
3.21.	Общество с ограниченной ответственностью «Дантист»	ул.Ямская, д.10, секция Г, пом. 1/1
3.22.	Общество с ограниченной ответственностью «Стоматологическая клиника «Югра Дент»	ул.К.Маркса, д.28, кв.39
3.23.	Общество с ограниченной ответственностью «Фирма «Жемчуг»	ул.Гагарина, д.59
3.24.	Общество с ограниченной ответственностью «Салон эстетической стоматологии «32 карата»	ул.Красноармейская, д.26, пом.40, 41
3.25.	Общество с ограниченной ответственностью «Зубной мастер»	ул.Рябиновая, д.13б, офис 5
3.26.	Общество с ограниченной ответственностью «Смайлдент»	ул.Рознина, д.41, офис 6
3.27.	Общество с ограниченной ответственностью «Люкс Дент»	ул.Ямская, д.16, секция 1, пом.1
3.28.	Общество с ограниченной ответственностью «ПРОДЕНТ»	ул.Ледовая, д.5, пом.5а
3.29.	Общество с ограниченной ответственностью «Центр восстановительной медицины и реабилитации «Нео-Клиника»	ул.Комсомольская, д.29
3.30.	Общество с ограниченной ответственностью «Сибирское здоровье»	ул.Дунина-Горкавича, д.11, ул.Гагарина, д.59, ул.Студенческая, д.20
3.31.	Общество с ограниченной ответственностью «ДИАНА»	ул.Гагарина, д.126, ул.Дунина-Горкавича, д.10
3.32.	Общество с ограниченной ответственностью «УЗИИ»	ул.Парковая, д.92

3.33.	Общество с ограниченной ответственностью «ПРИМАВЕРА»	ул.К.Маркса, д.28, пом.1002
3.34.	Общество с ограниченной ответственностью «Юграмед»	ул.Ледовая, д.3
3.35.	Общество с ограниченной ответственностью «Женский доктор»	ул.Чкалова, д.17, пом.2, кабинет 110
3.36.	Общество с ограниченной ответственностью «Диагностика»	ул.Парковая, д.92
3.37.	Индивидуальный предприниматель Крюкова Ирина Николаевна	ул.Калинина, д.3а
3.38.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр»	ул.Студенческая, д.15а
3.39.	Общество с ограниченной ответственностью Стоматологический центр «АрцтДент»	ул.Сирина, д.78, секция №3 (помещение №1)
3.40.	Общество с ограниченной ответственностью «АНТАРЕС»	ул.Сирина, д.78, секция №3
3.41.	Общество с ограниченной ответственностью «СИМИЛАН»	ул.Сирина, д.78
3.42.	Общество с ограниченной ответственностью «КЛЕОПАТРА»	ул.Ямская, д.20
3.43.	Общество с ограниченной ответственностью «Грация»	ул.Гагарина, д.279
3.44.	Общество с ограниченной ответственностью «Велес-Прогресс»	ул.Доронина, д.6
3.45.	Общество с ограниченной ответственностью «Ваш доктор»	ул.Красноармейская, д.26, офис 43
3.46.	Общество с ограниченной ответственностью «Миртус»	ул.Рябиновая, д.13б, пом.1
3.47.	Общество с ограниченной ответственностью «Биоспектр»	ул.Гагарина, д.279
3.48.	Общество с ограниченной ответственностью Центр эстетической косметологии «Сакура»	ул.Дунина-Горкавича, д.15
3.49.	Общество с ограниченной ответственностью «Оптим»	ул.Мира, д.51, пом.1015
3.50.	Общество с ограниченной ответственностью «МЕДИ»	ул.Калинина, д.2б
3.51.	Общество с ограниченной ответственностью «Здравсервис Ко»	ул.П.Лумумбы, д.82
3.52.	Индивидуальный предприниматель Мотыль Виталий Николаевич	ул.Гагарина, д.101
3.53.	Федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре»	ул.Энгельса, д.45, помещение №4 (блок В1, А2 – 1 этаж)
3.54.	Федеральное казенное учреждение здравоохранения «Медико-санитарная часть Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре»	ул.Чехова, д.49
3.55.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции»	ул.Рознина, д.142
3.56.	Федеральное Бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе»	ул.Рознина, д.72
3.57.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центроспас-Югория»	ул.Гагарина, д.153а
3.58.	Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский»	ул.Калинина, д.119
3.59.	Общество с ограниченной ответственностью «МРТ Альянс»	ул.Заводская, д.11а
3.60.	Общество с ограниченной ответственностью «Авангард»	ул.Мира, д.102а
3.61.	Общество с ограниченной ответственностью «ИНЬ-ЯН»	ул.Сирина, д.78, помещение 1005
3.62.	Индивидуальный предприниматель Осипова Ирина Васильевна	ул.Чкалова, д.17, пом.2, кабинет 111
4.	Организации и объекты спорта:	
4.1.	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва»	ул.Калинина, д.1
4.2.	Горнолыжный комплекс «Кедровый»	ул.Строителей, д.12а
4.3.	Крытый корт	ул.Гагарина, д.101а
4.4.	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Дружба»	ул.Рознина, д.104
4.5.	Спортивный клуб «Спарта»	ул.Чехова, д.26
4.6.	Спортивный клуб «Олимпия»	ул.Лермонтова, д.19а
4.7.	Спортивный клуб «Факел»	ул.Пристанская, д.4
4.8.	Спортивный клуб «Геолог»	ул.Гагарина, д.132
4.9.	Открытый стадион «Югра-Атлетикс»	ул.Отрадная, д.9
4.10.	Ледовый дворец спорта	ул.Ледовая, д.1
4.11.	Центр зимних видов спорта им.А.В.Филипенко	ул.Спортивная, д.24
4.12.	Горнолыжный комплекс «Хвойный урман»	ул.Ледовая, д.14
4.13.	Центр развития теннисного спорта	ул.Студенческая, д.21
4.14.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва»	ул.Спортивная, д.26
4.15.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Конноспортивный клуб «Мустанг»	ул.Еловая, д.34
4.16.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр спортивной подготовки сборных команд Югры», спортивно-оздоровительный центр «Лидер»	ул.Дзержинского, д.17
4.17.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», физкультурно-оздоровительный комплекс	ул.Чехова, д.16
4.18.	Культурно-развлекательный комплекс «Арена Югра»	ул.Ледовая, д.1а
4.19.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорская шахматная академия»	ул.Лопарева, д.6
5.	Оптовые и розничные рынки:	
5.1.	Универсальный розничный рынок	ул.Чехова, д.72а
6.	Вокзалы и аэропорты:	
6.1.	Вокзальный комплекс «Авторечвокзал»	ул.Бориса Щербины, д.3
6.2.	Аэропорт города Ханты-Мансийска открытого акционерного общества «Юграавиа»	г.Ханты-Мансийск, аэропорт
7.	Места массового скопления граждан:	
7.1.	Свободная от застройки территория площадью 500 квадратных метров	ул.Гагарина, площадь Свободы
8.	Объекты военного назначения:	
8.1.	Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	ул.Мира, д.20
8.2.	Отдел военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району	ул.Дзержинского, д.10
8.3.	Войсковая часть 40278-18	ул.Снежная, д.1

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 27.04.2018 №328

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №1 «Колокольчик»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.70

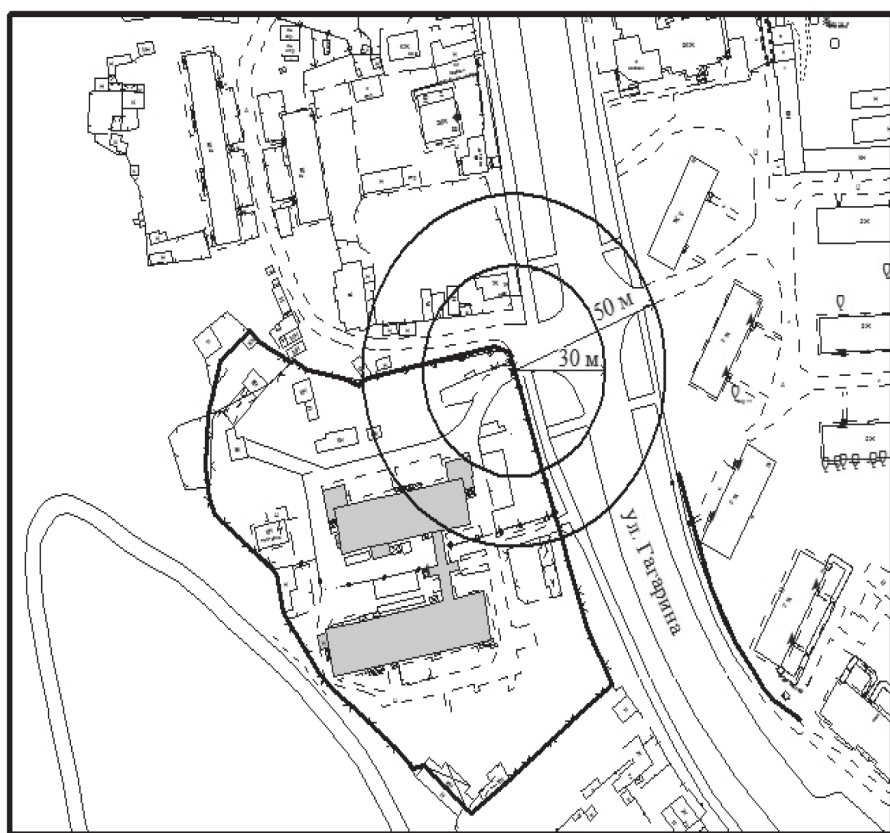


- зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №2 «Дюймовочка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.94

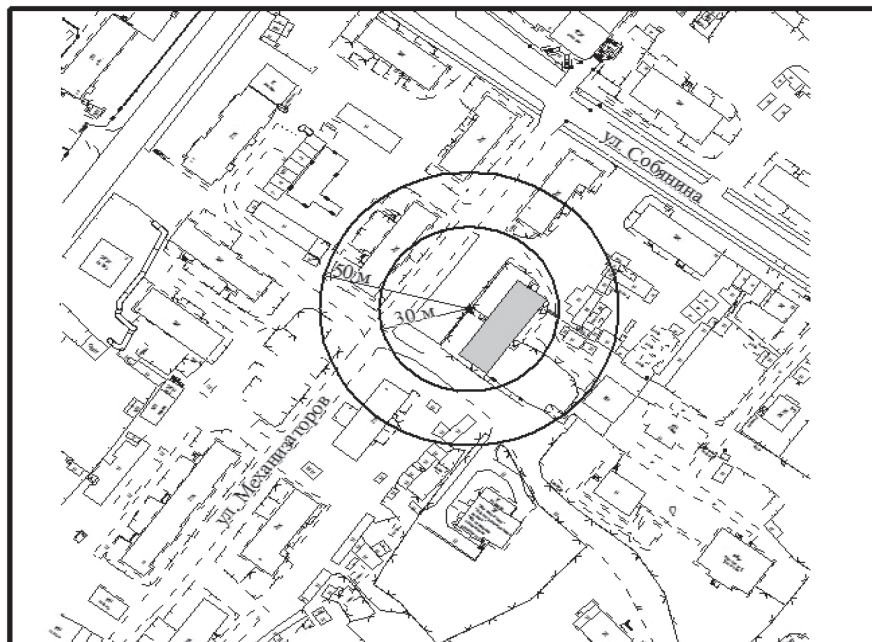


- зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей №6 «Ласточка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Механизаторов, д.3а



- зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей №6 «Ласточка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, пер.Первомайский, д.28

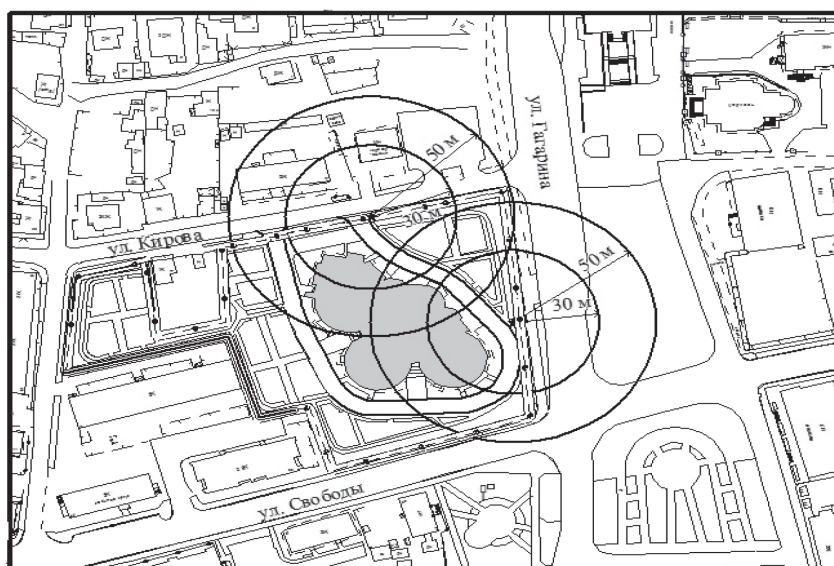


- Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад №7 «Елочка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Кирова, д.15

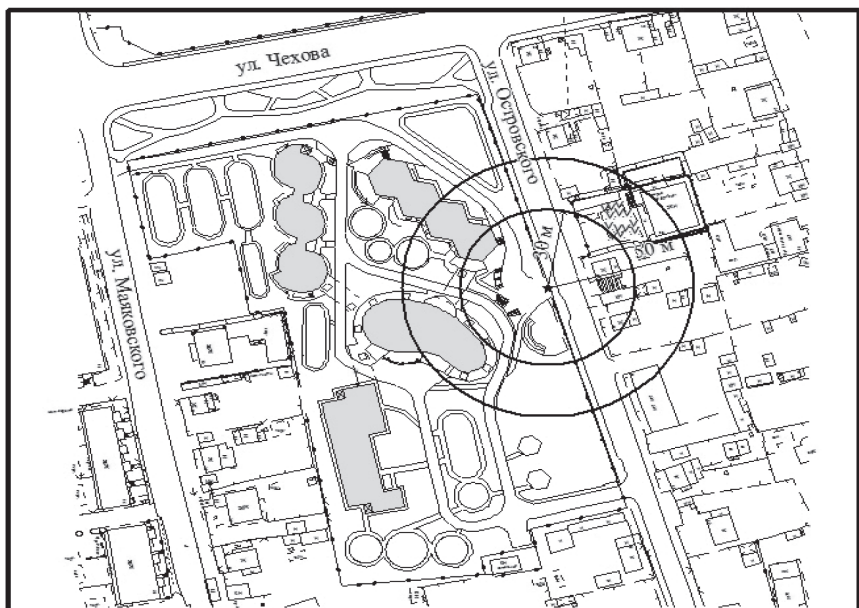


- зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

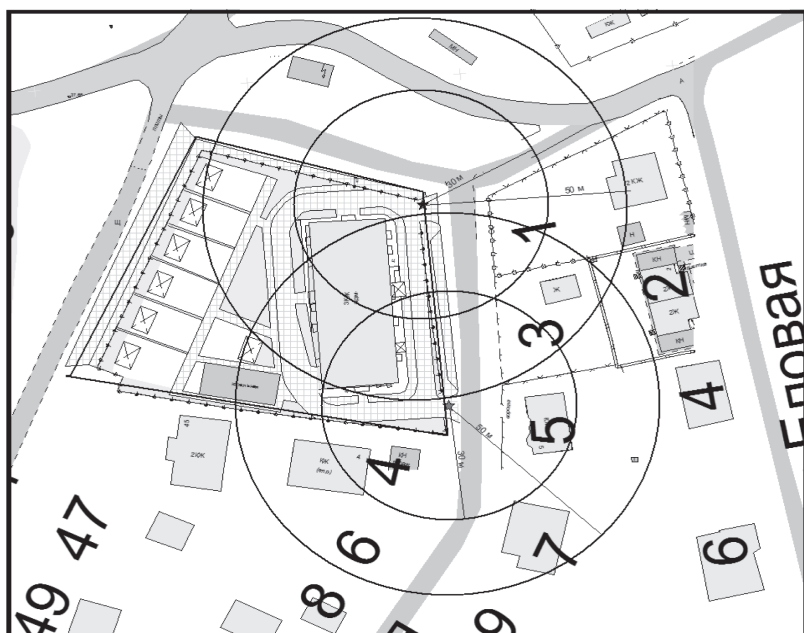
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному
дошкольному образовательному учреждению «Центр развития
ребенка – детский сад №8 «Солнышко»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Островского, д.37



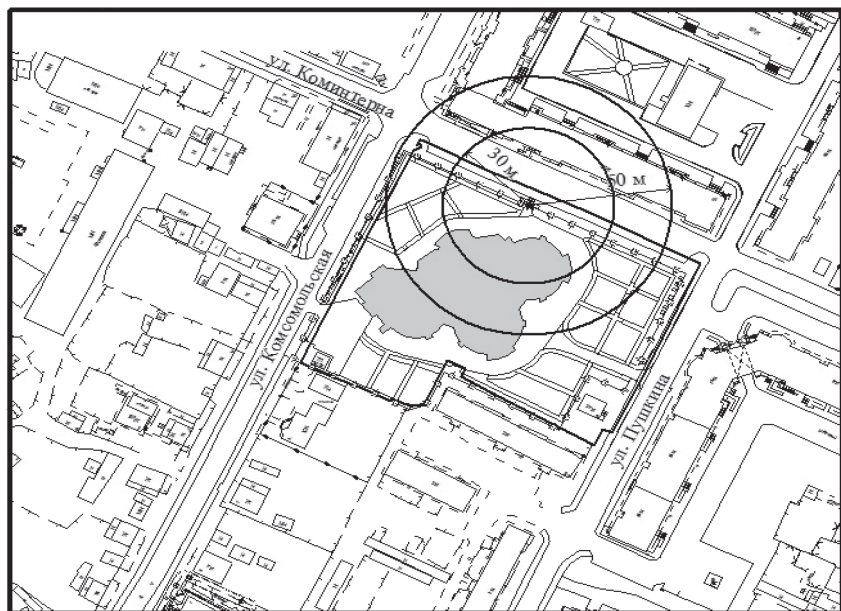
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному
дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №9 «Одуванчик»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рассветная, д.2



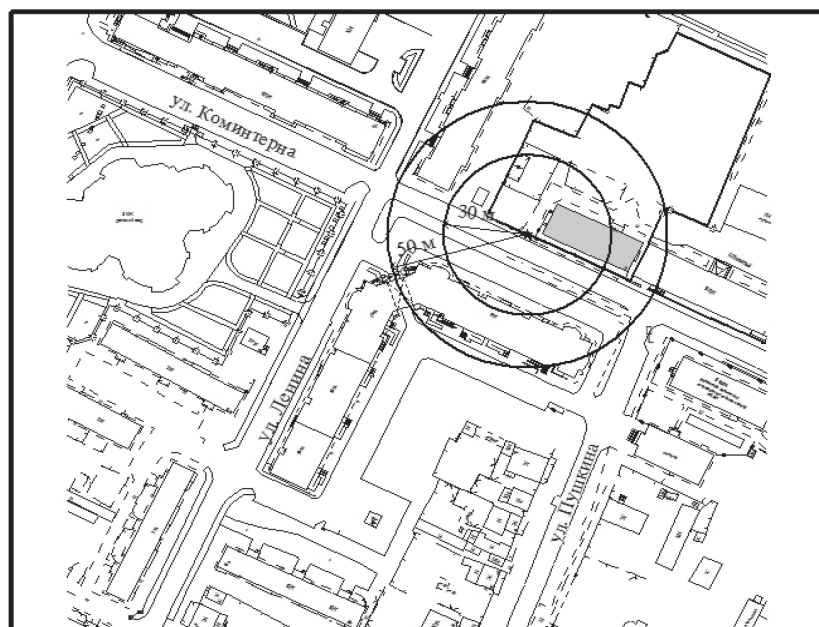
- - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному
дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №11 «Радуга»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Коминтерна, д.10



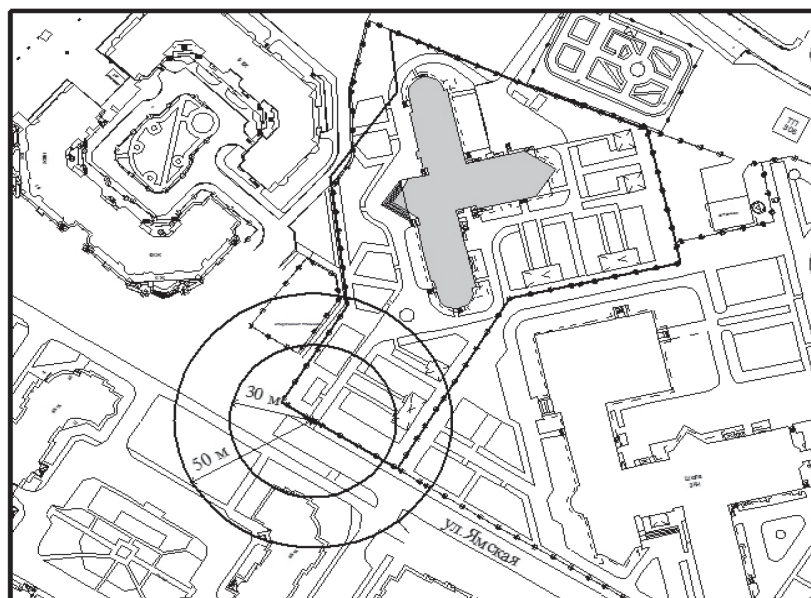
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному
дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №11 «Радуга»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.30



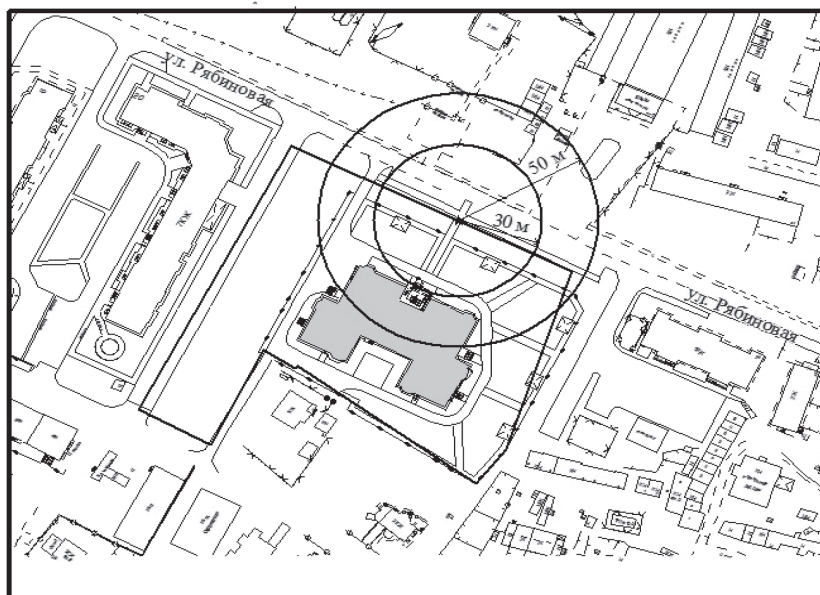
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному
дошкольному образовательному учреждению «Детский сад комбинированного
вида №14 «Березка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.8



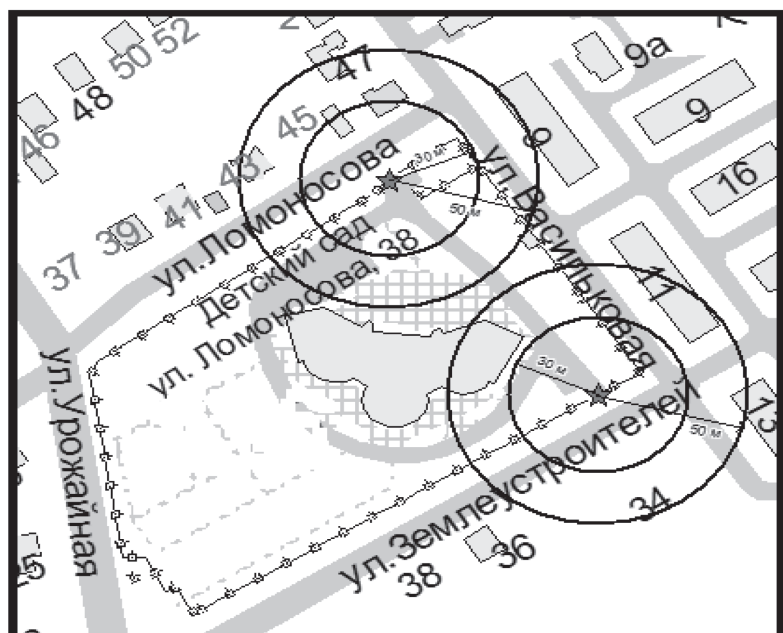
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка - детский сад №15 «Страна чудес»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рябиновая, д.22



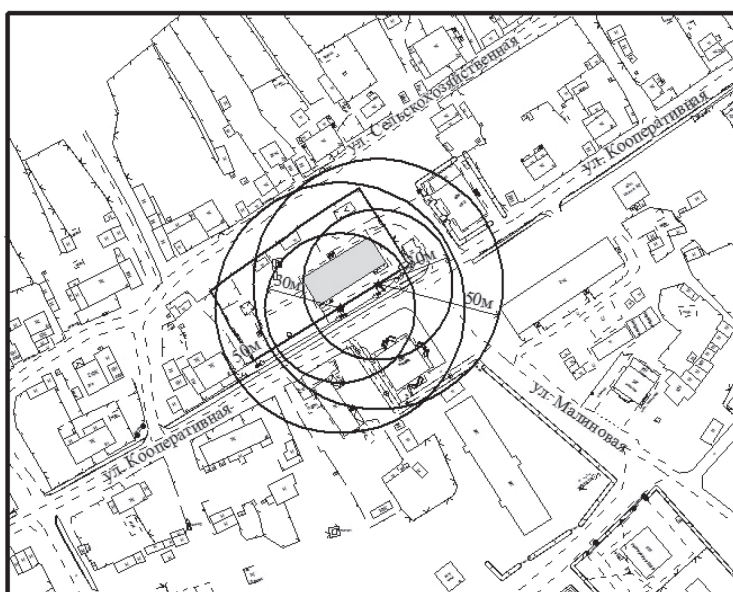
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №17 «Незнайка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ломоносова, д.38



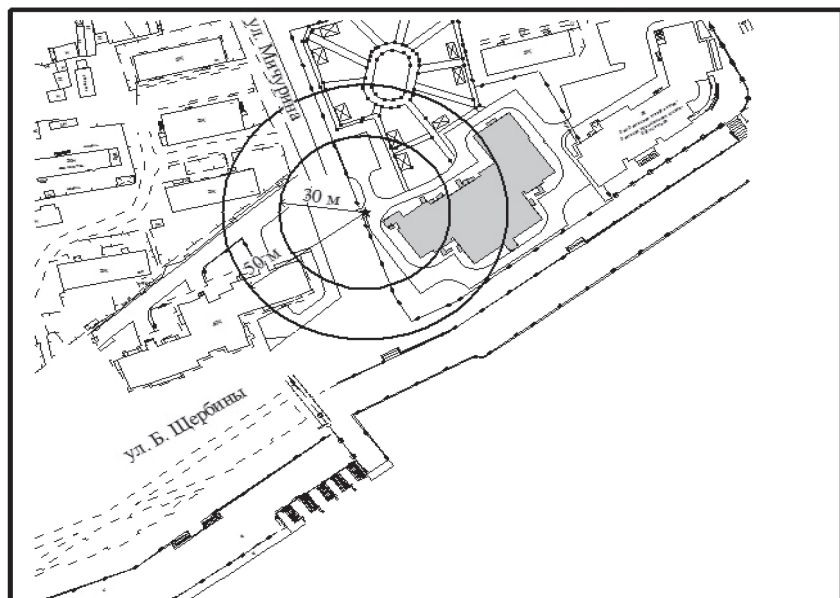
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №17 «Незнайка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Кооперативная, д.47



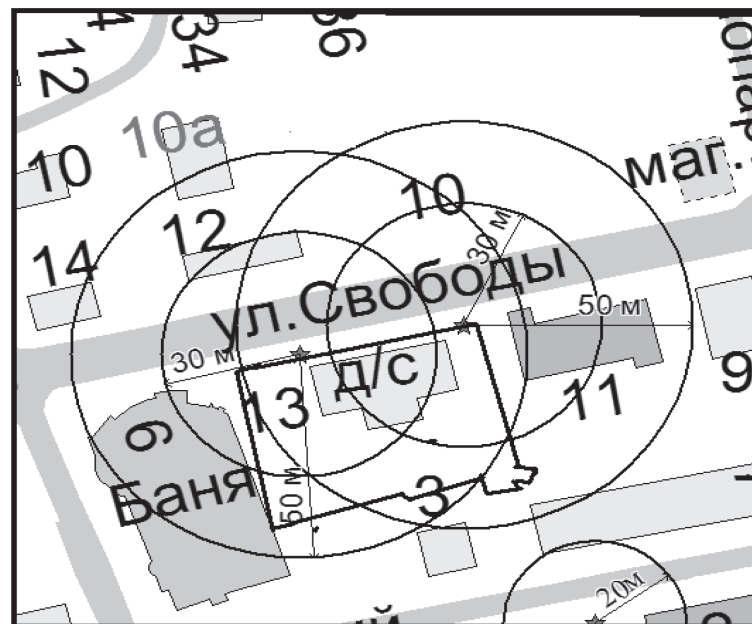
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мичурина, д.2



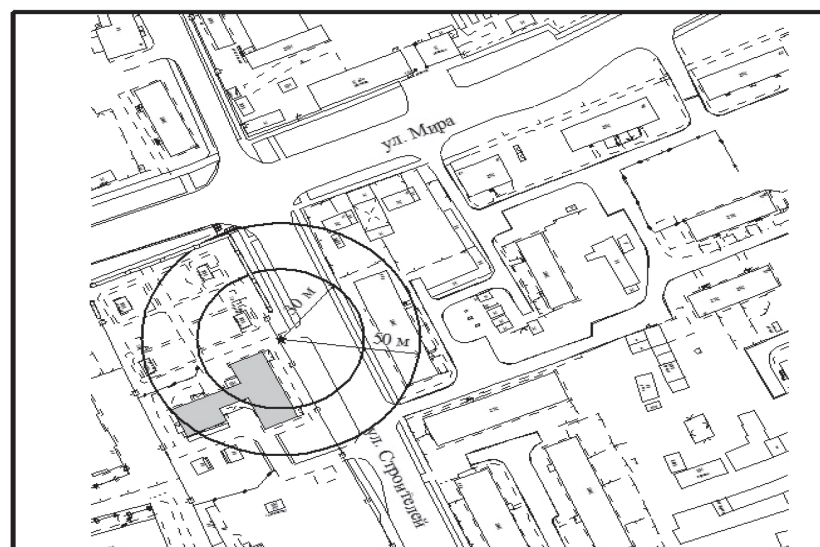
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Свободы, д.13



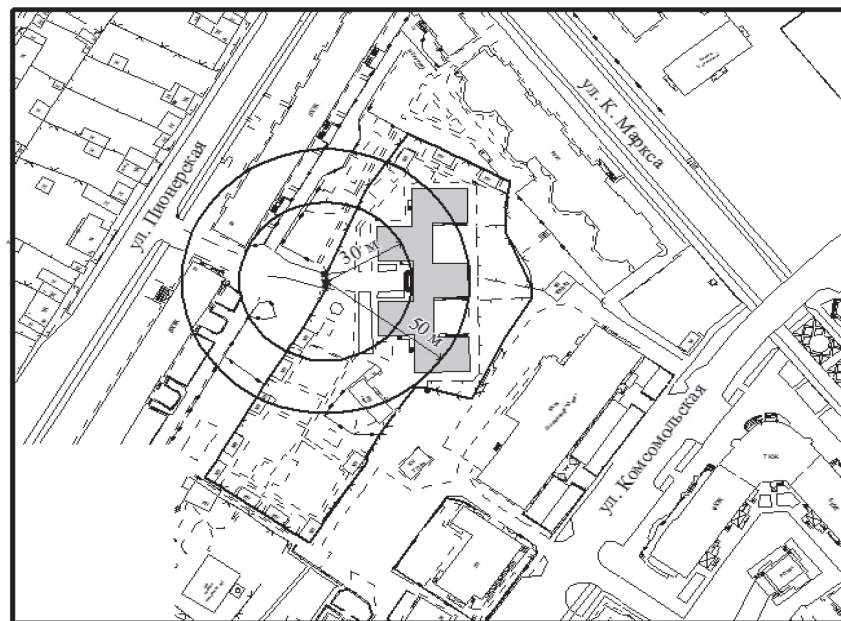
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад комбинированного вида №19 «Серебряные крылешки»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.92



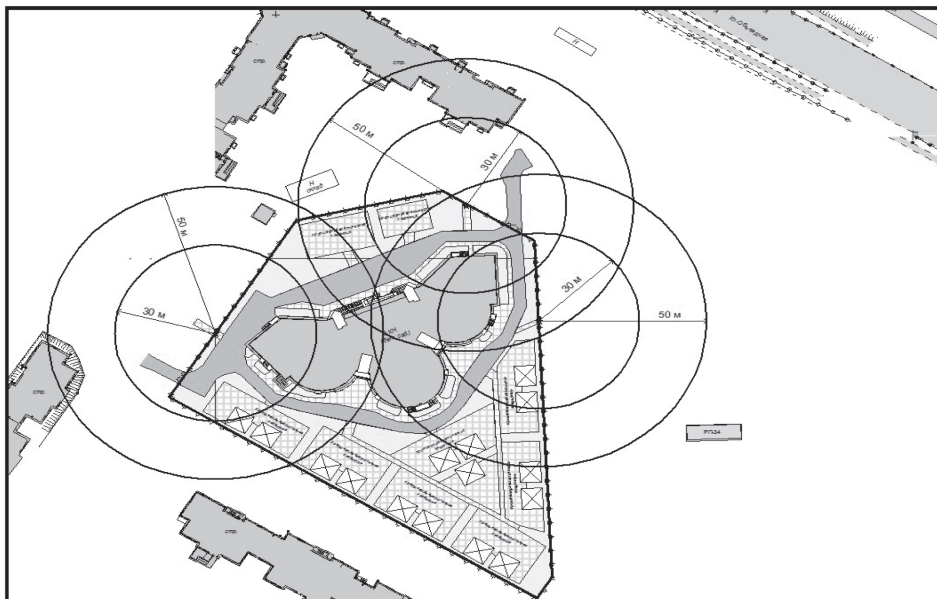
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад №20 «Сказка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.30а



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

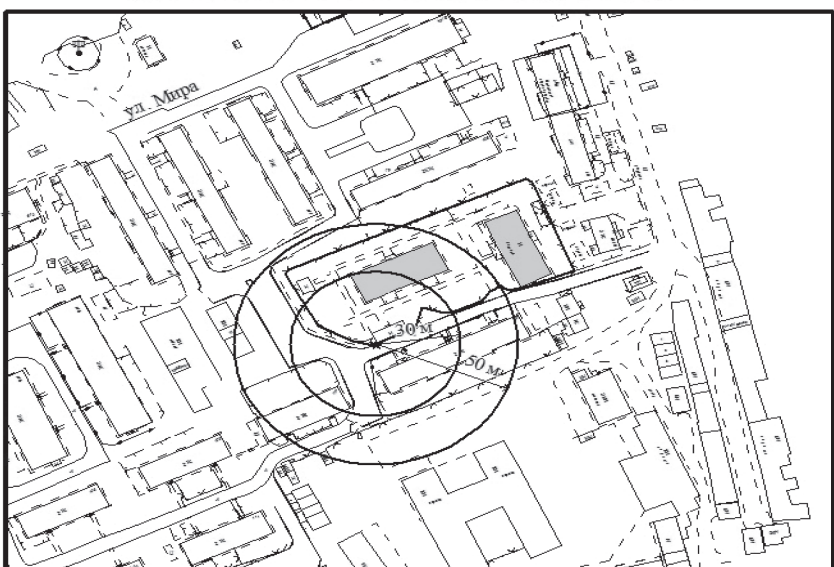
Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад №20 «Сказка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, д.55



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

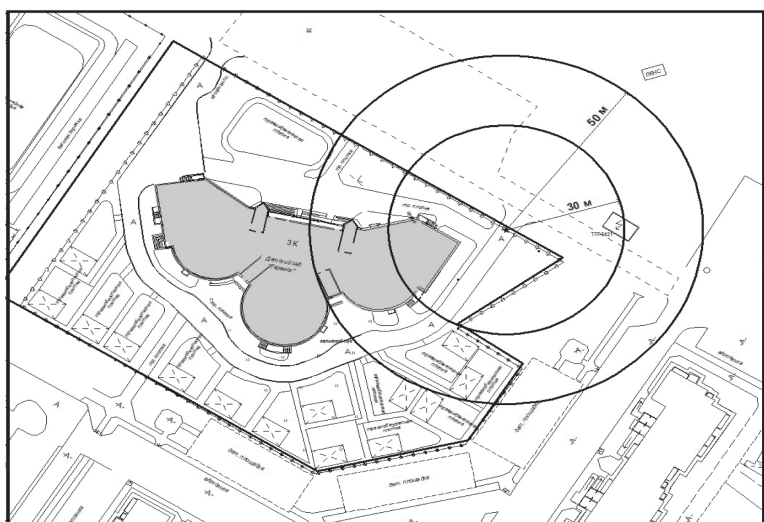
Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.133



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

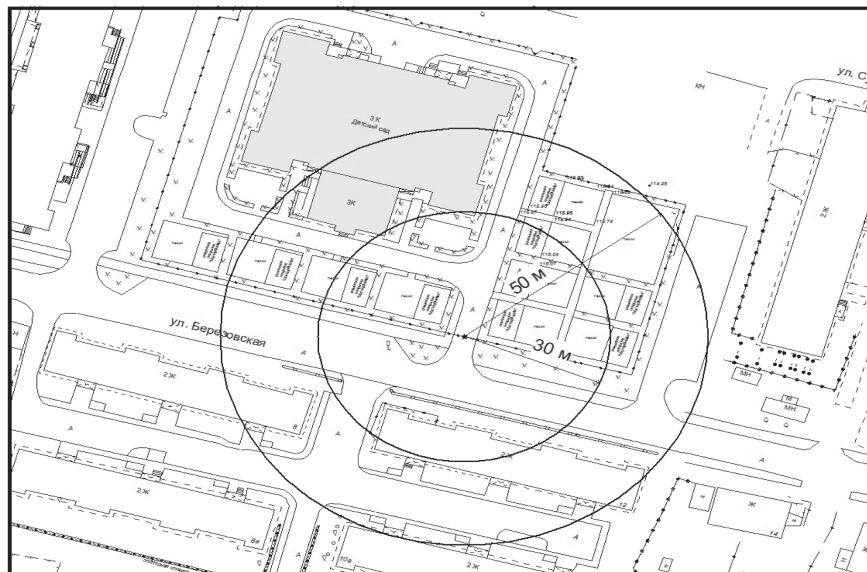
Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Анны Коньковой, д.4



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

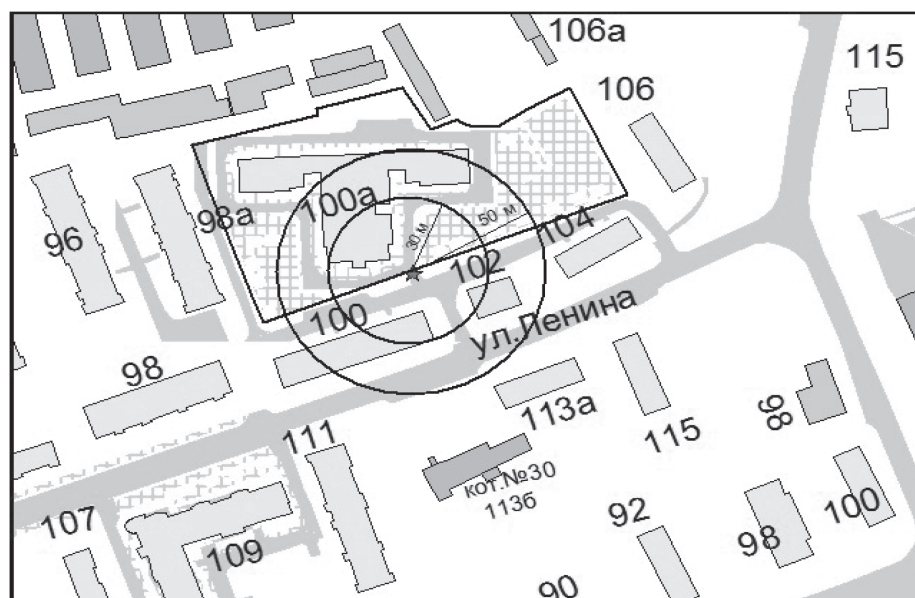
Схема границ прилегающих территорий к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №22 «Планета детства»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Березовская, д.21



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

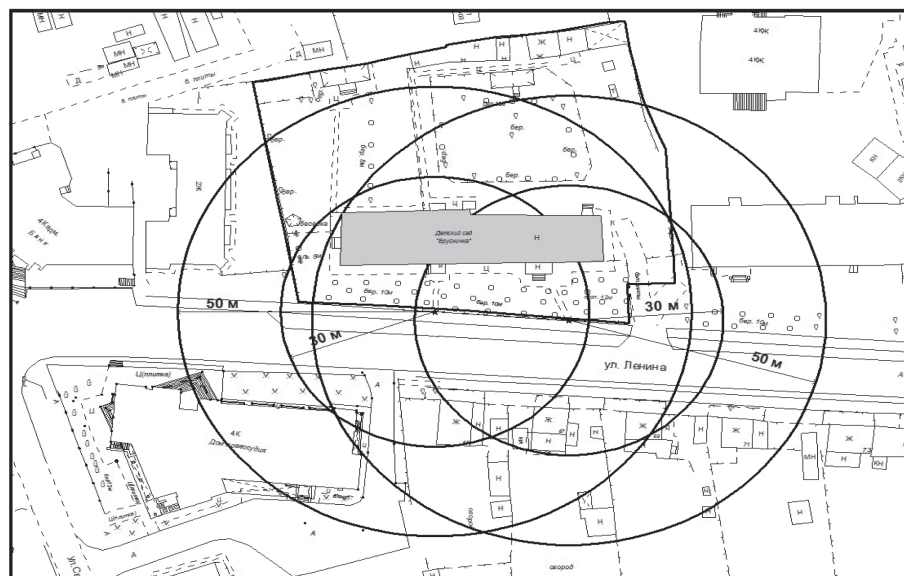
Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №23 «Брусничка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.100а



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

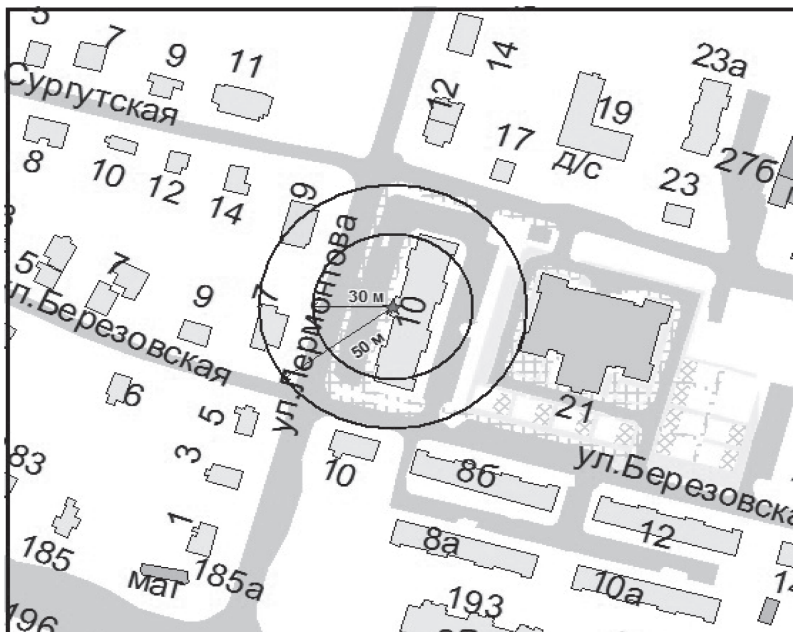
Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №23 «Брусничка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.62



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

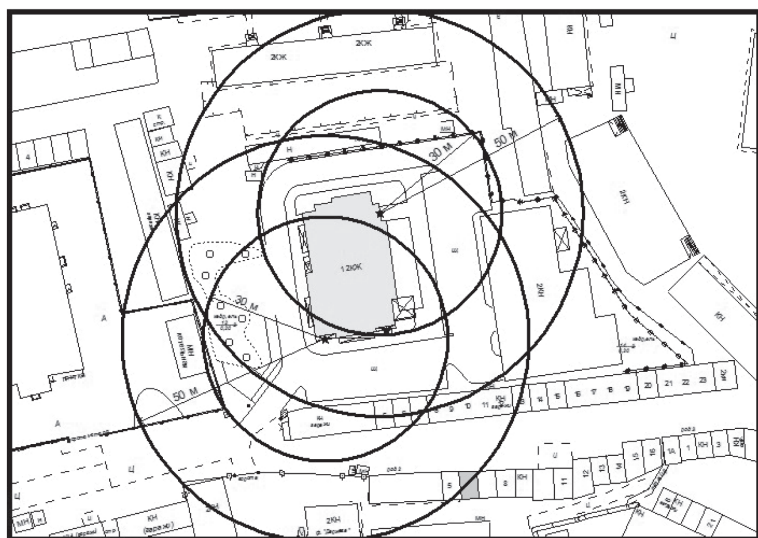
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Антошка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Лермонтова, д.10



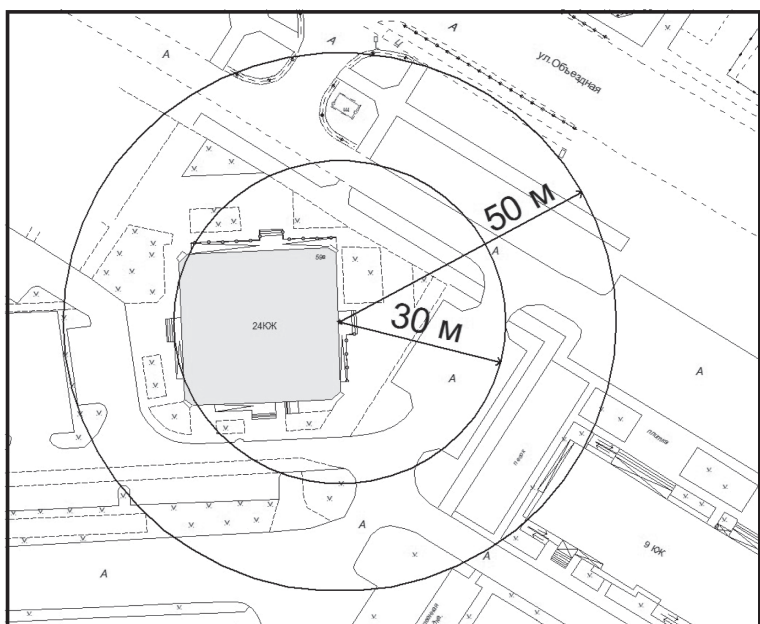
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к дошкольной образовательной автономной некоммерческой организации «Антошка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Шевченко, д.51



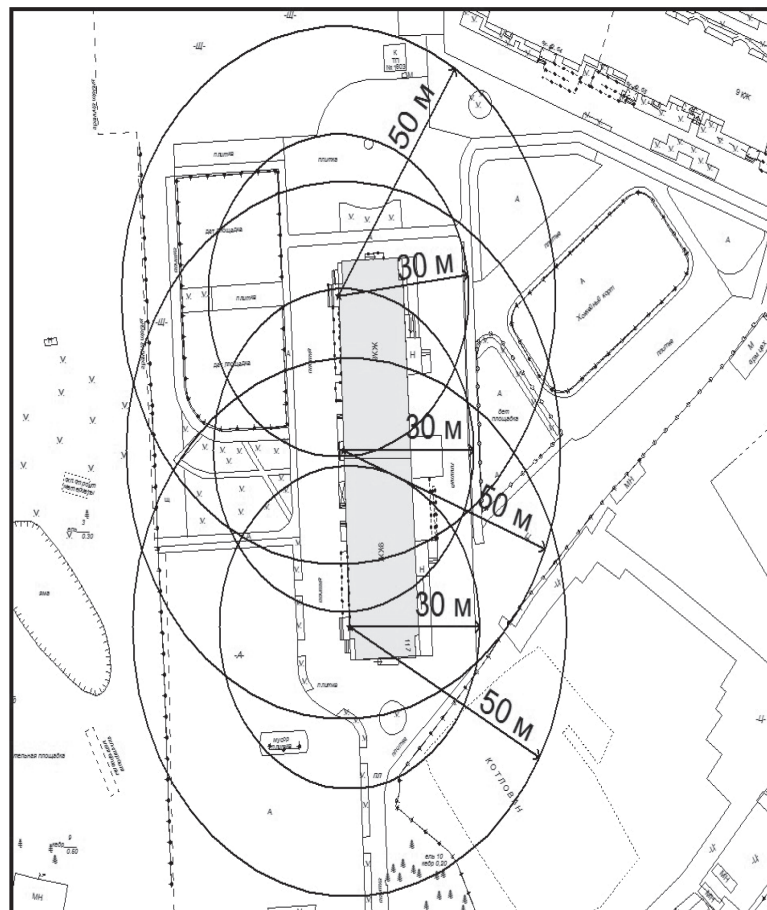
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к дошкольной образовательной автономной некоммерческой организации «Антошка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, д.59а, помещение 4



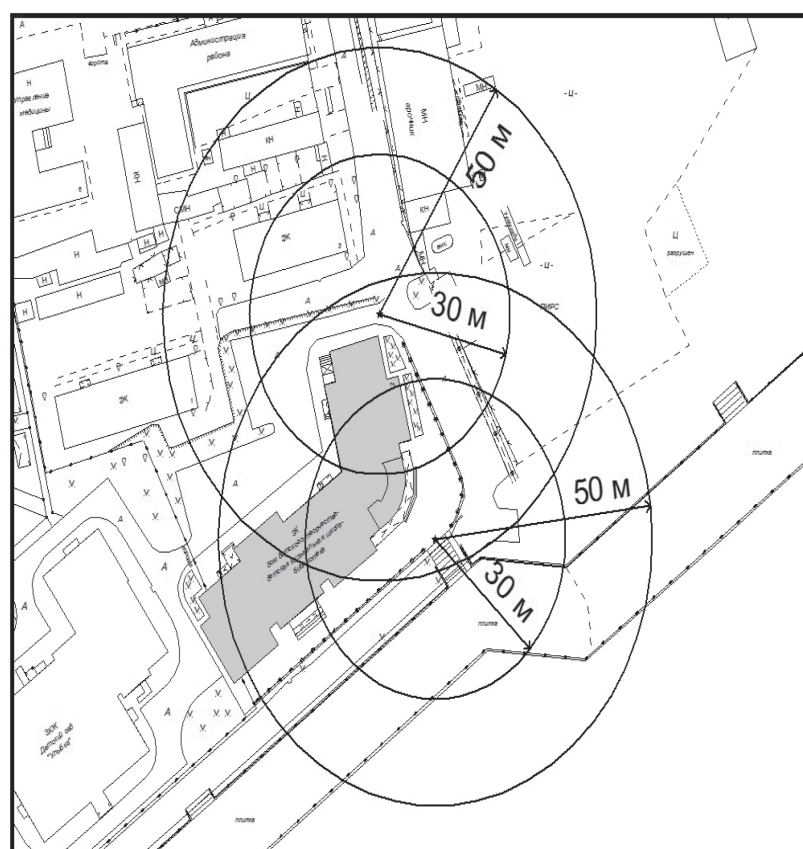
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к дошкольной образовательной автономной некоммерческой организации «Антошка»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.117



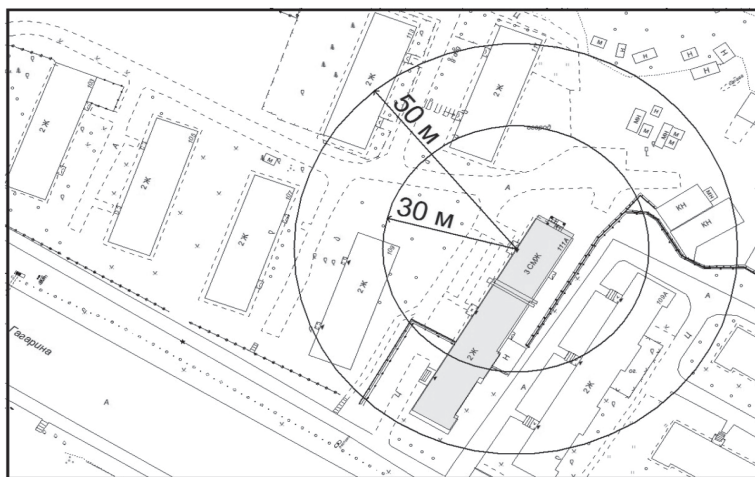
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Краснопартизанская, д.2



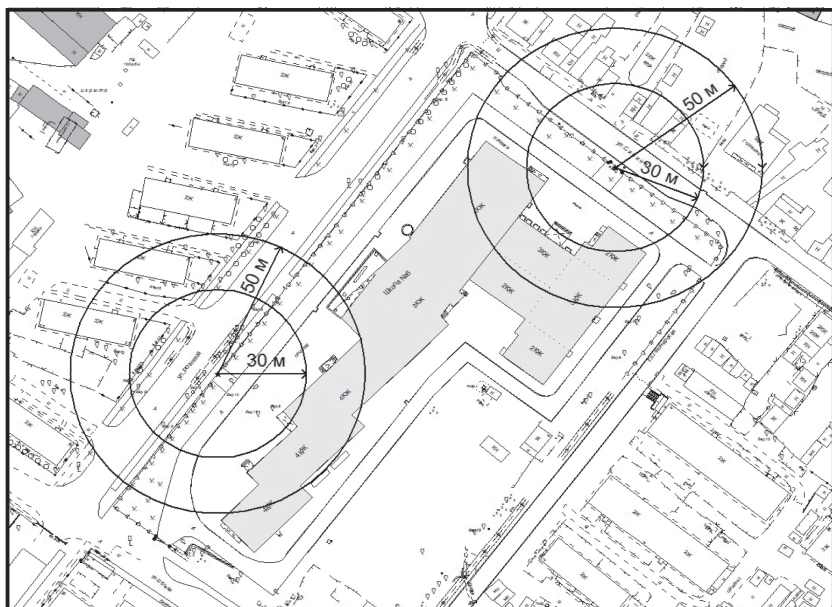
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному образовательному учреждению
дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей
и юношества»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.111а



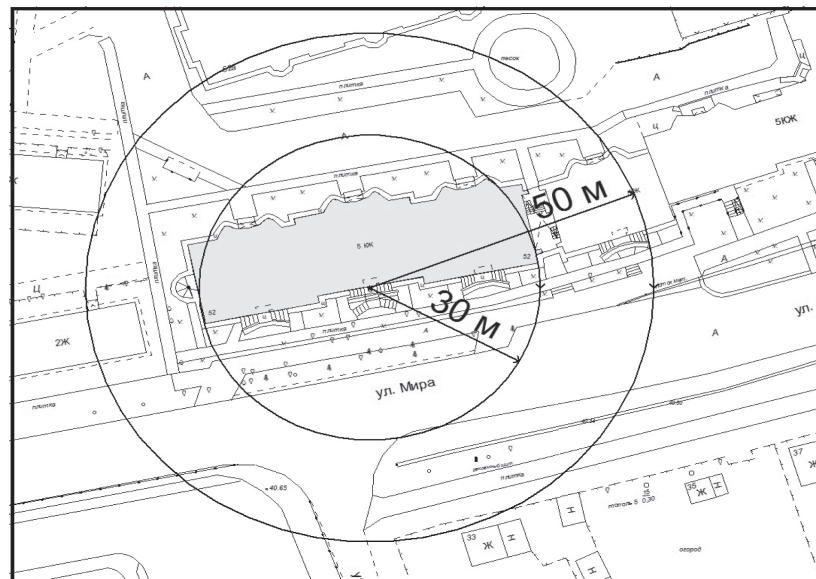
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного
образования детей «Станция юных техников»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.35



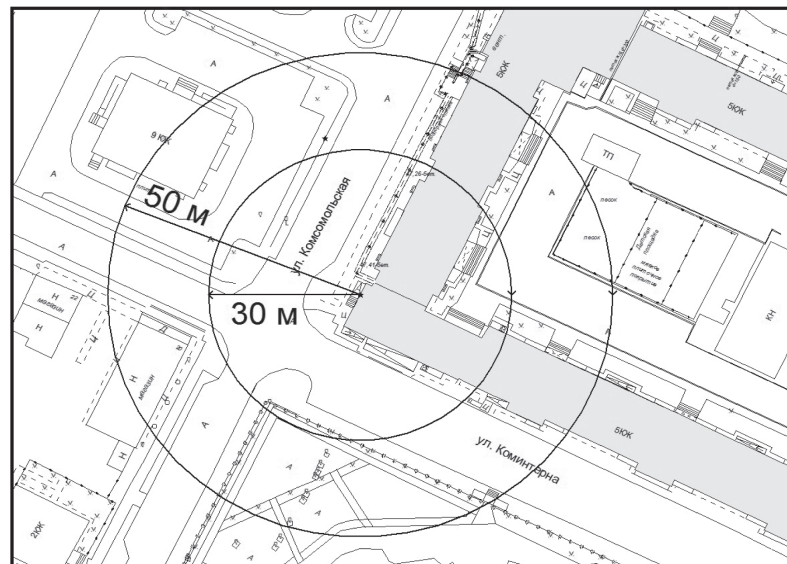
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования
«Детский этнокультурно-образовательный центр»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.52



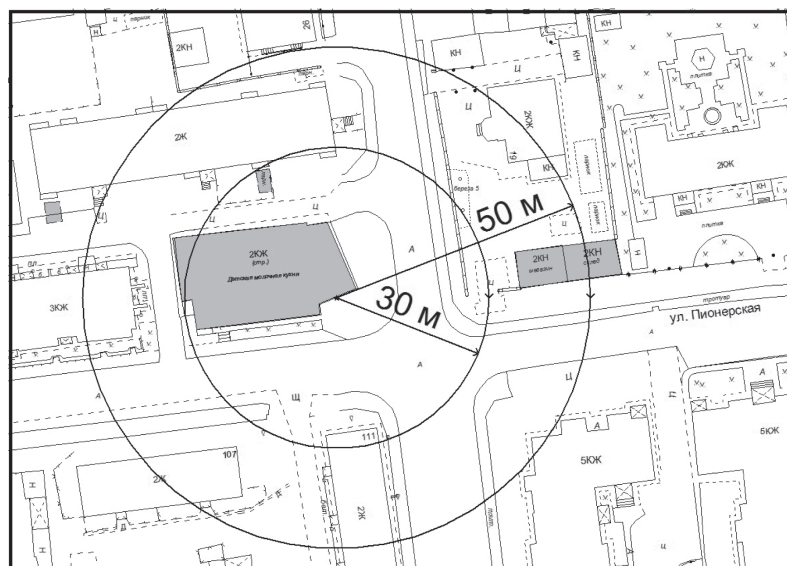
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования
«Станция юных натуралистов»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Коминтерна, д.15



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования
«Патриот»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Пионерская, д.122



