

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№46 (1463-ПРИЛОЖЕНИЕ) 25 СЕНТЯБРЯ 2025 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 19.09.2025 №714	
О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.02.2025 №52 «О мерах по реализации муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие жилищно-коммунального комплекса, энергетики, дорожного хозяйства и благоустройство»	
В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска: 1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.02.2025 №52 «О мерах по реализации муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие жилищно-коммунального комплекса, энергетики, дорожного хозяйства и благоустройство» изменения согласно приложению к настоящему постановлению. 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.	
Исполняющий полномочия Главы города Ханты-Мансийска	И.А. Черкунова
Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 19.09.2025 №714	
Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.02.2025 №52 «О мерах по реализации муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие жилищно-коммунального комплекса, энергетики, дорожного хозяйства и благоустройство» (далее – постановление)	
Внести в приложения к постановлению следующие изменения: 1.В приложении 1 к постановлению: 1.1.В строке 4.1 таблицы слова «5.Финансовое обеспечение затрат по выплате работникам единовременного поощрения в связи с эффективным решением вопросов местного значения города Ханты-Мансийска» заменить словами «5.Финансовое обеспечение (возмещение) затрат организаций по выплате работникам единовременного поощрения». 2.В приложении 5 к постановлению (далее – Порядок):	

Городской округ Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры		Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 19.09.2025 №715		аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказани- я) и сроки ее оказания не истекли (аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затра- ты);»).	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА		Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийс- ка от 24.03.2025 №139 «О мерах по реализации муници- пальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие отдельных секторов экономики» (далее – изменения)		2.5.Подпункт 14.1 пункта 14 раздела III признать утратившим силу. 2.6.Подпункт 14.3.2 подпункта 14.3 пункта 14 раздела III посл- абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания: «В случае безналичных расчетов, Субъектом предоставляется на дату подачи заявки выписки по счету, подтверждающая произведенные затраты. Предоставляемая в составе заявки выписки по счету должна соответствовать следующим тре- бованиям: сканирование документа на бумажном носителе должно производиться в масштабе 1:1 и в режиме полной цве- топередачи; электронный файл должен быть в оригинальном виде, предоставленном (сформированном) кредитной органи- зацией.».	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.09.2025 №715 О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 24.03.2025 №139 «О мерах по реализации муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие отдельных секторов экономики»		Внести в приложения к постановлению Администрации го- рода Ханты-Мансийска от 24.03.2025 №139 «О мерах по реал- изации муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие отдельных секторов экономики» (далее – постанов- ление) следующие изменения: 1.Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям. 2.В приложении 2 к постановлению (далее – Порядок предо- ставления финансовой поддержки в форме субсидий субъек- там малого и среднего предпринимательства в рамках реали- зации регионального проекта «Малое и среднее предпринима- тельство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»): 2.1.Абзац второй пункта 8 раздела I признать утратившими силу. 2.2.В пункте 11 раздела II слова «на дату рассмотрения Упол- номоченным органом документов» заменить словами «на дату рассмотрения Уполномоченным органом документов и на дату заключения соглашения». 2.3.Абзац пятый пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции: «не имеющий просроченной (неурегулированной) задолжен- ности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом города Ханты-Мансийска;». 2.4.Абзац седьмой пункта 11 раздела II изложить в следую- щей редакции: «не получавший средства из бюджета города Ханты-Мансий- ска, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на основании иных правовых актов на цели, установленные в настоящем Порядке, и по тем же основаниям, также ранее в отношении Субъекта не было принято решение об оказании		2.7.Подпункт 14.5 пункта 14 раздела III после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания: «При возмещении части затрат на субаренду нежилого по- мещения, используемого в целях реализации заявленного социально значимого (приоритетного) вида деятельности представляется также копия договора аренды такого нежилого помещения, со всеми приложениями и дополнительными со- глашениями.». 2.8.Подпункт «в» подпункта 14.7 пункта 14 раздела III изло- жить в следующей редакции: «в)копии документов, подтверждающих, что приобретенный программный продукт является лицензионным и прошедший государственную регистрацию (в случае приобретения лицен- зионного программного продукта). Предоставляемые докумен- ты должны соответствовать форме и требованиям, установ- ленным действующим законодательством. Возмещение части затрат осуществляется на приобретение лицензионного программного продукта, который входит в офи- циальный государственный реестр, прошедшего государствен- ную регистрацию и имеющего свидетельство о государствен- ной регистрации программного продукта.». 2.9.Абзац первый пункта 15 раздела III изложить в следую- щей редакции: «15.Заявки формируются участниками отбора в электрон- ной форме посредством заполнения соответствующих экран- ных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и	

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1.Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 24.03.2025 №139 «О мерах по реализации муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие отдельных секторов экономики» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пункта 1 приложения к настоящему постановлению.

Пункт 1 приложения к настоящему постановлению вступает в силу после официального опубликования настоящего постановления и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 28.05.2025.

Исполняющий полномочия
Главы города
Ханты-Мансийска

И.А. Черкунова

представления в систему «Электронный бюджет» электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью, электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии (далее – электронные копии документов)».

2.10.Абзац шестой пункта 15 раздела III изложить в следующей редакции:

«сканирование документа на бумажном носителе должно производиться в масштабе 1:1 в режиме полной цветопередачи, с сохранением в документе цветных графических изображений либо цветного текста».

2.11.Абзац девятый пункта 15 раздела III изложить в следующей редакции:

«Участник отбора, направляя заявку, выражает согласие с требованиями настоящего Порядка и несет ответственность за достоверность и подлинность представленных для участия в отборе документов и сведений».

2.12.Подпункт 17.1 пункта 17 раздела III признать утратившим силу.

2.13.Подпункт 17.2 пункта 17 раздела III изложить в следующей редакции:

«17.2.Субъект подает отдельную заявку на предоставление финансовой поддержки по каждому из выбранных направлений, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, при этом количество выбранных направлений не должно превышать трех».

2.14.Абзац первый пункта 28 раздела IV изложить в следующей редакции:

«28.С целью проведения отбора создается Комиссия в составе согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Комиссия осуществляет рассмотрение заявки, прилагаемых к ней документов на соответствие пунктам 11, 12 раздела II, пункту 14 раздела III настоящего Порядка в течение двадцати рабочих дней после завершения проверки Уполномоченным органом, осуществленной в соответствии с пунктом 32 раздела IV настоящего Порядка и назначения их на экспертизу в системе «Электронный бюджет».

2.15.Подпункты 28.1, 28.2, 28.3, 28.4 пункта 28 раздела IV признать утратившими силу.

2.16.В пункте 32 раздела IV слово «пяти» заменить словом «десяти».

2.17.Подпункт 32.4 пункта 32 раздела IV изложить в следующей редакции:

«32.4.Уполномоченный орган в целях подтверждения соответствия Субъекта требованиям, установленным пунктом 11 раздела II настоящего Порядка, запрашивает и(или) формирует следующие документы (сведения):

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), а также сведения о включении Субъекта в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием Интернет-сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах (о переходе прав) на объект недвижимости (нежилое помещение) – в Департаменте муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (в случае, если Субъект осуществляет заявленный социально значимый (приоритетный) вид деятельности в нежилом помещении, находящемся у него в собственности, либо по договору аренды (субаренды) со сроком до одного года);

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска иных субсидий бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском (Уполномоченный орган направляет запрос в органы Администрации города Ханты-Мансийска, являющиеся главными распорядителями бюджетных средств);

подтверждающие неполучение средств из бюджета города Ханты-Мансийска и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на основании иных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком, и по тем же основаниям, также ранее в отношении Субъекта не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли (аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты) (Уполномоченный орган направляет запрос в органы Администрации города Ханты-Мансийска, являющиеся главными распорядителями бюджетных средств и в исполнительные органы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уполномоченные на предоставление финансовой поддержки).

