

ХАНТЫ-МАНСКИЙСК

№32 (1206-ПРИЛОЖЕНИЕ) 22 ИЮЛЯ 2021 ГОДА | ИЗДАЕТСЯ С 16.12.1998Г. | ВЫХОДИТ ПО ЧЕТВЕРГАМ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2021 №815

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.11.2012 №1307 «О муниципальной программе «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.11.2012 №1307 «О муниципальной программе «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 19.07.2021 №815

Изменения в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 19.11.2012 №1307 «О муниципальной программе «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска» (далее – изменения)

В приложение 1 к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 19.11.2012

Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, рублей						
					Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Региональный проект «Жилье»	1	В соответствии с паспортом проекта	31.12.2024	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

№1307 «О муниципальной программе «Проектирование и строительство инженерных сетей на территории города Ханты-Мансийска» (далее – муниципальная программа) внести следующие изменения:

1. В паспорте муниципальной программы:

1.1. Строку «Проекты (мероприятия), входящие в состав муниципальной программы, в том числе, направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов города Ханты-Мансийска, параметры их финансового обеспечения» изложить в следующей редакции:

Проекты (мероприятия), входящие в состав муниципальной программы, в том числе, направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов города Ханты-Мансийска, параметры их финансового обеспечения	Региональный проект «Жилье», направленный на реализацию национального проекта «Жилье и городская среда», – без финансирования
--	---

1.2. В строке «Целевые показатели муниципальной программы» пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Увеличение объема жилищного строительства с 63 до 100 тыс. кв. м в год.»

2. Строку 2 таблицы 1 «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

2. Объем жилищного строительства (тыс. кв. м в год) <1>	63	100	126	100	100	125	135	100	100
---	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

3. Таблицу 4 «Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на исполнение национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации, портфелей проектов (программ) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных проектов города Ханты-Мансийска» изложить в следующей редакции:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2021 №817

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в связи с заявлением в комиссию

по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска Ткаченко Игоря Петровича по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства, учитывая результаты общественных обсуждений, заключение комиссии по землепользованию и застройке города Ханты-Мансийска, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на объект капитального строительства «Реконструкция административного здания по ул. Розина, 45 в городе Ханты-Мансийске», расположенный на земельном участке с кадастровым номером 86:12:0101036:486 по адресу:

город Ханты-Мансийск, улица Розина, 45, в части уменьшения отступа от красной линии до 2,95 м (зона административно-делового назначения (ОДЗ 201) планировочного микрорайона 2:3:1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Ханты-Мансийска Дунаевскую Н.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2021 №835

Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе города Ханты-Мансийска

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», учитывая распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2015 №781-рп «О признании утратившими силу некоторых распоряжений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», протокол Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 25.09.2020 №5 «Рекомендации по организации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить:

1.1. Положение о единой дежурно-диспетчерской службе города Ханты-Мансийска (далее – ЕДДС) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Инструкцию об обмене информацией между ЕДДС и дежурно-диспетчерскими службами предприятий согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Перечень дежурно-диспетчерских служб, взаимодействующих с ЕДДС, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Директору муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты населения» обеспечить оборудование рабочих мест работников ЕДДС необходимыми техническими средствами для несения дежурства.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Боровского Г.В.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 20.07.2021 №835

Положение о единой дежурно-диспетчерской службе города Ханты-Мансийска (далее – Положение)

Раздел I. Общие положения

1. Сокращения, термины и определения, используемые в настоящем Положении:

ЕДДС – единая дежурно-диспетчерская служба города Ханты-Мансийска;

ДДС – дежурно-диспетчерская служба;

система-112 – система обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112»;

ЧС – чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера;

ГО – гражданская оборона;

ТП РСЧС – единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации;

МЧС России – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

Главное управление – Главное управление МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

ЦУКС Главного управления МЧС России – центр управления в кризисных ситуациях Главного

управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

ПУ ЕДДС – пункт управления единой дежурно-диспетчерской службы города Ханты-Мансийска;

ПОО – потенциально опасный объект;

АИС – автоматизированная информационная система;

КСА – комплекс средств автоматизации;

КЧС и ОПБ – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

АРМ – автоматизированное рабочее место;

ОШ ЛЧС – оперативный штаб ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

МКУ «УГЗН» – муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты населения».

2. Настоящее Положение определяет задачи, функции и полномочия ЕДДС с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112».

3. ЕДДС является органом повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры ТП РСЧС. На базе ЕДДС развертывается система-112.

4. ЕДДС в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о ЧС (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

5. ЕДДС осуществляет свою деятельность с целью повышения готовности органов местного самоуправления и служб города Ханты-Мансийска к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств ТП РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечения исполнения полномочий по организации и осуществлению мероприятий по ГО, обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах города Ханты-Мансийска, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

6. ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования муниципальных звеньев ТП РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена ТП РСЧС, оповещения руководящего состава муниципального звена и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

7. ЕДДС является структурным подразделением МКУ «УГЗН».

8. Общее руководство ЕДДС осуществляет Глава города Ханты-Мансийска, непосредственное – директор МКУ «УГЗН», начальник ЕДДС.

9. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Ханты-Мансийска и настоящим Положением.

Раздел II. Задачи ЕДДС

10. ЕДДС выполняет следующие задачи:

прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях);

оповещение и информирование руководства ГО, муниципального звена ТП РСЧС, органов управления, сил и средств на территории города Ханты-Мансийска, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС, сил и средств ГО на территории города Ханты-Мансийска, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), принятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через местную систему (действующую на территории города Ханты-Мансийска) оповещения, оповещение населения по сигналам ГО;

организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления ТП РСЧС, органами местного самоуправления и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска;

информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил ТП РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;

оповещение и информирование ЕДДС муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие через единый номер «112», по телефонам: 8(3467)33-63-68, 8(3467)33-66-45 («055»), 8(3467)33-82-61 и контроля результатов реагирования;

оперативное управление силами и средствами ТП РСЧС, расположенными на территории города Ханты-Мансийска, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных полномочий).

Раздел III. Функции ЕДДС

11. На ЕДДС возлагаются следующие функции:

осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

информационное обеспечение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Ханты-Мансийска;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска, в компетенцию, которой входит реагирование на принятое сообщение;

обработка и анализ данных о ЧС (происшествиях), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС, их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

сбор, оценка и контроль данной обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения города Ханты-Мансийска вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных полномочий);

обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения;

доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, созданных при органах местного самоуправления;

доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления ТП РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска, контроль их выполнения и организация взаимодействия;

сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска, служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля ТП РСЧС (систем мониторинга), и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности ТП РСЧС;

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов системы образования на территории города Ханты-Мансийска;

участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на муниципальном и объектовом уровнях ТП РСЧС.

Раздел IV. Состав и структура ЕДДС

12. ЕДДС включает в себя: руководство единой дежурно-диспетчерской службы, дежурно-диспетчерский персонал, пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

13. В состав руководства единой дежурно-диспетчерской службы входит начальник ЕДДС и заместитель начальника ЕДДС по мониторингу и прогнозированию чрезвычайных ситуаций.

14. В состав дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС входят: старший оперативный дежурный, оперативный дежурный, помощник оперативного дежурного – оператор «112» в достаточном количестве из расчета несения круглосуточного дежурства.

15. Штатная численность должностей ЕДДС утверждает директором МКУ «УГЗН».

16. ПУ ЕДДС представляет собой рабочие помещения для постоянного и дежурно-диспетчерского персонала, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией. ПУ ЕДДС размещается в помещениях, предоставляемых Администрацией города Ханты-Мансийска.

17. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в ПУ ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой живучести ПУ ЕДДС в условиях ЧС, в том числе в военное время. Энергоснабжение технических средств ЕДДС осуществляется от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой.

18. Состав технических средств управления ЕДДС:

средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;

средства оповещения руководящего состава и населения;

средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;

оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры, факсы);

система видеоконференцсвязи;

прямые каналы связи с ЦУКС Главного управления МЧС России, единых дежурно-диспетчерских служб соседних муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ДДС предприятий города Ханты-Мансийска, ПОО, объектов с массовым пребыванием людей на территории города Ханты-Мансийска;

метеостанция;

средства защиты информации;

приемник ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

19. ЕДДС должна иметь резервные каналы связи, средства связи должны обеспечивать сопряжение с сетью связи общего пользования, при этом средства связи ЕДДС должны обеспечивать: телефонную связь;

передачу данных;

прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных;

прием вызовов (сообщений) через единый номер «112», по телефонам: 8(3467)33-63-68, 8(3467)33-66-45 («055»), 8(3467)33-82-61;

коммутиацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска;

обмен речевыми сообщениями, документальной и видео-информацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами на территории города Ханты-Мансийска.

20. АИС ЕДДС обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС.

АИС ЕДДС сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой системы-112.

21. КСА предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска, имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования КЧС и ОПБ и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. Он включает в себя АРМ специалистов оперативной дежурной смены, административного и обслуживающего персонала, серверное ядро (при необходимости), другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.

22. Местная система оповещения города Ханты-Мансийска представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.

23. Система оповещения должна обеспечивать передачу:

сигналов оповещения;

речевых (текстовых) сообщений;

условных сигналов.

Задействование системы оповещения должно осуществляться дежурно-диспетчерским персоналом с АРМ ЕДДС.

24. Состав документов на ПУ ЕДДС:

нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);

соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска и службами жизнеобеспечения на территории города Ханты-Мансийска;

журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;

журнал оперативного дежурства;

инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);

инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;

план взаимодействия ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий) различного характера на территории;

инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по

линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска;

аварийные и аварийные медицинские карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационно, химически, биологически опасных объектов с прогнозируемыми последствиями ЧС (происшествия);

инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;

схемы и списки оповещения руководства ГО, городского звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории города Ханты-Мансийска, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории города Ханты-Мансийска, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска в случае ЧС (происшествия);

паспорта безопасности города Ханты-Мансийска и ПОО, паспорт территории города Ханты-Мансийска, паспорта состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты муниципального образования (в том числе и в электронном виде);

план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

графики несения дежурства оперативными дежурными сменами;

схема местной системы оповещения;

телефонные справочники;

документация по организации профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала;

формализованные бланки обрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;

суточный расчет сил и средств муниципального звена ТП РСЧС;

расчет сил и средств города Ханты-Мансийска, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

инструкция по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);

ежедневный план работы.

25. Состав оперативной документации может дополняться в зависимости от условий функционирования ЕДДС.

Раздел V. Организация работы ЕДДС

Глава 1. Режимы функционирования ЕДДС

26. ЕДДС функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время – в соответствующих степенях готовности.

27. Режимы функционирования для ЕДДС устанавливает Глава города Ханты-Мансийска.

28. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения ЧС (происшествия). В этом режиме ЕДДС обеспечивает:

прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, а в системе-112 – регистрацию с заведением карточек информационного обмена и реагирования;

передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке – в ЦУКС Главного управления МЧС России;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

поддержание КСА в постоянной оперативной готовности;

контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

внесение необходимых изменений в паспорт территории города Ханты-Мансийска.

29. ДДС, расположенные на территории города Ханты-Мансийска, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

30. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передают соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) города Ханты-Мансийска по назначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска идентифицирует как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествиях), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС, а ЕДДС незамедлительно передает информацию в ЦУКС Главного управления МЧС России.

31. В режим повышенной готовности ЕДДС и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска переводится муниципальным правовым актом Главы города Ханты-Мансийска при угрозе возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил ТП РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС.

32. В повышенной готовности ЕДДС обеспечивает:

заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС (происшествия);

оповещение должностных лиц КЧС и ОПБ, Администрации города Ханты-Мансийска, ЕДДС, взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска и подчиненных сил ТП РСЧС;

получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории города Ханты-Мансийска, на ПОО, а также за состоянием окружающей среды;

прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска, сил ТП РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

33. В случае если для организации предотвращения ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или ОШ ЛЧС, либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС в части действий по указанной ЧС (происшествию) выполняет их указания.

34. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска и силы РСЧС переводятся решением Главы города Ханты-Мансийска при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС выполняет следующие задачи:

координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска и привлекаемых сил и средств ТП РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп по территории города Ханты-Мансийска;

оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;

контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в

зоне ЧС;

осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

35. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска и силами ТП РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах доводится ЕДДС всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления ТП РСЧС, ЦУКС Главного управления МЧС России.

36. В случае если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или ОШ ЛЧС либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС в части действий по указанной ЧС (происшествию) выполняет их указания.

37. Функционирование ЕДДС при приведении в готовность ГО и в военное время осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения города Ханты-Мансийска и инструкциями дежурного персонала ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска по действиям в условиях особого периода.

38. При функционировании ЕДДС в условиях особого периода в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения города Ханты-Мансийска предусматривается размещение оперативных дежурных смен на защищенных пунктах управления.

Глава 2. Порядок работы ЕДДС

39. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска, вышестоящих и взаимодействующих органов управления ТП РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях), включая систему-112, принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС.

40. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия), ЕДДС поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска и силам ТП РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска.

41. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, старший оперативный дежурный ЕДДС немедленно докладывает Главе города Ханты-Мансийска, председателю КЧС и ОПБ, ЦУКС Главного управления МЧС России, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления ТП РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска.

42. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска, сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления ТП РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности организаций (объектов) города Ханты-Мансийска и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

43. Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС (ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска), который доводится до подчиненных ДДС и ежеквартально рассматривается на заседании КЧС и ОПБ.

44. Порядок взаимодействия ЕДДС и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска определяется межведомственными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

Раздел VI. Требования к составу и структуре ЕДДС

Глава 1. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС

45. Комплектование личным составом ЕДДС осуществляется директором МКУ «УГЗН» по представлению начальника ЕДДС. Начальник ЕДДС назначается на должность и освобождается от должности директором МКУ «УГЗН».

46. Личный состав ЕДДС обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

47. Формами обучения дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС являются: тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

48. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным Главой города Ханты-Мансийска с учетом тренировок, проводимых ЦУКС Главного управления МЧС России по плану, утвержденному начальником Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре. Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС с оперативной дежурной сменой ЦУКС Главного управления МЧС России проводятся ежемесячно по плану.

49. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС проводится по специально разработанной МЧС России программе.

50. Подготовка дежурно-диспетчерского персонала осуществляется:

в Учебно-методическом центре по ГО и ЧС Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, курсах ГО, учебных центрах и учебных пунктах федеральной противопожарной службы, Государственной противопожарной службы, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке по специально разработанной МЧС России тематике. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС;

в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС, проводимых ЦУКС Главного управления МЧС России;

в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Ханты-Мансийска.

51. В ходе подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС особое внимание обращается на организацию приема информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), своевременном оповещении органов управления и сил ТП РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

52. Практическая стажировка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС организуется на базе ЦУКС Главного управления МЧС России согласно графикам и планам стажировки.

53. Не реже одного раза в полгода принимаются зачеты, по результатам которых принимается решение о допуске дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС к несению оперативного дежур-

ства.

Глава 2. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС

54. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать:

административную структуру города Ханты-Мансийска и структуру системы-112 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, должности, фамилии руководящего состава системы безопасности города Ханты-Мансийска и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в городе Ханты-Мансийске;

административные границы города Ханты-Мансийска, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих на территории города Ханты-Мансийска;

организацию системы дежурно-диспетчерских служб, действующих на территории города Ханты-Мансийска;

зону территориальной ответственности ЕДДС и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории города Ханты-Мансийска;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения;

ПОО, социально значимые объекты, расположенные в городе Ханты-Мансийске, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированных систем ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на ПУ ЕДДС;

наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

правила техники безопасности при использовании средств автоматизации; риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для города Ханты-Мансийска; порядок информационного обмена.