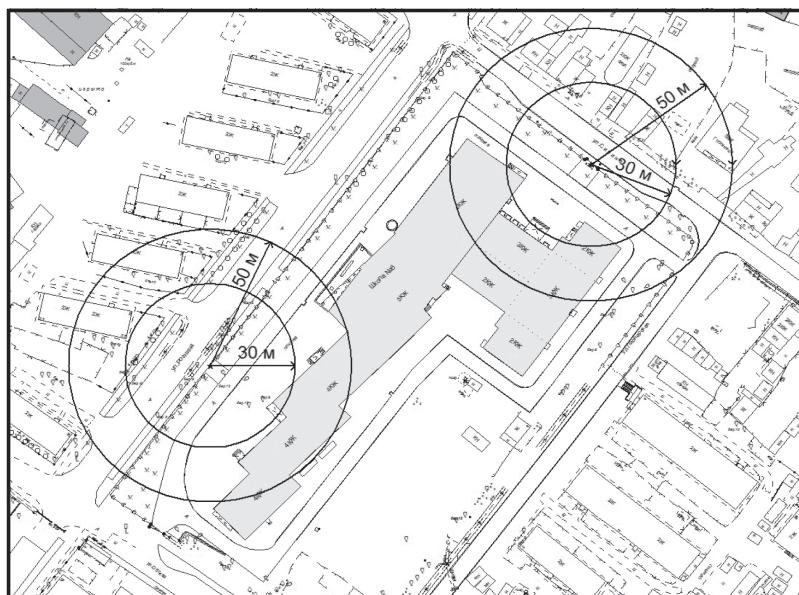
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования
«Детская школа искусств»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.7



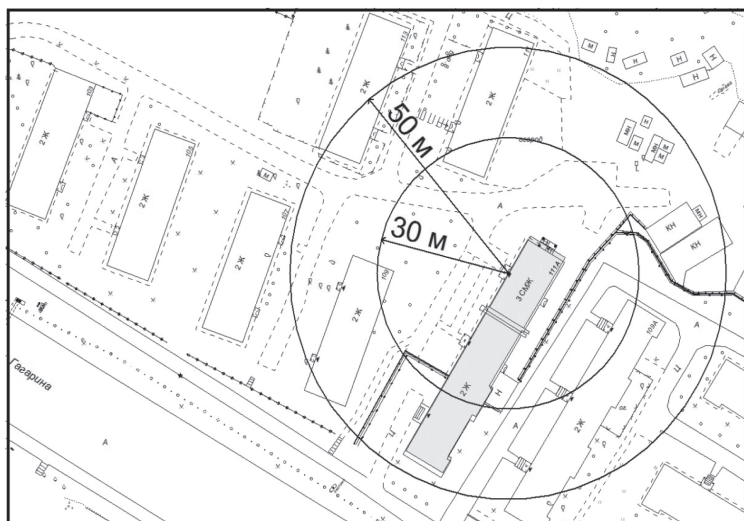
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования
«Межшкольный учебный комбинат»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.35



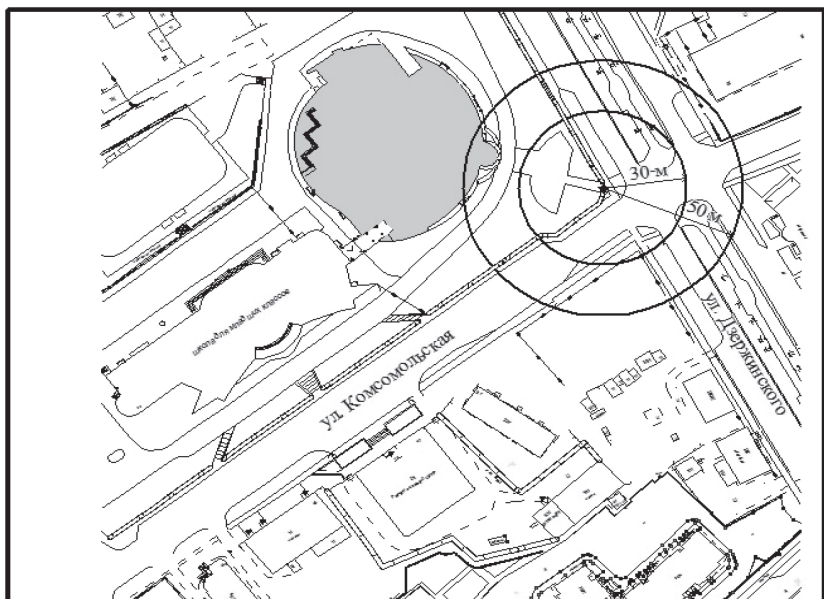
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования
«Центр психолого-педагогической, медицинской
и социальной помощи»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.111а



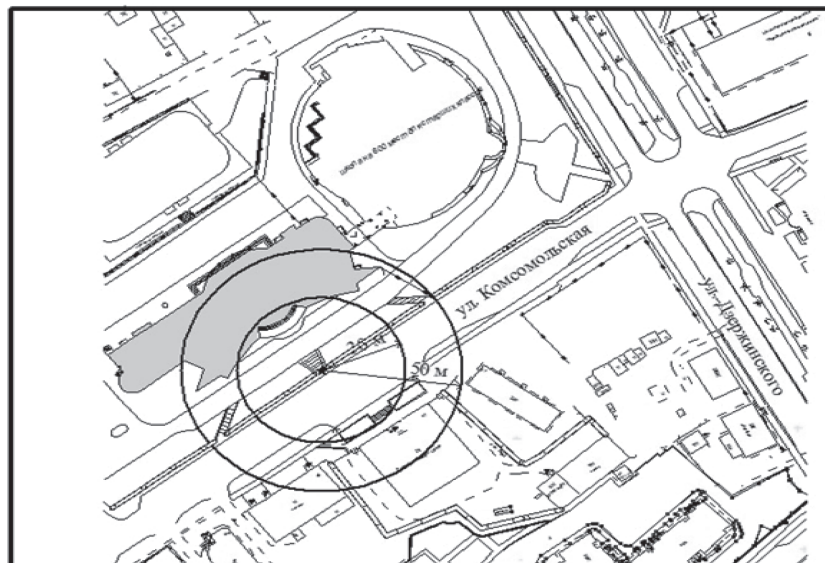
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия
Георгиевича»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.40



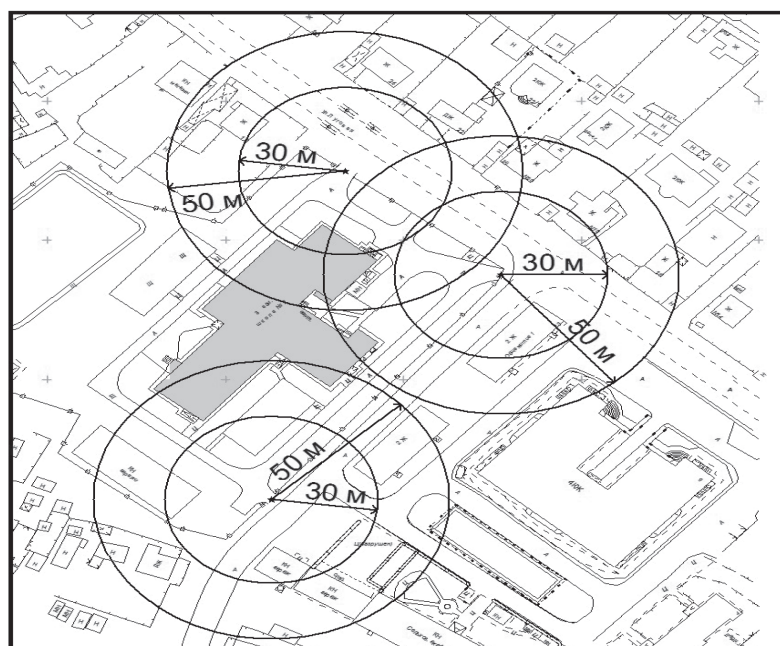
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному общеобразовательному
учреждению «Средняя общеобразовательная школа №1
имени Созонова Юрия Георгиевича»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.38



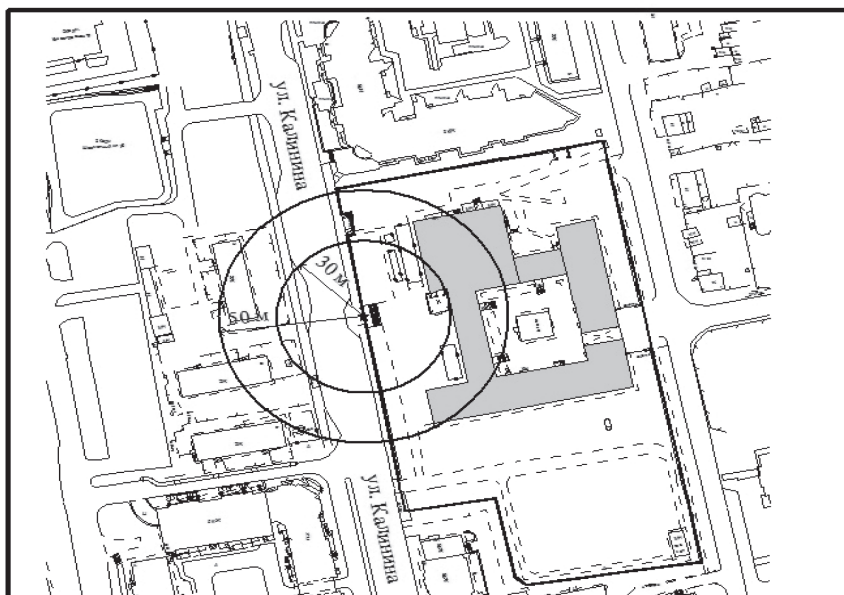
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа №2»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Луговая, д.15



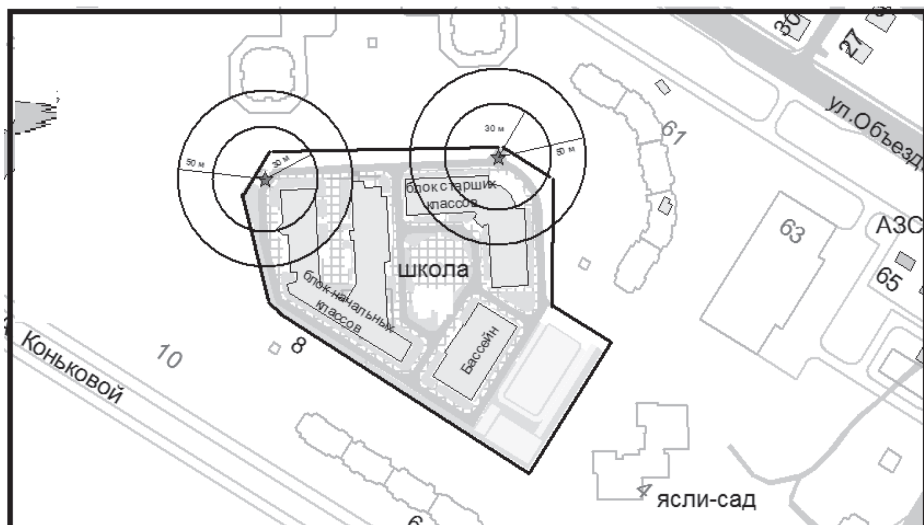
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному
бюджетному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным
изучением отдельных предметов №3»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.24



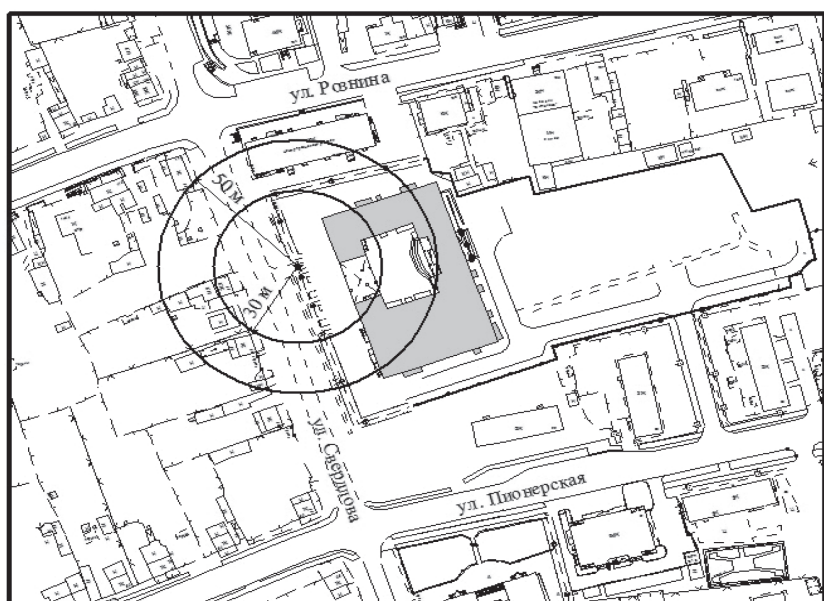
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к
муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа №4»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Анны Коньковой, д.8



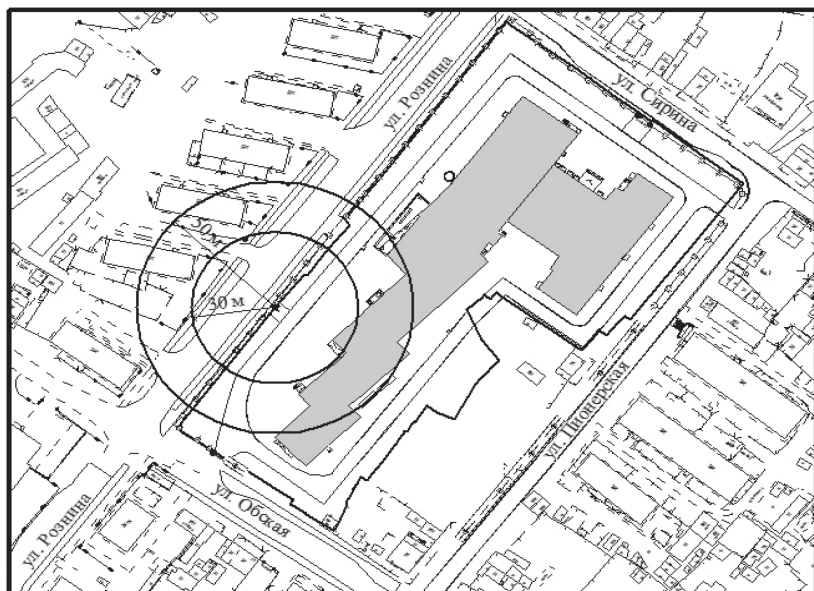
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа №5»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Свердлова, д.27



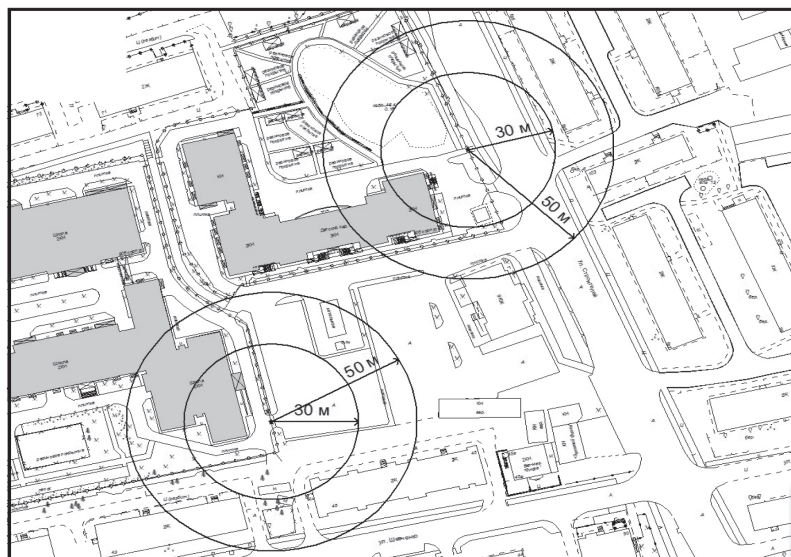
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.35



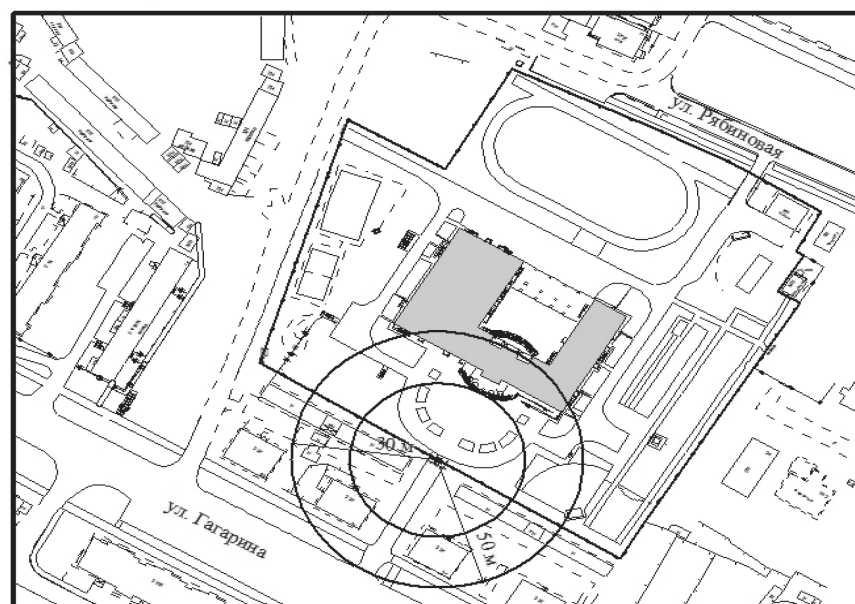
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальной бюджетной общеобразовательной организации
«Средняя общеобразовательная школа №7»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.90б



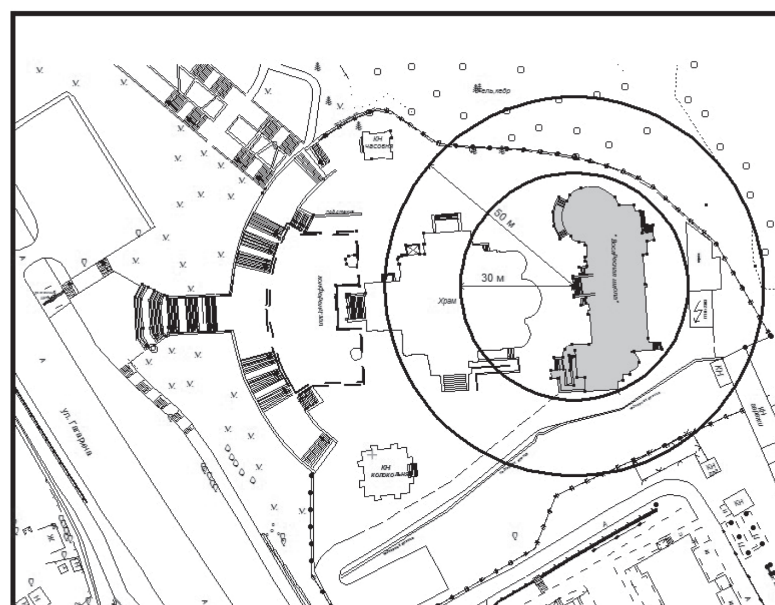
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа №8»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.133а



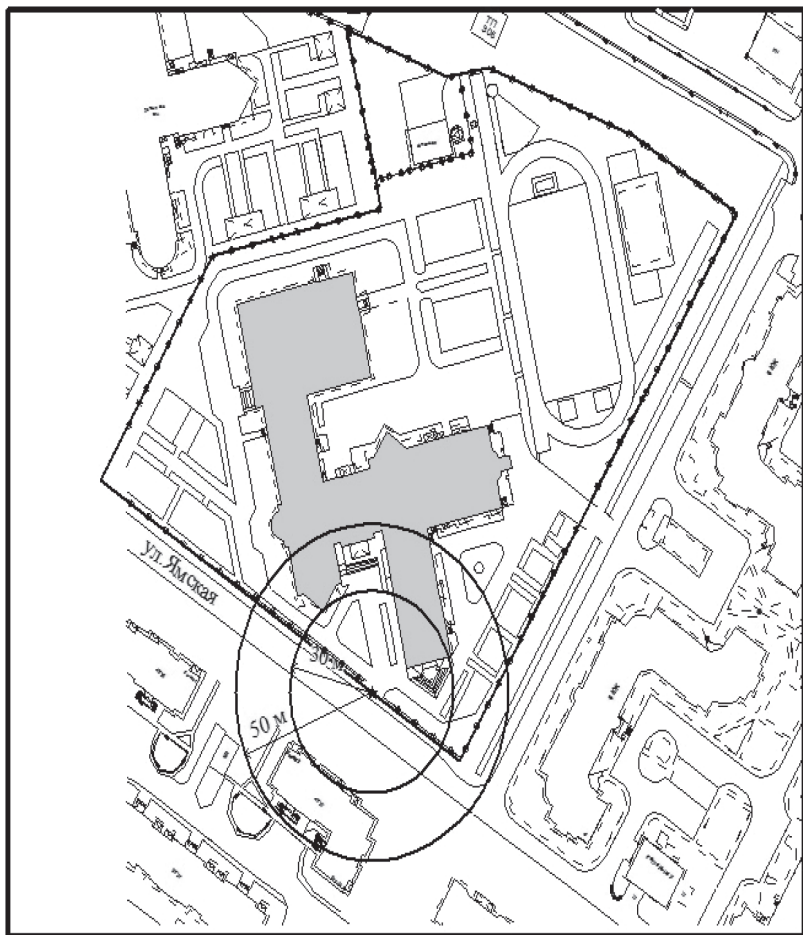
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа №8»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.17



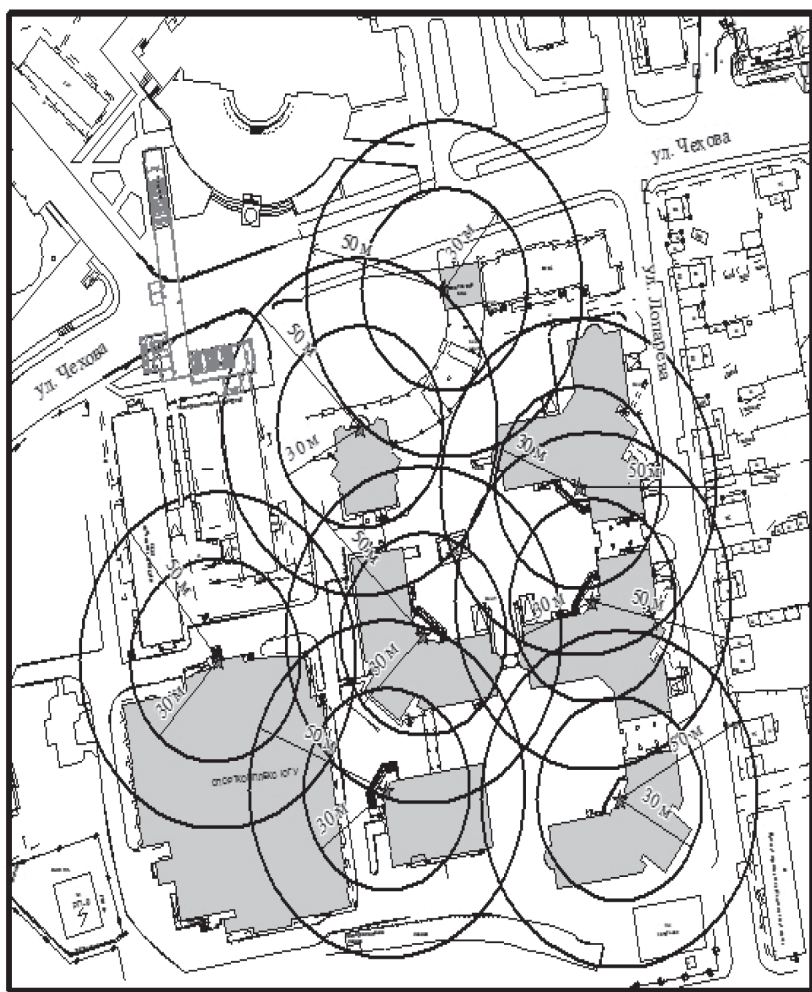
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к муниципальному бюджетному общеобразовательному
учреждению «Гимназия №1»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.6



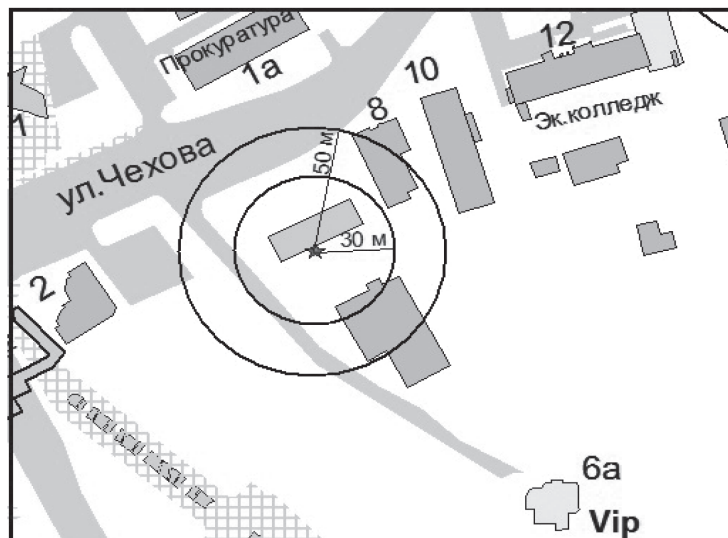
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к федеральному государственному бюджетному образовательному
учреждению высшего образования «Югорский государственный
университет»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.16



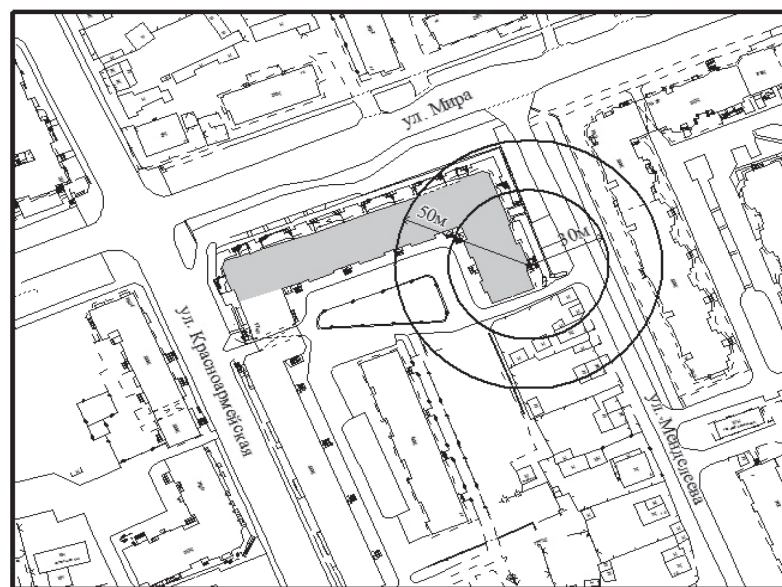
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к профессиональному
образовательному учреждению Ханты-Мансийская автомобильная школа
Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное
общество содействия армии, авиации и флоту России»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.4



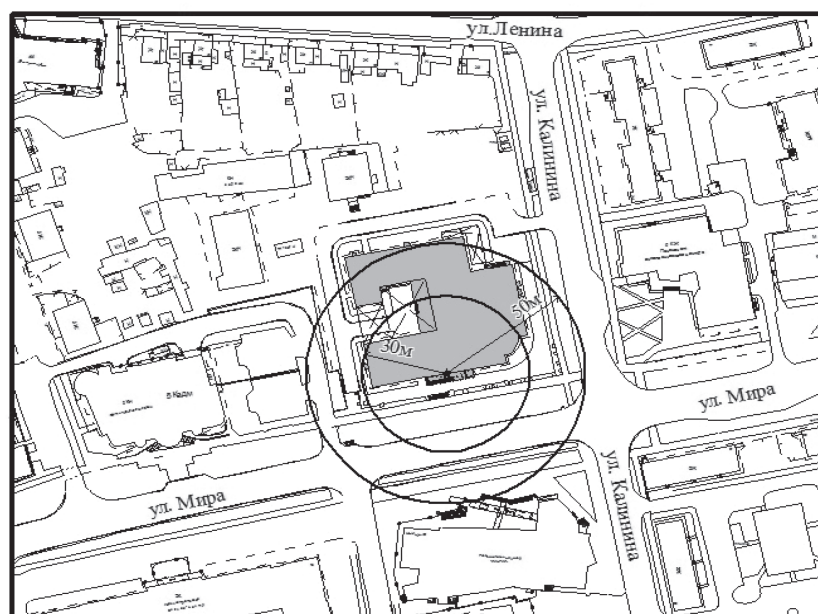
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к Ханты-Мансийскому филиалу
негосударственного частного учреждения высшего образования «Уральский
институт коммерции и права»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.51



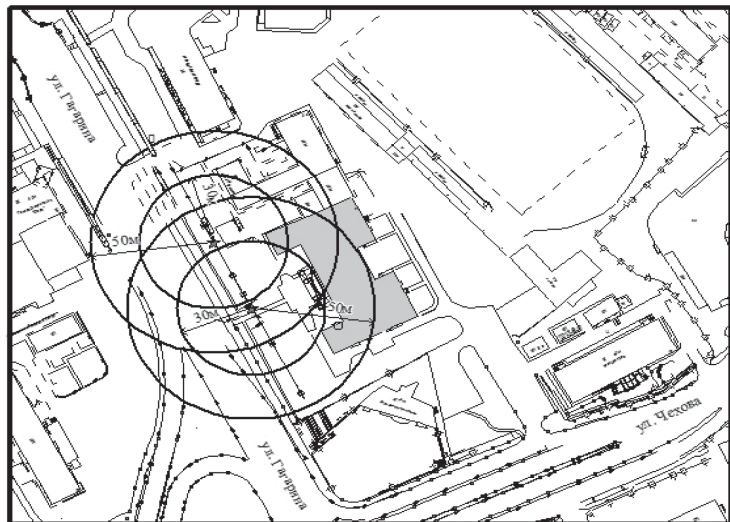
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному
учреждению высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.40, ул.Мира, д.40б



- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

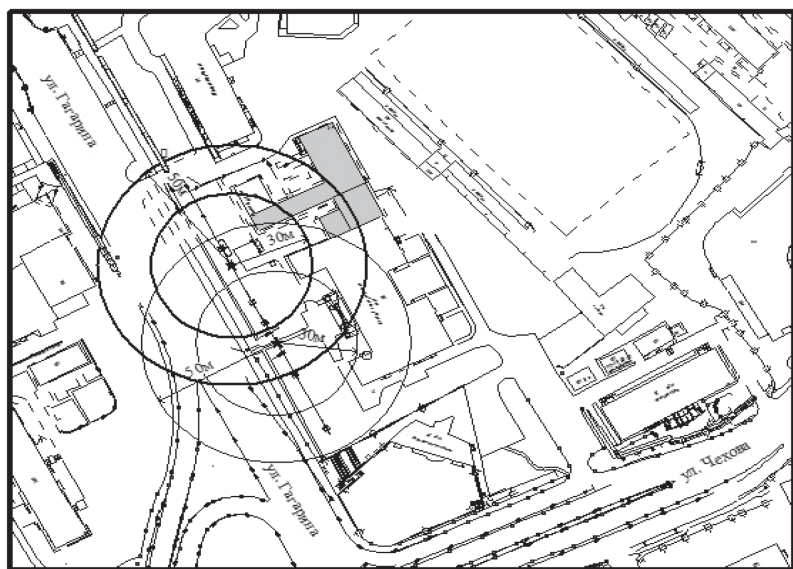
Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.3



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

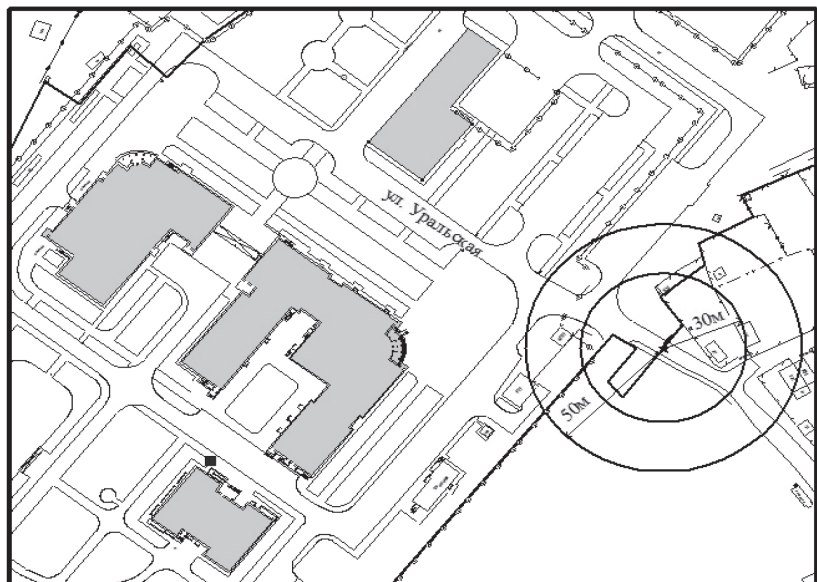
Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.5а



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

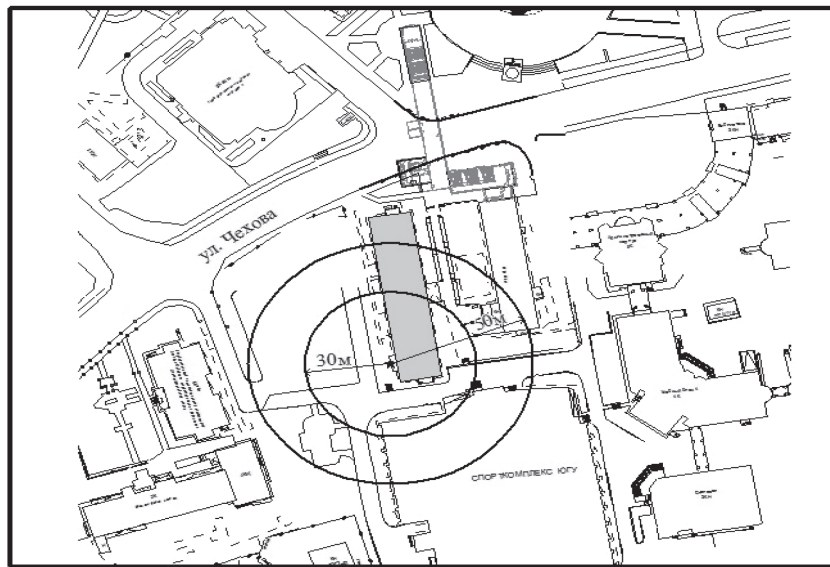
Схема границ прилегающих территорий к автономному Учреждению среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Уральская, д.11



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

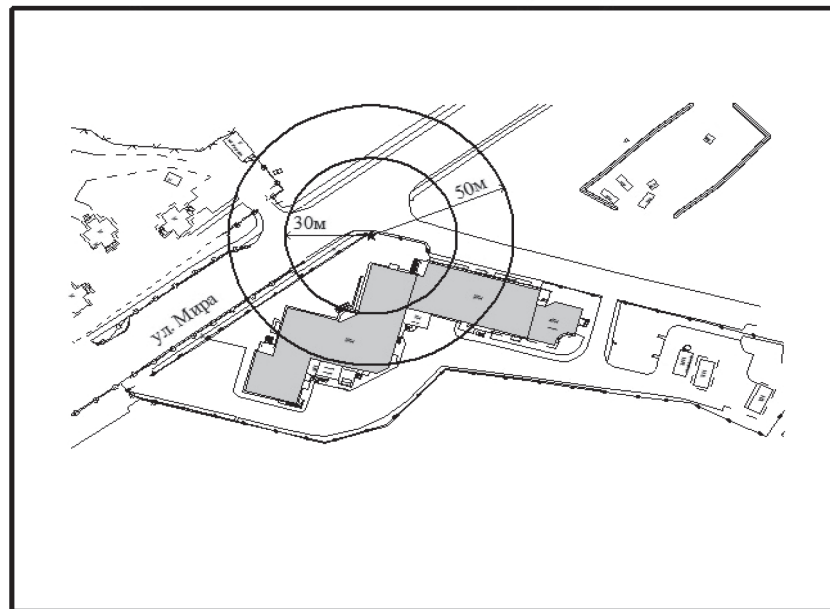
Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.16



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

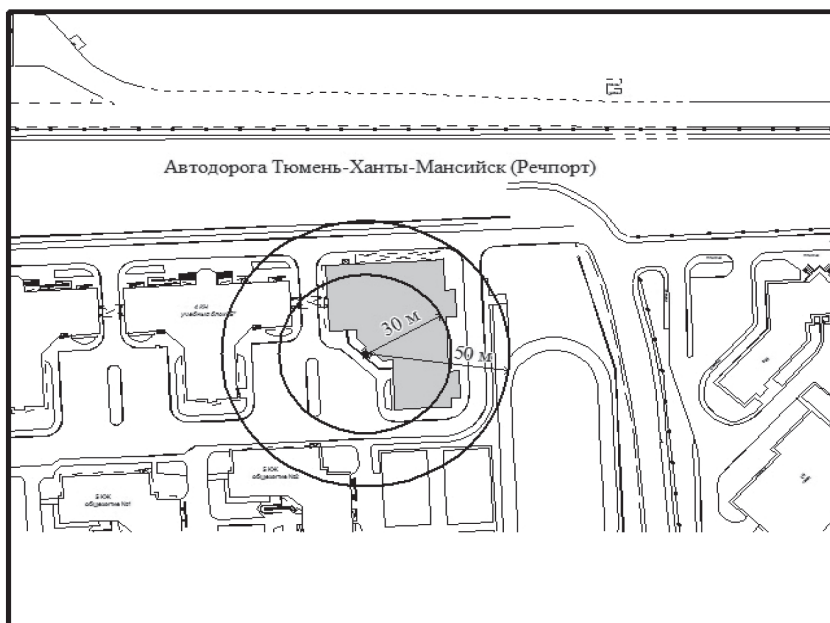
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению общего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский физико-математический лицей-интернат»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.151



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

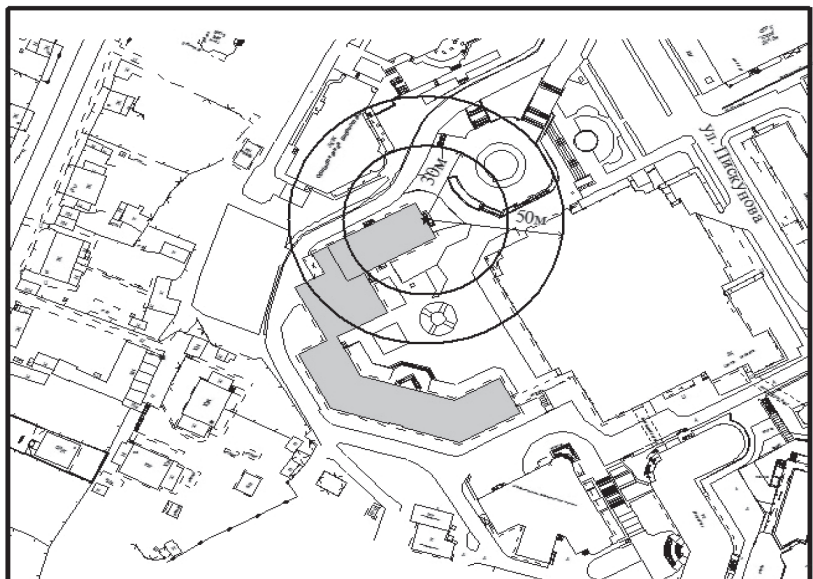
Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.31



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

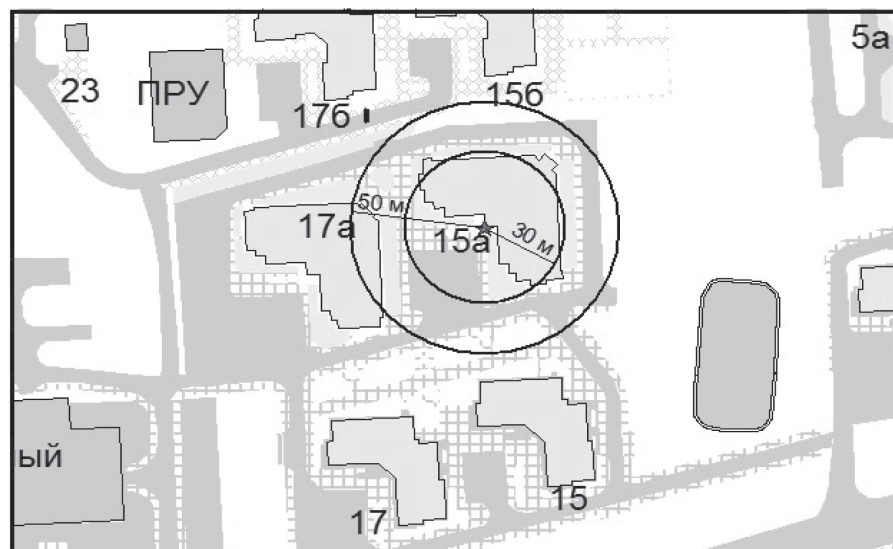
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному профессиональному образованному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Колледж-интернат Центр искусств для одаренных детей Севера»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Пискунова, д.1



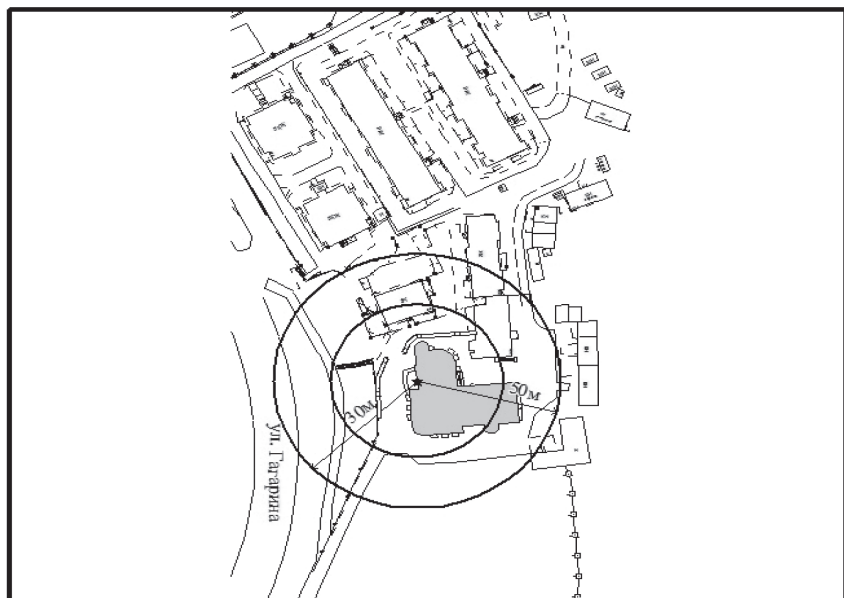
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.15а



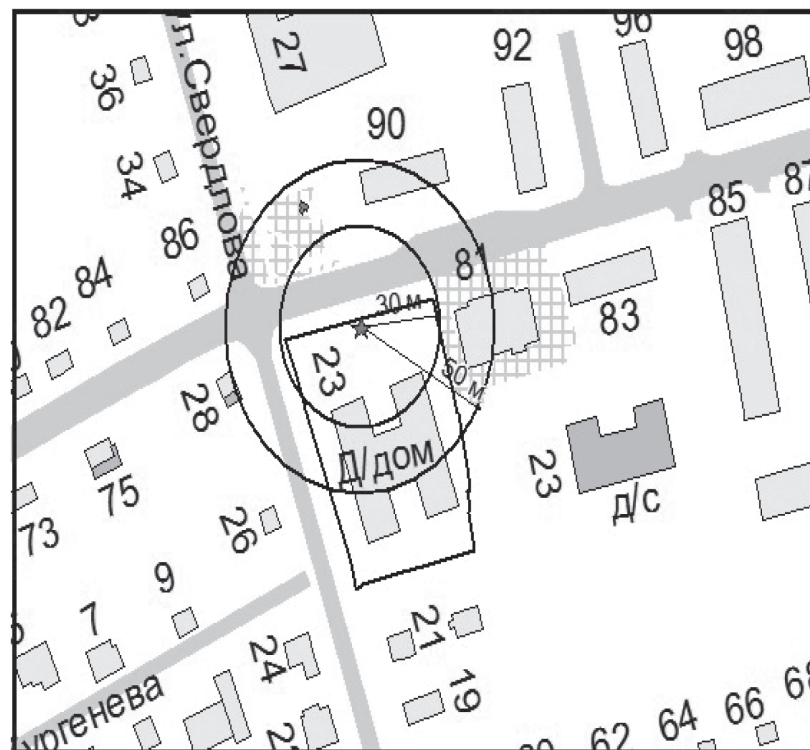
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к казенному общеобразовательному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.33а



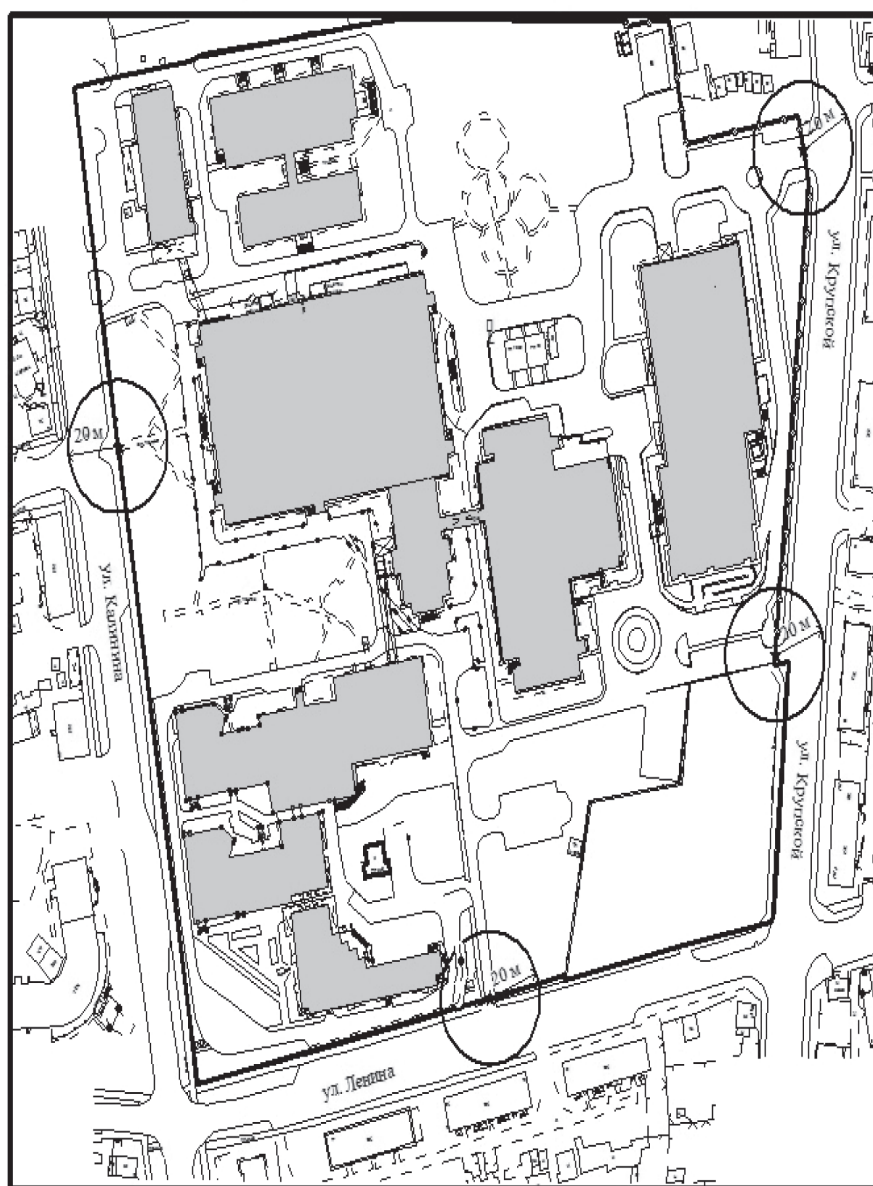
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к казенному образовательному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для детей и сирот, оставшихся без попечения родителей «Детский дом «Радуга»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Свердлова, д.23



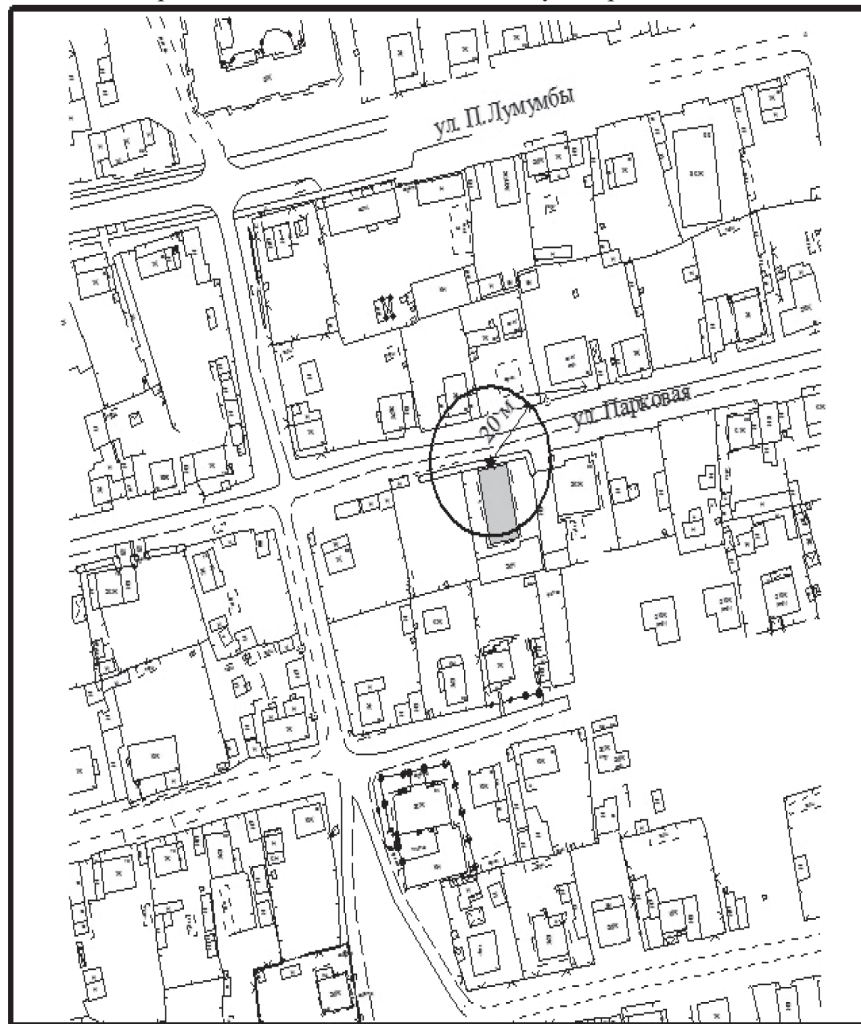
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.40



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

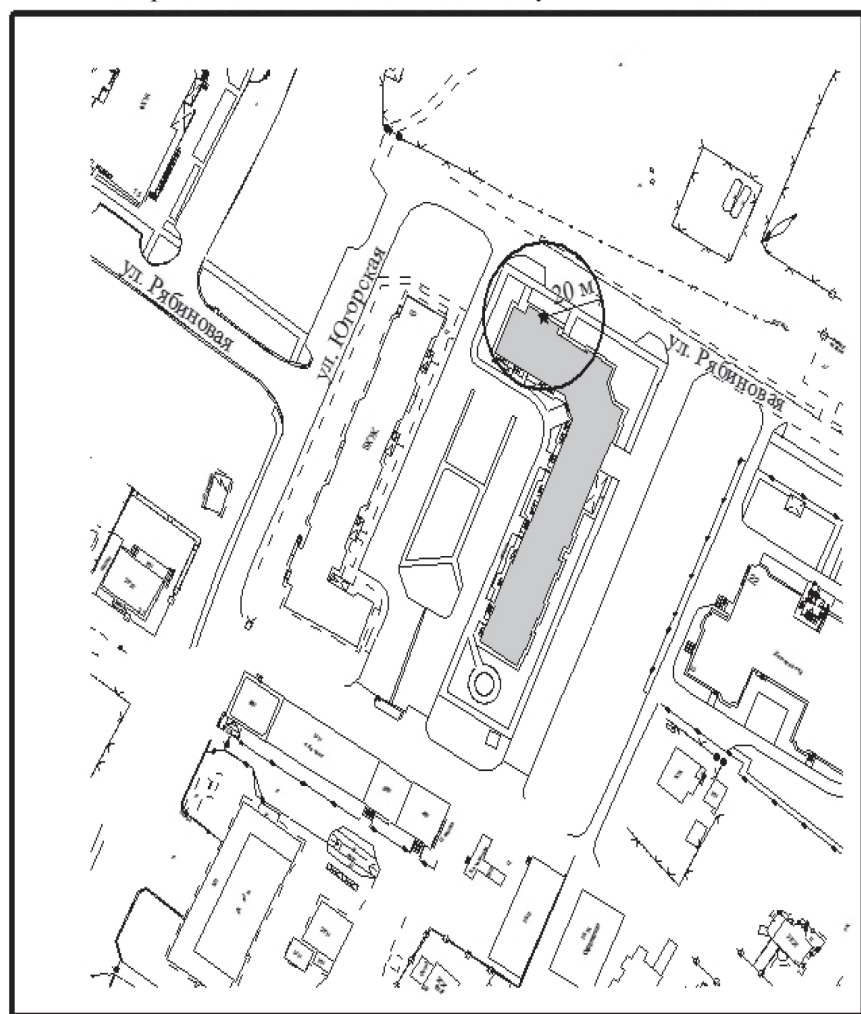
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Окружная клиническая больница»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Парковая, д.24



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

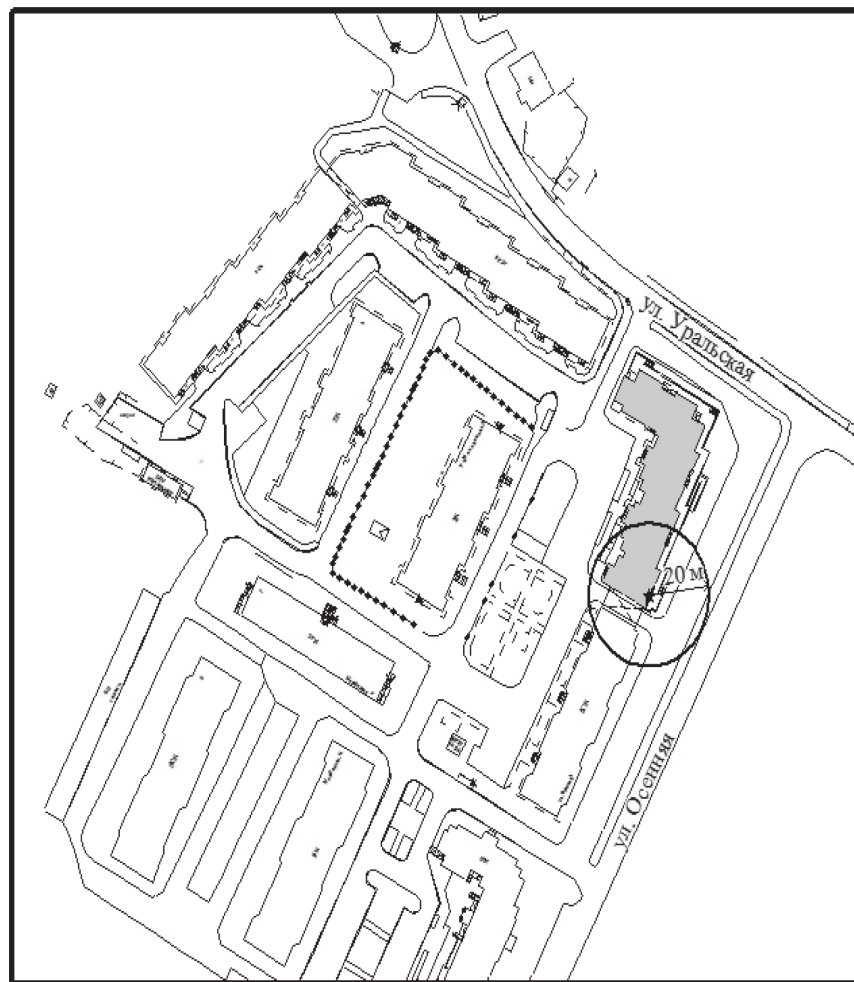
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Окружная клиническая больница»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рябиновая, д.20



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

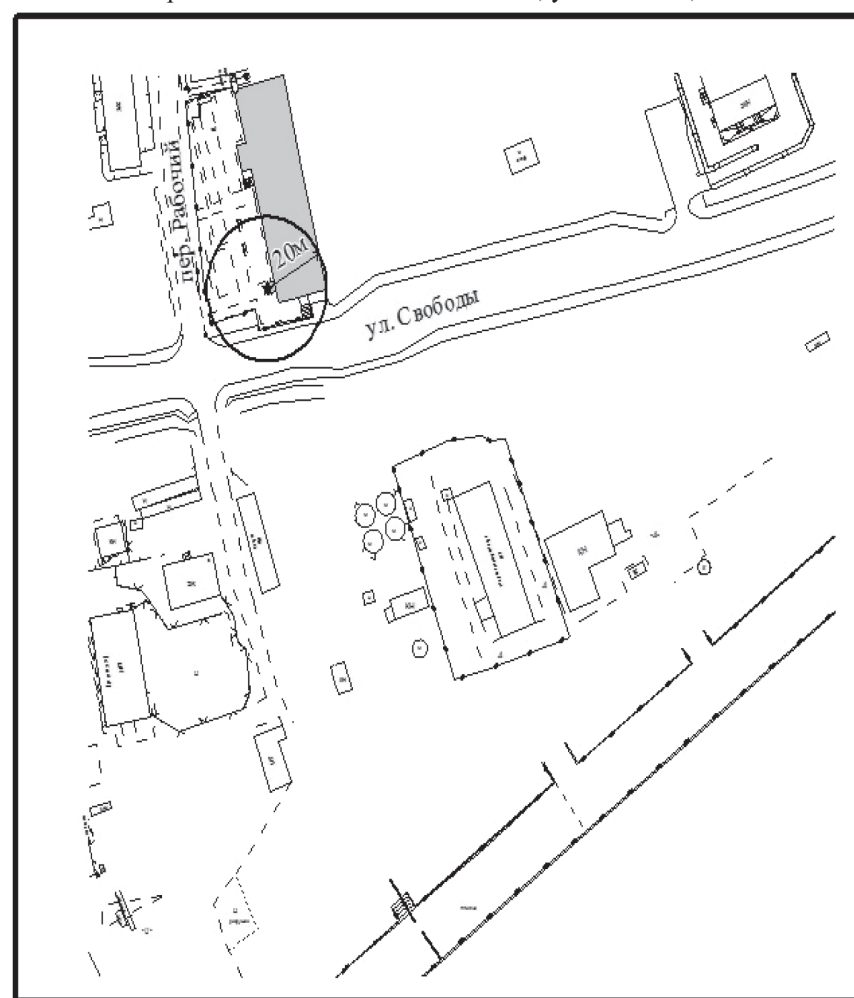
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Окружная клиническая больница»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Осенняя, д.1