Документы (сведения) в целях подтверждения соответствия требованиям настоящего Порядка могут быть представлены Субъектом самостоятельно в составе заявки».

2.18.Пункт 34 раздела IV дополнить подпунктом 34.6 следующего содержания:

«34.6.Субъектом подана одна заявка и(или) прилагаемые к ней документы по нескольким направлениям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка».

2.19.Пункт 35 раздела IV изложить в следующей редакции:

«35.Возврат заявки на доработку не предусмотрен».

2.20.Пункты 36, 37 раздела IV признать утратившими силу.

2.21.Пункт 38 раздела IV изложить в следующей редакции:

«38.Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта постановления Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении субсидии и направляет его на согласование в установленном порядке в течение пяти рабочих дней после дня подписания протокола подведения итогов отбора».

2.22.Пункт 43 раздела IV изложить в следующей редакции:

«43.Протокол подведения итогов отбора формируется после осуществления проверки согласно пунктам 28, 32, 33 настоящего раздела.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определе-

ния победителя (победителей) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (лицом, его замещающим), а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем определения победителя (победителей).

Протокол подведения итогов формируется по результатам экспертизы членами Комиссии в количестве не менее половины ее списочного состава (при наличии технической возможности).

Победителем (победителями) отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Комиссией по результатам рассмотрения поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора».

2.23.Пункт 49 раздела IV изложить в следующей редакции:

«49.Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после принятия решения, указанного в пункте 38 настоящего раздела, готовит проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом управления финансами в форме электронного документа в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – РЭБ Югры).

Соглашение о предоставлении субсидии согласовывается с органами Администрации города Ханты-Мансийска в установленном порядке.

Уполномоченный орган направляет в РЭБ Югры Субъекту проект соглашения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

Субъект в течение пяти рабочих дней со дня получения в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии заполняет его со своей стороны и подписывает усиленной квалифицированной подписью руководителя или уполномоченного лица и направляет главному распорядителю бюджетных средств в РЭБ Югры.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения от Субъекта в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии осуществляет проверку Субъекта на соответствие требованиям, установленным пунктом 11 раздела II настоящего Порядка.

В случае соответствия Субъекта требованиям, установленным пунктом 11 раздела II настоящего Порядка, руководитель главного распорядителя бюджетных средств подписывает соглашение о предоставлении субсидии усиленной квалифицированной подписью.

В случае несоответствия Субъекта требованиям, установленным пунктом 11 раздела II настоящего Порядка, соглашение о предоставлении субсидии признается незаключенным. Главный распорядитель бюджетных средств направляет Субъекту уведомление о невозможности заключить соглашение о предоставлении субсидии по основанию, установленному подпунктом 34.2 пункта 34 настоящего раздела».

2.24.Абзац второй пункта 52 раздела IV изложить в следующей редакции:

«отклонение заявки по основаниям, указанным в пункте 34 настоящего раздела».

2.25.Приложение 1, 4 к Порядку предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» признать утратившими силу.

2.26.В приложении 3 к Порядку предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» слова «– директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска» исключить.

3.В приложении 3 к постановлению (далее – Порядок предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета города Ханты-Мансийска):

3.1.Абзац второй пункта 7 раздела I признать утратившими силу.

3.2.В пункте 10 раздела II слова «на дату рассмотрения Уполномоченным органом документов» заменить словами «на дату рассмотрения Уполномоченным органом документов и на дату заключения соглашения».

3.3.Абзац пятый пункта 10 раздела II изложить в следующей редакции:

«не имеющий просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом города Ханты-Мансийска»;

3.4.Абзац седьмой пункта 10 раздела II изложить в следующей редакции:

«не получавший средства из бюджета города Ханты-Мансийска, из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на основании иных правовых актов на цели, установленные в настоящем Порядке, и по тем же основаниям, также ранее в отношении Субъекта не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли (аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты)»;

3.5.Подпункт 13.1 пункта 13 раздела III признать утратившим силу.

3.6.В подпункте 13.2 пункта 13 раздела III:

3.6.1.Слова «13.3.1.Документ, устанавливающий полномочия руководителя Субъекта» заменить словами «13.2.1.Документ, устанавливающий полномочия руководителя Субъекта».

3.6.2.Слова «13.3.2.Доверенность на осуществление действий от имени Субъекта» заменить словами «13.2.2.Доверен-

ность на осуществление действий от имени Субъекта».

3.7.Подпункт 13.3.2 подпункта 13.3 пункта 13 раздела III после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае безналичных расчетов Субъектом предоставляется на дату подачи заявки выписка по счету, подтверждающая произведенные затраты. Предоставляемая в составе заявки выписка по счету должна соответствовать следующим требованиям: сканирование документа на бумажном носителе должно производиться в масштабе 1:1 и в режиме полной цветопередачи; электронный файл должен быть в оригинальном виде, предоставленном (сформированном) кредитной организацией».

3.8.Подпункт 13.4 пункта 13 раздела III после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«При возмещении части затрат на субаренду нежилого помещения, используемого в целях реализации заявленного социально значимого (приоритетного) вида деятельности, представляется также копия договора аренды такого нежилого помещения, со всеми приложениями и дополнительными соглашениями».

3.9.Подпункт «в» подпункта 13.6 пункта 13 раздела III изложить в следующей редакции:

«в)копии документов, подтверждающих, что приобретенный программный продукт является лицензионным и прошедший государственную регистрацию (в случае приобретения лицензионного программного продукта). Предоставляемые документы должны соответствовать форме и требованиям, установленным действующим законодательством.

Возмещение части затрат осуществляется на приобретение лицензионного программного продукта, который входит в официальный государственный реестр, прошедшего государственную регистрацию и имеющего свидетельство о государственной регистрации программного продукта».

3.10.Абзац первый пункта 14 раздела III изложить в следующей редакции:

«14.Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью, электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии (далее – электронные копии документов)».

3.11.Абзац шестой пункта 14 раздела III изложить в следующей редакции:

«сканирование документа на бумажном носителе должно производиться в масштабе 1:1 в режиме полной цветопередачи, с сохранением в документе цветных графических изображений либо цветного текста»;

3.12.Абзац девятый пункта 14 раздела III изложить в следующей редакции:

«Участник отбора, направляя заявку, выражает согласие с требованиями настоящего Порядка и несет ответственность за достоверность и подлинность представленных для участия в отборе документов и сведений».

3.13.Подпункт 16.1 пункта 16 раздела III признать утратившим силу.

3.14.Подпункт 16.2 пункта 16 раздела III изложить в следующей редакции:

«16.2.Субъект подает отдельную заявку на предоставление финансовой поддержки по каждому из выбранных направлений, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, при этом количество выбранных направлений не должно превышать трех».