55. Начальник ЕДДС и его заместитель должны знать законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС, системы-112.

56. Начальник и заместитель начальника ЕДДС должен уметь:

организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС задач;

разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС;

организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС в рамках своих полномочий;

организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС.

57. Требования к начальнику и заместителю начальника ЕДДС: наличие высшего образования, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в системе комплексной безопасности населения и территорий, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

58. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС:

старший оперативный дежурный должен иметь высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет по специальности и обучение по установленной программе;

оперативный дежурный должен иметь высшее образование, стаж оперативной работы не менее 1 года по специальности и обучение по установленной программе;

помощник оперативного дежурного – оператор «112» должен иметь высшее образование и обучение по установленной программе.

59. Дополнительные требования, не установленные настоящим Положением, могут предъявляться к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

60. Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен знать:

нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации дежурно-диспетчерских служб экстренных служб, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

состав и структуру функциональных и ТП РСЧС города Ханты-Мансийска, основные вопросы взаимодействия, сферу деятельности и ответственности, входящих в ТП РСЧС организаций;

состав сил и средств постоянной готовности функциональных и ТП РСЧС города Ханты-Мансийска, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

схему организации связи дежурно-диспетчерских служб функциональных и ТП РСЧС города Ханты-Мансийска;

организацию работы и алгоритм действий дежурной смены, системы-112 города Ханты-Мансийска в различных режимах функционирования;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации и специального программного обеспечения системы-112, аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» и других, установленных в ЕДДС;

паспорта территории города Ханты-Мансийска и объектов экономики, расположенных на территории города Ханты-Мансийска;

зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории города Ханты-Мансийска;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности города Ханты-Мансийска, а также другую информацию о регионе;

функциональные обязанности и порядок работы;

руководящие документы, регламентирующие работу ЕДДС и программное обеспечение, установленное в ЕДДС;

структуру и технологию функционирования ЕДДС;

нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС;

документы, определяющие деятельность ЕДДС по сигналам ГО и другим сигналам оповещения;

оперативную обстановку в городе, а также знать место нахождения Главы города Ханты-Мансийска, его заместителей и директора МКУ «УГЗН»;

перечень оборудования и имущества, секретную и несекретную документацию, находящуюся в помещении ЕДДС;

оперативную обстановку в городе Ханты-Мансийске, а также о полученных приказах, указаниях и распоряжениях, о работе и проблемах ДДС города Ханты-Мансийска, обеспечивающих жизнедеятельность населения города Ханты-Мансийска;

правила ведения документации;

правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности и соблюдать их.

61. Дежурно-диспетчерский персонал должен уметь:

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

обеспечивать оперативное взаимодействие, координацию, руководство и управление силами и средствами ДДС, ДС, входящих в городское звено;

координировать деятельность ДДС экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления ТП РСЧС (в том числе с ЦУКС Главного управления МЧС России) в целях оперативного реагирования на ЧС, происшествия;

эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент-

том;

оперативно принимать решения;

следить за работой средств связи и оповещения, при выходе их из строя немедленно докладывать начальнику ЕДДС, директору МКУ «УГЗН» и принимать меры к устранению неисправностей и неполадок;

эффективно использовать информационные ресурсы, установленные в ЕДДС, для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС;

самостоятельно повышать уровень теоретической и практической подготовки, проходить промежуточную оценку знаний у начальника ЕДДС;

сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей;

при приеме дежурства проверять исправность и работоспособность средств связи и оповещения, проверять состояние пожарной безопасности и поддержания внутреннего порядка;

устанавливать обратную связь со службами экстренного реагирования и ДДС, обеспечивающими жизнедеятельность населения города Ханты-Мансийска. Принимать от них информацию по обстановке и жалобам населения города Ханты-Мансийска, направлять, обобщать и систематизировать их работу по складывающейся обстановке и доводить результаты до заинтересованных лиц;

принимать от населения и диспетчеров ДДС города заявки об аварийных ситуациях (далее – АС), об угрозе или возникновении ЧС, террористических актах и диверсиях, а также нарушениях в работе систем жизнеобеспечения и фиксировать в журнале сведения о сложившейся обстановке в городе Ханты-Мансийске;

быть постоянно готовым к приему донесений (информации) обо всех авариях, катастрофах, чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, знать систему оценок получаемой информации о ЧС (АС);

доводить информацию о возможных фактах возникновения ЧС на объектах промышленности транспортной инфраструктуры, жизнеобеспечения и энергетике города Ханты-Мансийска до дежурного 3-го отдела Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу регионального управления Федеральной службы безопасности России по Тюменской области согласно утвержденному Порядку предоставления информации в 3-й отдел Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу регионального управления Федеральной службы безопасности России по Тюменской области;

незамедлительно информировать Аппарат Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры через службу ответственных дежурных Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о возникновении (угрозе возникновения) террористической угрозы и иных фактах деструктивной направленности в соответствии с Перечнем внеочередных донесений ЕДДС в службу ответственных дежурных Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

оперативная дежурная смена должна принимать участие в учебных мероприятиях (тренировках и учениях), проводимых с ЕДДС в соответствии с планом тренировок, проводимых ЦУКС Главного управления МЧС России, утвержденным начальником Главного управления МЧС России, которые определяются исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС, а также личной подготовки;

подготавливать ежедневную сводку за истекшие сутки по состоянию на 08.00 часов утра об авариях, неисправностях и происшествиях на объектах муниципальной собственности города Ханты-Мансийска, ведомств и частного сектора, объектах экономики города Ханты-Мансийска Главе города Ханты-Мансийска, директору МКУ «УГЗН» и заинтересованным лицам.

Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен пройти практическую стажировку на базе ЦУКС Главного управления МЧС России согласно графикам и планам стажировки.

Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен не реже одного раза в полгода сдавать зачеты, по результатам которых принимается решение о допуске к несению оперативного дежурства.

62. Дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

предоставлять какую-либо информацию средствами массовой информации и посторонним лицам без указания директора МКУ «УГЗН» и (или) начальника ЕДДС;

допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;

отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения начальника ЕДДС;

выполнять обязанности, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями.

63. Обязанности могут распределяться между дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС по решению начальника ЕДДС в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

64. Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС производится на базе требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и на основе значений количества специалистов оперативной дежурной смены, численный состав которой определяется в зависимости от местных условий, наличия ПОО и рисков возникновения ЧС, а также исходя из количества населения в городе Ханты-Мансийске, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

65. Требования к оборудованию ЕДДС разработаны с учетом необходимости выполнения задач ЕДДС в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 №1240-р.

66. В состав оборудования должны входить как минимум:

АРМ руководства и специалистов оперативной дежурной смены;

активное оборудование локальной вычислительной сети;

структурированная кабельная сеть;

серверное оборудование;

специализированные средства хранения данных;

комплект оргтехники;

средства связи;

АРМ управления местной системой оповещения;

средства видеотображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи;

специально оборудованный металлический сейф для хранения пакетов на изменение режимов функционирования;

метеостанция;

прибор радиационного контроля;

источники гарантированного электропитания.

67. В состав оборудования может входить центр обработки данных в составе серверного оборудования и системы хранения данных, объединенных выделенной высокоскоростной вычислительной сетью. Выбор серверов производится на основании результатов анализа требуемой производительности оборудования для приложений или сервисов, планируемых для работы на этих серверах. Серверная платформа должна иметь подтвержденный производителем план существования и развития не менее чем на 5 лет с момента поставки, а также быть совместимой с другими элементами ЕДДС. В части решений серверного ядра оптимальным предполагается применение решений на базе отказоустойчивого серверного кластера и резервированного хранилища данных, объединенных в резервированную высокоскоростную вычислительную сеть с организацией гарантированного электропитания.

Раздел VII. Деятельность ЕДДС

68. ЕДДС осуществляет свою деятельность в структуре МКУ «УГЗН».

69. Финансирование создания и деятельности ЕДДС осуществляется за счет средств бюджета города Ханты-Мансийска, иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение 2
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 20.07.2021 №835**

**Инструкция
об обмене информацией между единой дежурно-диспетчерской
службой города Ханты-Мансийска и дежурно-диспетчерскими
службами предприятий
(далее – Инструкция)**

1. Общие положения

Настоящая Инструкция устанавливает порядок взаимодействия ЕДДС города Ханты-Мансийска с дежурно-диспетчерскими службами предприятий и служб города Ханты-Мансийска.

ЕДДС является вышестоящим органом повседневного управления городского звена территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для всех ДДС по вопросам сбора, обработки и обмена информацией при ЧС и происшествиях, влияющих на нормальное функционирование жизнедеятельности города Ханты-Мансийска. ЕДДС является координирующим органом при совместных действиях в чрезвычайных ситуациях.

ЕДДС имеет право:
самостоятельно принимать решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с руководством города и(или) городских служб;

осуществлять контроль за ходом выполнения восстановительных работ до полного их завершения;

привлекать в случаях необходимости инженерно-технических работников, ответственных за проведение восстановительных работ к непосредственному руководству этими работами;

информировать руководителей организаций, осуществляющих восстановительные работы, о нарушении сроков выполнения восстановительных работ.

В режиме повседневной деятельности ДДС взаимодействующих организаций и служб обязаны представлять в ЕДДС информацию в области защиты населения и территорий от возникновения чрезвычайных ситуаций.

В режиме повышенной готовности и ЧС информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через ЕДДС. Для этого в ЕДДС от взаимодействующих ДДС в первоочередном, обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе или факте ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительно силах и средствах. Поступающая информация доводится ЕДДС до всех заинтересованных ДДС. Источниками информации для ЕДДС могут быть:

ДДС организаций, предприятий и служб;
население (в порядке личной инициативы).

2. Порядок обмена информацией

1. В режиме повседневной деятельности дежурные (диспетчеры) взаимодействующих ДДС:

1.1. Действуют в соответствии со своими ведомственными инструкциями.

1.2. В 08.50 часов ежедневно перед сдачей дежурства представляют обобщенную информацию по происшествиям и ЧС за прошедшие сутки посредством аудиоселекторной связи, с подключением директора МКУ «УГЗН» учреждения, начальника ЕДДС, дежурно-диспетчерского персонала сменяющейся и заступающей смены по форме:

Передача смены ЕДДС за прошедшие сутки _____.

(дата)

Докладывает старший оперативный дежурный _____.

(ФИО)

На территории города по состоянию за прошедшие сутки – ЧС зарегистрировано (не зарегистрировано).

Муниципальное звено ТП РСЧС функционирует в режиме «_____».

Обращений жителей в ЕДДС – _____.

Обращений жителей на линию «112» – _____.

Аварийные работы по муниципальным предприятиям – _____.

(указать количество и расписать каждую)

Плановые работы по муниципальным предприятиям – _____.

(указать количество и расписать каждую)

Спасатели:

Выездов – _____, происшествий – _____.

(расписать)

На смену СС АСФ заступили: _____.

(указать ФИО)

На смену ЕДДС заступают: _____.

(указать ФИО)

Прогноз погоды на текущую дату: _____.

Мероприятия с массовым пребыванием людей – _____, выезды детей – _____.

(расписать)

На контроле ЕДДС: _____.

(расписать)

Информация для заступающей смены: _____.

(расписать)

Программное обеспечение «Безопасный город» – в работе (не в работе) _____.

(причина)

Система оповещения – в работе/не в работе (причина);

Система «Исток-СМ» – в работе/не в работе (причина);

Видеонаблюдение – в работе (указать количество камер)/не в работе (причина);

Средства связи исправны.

ЦОВ – замечаний по линии «112» _____.

(указать)

Дежурство сдал: _____ Дежурство принял: _____.

ФИО ФИО

* Состав формы передачи смены ЕДДС может меняться согласно указаний директора МКУ «УГЗН» или начальника ЕДДС.

1.3. Дежурные (диспетчеры) ДДС, имеющие дежурные силы и средства, обязаны информировать ЕДДС о ЧС и принимаемых мерах по ликвидации незамедлительно.

1.4. При получении сообщения о происшествиях, которые оцениваются как сообщения об угрозе или возникновении ЧС, они незамедлительно передаются в ЕДДС (по любым средствам связи).

2. При возникновении повреждений, аварий или любой другой ситуации на сетях, объектах города, нарушающих нормальную эксплуатацию жилищного фонда, и нарушений режима работы объектов коммунального назначения, обеспечения тепло-, электро-, газо-, водоснабжения

и канализации, а также предприятий связи, благоустройства и санитарной очистки, городского пассажирского перевозящего транспорта, лифтового хозяйства и т.д., организации, осуществляющие ремонтно-восстановительные работы, обязаны незамедлительно с момента возникновения аварий или другой ситуации информировать ЕДДС по телефону (другим каналам связи) с обязательным отражением сведений по вышеуказанной форме.

3. Руководители организаций и предприятий, осуществляющих ремонтно-восстановительные работы, обязаны:

обеспечить ЕДДС своевременной и полной информацией о характере происшествия и сроках выполнения аварийно-восстановительных работ;

по требованию ЕДДС высылать ремонтные бригады на места производства аварийно-восстановительных работ;

информировать ЕДДС о сроках и порядке профилактических работ на сетях, объектах и сооружениях.

4. В режиме повышенной готовности (при угрозе ЧС) и чрезвычайной ситуации:

привлекаемые ДДС по указанию старшего оперативного дежурного переводятся в повышенный режим функционирования и действуют в соответствии с разработанными ведомственными инструкциями, при этом в ЕДДС от задействованных ДДС представляется оперативная информация об угрозе или факте ЧС по формам донесения:

1/ЧС (устная информация (донесение) об угрозе (прогнозе) ЧС) – представляется немедленно по любому из имеющихся средств связи через оперативные ДДС. Уточнение обстановки через каждые 4 часа, при резком изменении обстановки – немедленно;

2/ЧС (информация (донесение) о факте и основных параметрах ЧС) – представляется немедленно по любому из имеющихся средств связи через оперативные ДДС с последующим письменным подтверждением по форме согласно приложению 1 к настоящей Инструкции;

3/ЧС (информация (донесение) о мерах по защите населения и территории, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ) – представляется немедленно по любому из имеющихся средств связи через оперативные ДДС с последующим письменным подтверждением по форме согласно приложению 2 к настоящей Инструкции;

4/ЧС (информация (донесение) о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС) – представляется немедленно по любому из имеющихся средств связи через оперативные ДДС с последующим письменным подтверждением по форме согласно приложению 3 к настоящей Инструкции.