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

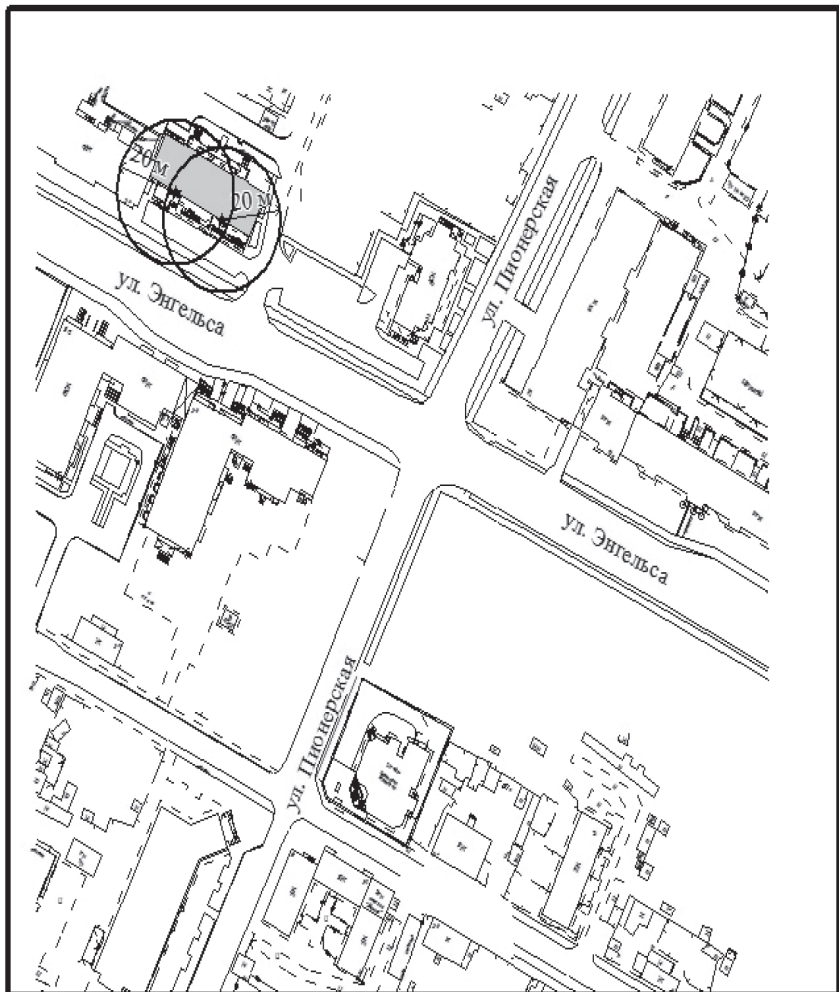
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Окружная клиническая больница»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Свободы, д.2



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

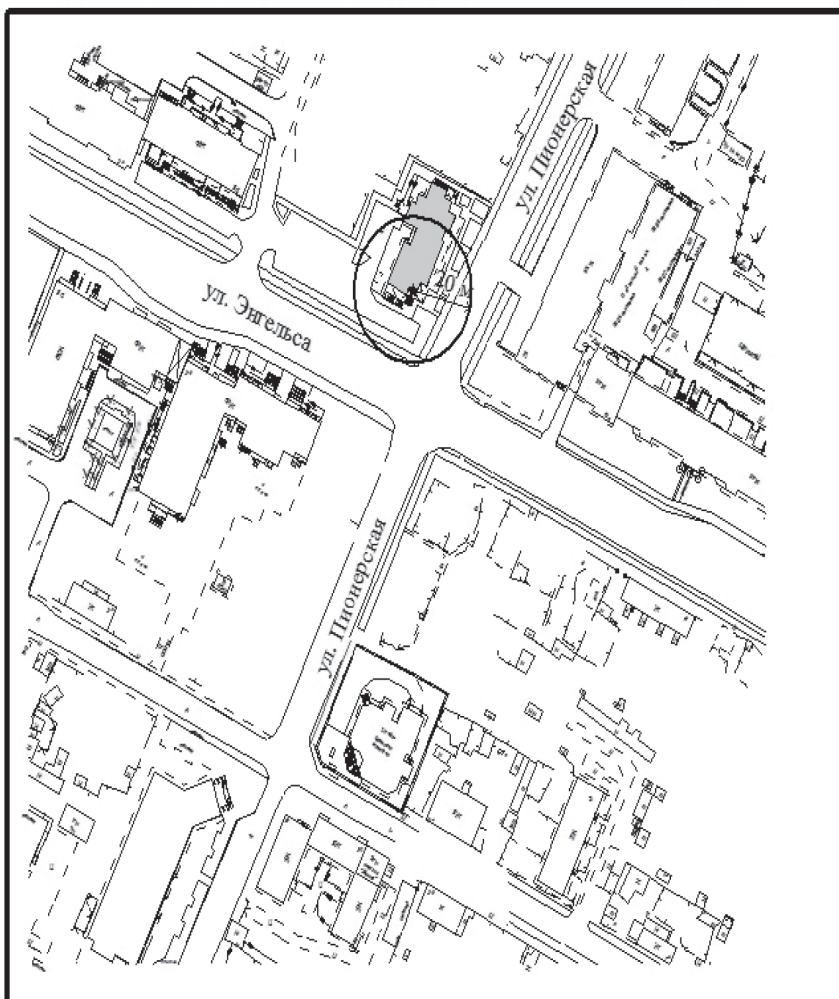
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Окружная клиническая больница»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Энгельса, д.25



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

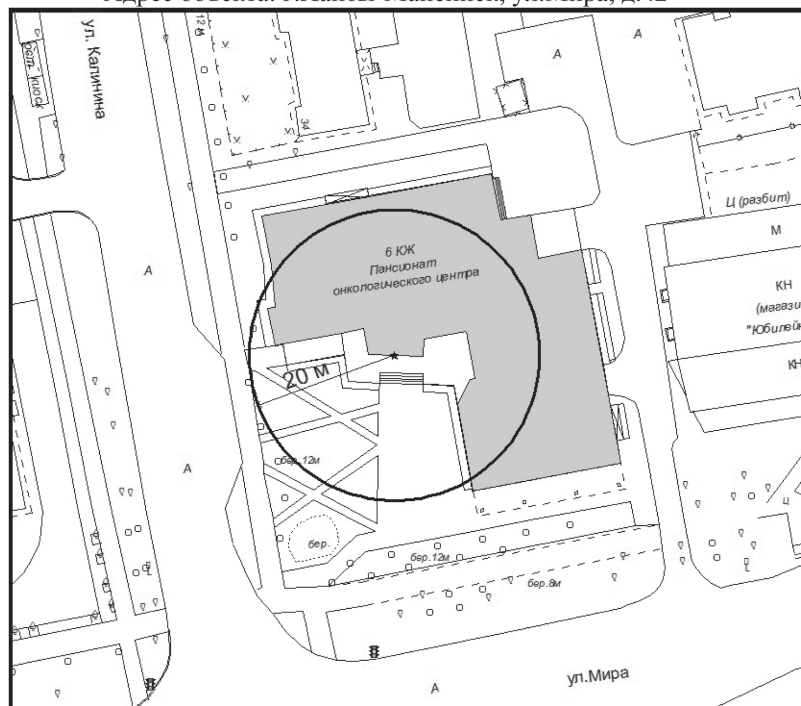
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Окружная клиническая больница»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Пионерская, д.22



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

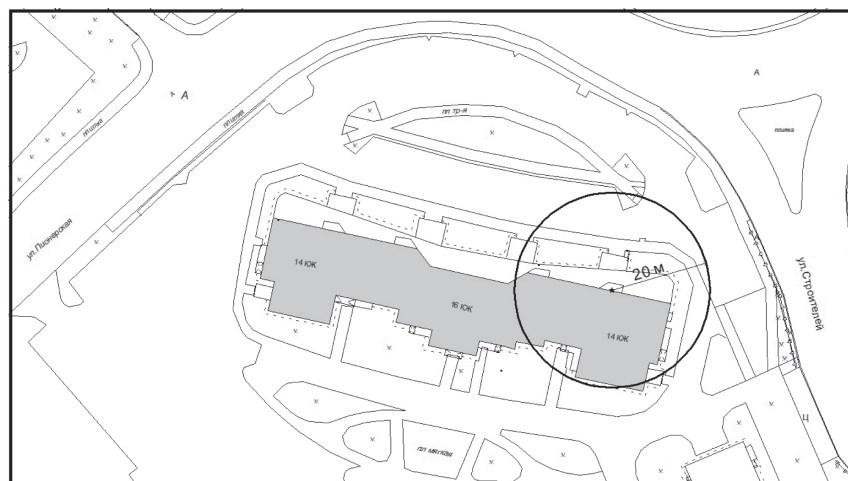
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Окружная клиническая больница»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.42



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Окружная клиническая больница»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.104, пом.1007



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

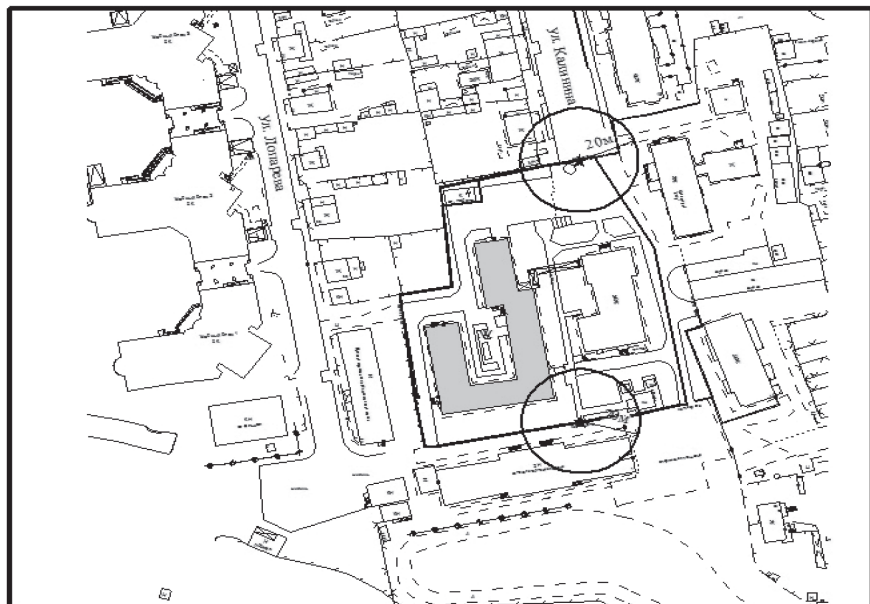
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной
ответственностью «Веллнесс-отель «Югорская долина»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Тобольский тракт, д.4



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

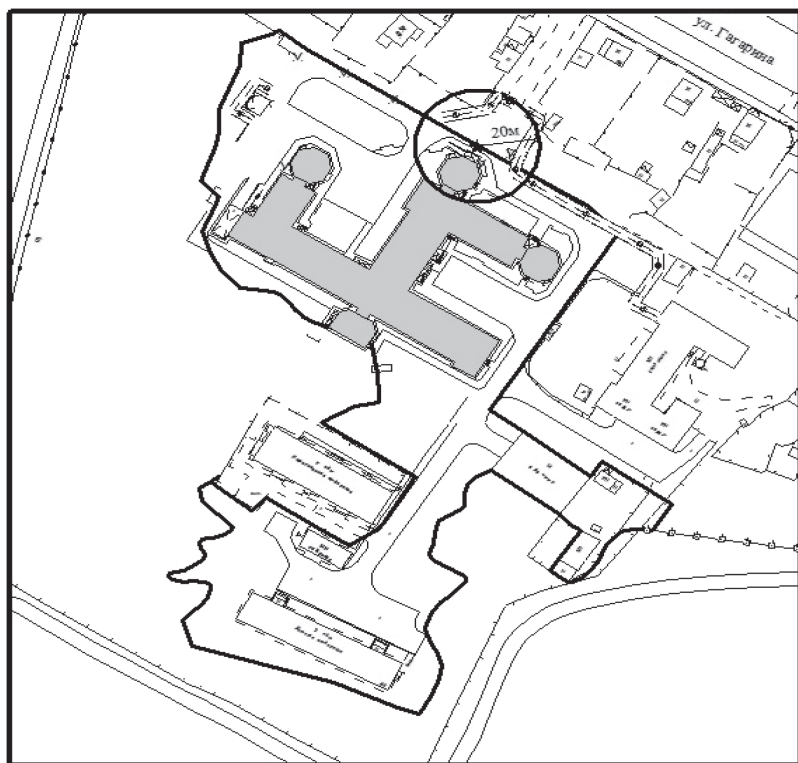
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.3а



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.106



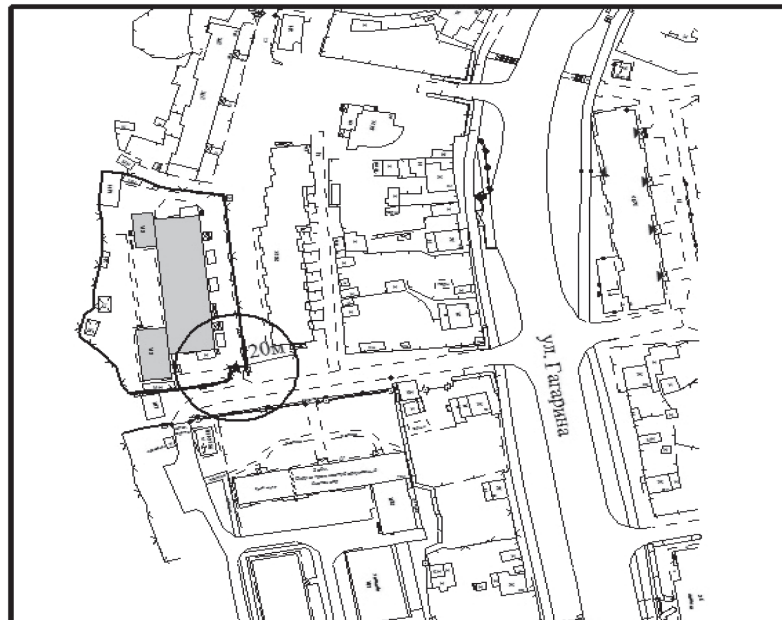
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский клинический противотуберкулезный диспансер»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.76а



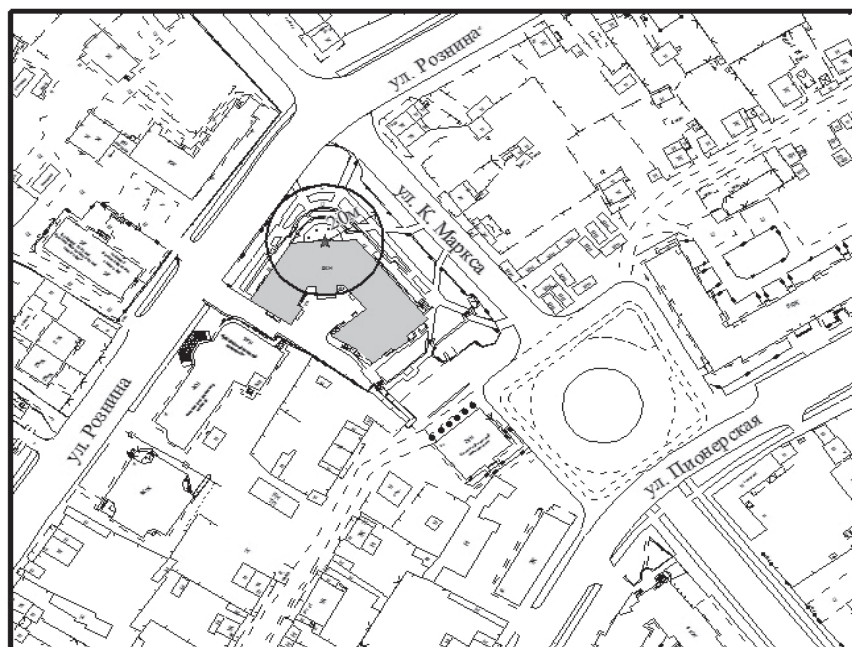
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский клинический кожно-венерологический диспансер»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.72



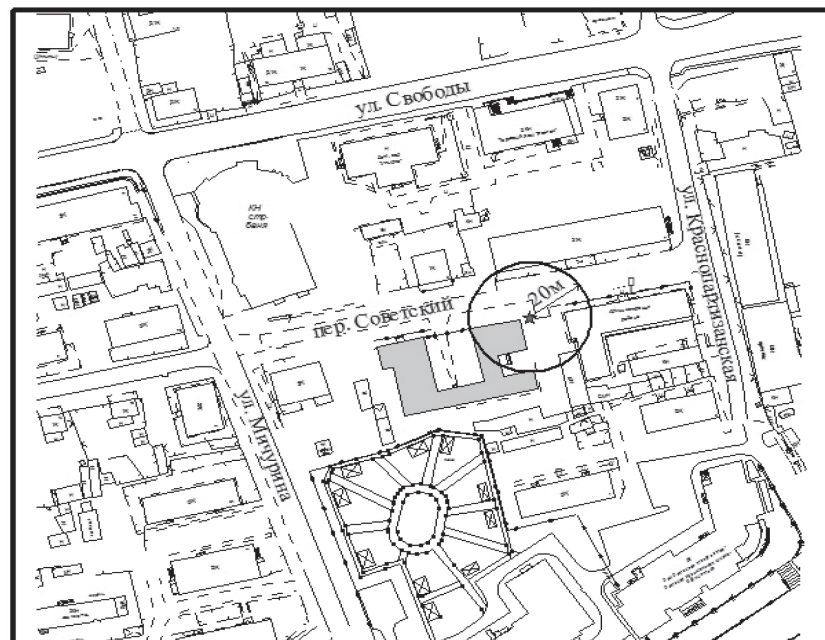
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийская клиническая стоматологическая поликлиника»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.75



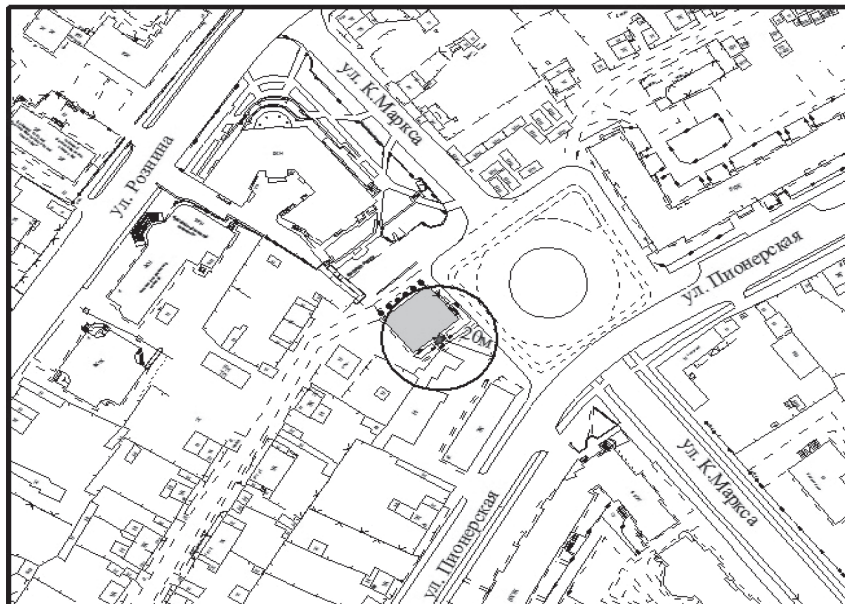
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр медицины катастроф»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, пер.Советский, д.4



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр медицинской профилактики»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.К.Маркса, д.34



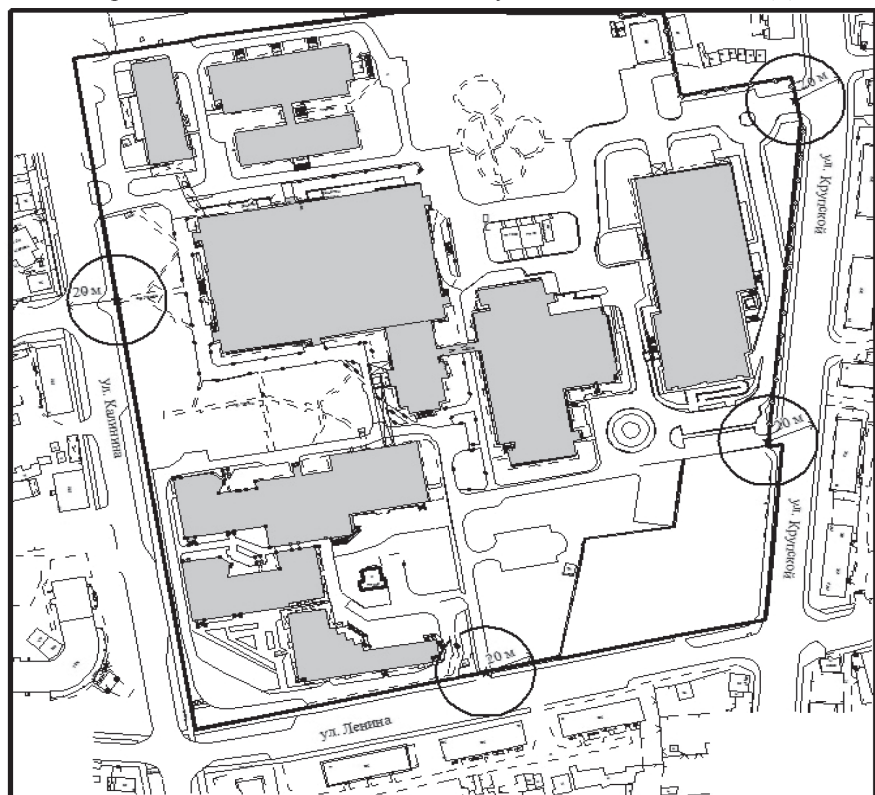
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Клинический врачебно-физкультурный диспансер»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Энгельса, 45, пом.2



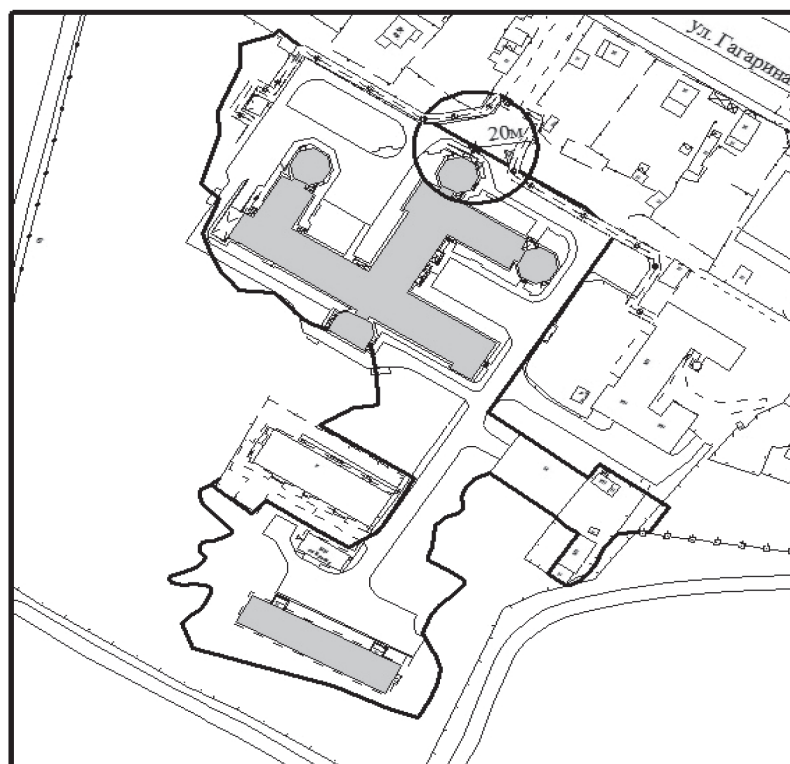
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Бюро судебно-медицинской экспертизы»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, 40, блок «Д»



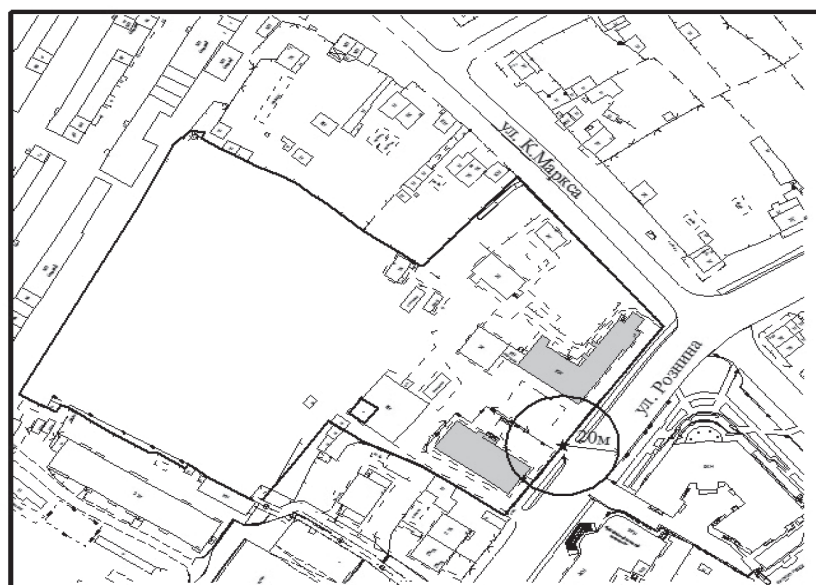
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр профилактики и борьбы со СПИД»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.106, корп.2



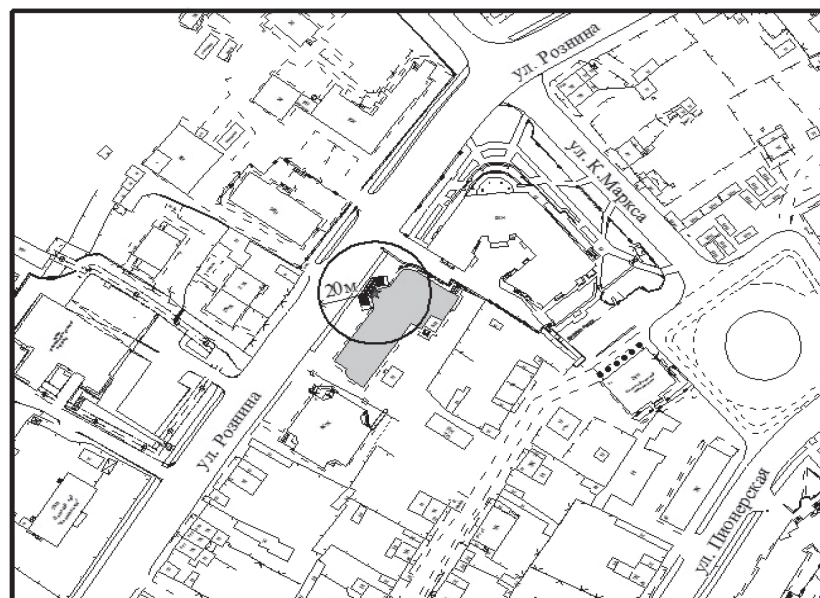
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Детский противотуберкулезный диспансер им.Е.М.Сагандуковой»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.76



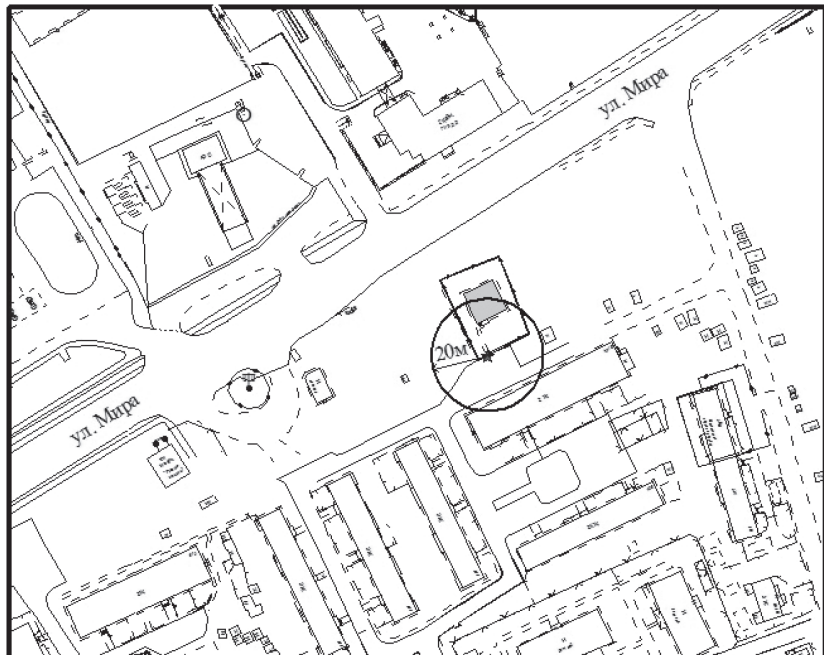
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр профессиональной патологии»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.73



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

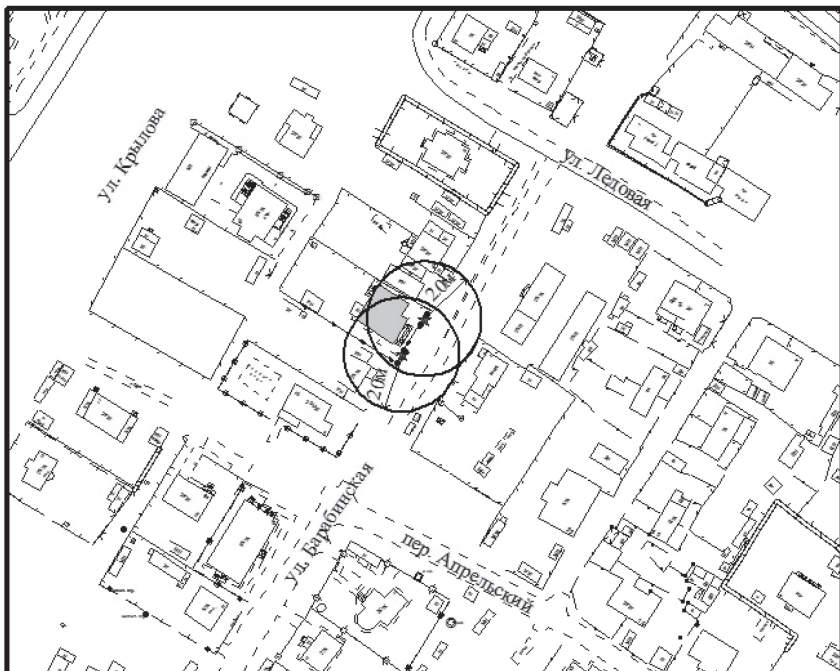
Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Югорский научно-исследовательский институт клеточных
технологий с банком стволовых клеток»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.1276



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийская районная поликлиника»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Барабинская, д.12



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

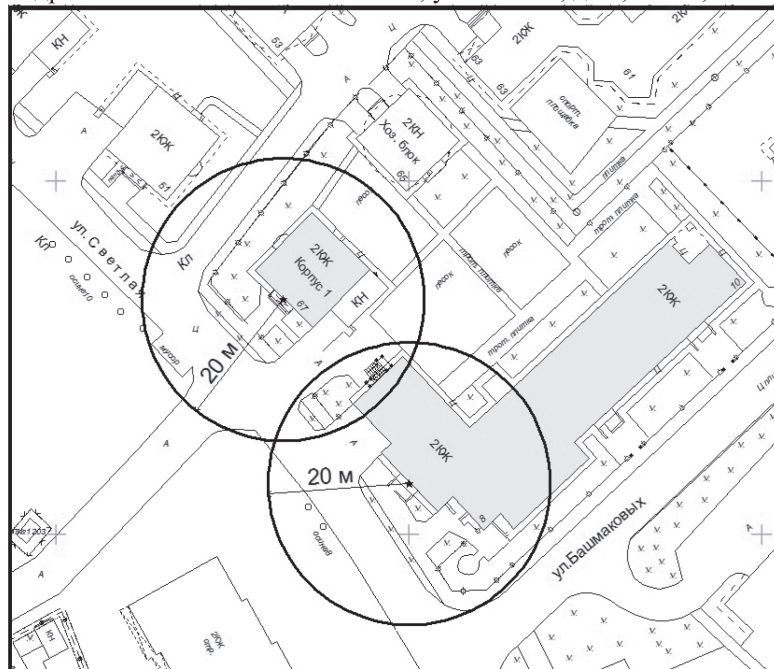
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийская городская клиническая станция
скорой медицинской помощи»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Привольная, д.7



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

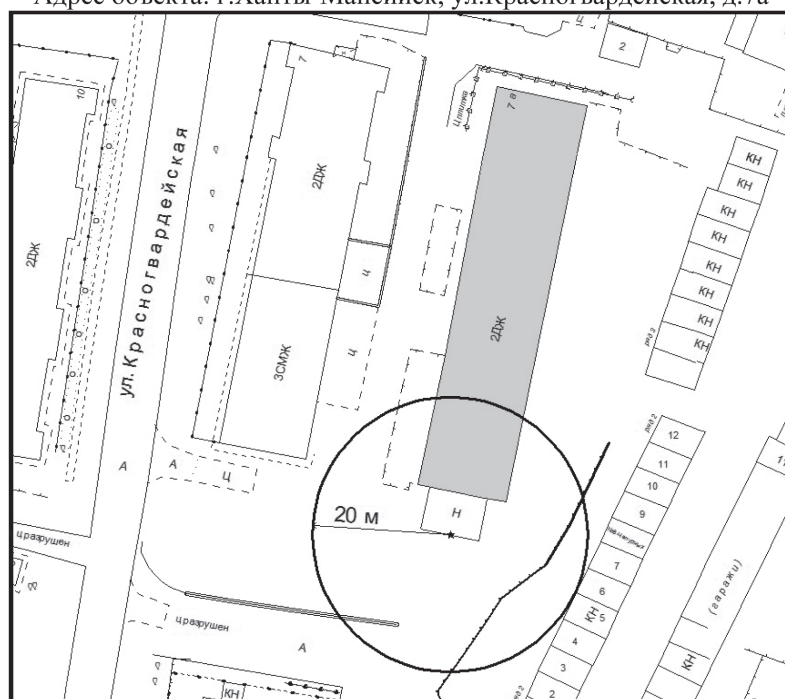
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр социальной помощи семье и детям «Вега»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Светлая, д.65, лит.А, лит.Б



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

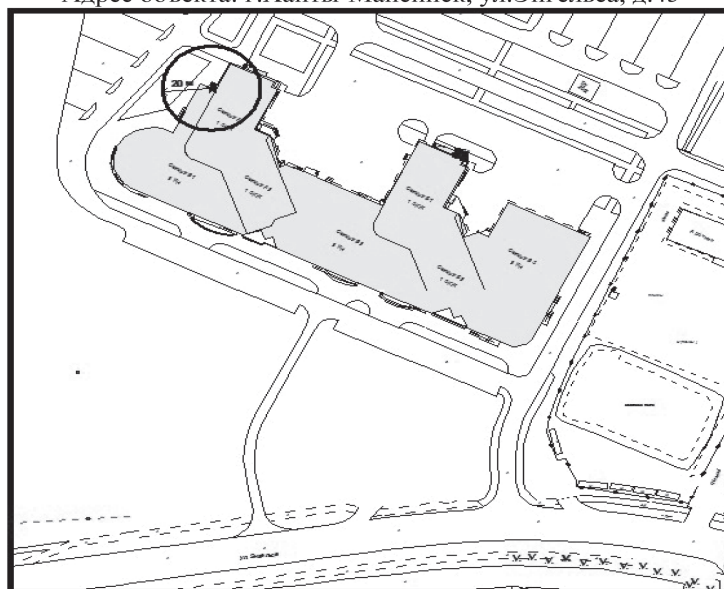
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Реабилитационный центр
для детей и подростков с ограниченными возможностями «Лучик»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Красногвардейская, д.7а



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

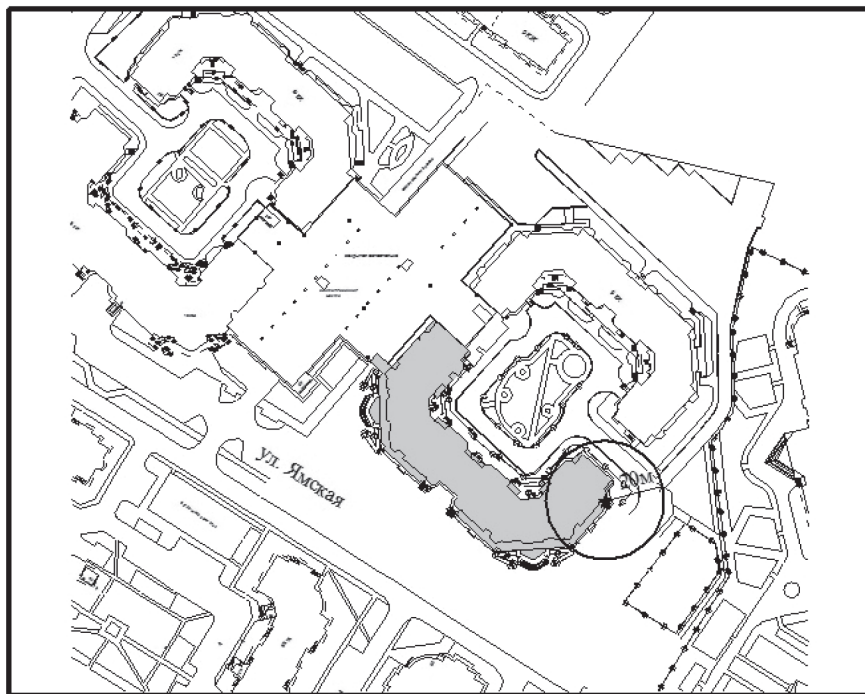
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Комплексный центр социального обслуживания «Светлана»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Энгельса, д.45



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

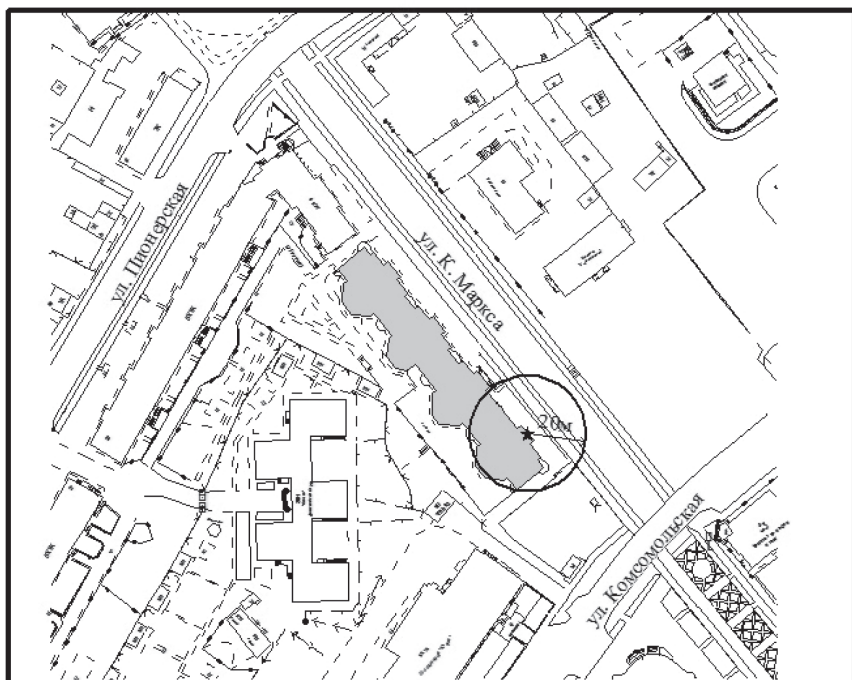
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Дантист»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.10, секция Г, пом.1/1



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

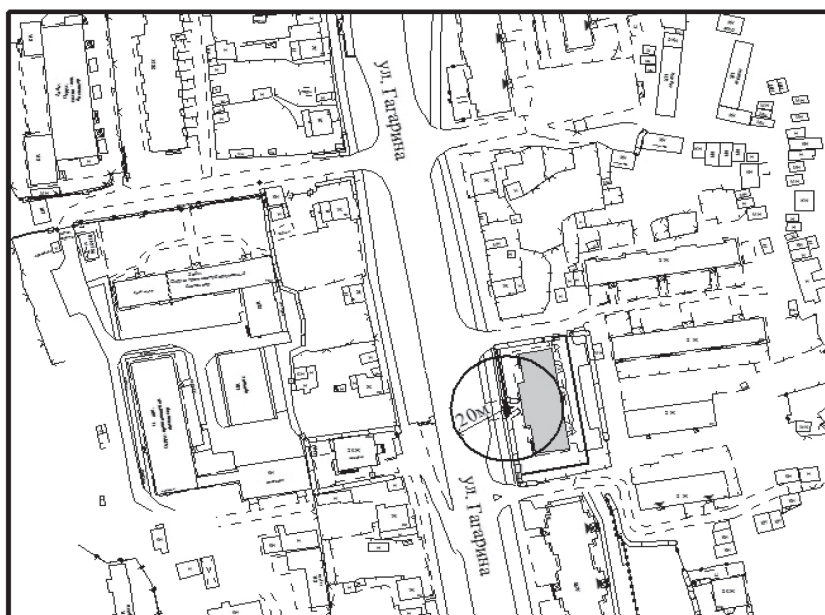
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Стоматологическая клиника «Югра Дент»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.К.Маркса, д.28, кв.39



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

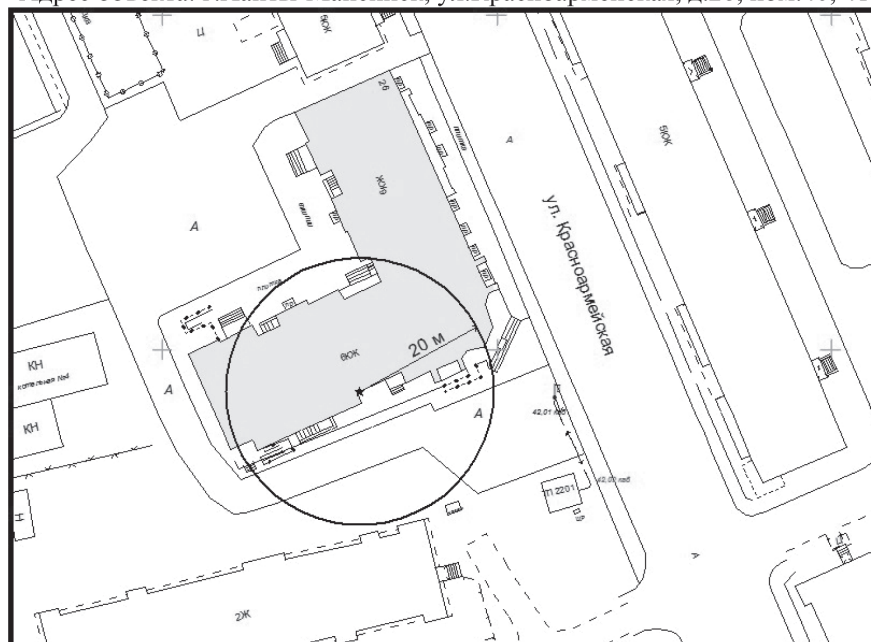
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Фирма «Жемчуг»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.59



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

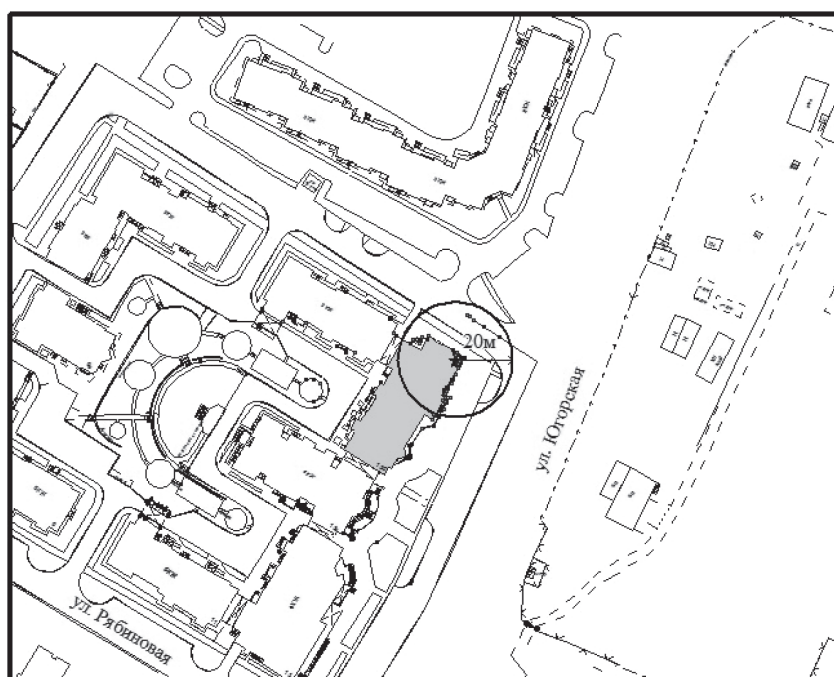
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Салон эстетической стоматологии «32 карата»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Красноармейская, д.26, пом.40, 41



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

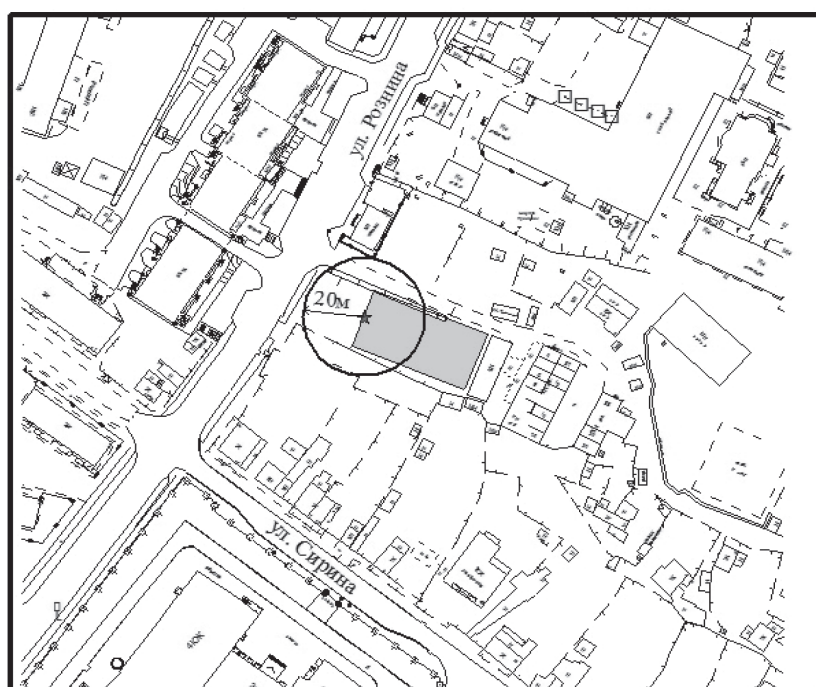
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Зубной мастер»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рябиновая, д.136, офис 5



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

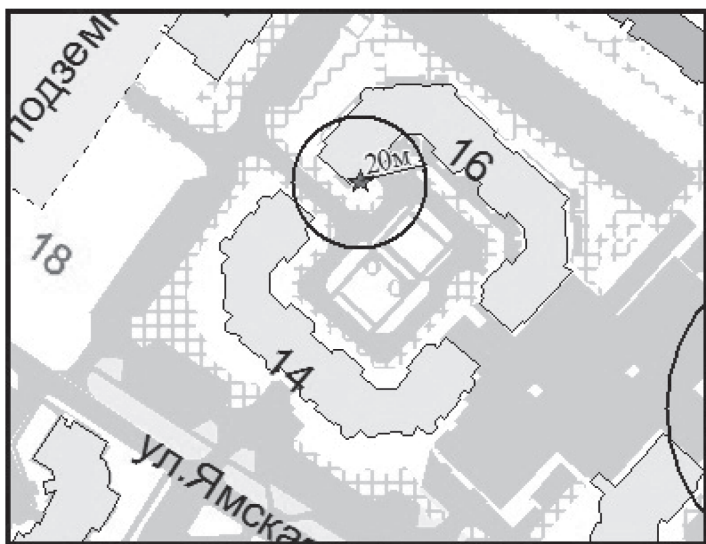
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Смайлдент»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Розина, д.41, офис 6



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

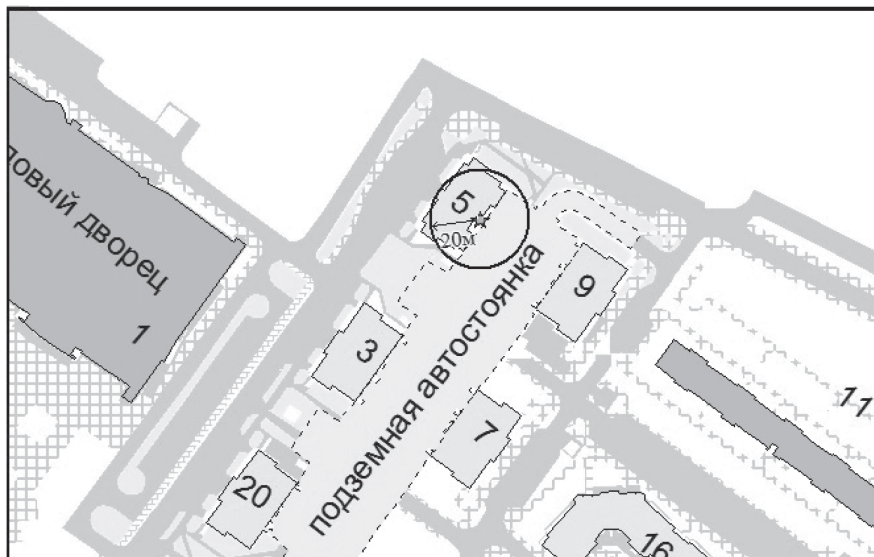
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Люкс Дент»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.16, секция 1, пом.1



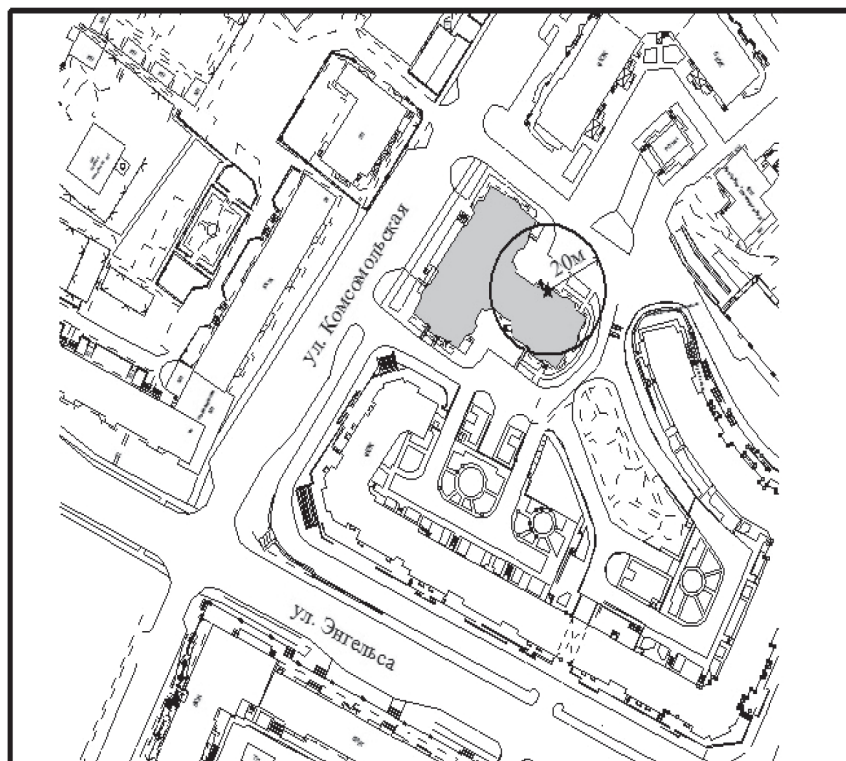
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «ПРОДЕНТ»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.5, пом.5а



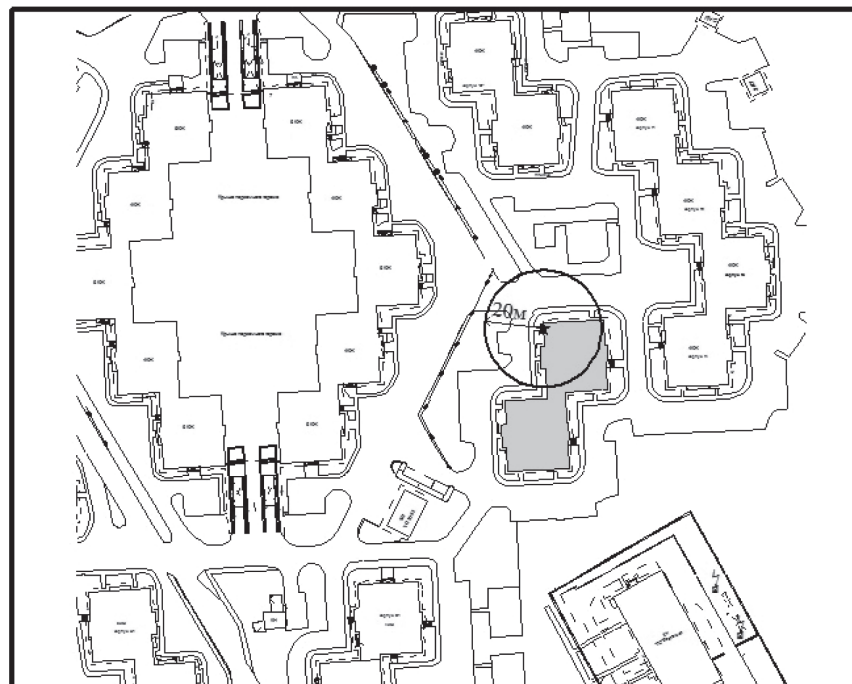
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Центр восстановительной медицины и реабилитологии «Нео-Клиника»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.29



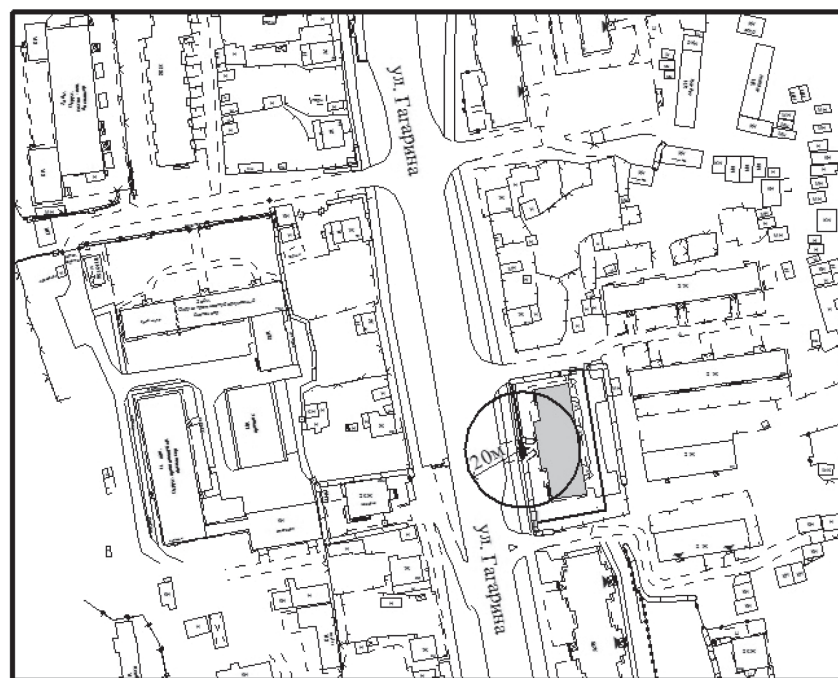
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Сибирское здоровье»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дунина-Горкавича, д.11



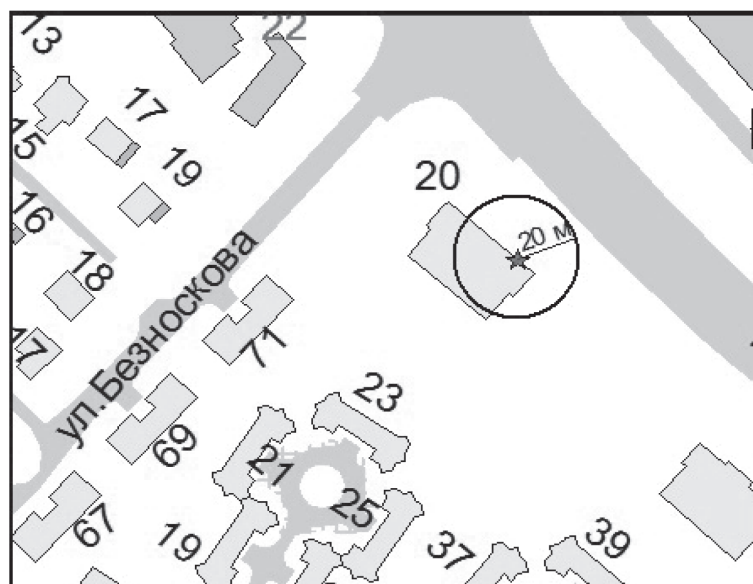
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Сибирское здоровье»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.59



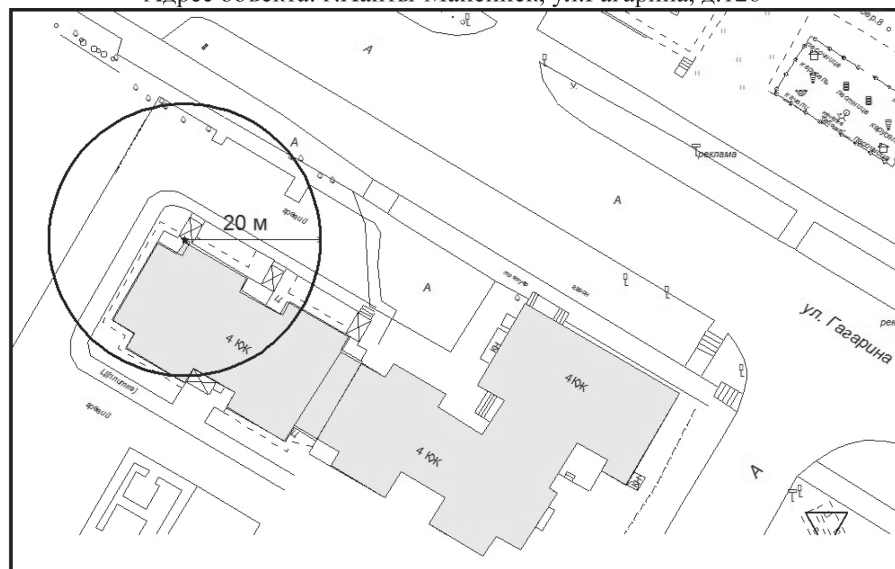
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Сибирское здоровье»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.20



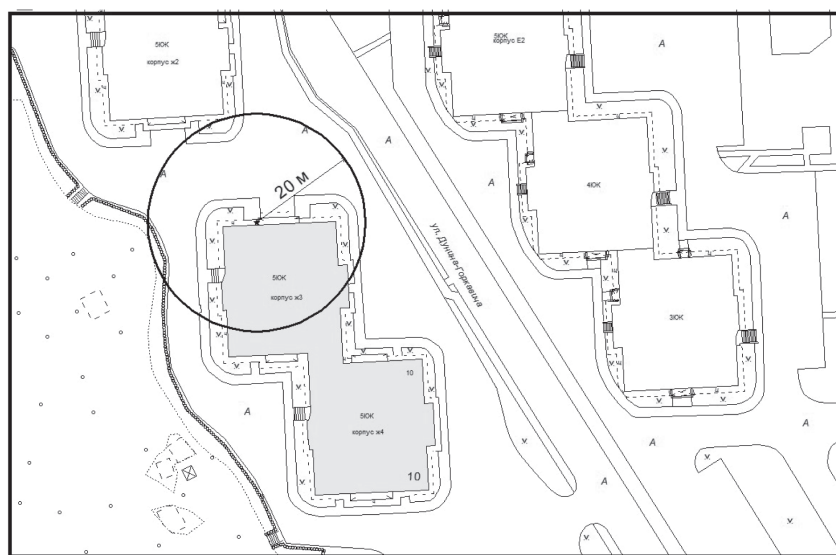
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Диана»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.126