3.15.Абзац первый пункта 27 раздела IV изложить в следующей редакции:

«27.С целью проведения отбора создается Комиссия в составе согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Комиссия осуществляет рассмотрение заявки, прилагаемых к ней документов на соответствие пунктам 10, 11 раздела II настоящего Порядка, пункту 13 раздела III настоящего Порядка в течение двадцати рабочих дней после завершения проверки Уполномоченным органом, осуществленной в соответствии с пунктом 31 раздела IV настоящего Порядка и назначения их на экспертизу в системе «Электронный бюджет».

3.16.Подпункты 27.1, 27.2, 27.3, 27.4 пункта 27 раздела IV признать утратившими силу.

3.17.В пункте 31 раздела IV слово «пяти» заменить словом «десяти».

3.18.Подпункт 31.4 пункта 31 раздела IV изложить в следующей редакции:

«31.4.Уполномоченный орган в целях подтверждения соответствия Субъекта требованиям, установленным пунктом 10 раздела II настоящего Порядка, запрашивает и(или) формирует следующие документы (сведения):

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), а также сведения о включении Субъекта в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием Интернет-сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах (о переходе прав) на объект недвижимости (нежилое помещение) – в Департаменте муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (в случае если Субъект осуществляет заявленный социально значимый (приоритетный) вид деятельности в нежилом помещении, находящемся у него в собственности, либо по договору аренды (субаренды) со сроком до одного года);

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска иных субсидий бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском (Уполномоченный орган направляет запрос в органы Администрации города Ханты-Мансийска, явля-

ющиеся главными распорядителями бюджетных средств);

подтверждающие неполучение средств из бюджета города Ханты-Мансийска и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на основании иных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком, и по тем же основаниям, также ранее в отношении Субъекта не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли (аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты) (Уполномоченный орган направляет запрос в органы Администрации города Ханты-Мансийска, являющиеся главными распорядителями бюджетных средств и в исполнительные органы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уполномоченные на предоставление финансовой поддержки).

Документы (сведения) в целях подтверждения соответствия требованиям настоящего Порядка могут быть представлены Субъектом самостоятельно в составе заявки.».

3.19.Пункт 33 раздела IV дополнить подпунктом 33.6 следующего содержания:

«33.6.Субъектом подана одна заявка и(или) прилагаемые к ней документы по нескольким направлениям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка.».

3.20.Пункт 34 раздела IV изложить в следующей редакции:

«34.Возврат заявки на доработку не предусмотрен.».

3.21.Пункты 35, 36 раздела IV признать утратившими силу.

3.22.Пункт 37 раздела IV изложить в следующей редакции:

«37.Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта постановления Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении субсидии и направляет его на согласование в установленном порядке в течение пяти рабочих дней после дня подписания протокола подведения итогов отбора.».

3.23.Пункт 42 раздела IV изложить в следующей редакции:

«42.Протокол подведения итогов отбора формируется после осуществления проверки согласно пунктам 28, 32, 33 настоящего раздела.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (лицом, его замещающим), а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем определения победителя (победителей).

Протокол подведения итогов формируется по результатам экспертизы членами Комиссии в количестве не менее половины ее списочного состава (при наличии технической возможности).

Победителем (победителями) отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Комиссией по результатам рассмотрения поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.».

3.24.Пункт 48 раздела IV изложить в следующей редакции:

«48.Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после принятия решения, указанного в пункте 38 настоящего раздела, готовит проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом управления финансами в форме электронного документа в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – РЭБ Югры).

Соглашение о предоставлении субсидии согласовывается с органами Администрации города Ханты-Мансийска в установленном порядке.

Уполномоченный орган направляет в РЭБ Югры Субъекту проект соглашения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

Субъект в течение пяти рабочих дней со дня получения в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии заполняет его со своей стороны и подписывает усиленной квалифицированной подписью руководителя или уполномоченного лица и направляет главному распорядителю бюджетных средств в РЭБ Югры.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения от Субъекта в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии осуществляет проверку Субъекта на соответствие требованиям, установленным пунктом 10 раздела II настоящего Порядка.

В случае соответствия Субъекта требованиям, установленным пунктом 10 раздела II настоящего Порядка, руководитель главного распорядителя бюджетных средств подписывают соглашение о предоставлении субсидии усиленной квалифицированной подписью.

В случае несоответствия Субъекта требованиям, установленным пунктом 10 раздела II настоящего Порядка, соглашение о предоставлении субсидии признается незаключенным. Главный распорядитель бюджетных средств направляет Субъекту уведомление о невозможности заключить соглашение о предоставлении субсидии по основанию, установленному подпунктом 33.2 пункта 33 настоящего раздела.

3.25.Абзац второй пункта 51 раздела IV изложить в следующей редакции:

«отклонение заявки по основаниям, указанным в пункте 33 настоящего Порядка.».

3.26.Приложение 1, 4 к Порядку предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» признать утратившими силу.

3.27.В приложении 3 к Порядку предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета города Ханты-Мансийска слова «– директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска» исключить.

4.В приложении 4 к постановлению (далее – Порядок предо-

ставления субсидий на поддержку растениеводства, животноводства, рыбохозяйственного комплекса и деятельности по заготовке и переработке дикоросов):

4.1.Подпункт 2.2 пункта 2 раздела I изложить в следующей редакции:

«2.2.На поддержку животноводства:

за реализацию продукции животноводства собственного производства, содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением личных подсобных хозяйств), указанных в пунктах 1.1, 1.2, 2, 3, 4, 8 раздела «Животноводство» приложения 25 к постановлению №637-п, – при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы и пушных зверей, в количестве 100 и более условных голов, в том числе в производственных сельскохозяйственных кооперативах. Количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассчитывается в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13.03.2025 №150 «Об утверждении методики, коэффициентов, форм данных и формы документа, предусмотренных правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенными в приложении №8 к государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 №717, и установлении сроков предоставления указанных данных и документа» (далее – приказ №150);

за содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением личных подсобных хозяйств), указанных в пунктах 8, 9 раздела «Животноводство» приложения 25 к постановлению №637-п, – в соответствии с пунктом 9 раздела «Животноводство» при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы и пушных зверей, в количестве менее 100 условных голов. Количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассчитывается в соответствии с приказом №150 (при расчете количества маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов не учитывается маточное поголовье свиней в хозяйствах с зооанитарным статусом (компартментом) ниже III, который определяется в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 25.04.2025 №290 «Об утверждении ветеринарных правил определения зооанитарного статуса земельных участков, объектов капитального строительства, помещений, некапитальных строений, сооружений, с использованием которых физические и юридические лица осуществляют выращивание, содержание и убой свиней, производство, переработку и хранение продукции свиноводства» (далее – зооанитарный статус (компартмент) ниже III);

получатели субсидии, у которых на 01 января текущего финансового года количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов, за исключением птицы и пушных зверей, составляет менее 100 условных голов, также вправе обратиться за предоставлением субсидии по направлениям, установленным подпунктами 2.5, 2.6 пункта 2, пунктами 3, 4 раздела «Животноводство», пунктами 1, 2 раздела «Растениеводство» приложения 25 постановления №637-п;

за содержание маточного поголовья животных в личных подсобных хозяйствах, указанных в пункте 14 раздела «Животноводство» приложения 25 к постановлению №637-п.».

4.2.Абзац третий пункта 3 раздела I признать утратившим силу.