**Приложение 1
к Инструкции об обмене информацией
между единой дежурно-диспетчерской
службой города Ханты-Мансийска
и дежурно-диспетчерскими
службами предприятий**

Форма 2/ЧС

Донесение
по факту _____
по состоянию на _____

Код	Показатели	Содержание донесения
1. Содержание данных		
1.1.	Тип чрезвычайной ситуации	
1.2.	Дата чрезвычайной ситуации, число, месяц, год	
1.3.	Время московское, (час, мин.)	
1.4.	Время местное, (час, мин.)	
1.5.	Место: федеральный округ (региональный центр)	
1.6.	Субъект Российской Федерации	
1.7.	Муниципальное образование	
1.8.	Населенный пункт (городской округ, район)	
1.9.	Объект (наименование)	
1.9.1.	Форма собственности	
1.9.2.	Принадлежность (федеральному округу исполнительной власти, субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию, организации)	
1.10.	Причины возникновения ЧС	
1.11.	Ущерб в денежном выражении (предварительный)	
1.12.	Дополнительная текстовая информация, краткая характеристика ЧС	
1.13.	Графические приложения (карта района (зоны) ЧС, схема места ЧС, фото и видеоматериалы с места ЧС и т.д.)	
2. Пострадало		
2.1.	Всего (чел.),	
2.1.1.	в том числе дети (чел.)	
2.2.	Безвозвратные потери (погибло) (чел.),	
2.2.1.	в том числе дети (чел.)	
2.3.	При авариях, катастрофах на транспорте (чел.)	
2.3.1.	экипаж (чел.)	
2.3.2.	пассажиры (чел.),	
2.3.3.	в том числе дети (чел.)	
2.4.	Пропало без вести (чел.),	
2.4.1.	в том числе дети (чел.)	
2.5.	Дополнительная текстовая информация (указывается количество фрагментов тел, неопознанных тел, в том числе детских, и другая информация)	
3. Метеоданные		
3.1.	Температура (воздуха, почвы, воды в град.)	
3.2.	Атмосферное давление (мм рт. ст.)	
3.3.	Направление и скорость среднего ветра (град., м/сек.)	
3.4.	Влажность (%)	
3.5.	Осадки: вид, количество (мм, см, м)	
3.6.	Состояние приземного слоя атмосферы	
3.7.	Видимость (м)	
3.8.	Ледовая обстановка	
3.9.	Толщина снежного покрова (м)	
Основные параметры чрезвычайной ситуации		
4. Землетрясение		
4.1.	Магнитуда в эпицентре (балл)	
4.2.	Глубина от поверхности земли (км)	
4.3.	Координаты: широта (град., мин., сек.), долгота (град., мин., сек.)	
4.4.	Интенсивность землетрясения в населенных пунктах (балл)	

4.5.	Дополнительная текстовая информация	
5.Наводнение (затопление, подтопление)		
5.1.	Причины наводнения (затопления, подтопления)	
5.2.	Уровень подъема воды от нормы (фактический уровень, критический уровень) (м)	
5.3.	Продолжительность затопления (час.)	
5.4.	Скорость подъема воды (м/час.)	
5.5.	Площадь затопления (подтопления) (кв.км, га)	
5.6.	Время добегания волны прорыва до населенных пунктов и крупных объектов экономики (час.)	
5.7.	Размер прорыва в плотине, дамбе (кв.м)	
5.8.	Дополнительная текстовая информация (характер разрушения, дорог, мостов и т.д.)	
6.Пожары (природные)		
6.1.	Количество очагов пожара (ед.) (в том числе крупных очагов пожаров)	
6.2.	Площадь пожаров (кв.м, га) (в том числе крупных очагов пожаров)	
6.3.	Направления распространения огня (град.) (по каждому крупному очагу пожара)	
6.4.	Скорость распространения огня (км/час) (по каждому крупному очагу пожара)	
6.5.	Площадь задымления (кв.км) (по каждому населенному пункту)	
6.6.	Обеспеченность водой (%)	
6.7.	Уничтожено (повреждено) огнем:	
6.7.1.	объектов экономики (ед.)	
6.7.2.	объектов социально-бытового назначения (ед.)	
6.7.3.	лесной территории (га)	
6.7.4.	сельхозугодий (га)	
6.7.5.	торфополей (га)	
6.8.	Дополнительная текстовая информация (расстояние очага от ближайшего населенного пункта и т.д.)	
7.Биологическое заражение		
7.1.	Форма проявления бактериального заражения (эпидемия, эпизоотия, эпифитотия)	
7.2.	Источник бактериального заражения (реквизиты, географические координаты, топографическая привязка)	
7.3.	Вид биологического средства	
7.4.	Дополнительная текстовая информация	
8.Химическое загрязнение		
8.1.	Источник химического загрязнения, объект химического загрязнения (открытая производственная площадка, производственное помещение, подземное сооружение, коммуникация, транспортное средство) (реквизиты, географические координаты, топографическая привязка источника химического загрязнения)	
8.2.	Наименование АХОВ (агрегатное состояние, условия хранения)	
8.3.	Количество АХОВ выброшенного в атмосферу (кг, т) (количество АХОВ в аварийной емкости)	
8.4.	Количество АХОВ всего в емкостях хранилища (кг, т)	
8.5.	Площадь разлива (кв.м)	
8.6.	Высота поддона (обваловки) (м)	
8.7.	Дополнительная текстовая информация	
9.Радиоактивное загрязнение		
9.1.	Источник радиоактивного загрязнения (указать радионуклидный состав)	
9.2.	Уровень радиоактивного загрязнения (Бк/кв.м) и уровень мощности дозы вблизи источника (куб.м/час, куб.м/час)	
9.2.1.	Расстояние от источника радиоактивного загрязнения (м)	
9.3.	Удаленность внешней границы:	
	а)зоны экстренных мероприятий (м)	
	б)зоны профилактических мероприятий (м)	
	в)зоны ограничений (м)	
9.4.	Уровни радиоактивного загрязнения (Бк/кв.м) и уровень мощности и дозы по зонам (куб.м/час, куб.м/час):	
	а)зоны экстренных мероприятий (м)	
	б)зоны профилактических мероприятий (м)	
	в)зоны ограничений (м)	
9.5.	Радионуклидный состав источника загрязнения (получаемый путем экспресс анализа)	
9.6.	Дополнительная текстовая информация	
10.Чрезвычайные ситуации на акваториях		
10.1.	Акватория	
10.1.1.	Волнения моря (баллы)	
10.1.2.	Наименование судна, водоизмещение судна, характеристика судна, характер груза	
10.1.3.	Судовладелец, порт прописки	
10.2.	Характер повреждения судна	
10.3.	Количество людей, нуждающихся в помощи, в том числе дети	
10.4.	Наличие и состояние индивидуальных и коллективных средств спасения	
10.5.	Запрашиваемая помощь с судна	
10.6.	Принятые меры	
10.7.	Причины разлива нефтепродуктов	
10.8.	Количество и марка нефтепродуктов	
10.9.	Количество пятен и их площадь загрязнения (кв.м, кв.км)	
10.10.	Скорость распространения и направление дрейфа пятна (пятен) нефтепродуктов	
10.11.	Вероятность загрязнения береговой черты	
10.12.	Дополнительная текстовая информация	
11.Состояние зданий и сооружений		
11.1.	Всего в зоне ЧС зданий и сооружений	
11.2.	Разрушено всего (ед.):	

11.2.1.	Жилых домов (ед.), количество жильцов, в том числе детей:	
	а)из них муниципальных (ед.)	
	б)из них ведомственных (с указанием принадлежности) (ед.)	
	в)из них частных (ед.)	
11.2.2.	Лечебно-профилактические учреждения (ед.):	
	а)из них больницы (ед.), количество больных, в том числе дети	
	б)из них поликлиники (ед.)	
	в)из них санатории (профилактории) (ед.)	
11.2.3.	Домов интернатов (ед.):	
	а)из них детских (ед.), количество человек, в том числе детей	
	б)из них для престарелых (ед.), количество человек	
11.2.4.	Образовательных учреждений (ед.):	
	а)из них дошкольных (детские сады, ясли) (ед.)	
	б)из них начального образования (ед.)	
	в)из них среднего образования (ед.)	
	г)из них высшего образования (ед.)	
11.2.5.	Объектов экономики (всего), в том числе объектов первоочередного жизнеобеспечения (всего):	
	а)электростанций (ед.)	
	б)котельных (ед.)	
	в)объектов водоснабжения (ед.)	
	г)канализационно-насосных станций (объектов аэрации) (ед.)	
	д)хлебозаводов (ед.)	
	е)других объектов первоочередного жизнеобеспечения	
11.2.6.	Потенциально опасные объекты	
11.2.7.	Другие здания и сооружения (ед.) (в том числе социально-бытового назначения и административные)	
11.3.	Дополнительная текстовая информация	
11.4.	Повреждено всего (ед.)	
11.4.1.	Жилых домов (ед.), количество жильцов, в том числе детей, из них:	
	а)муниципальных (ед.)	
	б)ведомственных (с указанием принадлежности) (ед.)	
	в)частных (ед.)	
11.4.2.	Лечебно-профилактические учреждения (ед.), из них:	
	а)больницы (ед.), количество больных, в том числе дети:	
	б)поликлиники (ед.)	
	в)санатории (профилактории) (ед.)	
11.4.3.	Домов интернатов (ед.), из них:	
	а)детских (ед.), количество человек, в том числе детей	
	б)для престарелых (ед.), количество человек	
11.4.4.	Образовательных учреждений (ед.)%, из них:	
	а)дошкольных (детские сады, ясли) (ед.)	
	б)начального образования (ед.)	
	в)среднего образования (ед.)	
	г)высшего образования (ед.)	
11.4.5.	Объектов экономики (всего): в том числе объектов первоочередного жизнеобеспечения (всего):	
	а)электростанций (ед.)	
	б)котельных (ед.)	
	в)объектов водоснабжения (ед.)	
	г)канализационно-насосных станций (объектов аэрации) (ед.)	
	д)хлебозаводов (ед.)	
	е)других объектов первоочередного жизнеобеспечения	
11.4.6.	Другие здания и сооружения (ед.)	
11.5.	Дополнительная текстовая информация	
12.Состояние коммуникаций и энергосетей		
12.1.	Вышло из строя в населенных пунктах:	
12.1.1.	ЛЭП (распределительные сети):	
	а)мощность (кВ)	
	б)протяженность (км)	
	в)количество опор (шт.)	
	г)количество трансформаторных подстанций (ед.)	
12.1.2.	линий связи:	
	а)протяженность (км)	
	б)характеристика линий связи	
12.1.3.	автодорог:	
	а)наименование автодороги	
	б)административная классификация автодороги	
	в)протяженность (км)	
	г)участок (км+ – км+)	
	д)тип покрытия (материал)	
	е)техническая категория	
12.1.4.	искусственные сооружения на дорогах (мосты, путепроводы, тоннели, водопропускные трубы):	
	а)наименование сооружения	
	б)количество (ед.)	
	в)местоположение (наименование автодороги, административная классификация автодороги) (км+)	
	г)длина сооружения (м)	
	д)грузоподъемность (т.)	
	е)материал пролетных строений	
12.1.5.	водопроводов:	
	а)протяженность (м)	

	б)тип	
	в)диаметр трубы (мм)	
	г)давление	
12.1.6.	газопроводов:	
	а)протяженность (м)	
	б)тип	
	в)диаметр трубы (мм)	
	г)давление	
12.1.7.	теплотрасс:	
	а)протяженность (м)	
	б)тип	
	в)диаметр трубы (мм)	
	г)давление	
12.1.8.	канализационных сетей:	
	а)протяженность (м)	
	б)тип	
	в)диаметр трубы (мм)	
	г)давление	
12.1.9.	сооружений (указать вышедшие из строя участки теплотрасс, насосные станции, бойлерные, котельные и т.д.)	
12.2.	Вышло из строя магистральных:	
12.2.1.	ЛЭП (распределительные сети)	
	а)мощность (кВ)	
	б)протяженность (км)	
	в)количество опор (шт.)	
	г)количество трансформаторных подстанций (ед.)	
12.2.2.	линий связи:	
	а)протяженность (км)	
	б)характеристика линий связи	
12.2.3.	железных дорог:	
	а)протяженность (км)	
	б)тип	
	в)пропускная способность	
	г)контактных сетей	
	д)опор контактных сетей	
	е)трансформаторных подстанций	
12.2.4.	автодорог:	
	а)наименование автодороги	
	б)административная классификация автодороги	
	в)протяженность (км)	
	г)участок (км+ – км+)	
	д)тип покрытия (материал)	
	е)техническая категория	
12.2.5.	искусственные сооружения на дорогах (мосты, теплотрассы, тоннели, водопропускные трубы):	
	а)наименование сооружения	
	б)количество (ед.)	
	в)местоположение (наименование автодороги, административная классификация автодороги) (км+)	
	г)длина сооружения (м)	
	д)грузоподъемность (т)	
	е)материал пролетных строений	
12.2.6.	газопроводов (количество веток трубопровода и по каждой ветке):	
	а)протяженность (м)	
	б)тип	
	в)диаметр трубы (мм)	
	г)давление	
12.2.7.	нефтепроводов (количество веток трубопровода и по каждой ветке):	
	а)протяженность (м)	
	б)тип	
	в)диаметр трубы (мм)	
	г)давление	
12.2.8.	продуктопроводов (количество веток трубопровода и по каждой ветке):	
	а)протяженность (м)	
	б)тип	
	в)диаметр трубы (мм)	
	г)давление	
12.3.	Дополнительная текстовая информация	
13.Сельскохозяйственные животные		
13.1.	Источник заболевания	
13.2.	Всего по учету (тыс. голов),	
13.2.1.	в том числе по видам (тыс. голов)	
13.3.	Потери всего (тыс. голов),	
13.3.1.	в том числе по видам (тыс. голов)	
13.4.	Дополнительная текстовая информация	
14.Сельскохозяйственные угодья		
14.1.	Всего по учету (га),	
14.1.1.	в том числе по видам (га)	
14.2.	Поражено (всего, га),	
14.2.1.	в том числе по видам (га)	
14.4.	Дополнительная текстовая информация	
15.Транспортные аварии		
15.1.	Тип аварии	
15.2.	Вид(ы) и характеристика транспорта	
15.3.	Принадлежность (собственность)	
15.4.	Количество транспортных средств	
15.5.	Наличие и количество транспортных грузов	
15.6.	Состояние опасных грузов и площадь возможного поражения	

15.7.	Дополнительная текстовая информация	
16.Сели, лавины, оползни		
16.1.	Протяженность фронта (м)	
16.2.	Глубина (м)	
16.3.	Площадь поражения (кв.км)	
16.4.	Дополнительная текстовая информация	
17.Цунами, ураганы, смерчи		
17.1.	Скорость (км/час)	
17.2.	Протяженность фронта (м)	
17.3.	Площадь поражения (кв.км)	
17.4.	Дополнительная текстовая информация	
18.Взрывы		
18.1.	Взрывчатое вещество (наименование)	
18.1.1.	Тротильный эквивалент	
18.1.2.	Площадь поражения (кв.км)	
18.2.	Взрывное устройство (тип)	
18.2.1.	Тротильный эквивалент	
18.2.2.	Площадь поражения (кв.км)	
18.3.	Бытовой газ (наименование)	
18.3.1.	Тротильный эквивалент	
18.3.2.	Площадь поражения (кв.км)	
18.4.	Нефтепродукты (марка)	
18.4.1.	Тротильный эквивалент	
18.4.2.	Площадь поражения (кв.км)	
18.5.	Иное взрывоопасное вещество	
18.5.1.	Тротильный эквивалент	
18.5.2.	Площадь поражения (кв.км)	
18.6.	Дополнительная текстовая информация	

Примечание:

- К числу пострадавших относятся люди, оказавшиеся в зоне чрезвычайной ситуации и понесшие ущерб (в том числе косвенный), получившие травмы различной степени тяжести, а также погибшие и пропавшие без вести
- Если по тем или иным кодам информация не представляется, соответствующие строки формы не заполняются, данные по этим кодам не представляются
- При угрозе возникновения ЧС или ее возникновении на море, во внутренних водах и территориальном море Российской Федерации докладывать широту и долготу места ЧС в море, озере или расстоянии в км от населенных пунктов на реках и каналах, название (проект судна) и принадлежность судна, характер перевозимого груза и маршрут следования, краткий прогноз возможного развития ЧС, время, необходимое для прибытия в район ЧС
- Типы чрезвычайной ситуации на акваториях:
 «Море-1» – авария подводного или надводного корабля, судна с ядерной ГЭУ (угроза радиоактивного заражения)
 «Море-2» – авария корабля, судна (пожар, столкновение, потеря хода, затопление – угроза жизни экипажа)
 «Море-3» – навигационная авария корабля, судна (посадка на мель, выброс на камни – угроза жизни экипажа и экологического бедствия от разлива нефтепродуктов, вредных веществ)
 «Море-4» – авария (повреждение) гидротехнических сооружений на море, во внутренних водах и территориальном море Российской Федерации (нефтяные вышки, гидроэлектростанции, мосты, пристани, причалы, портовое оборудование)
 «Море-5» – аварийное падение (приводнение) космического или летательного аппарата
 «Море-6» – попадание большого количества людей в опасную ситуацию, угрожающую их жизни (отрыв льдины, отрыв плавательного средства без хода, изоляция при наводнении)

