

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№28 (1141) 18 ИЮНЯ 2020 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ | ЦЕНА В РОЗНИЦУ СВОБОДНАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2020 №666

О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города Ханты-Мансийска

На основании постановлений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09 апреля 2020 года №29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 30 апреля 2020 года №46 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»,

от 05 мая 2020 года №48 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 08 мая 2020 года №51 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 10 мая 2020 года №52 «О внесении изменения в постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 мая 2020 года №51 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 27 мая 2020 года №66 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 10 июня 2020 года №76 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»,

руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. С целью предотвращения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, городе Ханты-Мансийске продлить до 23 июня 2020 года включительно:

1.1. Действие режима обязательной самоизоляции граждан.
1.2. Действие подпунктов 4.2, 4.3 пункта 4, пунктов 13, 16 постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 09 апреля 2020 года №403 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города Ханты-Мансийска».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2020 №39

О внесении изменений в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 01.08.2017 №87 «О режиме повышенной готовности и возложении полномочий по принятию решения о его введении и отмене»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 01.08.2017 №87 «О режиме повышенной готовности и возложении полномочий по принятию решения о его введении и отмене» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «О режиме повышенной готовности при возникновении опасных природных явлений».
 - 1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции: «2. Информация об угрозе возникновении опасных природных явлений на территории города Ханты-Мансийска незамедлительно доводится до Главы города Ханты-Мансийска либо лица, исполняющего полномочия Главы города Ханты-Мансийска, для принятия решения о введении режима повышенной готовности при возникновении опасных природных явлений (далее – режим повышенной готовности)».
 - 1.3. В пункте 5 после слов «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» дополнить словами «, обществу с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети».
 - 1.4. В пункте 6 слова «Управление по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» заменить словами «Управление гражданской защиты населения».
 - 1.5. В абзаце первом пункта 8 после слов «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» дополнить словами «, общества с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети».
 - 1.6. В подпункте 8.3 пункта 8 после цифр «055» дополнить цифрами «112, 35-05-12, 33-82-61».
 - 1.7. В подпункте 8.4 пункта 8 после слов «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» дополнить словами «, общества с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети».
 - 1.8. В пункте 14 постановления слова «Шашкова А.Н.» заменить словами «Кузнецова А.В.».
2. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2020

№682

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 01.10.2009 №844 «Об утверждении Порядка расчета арендной платы за использование нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 01.10.2009 №844 «Об утверждении Порядка расчета арендной платы за использование нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2020.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Главы
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2020 №39

Состав постоянно действующего оперативного штаба для контроля за сложившейся ситуацией и координацией действий сил постоянной готовности городского звена территориальной подсистемы РСЧС

1. Заместитель Главы города Ханты-Мансийска, координирующий деятельность муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения».
2. Заместитель Главы города Ханты-Мансийска, директор Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска.
3. Начальник управления транспорта, связи и дорог Администрации города Ханты-Мансийска.
4. Директор муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения».
5. Директор муниципального водоканализационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск.
6. Директор муниципального дорожно-эксплуатационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск.
7. Директор муниципального предприятия «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск.
8. Директор муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск.
9. Генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети».
10. Генеральный директор акционерного общества «Управление теплоснабжения и инженерных сетей».
11. Начальник 7 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления Министерства по чрезвычайным ситуациям России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (по согласованию).
12. Начальник Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» (по согласованию).

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2020 №682

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 01.10.2009 №844 «Об утверждении порядка расчета арендной платы за использование нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска»

В приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 01.10.2009 №844 «Об утверждении порядка расчета арендной платы за использование нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска» внести следующие изменения:

1. В таблице «К6 – льготный коэффициент» строку 2 изложить в следующей редакции:

Субъекты малого и среднего предпринимательства	0,5
--	-----

2. Дополнить пунктом 2 следующего содержания:
«2. При передаче в аренду имущества социально ориентированным некоммерческим организациям размер (начальный размер) арендной платы устанавливается в размере 1 рубль в месяц (без учета НДС) за каждый объект нежилого помещения, независимо от его площади.»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Муниципального Бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий» _____

(наименование должности лица, утверждающего документ;)

В.А. Агишев

« _____ » 20 _____ г.

I. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий» и об использовании закреплённого муниципального имущества за 2019 год

I. Общие сведения об учреждении:	За год, предшествующий отчётному		За отчётный год	
	план	факт	план	факт
1. Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), в соответствии с учредительными документами;	Основной – 81.22 Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая Иные – 38.2 Обработка и утилизация отходов 41.2 Строительство жилых и нежилых зданий 43.2 Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ 43.3 Работы строительные отделочные 68.32.1 Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 68.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 81.29.9 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки	Основной – 81.22 Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая Иные – 38.2 Обработка и утилизация отходов 41.2 Строительство жилых и нежилых зданий 43.2 Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ 43.3 Работы строительные отделочные 68.32.1 Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 68.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 81.29.9 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки	Основной – 81.22 Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая Иные – 38.2 Обработка и утилизация отходов 41.2 Строительство жилых и нежилых зданий 43.2 Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ 43.3 Работы строительные отделочные 68.32.1 Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 68.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 81.29.9 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки	Основной – 81.22 Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая Иные – 38.2 Обработка и утилизация отходов 41.2 Строительство жилых и нежилых зданий 43.2 Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ 43.3 Работы строительные отделочные 68.32.1 Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 68.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе 81.29.9 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки
2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);	- услуги по комплексному техническому обслуживанию зданий; - осуществление технического обслуживания инженерных систем объектов; - осуществление мелких ремонтов на объектах социальной сферы и административных зданий; - транспортные услуги, Юридическимлицам		- услуги по комплексному техническому обслуживанию зданий; - осуществление технического обслуживания инженерных систем объектов; - осуществление мелких ремонтов на объектах социальной сферы и административных зданий; - транспортные услуги, Юридическимлицам	
3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);	Устав утверждён приказом Департамента муниципальной собственности города Ханты-Мансийска от 21.12.10г. № 1489 свидетельство о государственной регистрации учреждения №1088601002577 от 07.11.2008, Постановление Главы города Ханты-Мансийска от 16.10.2008г. №870 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий»		Устав утверждён приказом Департамента муниципальной собственности города Ханты-Мансийска от 21.12.10г. № 1489 свидетельство о государственной регистрации учреждения №1088601002577 от 07.11.2008, Постановление Главы города Ханты-Мансийска от 16.10.2008г. №870 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий»	
4. Количество штатных единиц учреждения	139,5	139,5	139,5	139,5
5. Среднегодовая численность работников муниципального бюджетного учреждения (чел.)	135	135	125	125
6. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.	41351,49	41351,49	41 187,32	41 187,32
II. Результат деятельности учреждения:				
1. Информация об исполнении задания учредителя, в том числе: - % исполнения; - причины не исполнения, с указанием работ, которые не выполнены	100%	100%	100%	100%
2. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);	-	-	-	-
3. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;	-	-	-	-
4. Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);	21 532 418,14	19 559 860,60	7 867 626,02	7 867 626,02
5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);	Bobcat - 1509,66 руб./м.час Экскаватор погрузчик MST-M542 – 1511,04 руб./м.час КАМАЗ – 2473,56 руб./м.час Вывоз снега - 160 руб.м.куб. Техническое обслуживание систем электроснабжения и освещения - 318,90 руб. Чел/ час. Техническое обслуживание системы водоснабжения и водоотведения - 358,25руб. Чел/ час. Текущий ремонт элементов интерьера - 329,26руб. Чел/ час.	Bobcat - 1509,66 руб./м.час Экскаватор погрузчик MST-M542 -1511,04 руб./м.час КАМАЗ – 2473,56 руб./м.час Вывоз снега - 160 руб.м.куб. Техническое обслуживание систем электроснабжения и освещения - 318,90 руб. Чел/ час. Техническое обслуживание систем водоснабжения и водоотведения - 358,25руб. Чел/ час. Текущий ремонт элементов интерьера - 329,26руб. Чел/ час.	Bobcat - 1509,66 руб./м.час Экскаватор погрузчик MST-M542 – 1511,04 руб./м.час КАМАЗ – 2473,56 руб./м.час Вывоз снега - 160 руб.м.куб. Техническое обслуживание систем электроснабжения и освещения - 318,90 руб. Чел/ час. Техническое обслуживание систем водоснабжения и водоотведения - 358,25руб. Чел/ час. Текущий ремонт элементов интерьера - 329,26руб. Чел/ час.	Bobcat - 1509,66 руб./м.час Экскаватор погрузчик MST-M542 -1511,04 руб./м.час КАМАЗ – 2473,56 руб./м.час Вывоз снега - 160 руб.м.куб. Техническое обслуживание систем электроснабжения и освещения - 318,90 руб. Чел/ час. Техническое обслуживание систем водоснабжения и водоотведения - 358,25руб. Чел/ час. Текущий ремонт элементов интерьера - 329,26руб. Чел/ час.
6. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);	15	15	10	10
7. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.				
8. Объем финансового обеспечения задания учредителя (руб.)	146 230 331,41	146 230 331,41	123 294 690,09	123 294 690,09

9. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 146 230 331,41	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 146 230 331,41	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 123 294 690,09	1.Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания Кассовые поступления – 123 294 690,09
	2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 19 559 860,60	2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 19 559 860,60	2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 7 867 626,02	2. Приносящая доход деятельность Кассовые поступления – 7 867 626,02
	3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 20 455 518,70	3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 20 455 518,70	3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 29 741 720,91	3. Субсидии на иные цели Кассовые поступления – 29 741 720,91
III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением				
1.Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным бюджетным учреждением (зданий, строений, помещений), на начало и конец отчетного периода (шт.)				
2. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	Балансовая - 2 694 701,51 Остаточная – 101 294,44	Балансовая - 2 694 701,51 Остаточная – 101 294,44	Балансовая - 2 694 701,51 Остаточная – 33 137,68	Балансовая - 2 694 701,51 Остаточная – 33 137,68
-переданного в аренду;				
-переданного в безвозмездноепользование;				
3. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	Балансовая – 19 054 882,96 Остаточная – 3 253 351,34	Балансовая – 19 054 882,96 Остаточная - 3 253 351,34	Балансовая – 20 782 873,96 Остаточная – 1 662 689,35	Балансовая – 20 782 873,96 Остаточная – 1 662 689,35
-переданного в аренду;				
-переданного в безвозмездноепользование;				
4. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	98,2	98,2	98,2	98,2
-переданного в аренду;				
-переданного в безвозмездноепользование;				
5. Объем средств, полученных в отчетном году, от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.				
6. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом Администрации города, курирующим соответствующую сферу деятельности;				
7. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;				
8. Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.	Балансовая – 7 280 593,45 Остаточная – 2 072 549,80	Балансовая – 7 280 593,45 Остаточная – 2 072 549,80	Балансовая – 6 915 594,45 Остаточная – 1 290 469,88	Балансовая – 6 915 594,45 Остаточная – 1 290 469,88

ГЛАВА ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2020 №40

О внесении изменений

в постановление Главы города

Ханты-Мансийска от 06.04.2020 №18 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат руководителю и работникам муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 70 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 06.04.2020 №18 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат руководителю и работникам муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Главы
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2020 № 40**

Изменения

в постановление Главы города Ханты-Мансийска от 06.04.2020 №18 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат руководителю и работникам муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения» (далее – изменения)

Внести в приложение к постановлению Главы города Ханты-Мансийска от 06.04.2020 №18 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат руководителю и работникам муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения» (далее – приложение к постановлению) следующие изменения:

1.Таблицу 1 пункта 8 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

2.В пункте 14 слова «могут устанавливаться» заменить словом «устанавливаются».

3.В подпункте 20.1 пункта 20 слово «Отдельным» исключить.

4.В пункте 27 слово «может» исключить.

5.В пункте 28 слова «правовой акт» заменить словами «правовой (локальный) акт».

6.В пункте 37 слово «приказом» заменить словами «правовым (локальным) актом».

7.В пункте 41 слово «приказа» заменить словами «правового (локального) акта».

8.Пункт 46 изложить в новой редакции:

«46.Работникам Учреждения за счет средств фонда оплаты труда производятся выплаты, связанные с предоставлением дополнительного оплачиваемого отпуска продолжительностью не более трех календарных дней в случае рождения, смерти или тяжелого заболевания близких родственников работника. Дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется по заявлению работника с приложением подтверждающих документов на основании правового (локального) акта работодателя.»

9.Пункт 54 признать утратившим силу.

**Приложение
к изменениям в постановление
Главы города Ханты-Мансийска
от 06.04.2020 №18 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и иных выплат руководителю и работникам муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения»**

Таблица 1

1.Группа «руководители»

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада) в рублях
1.	Директор	16554
2.	Заместитель директора	13244
3.	Главный бухгалтер	11588
4.	Заместитель главного бухгалтера	8617
5.	Начальник отдела, начальник учебно-консультационного пункта	6927

2.Группа «специалисты высшего уровня квалификации»

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада) в рублях
1.	Экономист, инженер, специалист по кадрам, юрист-консульт, документовед, агент по закупкам, советник	5899

3. Группа «рабочих профессий»

№ п/п	Наименование профессии	Размер оклада (должностного оклада) в рублях
1.	Рабочий	3194

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2020 №680

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.11.2013 №1437 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 08.11.2013 №1437 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «распоряжением Администрации города Ханты-Мансийска от 23.05.2013 №122-р

«Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» заменить словами «постановлением Администрации города Ханты-Мансийска

от 16.04.2019 №419 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города**Ханты-Мансийска М.П.Ряшин****Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2020 №680****Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества,
находящегося в собственности муниципального образования,
за исключением земельных участков и жилых помещений»****I. Общие положения**

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений» (далее – административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) Департаментом муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент), требования к порядку их выполнения, в том числе формы контроля за исполнением настоящего административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента,

его должностных лиц, а также порядок его взаимодействия с заявителями, государственными органами, органами местного самоуправления

и организациями при предоставлении муниципальной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010

№210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон №210-ФЗ).

Муниципальное имущество, составляющее казну города Ханты-Мансийска (далее – имущество), передается в аренду (безвозмездное пользование) без проведения торгов, в том числе путем предоставления муниципальной преференции в случаях, предусмотренных действующим антимонопольным законодательством Российской Федерации, за исключением:

жилых помещений;
земельных участков, кроме случаев одновременной передачи (по одному договору) в аренду земельного участка и расположенных на нем зданий, строений, сооружений, находящихся в муниципальной собственности города Ханты-Мансийска.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) (далее – заявитель).

От имени заявителя обратиться за предоставлением муниципальной услуги вправе их законные представители, действующие в силу закона или на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Требования к порядку информирования

о правилах предоставления муниципальной услуги

3. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках и порядке ее предоставления, осуществляется специалистами отдела договорных отношений управления муниципальной собственности Департамента (далее – отдел) в следующих формах (по выбору заявителя):

устной (при личном обращении заявителя или по телефону);
письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);
на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет <https://admhmansy.ru> (далее – Официальный портал);
в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее – Единый портал);
в форме информационных (мультимедийных) материалов
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет);
на информационном стенде Департамента в форме информационных (текстовых) материалов.

4. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела в следующих формах (по выбору заявителя):

устной (при личном обращении заявителя или по телефону);
письменной (при направлении письменного обращения заявителем по почте, посредством факсимильной связи, путем направления электронного обращения с использованием адреса электронной почты Департамента, а также путем предоставления письменного обращения заявителем лично в Департамент).

5. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя (его представителя) специалиста отдела, ответственного

за предоставление муниципальной услуги, в часы приема осуществляют устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется не более 15 минут.

При невозможности специалиста отдела, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо

или же обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

В случае если для ответа требуется более продолжительное время, специалист отдела, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в Департамент обращение

о предоставлении письменной консультации о процедуре предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги, либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

При консультировании по вопросам предоставления муниципальной услуги по письменным обращениям ответ на обращение направляется заявителю в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения в Департаменте.

При консультировании заявителей о ходе предоставления муниципальной услуги в письменной форме информация направляется

в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации обращения.

Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала заявителям необходимо использовать адреса в сети Интернет, указанные в пункте 3 настоящего административного регламента.

Доступ к информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе, сроках и порядке ее предоставления, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований,

в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее – МФЦ), а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется МФЦ в соответствии с регламентом его работы.

6. Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенная на Едином и Официальном порталах, предоставляется заявителю бесплатно.

7. Способы получения информации заявителями о местах нахождения и графиках работы МФЦ, государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги или в ведении которых находятся документы и (или) информация, получаемые по межведомственному запросу:

1) Федеральная налоговая служба (<https://www.nalog.ru/>);
2) на портале МФЦ (<http://mfc.admhmao.ru/>).

8. На информационных стендах, находящихся в местах предоставления муниципальной услуги, в сети Интернет, на Официальном и Едином порталах размещается следующая информация: справочная информация (о месте нахождения, графике работы, справочные телефоны, адреса Официального портала, электронной почты Департамента и его отдела, участвующего в предоставлении муниципальной услуги);

сведения о способах получения информации о месте нахождения и графике работы МФЦ;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений

и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ и его работников;

бланк заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения.

9. В случае внесения изменений в настоящий административный регламент специалисты отдела в срок, не превышающий 5 рабочих дней

со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивают актуализацию информации в сети Интернет, на Официальном и Едином порталах

и на информационных стендах Департамента, находящихся в местах предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

10. Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений.

Наименование органа,

предоставляющего муниципальную услугу, его структурных подразделений и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

11. Муниципальную услугу предоставляет Департамент.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение Департамента – отдел.

За получением муниципальной услуги заявитель вправе также обратиться в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги Департамент осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной налоговой службой.

В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ установлен запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых

для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных

в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными

для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы города Ханты-Мансийска от 29.06.2012 №243 «О перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами Администрации города Ханты-Мансийска муниципальных услуг,

и порядке определения размера платы за оказание таких услуг».

Результат предоставления муниципальной услуги

12. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача (направление) заявителю уведомления о предоставлении в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением земельных участков и жилых помещений), с приложением проекта договора аренды или безвозмездного пользования имуществом, находящихся в муниципальной собственности;

выдача (направление) заявителю мотивированного решения уполномоченного органа об отказе в передаче имущества в аренду или безвозмездное пользование.

Решение о предоставлении муниципальной услуги оформляется в форме уведомления о предоставлении в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности, и договора аренды или безвозмездного пользования имуществом, находящимся в муниципальной собственности, за подписью директора Департамента либо лица, его замещающего.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в форме уведомления на официальном бланке Департамента за подписью заместителя директора – начальника управления муниципальной собственности Департамента либо лица, его замещающего, с указанием всех оснований отказа в ее предоставлении.

Срок предоставления муниципальной услуги

13.Общий (максимальный) срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 55 дней со дня регистрации в Департаменте заявления о предоставлении муниципальной услуги. В случае предоставления муниципального имущества с предварительного согласия Управления Федеральной антимонопольной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – ФАС), максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 90 дней. При продлении ФАС срока рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 150 дней.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в Департамент.

Срок выдачи (направления) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, – не позднее 3 рабочих дней со дня подписания документов, являющихся результатом предоставления услуги, указанных в пункте 12 настоящего административного регламента.

Правовые основания

для предоставления муниципальной услуги

14.Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на Официальном и Едином порталах, а также в реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

для предоставления муниципальной услуги

15.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1)заявление о предоставлении муниципальной услуги;
- 2)копии документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя);
- 3)документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя (в случае подачи заявления на предоставление муниципальной услуги представителем заявителя), в том числе:
 - доверенность, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства (для заявителей – физических лиц, индивидуальных предпринимателей);
 - доверенность, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства, заверенная печатью (при наличии) заявителя и подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для заявителей – юридических лиц);
 - копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (для заявителей – юридических лиц);
- 4)копии учредительных документов (для заявителей – юридических лиц):
 - Устав и(или) учредительный договор;
 - свидетельство о постановке на учет в налоговых органах (с идентификационным номером налогоплательщика);
 - свидетельство о государственной регистрации юридического лица (с основным государственным регистрационным номером);
- 5)для принятия Департаментом решения об обращении в ФАС с вопросом получения согласия на предоставление муниципальной преференции в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» дополнительно к указанным в пункте 15 настоящего административного регламента документам заявитель самостоятельно представляет:
 - перечень видов деятельности, осуществляемых и(или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение 2 лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем 2 года,
 - а также копии документов, подтверждающих и(или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности,
 - если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и(или) требовались специальные разрешения;
 - наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и(или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение 2 лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем 2 года,
 - с указанием кодов видов продукции;

бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная, предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, документация;

перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта (в случае, если они не предоставлены заявителем в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта).

16.В заявлении должны быть указаны:

- 1)фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя

для физических лиц или полное наименование организации для юридических лиц;

2)почтовый адрес, по которому должны быть направлены документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, номер контактного телефона для связи;

3)личная подпись заявителя (представителя заявителя) и дата;

4)информация об имуществе, которое планируется получить в аренду (безвозмездное пользование) без проведения торгов (наименование, вид, адрес и иные индивидуально-определенные характеристики);

5)информация о целях и сроке аренды (безвозмездного пользования) имущества.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги представляется в свободной форме с соблюдением требований, указанных в настоящем пункте, либо по рекомендуемой форме, приведенной в приложении к настоящему административному регламенту.

Форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить: на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги; у специалиста отдела;

у работника МФЦ;

посредством сети Интернет, на Официальном и Едином порталах.

В заявлении о предоставлении муниципальной услуги заявитель указывает один из следующих способов выдачи (направления) ему документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги: при личном обращении в Департамент; при обращении в МФЦ; посредством почтовой связи; посредством электронной почты.

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, представленные заявителем при личном обращении, заверяются специалистом отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, или специалистом МФЦ на основании подлинников этих документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Представленные документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений.

17.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций:

- 1)выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (сведения, содержащиеся в ней) (для заявителей юридических лиц);
- 2)выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей индивидуальных предпринимателей);
- 3)сведения об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на последнюю отчетную дату.

Документы, указанные в настоящем пункте административного регламента (их копии, сведения, содержащиеся в них), Департамент запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

18.Способы представления заявителем документов: лично в Департамент; посредством почтовой связи на адрес Департамента; в МФЦ.

19.В соответствии с пунктами 1, 2, 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ запрещается требовать от заявителей:

- 1)представление документов и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2)представление документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ муниципальных услуг,

в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

- 3)представление документов и информации, отсутствие и(или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги,

за исключением следующих случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов; истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоречивого действия (бездействия) должностного лица Департамента, муниципального служащего, работника МФЦ

при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Департамента, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа

в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

20.Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и(или) отказа в предоставлении муниципальной услуги

21. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не предусмотрены.

22. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

при передаче имущества в аренду:

- имущество, отвечающее условиям, указанным в заявлении
- о предоставлении муниципальной услуги, отсутствует в реестре муниципального имущества в составе муниципальной казны города Ханты-Мансийска;
- имущество, отвечающее условиям, указанным в заявлении
- о предоставлении муниципальной услуги, обременено правами третьих лиц;
- решение ФАС об отказе в предоставлении муниципальной преференции путем передачи имущества в аренду;
- имущество, отвечающее условиям, указанным в заявлении
- о предоставлении муниципальной услуги, не может быть предоставлено без проведения торгов;

заявление о предоставлении муниципальной услуги подано неуполномоченным лицом;

наличие фактов представления заявителем недостоверных и(или) неполных сведений или не всех документов, указанных в пункте 15 настоящего административного регламента;

непредставление заявителем документов, необходимых для обращения в ФАС с заявлением о даче согласия на предоставление муниципальной преференции;

при передаче имущества в безвозмездное пользование:

- имущество в соответствии с законодательством не может быть передано заявителю в безвозмездное пользование без проведения торгов;
- наличие фактов представления заявителем недостоверных и(или) неполных сведений или не всех документов, указанных в пункте 15 настоящего административного регламента;
- заявление о предоставлении муниципальной услуги подано неуполномоченным лицом;
- имущество, отвечающее условиям, указанным в заявлении
- о предоставлении муниципальной услуги, обременено правами третьих лиц;
- имущество, отвечающее условиям, указанным в заявлении
- о предоставлении муниципальной услуги, отсутствует в реестре муниципального имущества в составе муниципальной казны города Ханты-Мансийска;
- решение ФАС об отказе в предоставлении муниципальной преференции путем передачи имущества в безвозмездное пользование.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги и способы ее взимания

23. Взимание платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, действующим законодательством не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

24. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать более 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

25. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подлежит регистрации специалистом отдела.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в Департамент посредством почтовой связи, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента поступления в Департамент.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в Департамент посредством электронной почты, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента поступления в Департамент.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в Департамент из МФЦ, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента поступления в Департамент.

В случае личного обращения заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в Департамент, такое заявление подлежит регистрации в течение 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги работниками МФЦ осуществляется в соответствии с регламентом работы МФЦ.

Заявителю, подавшему лично заявление о предоставлении муниципальной услуги в Департамент или МФЦ, выдается расписка о принятии документов, регистрационного (порядкового) номера заявления и даты их получения Департаментом или МФЦ.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в системе электронного документооборота.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

26. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть расположено с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта, оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах Департамента, отдела.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда,

а также требованиям Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в указанной сфере.

27. Рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги

и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

28. Залы ожидания оборудуются столами, стульями или скамьями (банкетками), информационными стендами, обеспечиваются пищей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов.

Информационные стенды размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов (настенных стендах, напольных или настольных стойках), позволяющих обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

29. Показателями доступности муниципальной услуги являются: доступность информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством Официального и Единого порталов;

- доступность заявителей к форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, размещенной на Едином портале, в том числе с возможностью ее копирования и заполнения в электронной форме;
- возможность получения муниципальной услуги заявителем в МФЦ;
- бесплатность предоставления муниципальной услуги и информации о предоставлении муниципальной услуги.

30. Показатели качества муниципальной услуги:

- соблюдение специалистами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, сроков предоставления муниципальной услуги;
- соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;
- наличие полной, актуальной и достоверной информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ

31. МФЦ предоставляет муниципальную услугу по принципу «одного окна», при этом взаимодействие с Департаментом происходит без участия заявителя, в соответствии с действующим законодательством и соглашением, заключенным между МФЦ и Администрацией города Ханты-Мансийска.

МФЦ при предоставлении муниципальной услуги осуществляет следующие административные процедуры (действия):

- информирование о предоставлении муниципальной услуги;
- прием заявления и документов на предоставление муниципальной услуги;
- направление межведомственных запросов и получение на них ответов;
- выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

32. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги посредством Единого и Официального порталов;
- 2) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Департамента, его должностного лица либо муниципального служащего посредством Единого портала.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

Исчерпывающий перечень административных процедур

33. Предоставление муниципальной услуги по передаче имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- формирование и направление межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- подготовка и направление в ФАС заявления о предоставлении муниципальной преференции, в случае предоставления муниципальной услуги путем получения муниципальной преференции;
- рассмотрение представленных документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача или направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги

34. Основание для начала административной процедуры: поступление в Департамент заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административной процедуры: специалист отдела Департамента, ответственный за делопроизводство, либо работник МФЦ.

Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 25 настоящего административного регламента.

Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Результат административной процедуры: зарегистрированное заявление.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном документообороте.

Порядок передачи результата административной процедуры: зарегистрированное заявление и прилагаемые к нему документы передаются специалисту отдела, ответственному за рассмотрение заявления, оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Формирование и направление межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

35. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления к специалисту отдела, ответственному за формирование и направление

межведомственных запросов, и отсутствие документов, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента.

Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административной процедуры: специалист отдела, ответственный

за формирование и направление межведомственных запросов.

Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (продолжительность и(или) максимальный срок выполнения административного действия – 1 рабочий день со дня поступления

зарегистрированного заявления специалисту отдела, ответственному

за предоставление муниципальной услуги);

получение ответа на межведомственный запрос (продолжительность и(или) максимальный срок выполнения административного действия –

4 рабочих дня со дня поступления межведомственного запроса в орган

и организацию, предоставляющий документ и(или) информацию).

Критерий принятия решения о направлении межведомственных запросов: отсутствие документов, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента.

Результат административной процедуры: полученные ответы

на межведомственные запросы.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: регистрация полученных ответов на межведомственные запросы фиксируется в электронном документообороте.

Порядок передачи результата административной процедуры: заявление о предоставлении муниципальной услуги, ответ

на межведомственный запрос передаются специалисту отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Подготовка и направление в ФАС

заявления о предоставлении муниципальной преференции,

в случае предоставления муниципальной услуги

путем получения муниципальной преференции

36. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, указанных в подпункте 5 пункта 15 настоящего административного регламента.

Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: подготовка и направление в ФАС заявления о даче согласия

на предоставление муниципальной преференции (продолжительность

и(или) максимальный срок выполнения административного действия –

4 дня со дня поступления в отдел заявления о предоставлении муниципальной услуги, доку-

ментов, указанных в пунктах 15, 17 настоящего административного регламента);

подписание заявления в ФАС о даче согласия на предоставление муниципальной преферен-

ции (продолжительность и(или) максимальный срок выполнения административного действия – 1 день со дня формирования заявления в ФАС);

получение решения ФАС о даче согласия на предоставление муниципальной преференции

или об отказе в предоставлении муниципальной преференции (продолжительность и(или) максимальный срок выполнения административного действия – не более 3 месяцев со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной преференции

в ФАС);

регистрация полученного решения ФАС о даче согласия

на предоставление муниципальной преференции или об отказе

в предоставлении муниципальной преференции, поступившего по почте, полученного нарочно (продолжительность и(или) максимальный срок выполнения административного действия – в день поступления решения ФАС).

Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за подготовку и направление в ФАС заявления о даче согласия

на предоставление муниципальной преференции – специалист отдела, ответственный за пре-

доставление муниципальной услуги;

за подписание заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции –

заместитель директора – начальник управления муниципальной собственности Департамента либо лицо,

его замещающее;

за регистрацию заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции – специалист Департамента, ответственный за делопроизводство;

за регистрацию полученного решения ФАС о даче согласия

на предоставление муниципальной преференции или об отказе

в предоставлении муниципальной преференции – специалист Департамента, ответственный за делопроизводство.

Критерий принятия решения о подготовке и направлении в ФАС заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции: наличие или отсутствие оснований, предусмотренных статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

Результат выполнения административной процедуры: полученное решение ФАС о предостав-

лении муниципальной преференции

либо об отказе в предоставлении муниципальной преференции.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: специалист Департа-

мента, ответственный

за делопроизводство, регистрирует в системе электронного документооборота поступившее по

почте или нарочно решение ФАС

о предоставлении муниципальной преференции либо об отказе

в предоставлении муниципальной преференции.

Рассмотрение представленных документов

и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги

или об отказе в предоставлении муниципальной услуги

37. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги, и документов, указанных в пунктах 15, 17 настоящего административного регламента, а также решения ФАС

о предоставлении муниципальной преференции либо об отказе

в предоставлении муниципальной преференции (в случае предоставления муниципальной услуги путем получения преференции).

Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, проверка документов, проверка соответствия заявителя требованиям действующего законодательства, предъявляемым к заявителям,

с которыми договоры аренды или безвозмездного пользования могут заключаться без проведения торгов, установление оснований

для предоставления муниципальной услуги или об отказе

в предоставлении муниципальной услуги и оформление результата предоставления муниципальной услуги (продолжительность

и(или) максимальный срок выполнения – 4 дня со дня регистрации

в Департаменте заявления о предоставлении муниципальной услуги);

регистрация документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги (продолжительность и(или) максимальный срок выполнения – в день их подписания заместителем директора – начальником управления муниципальной собственности Департамента либо лицом, его замещающим).

Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административного действия,

входящего в состав административной процедуры:

за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, проверку документов, проверку соответствия заявителя требованиям действующего законодательства, предъявляемым к получателям муниципальной услуги, с которыми договоры аренды или безвозмездного

пользования могут заключаться без проведения торгов, установление оснований для предоставления муниципальной услуги или об отказе

в предоставлении муниципальной услуги и оформление результата предоставления муницип-

альной услуги, – специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги:

решение о предоставлении муниципальной услуги – директор Департамента либо лицо, его

замещающее;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги – заместитель директора – на-

чальник управления муниципальной собственности Департамента либо лицо, его замещающее;

за регистрацию документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги,

– специалист Департамента, ответственный за делопроизводство.

Критерием принятия решения о предоставлении или об отказе

в предоставлении муниципальной услуги является наличие или отсутствие оснований для от-

каза в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 22 настоящего админист-

ративного регламента.

Результат выполнения административной процедуры:

принятое решение о предоставлении муниципальной услуги;

принятое решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, регистрируются специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота.

Выдача или направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

38. Основанием для начала административной процедуры является: зарегистрированные до-

кументы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, либо поступление их специалисту отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги,

или специалисту МФЦ.

Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: выдача или направление документов, являющихся результатом предоставления муницип-

альной услуги, способом, указанным в заявлении заявителя (продолжительность и(или) макси-

мальный срок выполнения административного действия) – не позднее чем через 3 дня со дня

подписания заместителем директора – начальником управления муниципальной собственности

Департамента либо лицом,

его замещающим, документов, являющихся результатом предоставления муниципальной ус-

луги).

Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административной процедуры:

за направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муницип-

альной услуги, почтой, – специалист Департамента, ответственный за делопроизводство;

за выдачу или направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, нарочно

либо в электронном виде на адрес электронной почты – специалист отдела, ответственный за

предоставление муниципальной услуги;

за выдачу заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной

услуги, в МФЦ – специалист МФЦ.

Критерий принятия решения: оформленные документы, являющиеся результатом предостав-

ления муниципальной услуги.

Результат выполнения административной процедуры: выданные

или направленные заявителю документы, являющиеся результатом предоставления муницип-

альной услуги, лично, по электронной почте, почтовым отправлением по адресу, указанному в

заявлении.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной ус-

луги, лично заявителю, запись о выдаче документов заявителю подтверждается подписью заявителя на копии документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

в случае направления документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтовым отправлением, направление документов подтверждается реестром почтовых

отправлений, с отметкой о принятии организацией, осуществляющей пересылку отправления;

в случае направления документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, электронной почтой на адрес электронной почты, запись о направлении документов заявителю отображается в книге регистрации заявлений;

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документов заявителю отображается в системе электронного документооборота (в книге регистрации заявлений отображается дата передачи результата предостав-

ления муниципальной услуги в МФЦ).

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением

и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги,

а также принятием ими решений

39. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего

административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги,

а также принятием ими решений, осуществляется директором Департамента либо лицом, его замещающим.

Порядок и периодичность осуществления плановых

и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой

и качеством предоставления муниципальной услуги

40. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых

и внеплановых проверок, в том числе проверок по конкретному обращению заявителя. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

41. Периодичность проведения плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги устанавливается

в соответствии с решением директора Департамента либо лица, его замещающего.

42. Внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся директором Департамента либо лицом, его замещающим, на основании жалоб заявителей на решения

или действия (бездействия) должностных лиц Департамента, принятые или осуществляемые в ходе предоставления муниципальной услуги.

В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению, обратившемуся на проведение информации о результатах проверки, проведенной по обращению, и о мерах, принятых в отношении виновных лиц.

43. По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к от-

ветственности

в соответствии с действующим законодательством.

Ответственность должностных лиц органа местного самоуправления за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

44. Должностные лица Департамента, МФЦ несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством

за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц за предоставление муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях

в соответствии с требованиями действующего законодательства.

45. В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица Департамента и работники МФЦ несут административную ответственность за нарушения настоящего административного регламента, выразившиеся в нарушении срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срока предоставления муниципальной услуги, в неправомерных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных

для предоставления муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги, исправлении допущенных опечаток и ошибок

в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока осуществления таких исправлений, в превышении максимального срока ожидания в очереди

при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги

(за исключением срока подачи заявления в МФЦ), в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (за исключением требований, установленных к помещениям МФЦ).

Положения, характеризующие требования к порядку

и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

46. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений, организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой

на Официальном портале.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес Департамента:

предложений о совершенствовании муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска, регламентирующих предоставление муниципальной услуги;

сообщений о нарушении действующего законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги Департамента,

о недостатках в работе должностных лиц;

жалоб по фактам нарушения должностными лицами прав, свобод

или законных интересов граждан при предоставлении муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования

решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ,

а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

47. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

48. Жалоба на решения, действия (бездействие) Департамента, его должностных лиц, муниципальных служащих, обеспечивающих предоставление муниципальной услуги, подается в Департамент

в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, по почте, через МФЦ или в электронном виде посредством Официального

или Единого порталов, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальной услуги Департаментом, предоставляющим муниципальную услугу, его должностным лицом, муниципальным служащим с использованием сети Интернет (<https://do.gosuslugi.ru>).

49. В случае обжалования решения должностного лица Департамента, жалоба подается директору Департамента, а в случае обжалования действий директора Департамента – первому заместителю Главы города

Ханты-Мансийска.

Жалоба на решения, действия (бездействие) работников МФЦ подается для рассмотрения руководителю МФЦ.

При обжаловании решения, действия (бездействие) МФЦ жалоба подается для рассмотрения в Департамент экономического развития

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

50. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в сети Интернет: на Официальном и Едином порталах, а также предоставляется при обращении в Департамент в устной (при личном обращении заявителя или по телефону) или письменной

(при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу) форме.

51. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников:

1) Федеральный закон №210-ФЗ;

2) постановление Администрации города Ханты-Мансийска

от 09.01.2013 №2 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения

и действия (бездействие) органов Администрации города

Ханты-Мансийска, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих, автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников».

52. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения

или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями

по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Все решения, действия (бездействие) Департамента, должностного лица Департамента, муниципального служащего заявитель вправе оспорить в судебном порядке.

Информация, размещенная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале.

**Приложение
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в аренду,
безвозмездное пользование имущества,
находящегося в собственности
муниципального образования,
за исключением земельных
участков и жилых помещений»**

**В Департамент муниципальной
собственности Администрации
города Ханты-Мансийска
от _____**

**(наименование организации – для юридических
лиц, ФИО – для физических лиц)**

**(адрес (почтовый, электронный), по которому
должны быть направлены документы,
являющиеся результатом предоставления
муниципальной услуги, номер телефона
для контактов, позволяющие осуществлять
взаимодействие с заявителем)**

Заявление

Прошу предоставить на праве: _____

(аренды, безвозмездного пользования)

(без проведения торгов; без проведения торгов путем предоставления муниципальной преференции)

наименование (вид) имущества: _____

(характеристики имущества, которое предполагается получить
во временное владение и(или) пользование)

Цели, срок использования имущества _____

К заявлению прилагаю:

1) _____;

2) _____.

(указать пакет документов прилагаемых к заявлению)

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить):

при личном обращении в МФЦ;

при личном обращении в Департамент;

посредством почтовой связи;

посредством электронной почты.

(при подаче заявления представителем заявителя указать документ,
подтверждающий полномочия представителя)

Подтверждаю свое согласие (а также согласие представляемого мною лица) на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги по передаче в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений, в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе уполномоченным органом, в целях предоставления указанной муниципальной услуги.

« _____ » _____ года

(подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2020

№685

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 13.05.2013 №476 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций города Ханты-Мансийска, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, прсмотр и уход за детьми»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 13.05.2013 №476 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций города Ханты-Мансийска, осуществляющих образовательную деятельность

по реализации образовательных программ дошкольного образования, прсмотр и уход за детьми» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава города
Ханты-Мансийска**

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2020 №685**

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 13.05.2013 №476 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций города Ханты-Мансийска, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, прсмотр и уход за детьми» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

1. В абзаце первом пункта 2.3 раздела 2 слова «может быть предоставлено» заменить словом «предоставляется».

2. В абзаце первом пункта 4.14 раздела 4 слова «может быть исключен» заменить словом «исключается».

3. В абзаце втором пункта 5.2 раздела 5 слова «вправе отказать» заменить словом «отказывает».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2020 №684

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.11.2012 №1307 «О муниципальной программе «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:
1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.11.2012 №1307 «О муниципальной программе «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 16.06.2020 №684

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.11.2012 №1307 «О муниципальной программе «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска»

В приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 19.11.2012 №1307 «О муниципальной программе «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска» (далее – муниципальная программа) внести следующие изменения:

1. Таблицу 5 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему изменению.
2. Таблицу 6 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему изменению.

Приложение 1 к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.11.2012 №1307 «О муниципальной программе «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска»

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1.	Правовые риски связаны с изменением федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, длительностью формирования нормативной правовой базы, необходимой для эффективной реализации мероприятий муниципальной программы, что может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации программных мероприятий	а) на этапе согласования проекта муниципальной программы привлечение для рассмотрения и подготовки предложений населения, бизнес-сообщества, общественных организаций посредством размещения проекта на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет; б) проведение мониторинга планируемых изменений в федеральном законодательстве, законодательстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
2.	Финансовые риски связаны с удорожанием стоимости товаров (услуг), непрогнозируемыми инфляционными процессами, что также может повлиять на сроки, объем и качество выполнения целей и задач муниципальной программы	а) обеспечение сбалансированного распределения финансовых средств по основным мероприятиям муниципальной программы, в соответствии с ожидаемыми конечными результатами; б) определение приоритетных направлений, увязанных с достижением установленных целевых показателей, в пределах утвержденного (доведенного) объема финансирования по муниципальной программе
3.	Административные риски связаны с неэффективной реализацией муниципальной программы, нарушением планируемых сроков реализации муниципальной программы, невыполнением ее целей и задач, недостижением плановых значений показателей, снижением эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной программы	а) своевременная корректировка программных мероприятий муниципальной программы; б) рациональное использование имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; в) повышение квалификации и ответственности исполнителей муниципальной программы для своевременной и эффективной реализации предусмотренных мероприятий; г) координация деятельности исполнителей, налаживание административных процедур, усиление контроля за ходом реализации муниципальной программы

Приложение 2 к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.11.2012 №1307 «О муниципальной программе «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска»

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1.	Инженерные сети микрорайона «Восточный». Сети водоснабжения. 1 этап	15,230 км	2016-2019 годы	Бюджет автономного округа, бюджет города
2.	Строительство инженерных сетей в микрорайоне «Береговая зона»	40 МВт/ 12 499,3 м/ 300 куб.м/час.	2019-2020 годы	Бюджет автономного округа, бюджет города
3.	Ливневая канализация по ул.Б.Лосева, ул.Никифорова, ул.Зырянова, ул.Иртышской, ул.Ермака	1,965 км	2019-2020 годы	Бюджет автономного округа
4.	Строительство инженерных сетей в микрорайоне «Западный»		2019-2020 годы	Бюджет города
5.	Инженерные сети микрорайона «Восточный». 1 этап		2021-2022 годы	Бюджет города
6.	Строительство инженерных сетей в кадастровом квартале №86:12:0202008 (район федеральной автомобильной дороги «Р-404 Тюмень – Тобольск – Ханты-Мансийск»)		2021-2022 годы	Бюджет города
7.	Жилой комплекс «Иртыш» в микрорайоне Гидронамыв г.Ханты-Мансийска. Инженерные сети. Корректировка проекта		2019-2020 годы	Бюджет города

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2020 №690

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1323 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:
1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1323 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1. В преамбуле постановления слова «от 01.10.2018 №1046-1» заменить словами «от 28.06.2019 №735».
- 1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить:
1.1. Муниципальную программу города Ханты-Мансийска «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
1.2. Направления мероприятий муниципальной программы согласно приложению 2 к настоящему постановлению.»
- 1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- 1.4. Дополнить постановление приложением 2 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 21.01.2020 №41 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1323 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске»».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 16.06.2020 №690

Муниципальная программа города Ханты-Мансийска «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске» (далее – муниципальная программа)

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Доступная среда в городе Ханты-Мансийске
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 17.10.2013 №1323 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда в городе Ханты-Мансийске»

Координатор муниципальной программы	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска
Исполнители муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»; муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве»; муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»; муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 имени Безноскова Ивана Захаровича»; муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка»; муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №8 «Солнышко»; муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок»; муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов»; муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Радуга»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича»; муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8»; муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь»; муниципальное бюджетное учреждение «Городская централизованная библиотечная система»; муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23 «Брусничка»; муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества»; муниципальное бюджетное учреждение «Управление по развитию туризма и внешних связей»
Цели муниципальной программы	Формирование условий устойчивого развития доступной среды для маломобильных групп населения в приоритетных сферах жизнедеятельности, обеспечение беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры
Задачи муниципальной программы	1.Создание условий беспрепятственного доступа для маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры города Ханты-Мансийска и внутри зданий. 2.Обеспечение дорожно-транспортной доступности для маломобильных групп населения на территории города Ханты-Мансийска
Подпрограммы	Муниципальная программа не содержит в своей структуре подпрограмм
Проекты (мероприятия), входящие в состав муниципальной программы, в том числе, направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов города Ханты-Мансийска, параметры их финансового обеспечения	Муниципальная программа не содержит проектов (мероприятий), направленных на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов города Ханты-Мансийска
Целевые показатели муниципальной программы	1)увеличение доли объектов социальной инфраструктуры, доступных для маломобильных групп населения, находящихся в муниципальной собственности, с 96,5 до 97,7%; 2)увеличение доли объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, доступных для маломобильных групп населения, находящихся в муниципальной собственности, от общей численности объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, находящихся в муниципальной собственности, с 70 до 83%; 3)увеличение доли объектов социальной инфраструктуры в сфере культуры, доступных для маломобильных групп населения, находящихся в муниципальной собственности, от общей численности объектов социальной инфраструктуры в сфере культуры, находящихся в муниципальной собственности, с 80 до 90%; 4)увеличение доли доступных для маломобильных групп населения пешеходных переходов с 80 до 100%; 5)увеличение количества организаций социальной инфраструктуры города, объектов государственной собственности, с которыми проведена работа по обеспечению условий для беспрепятственного доступа к объектам, с 37 до 88 единиц; 6)сохранение количества участников межрегионального форума для людей с ограниченными возможностями здоровья «Независимость – в движении» ежегодно на уровне не менее 100 человек

Сроки реализации муниципальной программы	2019-2025 годы и на период до 2030 года
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета города Ханты-Мансийска. Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2019-2025 годы и на период до 2030 года составляет 37 251 333,92 рубля, в том числе: 2019 год – 5 011 639,49 рублей; 2020 год – 2 897 664,81 рубля; 2021 год – 2 897 664,81 рубля; 2022 год – 2 897 664,81 рубля; 2023 год – 2 960 100,00 рублей; 2024 год – 2 960 100,00 рублей; 2025 год – 2 850 500,00 рублей; в 2026-2030 годах – 14 776 000,00 рублей

Раздел 1.О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

Муниципальная программа не содержит мер, направленных на формирование благоприятного инвестиционного климата, создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности, улучшение конкурентной среды за счет реализации стандарта развития конкуренции, развития транспортной, информационной, финансовой, энергетической инфраструктуры.

Улучшение конкурентной среды

В целях улучшения конкурентной среды и развития конкуренции в городе Ханты-Мансийске исполнителями муниципальной программы осуществляются мероприятия, направленные на соблюдение порядка закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, включая закупки, участниками которых являются любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, и закупки в отношении участников, для которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Повышение производительности труда

Мероприятия муниципальной программы способствуют внедрению и применению инструментов бережливого производства, которое способствует ускорению принятия стратегических решений, улучшению взаимодействия между органами Администрации города Ханты-Мансийска, органами власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Раздел 2.Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы включает в себя:

разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы;

ежегодное формирование перечня основных мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и на плановый период, с уточнением затрат по основным мероприятиям муниципальной программы, в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации муниципальной программы;

информирование общественности о ходе и результатах реализации мероприятий муниципальной программы посредством размещения информации на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет;

совершенствование организационной структуры управления муниципальной программой.

Управление ходом реализации муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы совместно с исполнителями муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы:

обеспечивает в ходе реализации муниципальной программы координацию деятельности исполнителей муниципальной программы, ответственных за реализацию основных мероприятий муниципальной программы, и контролирует их исполнение;

вносит в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на проведение основных мероприятий муниципальной программы, формирует сводную бюджетную заявку на очередной финансовый год совместно с исполнителями муниципальной программы;

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска, необходимых для реализации муниципальной программы;

контролирует выполнение основных мероприятий муниципальной программы;

готовит отчет о ходе реализации мероприятий муниципальной программы, отраженных в таблице 2 настоящей муниципальной программы; анализ показателей эффективности реализации муниципальной программы, отраженных в таблице 1 настоящей муниципальной программы;

осуществляет текущий мониторинг реализации муниципальной программы.

Исполнители муниципальной программы:

в соответствии с основными мероприятиями муниципальной программы направляют предложения к сводной бюджетной заявке с указанием конкретных мероприятий и расчетов в стоимостном выражении с соответствующим обоснованием;

ежемесячно представляют координатору муниципальной программы аналитическую информацию о ходе выполнения основных мероприятий муниципальной программы, оценку значений целевых показателей муниципальной программы;

по запросу координатора муниципальной программы в установленные сроки предоставляют необходимую информацию в рамках реализации муниципальной программы;

разрабатывают в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска, необходимых для реализации муниципальной программы;

несут ответственность за целевое и эффективное использование выделенных им бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется исполнителями путем осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд города Ханты-Мансийска в соответствии с действующим законодательством.

Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы основана на мониторинге ожидаемых результатов реализации муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений целевых показателей муниципальной программы. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации мероприятий в программу могут быть внесены изменения.

Муниципальной программой предусмотрены мероприятия с применением бережливого производства.

Внедрение технологий бережливого производства в органах Администрации города Ханты-Мансийска позволит повысить эффективность их деятельности, качество принимаемых решений, сформировать понимание эффективности и необходимости бережливого производства для достижения целевых показателей, заложенных в Стратегию социально-экономического развития города Ханты-Мансийска до 2020 года и на период до 2030 года.

Применение инструментов бережливого производства, способствующих снижению затрат, повышению качества оказания государственных и муниципальных услуг, ускорению принятия стратегических решений, улучшению взаимодействия между органами Администрации города Ханты-Мансийска, совершенствованию механизмов государственной и муниципальной поддержки.

Муниципальной программой не предусмотрены мероприятия с применением проектного управления, в связи с чем внедрение механизмов реализации данных мероприятий не предполагается.

Таблица 1
Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам								Целевое значение показателя на дату окончания реализации муниципальной программы
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Доля объектов социальной инфраструктуры, доступных для маломобильных групп населения, находящихся в муниципальной собственности (%) ^{<1>}	96,5	96,6	96,7	96,8	96,9	97,0	97,1	97,2	97,7	
2.	Доля объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, доступных для маломобильных групп населения, находящихся в муниципальной собственности, от общей численности объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, находящихся в муниципальной собственности (%) ^{<2>}	70	72	73	74	75	76	77	78	83	
3.	Доля объектов социальной инфраструктуры в сфере культуры, доступных для маломобильных групп населения, находящихся в муниципальной собственности, от общей численности объектов социальной инфраструктуры в сфере культуры, находящихся в муниципальной собственности (%) ^{<3>}	80	81	81	81	82	83	84	85	90	
4.	Доля доступных для маломобильных групп населения пешеходных переходов (%) ^{<4>}	80	82	85	88	91	95	97	98	100	
5.	Количество организаций социальной инфраструктуры города, объектов государственной собственности, с которыми проведена работа по обеспечению условий для беспрепятственного доступа к объектам ^{<5>}	37	45	50	54	60	66	71	75	88	
6.	Количество участников межрегионального форума для людей с ограниченными возможностями здоровья «Независимость – в движении» (чел.) ^{<6>}	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

<1> Показатель определяется ежегодно как отношение количества объектов социальной инфраструктуры, доступных для маломобильных групп населения, находящихся в муниципальной собственности, к общему количеству объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности.

<2> Показатель определяется ежегодно как отношение количества объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, доступных для маломобильных групп населения, находящихся в муниципальной собственности, к общему количеству объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, находящихся в муниципальной собственности.

<3> Показатель определяется ежегодно как отношение количества объектов социальной инфраструктуры в сфере культуры, доступных для маломобильных групп населения, находящихся в муниципальной собственности, к общему количеству объектов социальной инфраструктуры в сфере культуры, находящихся в муниципальной собственности.

<4> Показатель определяется ежегодно как отношение доступных для маломобильных групп населения пешеходных переходов к общему числу пешеходных переходов.

<5> Показатель определяется ежеквартально по фактическому количеству организаций, с которыми проведена работа по обеспечению условий для беспрепятственного доступа к объектам.

<6> Показатель определяется ежегодно по данным организаторов как фактическое число участников межрегионального форума для людей с ограниченными возможностями здоровья «Независимость – в движении».