4.3.В пункте 6 раздела I слова «на дату рассмотрения Уполномоченным органом документов, предоставленных в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка» заменить словами «на дату рассмотрения Уполномоченным органом документов, предоставленных в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, и на дату заключения соглашения».

4.4.Абзацы седьмой, восьмой подпункта 6.1 пункта 6 раздела I изложить в следующей редакции:

«не должны получать средства в текущем финансовом году из бюджета города Ханты-Мансийска, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на основании иных правовых актов на цели, установленные в настоящем Порядке, и по тем же основаниям, также ранее в отношении участника отбора не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли (аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты);

не должны иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;».

4.5.Абзацы четвертый, пятый подпункта 6.2 пункта 6 раздела I изложить в следующей редакции:

«не должны получать средства в текущем финансовом году из бюджета города Ханты-Мансийска, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на основании иных правовых актов на цели, установленные в настоящем Порядке, и по тем же основаниям, также ранее в отношении участника отбора не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли (аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты);

не должны иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;».

4.6.Абзац первый пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:

«11.Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью, электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии (далее – электронные копии документов).».

4.7.Абзац девятый пункта 11 раздела II изложить в следующей редакции:

«Участник отбора, направляя заявку, выражает согласие с требованиями настоящего Порядка и несет ответственность за достоверность и подлинность представленных для участия в отборе документов и сведений.».

4.8.Пункт 18 раздела II изложить в следующей редакции:

«18.Участник отбора не позднее срока окончания подачи заявок вправе внести изменения в заявку.

18.1.Внесение изменений в заявку осуществляется в системе «Электронный бюджет» участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, установленному пунктами 11, 12, 13 настоящего раздела.

Внесение участниками отбора изменений в заявку осуществляется до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

18.2.Участник отбора не позднее срока окончания рассмотрения заявок вправе отозвать заявку.

При отзыве заявки, возврат заявки осуществляется автоматически.».

4.9.В пункте 19 раздела II слова «19.С целью проведения отбора создается Комиссия по вопросам предоставления субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (далее – Комиссия) в составе согласно приложению 7 к настоящему Порядку.» заменить словами «19.С целью проведения отбора создается Комиссия по вопросам предоставления субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (далее – Комиссия) в составе согласно приложению 7 к настоящему Порядку. Комиссия осуществляет рассмотрение заявки, прилагаемых к ней документов на соответствие пунктам 4, 5 раздела I настоящего Порядка, пункту 12 раздела II настоящего Порядка в течение пятнадцати рабочих дней после завершения проверки Уполномоченным органом, осуществленной в соответствии с пунктом 23 настоящего раздела, и назначения их на экспертизу в системе «Электронный бюджет».».

4.10.Подпункты 19.1, 19.2, 19.3, 19.4 пункта 19 раздела II признать утратившими силу.

4.11.В пункте 26 раздела II цифры «25.2» исключить, цифры «26.5» заменить цифрами «25.5».

4.12.Абзац второй пункта 27 раздела II признать утратившим силу.

4.13.Пункт 29 раздела II изложить в следующей редакции:

«29.Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта постановления Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении субсидии и направляет его на согласование в установленном порядке в течение пяти рабочих дней после дня подписания протокола подведения итогов отбора.».

4.14.Пункт 34 раздела II изложить в следующей редакции:

«34.Протокол подведения итогов отбора формируется: после осуществления проверки согласно пунктам 19, 23, 24 настоящего раздела (в случае отсутствия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку);

после осуществления проверки доработанных заявок в соответствии с пунктом 28 настоящего раздела либо после истечения срока предоставления участниками отбора доработанных заявок, если заявки с доработкой не поступили (в случае наличия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку).

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (лицом, его замещающим), а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем определения победителя (победителей).

Протокол подведения итогов формируется по результатам экспертизы членами Комиссии в количестве не менее половины ее списочного состава (при наличии технической возможности).

Победителем (победителями) отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Комиссией по результатам рассмотрения поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.».

4.15.Абзац второй пункта 43 раздела III признать утратившим силу.

4.16.Пункт 44 раздела III изложить в следующей редакции:

«44.Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после принятия решения, указанного в пункте 43 настоящего раздела, готовит проект соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии) в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом управления финансами в форме электронного документа в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – РЭБ Югры).

Соглашение о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии) согласовывается с органами Администрации города Ханты-Мансийска в установленном порядке.

Уполномоченный орган направляет в РЭБ Югры получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии в те-

чение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии заполняет его со своей стороны и подписывает усиленной квалифицированной подписью руководителя или уполномоченного лица и направляет главному распорядителю бюджетных средств в РЭБ Югры.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения от получателя субсидии в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 раздела I настоящего Порядка.

В случае соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 6 раздела I настоящего Порядка, руководитель главного распорядителя бюджетных средств подписывает соглашение о предоставлении субсидии усиленной квалифицированной подписью.

В случае несоответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 6 раздела I настоящего Порядка, соглашение

о предоставлении субсидии признается незаключенным. Главный распорядитель бюджетных средств направляет получателю субсидии уведомление о невозможности заключить соглашение о предоставлении субсидии по основанию, установленному подпунктом 25.2 пункта 25 раздела II настоящего Порядка.».

4.17.Абзац второй пункта 47 раздела III изложить в следующей редакции:

«отклонение заявки по основаниям, указанным в пункте 25 раздела II настоящего Порядка;».

4.18.Раздел «Форма 4» приложения 3 к Порядку предоставления субсидий на поддержку растениеводства, животноводства, рыбохозяйственного комплекса и деятельности по заготовке и переработке дикоросов изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему изменению.

4.19.В приложении 7 к Порядку предоставления субсидий на поддержку растениеводства, животноводства, рыбохозяйственного комплекса и деятельности по заготовке и переработке дикоросов слова «– директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска» исключить.

4.20.Приложение 8 к Порядку предоставления субсидий на поддержку растениеводства, животноводства, рыбохозяйственного комплекса и деятельности по заготовке и переработке дикоросов признать утратившим силу.

5.В приложении 5 к постановлению (далее – Порядок предоставления субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на возмещение (финансовое обеспечение) затрат организаций, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса, обрабатывающего производства и рыбного хозяйства):

5.1.В пункте 7 раздела I слова «на дату рассмотрения Уполномоченным органом документов, предоставленных в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка» заменить словами «на дату рассмотрения Уполномоченным органом документов, предоставленных в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, и на дату заключения соглашения».

5.2.Абзацы пятый, шестой пункта 7 раздела I изложить в следующей редакции:

«не должны получать средства в текущем финансовом году из бюджета города Ханты-Мансийска на основании иных правовых актов на цели, установленные в настоящем Порядке, и по тем же основаниям, также ранее в отношении участника отбора не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли (аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты);

не должны иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;».

5.3.Пункт 11 раздела II дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Участник отбора, направляя заявку, выражает согласие с требованиями настоящего Порядка и несет ответственность за достоверность и подлинность представленных для участия в отборе документов и сведений.».

5.4.Пункт 18 раздела II изложить в следующей редакции: «18.Участник отбора не позднее срока окончания подачи заявки вправе внести изменения в заявку.

18.1.Внесение изменений в заявку осуществляется в системе «Электронный бюджет» участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, установленному пунктами 11, 12, 13 настоящего раздела.

Внесение участниками отбора изменений в заявку осуществляется до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

18.2.Участник отбора не позднее срока окончания рассмотрения заявок вправе отозвать заявку.