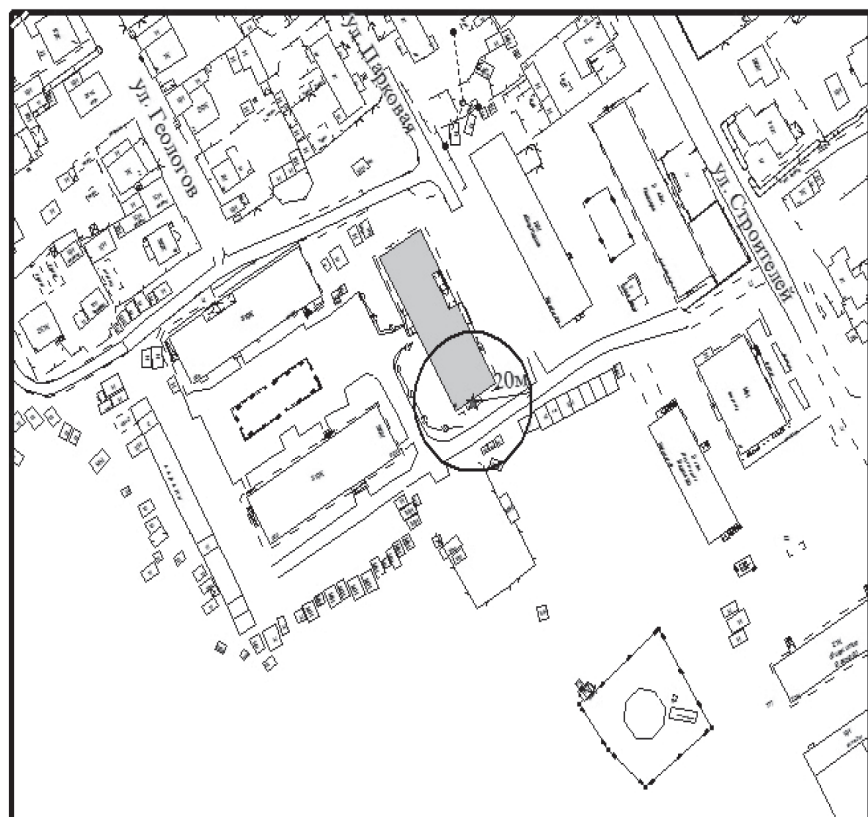
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Диана»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дунина-Горкавича, д.10



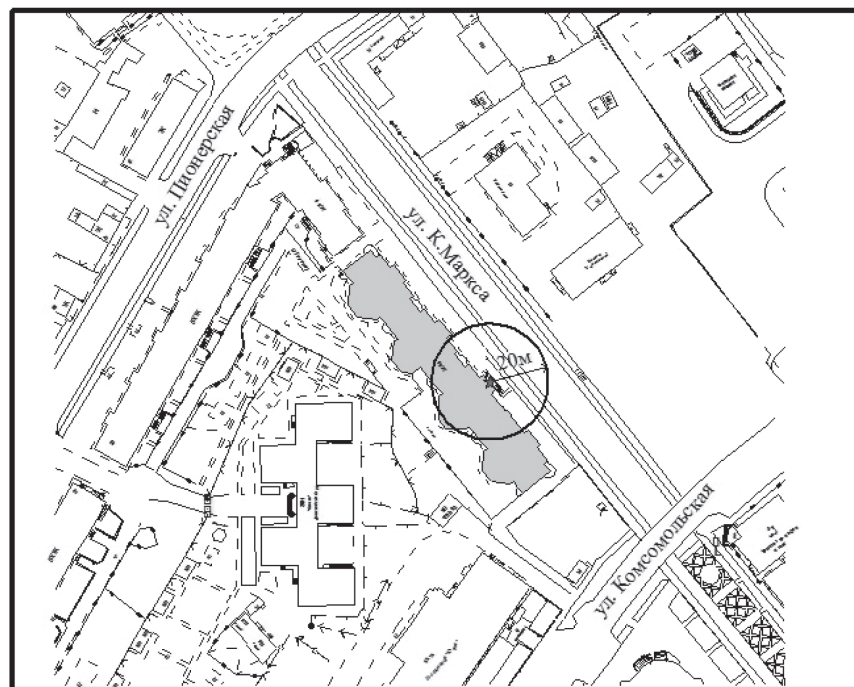
○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «УЗИ»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Парковая, д.92



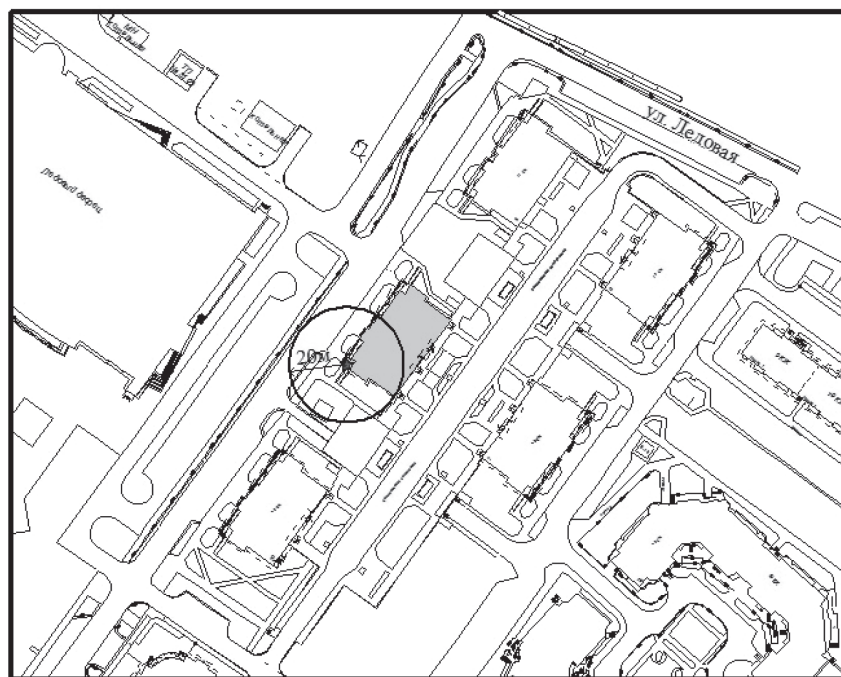
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «ПРИМАВЕРА»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.К.Маркса, д.28, пом.1002



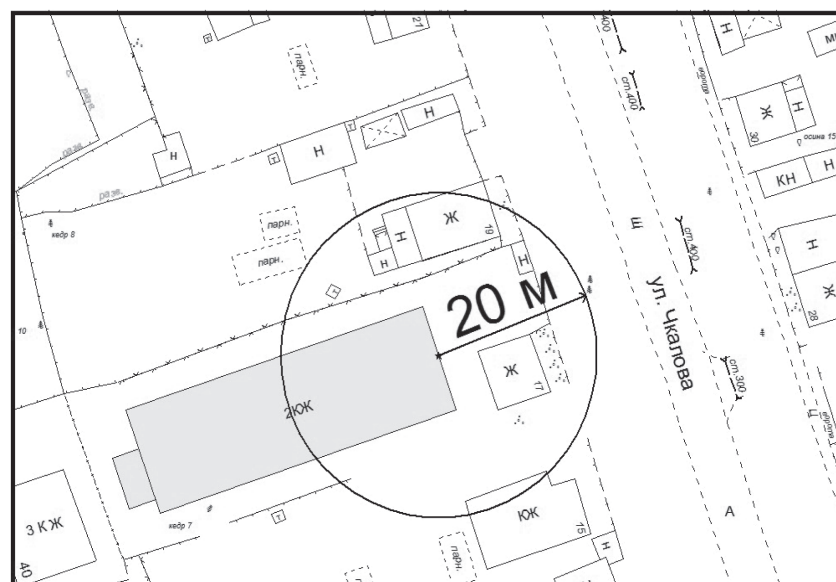
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Юграмед»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.3



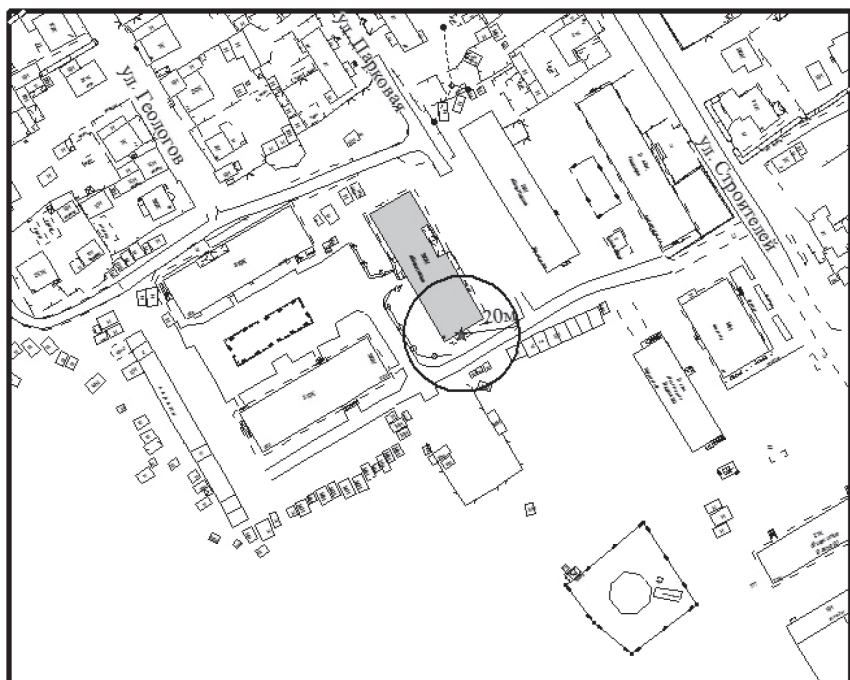
○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Женский доктор»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чкалова, д.17, пом.2, кабинет 110



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

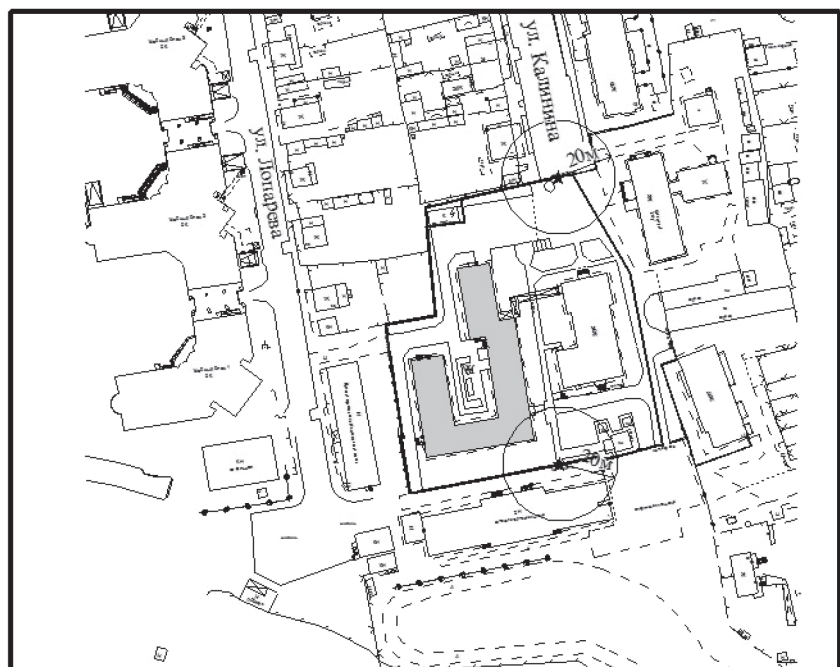
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Диагностика»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Парковая, д.92



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

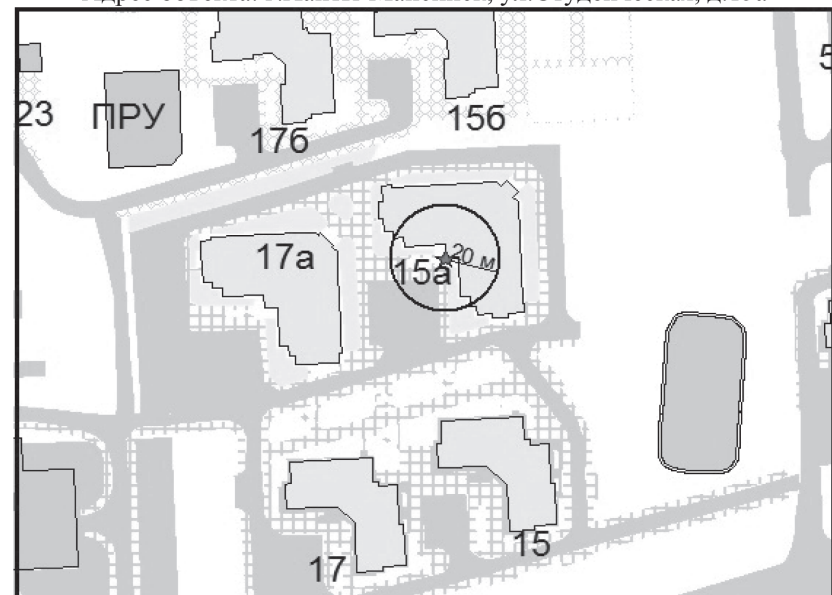
Схема границ прилегающих территорий к индивидуальному предпринимателю Крюкова Ирина Николаевна
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.3а



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

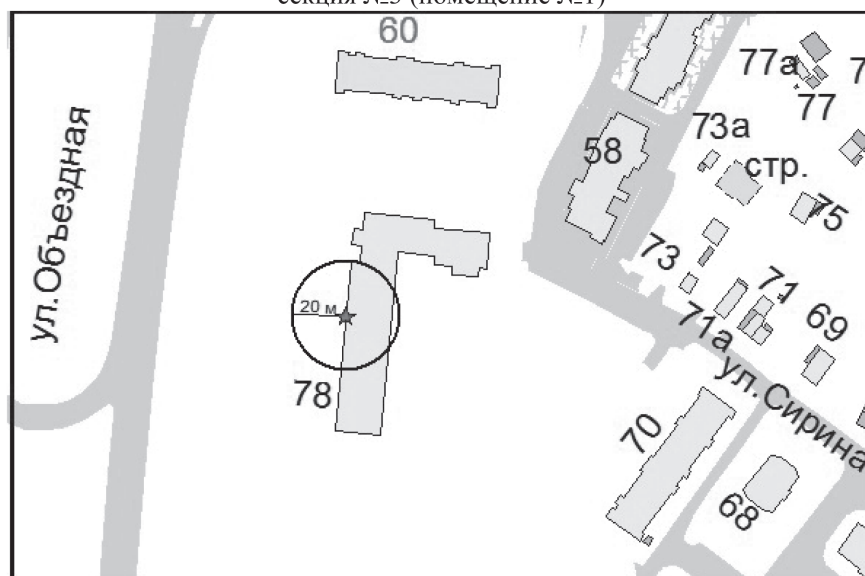
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.15а



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

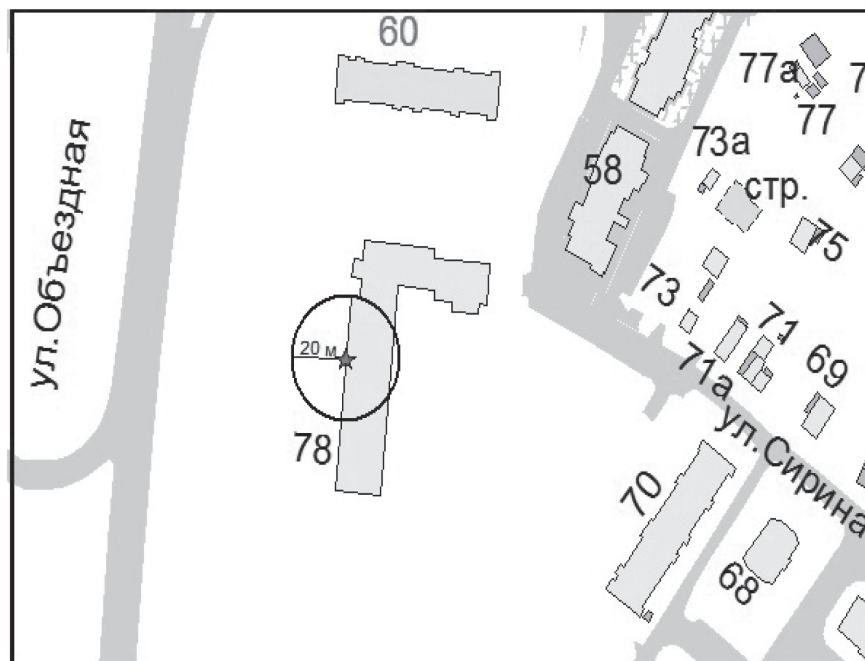
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью Стоматологический центр «АртДент»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.78, секция №3 (помещение №1)



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

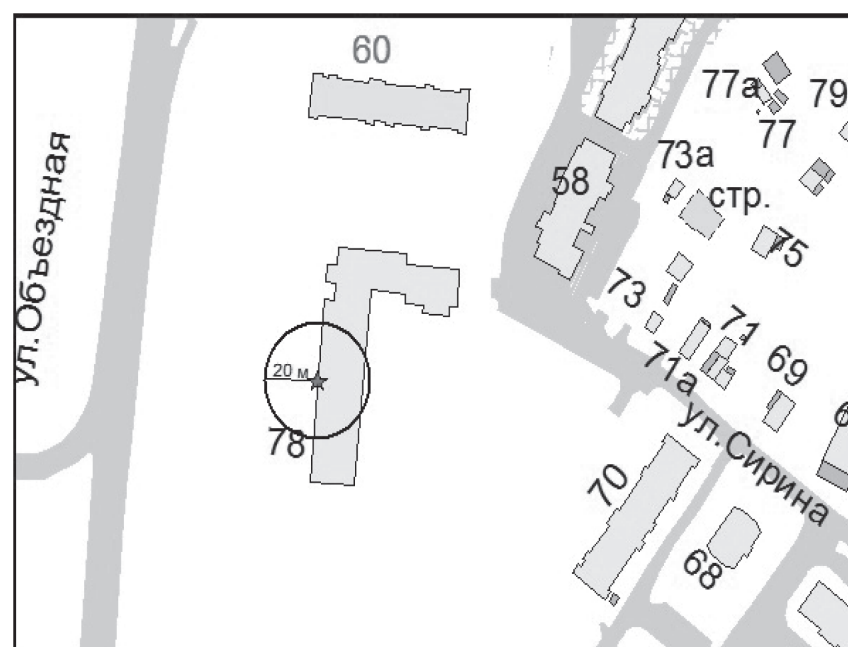
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «АНТАРЕС»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.78, секция №3



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «СИМИЛАН»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.78

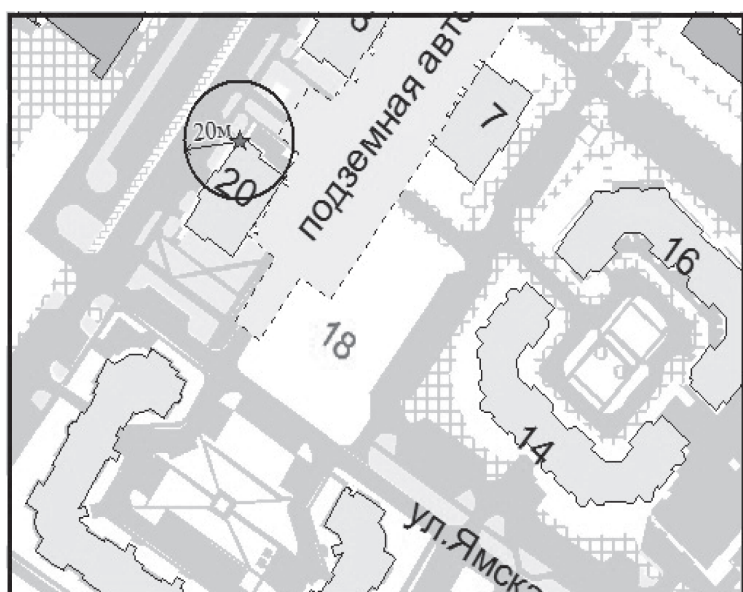


○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «КЛЕОПАТРА»

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.20



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Грация»

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.279

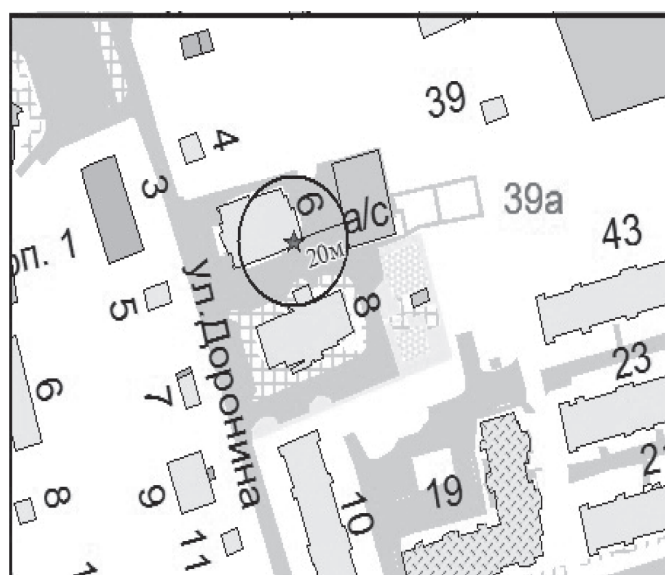


○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Велес-Прогресс»

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Доронина, д.6

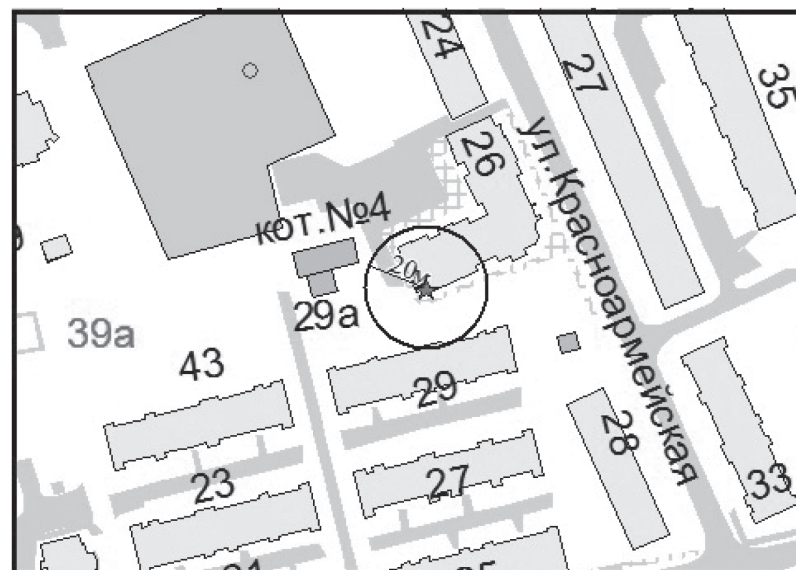


○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Ваш доктор»

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Красноармейская, д.26, офис 43

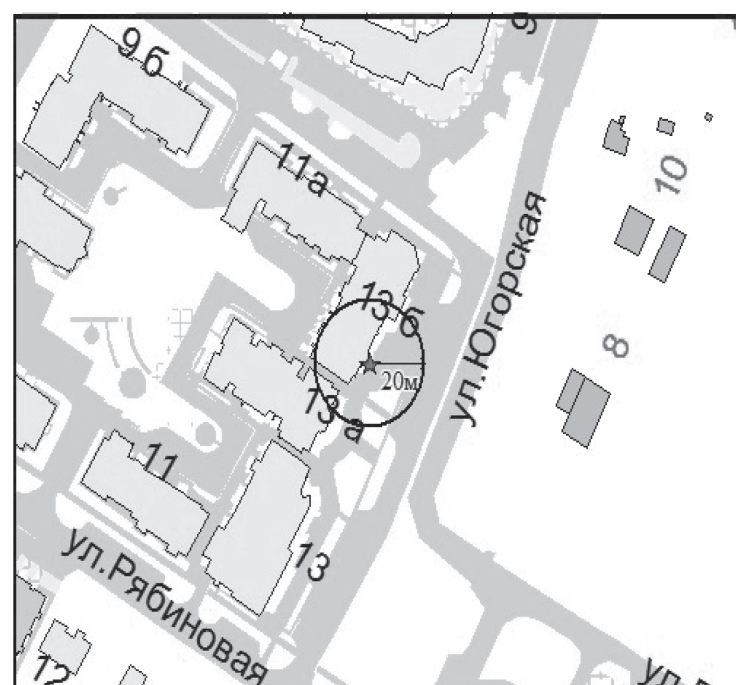


○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Миртус»

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рябиновая, д.136, пом. 1



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Биоспектр»

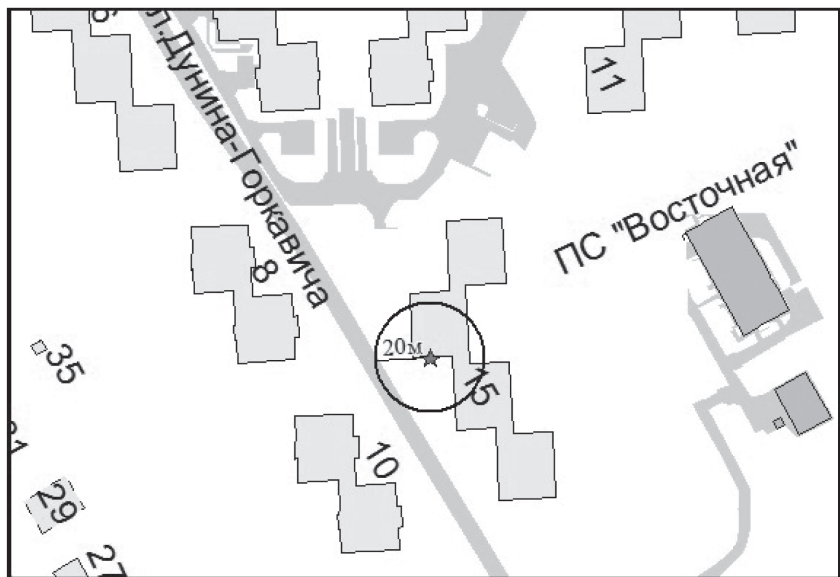
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.279



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

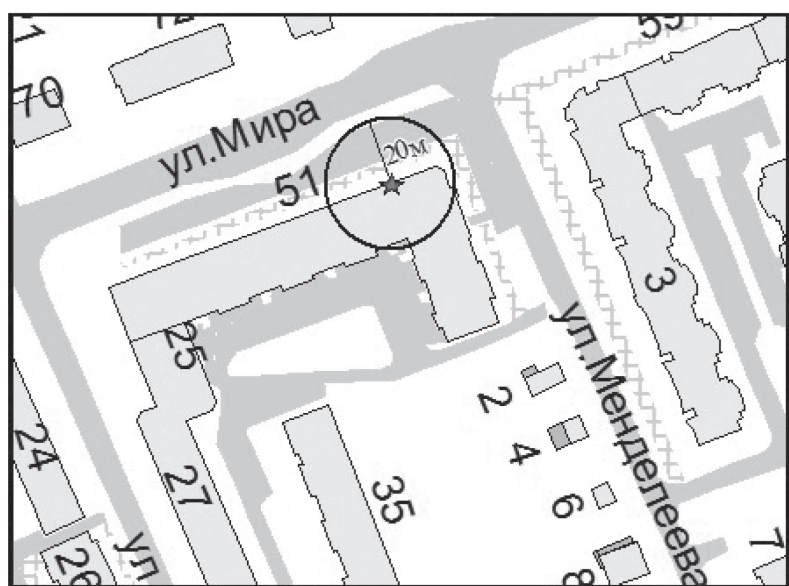
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью Центр эстетической косметологии «Сакура»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дунина-Горкавича, д.15



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

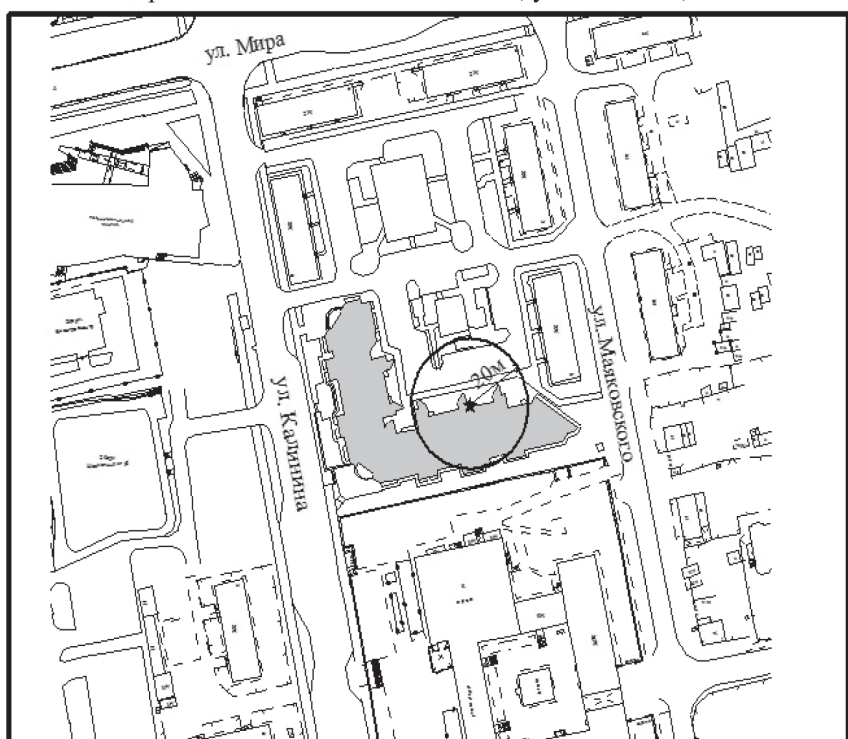
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Оптим»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.51, пом.1015



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

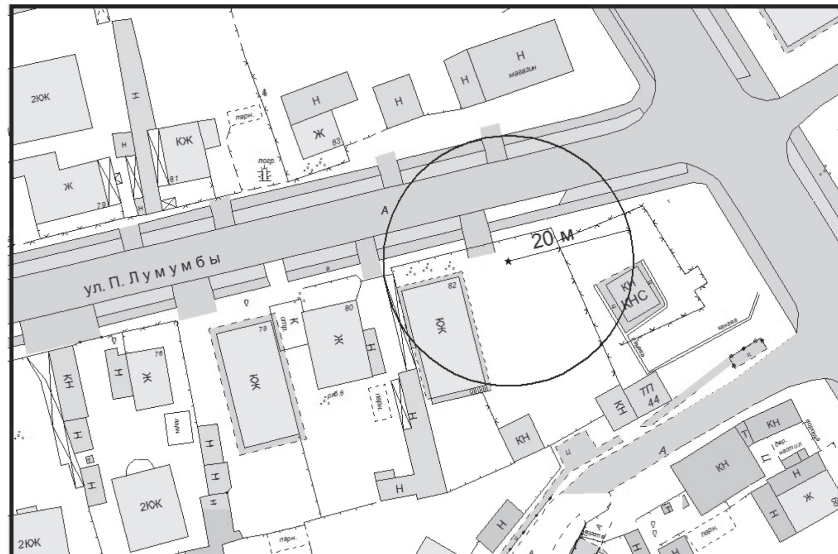
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «МЕДИ»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.26



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

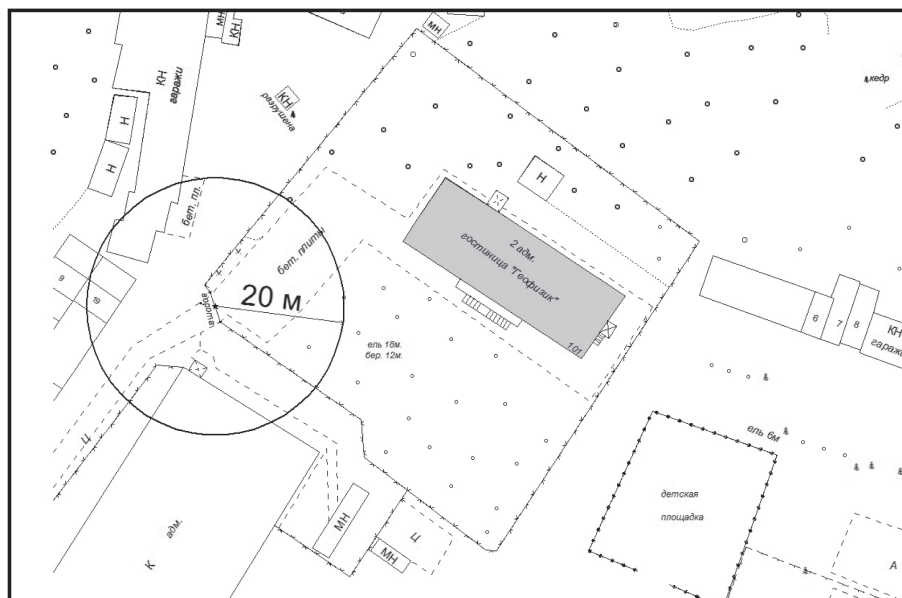
Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Здравсервис Ко»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.П.Лумумбы, д.82



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

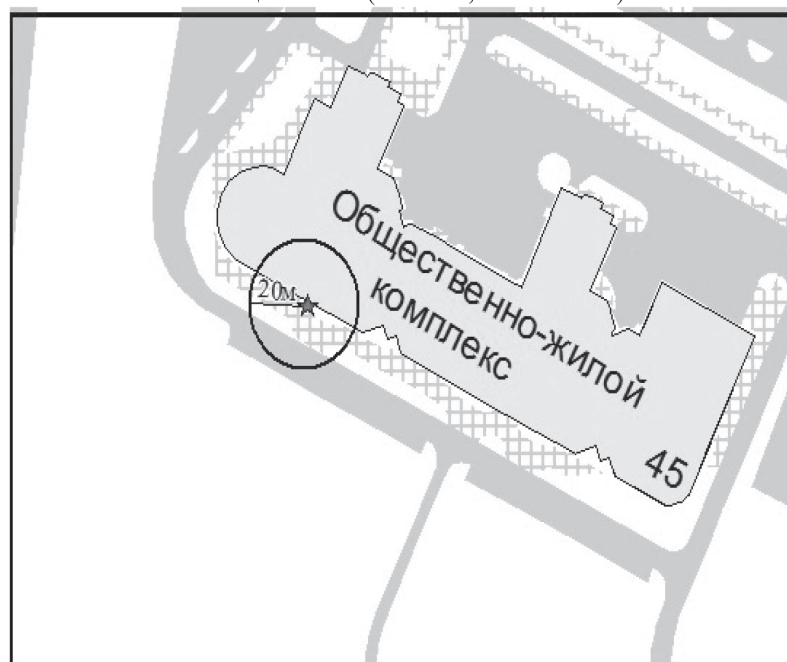
Схема границ прилегающих территорий к индивидуальному предпринимателю Мотыль Виталий Николаевич
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.101



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к федеральному казенному учреждению «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Энгельса, д.45, помещение №4 (блок В1, А2 – 1 этаж)

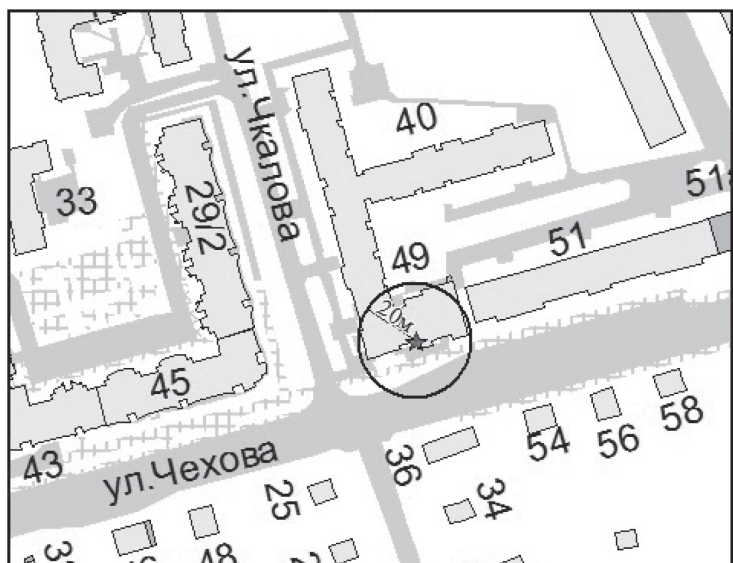


○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к федеральному казенному учреждению здравоохранения «Медико-санитарная часть Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре»

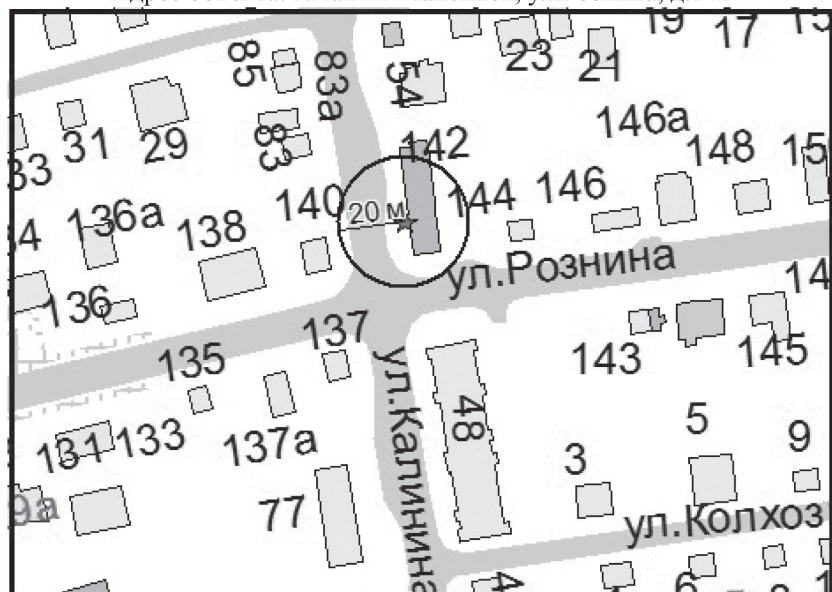
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.49



- - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для детей, нуждающихся в психолого-педагогической медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции»

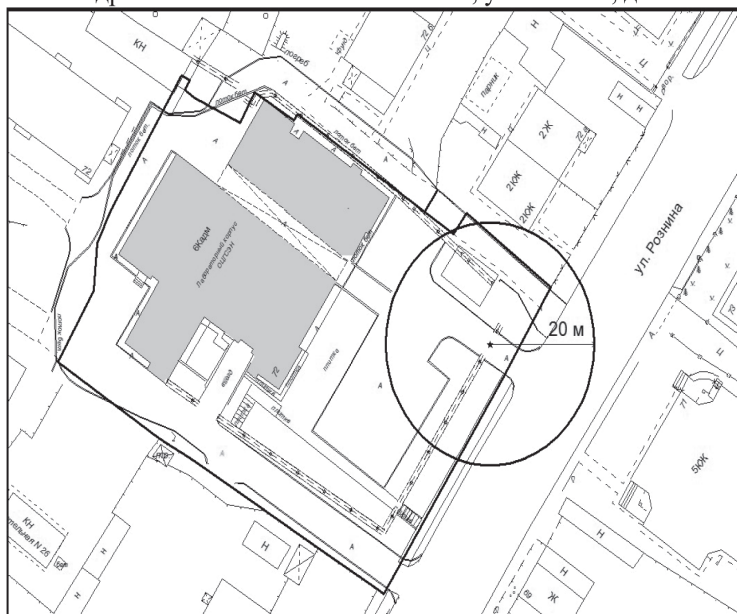
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.142



- - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к федеральному бюджетному учреждению здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

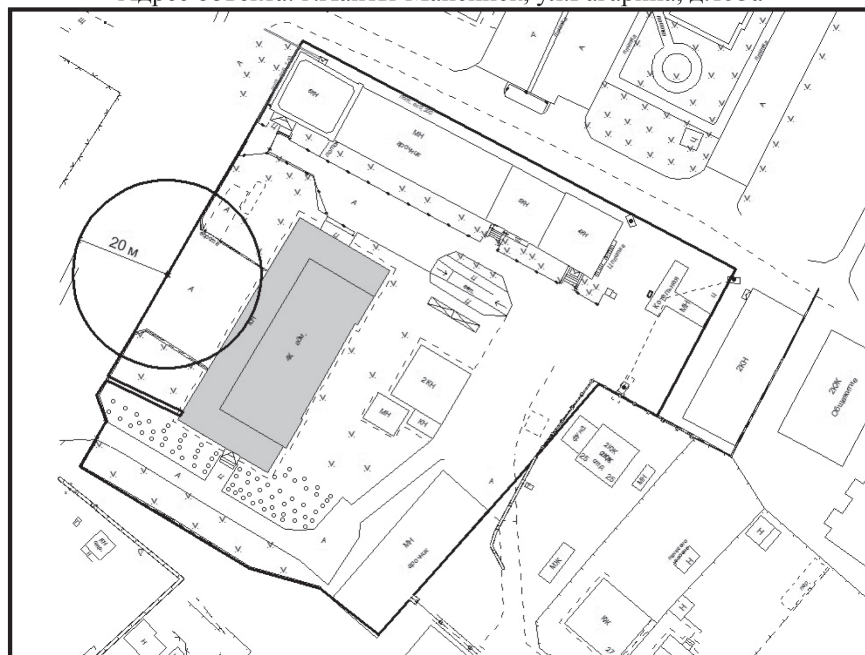
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.72



- - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория»

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.153а



- - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к Межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский»

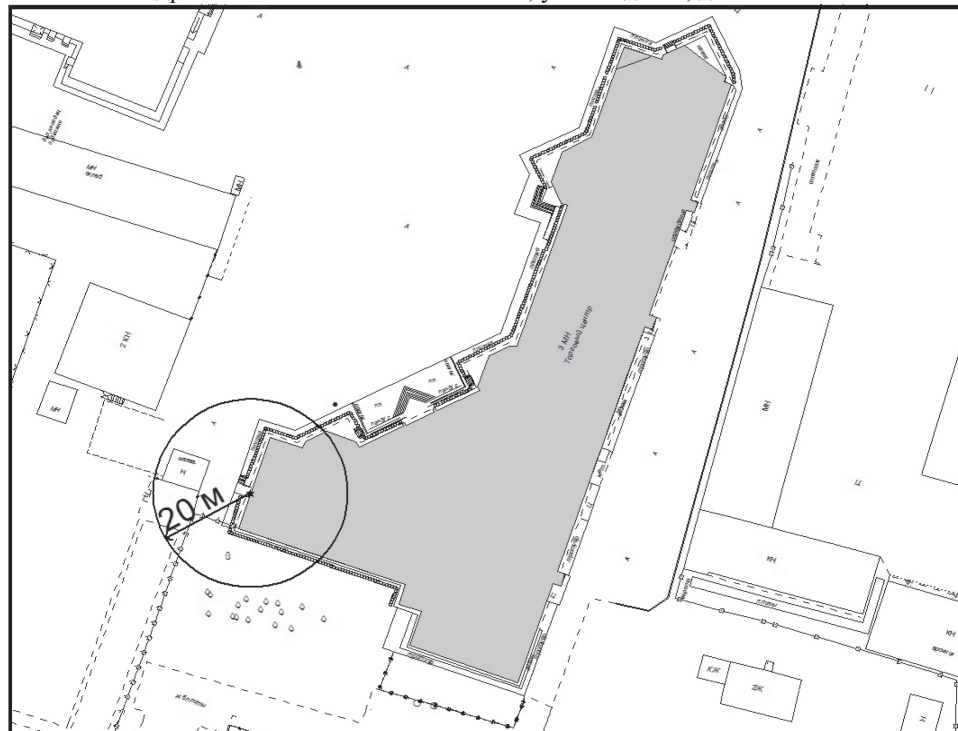
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.119



- - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «МРТ Альянс»

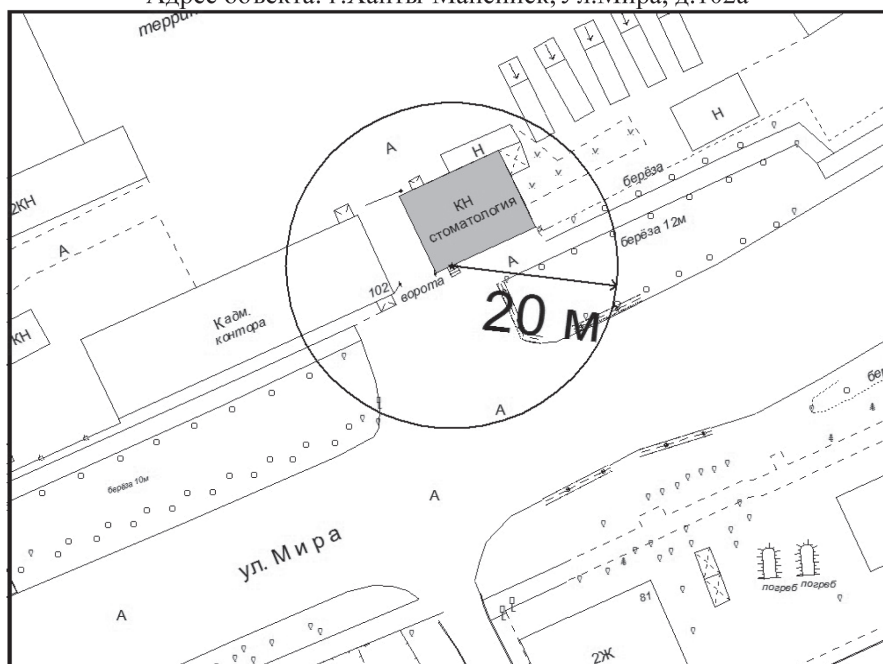
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Заводская, д.11а



- - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Авангард»

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, Ул.Мира, д.102а

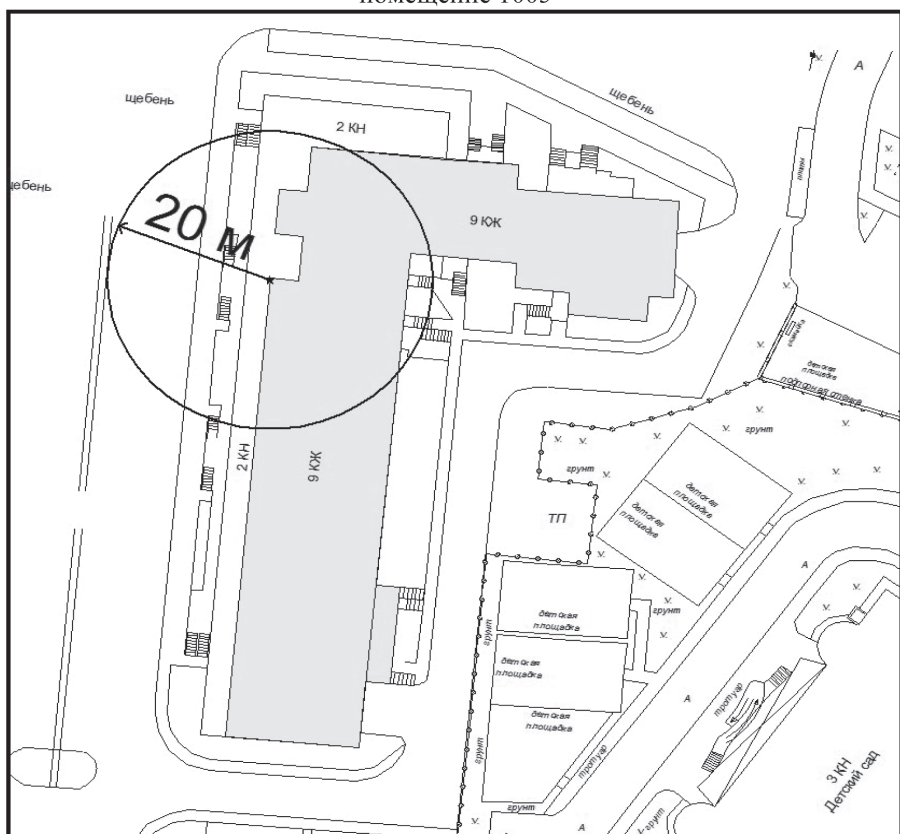


○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «ИНЬ-ЯН»

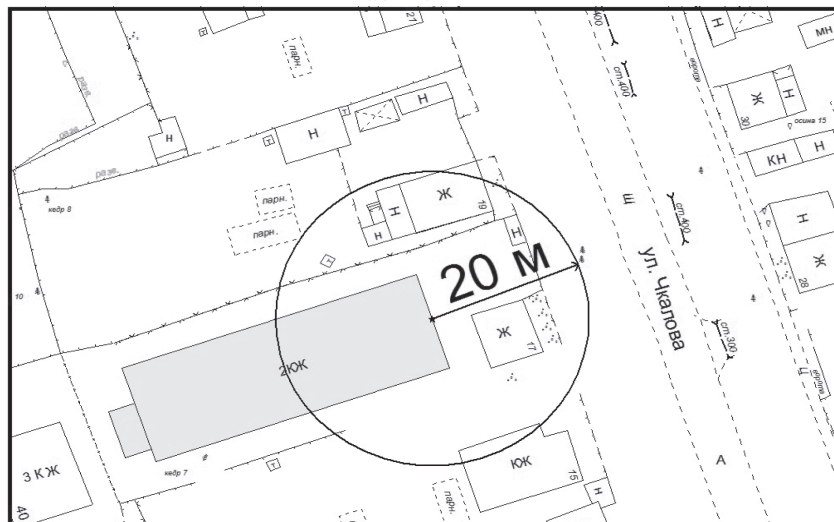
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.78, помещение 1005



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к индивидуальному предпринимателю Осипова Ирина Васильевна
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чкалова, д.17, пом.2, кабинет 111

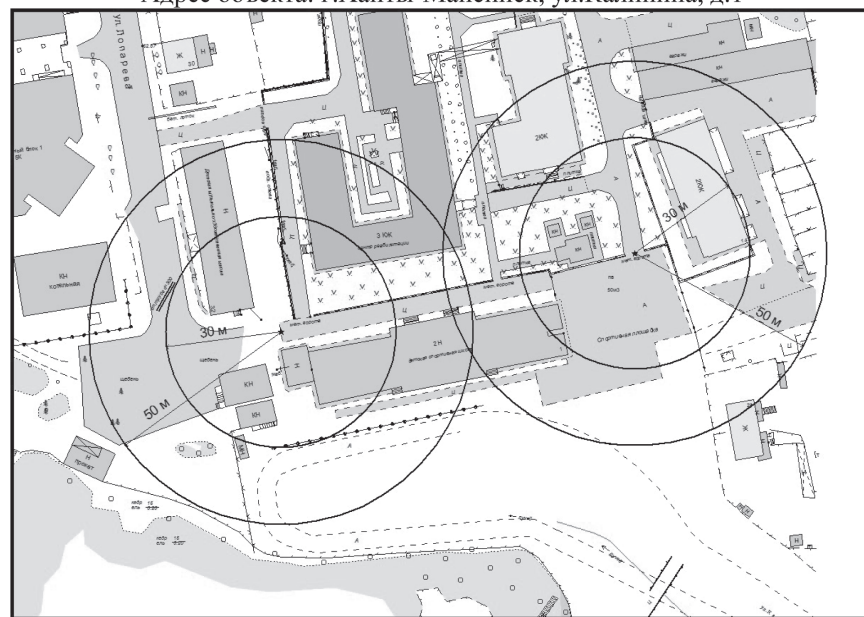


○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению «Спортивная школа олимпийского резерва»

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.1



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к горнолыжному комплексу «Кедровый»

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.12

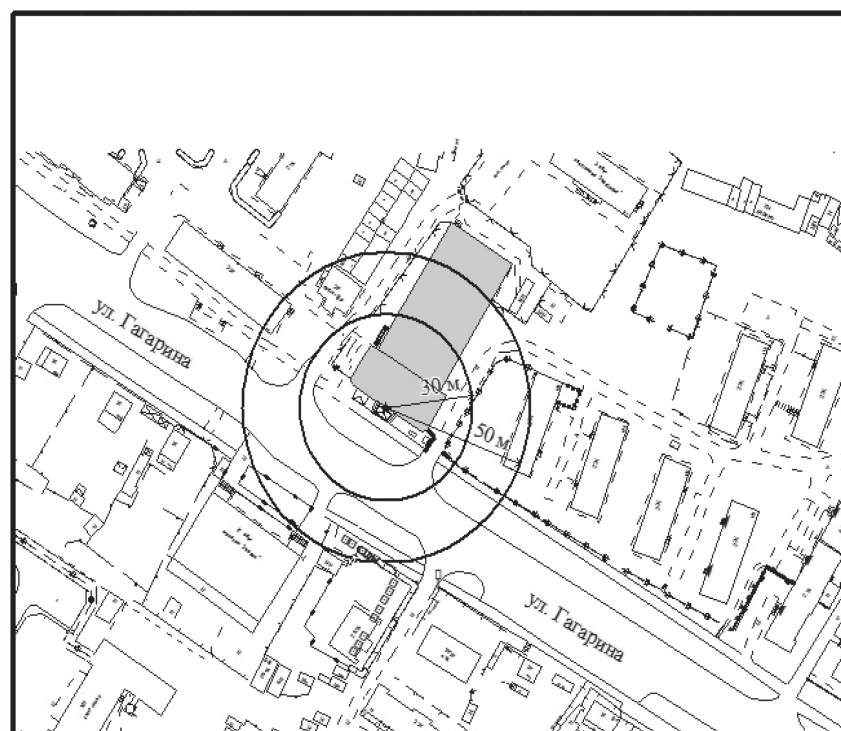


○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к крытому корту
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.101а

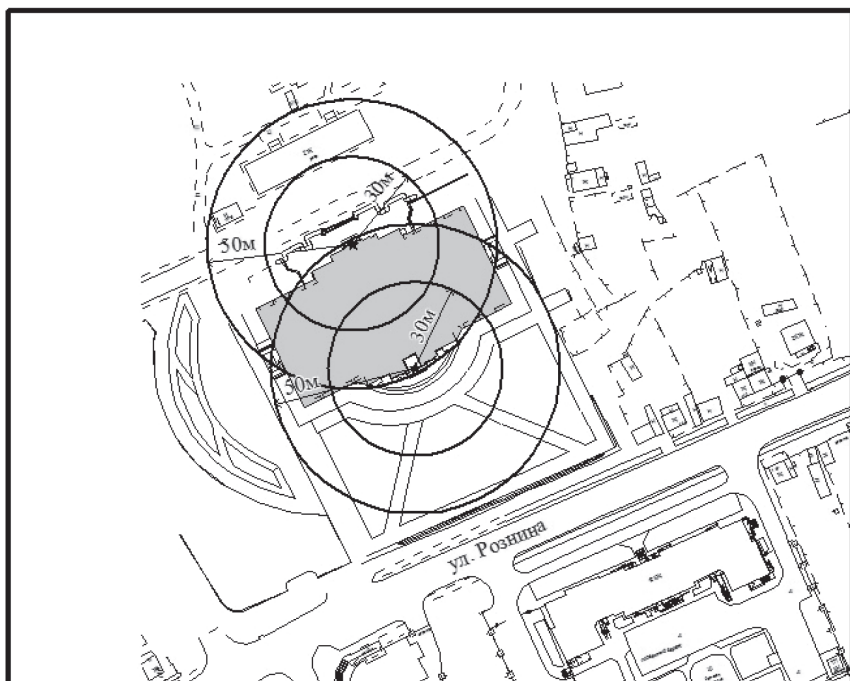


○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

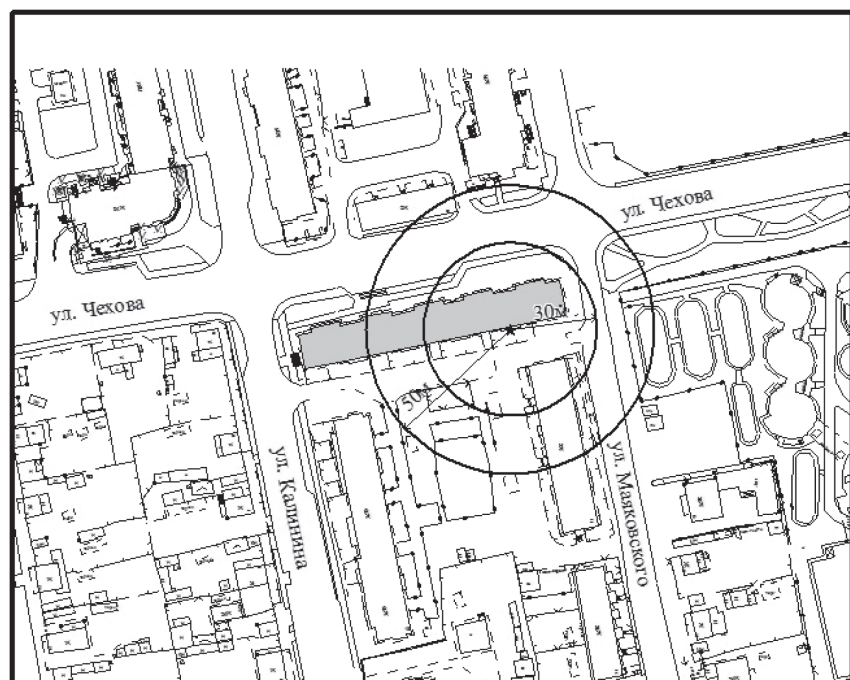
Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению «Спортивный комплекс «Дружба»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.104



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

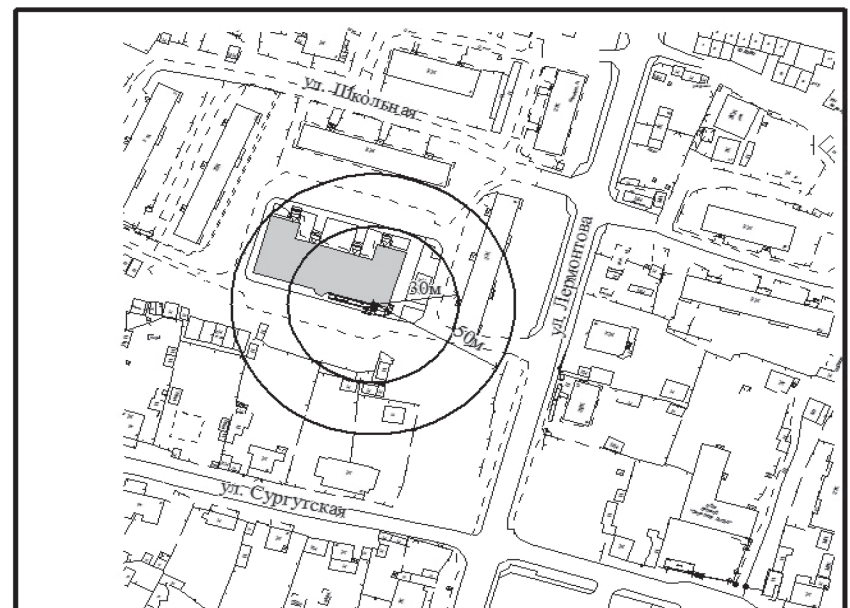
Схема границ прилегающих территорий к спортивному клубу «Спарта»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.26