Таблица 2
Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

№ строки отчета	Основные мероприятия программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнители программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (рублей)											
					Всего	в том числе:									2 0 2 6 - 2 0 3 0 годы	
						2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
1.	Проведение комплекса мероприятий по дооборудованию, адаптации объектов социальной инфраструктуры города посредством сооружения как внутри зданий, так и снаружи, пандусов, поручней, входных групп, лифтов, обустройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, ванных комнат, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для маломобильных групп населения (1, 2, 3)	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 имени Безноскова Ивана Захаровича»	всего	862 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	362 600,00	0,00	500 000,00		
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			бюджет города	862 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	362 600,00	0,00	500 000,00				
			Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка»	всего	952 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	452 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	952 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	452 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	
			Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №8 «Солнышко»	всего	900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	
			Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок»	всего	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	
			Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23 «Брусничка»	всего	1 480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	1 480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	
			Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Станция юных натуралистов»	всего	570 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00	0,00	500 000,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	570 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00	0,00	500 000,00	
			Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Радуга»	всего	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
			Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»	всего	850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
			Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича»	всего	482 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	482 600,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города	482 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	482 600,00	0,00	
			Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»	всего	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
бюджет города	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00				
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»	всего	3 600 000,00	3 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00			
федеральный бюджет	3 100 000,00	3 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
бюджет города	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича»	всего	1 442 550,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64 900,00	64 900,00	112 750,00	0,00	500 000,00			
федеральный бюджет	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
бюджет города	742 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64 900,00	64 900,00	112 750,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8»	всего	900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00			
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
бюджет города	900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества»	всего	850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00	500 000,00			
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
бюджет города	850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00	500 000,00				
Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва»	всего	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00			
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
бюджет города	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00				
Администрация города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Городская централизованная библиотечная система»	всего	3 081 996,00	270 382,00	770 538,00	770 538,00	770 538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00			
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
бюджет города	3 081 996,00	270 382,00	770 538,00	770 538,00	770 538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00				
Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь»	всего	3 264 422,00	214 718,00	214 718,00	214 718,00	214 718,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	242 550,00	1 663 000,00			
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
бюджет города	3 264 422,00	214 718,00	214 718,00	214 718,00	214 718,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	242 550,00	1 663 000,00			
Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»	всего	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	300 000,00			
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
бюджет города	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	300 000,00				

2.	Обеспечение дорожно-транспортной доступности для маломобильных групп населения (4)	Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве»	всего	14 964 565,92	726 539,49	1 912 408,81	1 912 408,81	1 912 408,81	1 062 600,00	1 062 600,00	1 062 600,00	5 313 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	14 964 565,92	726 539,49	1 912 408,81	1 912 408,81	1 912 408,81	1 062 600,00	1 062 600,00	1 062 600,00	5 313 000,00		
		Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Координация работы с собственниками объектов социальной инфраструктуры города, руководителями объектов государственной собственности по обеспечению доступности объектов (5)	Администрация города Ханты-Мансийска	Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Организация и проведение межрегионального форума для людей с ограниченными возможностями здоровья «Независимость – в движении» (6)	Администрация города Ханты-Мансийска	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление по развитию туризма и внешних связей»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по программе:				всего	37 251 333,92	5 011 639,49	2 897 664,81	2 897 664,81	2 897 664,81	2 960 100,00	2 960 100,00	2 850 500,00	14 776 000,00		
				Федеральный бюджет	3 800 000,00	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	33 451 333,92	1 211 639,49	2 897 664,81	2 897 664,81	2 897 664,81	2 960 100,00	2 960 100,00	2 850 500,00	14 776 000,00		
Инвестиции в объекты муниципальной собственности				всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Прочие расходы				всего	37 251 333,92	5 011 639,49	2 897 664,81	2 897 664,81	2 897 664,81	2 960 100,00	2 960 100,00	2 850 500,00	14 776 000,00		
				Федеральный бюджет	3 800 000,00	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	33 451 333,92	1 211 639,49	2 897 664,81	2 897 664,81	2 897 664,81	2 960 100,00	2 960 100,00	2 850 500,00	14 776 000,00		
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 имени Безноскова Ивана Захаровича»				всего	862 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	362 600,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	862 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	362 600,00	0,00	500 000,00		
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка»				всего	952 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	452 600,00	0,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				бюджет города	952 600,00	0,00	0,00	0,00	452 600,00	0,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №8 «Солнышко»				всего	900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				бюджет города	900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок»				всего	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				бюджет города	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23 «Бруничка»				всего	1 480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	980 000,00	0,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				бюджет города	1 480 000,00	0,00	0,00	0,00	980 000,00	0,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов»				всего	570 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	570 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Радуга»				всего	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				бюджет города	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»				всего	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				бюджет города	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича»				всего	482 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	482 600,00	0,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	482 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	482 600,00	0,00			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»				всего	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3»				всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»				всего	3 600 000,00	3 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	3 100 000,00	3 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00		
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича»				всего	1 442 550,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	64 900,00	64 900,00	112 750,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	742 550,00	0,00	0,00	0,00	64 900,00	64 900,00	112 750,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8»				всего	900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				бюджет города	900 000,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00	0,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества»				всего	850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва»				всего	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00			
Муниципальное бюджетное учреждение «Городская централизованная библиотечная система»				всего	3 081 996,00	270 382,00	770 538,00	770 538,00	770 538,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	3 081 996,00	270 382,00	770 538,00	770 538,00	770 538,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00		
Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр «Октябрь»				всего	3 264 422,00	214 718,00	214 718,00	214 718,00	214 718,00	0,00	500 000,00	242 550,00	1 663 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	3 264 422,00	214 718,00	214 718,00	214 718,00	214 718,00	0,00	500 000,00	242 550,00	1 663 000,00		
Муниципальное казенное учреждение «Служба социальной поддержки населения»				всего	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	300 000,00		
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				бюджет города	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	300 000,00			

Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа в жилищно-коммунальном хозяйстве»	всего	14 964 565,92	726 539,49	1 912 408,81	1 912 408,81	1 912 408,81	1 062 600,00	1 062 600,00	1 062 600,00	5 313 000,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	14 964 565,92	726 539,49	1 912 408,81	1 912 408,81	1 912 408,81	1 062 600,00	1 062 600,00	1 062 600,00	5 313 000,00
Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Ханты-Мансийска»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальное бюджетное учреждение «Управление по развитию туризма и внешних связей»	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Таблица 3

Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты (далее – инвестиционные проекты)

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Объем финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.)
1	2	3	4
Муниципальной программой не предусмотрена реализация инвестиционных проектов			

Таблица 4

Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные, в том числе на исполнение национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации, портфелей проектов (программ) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов города Ханты-Мансийска

№ п/п	Наименование проекта или мероприятия	Номер мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, рублей									
						Всего	в том числе:								
						2 0 1 9	2 0 2 0	2 0 2 1	2 0 2 2	2 0 2 3	2 0 2 4	2 0 2 5			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Муниципальной программой не предусмотрена реализация проектов (мероприятий), направленных в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации, портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов города Ханты-Мансийска															

Таблица 5

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1.	Правовые риски связаны с изменением федерального, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, длительностью формирования нормативной правовой базы, необходимой для эффективной реализации мероприятий муниципальной программы, что может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации программных мероприятий	а) проведение мониторинга планируемых изменений в федеральном законодательстве, законодательстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; б) на этапе согласования проекта муниципального правового акта города Ханты-Мансийска об утверждении муниципальной программы привлечение для рассмотрения и подготовки предложений населения, бизнес-сообщества, общественных организаций
2.	Финансовые риски связаны с удорожанием стоимости товаров (услуг), непрогнозируемыми инфляционными процессами, что также может повлиять на сроки, объем и качество выполнения целей и задач муниципальной программы	Определение приоритетных направлений, увязанных с достижением установленных целевых показателей, в пределах утвержденного (доведенного) объема финансирования по муниципальной программе
3.	Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, нарушением планируемых сроков реализации муниципальной программы, невыполнением ее целей и задач, недостижением плановых значений показателей, снижением эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной программы	а) повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы; б) своевременная корректировка мероприятий муниципальной программы; в) рациональное использование имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; г) повышение ответственности за использование ресурсов, принятие ключевых решений в определении путей и методов реализации муниципальной программы
4.	Резкое ухудшение состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, природных и техногенных катастроф и катаклизмов	Обеспечение сбалансированного распределения финансовых средств по основным мероприятиям муниципальной программы в соответствии с ожидаемыми конечными результатами

Таблица 6

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5
В рамках реализации мероприятий муниципальной программой строительство объектов капитального строительства не предусмотрено				

Таблица 7

Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации в городе Ханты-Мансийске, учтенные в муниципальной программе

№ п/п	Предложения	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Наименование целевого показателя (таблица 1)	Описание механизма реализации предложения	Ответственный исполнитель
Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации в городе Ханты-Мансийске, учтенные в муниципальной программе, не поступали					

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2020 №690
Направления мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Основные мероприятия	Направления расходов	Наименование порядка, номер приложения (при наличии)
1	2	3	4
Цель: формирование условий устойчивого развития доступной среды для маломобильных групп населения в приоритетных сферах жизнедеятельности, обеспечение беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры			
Задача: создание условий беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры города и внутри зданий			

1.	Проведение комплекса мероприятий по дооборудованию, адаптации объектов социальной инфраструктуры города посредством сооружения как внутри зданий, так и снаружи, пандусов, поручней, входных групп, лифтов, обустройства территорий, подъездных путей, санитарных узлов, ванных комнат, установки специализированного оборудования, вспомогательных средств и приспособлений для маломобильных групп населения	1)обустройство входной группы, сооружение пандусов, поручней, расширение проходов, снижение высоты порогов и проведение других ремонтных работ для обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к учреждениям города и внутри зданий; 2)обустройство специальных мест для использования инвалидами в учреждениях города (санитарные узлы и другие объекты); 3)приобретение и установка специальных знаков для автотранспорта инвалидов; 4)приобретение и установка специальных лифтов, устройств для подъема и спуска инвалидов на этажи и в бассейн в учреждениях города; 5)подготовка проектно-сметной документации на производство ремонтных работ для обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к учреждениям города и внутри зданий; 6)приобретение специальных технических средств для обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры; 7)обустройство прилегающей территории, подъездных дорожек, автостоянок для беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к учреждениям города, жилым домам инвалидов-колясочников; 8)создание и координация работы Экспертного совета при Главе города Ханты-Мансийска из числа внешних экспертов и активных представителей от маломобильных групп населения	
Задача: обеспечение дорожно-транспортной доступности для маломобильных групп населения на территории города Ханты-Мансийска			
2.	Обеспечение дорожно-транспортной доступности для маломобильных групп населения	1)устройство пандусов, поручней на пешеходных коммуникациях, в парках, скверах; 2)снижение высоты бордюров в местах пешеходных переходов и расположения объектов социальной инфраструктуры; 3)замошение тактильной плиткой участков тротуаров, облегчающих прохождение инвалидов по зрению в местах пешеходных переходов; 4)устройство тротуаров	
Задача: создание условий беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры города и внутри зданий			
3.	Координация работы с собственниками объектов социальной инфраструктуры города, руководителями объектов государственной собственности по обеспечению доступности объектов	Проведение работы по привлечению собственников объектов социальной инфраструктуры и руководителей объектов государственной собственности к созданию среды, доступной для маломобильных групп населения, в том числе направление писем и рекомендаций, доведение информации о требованиях по обеспечению доступности объектов	
4.	Организация и проведение межрегионального форума для людей с ограниченными возможностями здоровья «Независимость – в движении»	Расходы на организацию и проведение межрегионального форума для людей с ограниченными возможностями здоровья «Независимость – в движении»	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2020

№689

Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд

В соответствии со статьями 279, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 49, главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 24.04.2017 №376 «Об утверждении проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона «Иртыш» в границах улиц Зеленодольская – Объездная – Конева – Восточная объездная города Ханты-Мансийска», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Изъять для муниципальных нужд городского округа Ханты-Мансийска Ханты-Мансийско-

го автономного округа – Югры для строительства, реконструкции объектов системы водотведения местного значения земельный участок площадью 1053 кв.м с кадастровым номером 86:12:0103035:12, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, пер.Рабочий, 3.

2.Департаменту градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска направить копию настоящего постановления в течение 10 дней со дня его издания собственнику вышеуказанного объекта недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты Мансийскому автономному округу – Югре.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2020 №679

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2013 №751 «Об определении границ территорий, прилегающих к детским, образовательным, медицинским организациям и объектам спорта, оптовым и розничным рынкам, вокзалам, аэропортам и иным местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, определенным органами государственной власти субъектов Российской Федерации, объектам военного назначения, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, и определении способа расчета расстояний от соответствующих организаций и(или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 №1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 03.07.2013 №751 «Об определении границ территорий, прилегающих к детским, образовательным, медицинским организациям и объектам спорта, оптовым и розничным рынкам, вокзалам, аэропортам и иным местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, определенным органами государственной власти субъектов Российской Федерации, объектам военного назначения, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, и определении способа расчета расстояний от соответствующих организаций и(или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.Приложения 1, 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

1.2.Пункт 9 постановления изложить в следующей редакции:
«9.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Мариютина Т.В.».

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 16.06.2020 №679

Перечень организаций и(или) объектов

№ п/п	Организации и(или) объекты	Адрес объекта
1.	Детские организации:	
1.1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №1 «Колокольчик»	ул.Розина, д.70; ул.Сирина, д.72
1.2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Дюймовочка»	ул.Гагарина, д.94
1.3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №7 «Елочка»	ул.Кирова, д.15
1.4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №8 «Солнышко»	ул.Островского, д.37
1.5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 «Одуванчик»	ул.Рассветная, д.2; ул.Строителей, д.92
1.6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 «Радуга»	ул.Коминтерна, д.10; ул.Ленина, д.30
1.7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №14 «Березка»	ул.Ямская, д.8
1.8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №15 «Страна чудес»	ул.Рябиновая, д.22
1.9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №17 «Незнайка»	ул.Ломоносова, д.38
1.10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка»	ул.Мичурина, д.2; ул.Свободы, д.13; ул.Конева, д.3а
1.11.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №20 «Сказка»	ул.Комсомольская, д.30а; ул.Объездная, д.55
1.12.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок»	ул.Анны Коньковой, д.4; ул.Анны Коньковой, д.6, пом.001,002, 003, 004, 005, 006, 007, 008
1.13.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №22 «Планета детства»	ул.Березовская, д.21

1.14.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23 «Брусничка»	ул.Ленина, д.100а	
1.15.	Автономная некоммерческая организация дошкольного образования «Антошка»	ул.Лермонтова, д.10	
1.16.	Дошкольная образовательная автономная некоммерческая организация «Антошка»	ул.Шевченко, д.51; ул.Объездная, д.59а, помещение 4; ул.Строителей, д.117, пом.1001	
2.	Образовательные организации:		
2.1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича»	ул.Комсомольская, д.40; ул.Комсомольская, д.38	
2.2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»	ул.Луговая, д.15	
2.3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3»	ул.Калинина, д.24	
2.4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»	ул.Анны Коньковой, д.8	
2.5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 имени Безноскова Ивана Захаровича»	ул.Свердлова, д.27	
2.6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича»	ул.Рознина, д.27	
2.7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования «Школа-сад №7»	ул.Строителей, д.90б	
2.8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8»	ул.Гагарина, д.133а; ул.Гагарина, д.17; ул.Краснопартизанская, д.2	
2.9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»	ул.Ямская, д.6	
2.10.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Перспектива»	ул.Краснопартизанская, д.2; ул.Калинина, д.1	
2.11.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский этнокультурно-образовательный центр»	ул.Мира, д.52	
2.12.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов»	ул.Коминтерна, д.15	
2.13.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	ул.Дзержинского, д.7	
2.14.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат»	ул.Рознина, д.35; ул.Рознина, д.18	
2.15.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	ул.Гагарина, д.111а	
2.16.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет»	ул.Чехова, д.16	
2.17.	Профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийская автомобильная школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»	ул.Чехова, д.4	
2.18.	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»	ул.Мира, д.40; ул.Мира, д.40б	
2.19.	Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж»	ул.Гагарина, д.3; ул.Мира, д.5а; ул.Уральская, д.11; ул.Чехова, д.16	
2.20.	Бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский физико-математический лицей-интернат»	ул.Мира, д.151	
2.21.	Автономное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва»	ул.Студенческая, д.31	
2.22.	Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Колледж-интернат «Центр искусств для одаренных детей Севера»	ул.Пискунова, д.1	
2.23.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе»	ул.Студенческая, д.15а	
2.24.	Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	ул.Гагарина, д.33а	
2.25.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»	ул.Свердлова, д.23	
3.	Медицинские организации:		
3.1.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница»	ул.Калинина, д.40; ул.Парковая, д.24; ул.Рябиновая, д.20, пом.1001; ул.Осенняя, д.1, пом.1001; ул.Свободы, д.2; ул.Энгельса, д.25, пом.1002; ул.Пионерская, д.22, пом.1002; ул.Мира, д.42; ул.Строителей, д.104, пом.1007	
3.2.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»	ул.Калинина, д.3	
3.3.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница»	ул.Гагарина, д.106	
3.4.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский клинический противотуберкулезный диспансер»	ул.Гагарина, д.76а	
3.5.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский клинический кожно-венерологический диспансер»	ул.Гагарина, д.72	
3.6.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая стоматологическая поликлиника»	ул.Рознина, д.75	
3.7.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр медицины катастроф»	пер.Советский, д.4	
3.8.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр медицинской профилактики»	ул.К.Маркса, д.34	
3.9.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Клинический врачебно-физкультурный диспансер»	ул.Энгельса, д.45, пом.2	
3.10.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	ул.Калинина, д.40, блок «Д»	
3.11.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профилактики и борьбы со СПИД»	ул.Гагарина, д.106, корп.2	
3.12.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Детский противотуберкулезный санаторий им.Е.М.Сагандуковой»	ул.Рознина, д.76	
3.13.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии»	ул.Рознина, д.73; ул.Шевченко, строение 49; ул.Студенческая, д.1а; ул.Дзержинского, д.21; ул.Сирина, д.59; ул.Тобольский тракт, д.4; ул.Газовиков, д.19/2	
3.14.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский научно-исследовательский институт клеточных технологий с банком стволовых клеток»	ул.Мира, д.127б	
3.15.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская районная поликлиника»	ул.Барабинская, д.12	
3.16.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская городская клиническая станция скорой медицинской помощи»	ул.Привольная, д.7	
3.17.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Вега»	ул.Светлая, д.65, лит.А, лит.Б	
3.18.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»	ул.Красногвардейская, д.7а	
3.19.	Общество с ограниченной ответственностью «Дантист»	ул.Ямская, д.10, секция Г, пом. 1/1	
3.20.	Общество с ограниченной ответственностью «Стоматологическая клиника «Югра Дент»	ул.К.Маркса, д.28, кв.39	
3.21.	Общество с ограниченной ответственностью «Фирма «Жемчуг»	ул.Гагарина, д.59	
3.22.	Общество с ограниченной ответственностью «Салон эстетической стоматологии «32 карата»	ул.Красноармейская, д.26, пом.40, 41	
3.23.	Общество с ограниченной ответственностью «Зубной мастер»	ул.Рябиновая, д.13б, офис 5	
3.24.	Общество с ограниченной ответственностью «Смайлдент»	ул.Рознина, д.41, офис 6	
3.25.	Общество с ограниченной ответственностью «Люкс Дент»	ул.Ямская, д.16; секция 1, пом.1, пом.6	
3.26.	Общество с ограниченной ответственностью «ПРОДЕНТ»	ул.Ледовая, д.5, пом.5а; ул.Свободы, д.26, пом.8	
3.27.	Общество с ограниченной ответственностью «Центр восстановительной медицины и реабилитологии «Нео-Клиника»	ул.Комсомольская, д.29	
3.28.	Общество с ограниченной ответственностью «Сибирское здоровье»	ул.Дунина-Горкавича, д.11; ул.Гагарина, д.59; ул.Студенческая, д.20	
3.29.	Общество с ограниченной ответственностью «ДИАНА»	ул.Гагарина, д.126; ул.Дунина-Горкавича, д.10	
3.30.	Общество с ограниченной ответственностью «ПРИМАВЕРА»	ул.К.Маркса, д.28, пом.1002	
3.31.	Общество с ограниченной ответственностью «Юграмед»	ул.Ледовая, д.3	
3.32.	Общество с ограниченной ответственностью «Женский доктор»	ул.Чкалова, д.17, пом.2, кабинет 110	
3.33.	Общество с ограниченной ответственностью «Диагностика»	ул.Парковая, д.92	
3.34.	Индивидуальный предприниматель Крюкова Ирина Николаевна	ул.Калинина, д.3а	
3.35.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр»	ул.Студенческая, д.15а	
3.36.	Общество с ограниченной ответственностью Стоматологический центр «АрцТДент»	ул.Сирина, д.78, секция №3 (помещение №1)	
3.37.	Общество с ограниченной ответственностью «АНТАРЕС»	ул.Сирина, д.78, секция №3	
3.38.	Общество с ограниченной ответственностью «СИМИЛАН»	ул.Сирина, д.78	
3.39.	Общество с ограниченной ответственностью «КЛЕОПАТРА»	ул.Ямская, д.20	
3.40.	Общество с ограниченной ответственностью «Грация»	ул.Гагарина, д.279	
3.41.	Общество с ограниченной ответственностью «Ваш доктор»	ул.Красноармейская, д.26, офис 43	
3.42.	Общество с ограниченной ответственностью «Миртус»	ул.Рябиновая, д.13б, пом.1	

3.43.	Общество с ограниченной ответственностью «Биоспектр»	ул.Гагарина, д.279
3.44.	Общество с ограниченной ответственностью Центр эстетической косметологии «Сакура»	ул.Дунина-Горкавича, д.15
3.45.	Общество с ограниченной ответственностью «Оптима»	ул.Мира, д.51, пом.1015
3.46.	Общество с ограниченной ответственностью «МЕДИ»	ул.Калинина, д.26
3.47.	Общество с ограниченной ответственностью «Здравсервис Ко»	ул.П.Лумумбы, д.82
3.48.	Индивидуальный предприниматель Мотыль Виталий Николаевич	ул.Гагарина, д.101
3.49.	Федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	ул.Энгельса, д.45, помещение №4 (блок В1, А2 – 1 этаж)
3.50.	Федеральное казенное учреждение здравоохранения «Медико-санитарная часть Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре»	ул.Чехова, д.49; ул.Калинина, д.119
3.51.	Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»	ул.Рознина, д.72
3.52.	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория»	ул.Гагарина, д.153а
3.53.	Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский»	ул.Калинина, д.119
3.54.	Общество с ограниченной ответственностью «МРТ Альянс»	ул.Заводская, д.11а
3.55.	Общество с ограниченной ответственностью «Авангард»	ул.Мира, д.102а
3.56.	Общество с ограниченной ответственностью «ИНЬ-ЯН»	ул.Сирина, д.78, помещение 1005
3.57.	Индивидуальный предприниматель Остапова Ирина Васильевна	ул.Чкалова, д.17, пом.2, кабинет 111
3.58.	Общество с ограниченной ответственностью «Берегиня»	ул.Калинина, д.9
3.59.	Индивидуальный предприниматель Козловский Илья Вячеславович	ул.П.Лумумбы, д.82
3.60.	Индивидуальный предприниматель Шенгальцова Ольга Валерьевна	ул.Сирина, д.78, секция №3
3.61.	Автономная некоммерческая организация «Центр профессиональной патологии и лабораторной диагностики»	ул.Тобольский тракт, д.4
3.62.	Индивидуальный предприниматель Гембий Татьяна Владимировна	ул.Калинина, д.9
3.63.	Общество с ограниченной ответственностью «ЮграМедСервис»	пер.Апрельский, д.10
3.64.	Индивидуальный предприниматель Меновщиков Алексей Александрович	ул.Гагарина, д.35, пом.1004
3.65.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения»	ул.Калинина, д.26; ул.Энгельса, д.45
3.66.	Общество с ограниченной ответственностью «Добрый доктор»	ул.Чкалова, д.17, пом.2, кабинет 104
3.67.	Общество с ограниченной ответственностью «Астарт»	ул.Строителей, д.93/1
3.68.	Индивидуальный предприниматель Лекомцев Денис Анатольевич	ул.Ямская, д.16, секция 1, помещение 1
3.69.	Общество с ограниченной ответственностью «Монро»	ул.Энгельса, д.28, пом.1001, 1002
3.70.	Индивидуальный предприниматель Добросенский Максим Владимирович	ул.Калинина, д.26
3.71.	Индивидуальный предприниматель Амеличкина Наталья Викторовна	ул.Парковая, д.92

4.	Организации и объекты спорта:	
4.1.	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва»	ул.Калинина, д.1
4.2.	Горнолыжный комплекс «Кедровый» муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва»	ул.Строителей, д.12а
4.3.	Крытый корт муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва»	ул.Гагарина, д.101а
4.4.	Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивный комплекс «Дружба»	ул.Рознина, д.104
4.5.	Спортивный клуб «Спарта» муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Дружба»	ул.Чехова, д.26
4.6.	Спортивный клуб «Олимпия» муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Дружба»	ул.Лермонтова, д.19а
4.7.	Спортивный клуб «Факел» муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Дружба»	ул.Пристанская, д.4
4.8.	Спортивный клуб «Геолог» муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Дружба»	ул.Гагарина, д.132
4.9.	Открытый стадион «Югра-Атлетикс» автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт»	ул.Отрадная, д.9
4.10.	Ледовый дворец спорта автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт»	ул.Ледовая, д.1
4.11.	Центр зимних видов спорта им.А.В.Филипенко автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт»	ул.Спортивная, д.24
4.12.	Горнолыжный комплекс «Хвойный урман» автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт»	ул.Ледовая, д.14
4.13.	Центр развития теннисного спорта автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт»	ул.Студенческая, д.21
4.14.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Спортивная школа олимпийского резерва»	ул.Спортивная, д.26
4.15.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Конноспортивный клуб «Мустанг»	ул.Еловая, д.34
4.16.	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр адаптивного спорта»	ул.Дзержинского, д.17
4.17.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Югорский государственный университет», Физкультурно-оздоровительный комплекс	ул.Чехова, д.16
4.18.	Культурно-развлекательный комплекс «Арена Югра»	ул.Ледовая, д.1а
4.19.	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорская шахматная академия»	ул.Лопарева, д.6
5.	Оптовые и розничные рынки:	
5.1.	Универсальный розничный рынок	ул.Чехова, д.72а
6.	Вокзалы и аэропорты:	
6.1.	Вокзальный комплекс «Авторечвокзал»	ул.Бориса Щербины, д.3
6.2.	Аэропорт города Ханты-Мансийска открытого акционерного общества «Юграавиа»	г.Ханты-Мансийск, Аэропорт
7.	Объекты военного назначения:	
7.1.	Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	ул.Мира, д.20
7.2.	Отдел военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району	ул.Дзержинского, д.10
7.3.	Войсковая часть 40278-18	ул.Снежная, д.1

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 16.06.2020 №679

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №1 «Колокольчик».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.70



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №1 «Колокольчик».

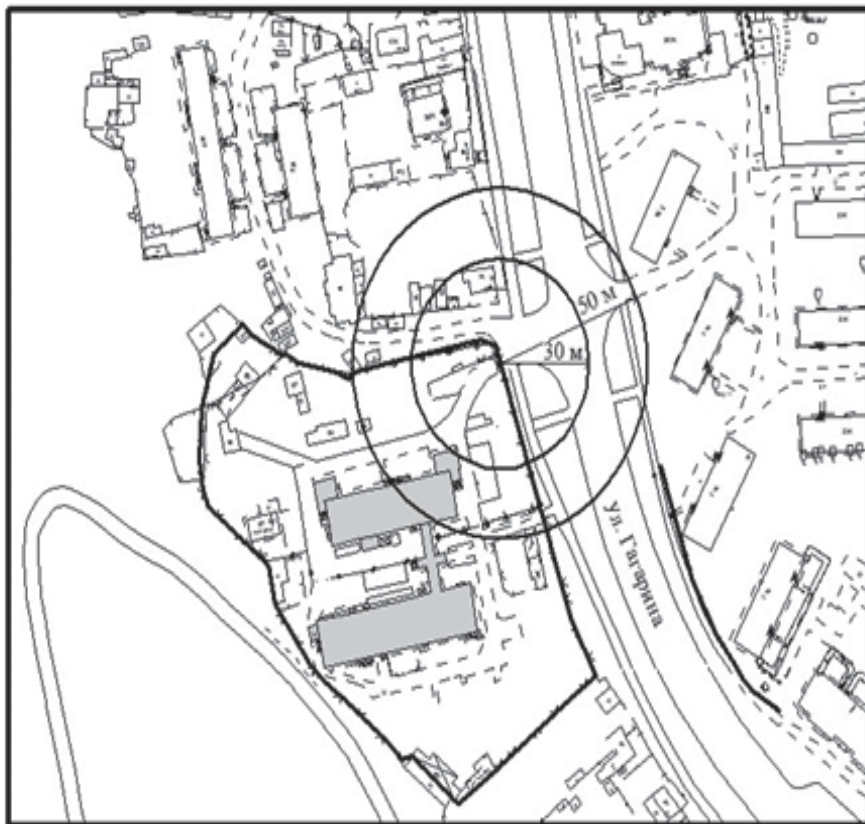
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.72



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №2 «Дюймовочка».

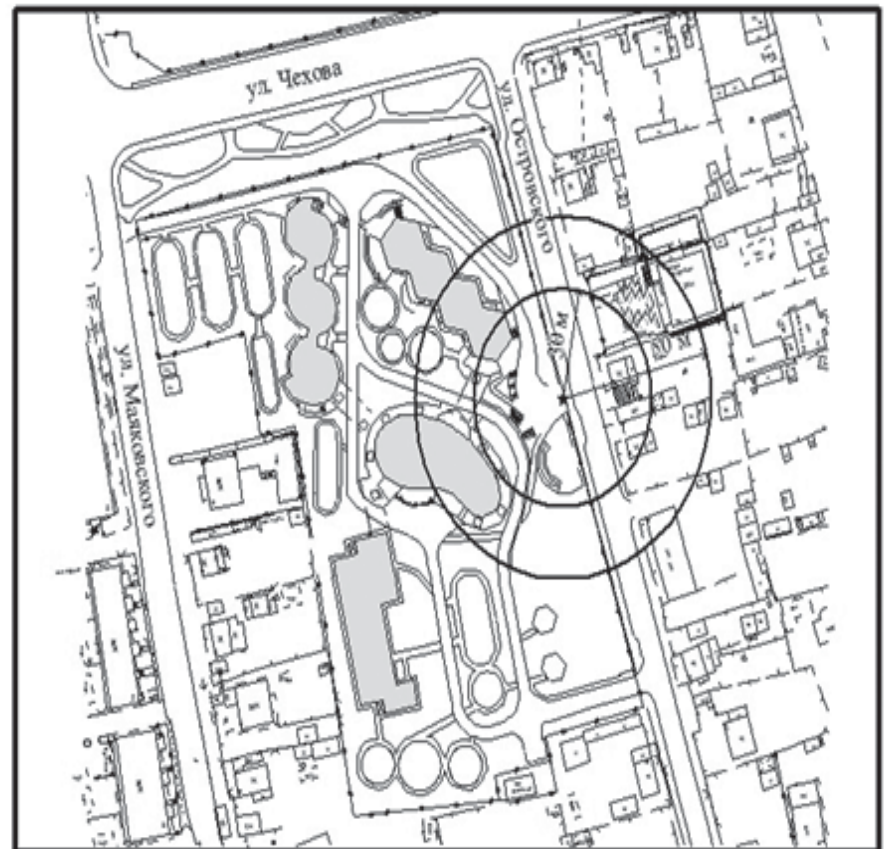
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.94



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад №8 «Солнышко».

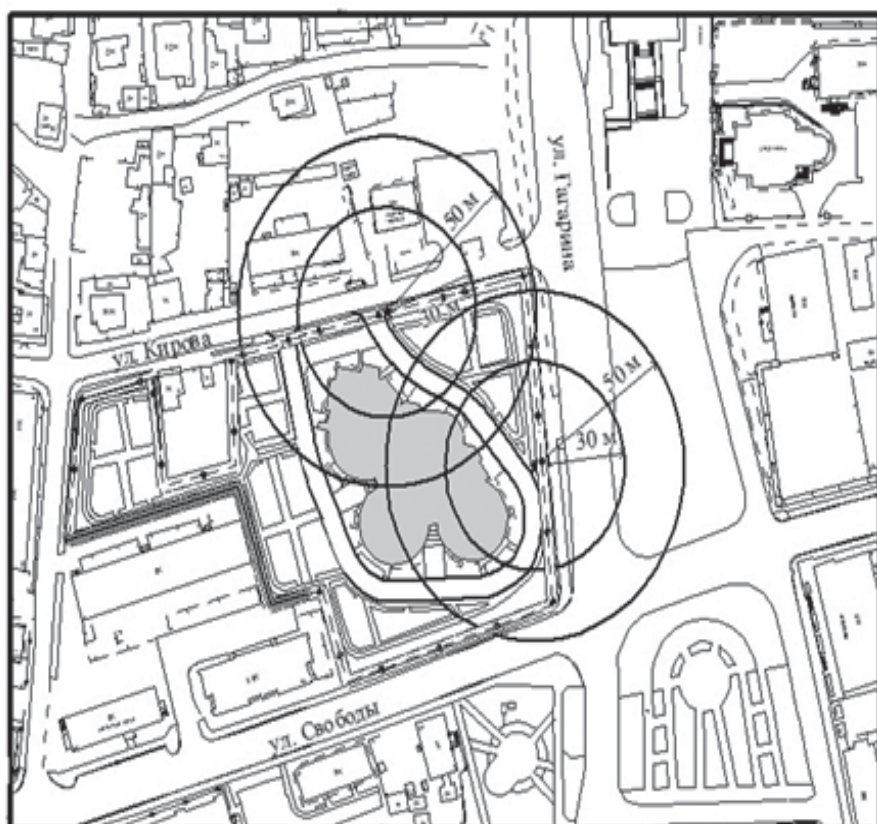
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Островского, д.37



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад №7 «Елочка».

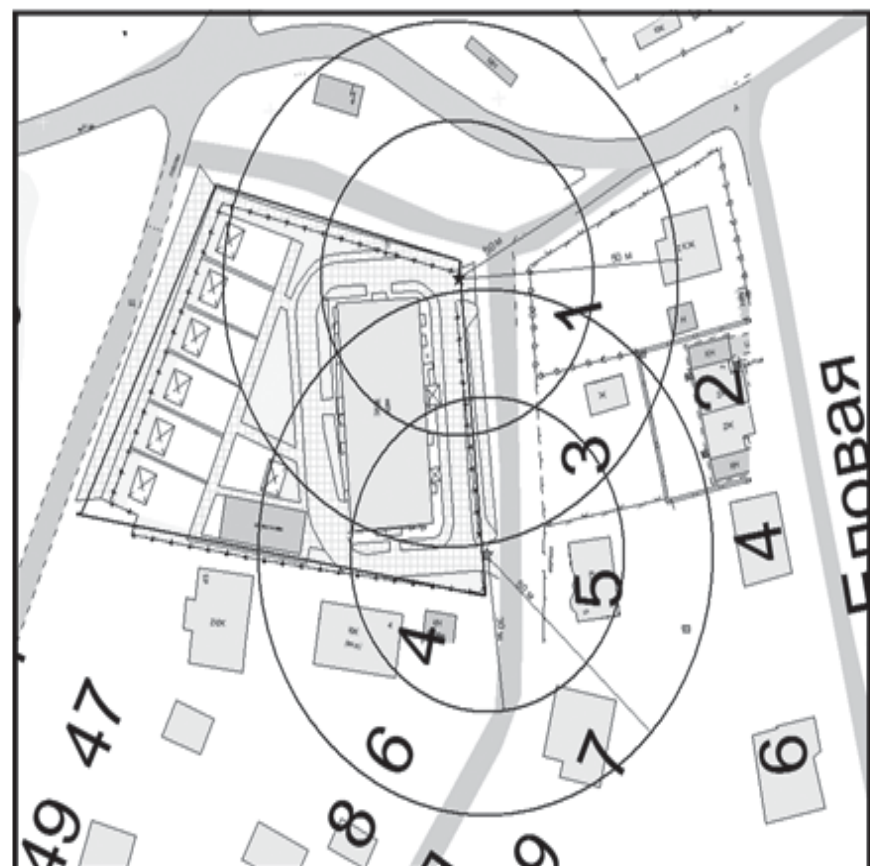
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Кирова, д.15



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

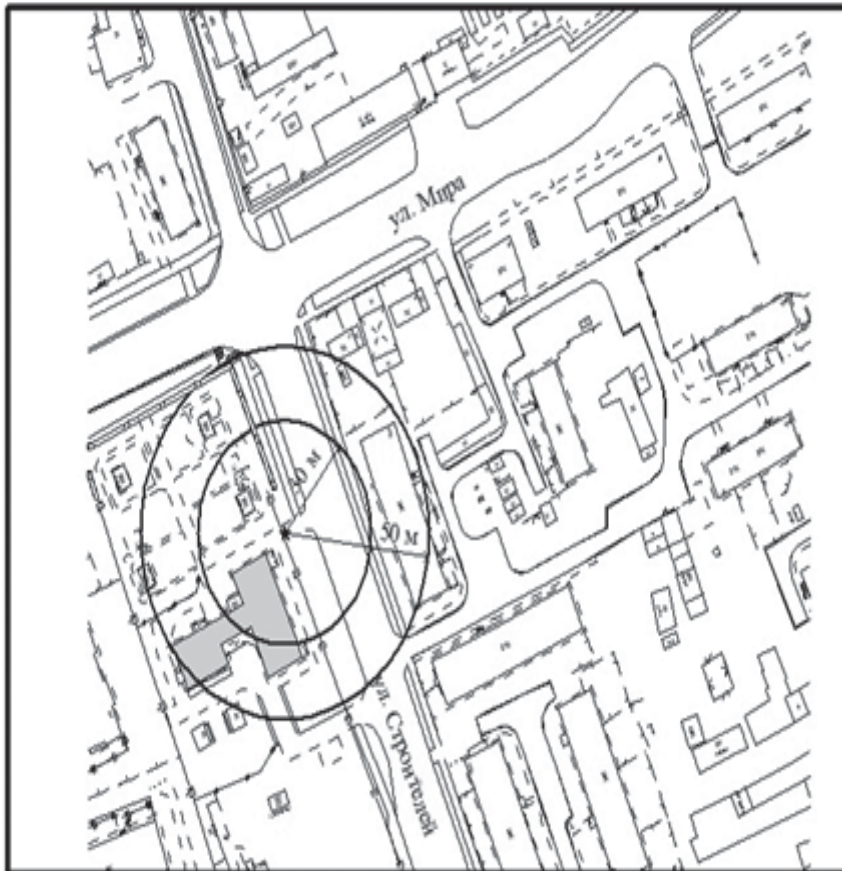
Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №9 «Одуванчик».

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рассветная, д.2



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

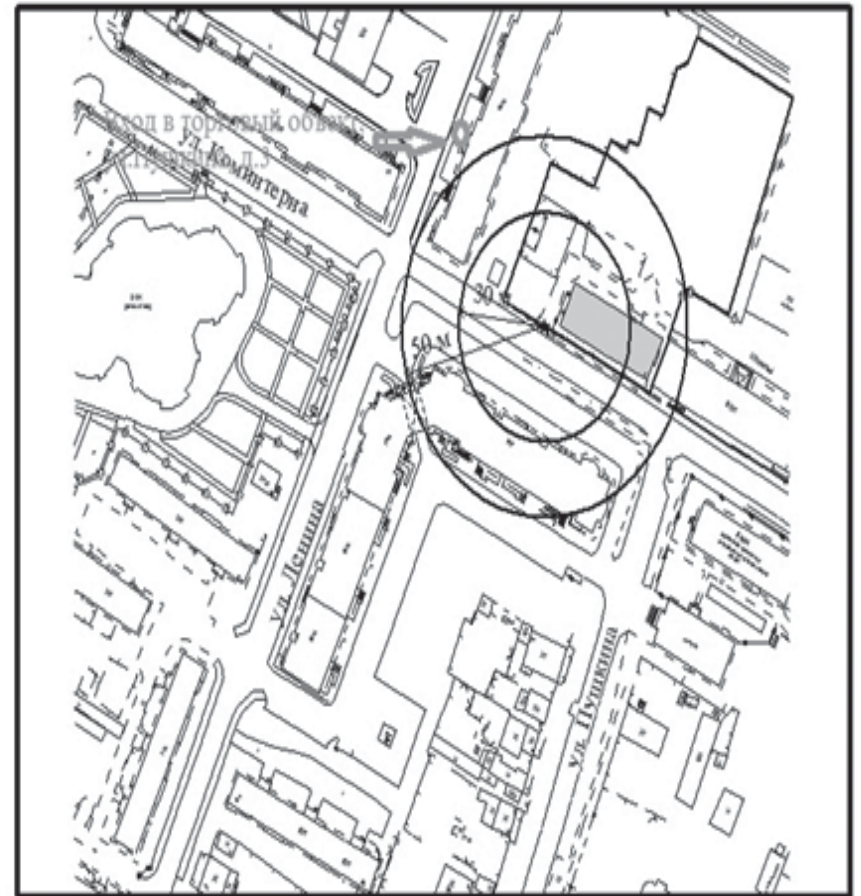
Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №9 «Одуванчик». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.92



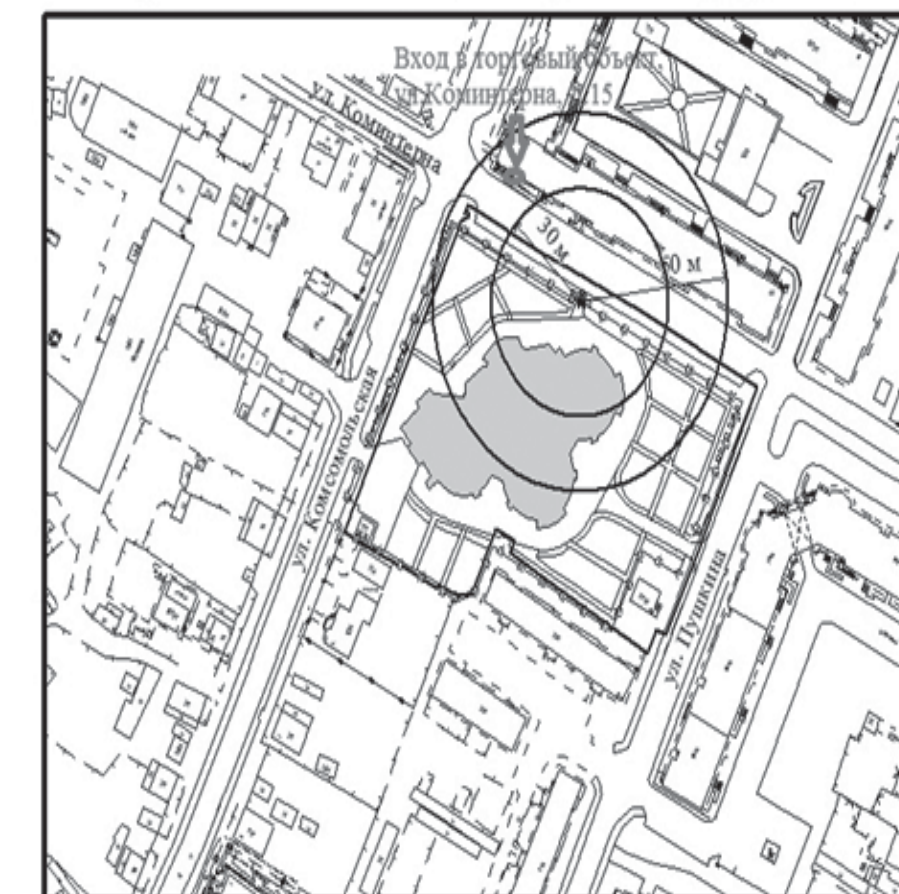
- – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №11 «Радуга». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Коминтерна, д.10

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №11 «Радуга». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.30

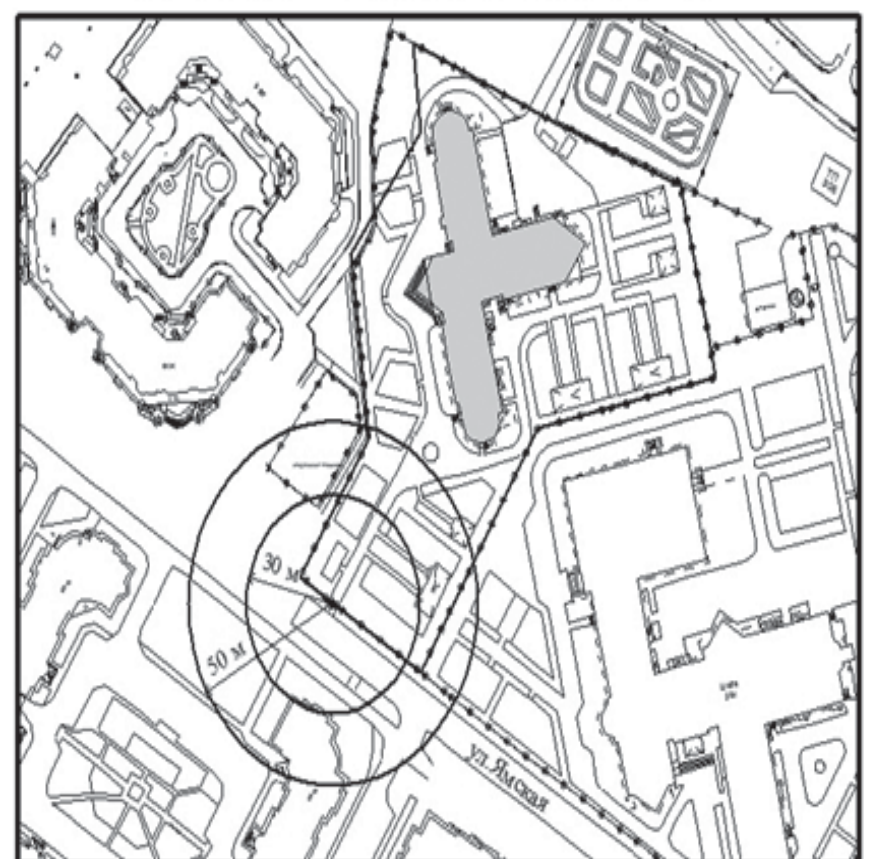


- – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.



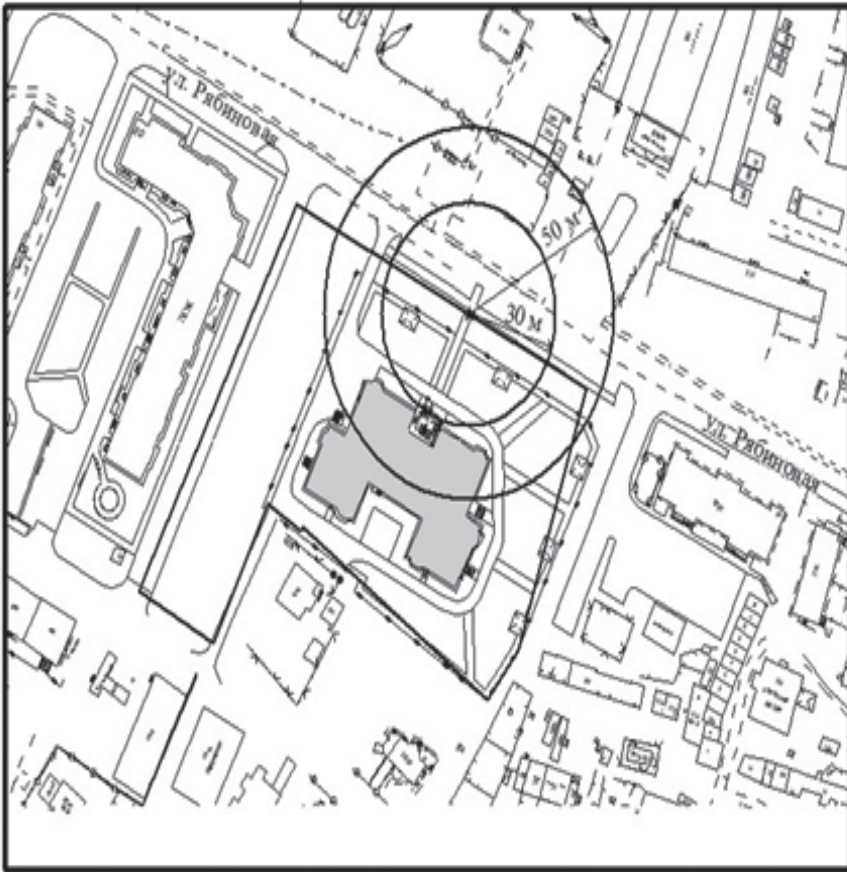
- – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад комбинированного вида №14 «Березка». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.8



- – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
- 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
- 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад №15 «Страна чудес».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рябиновая, д.22



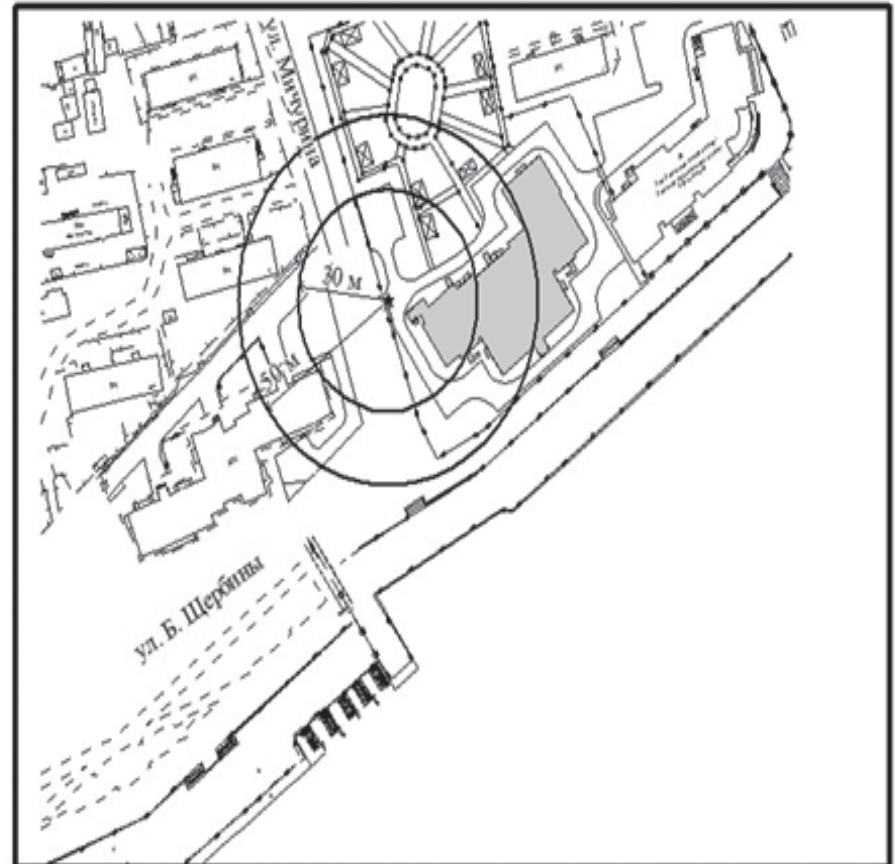
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №17 «Незнайка».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ломоносова, д.38



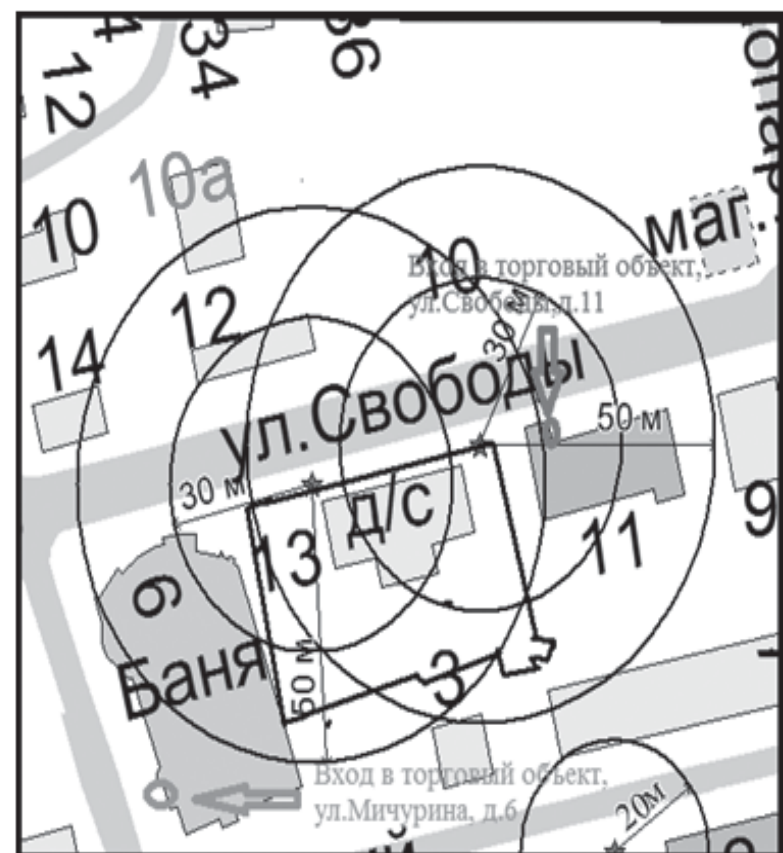
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мичурина, д.2



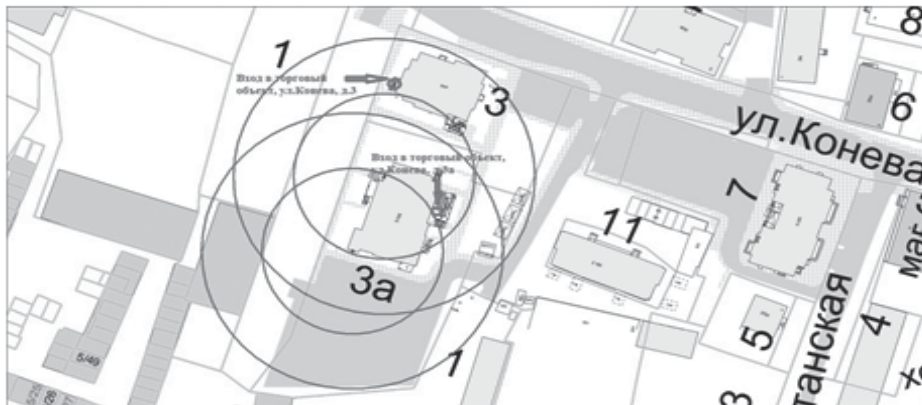
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Свободы, д.13