При отзыве заявки возврат заявки осуществляется автоматически.».

5.5.В пункте 19 раздела II слова «19.С целью проведения отбора создается комиссия по предоставлению субсидий на возмещение (финансовое обеспечение) затрат организаций, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса, рыбного хозяйства и обрабатывающего производства (далее – Комиссия) в составе согласно приложению 8 к настоящему Порядку» заменить словами «19.С целью проведения отбора создается комиссия по предоставлению субсидий на возмещение (финансовое обеспечение) затрат организаций, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного

комплекса, рыбного хозяйства и обрабатывающего производства (далее – Комиссия) в составе согласно приложению 8 к настоящему Порядку. Комиссия осуществляет рассмотрение заявки, прилагаемых к ней документов на соответствие пунктам 3, 6 раздела I настоящего Порядка, пункту 12 раздела II настоящего Порядка в течение двадцати рабочих дней после завершения проверки Уполномоченным органом, осуществленной в соответствии с пунктом 23 настоящего раздела, и назначения их на экспертизу в системе «Электронный бюджет».».

5.6.Подпункты 19.1, 19.2, 19.3, 19.4 пункта 19 раздела II признать утратившими силу.

5.7.Пункт 29 раздела II изложить в следующей редакции: «29.Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта постановления Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении субсидии и направляет его на согласование в установленном порядке в течение пяти рабочих дней после дня подписания протокола подведения итогов отбора.».

5.8.Пункт 34 раздела II изложить в следующей редакции: «34.Протокол подведения итогов отбора формируется: после осуществления проверки согласно пунктам 19, 23, 24 настоящего раздела (в случае отсутствия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку);

после осуществления проверки доработанных заявок в соответствии с пунктом 28 настоящего раздела либо после истечения срока предоставления участниками отбора доработанных заявок, если заявки с доработкой не поступили (в случае наличия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку).

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (лицом, его замещающим), а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем определения победителя (победителей).

Протокол подведения итогов формируется по результатам экспертизы членами Комиссии в количестве не менее половины ее списочного состава (при наличии технической возможности).

Победителем (победителями) отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный комиссией по результатам рассмотрения поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.».

5.9.Пункт 43 раздела III изложить в следующей редакции:

«43.Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после принятия решения, указанного в пункте 42 настоящего раздела, готовит проект соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии) в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом управления финансами в форме электронного документа в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – РЭБ Югры).

Соглашение о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии) согласовывается с органами Администрации города Ханты-Мансийска в установленном порядке.

Уполномоченный орган направляет в РЭБ Югры получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения

в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии заполняет его со своей стороны и подписывает усиленной квалифицированной подписью руководителя или уполномоченного лица и направляет главному распорядителю бюджетных средств в РЭБ Югры.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения от получателя субсидии в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 7 раздела I настоящего Порядка.

В случае соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 7 раздела I настоящего Порядка, руководитель главного распорядителя бюджетных средств подписывает соглашение о предоставлении субсидии усиленной квалифицированной подписью.

В случае несоответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 7 раздела I настоящего Порядка, соглашение о предоставлении субсидии признается незаключенным. Главный распорядитель бюджетных средств направляет получателю субсидии уведомление о невозможности заключить соглашение о предоставлении субсидии по основанию, установленному подпунктом 25.2 пункта 25 раздела II настоящего Порядка.».

5.10.Подпункты 44.7, 44.8 пункта 44 раздела III изложить в следующей редакции:

«44.7.Запрет приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств (при финансовом обеспечении затрат).

44.8.Согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них

проверки главным распорядителем средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (при финансовом обеспечении затрат).».

5.11.В приложении 8 к Порядку предоставления субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на возмещение (финансовое обеспечение) затрат организаций, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса, обрабатывающего производства и рыбного хозяйства слова «– директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска» исключить.

6.В приложении 6 к постановлению (далее – Порядок предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска):

6.1.В пункте 7 раздела I слова «на дату рассмотрения Уполномоченным органом документов, предоставленных в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка» заменить словами «на дату рассмотрения Уполномоченным органом документов, предоставленных в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, и на дату заключения соглашения».

6.2.Абзацы шестой, седьмой пункта 7 раздела I изложить в следующей редакции:

«не должны получать средства в текущем финансовом году из бюджета города Ханты-Мансийска на основании иных правовых актов на цели, установленные в настоящем Порядке, и по тем же основаниям, также ранее в отношении участника отбора не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли (аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты);

не должны иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет города Ханты-Мансийска иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Ханты-Мансийском;».

6.3.Пункт 11 раздела II дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Участник отбора, направляя заявку, выражает согласие с требованиями настоящего Порядка и несет ответственность за достоверность и подлинность представленных для участия в отборе документов и сведений.».

6.4.Пункт 18 раздела II изложить в следующей редакции: «18.Участник отбора не позднее срока окончания подачи заявки вправе внести изменения в заявку.

18.1.Внесение изменений в заявку осуществляется в системе «Электронный бюджет» участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, установленному пунктами 11, 12, 13 настоящего раздела.

Внесение участниками отбора изменений в заявки осуществляется до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

18.2.Участник отбора не позднее срока окончания рассмотрения заявок вправе отозвать заявку.

При отзыве заявки возврат заявки осуществляется автоматически.».

6.5.В пункте 19 раздела II слова «19.С целью проведения отбора создается комиссия по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска (далее – Комиссия) в составе согласно приложению 2 к настоящему Порядку.» заменить словами «19.С целью проведения отбора создается комиссия по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска (далее – Комиссия) в составе согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Комиссия осуществляет рассмотрение заявки, прилагаемых к ней документов на соответствие пунктам 3, 6 раздела I настоящего Порядка, пункту 12 раздела II настоящего Порядка в течение двадцати рабочих дней после завершения проверки Уполномоченным органом, осуществленной в соответствии с пунктом 23 настоящего раздела, и назначения их на экспертизу в системе «Электронный бюджет».».

6.6.Подпункты 19.1, 19.2, 19.3, 19.4 пункта 19 раздела II признать утратившими силу.

6.7.Пункт 29 раздела II изложить в следующей редакции: «29.Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта постановления Администрации города Ханты-Мансийска о предоставлении субсидии и направляет его на согласование в установленном порядке в течение пяти рабочих дней после дня подписания протокола подведения итогов отбора.».

6.8.Пункт 34 раздела II изложить в следующей редакции: «34.Протокол подведения итогов отбора формируется: после осуществления проверки согласно пунктам 19, 23, 24 настоящего раздела (в случае отсутствия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку);

после осуществления проверки доработанных заявок в соответствии с пунктом 28 настоящего раздела либо после истечения срока предоставления участниками отбора доработанных заявок, если заявки с доработкой не поступили (в случае наличия заявок, возвращенных участникам отбора на доработку).

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Ко-

миссии (лицом, его замещающим), а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем определения победителя (победителей).

Протокол подведения итогов формируется по результатам экспертизы членами Комиссии в количестве не менее половины ее списочного состава (при наличии технической возможности).

Победителем (победителями) отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный комиссией по результатам рассмотрения поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.».

6.9.Пункт 43 раздела III изложить в следующей редакции:
«43.Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после принятия решения, указанного в пункте 42 настоящего раздела, готовит проект соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии) в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом управления финансами в форме электронного документа в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – РЭБ Югры).