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

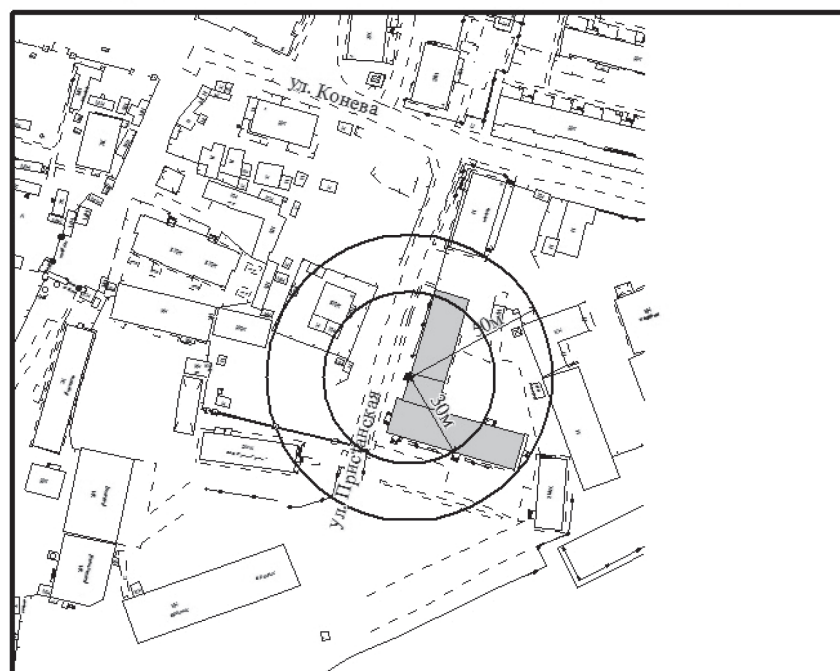
Схема границ прилегающих территорий к спортивному клубу «Олимпия»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Лермонтова, д.19а



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

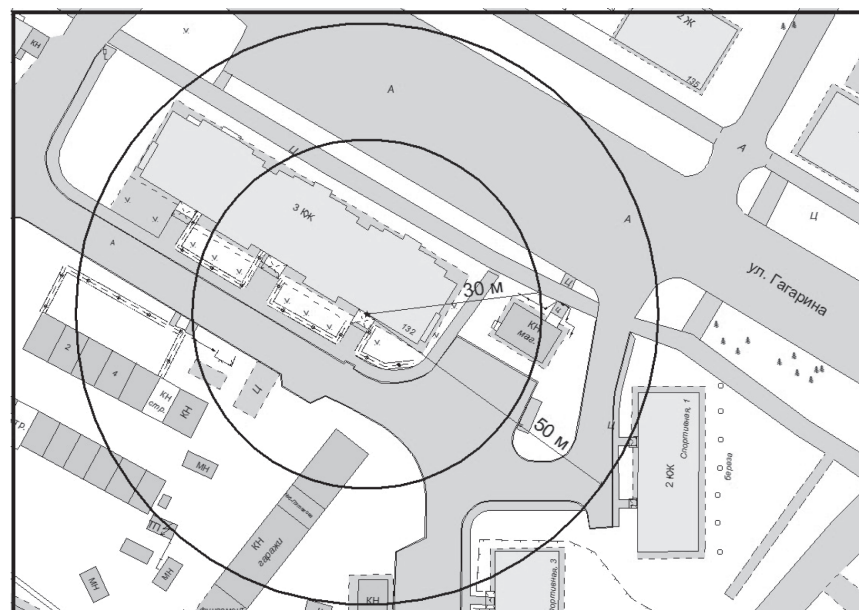
Схема границ прилегающих территорий к спортивному клубу «Факел»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Пристанская, д.4



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

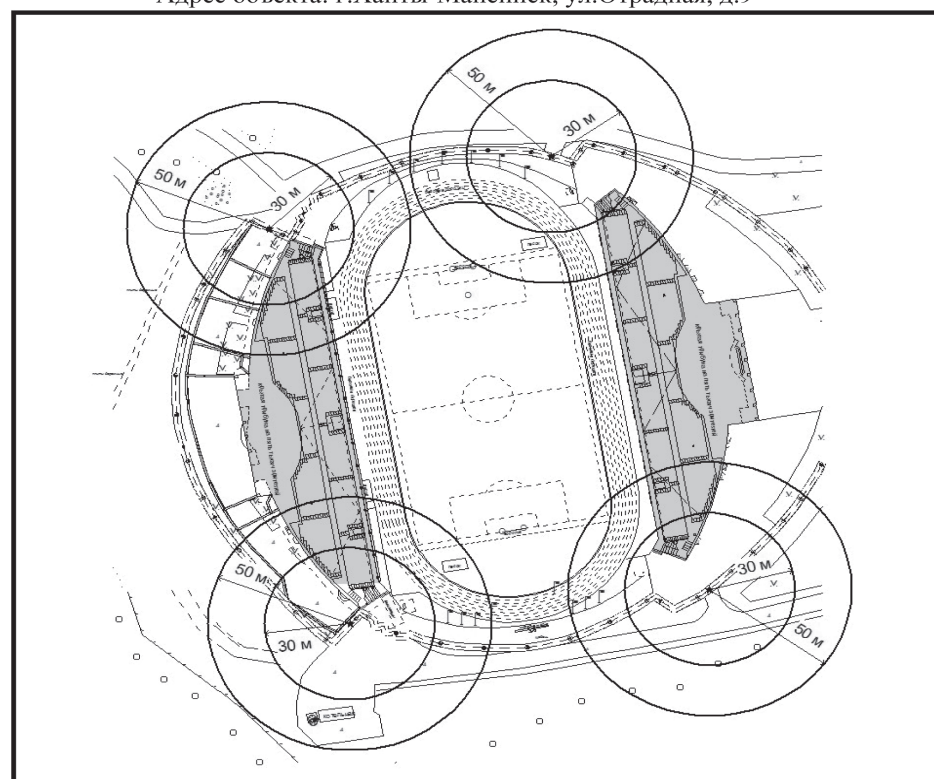
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к спортивному клубу «Геолог»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.132



30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

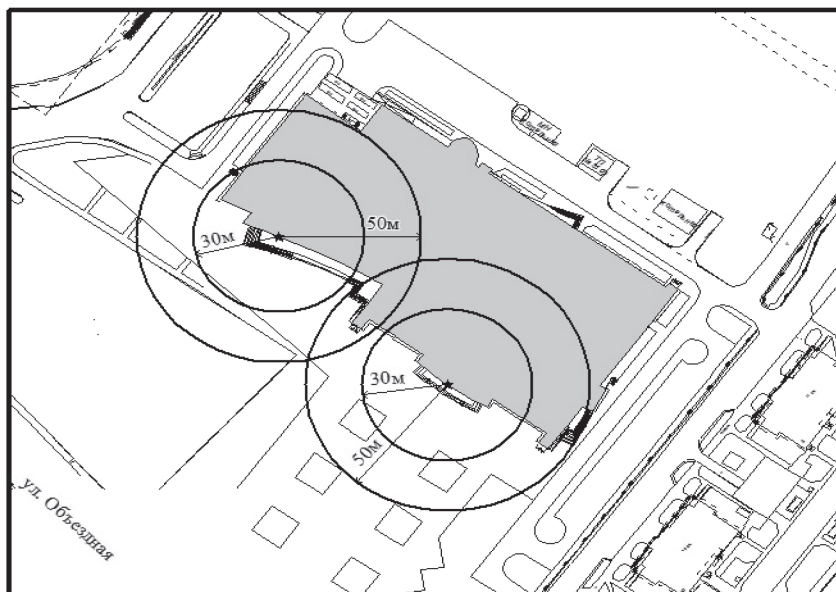
Схема границ прилегающих территорий к открытому стадиону «Югра-Атлетикс»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Отрадная, д.9



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

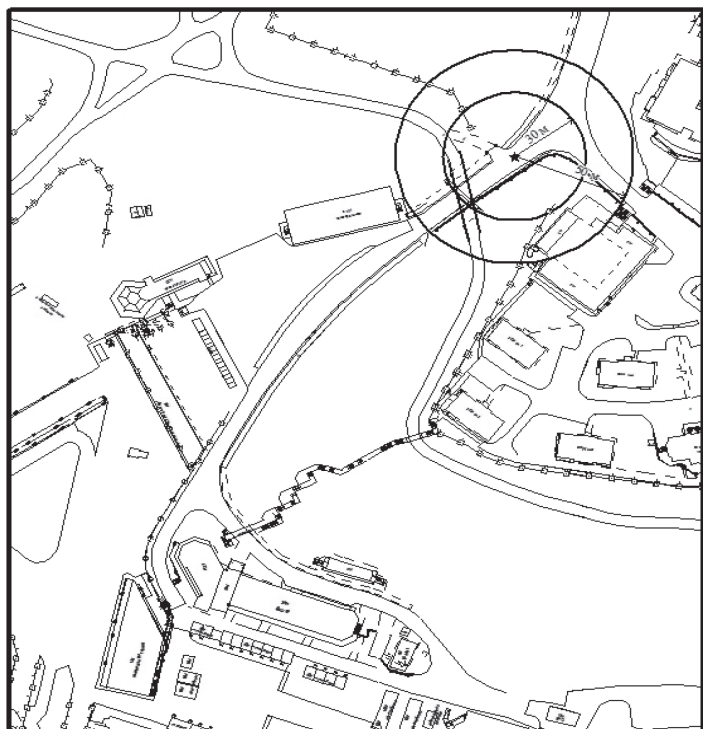
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к Ледовому дворцу спорта
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.1



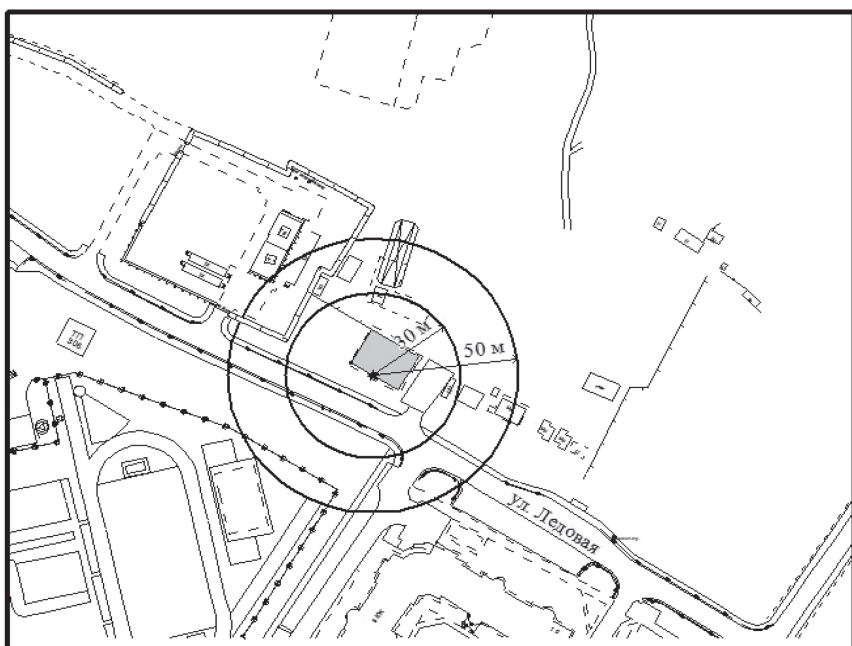
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к центру зимних видов спорта им.А.В.Филипенко
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Спортивная, д.24



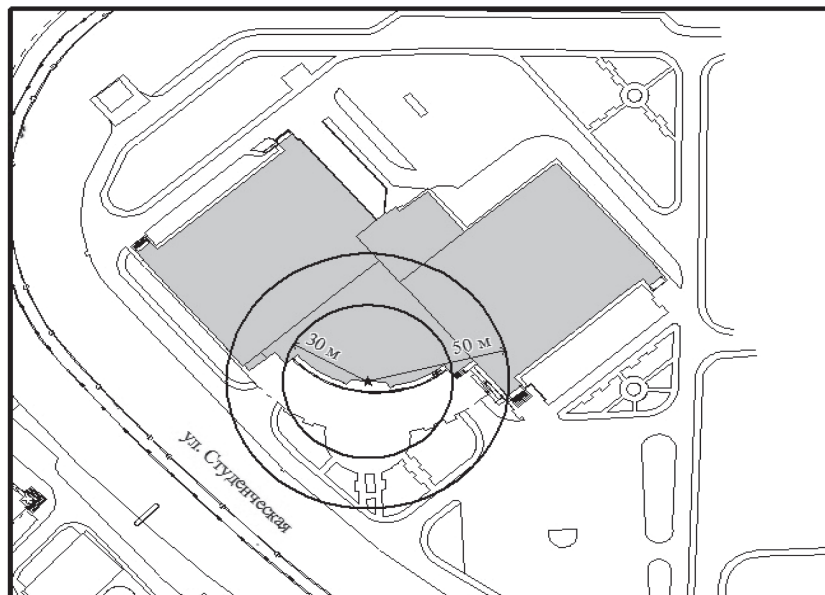
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий
к горнолыжному комплексу «Хвойный урман»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.14



- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

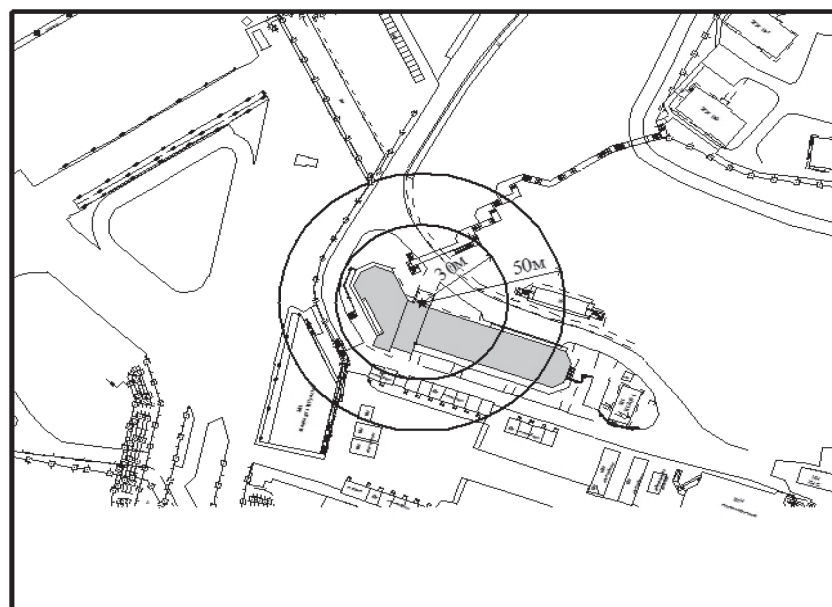
Схема границ прилегающих территорий
к Центру развития теннисного спорта
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.21



- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

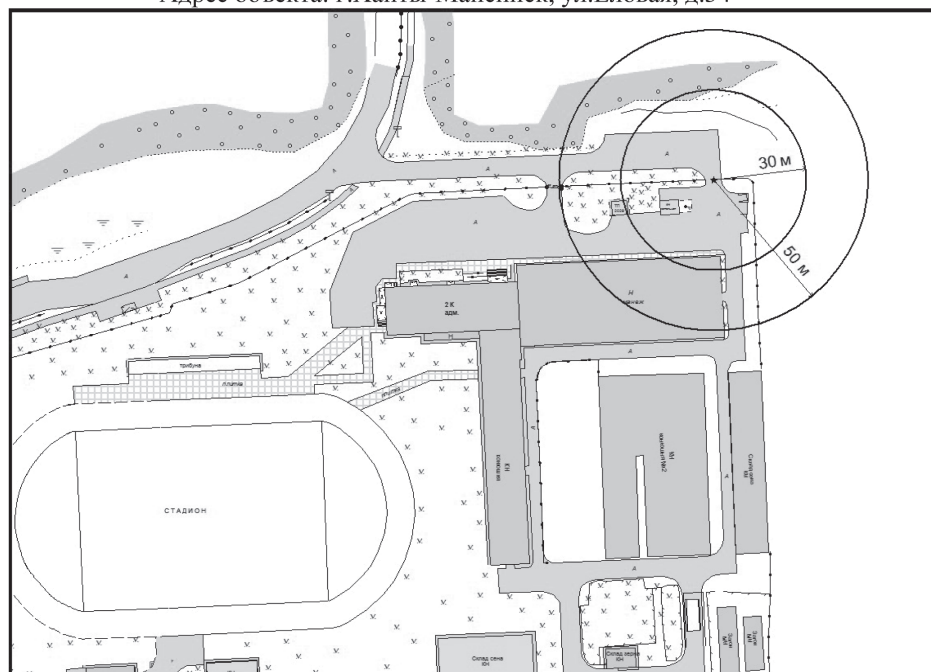
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва»

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Спортивная, д.26



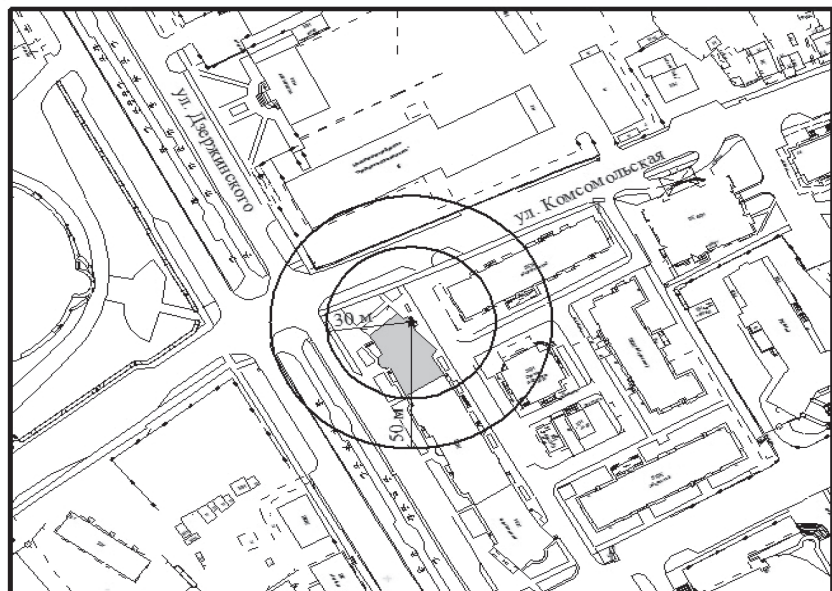
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Конно-спортивный клуб «Мустанг»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Еловая, д.34



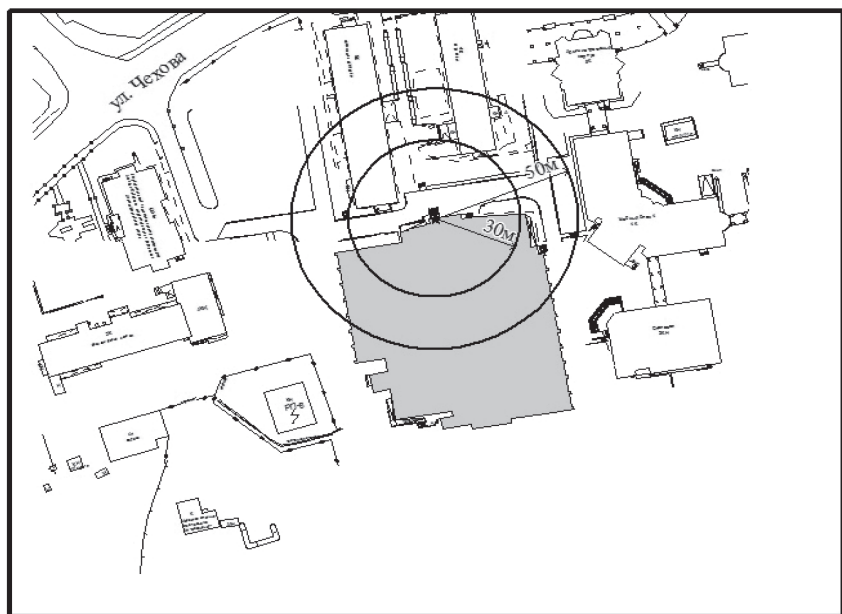
- - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр спортивной подготовки сборных команд Югры», спортивно-оздоровительный центр «Лидер»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.17



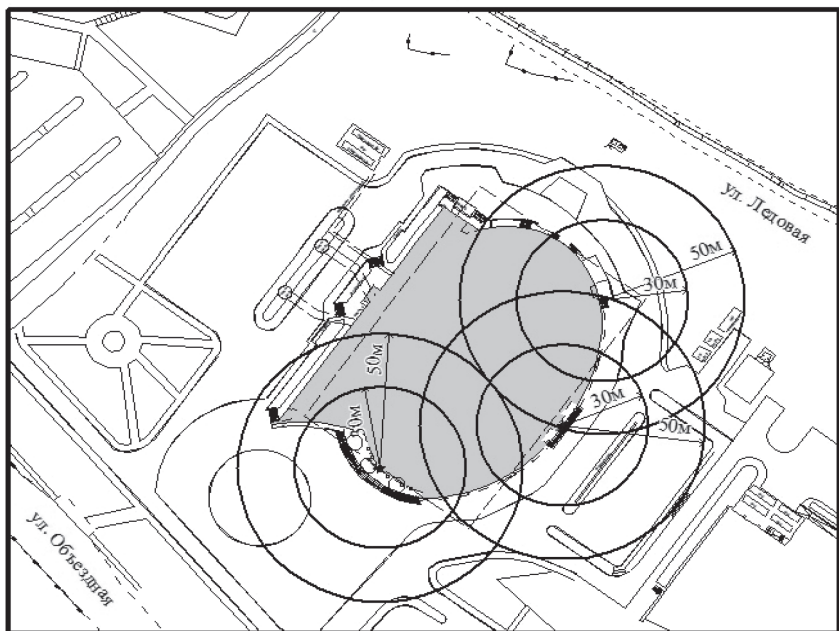
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Югорский государственный университет», физкультурно-оздоровительный комплекс
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.16



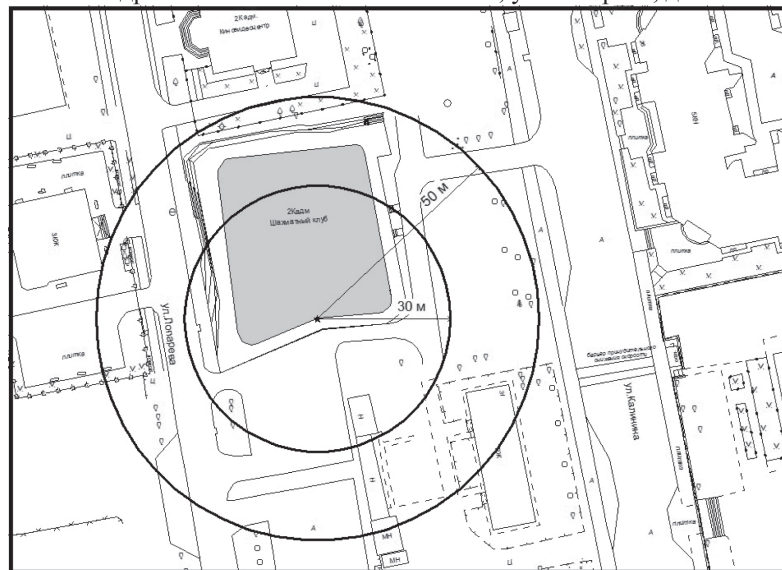
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к культурно-развлекательному комплексу «Арена Югра»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.1а



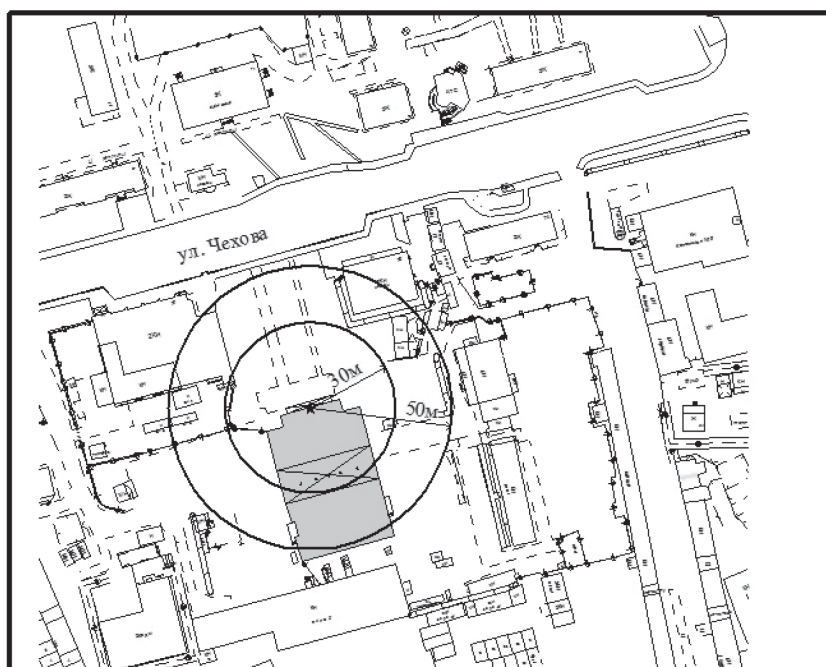
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорская шахматная академия»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Лопарева, д.6



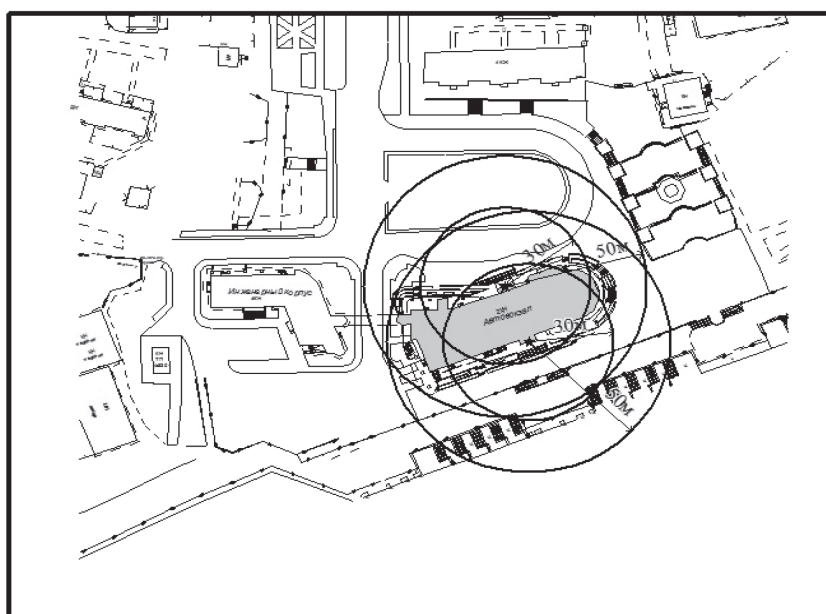
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к универсальному розничному рынку
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.72а



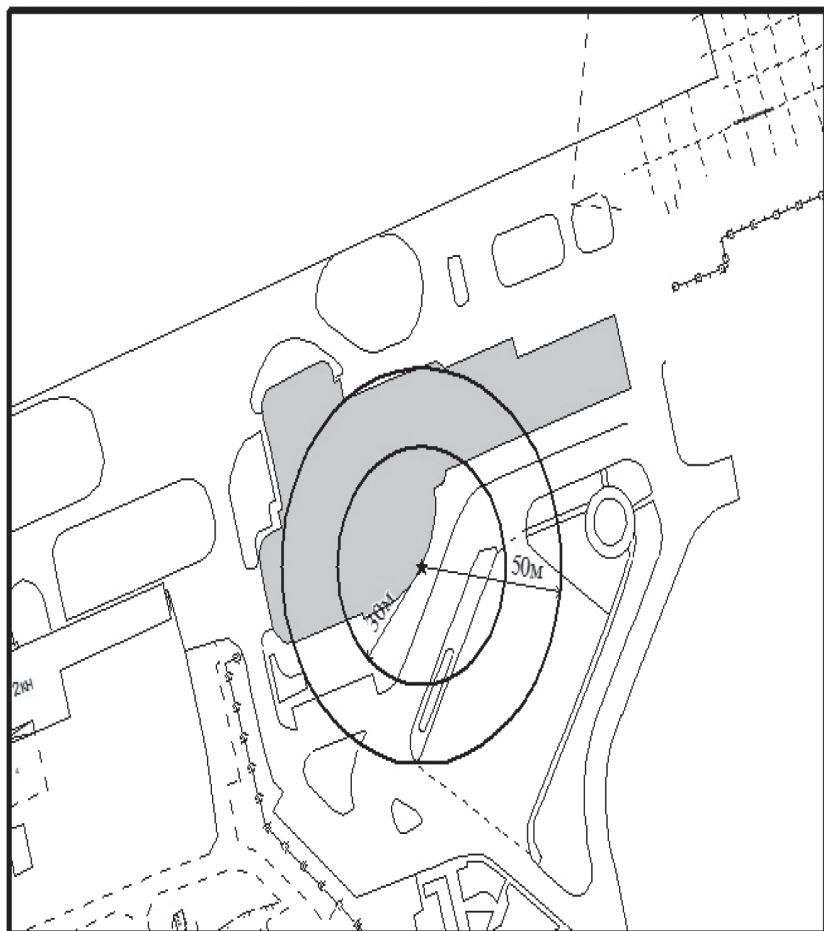
- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к вокзальному комплексу «Авторечвокзал»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Бориса Щербины, д.3



- - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

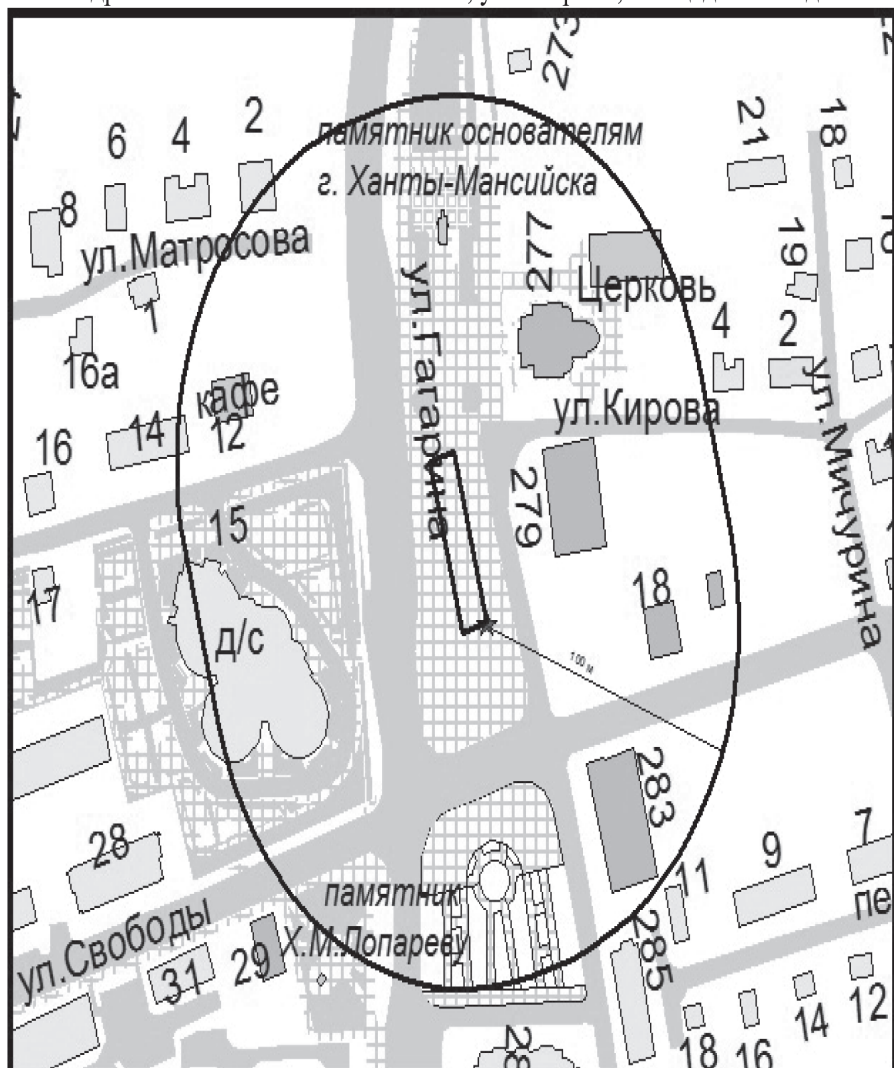
Схема границ прилегающих территорий
к аэропорту города Ханты-Мансийска
открытого акционерного общества «Югравиа»
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, аэропорт



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

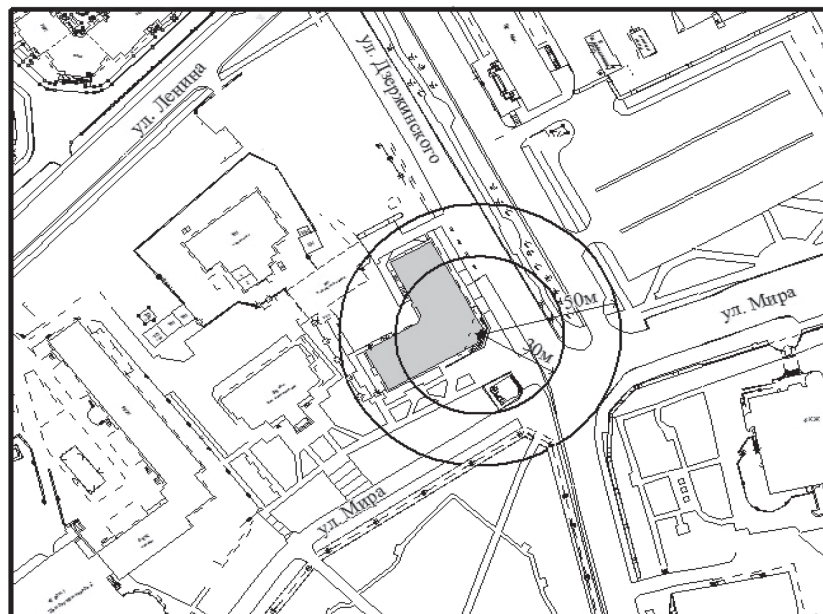
Схема границ прилегающих территорий к свободной от застройки территории площадью 500 квадратных метров
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, площадь Свободы



○ - Зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

100 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания

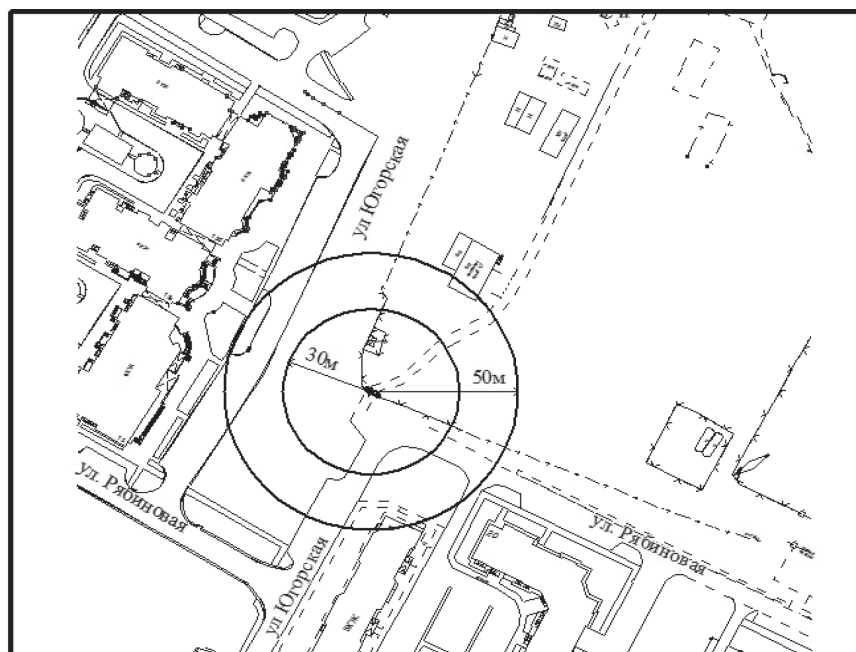
Схема границ прилегающих территорий к отделу военного комиссариата
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.10



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

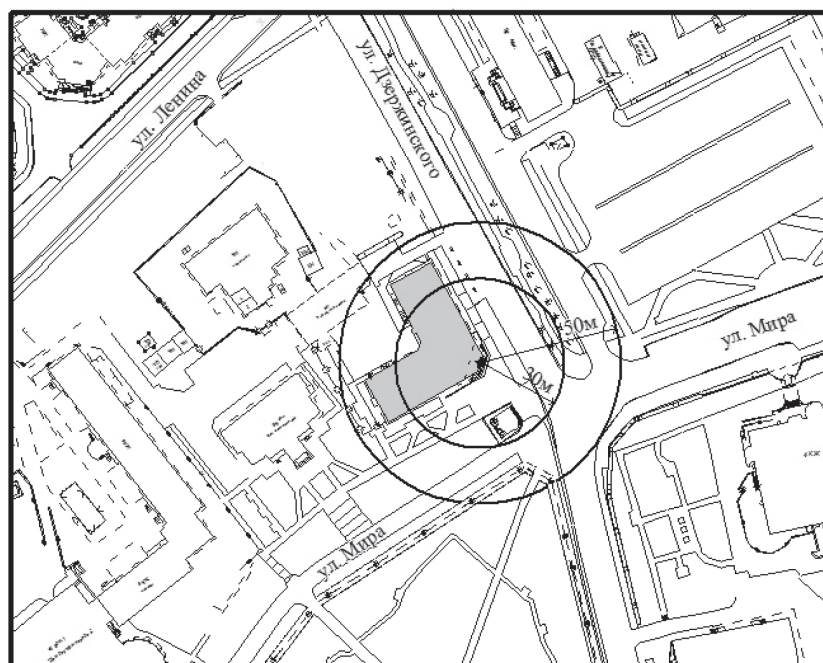
Схема границ прилегающих территорий к войсковой части 40278-18
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Снежная, д.1



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

Схема границ прилегающих территорий к военному комиссариату
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.20



○ - зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 249-VI РД

Принято
27 апреля 2018 года

О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 31 октября 2014 года № 551-V РД «О налоге на имущество физических лиц»

Рассмотрев проект изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 31 октября 2014 года № 551-V РД «О налоге на имущество физических лиц», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 31 октября 2014 года № 551-V РД «О налоге на имущество физических лиц» следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 2:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«- жилых домов, квартир, комнат.»;

б) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом.»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Налоговая льгота предоставляется в размере подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпри-

нимательской деятельности.

При определении подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога налоговая льгота предоставляется в отношении одного объекта налогообложения каждого вида по выбору налогоплательщика вне зависимости от количества оснований для применения налоговых льгот.

Налоговая льгота предоставляется в отношении следующих видов объектов налогообложения:

1) квартира или комната;

2) жилой дом;

3) специально оборудованное помещение, сооружение, используемое физическими лицами, осуществляющими профессиональную творческую деятельность, исключительно в качестве творческих мастерских, ателье, студий, а также жилых дома, квартиры, комнаты, используемые для организации открытых для посещения негосударственных музеев, галерей, библиотек, - на период такого их использования;

4) хозяйственное строение или сооружение, площадь каждого из которого не превышает 50 квадратных метров и которое расположено на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

5) гараж или машино-место.

Налоговая льгота не предоставляется в отношении объектов налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Решения.».

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Председатель
Думы города Ханты-Мансийска
Пенчуков К. Л.
Подписано
27 апреля 2018 года

Глава
города Ханты-Мансийска
Ряшин М. П.
Подписано
27 апреля 2018 года

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

РЕШЕНИЕ

№ 250-VI РД

Принято
27 апреля 2018 года

Об исполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2017 год за 2017 год

Рассмотрев отчет об исполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2017 год за 2017 год, утвержденного Решением Думы города Ханты-Мансийска от 27 декабря 2016 года № 58-V РД (в редакции

Решения Думы города Ханты-Мансийска от 29 августа 2017 года №150-VI РД)), руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2017 год за 2017 год согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель
Думы города Ханты-Мансийска
Подписано
27 апреля 2018 года

К.Л. Пенчуков

Отчет
об исполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2017 год за 2017 год

1. Муниципальное движимое имущество, включенное в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на 2017 год

№ п/п	Наименование имущества	Адрес	Способ приватизации	Сроки приватизации	Продажная стоимость, руб.	Примечание
1.	Фургон цельнометаллический ГАЗ -2705, идентификационный номер (VIN) ХТН27050010226383, год изготовления ТС 2001, модель, марка двигателя*421500*10904944*, шасси (рама) № 27050010225763, кузов (прицеп) №27050010044081, цвет кузова белый, реестровый номер 5P-1103.	ул. Пионерская,119	Продажа посредством публичного предложения	III - IV квартал 2017 года	10 000	По итогам продажи посредством публичного предложения с победителем 17.10.2017 заключен договор купли-продажи муниципального имущества.
2.	Грузовой фургон «VOLKSWAGEN TRANSPORTER» идентификационный номер (VIN) WV1ZZZ70Z3H106365, модель, № двигателя АЕТ, 036410, кузов (кабина, прицеп) № WV1ZZZ70Z3H106365. Год выпуска 2003 г. Реестровый номер 5P-1261	ул. Привольная, 7	Продажа на аукционе	I – II квартал 2017 года	100 000	По итогам аукциона с победителем 08.06.2017 заключен договор купли-продажи муниципального имущества.
3.	Автотранспортное средство ВА3-21108, 2005 года выпуска, идентификационный номер (VIN) Х7У21108050845402, государственный регистрационный знак Е490ХС 86	ул. Рябиновая, 1	Продажа посредством публичного предложения	III - IV квартал 2017 года	-	По итогам рассмотрения заявок на участие в продаже муниципального имущества продажа посредством публичного предложения признана не состоявшейся в связи с отсутствием допущенных к участию в продаже претендентов.
4.	Автотранспортное средство ГАЗ 2217 (6 мест), 2006 года выпуска, идентификационный номер (VIN) Х9622170070517143, государственный регистрационный знак О145ТТ 86	ул. Рябиновая, 1	Продажа посредством публичного предложения	III - IV квартал 2017 года	-	По итогам рассмотрения заявок на участие в продаже муниципального имущества продажа посредством публичного предложения признана не состоявшейся в связи с отсутствием допущенных к участию в продаже претендентов.
5.	Автотранспортное средство ГАЗ 2217 (10 мест), 2006 года выпуска, идентификационный номер (VIN) Х9622170070516438, государственный регистрационный знак М169ТА 86	ул. Рябиновая, 1	Продажа посредством публичного предложения	III - IV квартал 2017 года	-	По итогам рассмотрения заявок на участие в продаже муниципального имущества продажа посредством публичного предложения признана не состоявшейся в связи с отсутствием допущенных к участию в продаже претендентов.
6.	Автотранспортное средство Mitsubishi PAJERO SPORT, 2000 года выпуска, идентификационный номер (VIN) JMBORK960YP002919, государственный регистрационный знак А006ХМ 86	ул. Рябиновая, 1	Продажа посредством публичного предложения	III - IV квартал 2017 года	75 000	По итогам продажи посредством публичного предложения с победителем 16.10.2017 заключен договор купли-продажи муниципального имущества.
7.	Автотранспортное средство KIA SORENTO, 2006 года выпуска, идентификационный номер (VIN) KNEJCS24875685159, государственный регистрационный знак Т399УЕ 86	ул. Рябиновая, 1	Продажа посредством публичного предложения	III - IV квартал 2017 года	150 000	По итогам продажи посредством публичного предложения с победителем 16.10.2017 заключен договор купли-продажи муниципального имущества.
8.	Автомобиль ТОЙОТА ЛЭНДКРУЗЕР, год изготовления ТС 1996, модель, № двигателя 0189519, цвет кузова (кабины) синий, идентификационный № (VIN) JT111PJ8007008209, государственный регистрационный знак О414РН 86	ул. Гагарина, 130	Продажа на аукционе	I – II квартал 2017 года	450 000	По итогам аукциона с победителем 14.06.2017 заключен договор купли-продажи муниципального имущества.
9.	Судно самоходное, теплоход буксирно-разъездной «Зенит», проект – РМ – 376, инвентарный номер 2148	Причал ЗАО «Юграсудокомплект»	Продажа на аукционе	III квартал 2017 года	-	В целях проведения аукциона проведены следующие мероприятия: 19.09.2017 осуществлена оценка рыночной стоимости судна; 22.09.2017 утверждены условия приватизации судна; по приведению в соответствие технических характеристик судна, указанных в его документах, с характеристиками, содержащимися в классификационном учете Обь-Иртышского филиала федерального автономного учреждения Российский речной регистр.
10.	Машина илососная, идентификационный номер (VIN) XVL482316D0001256, марка, модель ТС КО-507АМ, категория С, год изготовления 2013, модель № двигателя 740620 С2727870, шасси (рама) № ХТС651153С2434019, цвет кузова оранжевый, мощность двигателя 280 л.с.	ул. Чехова, 81	Внесение в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества	III - IV квартал 2017 года	-	На внеочередном общем собрании акционеров АО «УТС» принято решение об увеличении уставного капитала Общества, в установленном законом порядке проведены мероприятия по дополнительному выпуску акций Общества.
11.	Самосвал, идентификационный номер (VIN) XIF652003D0003771, марка модель ТС КАМАЗ 6520-63, категория С, год изготовления 2013, модель № двигателя 740630 С2727361, шасси № ХТС652003 С1281293, цвет кузова оранжевый, мощность двигателя 400 л.с.	ул. Чехова, 81	Внесение в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества	III - IV квартал 2017 года	-	На внеочередном общем собрании акционеров АО «УТС» принято решение об увеличении уставного капитала Общества, в установленном законом порядке проведены мероприятия по дополнительному выпуску акций Общества.
12.	Погрузчик LG 936 L, год выпуска 2013, заводской № машины (рамы) VL G0936LED3021539, двигатель № 6B13S016214, коробка передач № 2016809, цвет желтый, мощность двигателя 125,17 л.с.	ул. Чехова, 81	Внесение в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества	III - IV квартал 2017 года	-	На внеочередном общем собрании акционеров АО «УТС» принято решение об увеличении уставного капитала Общества, в установленном законом порядке проведены мероприятия по дополнительному выпуску акций Общества.
13.	Резервуар 2000 Год выпуска 1985 Реестровый номер 211	куб. Территория нефтебазы ЗАО «Иртыш-нефтепродукт»	Продажа без объявления цены	III - IV квартал 2017 года	51 000	По итогам продажи посредством продажи без объявления цены с победителем 16.10.2017 заключен договор купли-продажи муниципального имущества.

2. Муниципальные предприятия, включенные в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на 2017 год

№ п/п	Наименование предприятия	Способ приватизации	Сроки приватизации	Примечание
1.	Муниципальное водоканализационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск	Преобразование унитарного предприятия в акционерное общество	III- IV квартал 2017 года	В целях приватизации муниципального предприятия были проведены следующие мероприятия: инвентаризация муниципального имущества; аудит промежуточной бухгалтерской отчетности; определен перечень имущества, подлежащего приватизации; сентябрь 2017 года – разработаны условия приватизации муниципального предприятия.
2.	Муниципальное предприятие «Городские электрические сети» муниципального образования город Ханты-Мансийск	Преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью	III- IV квартал 2017 года	В целях приватизации муниципального предприятия были проведены следующие мероприятия: инвентаризация муниципального имущества; аудит промежуточной бухгалтерской отчетности; определен перечень имущества, подлежащего приватизации; разработаны условия приватизации муниципального предприятия.
3.	Муниципальное предприятие «Ханты-Мансийские городские электрические сети» муниципального образования город Ханты-Мансийск	Преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью	III- IV квартал 2017 года	В целях приватизации муниципального предприятия были проведены следующие мероприятия: инвентаризация муниципального имущества; аудит промежуточной бухгалтерской отчетности; определен перечень имущества, подлежащего приватизации; разработаны условия приватизации муниципального предприятия.

3. Акции акционерных обществ, включенные в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на 2017 год

№ п/п	Наименование имущества	Количество акций, планируемых к приватизации		Способ приватизации	Сроки приватизации	Продажная стоимость, руб.	Примечание
		Штук	Процентов уставного капитала				
1.	Акции ПАО Банк «ФК Открытие» Количество акций - 41 322 шт. Номинальная стоимость - 50 руб. Балансовая стоимость акций - 2 066 100 руб.	41 322	0,0187%	Продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе	III - IV квартал 2017 года	-	18.10.2017 на официальном сайте торгов было размещено сообщение о продаже муниципального имущества на специализированном аукционе. 13.11.2017 по итогам рассмотрения заявок на участие в продаже муниципального имущества специализированный аукцион признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок.
2.	Акции АО «Югорская лизинговая компания» Количество акций - 8 шт. Номинальная стоимость - 50 000 руб. Балансовая стоимость акций - 400 000 руб.	8	3,3%	Продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе	III - IV квартал 2017 года	-	14.11.2017 на официальном сайте торгов было размещено сообщение о продаже муниципального имущества на специализированном аукционе. 12.12.2017 по итогам рассмотрения заявок на участие в продаже муниципального имущества специализированный аукцион признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок.

4. Муниципальное недвижимое имущество, включенное в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на 2017 год

№ п/п	Наименование имущества	Адрес	Способ приватизации	Сроки приватизации	Продажная стоимость, руб.	Примечание
1.	Наружные сети телефонизации. Малосемейное общежитие №2 в г.Ханты-Мансийске, назначение: 7.8. сооружения связи, протяженность 25 м	ул. Елены Сагандуковой, д.18	Внесение в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества	III - IV квартал 2017 года	-	На внеочередном общем собрании акционеров АО «ИРЦ» принято решение об увеличении уставного капитала Общества, в установленном законом порядке проведения мероприятия по дополнительному выпуску акций Общества.
2.	Наружные сети связи. 36 – квартирный жилой дом по ул.Новаторов в г.Ханты-Мансийске, назначение: сооружения связи, протяженность 371 м	ул. Новаторов, д.11	Внесение в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества	III - IV квартал 2017 года	-	На внеочередном общем собрании акционеров АО «ИРЦ» принято решение об увеличении уставного капитала Общества, в установленном законом порядке проведения мероприятия по дополнительному выпуску акций Общества.

Всего за 2017 год в бюджет города получено средств от приватизации в сумме 6 016 610,71 рублей, в том числе:
836 000 рублей от продажи транспортных средств и резервуара в рамках исполнения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2017 год;
5 180 610,71 рублей от реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на выкуп арендованного имущества, договоров купли-продажи которого с рассрочкой платежей на 5 лет заключены с субъектами малого и среднего предпринимательства в рамках исполнения прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества прошлых лет.

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА		от 27 декабря 2017 года №206-VI РД «О прогнозом плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2018 год», руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,
РЕШЕНИЕ		Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:
№ 251-VI РД		1. Внести изменения в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 27 декабря 2017 года №206-VI РД «О прогнозом плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2018 год» согласно приложению к настоящему Решению.
Принято 27 апреля 2018 года		2. Настоящее Решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.
О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 27 декабря 2017 года № 206-VI РД «О прогнозом плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2018 год»		Председатель Думы города Ханты-Мансийска Подписано 27 апреля 2018 года
Рассмотрев проект изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска		К.Л. Пенчуков

Приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 27 апреля 2018 года № 251-VI РД

Изменения в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 27 декабря 2017 года №206-VI РД «О прогнозом плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2018 год»

В приложении к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 27 декабря 2017 года № 206-VI РД Пункт 3 Прогнозного плана изложить в следующей редакции:
«3.Перечень муниципального имущества, предлагаемого к приватизации, установлен в приложениях 1,2,3 Дополнить Приложением 3 следующего содержания:
«Приложение 3 к прогнозируемому плану (программе) приватизации муниципального имущества на 2018 год
Муниципальные предприятия, предлагаемые к приватизации в 2018 году

«О прогнозом плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2018 год» (далее – Прогнозный план): к настоящему плану (программе)»..

№ п/п	Наименование	Балансовая стоимость	Способ приватизации	Предполагаемые сроки приватизации
1.	Муниципальное предприятие «Городские электрические сети» муниципального образования город Ханты-Мансийск	20 639 тыс. руб.	Преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью	II- III квартал 2018 года
2.	Муниципальное предприятие «Ханты-Мансийские городские электрические сети» муниципального образования город Ханты-Мансийск	3 972 080 тыс. руб.	Преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью	II- III квартал 2018 года
3.	Муниципальное водоканализационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск	2 867 757 тыс. руб.	Преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью	III - IV квартал 2018 года

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА		д) временное иллюминационное освещение (на период проведения праздничных мероприятий); е) вывески.».
РЕШЕНИЕ		3. Статью 15 изложить в следующей редакции: «Статья 15
№ 252-VI РД		1.Для вновь строящихся и реконструируемых объектов заказчик (застройщик) обеспечивает разработку комплексных решений по архитектурной подсветке и праздничной иллюминации фасадов и (или) по размещению на фасадах рекламы и вывесок. Разработка комплексных решений по архитектурной подсветке и праздничной иллюминации фасадов и (или) по размещению на фасадах рекламы и вывесок должна быть разработана с соблюдением строительных норм и правил на основании паспорта отделки фасадов, согласованного в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом Администрации города.
Принято 27 апреля 2018 года		2.При долевом строительстве, в том числе долевом строительстве многоквартирных жилых домов со встроенными, встроенно-пристроенными или пристроенными помещениями общественного или торгового назначения, заказчик (застройщик) обязан ознакомить с комплексными решениями по архитектурному освещению и праздничной иллюминации фасадов и (или) по размещению на фасадах рекламы и вывесок всех собственников (в том числе собственников жилых помещений) на стадии заключения договора долевого участия в строительстве.
О внесении изменений в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 02 июня 2014 года №517-V РД «О Правилах благоустройства территории города Ханты-Мансийска»		3. Собственники и иные законные владельцы введенных в эксплуатацию (существующих) объектов в целях размещения архитектурной подсветки и праздничной иллюминации фасадов и (или) размещения на фасадах рекламы и вывесок разрабатывают соответствующие разделы проекта совместно за счёт собственных средств, учитывая при этом права других законных владельцев помещений, расположенных в данных объектах (в том числе права владельцев жилых помещений в многоквартирных жилых домах в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации).

Рассмотрев проект изменений в Решение Думы от 02 июня 2014 года №517-V РД «О Правилах благоустройства территории города Ханты-Мансийска» (в редакции решений Думы города Ханты-Мансийска от 25 июля 2016 года №845-V РД, от 31 марта 2017 года №105-VI РД, от 24 ноября 2017 года №192-VI РД), руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска, Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:

- Внести в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 02 июня 2014 года № 517-V РД «О Правилах благоустройства территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему Решению.
- Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы города Ханты-Мансийска Пенчуков К. Л.	Глава города Ханты-Мансийска Ряшин М. П.
Подписано 27 апреля 2018 года	Подписано 27 апреля 2018 года

Приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 27 апреля № 252-VI РД

Изменения в Решение Думы города Ханты-Мансийска от 02 июня 2014 года №517-V РД «О Правилах благоустройства территории города Ханты-Мансийска»

В приложение к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 02 июня 2014 года №517-V РД «О Правилах благоустройства территории города Ханты-Мансийска» внести следующие изменения:

- Статью 6 дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«архитектурная подсветка - искусственное освещение фасадов зданий, строений и сооружений, произведений монументального искусства и элементов городского ландшафта, имеющих градостроительное, композиционное или визуальное ориентационное значение, отвечающее эстетическим требованиям зрительного восприятия, для выявления их архитектурно-художественных особенностей и эстетической выразительности».
- Статью 14 дополнить частями 4, 5 следующего содержания:
«4. Архитектурная подсветка должна быть организована с использованием источников белого или цветного света с учётом формируемых условий световой и цветовой адаптации и суммарного зрительного эффекта, создаваемого совместным действием осветительных установок всех групп, особенно с хроматическим светом, функционирующих в конкретном пространстве или световом ансамбле.
5. С целью художественно-светового оформления территории города устанавливаются следующие виды объектов наружного освещения:
а) уличные;
б) архитектурные;
в) рекламные (информация о торговых, бытовых и культурных новостях, оформление витрин магазинов, нестационарных торговых объектов, рекламные щиты);
г) световые сигналы, указывающие транспорту и пешеходам направления движения, места остановок, стоянок транспортных средств, пешеходных переходов;

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
РЕШЕНИЕ	
№ 253-VI РД	
Принято 27 апреля 2018 года	
О награждении	

Рассмотрев ходатайства организаций о представлении к награждению, руководствуясь Решением Думы города Ханты-Мансйиска от 30 января 2017 года № 78-VI РД «О наградах города Ханты-Мансийска», частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:	
1.	Наградить Почетной грамотой Думы города Ханты-Мансийска:
1.1)	за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, личный вклад в развитие противопожарной службы и в связи с профессиональным праздником Днем пожарной охраны: ЧАЙКО АННУ ДМИТРИЕВНУ - заведующего складом отдела материально-технического и хозяйственного обеспечения управления контрактной службы казенного учреждения Ханты-Мансйиского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория».
1.2)	за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство, заслуги в становлении и развитии местного самоуправления, значительный вклад в социально-экономическое развитие города Ханты-Мансийска и в связи с празднованием Дня местного самоуправления: СТРУЖЕНКО ЮЛИЮ ВАЛЕНТИНОВНУ – начальника юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска; ЩИБРОВУ ЛЮБОВЬ НИКОЛАЕВНУ – начальника отдела организационного обеспечения и протокола организационного управления аппарата Думы города Ханты-Мансийска.
2.	Наградить Благодарственным письмом Думы города Ханты-Мансийска:
2.1)	за добросовестный труд, значительный вклад в развитие противопожарной службы и в связи с профессиональным праздником Днем пожарной охраны: БАТУРИНА ГЕННАДИЯ АЛЕКСЕЕВИЧА – заместителя начальника управления информационных ресурсов и мониторинга безопасности жизнедеятельности – начальника отдела технической поддержки, связи и автоматизированных систем управления казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория»; ИШМАТОВА ЕВГЕНИЯ ЕВГЕНЬЕВИЧА – заместителя начальника управления обеспечения мероприятий по гражданской оборо-не (ГО), предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС) – начальника отдела организации первоочередного жизнеобеспечения населения и мероприятий ГО и ЧС казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория»; МИЦКУЮ НАТАЛЬЮ НИКОЛАЕВНУ – заместителя начальника планово-экономического отдела финансово-экономического управления казенного учреждения Ханты-Мансийского автоном-ного округа – Югры «Центроспас-Югория»; ШЕМБЕРГЕР ДЕНИСА ЛЕОНИДОВИЧА – ведущего инженера отдела пожарно-тактических, технических и строевых дисциплин учебно-методического центра гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (ГО и ЧС) и обеспечения пожарной безопас-ности казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория»;

ДУМА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
РЕШЕНИЕ	
№ 248-VI РД	
Принято 27 апреля 2018 года	
Об отчёте об исполнении бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год	

Рассмотрев представленный Администрацией города Ханты-Мансийска отчет об исполнении бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год, учитывая результаты публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год, проведённых 23 апреля 2017 года, руководствуясь частью 1 статьи 69 Устава города Ханты-Мансийска,

Дума города Ханты-Мансийска РЕШИЛА:	
1.	Утвердить отчет об исполнении бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год по доходам в сумме 8 159 186 831,65 рублей, по расходам в сумме 8 145 396 782,49 рублей, с превышением доходов над расходами (профицит бюджета города Ханты-Мансйиска) в сумме 13 790 049,16 рублей, в том числе:

Приложение 1
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 27 апреля 2018 года №248-VI РД

Показатели доходов бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов (рублей)		
Код	Наименование	Исполнено
01100000000000000000	Дума города Ханты-Мансийска	15 748,87
01111302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	15 748,87
04000000000000000000	Администрация города Ханты-Мансийска	1 838 512,78
04010807173010000110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	156 800,00
04011302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	576 534,85
04011623041040000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретатели выступают получатели средств бюджетов городских округов	21 300,00
04011637030040000140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов	19 541,00
04011690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	692 830,83
04011705040040000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	371 506,10
04800000000000000000	Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	22 779 297,13
04811201010010000120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	329 825,98
04811201020010000120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	4 571,68
04811201030010000120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	978 025,86
04811201040010000120	Плата за размещение отходов производства и потребления	2 103 269,33
04811625010010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах	8 937 362,46
04811625020010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	21 000,00
04811625050010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	4 838 355,38
04811625060010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	106 475,00
04811643000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьёй 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	106 000,00
04811690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	5 354 411,44
05000000000000000000	Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска	5 047 587 139,25
05010000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 023 853,61
05011302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	1 065 591,01
05011701040040000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	-41 737,40
05020000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	5 046 563 285,64
05020200000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 049 150 515,15
05020215000000000000	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	237 112 500,00
05020215002040000151	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	167 443 200,00
05020219999040000151	Прочие дотации бюджетам городских округов	69 669 300,00
05020220000000000000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	2 079 521 950,85

2.2.) за добросовестный труд, личный вклад в дело охраны здоровья населения города Ханты-Мансийска и в связи с профессиональным праздником Днем медицинского работника: ИВАНОВУ ТАИСЬЮ СЕРГЕЕВНУ – младшую медицинскую сестру по уходу за больными психиатрического отделения №2 бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница»; КРАСНОВУ РАИСУ ГЕОРГИЕВНУ – врача-терапевта психиатрического отделения №1 бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница»; КУЗЬМЕНКОВУ НАТАЛЬЮ СТАНИСЛАВОВНУ – заведующую амбулаторным судебно-психиатрическим экспертным отделением – врача судебно-психиатрического эксперта бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница»; ПАГИЛЕВА НИКОЛАЯ ВИКТОРОВИЧА – ведущего специалиста по гражданской обороне кабинета гражданской обороны и мобилизационной работы бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница»; ПОПОВУ ЛЮДМИЛУ ВАСИЛЬЕВНУ – медицинскую сестру по физиотерапии физиотерапевтического кабинета лечебно-диагностического отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница»; ПОПОВУ НИНУ СЕМЕНОВНУ – медицинскую сестру организационно-методического отдела бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансйиская клиническая психоневрологическая больница»; ФЕДОРОВУ ЛЮДМИЛУ АНАТОЛЬЕВНУ – медицинского лабораторного техника клинико-диагностической лаборатории бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница»; ШАРЫПОВУ ОЛЬГУ АНАТОЛЬЕВНУ – медицинского психолога кабинета медицинской профилактики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница»; ШИШКИНУ ЛЮБОВЬ ВЛАДИМИРОВНУ – медицинскую сестру процедурной психиатрического отделения №2 бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница»; ЯКОВЛЕВУ ЖАННУ ДМИТРИЕВНУ – фельдшера выездной бригады бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница». 2.3.) за добросовестный труд, многолетнюю работу по оказанию высококвалифицированной медицинской помощи жителям города Ханты-Мансийска и в связи с профессиональным праздником Днем медицинского работника: КАЛИНИНУ ЖАННУ ДМИТРИЕВНУ – фельдшера выездной бригады бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская городская клиническая станция скорой медицинской помощи»; МУХАМЕДЬЯНОВА ИЛЬФАТА ЯРУЛЛОВИЧА – фельдшера выездной бригады бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская городская клиническая станция скорой медицинской помощи»; ЧЕРНЯЕВУ НАТАЛЬЮ ИГОРЕВНУ – фельдшера выездной бригады бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская городская клиническая станция скорой медицинской помощи».