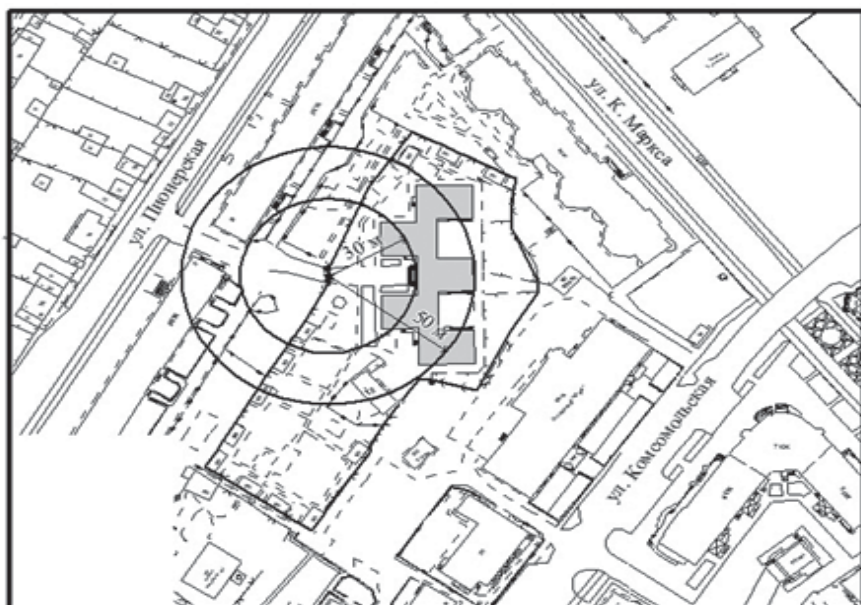
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей №18 «Улыбка».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Конева, д.3а



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад №20 «Сказка».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.30а



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад №20 «Сказка».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, д.55



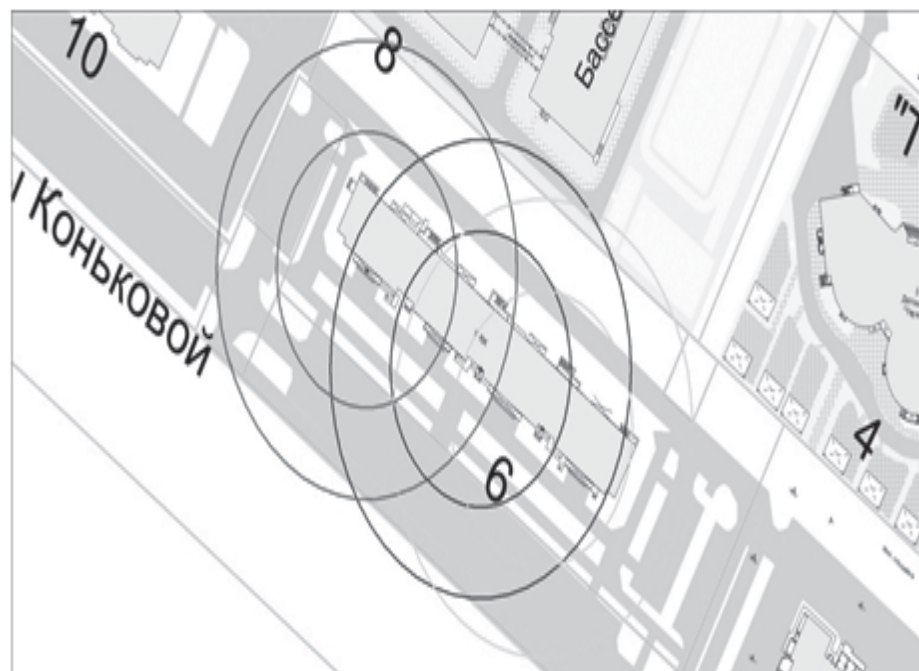
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Анны Коньковой, д.4



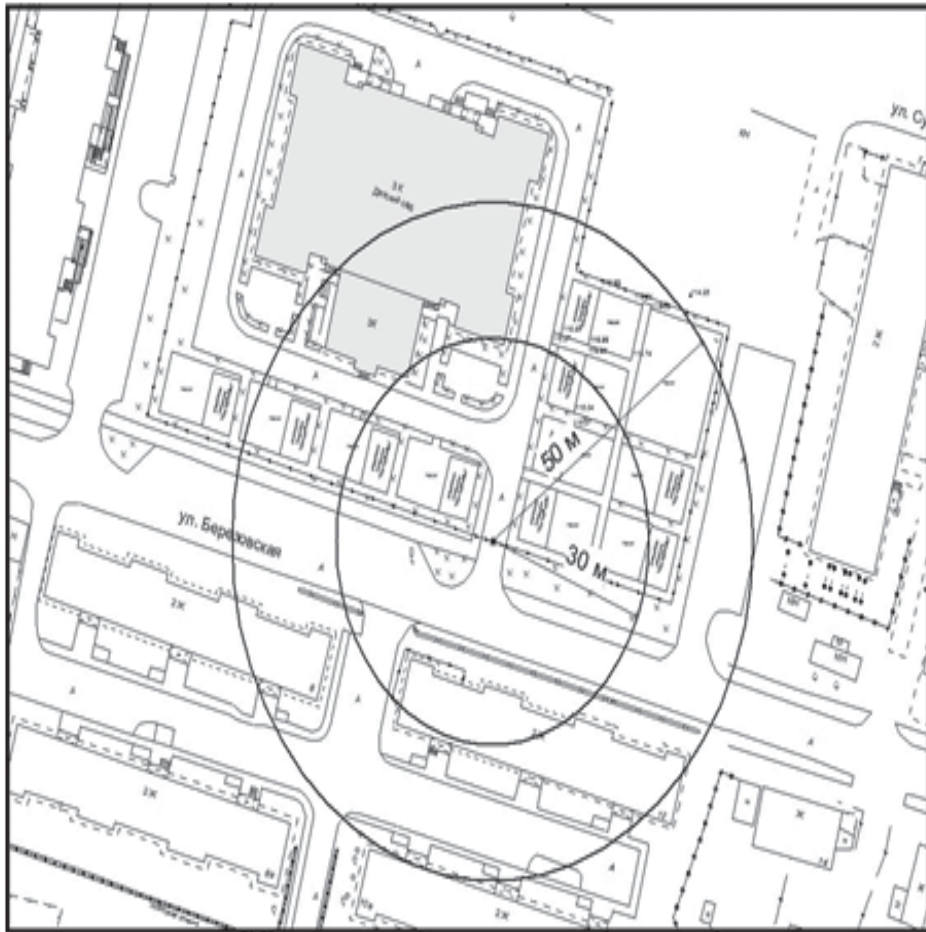
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №21 «Теремок».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Анны Коньковой, д.6, пом.001, 002, 003, 004, 005, 006, 007, 008



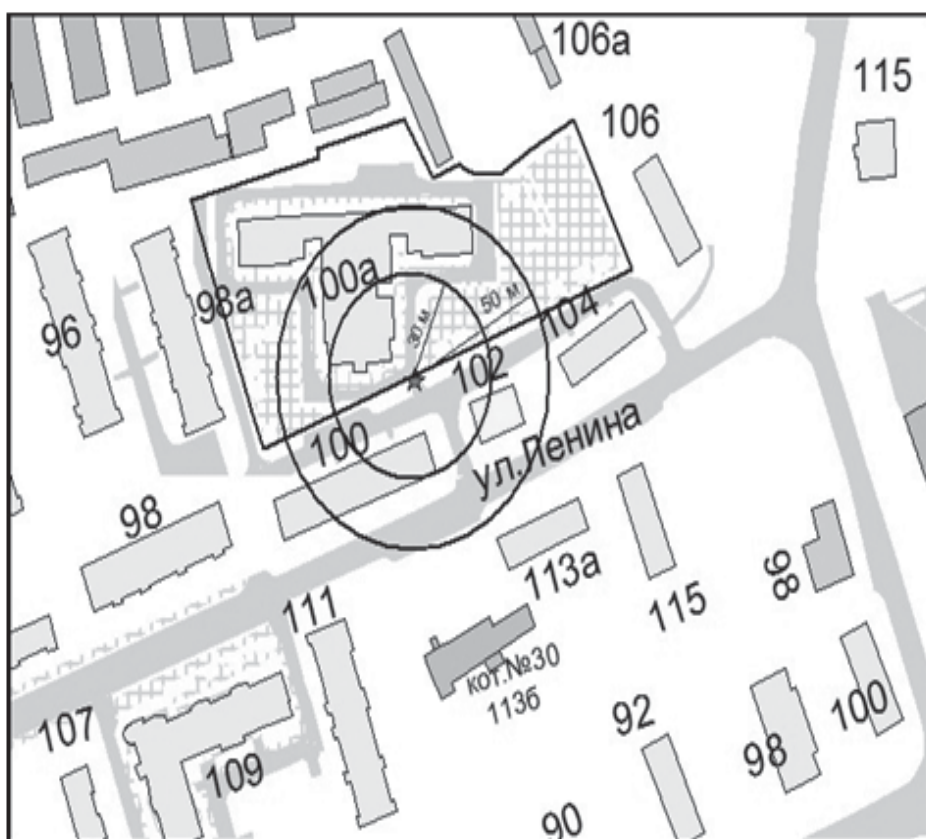
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №22 «Планета детства».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Березовская, д.21



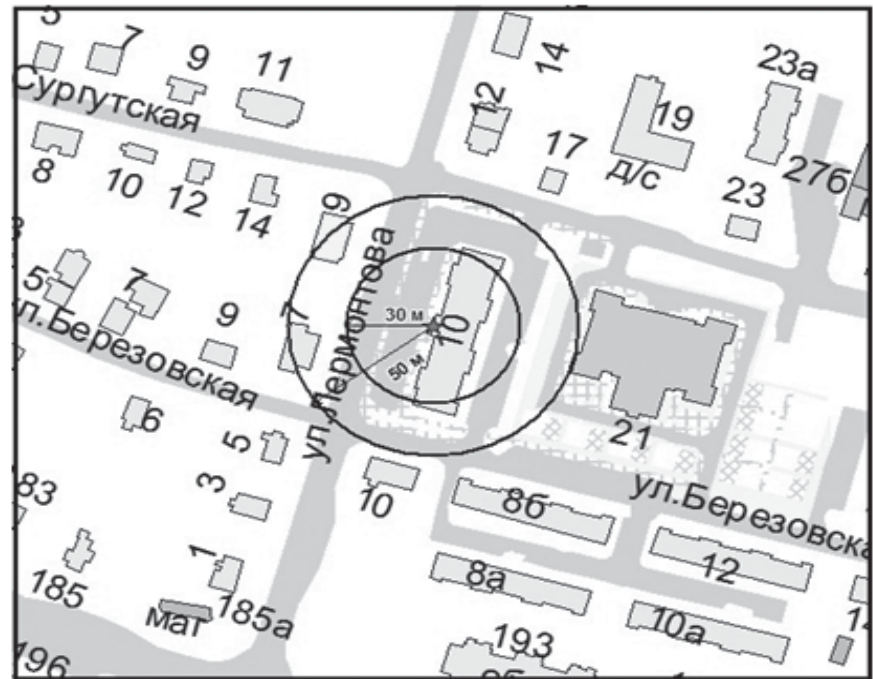
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №23 «Брусничка».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ленина, д.100а



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Антошка».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Лермонтова, д.10



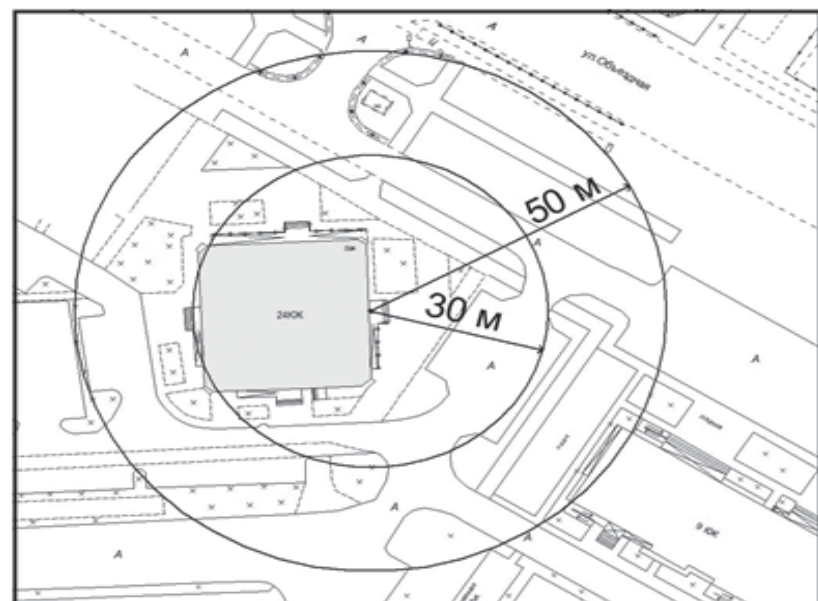
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к дошкольной образовательной автономной некоммерческой организации «Антошка».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Шевченко, д.51



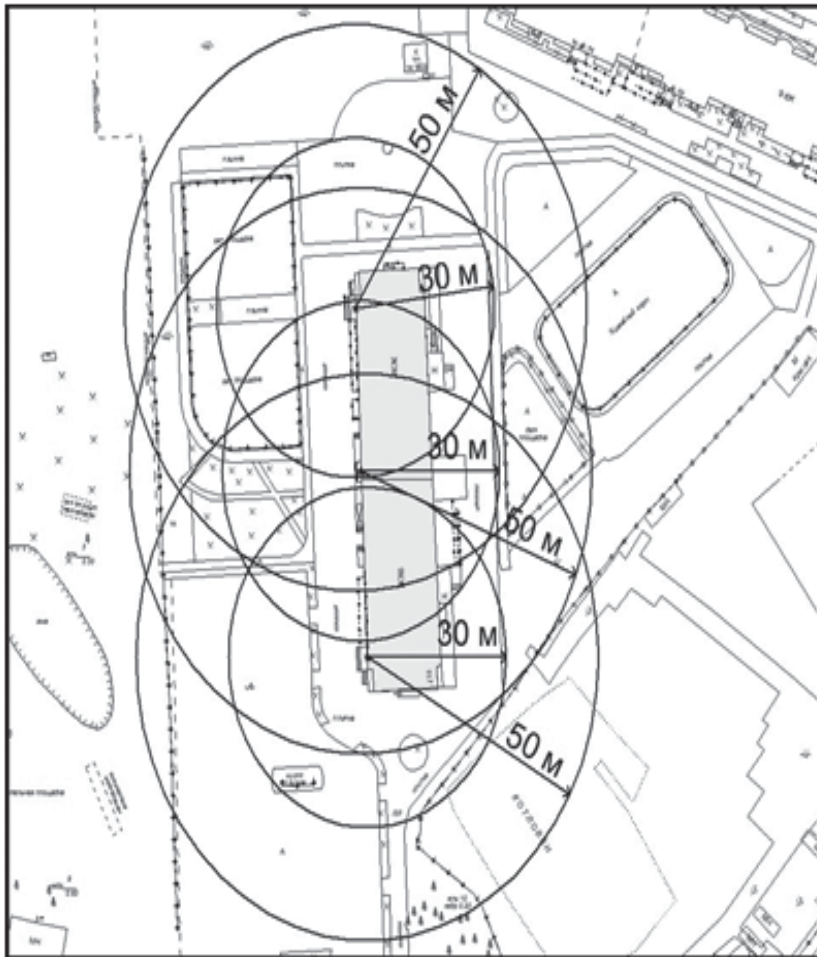
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к дошкольной образовательной автономной некоммерческой организации «Антошка».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Объездная, д.59а, помещение 4



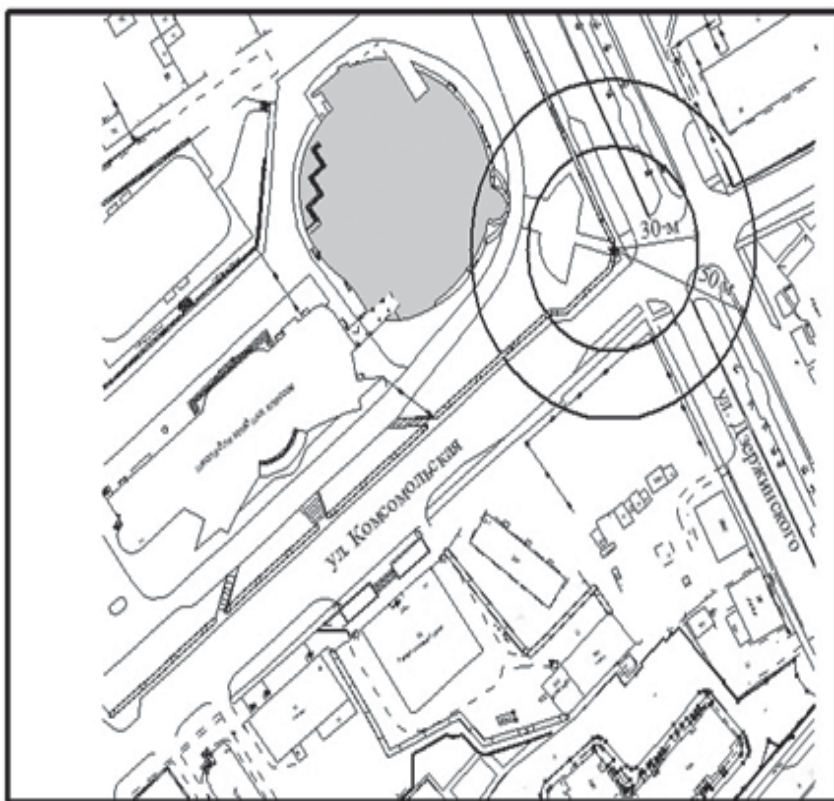
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к дошкольной образовательной автономной некоммерческой организации «Антошка».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.117, пом.1001



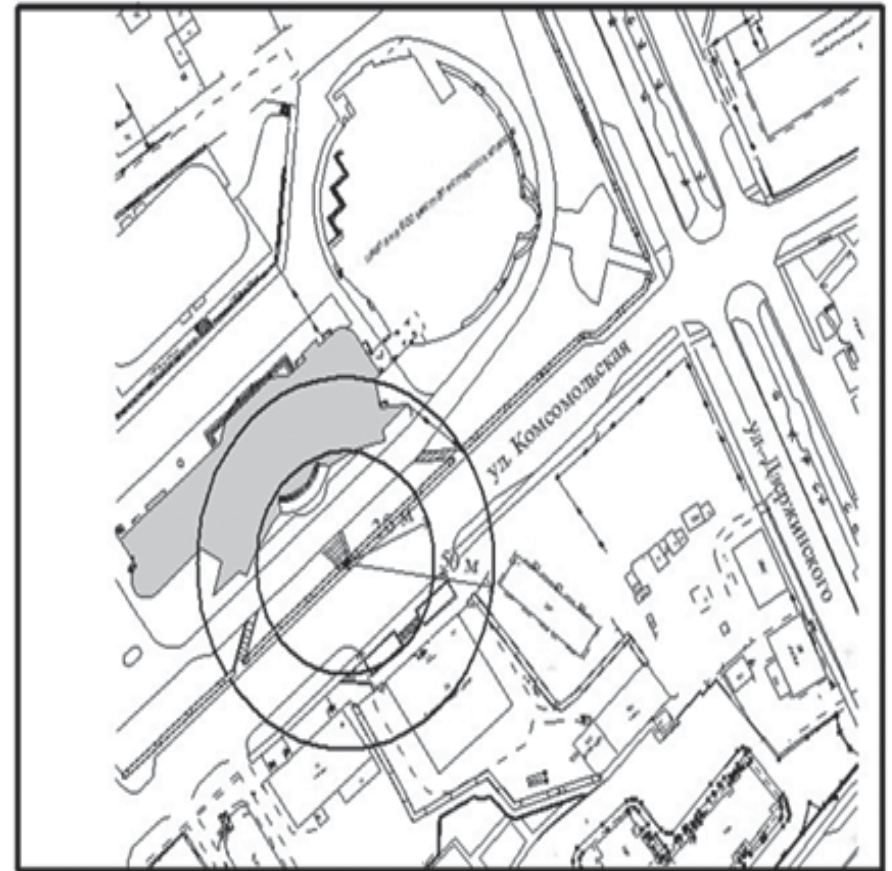
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.40



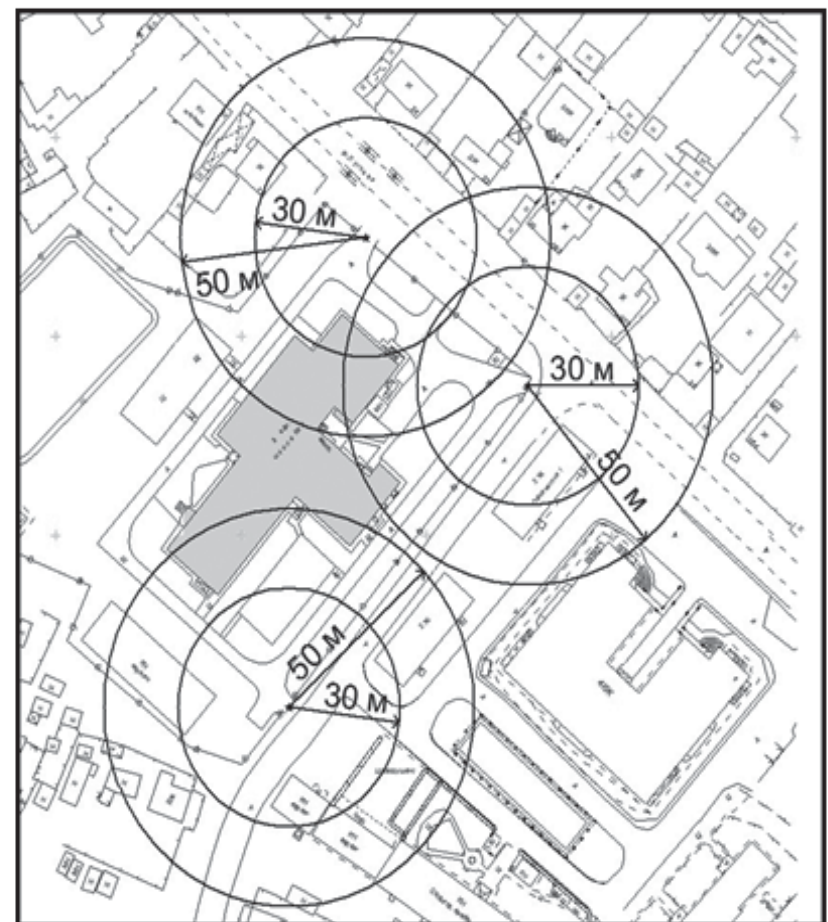
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Созонова Юрия Георгиевича».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.38



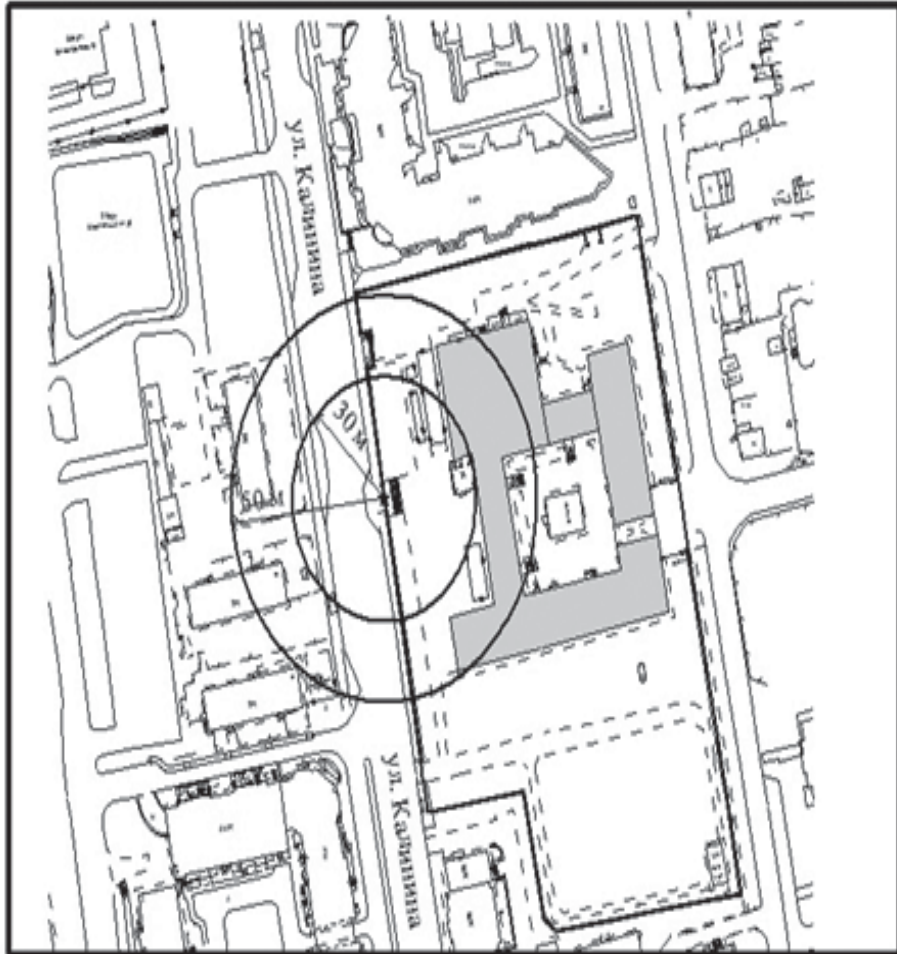
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №2».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Луговая, д.15



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.24

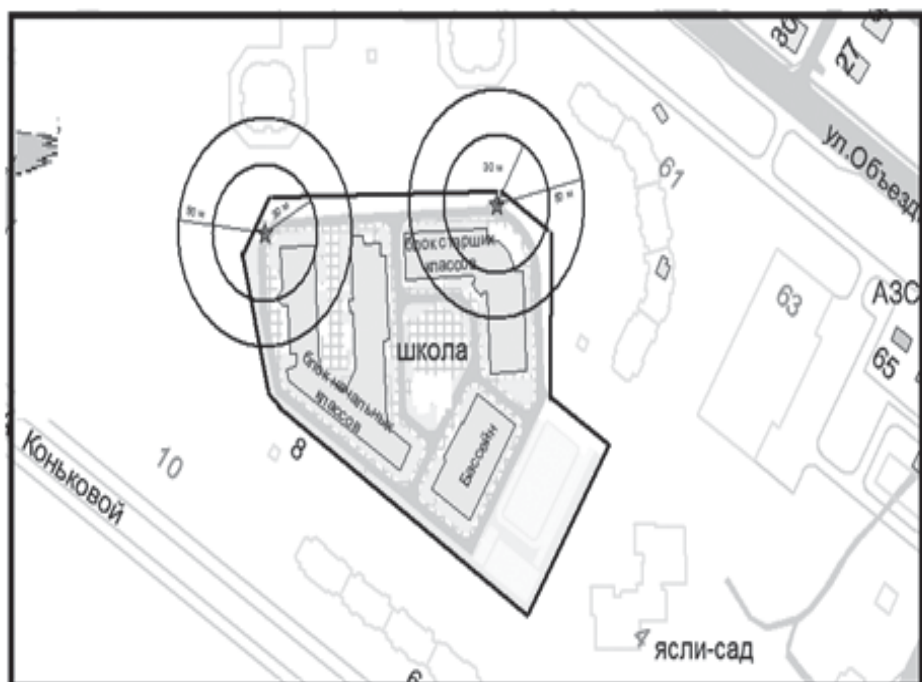


○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;

50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №4». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Анны Коньковой, д.8

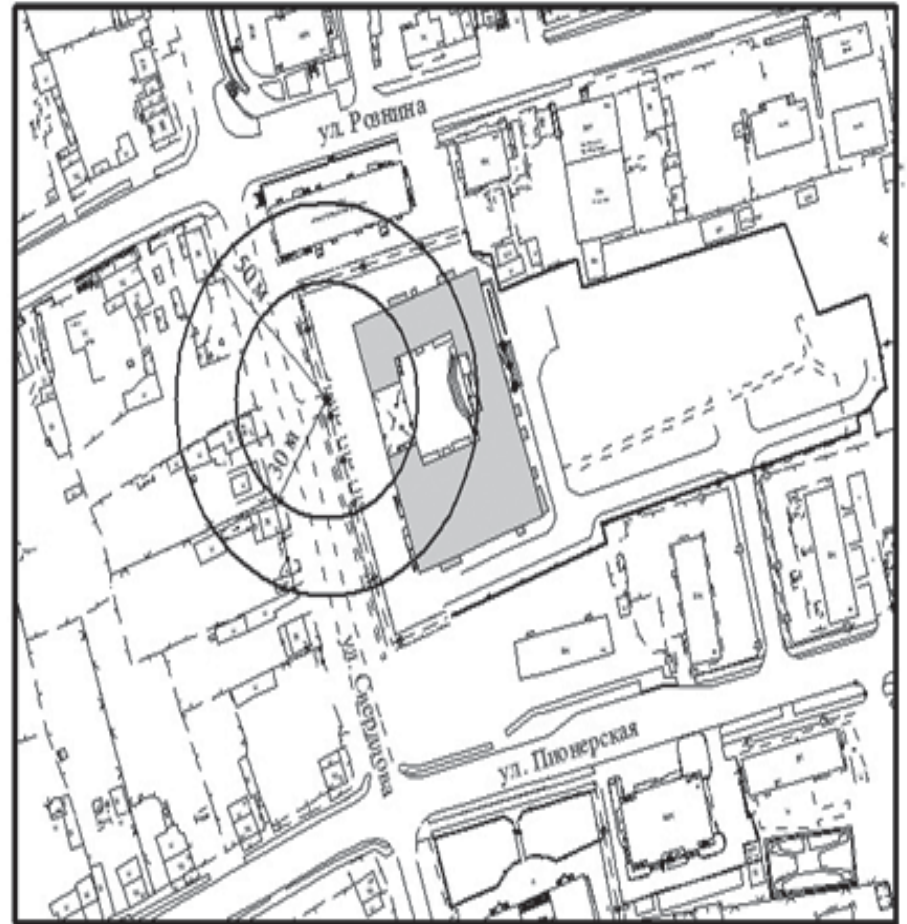


○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;

50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №5 имени Безноскова Ивана Захаровича». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Свердлова, д.27



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;

50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Розина, д.27

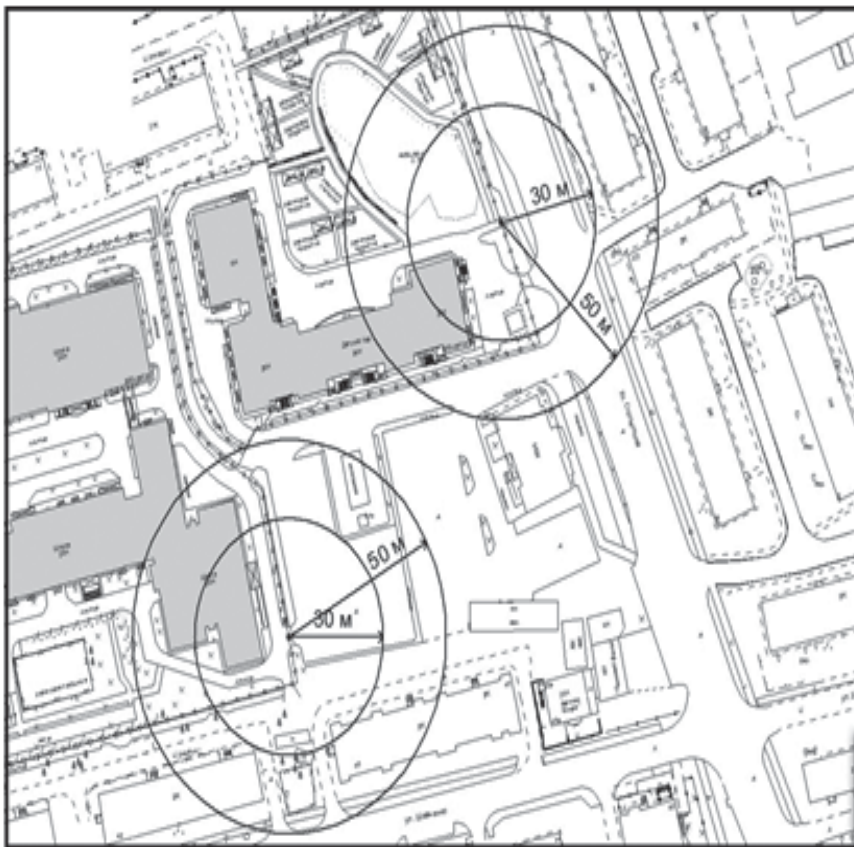


○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;

30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;

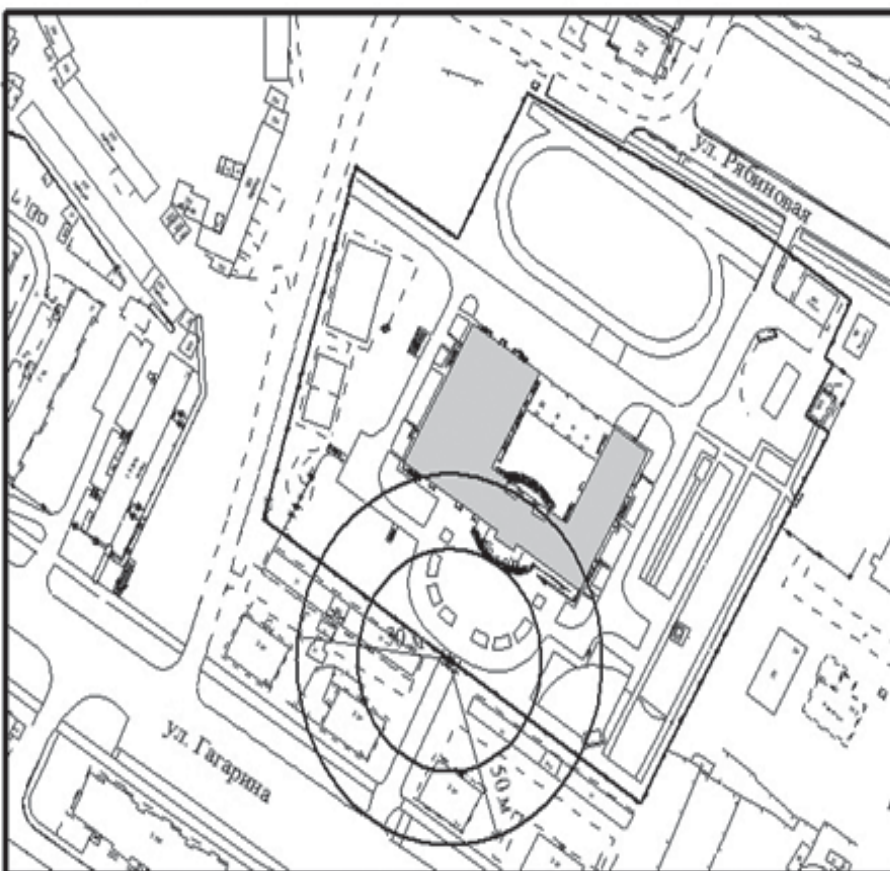
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Центр образования «Школа-сад №7». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.906



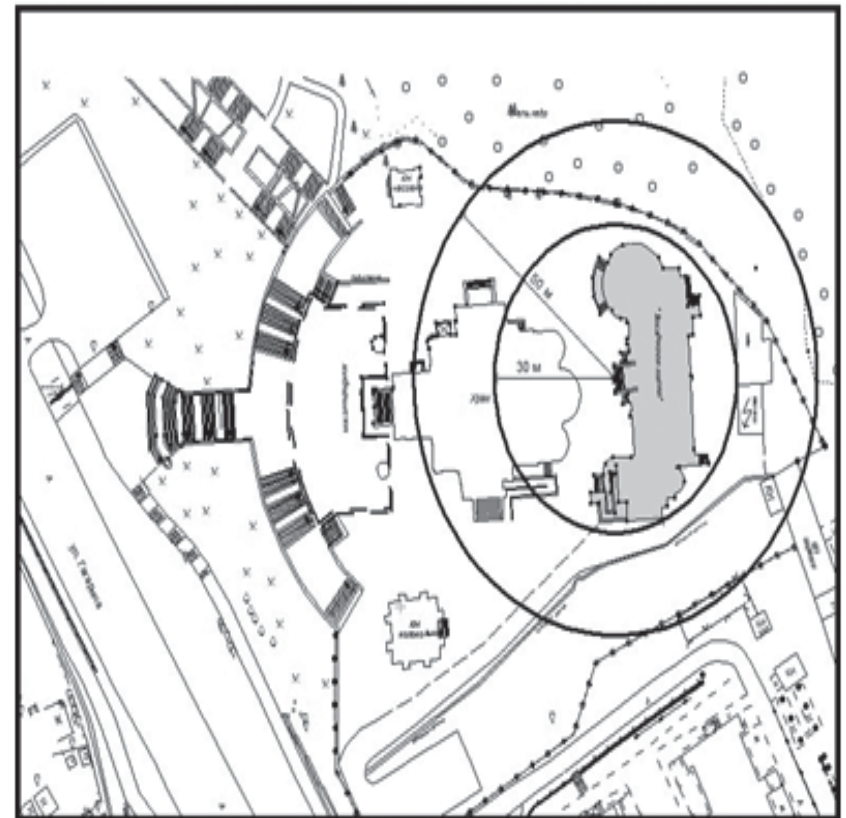
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №8». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.133а



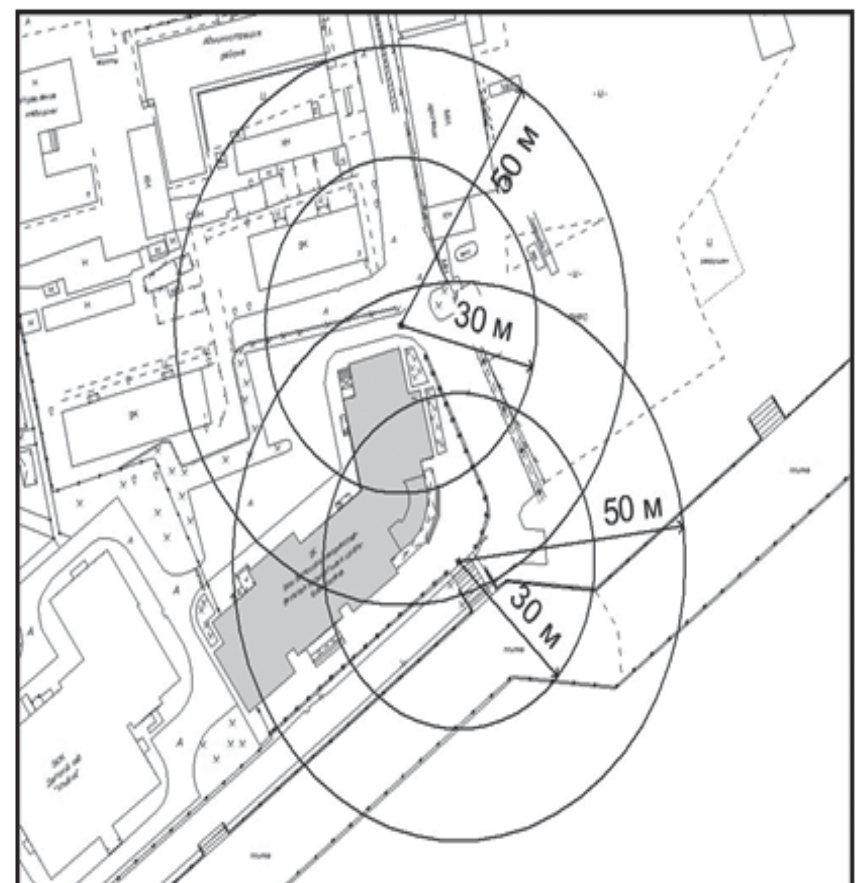
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №8». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.17



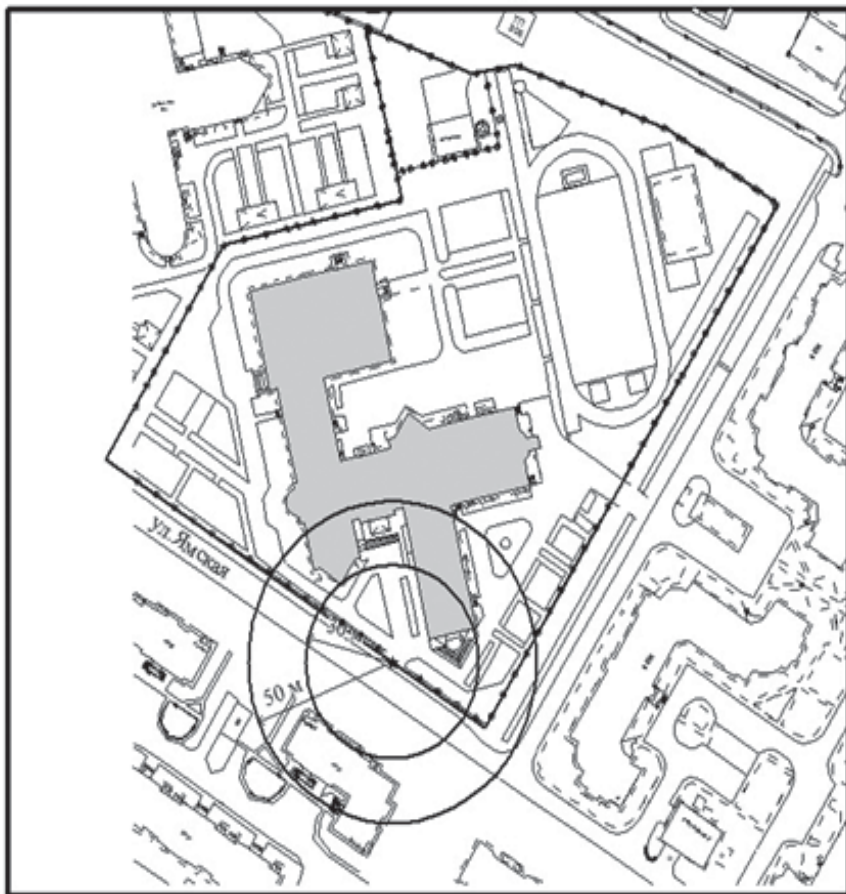
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №8». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Краснопартизанская, д.2



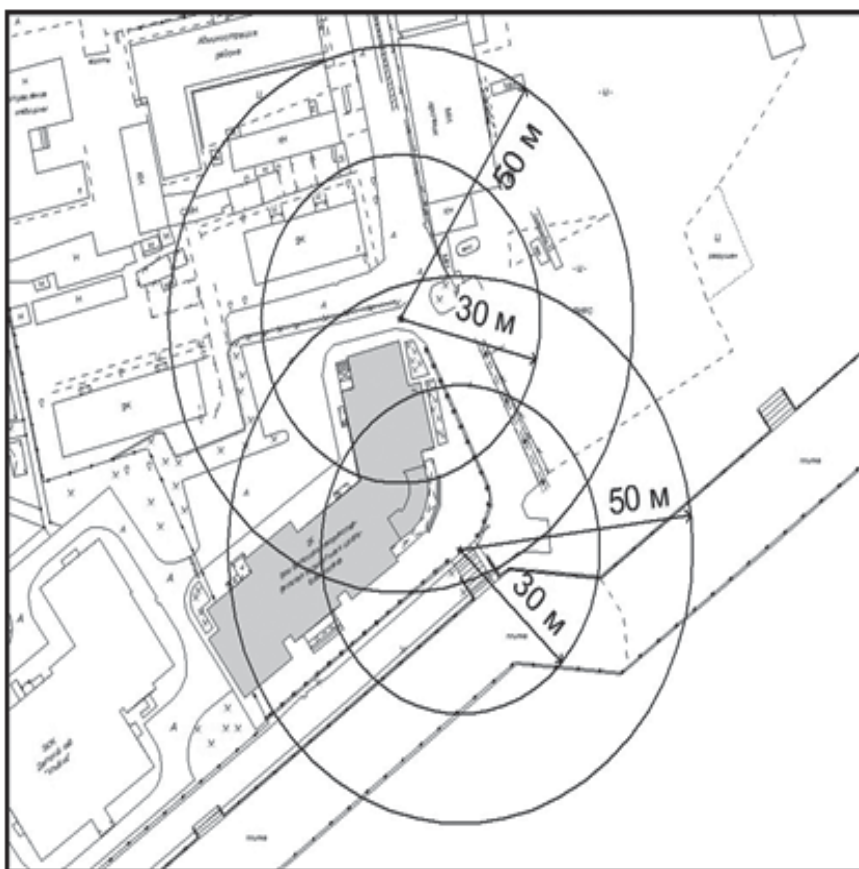
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Гимназия №1». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.6



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Перспектива». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Краснопартизанская, д.2



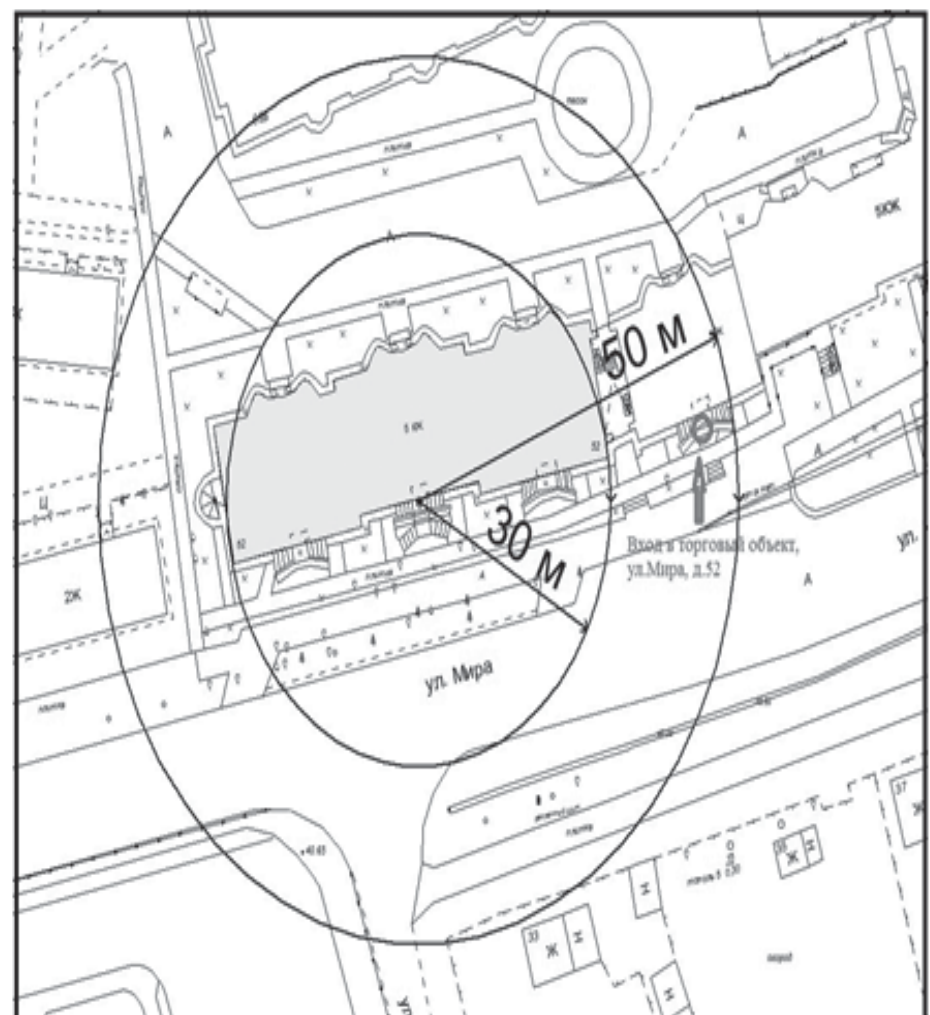
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Перспектива». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.1



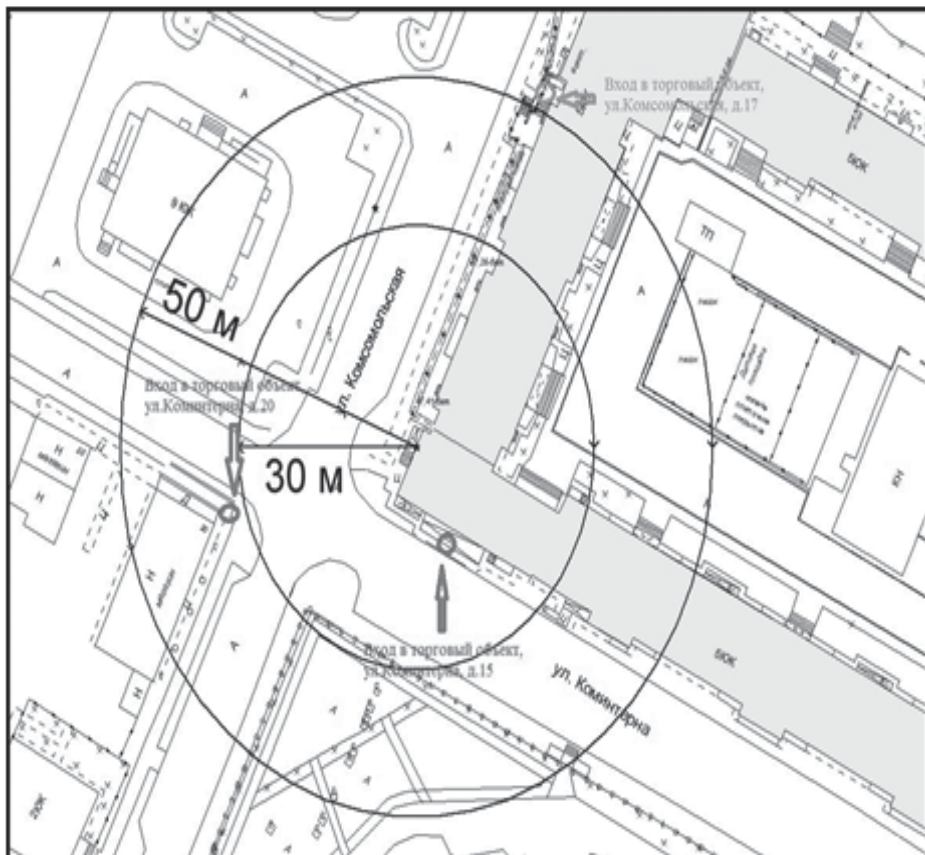
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детский этнокультурно-образовательный центр». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.52



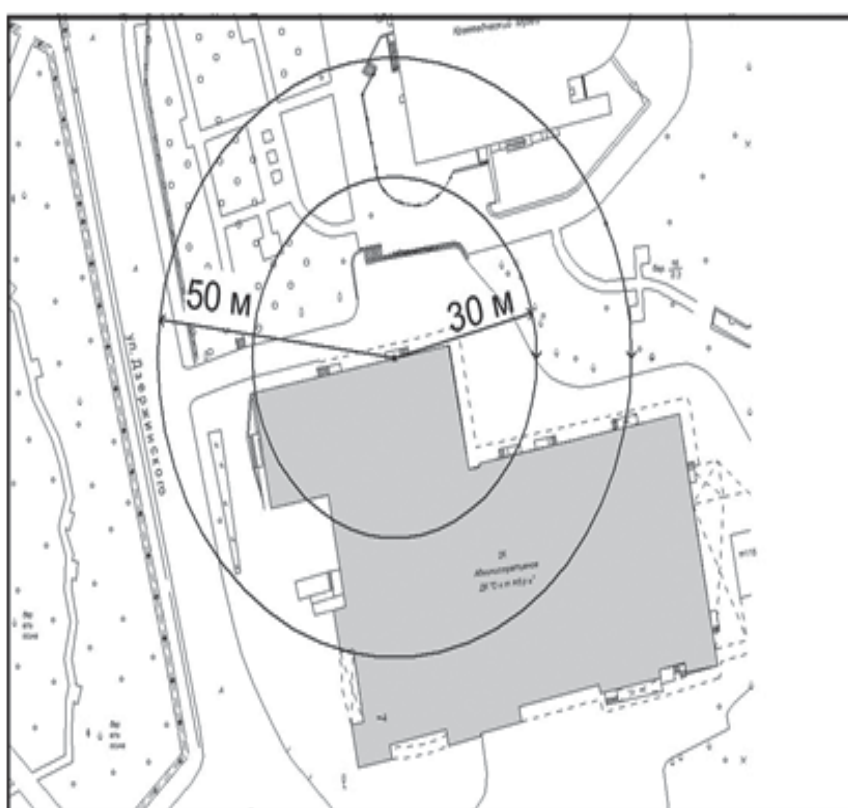
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Станция юных натуралистов». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Коминтерна, д.15



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.7



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.35



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.35



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.18



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

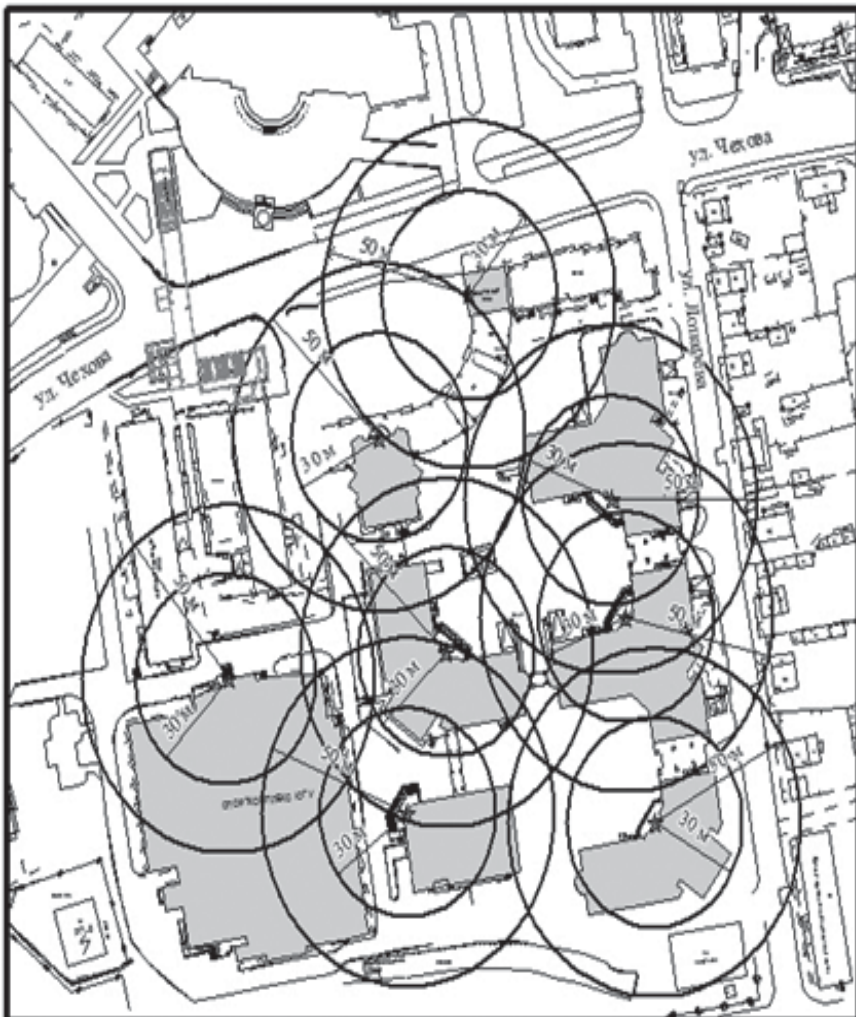
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.111а



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Югорский государственный университет».