Соглашение о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии) согласовывается с органами Администрации города Ханты-Мансийска в установленном порядке.

Уполномоченный орган направляет в РЭБ Югры получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня по-

лучения

в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии заполняет его со своей стороны и подписывает усиленной квалифицированной подписью руководителя или уполномоченного лица и направляет главному распорядителю бюджетных средств в РЭБ Югры.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения от получателя субсидии в РЭБ Югры проекта соглашения о предоставлении субсидии осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 7 раздела I настоящего Порядка.

В случае соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 7 раздела I настоящего Порядка, руководитель главного распорядителя бюджетных средств подписывает соглашение о предоставлении субсидии усиленной квалифицированной подписью.

В случае несоответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 7 раздела I настоящего Порядка, соглашение

о предоставлении субсидии признается незаключенным. Главный распорядитель бюджетных средств направляет получателю субсидии уведомление о невозможности заключить соглашение о предоставлении субсидии по основанию, установленному подпунктом 25.2 пункта 25 раздела II настоящего Порядка.».

6.10.Подпункты 44.4, 44.5 пункта 44 раздела III изложить в следующей редакции:

«44.4.Запрет приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего

бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств, иных операций, определенных правовым актом (при финансовом обеспечении затрат).

44.5.Согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (при финансовом обеспечении затрат).».

6.11.В приложении 2 к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска слова «– директор Департамента управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска» исключить.

Приложение 1
к изменению в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 24.03.2025 №139
«О мерах по реализации муниципальной программы города Ханты-Мансийска
«Развитие отдельных секторов экономики»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ основного мероприятия, задачи	Задачи основного мероприятия	Направления расходов основного мероприятия	Исполнитель	Наименование порядка, номер приложения
1	2	3	4	5
1.Региональный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»				
1.1.	Создание комплексной системы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые, приоритетные виды деятельности, утвержденные муниципальным правовым актом города Ханты-Мансийска, и деятельность в социальной сфере	Соисполнитель: управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска	Порядок предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (приложение 2 к настоящему постановлению)
2.«Создание условий для развития промышленного и инновационного производства»				
2.1.	Обеспечение развития производственно-инновационной сферы деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства	Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые, приоритетные виды деятельности, утвержденные муниципальным правовым актом города Ханты-Мансийска	Соисполнитель: управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска	Порядок предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета города Ханты-Мансийска (приложение 3 к настоящему постановлению)
2.2.	Обеспечение выполнения мероприятий для развития конкурентной среды в сфере малого и среднего предпринимательства и расширение рынков сбыта произведенной продукции	Организация мероприятий по информационно-консультационной поддержке, популяризации и пропаганде предпринимательской деятельности и деятельности физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». Организация мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». Организация проведения региональных конкурсов, выставок, выставок-ярмарок, форумов, конференций	Соисполнитель: управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска. Участник: муниципальное казенное учреждение «Управление логистики»	–
3.«Развитие инвестиционной деятельности»				
3.1.	Создание условий для развития благоприятного инвестиционного климата	Расходы, связанные с оказанием содействия по участию местных брендов в международных, всероссийских, региональных, межмуниципальных форумах, конференциях, выставках с целью расширения рынков сбыта и привлечения инвестиций в город Ханты-Мансийск; изготовление видео-, аудиороликов, презентационных материалов, размещение в средствах массовой информации с целью привлечения инвестиций в город Ханты-Мансийск; модернизация (обновление) инвестиционного портала города Ханты-Мансийска, в том числе создание (обновление) его мобильной версии	Соисполнитель: управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска. Участник: муниципальное казенное учреждение «Управление логистики»	–
4.«Развитие сельскохозяйственного, обрабатывающего производства и обеспечение продовольственной безопасности»				
4.1.	Обеспечение выполнения полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов	Выполнение отдельных государственных полномочий, установленных Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2010 №228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры полномочиями в сфере поддержки сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов»	Соисполнитель: управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска	Порядок предоставления субсидий на поддержку растениеводства, животноводства, рыболовства и охотничьего хозяйства, в том числе деятельности по заготовке и переработке дикоросов (приложение 4 к настоящему постановлению)

4.2.	Создание условий для обеспечения продовольственной безопасности и развития обрабатывающего производства	Предоставление субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на возмещение (финансовое обеспечение) затрат организаций, осуществляющих деятельность в сфере обрабатывающего производства, агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов	Соисполнитель: управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска	Порядок предоставления субсидий из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на возмещение (финансовое обеспечение) затрат организаций, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса, обрабатывающего производства и рыбного хозяйства (приложение 5 к настоящему постановлению)
		Предоставление субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска	Соисполнитель: управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска	Порядок предоставления субсидии из бюджета города Ханты-Мансийска организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с улучшением (восстановлением) материально-технической базы организаций города Ханты-Мансийска (приложение 6 к настоящему постановлению)
5.«Безопасный труд»				
5.1.	Повышение эффективности мер, направленных на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, создание условий для трудоустройства отдельных категорий граждан	Организация и проведение мероприятий в сфере охраны труда и трудовых отношений (семинары, «круглые столы», конференции, форумы и прочее); оказание консультативной помощи по вопросам охраны труда и трудовых отношений; изготовление и публикация материалов методического и рекламного характера в средствах массовой информации, разработка и изготовление печатной продукции по вопросам трудовых отношений; организация и проведение конкурсов профессионального мастерства, конкурсов среди организаций города Ханты-Мансийска на организацию работы в области охраны труда	Соисполнитель: управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска. Участник: муниципальное казенное учреждение «Управление логистики»	—
		Организация трудовой деятельности отдельных категорий граждан	Соисполнитель: Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	—
5.2.	Обеспечение выполнения полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда	Выполнение отдельных государственных полномочий, установленных Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.05.2011 №57-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда»	Соисполнитель: управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска. Участник: управление бухгалтерского учета и использования финансовых средств Администрации города Ханты-Мансийска	—
6.«Развитие внутреннего и въездного туризма»				
6.1.	Создание условий для устойчивого развития внутреннего и въездного туризма	Организация и проведение мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма на территории города Ханты-Мансийска, а также участие в выездных мероприятиях, направленных на продвижение туристического потенциала города Ханты-Мансийска (форумы, конференции, совещания, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, съезды, фестивали, экспедиции, слеты, конкурсы). Разработка инвестиционного видеотура по городу Ханты-Мансийску. Расходы, связанные с изготовлением видео-, аудиороликов, презентационных фильмов, радиопрограмм о туризме города Ханты-Мансийска, их прокат на телевидении, радио, иных средствах размещения информации. Организация экскурсионного, культурно-туристического обслуживания делегаций и официальных лиц, посещающих город Ханты-Мансийск. Проведение рекламных кампаний, организация пресс-туров. Разработка и изготовление имиджевой, презентационной, полиграфической продукции, направленной на популяризацию существующих и новых туристских продуктов, продвижение города Ханты-Мансийска как туристически привлекательной территории в рамках событийного, делового туризма. Расходы, связанные с приобретением и обслуживанием информационно-телекоммуникационного оборудования, информационных сервисов и программного обеспечения, малых архитектурных форм, направленных на развитие туристской привлекательности города Ханты-Мансийска, приобретением туристского оборудования и снаряжения для поддержки действующих и создания новых продуктов в сфере внутреннего и въездного туризма. Установка информирующих знаков об объектах туристской инфраструктуры	Соисполнитель: муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодежных проектов»	—
6.2.	Создание условий для реализации культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск – Новогодняя столица»	Проведение презентационных кампаний в целях продвижения культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск – Новогодняя столица». Разработка и изготовление имиджевой, презентационной, полиграфической продукции, направленной на популяризацию проекта. Проведение культурно-развлекательных спортивных мероприятий в рамках реализации культурно-туристического событийного проекта «Ханты-Мансийск – Новогодняя столица». Проведение конкурсов среди предпринимателей, общественных объединений, творческих коллективов в сфере развития проекта. Разработка и реализация проектов по праздничному (в том числе новогоднему) оформлению для организаций и бизнес-сообществ города Ханты-Мансийска, приобретение светового и иллюминационного оборудования, малых архитектурных форм	Соисполнитель: муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодежных проектов»; Управление физической культуры и спорта Администрации города Ханты-Мансийска. Участник: муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа»	—