Председатель Думы города Ханты-Мансийска	К.Л. Пенчуков
Подписано	
27 апреля 2018 года	

- 1.1. Показатели доходов бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему Решению;
 - 1.2. Показатели расходов бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 2 к настоящему Решению;
 - 1.3. Показатели расходов бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению 3 к настоящему Решению;
 - 1.4. Показатели источников финансирования дефицита бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему Решению;
 - 1.5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Ханты-Мансийска за 2017 год согласно приложению 5 к настоящему Решению;
 - 1.6. Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда за 2017 год согласно приложению 6 к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель Думы города Ханты-Мансийска	К.Л. Пенчуков
Подписано	
27 апреля 2018 года	

05020220051040000151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	1 014 409,62
05020220077040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	288 231 375,44
05020225519040000151	Субсидия бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	294 819,99
05020225555040000151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	88 552 173,64
05020229999040000151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	1 701 429 172,16
05020230000000000000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 724 201 395,55
05020230024040000151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 587 605 468,46
05020230029040000151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	58 927 000,00
05020235082040000151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	64 732 668,00
05020235120040000151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	17 000,00
05020235135040000151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	3 090 528,00
05020235930040000151	Субвенции бюджетам городских округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	9 828 731,09
05020249000000000000	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	8 314 668,75
05020249999040000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	8 314 668,75
05021900000000000000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-2 587 229,51
05021960010040000151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-2 587 229,51
07000000000000000000	Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска	115 726 608,05
07011100000000000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	81 067 831,27
07011101040040000120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	376 344,00
07011103040040000120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов городских округов	-4 556,05
07011105012040000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	33 494 327,56
07011105024040000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	17 321 147,98
07011107014040000120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	4 743 262,26
07011109044040000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	25 137 305,52
07011300000000000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	513 901,65
07011302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	513 901,65
07011400000000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	34 042 688,31

07011401040040000410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	11 092 064,32
07011402043040000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	6 016 610,71
07011406012040000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	6 903 669,67
07011406024040000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10 030 343,61
07011600000000000000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	82 186,82
07011690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	82 186,82
07011700000000000000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	20 000,00
0701171040040000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	20 000,00
07600000000000000000	Нижнеобское территориальное управление Федерального агентства по рыболовству	602 112,73
07611625030010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	27 520,00
07611635020040000140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты городских округов	71 816,92
07611643000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьёй 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	9 086,13
07611690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	493 689,68
08100000000000000000	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Тюменской области, Ямало-Ненецкому и Ханты-Мансийскому автономным округам	334 967,89
08111625060010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	53 000,00
08111643000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьёй 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	16 750,00
08111690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	265 217,89
10000000000000000000	Управление Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре	19 893 389,28
10010302230010000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	8 174 181,24
10010302240010000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	82 981,59
10010302250010000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	13 219 372,07
10010302260010000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-1 583 145,62
10600000000000000000	Межрегиональное управление государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу- Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу Федеральной службы по надзору в сфере транспорта	11 000,00
10611690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	11 000,00
13000000000000000000	Служба по контролю и надзору в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	168 627,42
13011690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	168 627,42
14100000000000000000	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	3 416 885,08
14111608010010000140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	342 538,20
14111608020010000140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции	60 000,00
14111625050010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	215 000,00
14111628000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	1 519 328,79
14111690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1 280 018,09
15000000000000000000	Государственная инспекция труда в Ханты-Мансийском автономном округе Югре	521 134,52
15011643000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьёй 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	481 189,52
15011690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	39 945,00
15700000000000000000	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре	305 577,10
15711690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	305 577,10
16000000000000000000	Межрегиональное управление Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка по Уральскому федеральному округу	508 722,15
16011608010010000140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	508 722,15
16100000000000000000	Управление Федеральной антимонопольной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре	135 000,00
16111633040040000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	135 000,00
17000000000000000000	Служба государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	31 150,00
17011690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	31 150,00
17700000000000000000	Федеральное казенное учреждение «Центр государственной инспекции по малоперным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре»	35 463,73
17711690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	35 463,73
18000000000000000000	Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации	974 180,00
18011690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	974 180,00
18200000000000000000	Управление Федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	2 896 325 958,58
18210102000000000000	Налог на доходы физических лиц	2 363 899 879,43
18210102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 282 726 334,70
18210102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьёй 227 Налогового кодекса Российской Федерации	4 815 795,94
18210102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации	14 219 366,00
18210102040010000110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьёй 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	62 138 382,79
18210500000000000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	412 326 742,23
18210501000000000000	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	295 268 059,44
18210501011010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	216 427 923,07
18210501012010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	139 183,53
18210501021010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	79 760 280,55
18210501022010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	4 497,52
18210501050010000110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	-1 063 825,23
18210502000000000000	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	87 812 637,13
18210502010020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	87 772 938,08
18210502020020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	39 699,05
18210503010010000110	Единый сельскохозяйственный налог	96 429,88
18210504010020000110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	29 149 615,78
18210600000000000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	103 166 788,83
18210601020040000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	14 898 798,28
18210606000000000000	Земельный налог	88 267 990,55
18210606032040000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	75 132 802,05
18210606042040000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	13 135 188,50
18210800000000000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	15 889 864,45
18210803010010000110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	15 889 864,45
18210900000000000000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	10,15
18210904050240000110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	10,00
18210907032040000110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	0,15
18211600000000000000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 042 673,49
18211603010010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 1191, 1192, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 1261, 128, 129, 1291, 1294, 132, 133, 134, 135, 1351, 1352 Налогового кодекса Российской Федерации	729 298,49
18211603030010000140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	33 075,00
18211606000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно- кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	280 300,00
18800000000000000000	Управление Министерства внутренних дел России по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре	11 189 383,34
18811608010010000140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	141 500,00
18811628000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	7 000,00
18811630013010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов	2 000,00
18811630030010000140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	589 512,26
18811643000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьёй 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	8 868 002,62
18811690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1 581 368,46
23100000000000000000	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	13 406 529,92
23111302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	13 403 546,99
23111701040040000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	2 982,93
27300000000000000000	Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	256 208,33
27311302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	256 208,33
31800000000000000000	Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	60 988,39
31811690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	60 988,39
32100000000000000000	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	913 506,41
32111625060010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	694 741,69
32111643000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьёй 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	5 000,00
32111690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	213 764,72
32200000000000000000	Управление Федеральной службы судебных приставов по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	4 000,00
32211643000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьёй 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	4 000,00
37000000000000000000	Департамент гражданской защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	385 000,00
37011690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	385 000,00
41500000000000000000	Уральская транспортная прокуратура	738 000,00
41511690040040000140	Прочие поступления от денежных взъисканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	738 000,00

4200000000000000000	Служба жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	11 581 021,91
42011690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	11 581 021,91
4600000000000000000	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	2 564 930,25
46011302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	2 560 116,60
46011690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	4 313,65
46011701040040000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	500,00
4610000000000000000	Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	3 406 478,96
46110807150010000110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	105 000,00
46111302994040000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	592 573,84
46111690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1 350 044,86
46111705040040000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	1 358 860,26
4980000000000000000	Северо-Уральское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	1 300,00
49811645000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности	1 300,00

5300000000000000000	Служба по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	2 869 277,67
53011625030010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	273 600,00
53011625050010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	2 234 500,00
53011643000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьёй 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	361 177,67
6300000000000000000	Ветеринарная служба Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	11 658,55
63011690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	11 658,55
6600000000000000000	Служба контроля Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	327 073,36
66011633040040000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	327 073,36
9990000000000000000	Центральный банк Российской Федерации	260 000,00
99911643000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьёй 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	260 000,00
	Итого:	8 159 186 831,65

Приложение 2 к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 27 апреля 2018 года №248-VI РД			
Показатели расходов бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов			
(рублей)			
Наименование	Р а з - дел	Подраздел	Исполнено
1	2	3	4
Общегосударственные вопросы	01	00	623 243 071,10
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	3 594 180,27
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	32 699 339,87
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	181 716 804,74
Судебная система	01	05	17 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	59 493 735,30
Другие общегосударственные вопросы	01	13	345 722 010,92
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	121 675 877,28
Органы юстиции	03	04	9 701 506,73
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	101 005 660,63
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	10 968 709,92
Национальная экономика	04	00	1 185 964 550,34
Общэкономические вопросы	04	01	1 151 970,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	24 619 600,00
Транспорт	04	08	84 351 321,13
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	827 209 658,55
Связь и информатика	04	10	18 432 014,28
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	230 199 986,38
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	1 462 078 167,45

Жилищное хозяйство	05	01	530 848 484,65
Коммунальное хозяйство	05	02	262 725 752,39
Благоустройство	05	03	615 094 445,34
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	53 409 485,07
Охрана окружающей среды	06	00	50 400,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	50 400,00
Образование	07	00	4 020 005 628,74
Дошкольное образование	07	01	1 884 601 404,13
Общее образование	07	02	1 650 494 415,82
Дополнительное образование детей	07	03	277 916 292,61
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	81 347 001,62
Другие вопросы в области образования	07	09	125 646 514,56
Культура, кинематография	08	00	176 886 596,99
Культура	08	01	169 904 052,99
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	6 982 544,00
Здравоохранение	09	00	5 563 200,00
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	5 563 200,00
Социальная политика	10	00	327 252 588,03
Пенсионное обеспечение	10	01	8 204 271,77
Социальное обслуживание населения	10	02	22 598 819,91
Социальное обеспечение населения	10	03	4 608 315,52
Охрана семьи и детства	10	04	170 287 667,24
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	121 553 513,59
Физическая культура и спорт	11	00	173 660 739,44
Физическая культура	11	01	141 474 406,13
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	32 186 333,31
Средства массовой информации	12	00	42 765 916,02
Периодическая печать и издательства	12	02	38 867 756,02
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	3 898 160,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00	6 250 047,10
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	6 250 047,10
Всего расходов			8 145 396 782,49

Приложение 3 к Решению Думы города Ханты-Мансийска от 27 апреля 2018 года №248-VI РД			
--	--	--	--

Показатели расходов бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета						
(рублей)						
Наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья расходов (ЦСР)	Вид расходов	Исполнено
Дума города Ханты-Мансийска	011					45 400 719,64
Общегосударственные вопросы	011	01				45 377 854,65
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	011	01	03			32 699 339,87
Непрограммные расходы	011	01	03	3000000000		32 699 339,87
Обеспечение деятельности Думы города	011	01	03	3010000000		32 699 339,87
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	011	01	03	3010002040		25 356 411,51
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	3010002040	100	22 573 517,83
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	3010002040	120	22 573 517,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	03	3010002040	200	2 132 268,83
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	03	3010002040	240	2 132 268,83
Иные бюджетные ассигнования	011	01	03	3010002040	800	650 624,85
Уплата налогов, сборов и иных платежей	011	01	03	3010002040	850	650 624,85
Выполнение полномочий Думы города в сфере наград и почетных званий	011	01	03	3010002100		109 193,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	011	01	03	3010002100	300	109 193,00
Публично нормативные выплаты гражданам несоциального характера	011	01	03	3010002100	330	109 193,00
Председатель представительного органа муниципального образования	011	01	03	3010002110		3 979 744,28
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	3010002110	100	3 979 744,28
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	3010002110	120	3 979 744,28
Депутаты представительного органа муниципального образования	011	01	03	3010002120		3 253 991,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	3010002120	100	3 253 991,08
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	3010002120	120	3 253 991,08
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	011	01	06			9 937 565,55
Непрограммные расходы	011	01	06	3000000000		9 937 565,55
Обеспечение деятельности Счетной палаты города	011	01	06	3020000000		9 937 565,55
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	011	01	06	3020002040		6 193 884,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	06	3020002040	100	6 173 706,35
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	06	3020002040	120	6 173 706,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	06	3020002040	200	20 178,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	06	3020002040	240	20 178,30
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместителя	011	01	06	3020002250		3 743 680,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	06	3020002250	100	3 743 680,90
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	06	3020002250	120	3 743 680,90
Другие общегосударственные вопросы	011	01	13			2 740 949,23
Непрограммные расходы	011	01	13	3000000000		2 740 949,23
Обеспечение деятельности Думы города	011	01	13	3010000000		2 123 676,87
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	011	01	13	3010002400		2 123 676,87

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ- ления государственными внебюджетными фондами	011	01	13	3010002400	100	1 858 846,87
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	13	3010002400	120	1 858 846,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	3010002400	200	264 830,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	3010002400	240	264 830,00
Обеспечение деятельности Счетной палаты города	011	01	13	3020000000		617 272,36
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	011	01	13	3020002400		617 272,36
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ- ления государственными внебюджетными фондами	011	01	13	3020002400	100	617 272,36
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	13	3020002400	120	617 272,36
Национальная экономика	011	04				22 864,99
Связь и информатика	011	04	10			22 864,99
Непрограммные расходы	011	04	10	3000000000		22 864,99
Обеспечение деятельности Думы города	011	04	10	3010000000		21 679,22
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	011	04	10	3010002400		21 679,22
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	04	10	3010002400	200	21 679,22
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	04	10	3010002400	240	21 679,22
Обеспечение деятельности Счетной палаты города	011	04	10	3020000000		1 185,77
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	011	04	10	3020002400		1 185,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	04	10	3020002400	200	1 185,77
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	04	10	3020002400	240	1 185,77
Администрация города Ханты-Мансийска	040					966 049 647,97
Общегосударственные вопросы	040	01				361 322 228,40
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	040	01	02			3 594 180,27
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	02	2600000000		3 594 180,27
Основное мероприятие «Исполнение Администрацией города Ханты-Мансийска полномочий и функций по решению вопросов местного значения и отдельных государ- ственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав «	040	01	02	2600500000		3 594 180,27
Глава муниципального образования	040	01	02	2600502030		3 594 180,27
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ- ления государственными внебюджетными фондами	040	01	02	2600502030	100	3 594 180,27
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	02	2600502030	120	3 594 180,27
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных адми- нистраций	040	01	04			181 716 804,74
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	04	2600000000		181 716 804,74
Основное мероприятие «Исполнение Администрацией города Ханты-Мансийска полномочий и функций по решению вопросов местного значения и отдельных государ- ственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав «	040	01	04	2600500000		181 716 804,74
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	04	2600502040		181 169 054,17
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ- ления государственными внебюджетными фондами	040	01	04	2600502040	100	179 667 508,17
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	04	2600502040	120	179 667 508,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	04	2600502040	200	1 501 546,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	04	2600502040	240	1 501 546,00
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	040	01	04	2600502070		547 750,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ- ления государственными внебюджетными фондами	040	01	04	2600502070	100	547 750,57
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	04	2600502070	120	547 750,57
Судебная система	040	01	05			17 000,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	05	0300000000		17 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и пра- вопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	05	0310000000		17 000,00
Основное мероприятие «Осуществление государственных полномочий по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели феде- ральных судов общей юрисдикции»	040	01	05	0310600000		17 000,00
Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Россий- ской Федерации	040	01	05	0310651200		17 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	05	0310651200	200	17 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	05	0310651200	240	17 000,00
Другие общегосударственные вопросы	040	01	13			175 994 243,39
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	13	0300000000		3 253 677,19
Подпрограмма «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и пра- вопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	13	0310000000		3 253 677,19
Основное мероприятие «Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий»	040	01	13	0310200000		3 253 677,19
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц органов мест- ного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 2 статьи 48 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз «Об административных правонарушениях»	040	01	13	0310284250		3 253 677,19
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ- ления государственными внебюджетными фондами	040	01	13	0310284250	100	3 015 653,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	13	0310284250	120	3 015 653,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	0310284250	200	238 024,09
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	0310284250	240	238 024,09
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	13	2600000000		172 740 566,20
Основное мероприятие «Повышение профессиональной квалификации муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров Администрации города Ханты-Мансийска»	040	01	13	2600100000		1 752 000,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	13	2600199990		1 752 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	2600199990	200	1 752 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	2600199990	240	1 752 000,00
Основное мероприятие «Совершенствование системы информационной открытости, гласности в деятельности муниципальной службы, формирование позитивного имид- жа муниципального служащего»	040	01	13	2600400000		241 280,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	13	2600499990		241 280,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	2600499990	200	99 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	2600499990	240	99 900,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	01	13	2600499990	300	141 380,00
Публично нормативные выплаты гражданам несоциального характера	040	01	13	2600499990	330	141 380,00
Основное мероприятие «Исполнение Администрацией города Ханты-Мансийска полномочий и функций по решению вопросов местного значения и отдельных государ- ственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав «	040	01	13	2600500000		170 747 286,20
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений, в том числе подведомственных учреждений в рамках муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	13	2600500590		142 933 304,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ- ления государственными внебюджетными фондами	040	01	13	2600500590	100	106 850 930,14
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	01	13	2600500590	110	106 850 930,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	2600500590	200	34 924 488,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	2600500590	240	34 924 488,90
Иные бюджетные ассигнования	040	01	13	2600500590	800	1 157 885,92
Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	01	13	2600500590	850	1 157 885,92
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	01	13	2600502400		19 128 731,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ- ления государственными внебюджетными фондами	040	01	13	2600502400	100	16 648 221,08
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	13	2600502400	120	16 648 221,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	2600502400	200	774 817,92
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	2600502400	240	774 817,92
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	01	13	2600502400	300	1 003 601,00
Публично нормативные выплаты гражданам несоциального характера	040	01	13	2600502400	330	1 003 601,00
Иные бюджетные ассигнования	040	01	13	2600502400	800	702 091,70
Исполнение судебных актов	040	01	13	2600502400	830	67 759,00

Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	01	13	2600502400	850	634 332,70
Субвенции на осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	040	01	13	2600584270		8 685 249,54
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	040	01	13	2600584270	100	7 109 348,13
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	01	13	2600584270	120	7 109 348,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	2600584270	200	1 575 901,41
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	01	13	2600584270	240	1 575 901,41
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	040	03				109 770 346,72
Органы юстиции	040	03	04			9 701 506,73
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	03	04	2600000000		9 701 506,73
Основное мероприятие «Исполнение Администрацией города Ханты-Мансийска полномочий и функций по решению вопросов местного значения и отдельных государ-ственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав «	040	03	04	2600500000		9 701 506,73
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния, за счёт средств федерального бюджета	040	03	04	2600559300		8 491 126,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	040	03	04	2600559300	100	6 132 082,36
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	03	04	2600559300	120	6 132 082,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	04	2600559300	200	2 359 043,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	04	2600559300	240	2 359 043,64
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона «Об актах граж-данского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния, за счёт средств автономного округа	040	03	04	26005D9300		1 210 380,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	040	03	04	26005D9300	100	1 210 380,73
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	03	04	26005D9300	120	1 210 380,73
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	040	03	09			98 771 484,99
Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	03	09	2200000000		98 771 484,99
Подпрограмма «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	03	09	2210000000		16 112 395,34
Основное мероприятие «Совершенствование системы предупреждения и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.»	040	03	09	2210100000		9 140 974,57
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	03	09	2210199990		9 140 974,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	2210199990	200	9 140 974,57
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	2210199990	240	9 140 974,57
Основное мероприятие «Совершенствование системы мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций, создание аппаратно-программного комплекса «Безопас-ный город»	040	03	09	2210200000		6 971 420,77
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	03	09	2210299990		6 971 420,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	2210299990	200	6 971 420,77
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	2210299990	240	6 971 420,77
Подпрограмма «Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности МКУ «Управление по делам ГО, ЧС и ОПБ» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	03	09	2220000000		82 659 089,65
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Управление по делам ГО, ЧС и ОПБ»	040	03	09	2220100000		82 659 089,65
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Материально-техническое и финансовое обеспечение дея-тельности МКУ «Управление по делам ГО, ЧС и ОПБ» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	03	09	2220100590		82 659 089,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	040	03	09	2220100590	100	73 561 937,18
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	03	09	2220100590	110	73 561 937,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	2220100590	200	8 832 502,47
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	09	2220100590	240	8 832 502,47
Иные бюджетные ассигнования	040	03	09	2220100590	800	264 650,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	03	09	2220100590	850	264 650,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	040	03	14			1 297 355,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	03	14	0300000000		1 297 355,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и пра-вопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	03	14	0310000000		1 297 355,00
Основное мероприятие «Создание условий для деятельности народных дружин»	040	03	14	0310300000		60 000,00
Субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	040	03	14	0310382300		42 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	040	03	14	0310382300	100	42 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	03	14	0310382300	120	42 000,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на создания условий для деятельности народных дружин	040	03	14	03103S2300		18 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	040	03	14	03103S2300	100	18 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	03	14	03103S2300	120	18 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере безопасности дорожного движения, информирования населения о нарушениях и необходимости соблюдения правил дорожного движения»	040	03	14	0310500000		1 237 355,00
Субсидии на размещение систем видеонабзора, модернизацию, обеспечение функционирования систем видеонаблюдения с целью повышения безопасности дорожного движения и информирования населения о необходимости соблюдения правил дорожного движения	040	03	14	0310582310		989 884,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	14	0310582310	200	989 884,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	14	0310582310	240	989 884,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на размещение систем видеонабзора, модернизацию, обеспечение функционирования систем видеона-блюдения с целью повышения безопасности дорожного движения и информирования населения о необходимости соблюдения правил дорожного движения	040	03	14	03105S2310		247 471,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	14	03105S2310	200	247 471,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	03	14	03105S2310	240	247 471,00
Национальная экономика	040	04				153 778 606,79
Сельское хозяйство и рыболовство	040	04	05			24 162 600,00
Муниципальная программа «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	05	2700000000		24 162 600,00
Подпрограмма «Развитие сельскохозяйственного производства и обеспечение продовольственной безопасности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	05	2720000000		24 162 600,00
Основное мероприятие «Развитие рыбохозяйственного комплекса»	040	04	05	2720400000		24 162 600,00
Предоставление субсидий организациям в рамках реализации подпрограммы «Развитие сельскохозяйственного производства и обеспечение продовольственной безопас-ности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	05	2720461100		8 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	2720461100	800	8 000 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	2720461100	810	8 000 000,00
Субвенции на повышение эффективности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса в рамках подпрограммы «Повышение эффек-тивности использования и развития ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса»	040	04	05	2720484180		16 162 600,00
Иные бюджетные ассигнования	040	04	05	2720484180	800	16 162 600,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	05	2720484180	810	16 162 600,00
Транспорт	040	04	08			84 351 321,13
Муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	08	1500000000		84 351 321,13
Основное мероприятие «Организация транспортного обслуживания населения автомобильным, внутренним водным транспортом в границах городского округа город Ханты-Мансийск»	040	04	08	1500300000		84 351 321,13
Предоставление субсидий организациям на реализацию муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	08	1500361100		84 351 321,13
Иные бюджетные ассигнования	040	04	08	1500361100	800	84 351 321,13
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	08	1500361100	810	84 351 321,13
Связь и информатика	040	04	10			14 290 638,31
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	04	10	1400000000		2 864 583,35
Основное мероприятие «Администрирование и сопровождение программных комплексов, прикладного программного обеспечения в сфере управления общественными финансами.»	040	04	10	1400200000		2 864 583,35
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	04	10	1400202400		2 864 583,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1400202400	200	2 864 583,35
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1400202400	240	2 864 583,35
Муниципальная программа «Информационное общество - Ханты-Мансийск» на 2016-2020 годы	040	04	10	1600000000		10 002 876,76
Основное мероприятие «Формирование электронного муниципалитета»	040	04	10	1600100000		8 375 757,58

Услуги в области информационных технологий в рамках реализации муниципальной программы «Информационное общество - Ханты-Мансийск» на 2016-2020 годы	040	04	10	1600120070		8 375 757,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1600120070	200	8 375 757,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1600120070	240	8 375 757,58
Основное мероприятие «Повышение качества предоставления и обеспечение доступности муниципальных услуг населению»	040	04	10	1600200000		1 627 119,18
Услуги в области информационных технологий в рамках муниципальной программы «Информационное общество - Ханты-Мансийск» на 2016-2020 годы	040	04	10	1600220070		1 627 119,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1600220070	200	1 627 119,18
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	1600220070	240	1 627 119,18
Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	04	10	2600000000		1 423 178,20
Основное мероприятие «Исполнение Администрацией города Ханты-Мансийска полномочий и функций по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав «	040	04	10	2600500000		1 423 178,20
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	04	10	2600502400		1 423 178,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	2600502400	200	1 423 178,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	10	2600502400	240	1 423 178,20
Другие вопросы в области национальной экономики	040	04	12			30 974 047,35
Муниципальная программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	040	04	12	2000000000		17 388 974,62
Основное мероприятие «Создание условий для устойчивого развития внутреннего и въездного туризма, проведение мероприятий, направленных на расширение спектра туристских услуг и их изучение, продвижение на территории Российской Федерации.»	040	04	12	2000100000		5 045 339,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	040	04	12	2000199990		5 045 339,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	04	12	2000199990	600	5 045 339,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	04	12	2000199990	610	5 045 339,00
Основное мероприятие «Организация и проведение комплекса мероприятий по реализации культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск - Новогодняя столица»	040	04	12	2000400000		4 220 741,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	040	04	12	2000499990		4 220 741,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	04	12	2000499990	600	4 220 741,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	04	12	2000499990	610	4 220 741,00
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Управление по развитию туризма и внешних связей»	040	04	12	2000500000		8 122 894,62
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	040	04	12	2000500590		8 122 894,62
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	04	12	2000500590	600	8 122 894,62
Субсидии бюджетным учреждениям	040	04	12	2000500590	610	8 122 894,62
Муниципальная программа «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	12	2700000000		13 585 072,73
Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	12	2710000000		9 152 194,83
Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства «	040	04	12	2710100000		8 225 694,83
Субсидии на поддержку малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	12	2710182380		7 388 010,09
Иные бюджетные ассигнования	040	04	12	2710182380	800	7 388 010,09
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	12	2710182380	810	7 388 010,09
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства	040	04	12	27101S2380		837 684,74
Иные бюджетные ассигнования	040	04	12	27101S2380	800	837 684,74
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	12	27101S2380	810	837 684,74
Основное мероприятие «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере образования»	040	04	12	2710400000		343 000,00
Субсидии на поддержку малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	12	2710482380		257 250,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2710482380	200	257 250,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2710482380	240	257 250,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства	040	04	12	27104S2380		85 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	27104S2380	200	85 750,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	27104S2380	240	85 750,00
Основное мероприятие «Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в целях определения приоритетных направлений развития и формирование благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве»	040	04	12	2710500000		583 500,00
Субсидии на поддержку малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	12	2710582380		328 818,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2710582380	200	328 818,61
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2710582380	240	328 818,61
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства	040	04	12	27105S2380		254 681,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	27105S2380	200	254 681,39
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	27105S2380	240	254 681,39
Подпрограмма «Развитие сельскохозяйственного производства и обеспечение продовольственной безопасности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	12	2720000000		962 322,16
Основное мероприятие «Развитие системы заготовки и переработки дикоросов»	040	04	12	2720500000		464 822,16
Субвенции на развитие системы заготовки и переработки дикоросов	040	04	12	2720584190		464 822,16
Иные бюджетные ассигнования	040	04	12	2720584190	800	464 822,16
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	040	04	12	2720584190	810	464 822,16
Основное мероприятие «Создание условий для реализации сельскохозяйственной продукции на территории города Ханты-Мансийска»	040	04	12	2720600000		497 500,00
Реализация мероприятий в рамках реализации подпрограммы «Развитие сельскохозяйственного производства и обеспечение продовольственной безопасности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	12	2720699990		497 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2720699990	200	497 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2720699990	240	497 500,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда в городе Ханты-Мансийске» муниципальной программы «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	12	2740000000		3 470 555,74
Основное мероприятие «Организация и проведение обучающих мероприятиях по вопросам трудовых отношений»	040	04	12	2740100000		392 000,00
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда	040	04	12	2740184120		246 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2740184120	200	246 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2740184120	240	246 000,00
Реализация мероприятий в рамках реализации подпрограммы«Улучшение условий и охраны труда в городе Ханты-Мансийске» муниципальной программы «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	04	12	2740199990		146 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2740199990	200	146 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2740199990	240	146 000,00
Основное мероприятие «Публикация, изготовление рекламных и методических материалов, приобретение литературы по вопросам трудовых отношений»	040	04	12	2740200000		100 601,00
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда	040	04	12	2740284120		100 601,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2740284120	200	100 601,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2740284120	240	100 601,00
Основное мероприятие «Организация и проведение смотров-конкурсов в области охраны труда»	040	04	12	2740300000		39 999,96
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда	040	04	12	2740384120		39 999,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2740384120	200	39 999,96
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	04	12	2740384120	240	39 999,96
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности отдела охраны труда управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска»	040	04	12	2740400000		2 937 954,78
Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда	040	04	12	2740484120		2 937 954,78
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	04	12	2740484120	100	2 937 954,78
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	04	12	2740484120	120	2 937 954,78
Культура, кинематография	040	08				176 886 596,99
Культура	040	08	01			169 904 052,99
Муниципальная программа «Развитие культуры в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	040	08	01	0600000000		169 904 052,99
Подпрограмма «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации» муниципальной программы «Развитие культуры в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	040	08	01	0610000000		56 125 888,65
Основное мероприятие «Развитие библиотечного дела»	040	08	01	0610100000		56 125 888,65
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации» муниципальной программы «Развитие культуры в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	040	08	01	0610100590		52 131 143,17
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	01	0610100590	600	52 131 143,17
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	01	0610100590	610	52 131 143,17
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы»	040	08	01	0610182440		2 328 600,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	01	0610182440	600	2 328 600,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	01	0610182440	610	2 328 600,00
Субсидии на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа	040	08	01	0610182520		734 180,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	01	0610182520	600	734 180,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	01	0610182520	610	734 180,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации» муниципальной программы «Развитие культуры в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	040	08	01	0610199990		333 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	01	0610199990	600	333 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	01	0610199990	610	333 000,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на поддержку отрасли культуры	040	08	01	06101L5190		52 026,42
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	01	06101L5190	600	52 026,42
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	01	06101L5190	610	52 026,42
Поддержка отрасли культуры	040	08	01	06101R5190		294 819,99
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	01	06101R5190	600	294 819,99
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	01	06101R5190	610	294 819,99
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы»	040	08	01	06101S2440		122 557,89
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	01	06101S2440	600	122 557,89
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	01	06101S2440	610	122 557,89
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа	040	08	01	06101S2520		129 561,18
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	01	06101S2520	600	129 561,18
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	01	06101S2520	610	129 561,18
Подпрограмма «Организация культурного досуга населения города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие культуры в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	040	08	01	0620000000		113 778 164,34
Основное мероприятие «Реализация творческого потенциала жителей города Ханты-Мансийска»	040	08	01	0620100000		113 778 164,34
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Организация культурного досуга населения города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие культуры в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	040	08	01	0620100590		94 322 397,14
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	01	0620100590	600	94 322 397,14
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	01	0620100590	610	94 322 397,14
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	040	08	01	0620185160		237 766,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	01	0620185160	600	237 766,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	01	0620185160	610	237 766,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Организация культурного досуга населения города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие культу-ры в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	040	08	01	0620199990		19 218 001,20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	01	0620199990	600	19 218 001,20
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	01	0620199990	610	19 218 001,20
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	040	08	04			6 982 544,00
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	08	04	0300000000		310 734,00
Подпрограмма «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ» муниципальной программы «Профилактика право-нарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	08	04	0320000000		119 934,00
Основное мероприятие «Организация и проведение профилактических мероприятий антинаркотической направленности для детей, подростков и молодёжи»	040	08	04	0320300000		119 934,00
Мероприятия по проведению викторин, конкурсов, тематических уроков, классных часов, дней здоровья, акций, спортивных, культурных и иных мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков и привитие навыков здорового образа жизни в рамках подпрограммы «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	08	04	0320320040		119 934,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	04	0320320040	600	119 934,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	04	0320320040	610	119 934,00
Подпрограмма «Профилактика экстремизма и укрепление толерантности» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения обществен-ной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	08	04	0330000000		190 800,00
Основное мероприятие «Проведение мероприятий по профилактике экстремизма и укреплению межнационального и межконфессионального мира и согласия.»	040	08	04	0330100000		190 800,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения об-щественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	08	04	0330199990		190 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	04	0330199990	600	190 800,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	04	0330199990	610	190 800,00
Муниципальная программа «Развитие культуры в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	040	08	04	0600000000		6 043 810,00
Подпрограмма «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации» муниципальной программы «Развитие культуры в городе Ханты-Мансий-ске на 2016 – 2020 годы»	040	08	04	0610000000		5 990 200,00
Основное мероприятия «Выполнение отдельных государственных полномочий автономного округа в сфере архивного дела»	040	08	04	0610200000		96 700,00
Субвенции на осуществление полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности автономного округа	040	08	04	0610284100		96 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	08	04	0610284100	200	96 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	08	04	0610284100	240	96 700,00
Основное мероприятие «Выявление объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия»	040	08	04	0610300000		93 500,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации» муниципальной программы «Развитие культуры в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	040	08	04	0610399990		93 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	04	0610399990	600	93 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	04	0610399990	610	93 500,00
Основное мероприятие «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих культурно-просветительскую деятельность на террито-рии города Ханты-Мансийска»	040	08	04	0610400000		5 800 000,00
Субсидия социально-ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение социально-значимых просветительских мероприятий и (или) про-ектов в сфере духовно-нравственной культуры народов России	040	08	04	0610461800		5 800 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	04	0610461800	600	5 800 000,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	040	08	04	0610461800	630	5 800 000,00
Подпрограмма «Организация культурного досуга населения города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие культуры в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	040	08	04	0620000000		53 610,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Организация культурного досуга населения города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие культу-ры в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	040	08	04	0620200000		53 610,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Организация культурного досуга населения города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие культу-ры в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	040	08	04	0620299990		53 610,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	08	04	0620299990	200	53 610,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	08	04	0620299990	240	53 610,00
Муниципальная программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	040	08	04	2000000000		628 000,00
Основное мероприятие «Организация и проведение комплекса мероприятий по реализации культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск - Ново-годняя столица»	040	08	04	2000400000		628 000,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	040	08	04	2000499990		628 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	08	04	2000499990	600	628 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	08	04	2000499990	610	628 000,00
Социальная политика	040	10				121 525 953,05
Пенсионное обеспечение	040	10	01			8 204 271,77
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	01	0200000000		8 204 271,77
Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	01	0210000000		8 204 271,77
Основное мероприятие «Реализация социальных гарантий отдельным категориям граждан»	040	10	01	0210300000		8 204 271,77
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	01	0210399990		8 204 271,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	01	0210399990	200	114 070,23
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	01	0210399990	240	114 070,23
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	10	01	0210399990	300	8 090 201,54
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	040	10	01	0210399990	310	8 090 201,54
Социальное обслуживание населения	040	10	02			22 598 819,91
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	02	0200000000		22 598 819,91
Подпрограмма «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Служба социальной поддержки населения» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	02	0230000000		22 598 819,91
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Служба социальной поддержки населения»	040	10	02	0230100000		22 598 819,91
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Служба социальной поддержки населения» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	02	0230100590		22 598 819,91

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	040	10	02	0230100590	100	21 575 432,60
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	10	02	0230100590	110	21 575 432,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	02	0230100590	200	1 023 352,31
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	02	0230100590	240	1 023 352,31
Иные бюджетные ассигнования	040	10	02	0230100590	800	35,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	10	02	0230100590	850	35,00
Другие вопросы в области социальной политики	040	10	06			90 722 861,37
Муниципальная программа «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	10	06	0100000000		629 292,00
Основное мероприятие «Проведение комплекса мероприятий по дооборудованию, адаптации объектов социальной инфраструктуры города посредством сооружения, как внутри зданий, так и снаружи, пандусов, поручней, входных групп, лифтов, обустройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, ванных комнат, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для инвалидов»	040	10	06	0100100000		629 292,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	040	10	06	0100199990		629 292,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	10	06	0100199990	600	629 292,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	10	06	0100199990	610	629 292,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	06	0200000000		90 093 569,37
Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	06	0210000000		85 563 933,37
Основное мероприятие «Выплаты социальной помощи отдельным категориям граждан»	040	10	06	0210100000		59 375 777,33
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	06	0210199990		59 375 777,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	0210199990	200	890 735,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	0210199990	240	890 735,59
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	10	06	0210199990	300	58 485 041,74
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	040	10	06	0210199990	320	58 485 041,74
Основное мероприятие «Дополнительные меры социальной поддержки отдельным категориям граждан»	040	10	06	0210200000		21 843 578,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	06	0210299990		21 843 578,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	0210299990	200	17 064 378,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	0210299990	240	17 064 378,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	10	06	0210299990	600	4 779 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	10	06	0210299990	610	4 779 200,00
Основное мероприятие «Реализация социальных гарантий отдельным категориям граждан»	040	10	06	0210300000		3 025 370,04
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	06	0210399990		3 025 370,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	0210399990	200	139 074,83
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	0210399990	240	139 074,83
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	10	06	0210399990	300	2 886 295,21
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	040	10	06	0210399990	320	2 886 295,21
Основное мероприятие «Организация и проведение торжественных и праздничных мероприятий для отдельных категорий граждан»	040	10	06	0210400000		1 319 208,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	06	0210499990		1 319 208,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	0210499990	200	1 149 208,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	10	06	0210499990	240	1 149 208,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	10	06	0210499990	300	170 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	040	10	06	0210499990	320	170 000,00
Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан города Ханты-Ман-сийска» на 2016-2020 годы	040	10	06	0220000000		4 529 636,00
Основное мероприятие «Поддержка отдельных общественных организаций»	040	10	06	0220100000		4 529 636,00
Субсидии негосударственным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг в социальной сфере в рамках подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	06	0220161800		4 332 956,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	10	06	0220161800	600	4 332 956,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	040	10	06	0220161800	630	4 332 956,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» муниципальной программы «Социальная под-держка граждан города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	040	10	06	0220199990		196 680,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	10	06	0220199990	600	196 680,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	10	06	0220199990	610	196 680,00
Средства массовой информации	040	12				42 765 916,02
Периодическая печать и издательства	040	12	02			38 867 756,02
Муниципальная программа «Развитие средств массовых коммуникаций города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	12	02	2100000000		38 867 756,02
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности и формирование материально технической базы МБУ «Городской информационный центр».	040	12	02	2100100000		38 867 756,02
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы «Развитие средств массовых коммуникаций города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	12	02	2100100590		38 867 756,02
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	12	02	2100100590	600	38 867 756,02
Субсидии бюджетным учреждениям	040	12	02	2100100590	610	38 867 756,02
Другие вопросы в области средств массовой информации	040	12	04			3 898 160,00
Муниципальная программа «Развитие средств массовых коммуникаций города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	12	04	2100000000		3 898 160,00
Основное мероприятие «Оказание финансовой поддержки общественным организациям и средствам массовой информации.»	040	12	04	2100200000		300 000,00
Гранты в форме субсидий общественным организациям в рамках муниципальной программы «Развитие средств массовых коммуникаций города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	12	04	2100261800		300 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	12	04	2100261800	600	300 000,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	040	12	04	2100261800	630	300 000,00
Основное мероприятие «Информационное обслуживание органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска.»	040	12	04	2100300000		2 098 160,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие средств массовых коммуникаций города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	12	04	2100399990		2 098 160,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	12	04	2100399990	200	279 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	12	04	2100399990	240	279 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	040	12	04	2100399990	600	1 818 460,00
Субсидии бюджетным учреждениям	040	12	04	2100399990	610	1 818 460,00
Основное мероприятие «Разработка и изготовление имиджевой, полиграфической продукции»	040	12	04	2100400000		1 500 000,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие средств массовых коммуникаций города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	040	12	04	2100499990		1 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	12	04	2100499990	200	1 500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	12	04	2100499990	240	1 500 000,00
Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска	050					62 214 252,56
Общегосударственные вопросы	050	01				54 882 045,62
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	050	01	06			49 556 169,75
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	050	01	06	1400000000		49 556 169,75
Основное мероприятие «Обеспечение выполнения функций и полномочий финансового органа - Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.»	050	01	06	1400100000		49 556 169,75
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Ханты-Ман-сийска на 2016-2020 годы»	050	01	06	1400102040		49 556 169,75
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	050	01	06	1400102040	100	48 793 110,95
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	050	01	06	1400102040	120	48 793 110,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	01	06	1400102040	200	762 552,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	01	06	1400102040	240	762 552,80
Иные бюджетные ассигнования	050	01	06	1400102040	800	506,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	050	01	06	1400102040	850	506,00
Другие общегосударственные вопросы	050	01	13			5 325 875,87
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	050	01	13	1400000000		5 325 875,87
Основное мероприятие «Обеспечение выполнения функций и полномочий финансового органа - Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.»	050	01	13	1400100000		5 325 875,87
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	050	01	13	1400102400		5 325 875,87
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	050	01	13	1400102400	100	5 325 875,87
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	050	01	13	1400102400	120	5 325 875,87
Национальная экономика	050	04				1 082 159,84

Связь и информатика	050	04	10			1 082 159,84
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	050	04	10	1400000000		1 082 159,84
Основное мероприятие «Обеспечение выполнения функций и полномочий финансового органа - Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска.»	050	04	10	1400100000		1 082 159,84
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	050	04	10	1400102400		1 082 159,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	10	1400102400	200	1 082 159,84
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	050	04	10	1400102400	240	1 082 159,84
Обслуживание государственного и муниципального долга	050	13				6 250 047,10
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	050	13	01			6 250 047,10
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	050	13	01	1400000000		6 250 047,10
Основное мероприятие «Проведение взвешенной долговой политики, надлежащее исполнение обязательств по муниципальным заимствованиям.»	050	13	01	1400300000		6 250 047,10
Процентные платежи по муниципальному долгу муниципального образования	050	13	01	1400320170		6 250 047,10
Обслуживание государственного (муниципального) долга	050	13	01	1400320170	700	6 250 047,10
Обслуживание муниципального долга	050	13	01	1400320170	730	6 250 047,10
Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска	070					1 134 463 379,77
Общегосударственные вопросы	070	01				136 690 722,08
Другие общегосударственные вопросы	070	01	13			136 690 722,08
Муниципальная программа «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска на 2016 - 2020 годы»	070	01	13	1000000000		136 690 722,08
Основное мероприятие «Организация обеспечения формирования состава и структуры муниципального имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, совершенствования системы его учета и обеспечения контроля за его сохранностью»	070	01	13	1000100000		36 364 896,02
Инвестиции в объекты муниципальной собственности в рамках муниципальной программы «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска на 2016 - 2020 годы»	070	01	13	1000142110		24 321 400,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	070	01	13	1000142110	400	24 321 400,00
Бюджетные инвестиции	070	01	13	1000142110	410	24 321 400,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска на 2016 - 2020 годы»	070	01	13	1000199990		12 043 496,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	1000199990	200	9 461 176,19
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	1000199990	240	9 461 176,19
Иные бюджетные ассигнования	070	01	13	1000199990	800	2 582 319,83
Исполнение судебных актов	070	01	13	1000199990	830	2 266 551,83
Уплата налогов, сборов и иных платежей	070	01	13	1000199990	850	315 768,00
Основное мероприятие «Организация обеспечения деятельности Департамента муниципальной собственности и МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»	070	01	13	1000200000		100 325 826,06
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска на 2016 - 2020 годы»	070	01	13	1000200590		41 951 479,36
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	070	01	13	1000200590	100	39 622 844,62
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	070	01	13	1000200590	110	39 622 844,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	1000200590	200	2 318 645,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	1000200590	240	2 318 645,24
Иные бюджетные ассигнования	070	01	13	1000200590	800	9 989,50
Уплата налогов, сборов и иных платежей	070	01	13	1000200590	850	9 989,50
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска на 2016 - 2020 годы»	070	01	13	1000202040		53 147 706,17
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	070	01	13	1000202040	100	52 314 610,52
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	070	01	13	1000202040	120	52 314 610,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	1000202040	200	827 602,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	01	13	1000202040	240	827 602,64
Иные бюджетные ассигнования	070	01	13	1000202040	800	5 493,01
Уплата налогов, сборов и иных платежей	070	01	13	1000202040	850	5 493,01
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска на 2016 - 2020 годы»	070	01	13	1000202400		5 226 640,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	070	01	13	1000202400	100	5 226 640,53
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	070	01	13	1000202400	120	5 226 640,53
Национальная экономика	070	04				17 742 768,69
Связь и информатика	070	04	10			1 357 208,66
Муниципальная программа «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска на 2016 - 2020 годы»	070	04	10	1000000000		1 357 208,66
Основное мероприятие «Организация обеспечения деятельности Департамента муниципальной собственности и МКУ «Дирекция по содержанию имущества казны»	070	04	10	1000200000		1 357 208,66
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска на 2016 - 2020 годы»	070	04	10	1000202400		1 357 208,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	10	1000202400	200	1 357 208,66
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	10	1000202400	240	1 357 208,66
Другие вопросы в области национальной экономики	070	04	12			16 385 560,03
Муниципальная программа «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска на 2016 - 2020 годы»	070	04	12	1000000000		16 205 560,03
Основное мероприятие «Организация обеспечения формирования состава и структуры муниципального имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, совершенствования системы его учета и обеспечения контроля за его сохранностью»	070	04	12	1000100000		16 205 560,03
Предоставление субсидий организациям в рамках муниципальной программы «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска на 2016 - 2020 годы»	070	04	12	1000161100		15 805 560,03
Иные бюджетные ассигнования	070	04	12	1000161100	800	15 805 560,03
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	070	04	12	1000161100	810	15 805 560,03
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Основные направления развития в области управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ханты-Мансийска на 2016 - 2020 годы»	070	04	12	1000199990		400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	1000199990	200	400 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	1000199990	240	400 000,00
Муниципальная программа «Содействие развитию садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	070	04	12	1900000000		180 000,00
Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ на земельных участках, предоставленных садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан в городе Ханты-Мансийске»	070	04	12	1900200000		180 000,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Содействие развитию садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	070	04	12	1900299990		180 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	1900299990	200	180 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	04	12	1900299990	240	180 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	070	05				438 700 705,48
Жилищное хозяйство	070	05	01			438 675 305,48
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	070	05	01	0900000000		428 182 120,17
Основное мероприятие «Приобретение жилых помещений с целью улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан и переселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда, выплата собственникам жилых помещений денежного возмещения за принадлежащие им жилые помещения в аварийном и непригодном для проживания жилищном фонде»	070	05	01	0900100000		428 182 120,17
Инвестиции в объекты муниципальной собственности в рамках муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	070	05	01	0900142110		11 940 000,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	070	05	01	0900142110	400	11 940 000,00
Бюджетные инвестиции	070	05	01	0900142110	410	11 940 000,00
Субсидии на приобретение жилья, проектирование и строительство объектов инженерной инфраструктуры территорий, предназначенных для жилищного строительства	070	05	01	0900182172		370 455 486,92
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	070	05	01	0900182172	400	370 455 486,92
Бюджетные инвестиции	070	05	01	0900182172	410	370 455 486,92
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на приобретение жилья, проектирование и строительство объектов инженерной инфраструктуры территорий, предназначенных для жилищного строительства	070	05	01	09001S2172		45 786 633,25
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	070	05	01	09001S2172	400	45 786 633,25
Бюджетные инвестиции	070	05	01	09001S2172	410	45 786 633,25
Муниципальная программа «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	070	05	01	1200000000		10 493 185,31
Основное мероприятие «Организация жилищного хозяйства и содержание объектов жилищно – коммунальной инфраструктуры»	070	05	01	1200100000		10 493 185,31
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	070	05	01	1200199990		10 493 185,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	05	01	1200199990	200	10 493 185,31

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	05	01	1200199990	240	10 493 185,31
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	070	05	05			25 400,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	070	05	05	0900000000		25 400,00
Основное мероприятие «Администрирование переданного отдельного государственного полномочия для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством»	070	05	05	0900400000		25 400,00
Субвенции на реализацию полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством»	070	05	05	0900484220		25 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	05	05	0900484220	200	25 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	070	05	05	0900484220	240	25 400,00
Образование	070	07				471 988 200,00
Дошкольное образование	070	07	01			471 988 200,00
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	070	07	01	0700000000		471 988 200,00
Подпрограмма «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	070	07	01	0740000000		471 988 200,00
Основное мероприятие «Развитие материально-технической базы образовательных организаций»	070	07	01	0740400000		471 988 200,00
Субсидии на приобретение, создание в соответствии с концессионными соглашениями объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций и (или) общеобразовательных организаций	070	07	01	0740482040		448 388 700,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	070	07	01	0740482040	400	448 388 700,00
Бюджетные инвестиции	070	07	01	0740482040	410	448 388 700,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета на приобретение объектов общего образования	070	07	01	07404S2040		23 599 500,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	070	07	01	07404S2040	400	23 599 500,00
Бюджетные инвестиции	070	07	01	07404S2040	410	23 599 500,00
Социальная политика	070	10				69 340 983,52
Социальное обеспечение населения	070	10	03			4 608 315,52
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	070	10	03	0900000000		4 608 315,52
Основное мероприятие «Приобретение жилых помещений с целью улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан и переселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда, выплата собственникам жилых помещений денежного возмещения за принадлежащие им жилые помещения в аварийном и непригодном для проживания жилищном фонде»	070	10	03	0900100000		449 987,92
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	070	10	03	0900199990		449 987,92
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	070	10	03	0900199990	300	449 987,92
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	070	10	03	0900199990	320	449 987,92
Основное мероприятие «Предоставление отдельным категориям граждан мер социальной поддержки с целью улучшения указанными гражданами жилищных условий»	070	10	03	0900300000		4 158 327,60
Субвенции на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», федеральный бюджет	070	10	03	0900351350		3 090 528,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	070	10	03	0900351350	300	3 090 528,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	070	10	03	0900351350	320	3 090 528,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы	070	10	03	09003L0200		53 389,98
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	070	10	03	09003L0200	300	53 389,98
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	070	10	03	09003L0200	320	53 389,98
Субсидии на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы	070	10	03	09003R0200		1 014 409,62
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	070	10	03	09003R0200	300	1 014 409,62
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	070	10	03	09003R0200	320	1 014 409,62
Охрана семьи и детства	070	10	04			64 732 668,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	070	10	04	0900000000		64 732 668,00
Основное мероприятие «Приобретение жилых помещений с целью улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан и переселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда, выплата собственникам жилых помещений денежного возмещения за принадлежащие им жилые помещения в аварийном и непригодном для проживания жилищном фонде»	070	10	04	0900100000		64 732 668,00
Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	070	10	04	09001R0820		64 732 668,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	070	10	04	09001R0820	400	64 732 668,00
Бюджетные инвестиции	070	10	04	09001R0820	410	64 732 668,00
Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	231					3 509 664 885,69
Общегосударственные вопросы	231	01				1 990 175,45
Другие общегосударственные вопросы	231	01	13			1 990 175,45
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	231	01	13	0300000000		150 000,00
Подпрограмма «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	231	01	13	0320000000		150 000,00
Основное мероприятие «Организация и проведение профилактических мероприятий антинаркотической направленности для детей, подростков и молодёжи»	231	01	13	0320300000		150 000,00
Иные межбюджетные трансферты победителям конкурсов муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере организации мероприятий по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании	231	01	13	0320385230		150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	01	13	0320385230	200	150 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	01	13	0320385230	240	150 000,00
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	01	13	0700000000		1 840 175,45
Подпрограмма «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	01	13	0740000000		1 840 175,45
Основное мероприятие «Обеспечение функций управления и контроля в сфере образования»	231	01	13	0740100000		1 840 175,45
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	01	13	0740102400		1 840 175,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	231	01	13	0740102400	100	1 840 175,45
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	231	01	13	0740102400	120	1 840 175,45
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	231	03				400 000,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	231	03	09			400 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	231	03	09	2200000000		400 000,00
Подпрограмма «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	231	03	09	2210000000		400 000,00
Основное мероприятие «Совершенствование системы предупреждения и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.»	231	03	09	2210100000		400 000,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	231	03	09	2210199990		400 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	03	09	2210199990	600	400 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	03	09	2210199990	610	400 000,00
Национальная экономика	231	04				1 216 613,96
Общэкономические вопросы	231	04	01			227 970,00
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	04	01	0700000000		227 970,00
Подпрограмма «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	04	01	0710000000		227 970,00
Основное мероприятие «Развитие системы дошкольного и общего образования»	231	04	01	0710100000		227 970,00
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан	231	04	01	0710185060		227 970,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	04	01	0710185060	600	227 970,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	04	01	0710185060	610	227 970,00
Связь и информатика	231	04	10			988 643,96
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	04	10	0700000000		988 643,96
Подпрограмма «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	04	10	0740000000		988 643,96
Основное мероприятие «Обеспечение функций управления и контроля в сфере образования»	231	04	10	0740100000		188 643,96
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	04	10	0740102400		188 643,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	04	10	0740102400	200	188 643,96
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	04	10	0740102400	240	188 643,96
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение полномочий органов самоуправления города Ханты-Мансийска в сфере образования»	231	04	10	0740200000		800 000,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	04	10	0740299990		800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	04	10	0740299990	200	800 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	04	10	0740299990	240	800 000,00
Образование	231	07				3 450 180 797,04
Дошкольное образование	231	07	01			1 378 135 225,86
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	01	0700000000		1 378 135 225,86

Подпрограмма «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	01	0710000000		1 363 721 103,86
Основное мероприятие «Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории города Ханты-Мансийска»	231	07	01	0710300000		1 363 721 103,86
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	01	0710300590		28 187 229,90
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	01	0710300590	600	28 187 229,90
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	01	0710300590	610	26 548 628,06
Субсидии автономным учреждениям	231	07	01	0710300590	620	1 638 601,84
Субсидии на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных на территории муниципальных образований	231	07	01	0710382470		10 002 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	01	0710382470	600	10 002 000,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	231	07	01	0710382470	630	10 002 000,00
Субвенция для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных отдельных государственных полномочий в области образования органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа на реализацию программ дошкольного образования муниципальным образовательным организациям	231	07	01	0710384301		1 085 028 785,28
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	01	0710384301	600	1 085 028 785,28
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	01	0710384301	610	1 027 943 471,28
Субсидии автономным учреждениям	231	07	01	0710384301	620	57 085 314,00
Субвенция для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных отдельных государственных полномочий в области образования органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа на реализацию программ дошкольного образования частным образовательным организациям	231	07	01	0710384302		41 949 366,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	01	0710384302	600	41 949 366,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	231	07	01	0710384302	630	41 949 366,00
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	231	07	01	0710385160		1 080 194,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	01	0710385160	600	1 080 194,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	01	0710385160	610	1 080 194,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных на территории муниципальных образований	231	07	01	07103S2470		197 473 528,68
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	01	07103S2470	600	197 473 528,68
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	01	07103S2470	610	184 482 964,68
Субсидии автономным учреждениям	231	07	01	07103S2470	620	12 990 564,00
Подпрограмма «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	01	0740000000		14 414 122,00
Основное мероприятие «Развитие материально-технической базы образовательных организаций»	231	07	01	0740400000		14 414 122,00
Субсидии на оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующими современным условиям обучения	231	07	01	0740482540		9 999 999,90
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	01	0740482540	600	9 999 999,90
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	01	0740482540	610	9 999 999,90
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	01	0740499990		3 303 011,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	01	0740499990	600	3 303 011,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	01	0740499990	610	3 303 011,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующими современным условиям обучения	231	07	01	07404S2540		1 111 111,10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	01	07404S2540	600	1 111 111,10
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	01	07404S2540	610	1 111 111,10
Общее образование	231	07	02			1 606 969 091,58
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	02	0700000000		1 606 969 091,58
Подпрограмма «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	02	0710000000		1 553 667 138,25
Основное мероприятие «Развитие системы дошкольного и общего образования»	231	07	02	0710100000		300 000,00
Иные межбюджетные трансферты на реализацию проекта, признанного победителем конкурсного отбора образовательных организаций, имеющих статус региональных инновационных площадок	231	07	02	0710185220		300 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	02	0710185220	600	300 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	02	0710185220	610	300 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории города Ханты-Мансийска»	231	07	02	0710300000		1 553 367 138,25
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	02	0710300590		185 167 214,67
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	02	0710300590	600	185 167 214,67
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	02	0710300590	610	185 167 214,67
Субсидии на софинансирование расходных обязательств местных бюджетов по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	231	07	02	0710382460		70 378 758,09
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	02	0710382460	600	70 378 758,09
Субсидии автономным учреждениям	231	07	02	0710382460	620	70 378 758,09
Субвенции на социальную поддержку отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам	231	07	02	0710384030		55 674 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	02	0710384030	600	55 674 000,00
Субсидии автономным учреждениям	231	07	02	0710384030	620	55 674 000,00
Субвенция для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных отдельных государственных полномочий в области образования органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа на реализацию основных общеобразовательных программ муниципальным общеобразовательным организациям	231	07	02	0710384303		1 231 434 240,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	02	0710384303	600	1 231 434 240,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	02	0710384303	610	1 231 434 240,00
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	231	07	02	0710385160		900 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	02	0710385160	600	900 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	02	0710385160	610	900 000,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	231	07	02	07103S2460		9 812 925,49
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	02	07103S2460	600	9 812 925,49
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	02	07103S2460	610	9 812 925,49
Подпрограмма «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	02	0740000000		53 301 953,33
Основное мероприятие «Развитие материально-технической базы образовательных организаций»	231	07	02	0740400000		53 301 953,33
Субсидии на оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующими современным условиям обучения	231	07	02	0740482540		47 971 757,99
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	02	0740482540	600	47 971 757,99
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	02	0740482540	610	47 971 757,99
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующими современным условиям обучения	231	07	02	07404S2540		5 330 195,34
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	02	07404S2540	600	5 330 195,34
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	02	07404S2540	610	5 330 195,34
Дополнительное образование детей	231	07	03			275 850 652,71
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	03	0700000000		275 850 652,71
Подпрограмма «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	03	0710000000		275 550 652,71
Основное мероприятие «Развитие системы дополнительного образования детей. Организация летнего отдыха и оздоровления детей»	231	07	03	0710200000		653 945,00
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	231	07	03	0710285160		653 945,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	03	0710285160	600	653 945,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	03	0710285160	610	653 945,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории города Ханты-Мансийска»	231	07	03	0710300000		259 029 639,89
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	03	0710300590		236 861 323,89
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	03	0710300590	600	236 861 323,89
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	03	0710300590	610	236 861 323,89
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы»	231	07	03	0710382440		21 059 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	03	0710382440	600	21 059 900,00

Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	03	0710382440	610	21 059 900,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы»	231	07	03	07103S2440		1 108 416,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	03	07103S2440	600	1 108 416,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	03	07103S2440	610	1 108 416,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	03	0710400000		15 867 067,82
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	03	0710499990		15 867 067,82
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	03	0710499990	600	15 867 067,82
Субсидии автономным учреждениям	231	07	03	0710499990	620	15 867 067,82
Подпрограмма «Допризывная подготовка обучающихся» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	03	0730000000		300 000,00
Основное мероприятие «Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств обучающихся»	231	07	03	0730200000		300 000,00
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	231	07	03	0730285160		300 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	03	0730285160	600	300 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	03	0730285160	610	300 000,00
Молодежная политика и оздоровление детей	231	07	07			63 579 312,33
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	07	0700000000		63 579 312,33
Подпрограмма «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	07	0710000000		63 579 312,33
Основное мероприятие «Развитие системы дополнительного образования детей. Организация летнего отдыха и оздоровления детей»	231	07	07	0710200000		63 579 312,33
Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей в рамках подпрограммы «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	07	0710220010		26 068 842,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	231	07	07	0710220010	100	128 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	231	07	07	0710220010	120	128 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	07	0710220010	200	18 314 811,45
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	07	0710220010	240	18 314 811,45
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	07	0710220010	600	7 626 031,48
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	07	0710220010	610	5 901 127,36
Субсидии автономным учреждениям	231	07	07	0710220010	620	1 724 904,12
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях	231	07	07	0710282050		9 825 541,10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	07	0710282050	600	9 825 541,10
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	07	0710282050	610	2 483 320,46
Субсидии автономным учреждениям	231	07	07	0710282050	620	7 342 220,64
Субвенции на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе в этнической среде	231	07	07	0710284080		23 466 238,58
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	231	07	07	0710284080	100	656 200,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	231	07	07	0710284080	120	656 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	07	0710284080	200	22 525 338,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	07	0710284080	240	22 525 338,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	07	0710284080	600	284 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	07	0710284080	610	284 700,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях	231	07	07	07102S2050		4 218 689,72
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	07	07102S2050	600	4 218 689,72
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	07	07102S2050	610	1 072 023,73
Субсидии автономным учреждениям	231	07	07	07102S2050	620	3 146 665,99
Другие вопросы в области образования	231	07	09			125 646 514,56
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	231	07	09	0300000000		850 000,00
Подпрограмма «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	231	07	09	0320000000		100 000,00
Основное мероприятие «Организация и проведение профилактических мероприятий антинаркотической направленности для детей, подростков и молодёжи»	231	07	09	0320300000		100 000,00
Мероприятия по проведению викторин, конкурсов, тематических уроков, классных часов, дней здоровья, акций, спортивных, культурных и иных мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков и привитие навыков здорового образа жизни в рамках подпрограммы «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	231	07	09	0320320040		100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	09	0320320040	600	100 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	09	0320320040	610	100 000,00
Подпрограмма «Профилактика экстремизма и укрепление толерантности» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	231	07	09	0330000000		750 000,00
Основное мероприятие «Проведение мероприятий по профилактике экстремизма и укреплению межнационального и межконфессионального мира и согласия.»	231	07	09	0330100000		750 000,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	231	07	09	0330199990		750 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	09	0330199990	600	750 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	09	0330199990	610	750 000,00
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0700000000		121 406 514,56
Подпрограмма «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0710000000		10 687 802,37
Основное мероприятие «Развитие системы дошкольного и общего образования»	231	07	09	0710100000		5 290 538,68
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0710199990		5 290 538,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0710199990	200	152 025,78
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0710199990	240	152 025,78
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	09	0710199990	600	5 138 512,90
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	09	0710199990	610	5 138 512,90
Субсидии автономным учреждениям	231	07	09	0710199990	620	0,00
Основное мероприятие «Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории города Ханты-Мансийска»	231	07	09	0710300000		5 397 263,69
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования	231	07	09	0710384050		4 753 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0710384050	200	4 753 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0710384050	240	4 753 000,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0710399990		644 263,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0710399990	200	644 263,69
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0710399990	240	644 263,69
Подпрограмма «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0720000000		602 600,00
Основное мероприятие «Развитие муниципальной системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта и учет динамики достижений каждого обучающегося»	231	07	09	0720100000		602 600,00
Иные межбюджетные трансферты на организацию и проведение единого государственного экзамена	231	07	09	0720185020		130 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0720185020	200	130 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0720185020	240	130 000,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0720199990		472 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0720199990	200	267 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0720199990	240	267 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	09	0720199990	600	205 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	09	0720199990	610	205 000,00
Подпрограмма «Допризывная подготовка обучающихся» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0730000000		842 443,40
Основное мероприятие «Поддержка детских и юношеских общественных организаций и объединений»	231	07	09	0730100000		152 149,90
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Допризывная подготовка обучающихся» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0730199990		152 149,90
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	09	0730199990	600	152 149,90
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	09	0730199990	610	152 149,90

Основное мероприятие «Создание условий для развития гражданско-, военно-патриотических качеств обучающихся»	231	07	09	0730200000		406 673,50
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Допризывная подготовка обучающихся»муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0730299990		406 673,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	09	0730299990	600	406 673,50
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	09	0730299990	610	406 673,50
Основное мероприятие «Оказание психологической помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»	231	07	09	0730300000		283 620,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Допризывная подготовка обучающихся»муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0730399990		283 620,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	09	0730399990	600	283 620,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	09	0730399990	610	283 620,00
Подпрограмма «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0740000000		109 273 668,79
Основное мероприятие «Обеспечение функций управления и контроля в сфере образования»	231	07	09	0740100000		20 131 548,40
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0740102040		20 131 548,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	231	07	09	0740102040	100	20 067 037,59
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	231	07	09	0740102040	120	20 067 037,59
Иные бюджетные ассигнования	231	07	09	0740102040	800	64 510,81
Уплата налогов, сборов и иных платежей	231	07	09	0740102040	850	64 510,81
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сфере образования»	231	07	09	0740200000		89 142 120,39
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0740200590		89 112 120,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	231	07	09	0740200590	100	84 564 926,88
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	231	07	09	0740200590	110	84 564 926,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0740200590	200	4 486 673,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	231	07	09	0740200590	240	4 486 673,34
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	09	0740200590	600	17 319,00
Субсидии автономным учреждениям	231	07	09	0740200590	620	17 319,00
Иные бюджетные ассигнования	231	07	09	0740200590	800	43 201,17
Уплата налогов, сборов и иных платежей	231	07	09	0740200590	850	43 201,17
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования»муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	0740299990		30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	09	0740299990	600	30 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	09	0740299990	610	30 000,00
Муниципальная программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	2000000000		3 390 000,00
Основное мероприятие «Организация и проведение комплекса мероприятий по реализации культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск - Новая столица»	231	07	09	2000400000		3 390 000,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	07	09	2000499990		3 390 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	07	09	2000499990	600	3 390 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	07	09	2000499990	610	3 390 000,00
Социальная политика	231	10				55 877 299,24
Охрана семьи и детства	231	10	04			54 132 299,24
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	10	04	0700000000		54 132 299,24
Подпрограмма «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	231	10	04	0710000000		54 132 299,24
Основное мероприятие «Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории города Ханты-Мансийска»	231	10	04	0710300000		54 132 299,24
Субвенции на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования	231	10	04	0710384050		54 132 299,24
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	231	10	04	0710384050	300	54 132 299,24
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	231	10	04	0710384050	310	54 132 299,24
Другие вопросы в области социальной политики	231	10	06			1 745 000,00
Муниципальная программа «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	231	10	06	0100000000		1 745 000,00
Основное мероприятие «Проведение комплекса мероприятий по дооборудованию, адаптации объектов социальной инфраструктуры города посредством сооружения, как внутри зданий, так и снаружи, пандусов, поручней, входных групп, лифтов, обустройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, ванных комнат, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для инвалидов»	231	10	06	0100100000		1 745 000,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	231	10	06	0100199990		1 745 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	231	10	06	0100199990	600	1 745 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	231	10	06	0100199990	610	1 745 000,00
Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	273					188 775 505,69
Общегосударственные вопросы	273	01				2 135 818,24
Другие общегосударственные вопросы	273	01	13			2 135 818,24
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	01	13	0500000000		2 135 818,24
Подпрограмма «Обеспечение условий для выполнения функций и полномочий в сфере физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	01	13	0520000000		2 135 818,24
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности Управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственных ему учреждений»	273	01	13	0520100000		2 135 818,24
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Обеспечение условий для выполнения функций и полномочий в сфере физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	01	13	0520102400		2 135 818,24
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	273	01	13	0520102400	100	2 135 818,24
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	273	01	13	0520102400	120	2 135 818,24
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	273	03				184 005,36
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	273	03	14			184 005,36
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	273	03	14	0300000000		184 005,36
Подпрограмма «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	273	03	14	0310000000		97 170,00
Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий,направленных на профилактику правонарушений несовершеннолетних»	273	03	14	0310400000		97 170,00
Мероприятия по проведение семинаров для педагогических и социальных работников, родительских собраний, лекций, бесед, круглых столов, издание методической литературы, изготовление и размещение социальной рекламы по профилактике правонарушений несовершеннолетних, иной атрибутики, проведение викторин, тематических уроков, классных часов, спортивных праздников, дней здоровья, акций, конкурсов, спортивных мероприятий, фестивалей и т.д. в рамках подпрограммы «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	273	03	14	0310420050		97 170,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	03	14	0310420050	600	97 170,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	03	14	0310420050	610	97 170,00
Подпрограмма «Профилактика экстремизма и укрепление толерантности» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	273	03	14	0330000000		86 835,36
Основное мероприятие «Проведение мероприятий по профилактике экстремизма и укреплению межнационального и межконфессионального мира и согласия.»	273	03	14	0330100000		86 835,36
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	273	03	14	0330199990		86 835,36
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	03	14	0330199990	600	86 835,36
Субсидии бюджетным учреждениям	273	03	14	0330199990	610	86 835,36
Национальная экономика	273	04				1 164 925,74
Общэкономические вопросы	273	04	01			924 000,00
Муниципальная программа «Молодежь города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	273	04	01	2500000000		924 000,00
Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий в сфере молодежной политики»	273	04	01	2500100000		924 000,00
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан в рамках подпрограммы «Содействие трудоустройству граждан»	273	04	01	2500185060		924 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	04	01	2500185060	600	924 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	04	01	2500185060	610	924 000,00
Связь и информатика	273	04	10			240 925,74
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	04	10	0500000000		240 925,74
Подпрограмма «Обеспечение условий для выполнения функций и полномочий в сфере физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	04	10	0520000000		240 925,74
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности Управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственных ему учреждений»	273	04	10	0520100000		240 925,74
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Обеспечение условий для выполнения функций и полномочий в сфере физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	04	10	0520102400		240 925,74

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	273	04	10	0520102400	200	240 925,74
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	273	04	10	0520102400	240	240 925,74
Образование	273	07				17 767 689,29
Молодежная политика и оздоровление детей	273	07	07			17 767 689,29
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	07	07	0500000000		1 394 834,63
Подпрограмма «Развитие массовой физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	07	07	0510000000		1 394 834,63
Основное мероприятие «Проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период и внеурочное время на спортивных дворовых площадках и хоккейных кортах.»	273	07	07	0510200000		1 394 834,63
Субсидии на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях	273	07	07	0510282050		836 900,78
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	07	07	0510282050	600	836 900,78
Субсидии бюджетным учреждениям	273	07	07	0510282050	610	836 900,78
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) – в палаточных лагерях	273	07	07	05102S2050		557 933,85
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	07	07	05102S2050	600	557 933,85
Субсидии бюджетным учреждениям	273	07	07	05102S2050	610	557 933,85
Муниципальная программа «Осуществление городом Ханты-Мансийском функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» на 2016-2020 годы	273	07	07	1300000000		150 505,05
Основное мероприятие «Обеспечение культурной программы мероприятий и организация праздничного оформления административного центра Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в период их проведения»	273	07	07	1300100000		150 505,05
Субсидия бюджету городского округа город Ханты-Мансийск на осуществление функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	273	07	07	1300182400		149 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	07	07	1300182400	600	149 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	07	07	1300182400	610	149 000,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на осуществление функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	273	07	07	13001S2400		1 505,05
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	07	07	13001S2400	600	1 505,05
Субсидии бюджетным учреждениям	273	07	07	13001S2400	610	1 505,05
Муниципальная программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	07	07	2000000000		100 000,00
Основное мероприятие «Организация и проведение комплекса мероприятий по реализации культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск - Новогодняя столица»	273	07	07	2000400000		100 000,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	07	07	2000499990		100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	07	07	2000499990	600	100 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	07	07	2000499990	610	100 000,00
Муниципальная программа «Молодежь города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	273	07	07	2500000000		16 122 349,61
Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий в сфере молодежной политики»	273	07	07	2500100000		8 722 729,89
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	273	07	07	2500185160		385 641,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	07	07	2500185160	600	385 641,75
Субсидии бюджетным учреждениям	273	07	07	2500185160	610	385 641,75
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы муниципальной программы «Молодежь города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	273	07	07	2500199990		8 337 088,14
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	07	07	2500199990	600	8 337 088,14
Субсидии бюджетным учреждениям	273	07	07	2500199990	610	8 337 088,14
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр»	273	07	07	2500200000		7 399 619,72
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы «Молодежь города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	273	07	07	2500200590		7 399 619,72
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	07	07	2500200590	600	7 399 619,72
Субсидии бюджетным учреждениям	273	07	07	2500200590	610	7 399 619,72
Физическая культура и спорт	273	11				167 523 067,06
Физическая культура	273	11	01			141 474 406,13
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	01	0500000000		141 289 406,13
Подпрограмма «Развитие массовой физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	01	0510000000		3 499 211,00
Основное мероприятие «Проведение городских спортивных соревнований по видам спорта и физкультурных мероприятий, обеспечение участия сборных команд города в окружных, всероссийских соревнованиях, тренировочных мероприятиях, семинарах.»	273	11	01	0510100000		750 000,00
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	273	11	01	0510185160		750 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	01	0510185160	600	750 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	01	0510185160	610	750 000,00
Основное мероприятие «Развитие материально-технической базы учреждений спорта и спортивных объектов»	273	11	01	0510300000		2 749 211,00
Субсидия на софинансирование расходов муниципальных образований по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях.	273	11	01	0510382110		707 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	01	0510382110	600	707 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	01	0510382110	610	707 000,00
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	273	11	01	0510385160		1 750 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	01	0510385160	600	1 750 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	01	0510385160	610	1 750 000,00
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по проведению смотров-конкурсов в сфере физической культуры и спорта	273	11	01	0510385200		255 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	01	0510385200	600	255 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	01	0510385200	610	255 000,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов по обеспечению учащихся спортивных школ спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем, проведению тренировочных сборов и участию в соревнованиях.	273	11	01	05103S2110		37 211,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	01	05103S2110	600	37 211,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	01	05103S2110	610	37 211,00
Подпрограмма «Обеспечение условий для выполнения функций и полномочий в сфере физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	01	0520000000		137 790 195,13
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности Управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственных ему учреждений»	273	11	01	0520100000		137 790 195,13
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Обеспечение условий для выполнения функций и полномочий в сфере физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	01	0520100590		135 020 511,13
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	01	0520100590	600	135 020 511,13
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	01	0520100590	610	135 020 511,13
Субсидии на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы»	273	11	01	0520182440		2 374 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	01	0520182440	600	2 374 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	01	0520182440	610	2 374 700,00
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	273	11	01	0520185160		270 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	01	0520185160	600	270 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	01	0520185160	610	270 000,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы»	273	11	01	05201S2440		124 984,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	01	05201S2440	600	124 984,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	01	05201S2440	610	124 984,00
Муниципальная программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	01	2000000000		185 000,00
Основное мероприятие «Организация и проведение комплекса мероприятий по реализации культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск - Новогодняя столица»	273	11	01	2000400000		185 000,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	01	2000499990		185 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	01	2000499990	600	185 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	01	2000499990	610	185 000,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	273	11	05			26 048 660,93
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	05	0500000000		26 048 660,93
Подпрограмма «Развитие массовой физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	05	0510000000		8 708 831,31
Основное мероприятие «Проведение городских спортивных соревнований по видам спорта и физкультурных мероприятий, обеспечение участия сборных команд города в окружных, всероссийских соревнованиях, тренировочных мероприятиях, семинарах.»	273	11	05	0510100000		7 805 222,45
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	05	0510199990		7 805 222,45
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	05	0510199990	600	7 805 222,45
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	05	0510199990	610	7 805 222,45

Основное мероприятие «Проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период и внеурочное время на спортивных дворовых площадках и хоккейных кортах.»	273	11	05	0510200000		853 341,00
Проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период и внеурочное время на спортивных дворовых площадках и хоккейных кортах; проведение физкультурных мероприятий в рамках «Программы выходного дня»; содержание спортивных площадок и хоккейных кортов в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	05	0510220010		853 341,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	273	11	05	0510220010	600	853 341,00
Субсидии бюджетным учреждениям	273	11	05	0510220010	610	853 341,00
Основное мероприятие «Развитие материально-технической базы учреждений спорта и спортивных объектов»	273	11	05	0510300000		50 267,86
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	05	0510399990		50 267,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	273	11	05	0510399990	200	50 267,86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	273	11	05	0510399990	240	50 267,86
Подпрограмма «Обеспечение условий для выполнения функций и полномочий в сфере физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	05	0520000000		17 339 829,62
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности Управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственных ему учреждений»	273	11	05	0520100000		17 339 829,62
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Обеспечение условий для выполнения функций и полномочий в сфере физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	05	0520102040		17 259 829,62
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	273	11	05	0520102040	100	17 251 329,61
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	273	11	05	0520102040	120	17 251 329,61
Иные бюджетные ассигнования	273	11	05	0520102040	800	8 500,01
Уплата налогов, сборов и иных платежей	273	11	05	0520102040	850	8 500,01
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Обеспечение условий для выполнения функций и полномочий в сфере физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	273	11	05	0520102400		80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	273	11	05	0520102400	200	80 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	273	11	05	0520102400	240	80 000,00
Управление опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска	292					79 212 466,67
Социальная политика	292	10				79 212 466,67
Охрана семьи и детства	292	10	04			51 422 700,00
Муниципальная программа «Дети-сироты» на 2016-2020 годы	292	10	04	0400000000		51 422 700,00
Основное мероприятие «Дополнительные гарантии и дополнительные меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также граждан, принявших на воспитание детей, оставшихся без родительского попечения.»	292	10	04	0400200000		51 422 700,00
Субвенции на предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителям, приемным родителям	292	10	04	0400284060		51 422 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	292	10	04	0400284060	200	51 422 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	292	10	04	0400284060	240	51 422 700,00
Другие вопросы в области социальной политики	292	10	06			27 789 766,67
Муниципальная программа «Дети-сироты» на 2016-2020 годы	292	10	06	0400000000		27 789 766,67
Основное мероприятие «Социальная поддержка семей с детьми»	292	10	06	0400100000		102 000,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Дети-сироты» на 2016-2020 годы	292	10	06	0400199990		102 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	292	10	06	0400199990	300	102 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	292	10	06	0400199990	320	102 000,00
Основное мероприятие «Организация деятельности по опеке и попечительству»	292	10	06	0400300000		27 687 766,67
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках мероприятий муниципальной программы «Дети-сироты» на 2016-2020 годы	292	10	06	0400302400		135 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	292	10	06	0400302400	100	135 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	292	10	06	0400302400	120	135 000,00
Субвенции на осуществление деятельности по опеке и попечительству	292	10	06	0400384070		27 552 766,67
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	292	10	06	0400384070	100	25 366 287,06
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	292	10	06	0400384070	120	25 366 287,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	292	10	06	0400384070	200	2 186 479,61
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	292	10	06	0400384070	240	2 186 479,61
Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	460					1 557 823 545,91
Общегосударственные вопросы	460	01				15 613 837,27
Другие общегосударственные вопросы	460	01	13			15 613 837,27
Муниципальная программа «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	01	13	1200000000		4 663 837,27
Основное мероприятие «Организация жилищного хозяйства и содержание объектов жилищно – коммунальной инфраструктуры»	460	01	13	1200100000		4 663 837,27
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	01	13	1200102400		4 663 837,27
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	460	01	13	1200102400	100	4 663 837,27
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	460	01	13	1200102400	120	4 663 837,27
Муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	460	01	13	1500000000		10 950 000,00
Основное мероприятие «Повышение комплексной безопасности дорожного движения и устойчивости транспортной системы»	460	01	13	1500200000		10 950 000,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	460	01	13	1500299990		10 950 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	01	13	1500299990	200	10 950 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	01	13	1500299990	240	10 950 000,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	460	03				11 033 525,20
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	460	03	09			1 546 175,64
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	460	03	09	1100000000		1 368 588,20
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	460	03	09	1110000000		1 368 588,20
Основное мероприятие «Формирование, хранение и реализация городского резерва материалов и оборудования, приобретенного за счет средств городского бюджета, для устранения неисправностей и аварий на объектах ЖКХ города Ханты-Мансийска»	460	03	09	1110400000		1 368 588,20
Создание и содержание резервов материальных ресурсов (запасов) для предупреждения, ликвидации чрезвычайных ситуаций в целях гражданской обороны в рамках подпрограммы « Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	460	03	09	1110420030		1 368 588,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	09	1110420030	200	1 368 588,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	09	1110420030	240	1 368 588,20
Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	460	03	09	2200000000		177 587,44
Подпрограмма «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	460	03	09	2210000000		177 587,44
Основное мероприятие «Совершенствование системы предупреждения и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.»	460	03	09	2210100000		177 587,44
Предоставление субсидий организациям в рамках реализации подпрограммы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	460	03	09	2210161100		177 587,44
Иные бюджетные ассигнования	460	03	09	2210161100	800	177 587,44
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	460	03	09	2210161100	810	177 587,44
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	460	03	14			9 487 349,56
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	460	03	14	0300000000		9 487 349,56
Подпрограмма «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	460	03	14	0310000000		9 487 349,56
Основное мероприятие «Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере обеспечения общественного порядка»	460	03	14	0310100000		5 790 889,74
Мероприятия по техническому обслуживанию системы видеонаблюдения за состоянием правопорядка в городе Ханты-Мансийске, аренде каналов связи для передачи сигнала с видеокамер в диспетчерские пункты, ремонту и замене неисправного оборудования, модернизации оборудования системы, выполнению иных работ в целях обеспечения работы системы, установке и подключению к системе дополнительных камер видеонаблюдения в рамках подпрограммы «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	460	03	14	0310120060		3 097 764,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	0310120060	200	3 097 764,74
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	0310120060	240	3 097 764,74
Субсидии на обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка	460	03	14	0310182290		2 154 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	0310182290	200	2 154 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	0310182290	240	2 154 500,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка	460	03	14	03101S2290		538 625,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	03101S2290	200	538 625,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	03101S2290	240	538 625,00
Основное мероприятие «Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере безопасности дорожного движения, информирования населения о нарушениях и необходимости соблюдения правил дорожного движения»	460	03	14	0310500000		3 696 459,82
Мероприятия по выполнению работ по техническому обслуживанию систем фотовидеофиксации нарушений правил дорожного движения и видеонаблюдения в сфере обеспечения безопасности дорожного движения, аренду каналов связи для передачи сигнала в диспетчерские пункты, модернизацию систем видеонаблюдения и фото-видеофиксации в сфере обеспечения безопасности дорожного движения, приобретение, установку, монтаж и подключение дополнительных камер видеонаблюдения и комплексов фиксации нарушений правил дорожного движения, замену и ремонт неисправного и устаревшего оборудования, приобретение и установку (обновление) необходимого программного обеспечения, сопровождение системы автоматической обработки информации с комплексов фотовидеофиксации в рамках подпрограммы «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Профилактика правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности и правопорядка в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	460	03	14	0310520060		3 114 814,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	0310520060	200	3 114 814,82
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	0310520060	240	3 114 814,82
Субсидии на размещение систем видеозахвата, модернизацию, обеспечение функционирования систем видеонаблюдения с целью повышения безопасности дорожного движения и информирования населения о необходимости соблюдения правил дорожного движения	460	03	14	0310582310		465 316,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	0310582310	200	465 316,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	0310582310	240	465 316,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на размещение систем видеозахвата, модернизацию, обеспечение функционирования систем видеонаблюдения с целью повышения безопасности дорожного движения и информирования населения о необходимости соблюдения правил дорожного движения	460	03	14	03105S2310		116 329,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	03105S2310	200	116 329,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	03	14	03105S2310	240	116 329,00
Национальная экономика	460	04				658 691 297,26
Сельское хозяйство и рыболовство	460	04	05			457 000,00
Муниципальная программа «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	460	04	05	2700000000		457 000,00
Подпрограмма «Развитие сельскохозяйственного производства и обеспечение продовольственной безопасности города Ханты-Мансийска» муниципальной программы «Развитие отдельных секторов экономики города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	460	04	05	2720000000		457 000,00
Основное мероприятие «Создание условий для реализации сельскохозяйственной продукции на территории города Ханты-Мансийска»	460	04	05	2720800000		457 000,00
Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и живот-ных	460	04	05	2720884200		457 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	05	2720884200	200	457 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	05	2720884200	240	457 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	460	04	09			553 799 252,29
Муниципальная программа «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	04	09	1200000000		332 627 154,36
Основное мероприятие «Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства и инженерно-технических сооружений, расположенных на них»	460	04	09	1200300000		332 627 154,36
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	460	04	09	1200382390		21 850 730,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	09	1200382390	200	21 850 730,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	09	1200382390	240	21 850 730,34
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	04	09	1200399990		288 925 693,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	09	1200399990	200	288 925 693,68
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	09	1200399990	240	288 925 693,68
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования мест-ного значения	460	04	09	12003S2390		21 850 730,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	09	12003S2390	200	21 850 730,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	09	12003S2390	240	21 850 730,34
Муниципальная программа «Осуществление городом Ханты-Мансийском функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» на 2016-2020 годы	460	04	09	1300000000		221 172 097,93
Основное мероприятие «Создание необходимых условий для формирования, сохранения, развития инфраструктуры и внешнего облика города Ханты-Мансийска как административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	460	04	09	1300200000		221 172 097,93
Субсидия бюджету городского округа город Ханты-Мансийск на осуществление функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	460	04	09	1300282400		218 960 376,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	09	1300282400	200	218 960 376,99
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	09	1300282400	240	218 960 376,99
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на осуществление функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	460	04	09	13002S2400		2 211 720,94
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	09	13002S2400	200	2 211 720,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	09	13002S2400	240	2 211 720,94
Связь и информатика	460	04	10			237 338,25
Муниципальная программа «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	04	10	1200000000		237 338,25
Основное мероприятие «Организация жилищного хозяйства и содержание объектов жилищно – коммунальной инфраструктуры»	460	04	10	1200100000		237 338,25
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Хан-ты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	04	10	1200102400		237 338,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	10	1200102400	200	237 338,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	10	1200102400	240	237 338,25
Другие вопросы в области национальной экономики	460	04	12			104 197 706,72
Муниципальная программа «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	04	12	1200000000		104 197 706,72
Основное мероприятие «Организация жилищного хозяйства и содержание объектов жилищно – коммунальной инфраструктуры»	460	04	12	1200100000		104 197 706,72
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	04	12	1200100590		51 598 379,96
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	04	12	1200100590	600	51 598 379,96
Субсидии бюджетным учреждениям	460	04	12	1200100590	610	51 598 379,96
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	04	12	1200102040		52 599 326,76
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	460	04	12	1200102040	100	51 913 139,49
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	460	04	12	1200102040	120	51 913 139,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	12	1200102040	200	510 187,27
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	04	12	1200102040	240	510 187,27
Иные бюджетные ассигнования	460	04	12	1200102040	800	176 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	460	04	12	1200102040	850	176 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	460	05				779 368 785,84
Жилищное хозяйство	460	05	01			57 192 711,17
Муниципальная программа «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	05	01	1200000000		57 192 711,17
Основное мероприятие «Организация жилищного хозяйства и содержание объектов жилищно – коммунальной инфраструктуры»	460	05	01	1200100000		57 192 711,17
Предоставление субсидий организациям в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	05	01	1200161100		39 212 452,06
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	05	01	1200161100	600	4 527 277,27
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	460	05	01	1200161100	630	4 527 277,27
Иные бюджетные ассигнования	460	05	01	1200161100	800	34 685 174,79
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	460	05	01	1200161100	810	34 685 174,79
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	05	01	1200199990		17 980 259,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	01	1200199990	200	17 980 259,11
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	01	1200199990	240	17 980 259,11
Коммунальное хозяйство	460	05	02			204 316 493,76
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	460	05	02	1100000000		146 904 095,72
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплек-са и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	460	05	02	1110000000		146 904 095,72
Основное мероприятие «Ремонт (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения и жилищного фонда для подготовки к осенне-зим-нему сезону»	460	05	02	1110200000		121 003 912,54
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса	460	05	02	1110282190		114 953 716,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1110282190	200	18 178 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1110282190	240	18 178 400,00
Иные бюджетные ассигнования	460	05	02	1110282190	800	96 775 316,88
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	460	05	02	1110282190	810	96 775 316,88
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов комму-нального комплекса	460	05	02	11102S2190		6 050 195,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	11102S2190	200	956 757,89
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	11102S2190	240	956 757,89
Иные бюджетные ассигнования	460	05	02	11102S2190	800	5 093 437,77
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	460	05	02	11102S2190	810	5 093 437,77

Основное мероприятие «Переключение муниципального жилого фонда на канализационный коллектор и ликвидация выгребов»	460	05	02	1110600000		5 423 466,87
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса	460	05	02	1110682190		5 152 293,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1110682190	200	5 152 293,53
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1110682190	240	5 152 293,53
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса	460	05	02	11106S2190		271 173,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	11106S2190	200	271 173,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	11106S2190	240	271 173,34
Основное мероприятие «Проектирование и строительство (ремонт) инженерных сетей»	460	05	02	1110800000		1 586 716,31
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	460	05	02	1110899990		1 586 716,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1110899990	200	1 586 716,31
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1110899990	240	1 586 716,31
Основное мероприятие «Проектные работы на строительство котельной»	460	05	02	1110900000		3 500 000,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	05	02	1110999990		3 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1110999990	200	3 500 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1110999990	240	3 500 000,00
Основное мероприятие «Корректировка (актуализация) программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры города Ханты-Мансийска на 2011-2027 годы»	460	05	02	1111000000		2 900 000,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	05	02	1111099990		2 900 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1111099990	200	2 900 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1111099990	240	2 900 000,00
Основное мероприятие «Увеличение мощностиливневой канализационной-насосной станции по ул.Энгельса путем монтажа высокопроизводительного насосного оборудования»	460	05	02	1111100000		12 490 000,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Ханты-Мансийске на 2016 – 2020 годы»	460	05	02	1111199990		12 490 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1111199990	200	12 490 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	02	1111199990	240	12 490 000,00
Муниципальная программа «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	05	02	1200000000		57 412 398,04
Основное мероприятие «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными, бытовыми услугами»	460	05	02	1200200000		57 412 398,04
Предоставление субсидий организациям на реализацию муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	05	02	1200261100		25 109 208,04
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	05	02	1200261100	600	1 000 000,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	460	05	02	1200261100	630	1 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	460	05	02	1200261100	800	24 109 208,04
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	460	05	02	1200261100	810	24 109 208,04
Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к нему категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по социально ориентированным тарифам и сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам	460	05	02	1200284230		32 303 190,00
Иные бюджетные ассигнования	460	05	02	1200284230	800	32 303 190,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	460	05	02	1200284230	810	32 303 190,00
Благоустройство	460	05	03			464 475 495,84
Муниципальная программа «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	05	03	1200000000		278 723 816,61
Основное мероприятие «Обеспечение санитарного состояния и благоустройство, озеленение территории «	460	05	03	1200400000		186 714 638,04
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	05	03	1200400590		79 459 381,42
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	05	03	1200400590	600	79 459 381,42
Субсидии бюджетным учреждениям	460	05	03	1200400590	610	79 459 381,42
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	05	03	1200499990		107 255 256,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	1200499990	200	107 255 256,62
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	1200499990	240	107 255 256,62
Основное мероприятие «Формирование современной городской среды»	460	05	03	1200500000		92 009 178,57
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на формирование современной городской среды.	460	05	03	12005L555F		3 457 004,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	12005L555F	200	3 457 004,93
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	12005L555F	240	3 457 004,93
Субсидии на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	460	05	03	12005R555F		88 552 173,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	12005R555F	200	88 552 173,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	12005R555F	240	88 552 173,64
Муниципальная программа «Осуществление городом Ханты-Мансийском функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» на 2016-2020 годы	460	05	03	1300000000		183 727 900,54
Основное мероприятие «Обеспечение культурной программы мероприятий и организация праздничного оформления административного центра Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в период их проведения»	460	05	03	1300100000		13 889 481,82
Субсидия бюджету городского округа город Ханты-Мансийск на осуществление функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	460	05	03	1300182400		13 750 587,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	1300182400	200	7 407 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	1300182400	240	7 407 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	05	03	1300182400	600	6 343 587,00
Субсидии бюджетным учреждениям	460	05	03	1300182400	610	6 343 587,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на осуществление функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	460	05	03	13001S2400		138 894,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	13001S2400	200	74 818,18
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	13001S2400	240	74 818,18
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	05	03	13001S2400	600	64 076,64
Субсидии бюджетным учреждениям	460	05	03	13001S2400	610	64 076,64
Основное мероприятие «Создание необходимых условий для формирования, сохранения, развития инфраструктуры и внешнего облика города Ханты-Мансийска как административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «	460	05	03	1300200000		169 838 418,72
Субсидия бюджету городского округа город Ханты-Мансийск на осуществление функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	460	05	03	1300282400		168 140 034,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	1300282400	200	114 163 034,52
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	1300282400	240	114 163 034,52
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	05	03	1300282400	600	53 977 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	460	05	03	1300282400	610	53 977 000,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на осуществление функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	460	05	03	13002S2400		1 698 384,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	13002S2400	200	1 153 161,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	13002S2400	240	1 153 161,98
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	05	03	13002S2400	600	545 222,22
Субсидии бюджетным учреждениям	460	05	03	13002S2400	610	545 222,22
Муниципальная программа «Содействие развитию садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	460	05	03	1900000000		2 023 778,69
Основное мероприятие «Ремонт подъездных путей от городских дорог общего пользования (федеральных трасс) до границ территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске»	460	05	03	1900100000		2 023 778,69
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Содействие развитию садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	460	05	03	1900199990		2 023 778,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	1900199990	200	2 023 778,69
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	03	1900199990	240	2 023 778,69
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	460	05	05			53 384 085,07
Муниципальная программа «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	05	05	1200000000		53 384 085,07
Основное мероприятие «Организация жилищного хозяйства и содержание объектов жилищно – коммунальной инфраструктуры»	460	05	05	1200100000		53 384 085,07
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	05	05	1200100590		53 384 085,07
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	460	05	05	1200100590	100	40 908 128,41
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	460	05	05	1200100590	110	40 908 128,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	05	1200100590	200	12 430 381,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	05	05	1200100590	240	12 430 381,80
Иные бюджетные ассигнования	460	05	05	1200100590	800	45 574,86
Исполнение судебных актов	460	05	05	1200100590	830	38 377,86

Уплата налогов, сборов и иных платежей	460	05	05	1200100590	850	7 197,00
Охрана окружающей среды	460	06				50 400,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	460	06	05			50 400,00
Муниципальная программа «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	06	05	1200000000		50 400,00
Основное мероприятие «Обеспечение санитарного состояния и благоустройство, озеленение территории «	460	06	05	1200400000		50 400,00
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами	460	06	05	1200484290		50 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	06	05	1200484290	200	50 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	06	05	1200484290	240	50 400,00
Образование	460	07				80 068 942,41
Дошкольное образование	460	07	01			34 477 978,27
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	07	01	0700000000		34 477 978,27
Подпрограмма «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	07	01	0740000000		34 477 978,27
Основное мероприятие «Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций»	460	07	01	0740300000		34 477 978,27
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	07	01	0740300590		34 477 978,27
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	07	01	0740300590	600	34 477 978,27
Субсидии бюджетным учреждениям	460	07	01	0740300590	610	34 477 978,27
Общее образование	460	07	02			43 525 324,24
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	07	02	0700000000		43 525 324,24
Подпрограмма «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	07	02	0740000000		43 525 324,24
Основное мероприятие «Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций»	460	07	02	0740300000		43 525 324,24
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	07	02	0740300590		43 525 324,24
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	07	02	0740300590	600	43 525 324,24
Субсидии бюджетным учреждениям	460	07	02	0740300590	610	43 525 324,24
Дополнительное образование детей	460	07	03			2 065 639,90
Муниципальная программа «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	07	03	0700000000		2 065 639,90
Подпрограмма «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	07	03	0740000000		2 065 639,90
Основное мероприятие «Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций»	460	07	03	0740300000		2 065 639,90
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Ресурсное обеспечение системы образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	07	03	0740300590		2 065 639,90
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	07	03	0740300590	600	2 065 639,90
Субсидии бюджетным учреждениям	460	07	03	0740300590	610	2 065 639,90
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	460	09				5 563 200,00
Другие вопросы в области здравоохранения	460	09	09			5 563 200,00
Муниципальная программа «Развитие жилищного и дорожного хозяйства, благоустройство города Ханты-Мансийска на 2016 – 2020 годы»	460	09	09	1200000000		5 563 200,00
Основное мероприятие «Обеспечение санитарного состояния и благоустройство, озеленение территории «	460	09	09	1200400000		5 563 200,00
Субвенции на организацию осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	460	09	09	1200484280		5 563 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	09	09	1200484280	200	5 563 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	09	09	1200484280	240	5 563 200,00
Социальная политика	460	10				1 295 885,55
Другие вопросы в области социальной политики	460	10	06			1 295 885,55
Муниципальная программа «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	460	10	06	0100000000		1 295 885,55
Основное мероприятие «Проведение комплекса мероприятий по дооборудованию, адаптации объектов социальной инфраструктуры города посредством сооружения, как внутри зданий, так и снаружи, пандусов, поручней, входных групп, лифтов, обустройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, ванных комнат, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для инвалидов»	460	10	06	0100100000		1 295 885,55
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» на 2016-2020 годы	460	10	06	0100199990		1 295 885,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	10	06	0100199990	200	1 295 885,55
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	460	10	06	0100199990	240	1 295 885,55
Физическая культура и спорт	460	11				6 137 672,38
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	460	11	05			6 137 672,38
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	11	05	0500000000		6 137 672,38
Подпрограмма «Развитие массовой физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	11	05	0510000000		6 137 672,38
Основное мероприятие «Проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период и внеурочное время на спортивных дворовых площадках и хоккейных кортах.»	460	11	05	0510200000		6 137 672,38
Проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период и внеурочное время на спортивных дворовых площадках и хоккейных кортах; проведение физкультурных мероприятий в рамках «Программы выходного дня»; содержание спортивных площадок и хоккейных кортов в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»	460	11	05	0510220010		6 137 672,38
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	460	11	05	0510220010	600	6 137 672,38
Субсидии бюджетным учреждениям	460	11	05	0510220010	610	6 137 672,38
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	461					601 792 378,59
Общегосударственные вопросы	461	01				5 230 389,39
Другие общегосударственные вопросы	461	01	13			5 230 389,39
Муниципальная программа «Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	461	01	13	2300000000		5 230 389,39
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственного ему учреждения»	461	01	13	2300200000		5 230 389,39
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска» на 2016 -2020 годы	461	01	13	2300202400		5 230 389,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	461	01	13	2300202400	100	5 230 389,39
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	461	01	13	2300202400	120	5 230 389,39
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	461	03				288 000,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	461	03	09			288 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	461	03	09	2200000000		288 000,00
Подпрограмма «Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности МКУ «Управление по делам ГО, ЧС и ОПБ» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	461	03	09	2220000000		288 000,00
Основное мероприятие «Реконструкция и комплектование здания МКУ «Управление по делам ГО, ЧС и ОПБ»	461	03	09	2220200000		288 000,00
Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности МКУ «Управление по делам ГО, ЧС и ОПБ» муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»	461	03	09	2220299990		288 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	03	09	2220299990	200	288 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	03	09	2220299990	240	288 000,00
Национальная экономика	461	04				352 265 313,07
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	461	04	09			273 410 406,26
Муниципальная программа «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	461	04	09	1500000000		273 410 406,26
Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов улично-дорожной сети города»	461	04	09	1500100000		273 410 406,26
Инвестиции в объекты муниципальной собственностью в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	461	04	09	1500142110		9 537 268,48
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	461	04	09	1500142110	400	9 537 268,48
Бюджетные инвестиции	461	04	09	1500142110	410	9 537 268,48
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	461	04	09	1500182390		250 679 475,44
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	461	04	09	1500182390	400	250 679 475,44
Бюджетные инвестиции	461	04	09	1500182390	410	250 679 475,44
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	461	04	09	15001S2390		13 193 662,34
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	461	04	09	15001S2390	400	13 193 662,34
Бюджетные инвестиции	461	04	09	15001S2390	410	13 193 662,34
Связь и информатика	461	04	10			212 234,53
Муниципальная программа «Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	461	04	10	2300000000		212 234,53
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственного ему учреждения»	461	04	10	2300200000		212 234,53
Прочие мероприятия органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска» на 2016 -2020 годы	461	04	10	2300202400		212 234,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	04	10	2300202400	200	212 234,53
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	04	10	2300202400	240	212 234,53

Другие вопросы в области национальной экономики	461	04	12			78 642 672,28
Муниципальная программа «Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	461	04	12	2300000000		78 642 672,28
Основное мероприятие «Формирование градостроительной документации, совершенствование базы нормативных документов и информационной системы обеспечения градостроительной деятельности»	461	04	12	2300100000		5 396 000,00
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска» на 2016 -2020 годы	461	04	12	2300199990		5 396 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	04	12	2300199990	200	5 396 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	04	12	2300199990	240	5 396 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска и подведомственного ему учреждения»	461	04	12	2300200000		73 246 672,28
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках муниципальной программы «Обеспечение градостроительной деятель-ности на территории города Ханты-Мансийска» на 2016 -2020 годы	461	04	12	2300200590		44 271 563,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	461	04	12	2300200590	100	31 531 286,89
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	461	04	12	2300200590	110	31 531 286,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	04	12	2300200590	200	11 268 601,53
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	04	12	2300200590	240	11 268 601,53
Иные бюджетные ассигнования	461	04	12	2300200590	800	1 471 675,54
Исполнение судебных актов	461	04	12	2300200590	830	42 513,24
Уплата налогов, сборов и иных платежей	461	04	12	2300200590	850	1 429 162,30
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках муниципальной программы «Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Ханты-Мансийска» на 2016 -2020 годы	461	04	12	2300202040		28 975 108,32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами	461	04	12	2300202040	100	28 745 604,99
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	461	04	12	2300202040	120	28 745 604,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	04	12	2300202040	200	229 067,33
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	04	12	2300202040	240	229 067,33
Иные бюджетные ассигнования	461	04	12	2300202040	800	436,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	461	04	12	2300202040	850	436,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	461	05				244 008 676,13
Жилищное хозяйство	461	05	01			34 980 468,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	461	05	01	0900000000		34 980 468,00
Субсидии муниципальным образованиям автономного округа – победителям окружного конкурса «Современная модель развития жилищного строительства муниципаль-ного образования»	461	05	01	0900600000		34 980 468,00
Субсидии муниципальным образованиям автономного округа – победителям окружного конкурса «Современная модель развития жилищного строительства муниципаль-ного образования»	461	05	01	0900682530		34 630 663,31
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	461	05	01	0900682530	400	34 630 663,31
Бюджетные инвестиции	461	05	01	0900682530	410	34 630 663,31
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на реализацию мероприятий «Современная модель развития жилищного строительства муниципального образования»	461	05	01	09006S2530		349 804,69
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	461	05	01	09006S2530	400	349 804,69
Бюджетные инвестиции	461	05	01	09006S2530	410	349 804,69
Коммунальное хозяйство	461	05	02			58 409 258,63
Муниципальная программа «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	461	05	02	2400000000		58 409 258,63
Основное мероприятие «Проектирование и строительство систем инженерной инфраструктуры в целях обеспечения инженерной подготовки земельных участков для жилищного строительства»	461	05	02	2400100000		58 409 258,63
Инвестиции в объекты муниципальной собственности в рамках муниципальной программы «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	461	05	02	2400142110		11 469 358,63
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	461	05	02	2400142110	400	11 469 358,63
Бюджетные инвестиции	461	05	02	2400142110	410	11 469 358,63
Субсидии на проектирование и строительство объектов инженерной инфраструктуры на территориях, предназначенных для жилищного строительства	461	05	02	2400182180		37 551 900,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	461	05	02	2400182180	400	37 551 900,00
Бюджетные инвестиции	461	05	02	2400182180	410	37 551 900,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на проектирование и строительство объектов инженерной инфраструктуры на территориях, предназ-наченных для жилищного строительства	461	05	02	24001S2180		9 388 000,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	461	05	02	24001S2180	400	9 388 000,00
Бюджетные инвестиции	461	05	02	24001S2180	410	9 388 000,00
Благоустройство	461	05	03			150 618 949,50
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города Ханты-Мансийска» на 2016-2020 годы	461	05	03	0900000000		101 124 000,00
Основное мероприятие «Подготовка территории для индивидуального жилищного строительства»	461	05	03	0900500000		101 124 000,00
Субсидии на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений	461	05	03	0900582176		90 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	05	03	0900582176	200	90 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	05	03	0900582176	240	90 000 000,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на реализацию полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений	461	05	03	09005S2176		11 124 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	05	03	09005S2176	200	11 124 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	05	03	09005S2176	240	11 124 000,00
Муниципальная программа «Осуществление городом Ханты-Мансийском функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» на 2016-2020 годы	461	05	03	1300000000		49 494 949,50
Основное мероприятие «Создание необходимых условий для формирования, сохранения, развития инфраструктуры и внешнего облика города Ханты-Мансийска как административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «	461	05	03	1300200000		49 494 949,50
Субсидия бюджету городского округа город Ханты-Мансийск на осуществление функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	461	05	03	1300282400		49 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	05	03	1300282400	200	49 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	05	03	1300282400	240	49 000 000,00
Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на осуществление функций административного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	461	05	03	13002S2400		494 949,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	05	03	13002S2400	200	494 949,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	461	05	03	13002S2400	240	494 949,50
Итого:						8 145 396 782,49

Приложение 4
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 27 апреля 2018 года №248-VI РД

Показатели источников финансирования дефицита бюджета города Ханты-Мансийска за 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов			(рублей)	
Код источника финансирования	Наименование показателя		Исполнено	
040 00 00 00 00 0000 000	Администрация города Ханты-Мансийска		89 313,41	
040 01 06 08 00 04 0000 640	Возврат прочих бюджетных кредитов (ссуд), предоставленных бюджетами городских округов внутри страны		89 313,41	
050 00 00 00 00 0000 000	Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска		- 13 968 474,34	
050 01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		-170 000 000,00	
000 01 03 01 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации		230 000 000,00	
050 01 03 01 00 00 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		- 110 000 000,00	
050 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов		36 031 525,66	
070 00 00 00 00 00 000 0000	Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска		89 111,77	
070 01 06 08 00 04 0000 640	Возврат прочих бюджетных кредитов (ссуд), предоставленных бюджетами городских округов внутри страны		89 111,77	
000 90 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования дефицитов бюджетов - всего		- 13 790 049,16	

Приложение 5
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 27 апреля 2018 года №248-VI РД

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Ханты-Мансийска за 2017 год

(рублей)			
Основание	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнено	Направление использования
-	-	-	В 2017 году средства резервного фонда Администрации города Ханты-Мансийска не использовались

Приложение 6
к Решению Думы города Ханты-Мансийска
от 27 апреля 2018 года №248-VI РД

Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда за 2017 год

(тыс. рублей)		
Наименование раздела бюджетной классификации	Среднегодовое количество фактически занятых штатных единиц	Расходы на оплату труда
Функционирование органов местного самоуправления	363,0	371 007,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	59,5	55 398,0
Национальная экономика	225,0	146 031,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	148,0	79 170,4
Образование	4 615,0	2 067 125,0
Культура и кинематография	156,0	90 795,4
Социальная политика	31,0	33 863,1
Физическая культура и спорт	219,0	98 007,6
Средства массовой информации	32,0	32,0
ИТОГО	5 848,5	2 961 713,8

АДМИНИСТРАТИВНАЯ КОМИССИЯ ИНФОРМИРУЕТ

25 апреля 2018 года состоялось очередное заседание административной комиссии города Ханты-Мансийска.

Рассмотрено 22 дела об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры №102-оз «Об административных правонарушениях».

Из них более половины (14 фактов) - нарушения тишины и покоя граждан.

К административной ответственности привлечен гражданин, за выгул собаки без намордника.

За торговлю в неустановленных местах (статья 37 закона) выписан штраф гражданину, который осуществлял торговлю рыбой с автомашины, возле магазина «Речник».

2 жителя города Ханты-Мансийска привлечены к административной ответственности - за нарушений правил благоустройства территории города Ханты-Мансийска.

Два человека привлечены к административной ответственности за расклейку объявлений о продаже одежды, в неустановленных местах – на опорах освещения и фасадах домов.

2 жителя города Ханты-Мансийска привлечены к админи-

стративной ответственности за складирование и хранение на прилегающей территории своих домов разукомплектованного транспорта и органических удобрений.

По результатам рассмотрения дел в адрес руководителей предприятий внесено два представления об устранении причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

**Административная комиссия
города Ханты-Мансийска**

«ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА».

Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка сроком на 7 лет.

Аукцион организован на основании приказа Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска № 265 от 03.05.2018 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Форма заявок на участие в аукционе от юридических лиц, форма заявок на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей утверждены приказом Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска от 02.09.2011 № 1053 «Об утверждении форм заявок на участие в аукционе по продаже земельного участка или права аренды на заключение договора аренды земельного участка».

Лот №1 - земельный участок с кадастровым номером 86:12:0103001:558, площадью 14 201 кв.м., для строительства многоквартирных жилых домов, разрешенное использование земельного участка: для строительства многоквартирных жилых домов, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, район берега реки Иртыш, участок 5.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности муниципального образования город Ханты-Мансийск.

Порядок проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на 7 лет с кадастровым номером 86:12:0103001:558, площадью 14 201 кв.м., для строительства многоквартирных жилых домов, разрешенное использование земельного участка: для строительства многоквартирных жилых домов, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, район берега реки Иртыш, участок 5.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности муниципального образования город Ханты-Мансийск.

В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона 2:4:2 Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.08 № 590, земельный участок находится в зоне среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 103) с основным видом и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – многоквартирные жилые дома.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Обременения и ограничения использования земельного участка: земельный участок расположен в зонах запрета размещения объектов капитального строительства, отличающихся привлечением и массовым скоплением птиц (15км).

Начальный размер ежегодной арендной платы земельного участка в размере 290 000 (двести девяносто тысяч рублей) в год.

Начальный размер ежегодной арендной платы определяется по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Шаг аукциона установить в размере 8 700 рублей 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

Задаток на участие в аукционе установить в размере 58 000 рублей 00 копеек (20% от начального размера ежегодной арендной платы).

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

- на подключение к сетям водоснабжения оформлены Муниципальным Водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 06.09.2017 № 362-В.

Потребность в водоснабжении объекта 9,9 м3/сут. Гарантируемый свободный напор в точке подключения 30м, предельная свободная мощность сетей 350 м3/сут. Максимальная нагрузка 150 м³/час.

- на подключение к сетям водоотведения оформлены Муниципальным Водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 06.09.2017 № 362-К.

Максимальная нагрузка 150 м³/час, предельная свободная мощность сетей 3500 м3/сут.

Срок подключения согласно типовым договорам о подключении (технологическое присоединение) к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения, утвержденным ПП РФ №645 от 29.07.2013г. не должен превышать 18 месяцев со дня заключения указанных договоров. Срок действия технических условий три года с даты выдачи, плата за подключение (технологическое присоединение) в соответствии с приказом РСТ ХМАО-Югры № 186-нп от 13 декабря 2016г составляет 17 518,54 с учетом НДС.

Указанный расчет стоимости подключения считается действительным при запрашиваемой нагрузке не более 250 м3/сут и при использовании создаваемых сетей площадью поперечного сечения трубопровода не превышающей 250 мм.

В случае превышения вышеуказанных величин, подключение осуществляется на основании индивидуального тарифа.

- на подключение к сетям теплоснабжения – технические условия оформлены АО «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» № 65 от 04.09.2017.

Максимальная нагрузка в точке подключения 1,099 Гкал/час, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения определяется договором, но не позднее 18 месяцев, срок действия технических условий три года.

Плата за подключение к системе теплоснабжения на 2017 год установлена Приказом Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры № 153-нп от 06 декабря 2016 года.

- на подключение к сетям газораспределения оформлены МП «Ханты-Мансийскгаз» № 3167 от 14.09.2017. Техническая возможность подключения к сетям газораспределения отсутствует.

- на подключение к сетям ливневой канализации оформлены муниципальным дорожно – эксплуатационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск № 228/17 от 19.09.2017.

Ближайшая точка подключения - действующие сети ливневой канализации микрорайон «Иртыш-1». Расход стоков определить проектом.

Срок действия технических условий три года. Плата за подключение (технологическое присоединение) не взимается. Информация о предельной свободной мощности, максимальной нагрузке, о сроках подключения к существующей сети ливневой канализации отсутствует.

- на подключение к сетям электроснабжения оформлены МП «Ханты-Мансийские городские электрические сети» муниципального образования г. Ханты-Мансийск.

Максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств заявителя 337,2 кВт. Предельная свободная мощность сетей 2,2 мВт, срок ввода в эксплуатацию энергопринимающих устройств заявителя 2017 год, срок действия технических условий три года со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям, размер платы за подключение (технологическое присоединение) будет составлять в размере, установленном Распоряжением РЭК Тюменской области, ХМАО, ЯНАО №66-тп/86 от 28.12.2016 в размере 2 901 003,56 руб. с учетом НДС после заключения договора об осуществлении технологического присоединения между МП ХМГЭС и собственником земельного участка.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

Предметом договора является аренда земельного участка сроком на 7 лет с кадастровым номером 86:12:0103001:558, площадью 14 201 кв.м., для строительства многоквартирных жилых домов, разрешенное использование земельного участка: для строительства многоквартирных жилых домов, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, район берега реки Иртыш, участок 5.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности муниципального образования город Ханты-Мансийск.

Арендная плата, установленная в результате аукциона, вносится победителем аукциона путем перечисления денежных средств ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с момента подписания акта приема-передачи земельного участка, при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается договор аренды, вносится не позднее дня прекращения договора аренды;

- максимальный срок получения разрешения на строительство не позднее 24 месяцев со дня подписания акта-приема передачи земельного участка;

- арендатор земельного участка не вправе передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в субаренду, в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитывается в арендную плату за земельный участок.

Задатки на участие в аукционе перечисляются по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска л/счет 05873035210), расчетный счет № 403028100000030000034, ИНН 8601002423, КПП 860101001, ОКТМО 71871000, банк РКЦ г. Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется с 03 мая 2018 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14, кабинет № 5 (земельное управление Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 30 мая 2018 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 01 июня 2018 года в 11 часов 00 минут по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14 (Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 04 июня 2018 года в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, 6, кабинет № 209 (здание Администрации города Ханты-Мансийска).

В Аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной стоимости земельного участка, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую стоимость земельного участка. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом стоимости земельного участка аукционный номер поднял только один участник. Аукционист называет последнюю стоимость земельного участка и номер данного участника трижды и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется

последнее предложение о стоимости земельного участка. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается с победителем не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Приложение:
Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей;
Заявка на участие в аукционе от юридических лиц;
Проект договора аренды земельного участка.

«ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА».

Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка сроком на 5 лет 6 месяцев.

Аукцион организован на основании приказа Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска № 266 от 03.05.2018 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Форма заявок на участие в аукционе от юридических лиц, форма заявок на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей утверждены приказом Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска от 02.09.2011 № 1053 «Об утверждении форм заявок на участие в аукционе по продаже земельного участка или права аренды на заключение договора аренды земельного участка».

Лот №1 - земельный участок с кадастровым номером 86:12:0103001:560, площадью 12 963 кв.м., для строительства многоквартирных жилых домов, разрешенное использование земельного участка: для строительства многоквартирных жилых домов, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, район берега реки Иртыш, участок 7.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности муниципального образования город Ханты-Мансийск.

Порядок проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на 5 лет 6 месяцев с кадастровым номером 86:12:0103001:560, площадью 12 963 кв.м., для строительства многоквартирных жилых домов, разрешенное использование земельного участка: для строительства многоквартирных жилых домов, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, район берега реки Иртыш, участок 7.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности муниципального образования город Ханты-Мансийск.

В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона 2:4:2 Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.08 № 590, земельный участок находится в зоне среднетажной жилой застройки (ЖЗ 103) с основным видом и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – многоквартирные жилые дома.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Обременения и ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер ежегодной арендной платы земельного участка в размере 265 000 (двести шестьдесят пять тысяч рублей) в год.

Начальный размер ежегодной арендной платы определяется по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Шаг аукциона установить в размере 7 950 000 рублей 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

Задаток на участие в аукционе установить в размере 53 000 рублей 00 копеек (20% от начального размера ежегодной арендной платы).

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно- технического обеспечения:

- на подключение к сетям водоснабжения оформлены Муниципальным Водоканализационным предприятием муниципальной образования город Ханты-Мансийск от 06.09.2017 № 361-В.