**Приложение 2
к Инструкции об обмене информацией
между единой дежурно-диспетчерской
службой города Ханты-Мансийска
и дежурно-диспетчерскими
службами предприятий**

Форма 3/ЧС

Донесение
о мерах по защите населения и территории, ведение
аварийно-спасательных и других неотложных работ
по состоянию на _____

Код	Показатели	Содержание донесения
1.	Наименование объектов экономики и населенных пунктов в зоне ЧС	
2.	Общая площадь зоны ЧС (га)	
Население		
3.	Всего в зоне ЧС (чел.),	
3.1.	в том числе: взрослые (чел.)	
3.2.	в том числе: дети (чел.)	
Проведенные работы		
4.	Спасено (чел.),	
4.1.	в том числе дети (чел.)	
7.	Оказана доврачебная помощь (чел.)	
8.	Оказана первая врачебная помощь в зоне ЧС (чел.)	
9.	Оказана квалифицированная (специализированная) медицинская помощь (чел.)	
10.	Госпитализировано (чел.)	
11.	Проведено прививок (наименование) (чел.)	
12.	Выдано препаратов (наименование) (шт.)	
13.	Выдано комплектов медицинских средств индивидуальной защиты и средств защиты органов дыхания (наименование) (ед.)	
14.	Проведена санитарная обработка (чел.)	
15.	Извлечено из-под завалов (чел.)	
16.	Эвакуировано из зон ЧС (чел.),	
16.1.	в том числе: женщин, детей (чел.)	
17.	Время начала эвакуации (дата)	

Приложение 3
к Инструкции об обмене информацией
между единой дежурно-диспетчерской
службой города Ханты-Мансийска
и дежурно-диспетчерскими
службами предприятий

Форма 4/ЧС

Донесение
о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС, _____
по состоянию на _____

18.	Время окончания эвакуации (дата)	
19.	Количество маршрутов (ед.)	
20.	Железнодорожных вагонов (ед.)	
21.	Автомобильного транспорта (ед.)	
22.	Речного (морского) транспорта (ед.)	
23.	Авиационного транспорта (ед.)	
24.	Населенные пункты (районы) размещения пострадавших (наименование)	
25.	Размещено у родственников (всего семей, человек, в том числе детей)	
26.	Размещено в административных зданиях, гостиницах (всего семей, человек, в том числе детей)	
27.	Размещено в резервном жилом фонде (всего семей, человек, в том числе детей)	
28.	Размещено в пунктах временного проживания (всего семей, человек, в том числе детей)	
29.	Дополнительная текстовая информация (наличие ближайших медицинских учреждений, наличие койко-мест)	
Сельскохозяйственные животные		
30.	Выявлено заболевших, всего (голов)	
31.	% от общего количества стада,	
32.	в том числе по видам (голов)	
33.	Пало (голов)	
34.	Забито (голов)	
35.	Захоронено (голов)	
35.1.	места захоронения	
35.2.	удаленность от населенных пунктов, водозаборов (км)	
36.	Оказана ветеринарная помощь (голов)	
37.	Эвакуировано из опасных зон (голов)	
38.	Дополнительная текстовая информация	
Сельскохозяйственные угодья		
38.	Выявлено всего зараженных сельскохозяйственных культур (мест скопления вредителей), лесов (га)	
39.	Обработано зараженных сельскохозяйственных культур (мест скопления вредителей), лесов (га), % от общей площади зараженных сельхозугодий, лесов	
40.	Локализовано источников (очагов) заражения (га)	
41.	Дополнительная текстовая информация	
Установленные режимы защиты		
42.	Установлен карантин (площадь, наименование, количество населенных пунктов)	
43.	Организованы карантинные посты (место, количество)	
44.	Организована обсервация (место, количество людей в обсервации)	
45.	Дезактивировано, дегазировано, дезинфицировано (дозы, местность, здания, сооружения, техника)	
46.	Дополнительная текстовая информация	
ЧС на акваториях		
47.	Характер повреждения корпуса, аварийной ситуации (место, и объем горящих помещений, наименование затопленных отсеков)	
48.	Наличие хода и способность управляться, крен, дифферент, осадка судна	
49.	Расположение взрывоопасных и легковоспламеняющихся грузов, наличие и состояние боеприпасов	
50.	Данные об инженерной, пожарной, радиационной, химической и биологической обстановке	
51.	Состояние экипажа, пассажиров, их распределение по отсекам с указанием обстановки в них (температура, загазованность, исправность устройств для выхода из отсека)	
52.	Наименование, количество, вместимость исправных корабельных и других коллективных спасательных средств	
53.	Наличие других спасательных средств для всего личного состава, пассажиров:	
54.	количество, % обеспеченности	
55.	Средства пожаротушения, находящиеся в строю	
56.	Средства борьбы с водой, находящиеся в строю	
57.	Наличие связи со всеми отсеками, помещениями	
58.	В какой помощи нуждается корабль	
59.	Потребные аварийные запасы (хладона, ВВД, воды, провизии, топлива, медикаментов)	
60.	Потребность в электроэнергии (род тока, напряжение, минимальная мощность)	
61.	Возможность буксировки:	
62.	Состояние аварийного буксирного устройства	
63.	Исправность устройства для закрепления буксирной браги:	
64.	наличие исправной линеметательной установки, запас линей и патроннолинему	
65.	предложения по способу буксировки спасателем	
66.	Наличие и исправность грузоподъемных средств	
67.	Дополнительная текстовая информация	
ЧС, обусловленные разливами нефти и нефтепродуктов – ЧС (Н)		
68.	Количество и марки разлитых нефтепродуктов, толщина слоя, площадь разлива	
69.	Скорость и направление дрейфа пятна нефтепродуктов	
70.	Какая угроза загрязнения ценных береговых (заповедных) зон, водозаборов	
71.	Способы сбора нефтепродуктов	
72.	Способы нейтрализации нефтепродуктов физико-химическими препаратами	
73.	Состав средств и сил, используемых для ликвидации ЧС на акваториях и на суше	
74.	Какие дополнительные силы могут потребоваться для сбора нефтепродуктов в море	
75.	Какие меры принимаются для локализации нефтеразлива и сбора нефтепродуктов на берегу	
76.	Дополнительная текстовая информация	

Код	Показатели	Содержание донесения
Состав задействованных сил и средств		
Личный состав:		
1.	Подсистемы РСЧС (чел.), из них:	
1.1.	общего назначения (наименование формирований, количество чел.)	
1.2.	специального назначения (наименование формирований, количество чел.)	
1.2.2.	медицинские (наименование формирований, количество чел.)	
	в том числе:	
1.2.1.	разведки, наблюдения, лабораторного контроля (наименование формирований, количество чел.)	
1.2.2.	специализированные формирования (наименование формирований, количество чел.)	
2.	МЧС России (номера в/частей, количество чел.)	
3.	Минобороны России (номера в/частей, количество чел.)	
4.	МВД России (номера в/частей, органов внутренних дел количество чел.)	
5.	Другие федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации (количество чел.)	
6.	Другие силы и средства (количество чел.)	
Техника		
7.	Формирования, всего привлекалось, ед.	
	в том числе:	
7.1.	инженерная (наименование, количество) (ед.)	
7.2.	автомобильная (наименование, количество) (ед.)	
7.3.	специальная (наименование, количество) (ед.)	
7.4.	пожарная (наименование, количество) (ед.)	
7.5.	плавсредств (наименование, количество) (ед.)	
8.	др. специализированных формирований (наименование, количество) (ед.)	
9.	МЧС России, всего (ед.),	
	в том числе:	
9.1.	инженерная (наименование, количество) (ед.)	
9.2.	автомобильная (наименование, количество) (ед.)	
9.3.	специальная (наименование, количество) (ед.)	
9.4.	пожарные (наименование, количество) (ед.)	
9.5.	плавсредств (наименование, количество) (ед.)	
9.6.	специализированных формирований (наименование, количество) (ед.)	
10.	МВД России, всего (ед.)	
	в том числе:	
10.1.	инженерная (наименование, количество) (ед.)	
10.2.	автомобильная (наименование, количество) (ед.)	
10.3.	специальная (наименование, количество) (ед.)	
10.4.	авиационная (наименование, количество) (ед.)	
10.5.	плавсредств (наименование, количество) (ед.)	
10.6.	специализированных формирований (наименование, количество) (ед.)	
11.	Другие федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации (ед.)	
12.	Другие силы и средства (количество чел.) резерв	

Приложение 3
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 20.07.2021 №835

Перечень
дежурно-диспетчерских служб, взаимодействующих с ЕДДС

Дежурно-диспетчерские службы:	Телефон
Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре	8(3467)39-77-08
Дежурная часть Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский»	102; 8(3467)39-81-02; 8(3467)39-81-03
Дежурная служба бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская городская клиническая станция скорой медицинской помощи»	103; 8(3467)30-16-53
Аварийно-диспетчерская служба открытого акционерного общества «Обьгаз»	004; 8(3467)32-33-17
Единая аварийно-диспетчерская газовая служба муниципального предприятия «Ханты-Мансийскгаз» муниципального образования город Ханты-Мансийск	04; 104
Аварийно-диспетчерская служба муниципального водоканализационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск	8(3467)33-22-99
Аварийно-диспетчерская служба акционерного общества «Управление теплоснабжения и инженерных сетей»	8(3467)32-69-69
Диспетчерская служба общества с ограниченной ответственностью «Ханты-Мансийские городские электрические сети»	8(3467)33-23-08; 8(3467)33-31-11
Диспетчерская служба муниципального бюджетного учреждения «Горсвет»	8(3467)32-85-05
Диспетчерская служба муниципального дорожно-эксплуатационного предприятия муниципального образования город Ханты-Мансийск	8(3467)35-99-59

Диспетчерская служба муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное управление» муниципального образования город Ханты-Мансийск	8(3467)33-25-52; 8(3467)33-33-48
Аварийно-диспетчерские службы управляющих организаций:	
Общество с ограниченной ответственностью «Чистый Дом»	8(3467)33-47-27
Общество с ограниченной ответственностью «ХантыГрад»	8-904-464-53-33
Общество с ограниченной ответственностью «Мегаполис +»	8-951-977-15-00
Общество с ограниченной ответственностью «Стройтехносервис»	8-950-504-00-24
Общество с ограниченной ответственностью «Комфорт ХМ»	8(3467)34-60-93; 8(3467)30-14-49
Общество с ограниченной ответственностью «Жилищное управление»	8-902-814-32-92
Общество с ограниченной ответственностью «Иртыш»	8-950-500-51-56
Общество с ограниченной ответственностью «Иртыш + »	8-904-464-53-33
Общество с ограниченной ответственностью «На Семи холмах»	8(3467)36-56-48

Общество с ограниченной ответственностью «Новый город»	8-902-814-93-10
Общество с ограниченной ответственностью «Стрела»	8(3467)33-56-08
Муниципальное бюджетное учреждение «Управление по эксплуатации служебных зданий»	8(3467)30-00-39; 8-952-722-07-42
Общество с ограниченной ответственностью «Уютный двор»	8(3467)32-88-20
Общество с ограниченной ответственностью «ОРИОН»	8-929-246-46-46
Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Дирекция по эксплуатации служебных зданий»	8(3467)93-90-86
Общество с ограниченной ответственностью «Пилот»	8(3467)35-34-10
Общество с ограниченной ответственностью «Квант»	8-905-828-21-40
Общество с ограниченной ответственностью «ГородОк»	8(3467)36-00-10
Общество с ограниченной ответственностью «Северная Столица»	8-902-814-27-30
Общество с ограниченной ответственностью «Бионика»	8(3467)30-92-20

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2021 №837

О временном ограничении движения транспортных средств по улице Сургутской в городе Ханты-Мансийске

На основании статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральных законов

от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.03.2012 №118-п «О порядке внедрения временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», а также письма акционерного общества «Управление теплоснабжения и инженерных сетей», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Ограничить с 23.00 часов 06 августа 2021 года по 06.00 ча-

сов 07 августа 2021 года движение транспортных средств по улице Сургутской от улицы Красногвардейской до улицы Лермонтова в городе Ханты-Мансийске.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска, директора Департамента городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска Волчкова С.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2021 №838

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.01.2012 №36 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.01.2012 №36 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2021 №839

О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2011 №1502 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Внести в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2011 №1502 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2021 №840

О Порядке оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей и детских лагерях палаточного типа, организованных на территории города Ханты-Мансийска

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2009 №250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010 №21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 27.12.2017 №1270 «Об осуществлении отдельных вопросов в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, имею-

Приложение к постановлению Администрации города Ханты-Мансийска от 20.07.2021 №838

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 20.01.2012 №36 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (далее – постановление)

В приложение к постановлению внести следующие изменения:

- Подпункт 2 пункта 19 раздела II изложить в следующей редакции:
«2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (паспорт (все страницы), доверенность (в случае представления интересов гражданина его представителем), а также документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (паспорт (все страницы)).»;
- Подпункт 3 пункта 19 раздела II изложить в следующей редакции:
«3) копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (свидетельство о рождении, свидетельство о перемене имени (при наличии), свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство об усыновлении, в случае если актовая запись о рождении ребенка не изменялась (в случае усыновления), а также свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии)).»;
- Пункт 20 раздела II дополнить подпунктом 18 следующего содержания:
«18) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации.»;
- В пункте 25 раздела II:
4.1. В абзаце первом слова «пунктами 1, 2, 4» заменить словами «пунктами 1, 2, 4, 5».
- Дополнить абзацем девятым следующего содержания:
«предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

Изменения

в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 30.12.2011 №1502 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» (далее – постановление)

В пункт 19 раздела II приложения к постановлению внести следующие изменения:

- В абзаце первом слова «пунктами 1, 2, 4» заменить словами «пунктами 1, 2, 4, 5».
- Дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
«4) предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

щих место жительства в городе Ханты-Мансийске», руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить Порядок оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей и детских лагерях палаточного типа, организованных на территории города Ханты-Мансийска, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Ханты-Мансийска: от 21.01.2016 №31 «О Порядке оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях, организованных на территории города Ханты-Мансийска»; от 15.03.2017 №199 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 21.01.2016 №31 «О порядке оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях, организованных на территории города Ханты-Мансийска».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.

Глава города
Ханты-Мансийска

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 20.07.2021 №840**

**Порядок
оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в лагерях
с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей
и детских лагерях палаточного типа, организованных на территории города Ханты-Мансийска
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок определяет оплату стоимости питания на одного ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей и детских лагерях палаточного типа, организованных на территории города Ханты-Мансийска.

2. Лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей и детские лагеря палаточного типа должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами.

3. Оплата стоимости питания на одного ребенка в день производится:
в лагерях с дневным пребыванием на детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), обучающихся в образовательных организациях города Ханты-Мансийска;

в детских лагерях палаточного типа (далее – палаточные лагеря) на детей в возрасте от 8 до 17 лет (включительно), обучающихся в образовательных организациях города Ханты-Мансийска;

в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием на детей в возрасте от 14 до 17 лет (включительно), обучающихся в образовательных организациях города Ханты-Мансийска.

4. Оплата стоимости питания в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей и палаточных лагерях осуществляется Департаментом образования Администрации города Ханты-Мансийска, Управлением физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования, Управление спорта и молодежной политики).