Приложение 2
к изменениям в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 24.03.2025 №139
«О мерах по реализации муниципальной программы города Ханты-Мансийска «Развитие отдельных секторов экономики»

Форма 4

Справка-расчет
субсидии на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных
за _____
(отчетный период)

наименование юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя

Наименование вида сельскохозяйственных животных (за исключением птицы)	Наличие маточного поголовья сельскохозяйственных животных на 01.01.20__, голов	Наличие маточного поголовья сельскохозяйственных животных на __.__.20____, голов	Коэффициент перевода маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы <*>	Итого условных голов (гр. 5 = гр. 3 * гр. 4)	Ставка субсидий на 1 условную голову в год, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 6 = гр. 4 * гр. 5)
1	2	3	4	5	6	7

<*> – в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13.03.2025 №150 «Об утверждении методики, коэффициентов, форм данных и формы документа, предусмотренных правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенными в приложении №8 к государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 №717, и установлении сроков представления указанных данных и документа» (при расчете количества маточного поголовья сельскохозяйственных животных всех видов не учитывается маточное поголовье свиней в хозяйствах с зоосанитарным статусом (компартомента) ниже III, который определяется в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 25.04.2025 №290 «Об утверждении ветеринарных правил определения зоосанитарного статуса земельных участков, объектов капитального строительства, помещений, некапитальных строений, сооружений, с использованием которых физические и юридические лица осуществляют выращивание, содержание и убой свиней, производство, переработку и хранение продукции свиноводства» (далее – зоосанитарный статус (компартомента) ниже III)

Уполномоченное лицо
получателя субсидии _____
(участника отбора) (подпись) ФИО (отчество – при наличии)

Главный бухгалтер
получателя субсидии _____
(участника отбора) (подпись) ФИО (отчество – при наличии)

« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

МЫ ПОМОЖЕМ ОСВОИТЬСЯ В СЕТИ!

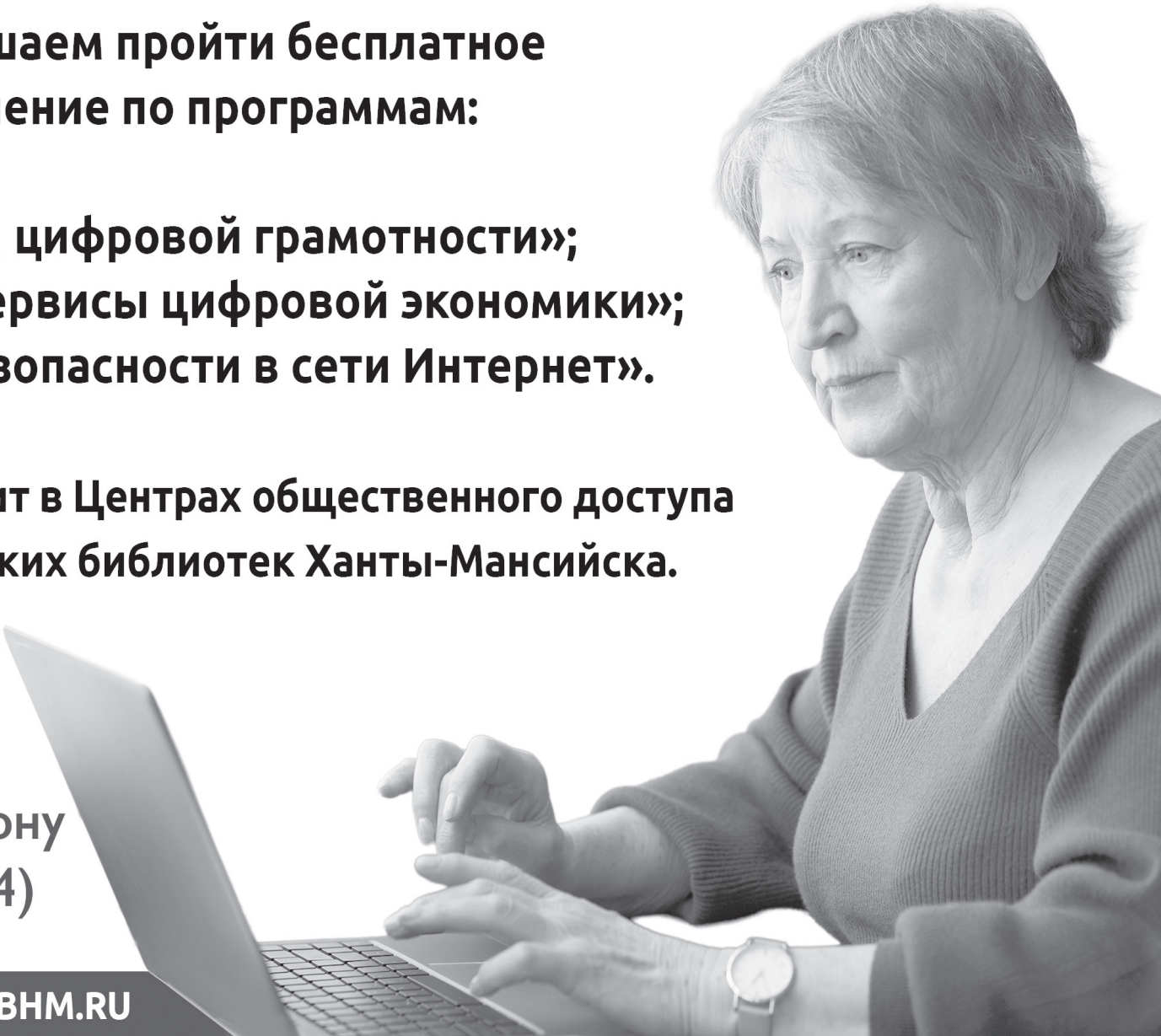
Приглашаем пройти бесплатное
обучение по программам:

- «Основы цифровой грамотности»;
- «Ресурсы и сервисы цифровой экономики»;
- «Основы безопасности в сети Интернет».

Обучение проходит в Центрах общественного доступа
на базе городских библиотек Ханты-Мансийска.

Записаться
на обучение
можно по телефону
36-25-70 (доб. 4)

САЙТ БИБЛИОТЕКИ LIBNM.RU



ОБЪЯВЛЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ С ЖИТЕЛЯМИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА НА ТЕМУ «О ФАКТАХ КОРРУПЦИИ В ГОРОДЕ ХАНТЫ-МАНСКИЙСКЕ»

30 сентября 2025 года с 16:00 до 17:00 Администрация города Ханты-Мансийска проводит горячую линию с жителями города Ханты-Мансийска на тему «О фактах коррупции в городе Ханты-Мансийске».