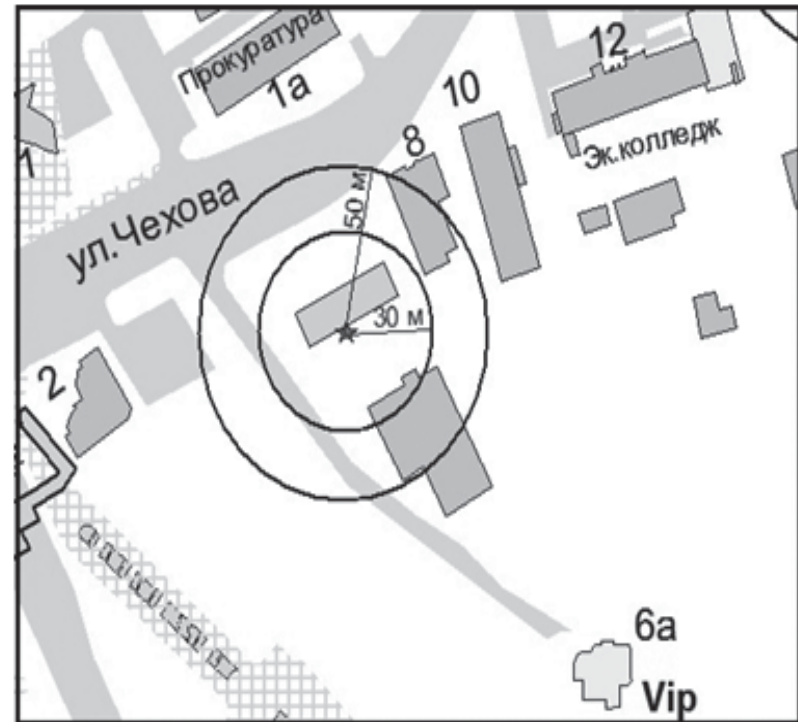
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.16



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к профессиональному образовательному учреждению Ханты-Мансийская автомобильная школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России».

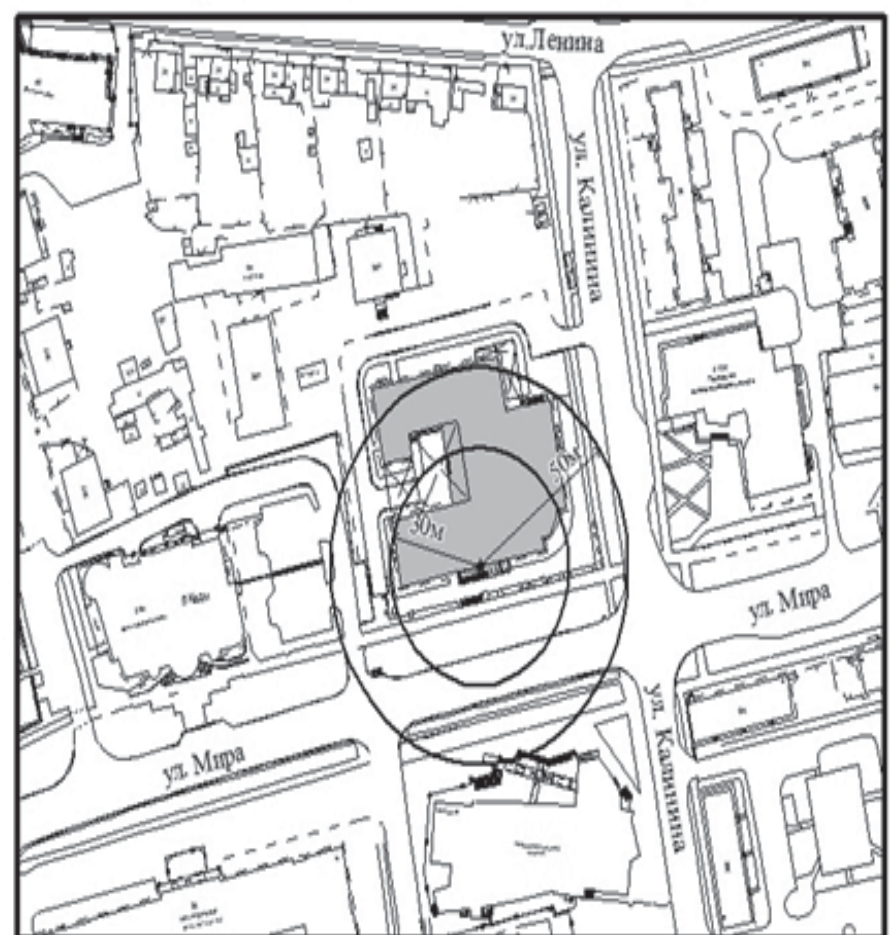
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.4



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

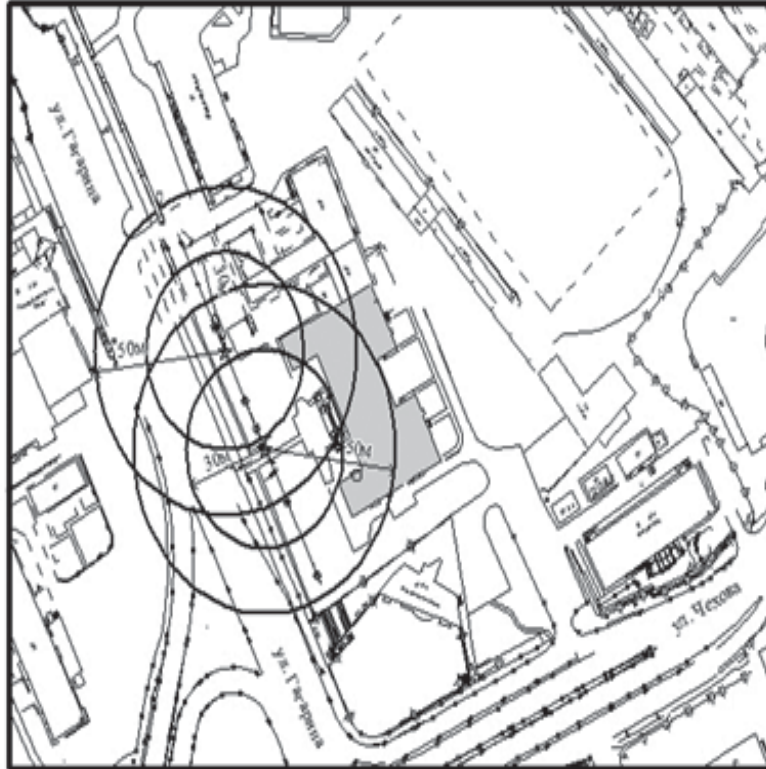
Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия».

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.40, ул.Мира, д.40б



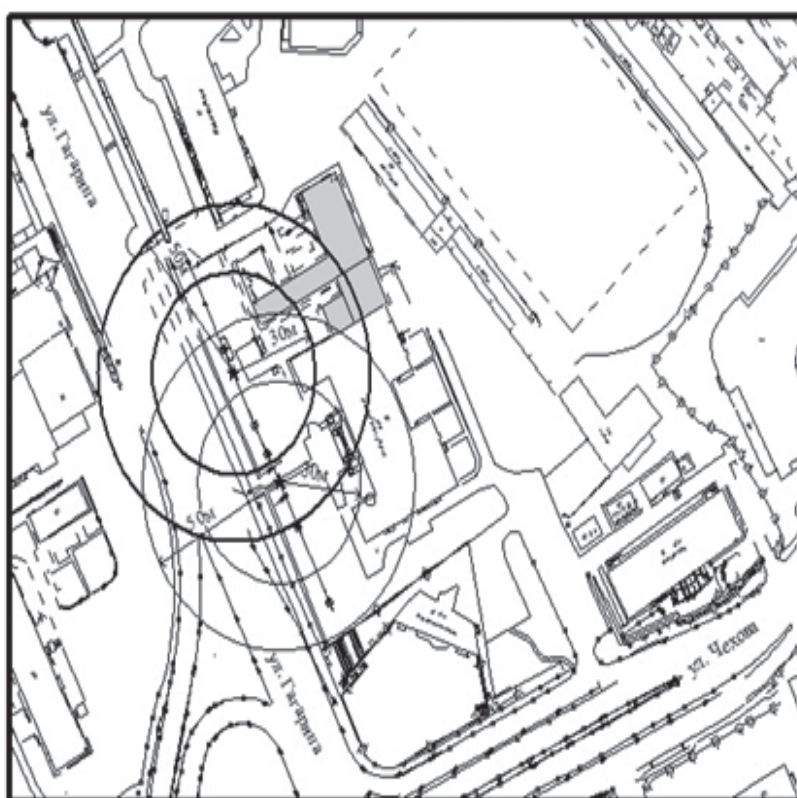
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.3



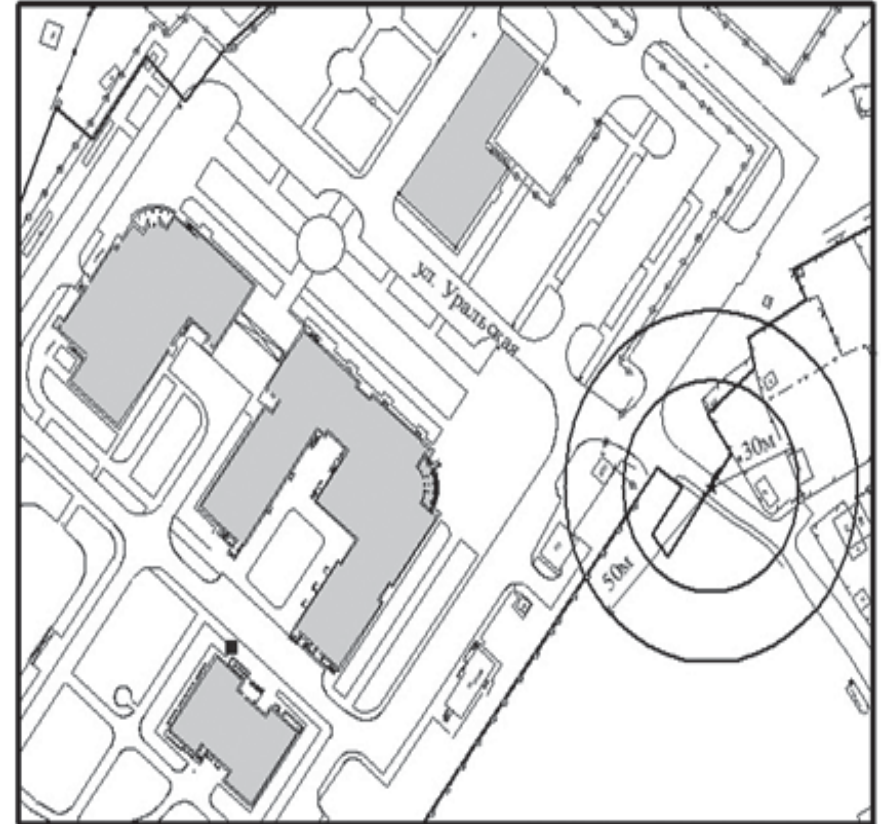
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.5а



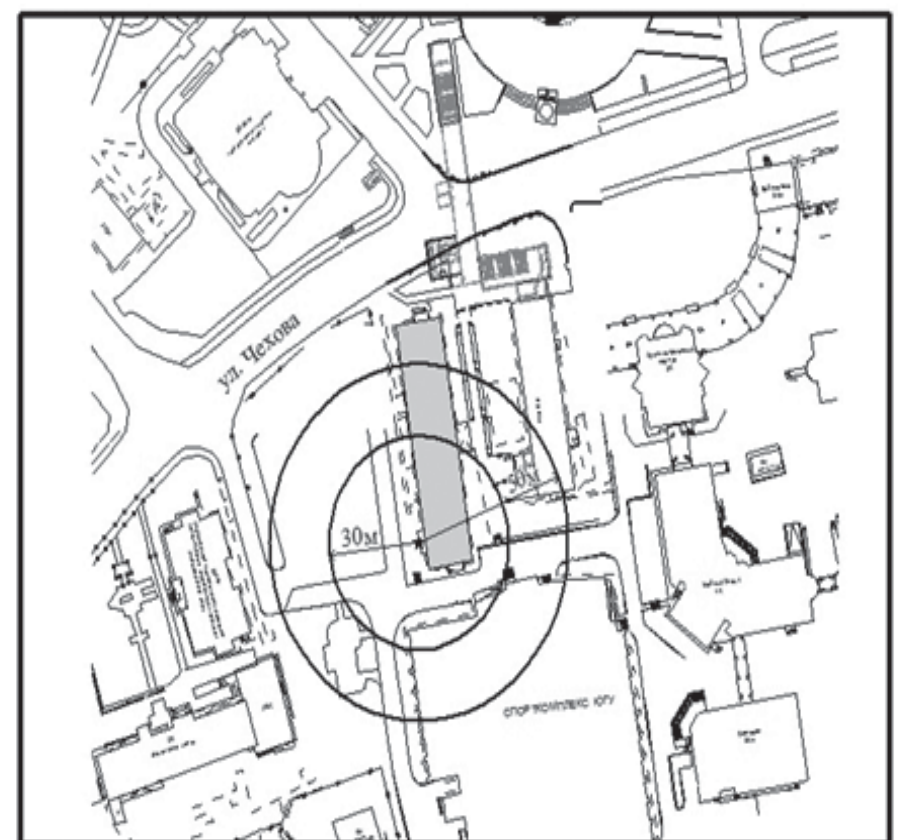
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Уральская, д.11



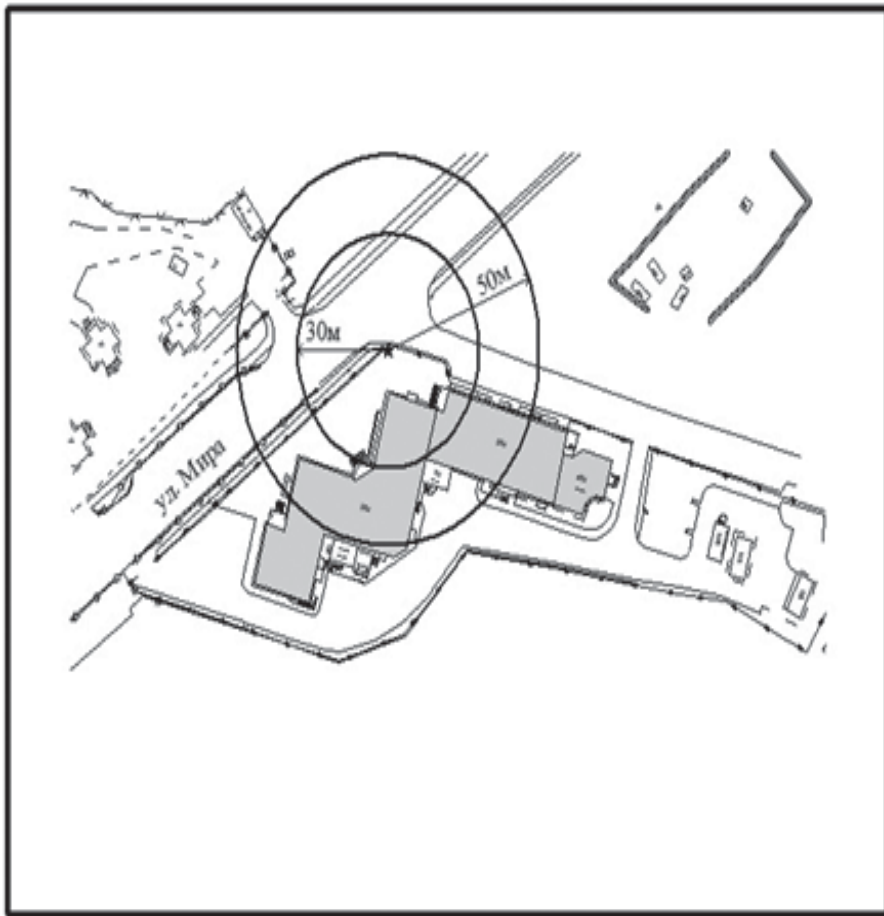
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологическо-педагогический колледж». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.16



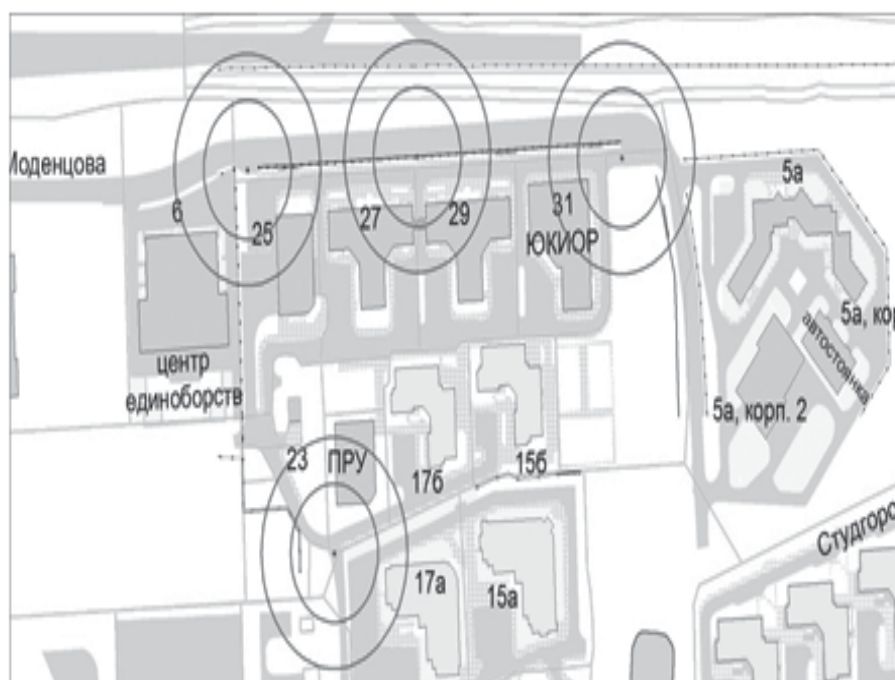
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному общеобразовательному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский физико-математический лицей-интернат». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.151



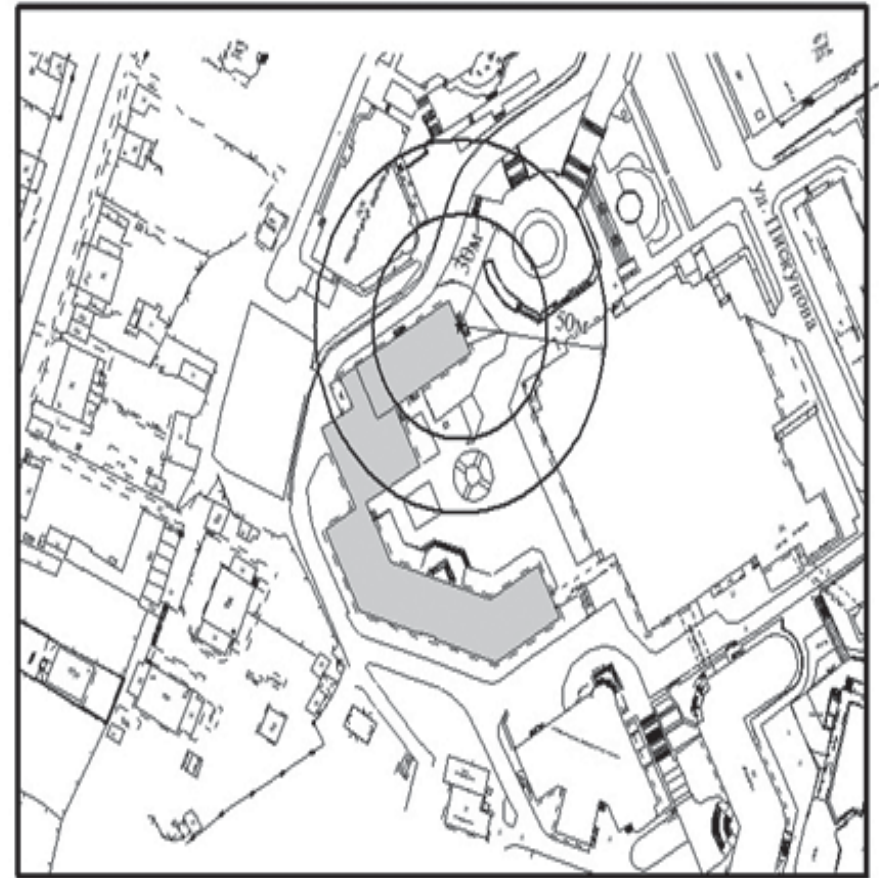
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к автономному профессиональному образовательному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.31



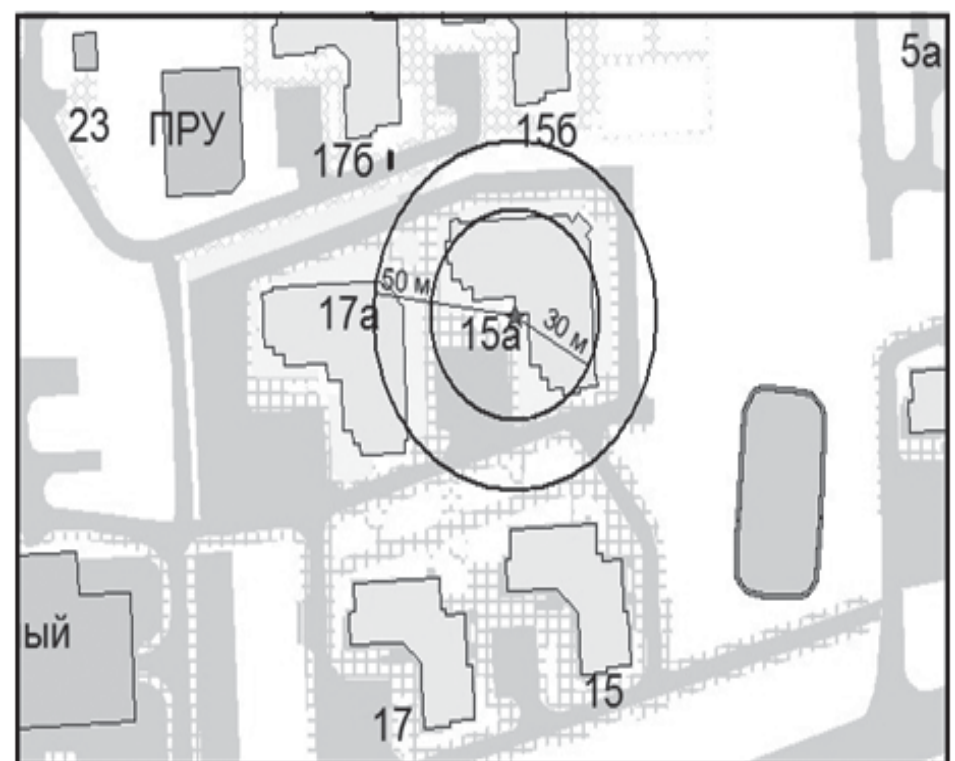
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному профессиональному образовательному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Колледж-интернат «Центр искусств для одаренных детей Севера». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Пискунова, д.1



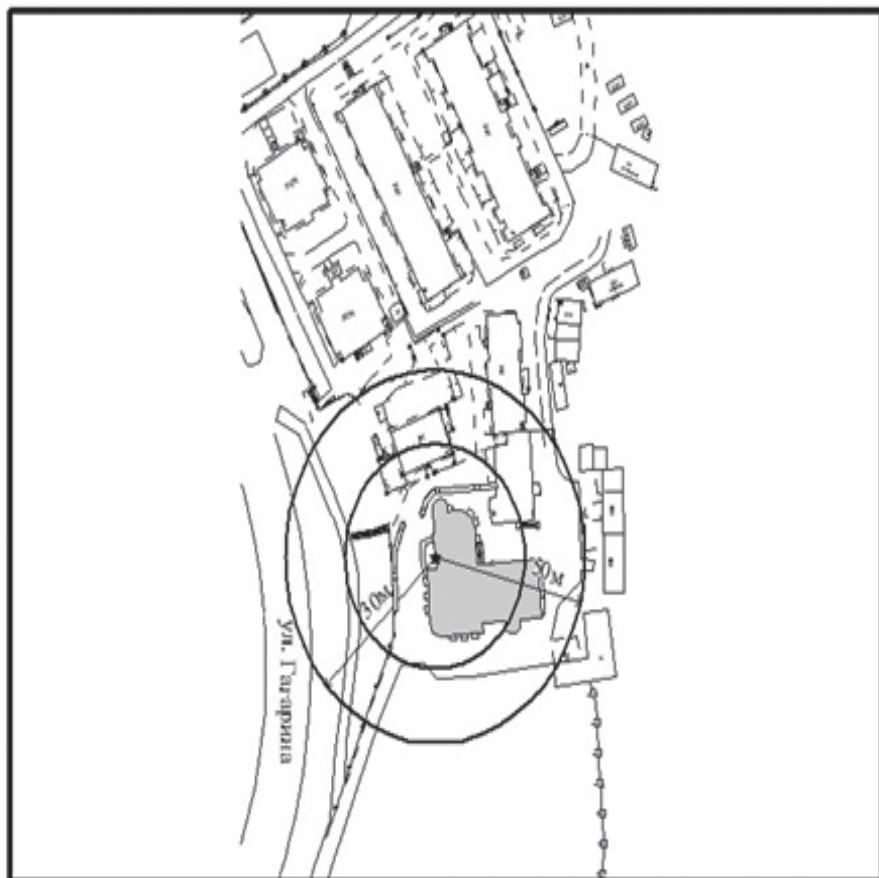
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.15а



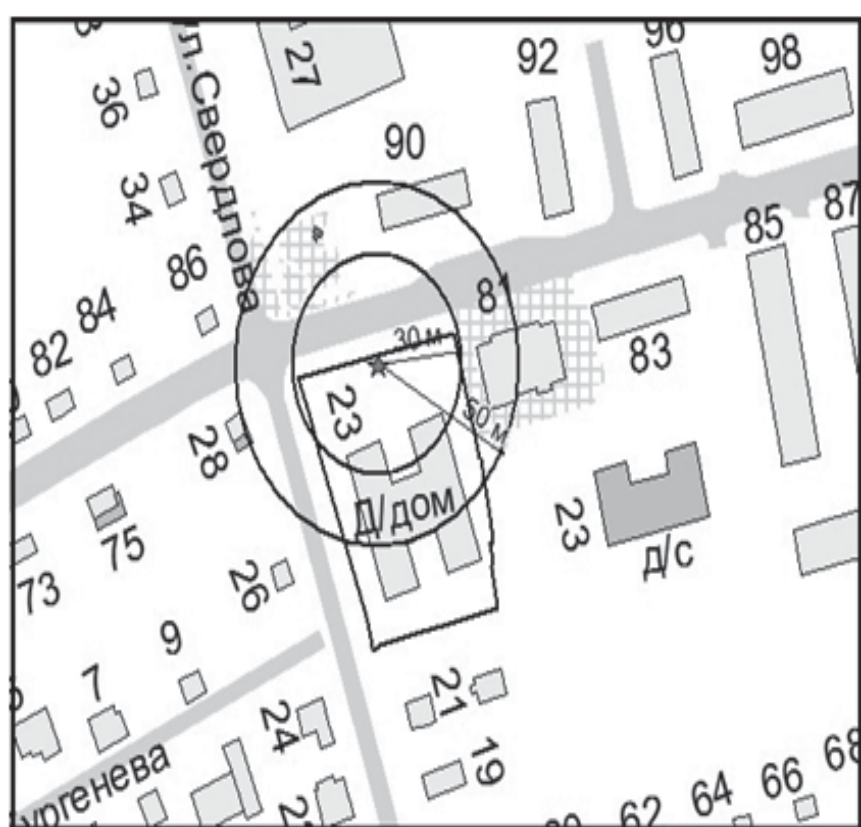
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к казенному общеобразовательному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 33а



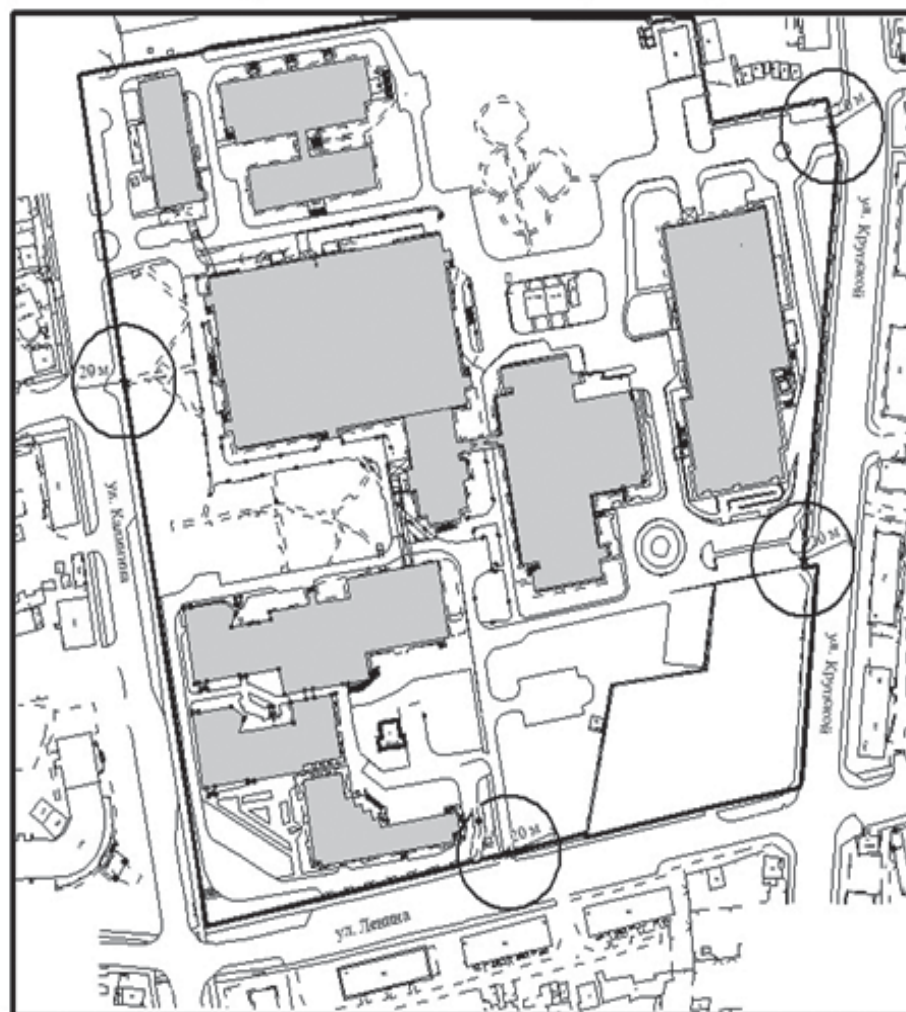
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Свердлова, д. 23



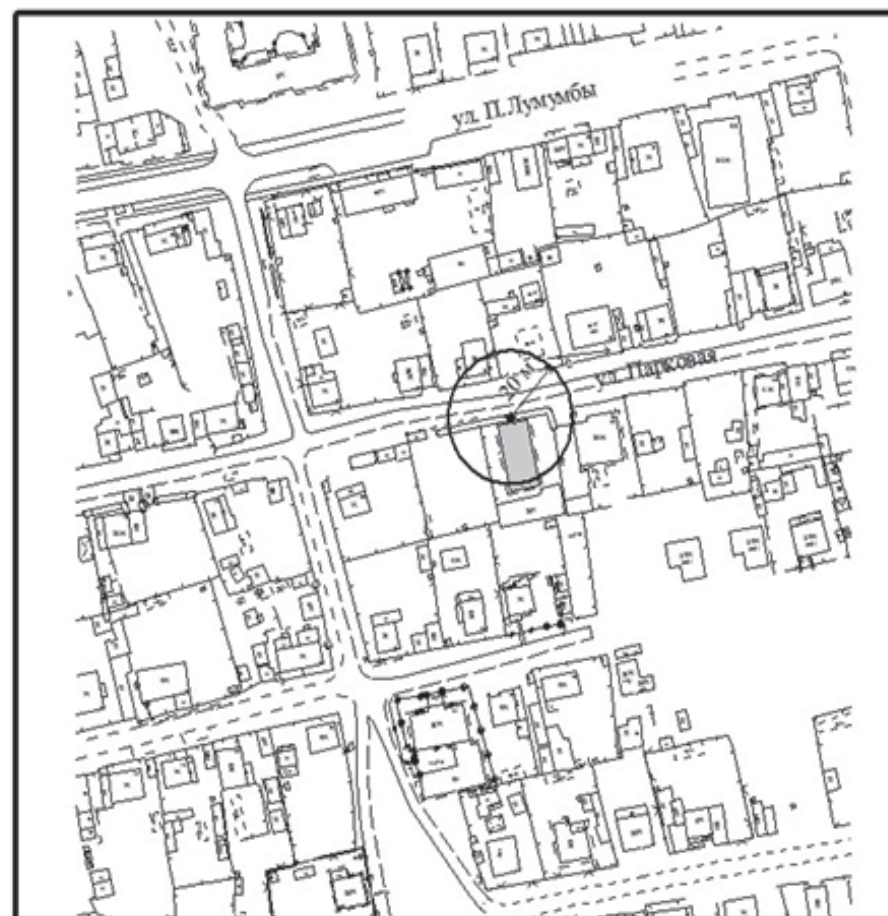
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Калинина, д. 40



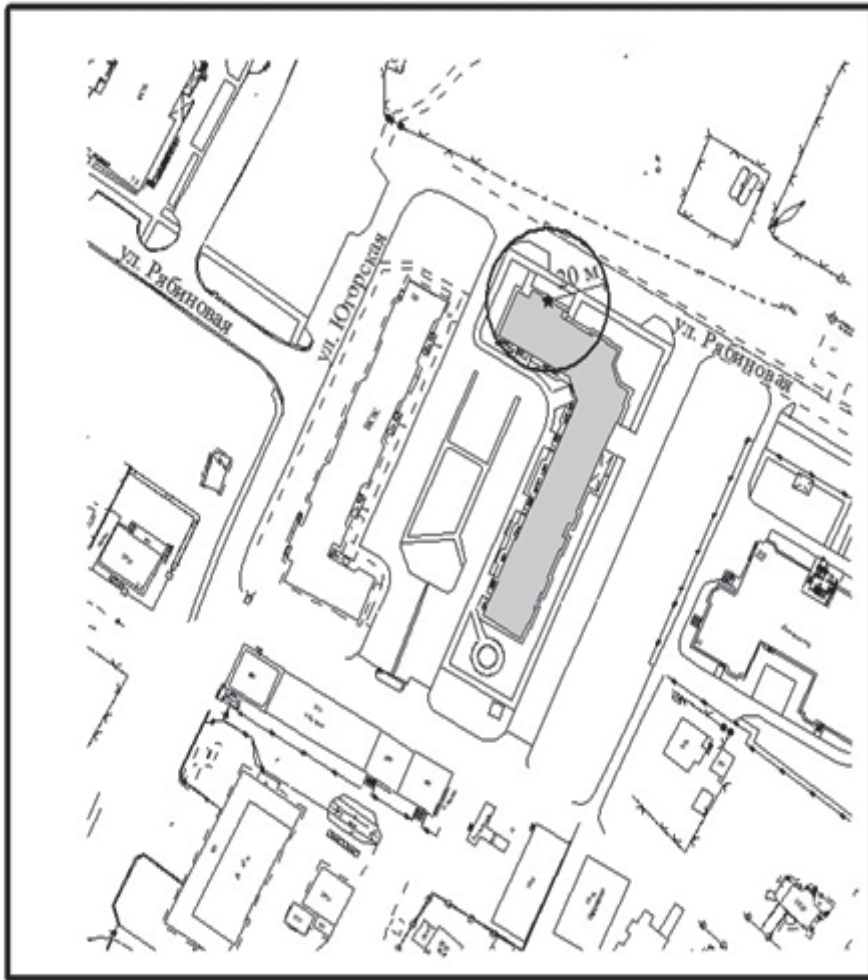
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Парковая, д. 24



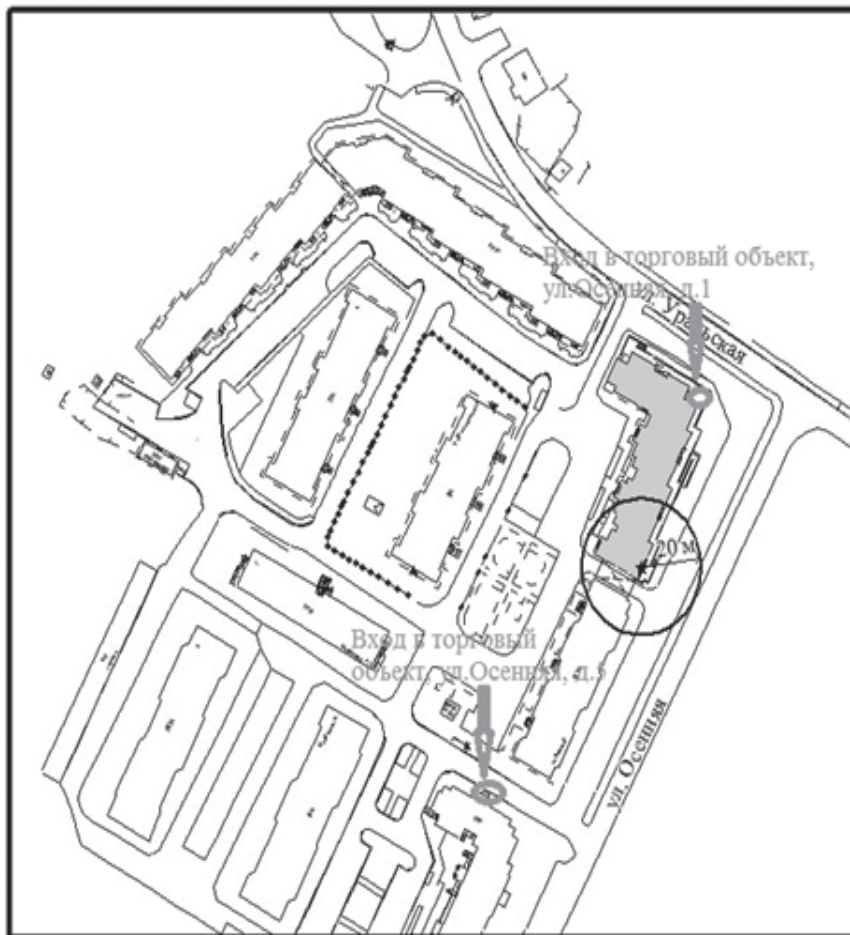
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рябиновая, д.20, пом.1001



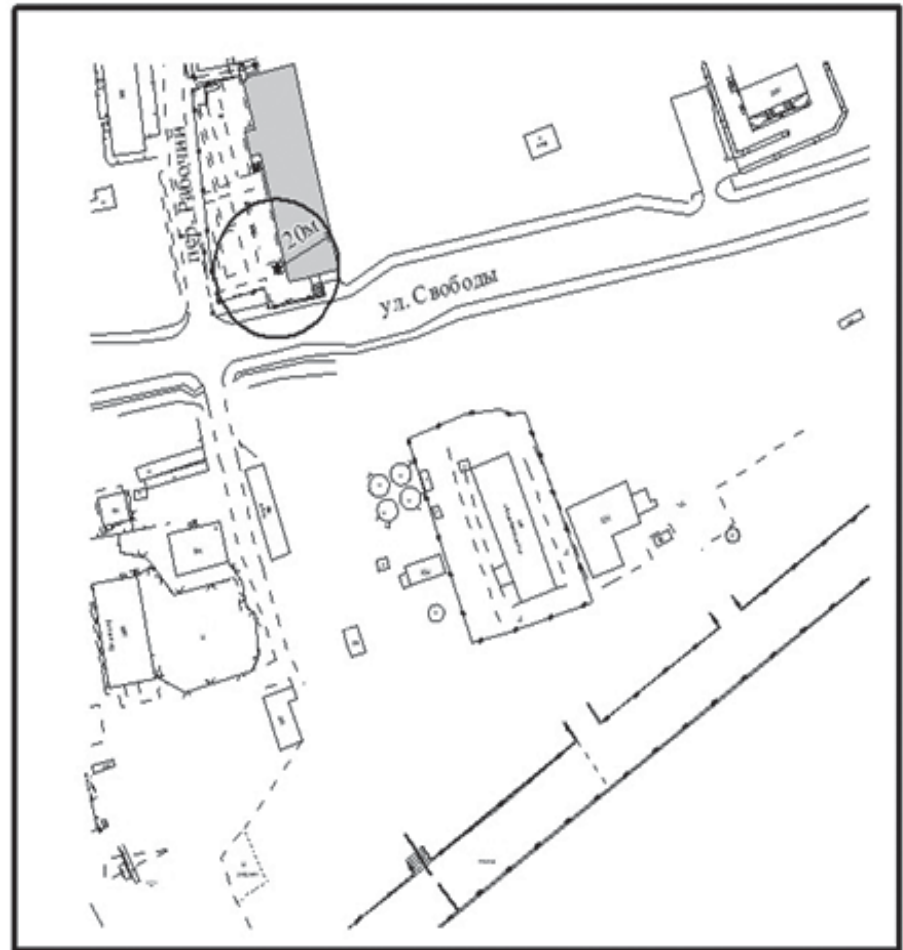
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Осенняя, д.1, пом.1001



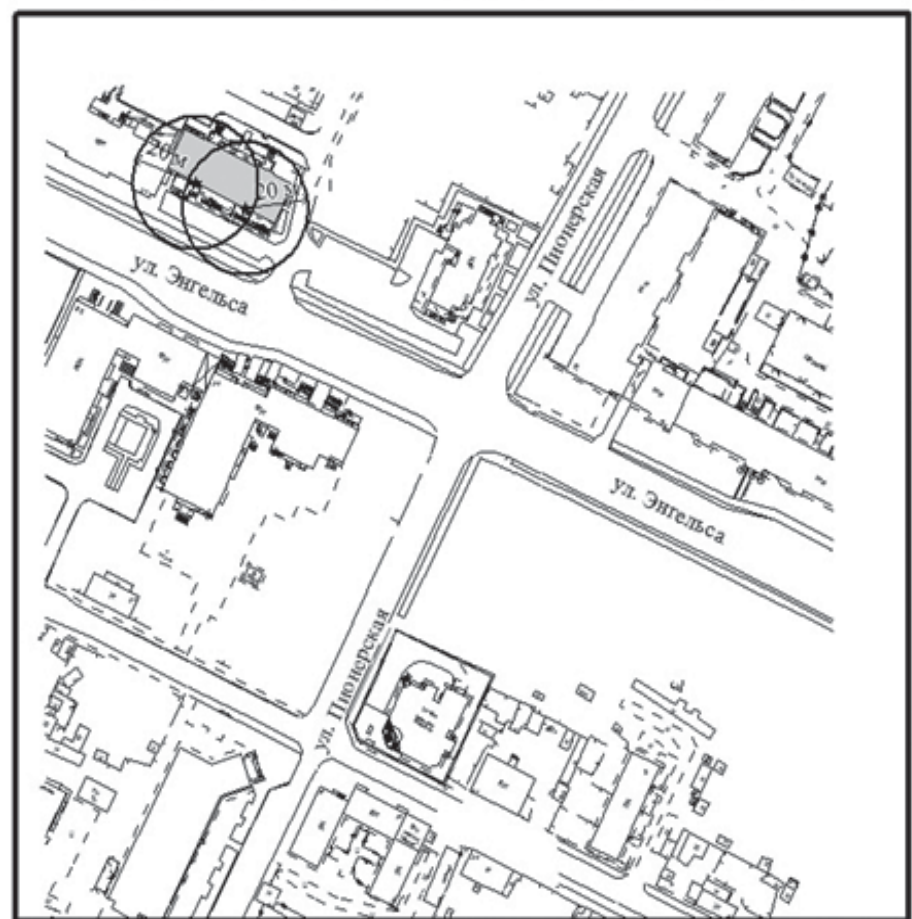
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Свободы, д.2



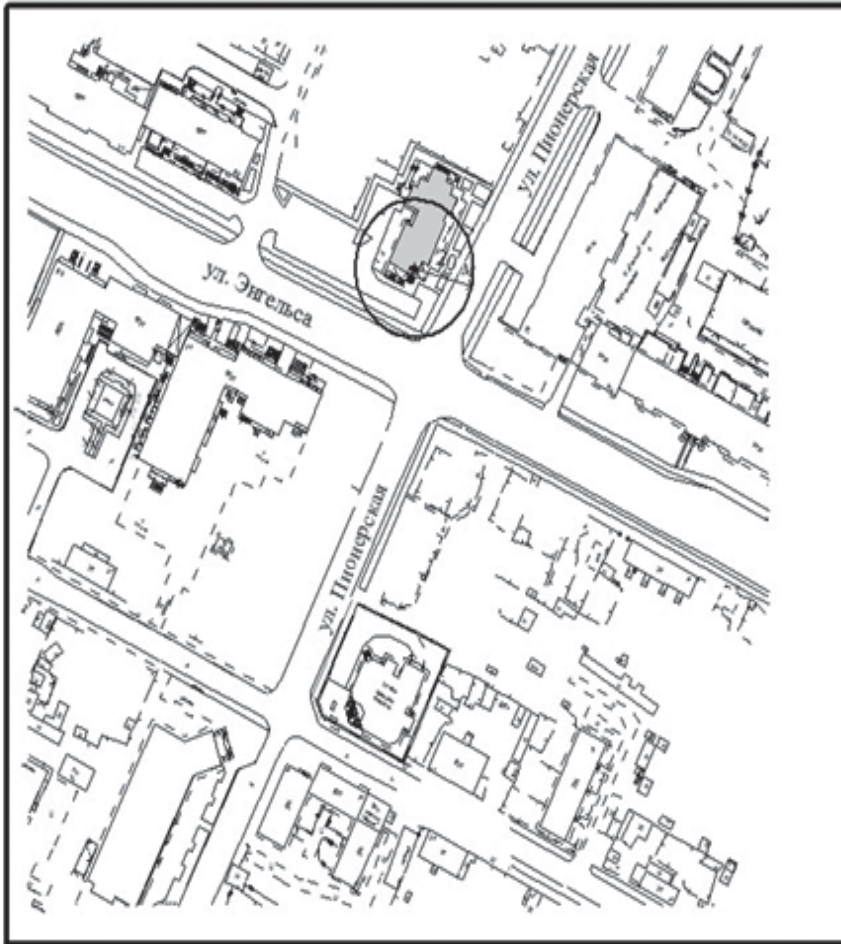
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Энгельса, д.25



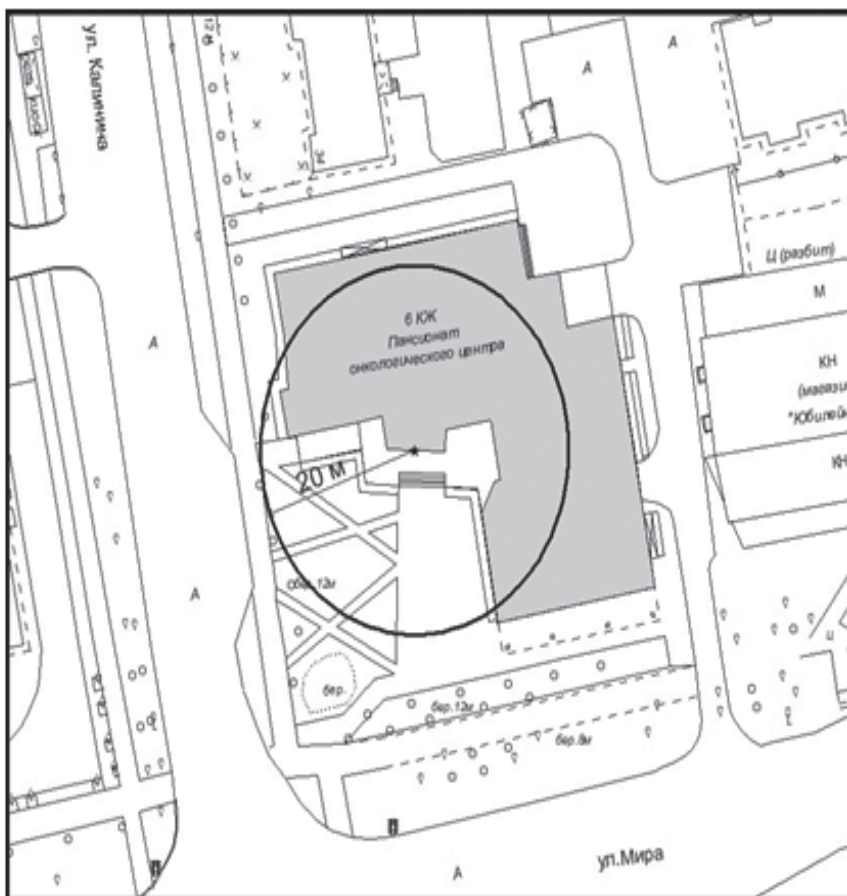
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Пионерская, д.22, пом.1002



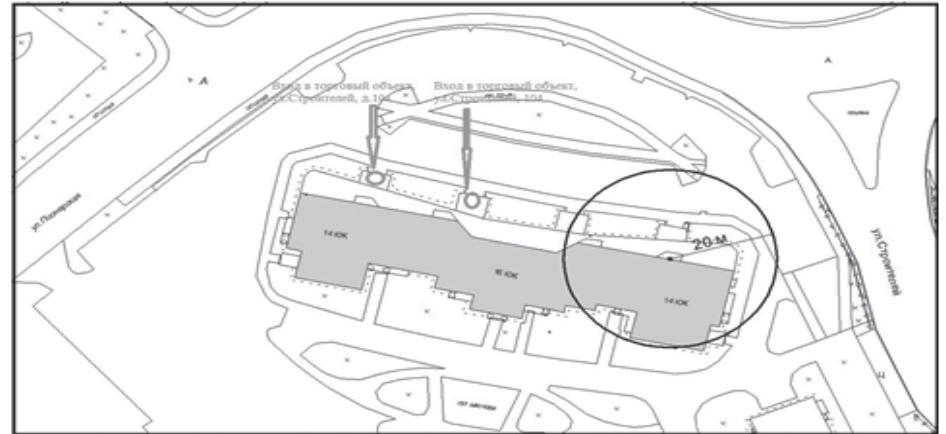
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.42



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.104, пом.1007



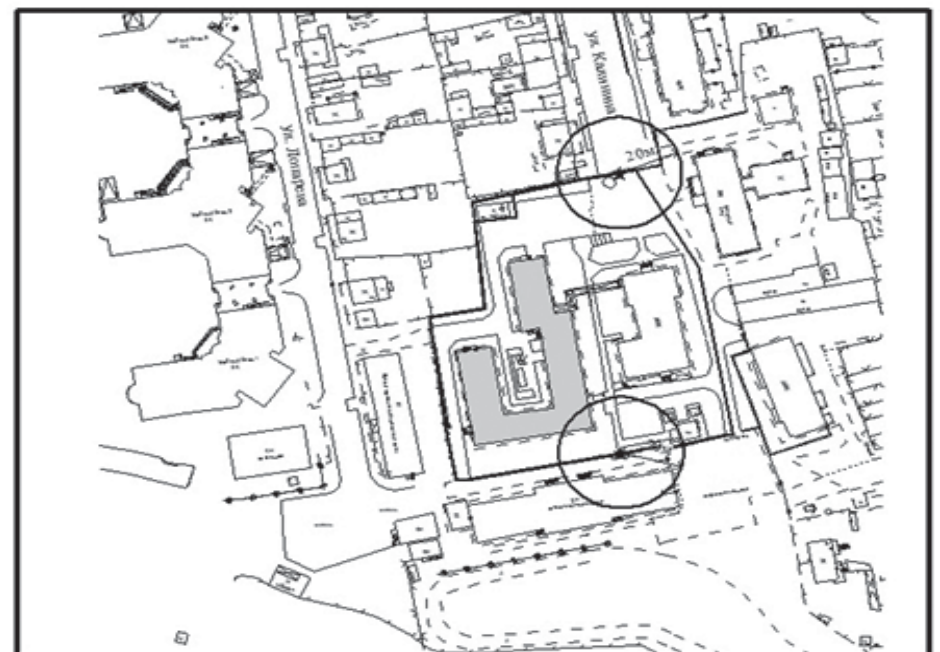
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Тобольский тракт, д.4