5. Источником финансирования питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей и палаточных лагерях, организованных на территории города Ханты-Мансийска, являются средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, средства бюджета города Ханты-Мансийска. Дополнительными источниками финансирования могут быть иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6. Оплата стоимости питания на одного ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей и палаточных лагерях, организованных на территории города Ханты-Мансийска, осуществляется в соответствии с нормативом стоимости питания в день в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

В случае действия на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, при открытии лагерей с дневным пребыванием детей в заочном формате с использованием дистанционных технологий, взамен питания ребенку выдается продуктовый набор, стоимость которого равна нормативу стоимости питания в день, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в пределах продолжительности смены, но не более 21 дня.

7. Уполномоченные органы в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, организации, учреждения, организующие деятельность в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях не позднее 30 календарных дней до начала отдыха (смены) лагеря направляют в Департамент образования, Управление спорта и молодежной политики заявку на финансирование питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с днев-

ным пребыванием детей и палаточных лагерях, организованных на территории города Ханты-Мансийска, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Департамент образования, Управление спорта и молодежной политики на основании заявок осуществляют финансирование питания детей после предоставления санитарно-эпидемиологического заключения, акта о приеме лагеря.

9. Организации, учреждения, организовавшие деятельность лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием детей, палаточных лагерей, в течение 5 банковских дней после окончания отдыха (смены) лагеря представляют отчет об использовании средств, предоставленных на оплату стоимости питания детей.

10. При невыполнении плана по количеству детей неиспользованные средства в течение 5 банковских дней представления отчета возмещаются на расчетный счет Департамента образования, Управления спорта и молодежной политики в зависимости от подведомственности организаций, учреждений, организующих деятельность лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием детей, палаточных лагерей.

11. Контроль за целевым использованием средств, предоставленных на оплату стоимости питания в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях, организованных на территории города Ханты-Мансийска осуществляют Департамент образования, Управление спорта и молодежной политики в зависимости от подведомственности организаций, учреждений, организующих деятельность лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием детей, палаточных лагерей.

**Приложение
к Порядку оплаты стоимости
питания на одного ребенка
в день в лагерях с дневным пребыванием
детей, лагерях труда и отдыха с дневным
пребыванием детей и детских лагерях
палаточного типа, организованных
на территории города Ханты-Мансийска**

Форма

**Заявка
на финансирование питания детей в лагерях с дневным
пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях, организованных на территории
города Ханты-Мансийска**

Прошу обеспечить питание детей в лагере с дневным пребыванием детей, лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей, палаточном лагере (нужное подчеркнуть), планируемых к открытию на базе _____ по адресу: г. Ханты-Мансийск, _____:

1.	Количество детей, из них:	
1.1.	2-разовое питание	
1.2.	3-разовое питание	
1.3.	5-разовое питание (при организации палаточных лагерей)	
1.4.	Продуктовый набор	
2.	Период работы	
3.	Выходные дни	
4.	ФИО руководителя, контактный телефон	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2021 №841

**Об утверждении Порядка
проведения муниципального этапа
всероссийских конкурсов
профессионального мастерства
в сфере образования «Педагог года
города Ханты-Мансийска»**

В целях приведения муниципальных правовых актов города Ханты-Мансийска в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 71 Устава города Ханты-Мансийска:

1. Утвердить Порядок проведения муниципального этапа всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования «Педагог года города Ханты-Мансийска» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарово – Ханты-Мансийск» и разместить на Официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Ханты-Мансийска Черкунову И.А.

**Глава города
Ханты-Мансийска**

М.П.Ряшин

**Приложение
к постановлению Администрации
города Ханты-Мансийска
от 20.07.2021 №841**

**Порядок
проведения муниципального этапа всероссийских конкурсов
профессионального мастерства в сфере образования
«Педагог года города Ханты-Мансийска»**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет общие положения, цели и задачи, требования к составу участников и представлению материалов, формированию жюри, определению призеров и победителей, порядок финансирования муниципального этапа всероссийских конкурсов профессионального мастерства в сфере образования «Педагог года города Ханты-Мансийска» (далее – Конкурс).

Номинации Конкурса: «Воспитатель года дошкольной образовательной организации»; «Сердце отдаю детям»; «Ступени мастерства» среди специалистов службы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения, «Молодой педагог года» – проводятся в порядке чередования 1 раз в 2 года. Конкурсная номинация «Учитель года» проводится ежегодно.

2. Положение о проведении Конкурса ежегодно утверждается приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования) и определяет место и сроки проведения Конкурса, ежегодный состав конкурсных номинаций, состав участников, порядок представления и оформления материалов, структуру и критерии оценивания конкурсных испытаний, размер денежной премии для победителей и призеров Конкурса.

3. Организатором Конкурса является Департамент образования совместно с муниципальным казенным учреждением дополнительного образования «Центр развития образования» (далее – Центр развития образования), городской профсоюзной организацией работников народного образования и науки.

4. Общее руководство проведением Конкурса и его организационное обеспечение осуществляет муниципальный организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет). Списочный состав Оргкомитета утверждается приказом Департамента образования.

5. Основными принципами Конкурса являются: открытость, прозрачность критериев оценивания, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.

6. Конкурс проводится в два этапа (очный и заочный). Очный этап Конкурса проводится в два тура.

7. Информация о конкурсе размещается на сайте Центра развития образования: www.cro-hm.ru.

Раздел II. Цели и задачи Конкурса

7. Цели Конкурса:
повышение социального престижа профессии педагога; демонстрация лучших образцов профессиональной деятельности педагогов города Ханты-Мансийска; формирование общественного мнения о системе образования города Ханты-Мансийска как социальном институте, определяющем приоритетные направления общественного развития.

8. Задачи Конкурса:
выявление талантливых, творчески работающих педагогов, обобщение и распространение их передового опыта; создание условий для профессионального и карьерного роста педагогов, поддержка в реализации социально-значимых проектов;
обеспечение преемственности лучших педагогических традиций.

Раздел III. Участники Конкурса и порядок выдвижения

9. Для участия в Конкурсе приглашаются педагогические работники муниципальных образовательных организаций города Ханты-Мансийска (далее – образовательные организации), реализующие программы дошкольного, основного и среднего общего образования, дополнительного образования детей, имеющие первую или высшую квалификационную категорию (за исключением участников конкурсной номинации «Молодой педагог года»), педагогическое или профессиональное (с правом преподавания) образование, возраст участников не ограничивается.

В Конкурсе принимают участие следующие категории педагогических работников:

в конкурсе «Учитель года» – учителя общеобразовательных организаций, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного и среднего общего образования;

в конкурсе «Сердце отдаю детям» – педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, тренеры-преподаватели, мастера производственного обучения, осуществляющие дополнительное образование детей в образовательных организациях;

в конкурсе «Воспитатель года дошкольной образовательной организации» – педагогические работники дошкольных образовательных организаций;

в конкурсе «Молодой педагог года» – педагогические работники образовательных организаций города педагогический стаж которых не превышает пяти лет;

в конкурсе «Ступени мастерства» – педагоги-психологи, дефектологи, учителя-логопеды, социальные педагоги образовательных организаций города.

10. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется образовательной организацией. От образовательной организации допускается выдвижение не более одного кандидата в одной конкурсной номинации.

11. Участниками Конкурса не могут быть победители конкурсов «Педагог года города Ханты-Мансийска», проводимого в течение 3 последних лет.

Раздел IV. Предоставление материалов участников Конкурса

12. Для участия в Конкурсе руководители образовательных организаций:

направляют заявки на участие в Оргкомитет Конкурса на официальном бланке образовательной организации, заверенные подписью в сроки, утвержденные приказом Департамента образования;

не позднее чем за 15 рабочих дней до начала Конкурса образовательные организации направляют в адрес Оргкомитета отдельно по каждой конкурсной номинации материалы участ-

ников Конкурса в соответствии с требованиями.

13. Образовательная организация несет ответственность за качество подготовки и своевременное представление материалов участника Конкурса.

14. Материалы, предоставленные на Конкурс, не возвращаются.

Раздел V. Жюри Конкурса

15. Для оценивания конкурсных испытаний Конкурса в каждой конкурсной номинации создается жюри.

В состав жюри Конкурса могут входить представители организаторов Конкурса, педагогические работники, осуществляющие педагогическую и(или) научно-педагогическую работу в образовательных организациях дополнительного профессионального или высшего образования; представители научных учреждений; представители общественности из числа общественных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, победители муниципального, регионального (федерального) этапов Конкурса прошлых лет.

Списочный состав жюри утверждается приказом Департамента образования.

16. По окончании Конкурса председатели жюри каждой конкурсной номинации в течение трех дней представляют в Оргкомитет отчет о работе жюри с предложениями по совершенствованию содержания конкурсных мероприятий и технологии их оценивания.

17. Жюри оценивает выполнение конкурсных испытаний в баллах в соответствии с критериями, определенными в положении о Конкурсе.

Раздел VI. Определение призеров и победителей Конкурса

18. 4 участника в каждой конкурсной номинации Конкурса (при общем числе участников в конкурсе не менее 6 и 3 участников, если данное условие не выполняется), набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по итогам заочного этапа и первого тура очного этапа, объявляются финалистами Конкурса.

19. Победителями Конкурса признаются финалисты в каждой конкурсной номинации Конкурса, набравшие наибольшее

количество баллов в общем рейтинге по итогам второго тура очного этапа.

20. Призерами Конкурса (2 и 3 место) признаются финалисты в каждой конкурсной номинации Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге после победителей по итогам второго тура очного этапа.

21. Объявление победителя и призеров, награждение участников проводится на церемонии торжественного закрытия Конкурса.

Раздел VII. Награждение конкурсантов

22. Общий призовой фонд Конкурса составляет 1 195 320,00 рублей (один миллион сто девяносто пять тысяч триста двадцать рублей).

Ежегодный размер денежной премии победителей и призеров в каждой номинации Конкурса утверждается приказом Департамента образования.

23. Начисление и выплата премий, налога с дохода физических лиц с денежных премий (далее – налог) в отношении победителей и призеров Конкурса осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийска» и бухгалтериями муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Департаменту образования путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях. Основанием для перечисления денежных средств является приказ Департамента образования.

Перечисление налога, производится из общего призового фонда и не включается в размер премии победителей и призеров Конкурса.

24. Победители конкурсных номинаций награждаются лентой Победителя в соответствующей конкурсной номинации, денежной премией, дипломом Победителя и направляются для участия в региональном этапе всероссийских конкурсов профессионального мастерства (далее – региональный этап конкурсов) на основании приказа Департамента образования, подтвержденного протоколами жюри Конкурса.

Победители Конкурса могут направить часть полученной денежной премии на участие в региональном этапе конкурсов (оплата организационного взноса, проживания, проезда до

места проведения окружного конкурса, командировочные расходы).

Расходы по командированию сопровождающих участников конкурсов лиц на все мероприятия регионального этапа конкурсов осуществляются за счет направляющих образовательных организаций.

25. Призеры конкурсных номинаций получают денежную премию, диплом призера на основании приказа Департамента образования, подтвержденного протоколами жюри Конкурса.

В случае если победитель Конкурса по каким-либо причинам не может принять участие в региональном этапе конкурсов, Оргкомитет Конкурса вправе направить на региональный этап конкурсов призеров Конкурса последних 3 лет, на которых возлагаются те же обязанности, что и на победителей.

26. Финалисты Конкурса, не получившие статус победителя (призера), награждаются дипломом финалиста в соответствующей конкурсной номинации.

27. Участники конкурсных номинаций, не получившие статус победителя (призера, финалиста), награждаются дипломом участника Конкурса в соответствующей конкурсной номинации.

28. Спонсоры, юридические лица могут устанавливать свои индивидуальные призы и премии участникам Конкурса.

29. Победители и призеры Конкурса в целях представления профессионального опыта педагогическому, родительскому, ученическому сообществу, средствам массовой информации, науки, культуры; привлекаются к работе по диссеминации опыта среди педагогов города (творческие встречи, мастер-классы, выступления, семинары, публикации, методическая помощь), а также могут привлекаться к работе в подготовке участников, составах жюри конкурсов в сфере образования.

Раздел VIII. Финансирование Конкурса

30. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счет бюджета города Ханты-Мансийска в рамках объема финансирования мероприятий муниципальной программы «Развитие образования в городе Ханты-Мансийске», утвержденной постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 05.11.2013 №1421, а также иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

Приложение

к приказу Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 21.07.2021 №373 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»

Извещение о проведении аукциона, открытого по составу участников, с открытой формой подачи заявок, на право заключения договора аренды земельного участка

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона, открытого по составу участников, с открытой формой подачи заявок, на право заключения договора аренды земельного участка сроком на 2 года.

Аукцион организован на основании приказа Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 21.07.2021 №373 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:12:0103001:4059 площадью 1143 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Ханты-Мансийск, мкр. Иртыш-2, сроком на 2 года.

Вид разрешенного использования: благоустройство территории.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городского округа города Ханты-Мансийска.

Ограничения прав и обременения земельного участка отсутствуют.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской

из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения не требуются.

Обременения и ограничения использования земельного участка:

Земельный участок расположен в границах 3, 4, 5, 6 подзон приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск, установленной приказом Министерством транспорта Российской Федерации от 22.04.2020 №406-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск».

Ограничения, требующие меньшую высоту застройки, имеют приоритет.

Подзоны № 3, 4, 5, 6 характеризуются следующими ограничениями использования объектов недвижимости:

Подзона №3:

Запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

Для данного земельного участка, с учетом внешней горизонтальной поверхности для взлетно-посадочной полосы (ВПП) 06/24, абсолютная максимальная высота размещаемых объ-

ектов в секторе 2 не должна превышать 193 м.

Подзона №4:

В границах четвертой подзоны устанавливаются следующие ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности:

– запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

На всей территории четвертой подзоны – в зоне действия средств РТОП и АС (радиотехническое обеспечение полетов воздушных судов и авиационной электросвязи):

1. На всей территории четвертой подзоны устанавливается запрет на размещение стационарных передающих радиотехнических объектов (ПРТО) с используемыми частотами, функциональное назначение которых не соответствует условиям использования полос радиочастот в РФ согласно постановлению Правительства РФ от 21.12.2011 №1049-34 «Об утверждении Таблицы распределения полос радиочастот между радиослужбами Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Российской Федерации».

2. На всей территории четвертой подзоны устанавливается запрет на размещение стационарных передающих радиотехнических объектов (далее – ПРТО) мощностью свыше 250 Вт, не прошедших экспертизу на совместимость с действующими средствами РТОП и авиационной электросвязи аэродрома.

3. Ограничения, устанавливаемые в четвертой подзоне, не ограничивают размещение объектов, предназначенных для обслуживания аэродрома и (или) аэропорта, или функциональное назначение которых требует их размещения в первой и второй подзонах.

4. Ограничения использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности, установленные в четвертой подзоне, не применяются в отношении земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, параметры и характеристики застройки или использования которых не создают помех в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения, что подтверждается летной проверкой и наличием согласования в соответствии с Воздушным кодексом РФ.

В границах зоны, создаваемой с целью исключения промышленных помех:

5. Размещение, строительство и сооружение воздушных высоковольтных линий электропередач с напряжением от 220 кВ, трансформаторных подстанций, промышленных электроустановок, сооружений, имеющих значительные металлические массы, к которым относятся: металлические мосты, электрифицированные железные дороги, проволочные ограждения, промышленные и другие крупные строения в зоне ограничения застройки, для исключения промышленных помех в составе четвертой подзоны, не прошедших экспертизу на совместимость с действующими средствами РТОП и авиационной электросвязи аэродрома, запрещено.