Принимать звонки и отвечать на вопросы горожан будут:

Боровской Геннадий Викторович, заместитель Главы города Ханты-Мансийска, телефон: 8 (3467) 35-23-01 (доб. 40446);

Струженко Юлия Валентиновна, начальник юридического управления Администрации города Ханты-Мансийска, телефон: 8 (3467) 35-24-63 (доб. 40463).

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА!

В Администрации города Ханты-Мансийска работает телефон доверия. Каждый вторник и четверг по номерам: 8 (3467) 35-24-44 (доб. 40484), 8 (3467) 35-24-44 (доб. 40466) с 16:00 до 17:00 принимаются сообщения о фактах коррупции, злоупотреблениях полномочиями должностными лицами.

ПИЛОТНЫЙ ПРОЕКТ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ ПО КОМПЛЕКСНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И АБИЛИТАЦИИ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ

С 1 января 2025 года на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры реализуется пилотный проект по оказанию услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов.

Принять участие в пилотном проекте могут дети в возрасте от 4 до 17 лет включительно, которым впервые установлена категория «ребенок-инвалид» и определена нуждаемость в услугах по комплексной реабилитации и абилитации, проживающие (или находящиеся по месту пребывания) на территории Югры, в том числе в городе Ханты-Мансийске и Ханты-Мансийском районе.

Услуги по комплексной реабилитации и абилитации предоставляются по направлению бюро медико-социальной экспертизы бесплатно в реабилитационных организациях автономного округа с использованием электронного сертификата, оформляемого территориальным отделением Социального фонда России, привязанного к карте платежной системы «МИР» одного из родителей (либо законного или уполномоченного представителя) ребенка.

Срок действия электронного сертификата 12 месяцев со дня первичного установления категории «ребенок-инвалид» в бюро медико-социальной экспертизы.

Для принятия участия в пилотном проекте одному из родителей ребенка (либо законному или уполномоченному представителю) необходимо оформить письменное согласие на обработку персональных данных в рамках реализации пилотного проекта.

Реабилитационные услуги оказываются в полустационарной и стационарной формах, продолжительность курса – 21 день.

Родитель (законный представитель) имеет право выбрать реабилитационную организацию, в которой ребенку будут оказываться услуги по комплексной реабилитации и абилитации.

Финансирование услуг по комплексной реабилитации или абилитации в рамках пилотного проекта осуществляется за счет средств федерального бюджета.

Правила реализации пилотного проекта по оказанию услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов утверждены постановлением Правительства РФ от 17.12.2021 № 2339.

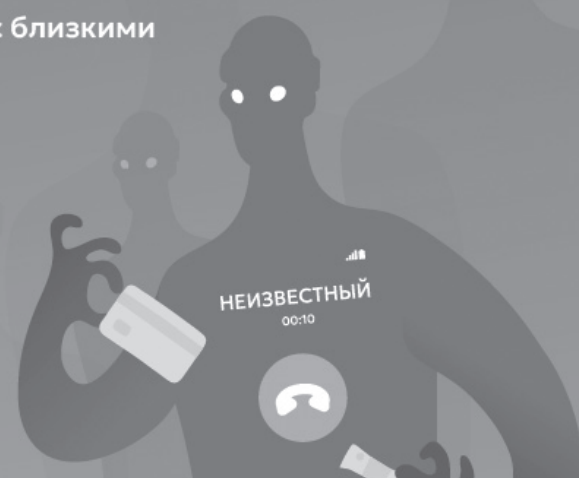
Координационный центр: БУ «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр», телефон 8 (3466) 49-16-83; электронная почта: nvreabilcentr@admhmao.ru.

Перечень организаций, оказывающих услуги по комплексной реабилитации и абилитации: БУ ХМАО-Югры «Лангеласский реабилитационный центр», БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганский реабилитационный центр», БУ ХМАО-Югры «Няганский реабилитационный центр», БУ ХМАО-Югры «Пыть-Яхский реабилитационный центр», БУ ХМАО-Югры «Советский реабилитационный центр», БУ ХМАО-Югры «Сургутский реабилитационный центр».

**Руководитель бюро № 9
ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы
по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» –
врач по медико-социальной экспертизе Н.П. Белова**

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**ЗВОНЯТ С НЕЗНАКОМОГО НОМЕРА И ПРОСЯТ СООБЩИТЬ ДАННЫЕ ИЛИ ПЕРЕВЕСТИ СРЕДСТВА?****ВАШИ ДЕЙСТВИЯ:**

- Немедленно кладите трубку
- Позвоните по официальному телефонному номеру организации, сотрудником которой представился звонящий (собеседник)
- Критически оцените полученную информацию. Проверьте ее в официальных источниках
- Посоветуйтесь с близкими

**ЦИФРОВАЯ ЭКОСИСТЕМА
ФНС РОССИИ**

Более 50 электронных сервисов для физических лиц

**РЕГИСТРИРУЕМ БИЗНЕС
ОНЛАЙН**

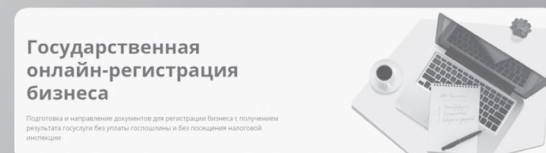
ШАГ 1. Проверить наличие запретов на регистрацию с помощью сервиса «Прозрачный бизнес» по QR-коду, либо на сайте PV.NALOG.RU



ШАГ 2. Проверить соответствие адреса юридического лица данным Федеральной информационной адресной системы (ФИАС), перейдя по QR-коду, а также на сайте FIAS.NALOG.RU



ШАГ 3. Подготовить и направить документы для регистрации бизнеса, наведя камеру смартфона на QR-код, или на сайте NALOG.GOV.RU



Директор:
МАКСИМОВА Елена Александровна,
тел. 32-10-99

УЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация г. Ханты-Мансийска
Дума г. Ханты-Мансийска
адрес: ул. Дзержинского, 6

web-сайт
www.news-hm.ru

ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙСКИЙ

Главный редактор: Наумов Дмитрий Николаевич, тел. 32-10-99.
Технический редактор: Кислов Евгений Анатольевич, тел. 32-10-88.

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Пионерская, 67а
E-mail: red62@mail.ru
Тел./факс 32-10-88

Газета зарегистрирована Уральским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации 16 ноября 1998 г.
Свидетельство о регистрации № Е 2803. Подписной индекс: для физических лиц – 83058, для юридических лиц – 03058. Цена в розницу свободная.

Телевидение
«НОВАЯ СТУДИЯ» –
первый городской канал
на телеканале «Россия 24»
Тел.: 33-16-85.



СЛУЖБА РЕКЛАМЫ:
Производство фильмов
и рекламы на ТВ
Тел.: 33-16-85

ОТПЕЧАТАНО:
Отпечатано в ООО «Печатный мир»
г. Сургут Адрес: 628403, г.Сургут,
ул. Маяковского, 14
Тираж: 10000 экз. Заказ: № 736



Номер подписан в печать
24.09.2025
Время подписания в печать:
по графику - 16.00,
фактически - 16.00
Дата выхода в свет - 25.09.2025