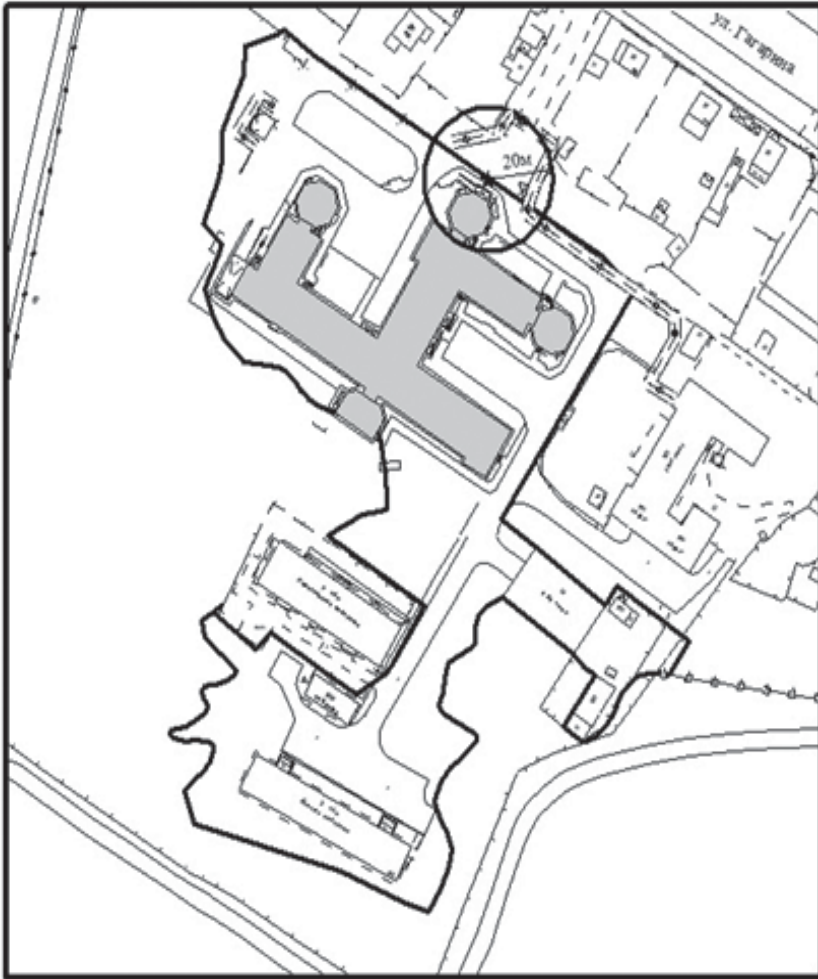
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.3



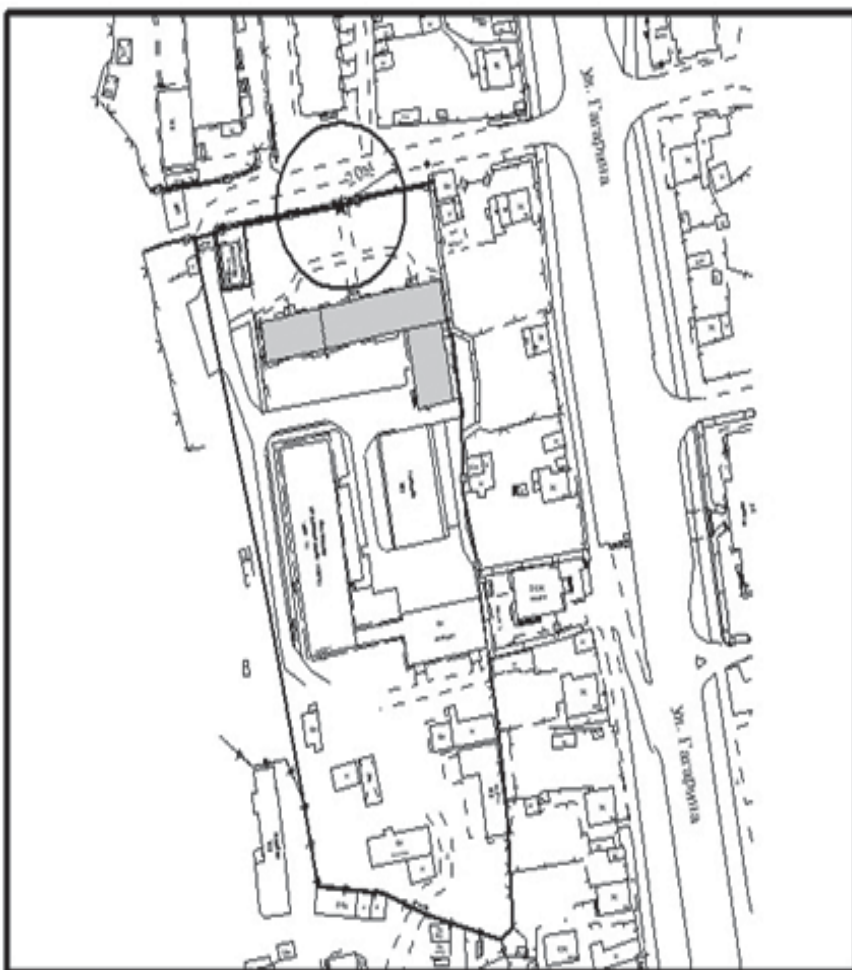
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая психоневрологическая больница». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 106



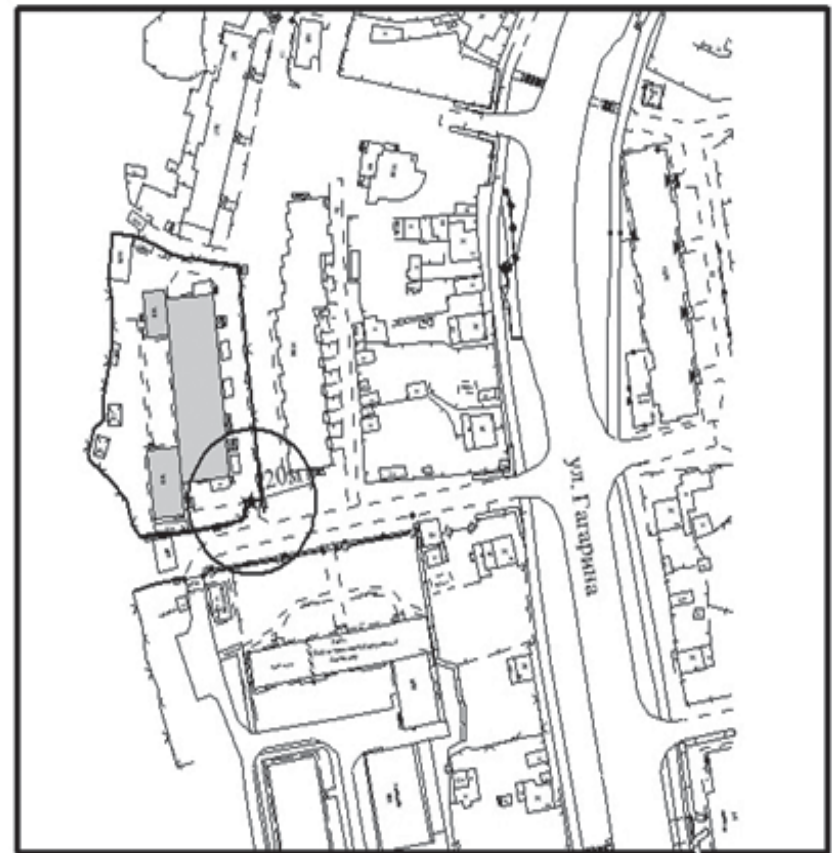
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной

Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский клинический противотуберкулезный диспансер». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 76а



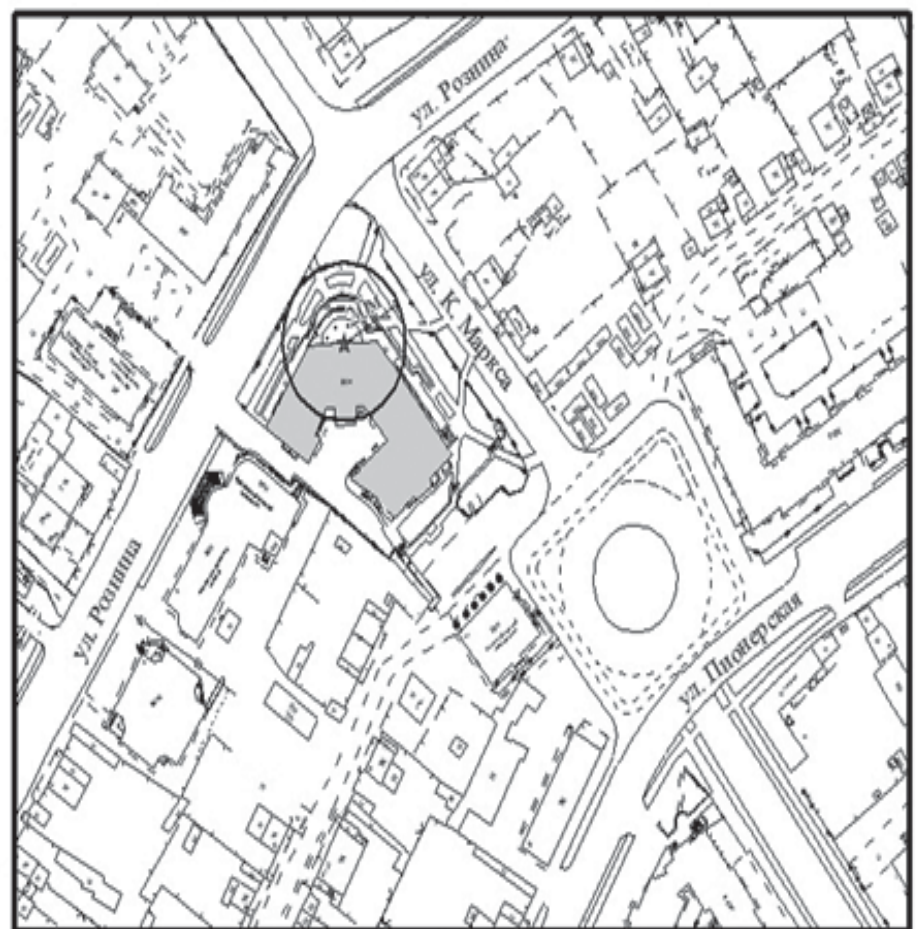
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский клинический кожно-венерологический диспансер». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 72



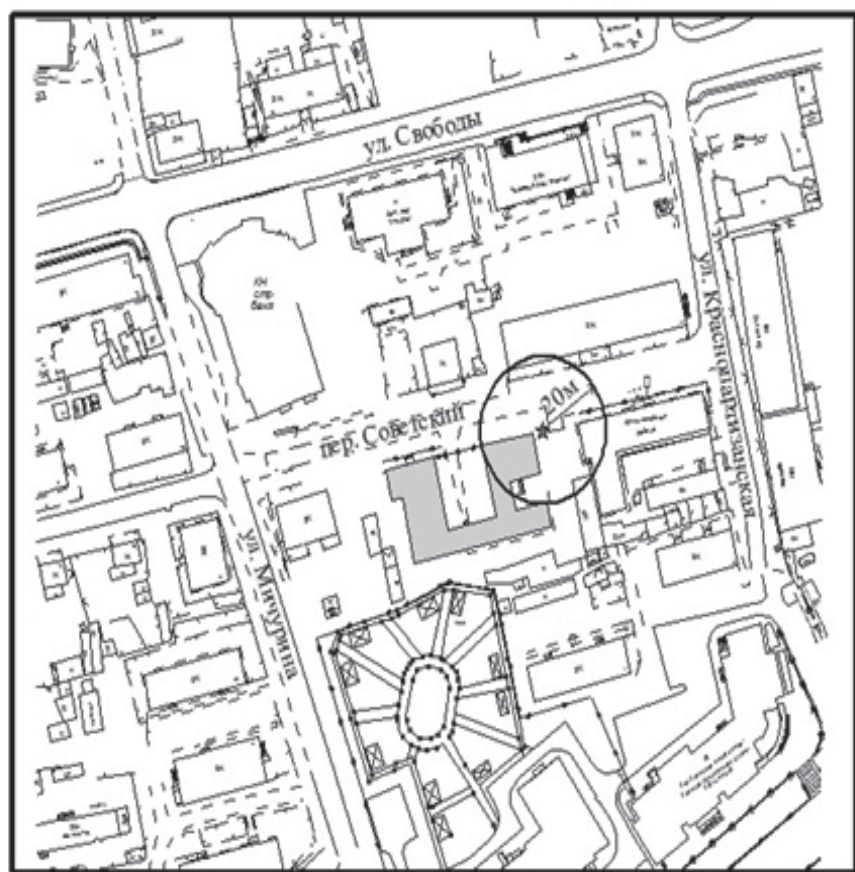
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая стоматологическая поликлиника». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Рознина, д. 75



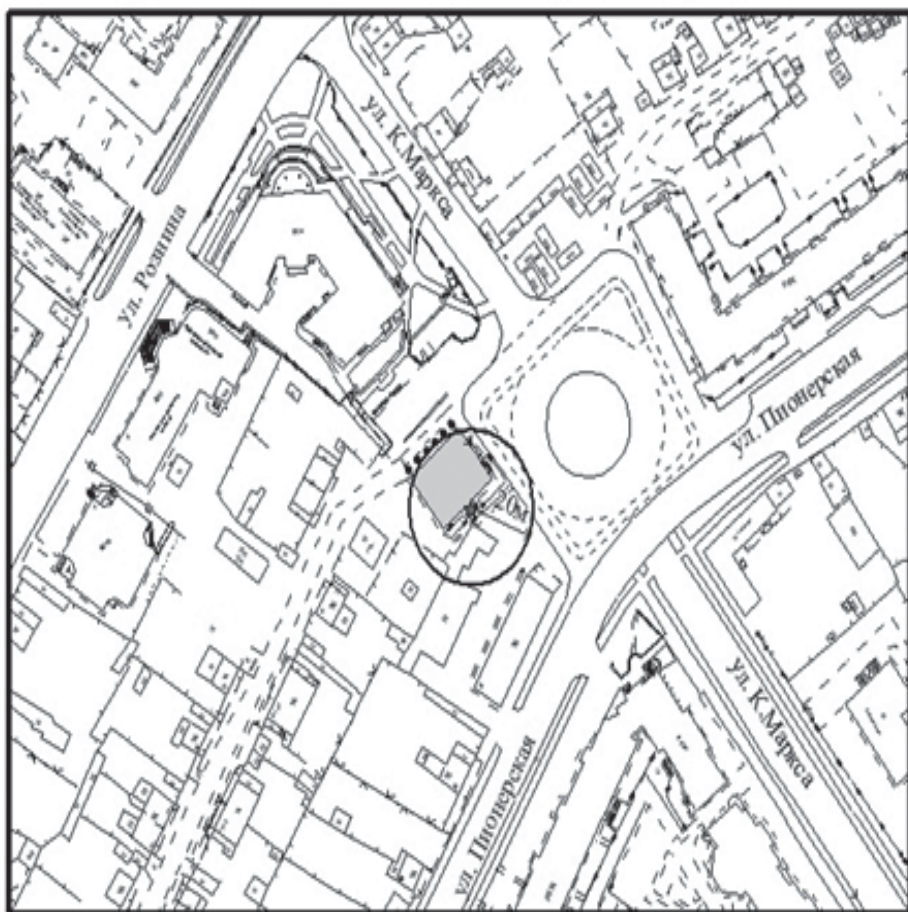
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр медицины катастроф». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, пер.Советский, д.4



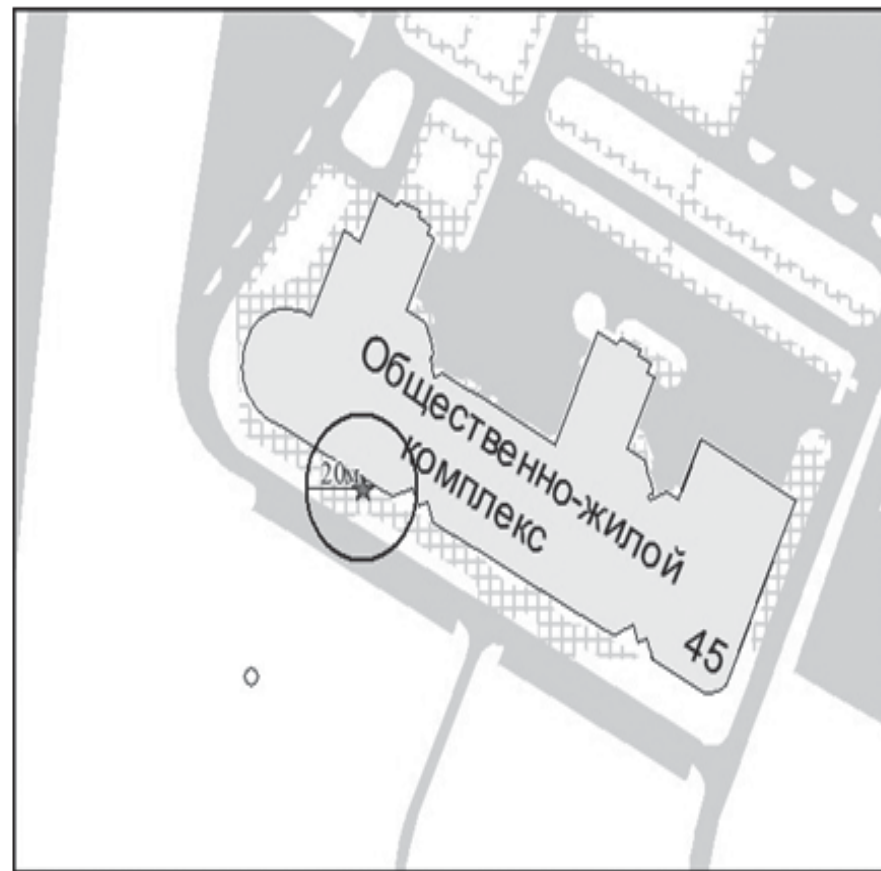
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр медицинской профилактики». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.К.Маркса, д.34



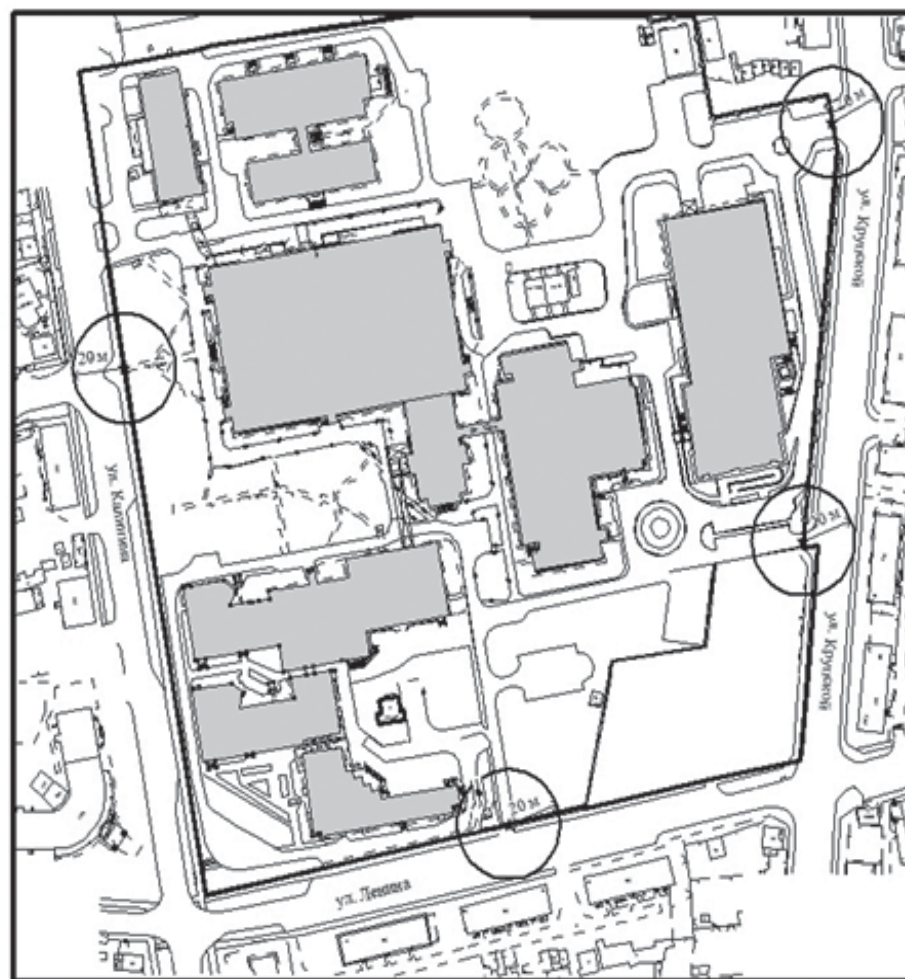
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Клинический врачебно-физкультурный диспансер». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Энгельса, д.45, пом.2



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

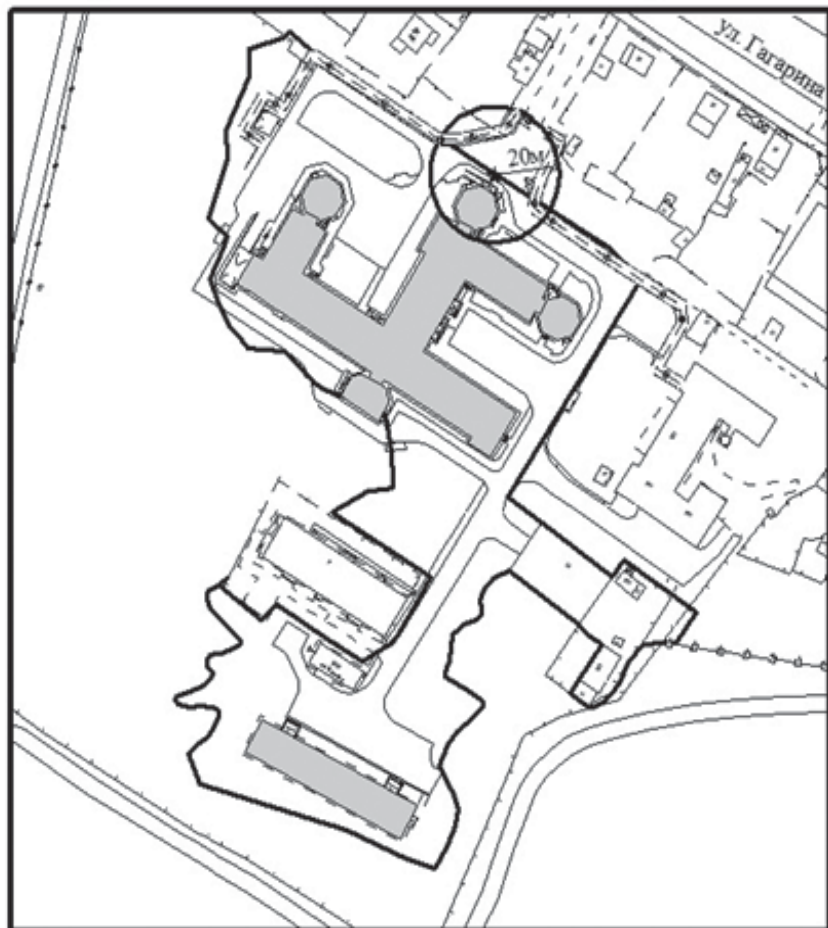
Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Бюро судебно-медицинской экспертизы». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, 40, блок «Д»



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профилактики и борьбы со СПИД».

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.106, корп.2

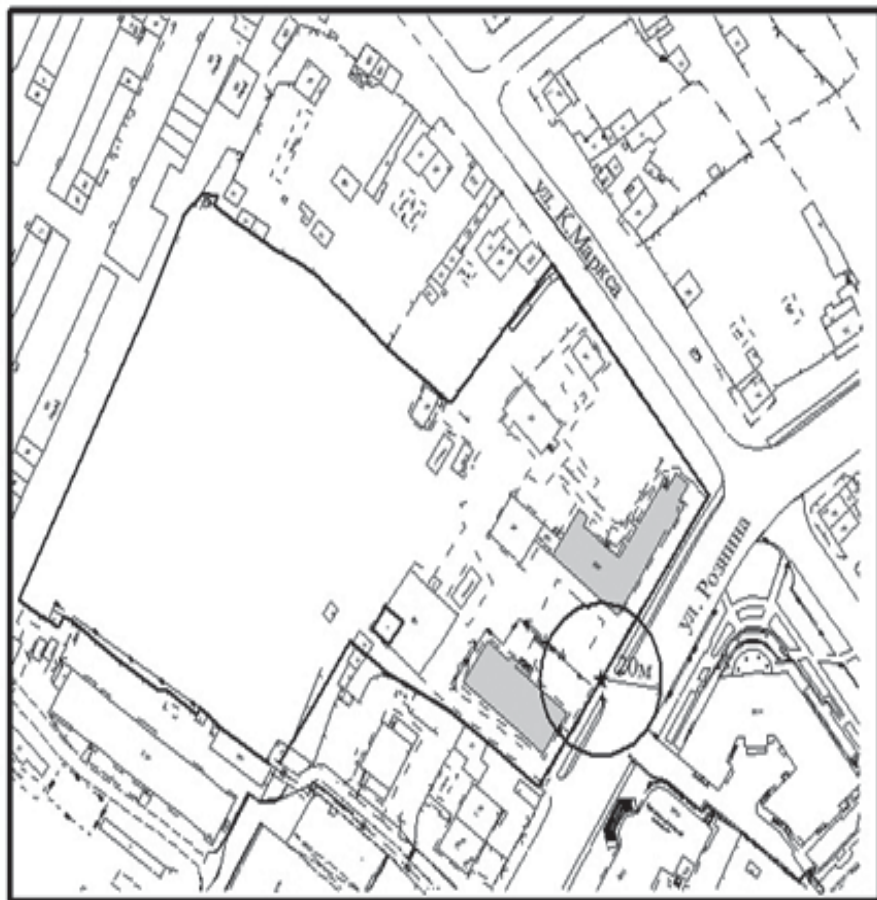


○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Детский противотуберкулезный диспансер им.Е.М.Сагандуковой».

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.76

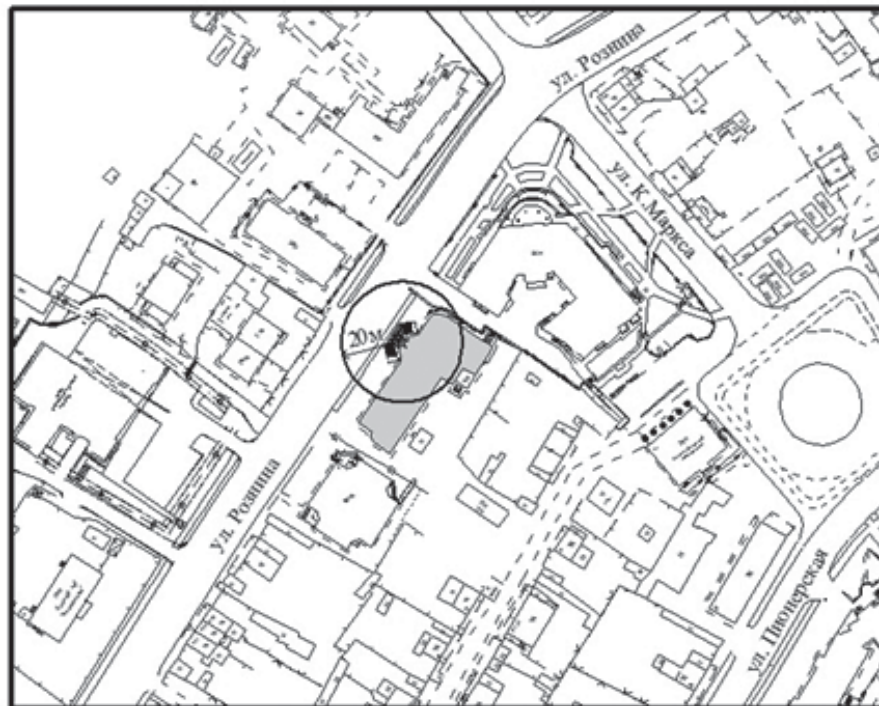


○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии».

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.73



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии».

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Шевченко, строение 49



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии».

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.1а



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;

20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.21



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.59



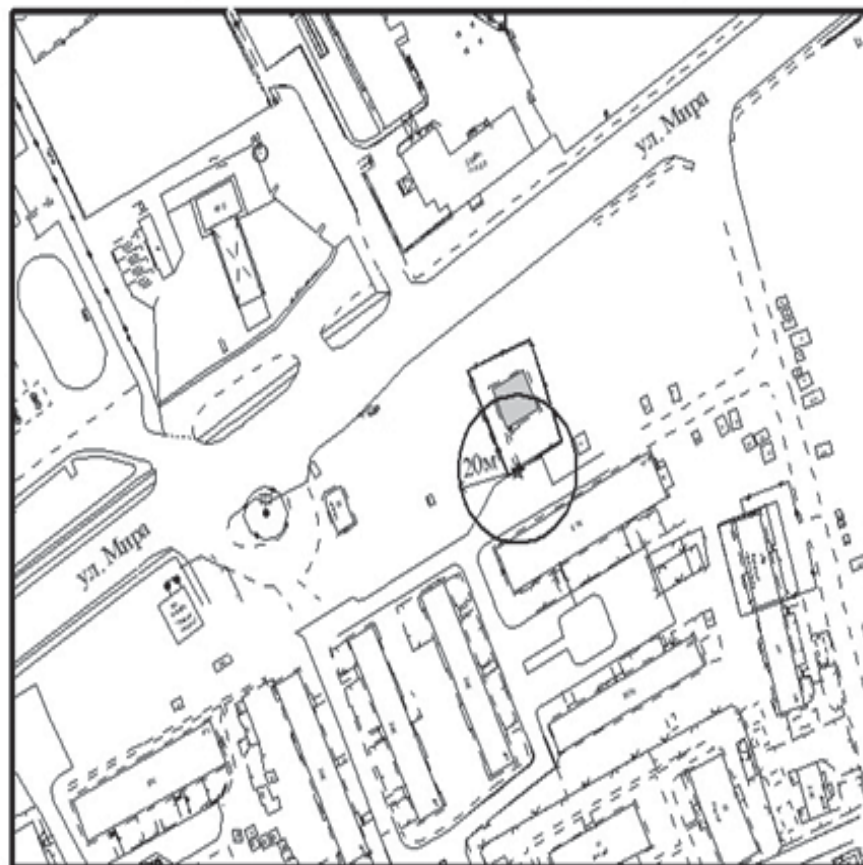
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Газовиков, д.19/2



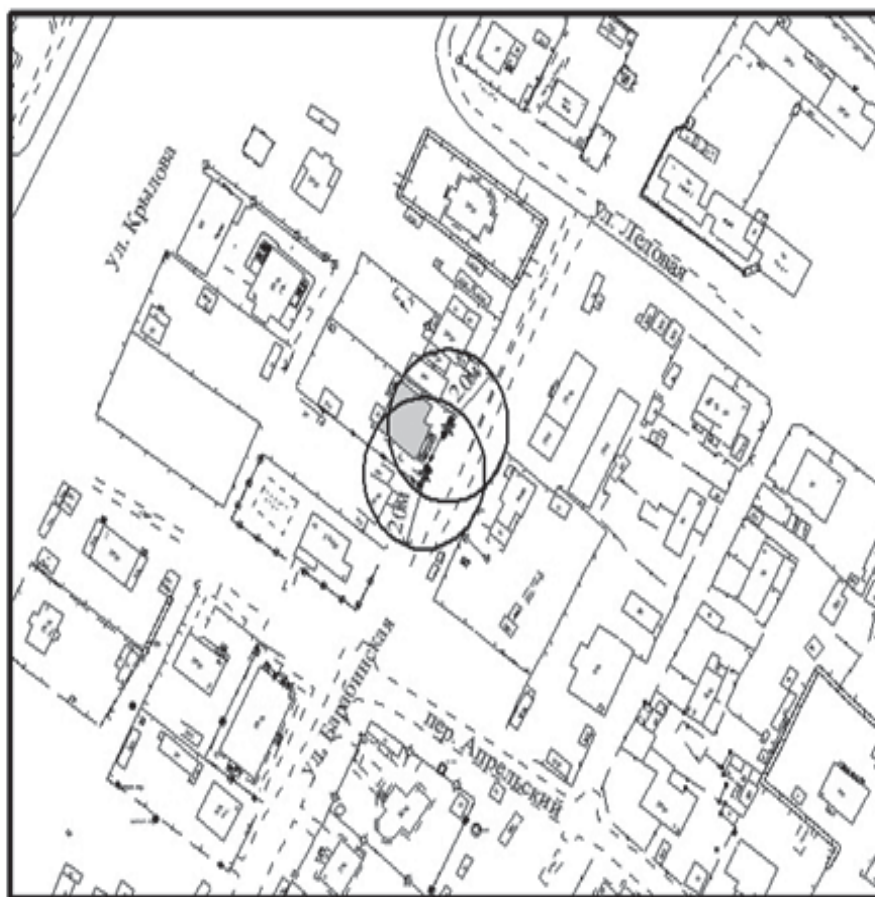
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский научно-исследовательский институт клеточных технологий с банком стволовых клеток». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.1276



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская районная поликлиника». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Барабинская, д.12



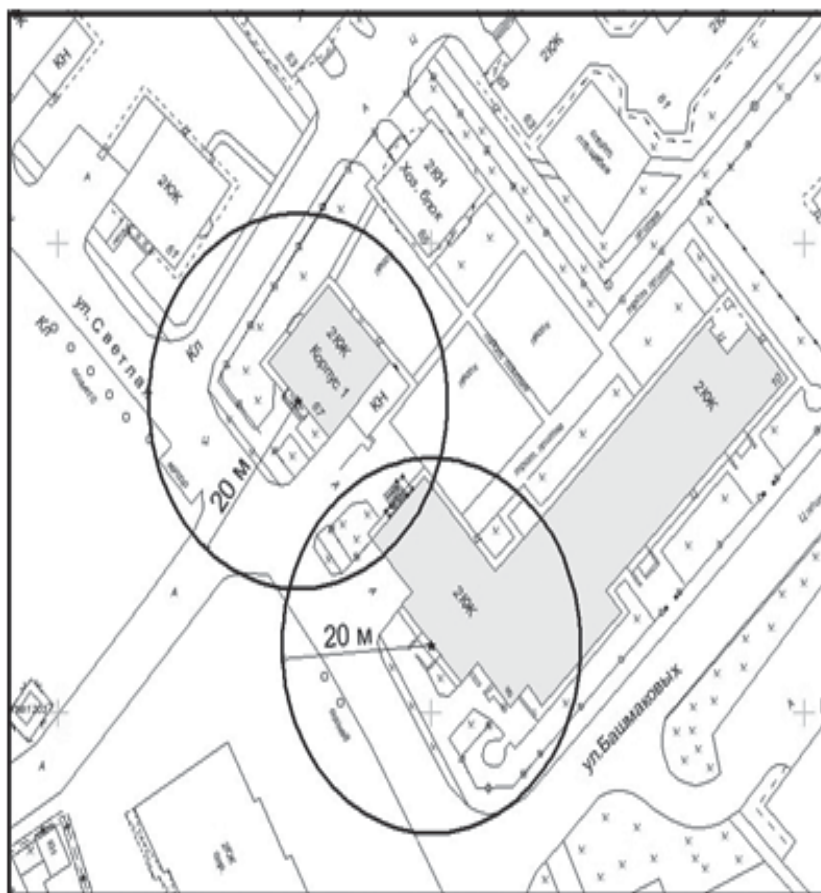
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская городская клиническая станция скорой медицинской помощи».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Привольная, д.7



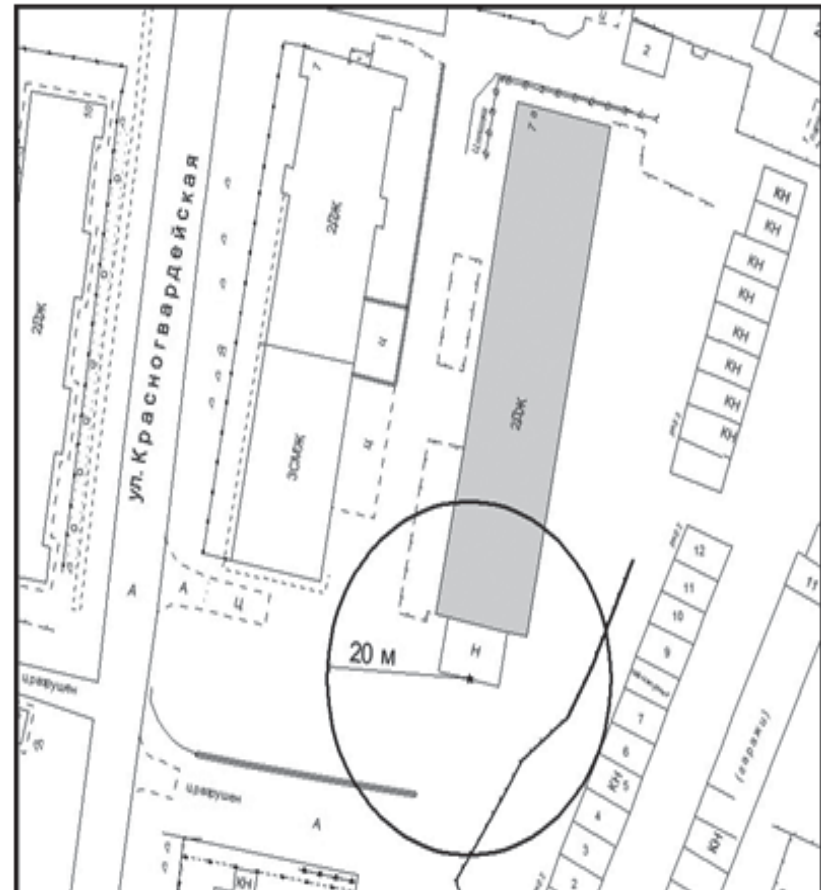
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Вега»».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Светлая, д.65, лит.А, лит.Б



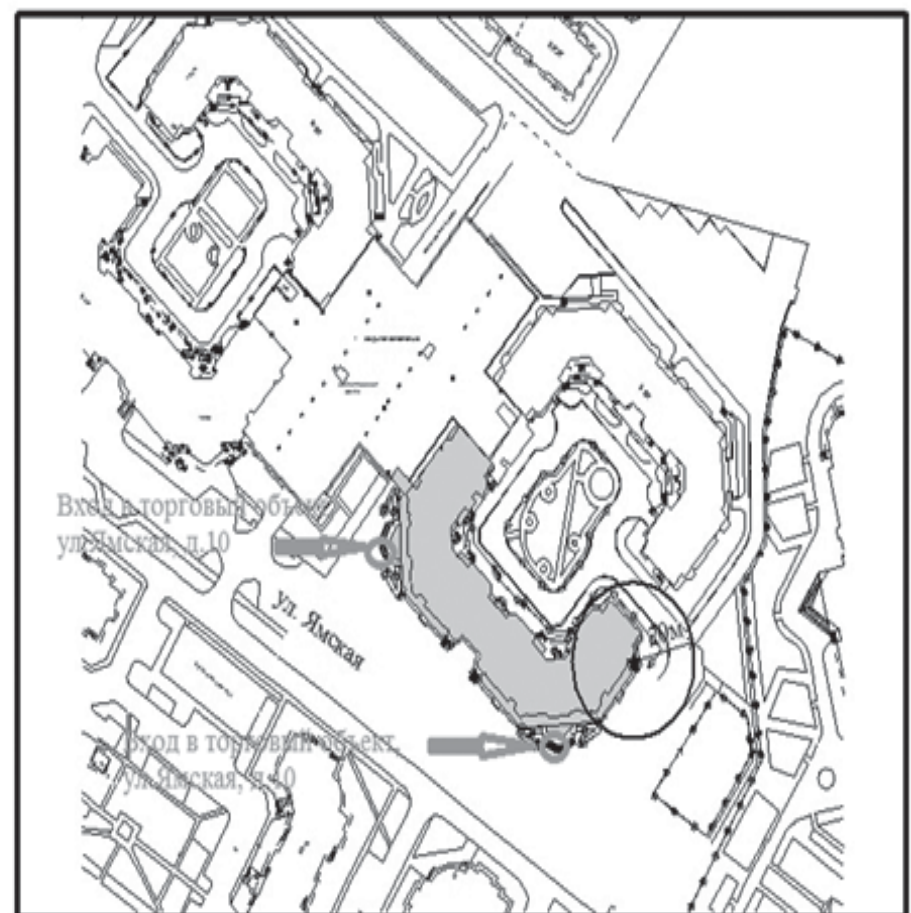
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Красногвардейская, д.7а



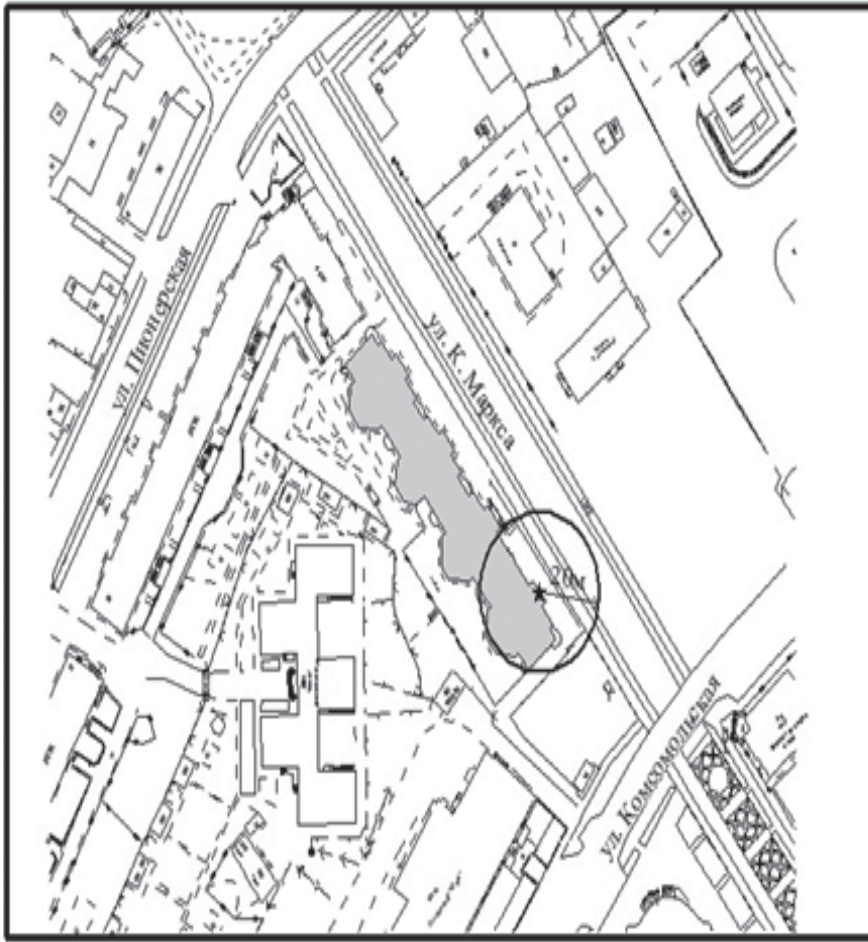
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Дантист».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.10, секция Г, пом.1/1



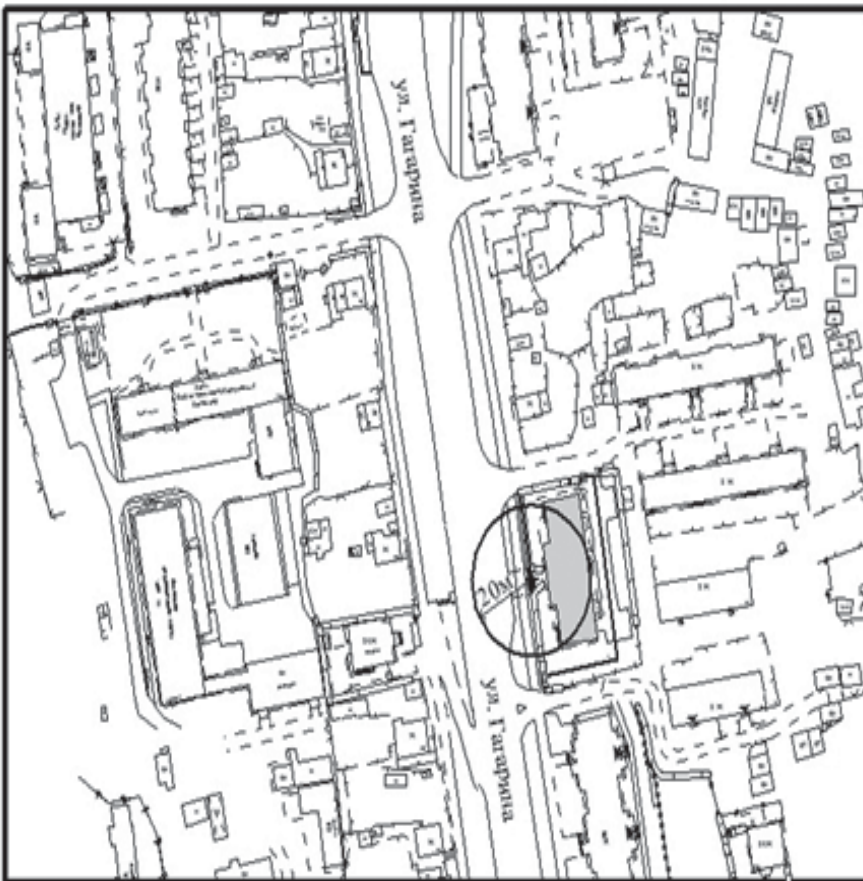
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Стоматологическая клиника «Югра Дент». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. К. Маркса, д. 28, кв. 39



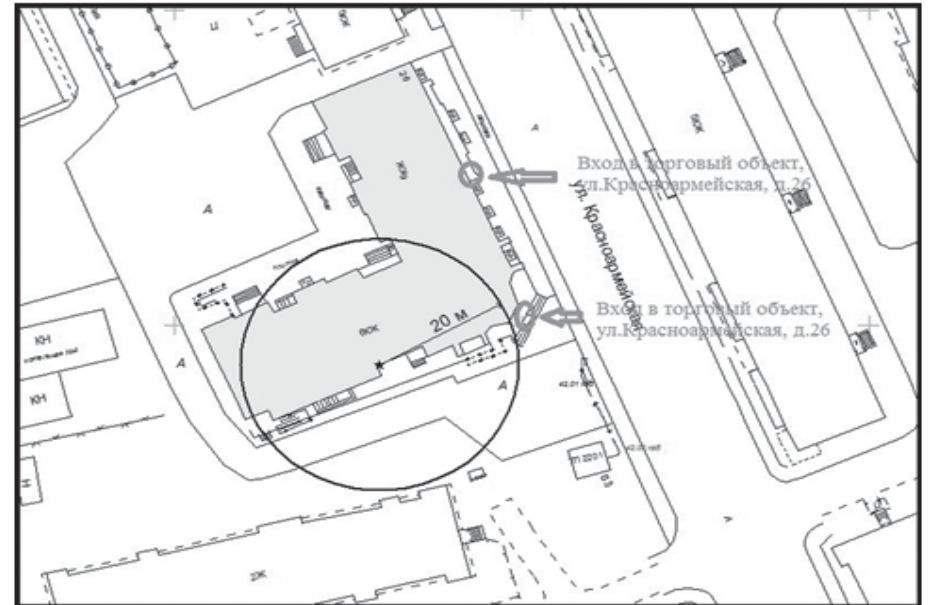
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Фирма «Жемчуг». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 59



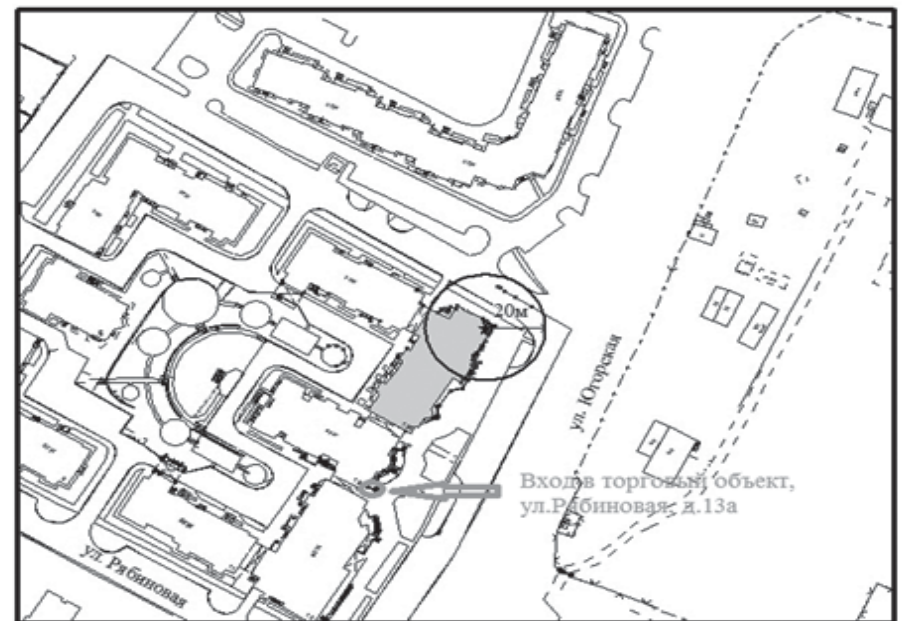
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Салон эстетической стоматологии «32 карата». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Красноармейская, д. 26, пом. 40, 41



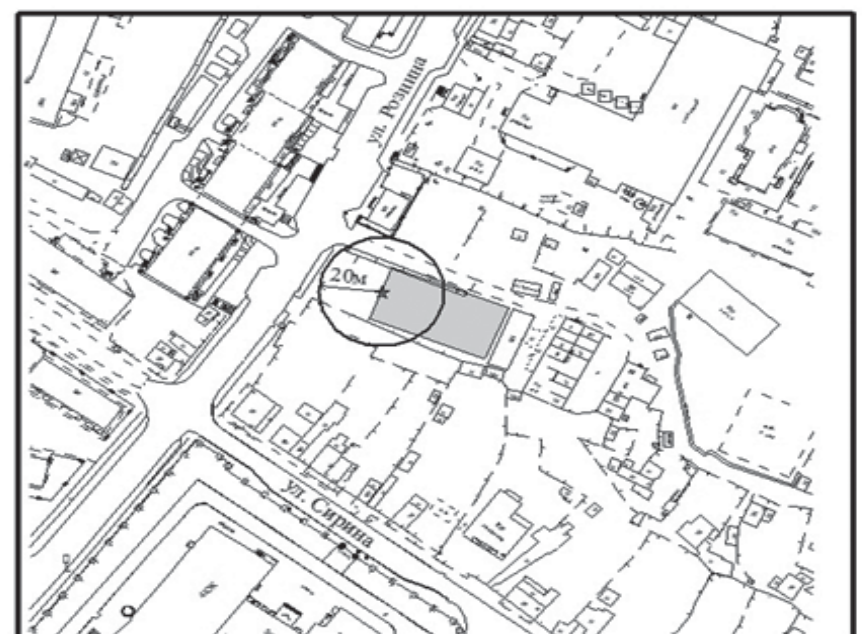
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Зубной мастер». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Рябиновая, д. 13б, офис 5



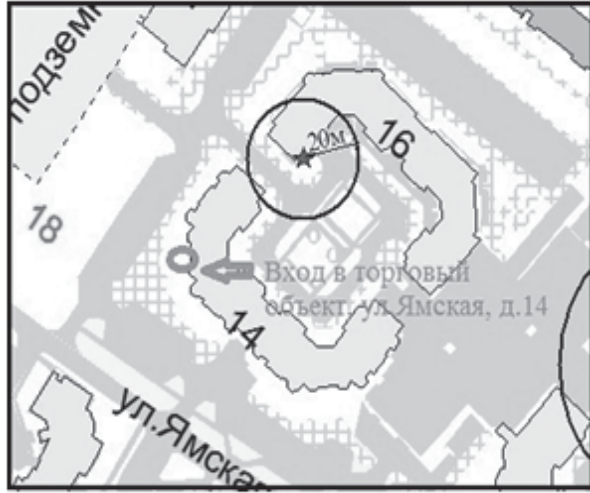
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Смайлдент». Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Розниная, д. 41, офис 6



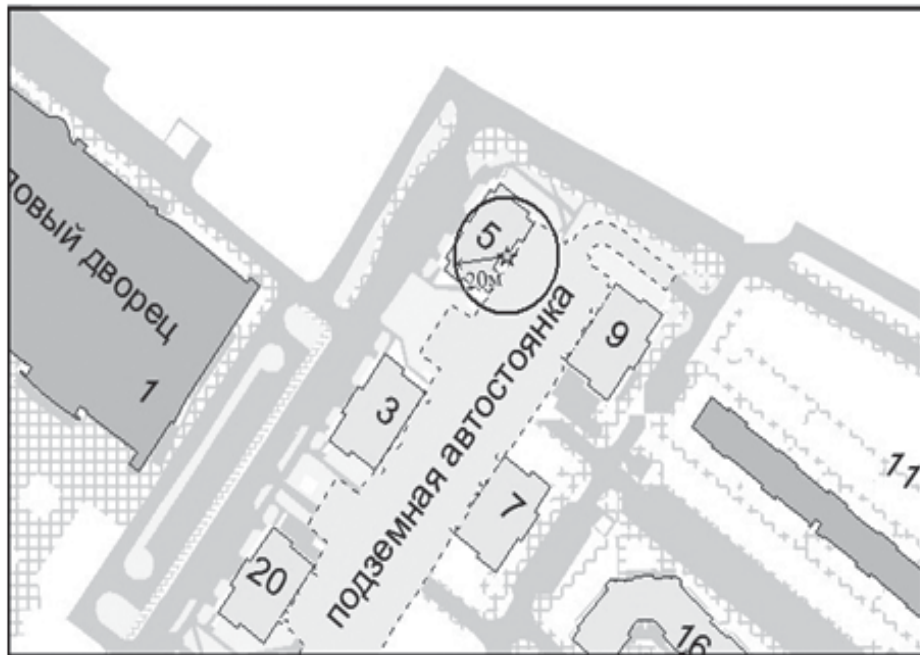
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Люкс Дент».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.16, секция 1, пом.1, пом.6