В границах зоны ограничения застройки по высоте в составе четвертой подзоны:

6. Размещение, строительство и сооружение объектов капитального строительства, временных объектов, объектов инженерной подготовки, линейных объектов, размещение машин и механизмов, превышающих ограничения, установленные в зоне ограничения застройки по высоте в составе четвертой подзоны, не прошедших экспертизу на совместимость с дей-

ствующими средствами РТОП и авиационной электросвязи аэродрома, запрещено.

7. Размещение ветровых турбин абсолютной высотой 95 м БСВ и выше в зоне ограничения застройки по высоте в составе четвертой подзоны запрещено.

Подзона №5:

Запрещается размещать:

1) опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов ВС.

2) магистральные газопроводы и другие объекты, из которых возможен выброс или утечка газа в атмосферу.

На всей территории в границах пятой подзоны устанавливаются ограничения по размещению опасных производственных объектов (далее – ОПО) 1–2 классов опасности согласно Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов ВС.

Подзона №6:

Запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

В границах шестой подзоны устанавливается запрет на размещение полигонов твердых коммунальных отходов, скотобоен, ферм, скотомогильников, мусоросжигательных и мусороперерабатывающих заводов, объектов сортировки мусора, рыбных хозяйств.

Запрещена вспашка сельскохозяйственных земель в светлое время суток.

Отсутствие влияния объектов на безопасность полетов в границах шестой подзоны ПТ аэродрома устанавливается на основании авиационно-орнитологического обследования.

Земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории с реестровым номером: 86:00-6.306.

В границах земельного участка инженерные сети отсутствуют, в непосредственной близости к границе земельного участка расположены сети хозяйственно-бытовой канализации.

Установить начальную цену предмета аукциона равной ежегодной арендной плате за земельный участок в размере 171 430,00 (Сто семьдесят одна тысяча четыреста тридцать) рублей 00 копеек на основании отчета об оценке от 07.07.2021 №51/06-7-н.

Размер ежегодной арендной платы определяется по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Шаг аукциона установить в размере 5 143,00 (Пять тысяч сто сорок три) рубля 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

Задаток на участие в аукционе установить в размере 34 286,00 (Тридцать четыре тысячи двести восемьдесят шесть) рублей 00 копеек (20% от начального размера ежегодной арендной платы).

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона,

или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в арендную плату за земельный участок.

Задаток на участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам:

кор.счет 40102810245370000007, расчетный счет 03232643718710008700 в УФК по ХМАО (ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА, л/с 05873038430) в РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г.Ханты-Мансийск, БИК 007162163, ИНН 8601044624/КПП 860101001, ОКТМО 71871000.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

Предметом договора является аренда земельного участка с кадастровым номером 86:12:0103001:4059 площадью 1143 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Ханты-Мансийск, мкр. Иртыш-2, сроком на 2 года.

Вид разрешенного использования: благоустройство территории.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности муниципальной администрации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры городского округа города Ханты-Мансийска.

Ограничения прав и обременения земельного участка отсутствуют.

Арендная плата, установленная в результате аукциона, вносится победителем аукциона путем перечисления денежных средств ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с момента подписания акта приема-передачи земельного участка, при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается договор аренды, вносится не позднее дня прекращения договора аренды;

- арендатор земельного участка не сдает арендуемый участок или его часть в субаренду без согласия арендодателя; не передает арендные права участка в залог, не вносит в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив без согласия арендодателя;

- арендатор земельного участка не вправе уступать свои права и обязанности по договору третьим лицам (за исключением требований по денежному обязательству) и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из Договора.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется 23 июля 2020 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45

мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 19, кабинет № 2 (отдел управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 17 августа 2021 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении

о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета

для возврата задатка;

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя

(для граждан);

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица

в соответствии с законодательством иностранного государства в случае,

если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков Ханты-Мансийск проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоит 20 августа 2021 года в 10 часов 00 минут по адресу: г.Ханты-Мансийск,

ул.Калинина, д.26 (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 23 августа 2021 года в 14 часов 30 минут по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, 26, кабинет №504.

В аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается

с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую цену предмета аукциона. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене предмета аукциона аукционный номер поднял только один участник. Аукционист называет последнюю цену предмета аукциона и номер данного участника трижды

и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение цены предмета аукциона. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона

и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол

о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Договор аренды земельного участка заключается с победителем не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации

о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Приложения:

1.Проект договора аренды земельного участка (Приложение 1);

2.Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей (Приложение 2);

3.Заявка на участие в аукционе от юридических лиц (Приложение 3).

Приложение №1 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Договор аренды земельного участка № _____

г.Ханты-Мансийск « ____ » _____ 20 ____ г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

действующего на основании _____, с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Протокола _____, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером 86:12:0103001:4059 площадью 1143 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Ханты-Мансийск, мкр. Иртыш-2, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: благоустройство территории (далее – Участок).

1.2. Ограничения и обременения использования Участка:

Участок расположен в границах 3, 4, 5, 6 подзона приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск, установленной приказом Министерством транспорта Российской Федерации от 22.04.2020 №406-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск».

Участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории с реестровым номером: 86:00-6.306.

1.3. Настоящий договор заключен сроком на 2 года.

1.4. Настоящий договор подлежит регистрации в органе регистрации прав.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель:

2.1.1. Предоставляет указанный в п. 1.1 Договора Участок Арендатору по акту приема-передачи Участка.

2.1.2. Контролирует соблюдение Арендатором условий настоящего Договора.

2.1.3. Направляет в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания Договора.

2.1.4. По истечении срока аренды принимает по акту приема-передачи Участок от Арендатора. В акте приема-передачи должно быть указано состояние Участка на момент его передачи, в том числе недостатки, свидетельствующие об ухудшении состояния Участка, причиненные Арендатором.

2.1.5. Письменно уведомляет Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.3 настоящего Договора.

2.1.6. Осуществляет иные полномочия Арендодателя.

2.2. Арендатор:

2.2.1. Использует Участок в соответствии с разрешенным использованием, указанным в п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Вносит арендную плату в порядке и сроки, установленные Договором.

2.2.3. До сдачи Арендодателю содержит Участок в надлежащем состоянии, соблюдает требования действующих норм и правил (строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и др.), проводит предусмотренные законодательством мероприятия по охране земель.

2.2.4. При прекращении Договора приводит Участок в надлежащее состояние, устраняет последствия ненадлежащего использования Участка (вывозит мусор, устраняет захламление Участка) если таковые имеют место.

2.2.5. Не позднее, чем за один месяц письменно сообщает Арендодателю

о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном освобождении.

2.2.6. В 3-х дневный срок после окончания Договора или при его расторжении возвращает Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

2.2.7. Возмещает Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные ухудшением состояния Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

2.2.8. Своевременно выполняет предписания контролирующих органов, вынесенные в пределах их компетенции.

2.2.9. Арендатор не сдает арендуемый Участок или его часть в субаренду без согласия арендодателя; не передает арендные права Участка в залог, не вносит в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив без согласия Арендодателя.

2.2.10. Арендатор не вправе уступать свои права и обязанности по Договору третьим лицам (за исключением требований по денежному обязательству) и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из Договора.

2.2.11. Письменно в десятидневный срок уведомляет Арендодателя об изменении своих реквизитов, в том числе юридического адреса и/или фактического места нахождения. При невыполнении данной обязанности все письма, повестки и другие документы, отправленные по указанному в документах адресу, считаются врученными Арендатору.

III. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок согласно Протоколу _____ составляет _____.

3.2. Задаток, внесенный Арендатором на расчетный счет Арендодателя, в размере _____ засчитывается в оплату арендной платы Участка.

3.3. Арендатор производит оплату арендной платы ежеквартально до 10-го числа месяца следующего за истекшим кварталом в размере _____

по следующим реквизитам:

кор.счет 40102810245370000007, расчетный счет 03100643000000018700 в УФК по ХМАО (ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА, л/с 04873038430) в РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г.Ханты-Мансийск, БИК 007162163, ИНН 8601044624/КПП 860101001, ОКТМО 71871000, КБК 461 1 11 05024 04 0000 120,

при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор, вносится не позднее дня прекращения Договора.

Датой оплаты Арендатором указанных платежей считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

3.4. Размер арендной платы остается неизменным на весь период действия Договора.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков внесения арендной платы начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки.

4.2. За невыполнение какого-либо иного обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в виде штрафа в размере 1/150 ключевой ставки банка России, действующей на день исполнения таких обязанностей, от размера арендной платы.

4.3. Привлечение Арендатора к имущественной ответственности не освобождает его от выполнения или надлежащего исполнения лежащих на нем обязательств по Договору.

V. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие полным исполнением Сторонами по нему своих обязательств.

5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя по основани-

ям, предусмотренным законом, а также в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий настоящего Договора:

5.3.1. При использовании Участка не в соответствии с целью, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, а также способами, приводящими к порче Участка.

5.3.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка, а также в случае привлечения Арендатора к предусмотренной законом ответственности за правонарушения в области охраны и использования земель.

5.3.3. При неуплате или просрочке оплаты Арендатором арендной платы в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Договора, независимо от ее последующего внесения.

5.3.4. Невыполнение Арендатором обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.2.1-2.2.3 настоящего Договора.

5.4. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в органе регистрации прав.

VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор заключен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, и один экземпляр для государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе выполнения Сторонами условий настоящего Договора, будут разрешаться посредством проведения переговоров между Сторонами, а при невозможности урегулирования разногласий - в судебном порядке по месту нахождения Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.

6.3. При изменении реквизитов, юридического адреса Стороны обязаны уведомить друг друга об этом в письменном виде, в течение трех дней с момента изменения таковых.

VII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска
628011, ул. Калинина, 26,
г. Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра,
тел. (3467) 32-59-70
р/с 03231643718710008700
к/с 40102810245370000007
БАНК: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
г. Ханты-Мансийск,

Приложение 2 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской

З А Я В К А
на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. физического лица или предпринимателя, подавшего заявку)

Место регистрации _____

Место фактического проживания, телефон _____

Паспортные данные: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Иные данные: _____

(для предпринимателя - дата, № свидетельства о регистрации)

именуемый далее Заявитель, в лице _____

_____ (фамилия, имя,

отчество представителя в случае представления интересов другим лицом)

Действующего (щей) на основании _____

Паспортные данные представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., из земель на-

Приложение 3 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской

З А Я В К А
на участие в аукционе от юридических лиц

« ____ » _____ 20 ____ г.

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Заявитель, в лице _____

_____ (фамилия, имя,

отчество Заявителя/ представителя в случае представления интересов другим лицом, должность)

действующего(щей) на основании _____

Паспортные данные Заявителя/представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Получатель – УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (Депфин города Ханты-Мансийска, ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА, л/с 461.04.001.2), БИК 007162163, ИНН 8601044624, КПП 860101001

М.П.

Арендатор

М.П.

Передаточный акт к договору аренды земельного участка № _____

г. Ханты-Мансийск « ____ » _____ 20 ____ г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____

_____, действующего на основании _____, передает, а

_____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», принимает:

- земельный участок с кадастровым номером 86:12:0103001:4059 площадью 1143 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Ханты-Мансийск, мкр. Иртыш-2, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: благоустройство территории.

Земельный участок передается в состоянии, пригодном для использования.

Передал:
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска

М.П.

Принял:

М.П.

селенных пунктов, находящегося по адресу: _____ для _____.

ОБЯЗУЮСЬ:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от « ____ » _____ 20 ____ г.
- В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя: _____

Приложение:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 20 ____ г. № ____.

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку) _____ (подпись)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., из земель населенных пунктов, находящегося по адресу: _____ для _____.

ОБЯЗУЮСЬ:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от « ____ » _____ 20 ____ г.
- В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя: _____

Приложение:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

« _____ » _____ 20__ г.
(М.П., подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « _____ » _____ 20__ г. № _____.

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

**Приложение
к приказу Департамента градостроительства
и архитектуры Администрации города
Ханты-Мансийска от 21.07.2021 №371
«О проведении аукциона на право заключения
договора аренды земельного участка»**

Извещение о проведении аукциона, открытого по составу участников, с открытой формой подачи заявок, на право заключения договора аренды земельного участка

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона, открытого по составу участников, с открытой формой подачи заявок, на право заключения договора аренды земельного участка сроком на 2 года.

Аукцион организован на основании приказа Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 21.07.2021 №371 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 86:12:0103001:4060 площадью 573 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Ханты-Мансийск, мкр.Иртыш-2, сроком на 2 года.

Вид разрешенного использования: благоустройство территории.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности муниципального образования городского округа города Ханты-Мансийска.

Ограничения прав и обременения земельного участка отсутствуют.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской

из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения не требуются.

Обременения и ограничения использования земельного участка:

Земельный участок расположен в границах 3, 4, 5, 6 подзона приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск, установленной приказом Министерством транспорта Российской Федерации от 22.04.2020 №406-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск».

Ограничения, требующие меньшую высоту застройки, имеют приоритет.

Подзоны № 3, 4, 5, 6 характеризуются следующими ограничениями использования объектов недвижимости:

Подзона №3:

Запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

Для данного земельного участка, с учетом внешней горизонтальной поверхности для взлетно-посадочной полосы (ВПП) 06/24, абсолютная максимальная высота размещаемых объектов в секторе 2 не должна превышать 193 м.

Подзона №4:

В границах четвертой подзоны устанавливаются следующие ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности:

- запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

На всей территории четвертой подзоны - в зоне действия средств РТОП и АС (радиотехническое обеспечение полетов воздушных судов и авиационной электросвязи):

1. На всей территории четвертой подзоны устанавливается запрет на размещение стационарных передающих радиотехнических объектов (ПРТО) с используемыми частотами, функциональное назначение которых не соответствует условиям использования полос радиочастот в РФ согласно постановлению Правительства РФ от 21.12.2011 №1049-34 «Об утверждении Таблицы распределения полос радиочастот между радиослужбами Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Российской Федерации».

2. На всей территории четвертой подзоны устанавливается запрет на размещение стационарных передающих радиотехнических объектов (далее - ПРТО) мощностью свыше 250 Вт, не прошедших экспертизу на совместимость с действующими средствами РТОП и авиационной электросвязи аэродрома.

3. Ограничения, устанавливаемые в четвертой подзоне, не ограничивают размещение объектов, предназначенных для обслуживания аэродрома и (или) аэропорта, или функциональное назначение которых требует их размещения в первой и второй подзонах.

4. Ограничения использования земельных участков и (или)

расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности, установленные в четвертой подзоне, не применяются в отношении земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, параметры и характеристики застройки или использования которых не создают помех в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения, что подтверждается летной проверкой и наличием согласования в соответствии с Воздушным кодексом РФ.

В границах зоны, создаваемой с целью исключения промышленных помех:

5. Размещение, строительство и сооружение воздушных высоковольтных линий электропередач с напряжением от 220 кВ, трансформаторных подстанций, промышленных электростанций, сооружений, имеющих значительные металлические массы, к которым относятся: металлические мосты, электрифицированные железные дороги, проволочные ограждения, промышленные и другие крупные строения в зоне ограничения застройки, для исключения промышленных помех в составе четвертой подзоны, не прошедших экспертизу на совместимость с действующими средствами РТОП и авиационной электросвязи аэродрома, запрещено.

В границах зоны ограничения застройки по высоте в составе четвертой подзоны:

6. Размещение, строительство и сооружение объектов капитального строительства, временных объектов, объектов инженерной подготовки, линейных объектов, размещение машин и механизмов, превышающих ограничения, установленные в зоне ограничения застройки по высоте в составе четвертой подзоны, не прошедших экспертизу на совместимость с действующими средствами РТОП и авиационной электросвязи аэродрома, запрещено.

7. Размещение ветровых турбин абсолютной высотой 95 м БСВ и выше в зоне ограничения застройки по высоте в составе четвертой подзоны запрещено.