Потребность в водоснабжении объекта 9,9 м3/сут. Гарантируемый свободный напор в точке подключения 30м, предельная свободная мощность сетей 350 м3/сут. Максимальная нагрузка 150 м³/час.

- на подключение к сетям водоотведения оформлены Муниципальным Водоканализационным предприятием муниципальной образования город Ханты-Мансийск от 06.09.2017 № 361-К.

Максимальная нагрузка 150 м³/час, предельная свободная мощность сетей 3500 м3/сут.

Срок подключения согласно типовым договорам о подключении (технологическом присоединении) к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения, утвержденным ПП РФ №645 от 29.07.2013г. не должен превышать 18 месяцев со дня заключения указанных договоров. Срок действия технических условий три года с даты выдачи, плата за подключение (технологическое присоединение) в соответствии с приказом РСТ ХМАО-Югры № 186-нп от 13 декабря 2016г составляет 17 037,83 с учетом НДС.

Указанный расчет стоимости подключения считается действительным при запрашиваемой нагрузке не более 250 м3/сут и при использовании создаваемых сетей площадью поперечного сечения трубопровода не превышающей 250 мм.

В случае превышения вышеуказанных величин, подключение осуществляется на основании индивидуального тарифа.

- на подключение к сетям теплоснабжения – технические условия оформлены АО «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» № 66 от 04.09.2017.

Максимальная нагрузка в точке подключения 1,248 Гкал/час, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения определяется договором, но не позднее 18 месяцев, срок действия технических условий три года.

Плата за подключение к системе теплоснабжения на 2017 год установлена Приказом Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры № 153-нп от 06 декабря 2016 года.

- на подключение к сетям газораспределения оформлены МП «Ханты-Мансийскгаз» № 3167 от 14.09.2017.

Техническая возможность подключения к сетям газораспределения отсутствует.

- на подключение к сетям ливневой канализации оформлены муниципальным дорожно – эксплуатационным предприятием муниципальной образования город Ханты-Мансийск № 229/17 от 19.09.2017.

Ближайшая точка подключения - действующие сети ливневой канализации микрорайон «Иртыш-1». Расход стоков определить проектом.

Срок действия технических условий три года. Плата за подключение (технологическое присоединение) не взимается. Информация о предельной свободной мощности, максимальной нагрузке, о сроках подключения к существующей сети ливневой канализации отсутствует.

- на подключение к сетям электроснабжения оформлены МП «Ханты-Мансийские городские электрические сети» муниципального образования г. Ханты-Мансийск.

Максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств заявителя 337,2 кВт. Предельная свободная мощность сетей 2,2 мВт, срок ввода в эксплуатацию энергопринимающих устройств заявителя 2017 год, срок действия технических условий три года со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям, размер платы за подключение (технологическое при-

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА, ОТКРЫТОГО ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ, С ОТКРЫТОЙ ФОРМОЙ ПОДАЧИ ЗАЯВОК ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка.

Аукцион организован на основании приказа Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска от 03.05.2018 № 264 «О проведении аукциона по продаже земельного участка».

Форма заявок на участие в аукционе от юридических лиц, форма заявок на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей утверждены приказом Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска от 02.09.2011 № 1053 «Об утверждении форм заявок на участие в аукционе по продаже земельного участка или права аренды на заключение договора аренды земельного участка».

Лот №1. - земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101072:13 площадью 1769 кв.м., расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Доронина, 19 с разрешенным использованием: для иных целей, предназначенный для целей не связанных со строительством, для благоустройства территории, организации парковочных мест.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра

недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Порядок проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предметом аукциона является земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101072:13 площадью 1769 кв.м., расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Доронина, 19 с разрешенным использованием: для иных целей, предназначенный для целей не связанных со строительством, для благоустройства территории, организации парковочных мест.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона 2:1:4 Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.08 № 590, земельный участок находится в зоне индивидуальной жилой застройки (ЖЗ 106) с основным видом и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – объекты индивидуального жилищного строительства.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно- технического обеспечения: не требуются.

Ограничения и обременения: В границах земельного участка расположены сети электроснабжения ВЛ-0,4 кВ.

Установить начальную стоимость земельного участка в размере 3 500 000 (три миллиона пятьсот тысяч рублей 00 копеек).

Размер задатка для участия в аукционе составляет 20% от начальной стоимости земельного участка – 700 000,00 (семьсот тысяч рублей 00 копеек).

Шаг аукциона составляет 3% от начальной стоимости земельного участка – 105 000,00 (сто пять тысяч рублей 00 копеек).

Начало приема заявок на участие в аукционе с 03 мая 2018 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14, кабинет №5 (отдел управления и распоряжения землей Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 30 мая 2018 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков проверяет правильность оформления документов, представленных заявителями.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор купли-продажи в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Задатки на участие в аукционе перечисляются по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска л\счет 05873035210), расчетный счет № 40302810000003000034, ИНН 8601002423, КПП 860101001, ОКТМО 71871000, банк РКЦ г. Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА, ОТКРЫТОГО ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ, С ОТКРЫТОЙ ФОРМОЙ ПОДАЧИ ЗАЯВОК ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка.

Аукцион организован на основании приказа Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска от 03.05.2018 № 263 «О проведении аукциона по продаже земельного участка».

Форма заявок на участие в аукционе от юридических лиц, форма заявок на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей утверждены приказом Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска от 02.09.2011 № 1053 «Об утверждении форм заявок на участие в аукционе по продаже земельного участка или права аренды на заключение договора аренды земельного участка».

Лот №1. - земельный участок с кадастровым номером 86:12:01030035:12 площадью 1053 кв.м., расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, пер. Рабочий, 3, с разрешенным использованием: для обслуживания многоквартирного жилого дома и иных входящих в состав такого дома объектов недвижимого имущества в г. Ханты-Мансийске, предназначенного для целей не связанных со строительством, для благоустройства территории, организации парковочных мест.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Порядок проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предметом аукциона является земельный участок с кадастровым номером 86:12:01030035:12 площадью 1053 кв.м., расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, пер. Рабочий, 3, с разрешенным использованием: для обслуживания многоквартирного жилого дома и иных входящих в состав такого дома объектов недвижимого имущества в г. Ханты-Мансийске, предназначенного для целей не связанных со строительством, для благоустройства территории, организации парковочных мест.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона 2:4:3 Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.08 № 590, земельный участок находится в зоне спортивного назначения (ОДЗ 206) с основным видом и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – объекты спортивного назначения.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно- технического обеспечения: не требуются.

Ограничения и обременения: В границах земельного участка расположены сети теплоснабжения, хозяйственно-бытовой канализации, электроснабжения ВЛ-0,4 кВ, опоры воздушных линий.

Установить начальную стоимость земельного участка в размере 2 100 000 (два миллиона сто тысяч рублей 00 копеек).

Размер задатка для участия в аукционе составляет 20% от начальной стоимости земельного участка – 420 000,00 (четыреста двадцать тысяч рублей 00 копеек).

Шаг аукциона составляет 3% от начальной стоимости земельного участка – 63 000,00 (шестьдесят три тысячи рублей 00 копеек).

Начало приема заявок на участие в аукционе с 03 мая 2018 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14, кабинет №5 (отдел управления и распоряжения землей Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 30 мая 2018 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

ДОГОВОР АРЕНДЫ №

г. Ханты-Мансийск

« »

2017 г.

Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Протоколом Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска о результатах аукциона от _____. _____ г., заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером _____, площадью – _____ кв.м., расположенного по адресу: _____, категории земель: земли населенных пунктов, с разрешенным использованием земельного участка: _____.

1.2. В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона _____ Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.08 № 590, земельный участок находится в зоне _____ с основным видом и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства ____.

1.3. Ограничения и обременения использования земельного участка: _____
1.4. Настоящий договор заключен сроком на _____.
1.5. Настоящий договор подлежит регистрации в органе регистрации прав.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель:

2.1.1. Предоставляет указанный в п. 1.1 договора Участок Арендатору по передаточному акту.
2.1.2. Контролирует соблюдение Арендатором условий настоящего договора.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 01 июня 2018 года в 10 часов 30 минут по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14 (Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 04 июня 2018 года в 10 час. 30 мин. по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, 6, кабинет № 209 (здание Администрации города Ханты-Мансийска).

В Аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной стоимости земельного участка, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую стоимость земельного участка. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом стоимости земельного участка аукционный номер поднял только один участник. Аукционист называет последнюю стоимость земельного участка и номер данного участника трижды и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о стоимости земельного участка. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Три экземпляра проекта договора купли - продажи земельного участка направляются победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику в десятидневный срок со дня подписания протокола о результатах аукциона, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Приложение:

Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей;

Заявка на участие в аукционе от юридических лиц;

Проект договора купли-продажи земельного участка.

заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков проверяет правильность оформления документов, представленных заявителями.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор купли-продажи в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Задатки на участие в аукционе перечисляются по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска л\счет 05873035210), расчетный счет № 40302810000003000034, ИНН 8601002423, КПП 860101001, ОКТМО 71871000, банк РКЦ г. Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 01 июня 2018 года в 10 часов 00 минут по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14 (Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 04 июня 2018 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, 6, кабинет № 209 (здание Администрации города Ханты-Мансийска).

В Аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной стоимости земельного участка, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую стоимость земельного участка. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом стоимости земельного участка аукционный номер поднял только один участник. Аукционист называет последнюю стоимость земельного участка и номер данного участника трижды и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о стоимости земельного участка. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Три экземпляра проекта договора купли - продажи земельного участка направляются победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику в десятидневный срок со дня подписания протокола о результатах аукциона, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Приложение:

Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей;

Заявка на участие в аукционе от юридических лиц;

Проект договора купли-продажи земельного участка.

2.1.3. Направить в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания договора.

2.1.4. По истечении срока аренды принимает по передаточному акту земельный участок от Арендатора. В акте должно быть указано состояние земельного участка на момент его передачи, в том числе недостатки, свидетельствующие об ухудшении состояния земельного участка, причиненные Арендатором.

2.1.5. Письменно уведомляет Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.1. настоящего договора.

2.1.6. Осуществляет иные полномочия Арендодателя.

2.2. Арендатор:

2.2.1. Использует земельный участок в соответствии с разрешенным использованием, указанным в п. 1.1. настоящего договора.

2.2.2. Вносит арендную плату в порядке и сроки, установленные договором.

2.2.3. До сдачи Арендодателю содержит участок в надлежащем состоянии, соблюдает требования действующих норм и правил (строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и др.), проводит предусмотренные законодательством мероприятия по охране земель.

2.2.4. При прекращении договора приводит земельный участок в надлежащее состояние, устраняет последствия ненадлежащего использования земельного участка (вывозит мусор, устраняет захламливание земельного участка) если таковые имеют место.

2.2.5. Обеспечивает беспрепятственный доступ на земельный участок уполномоченных представителей Арендодателя.

2.2.6. Не позднее, чем за один месяц письменно сообщает Арендодателю о предстоящем освобождении земельного участка, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении.

2.2.7. В 3-х дневный срок после окончания договора или при его расторжении возвращает земельный участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

2.2.8. Возмещает Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные ухудшением состояния земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора.

2.2.9. Своевременно выполняет предписания контролирующих органов, внесенные в пределах их компетенции.

2.2.10. Не передает свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьим лицам, в

3 МАЯ 2018 г.

Директору Департамента муниципальной собственности
Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской

З А Я В К А
на участие в аукционе от физических лиц
и индивидуальных предпринимателей

«___» _____ 2017г.

(Ф.И.О. физического лица или предпринимателя, подавшего заявку)
Место регистрации
Место фактического проживания, телефон
Паспортные данные:

(серия, номер, кем и когда выдан)
Иные данные: (для предпринимателя - дата, № свидетельства о регистрации)
именуемый далее Заявитель, в лице (фамилия, имя, отчество
представителя в случае представления интересов другим лицом)

Действующего (щей) на основании
Паспортные данные представителя

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, площадью – ___ кв.м., расположенного по адресу: _____, категория земель: земли населенных пунктов, с разрешенным использованием земельного участка: _____,

Директору Департамента муниципальной собственности
Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской

З А Я В К А
на участие в аукционе от физических лиц
и индивидуальных предпринимателей

«___» _____ 2018 г.

(Ф.И.О. физического лица или предпринимателя, подавшего заявку)
Место регистрации
Место фактического проживания, телефон
Паспортные данные:

(серия, номер, кем и когда выдан)
Иные данные: (для предпринимателя - дата, № свидетельства о регистрации)
именуемый далее Заявитель, в лице (фамилия, имя, отчество
представителя в случае представления интересов другим лицом)

Действующего (щей) на основании
Паспортные данные представителя

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, площадью – ___ кв.м., расположенного по адресу: _____, категория земель: земли населенных пунктов, с разрешенным использованием земельного участка: _____,

Директору Департамента муниципальной собственности
Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской

З А Я В К А
на участие в аукционе от юридических лиц

«___» _____ 2017г.

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Заявитель, в лице (фамилия, имя, отчество
Заявителя/ представителя в случае представления интересов другим лицом, должность)

действующего(щей) на основании
Паспортные данные Заявителя/представителя

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, площадью – ___ кв.м., расположенного по адресу: _____, категории земель: земли населенных пунктов, с разрешенным использованием земельного участка: _____.

Директору Департамента муниципальной собственности
Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской

З А Я В К А
на участие в аукционе от юридических лиц

«___» _____ 2018г.

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Заявитель, в лице (фамилия, имя, отчество
Заявителя/ представителя в случае представления интересов другим лицом, должность)

ОБЯЗУЮСЬ:
Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от «___» _____ 2017г. № ___, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от «___» _____ 2017 г.
В случае признания победителем аукциона заключить с Арендодателем договор аренды земельного участка в сроки и в порядке установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:
копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
документы, подтверждающие внесение задатка.

«___» _____ 2017
г.
(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята земельным управлением Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ___ мин. ___ «___» _____ 2017 № ____.

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

ОБЯЗУЮСЬ:
Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от «___» _____ 2018г. № ___, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от «___» _____ 2018 г.
В случае признания победителем аукциона заключить с Арендодателем договор аренды земельного участка в сроки и в порядке установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:
копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
документы, подтверждающие внесение задатка.

«___» _____ 2018
г.
(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята земельным управлением Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ___ мин. ___ «___» _____ 2018 № ____.

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

ОБЯЗУЮСЬ:
Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от «___» _____ 2017г. № ___, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от «___» _____ 2017 г.

В случае признания победителем аукциона заключить с Арендодателем договор аренды земельного участка в сроки и в порядке установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:
копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
документы, подтверждающие внесение задатка.

«___» _____ 2017 г.
(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)
Заявка принята земельным управлением Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска:
час. ___ мин. ___ «___» _____ 2017 г. № ____.

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

действующего(щей) на основании
Паспортные данные Заявителя/представителя

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, площадью – ___ кв.м., расположенного по адресу: _____, категории земель: земли населенных пунктов, с разрешенным использованием земельного участка: _____.

ОБЯЗУЮСЬ:
Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от «___» _____ 2018г. № ___, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от «___» _____ 2018 г.

В случае признания победителем аукциона заключить с Арендодателем договор аренды земельного

участка в сроки и в порядке установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:
копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации
юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем
является иностранное юридическое лицо;

«ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА».

Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка сроком на 20 лет.

Аукцион организован на основании приказа Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска№ 268 от 03.05.2018 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Форма заявок на участие в аукционе от юридических лиц, форма заявок на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей утверждены приказом Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска от 02.09.2011 № 1053 «Об утверждении форм заявок на участие в аукционе по продаже земельного участка или права аренды на заключение договора аренды земельного участка».

Лот №1 - земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101003:96, площадью 753 кв.м., расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Боровая, 13а, с разрешенным использованием: «жилая застройка».

Категория земель: земли населенных пунктов. Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Порядок проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на 20 лет, с кадастровым 86:12:0101003:96, площадью 753 кв.м., расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Боровая, 13а, с разрешенным использованием: «жилая застройка».

Категория земель: земли населенных пунктов. Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона 2:1:8 Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.08 № 590, земельный участок находится в зоне индивидуальной жилой застройки (ЖЗ 106) с основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – объекты индивидуального жилищного строительства, жилые дома блокированной застройки.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Обременения и ограничения использования земельного участка:

На территории земельного участка расположен следующий электросетевой объект: 2КЛ - 0,4 кВ РП.№12 ф.21, 24.

Начальная цена предмета аукциона установлена равной ежегодной арендной плате земельного участка в размере 430 000 (четыреста тридцать тысяч рублей 00 копеек).

Шаг аукциона 12 900 рублей 00 копеек (3% от начальной цены предмета аукциона).

Задаток на участие в аукционе 86 000 рублей 00 копеек (20% от начального размера арендной платы).

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно- технического обеспечения

Подключение объекта к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 645 «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения».

Сети водоснабжения – технические условия оформлены Муниципальным Водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 23.04.2018 № 112-В. Точка подключения:

- к существующей сети водоснабжения по ул.Боровая, d89 мм, сталь в ВКсуц.;

Предельная свободная мощность – 350 куб.м/сут. Максимально допустимая нагрузка 350 куб.м/час.

Срок подключения объекта к сетям не может превышать 18 месяцев от даты заключения договора о подключении.

Срок действия технических условий: 3 года с даты их выдачи.

Сети водоотведения – технические условия оформлены Муниципальным Водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 23.04.2018 № 112-К. Точка подключения: существующие сети бытовой канализации по ул. Боровая, 160 мм, п/з в ККсуц.

Расстояние до точки подключения определить проектом. Предельная свободная мощность – 3500 куб.м/сут. Максимально допустимая нагрузка 350 куб.м/час.

Плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения с учетом НДС – 107,57 тыс.руб. Расчет стоимости считается действительным при запрашиваемой нагрузке не более 250 куб. метров в сутки и (или) при использовании создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с наружным диаметром, не превышающим 250 мм. В случае превышения вышеуказанных величин, подключение (технологическое присоединение) осуществляется на основании индивидуального тарифа.

Срок подключения объекта к сетям не может превышать 18 месяцев от даты заключения договора о подключении.

Срок действия технических условий: 3 года с даты их выдачи.

Сети теплоснабжения – Согласно письма акционерного общества «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» от 24.04.2018 № 908 в районе расположения данного земельного участка источники теплоснабжения отсутствуют. Мероприятия по подключению не предусмотрены. Рекомендуются рассмотреть вариант установки индивидуального источника тепла.

Газораспределительные сети – технические условия оформлены муниципальным предприятием «Ханты-Мансийскгаз» от 23.04.2018 № 60.

Точка подключения: Полиэтиленовый газопровод диаметром 63 мм давление 0,3 МПа, имущественная принадлежность не поределена. Предельная свободная мощность 150 куб. метров в час, максимальная подключаемая нагрузка 100 куб. метров в час.

Плата за подключение утверждается приказом Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры. Срок подключения - не позднее 23.04.2019. Срок действия технических условий - 70 рабочих дней.

Сети ливневой канализации – технические условия оформлены муниципальным дорожно – эксплуатационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 24.04.2018 № 077/18. Точка подключения: а/ц коллектор Ø 300 мм по ул.Боровая.

Срок действия технических условий: 3 года. Плата за подключение (технологическое присоединение) не взимается. Информация о предельной свободной мощности, максимальной нагрузки, сроках подключения отсутствует.

Сети электроснабжения – технические условия оформлены муниципальным предприятием «Ханты-Мансийские городские электрические сети» муниципального образования город Ханты-Мансийск. Порядок соответствующего технологического присоединения к электрическим сетям устанавливается Федеральным законом Российской Федерации от 26.03.2003 №35-ФЗ «Об электроэнергетике».

Точка присоединения- ближайшая опора ВЛ - 0,4 кВ фидер № 5 от РУ-0,4 кВ РП № 12.

Основной источник питания: фидер 10 кВ № 25 «Боровая-1» ПС 110/10 кВ «Ханты-Мансийская».

документы, подтверждающие внесение задатка.

«____»_____ 2018 г.

(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята земельным управлением Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2018 г. № ____.

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

Резервный источник питания: отсутствует.

Максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств заявителя составляет 15 кВт. Предельная свободная мощность существующих сетей составляет 20 кВт. Категория надежности III. Класс напряжения электрических сетей, к которым осуществляется технологическое присоединение 0,4 кВ.

Срок ввода в эксплуатацию энергопринимающих устройств заявителя: 2018 год.

Срок действия технических условий составляет 3 года со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

Размер платы за технологическое присоединение будет составлять 550 руб. с учетом НДС после заключения договора об осуществлении технологического присоединения между МП «ХМГЭС» и арендатором земельного участка.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения необходимо направить в МП «ХМГЭС» заявку установленной формы на технологическое присоединение с приложением документов установленных действующим законодательством.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

Предметом договора является земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101003:96, площадью 753 кв.м., расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Боровая, 13а, с разрешенным использованием: «жилая застройка».

Категория земель: земли населенных пунктов. Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Срок аренды земельного участка 20 лет.

Арендная плата, установленная в результате аукциона, вносится победителем аукциона путем перечисления денежных средств ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с момента подписания акта приема-передачи земельного участка, при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается договор аренды, вносится не позднее дня прекращения договора аренды;

Максимальный срок получения разрешения на строительство не позднее 12 месяцев со дня подписания акта-приема передачи земельного участка.

Арендатор земельного участка не вправе передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в субаренду, в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитывается в арендную плату за земельный участок.

Задатки на участие в аукционе перечисляются по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска л/счет 05873035210), расчетный счет № 40302810000003000034, ИНН 8601002423, КПП 860101001, ОКТМО 71871000, банк РКЦ г. Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется с 03 мая 2018 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14, кабинет № 5 (земельное управление Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 30 мая 2018 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 01 июня 2018 года в 12 часов 00 минут по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14 (Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 04 июня 2018 года в 12 час. 00 мин. по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, 6, кабинет № 209 (здание Администрации города Ханты-Мансийска).

В Аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной стоимости земельного участка, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую стоимость земельного участка. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом стоимости земельного участка аукционный номер поднял только один участник. Аукционист называет последнюю стоимость земельного участка и номер данного участника трижды и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о стоимости земельного участка. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается с победителем не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Приложение:

Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей;

Заявки на участие в аукционе от юридических лиц;

Проект договора аренды земельного участка.

«ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА».

Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка сроком на 4 года 6 месяцев.

Аукцион организован на основании приказа Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска № 267 от 03.05.2018 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Форма заявок на участие в аукционе от юридических лиц, форма заявок на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей утверждены приказом Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска от 02.09.2011 № 1053 «Об утверждении форм заявок на участие в аукционе по продаже земельного участка или права аренды на заключение договора аренды земельного участка».

Лот №1 - земельный участок с кадастровым номером 86:12:0202001:323, площадью 4951 кв.м., расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Привольная, с разрешенным использованием: «производственная деятельность».

Категория земель: земли населенных пунктов. Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Порядок проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на 4 года 6 месяцев, с кадастровым 86:12:0202001:323, площадью 4951 кв.м., расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Привольная, с разрешенным использованием: «производственная деятельность».

Категория земель: земли населенных пунктов. Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона 2:5:1 Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.08 № 590, земельный участок находится в зоне коммунально-складского назначения (ПР 302) с основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – объекты коммунально-складского назначения.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Обременения и ограничения использования земельного участка:

Земельный участок расположен в зонах зашумления аэропорта (зона Г); зоне запрета ОКС, отличающихся привлечением и массовым скопление птиц, С33 объектов 4-5 класса санитарной опасности, С33 объектов коммунально-складского назначения (50м), С33 нефтебазы(500 м), 3-ий пояс ЗСО водозаборов ХПН (2300м).

Начальная цена предмета аукциона установлена равной ежегодной арендной плате земельного участка в размере 740 000 (семьсот сорок тысяч рублей 00 копеек) на основании отчета «Об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости» отчета № 189/13/26.02.18/011300 от 26.02.2018.

Шаг аукциона 22 200 рублей 00 копеек (3% от начальной цены предмета аукциона).

Задаток на участие в аукционе 148 000 рублей 00 копеек (20% от начального размера арендной платы).

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения

Подключение объекта к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 645 «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения».

Сети водоснабжения – технические условия оформлены Муниципальным Водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 22.03.2018 № 65-В.

Точка подключения: существующие сети водоснабжения по ул.Объездная, d225 мм, п/э в ВКсуц.

Предельная свободная мощность – 350 куб.м/сут.

Срок подключения объекта к сетям не может превышать 18 месяцев от даты заключения договора о подключении.

Срок действия технических условий: 3 года с даты их выдачи.

Сети водоотведения – технические условия оформлены Муниципальным Водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 22.03.2018 № 65-К. Точка подключения: существующие сети бытовой канализации по ул. Объездная, d600 мм, п/э в ККсуц.

Предельная свободная мощность – 3500 куб.м/сут.

Плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения с учетом НДС – 40696,84 тыс.руб. Расчет стоимости считается действительным при запрашиваемой нагрузке не более 250 куб. метров в сутки и при использовании создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения не превышающим 250 мм. В случае превышения вышеуказанных величин, подключение (технологическое присоединение) осуществляется на основании индивидуального тарифа.

Срок подключения объекта к сетям не может превышать 18 месяцев от даты заключения договора о подключении.

Срок действия технических условий: 3 года с даты их выдачи.

Сети теплоснабжения – Согласно письма акционерного общества «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» от 22.03.2018 № 620 в районе расположения данного земельного участка источники теплоснабжения отсутствуют. Мероприятия по подключению не предусмотрены. Рекомендуется рассмотреть вариант установки индивидуального источника тепла.

Газораспределительные сети – технические условия оформлены муниципальным предприятием «Ханты-Мансийскгаз» от 21.03.2018 № 37.

Точка подключения: Полиэтиленовый газопровод диаметром 560 мм давление 0,3 МПа в хоз.ведении МП «Ханты-Мансийскгаз» в районе земельного участка. Предельная свободная мощность 215 куб. метров в час, максимальная подключаемая нагрузка 1150 куб. метров в час.

Плата за подключение утверждается приказом Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры. Срок подключения - не позднее 21.11.2018. Срок действия технических условий - до 21.11.2019.

Сети ливневой канализации – технические условия оформлены муниципальным дорожно – эксплуатационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 22.03.2018 № 052/18. Точка подключения: ж/б коллектор Ø 600 мм по ул.Энгельса.

Срок действия технических условий: 3 года. Плата за подключение (технологическое присоединение) не взимается. Информация о предельной свободной мощности, максимальной нагрузке, сроках подключения отсутствует.

Сети электроснабжения – технические условия оформлены муниципальным предприятием «Ханты-Мансийские городские электрические сети» муниципального образования город Ханты-Мансийск от 22.03.2018 № ХМ-778. Порядок соответствующего технологического присоединения к электрическим сетям устанавливается Федеральным законом Российской Федерации от 26.03.2003 №35-ФЗ «Об электроэнергетике».

Точка присоединения- строящаяся ЛЭП-0,4 кВ РУ-0,4 кВ ТП №406.

Основной источник питания: фидер 10 кВ № 11 «Романовский-1» ПС 110/10 кВ «Западная».

Резервный источник питания: отсутствует.

Максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств заявителя составляет 30 кВт. Предельная свободная мощность существующих сетей составляет 50 кВт. Категория надежности III. Класс напряжения электрических сетей, к которым осуществляется технологическое присоединение 0,4 кВ.

Срок ввода в эксплуатацию энергопринимающих устройств заявителя: 2018 год.

Срок действия технических условий составляет 3 года со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

Размер платы за технологическое присоединение будет составлять в размере, установленном Распоряжением РЭК ТО, ХМАО - Югры, ЯНАО от 28.12.2017 N 50-тп в размере 649 094,40 с учетом НДС после заключения договора об осуществлении технологического присоединения между МП «ХМГЭС» и арендатором земельного участка.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения необходимо направить в МП «ХМГЭС» заявку установленной формы на технологическое присоединение с приложением документов установленных действующим законодательством.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

Предметом договора является земельный участок с кадастровым номером 86:12:0202001:323, площадью 4951 кв.м., расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Привольная, с разрешенным использованием: «производственная деятельность».

Категория земель: земли населенных пунктов. Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Срок аренды земельного участка 4 года 6 месяцев.

Арендная плата, установленная в результате аукциона, вносится победителем аукциона путем перечисления денежных средств ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с момента подписания акта приема-передачи земельного участка, при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается договор аренды, вносится не позднее дня прекращения договора аренды;

Максимальный срок получения разрешения на строительство не позднее 12 месяцев со дня подписания акта-приема передачи земельного участка.

Арендатор земельного участка не вправе передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в субаренду, в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды в соответствии с пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитывается в арендную плату за земельный участок.

Задатки на участие в аукционе перечисляются по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска л\счет 05873035210), расчетный счет № 40302810000003000034, ИНН 8601002423, КПП 860101001, ОКТМО 71871000, банк РКЦ г. Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется с 03 мая 2018 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14, кабинет № 5 (земельное управление Департамента муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 30 мая 2018 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 01 июня 2018 года в 12 часов 00 минут по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14 (Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 04 июня 2018 года в 12 час. 00 мин. по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, 6, кабинет № 209 (здание Администрации города Ханты-Мансийска).

В Аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной стоимости земельного участка, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую стоимость земельного участка. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом стоимости земельного участка аукционный номер поднял только один участник. Аукционист называет последнюю стоимость земельного участка и номер данного участника трижды и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о стоимости земельного участка. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается с победителем не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Приложение:

Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей;

Заявка на участие в аукционе от юридических лиц;

Проект договора аренды земельного участка.

4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

5.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 28.04.2018 №330

Состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее – организационный комитет)

Ряшин Максим Павлович	–	Глава города Ханты-Мансийска, председатель организационного комитета
Члены организационного комитета:		
Черкунова Ирина Александровна	–	заместитель Главы города Ханты-Мансийска
Есина Майя Владимировна	–	заместитель Главы города Ханты-Мансийска

Шашков Андрей Николаевич	–	заместитель Главы города Ханты-Мансийска	Егоров Олег Валентинович	–	начальник управления транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска
Волчков Сергей Анатольевич	–	заместитель Главы города Ханты-Мансийска	Милкин Сергей Михайлович	–	директор муниципального предприятия «Ханты-Мансийские городские электрические сети» муниципального образования город Ханты-Мансийск
Граф Олеся Ильинична	–	директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска	Колесниченко Александр Владимирович	–	директор муниципального бюджетного учреждения «Горсвет» муниципально-го образования город Ханты-Мансийск
Томша Федор Иванович	–	исполняющий обязанности директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	Гарькина Екатерина Николаевна	–	исполняющий обязанности директора муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь»»
Романенко Юлия Александровна	–	директор Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	Сергеев Александр Сергеевич	–	директор муниципального дорожно-эксплуатационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск
Личкун Юрий Михайлович	–	директор Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска	Корнеев Анатолий Александрович	–	директор муниципального бюджетного учреждения «Городской информационный центр»
Майорова Татьяна Семеновна	–	начальник управления организационной и контрольной работы Администрации города Ханты-Мансийска	Кузнецов Андрей Валентинович	–	заведующий отделом по вопросам общественной безопасности и профилактике правонарушений Администрации города Ханты-Мансийска
Корчагина Наталья Александровна	–	начальник управления общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска	Носов Вячеслав Викторович	–	временно исполняющий обязанности начальника Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» (по согласованию)
Липарчук Наталья Арсеньевна	–	начальник управления культуры Администрации города Ханты-Мансийска	Кочупалова Людмила Юрьевна	–	директор муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр»
Шадрина Оксана Вячеславовна	–	заместитель директора муниципального казенного учреждения «Служба социальной поддержки населения»	Шишкина Ирина Николаевна	–	директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества»
Шаповалова Лариса Трофимовна	–	председатель Совета Ханты-Мансийской городской общественной организации ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)	Беспалова Наталья Хасановна	–	исполняющий обязанности директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Патриот»
Корчак Андрей Владимирович	–	начальник Управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	Буров Денис Владимирович	–	временно исполняющий должность военного комиссара Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)
Ульянова Ирина Владимировна	–	начальник управления потребительского рынка и защита прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска	Зибарев Андрей Викторович	–	военный комиссар города Ханты-Мансийска и Ханты-Мансийского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)
			Казначеева Надежда Михайловна	–	директор Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 28.04.2018 №330

План
по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию
73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата и место проведения	Ответственный орган	Исполнитель
1.Организационные мероприятия				
1.1.	Выплата единовременной социальной помощи ко Дню Победы: ветеранам Великой Отечественной войны в размере 3000 рублей; неработающим пенсионерам в размере 1000 рублей. Единовременная выплата социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны на проведение капитального ремонта занимаемых жилых помещений. Вручение участникам Великой Отечественной войны памятных подарков	04-20 мая 2018 года в течение 2018 года до 09 мая 2018 года	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»
1.2.	Вручение ветеранам Великой Отечественной войны именных поздравительных открыток от Главы города Ханты-Мансийска	до 09 мая 2018 года	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»; муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр»	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»; муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр»
1.3.	Организация и проведение работ по благоустройству захоронений участников Великой Отечественной войны	август-сентябрь 2018 года	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»; муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр»	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»; муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр»
1.4.	Украшение улиц города Ханты-Мансийска флагами-ветерками и флагами расцвечивания	до 01 мая 2018 года	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Горсвет» муниципального образования город Ханты-Мансийск
1.5.	Осуществление взаимодействия с организациями города Ханты-Мансийска по участию в шествии «Бессмертный полк»: направление писем-приглашений организациям города Ханты-Мансийска; проведение совещаний с кураторами по организации шествия; формирование колонны «Бессмертного полка»	апрель-май 2018 года до 07 мая 2018 года	Управление организационной и контрольной работы Администрации города Ханты-Мансийска	Управление организационной и контрольной работы Администрации города Ханты-Мансийска
1.6.	Формирование плана-схемы размещения участников торжественной церемонии празднования, сценического комплекса, зрительских трибун, турникетов, инсталляций и других объектов на улице Мира, Центральной площади города Ханты-Мансийска	до 25 апреля 2018 года	Управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска; отдел по вопросам общественной безопасности и профилактике правонарушений Администрации города Ханты-Мансийска	Управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска; отдел по вопросам общественной безопасности и профилактике правонарушений Администрации города Ханты-Мансийска
1.7.	Энергоснабжение сценических площадок по улице Мира, на Центральной площади города Ханты-Мансийска, торговых рядов по улице К.Маркса, «Солдатского привала» по улице Дзержинского, 6 (автостоянка Администрации города Ханты-Мансийска)	09 мая 2018 года	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное предприятие «Ханты-Мансийские городские электрические сети» муниципального образования город Ханты-Мансийск
1.8.	Уборка Центральной площади города Ханты-Мансийска, улицы Мира, улицы К.Маркса, парка Победы, мест размещения «Солдатских привалов» (ул.Дзержинского, 6 и ул.Комсомольская, 39). Установка мусорных контейнеров, биотуалетов согласно схеме размещения объектов. Обеспечение турникетами для ограждения улицы Мира, Центральной площади города Ханты-Мансийска, «Фронтového привала», «Солдатского привала» на автостоянке Администрации города Ханты-Мансийска	08-09 мая 2018 года	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное дорожно-эксплуатационное предприятие муниципального образования город Ханты-Мансийск
1.9.	Охрана общественного порядка во время проведения праздничных мероприятий	09 мая 2018 года	Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» (по согласованию)	Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» (по согласованию)
1.10.	Временное ограничение движения транспортных средств на период проведения праздничных мероприятий	09 мая 2018 года	Управление транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска; Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» (по согласованию)	Управление транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска; Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» (по согласованию)
1.11.	Освещение подготовки и проведения праздничных мероприятий в средствах массовой информации	май 2018 года	Управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Городской информационный центр»
1.12.	Организация работы объектов торговли и общественного питания по улице К.Маркса	09 мая 2018 года	Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска	Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска

1.13.	Организация работы полевых кухонь на «Солдатских привалах»: ул.Дзержинского, 6 (автостоянка Администрации города Ханты-Мансийска), ул.Комсомольская, 39 (здание Регионального отделения Всероссийской Партии «Единая Россия»), ул.Чехова, 9 (площадка Музея геологии, нефти и газа)	09 мая 2018 года	Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска	Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска
2.Памятно-мемориальные мероприятия				
2.1.	Участие во Всероссийском проекте «Место памяти»	апрель-сентябрь 2018 года	Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр»
2.2.	Реализация молодежного проекта «Наследники Победы!». Акция «Рассвет Победы». Акция «Рекорд Победы». Патриотическая акция «Георгиевская ленточка». Всероссийская акция «Письмо Победы»	апрель-май 2018 года 08 мая 2018 года, парк Победы 09 мая 2018 года, Центральная площадь города Ханты-Мансийска 27 апреля- 09 мая 2018 года, Центральная площадь города Ханты-Мансийска апрель-май 2018 года	Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр»
2.3.	Тематические выставки в муниципальных общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска	апрель-май 2018 года	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальные общеобразовательные организации города Ханты-Мансийска
2.4.	Торжественные встречи с ветеранами Великой Отечественной войны (памятные вечера, классные часы, уроки мужества)	май 2018 года		
2.5.	Патриотическая акция «Знамя Памяти – Знамя Победы»	май 2018 года	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальные общеобразовательные организации города Ханты-Мансийска
3.Информационно-пропагандистские, культурно-массовые, спортивные мероприятия				
3.1.	Программа праздничных мероприятий, посвященных празднованию 73-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов «Салют тебе, Великая Победа!»	09 мая 2018 года 09.30-22.00 час., ул.Мира; Центральная площадь города Ханты-Мансийска; парк Победы; автостоянка муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь»»; автостоянка Администрации города Ханты-Мансийска; площадка Музея геологии, нефти и газа; ул.К.Маркса (здание Регионального отделения Всероссийской Партии «Единая Россия»)	Управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска; Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию); управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска; Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь»»; Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию); муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования: «Патриот», «Детская школа искусств»; муниципальные казенные учреждения: «Служба социальной поддержки населения», «Управление по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»; муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр»
3.2.	Организация Поста №1 во время церемонии возложения цветов к Вечному огню Мемориала Славы	09 мая 2018 года, парк Победы	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8»
3.3.	Чествование ветеранов Великой Отечественной войны «Моя весна, моя Победа!»	май 2018 года	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»; управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»; муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь»
3.4.	Торжественные концерты для ветеранов Великой Отечественной войны	май 2018 года, образовательные организации города Ханты-Мансийска	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальные общеобразовательные организации города Ханты-Мансийска; организации дополнительного образования города Ханты-Мансийска
3.5.	Цикл мероприятий и книжных выставок «Минувших лет святая память»	май 2018 года, библиотеки города Ханты-Мансийска	Управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Городская централизованная библиотечная система»
3.6.	Выездные концертные программы-поздравления «Дорогие наши ветераны...»	апрель-май 2018 года, социальные учреждения для ветеранов	Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска; управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждения «Молодежный центр»; муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь»
3.7.	Велосипедный парад «Звезда памяти»	09 мая 2018 года 14.00 часов, входная группа парка Б.Лосева	Региональная общественная организация «Федерация велоспорта Югры» (по согласованию)	Региональная общественная организация «Федерация велоспорта Югры» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.11.2012 №1295 «О муниципальной программе «Развитие средств массовых коммуникаций города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы»

В соответствии с постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.12.2014 №1191 «О программах города Ханты-Мансийска», на основании решений Думы города Ханты-Мансийска от 20.12.2016 №52-VI РД «О бюджете города Ханты-Мансийска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», от 22.12.2017 №198-VI РД «О бюджете города Ханты-Мансийска на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 15.11.2012 №1295 «О муниципальной программе «Развитие средств массовых коммуникаций города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

1. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2.Определить муниципальное казенное учреждение «Управление логистики» учреждением, уполномоченным на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации города Ханты-Мансийска, с целью исполнения мероприятий муниципальной программы.».

2.Внести в приложение к постановлению следующие изменения:

2.1.Строку «Объемы и источники финансирования программы (всего)» паспорта программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы (всего)	Источники финансирования – бюджет города Ханты-Мансийска. Общий объем финансирования программы, необходимый для реализации мероприятий, составляет 209 788 403,68 рубля
---	--

».

2.2.В разделе 2 «Цели, задачи и показатели их достижения»:

2.2.1.Подпункт 1 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«1)увеличение объема тиража городской общественно-политической газеты «Самарово – Ханты-Мансийск» – до 512 000 штук в год;».

2.2.2.Подпункт 2 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«2)рост посещаемости сайта информационного агентства News-HM – до 10 процентов ежегодно;».

2.2.3.Подпункт 3 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3)увеличение общего количества информационных материалов, размещенных на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет, – до 1200 штук в год;».

2.2.4.Подпункт 5 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«5)увеличение количества телевизионных материалов городского телевидения «Новая студия» – до 214 часов в год;».

2.2.5.Подпункт 6 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«6)увеличение доли выхода в эфир оригинальных телевизионных сюжетов, от общего числа выпусков городского телевидения «Новая студия», – до 47 процентов в год;».

2.2.6.Подпункт 8 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«8)увеличение количества посетителей Официального информационного портала органов местного самоуправления Ханты-Мансийска в сети Интернет – до 520 000 единиц в год;».

2.2.7.Пункт 3 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10)увеличение количества просмотров Официального информационного портала органов местного самоуправления Ханты-Мансийска в сети Интернет – до 100 000 единиц в год;».

управления Ханты-Мансийска в сети Интернет – до 2,5 миллионов в год.». 2.3.Раздел 4 «Обоснование ресурсного обеспечения программы» изложить в следующей редакции: «Источник финансирования – бюджет города Ханты-Мансийска. Общий объем финансирования программы, необходимый для реализации мероприятий, составляет 209 788 403,68 рублей, в том числе: 2016 год – 42 355 240 рублей; 2017 год – 42 872 142,72 рубля; 2018 год – 41 520 340,32 рублей; 2019 год – 41 520 340,32 рублей; 2020 год – 41 520 340,32 рублей. Ежегодный объем финансирования программы определяется в соответствии с утвержденным бюджетом города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период.». 2.4.Раздел 5 «Механизм реализации программы» изложить в следующей редакции: «Координатором программы является управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска, который осуществляет текущее управление реализацией программы, вносит предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач программы. Передает при необходимости часть функций по реализации мероприятий программы подведомственным учреждениям (организациям) для реализации программы. Реализация мероприятий программы осуществляется исполнителями программы: органами Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальным казенным учреждением «Управление логистики» обеспечиваются функции заказчика Администрации города Ханты-Мансийска, предусмотренные решением о ведомственной централизации закупок; муниципальным бюджетным учреждением «Городской информационный центр»; муниципальным бюджетным учреждением «Управление по развитию туризма и внешних связей». Состав, структура и направление расходов определяется утвержденными планами финансово-хозяйственной деятельности учреждений (организаций). Исполнители программы осуществляют реализацию мероприятий программы и несут ответственность за целевое и эффективное использование денежных средств. Реализация муниципальной программы осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Ханты-Мансийска, а также путем осуществления иных выплат; путем предоставления на конкурсной основе субсидии некоммерческим общественным организациям, в том числе и социально ориентированным некоммерческим организациям, органам террито-

риального общественного самоуправления на основе соглашений (договоров) о предоставлении субсидий. Реализация мероприятий осуществляется исполнителями программы при помощи собственных ресурсов либо организациями, привлеченными на оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Исполнители программы представляют по запросу координатора программы информацию о ходе реализации мероприятий программы и достижении запланированных значений целевых показателей в установленные сроки. Предоставление финансовой поддержки на конкурсной основе некоммерческим организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в качестве юридического лица, путем предоставления субсидий, грантов в форме субсидий. Порядок и условия предоставления финансовой поддержки устанавливаются муниципальным правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска. Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие нормативных правовых актов, необходимых для ее выполнения, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период и затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы. Оценка хода исполнения мероприятий программы основана на мониторинге ожидаемых и конечных результатов программы путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации мероприятий в программу могут быть внесены корректировки.». 3.Приложение 1 «Система показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы» к муниципальной программе «Развитие средств массовых коммуникаций города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы» (далее – программа), утвержденной постановлением, изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению. 4.Приложение 2 «Перечень основных мероприятий» к программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению. 5.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 28.04.2018 №334

Система
показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы

Наименование программы и срок ее реализации: «Развитие средств массовых коммуникаций города Ханты-Мансийска на 2016-2020 годы». Координатор программы: управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска.

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации программы	Значения показателя по годам					Целевое значение показателя на момент окончания действия программы
				2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Объем тиража городской общественно-политической газеты «Самарово – Ханты-Мансийск»	шт.	не менее 296400	не менее 352 000	не менее 354 000	не менее 512 000	не менее 512 000	не менее 512 000	не менее 512 000
2.	Рост посещаемости сайта информационного агентства News-HM	процент	10	-	-	10	10	10	10
3.	Количество информационных материалов, размещенных на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет	шт.	750	1070	1170	1180	1190	1200	1200
4.	Доля городских информационных поводов, процитированных федеральными, окружными и городскими интернет-изданиями, от общего числа пресс-релизов, размещенных на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет, – до 70 процентов	процент	50	65	66	67	68	70	70
5.	Количество телевизионных материалов городского телевидения «Новая студия»	час.	176	222	225	214	214	214	214
6.	Доля выхода в эфир оригинальных телевизионных сюжетов, от общего числа выпусков городского телевидения «Новая студия»	процент	34	42	43	44	45	47	47
7.	Доля реализованных социально значимых проектов, от общего числа запланированных к реализации социально значимых проектов, обеспеченных финансовыми средствами	процент	100	100	100	100	100	100	100
8.	Количество посетителей Официального информационного портала органов местного самоуправления Ханты-Мансийска в сети Интернет	ед.	270 000	340 000	342 000	500 000	510 000	520 000	520 000
9.	Доля респондентов, информированных о деятельности органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, от общего числа участников социальных опросов на вышеуказанную тематику	процент	49	60	62	63	64	65	65
10	Общее количество просмотров Официального информационного портала органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет	млн	2,4	-	-	2,4	2,4	2,5	2,5

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 28.04.2018 №334

Перечень основных мероприятий										
№ п/п	Основные мероприятия программы (связь мероприятий с показателями программы)	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнители программы*	Источники финансирования**	Финансовые затраты на реализацию, рублей					
					всего	в том числе				
						2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Обеспечение деятельности и формирование материально-технической базы МБУ «Городской информационный центр» (№1, 2, 4, 5, 6, 9)	Администрация города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Городской информационный центр» (далее – МБУ «Городской информационный центр»)	Бюджет города	187 563 958,68	35 330 975	38 873 962,72	37 786 340,32	37 786 340,32	37 786 340,32
2.	Оказание финансовой поддержки общественным организациям и средствам массовой информации (№2, 4, 9)	Администрация города Ханты-Мансийска	Управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное казенное учреждение «Управление логистики» (далее – МКУ «Управление логистики»)	Бюджет города	2 180 000,00	380 000	300 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
3.	Информационное обслуживание органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска (№2, 3, 4, 7, 8, 9,10)	Администрация города Ханты-Мансийска	Управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; МКУ «Управление логистики»; МБУ «Городской информационный центр»	Бюджет города	11 594 880,00	2 994 700	2 198 180,00	2 134 000,00	2 134 000,00	2 134 000,00
4.	Разработка и изготовление имиджевой, полиграфической продукции (№9)	Администрация города Ханты-Мансийска	Управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; МКУ «Управление логистики»; муниципальное бюджетное учреждение «Управление по развитию туризма и внешних связей»; МБУ «Городской информационный центр»	Бюджет города	8 449 565,00	3 649 565	1 500 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00
5.	Материально-техническое обеспечение деятельности структуры Администрации города Ханты-Мансийска, отвечающей за реализацию городской информационной политики (№3, 4, 8, 9)	Администрация города Ханты-Мансийска	Управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; МКУ «Управление логистики»	Бюджет города	0	0	0	0	0	0
Всего по программе					209 788 403,68	42 355 240	42 872 142,72	41 520 340,32	41 520 340,32	41 520 340,32

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2018 №335

О внесении изменений в постановление
Администрации города Ханты-Мансийска
от 20.11.2012 №1323 «О муниципальной
программе «Развитие внутреннего
и въездного туризма в городе
Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы»

В соответствии с постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 08.12.2014 №1191 «О программах города Ханты-Мансийска», на основании решений Думы города Ханты-Мансийска от 20.12.2016 №52-VI РД «О бюджете города Ханты-Мансийска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», от 22.12.2017 №198-VI РД «О бюджете города Ханты-Мансийска на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.11.2012 №1323 «О муниципальной программе «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы» (далее – постановление) изменения, изложив пункт 2 постановления в следующей редакции:

«2. Определить муниципальное казенное учреждение «Управление логистики» учреждением, уполномоченным на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации города Ханты-Мансийска с целью исполнения мероприятий муниципальной программы.»

2.Внести в приложение к постановлению следующие изменения:

2.1.Строку «Исполнители мероприятий программы» паспорта программы изложить в следующей редакции:

Исполнители мероприятий программы	Управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска; Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска; управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва» (далее – МБУ «СШОР»); муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (далее – МБУ «Молодежный центр»); муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – МБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества»); муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь» (далее – МБУ «КДЦ «Октябрь»); муниципальное бюджетное учреждение «Управление по развитию туризма и внешних связей» (далее – МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей»); муниципальное казенное учреждение «Управление логистики» (далее – МКУ «Управление логистики»); муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа в ЖКХ» (далее – МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ»)
-----------------------------------	--

».

2.2.Строку «Объемы и источники финансирования программы (всего)» паспорта программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы (всего)	Источник финансирования – бюджет города Ханты-Мансийска. Общий объем финансирования программы, необходимый для реализации мероприятий, составляет 90 088 884,04 рубля
---	--

».

2.3.Пункт 3 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«3.Показатели, характеризующие результаты реализации программы:
1)рост тиража имиджевой, презентационной, полиграфической продукции – до 9250 штук в год;
2)рост количества проведенных (организованных) туров, туристских маршрутов, экскурсионных программ на территории города Ханты-Мансийска – до 570 единиц в год;
3)рост количества участников культурно-массовых, спортивных, методических мероприятий в сфере туризма – до 74 100 человек в год;
4)рост количества обратившихся в рамках работы туристско-информационного центра за информацией о туристских услугах – до 26150 человек в год;
5)рост количества посетителей туристского портала города Ханты-Мансийска – до 15 000 единиц в год;
6)рост количества культурно-массовых, спортивных, методических мероприятий в сфере туризма – до 32 единиц в год;
7)рост количества посетителей (туристов) города, регистрируемых коллективными средствами размещения и туристическими предприятиями, осуществляющими деятельность в сфере въездного туризма, – до 110 тысяч человек в год.»

2.4.Подпункт 1.8 пункта 1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«1.8. Организация экскурсионного, культурно-туристического обслуживания делегаций и официальных лиц,

посещающих город.».

2.5.Подпункт 1.11 пункта 1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«1.11.Разработка и изготовление имиджевой, презентационной, полиграфической продукции, направленной на популяризацию существующих и новых туристских продуктов, продвижение города Ханты-Мансийска как туристически привлекательной территории в рамках событийного, делового туризма.».

2.6.Пункт 2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«2. Финансовая поддержка проектов и программ в сфере внутреннего и въездного туризма, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, проведение конкурсов, направленных на развитие сферы туризма города, включающая в себя:

2.1. Организацию и проведение конкурсов в сфере развития туризма города.

2.2. Оказание финансовой поддержки проектов и программ в сфере внутреннего и въездного туризма, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим туристско-информационную деятельность на территории города Ханты-Мансийска.

2.3. Компенсацию затрат на оказание услуг по организации внутренних туров.».

2.7.Подпункт 4.2 пункта 4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«4.2.Разработка и изготовление имиджевой, презентационной, полиграфической продукции, направленной на популяризацию проекта.».

2.8.Раздел 4 «Обоснование ресурсного обеспечения программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования из средств бюджета города Ханты-Мансийска, необходимый для реализации мероприятий программы на 2016-2020 годы, составляет 90 088 884,04 рубля, в том числе:

2016 год – 15 804 051,20 рубль;

2017 год – 25 432 974,62 рубля;

2018 год – 16 383 952,74 рубля;

2019 год – 16 383 952,74 рубля;

2020 год – 16 383 952,74 рубля.

Источником финансирования программы является бюджет города Ханты-Мансийска. Кроме того, возможно привлечение средств на реализацию мероприятий из бюджетов других уровней и внебюджетных источников. Ежегодный объем финансирования программы определяется в соответствии с утвержденным бюджетом города Ханты-Мансийска на соответствующий финансовый год и плановый период.».

2.9.Раздел 5 «Механизм реализации программы» изложить в следующей редакции:

«Координатором программы является управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска, которое осуществляет текущее управление реализацией программы, вносит предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач программы. Передаёт при необходимости часть функций по реализации мероприятий программы подведомственным учреждениям (организациям) для реализации программы.

Реализация мероприятий программы осуществляется исполнителями программы: органами Администрации города Ханты-Мансийска; МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей»; МБУ «СШОР»; МБУ «Молодежный центр»; МБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества»; МБУ «КДЦ «Октябрь»; МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ». МКУ «Управление логистики» осуществляет функции заказчика при осуществлении закупок с целью реализации мероприятий настоящей муниципальной программы для получателя бюджетных средств Администрации города Ханты-Мансийска. Состав, структура и направление расходов определяется утвержденными планами финансово-хозяйственной деятельности учреждений.

Исполнители программы осуществляют реализацию мероприятий программы и несут ответственность за целевое и эффективное использование денежных средств. Реализация муниципальной программы осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Ханты-Мансийска, а также путем осуществления иных выплат, в том числе путем предоставления на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям.

Реализация мероприятий осуществляется исполнителями программы при помощи собственных ресурсов либо организациями, привлеченными на оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Исполнители программы представляют по запросу координатора программы информацию о ходе реализации мероприятий программы и достижении запланированных значений целевых показателей в установленные сроки.

Предоставление финансовой поддержки проектов и программ в сфере внутреннего и въездного туризма, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим туристско-информационную деятельность на территории города Ханты-Мансийска, осуществляется на конкурсной основе путем предоставления субсидий и(или) грантов в форме субсидий. Порядок и условия предоставления финансовой поддержки устанавливаются муниципальным правовым актом Администрации города Ханты-Мансийска.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие нормативных правовых актов, необходимых для ее выполнения, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период и затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы.

Оценка хода исполнения мероприятий программы основана на мониторинге ожидаемых и конечных результатов программы путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации мероприятий в программу могут быть внесены корректировки.».

3.Приложение 1 «Система показателей, характеризующих результаты муниципальной программы» к муниципальной программе «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы» (далее – программа), изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

4.Приложение 2 «Перечень основных мероприятий» к программе изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 28.04.2018 №335

Система
показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы

Наименование программы и срок ее реализации: «Развитие внутреннего и въездного туризма в городе Ханты-Мансийске на 2016-2020 годы».
Координатор программы: управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска.

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации программы	Значения показателя по годам					Целевое значение показателя на момент окончания действия программы
				2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Тираж имиджевой, презентационной, полиграфической продукции	штук	4 500	4 500	53 155	31500	9250	9250	9250
2.	Количество проведенных (организованных) туров, туристских маршрутов, экскурсионных программ на территории города Ханты-Мансийска	единиц	550	550	650	550	560	570	570
3.	Количество участников культурно-массовых, спортивных, методических мероприятий в сфере туризма	чел.	45 000	45 000	74 100	74100	74100	74100	74 100
4.	Количество обратившихся в рамках работы туристско-информационного центра за информацией о туристских услугах	чел.	4 000	4 000	7150	25150	25150	26150	26150
5.	Количество посетителей туристского портала города Ханты-Мансийска	единиц	750	750	10 000	13000	14000	15000	15000
6.	Количество культурно-массовых, спортивных, методических мероприятий в сфере туризма	единиц	20	20	34	30	31	32	32
7.	Количество посетителей (туристов) города, регистрируемых коллективными средствами размещения и туристическими предприятиями, осуществляющими деятельность в сфере въездного туризма	тыс. чел.	90	90	110	110	110,5	110,5	110,5

Перечень основных мероприятий

№ п/п	Основные мероприятия программы (связь мероприятий с показателями программы)	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнители программы*	Источники финансирования**	Финансовые затраты на реализацию, рублей					
					всего	в том числе				
						2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Создание условий для устойчивого развития внутреннего и въездного туризма, проведение мероприятий, направленных на расширение спектра туристских услуг и их изучение, продвижение на территории Российской Федерации (№1, 2, 3, 5, 6, 7)	Администрация города Ханты-Мансийска	Управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; МКУ «Управление логистики» МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей»	Бюджет города	20 719 839,00	693 000,00	0	0	0	0
						2 552 500,00	5 045 339,00	4 143 000,00	4 143 000,00	4 143 000,00
2.	Финансовая поддержка проектов и программ в сфере внутреннего и въездного туризма, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, проведение конкурсов, направленных на развитие сферы туризма города (№3, 6, 7)	Администрация города Ханты-Мансийска	Управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; МКУ «Управление логистики»; МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей»	Бюджет города	0	0	0	0	0	0
3.	Формирование инфраструктуры для развития сферы туризма	Администрация города Ханты-Мансийска	МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей»	Бюджет города	0	0	0	0	0	0
4.	Организация и проведение комплекса мероприятий по реализации культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск – Новогодняя столица» (№1, 2, 3, 4, 5, 6, 7)	Администрация города Ханты-Мансийска; Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска; Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска; Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	Управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; МКУ «Управление логистики» Управление потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска; МКУ «Управление логистики» Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска; МКУ «Служба муниципального заказа в ЖКХ» Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска; МБУ «СШОР» Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска; МБУ «Молодежный центр» Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска; муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества» МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей» Управление культуры Администрации города Ханты-Мансийска; МБУ «КДЦ «Октябрь»	Бюджет города	16 834 491,00	1 172 495,00	2 330 000,00	0	0	0
						0	300 000,00	0	0	0
						0	1 111 000,00	0	0	0
						0	185 000,00	0	0	0
							100 000,00	0	0	0
						0	3 390 000,00	0	0	0
						2 173 750,00	4 220 741,00	3 950 000,00	3 950 000,00	3 950 000,00
						1 223 505,00	628 000,0	0	0	0
5.	Обеспечение деятельности МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей»	Администрация города Ханты-Мансийска	МБУ «Управление по развитию туризма и внешних связей»	Бюджет города	40 684 554,04	7 988 801,20	8 122 894,62	8 190 952,74	8 190 952,74	8 190 952,74
6.	Разработка и продвижение проекта «Инвестиционный туризм»	Администрация города Ханты-Мансийска	Управление общественных связей Администрации города Ханты-Мансийска; управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска; МКУ «Управление логистики»	Бюджет города	0	0	0	0	0	0
Всего по программе					90 088 884, 04	15 804 051,20	25 432974,62	16 283 952,74	16 283 952,74	16 283 952,74

УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ!

По вопросам некачественной доставки газеты

вы можете обратиться

в МКУ «Служба социальной

поддержки населения» г. Ханты-Мансийска

по телефону: 32-40-21, 8-909-0465-555.

БЕСПЛАТНЫЙ ДОСТУП

к электронным библиотекам



ЛитРес:



КНИГАФОНД

Чтобы получить логин и пароль для бесплатного доступа к ресурсам со своего электронного устройства, обратитесь в одну из библиотек г. Ханты-Мансийска или позвоните по телефону 93-01-77



Пользуйтесь популярнейшими электронными библиотеками бесплатно вместе с Городской централизованной библиотечной системой! Приятного чтения!