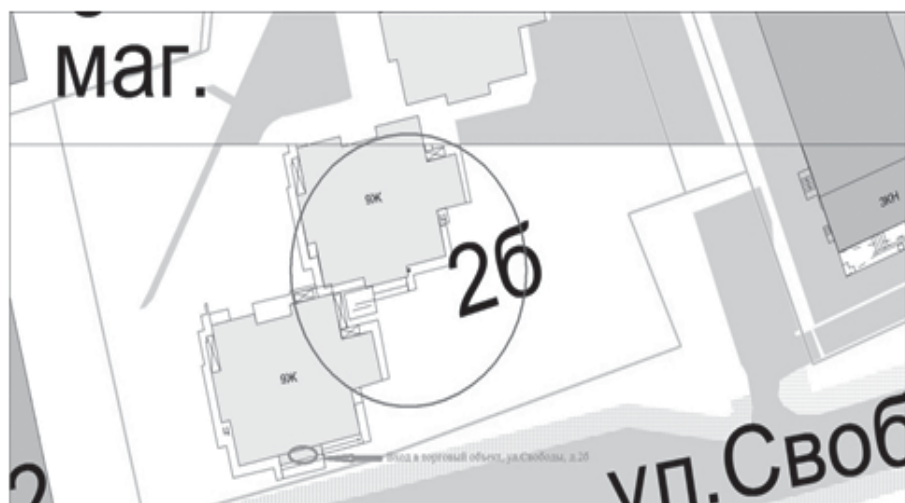
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «ПРОДЕНТ».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.5, пом.5а



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «ПРОДЕНТ».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Свободы, д.26, пом.8



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Центр восстановительной медицины и реабилитологии «Нео-Клиника».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.29



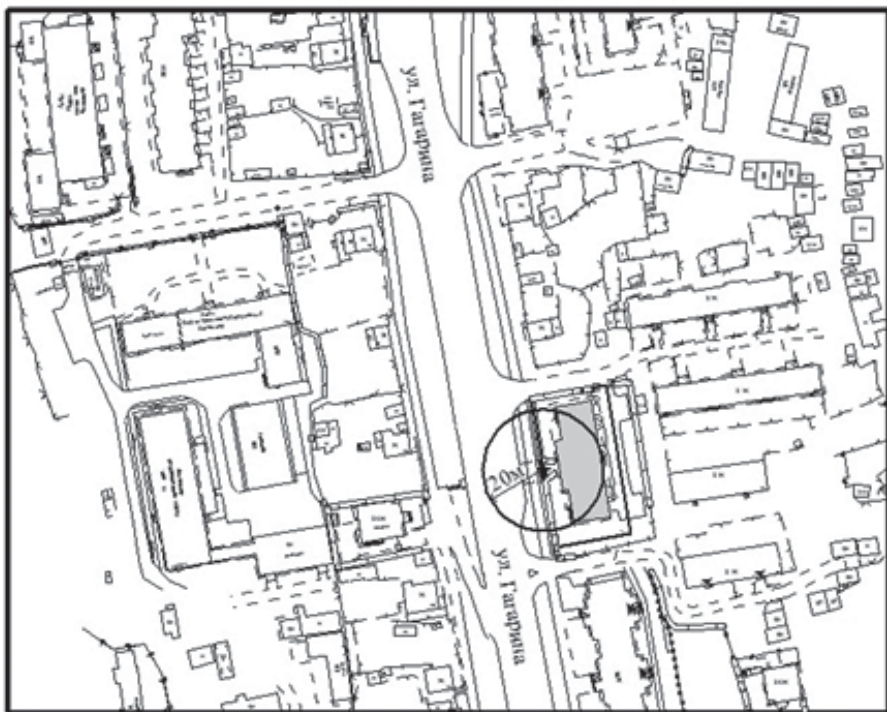
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Сибирское здоровье».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дунина-Горкавича, д.11



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Сибирское здоровье». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.59



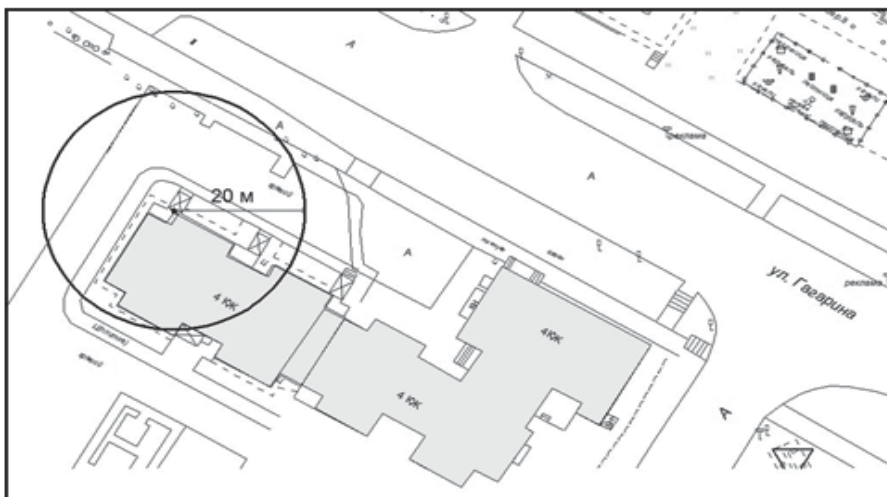
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Сибирское здоровье». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.20



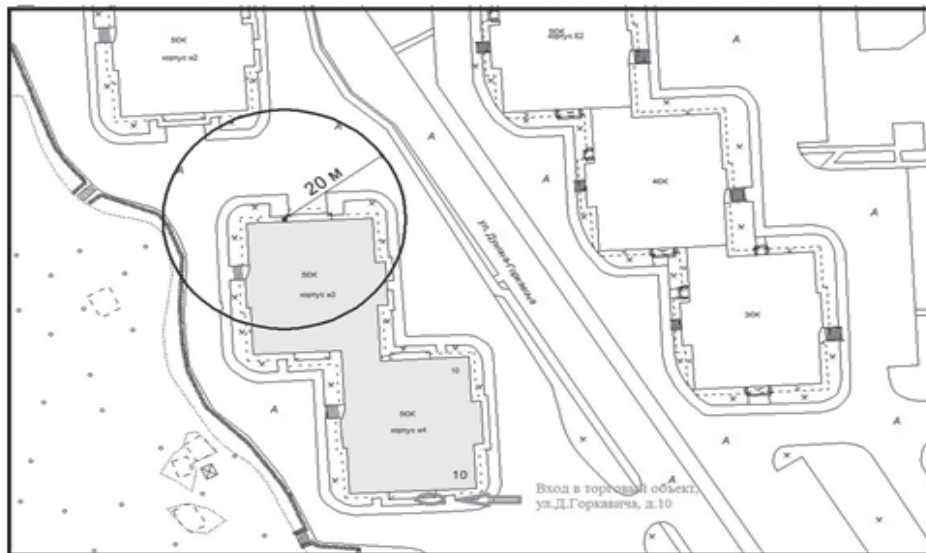
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Диана». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.126



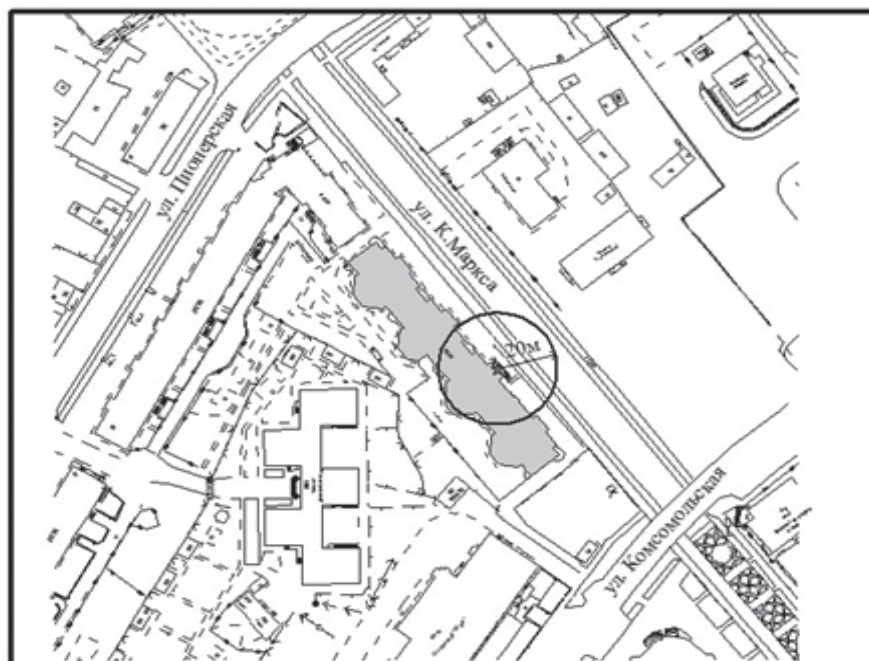
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Диана». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дунина-Горкавича, д.10



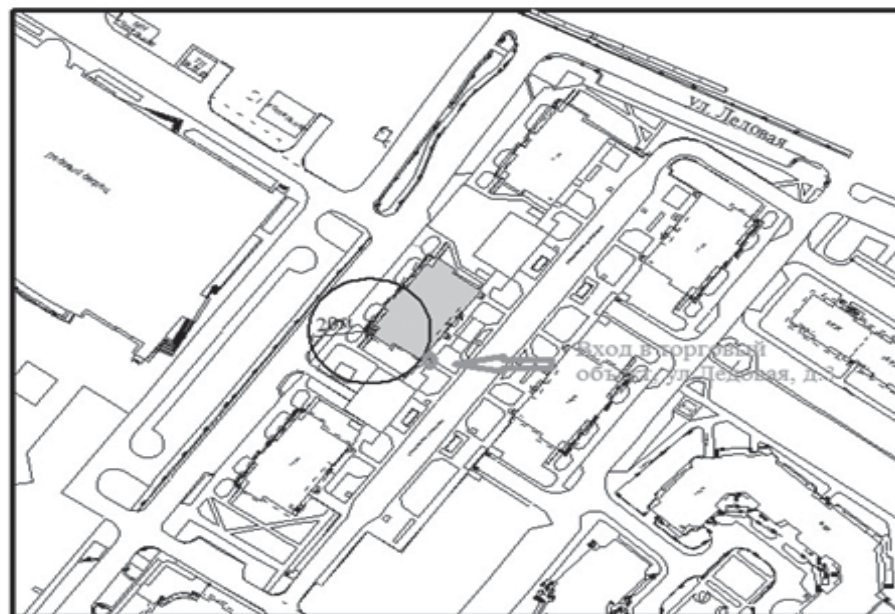
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «ПРИМАВЕРА». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.К.Маркса, д.28, пом.1002



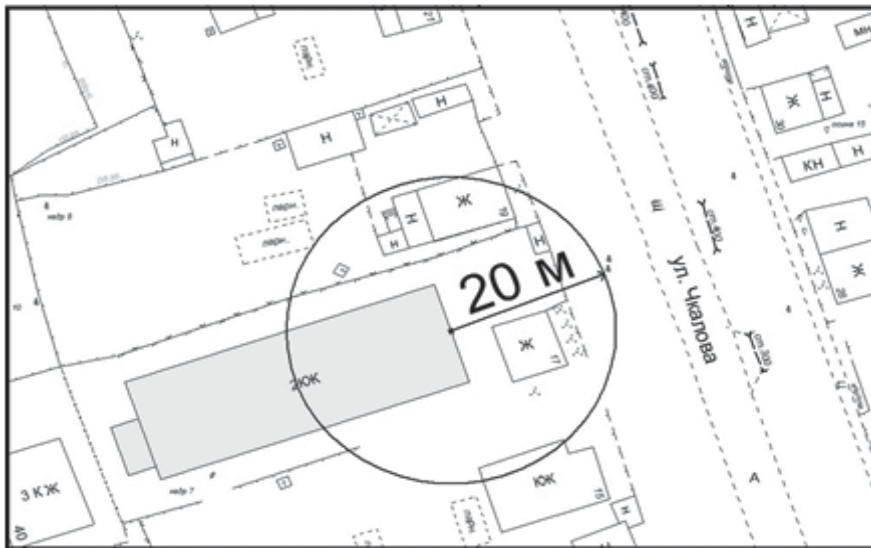
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «ЮГрамед». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.3



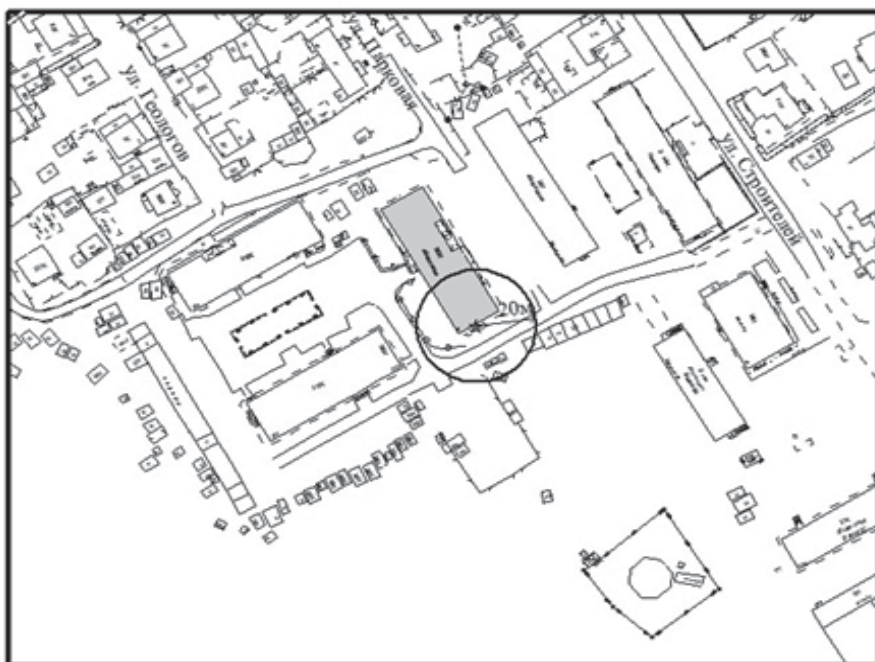
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Женский доктор».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чкалова, д.17, пом.2, кабинет 110



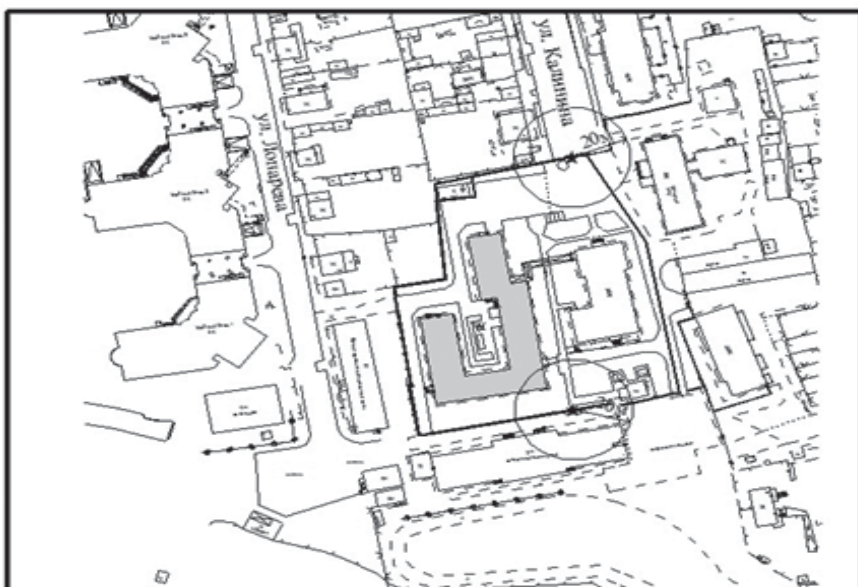
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Диагностика».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Парковая, д.92



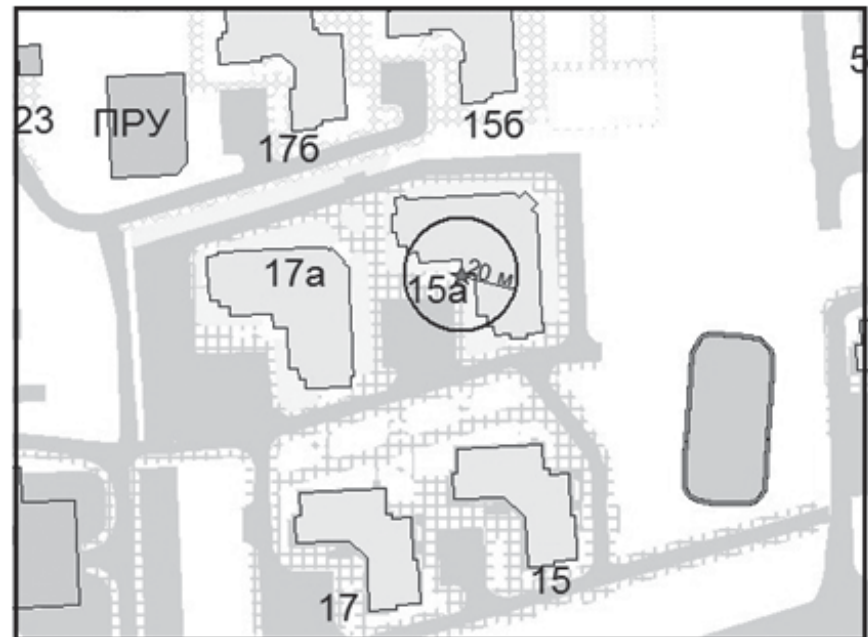
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к индивидуальному предпринимателю Крюкова Ирина Николаевна.
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.3а



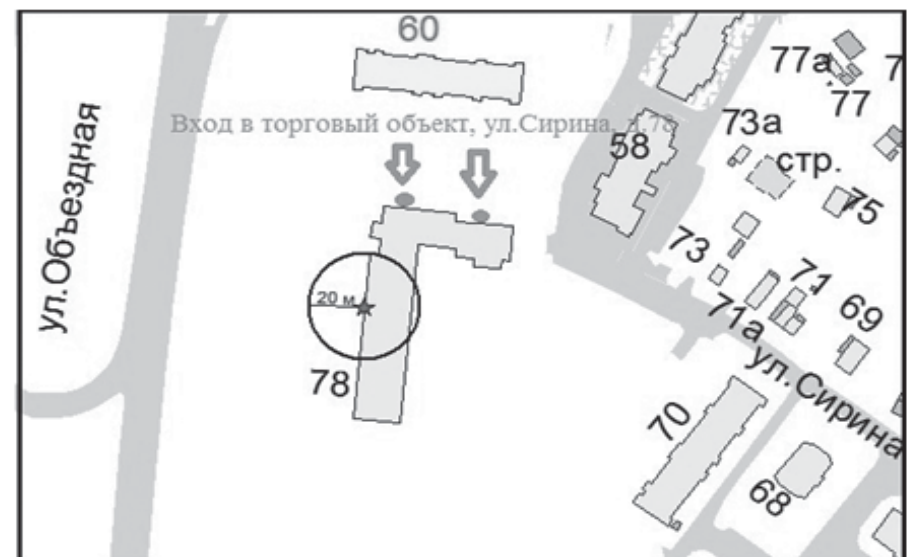
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.15а



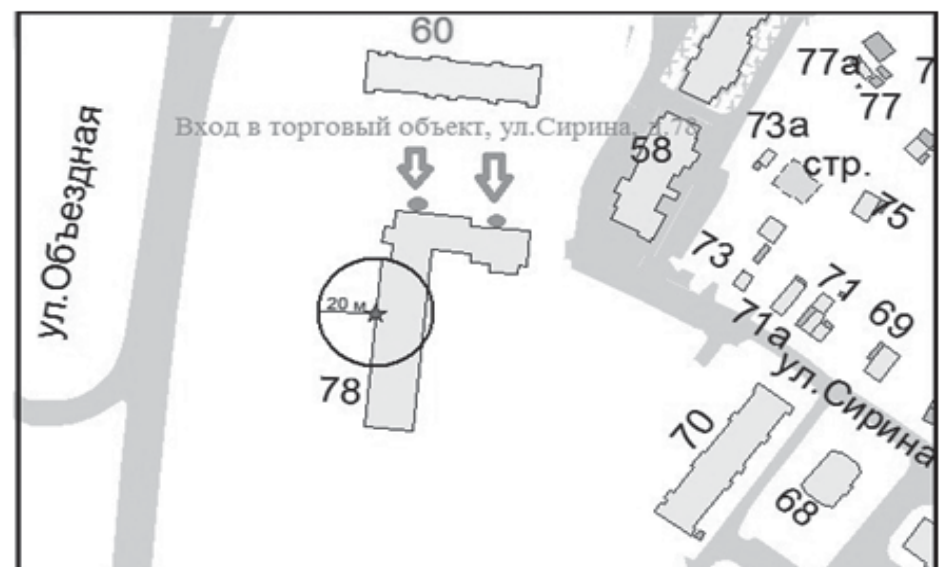
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью Стоматологический центр «АртДент».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.78, секция №3 (помещение №1)



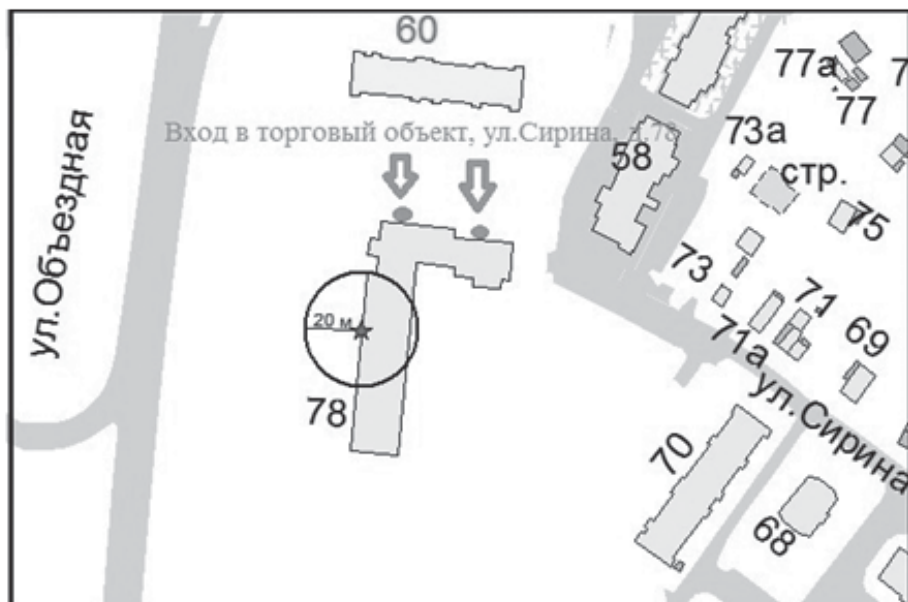
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «АНТАРЕС».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.78, секция №3



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «СИМИЛАН». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.78



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «КЛЕОПАТРА». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.20



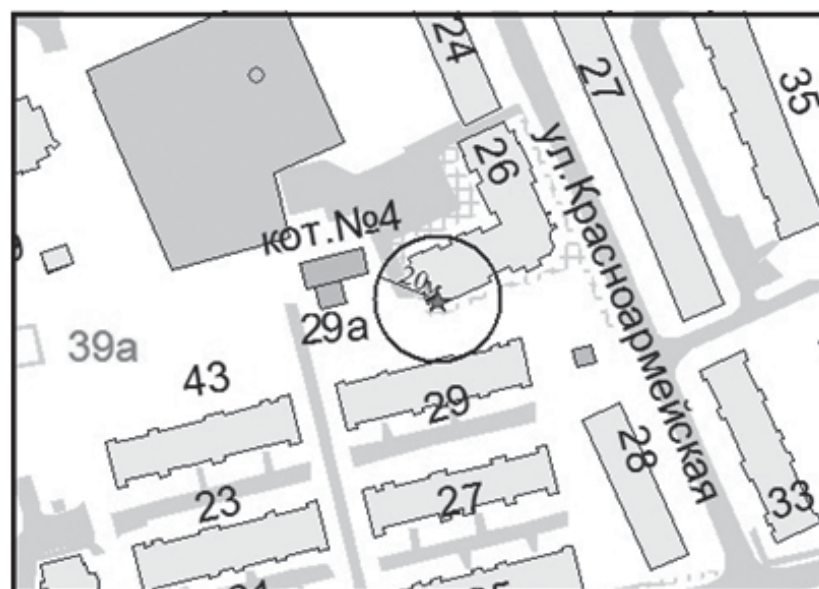
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Грация». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.279



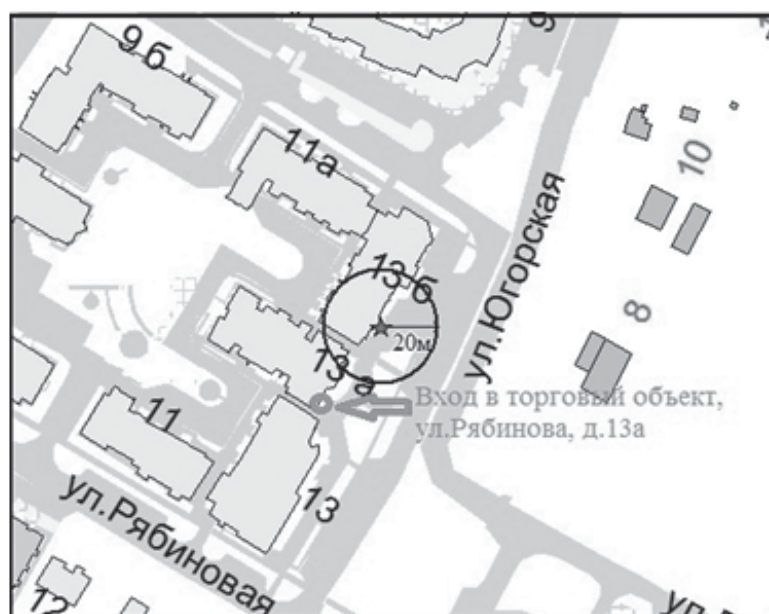
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Ваш доктор». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Красноармейская, д.26, офис 43



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Миртус». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рябиновая, д.136, пом.1



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Биоспектр». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.279



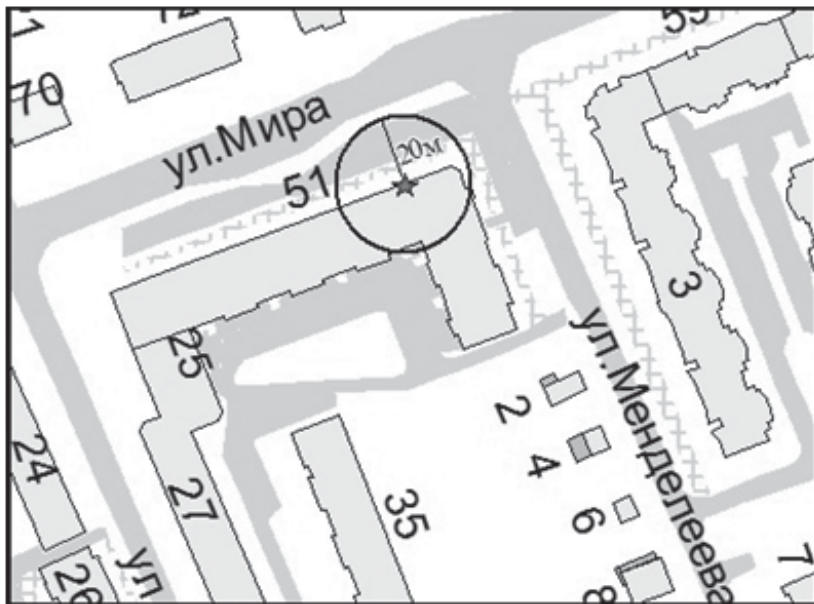
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью Центр эстетической косметологии «Сакура».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дунина-Горкавича, д.15



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Оптима».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.51, пом.1015



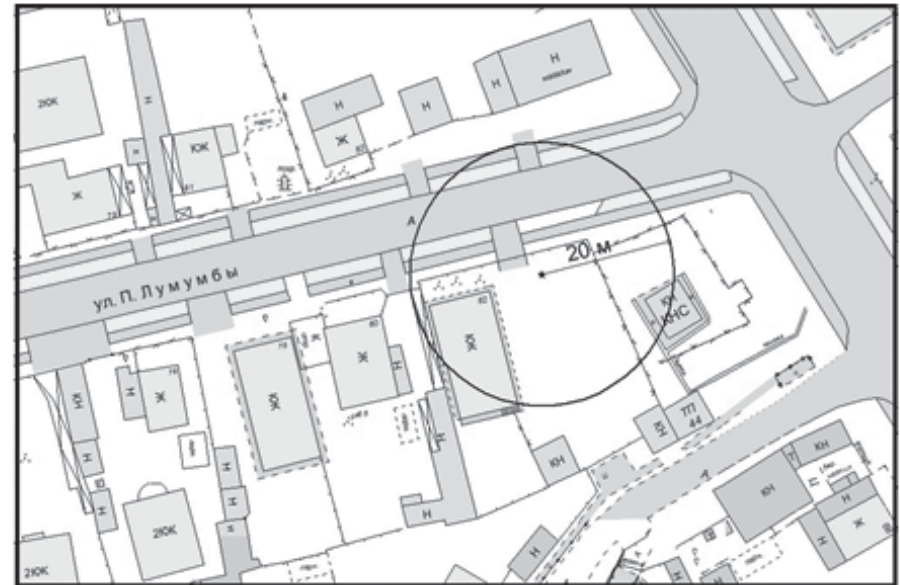
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «МЕДИ».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.26



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Здравсервис Ко».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.П.Лумумбы, д.82



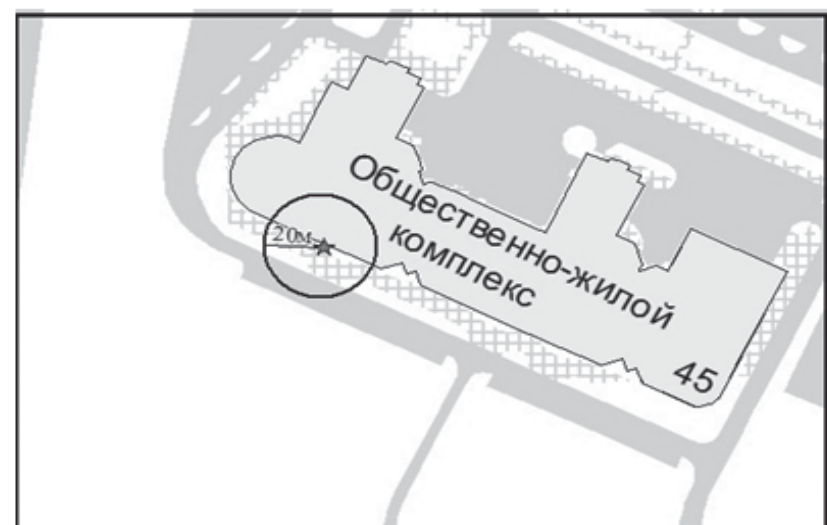
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к индивидуальному предпринимателю Мотыль Виталий Николаевич.
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.101



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

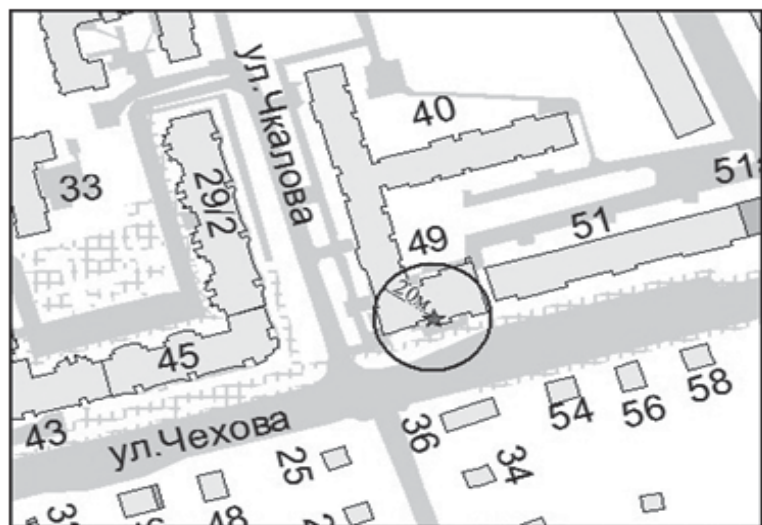
Схема границ прилегающих территорий к федеральному казенному учреждению «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Энгельса, д.45, помещение №4 (блок В1, А2 – 1 этаж)



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к федеральному казенному учреждению здравоохранения «Медико-санитарная часть Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре».

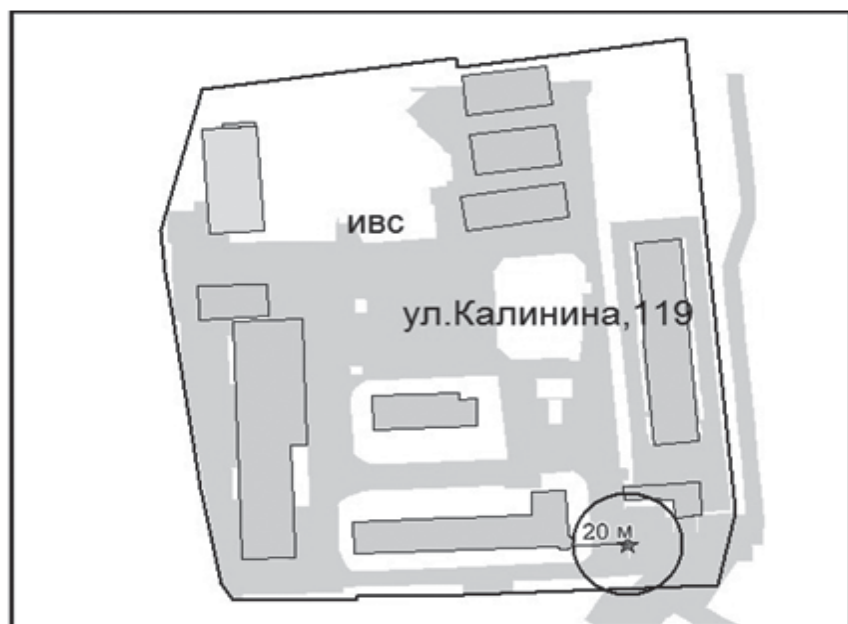
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.49



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к федеральному казенному учреждению здравоохранения «Медико-санитарная часть Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре».

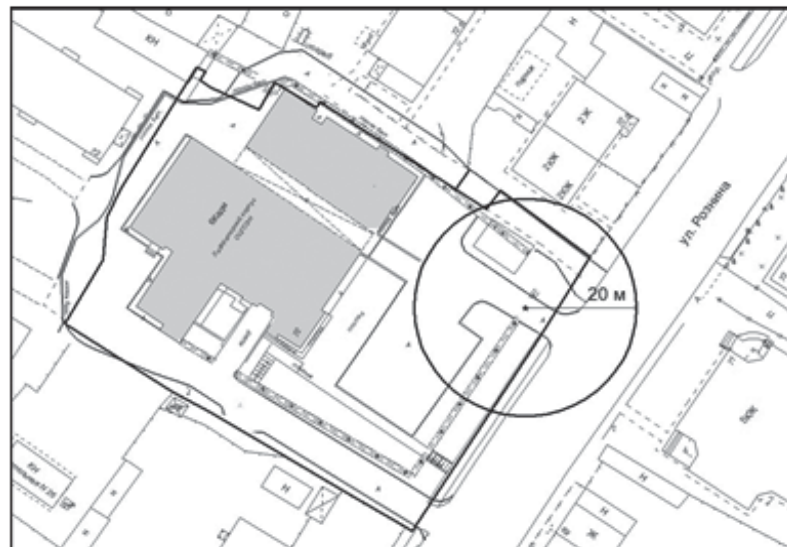
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.119



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к федеральному бюджетному учреждению здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

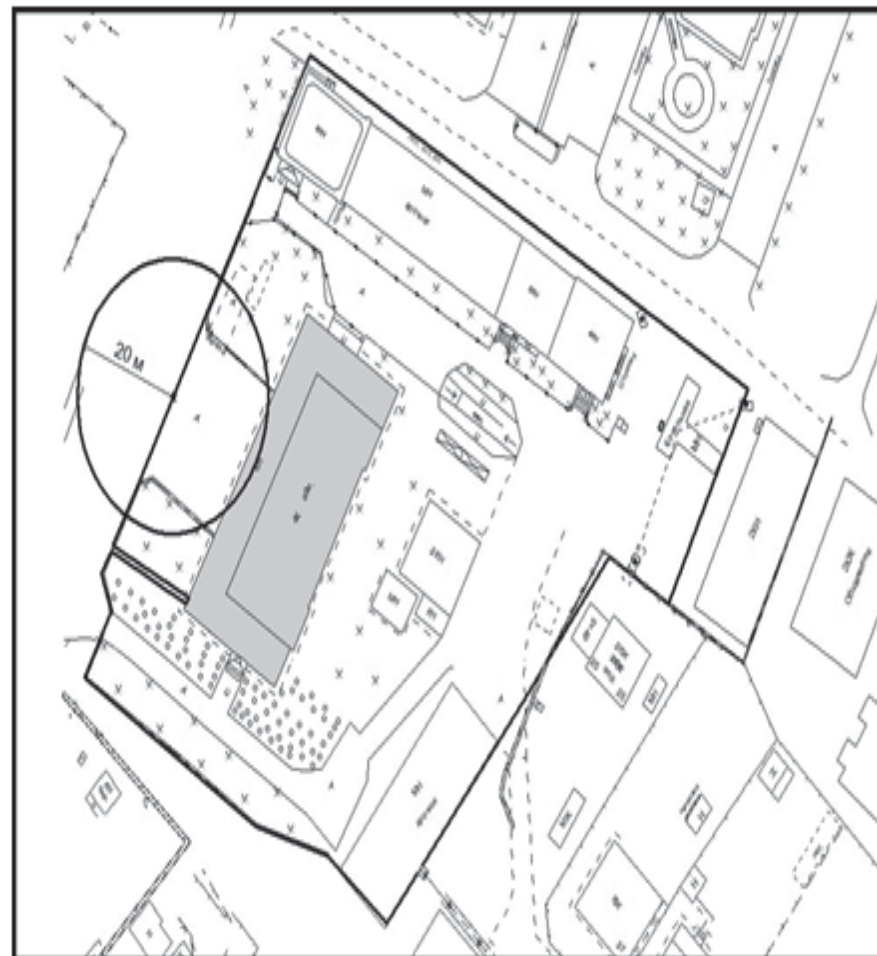
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Розинна, д.72



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к казенному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория».

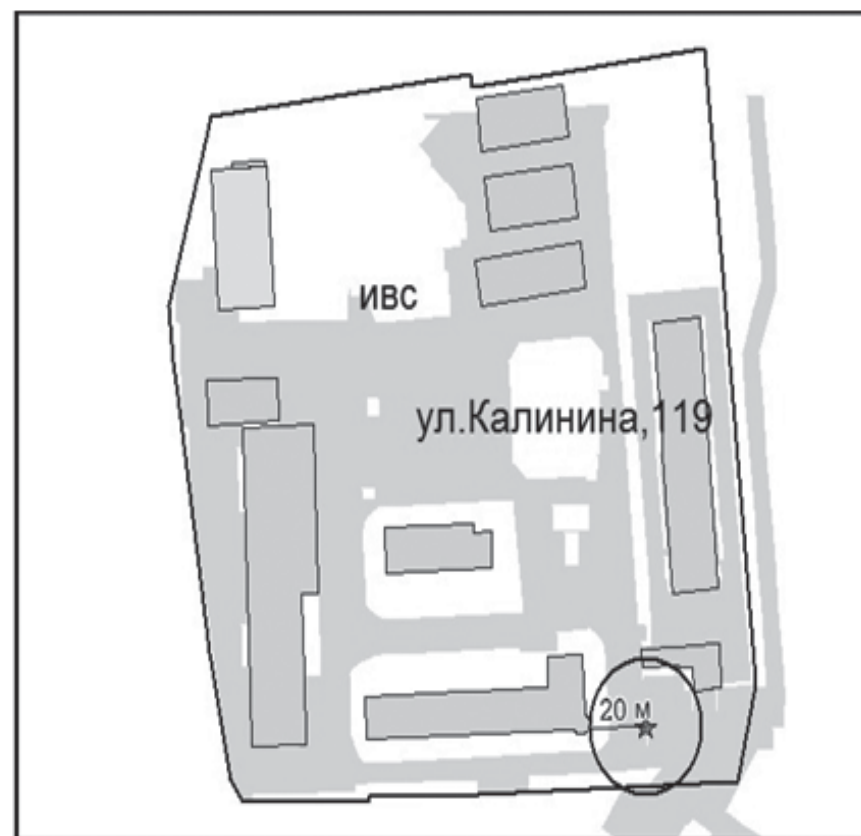
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.153а



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к Межмуниципальному отделу министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский».

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.119



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Берегиня».

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.9



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к индивидуальному предпринимателю Гембий Татьяна Владимировна.

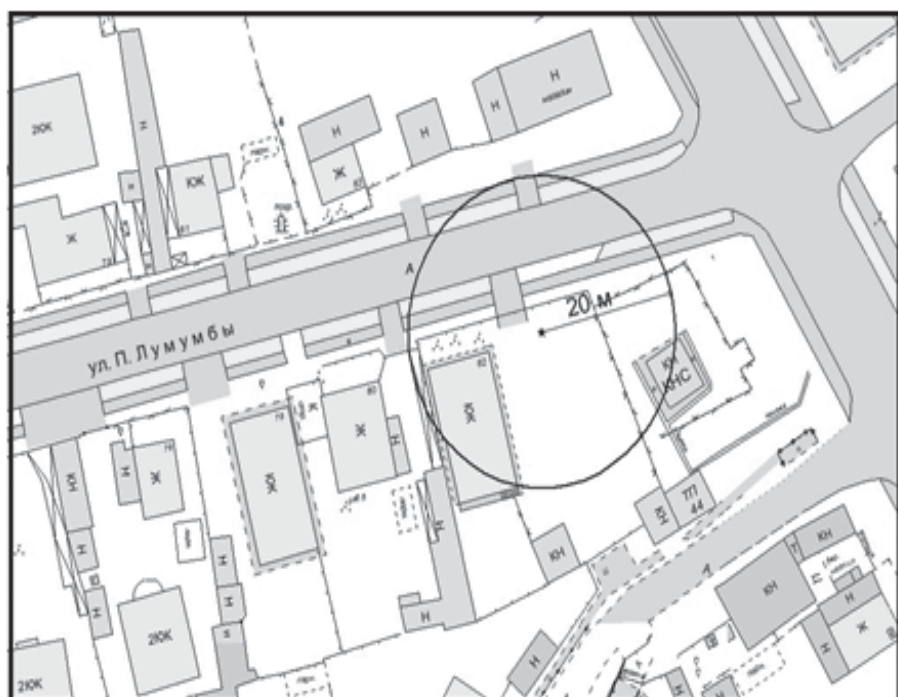
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.9



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к индивидуальному предпринимателю Козловский Илья Вячеславович.

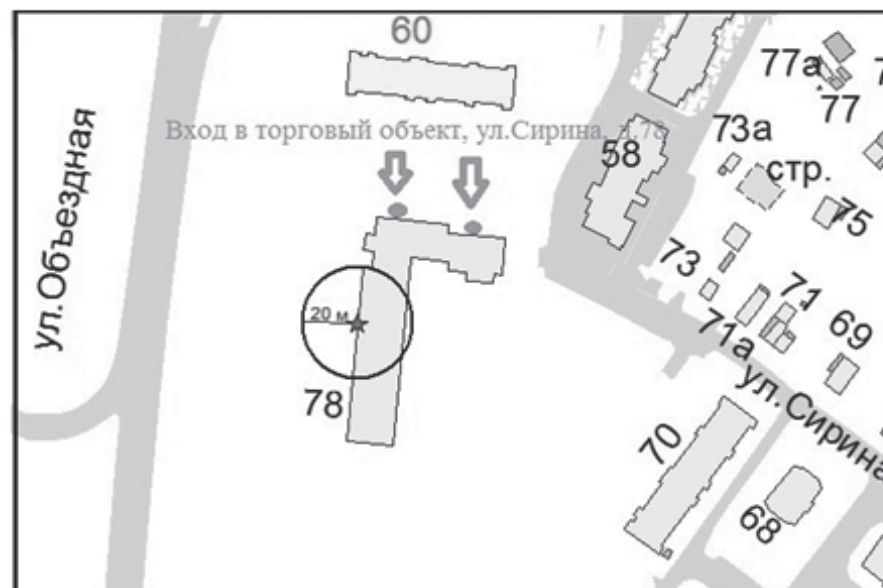
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.П.Лумумбы, д.82



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к индивидуальному предпринимателю Шенгальцова Ольга Валерьевна.

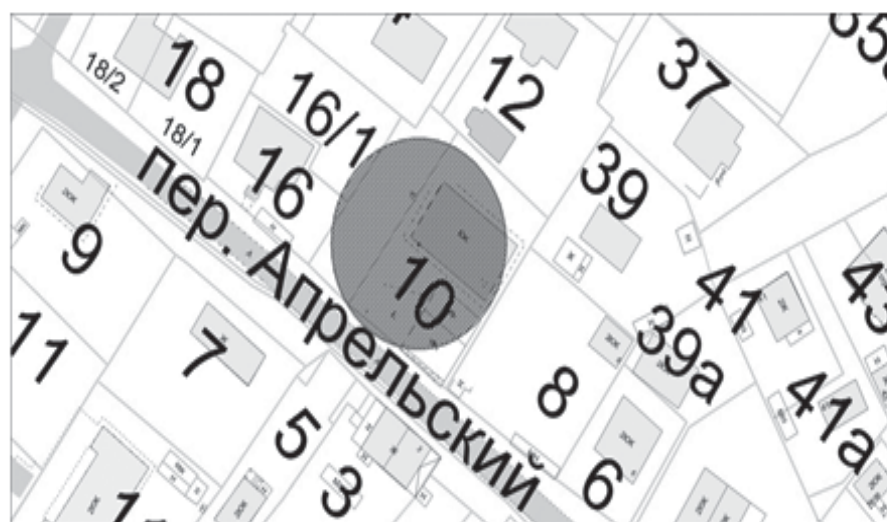
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Сирина, д.78, секция №3



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «ЮграМедСервис».

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, пер.Апрельский, д.10



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к индивидуальному предпринимателю Меновщиков Алексей Александрович.

Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.35, пом.1004



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения».

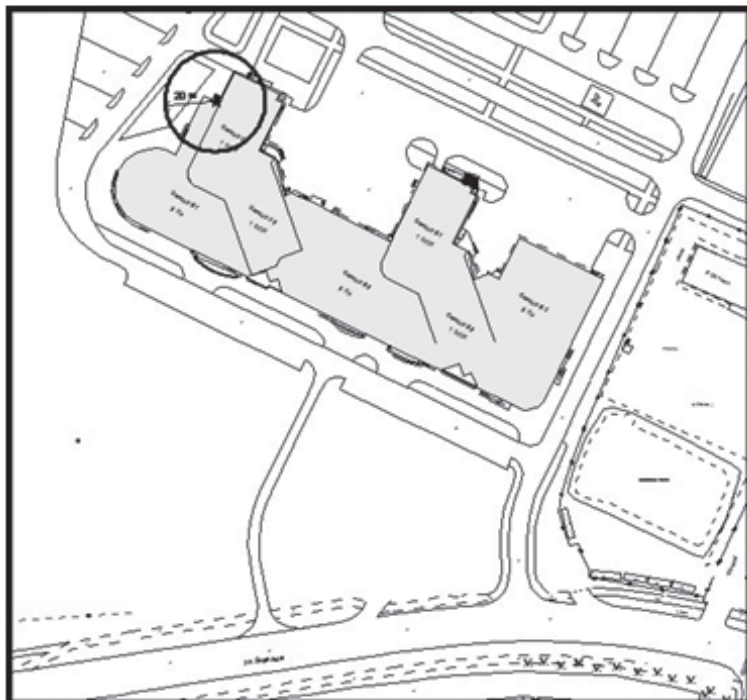
Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Калинина, д. 26



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения».

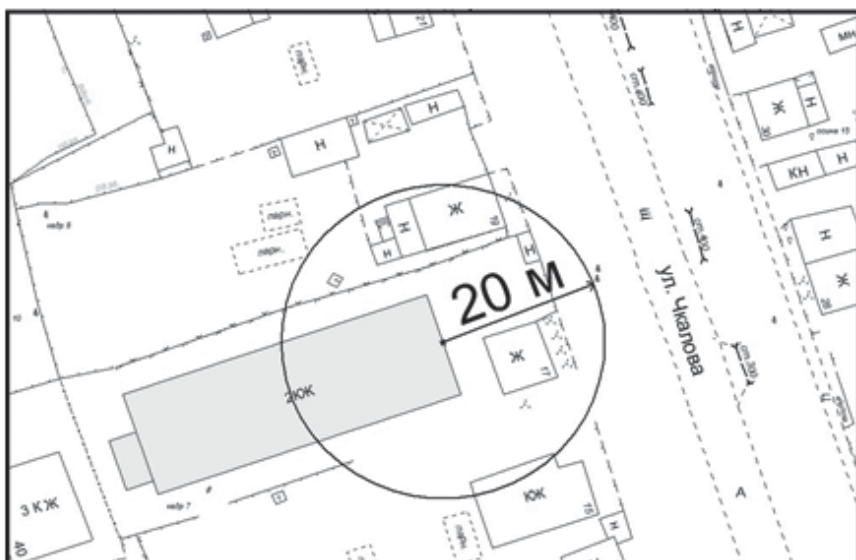
Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 45



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Добрый доктор».

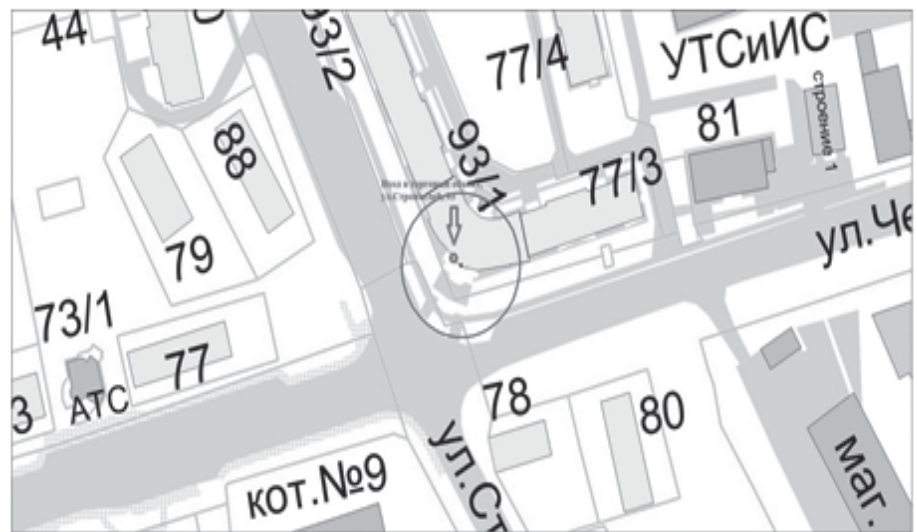
Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Чкалова, д. 17, пом. 2, кабинет 104



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Астарта».

Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Строителей, д. 93/1



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к обществу с ограниченной ответственностью «Монро».

Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 28, пом. 1001, 1002



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

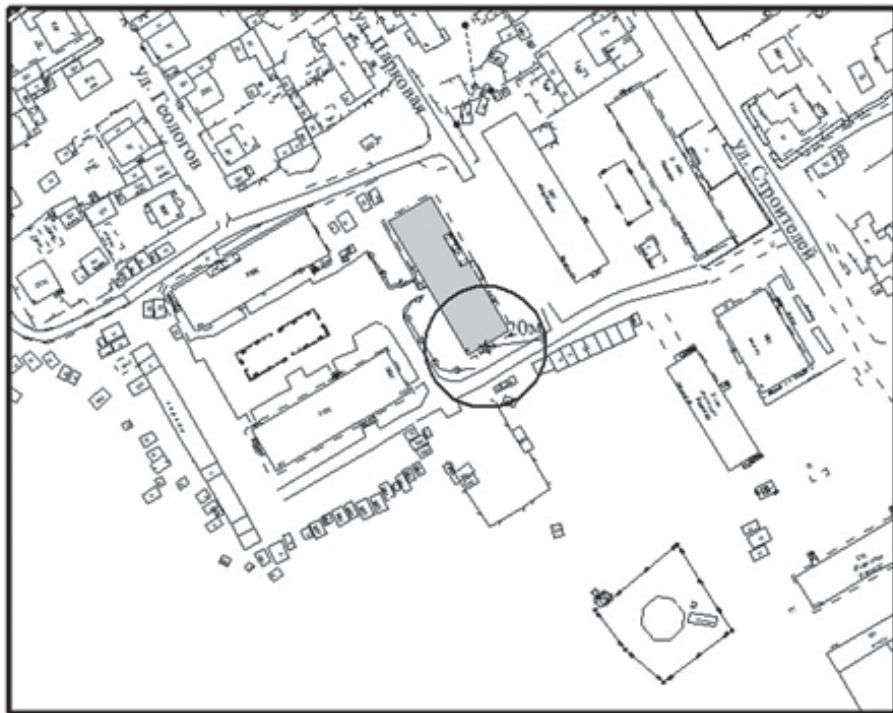
Схема границ прилегающих территорий к индивидуальному предпринимателю Добросенский Максим Владимирович.

Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Калинина, д. 26



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к индивидуальному предпринимателю Амеличкина Наталья Викторовна. Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Парковая, д.92



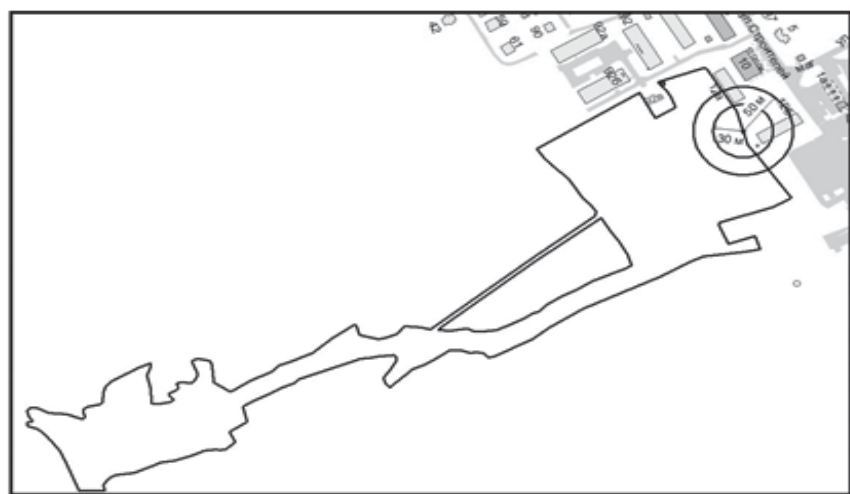
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
20 м – расстояние до стационарных торговых объектов и торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению «Спортивная школа олимпийского резерва». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.1



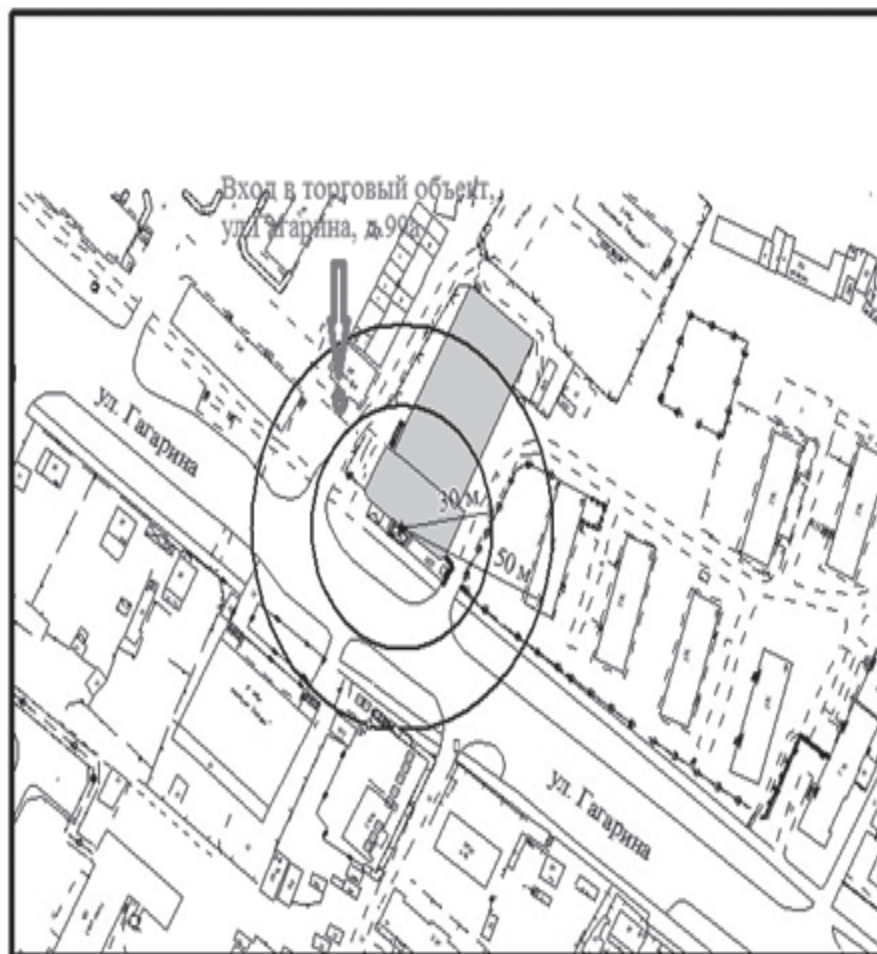
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к горнолыжному комплексу «Кедровый». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.12



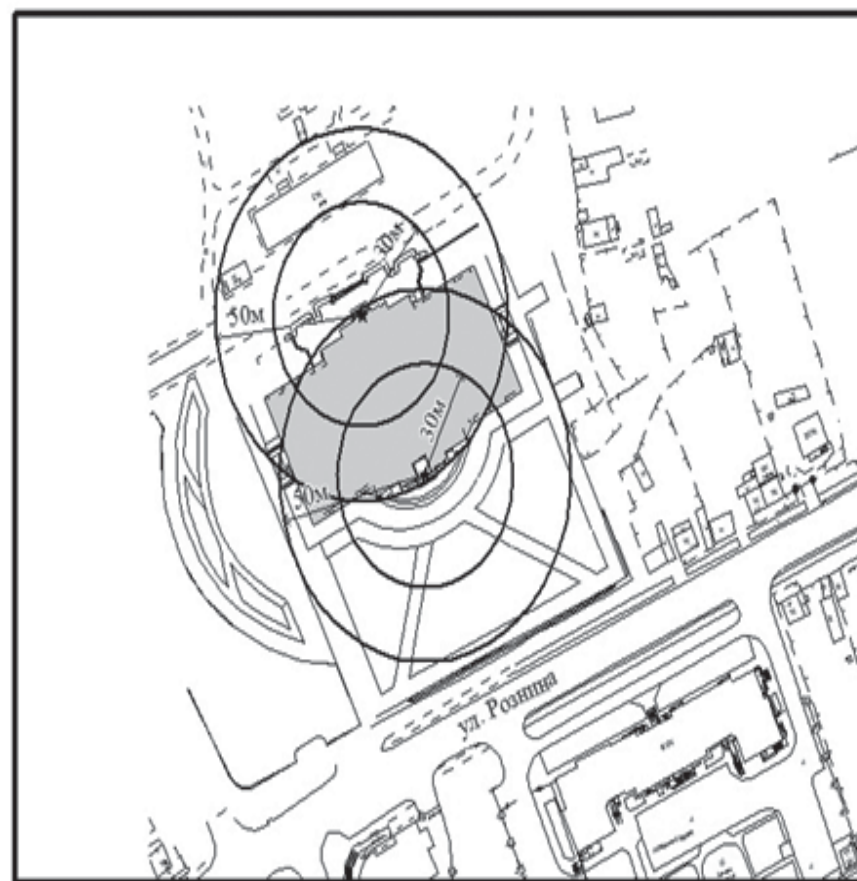
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к крытому корту. Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.101а



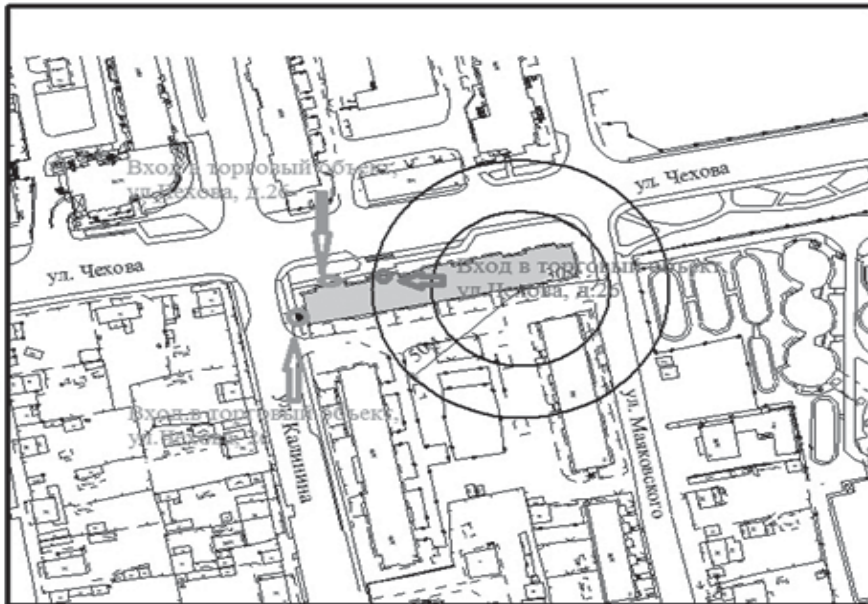
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к муниципальному бюджетному учреждению «Спортивный комплекс «Дружба». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.104



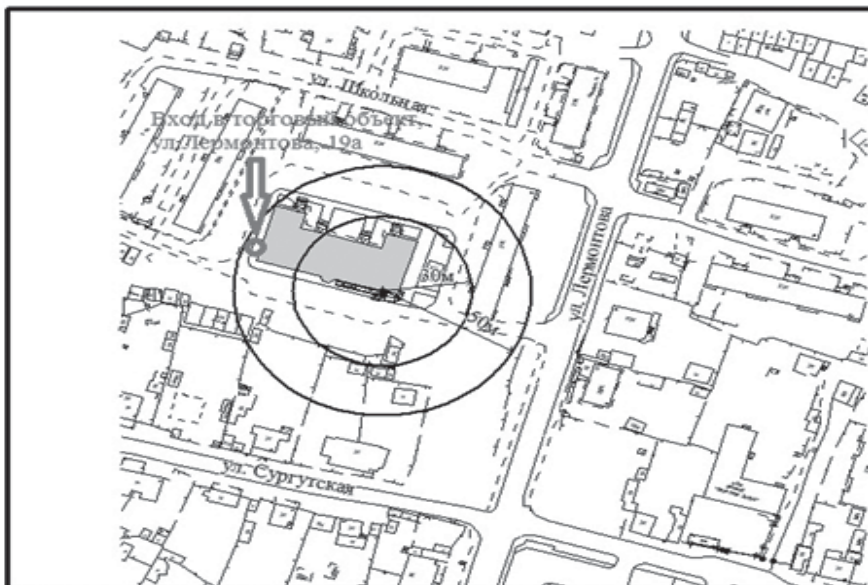
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к спортивному клубу «Спарта».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.26



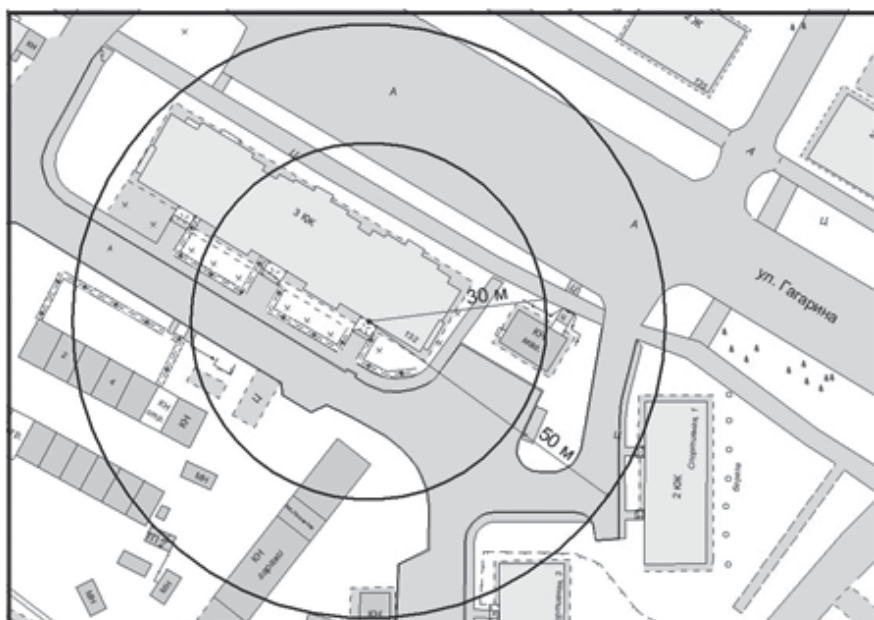
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к спортивному клубу «Олимпия».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Лермонтова, д.19а



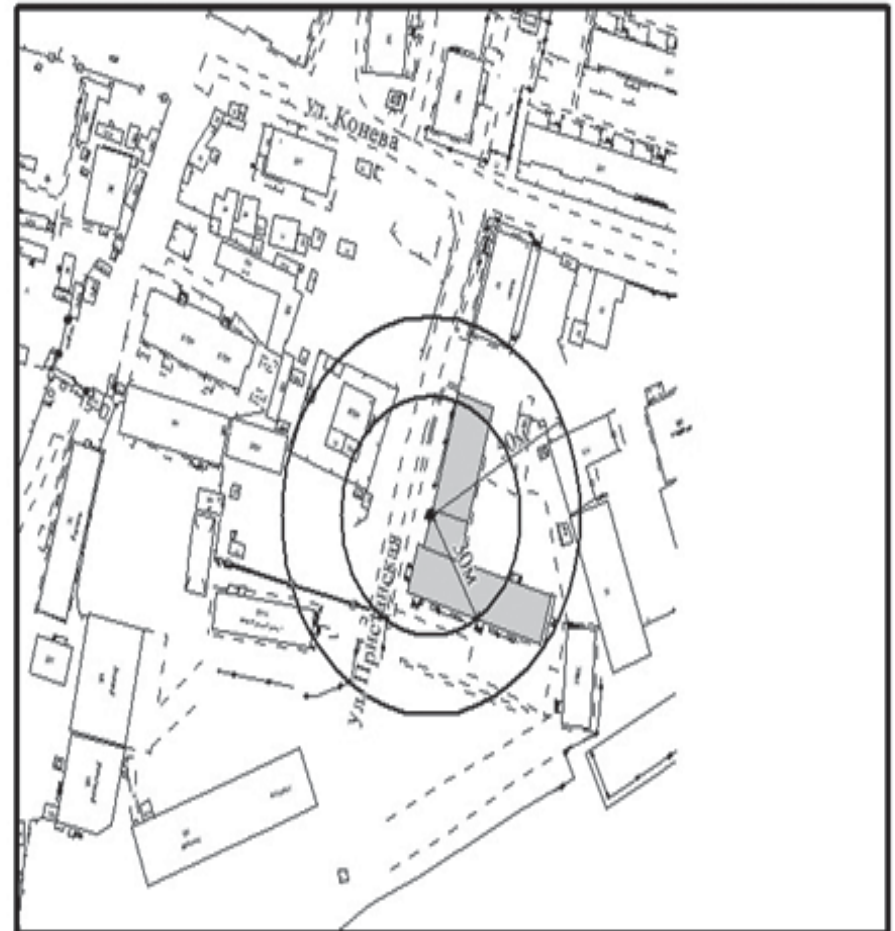
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к спортивному клубу «Геолог».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, д.132



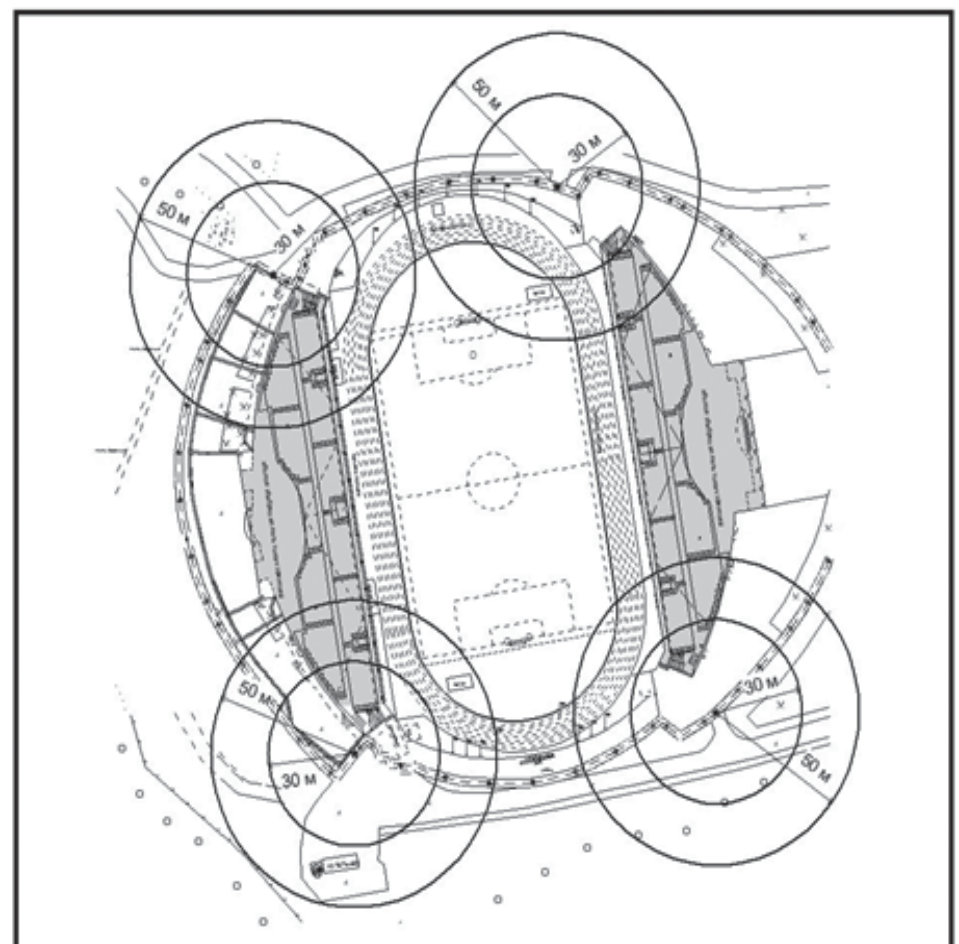
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к спортивному клубу «Факел».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Пристанская, д.4



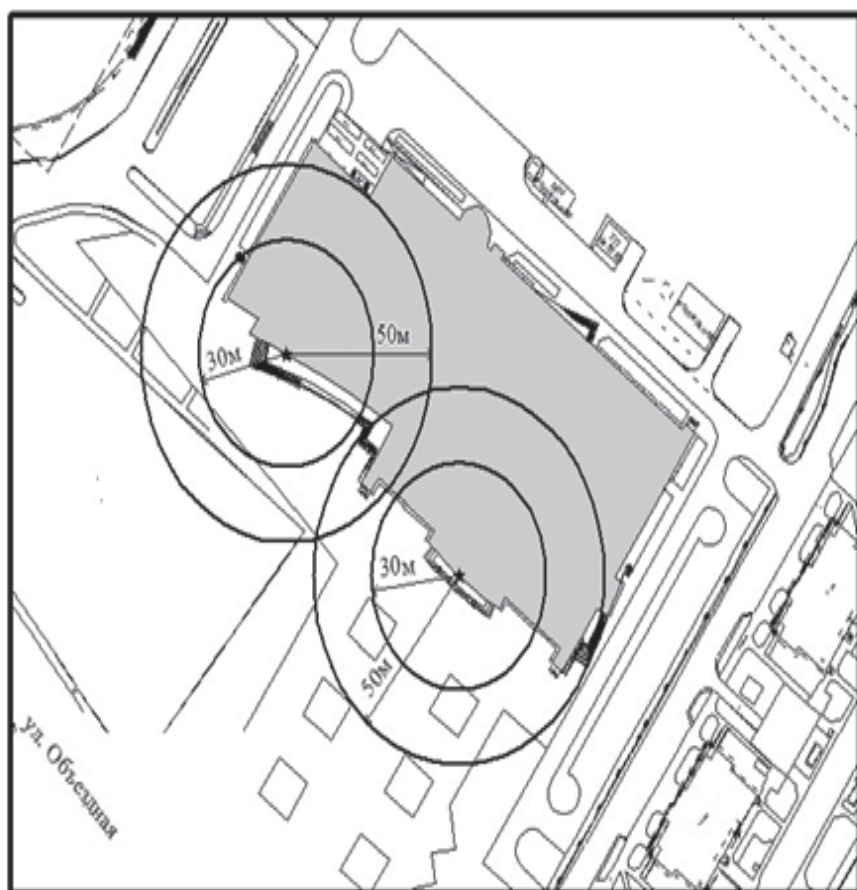
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к открытому стадиону «Югра-Атлетикс».
 Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Отрадная, д.9



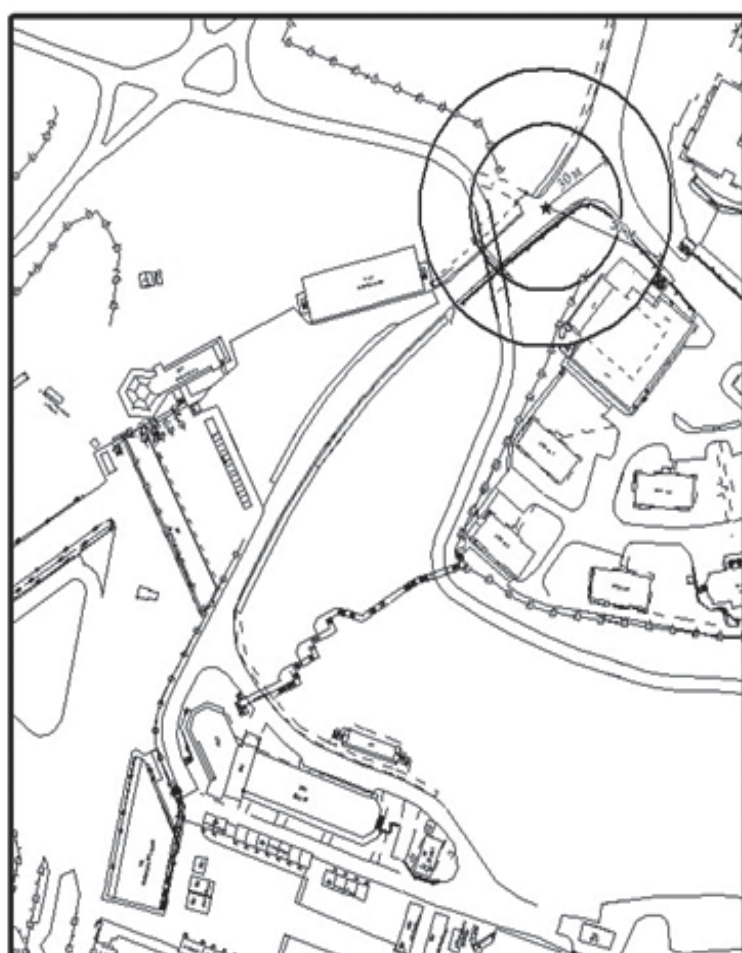
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к Ледовому дворцу спорта.
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.1



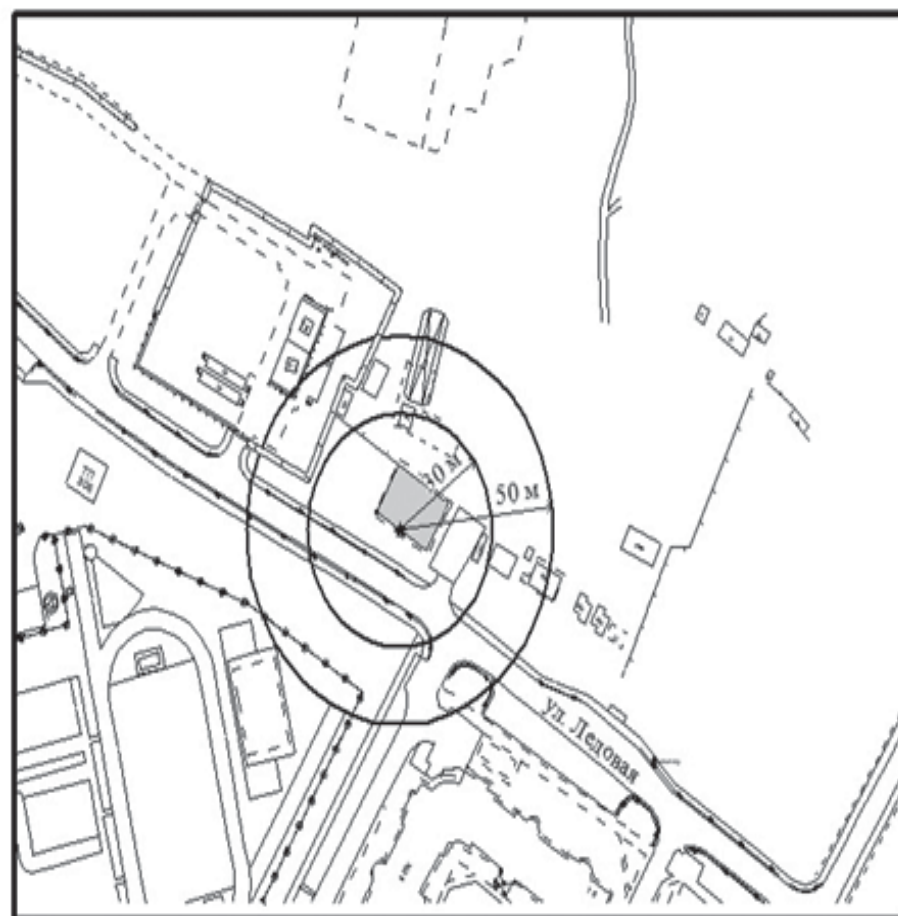
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к Центру зимних видов спорта им. А.В.Филипенко.
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул. Спортивная, д.24



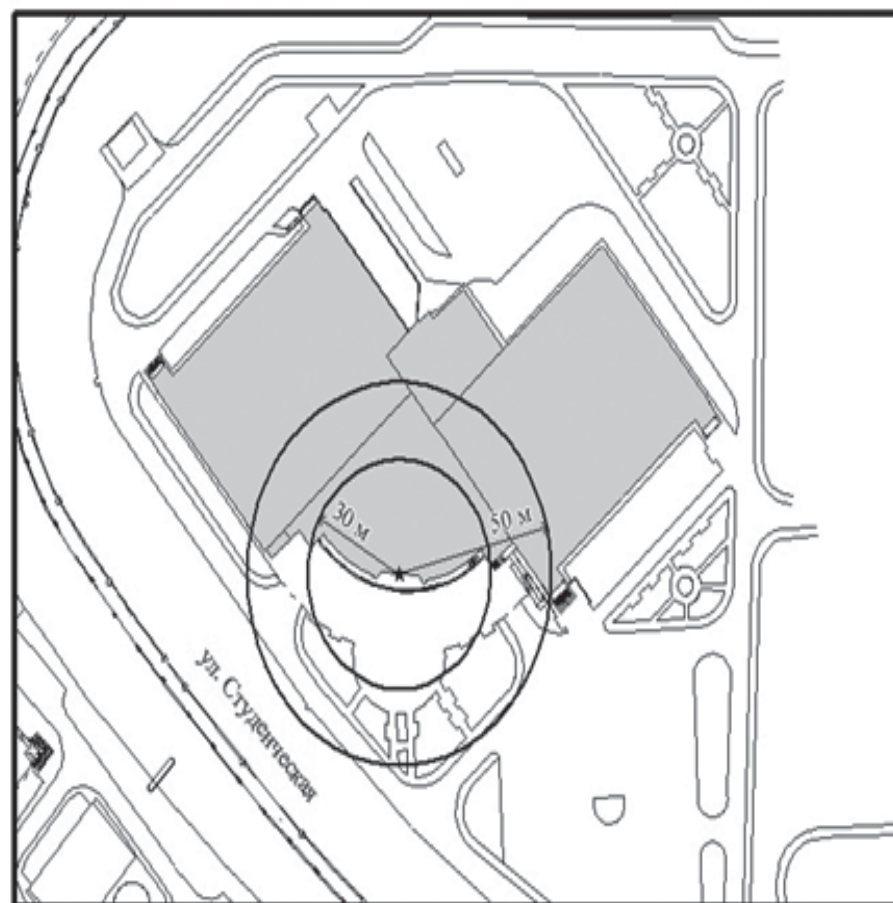
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к горнолыжному комплексу «Хвойный урман».
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.14



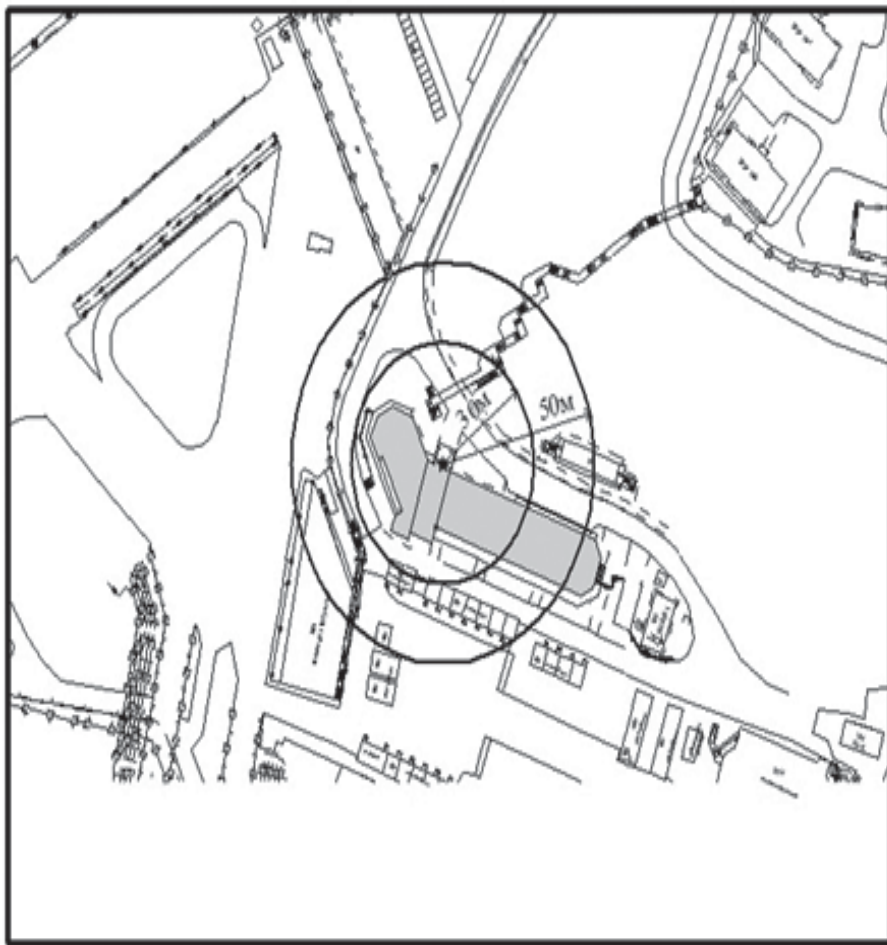
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к Центру развития теннисного спорта.
Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.21



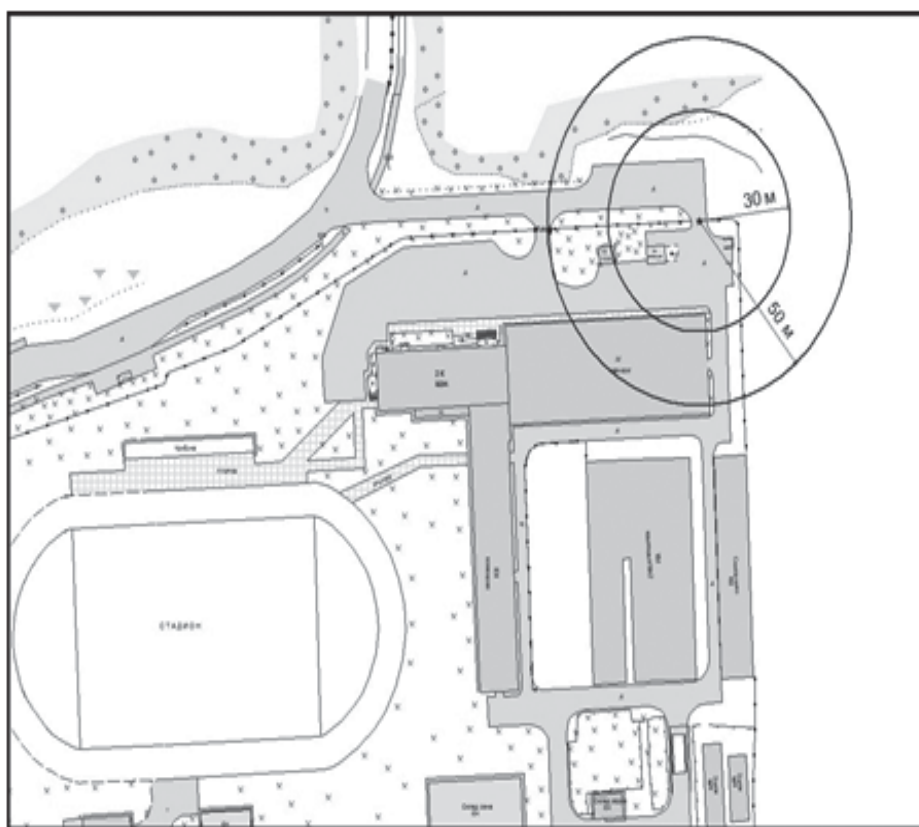
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Спортивная школа олимпийского резерва». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул. Спортивная, д.26



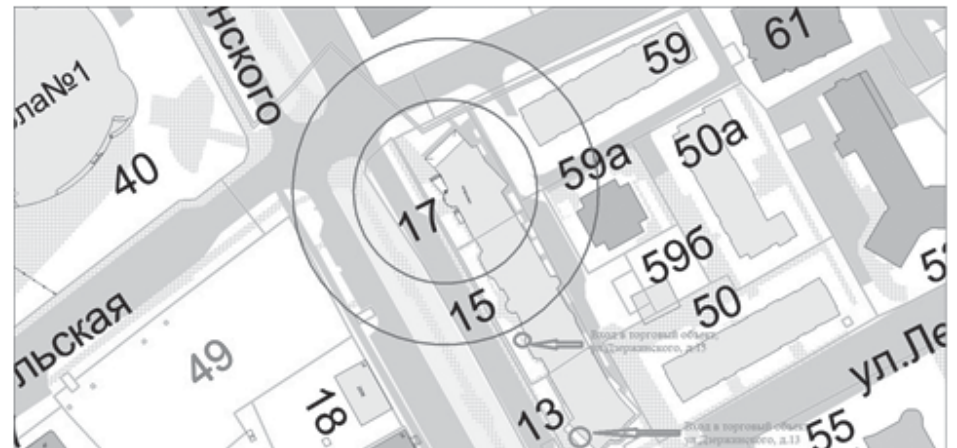
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Конно-спортивный клуб «Мустанг». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Еловая, д.34



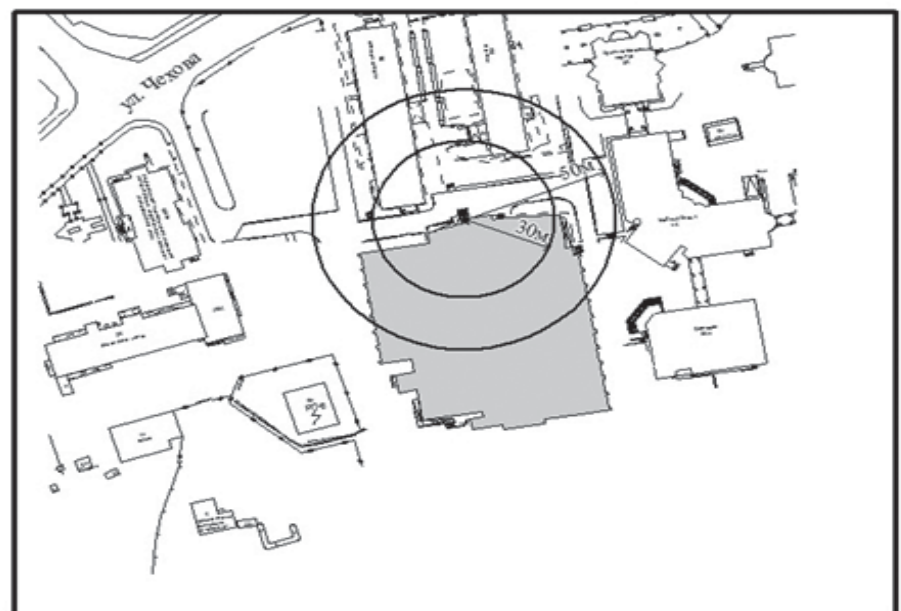
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр адаптивного спорта». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.17



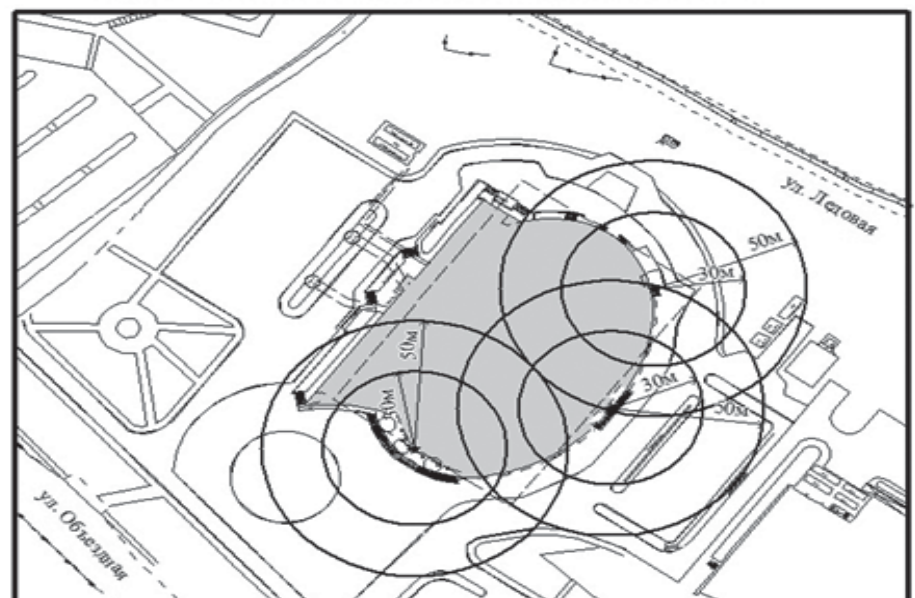
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Югорский государственный университет», Физкультурно-оздоровительный комплекс. Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.16



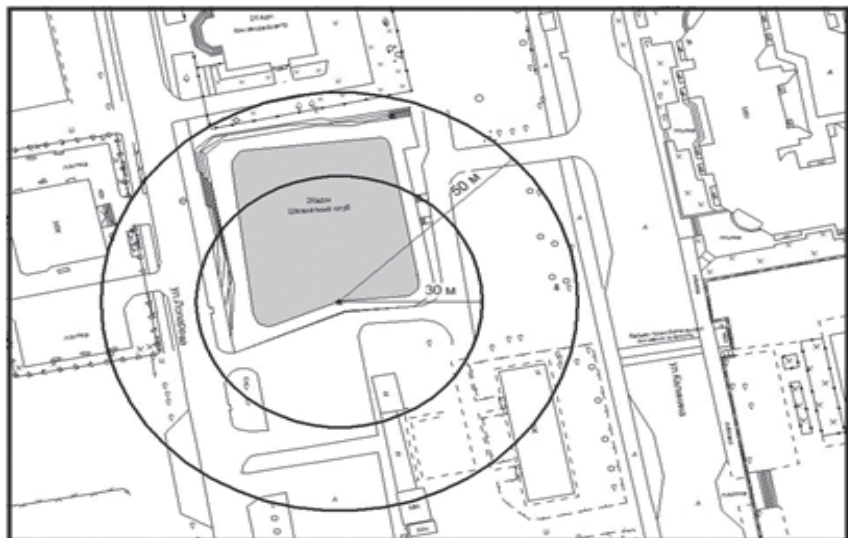
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к культурно-развлекательному комплексу «Арена Югра». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.1а



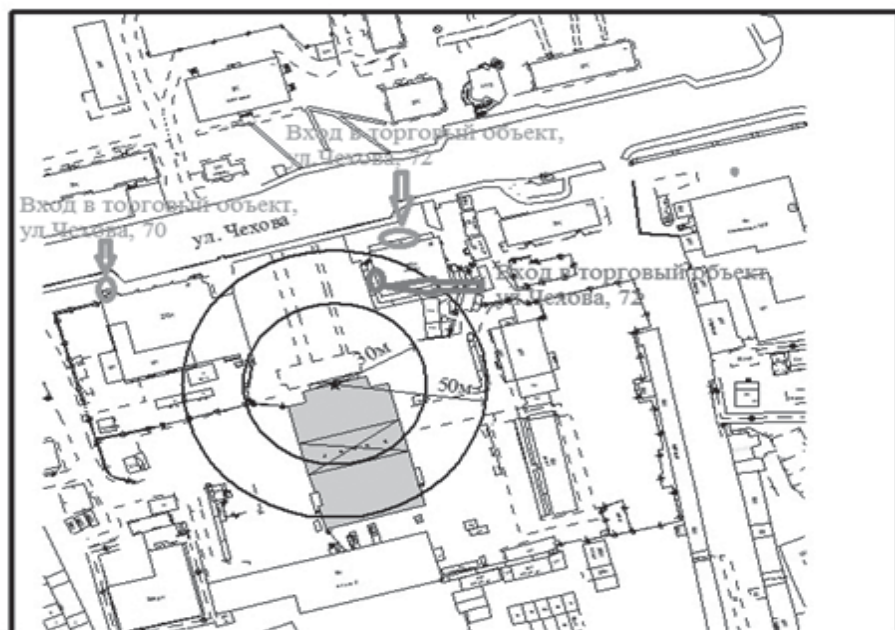
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорская шахматная академия». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Лопарева, д.6



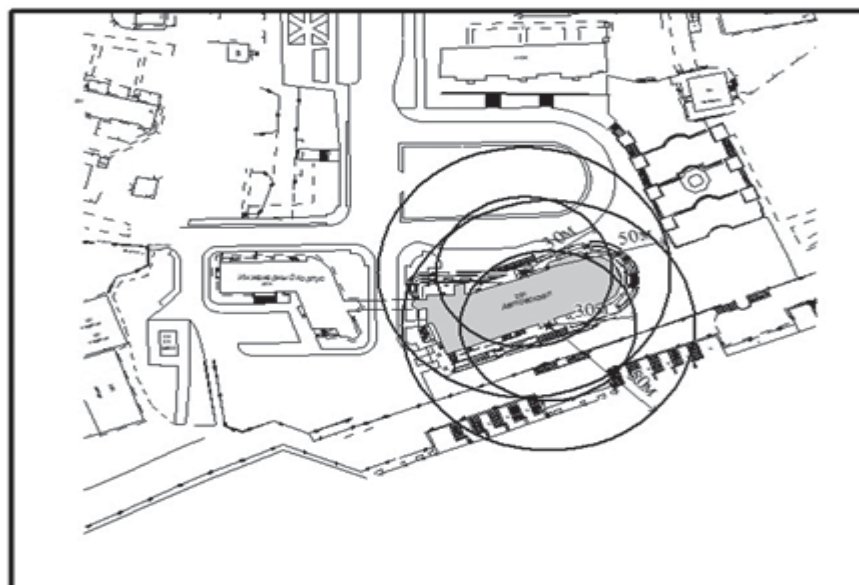
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к универсальному розничному рынку. Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.72а



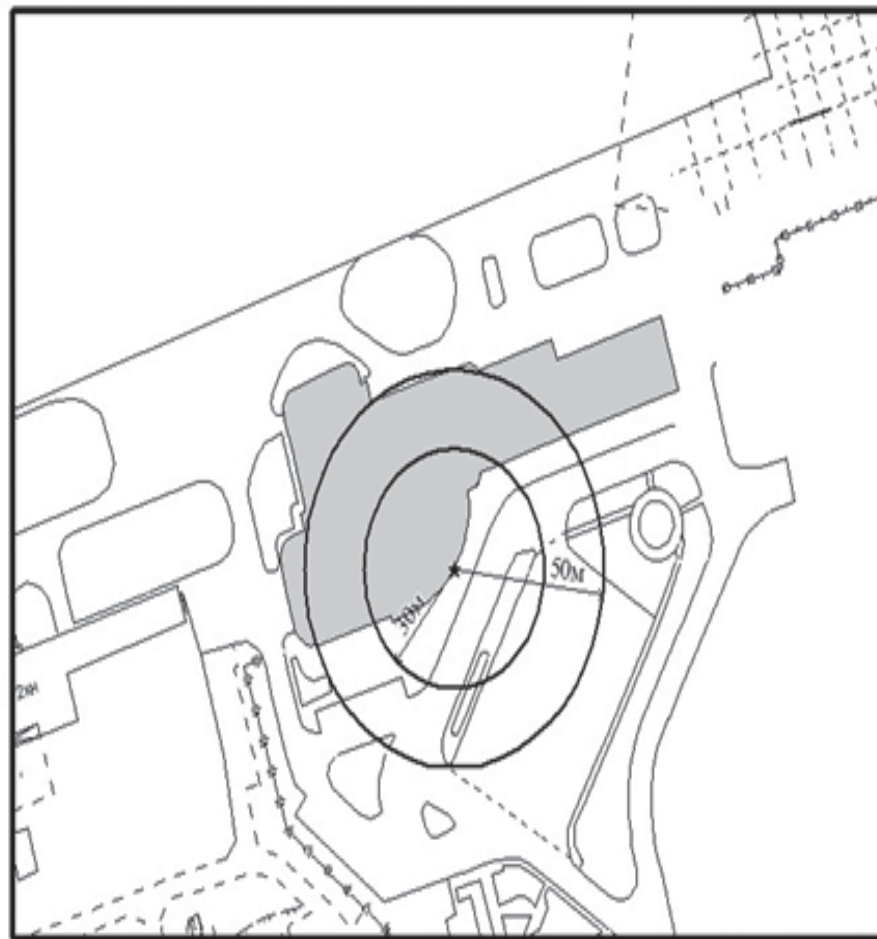
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к вокзальному комплексу «Авторечвоззал». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Бориса Щербины, д.3



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к аэропорту города Ханты-Мансийска открытого акционерного общества «Югравиа». Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, Аэропорт



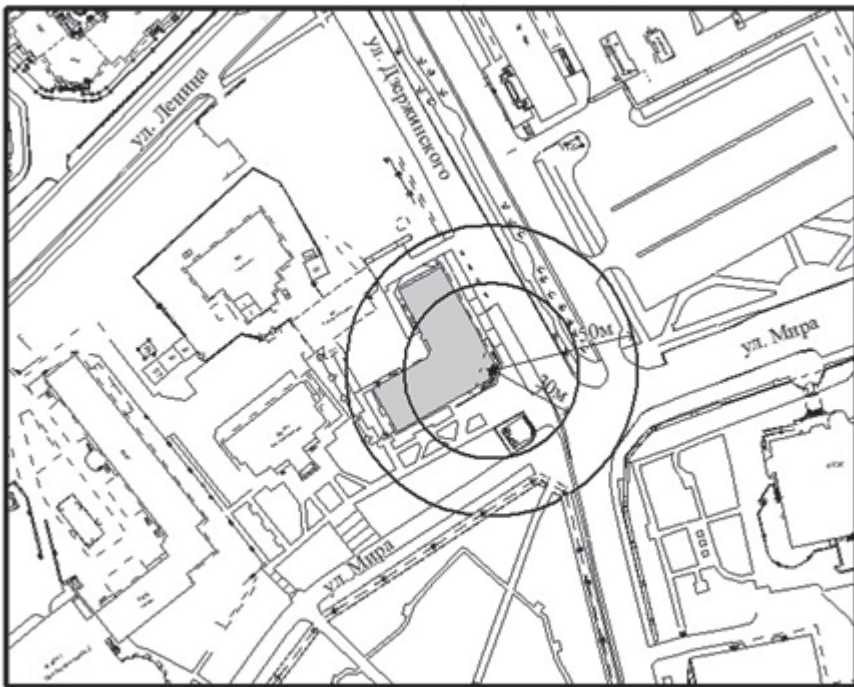
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к военному комиссариату Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Адрес объекта: г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.20



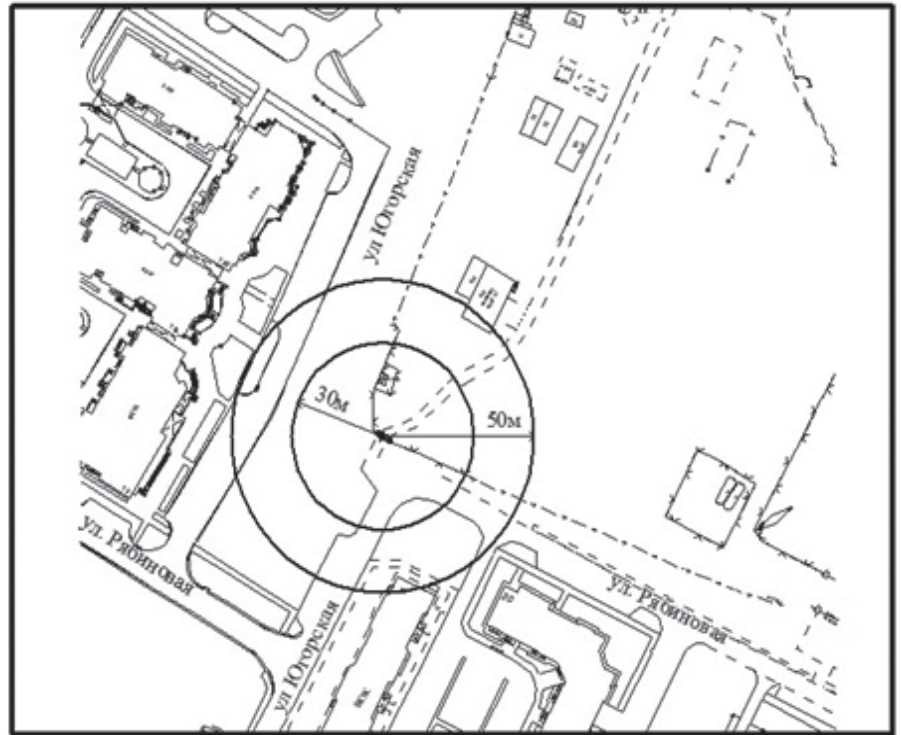
○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
 30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
 50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к отделу военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району. Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, д. 10



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Схема границ прилегающих территорий к войсковой части 40278-18. Адрес объекта: г. Ханты-Мансийск, ул. Снежная, д. 1



○ – зона, на которой не допускается продажа алкогольной продукции;
30 м – расстояние до торговых объектов, оказывающих услуги общественного питания;
50 м – расстояние до стационарных торговых объектов.

Приложение №1 к Приказу Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 16.06.2020 №199 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:12:0103001:1798 площадью 7971 кв. м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Георгия Величко, 13, сроком на 4 года 6 месяцев, с разрешенным использованием: жилая застройка.

Аукцион организован на основании приказа Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 16.06.2020 №199 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:12:0103001:1798 площадью 7971 кв. м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Георгия Величко, 13, сроком на 4 года 6 месяцев, с разрешенным использованием: жилая застройка.

Категория земель: земли населенных пунктов. Земельный участок находится в собственности муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Ханты-Мансийск.

Порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона 2:4:2 Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590, земельный участок находится в зоне среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) с основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – Среднеэтажная жилая застройка; Дошкольное, начальное и среднее общее образование, Среднее и высшее профессиональное образование, Образование и просвещение; Религиозное использование; Коммунальное обслуживание.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Обременения и ограничения использования земельного участка: зона согласования размещения любых объектов капитального строительства (10 км); зона запрета размещения ОКС, отличающихся привлечением и массовым скоплением птиц; СЗЗ склада ГСМ ОАО «Северречфлот» – 500 метров; зона затопления первым паводком.

Кроме того, земельный участок расположен на территории следующих зон затопления и подтопления:

- территория умеренного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 0,3-0,7 до 1,2-2,0 метра, прилегающая к зоне затопления территории городского округа Ханты-Мансийск, затопляемой водами р. Иртыш при паводках и паводках 1-процентной обеспеченности;
- территория сильного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод менее 0,3 метра), прилегающая к зоне затопления территории городского округа Ханты-Мансийск, затопляемой водами р. Иртыш при паводках и паводках 1- процентной обеспеченности;
- зона затопления территории городского округа Ханты-Мансийск, затопляемой водами реки Иртыш при паводках 1-процентной обеспеченности реки Иртыш;
- территория, затопляемая при максимальных уровнях воды 3-процентной обеспеченности реки Иртыш;
- территория, затопляемая при максимальных уровнях воды 5-процентной обеспеченности реки Иртыш;
- территория, затопляемая при максимальных уровнях воды 10-процентной обеспеченности реки Иртыш;
- территория, затопляемая при максимальных уровнях воды 25-процентной обеспеченности реки Иртыш.

В границах земельного участка расположены сети электроснабжения

КЛ-10кВ.

Установить начальную цену предмета аукциона равной ежегодной арендной плате за земельный участок в размере 1 506 212,00 (Один миллион пятьсот шесть тысяч двести двенадцать) рублей 00 копеек на основании отчета от 16.06.2020 №02.06.2020/35/0008 «Отчет об оценке рыночной стоимости годовой арендной платы земельного участка с кадастровым номером 86:12:0103001:1798 площадью 7971 кв. м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Георгия Величко, 13».

Размер ежегодной арендной платы определяется по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Шаг аукциона установить в размере 45 186,00 (Сорок пять тысяч сто восемьдесят шесть) рублей 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

Задаток на участие в аукционе установить в размере 301 242,00 (Триста одна тысяча двести сорок два) рубля 00 копеек (20% от начального размера ежегодной арендной платы).

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

- на подключение к сетям водоснабжения оформлены муниципальным водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 11.06.2020 №126-В.

Точки подключения: существующие кольцевые сети водоснабжения по ул. Анны Кольковой п/э d225мм, в ВКсуц.;

Гарантируемый свободный напор в точке подключения 30 м.

Срок действия технических условий: 3 года с даты их выдачи (п.10 постановления Правительства РФ №83 от 13.02.2006 с изм. 2013 года).

Срок подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения при наличии на день заключения договора о подключении технической возможности подключения (технологического присоединения) осуществляется в срок, который не может превышать 18 месяцев со дня заключения договора о подключении, если более длительные сроки не указаны в заявке заявителя.

Свободная мощность составляет 1200 м3/сут, максимальная нагрузка составляет 420 м3/сут.

Плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения и водоотведения устанавливается в соответствии с приказом РСТ ХМАО-Югры №147-нп от 17 декабря 2019 г.

- на подключение к сетям водоотведения оформлены муниципальным водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 11.06.2020 №126-К.

Точка подключения: в существующие сети бытовой канализации по ул. Анны Кольковой, п/э D 500 мм, в ККсуц.

Абсолютная отметка лотка: 22,89 лот.

Срок подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения при наличии на день заключения договора о подключении технической возможности подключения (технологического присоединения) осуществляется в срок, который не может превышать 18 месяцев со дня заключения договора о подключении, если более длительные сроки не указаны в заявке заявителя.

Срок действия технических условий 3 года с даты их выдачи (п.10 постановления Правительства РФ №83 от 13.02.2006 с изм. 2013 года).

Плата за подключение (технологического присоединения) к сетям водоснабжения и водоотведения устанавливается в соответствии с приказом РСТ ХМАО-Югры №147-нп от 17 декабря 2019 г.

Свободная мощность составляет 1200 м3/сут, максимальная нагрузка составляет 420 м3/сут.

- на подключение к сетям теплоснабжения – технические условия оформлены акционерным обществом «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» от 10.06.2020 №16.

Разрешенный максимум теплотребления в данной точке подключения – 0,67 Гкал/ч.

Максимальная нагрузка объекта: 0,67 Гкал/ч.

Срок подключения объекта определяется договором о подключении, но не менее 18 месяцев.

Срок действия технических условий: 3 года. По истечении этого срока параметры выданных технических условий могут быть изменены.

Плата за подключение к системе теплоснабжения на 2020 год установлена Приказом Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры от 17.12.2019 №150-нп. Плата за подключение действует до 31.12.2020.

Обременение участка в части действующих сетей теплоснабжения отсутствует.

- на подключение к сетям газораспределения оформлены муниципальным предприятием «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск от 10.06.2020 №3088.

Согласно утвержденной Схеме теплоснабжения города Ханты-Мансийска, теплоснабжение объекта предусматривается от централизованной системы теплоснабжения г. Ханты-Мансийска. На основании вышеизложенного, муниципальное предприятие «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск не имеет возможности предоставить технические условия на подключение объекта к сети газораспределения.

- на подключение к сетям ливневой канализации оформлены муниципальным дорожно-эксплуатационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск №147/20.

Точка подключения: Перспективная точка подключения – проектируемые сети ливневой канализации микрорайона «Береговая зона».

Срок действия технических условий 3 года.

Плата за подключение (технологическое присоединение) не взимается.

Срок подключения объекта капитального строительства к сетям ливневой канализации необходимо предусмотреть в период действия технических условий могут быть изменены.

Вынос существующих сетей ливневой канализации с территории земельного участка не требуется.

Информация о предельной свободной мощности существующих сетей и максимальной нагрузке М «ДЭП» отсутствует.

- на подключение к сетям электроснабжения оформлены обществом с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети» от 15.06.2020 №ХМ-2848.

Максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств заявителя составляет: 15 кВт.

Предельная свободная мощность существующих сетей составляет: 100 кВт.

Срок выполнения мероприятий по технологическому присоединению составляет 4 месяца со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения.

Срок действия технических условий 3 года со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

Размер платы за технологическое присоединение будет составлять 550 рублей с учетом НДС после заключения договора об осуществлении технологического присоединения между ООО «ХМГЭС» и собственником земельного участка, за исключением случаев, когда собственник земельного участка осуществлял ранее технологическое присоединение в г. Ханты-Мансийске в течение 3-х лет или договор аренды земельного участка заявителя заключен на срок менее 1 года.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

Предметом договора является аренда земельного участка с кадастровым номером 86:12:0103001:1798 площадью 7971 кв. м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Георгия Величко, 13, сроком на 4 года 6 месяцев, с разрешенным использованием: жилая застройка.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности Муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городской округ город Ханты-Мансийск.

В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона 2:4:2 Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590, земельный участок находится в зоне среднеэтажной жилой застройки (ЖЗ 102) с основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – Среднеэтажная жилая застройка; Дошкольное, начальное и среднее общее образование, Среднее и высшее профессиональное образование, Образование и просвещение; Религиозное использование; Коммунальное обслуживание.

Арендная плата, установленная в результате аукциона, вносится победителем аукциона путем перечисления денежных средств ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с момента подписания акта приема-передачи земельного участка, при

этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается договор аренды, вносится не позднее дня прекращения договора аренды;

- максимальный срок получения разрешения на строительство не позднее 12 месяцев со дня подписания акта-приема передачи земельного участка;

- арендатор земельного участка вправе с согласия арендодателя передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в субаренду, в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса

в производственный кооператив.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в арендную плату за земельный участок.

Задатки на участие в аукционе перечисляются по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска л/с 05873038430), расчетный счет №4030281000003000034, ИНН 8601044624, КПП 860101001, ОК-ТМО 71871000, банк РКЦ г. Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется 19 июня 2020 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, 19, кабинет №2 (отдел управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 14 июля 2020 года. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков Ханты-Мансийск проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 17 июля 2020 года в 11 часов 00 минут по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.26 (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 20 июля 2020 года в 14 час. 00 мин. по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, 6, кабинет № 209 (здание Администрации города Ханты-Мансийска).

В Аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представите-

лей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается

с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает

на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую цену предмета аукциона. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене предмета аукциона аукционный номер поднял только один участник. Аукционист называет последнюю цену предмета аукциона и номер данного участника трижды

и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение цены предмета аукциона. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона

и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается с победителем не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Приложение:

1. Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей;
2. Заявка на участие в аукционе от юридических лиц;
3. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение 1 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Договор аренды земельного участка № _____

г. Ханты-Мансийск « ____ » _____ 2020 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____,

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Протокола _____,

заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, _____, категории земель: _____, с видом разрешенного использования: _____ (далее – Участок).

1.2. В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона _____ Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от _____, земельный участок находится _____ с основным видом и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства - _____.

1.3. Ограничения и обременения использования Участка: _____.

1.4. Настоящий договор заключен сроком _____.

1.5. Настоящий договор подлежит регистрации в органе регистрации прав.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель:

2.1.1. Предоставляет указанный в п. 1.1 Договора Участок Арендатору по акту приема-передачи Участка.

2.1.2. Контролирует соблюдение Арендатором условий настоящего Договора.

2.1.3. Направляет в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания Договора.

2.1.4. По истечении срока аренды принимает по акту приема-передачи Участок от Арендатора. В акте приема-передачи должно быть указано состояние Участка на момент его передачи, в том числе недостатки, свидетельствующие об ухудшении состояния Участка, причиненные Арендатором.

2.1.5. Письменно уведомляет Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.3. настоящего Договора.

2.1.6. Осуществляет иные полномочия Арендодателя.

2.2. Арендатор:

2.2.1. Использует Участок в соответствии с разрешенным использованием, указанным в п. 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Вносит арендную плату в порядке и сроки, установленные Договором.

2.2.3. До сдачи Арендодателю содержит Участок в надлежащем состоянии, соблюдает требования действующих норм и правил (строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и др.), проводит предусмотренные законодательством мероприятия по охране земель.

2.2.4. Обязан получить разрешение на строительство не позднее 12 месяцев со дня подписания акта-приема передачи Участка

2.2.5. При прекращении Договора приводит Участок в надлежащее состояние, устраняет последствия ненадлежащего использования Участка (вывозит мусор, устраняет захлапывание Участка) если таковые имеют место.

2.2.6. Обеспечивает беспрепятственный доступ к инженерным коммуникациям, расположенным на Участке, указанном в пункте 1.3 настоящего договора, ресурсоснабжающим организациям, в целях организации электроснабжения, в пределах полномочий, установленных законодательством.

2.2.7. Не позднее, чем за один месяц письменно сообщает Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном освобождении.

2.2.8. В 3-х дневный срок после окончания Договора или при его расторжении возвращает Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

2.2.9. Возмещает Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные ухудшением состояния Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

2.2.10. Своевременно выполняет предписания контролирующих органов, внесенные в пределах их компетенции.

2.2.11. Не передает свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе арендные права Участка в залог, не вносит в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не сдает арендуемый Участок или его часть в субаренду без согласия Арендодателя.

2.2.12. Письменно, в десятидневный срок, уведомляет Арендодателя об изменении своих реквизитов, в том числе юридического адреса и/или фактического места нахождения. При невыполнении данной обязанности все письма, повестки и другие документы, отправленные по указанному в документах адресу, считаются врученными Арендатору.

III. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок, согласно Протоколу _____

_____, составляет _____.

3.2. Задаток, внесенный Арендатором на расчетный счет Арендодателя, в размере _____ засчитывается в оплату арендной платы Участка.

3.3. Арендатор производит оплату арендной платы ежеквартально до 10-го числа месяца следующего за истекшим кварталом в размере _____

_____, по следующим реквизитам:

расчетный счет 40 101 810 900 000 010 001

БИК 047 162 000,

ИНН 8 601 044 624,

КПП 860 101 001,

ОКТМО 71871000,

КБК _____,

Получатель: Управление федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска)

Банк: РКЦ г. Ханты-Мансийска, г. Ханты-Мансийск,

при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор, вносится не позднее дня прекращения Договора.

Датой оплаты Арендатором указанных платежей считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

3.4. Размер арендной платы остается неизменным на весь период действия Договора.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков внесения арендной платы начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки.

4.2. За невыполнение какого-либо иного обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в виде штрафа в размере одной сотых ключевой ставки Банка России, действующей на день исполнения таких обязанностей, от размера арендной платы.

4.3. Привлечение Арендатора к имущественной ответственности не освобождает его от выполнения или надлежащего исполнения лежащих на нем обязательств по Договору.

V. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие полным исполнением Сторонами по нему своих обязательств.

5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя по основаниям, предусмотренным законом, а также в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий настоящего Договора:

5.3.1. При использовании Участка не в соответствии с целью, указанной в п. 1.1, 1.2 настоящего Договора, а также способами, приводящими к порче Участка.

5.3.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка, а также в случае привлечения Арендатора к предусмотренной законом ответственности за правонарушения в области охраны и использования земель.

5.3.3. При неуплате или просрочке оплаты Арендатором арендной платы в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Договора, независимо от ее последующего внесения.

5.3.4. Невыполнение Арендатором обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.2.1-2.2.4 настоящего Договора.

5.4. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в органе регистрации прав.

VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор заключен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и для государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

6.3. При изменении реквизитов, юридического адреса Стороны обязаны уведомить друг друга об этом в письменном виде, в течение трех дней с момента изменения таковых.

VII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска
628007, ул. Калинина, 26,
г. Ханты-Мансийск

ХМАО-Югра, тел./ф (3467) 32-59-70
р/с 40 101 810 900 000 010 001 – в РКЦ города

Ханты-Мансийска г. Ханты-Мансийск,

Получатель – Управление федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска)

БИК 047 162 000, ИНН 8 601 044 624,

КПП 860 101 001

_____/ /

М.П.

Арендатор

_____/ /

М.П.

**ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ
К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ № _____**

г. Ханты-Мансийск « ____ » _____ 2020 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, передает, и _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», принимает:

- земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, _____, категории земель: _____, с видом разрешенного использования: _____

Приложение 2 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

**Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской**

**З А Я В К А
на участие в аукционе от физических лиц
и индивидуальных предпринимателей**

« ____ » _____ 2020 г.

(Ф.И.О. физического лица или предпринимателя, подавшего заявку)
Место регистрации _____

Место фактического проживания, телефон _____

Паспортные данные: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Иные данные: _____
(для предпринимателя - дата, № свидетельства о регистрации)

именуемый далее Заявитель, в лице _____ (фамилия, имя, отчество
представителя в случае представления интересов другим лицом)

Действующего (щей) на основании _____
Паспортные данные представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., из земель населенных пунктов, находящегося

Приложение 3 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

**Директору Департамента градостроительства
и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской**

**З А Я В К А
на участие в аукционе от юридических лиц**

« ____ » _____ 2020 г.

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Заявитель, в лице _____ (фамилия, имя, отчество Заявителя/ представителя в случае представления интересов другим лицом, должность)

действующего(щей) на основании _____
Паспортные данные Заявителя/представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., из земель населенных пунктов, находящегося по адресу: _____, для _____

Приложение №1

к Приказу Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 16.06.2020 №197 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка сроком на 3 года 2 месяца.

Аукцион организован на основании приказа Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 16.06.2020 №197 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:12:0202001:548 площадью 2500 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Ханты-Мансийск, ул.Привольная, 2а, сроком на 3 года 2 месяца, с разрешенным использованием: предпринимательство. Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с территориальным зонированием планировочного

микрорайона 2:5:1 Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590, земельный участок находится в зоне административно-делового назначения (ОДЗ 201) с основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – Общественное управление, Дошкольное, начальное и среднее общее образование, Среднее и высшее профессиональное образование, Образование и просвещение; Коммунальное обслуживание; Предпринимательство.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости. Обременения и ограничения использования земельного участка: зона согласования размещения любых объектов капитального строительства (10 км); зона запрета размещения ОКС, отличающихся привлечением и массовым скоплением птиц; Зона В зашумления аэропорта; 3 пояс ЗСО водозаборов ХПН; зона затопления первым паводком.

Кроме того, земельный участок расположен на территории следующих зон затопления и подтопления:

- территория, затопливаемая при максимальных уровнях воды 1-процентной обеспеченности р.Иртыш;
- территория, затопливаемая при максимальных уровнях воды 3-процентной обеспеченности р.Иртыш;
- территория, затопливаемая при максимальных уровнях воды 5-процентной обеспеченности р.Иртыш;
- территория, затопливаемая при максимальных уровнях воды 10-процентной обеспеченности р.Иртыш;
- территория, затопливаемая при максимальных уровнях воды 25-процентной обеспеченности р.Иртыш;
- территория, затопливаемая при максимальных уровнях воды 50-процентной обеспеченности р.Иртыш.

В границах земельного участка расположены сети газоснабжения, во-

Земельный участок передается в состоянии, пригодном для использования.

Передал: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, 628007, г. Ханты-Мансийск, ул. Калинина, 26

М.П.

Принял:

М.П.

по адресу: _____ для _____

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от « ____ » _____ 2020 г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от « ____ » _____ 2020 г.
2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:

1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
3. документы, подтверждающие внесение задатка.

2020 г.
(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2020 г. № _____

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку) _____ (подпись)

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от « ____ » _____ 2020 г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от « ____ » _____ 2020 г.
2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:

1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
3. документы, подтверждающие внесение задатка.

« ____ » _____ 2020 г.
(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2020 г. № _____

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку) _____ (подпись)

доснабжения.

Установить начальную цену предмета аукциона равной ежегодной арендной плате за земельный участок в размере 270 603,00 (Двести семьдесят тысяч шестьсот три) рубля 00 копеек на основании отчета от 16.06.2020 №02.06.2020/35/0006 «Отчет об оценке рыночной стоимости годовой арендной платы земельного участка с кадастровым номером 86:12:0202001:548, площадью 2500 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Привольная, 2а».

Размер ежегодной арендной платы определяется по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Шаг аукциона установить в размере 8 118,00 (Восемь тысяч сто восемнадцать) рублей 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

Задаток на участие в аукционе установить в размере 54 121,00 (Пятьдесят четыре тысячи сто двадцать один) рубль 00 копеек (20% от начального размера ежегодной арендной платы).

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

- на подключение к сетям водоснабжения оформлены муниципальным водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 01.06.2020 №111-В.

Точки подключения:

- существующие магистральные сети водоснабжения по ул.Объездная, полиэтилен диаметром 225 мм, в ВКсуц.;
- существующие тупиковые сети водоснабжения по ул.Привольная, полиэтилен диаметром 160 мм, в ВКпр.

Гарантируемый свободный напор в точке подключения 30 м.

Срок действия технических условий: 3 года с даты их выдачи (п.10 постановления Правительства РФ №83 от 13.02.2006 с изм. 2013 года).

Срок подключения к сетям: 18 месяцев с даты поступления заявления на технологическое присоединение.

Свободная мощность составляет 240 м3/сут, максимальная нагрузка 3200 м3/сут.

Плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения и водоотведения устанавливается в соответствии с приказом РСТ ХМАО-Югры №147-нп от 17 декабря 2019 г.

- на подключение к сетям водоотведения оформлены муниципальным водоканализационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск от 01.06.2020 №111-К.

Точка подключения к централизованной сети бытовой канализации по ул.Объездная, полиэтилен диаметром 600 мм, в КК сущ. Абсолютная отметка лотка: 24,09 лот.

Срок подключения к централизованным системам: при наличии на день заключения договора о подключении технической возможности подключения (технологического присоединения) не может превышать 18 месяцев со дня заключения договора о подключении, если более длительные сроки не указаны в заявке заявителя.

Срок действия технических условий три года с даты их выдачи (п.10 постановления Правительства РФ №83 от 13.02.2006 с изм. 2013 года).

Плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения и водоотведения устанавливается в соответствии с приказом РСТ ХМАО-Югры №147-нп от 17 декабря 2019 г.

Свободная мощность составляет 240 м3/сут, максимальная нагрузка 3200 м3/сут.

- на подключение к сетям теплоснабжения – технические условия оформлены акционерным обществом «Управление теплоснабжения и инженерных сетей» (далее – АО «УТС») от 28.05.2020 Исх. №1445.

В районе расположения данного земельного участка АО «УТС» не имеет источника теплоснабжения.

В соответствии с проектом планировки территории Береговой зоны в г.Ханты-Мансийске в данном районе предусмотрена установка индивидуальных источников теплоснабжения.

Обременение участка в части действующих сетей теплоснабжения отсутствует.

- на подключение к сетям газораспределения оформлены муниципальным предприятием «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск от 28.05.2020 №80.

Предельная свободная мощность существующих сетей в точке подключения: 2400,0 м3/час.

Максимальная подключаемая нагрузка: 2400,0 м3/час.

Срок действия технических условий 70 рабочих дней.

Срок подключения к сетям газораспределения не более 1 года с момента подписания договора о технологическом присоединении.

Плата за подключение утверждается приказом Региональной службы по тарифам ХМАО-Югры.

- на подключение к сетям ливневой канализации оформлены муниципальным дорожно-эксплуатационным предприятием муниципального образования город Ханты-Мансийск №114/20.

Точка подключения – сети ливневой канализации отсутствуют. Ближайшая точка подключения – п/э коллектор Ø=1600 мм по ул.Энгельса.

Срок действия технических условий три года.

Плата за подключение (технологическое присоединение) не взимается.

Вынос существующих сетей ливневой канализации с территории земельного участка не требуется.

Информация о предельной свободной мощности существующих сетей, максимальной нагрузке в М «ДЭП» отсутствует.

Срок подключения объекта капитального строительства к сетям ливневой канализации необходимо предусмотреть в период действия технических условий, по истечении указанного срока параметры выданных технических условий могут быть изменены.

- на подключение к сетям электроснабжения оформлены обществом с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети» от 28.05.2020 № ХМ-2549.

Максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств заявителя составляет: 15 кВт.

Предельная свободная мощность существующих сетей составляет: 100 кВт.

Срок выполнения мероприятий по технологическому присоединению составляет 4 месяца со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения.

Срок действия технических условий три года со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электри-

ческим сетям.

Размер платы за технологическое присоединение будет составлять 550 рублей с учетом НДС после заключения договора об осуществлении технологического присоединения между ООО «ХМГЭС» и собственником земельного участка, за исключением случаев, когда собственник земельного участка осуществлял ранее технологическое присоединение в г.Ханты-Мансийске в течение 3-х лет или договор аренды земельного участка заявителя заключен на срок менее 1 года.

Существенные условия договора аренды земельного участка: Предметом договора является аренда земельного участка с кадастровым номером 86:12:0202001:548 площадью 2500 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Ханты-Мансийск, ул.Привольная, 2а, сроком на 3 года 2 месяца, с разрешенным использованием: предпринимательство.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона 2:5:1 Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от 26.09.2008 №590, земельный участок находится в зоне административно-делового назначения (ОДЗ 201) с основными видами и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – Общественное управление, Дошкольное, начальное и среднее общее образование, Среднее и высшее профессиональное образование, Образование и просвещение; Коммунальное обслуживание; Предпринимательство.

Арендная плата, установленная в результате аукциона, вносится победителем аукциона путем перечисления денежных средств ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с момента подписания акта приема-передачи земельного участка, при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается договор аренды, вносится не позднее дня прекращения договора аренды;

- максимальный срок получения разрешения на строительство не позднее 12 месяцев со дня подписания акта-приема передачи земельного участка;

- арендатор земельного участка вправе с согласия арендодателя передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в субаренду, в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в арендную плату за земельный участок.

Задатки на участие в аукционе перечисляются по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска л/с 05873038430), расчетный счет № 40302810000030000034, ИНН 8601044624, КПП 860101001, ОК-ТМО 71871000, банк РКЦ г. Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется 19 июня 2020 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, 19, кабинет №2 (отдел управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 14 июля 2020 года. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Приложение 1 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Договор аренды земельного участка № _____

г. Ханты-Мансийск

« ____ » _____ 2020 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего

на основании _____, с одной стороны,

и _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Протокола _____, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, _____, категории земель: _____, с видом разрешенного использования: _____ (далее – Участок).

1.2. В соответствии с территориальным зонированием планировочного микрорайона _____ Правил землепользования и застройки территории города Ханты-Мансийска, утвержденных решением Думы города Ханты-Мансийска от _____, земельный участок находится _____ с основным видом и параметрами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства - _____.

1.3. Ограничения и обременения использования Участка: _____.

1.4. Настоящий договор заключен сроком _____.

1.5. Настоящий договор подлежит регистрации в органе регистрации прав.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель:

2.1.1. Предоставляет указанный в п. 1.1 Договора Участок Арендатору по акту приема-передачи Участка.

2.1.2. Контролирует соблюдение Арендатором условий настоящего Договора.

2.1.3. Направляет в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания Договора.

2.1.4. По истечении срока аренды принимает по акту приема-передачи Участок от Арендатора. В акте приема-передачи должно быть указано состояние Участка на момент его передачи, в том числе недостатки, свидетельствующие об ухудшении состояния Участка, причиненные Арендатором.

2.1.5. Письменно уведомляет Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.3. настоящего Договора.

2.1.6. Осуществляет иные полномочия Арендодателя.

2.2. Арендатор:

2.2.1. Использует Участок в соответствии с разрешенным использованием, указанным в п. 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Вносит арендную плату в порядке и сроки, установленные Договором.

2.2.3. До сдачи Арендодателю содержит Участок в надлежащем состоянии, соблюдает требования действующих норм и правил (строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и др.), проводит предусмотренные законодательством мероприятия по охране земель.

2.2.4. Обязан получить разрешение на строительство не позднее 12 месяцев со дня подписания акта-приема передачи Участка

2.2.5. При прекращении Договора приводит Участок в надлежащее состояние, устраняет последствия ненадлежащего использования Участка (вывозит мусор, устраняет захламление Участка) если таковые имеют место.

2.2.6. Обеспечивает беспрепятственный доступ к инженерным коммуникациям, расположенным на Участке, указанным в пункте 1.3 настоящего договора, ресурсоснабжающим организациям, в целях организации электроснабжения, в пределах полномочий, установленных законодательством.

2.2.7. Не позднее, чем за один месяц письменно сообщает Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном освобождении.

2.2.8. В 3-х дневный срок после окончания Договора или при его расторжении возвращает Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

2.2.9. Возмещает Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные ухудшением состояния Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

2.2.10. Своеручно выполняет предписания контролирующих органов, внесенные в пределах их компетенции.

2.2.11. Не передает свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе арендные права Участка в залог, не вносит в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не сдает арендуемый Участок или его часть в субаренду без согласия Арендодателя.

2.2.12. Письменно, в десятидневный срок, уведомляет Арендодателя об изменении своих реквизитов, в том числе юридического адреса и/или фактического места нахождения. При невыполнении данной обязанности все письма, повестки и другие документы, отправленные по указанному в документах адресу, считаются врученными Арендатору.

III. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок, согласно Протоколу _____, составляет _____.

3.2. Задаток, внесенный Арендатором на расчетный счет Арендодателя, в размере _____ засчитывается в оплату арендной платы Участка.

3.3. Арендатор производит оплату арендной платы ежеквартально до 10-го числа месяца следующего за истекшим кварталом в размере _____, по следующим реквизитам:

расчетный счет 40 101 810 900 000 010 001

БИК 047 162 000,

ИНН 8 601 044 624,

КПП 860 101 001,

ОКТМО 71871000,

КБК _____,

Получатель: Управление федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска)

Банк: РКЦ г. Ханты-Мансийска, г. Ханты-Мансийск,

Документы, необходимые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае,

если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков Ханты-Мансийск проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 17 июля 2020 года в 11 часов 00 минут по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.26 (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 20 июля 2020 года в 14 час. 15 мин. по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, 6, кабинет № 209 (здание Администрации города Ханты-Мансийска).

В Аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается

с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает

на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую цену предмета аукциона. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене предмета аукциона аукционный номер поднял только один участник. Аукционист называет последнюю цену предмета аукциона и номер данного участника трижды

и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение цены предмета аукциона. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона

и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона. Договор аренды земельного участка заключается с победителем не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации

о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Приложение:

1. Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей;

2. Заявка на участие в аукционе от юридических лиц;

3. Проект договора аренды земельного участка.

при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;
- арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор, вносится не позднее дня прекращения Договора.

Датой оплаты Арендатором указанных платежей считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

3.4. Размер арендной платы остается неизменным на весь период действия Договора.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков внесения арендной платы начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки.

4.2. За невыполнение какого-либо иного обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в виде штрафа в размере одной столетидесятой ключевой ставки банка России, действующей на день исполнения таких обязанностей, от размера арендной платы.

4.3. Привлечение Арендатора к имущественной ответственности не освобождает его от выполнения или надлежащего исполнения лежащих на нем обязательств по Договору.

V. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие полным исполнением Сторонами по нему своих обязательств.

5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя по основаниям, предусмотренным законом, а также в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий настоящего Договора:

5.3.1. При использовании Участка не в соответствии с целью, указанной в п. 1.1, 1.2 настоящего Договора, а также способами, приводящими к порче Участка.

5.3.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка, а также в случае привлечения Арендатора к предусмотренной законом ответственности за правонарушения в области охраны и использования земель.

5.3.3. При неуплате или просрочке оплаты Арендатором арендной платы в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Договора, независимо от ее последующего внесения.

5.3.4. Невыполнение Арендатором обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.2.1-2.2.4 настоящего Договора.

5.4. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в органе регистрации прав.

VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор заключен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и для государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

6.3. При изменении реквизитов, юридического адреса Стороны обязаны уведомить друг друга об этом в пись-

менном виде, в течение трех дней с момента изменения таковых.

VII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска
628007, ул. Калинина, 26,

г. Ханты-Мансийск

ХМАО-Югра, тел./ф (3467) 32-59-70

р/с 40 101 810 900 000 010 001 – в РКЦ города

Ханты-Мансийска г. Ханты-Мансийск,

Получатель – Управление федерального казначейства по ХМАО-Югре (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска)

БИК 047 162 000, ИНН 8 601 044 624,

КПП 860 101 001

_____/_____/_____
М.П.

Арендатор

_____/_____/_____
М.П.

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ № _____

г. Ханты-Мансийск

« ____ » _____ 2020 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

действующего на основании _____, с одной стороны, передает,

и _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», принимает:

- земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, _____, категории земель: _____, с видом разрешенного использования: _____

Земельный участок передается в состоянии, пригодном для использования.

Передал: Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, 628007, г. Ханты-Мансийск, ул. Калинина, 26

_____/_____/_____
М.П.

Принял:

_____/_____/_____
М.П.

по адресу: _____
_____ для _____
_____.

ОБЯЗУЮСЬ:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от « ____ » _____ 2020 г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от « ____ » _____ 2020 г.
- В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

_____/_____/_____
2020 г.

(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2020 г. № _____.

_____/_____/_____
(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

Приложение 2 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской

З А Я В К А на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей

« ____ » _____ 2020 г.

(Ф.И.О. физического лица или предпринимателя, подавшего заявку)
Место регистрации _____

Место фактического проживания, телефон _____

Паспортные данные: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Иные данные: _____
(для предпринимателя - дата, № свидетельства о регистрации)

именуемый далее Заявитель, в лице _____ (фамилия, имя, отчество
представителя в случае представления интересов другим лицом)

Действующего (щей) на основании _____
Паспортные данные представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., из земель населенных пунктов, находящегося

Приложение 3 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Директору Департамента градостроительства
и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской

З А Я В К А на участие в аукционе от юридических лиц

« ____ » _____ 2020 г.

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Заявитель, в лице _____ (фамилия, имя, отчество Зая-
вителя/ представителя в случае представления интересов другим лицом, должность)

действующего(щей) на основании _____
Паспортные данные Заявителя/представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., из земель населенных пунктов, находящегося по адресу: _____, для _____.

ОБЯЗУЮСЬ:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от « ____ » _____ 2020 г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от « ____ » _____ 2020 г.
- В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

_____/_____/_____
« ____ » _____ 2020 г.

(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2020 г. № _____.

_____/_____/_____
(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

УВАЖАЕМЫЕ УЧАСТНИКИ ГОЛОСОВАНИЯ! 1 ИЮЛЯ 2020 ГОДА СОСТОИТСЯ ОБЩЕРОССИЙСКОЕ ГОЛОСОВАНИЕ ПО ВОПРОСУ ОДОБРЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНСТИТУЦИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

При проведении общероссийского голосования предусмотрены дополнительные возможности его участникам.

Участники голосования, которые в день голосования будут находиться вне места жительства (отпуск, командировка), могут проголосовать по месту нахождения («Мобильный избиратель»).

Для реализации этой возможности в городе Ханты-Мансийске с 5 июня по 21 июня 2020 года работают пункты приема заявлений, в которых можно подать заявление о включении их в список участников голосования по месту нахождения.

Адреса пунктов приема заявлений:

- ул. Дзержинского, д. 7, в здании КДЦ «Октябрь» кабинет № 165,

- ул. Свердлова, д.11 (этаж 3), в здании территориальной избирательной комиссии города Ханты-Мансийска.

С 16 июня по 21 июня 2020 года все участковые избирательные комиссии города принимают заявления участников голосования о голосовании по месту нахождения.

Часы работы пунктов приема заявлений:

рабочие дни с 17:00 часов до 21:00 часа;

выходные дни с 11:00 часов до 15:00 часов;

21 июня 2020 года с 10:00 часов до 14:00 часов.

В случае если участник голосования в настоящее время уже находится вне места жительства (отпуск, командировка) и на момент проведения голосования не будет

находиться на территории города Ханты-Мансийска, он также может подать заявление о голосовании по месту нахождения – на территории пребывания (отпуск, командировка).

Для этого участник голосования может подать заявление по месту пребывания о прикреплении к удобному участку в пункте приема заявлений, которые открыты на всей территории Российской Федерации:

- с 5 июня по 21 июня 2020 года в территориальной комиссии;

- с 16 июня по 21 июня 2020 года в ближайшей участковой избирательной комиссии.

Кроме того, участники голосования могут подать заявление о включении их в список участников голосования по месту нахождения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, 45) или с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

С 16 июня заявление о голосовании на дому можно подать по телефону в участковую комиссию, в том числе через личный кабинет портала Госуслуг.

Проведение голосования до дня голосования будет проводиться с 25 июня по 30 июня 2020 года.

Предусмотрено проведение голосования в помещени-

ях УИК, на открытом воздухе, вне помещения УИК на придомовых территориях, местах общего пользования.

Информация о графике проведения голосования будет размещена на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска (раздел «Территориальная избирательная комиссия города Ханты-Мансийска»), в помещениях участковых избирательных комиссий города Ханты-Мансийска, информационных стендах домов, местах для информирования населения.

Участники голосования города Ханты-Мансийска могут подать заявление о прикреплении к удобному участку для голосования на территории города Ханты-Мансийска.

Информация о месте нахождения избирательного участка, границах участка и номерах телефонов размещена на сайте Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска (раздел «Территориальная избирательная комиссия города Ханты-Мансийска»).

**Приглашаем
принять участие в общероссийском голосовании
по вопросу одобрения изменений в Конституцию
Российской Федерации!**

СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, УЧАСТКОВ РЕФЕРЕНДУМА И ИХ ГРАНИЦ

№ избирательного участка, участка референдума	Место нахождения избирательного участка, участка референдума	Границы избирательного участка, участка референдума (границы улиц)
286 имени Андрея Филипповича Пашина	г. Ханты-Мансийск, ул. Луговая, д.15, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2», тел. 8 (3467) 33-84-90	БАРАБИНСКАЯ; Б.ЛОСЕВА; ГОРЬКОГО; ЕРМАКА; ЕСЕНИНА; ЗАВОДСКАЯ; ЗАРЕЧНАЯ; ЗЫРЯНОВА; ИРТЫШСКАЯ; КРЫЛОВА; КИРОВА; нечетная сторона с №31 по №69, четная сторона с №20 по №130; ЛЕДОВАЯ; нечетная сторона с №21 по №61, четная сторона с №16 по №32; ЛУГОВАЯ; НЕКРАСОВА; НИКИФОРОВА; переулок АПРЕЛЬСКИЙ; переулок КУРОРТНЫЙ; переулок МАЙСКИЙ; СВОБОДЫ; нечетная сторона с №45 по №61, четная сторона с №32 по №44
287	г. Ханты-Мансийск, ул. Б.Щербины, д.3, здание речного вокзала, тел. 8 (3467) 33-95-87	Б.ЩЕРБИНЫ; ГАГАРИНА; нечетная сторона с №255 по №299, четная сторона с №236 по №290; КИРОВА; нечетная сторона с №3 по №19, четная сторона с №2 по №18; КОНЕВА; КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ; МАТРОСОВА; МИЧУРИНА; НАБЕРЕЖНАЯ; переулок РАБОЧИЙ; переулок СОВЕТСКИЙ; ПРИСТАНСКАЯ; ПРОЛЕТАРСКАЯ; СВОБОДЫ; нечетная сторона с №3 по №35, четная сторона с №2 по №28; ЧАПАЕВА
288	г. Ханты-Мансийск, ул. Рябиновая, д.22, здание муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 «Страна чудес», тел. 8 (3467) 36-12-80	ГАГАРИНА; нечетная сторона с №193 по №223, четная сторона с №200А по №228; ЛЕРМОНТОВА; РЯБИНОВАЯ; нечетная сторона с №13 по №21, четная сторона с №20 по №30; СУРГУТСКАЯ; нечетная сторона с №1 по №11, четная сторона с №2 по №14; ШКОЛЬНАЯ; нечетная сторона с №1 по №7, четная сторона с №2 по №4; ЮГОРСКАЯ
289	г. Ханты-Мансийск, ул. Сургутская, д.27, здание учебного центра ГО и ЧС, тел. 8 (3467) 33-72-12	БЕРЕЗОВСКАЯ; нечетная сторона с №15 по №51В, четная сторона с №8 по №46; КЛЮЧЕВАЯ; КРАСНОГВАРДЕЙСКАЯ; ОЛЕГА КОШЕВОВА; ОРДЖОНИКИДЗЕ; переулок КЕДРОВЫЙ; переулок КОМБИНАТСКИЙ; переулок РЕЧНИКОВ; переулок ФЛОТСКИЙ; САДОВАЯ; СУРГУТСКАЯ; нечетная сторона с №17 по №39, четная сторона с №20 по №38; СУТОРМИНА; ТРУДА; ФЕДОРОВА; ШКОЛЬНАЯ; нечетная сторона с №11 по №13, четная сторона с №14 по №22; ШМИДТА
290	г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д.133А, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8», тел. 8 (3467) 32-24-91	БЕРЕЗОВСКАЯ; нечетная сторона с №1 по №9, четная сторона с №2 по №6; ГАГАРИНА: нечетная сторона с №133 по №185, четная сторона с №144 по №198А; ЗАЩИТНИКОВ ОТЕЧЕСТВА; ОТРАДНАЯ; переулок НАГОРНЫЙ; переулок ЮЖНЫЙ; ПОЛЕВАЯ; ПОСАДСКАЯ; РЯБИНОВАЯ; нечетная сторона с №3 по №11А, четная сторона с №2 по №16; СНЕЖНАЯ
291	г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д.101А, здание «Крытый корт» муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва», тел. 8 (3467) 33-22-90	ГАГАРИНА: нечетная сторона с №103 по №131, четная сторона с №96 по №138Б; СПОРТИВНАЯ
292	г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д.3, здание автономного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский технологический педагогический колледж», тел. 8 (3467) 33-44-57	ГАГАРИНА: нечетная сторона с №9 по №99, четная сторона с №6 по №92; КОМИНТЕРНА: нечетная сторона с №1 по №13, четная сторона с №2 по №8; КОМСОМОЛЬСКАЯ: нечетная сторона с №1 по №11; ЛЕНИНА: нечетная сторона с №1 по №39, четная сторона с №2 по №32; ПИСКУНОВА; ПУШКИНА: нечетная сторона с №3 по №29, четная сторона с №4 по №24
293	г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д.14А, здание «Дом Дружбы народов», тел. 8-912-8121-400	КАРЛА МАРКСА: четная сторона с №28 по №30; КОМИНТЕРНА: нечетная сторона с №17 по №21, четная сторона с №10 по №26; КОМСОМОЛЬСКАЯ: нечетная сторона с №17 по №33, четная сторона с №2 по №30; ПИОНЕРСКАЯ: нечетная сторона с №13А по №29; ЭНГЕЛЬСА: нечетная сторона с №3, нечетная сторона с №15 по №15А, четная сторона с №6 по №22

294	г.Ханты-Мансийск, ул.Дзержинского, д.7, здание муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр «Октябрь», тел. 8 (3467) 30-03-22	ДЗЕРЖИНСКОГО: нечетная сторона с №1 по №15, четная сторона с №12 по №18; КАЛИНИНА: нечетная сторона с №1 по №33, четная сторона с №22 по №22А; КАРЛА МАРКСА: нечетная сторона с №1 по №19, четная сторона с №2 по №18; КОМСОМОЛЬСКАЯ: нечетная сторона с №41 по 55; ЛЕНИНА: нечетная сторона с №45 по №59А, четная сторона с №40 по №58; ЛОПАРЕВА; МИРА: четная сторона с №14 по №26; СВЕРДЛОВА: нечетная сторона с №3 по №7; ЧЕХОВА: нечетная сторона №19, нечетная сторона №23, четная сторона с №6А по №24	300	г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.35, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (вход со стороны ул. Сирина), тел. 8 (3467) 33-37-61	БОЛЬШАЯ ЛОГОВАЯ; КОМИНТЕРНА: нечетная сторона с №25 по №29, четная с №30 по №36; МЕХАНИЗАТОРОВ; ОБСКАЯ; переулок ПЕРВОМАЙСКИЙ; ПИОНЕРСКАЯ: нечетная сторона с №3 по №9, четная сторона с №4 по №20; ПУШКИНА: нечетная сторона с №31 по №43, четная сторона с №28 по №38; РОЗНИНА: нечетная сторона с №1 по №51, четная сторона с №2 по №58; СИРИНА: нечетная сторона с №1 по №45, четная сторона с №2 по №46; СОБЯНИНА; ЭНГЕЛЬСА: четная сторона с №24 по №28
295 имени Павла Юрьевича Моденцова	г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.24, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3», тел. 8 (3467) 32-18-55 8 (3467) 32-28-38	ДОРОНИНА; КАЛИНИНА: четная сторона №14 по №18, четная сторона №26 по №30; МАЯКОВСКОГО; МИРА: нечетная сторона с №23 по №43; ОСТРОВСКОГО; ПАТРИСА ЛУМУМБЫ: нечетная сторона с №3 по №33, четная сторона с №2 по №36; ЧЕХОВА: нечетная сторона с №27 по №49, четная сторона с №26 по №48; ЧКАЛОВА: нечетная сторона с №1 по №39, четная сторона №40; ШЕВЧЕНКО: нечетная сторона с №1 по №29, четная сторона с №8 по №20, четная сторона №22А	301 имени Юрия Георгиевича Созонова	г.Ханты-Мансийск, ул.Комсомольская, д.38, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им.Созонова Юрия Георгиевича», тел. 8 (3467) 38-80-48 доб. 222, 233	8 МАРТА; ДЗЕРЖИНСКОГО: четная сторона с №30 по №56; ЕЛЕНА САГАНДУКОВОЙ; КАРЛА МАРКСА: нечетная сторона с №33 по №55/2, четная сторона с №38 по №42; ЛЕСНАЯ; ПАВЛИКА МОРОЗОВА; переулок ЕДИНСТВА; переулок ОЗЕРНЫЙ; переулок СИБИРСКИЙ; ПИОНЕРСКАЯ: нечетная сторона с №47 по №63, четная сторона с №22 по №48; РОЗНИНА: нечетная сторона с №57 по №93, четная сторона с №62 по №102; ЭНГЕЛЬСА: нечетная сторона с №21 по №37А
296	г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.40, здание бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия», тел. 8 (3467) 39-34-78	КАЛИНИНА: нечетная сторона с №51 по №59, четная сторона с №34 по №36; КОМСОМОЛЬСКАЯ: нечетная сторона с №65 по №77; КРАСНОАРМЕЙСКАЯ: нечетная сторона с №1 по №21А, четная сторона с №2 по №22; КРУПСКОЙ: нечетная сторона №3 по №19, четная сторона с №2 по №20; ЛЕНИНА: нечетная сторона с №65 по №117, четная сторона с №64 по №106; МИРА: четная сторона с №32А по №100; СВЕРДЛОВА: нечетная сторона с №11 по №15, четная сторона с №8 по №16; ЧКАЛОВА: нечетная сторона с №43 по №61, четная сторона с №54 по №76	302	г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.104, здание муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Дружба», тел. 8 (3467) 32-46-26	БЕЗНОСКОВА: нечетная сторона с №1 по №35, четная сторона с №2 по №32/1; ВОДOPPOBODHАЯ; ДЗЕРЖИНСКОГО: нечетная сторона с №25 по №41А; КАЛИНИНА: нечетная сторона с №63 по №69, четная сторона с №81 по №113А; КОМСОМОЛЬСКАЯ: нечетная сторона с №59 по №63, четная сторона с №48 по №72/2; НОВАЯ: нечетная сторона с №3 по №19/2, четная сторона с №2 по №20; ОКТЯБРЬСКАЯ: нечетная сторона с №1 по №35, четная сторона с №2 по №42; переулок ВЕСЕННИЙ; ПИОНЕРСКАЯ: нечетная сторона с №69 по №79, четная сторона с №66 по №86; РОЗНИНА: нечетная сторона с №101 по №117, четная сторона с №104А по №122; СВЕРДЛОВА: нечетная сторона с №17 по №25, четная сторона с №33 по №49, четная сторона с №20 по №68; ТИТОВА: нечетная сторона с №29 по №45, четная сторона с №32 по №52; ТУРГЕНЕВА
297	г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.6, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1», тел. 8 (3467) 38-86-28 доб. 112	ЗЕЛЕНДОЛЬСКАЯ: нечетная сторона с №5 по №9, четная сторона с №2 по №12; ЛЕДОВАЯ: нечетная сторона №19; ОБЪЕЗДНАЯ: четная сторона №10, четная сторона с №18 по №48; ЯМСКАЯ: нечетная сторона с №1 по №5, четная сторона с №4 по №12	303	г.Ханты-Мансийск, ул.Свердлова, д.27, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5», тел. 8 (3467) 32-08-65	БАШМАКОВЫХ; БЕЗНОСКОВА: нечетная сторона с №37 по №71/2, четная сторона с №36 по №64; БОРОВАЯ; ЗВЕЗДНАЯ; КАЛИНИНА: нечетная сторона №77, четная сторона с №44 по №66А; КОЛХОЗНАЯ; КРУПСКОЙ: нечетная сторона с №19Б по №31, четная сторона с №28 по №34; НОВАЯ: нечетная сторона с №23 по №37, четная сторона с №24 по №40; ОКТЯБРЬСКАЯ: нечетная сторона с №37 по №41, четная сторона с №44 по №56; переулок НАДЕЖДЫ; ПЕСЧАНАЯ; ПИОНЕРСКАЯ: нечетная сторона с №81 по №117, четная сторона с №90 по №120; РОЗНИНА: нечетная сторона с №119 по №159, четная сторона с №124 по №160; СВЕТЛАЯ; ТЕНИСТАЯ; ТИТОВА: нечетная сторона с №3 по №23, четная сторона с №2 по №26; ЭНТУЗИАСТОВ
298	г.Ханты-Мансийск, ул.Ледовая, д.1, здание автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт», тел. 8 (3467) 36-44-34	ЛЕДОВАЯ: нечетная сторона с №3 по №11; ОБЪЕЗДНАЯ: четная сторона с №4 по №8; ЯМСКАЯ: четная сторона с №14 по №20	304	г.Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, д.21, здание «Центр развития теннисного спорта» тел. 8-982-1982-437	СТУДЕНЧЕСКАЯ; ПАВЛА МОДЕНЦОВА
299	г.Ханты-Мансийск, ул.Рознина, д.35, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 имени Сирина Николая Ивановича», тел. 8 (3467) 32-28-12	ЗАТОНСКАЯ; ОБЪЕЗДНАЯ: нечетная сторона с №1 по №25; ПРИВОЛЬНАЯ; ПРОМЫШЛЕННАЯ; СЕВЕРНАЯ; СИРИНА: нечетная сторона с №51 по №79, четная сторона с №52 по №78; ЭНГЕЛЬСА: нечетная сторона №45, четная сторона с №50А по №60	305	г.Ханты-Мансийск, Учхоз, ул.Уральская, д.11, здание учебно-производственного корпуса, тел. 8 (3467) 36-36-55	МЕЖЕВАЯ; МОЛОДЕЖНАЯ; ОСЕННЯЯ; РАЗДОЛЬНАЯ; СТЕПНАЯ; УРАЛЬСКАЯ; СОК «УРОЖАЙ»; СОТ «УЧИТЕЛЬ»

306	г.Ханты-Мансийск, ОМК, ул.Ломоносова, д.38, здание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №17 «Незнайка», тел. 8 (3467) 38-83-63 доб. 7	АГРАРНАЯ; АРЕФЬЕВОЙ; ВАСИЛЬКОВАЯ; ЗАГОРСКАЯ; ЗАПАДНАЯ; ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЕЙ; КООПЕРАТИВНАЯ; КУЗЬМЫ ШАГУТА; ЛОМОНОСОВА; МАЛИНОВАЯ; НОВАТОРОВ; НОВОГОДНЯЯ; ОЛИМПИЙСКАЯ; переулок БОБРОВСКИЙ; переулок ДАЧНЫЙ; переулок РОЖДЕСТВЕНСКИЙ; переулок ТЕПЛИЧНЫЙ; переулок ЮГАНСКИЙ; ПОДПРУГИНА; проезд ЗИМНИЙ; проезд ЛИСТВЕННЫЙ; СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ; СИРЕНЕВАЯ; ТИХАЯ; УРОЖАЙНАЯ; УЧИТЕЛЬСКАЯ; 60 ЛЕТ ПОБЕДЫ; СОТ «НАДЕЖДА»; СОТ «СВЯЗИСТ-2»; СОТ «СТРИЖКИНО»; СОТ «КООПЕРАТОР»; СОТ «ЭЛЕКТРОН»; СОТ «ЮГРА»	309	г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.90б, здание муниципальной бюджетной общеобразовательной организации «Средняя общеобразовательная школа №7», тел. 8 (3467) 92-66-03	КРАСНОАРМЕЙСКАЯ: нечетная сторона с №25 по №41, четная сторона с №24 по №32; МЕНДЕЛЕЕВА; МИРА: нечетная сторона с №51 по №73; ЧЕХОВА: нечетная сторона с №51 по №77, четная сторона с №54 по №58; ШЕВЧЕНКО: нечетная сторона с №33 по №45, четная сторона №22, четная сторона с №24 по №44
307	г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.104, административное здание ОАО «Северавтотранс», тел. 8-982-1982-438	ГАЗОВИКОВ; МИРА: нечетная сторона с №77 по №107А, нечетная сторона с №109 по №117, нечетная сторона с №119 по №151/2, четная сторона с №106 по №124А; переулок ГЕОФИЗИКОВ; СТРОИТЕЛЕЙ: нечетная сторона с №105 по №123, четная сторона с №100 по №104; ТЕРРИТОРИЯ АЭРОПОРТ	310	г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, д.81, здание акционерного общества «Управление теплоснабжения и инженерных сетей», тел. 8 (3467) 32-76-43	ВОСТОЧНАЯ: нечетная сторона с №1 по №11, четная сторона с №2 по №8; ГЕОЛОГОВ: нечетная сторона с №1 по №39, четная сторона с №2 по №40; КРАСНОАРМЕЙСКАЯ: нечетная сторона с №47 по №57, четная сторона с №38 по №54; МИРА: нечетная сторона с №107Б по №107В, нечетная сторона №117А; ПАРКОВАЯ: нечетная сторона с №1 по №45/1, четная сторона с №2 по №40; ПАТРИСА ЛУМУМБЫ: нечетная сторона с №35 по №89, четная сторона с №38 по №80; переулок ЭНЕРГЕТИКОВ; СТРОИТЕЛЕЙ: нечетная сторона с №61 по №103, четная сторона с №72 по №90А; ЧЕХОВА: нечетная сторона с №77/3 по №81, четная сторона с №62 по №80; ЧКАЛОВА: четная сторона с №2 по №36; ШЕВЧЕНКО: нечетная сторона с №47 по №55, четная сторона с №46 по №52
308	г.Ханты-Мансийск, ул.Рассветная, д.2, здание муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 «Одуванчик», тел. 8 (3467) 38-83-60 доб. 6	микрорайон ВОСТОЧНЫЙ; ГОРНАЯ; ГРИБНАЯ; ЕЛОВАЯ; ЗЕЛЕНАЯ; ИНДУСТРИАЛЬНАЯ; МАГИСТРАЛЬНАЯ; переулок ПОЧТОВЫЙ; переулок ЮНОСТИ; РАДУЖНАЯ; РАССВЕТНАЯ; РОДНИКОВАЯ; СОЛНЕЧНАЯ; СОСНОВЫЙ БОР; ТАЕЖНАЯ; ТОБОЛЬСКИЙ ТРАКТ; УРЕНГОЙСКАЯ; ФЕСТИВАЛЬНАЯ; ЦЕНТРАЛЬНАЯ; ЯГОДНАЯ; СОК «ВETERAN»; СОК «ГЕОФИЗИК»; СОК «РОДНИК»; СОТ «АВИАТОР»; СОТ «АГРАРНИК»; СОТ «ВИТАМИН»; СОТ «ГЕОЛОГ»; СОТ «ГЕОФИЗИК-2»; СОТ «ДВИЖЕНЕЦ»; СОТ «ДОРОЖНИК-3»; СОТ «КЕДР»; СОТ «ЛЕСНОЙ»; СОТ «МЕДИК»; СОТ «НАУКА»; СОТ «ПАРУС»; СОТ «ПОЛЕТ»; СОТ «РАЗВЕДЧИК»; СОТ «РЯБИНУШКА»; СОТ «СТРОИТЕЛЬ»; СОТ «СТОМАТОЛОГ»	311	г. Ханты-Мансийск, ул. Дунина-Горкавича, д.1, здание Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, тел. 8 (3467) 36-01-15	ДУНИНА-ГОРКАВИЧА
			312	г.Ханты-Мансийск, ул.Строителей, д.10, здание кафе «Назымчанка», тел. 8 (3467) 32-77-28	ВОСТОЧНАЯ: нечетная сторона с №13 по №61, четная сторона с №8А по №42; ГЕОЛОГОВ: нечетная сторона с №41 по №91, четная сторона с №44 по №90; ПАРКОВАЯ: нечетная сторона с №47 по №99/4, четная сторона с №42 по №98; СТРОИТЕЛЕЙ: нечетная сторона с №1 по №59, четная сторона с №6/1 по №68
			710	г. Ханты-Мансийск, ул. Анны Коньковой, д.8, здание муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4», тел. 8 (3467) 38-84-04 доб. 710	АННЫ КОНЬКОВОЙ; ГЕОРГИЯ ВЕЛИЧКО; ЗЕЛЕНОДОЛЬСКАЯ: нечетная сторона №1; ОБЪЕЗДНАЯ: нечетная сторона с №59А по №61, четная сторона №12; РЫБАЦКАЯ; САМАРОВСКАЯ

Директор
НАСКИДАШВИЛИ Нина Михайловна,
тел. 32-10-99

УЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация г. Ханты-Мансийска
Дума г. Ханты-Мансийска
адрес: ул. Дзержинского, 6

web-сайт
www.news-hm.ru

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙ

Главный редактор СТРИКОВСКАЯ Юлия Анатольевна, тел. 32-10-88,
Технический редактор КИСЛОВ Евгений Анатольевич, тел. 32-10-88

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
628011, г. Ханты-Мансийск, ул.Пионерская, 67а
E-mail: red62@mail.ru
Тел./факс 32-10-88

Газета зарегистрирована Уральским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации 16 ноября 1998г.
Свидетельство о регистрации № Е 2803. Подписной индекс: для физических лиц – 83058, для юридических лиц – 03058.



Телевидение
«НОВАЯ СТУДИЯ» –
первый городской канал
на телеканале «Югра»
Тел. 33-16-85.



СЛУЖБА РЕКЛАМЫ:
Производство фильмов
и рекламы на ТВ
Тел.: 33-16-85

ОТПЕЧАТАНО:
Отпечатано в ООО «Печатный мир»
г. Сургут Адрес: 628403, г.Сургут,
ул. Маяковского, 14
Тираж: 10000 экз. Заказ: № 448

Номер подписан в печать
17.06.2020
Время подписания в печать:
по графику - 16.00,
фактически - 16.00
Дата выхода в свет - 18.06.2020