Подзона №5:

Запрещается размещать:

1) опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов ВС.

2) магистральные газопроводы и другие объекты, из которых возможен выброс или утечка газа в атмосферу.

На всей территории в границах пятой подзоны устанавливаются ограничения по размещению опасных производственных объектов (далее - ОПО) 1-2 классов опасности согласно Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов ВС.

Подзона №6:

Запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

В границах шестой подзоны устанавливается запрет на размещение полигонов твердых коммунальных отходов, скотобоев, ферм, скотомогильников, мусоросжигательных и мусороперерабатывающих заводов, объектов сортировки мусора, рыбных хозяйств.

Запрещена вспышка сельскохозяйственных земель в светлое время суток.

Отсутствие влияния объектов на безопасность полетов в границах шестой подзоны ПТ аэродрома устанавливается на основании авиационно-орнитологического обследования.

Земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории с реестровым номером 86:00-6.306.

В границах земельного участка расположены сети электроснабжения КЛ-10 кВ.

Установить начальную цену предмета аукциона равной ежегодной арендной плате за земельный участок в размере 85 940,00 (Восемьдесят пять тысяч девятьсот сорок) рублей 00 копеек на основании отчета об оценке от 07.07.2021 №51/06-6-н.

Размер ежегодной арендной платы определяется по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Шаг аукциона установить в размере 2 578,00 (Две тысячи пятьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

Задаток на участие в аукционе установить в размере 17 188,00 (Семнадцать тысяч сто восемьдесят восемь) рублей 00 копеек (20% от начального размера ежегодной арендной платы).

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в арендную плату за земельный участок.

Задаток на участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам:

кор.счет 40102810245370000007, расчетный счет 03232643718710008700 в УФК по ХМАО (ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА, л/с 05873038430) в РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре г.Ханты-Мансийск, БИК 007162163, ИНН

8601044624/КПП 860101001, ОКТМО 71871000.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

Предметом договора является аренда земельного участка с кадастровым номером 86:12:0103001:4060 площадью 573 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Ханты-Мансийск, мкр.Иртыш-2, сроком на 2 года.

Вид разрешенного использования: благоустройство территории.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности муниципального образования городского округа города Ханты-Мансийска.

Ограничения прав и обременения земельного участка отсутствуют.

Арендная плата, установленная в результате аукциона, вносится победителем аукциона путем перечисления денежных средств ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с момента подписания акта приема-передачи земельного участка, при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается договор аренды, вносится не позднее дня прекращения договора аренды;

- арендатор земельного участка не сдает арендуемый участок или его часть в субаренду без согласия арендодателя; не передает арендные права участка в залог, не вносит в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив без согласия арендодателя;

- арендатор земельного участка не вправе уступать свои права и обязанности по договору третьим лицам (за исключением требований по денежному обязательству) и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из Договора.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется 23 июля 2020 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 19, кабинет № 2 (отдел управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 17 августа 2021 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении

о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица

в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков Ханты-Мансийск проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 20 августа 2021 года в 10 часов 00 минут по адресу: г.Ханты-Мансийск,

ул.Калинина, д.26 (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 23 августа 2021 года в 14 часов 45 минут по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, 26, кабинет №504.

В аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится организатором в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается

с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую цену предмета аукциона. Аукцион

продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене предмета аукциона аукционный номер поднял только один участник. Аукционист называет последнюю цену предмета аукциона и номер данного участника трижды и объявляет аукцион завершенным, а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение цены предмета аукциона. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Про-

токол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона. Договор аренды земельного участка заключается с победителем не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации

о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Приложения:
1. Проект договора аренды земельного участка (Приложение 1);
2. Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей (Приложение 2);
3. Заявка на участие в аукционе от юридических лиц (Приложение 3).

Приложение №1 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Договор аренды земельного участка № _____

г.Ханты-Мансийск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Протокола _____, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером 86:12:0103001:4060 площадью 573 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Ханты-Мансийск, мкр.Иртыш-2, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: благоустройство территории (далее – Участок).

1.2. Ограничения и обременения использования Участка:

Участок расположен в границах 3, 4, 5, 6 подзон приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск, установленной приказом Министерством транспорта Российской Федерации от 22.04.2020 №406-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск».

Участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории с реестровым номером 86:00-6.306.

В границах Участка расположены сети электроснабжения КЛ-10 кВ.

1.3. Настоящий договор заключен сроком на 2 года.

1.4. Настоящий договор подлежит регистрации в органе регистрации прав.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель:

2.1.1. Предоставляет указанный в п. 1.1 Договора Участок Арендатору по акту приема-передачи Участка.

2.1.2. Контролирует соблюдение Арендатором условий настоящего Договора.

2.1.3. Направляет в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания Договора.

2.1.4. По истечении срока аренды принимает по акту приема-передачи Участок от Арендатора. В акте приема-передачи должно быть указано состояние Участка на момент его передачи, в том числе недостатки, свидетельствующие об ухудшении состояния Участка, причиненные Арендатором.

2.1.5. Письменно уведомляет Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.3 настоящего Договора.

2.1.6. Осуществляет иные полномочия Арендодателя.

2.2. Арендатор:

2.2.1. Использует Участок в соответствии с разрешенным использованием, указанным в п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Вносит арендную плату в порядке и сроки, установленные Договором.

2.2.3. До сдачи Арендодателю содержит Участок в надлежащем состоянии, соблюдает требования действующих норм и правил (строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и др.), проводит предусмотренные законодательством мероприятия по охране земель.

2.2.4. При прекращении Договора приводит Участок в надлежащее состояние, устраняет последствия ненадлежащего использования Участка (вывозит мусор, устраняет захламление Участка) если таковые имеют место.

2.2.5. Обеспечивает беспрепятственный доступ на Участок уполномоченным представителям Арендодателя, доступ к инженерным коммуникациям – сетям электроснабжения, расположенным на Участке, указанным в пункте 1.2 настоящего Договора, ресурсоснабжающим организациям в пределах полномочий, установленных законодательством.

2.2.6. Не позднее, чем за один месяц письменно сообщает Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном освобождении.

2.2.7. В 3-х дневный срок после окончания Договора или при его расторжении возвращает Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

2.2.8. Возмещает Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные ухудшением состояния Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

2.2.9. Своевременно выполняет предписания контролирующих органов, вынесенные в пределах их компетенции.

2.2.10. Арендатор не сдает арендуемый Участок или его часть в субаренду без согласия арендодателя; не передает арендные права Участка в залог, не вносит в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив без согласия Арендодателя.

2.2.11. Арендатор не вправе уступать свои права и обязанности по Договору третьим лицам (за исключением требований по денежному обязательству) и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из Договора.

2.2.12. Письменно в десятидневный срок уведомляет Арендодателя об изменении своих реквизитов, в том числе юридического адреса и/или фактического места нахождения. При невыполнении данной обязанности все письма, повестки и другие документы, отправленные по указанному в документах адресу, считаются врученными Арендатору.

III. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок согласно Протоколу _____ составляет _____.

3.2. Задаток, внесенный Арендатором на расчетный счет Арендодателя, в размере _____ засчитывается в оплату арендной платы Участка.

3.3. Арендатор производит оплату арендной платы ежеквартально до 10-го числа месяца следующего за истекшим кварталом в размере _____, по следующим реквизитам:

кор.счет 40102810245370000007, расчетный счет 03100643000000018700 в УФК по ХМАО (ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА, л/с 04873038430) в РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г.Ханты-Мансийск, БИК 007162163, ИНН 8601044624/КПП 860101001, ОКТМО 71871000, КБК 461 1 11 05024 04 0000 120,

при этом:

- арендная плата за четвертый квартал календарного года вносится до 10 числа последнего месяца текущего календарного года;

- арендная плата за квартал, в котором прекращается Договор, вносится не позднее дня прекращения Договора.

Датой оплаты Арендатором указанных платежей считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

3.4. Размер арендной платы остается неизменным на весь период действия Договора.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков внесения арендной платы начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки.

4.2. За невыполнение какого-либо иного обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в виде штрафа в размере 1/150 ключевой ставки банка России, действующей на день исполнения таких обязанностей, от размера арендной платы.

4.3. Привлечение Арендатора к имущественной ответственности не освобождает его от выполнения или надлежащего исполнения лежащих на нем обязательств по Договору.

V. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие полным исполнением Сторонами по нему своих обязательств.

5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя по основаниям, предусмотренным законом, а также в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий настоящего Договора:

5.3.1. При использовании Участка не в соответствии с целью, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, а также способами, приводящими к порче Участка.

5.3.2. При умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором состояния Участка, а также в случае привлечения Арендатора к предусмотренной законом ответственности за правонарушения в области охраны и использования земель.

5.3.3. При неуплате или просрочке оплаты Арендатором арендной платы в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Договора, независимо от ее последующего внесения.

5.3.4. Невыполнение Арендатором обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.2.1-2.2.3 настоящего Договора.

5.4. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в органе регистрации прав.

VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор заключен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, и один экземпляр для государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе выполнения Сторонами условий настоящего Договора, будут разрешаться посредством проведения переговоров между Сторонами, а при невозможности урегулирования разногласий - в судебном порядке по месту нахождения Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.

6.3. При изменении реквизитов, юридического адреса Стороны обязаны уведомить друг друга об этом в письменном виде, в течение трех дней с момента изменения таковых.

VII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель
Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска
628011, ул.Калинина, 26,
г.Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра,
тел. (3467) 32-59-70
р/с 03231643718710008700
к/с 40102810245370000007
БАНК: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре г.Ханты-Мансийск,
Получатель – УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (Депфин города Ханты-Мансийска, ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА, л/с 461.04.001.2), БИК 007162163, ИНН 8601044624, КПП 860101001

М.П.

Арендатор

М.П.

Передаточный акт к договору аренды земельного участка № _____

г.Ханты-Мансийск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

действующего на основании _____, передает, а _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», принимает:

- земельный участок с кадастровым номером 86:12:0103001:4060 площадью 573 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Ханты-Мансийск, мкр.

Иртыш-2, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: благоустройство территории.

Земельный участок передается в состоянии, пригодном для использования.

Передал:
Департамент градостроительства
и архитектуры Администрации

города Ханты-Мансийска

_____/_____
М.П.

Принял:

_____/_____
М.П.

Приложение 2 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска Е.А. Корчевской

З А Я В К А

на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей

« ____ » _____ 20__ г.

(Ф.И.О. физического лица или предпринимателя, подавшего заявку)

Место регистрации _____

Место фактического проживания, телефон _____

Паспортные данные: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Иные данные: _____

(для предпринимателя - дата, № свидетельства о регистрации)

именуемый далее Заявитель, в лице _____

отчество представителя в случае представления интересов другим лицом) _____ (фамилия, имя,

Действующего (щей) на основании _____

Паспортные данные представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м., из земель на-

селенных пунктов, находящегося

по адресу: _____

_____ для _____

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от « ____ » _____ 20__ г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от « ____ » _____ 20__ г.
2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:

1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
3. документы, подтверждающие внесение задатка.

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 20__ г. № ____.

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от « ____ » _____ 20__ г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от « ____ » _____ 20__ г.
2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:

1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
3. документы, подтверждающие внесение задатка.

« ____ » _____ 20__ г.

(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 20__ г. № ____.

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

Приложение 3 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска Е.А. Корчевской

З А Я В К А

на участие в аукционе от юридических лиц

« ____ » _____ 20__ г.

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Заявитель, в лице _____

отчество Заявителя/ представителя в случае представления интересов другим лицом, долж-

ность) _____ (фамилия, имя,

действующего(щей) на основании _____

Паспортные данные Заявителя/представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____

площадью _____ кв.м., из земель населенных пунктов, находящегося

по адресу: _____

_____, для _____.

Приложение к приказу Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 21.07.2021 №372 «О проведении аукциона по продаже земельного участка»

Извещение о проведении аукциона, открытого по составу участников, с открытой формой подачи заявок, по продаже земельного участка

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, являющийся продавцом и организатором аукциона, объявляет о проведении аукциона, открытого по составу участников, с открытой формой подачи заявок, по продаже земельного участка.

Аукцион организован на основании приказа Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска от 21.07.2021 №372 «О проведении аукциона по продаже земельного участка».

Предметом аукциона является продажа земельного участка с кадастровым номером 86:12:0101036:723 площадью 990 кв.м, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Коминтерна, д.26, с видом разрешенного использования: благоустройство территории.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

Ограничение прав и обременение земельного участка отсутствуют.

Границы земельного участка определены в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Порядок проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, определен статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения не требуются.

Обременения и ограничения использования земельного участка:

Земельный участок расположен в границах 3, 4, 5, 6 подзон приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск, установленной приказом Министерством транспорта Российской Федерации от 22.04.2020 №406-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск».

Ограничения, требующие меньшую высоту застройки, имеют приоритет.

Подзоны № 3, 4, 5, 6 характеризуются следующими ограничениями использования объектов недвижимости:

Подзона №3:

Запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

Для данного земельного участка, с учетом внутренней горизонтальной поверхности для взлетно-посадочной полосы (ВПП) 06/24, абсолютная максимальная высота размещаемых объектов в секторе 2 не должна превышать 93 метров.

Подзона №4:

В границах четвертой подзоны устанавливаются следующие ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности:

– запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

На всей территории четвертой подзоны – в зоне действия средств РТОП и АС (радиотехническое обеспечение полетов воздушных судов и авиационной электросвязи):

1. На всей территории четвертой подзоны устанавливается запрет на размещение стационарных передающих радиотехнических объектов (ПРТО) с используемыми частотами, функциональное назначение которых не соответствует условиям использования полос радиочастот в РФ согласно постановлению Правительства РФ от 21.12.2011 №1049-34 «Об утверждении Таблицы распределения полос радиочастот междуради-

ослужбами Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Российской Федерации».

2. На всей территории четвертой подзоны устанавливается запрет на размещение стационарных передающих радиотехнических объектов (далее – РРТО) мощностью свыше 250 Вт, не прошедших экспертизу на совместимость с действующими средствами РТОП и авиационной электросвязи аэродрома.

3. Ограничения, устанавливаемые в четвертой подзоне, не ограничивают размещение объектов, предназначенных для обслуживания аэродрома и (или) аэропорта, или функциональное назначение которых требует их размещения в первой и второй подзонах.

4. Ограничения использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности, установленные в четвертой подзоне, не применяются в отношении земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, параметры и характеристики застройки или использования которых не создают помех в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения, что подтверждается летной проверкой и наличием согласования в соответствии с Воздушным кодексом РФ.

В границах зоны, создаваемой с целью исключения промышленных помех:

5. Размещение, строительство и сооружение воздушных высоковольтных линий электропередач с напряжением от 220 кВ, трансформаторных подстанций, промышленных электроустановок, сооружений, имеющих значительные металлические массы, к которым относятся: металлические мосты, электрифицированные железные дороги, проволочные ограждения, промышленные и другие крупные строения в зоне ограничения застройки, для исключения промышленных помех в составе четвертой подзоны, не прошедших экспертизу на совместимость с действующими средствами РТОП и авиационной электросвязи аэродрома, запрещено.

В границах зоны ограничения застройки по высоте в составе четвертой подзоны:

6. Размещение, строительство и сооружение объектов капитального строительства, временных объектов, объектов инженерной подготовки, линейных объектов, размещение машин и механизмов, превышающих ограничения, установленные в зоне ограничения застройки по высоте в составе четвертой подзоны, не прошедших экспертизу на совместимость с действующими средствами РТОП и авиационной электросвязи аэродрома, запрещено.

7. Размещение ветровых турбин абсолютной высотой 95 м БСВ и выше в зоне ограничения застройки по высоте в составе четвертой подзоны запрещено.

Для данного земельного участка максимальная ограниченная высота сектора 12 составляет 76 метров.

Подзона №5:

Запрещается размещать:

1) опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов ВС.

2) магистральные газопроводы и другие объекты, из которых возможен выброс или утечка газа в атмосферу.

На всей территории в границах пятой подзоны устанавливаются ограничения по размещению опасных производственных объектов (далее – ОПО) 1–2 классов опасности согласно Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов ВС.

Подзона №6:

Запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

В границах шестой подзоны устанавливается запрет на размещение полигонов твердых коммунальных отходов, скотобоен, ферм, скотомогильников, мусоросжигательных и мусороперерабатывающих заводов, объектов сортировки мусора, рыбных хозяйств.

Запрещена вспашка сельскохозяйственных земель в светлое время суток.

Отсутствие влияния объектов на безопасность полетов в границах шестой подзоны ПТ аэродрома устанавливается на основании авиационно-орнитологического обследования.

Земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории с реестровым номером 86:00-6.306. Обременения и ограничения использования земельного участка: в границах земельного участка расположены сети электроснабжения ВЛ-0,4 кВ, две опоры сетей электроснабжения ВЛ-0,4 кВ, сети теплоснабжения.

Установить начальную цену предмета аукциона равной рыночной стоимости земельного участка 3 861 000,00 (Три миллиона восемьсот шестьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек на основании отчета об оценке от 06.07.2021 №51/06-2-н.

Размер задатка для участия в аукционе составляет 20% от начальной стоимости земельного участка 772 200,00 (Семьсот семьдесят две тысячи две сотни) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона составляет 3% от начальной стоимости земельного участка 115 830,00 (Сто пятнадцать тысяч восемьсот тридцать) рублей 00 копеек.

Начало приема заявок на участие в аукционе осуществляется 23 июля 2021 года в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 часов 15 минут по адресу: ХМАО - Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Чехова, 19, кабинет №2 (отдел управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

Прием заявок на участие в аукционе прекращается 17 августа 2021 года.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Документы, необходимые для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении

о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета

для возврата задатка;

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Комиссия по организации и проведению аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами.

Суммы задатков возвращаются лицам, не ставшим победителями аукциона, в течение 3-х рабочих дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, или задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор купли-продажи в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Задатки на участие в аукционе перечисляются по следующим

реквизитам:

кор.счет 40102810245370000007, расчетный счет 03232643718710008700 в УФК по ХМАО (ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА, л/с 05873038430) в РКЦ ХАНТЫ-МАНСКИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г.Ханты-Мансийск, БИК 007162163, ИНН 8601044624/КПП 860101001, ОКТМО 71871000.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится 20 августа 2021 года в 11 часов 00 минут по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, д.26 (Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска).

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор торгов принимает решение о признании участников аукциона или об отказе

в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей) 23 августа 2021 года

в 14 час. 15 мин. по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Калинина, 26, кабинет №504.

В Аукционе могут участвовать только участники аукциона, признанные

по итогам рассмотрения заявок аукционной комиссией участниками аукциона.

Участники участвуют в аукционе лично или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями согласно действующему законодательству.

Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона (их представителей). Аукцион начинается

с объявления аукционистом порядка проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона, его наименования, адреса и краткой характеристики, шага аукциона. После объявления очередной стоимости аукционист называет номер участника, который первым поднял аукционный номер, и указывает на этого участника. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую цену предмета аукциона. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене предмета аукциона аукционный номер поднимет только один участник. Аукционист называет последнюю цену предмета аукциона и номер данного участника трижды и объявляет аукцион завершенным,

а участника аукциона – победителем. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение цены предмета аукциона. Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один

из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона.

Три экземпляра проекта договора купли - продажи земельного участка направляются победителю аукциона или единственному принявшему участие

в аукционе его участнику в десятидневный срок со дня подписания протокола

о результатах аукциона, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Приложение:

1. Проект договора купли-продажи земельного участка.
2. Заявка на участие в аукционе от физических лиц и индивидуальных предпринимателей.
3. Заявка на участие в аукционе от юридических лиц;

Приложение 1 к извещению о проведении аукциона по продаже земельного участка

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

г.Ханты-Мансийск

« ____ » _____ 2021 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, в дальнейшем именуемый «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Протоколом _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101036:723 площадью 990 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Коминтерна, д.26, с видом разрешенного использования: благоустройство территории, категория земель: земли населенных пунктов (далее по тексту – Земельный участок).

1.2. Обременения и ограничения использования Земельного участка:

Земельный участок расположен в границах 3, 4, 5, 6 подзон приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск, установленной приказом Министерством транспорта Российской Федерации от 22.04.2020 №406-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ханты-Мансийск».

Земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории с реестровым номером 86:00-6.306.

Обременения и ограничения использования Земельного участка: сети электроснабжения ВЛ-0,4 кВ, две опоры сетей электроснабжения ВЛ-0,4 кВ, сети теплоснабжения.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Покупатель обязан:

2.1.1. Оплатить цену Земельного участка в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

2.1.2. В течение одного рабочего дня после оплаты цены Земельного участка предоставить

Продавцу копии соответствующих платежных поручений и выписку из банка по лицевому счету Покупателя, подтверждающую списание денежных средств со счета Покупателя, с отметкой банка Покупателя.

2.1.3. Обеспечить беспрепятственный доступ к инженерным коммуникациям - сетям электроснабжения, теплоснабжения, расположенным на Земельном участке, указанным в пункте 1.2 настоящего Договора, ресурсоснабжающим организациям в пределах полномочий, установленных законодательством

2.2. Продавец обязан:

2.2.1. Обеспечить проведение государственной регистрации перехода права собственности на Земельный участок по Договору в срок не позднее пяти рабочих дней с момента подписания Договора.

2.2.2. В течение 3 (трех) рабочих дней после предоставления Покупателем документов, указанных в пункте 2.1.2. Договора, передать Покупателю Земельный участок по акту приема-передачи.

2.3. Права, обязанности и ответственность Сторон, не предусмотренные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Земельного участка в соответствии с Протоколом _____ составляет _____ рублей 00 копеек.

3.2. Задаток, внесенный Покупателем на расчетный счет Продавца, в размере _____ рублей 00 копеек засчитывается в оплату приобретаемого Земельного участка.

3.3. Порядок и срок расчетов:

3.3.1. Оплата цены Земельного участка производится в течение 10 календарных дней со дня подписания Договора в безналичном порядке путем перечисления Покупателем всей суммы, указанной в пункте 3.1 Договора, без учета НДС, за вычетом суммы задатка, по следующим реквизитам:

кор.счет 40102810245370000007

расчетный счет 03100643000000018700 в УФК по ХМАО (ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСКИЙСКА, л/с 04873038430) в РКЦ ХАНТЫ-МАНСКИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г.Ханты-Мансийск

БИК 007162163

ИНН 8601044624/КПП 860101001

ОКТМО 71871000

КБК 46111406012040000430.

В строке назначение платежа указывать «Оплата по договору купли-продажи № от».

3.3.2. Датой оплаты Покупателем указанных платежей считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Продавца.

3.3.3. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Земельный участок несет Покупатель.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Продавец не несет ответственности за недостоверность сведений, предоставленных ему Покупателем, в том числе сведений, вошедших в Договор, включая приложения к нему.

4.2. В случае любой просрочки платежа, предусмотренного п.п. 3.3.1 Договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 0,1 % от цены Земельного участка за каждый день просрочки до момента фактической оплаты или расторжения Договора.

4.3. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от уплаты пеней в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязательств по Договору.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор считается заключенным с момента подписания его Сторонами.

6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе выполнения Сторонами условий настоящего Договора, будут разрешаться посредством проведения переговоров между Сторонами, а при невозможности урегулирования разногласий - в судебном порядке по месту нахождения Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.

6.2. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, один экземпляр в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-мансийскому автономному округу - Югре.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска
628011, ул.Калинина, 26,
г.Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра,
тел. (3467) 32-59-70
р/с 03231643718710008700

к/с 40102810245370000007

БАНК: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре г.Ханты-Мансийск,

Получатель – УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (Депфин города Ханты-Мансийска, ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА,
л/с 461.04.001.2), БИК 007162163,
ИНН 8601044624, КПП 860101001

М.П. ПОКУПАТЕЛЬ:

М.П.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

к договору купли-продажи земельного участка
от «__» _____ 2021 г. № _____

г.Ханты-Мансийск

«__»

2021 г.

Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, передает, а _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», принимает:

земельный участок с кадастровым номером 86:12:0101036:723 площадью 990 кв.м, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Коминтерна, д.26, с видом разрешенного использования: благоустройство территории, категория земель: земли населенных пунктов.

Участок передается в состоянии, пригодном для использования.

Передал:

Департамент градостроительства
и архитектуры Администрации
города Ханты-Мансийска

М.П. Принял:

М.П.

Приложение 2 к извещению о проведении аукциона по продаже земельного участка

Директору Департамента градостроительства и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской

ЗАЯВКА

на участие в аукционе от физических лиц
и индивидуальных предпринимателей

«__» _____ 2021 г.

(Ф.И.О. физического лица или предпринимателя, подавшего заявку)
Место регистрации _____

Место фактического проживания, телефон _____

Паспортные данные: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Иные данные: _____
(для предпринимателя - дата, № свидетельства о регистрации)

именуемый далее Заявитель, в лице _____

отчество представителя в случае представления интересов другим лицом) (фамилия, имя,

Действующего (щей) на основании _____

Паспортные данные представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, из земель населенных

Приложение 3 к извещению о проведении аукциона по продаже земельного участка

Директору Департамента градостроительства
и архитектуры Администрации г. Ханты-Мансийска
Е.А. Корчевской

ЗАЯВКА

на участие в аукционе от юридических лиц

«__» _____ 2021 г.

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Заявитель, в лице _____

отчество Заявителя/ представителя в случае представления интересов другим лицом, должность) (фамилия, имя,

пунктов, находящегося по адресу: _____

_____ для _____.

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от «__» _____ 2021 г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от «__» _____ 2021 г.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли - продажи земельного участка в сроки и в порядке установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Приложение:

1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
3. документы, подтверждающие внесение задатка.

«__» _____ 2021 г.

(Подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ____ мин. ____ «__» _____ 2021 г. № ____.

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

действующего(щей) на основании _____

Паспортные данные Заявителя/представителя _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, из земель населенных пунктов, находящегося по адресу: _____, для _____.

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в городской газете «Самарово-Ханты-Мансийск» от «__» _____ 2021 г. № _____, и размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru от «__» _____ 2021 г.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли - продажи земельного участка в сроки и в порядке установленные в извещении о проведении торгов.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

«___» _____ 2021 г.

(М.П., подпись Заявителя/его полномочного представителя)

Приложение:

1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
3. документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка принята отделом управления и распоряжения землей земельного управления Департамента градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска:

час. ___ мин. ___ «___» _____ 2021 г. № ____.

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявку)

(подпись)

"Первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата Винников Игорь Викторович № 40810810767179000245 Югорское отделение №5940/0171 ПАО Сбербанк 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, д. 31				
Выборы депутатов Тюменской областной Думы седьмого созыва Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Ханты-Мансийский (№ 7)				
По состоянию на 16.07.2021 В руб.				
Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0	
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0	
1.1.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата	30	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч.2, 4, 8 ст.71 Федерального закона от 22.02.2014 г. №20-ФЗ и п.6 ст.58 Федерального закона от 12.06.2002 г. №67-ФЗ	70	0	
1.2.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	80	0	
1.2.2	Средства гражданина	90	0	
1.2.3	Средства юридического лица	100	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0	
2.1	Перечислено в доход федерального бюджета	120	0	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0	
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0	
3	Израсходовано средств, всего	180	0	
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0	
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0	
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0	
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0	
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0	
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	0	
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
4.1	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	0	
4	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300 = стр.10 - стр.110 - стр.180 - стр.290)	300	0	

"Первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата Аносов Алексей Анатольевич № 40810810167179000243 Югорское отделение №5940/0170 ПАО Сбербанк 6280011, г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д. 3, пом. 1004				
Выборы депутатов Тюменской областной Думы седьмого созыва Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Ханты-Мансийский (№ 7)				
По состоянию на 16.07.2021 В руб.				
Строка финансового отчета		Ш и ф р строки	С у м - ма	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0	
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0	
1.1.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата	30	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч.2, 4, 8 ст.71 Федерального закона от 22.02.2014 г. №20-ФЗ и п.6 ст.58 Федерального закона от 12.06.2002 г. №67-ФЗ	70	0	
1.2.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	80	0	
1.2.2	Средства гражданина	90	0	
1.2.3	Средства юридического лица	100	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0	
2.1	Перечислено в доход федерального бюджета	120	0	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0	
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0	
3	Израсходовано средств, всего	180	0	
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0	
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0	

3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0	
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0	
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0	
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	0	
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
4.1	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	0	
4	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300 = стр.10 - стр.110 - стр.180 - стр.290)	300	0	

**"Первый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата
Миляев Андрей Николаевич № 40810810867179000200
Югорское отделение №5940/0171 ПАО Сбербанк 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, д. 31**

**Выборы депутатов Тюменской областной Думы седьмого созыва
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Ханты-Мансийский (№ 7)**

**По состоянию на 10.07.2021
В руб.**



Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0	
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0	
1.1.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата	30	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч.2, 4, 8 ст.71 Федерального закона от 22.02.2014 г. №20-ФЗ и п.6 ст.58 Федерального закона от 12.06.2002 г. №67-ФЗ	70	0	
1.2.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	80	0	
1.2.2	Средства гражданина	90	0	
1.2.3	Средства юридического лица	100	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0	
2.1	Перечислено в доход федерального бюджета	120	0	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0	
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0	
3	Израсходовано средств, всего	180	0	
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0	
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0	
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0	
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0	
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0	
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	0	
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
4.1	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	0	
4	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300 = стр.10 - стр.110 - стр.180 - стр.290)	300	0	

УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ ГАЗЕТЫ «САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙСК», ОТНОСЯЩИЕСЯ К ЛЬГОТНОЙ КАТЕГОРИИ!

**По вопросам доставки просим
вас обращаться по телефонам:**

8-909-04-65-555,

8-3467-90-25-55 – служба доставки.

МБУ «ГОРОДСКОЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР» Директор МАКСИМОВА Елена Александровна, тел. 32-10-99 УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация г. Ханты-Мансийска Дума г. Ханты-Мансийска адрес: ул. Дзержинского, 6 web-сайт www.news-hm.ru	ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА САМАРОВО – ХАНТЫ-МАНСКИЙСК Главный редактор СТРЮКОВСКАЯ Юлия Анатольевна, тел. 32-10-88, Технический редактор КИСЛОВ Евгений Анатольевич, тел. 32-10-88	АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул.Пионерская, 67а E-mail: red62@mail.ru Тел./факс 32-10-88
	Газета зарегистрирована Уральским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации 16 ноября 1998г. Свидетельство о регистрации № Е 2803. Подписной индекс: для физических лиц – 83058, для юридических лиц – 03058. Цена в розницу свободная.	
Телевидение «НОВАЯ СТУДИЯ» – первый городской канал на телеканале «Россия 24» Тел.: 33-16-85.	 СЛУЖБА РЕКЛАМЫ: Производство фильмов и рекламы на ТВ Тел.: 33-16-85	ОТПЕЧАТАНО: Отпечатано в ООО «Печатный мир г. Сургут» Адрес: 628403, г.Сургут, ул. Маяковского, 14 Тираж: 10000 экз. Заказ: № 474
 Номер подписан в печать 21.07.2021 Время подписания в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00 Дата выхода в свет - 22.07.2021		